



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**Кафедра педагогики**

Ученый совет **ПИ ИГУ** **УТВЕРЖДАЮ** \_\_\_\_\_ А. В. Семиров  
«11» августа 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.03 Нормативно-правовые основы организации воспитательной деятельности**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Воспитательная деятельность в образовательной организации**

Квалификация (степень) выпускника - **Магистр**

Форма обучения: очная

**Согласовано с УМС ПИ ИГУ**

Протокол №6 от «28» марта 2024 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

**Рекомендовано кафедрой педагогики**

Протокол №7 от «13» марта 2024 г.

ВрИО зав.кафедрой \_\_\_\_\_ С.А. Харченко

Иркутск, 2024

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

*Цель* дисциплины – формирование и дальнейшее совершенствование правовой культуры обучающихся, их правосознания, активной правовой позиции, эффективной профессиональной педагогической деятельности в правовом образовательном пространстве.

*Задачи:*

- ознакомление студентов с основными нормативными и законодательными актами, регламентирующими воспитательную работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- развитие правовой компетентности студентов как составной части профессиональной компетентности педагога;
- формирование готовности к организации профессиональной деятельности в правовом образовательном пространстве;
- развитие умений самообразовательной деятельности, обеспечивающих саморазвитие профессиональной компетентности студента в соответствии с ФГОС ВО по направлению Педагогическое образование.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

2.1. Учебная дисциплина «Нормативно-правовые основы организации воспитательной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Проектирование и организация профессиональной педагогической деятельности, Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности.

2.3. Учебная дисциплина «Нормативно-правовые основы организации воспитательной деятельности» создает условия для эффективного освоения содержания последующих производственной и преддипломной практик.

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИДК <sub>УК1.1</sub>  Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знать:</b> принципы использования ресурсно-информационных баз для осуществления практической деятельности в сфере образования <b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников <b>Владеть:</b> способами разработки и содержательной аргументации

		выбора стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
	ИДК <sub>УК1.2</sub> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> основные категории образовательного права; основные нормативные и законодательные акты, регламентирующие воспитательную работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, нормативно-правовые механизмы деятельности разных типов образовательных организаций <b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования; использовать правовые знания в образовательной практике <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности правовых знаний и умений, в том числе при организации и реализации воспитательного процесса
	ИДК <sub>УК1.3</sub> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	<b>Знать:</b> принципы создания научно-методического и программно-методического обеспечения воспитательного процесса в соответствии со стандартами и требованиями нормативно-правовых документов <b>Уметь:</b> самостоятельно работать с законодательными и подзаконными правовыми актами, грамотно использовать их положения при организации и реализации воспитательного процесса <b>Владеть:</b> умениями организации профессиональной деятельности в правовом образовательном пространстве
ПК-2 Способен создавать научно-методическое и программно-методическое обеспечение организации педагогической деятельности с использованием обоснованных моделей, содержания и технологий воспитания	ИДК <sub>ПК2.1.</sub> Разрабатывает научно-методическое и программно-методическое обеспечение воспитательного процесса в соответствии со стандартами и требованиями нормативно-правовых документов	<b>Знать:</b> принципы создания научно-методического и программно-методического обеспечения воспитательного процесса в соответствии со стандартами и требованиями нормативно-правовых документов. <b>Уметь:</b> проектировать содержание научно-методического и программно-методического обеспечения воспитательного процесса в соответствии со

		<p>стандартами и требованиями нормативно-правовых документов.  <b>Владеть:</b> алгоритмами создания научно-методического и программно-методического обеспечения воспитательного процесса в соответствии со стандартами и требованиями нормативно-правовых документов.</p>
	<p>ИДК ПК2.2. Создает обоснованные модели воспитания, наполняет их соответствующим содержанием и технологиями</p>	<p><b>Знать:</b> сущность моделирования воспитательного процесса, современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества воспитательного процесса;  <b>Уметь:</b> наполнить соответствующим содержанием и технологиями модели воспитания;  <b>Владеть:</b> навыками создания моделей воспитательного процесса</p>
	<p>ИДК ПК2.3. Разрабатывает программы мониторинга результатов воспитательной деятельности, осуществляет контроль реализации программ воспитания</p>	<p><b>Знать:</b> особенности программ мониторинга результатов воспитательной деятельности, осуществляет контроль реализации программ воспитания.  <b>Уметь:</b> разрабатывать программы мониторинга результатов воспитательной деятельности.  <b>Владеть:</b> алгоритмами осуществления контроля реализации программ воспитания.</p>



	Государственная и социальная ответственность за реализацию законодательства в области образования.
<i>Раздел 2. Нормативно-правовые основы воспитательной работы в образовательных организациях разного типа</i>	
Тема 2.1. Правовые основы деятельности образовательной организации	Характеристика понятия «образовательная организация». Правовой статус образовательной организации. Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций. Типы образовательных организаций. Устав образовательной организации. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации. Регламентация деятельности. Лицензирование. Аккредитация. Оказание платных услуг. ГОСТ Р 52113-2014.
Тема 2.2. Образовательные правоотношения. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ	Правовое регулирование отношений в сфере образования. Федеральный закон «Об образовании в РФ» 29.12.12 г. №273-ФЗ как основа регулирования образовательных отношений. Учащиеся, воспитанники, их родители (законные представители) и педагоги как участники образовательных отношений. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ. Основания возникновения изменения и прекращения образовательных правоотношений. Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Правовая регламентация приема в образовательную организацию. Договор в образовании. Обработка персональных данных. Дискриминация в области образования. Ответственность за некачественное образование.
Тема 2.3. Организационно-правовые основы воспитательной работы в образовательной организации	ФГОС и образовательные программы как содержательный компонент образовательной деятельности, место и роль воспитательной работы. Внеурочная деятельность и дополнительное образование. Программа реализации воспитательной компоненты в образовательной организации. Документы организационно-правового обеспечения воспитательной работы в образовательной организации. Требования к оформлению и порядку разработки локальных нормативно-правовых актов. Нормативно-методическое обеспечение воспитательной работы образовательной организации. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Концепция воспитания детей в Иркутской области. Дорожная карта «Воспитание – 2018 (образовательные учреждения Иркутской области)».
Тема 2.4. Условия организации воспитательной работы	Создание безопасных условий обучения и воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания. Нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций). Правила организованной перевозки групп, состоящих из детей.
Тема 2.5. Кадровое обеспечение воспитательной работы в образовательных организациях	Комплектование кадров в образовательных организациях разного типа. Право на занятие педагогической деятельностью. Воспитательная деятельность как трудовая функция педагога. Профессиональный стандарт и квалификационные требования. Основы правового регулирования трудовых отношений в сфере образования. Трудовые права и социальные гарантии. Личностно-профессиональное развитие педагогического работника. Аттестация педагогических работников. Квалификационная категория. Независимая оценка профессиональной квалификации. Дисциплинарный проступок работника. Дисциплинарные взыскания. Электронная система «Образование»: организация работы с нормативно-правовыми документами и электронными сервисами

#### 4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку (при наличии) и трудоемкость (в часах)				Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)	Всего (в часах)
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	СРС			
1.	<i>Раздел 1. Основы образовательного права РФ</i>		6		30	тест (10 заданий)	ИДК <sub>УК1.1</sub>	36
	Тема 1.1. Общие основы образовательного права		2		10			12
	Тема 1.2. Правовые аспекты государственной политики РФ в области образования		2		10	логико-смысловая модель	ИДК <sub>УК1.2</sub>	12
	Тема 1.3. Законодательство РФ об образовании: состав, структура, специфика		2		10	схема, «правовой портфель»	ИДК <sub>ПК2.1.</sub>	12
2.	<i>Раздел 2. Нормативно-правовые основы воспитательной работы в образовательных организациях разного типа</i>		24		84			108
	Тема 2.1. Правовые основы деятельности образовательной организации		4		16	тест (15 заданий), компьютерная презентация	ИДК <sub>УК1.3</sub>	20
	Тема 2.2. Образовательные правоотношения. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ		4		14	аналитическая таблица	ИДК <sub>ПК2.3</sub>	18

	Тема 2.3. Организационно-правовые основы воспитательной работы в образовательной организации		6		22	презентация проекта	ИДК <sub>ПК2.2</sub>	28
	Тема 2.4. Условия организации воспитательной работы		6		22	тест, ментальная карта	ИДК <sub>ПК2.3</sub>	28
	Тема 2.5. Кадровое обеспечение воспитательной работы в образовательных организациях		4		10	компьютерная презентация	ИДК <sub>ПК2.1.</sub>	14
....	<b>ИТОГО (в часах)</b>		30		114			144



#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
Тема 1.1. Общие основы образовательного права	внеаудиторная	1. Составление глоссария базовых понятий образовательного права. 2. Разработка шаблона электронного портфолио «Правовой портфель организации воспитательной деятельности».	Основная: 1, 2, 3. Дополнительная: 2, 3, 5, 6, 7.	10
Тема 1.2. Правовые аспекты государственной политики РФ в области образования	внеаудиторная	Разработка логико-структурной схемы «Государственная политика в области образования». Наполнение электронного портфолио.	Основная: 1, 3. Дополнительная: 2, 3, 5, 7.	10
Тема 1.3. Законодательство РФ об образовании: состав, структура, специфика	внеаудиторная	Составление схемы (графическое моделирование) «Основные законодательные акты РФ в области образования». Наполнение электронного портфолио.	Основная: 1, 2, 3. Дополнительная: 3, 5, 6, 7.	10
Тема 2.1. Правовые основы деятельности образовательной организации	внеаудиторная	Изучение информации на официальном сайте образовательной организации (открытость и доступность информации, в соответствии с действующим законодательством). Составление аналитической таблицы, подготовка компьютерной презентации. Наполнение электронного портфолио.	Основная: 1, 2, 3. Дополнительная: 1, 3, 5, 6, 7.	16
Тема 2.2. Образовательные правоотношения. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ	внеаудиторная	Сопоставление документов международного и российского законодательства. Наполнение электронного портфолио.	Основная: 1, 2, 3. Дополнительная: 3, 5, 6, 7.	14
Тема 2.3. Организационно-правовые основы воспитательной работы в образовательной организации	внеаудиторная	Составление проекта локального нормативного акта, регламентирующего организацию воспитательной деятельности в образовательной	Основная: 1, 3. Дополнительная: 2, 3, 5, 6, 7.	22

		организации. Наполнение электронного портфолио.		
Тема 2.4. Условия организации воспитательной работы	внеаудиторная	Разработка ментальной карты по теме. Составление комплекта документов. Наполнение электронного портфолио.	Основная: 1, 2, 3. Дополнительная: 2, 3, 5, 6, 7.	22
Тема 2.5. Кадровое обеспечение воспитательной работы в образовательных организациях	внеаудиторная	Ознакомление с нормативными документами. Подготовка компьютерной презентации по одному из нормативно-правовых актов. Наполнение электронного портфолио.	Основная: 1, 2, 3. Дополнительная: 3, 5, 6, 7.	10

Существенным в работе студента является обращение к содержанию текстов, их доработка на основе изучения литературных (научных, учебных, методических) и других источников информации. Доработка требует аналитико-критического взгляда на содержание информации, вычленения комплекса умственных и практических действий и тем самым содействует развитию у студента аналитического взгляда на имеющуюся информацию, развитию собственной позиции и умения ее аргументировать, развитию рефлексии.

После каждого занятия следует обратиться к их содержанию, внимательно прочитать текст, обработать его (подчеркнуть главные мысли, на полях отметить непонятное и др.). Особое внимание необходимо обратить на работу с первоисточниками (в систематическом и электронном каталогах библиотеки вуза выписать издания по теме, составить библиографический список, выбрать источники для изучения; обработать их и составить аннотированные карточки; дополнить информацией содержание лекций).

При выполнении творческих заданий важно не только применить теоретические знания, но и развивать у себя такие личностно-профессиональные качества, как мобильность, гибкость, креативность, самостоятельность и пр., необходимые современному специалисту.

Работа с книгой. Основными видами систематизированной записи прочитанного являются: аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения; планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала; тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала; цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора; конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Составляя конспект: 1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. 2. Выделите главное, составьте план. 3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора. 4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. 5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. *Вступление:* актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему выбрана именно эта тема); анализ литературных источников (рекомендуется использовать данные за последние 5 лет). *Основная часть* состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. Возможно использование иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки). Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер. *Заключение.* Подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

Требования к оформлению. Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7–10 минут (3–5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.).

Эссе (от фр. *essai* – опыт, набросок) – самостоятельная письменная работа обучающегося на тему, предложенную преподавателем. Эссе должно содержать введение, содержащее постановку проблемы; выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (оценку изученных источников); список использованной литературы. Объем эссе не должен превышать 5 страниц печатного текста (кегель 14, через полтора интервала).

Логико-структурная схема – это таблица (матрица), содержащая всю основную информацию. Предполагает выделение общего, частного и специфического. Общее, частное и специфическое оформляется в блоках, стрелками указываются взаимосвязи: от общего к частному и от него к специфическому.

Ментальные карты (*mindmapping*) – техника визуализации мышления, удобный способ структурирования информации, где главная тема находится в центре листа, а связанные с ней понятия размещаются вокруг в виде древовидной схемы.

Общие правила составления ментальных карт: – в центре листа (его размещают горизонтально) следует написать словом главную тему, которой посвящена карта, заключить слова в замкнутый контур; – от центральной темы исходят основные ветви, на которых располагают ключевые слова, которые с ней связаны; – продолжая расширять карту, к основным ветвям добавляют подветви с ключевыми словами, пока тема не будет исчерпана; – на одной ветви пишут одно слово – четко, печатными буквами; – ключевые слова размещают прямо на линиях, отображающих их взаимосвязь, не стоит заключать слова в рамки, длина линии должна быть равна длине слова; – равномерно используется все пространство листа, без пустот и слишком плотного заполнения. Рекомендуется использовать рисунки и символы (как минимум – для центральной темы, но лучше для всех центральных ветвей), варьировать размер букв, толщину и цвет ветвей, чтобы они не сливались визуально.

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (при наличии) Не предусмотрено учебным планом

---

## V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

### а) основная литература

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ [Текст]. – М.: Сфера, 2016. – 190 с. – ISBN 978-5-9949-1333-8. – 20 экз.

2. **Кашанина, Татьяна Васильевна.** Право [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон.

текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2023. - 550 с. - (Высшее образование). - **Режим доступа:** <https://urait.ru/bcode/510947>, <https://urait.ru/book/cover/09E91854-BA3B-4D7E-8060-0EC58AFC2157>. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - **ISBN** 978-5-534-13809-2 : 2059.00 р. URL: <https://urait.ru/bcode/510947> (дата обращения: 07.04.2023).

3. **Николюкин, Станислав Вячеславович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2023. - 248 с. - (Высшее образование). - **Режим доступа:** <https://urait.ru/bcode/520192>, <https://urait.ru/book/cover/09F1AF9B-F0E4-418E-B7A4-08D35B500147>. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - **ISBN** 978-5-534-15164-0 : 1019.00 р. URL: <https://urait.ru/bcode/520192> (дата обращения: 07.04.2023).

4. Нормативно-правовые основы высшего образования [Электронный ресурс]: хрестоматия / Сост. Л.В. Гарашенко. – Иркутск: Изд-во «Оттиск», 2016. – 212 с. – ISBN 978-5-9908140-1-1. – Режим доступа: ЭЧЗ «Библиотех». – Неогранич. доступ.

5. **Рожков, Артемий Игоревич.** Образовательное право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. И. Рожков, А. А. Вавилова [и др.]. - 4-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2022. - 376 с. - (Высшее образование). - **Режим доступа:** <https://urait.ru/bcode/489440>, <https://urait.ru/book/cover/AE422B21-E80B-4B0B-95AA-63E7299E3420>. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - **ISBN** 978-5-534-12877-2 : 1459.00 р. URL: <https://urait.ru/bcode/489440> (дата обращения: 10.11.2022).

#### **б) дополнительная литература**

1. Иванов, Д.А. Управление качеством образовательного процесса [Электронный ресурс] / Д.А. Иванов. – Электрон. текстовые дан., 1,41 Мб. – М.: Сентябрь, 2010. – Эл. опт. диск (CD-ROM).

2. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: учебное пособие / М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева; ред. Е.С. Полат. – М.: Академия, 2003. – 272 с. – 4 экз.

3. Образовательное право [Текст]: учебник / ред. А. Н. Кузибецкий. – М.: Академия, 2015. – 249 с. – 1 экз.

4. Общая и профессиональная педагогика [Текст]: учеб. пособие / ред. В.Д. Симоненко. – М.: Вентана-Граф, 2005. – 368 с. – 20 экз.

5. Организация воспитания в дореволюционных учебных заведениях Иркутска: хрестоматия / Составитель Л.В. Гарашенко. – Иркутск: Изд-во «Оттиск», 2018. – 140 с.

6. Шелехова, О.В. Основы нормативно-правовой компетентности студентов педагогического вуза [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Шелехова, О.В. Шелкунова, Ю.В. Новоселецкая. – Иркутск: Изд-во Вост.-Сиб. гос. акад. образования, 2011. – 216 с. – Режим доступа: ЭЧЗ «Библиотех». – Неогранич. доступ.

7. Шкатулла, В.И. Правоведение [Текст]: учеб. пособие / В.И. Шкатулла, В.В. Надвикова, М.В. Сытинская. – М.: Академия, 2001. – 352 с. – 11 экз.

8. Ягофаров, Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов / Д.А. Ягофаров. – М.: Владос-Пресс, 2008. – 399 с. – 11 экз.

#### **в) лицензионное программное обеспечение**

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level (лицензия Microsoft 16706986 от 12.08.2003 бессрочно).

Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack (Форус Контракт №04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. на 1 год).

Браузер Mozilla Firefox 50.0 (свободное программное обеспечение, бессрочно).

Архиватор 7zip 16.04 (свободное программное обеспечение, бессрочно).

#### **г) профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

1. Ассоциация руководителей образовательных организаций (юридические аспекты и законодательство). – Режим доступа: <https://educationmanagers.ru/>.

2. Библиотека Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

3. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов: <http://intellect-invest.org.ua/rus/library>
4. Библиотека учебной и научной литературы. – Режим доступа: <http://sbiblio.com/biblio/>
5. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru>
6. Каталоги образовательных Интернет-ресурсов: <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0;>  
[http://window.edu.ru/window?p\\_frubr=1.2&p\\_mode=1&p\\_rid=9735&p\\_rubr=2.1.30](http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30)
7. Министерство образования и науки РФ: официальный сайт. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>
8. Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>.
9. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал: <http://pedmir.ru>
10. Российский общеобразовательный портал: <http://www.school.edu.ru/default.asp>
11. Российское право: образование, практика, наука: журнал профессионалов. – Режим доступа: <http://rp-journal.ru/>
12. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова. – Электрон. текстовые дан. – Казань: Изд-во Познание, 2014. – 288 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983&sr=1>
13. Справочная правовая система «Консультант плюс». – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/about/software/cons/>.
14. Университетская электронная библиотека «In Folio». – Режим доступа: <http://www.infoliolib.info/>
15. Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах: журнал // Ресурсы образования: <http://www.resobr.ru/products/198/>
16. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
17. ЭБС «Айбукс»: <http://ibooks.ru/>
18. ЭБС «КнигаФонд»: <http://www.knigafund.ru/>
19. ЭБС Издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com>
20. ЭБС Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. – Режим доступа: <http://scientificrussia.ru/partners/fgbu-prezidentskaya-biblioteka-imeni-b-n-eltsina>

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

#### Оборудование

проектор View Sonik PJD 6353, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron).

переносная мультимедийная техника проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel CeLeron 900/2G/160/InteI GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6".

компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета: компьютер INTEL Core 2 DUO E6550 Conroe – 28 шт; Коммутатор 16 port Complex PS2216 Fast E-net Perfect – 2 шт.

#### Технические средства обучения

Презентации Microsoft Power Point

### 6.2. Лицензионное и программное обеспечение

Windows 10 pro; Adobe acrobat reader DC; Audacity; Far; Firefox; Google Chrome;; Kaspersky AV; MS Office 2007; Peazip

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, развивающие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции.

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии\*), развивающие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции.

### Наименование тем занятий с использованием образовательных технологий

Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
Общие основы образовательного права	Практическое занятие	Презентация интеллектуальных карт	2
Правовые основы деятельности образовательной организации	Практическое занятие	презентация авторских решений профессиональных задач	2
Организационно-правовые основы воспитательной работы в образовательной организации	Практическое занятие	презентация индивидуальных и групповых проектов	2
Разработка и представление критериев экспертизы программы развития образовательного учреждения	Самостоятельная работа	«мозговой штурм»	20
Итого часов			26

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Раздел/Тема	ОС
Тема 1.1. Общие основы образовательного права	тест (10 заданий)
Тема 1.2. Правовые аспекты государственной политики РФ в области образования	ЛСС
Тема 1.3. Законодательство РФ об образовании: состав, структура, специфика	схема, «правовой портфель»
Тема 2.1. Правовые основы деятельности образовательной организации	тест (15 заданий), компьютерная презентация
Тема 2.2. Образовательные правоотношения. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ	аналитическая таблица

Тема 2.3. Организационно-правовые основы воспитательной работы в образовательной организации	презентация проекта
Тема 2.4. Условия организации воспитательной работы	тест, ментальная карта
Тема 2.5. Кадровое обеспечение воспитательной работы в образовательных организациях	компьютерная презентация

## 8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена)

### Вопросы к экзамену

1. Правовая культура педагога.
2. Право на образование в системе прав и свобод человека.
3. Предмет, источники и структура образовательного права.
4. Нормативный правовой акт как источник права. Классификация нормативно-правовых актов.
5. Международные правовые акты как источники образовательного права.
6. Цели и принципы государственной политики в области образования. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования».
7. Цель и задачи законодательства РФ в области образования.
8. Законы РФ и подзаконные акты, содержащие нормы образовательного права.
9. Государственная и социальная ответственность за реализацию законодательства в области образования.
10. Образовательная организация: понятие, правовой статус, регламентация деятельности.
11. Правовое регулирование отношений в сфере образования.
12. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ.
13. Правовая регламентация приема в образовательную организацию.
14. Организационно-правовые основы воспитательной деятельности в образовательной организации.
15. Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности образовательной организации.
16. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.
17. Концепция воспитания детей в Иркутской области.
18. Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
19. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.
20. Проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации.
21. Правила организованной перевозки групп.
22. Кадровое обеспечение воспитательной работы в образовательных организациях
23. Воспитательная деятельность как трудовая функция педагога.
24. Регулирование деятельности педагогов в образовательных организациях разного типа.

### Творческое задание

Разработка электронного портфолио «Правовой портфель организации воспитательной деятельности» (портфолио работ и документов).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018г. № 126, зарегистрированного в Минюсте России 15 марта 2018 г. № 50361.

**Разработчики:** Л.В. Гаращенко, Н.В. Калинина, доцент кафедры педагогики ПИ ИГУ

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*