**Перечень документов,**

запрашиваемый экспертом при проведении аккредитационной экспертизы программ подготовки кадров высшей квалификации (программ аспирантуры (адъюнктуры))

| **№ п/п** | **Наименование документов и материалов** | **Примечания** |
| --- | --- | --- |
|  | **Образовательная программа** (разработанная и утвержденная в полном объеме), включая учебный план (индивидуальные учебные планы, в том числе при ускоренном обучении (при наличии)), календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программу практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению организации |  |
|  | **Расписания учебных занятий** |  |
|  | **Расписания государственных аттестационных испытаний** |  |
|  | Выпускные квалификационные работы |  |
|  | Решения организации, осуществляющей образовательную деятельность, об осуществлении ускоренного обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану |  |
|  | Протоколы заседаний Ученого совета |  |
|  | **Документы о кадровом обеспечении образовательной программы** Штатное расписание; Личные дела преподавателей |  |
|  | Протоколы проведения заседаний государственных экзаменационных комиссий и решения, принятые комиссией |  |
|  | Протоколы проведения заседаний апелляционных комиссий и решения, принятые комиссией (*при наличии*); |  |
|  | **Личные дела обучающихся** |  |
|  | **Книги регистрации** выдаваемых документов об образовании и о квалификации; |  |
|  | Формы отчетности (в том числе, дневники, отчеты по практике, аттестационные листы, характеристики на обучающихся) оценочный материал прохождения практики |  |
|  | Документы и материалы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранению в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (зачётные книжки, учебные карточки, ведомости) |  |
|  | Документы, подтверждающие наличие библиотеки, в том числе цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам; |  |
|  | Документы и материалы по библиотечному обеспечению образовательного процесса, включая сведения по библиотечному фонду, книги учета книжных фондов, списки текущих пополнений библиотечного фонда (при наличии); |  |
|  | Документы и материалы по научно-исследовательской работе обучающихся |  |
|  | Договоры о сетевой форме реализации образовательных программ (*при наличии образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы*); |  |
|  | Решение Ученого совета образовательной организации высшего образования о создании кафедр и иных структурных подразделений (далее вместе - структурные подразделения), обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (*при наличии*); |  |
|  | Договор о создании структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, заключенный между образовательной организацией и организацией (*при наличии*); |  |
|  | Документы, подтверждающие реализацию образовательных программ в открытом/закрытом аналоге (при наличии соответствующих образовательных программ) |  |
|  | Сведения по общественной аккредитации в российских, иностранных и международных организациях или по профессионально-общественной аккредитации (*при наличии*). |  |
|  | **Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:** |  |
|  | Порядок разработки и утверждения образовательных программ |  |
|  | Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей); |  |
|  | О формах и видах отчетности обучающихся о прохождении практики |  |
|  | Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, формы, система оценивания, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся; |  |
|  | Порядок освоения программы аспирантуры (адъюнктуры) обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры), установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану |  |
|  | Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении; |  |
|  | Порядок и условия зачисления экстернов в организацию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации); |  |
|  | Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях |  |
|  | Положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение |  |
|  | Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность |  |
|  | Порядок проведения государственной итоговой аттестации (особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечение идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований (при проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация); |  |
|  | Порядок проведения практики, включая, при необходимости, порядок проведения практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья |  |
|  | Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; |  |
|  | Положение о структурном подразделении, обеспечивающем практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (*при наличии*) программе |  |
|  | **Распорядительные акты:**  - О направлении на практику с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики;  - О приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;  - Об отчислении обучающегося из этой организации;  - Об установлении перечня государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации, создаваемых на следующий календарный год |  |
|  | О назначении научных руководителей и утверждению тем научно-исследовательских работ обучающимся |  |
|  | О допуске кандидатов наук к руководству научно-исследовательской работы обучающихся |  |