

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ИГУ»
«31» октября 2016 г.
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ»,
профессор _____ А.В. Аргучинцев
« _____ » _____ 20__ г.

Положение о Педагогическом институте
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет), Типовым Положением о факультете (институте) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания, реорганизации, ликвидации, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, финансово-экономические основы деятельности Педагогического института (далее – Институт).

1.3. Педагогический институт создан в результате реорганизации ФГБОУ ВПО «Иркутский государственный университет» и ФГБОУ ВПО «Восточно-Сибирская государственная академия образования» в форме присоединения ФГБОУ ВПО «ВСГАО» к ФГБОУ ВПО «ИГУ» в качестве структурного подразделения на основании приказа Минобрнауки России № 576 от 18.07.2013.

1.4. Педагогический институт является структурным подразделением Университета без статуса юридического лица и имеет полное наименование – Педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», сокращенное официальное наименование – ПИ ИГУ.

1.5. Полное наименование Педагогического института на английском языке – Pedagogical Institute of the Irkutsk State University.

1.6. Сокращенное наименование Педагогического института на английском языке – PI ISU.

1.7. Деятельность Педагогического института осуществляется на основе сочетания единоначалия в решении вопросов административно-служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.8. Педагогический институт может иметь свою символику и иные средства индивидуализации, а также круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету, которая ставится на учет в отделе делопроизводства и контроля Университета, бланки и другую необходимую для функционирования атрибутику.

1.9. Круглую негербовую печать Педагогический институт может использовать только для заверения подписи уполномоченных работников института.

1.10. Педагогический институт может иметь собственную интернет-страницу (сайт) для предоставления информации о деятельности института и осуществления обратной связи с потребителями образовательных услуг, созданную и поддерживаемую в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентом Университета.

1.11. Университет, в установленном порядке, закрепляет за Педагогическим институтом помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач,

определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Университета и приказами ректора.

1.12. Местонахождение Педагогического института (почтовый и фактический адрес дирекции института) – 664011, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, 8.

2. Основные задачи Педагогического института

2.1. Организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующих направлениям и специальностям Педагогического института.

2.2. Реализация учебной, методической и научной работы, а также создание условий для осуществления названных видов деятельности и обеспечения необходимого контроля.

2.3. Сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований.

2.4. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, развитие системы менеджмента качества и т.д. с целью повышения конкурентоспособности Университета в стране и регионе.

3. Функции Педагогического института

3.1. Разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Педагогического института; качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Институтом.

3.2. Проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников и обучающихся Университета (в том числе в рамках исполнения государственного задания).

3.3. Осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной и др.

3.4. Организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий.

3.5. Организация различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю/профилям деятельности Педагогического института.

3.6. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в Педагогическом институте, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками для студентов и слушателей других учебных подразделений.

3.7. Международная деятельность в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Педагогического института, включая входящую и исходящую академическую мобильность.

- 3.8. Издательская деятельность по профилю деятельности Педагогического института.
- 3.9. Привлечение высококвалифицированных кадров, необходимых для обеспечения учебной и научной деятельности Педагогического института.
- 3.10. Организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Педагогического института.
- 3.11. Профориентационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Педагогического института.
- 3.12. Взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ Педагогического института.
- 3.13. Учебно-воспитательная деятельность в отношении студентов, аспирантов и слушателей.
- 3.14. Организация социальной помощи обучающимся и работникам Педагогического института, поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся.
- 3.15. Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций Педагогического института.
- 3.16. Контроль за соблюдением работниками Педагогического института академических и этических норм.
- 3.17. Количественные параметры деятельности Педагогического института определяются целевыми показателями, состав и значения которых устанавливаются в процессе планирования деятельности и развития института в соответствии с Программой развития и иными документами.

4. Структура Педагогического института

- 4.1. Структура Педагогического института определяется контингентом студентов, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.
- 4.2. В состав Педагогического института могут входить: дирекция, отделения, кафедры, центры, лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности института.
- 4.3. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав Педагогического института, утверждается в установленном порядке ректором Университета.
- 4.4. Основными административно-управленческими структурными подразделениями Педагогического института являются: дирекция, учебный отдел, а также отделение гуманитарно-эстетического образования; отделение физико-математического, естественнонаучного и технологического образования; отделение педагогического, социального и специального образования; учебно-научными – кафедры, лаборатории, центры и др.

Учебные и учебно-научные структурные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета, принимаемого с обязательным

рассмотрением мнения коллегиального органа управления Педагогического института.

4.5. Руководство деятельностью отделения Педагогического института возлагается на заведующего отделением. Заведующий отделением организует работу отделения по выполнению административно-управленческих задач и функций, возложенных на соответствующее отделение.

4.6. Кафедру (лабораторию) возглавляет заведующий кафедрой (лабораторией). Заведующий кафедрой (лабораторией) организует работу кафедры (лаборатории) по выполнению задач учебного, учебно-методического и научного процесса.

4.7. В структуре Педагогического института могут создаваться базовые кафедры.

4.8. Базовые кафедры являются учебно-научными структурными подразделениями и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций в сфере науки и бизнеса на основе договора о создании базовой кафедры на базе организации.

4.9. Структурные подразделения Педагогического института действуют на основании соответствующих положений, утвержденных ректором Университета. Учебные и учебно-научные структурные подразделения действуют на основании соответствующих положений, принятых Ученым советом Университета и утвержденных ректором Университета.

4.10. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников Педагогического института определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, должностными инструкциями, утвержденными директором Института, иными локальными правовыми актами Университета.

4.11. Руководители структурных подразделений Педагогического института несут персональную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений.

5. Организация деятельности и управление Педагогическим институтом

5.1. Управление Педагогическим институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами Университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. К органам управления Педагогическим институтом относятся:

- коллегиальные органы управления, создаваемые в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами Университета;
- директор института.

5.3. В качестве коллегиального органа управления Педагогического института, в состав которого входит 20 и более научных и педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, может избираться Ученый совет института. В случае, если в состав Института входит менее 20 научных и педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и

неполного рабочего времени, функции Ученого совета института выполняет общее собрание научных и педагогических работников и обучающихся Педагогического института.

5.4. В состав Ученого совета Педагогического института входят директор института и заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета Педагогического института избираются общим собранием научных и педагогических работников и обучающихся Педагогического института с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Университета путем тайного голосования.

5.5. Число избираемых членов Ученого совета Педагогического института устанавливается общим собранием научных и педагогических работников и обучающихся института.

5.6. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Педагогического института, выносимый на рассмотрение общего собрания научных и педагогических работников и обучающихся института, формируется Ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научных и педагогических работников и обучающихся Педагогического института. При этом нормы представительства в Ученом совете Педагогического института обучающихся определяются Ученым советом института.

5.7. Представители структурных подразделений и обучающихся Педагогического института считаются избранными в Ученый совет Института или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научных и педагогических работников и обучающихся института при условии участия в работе общего собрания научных и педагогических работников и обучающихся Института не менее двух третьих списочного состава научных и педагогических работников и обучающихся института.

5.8. Председателем Ученого совета Педагогического института является директор института.

5.9. Решение об избрании в члены Ученого совета Педагогического института принимает Ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научных и педагогических работников и обучающихся института полномочия по избранию членов Ученого совета Педагогического института.

5.10. Порядок формирования, сроки и полномочия Ученого совета Педагогического института определяются Положением об Ученом совете института, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.11. Ученый совет Педагогического института избирает из своего состава ученого секретаря.

5.12. В полномочия Ученого совета Педагогического института входят:

- а) определение перспектив развития института, отделений, кафедр и других его подразделений;
- б) рассмотрение и принятие решений по основным проблемам и актуальным вопросам деятельности института, по организации и совершенствованию подготовки специалистов;

в) рассмотрение и выработка предложений и рекомендаций структурным подразделениям института по совершенствованию и развитию образовательной и научно-исследовательской деятельности;

г) рассмотрение иных вопросов в рамках полномочий, делегированных Ученым советом Университета.

5.13. Непосредственное управление Педагогическим институтом осуществляет директор.

Директор Педагогического института назначается на должность приказом ректора Университета. В соответствии со статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678, Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 04.12.2014 № 1536, заключению трудового договора на замещение должности директора Педагогического института, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу.

5.14. В штатном расписании Педагогического института могут предусматриваться должности заместителей директора по определенным направлениям деятельности Института.

5.15. Заместители директора Педагогического института подчиняются непосредственно директору Института.

5.16. Директор Педагогического института и его заместитель (заместители) составляют дирекцию института.

5.17. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность директора Педагогического института и его заместителя (заместителей) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, должностными инструкциями, утвержденными ректором Университета, иными локальными правовыми актами Университета.

5.18. Директор Педагогического института несет персональную ответственность за результаты образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Института.

6. Финансово-хозяйственные условия деятельности Педагогического института

6.1. Целью финансово-хозяйственной деятельности Педагогического института является надлежащее и своевременное обеспечение учебной и научной деятельности института.

6.2. Финансовое обеспечение Педагогического института осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности института, утверждаемым ректором Университета. Корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности Педагогического института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными правовыми актами Университета.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности Педагогического института осуществляется за счет:

6.3.1. субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, предоставленного в пользование Педагогическому институту, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

6.3.2. субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

6.3.3. средств, получаемых от приносящей доход деятельности Педагогического института;

6.3.4. средств, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Педагогическим институтом, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3.5. грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6.3.6. грантов в форме субсидий;

6.3.7. средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;

6.3.8. добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

6.4. Распределение субсидий из федерального бюджета на возмещение расходов Педагогического института, связанных с выполнением государственного задания, производится на основании нормативных затрат.

6.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых Педагогическим институтом на договорной основе, утверждается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

Стоимость услуг, оказываемых Педагогическим институтом на договорной основе, не связанных непосредственно с обучением, утверждается приказом ректора Университета.

6.6. Размер отчислений денежных средств, полученных в результате деятельности Педагогического института, в централизованный фонд Университета определяется ежегодно Ученым советом Университета на основании годовых финансовых показателей Педагогического института.

6.7. Имущество Педагогического института может быть образовано:

6.7.1. из имущества, предоставленного Университетом;

6.7.2. из имущества, созданного и приобретенного за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности.

6.8. Университет предоставляет имущество и материально-техническую базу, в том числе служебные и вспомогательные помещения, необходимые для осуществления деятельности Педагогического института на основании приказа ректора Университета, которое передается под отчет материально-ответственным лицам Педагогического института.

6.9. Директор Института ежегодно отчитывается о результатах выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности перед ректором Университета.

7. Взаимодействие и сотрудничество Педагогического института с другими подразделениями

7.1. Педагогический институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с исполнением возложенных на него функций.

8. Международная и внешнеэкономическая деятельность Педагогического института

8.1. Педагогический институт в сфере международной и внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением имеет право:

- оказывать образовательные услуги по программам высшего и дополнительного образования иностранным гражданам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Университета;
- вести с иностранными партнерами совместную образовательную деятельность, разрабатывать программы двухстороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками, общие образовательные программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- выполнять на договорных началах совместные научно-исследовательские работы с зарубежными научными и иными организациями, а также осуществлять совместную учебно-методическую деятельность;
- участвовать в международных программах совершенствования профессионального образования;
- проводить с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Педагогического института, внесение изменений и дополнений в Положение

9.1. Решение о реорганизации или ликвидации Педагогического института принимается Ученым советом Университета по представлению ректора Университета или проректора по соответствующему направлению деятельности с обязательным рассмотрением мнения коллегиального органа управления Педагогического института.

9.2. Настоящее Положение принимается Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

9.3. Положение может быть изменено или дополнено в порядке, предусмотренном п. 9.2 настоящего Положения. С инициативой внесения изменений и дополнений в Положение вправе выступить ректор (проректор) и/или Ученый совет Университета, директор Педагогического института и/или коллегиальный орган управления Педагогическим институтом.