

ПРИНЯТО
На заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ИГУ»
22 февраля 2019 г. протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
и.о. ректора ФГБОУ ВО «ИГУ»,
академик РАН
И.В. Бычков
2 _____ 2019 г.

Согласовано с ПШОС ИГУ
протокол № 2 от « 15 » февраля 2019 г.
Председатель ПШОС ИГУ
М.М. Цыганова

Согласовано со Студенческим советом ИГУ
протокол № 2 от « 15 » февраля 2019 г.
Председатель Студенческого совета ИГУ
М.М. Цыганова

РЕГЛАМЕНТ

оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения

1. Настоящий регламент определяет порядок расходования средств, выделяемых ФГБОУ ВО «ИГУ» (далее Университет) в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Университету размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам, на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся очной формы обучения и разработан соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

Указанная материальная поддержка оказывается обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Обучающимся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, материальная поддержка может быть оказана за счет средств от приносящей доход деятельности, при наличии соответствующих средств.

3. Материальная поддержка в первоочередном порядке оказывается следующим категориям обучающихся:

3.1. являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.2. лицам, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам;

3.3. инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3.4. обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3.5. обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.6. получившим государственную социальную помощь.

4. Материальная поддержка оказывается малообеспеченным обучающимся, имеющим в месяц обращения среднедушевой доход на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Иркутской области.

5. Материальная поддержка оказывается обучающимся, оказавшимся в тяжелом материальном положении:

5.1. являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей сирот и лицами из числа детей, оставшихся без попечения родителей;

5.2. детям инвалидам, инвалидам с детства, инвалидам III группы;

5.3. участникам и ветеранам боевых действий;

5.4. являющимся одиноко проживающими обучающимися;

5.5. потерявших близкого родственника: бабушку, дедушку, родителя, жену, мужа, ребенка, родных братьев, сестёр или опекуна;

5.6. из многодетных семей (учитывая детей, не достигших восемнадцатилетнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения);

5.7. в случае кражи или потери имущества, в результате чрезвычайных ситуаций (пожаров, наводнений, землетрясений и т.д.);

5.8. нуждающимся в лечении и (или) восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем, инвалидностью, а также нуждающимся в приобретении лекарств;

5.9. находящимся на иждивении инвалидов, пенсионеров, безработных;

5.10. обучающимся из неполных семей;

5.11. имеющим на иждивении ребенка до 14 лет;

5.12. обучающимся-молодоженам при заключении брака в период обучения;

5.13. нуждающимся в материальной поддержке в связи с поездкой до дома и (или) обратно;

5.14. нуждающимся в материальной поддержке в связи с поездкой для участия в олимпиадах, конференциях, проводимых исследованиях, съездах, семинарах, слетах, соревнованиях, фестивалях, школах, форумах и т.д.;

5.15. вставшим на учет в медицинском учреждении по беременности, а также находящимся в отпуске по беременности и родам;

5.16. по случаю рождения (усыновления) ребенка.

Перечень категорий обучающихся и ситуаций для назначения материальной поддержки не является исчерпывающим. Решение об оказании материальной поддержки обучающимся, не соответствующим указанным выше категориям, принимается ректором на основании протокола Стипендиальной комиссии.

Для подтверждения оснований оказания материальной поддержки предоставляются документы, указанные в Приложении 1 к настоящему регламенту. Дата документов, подтверждающих основания, указанные в п.п. 5.5., 5.7., 5.8., 5.12, 5.13., 5.14., 5.16. не должна быть позднее одного года до даты подачи заявления.

6. Нуждающиеся обучающиеся могут претендовать на получение материальной поддержки по мере нуждаемости, при наличии соответствующих оснований.

7. Для назначения материальной поддержки обучающемуся необходимо в срок до 8 числа текущего месяца (включительно), предоставить члену стипендиальной комиссии (председателю ППОС ИГУ) личное заявление на имя ректора Университета с указанием основания для назначения и подтверждающие документы. Заявление должно быть завизировано директором института/деканом факультета/начальником отдела аспирантуры.

8. Не менее чем за три рабочих дня до заседания стипендиальной комиссии по запросу членов комиссии предоставляются заявления с приложением подтверждающих документов.

9. Решение об оказании и размере материальной поддержки принимается ректором (уполномоченным проректором) Университета на основании личного заявления обучающегося, протокола Стипендиальной комиссии и оформляется приказом. Приказ подписывается ректором (уполномоченным проректором) и согласовывается с главным бухгалтером, начальником финансово-экономического управления, начальником учебно-методического управления, начальником управления социальной и внеучебной работы, председателем ППОС ИГУ, председателем Студенческого совета.

10. Материальная поддержка не может превышать десяти тысяч рублей. В исключительных случаях, размер материальной поддержки может быть увеличен по решению Стипендиальной комиссии.

11. Материальная поддержка оказывается в размере документально подтвержденных затрат (п.п. 5.7., 5.8., 5.12, 5.13., 5.14.) и не может превышать десяти тысяч рублей.

12. Выплата материальной поддержки осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося Университета.

13. Ответственность за регистрацию и хранение заявлений на получение материальной поддержки, несет член стипендиальной комиссии, ответственный за прием заявлений.

14. Срок хранения заявлений на получение материальной поддержки и подтверждающих документов составляет 5 лет. По истечению срока хранения, заявления на получение материальной поддержки и подтверждающие документы уничтожаются по акту комиссией, созданной приказом ректора.

Формы заявлений и подтверждающих документов для получения материальной поддержки

| Категория получателей | Подтверждающие документы | Частота оказания |
|---|---|----------------------|
| Являющиеся детьми сиротами, лицами из числа детей сирот, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей, оставшихся без попечения родителей | Копия приказа о получении статуса или иной документ, подтверждающий статус | не чаще 2 раз в год |
| Дети инвалиды, инвалиды с детства, инвалиды I, II, III группы | Копия справки об инвалидности | не чаще 2 раз в год |
| Имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума | Копия справки о праве на получении гос. соц. помощи/копия приказа или уведомления о назначении гос.соц.помощи/копия приказа о назначении социальной стипендии на основании вышеперечисленных документов | не чаще 2 раз в год |
| Участники, ветераны боевых действий | Копия справки или иного документа, подтверждающего участие в боевых действиях | не чаще 1 раза в год |
| Одиноко-проживающие обучающиеся | Копия справки о составе семьи/копия ордера или договора о проживании в общежитии | не чаще 2 раз в год |
| Потерявшие близкого родственника | Копия свидетельства о смерти родственника, документы, подтверждающие родство | единовременно |
| Обучающиеся из многодетных семей | Копия свидетельства о рождении обучающегося, справка о составе семьи, или удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи | не чаще 1 раза в год |
| В случае кражи или потери имущества | Справка с отдела полиции/пожарной части или др. | не более 1 выплаты |

| | | |
|--|---|----------------------|
| | подтверждающий кражу или потерю имущества документ | |
| Нуждающиеся в лечении и (или) восстановлении здоровья | Оригиналы чеков за покупку лекарств, прохождение лечения; справка от врача/направление от врача | по мере нуждемости |
| Находящиеся на иждивении инвалидов, пенсионеров, безработных | Свидетельство о рождении обучающегося, копия справки об инвалидности родителя(ей)/копия пенсионного удостоверения родителя(ей)/копия справки о постановке на учет в службе занятости населения, справка о составе семьи | не чаще 1 раза в год |
| Обучающиеся из неполных семей | Свидетельство о рождении обучающегося, свидетельство о смерти родителя | не чаще 1 раза в год |
| Имеющие на иждивении ребенка до 14 лет | Копия свидетельства о рождении ребенка до 14 лет | не чаще 2 раз в год |
| Обучающиеся-молодожены | Копия свидетельства о заключении брака в период обучения | Единовременная |
| Нуждающиеся в материальной поддержке в связи с поездкой до дома и (или) обратно | Оригиналы билетов; копия паспорта с пропиской | не чаще 2 раз в год |
| Нуждающиеся в материальной поддержке в связи с поездкой в целях участия в олимпиадах, конференциях, форумах и т.д. | Копия приглашения или копия информационного письма; копия приказа о направлении на конференцию; маршрутный лист (подписанный); сертификат/диплом/грамота участника (победителя) посадочные талоны; оригиналы билетов | по мере нуждемости |
| Оказавшиеся в тяжелом материальном положении | Документы, свидетельствующие о тяжелом материальном положении обучающегося или семьи обучающегося (справка о составе семьи, справка о доходах каждого | не чаще 2 раз в год |

| | | |
|---|--|----------------|
| | члена семьи, копия трудовой книжки с отметкой об увольнении, справка о постановке на учет в службе занятости и д.р.) | |
| Вставшие на учет в медицинском учреждении по беременности, а также находящиеся в отпуске по беременности и родам | Копия справки о нетрудоспособности/ приказ на отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет | Единовременная |
| По случаю рождения (усыновления) ребенка | Свидетельство о рождении ребёнка/ документ, подтверждающий усыновление | Единовременная |
| *размер материальной поддержки определяется исходя из фактических затрат обучающихся, указанных в подтверждающих документах | | |