

- срок выдвижения кандидатов на должность декана факультета;
- дата проведения выборов.

2.5. В течение срока, отведенного для подачи документов для участия в выборах, претенденты на должность декана факультета подают следующие документы:

- заявление на имя ректора университета об участии в выборах;
- анкету по установленной форме;
- две фотографии 4 x 6;
- письменные обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;
- письменное согласие на частичные, временные ограничения его прав в соответствии со статьей 24 Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий;
- справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну, выданную уполномоченной медицинской организацией в порядке и по форме согласно приказу Минздравсоцразвития России от 26.08.2011 № 989н;
- программу развития факультета (программу предполагаемой деятельности в должности декана на предстоящий срок) (Приложение 1);
- информацию о претенденте по установленной форме (Приложение 2).

Действующий декан факультета, претендующий на замещение должности декана факультета на следующий период, помимо документов, указанных в настоящем пункте, представляет:

- отчет о деятельности факультета за период с момента последнего избрания его на должность декана соответствующего факультета (либо с момента начала исполнения обязанностей декана соответствующего факультета без избрания на должность) (Приложение 3).

2.6. Претенденты на должность декана факультета, не работающие в университете, дополнительно представляют следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- автобиографию (с обязательным указанием на отсутствие запретов для занятий педагогической деятельностью, в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- диплом о высшем образовании;
- документы, подтверждающие наличие ученой степени и ученого звания;
- копия трудовой книжки или справку о научно-педагогическом стаже;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- письменное согласие на обработку его персональных данных.

2.7. Право выдвижения кандидатов на должность декана факультета принадлежит:

- ректору университета;
- коллегиальным органам управления учебных структурных подразделений университета.

2.8. Выдвижение кандидатов на должность декана факультета начинается с момента объявления выборов декана факультета и заканчивается не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения выборов. Выдвижение кандидатов на должность декана факультета производится из числа лиц, соответствующих квалификационным и иным требованиям, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения, подавших в установленный срок заявление и иные документы для участия в выборах.

2.9. Решение о выдвижении кандидата на должность декана факультета принимается открытым или тайным голосованием простым большинством голосов участников коллегиального органа управления учебного структурного подразделения университета.

2.10. Заседания коллегиальных органов управления учебных структурных подразделений университета по выдвижению кандидатов на должность декана факультета считаются правомочными, если в них приняло участие более 50 % их списочного состава.

2.11. В заседании коллегиального органа управления учебного структурного подразделения университета, кроме его членов, принимает участие ректор университета или один из проректоров, который председательствует на нем.

2.12. Голосование о выдвижении кандидатов на должность декана факультета производится после обсуждения представленных претендентами на должность декана факультета программ развития факультета, а в случае, если в выборах участвует действующий декан факультета, также отчета о деятельности факультета за период с момента последнего избрания его на должность декана соответствующего факультета (либо с момента начала исполнения обязанностей декана соответствующего факультета без избрания на должность).

2.13. Решение о выдвижении кандидата на должность декана факультета, принятое ректором университета, оформляется представлением, принятое коллегиальным органом управления учебных структурных подразделений университета – протоколом заседания коллегиального органа управления учебного структурного подразделения университета за подписью председательствующего и секретаря.

Решение о выдвижении кандидата на должность декана факультета, принятое коллегиальным органом управления учебного структурного подразделения университета, передается ученому секретарю университета не позднее чем за пятнадцать дней до проведения выборов.

2.14. Претенденты на должность декана факультета имеют право присутствовать и выступать на заседаниях коллегиальных органов управления учебных структурных подразделений университета, на которых рассматриваются (обсуждаются) их кандидатуры и программы развития факультета.

2.15. Представленные решения коллегиальных органов управления учебных структурных подразделений университета о выдвижении кандидатов на должность декана факультета подлежат регистрации учёным секретарем университета.

2.16. По окончании срока выдвижения кандидатов на должность декана факультета учёным секретарём университета составляется список кандидатов на должность декана факультета, выдвинутых в порядке, установленном настоящим Положением, который вместе с документами, указанными в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего Положения, и решениями коллегиальных органов управления учебных структурных подразделений университета передается ректору университета.

2.17. Претендент на должность декана факультета не допускается к участию в выборах в следующих случаях:

- отсутствие у претендента права на занятие педагогической деятельностью (на основании справки из информационного центра ГУ МВД России по Иркутской области);
- несоответствие претендента квалификационным и иным требованиям, указанным в пункте 1.5 настоящего положения;
- наличие у претендента неснятых дисциплинарных взысканий;
- нарушение установленного срока подачи заявления и иных документов для участия в выборах;
- претендент лишен права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу решением суда;
- претендент признан недееспособным или ограничено дееспособным в соответствии со вступившим в законную силу решением суда;
- непредставления или неполного представления документов, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего Положения.

2.18. В случае отказа в допуске претендента к участию в выборах декана факультета заявление претендента с указанием причины отказа и соответствующей резолюцией ректора возвращается заявителю под его роспись.

2.19. Учёный секретарь университета в течении трёх рабочих дней после утверждения ректором университета списка кандидатов на должность декана факультета размещает на официальном сайте университета указанный список и программы развития факультета соответствующих кандидатов на должность декана факультета, а в случае, если в выборах

участвует действующий декан факультета, отчет о деятельности факультета за период с момента последнего избрания его на должность декана соответствующего факультета (либо с момента начала исполнения обязанностей декана соответствующего факультета без избрания на должность).

3. Порядок избрания декана факультета.

3.1. Заседание Ученого совета университета по избранию декана факультета является правомочным, если в нём приняло участие не менее 2/3 списочного состава его членов. При отсутствии кворума Ученый совет университета назначает новую дату заседания.

3.2. Председатель Ученого совета университета или иное лицо, действующее по поручению ректора университета, представляет членам Ученого совета университета сведения о кандидатах на должность декана факультета, утвержденных ректором университета.

3.3. На заседании Ученого совета университета, до начала обсуждения кандидатур и голосования, каждому кандидату на должность декана факультета должно быть предоставлено слово для представления программы развития факультета, дачи пояснений и ответа на вопросы членов Ученого совета университета, а действующему декану факультета, утвержденному в качестве кандидата на должность декана факультета на новый срок, – также для отчета о деятельности факультета за период с момента последнего избрания его на должность декана соответствующего факультета (либо с момента начала исполнения обязанностей декана соответствующего факультета без избрания на должность).

Регламент выступлений кандидатов и обсуждения кандидатур утверждается Ученым советом университета.

3.4. Решение Ученого совета университета об избрании декана факультета принимается тайным голосованием простым большинством голосов 50 % плюс 1 голос членов Ученого совета университета, принявших участие в его заседании.

3.5. Тайное голосование проводится по бюллетеням установленной формы согласно приложению № 4 к настоящему Положению, подготовку которых обеспечивает ученый секретарь университета.

3.6. Для проведения тайного голосования составляется единый бюллетень, в который вносятся все кандидаты на должность декана факультета с указанием фамилии, имени, отчества.

3.7. Каждый член Ученого совета университета получает один бюллетень под расписку и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

3.8. До начала голосования любой из утвержденных кандидатов на должность декана факультета имеет право снять свою кандидатуру.

Фамилия, имя, отчество кандидата, снявшего свою кандидатуру, в единый бюллетень для тайного голосования не вносится.

3.9. Количество бюллетеней для тайного голосования должно быть равным списочному составу членов Ученого совета университета.

3.10. Для проведения процедуры тайного голосования используются урны и создаются условия для обеспечения соблюдения тайны голосования.

3.11. Для подсчета голосов Ученый совет университета перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе не менее трех членов Ученого совета университета.

Если голосование проводится в отношении работника, являющегося членом Ученого совета университета, последний вправе принимать участие в голосовании, но не может входить в состав счетной комиссии.

3.12. После заслушивания представленных кандидатами на должность декана факультета программ развития факультета, их ответов на вопросы и возможных выступлений членов Ученого совета университета члены счетной комиссии раздают под роспись членам Ученого совета университета бюллетени для тайного голосования.

3.13. Члены Ученого совета университета голосуют путем вычеркивания фамилии, имени, отчества кандидата, против которого подан голос.

Бюллетень, в котором не вычеркнуто более одного кандидата, либо имеет посторонние надписи и графические изображения, считается недействительным и не участвует в подсчете голосов.

3.14. Подсчет голосов членов Ученого совета университета начинается сразу после окончания голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество которых вносится в протокол счетной комиссии. Затем устанавливается число зарегистрированных членов Ученого совета университета и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол счетной комиссии.

3.15. После вскрытия урны и подсчета голосов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются:

- общее число списочного состава членов Ученого совета университета;
- число зарегистрированных членов Ученого совета университета;
- число выданных бюллетеней;
- число неиспользованных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень для тайного голосования.

3.16. Протокол оглашается председателем счетной комиссии и утверждается членами Ученого совета университета.

3.17. Избранным на должность декана факультета считается кандидат, получивший более половины голосов, но не менее 50 % плюс 1 голос членов Ученого совета университета, принявших участие в заседании Ученого совета университета.

Если никто из кандидатов не получил установленного количества голосов, то проводится повторное голосование по двум и более кандидатам, набравшим наибольшее количество голосов, на том же заседании Ученого совета университета.

3.18. Если не подано ни одного заявления или при повторном голосовании никто из кандидатов не набрал необходимого числа голосов выборы декана факультета считаются несостоявшимися.

3.19. Недействительными считаются выборы, если в голосовании приняли участие менее 2/3 списочного состава членов Ученого совета университета и/или в случае иных нарушений настоящего Положения.

3.20. В случае признания выборов несостоявшимися или недействительными ректор университета назначает новый срок проведения выборов, а обязанности декана факультета временно исполняет лицо, назначенное приказом ректора университета.

3.21. Решение Ученого совета университета об избрании декана факультета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Ученого совета университета.

Результаты выборов размещаются на официальном сайте университета.

3.22. Выписка из протокола Ученого совета университета об избрании декана факультета за подписью председателя и секретаря Ученого совета университета, в течение трех дней передается в управление кадров университета вместе с документами, указанными в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего положения, для заключения трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору с кандидатом, избранным на должность декана факультета, а отчет действующего декана и программа развития факультета кандидата, избранного на должность декана факультета – передается для учета и хранения ученому секретарю университета.

3.23. С лицом, избранным на должность декана факультета, заключается трудовой договор сроком до 5 лет. Срок заключения договора определяется решением Ученого совета университета.

3.24. Избранный декан факультета утверждается в должности приказом ректора университета после заключения с ним трудового договора.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему, вступают в силу со дня их принятия Ученым советом университета и утверждения ректором университета.

4.2. С момента принятия настоящего Положения, считать утратившим силу Положение о выборах декана факультета, принятое Ученым советом университета «___» _____ 20__ г., протокол № ____, и утвержденное ректором университета «___» _____ 20__ г.

Согласовано

Проректор по УР _____ А. И. Вокин

Проректор по НРиМД _____ А. Ф. Шмидт

Начальник УК _____ Н. В. Валова

Начальник ЮУ _____ А. В. Копылов

Структура типового плана развития учебного подразделения**П л а н р а з в и т и я**

факультета _____

за период с _____ 20 __ г. по _____ 20 __ г.

кандидат на должность декана _____ Ф.И.О. _____

1. Краткая текстовая часть с формулировкой основных стратегических целей и задач развития подразделения.

2. Индикаторные показатели работы подразделения, достигнутые подразделением на момент выборов за последний календарный год и планируемые индикаторные показатели работы подразделения на весь срок работы руководителя с разбивкой по годам.

Перечень индикаторных показателей

Наименование показателя	Достигнутые значения	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
1. Образовательная деятельность						
1.1. Приведенный контингент студентов						
1.1.1. Всего						
1.1.2. За счет субсидии на выполнение ГЗ						
1.1.3. Обучающихся с полным возмещением затрат						
1.2. Среднегодовой контингент, обучающихся по дополнительным образовательным программам, программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки						
1.3. Количество реализуемых основных образовательных программ						
1.3.1. Бакалавриат, специалитет						
1.3.2. Магистратура						
1.3.3. Аспирантура						
1.4. Доля магистрантов в приведенном контингенте обучающихся						
1.5. Количество аспирантов на 100 студентов приведенного контингента						
1.6. Доля аспирантов, защитившихся в срок и в течение года после окончания аспирантуры в выпуске аспирантов соответствующего года						
1.7. Доля иностранных студентов в приведенном контингенте обучающихся						
1.7.1. Всего						
1.7.2. В рамках обменных программ (программ 2-х дипломов, стажировок, и т.п.)						

1.8. Доля штатного ППС, для которого работа в ИГУ является основной, в общей численности ППС (в ставках)						
1.8.1. В целом						
1.8.2. Доля штатного ППС, для которого работа в ИГУ является основной, в общей численности штатного ППС до 39 лет (в ставках)						
1.9. Доля штатного ППС, для которого работа в ИГУ является основной, имеющего ученую степень, в общей численности штатного ППС (в ставках)						
1.9.1. В целом						
1.9.2. Внешних совместителей						
1.9.3. До 39 лет						
1.10. Количество учебников и учебных пособий, подготовленных ППС приведенное к общему количеству ставок ППС						
2. Научно-исследовательская деятельность						
2.1. Объем финансирования НИР из всех источников приведенный к общей штатной численности ППС						
2.1.1. В целом						
2.1.2. На проведение НИР, по результатам конкурсных процедур (в том числе участие в конкурсных процедурах на право заключения хозяйственных договоров)						
2.1.3. На осуществление проектов в области образовательной и иной деятельности						
2.2. Количество защит диссертаций штатных ППС, для которых работа в ИГУ является основной, приведенное к числу ставок ППС, в т.ч. докторских и кандидатских.						
2.3. Количество проведенных научно-методических семинаров, конференций, симпозиумов и т.п., приведенное к общей штатной численности ППС						
2.4. Публикационная активность						
2.4.1. Количество публикаций, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus к штатной численности ППС (в ставках)						
2.4.2. Количество публикаций, входящих в перечень рецензируемых изданий ВАК (за исключением Web of Science, Scopus) к штатной численности ППС (в ставках)						
3. Финансово-хозяйственная деятельность						
3.1. Средняя заработная плата ППС						
3.2. Доля внебюджетных средств, находящихся в распоряжении подразделения, направленных на закупку оборудования и материалов						

3.3. Доля внебюджетных средств, находящихся в распоряжении подразделения, направленных на оплату услуг сторонних организаций						
3.4. Доля внебюджетных средств, находящихся в распоряжении подразделения, направленных на оплату труда ППС						

По предложению кандидата на должность или решению ректора в перечень индикаторных показателей могут вводиться дополнительные специфические показатели для конкретного факультета. Например,

- 1.1. Количество направленных конкурсных заявок на получение финансирования приведенное к общему количеству ставок ППС*
- 1.2. Средний балл ЕГЭ поступивших на 1 курс по программам бакалавриата и специалитета*
- 1.3. Инновационная деятельность*
 - 1.3.1. Количество заявок на получение охранных документов в отношении результатов интеллектуальной деятельности*
 - 1.3.2. Количество зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности*

Для автоматизации заполнения индикаторных показателей и генерации текстового файла с перечнем показателей кандидатам на должность декана предоставляется файл-шаблон в формате Excel или доступ к форме на сайте университета.

Кандидат на должность декана

Ф.И.О.

подпись

дата

**Сведения,
характеризующие трудовую деятельность претендента на должность декана факультета**

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, наименование кафедры, факультета)

1. **Список научных и учебно-методических трудов** (представляется в форме списка для избрания по конкурсу)
2. **Список учебных планов, рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей, контрольно-измерительных материалов, электронных образовательных ресурсов, в разработке которых работник принимал участие:**
3. **Сведения об объеме педагогической нагрузки, практики, руководство дипломными работами и диссертациями, консультирование докторантов:**
4. **Список грантов, контрактов и договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли:**
5. **Сведения о личном участии работника в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное):**
6. **Сведения об участии работника в редакционных коллегиях научно-педагогических периодических изданий:**
7. **Сведения об организации воспитательной работы с обучающимися:**
8. **Сведения о работе в государственных аттестационных комиссиях, советах по защите докторских и кандидатских диссертаций, экспертных советах Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации, иных советах или комиссиях, формируемых федеральными органами исполнительной власти:**
9. **Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность (можно указать все имеющиеся)**
10. **Сведения о повышении квалификации:**
11. **Другие сведения, характеризующие работника (по его желанию)**

Дата _____

Подпись _____

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА

О Т Ч Е Т

декана факультета

Ф.И.О. _____

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Введение

(кратко излагаются основные результаты деятельности факультета за отчетный период)

1. Кадровый состав факультета

- 1.1. Факультет включает в себякафедры:
- 1.2. На факультете работает преподаватель. Из них - доктора наук, профессора,кандидатов наук, доцентов. Остепенённость составляет..... % (по нормативам ... %).
- 1.3. На кафедрах работает совместителей, т.е% (допускается до %).
- 1.4. За отчетный период защищено кандидатских диссертаций
- 1.5. Возрастной состав штатных работников факультета. Средний возраст докторов наук, профессоров лет. Средний возраст кандидатов наук, доцентов лет.
- 1.6. Соотношение численности студентов и преподавателей.
- 1.7. Повышение квалификации преподавателей факультета
- 1.8. Годовая нагрузка профессорско-преподавательского состава факультета (аудиторная – лекционная, семинарская, руководство квалификационными работами бакалавров и магистров, диссертациями, работа в ГАК и ГЭК и т.д.).

2. Работа учёного совета факультета

- 2.1. За проведено заседаний ученого совета факультета, что соответствует плану. Повестка заседаний ученого совета охватывала основные вопросы учебной, научной, методической, организационной деятельности, имеющие значение для совершенствования работы факультета.
- 2.2. В течение.....рассматривались вопросы:
- 2.3. Особое внимание членов ученого совета было привлечено к.....
- 2.4. Работа комиссий.....

3. Учебно-методическая работа

- 3.1. За отчетный период на факультете открыто новых направлений/специальностей.
- 3.2. Дополнительное образование на факультете
- 3.3. Всего за.....изданоучебно-методических разработок
- 3.4. Издано учебных пособий:.....
- 3.5. Качество учебно-методического обеспечения направлений/специальностей подготовки
- 3.6. Разработано..... новых курсов

4. Научно-исследовательская работа

- 4.1. Выполнено НИР (гранты, хоздоговора, контракты и т.д.)..... на сумму
- 4.2. Изданомонографий, сборников научных трудов

4.3. Проведено научно-методологических семинаров, конференций, симпозиумов и т.д. Из них вузовских, региональных, всероссийских, международных.

4.4. Преподаватели факультета участвовали в международных, российских конференциях, симпозиумах, семинарах:.....

4.5. Работа с докторантами, аспирантами и соискателями.....(.....число,.....выпуск,.....эффективность).

4.6. Научно-исследовательская работа студентов

4.7. Наличие аспирантуры

5. Международное сотрудничество

5.1. Факультетом установлены корпоративные связи с родственными факультетами зарубежных университетов

5.2. Заключены соглашения с вузами-партнёрами

6. Итоги приема, профориентационная и воспитательная работа

6.1. Приём на факультет составлял , в том числе целевой....., платный....., госбюджетный, победителей и призёров олимпиад Средний балл ЕГЭ составлял

6.2 Работа со школой.

6.3 Профориентационная работа проводилась (где, кем, каким образом)

6.4 Воспитательная работа ...

6.5 В общежитии проживает.....студентов.

6.6 Студенты факультета принимали участие в олимпиадах, спартакиадах, смотрах, конкурсах

7. Организация всех видов практик студентов

8. Аналитический обзор успеваемости студентов

8.1. Успеваемость по специальностям (по формам обучения)

8.2. Меры, направленные на контроль качества знаний студентов и повышение успеваемости

9. Итоги работы ГЭК и ГАК

10. Распределение и трудоустройство выпускников

10.1. Трудоустройство выпускников

10.2. Отзывы руководителей предприятий и организаций о выпускниках ИГУ.

11. Стажировки, переподготовка и повышении квалификации научно-педагогических работников факультета

12. Внебюджетная деятельность.

13. Материально-техническая база

14. Перечень индикаторных показателей

Наименование показателя	Достиженные значения
1. Образовательная деятельность	
1.1. Приведенный контингент студентов	

1.1.1. Всего	
1.1.2. За счет субсидии на выполнение ГЭ	
1.1.3. Обучающихся с полным возмещением затрат	
1.2. Среднегодовой контингент, обучающихся по дополнительным образовательным программам, программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки	
1.3. Количество реализуемых основных образовательных программ	
1.3.1. Бакалавриат, специалитет	
1.3.2. Магистратура	
1.3.3. Аспирантура	
1.4. Доля магистрантов в приведенном контингенте обучающихся	
1.5. Количество аспирантов на 100 студентов приведенного контингента	
1.6. Доля аспирантов, защитившихся в срок и в течение года после окончания аспирантуры в выпуске аспирантов соответствующего года	
1.7. Доля иностранных студентов в приведенном контингенте обучающихся	
1.7.1. Всего	
1.7.2. В рамках обменных программ (программ 2-х дипломов, стажировок, и.т.п.)	
1.8. Доля штатного ППС, для которого работа в ИГУ является основной, в общей численности ППС (в ставках)	
1.8.1. В целом	
1.8.2. Доля штатного ППС, для которого работа в ИГУ является основной, в общей численности штатного ППС до 39 лет (в ставках)	
1.9. Доля штатного ППС, для которого работа в ИГУ является основной, имеющего ученую степень, в общей численности штатного ППС (в ставках)	
1.9.1. В целом	
1.9.2. Внешних совместителей	
1.9.3. До 39 лет	
1.10. Количество учебников и учебных пособий, подготовленных ППС приведенное к общему количеству ставок ППС	
2. Научно-исследовательская деятельность	
2.1. Объем финансирования НИР из всех источников приведенный к общей штатной численности ППС	
2.1.1. В целом	
2.1.2. На проведение НИР, по результатам конкурсных процедур (в том числе участие в конкурсных процедурах на право заключения хозяйственных договоров)	
2.1.3. На осуществление проектов в области образовательной и иной деятельности	
2.2. Количество защит диссертаций штатных ППС, для которых работа в ИГУ является основной, приведенное к числу ставок ППС.	
2.3. Количество проведенных научно-методических семинаров, конференций, симпозиумов и т.п., приведенное к общей штатной численности ППС	
2.4. Публикационная активность	

2.4.1. Количество публикаций, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus к штатной численности ППС (в ставках)	
2.4.2. Количество публикаций, входящих в перечень рецензируемых изданий ВАК (за исключением Web of Science, Scopus) к штатной численности ППС (в ставках)	
3. Финансово-хозяйственная деятельность	
3.1. Средняя заработная плата ППС	
3.2. Доля внебюджетных средств, находящихся в распоряжении подразделения, направленных на закупку оборудования и материалов	
3.3. Доля внебюджетных средств, находящихся в распоряжении подразделения, направленных на оплату услуг сторонних организаций	
3.4. Доля внебюджетных средств, находящихся в распоряжении подразделения, направленных на оплату труда ППС	

Для автоматизации заполнения индикаторных показателей и генерации текстового файла с перечнем показателей кандидатам на должность декана предоставляется файл-шаблон в формате Excel или доступ к форме на сайте университета.

декан _____ факультета

Ф.И.О.

подпись

дата

15. Выводы и заключения

В отчет могут быть включены и другие виды работ, выполняемые на факультете.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ъ
для тайного голосования по выборам декана

(наименование факультета)

К протоколу заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ»
от «__» _____ 20__ № ____.

п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата на должность декана факультета
1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____

- 1. Голосование осуществляется путем вычеркивания фамилии, имени, отчества кандидата, против которого подан голос.*
- 2. Бюллетень, в котором не вычеркнуто более одного кандидата, либо имеет посторонние надписи и графические изображения, считается недействительным и не участвует в подсчете голосов.*