



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ»

А. В. Аргучинцев

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ФГБОУ ВО «ИГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции и задачи, а также экономические основы деятельности Центра содействия занятости и трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО «ИГУ» (далее – Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет) и подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

1.3. Центр создан приказом ректора Университета от 16.06.2008 № 176 во исполнение приказа Федерального агентства по образованию от 17.12.2007 № 2345.

1.4. Центр возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению проректора по учебной работе.

1.5. В работе Центра принимают участие обучающиеся и иные сотрудники Университета, осуществляющие административно-управленческую и преподавательскую деятельность, исследования по темам НИР и НИРС.

1.6. Деятельность Центра осуществляется на основе сочетания единоначалия в решении вопросов административно-служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.7. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, правовыми актами Минобрнауки России, Уставом и иными локальными правовыми актами Университета, а также настоящим Положением.

1.8. Структура и штатная численность Центра определяется штатным расписанием, утверждаемым ректором Университета.

1.9. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность директора и других работников Центра определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

1.10. Официальное наименование: Центр содействия занятости и трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО «ИГУ».

1.11. Место нахождения: 664003, Россия, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, 6.

2. Основные цели и функции

2.1. *Основной целью является:*

2.1.1. содействие занятости и трудоустройству студентов и выпускников Университета;

2.2. *Основными функциями являются:*

2.2.1. Анализ потребностей рынка труда региона в специалистах - выпускниках Университета;

2.2.2. Формирование банка данных вакансий по направлениям подготовки выпускников Университета;

- 2.2.3. Формирование банка данных резюме студентов и выпускников Университета;
- 2.2.4. Содействие в трудоустройстве выпускников и во временном трудоустройстве студентов Университета;
- 2.2.5. Организация системы информирования студентов и выпускников Университета о рынке труда и имеющихся вакансиях;
- 2.2.6. Ведение информационной деятельности;
- 2.2.7. Консультирование по вопросам занятости студентов и выпускников Университета;
- 2.2.8. Установление и поддержание контактов с работодателями;
- 2.2.9. Взаимодействие с органами исполнительной власти в сфере образования, труда и занятости, молодежной политики, экономической деятельности;
- 2.2.10. Поддержка федеральных, региональных, корпоративных, международных программ профессиональной адаптации выпускников;
- 2.2.11. Проведение мероприятий содействия трудоустройству: ярмарки вакансий, презентации предприятий и организаций, Дни карьеры.
- 2.2.12. Обеспечение отчетности Университета в органы исполнительной власти РФ, Иркутской области, о занятости и трудоустройстве выпускников Университета, в соответствии с нормативными документами.

3. Управление Центром

- 3.1. Директор Центра назначается приказом ректора Университета по представлению проректора по учебной работе.
- 3.2. План работы Центра утверждается проректором по учебной работе.
- 3.3. Директор Центра:
 - организует работу Центра по всем направлениям деятельности;
 - обеспечивает контроль за деятельностью Центра и несет ответственность за результаты работы;
 - обеспечивает контроль за соблюдением сотрудниками Центра правил техники безопасности и противопожарной безопасности на объектах Университета при производстве научно-исследовательских работ;
 - в случае необходимости, подготавливает предложения по штатному расписанию и структуре Центра на утверждение проректора по учебной работе;
 - организует работу по поддержанию и рациональному использованию материально-технической базы, закрепленной за Центром.

4. Экономические основы деятельности Центра

- 4.1. Финансовое обеспечение Центра осуществляется за счет:
 - 4.1.1. бюджетных и внебюджетных средств, выделенных Университетом на выполнение государственного задания.
 - 4.1.2. внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности;
 - 4.1.3. добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и/или юридических лиц;
 - 4.1.4. грантов на проведение научно-исследовательских работ;
 - 4.1.5. средств федеральных целевых программ;
- 4.3. Университет предоставляет имущество и материально-техническую базу, в том числе служебные и вспомогательные помещения, необходимые для осуществления деятельности Центра на основании приказа ректора Университета.
- 4.4. Директор Центра несет материальную ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, предоставленного Центру.
- 4.5. Директор Центра ежегодно отчитывается о результатах его работы перед проректором по учебной работе.

5. Взаимодействие и сотрудничество Центра.

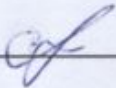
5.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с исполнением возложенных на него функций.

6. Реорганизация и ликвидация Центра.


6.1. Центр реорганизуется или ликвидируется на основании приказа ректора Университета.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

 _____ А. И. Вокин

Начальник ЮУ

 _____ А. В. Копылов