



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ПРИКАЗ

16.05.2017

№ 381

г. Иркутск

Об утверждении Порядка конкурсного отбора
претендентов на замещение вакантных должностей
ППС в ФГБОУ ВО «ИГУ».

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет».

2. Деканам факультетов, директорам институтов, директору филиала ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске, иным руководителям структурных подразделений ФГБОУ ВО «ИГУ» обеспечить конкурсный отбор на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава в соответствии с порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Порядок конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет», утвержденный 16.05.2016 г., отменить.

4. И.о. директора ЦНИТ Киселеву К. В. обеспечить размещение утвержденного настоящим приказом Порядка конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ».

Порядок конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет», утвержденный 16.05.2016 г., с официального сайта ФГБОУ ВО «ИГУ» удалить.

5. Начальнику отдела делопроизводства и контроля Перепелица А. В. довести настоящий приказ до сведения лиц, указанных в приказе, путем рассылки по системе электронного документооборота «Directum».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Вокина А. И.

Ректор ИГУ, профессор

А. В. Аргучинцев

ПОРЯДОК
конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей
профессорско-преподавательского состава в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Иркутский государственный университет»

1. Конкурсный отбор претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – университет) проводится в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749, приказом ректора университета от 01.04.2016 № 230 и настоящим Порядком.

2. Конкурс на замещение вакантной должности ППС объявляется на сайте организации не менее чем за два месяца до даты его проведения. В объявлении о проведении конкурса указываются: перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс; место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе; срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации); место и дата проведения конкурса.

3. В течение срока, отведенного для подачи документов для участия в конкурсе, претендент подает заявление на имя ректора университета о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности ППС и прилагает к нему список научных и методических трудов (подписанный автором, зав. кафедрой, ученым секретарем и заверенный гербовой печатью учреждения (как правило по месту последней работы)).

Претенденты, не работавшие ранее в университете, дополнительно представляют следующие документы, подтверждающие их соответствие квалификационным требованиям и документы, подтверждающие отсутствие у них ограничений на занятия трудовой деятельностью в сфере образования:

- диплом о высшем образовании;
- документы, подтверждающие наличие ученой степени и ученого звания;
- копия трудовой книжки или справку о научно-педагогическом стаже;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- письменное согласие на обработку его персональных данных.

4. Претенденты на должность директора института, кроме документов, перечисленных в пункте 3 настоящего Порядка, обязаны представить:

- анкету по установленной форме;
- две фотографии 4 x 6;

- письменные обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;
- письменное согласие на частичные, временные ограничения его прав в соответствии со статьей 24 Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий;
- справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну, выданную уполномоченной медицинской организацией в порядке и по форме согласно приказу Минздравсоцразвития России от 26.08.2011 № 989н.

5. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков подачи заявления.

6. Конкурсный отбор претендентов на замещение должностей ассистент, преподаватель, ст. преподаватель, доцент, предусмотренных в штатных расписаниях структурных подразделений факультетов (институтов), проводят коллегиальные органы управления соответствующих факультетов (институтов) – ученые советы факультетов (институтов).

Конкурсный отбор претендентов на замещение должности директора института, профессора, а также иных должностей ППС, предусмотренных в штатных расписаниях структурных подразделений, в которых отсутствуют ученые советы, проводит коллегиальный орган управления университета – Ученый совет университета.

7. До проведения конкурса на замещение должности ППС, на основании представленных претендентами документов структурное подразделение факультета (института), на замещение должности в котором объявлен конкурс, не менее чем за 10 рабочих дней до проведения конкурса проводит собрание преподавателей по рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС.

В случае конкурсного отбора претендентов на замещение должности директора института или профессора решение о рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС принимает коллегиальный орган управления института (факультета), в штатном расписании которого предусмотрена соответствующая вакантная должность.

8. Решение собрания преподавателей (коллегиального органа управления института (факультета)) по рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС принимается по каждому претенденту открытым или тайным голосованием простым большинством голосов (50% + 1 голос) преподавателей (членов коллегиального органа управления института (факультета)), принявших участие в собрании (заседании).

9. Решение собрания преподавателей (коллегиального органа управления института (факультета)) по рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС считается правомочным, если в собрании (заседании) приняло участие не менее 50 % списочного состава преподавателей соответствующего структурного подразделения (коллегиального органа управления института (факультета)).

10. Рекомендованным на замещение вакантной должности ППС считается претендент, получивший более половины голосов участников собрания (заседания).

11. Решение собрания преподавателей (коллегиального органа управления института (факультета)) по рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС оформляется соответствующим протоколом. Выписка из протокола собрания преподавателей (заседания коллегиального органа управления института (факультета)) по рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС, подписанная председателем и секретарем собрания (коллегиального органа управления института (факультета)), не менее чем за 7 рабочих дней до проведения конкурса передается в коллегиальный орган управления, уполномоченный на проведение конкурсного отбора претендентов на замещение соответствующих вакантных должностей ППС.

12. Заседание коллегиального органа управления по конкурсному отбору претендентов на замещение вакантной должности ППС проводится в том месте и в ту дату, которые указаны в объявлении о проведении конкурса.

13. До проведения конкурса коллегиальный орган управления вправе предложить претенденту на замещение вакантной должности ППС провести пробные лекции или другие учебные занятия.

14. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором университета и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

15. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

16. Председатель коллегиального органа управления или иное лицо, действующее по поручению председателя, представляет членам коллегиального органа управления сведения о претендентах, а также решение собрания преподавателей (коллегиального органа управления института (факультета)) по рекомендации или не рекомендации претендентов на замещение вакантной должности ППС.

17. Решение по конкурсному отбору претендентов на замещение вакантной должности ППС принимается коллегиальным органом управления путем тайного голосования и оформляется протоколом.

18. До начала голосования, членам коллегиального органа управления, желающим выступить, предоставляется слово для обсуждения претендентов на замещение вакантной должности ППС. Регламент обсуждения претендентов утверждается коллегиальным органом управления.

19. Тайное голосование проводится по бюллетеням, изготавливаемым секретарем коллегиального органа управления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в который вносятся все претенденты на замещение вакантной должности ППС с указанием фамилии, имени, отчества.

20. Каждый член коллегиального органа управления получает один бюллетень под расписку и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

21. До начала голосования любой из претендентов имеет право снять свою кандидатуру. Фамилия, имя, отчество претендента, снявшего свою кандидатуру, в бюллетень для тайного голосования не вносится.

22. Количество бюллетеней для тайного голосования должно быть равным списочному составу коллегиального органа управления.

23. Для проведения процедуры тайного голосования используются урны и создаются условия для обеспечения соблюдения тайны голосования.

24. Для подсчета голосов коллегиальный орган управления перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе не менее трех человек.

25. После обсуждения претендентов секретарь коллегиального органа управления раздает участвующим в заседании членам бюллетени для тайного голосования.

26. Члены коллегиального органа управления голосуют путем вычеркивания фамилии, имени, отчества претендента на вакантную должность, против которого подан голос.

27. Бюллетень, в котором не вычеркнуто более одного претендента, либо имеет посторонние надписи и графические изображения, считается недействительным и не участвует в подсчете голосов.

28. Подсчет голосов членов коллегиального органа управления начинается сразу после окончания голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество которых вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных членов коллегиального органа управления и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол.

29. После вскрытия урны и подсчета голосов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются:

- общее число списочного состава коллегиального органа управления;

- число зарегистрированных членов коллегиального органа управления;
- число выданных бюллетеней;
- число неиспользованных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого претендента, включенного в бюллетень для тайного голосования.

30. Протокол оглашается председателем счетной комиссии и утверждается коллегиальным органом управления путем открытого голосования.

31. Прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший более половины голосов (50 % плюс 1 голос) членов коллегиального органа управления от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава коллегиального органа управления.

32. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур конкурсного отбора, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре.

В случае когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

33. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

34. Решение коллегиального органа управления о конкурсном отборе претендента на замещение вакантной должности ППС оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Выписка из протокола коллегиального органа управления о конкурсном отборе претендента на замещение вакантной должности ППС, подписанная председателем и секретарем коллегиального органа управления, в течение 3 дней передается в управление кадров университета.

35. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение вакантной должности ППС, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Согласовано

Проректор по УР

 А. И. Вокин

Проректор по НР и МД

 А. Ф. Шмидт

Начальник УК

 Н. В. Валова

Начальник ЮУ

 А. В. Копылов

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь

для тайного голосования по избранию на вакантную должность

(наименование должности и структурного подразделения)

К протоколу заседания _____
от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

п/п	Фамилия, имя, отчество претендента на вакантную должность
1.	
2.	
3.	
4.	

1. Голосование осуществляется путем вычеркивания фамилии, имени, отчества претендента, против которого подан голос.
2. Бюллетень, в котором не вычеркнуто более одного претендента, либо имеет посторонние надписи и графические изображения, считается недействительным и не участвует в подсчете голосов.