

Принято на заседании  
Ученого совета  
ФГБОУ ВПО «ИГУ»  
«26» июня 2015 г.  
протокол № 10



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВПО «ИГУ»,  
профессор

*А.В. Аргучинцев*  
«26» июня 2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре по работе с инвалидами и лицами с ограниченными  
возможностями здоровья федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего профессионального образования  
«Иркутский государственный университет»**

**Иркутск, 2015 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Центр по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Иркутский государственный университет» (далее – Университет, ИГУ).

1.2. Основными нормативными документами, регламентирующими деятельность Центра являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014, № АК-44/05вн;
- Устав ИГУ;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВПО «ИГУ».

1.3. Деятельность Центра осуществляется на основе сочетания единоначалия в решении вопросов административно-служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.4. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников Центра определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

1.5. Центр может иметь свою символику и иные средства индивидуализации, а также круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету, которая ставится на учет в отделе делопроизводства и контроля Университета, бланки и другую необходимую для функционирования атрибутику.

1.6. Круглую негербовую печать Центр может использовать только для заверения подписи уполномоченных работников Центра.

## **1. Основные цели Центра**

2.1. Создание условий для обучения, адаптации и интеграции в образовательную среду Университета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ).

2.2. Обеспечение реализации политики и целей Университета в области образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.3. Организация социальной среды для учебно-воспитательной и внеаудиторной работы, создания объединений по интересам для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в ИГУ.

2.4. Содействие инвалидам и лицам с ОВЗ, обучающимся в Университете, в трудоустройстве.

## **2. Основные задачи Центра**

3.1. Создание и поддержание базы данных об инвалидах и лицах с ОВЗ, обучающихся в Университете.

3.2. Оказание консультационной и информационной поддержки преподавателям и сотрудникам по вопросам образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.3. Создание и развитие системы методического сопровождения инклюзивного образования в Университете.

3.4. Социальное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в ИГУ, содействие их профессионально-личностному росту.

3.5. Содействие организации научных исследований по проблемам образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.6. Координация участия инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в Университете, в выставках, конференциях, конкурсах, олимпиадах и форумах.

3.7. Содействие волонтерскому движению, направленному на оказание социальной помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

3.8. Осуществление взаимодействия с работодателями с целью содействия трудоустройству выпускников Университета с ограниченными возможностями здоровья.

3.9. Организация консультационной помощи для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в ИГУ.

3.10. Подготовка и размещение информации, касающейся инклюзивного образования, на сайте Университета.

3.11. Осуществление других видов деятельности, отвечающих целям и задачам Центра.

## **3. Организационная структура и управление Центром**

4.1. Структура и штатное расписание Центра определяется штатным расписанием, утверждаемым ректором Университета.

4.2. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета и подчиняющийся непосредственно уполномоченному проректору. Права и обязанности директора Центра устанавливаются должностной инструкцией.

4.3. Директор Центра несет ответственность за:

- невыполнение указаний и поручений руководства Университета по направлениям деятельности Центра;

- некачественную подготовку документов;

- несоблюдение конфиденциальности в работе и разглашение персональной информации;

- несоблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка;

- за некачественное и несвоевременное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением и иными локальными правовыми актами Университета;

4.4. Директор Центра несет материальную ответственность за сохранность, правомерное и эффективное использование денежных средств и имущества, предоставленного Центру.

4.5. В период временного отсутствия директора Центра временное исполнение его обязанностей осуществляет лицо, назначенное приказом ректора Университета.

#### **4. Организация деятельности Центра**

5.1. В процессе осуществления своей деятельности Центр может:

- получать информацию, необходимую для решения поставленных задач, от других структурных подразделений Университета; от внешних организаций – в рамках заключенных ИГУ договоров и соглашений;
- создавать в установленном порядке научные (творческие) коллективы для решения задач Центра, привлекая к сотрудничеству преподавателей и сотрудников Университета;
- вносить предложения по вопросам, относящимся к деятельности Центра, на рассмотрение руководства Университета;
- разрабатывать локальные акты по вопросам образования инвалидов и лиц с ОВЗ и представлять их для утверждения в установленном порядке.

5.2. Центр не является юридическим лицом и не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность.

5.3. Финансирование Центра осуществляется на условиях смешанного финансирования: за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета.

5.4. Для обеспечения деятельности Центра Университет предоставляет ему имущество и материально-техническую базу, в том числе служебные и вспомогательные помещения на основании приказа ректора Университета.

#### **5. Взаимодействие Центра со структурными подразделениями ИГУ.**

6.1. Для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением, Центр взаимодействует в пределах своей компетенции со структурными подразделениями и должностными лицами Университета (Таблица 1.).

Таблица 1.

**Взаимодействие Центра**

<b>Наименование подразделений</b>	<b>Вопросы взаимодействия</b>	<b>Объект взаимодействия</b>
Учебно-методическое управление, институты, факультеты, кафедры	Организация и сопровождение инклюзивного образования	Учебный процесс
Научная библиотека	Организация обучения самостоятельной работе с информационными ресурсами	Учебный процесс
Научно-исследовательская часть	Выполнение научно-исследовательских работ;	Научная деятельность

	создание и организация деятельности временных научно-исследовательских коллективов	
Управление социальной и внеучебной работы	Социальное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в ИГУ; организация внеучебной деятельности; развитие волонтерского движения	Социальная и внеучебная деятельность
Центр содействия занятости и трудоустройству студентов и выпускников	Ведение базы данных потенциальных работодателей и вакансий на объектах рынка труда; ведение базы данных соискателей и их профессиональных возможностей (резюме); содействие трудоустройству выпускников	Социальная деятельность

## 6. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до утверждения ректором его новой редакции.