



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

ФГБОУ ВО «ИГУ»

А.И. Вокин

25 июня 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ

**Направление подготовки**  
41.03.05 Международные отношения

**Направленность (профиль) подготовки**  
Международные отношения и внешняя политика

**Квалификация выпускника - БАКАЛАВР**

**Форма обучения**  
Очная

Программа реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (частично)

ИРКУТСК 2021 г.

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»

1.2. Используемые определения, термины и сокращения

1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

## **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС (*при наличии*)

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

## **РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

3.4. Объем программы

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

3.6. Формы обучения

3.7. Срок получения образования

3.8. Язык реализации программы

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

## **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

## **РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

5.1. Структура и объем программы

- 5.2. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО 41.03.05 «Международные отношения»
  - 5.3.1. Учебный план
  - 5.3.2. Календарный учебный график
  - 5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
  - 5.3.4. Программы практик
  - 5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике
  - 5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам
  - 5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации
  - 5.3.8. Рабочая программа воспитания
  - 5.3.9. Календарный план воспитательной работы

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

- 6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата
  - 6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата
  - 6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата
- 6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) 41.03.05 «Международные отношения»
- 6.5. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения»
  - 6.5.1 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся
  - 6.5.2 Система внешней оценки качества образовательной деятельности.

## **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

### **9. ПРИЛОЖЕНИЯ**

- Приложение 1 – Учебный план по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения;*
- Приложение 2 – Календарный учебный график (КУГ);*
- Приложение 3 – Рабочие программы дисциплин (РПД);*
- Приложение 4 – Рабочие программы практик;*
- Приложение 5 – Программа ГИА;*
- Приложение 6 – Рабочая программа воспитания;*
- Приложение 7 – Календарный график воспитательной работы;*
- Приложение 8 – Аннотации дисциплин;*
- Приложение 9 – Перечень обобщенных трудовых функций/рекомендации работодателей по формулировке ПК;*
- Приложение 10 – Фонды оценочных средств (ФОС);*

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ИГУ» по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения» № 555 от 15 июня 2017 г.), с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 41.03.05 «Международные отношения» и направленности (профилю) «Международные отношения и внешняя политика» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

### 1.2.Используемые определения, термины и сокращения

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие **термины и определения**:

**Задача профессиональной деятельности** - цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Индикаторы достижения компетенций** являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям

физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Компетенция** – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного рода профессиональных задач;

**Направленность (профиль) программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

**Объект профессиональной деятельности** – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством.

Эти понятия («объект» и «предмет профессиональной деятельности») следует развести в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система основных нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия, технологии организации и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников;

**Практическая подготовка** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

**Примерная основная образовательная программа** -- учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

**Сфера профессиональной деятельности** – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид (виды) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности;

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Универсальная компетенция** – это инструмент унификации образовательных результатов и обеспечения преемственности уровней высшего образования, который отражает ожидания современного общества в части социально-личностного позиционирования в нем выпускника образовательной программы высшего образования соответствующего уровня и потенциальной готовности его к самореализации и саморазвитию.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **Сокращения**

ВО – высшее образование;  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
з.е. – зачетная единица;  
ИДК – индикатор достижения компетенции;  
ИУП – индивидуальный учебный план;  
КПВР – календарный план воспитательной работы  
КУГ – календарный учебный график;  
ЛА и МО – отдел лицензирования, аккредитации и методического обеспечения;  
ЛНА – локальный нормативный акт;  
НИР – научно-исследовательская работа;  
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;  
ОПК – общепрофессиональная компетенция;  
ОКВЭД – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;  
ОТФ – обобщенная трудовая функция;  
ОП – образовательная программа;  
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;  
ПД – профессиональная деятельность;  
ПК – профессиональная компетенция;  
ПООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования;  
ПС – профессиональный стандарт;  
РПВ – рабочая программа воспитания  
РПД – рабочая программа дисциплины;  
РПП – рабочая программа практик;  
УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений  
УК – универсальная компетенция  
УМУ – учебно-методическое управление;  
УП – учебный план;  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;  
ФОМ (ФОС) – фонд оценочных материалов или фонд оценочных средств;  
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

### **1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «15» июня 2017 г. № 555, зарегистрированный в Минюсте России «5» июля 2017 г. № 47304;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Профессиональный стандарт «07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 июня 2020 г. N 333н).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 (с изм. 27.03.2020 №490);
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Иные нормативно-методические акты Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2018 №1071;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата  
[http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod\\_VO/norm\\_prav\\_baza.html](http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod_VO/norm_prav_baza.html)

## **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля).

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

- *экспертно-аналитический;*
- *научно-исследовательский.*

2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

• Государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля.

## 2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Экспертно-аналитический	сбор, проверка и систематизация информации при выработке и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля

## 2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональный стандарт «07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н) (зарегистрирован Минюстом РФ «2» июня 2015 г., № 37509).

## 2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», представлен в Приложении 10.

## РАЗДЕЛ 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

### 3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области международных отношений и внешней политики посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика», а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

3.2. В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;



В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» является:

– формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО, ПООП и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области и сфере профессиональной деятельности международных отношений и внешней политики;

– формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

– обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

– обеспечение подготовки выпускников, способных активно прорабатывать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

– ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

– направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

– обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

– практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», учитывающие требования профессионального стандарта «07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией».

– формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Помимо перечисленных задач, основной задачей программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» является подготовка нового поколения выпускников в области политической сферы, которые должны обладать навыками:

– сбора, проверки и систематизации информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества;

– участия в подготовке и реализации программ и проектов международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества;

– сбора, проверки и систематизации информации при выработке и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики.

### **3.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»**

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о среднем общем образовании.

### **3.4. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)**

Направленность (профиль) программы – «Международные отношения и внешняя политика», установлена в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО и соответствует направлению подготовки в целом.

### **3.5. Объем программы**

Объем образовательной программы составляет **240 з.е.** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы

бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет, в соответствии с п.1.9. ФГОС ВО и ЛНА ФГБОУ ВО «ИГУ», вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы в очной форме обучения устанавливается равным 60 з.е.; в очно-заочной и заочной формах обучения устанавливается разработчиком УП, но не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **3.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы 41.03.05 «Международные отношения» – бакалавр.

### **3.7. Формы обучения**

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» – очная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы – нет.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – да (в случае необходимости может применяться в полном объеме).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### **3.8. Срок получения образования**

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

### **3.9. Язык реализации программы**

Программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.08.02 Интеллектуальная история России и Америки в сравнительной перспективе реализуется на английском языке.

### **3.10 Использование сетевой формы реализации образовательной программы**

Не реализуется.

### **3.11 Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При необходимости учебный процесс может быть полностью переведен в электронный формат. Основная платформа для осуществления электронного обучения – <https://educa.isu.ru>, позволяющая обеспечить эффективное взаимодействие между обучающимися и преподавателями. Проведение онлайн-лекций возможно с использованием ресурса <http://bbb.isu.ru>.

Проведение семинарских занятий, а также сдача промежуточной аттестации и ГИА в случае необходимости возможна с использованием видеоконференцсвязи с применением (при необходимости) платформы для электронного обучения (Educa). От студентов потребуется наличие ноутбука или компьютера с камерой и микрофоном. В требования входит стабильное интернет-подключение, свободная от лишних предметов поверхность

стола, отсутствие посторонних лиц и дополнительных средств связи. Преподаватели могут использовать дополнительные площадки для увеличения эффективности дистанционного обучения. Все дисциплины (модули) программы предполагают использование электронных форм обучения и при необходимости могут быть освоены на основе применения дистанционных образовательных технологий в полном объеме.

### **3.12 Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению 41.03.05 «Международные отношения» адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26 декабря 2013 г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08 апреля 2014 г. № АК-44/05 вн) и «Положением об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором 25 августа 2017 г. на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ» (протокол №10 от 25 августа 2017 г.).

Осуществляя подготовку бакалавров по направлению 41.03.05 «Международные отношения», коллектив НПП готов к созданию условий для обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Создание безбарьерной среды в ФГБОУ ВО «ИГУ» должно учитывать потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Процесс обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП, адаптированной, при необходимости, для обучения указанной категории обучающихся путем включения в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин (модулей). В частности, для лиц с ОВЗ предусмотрена возможность изучения адаптационных элективных дисциплин «Коммуникативный практикум» и «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний», включенных в часть учебного плана подготовки по направлению 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата), формируемую участниками образовательных отношений. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ИГУ устанавливается особый порядок освоения учебной дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Для лиц с ОВЗ и инвалидов организуются занятия адаптивной физической культурой отдельно от основной группы обучающихся в специально оборудованных спортивных и тренажерных залах или на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. Для обучающихся с ограничениями передвижения это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта, допускается подготовка рефератов по темам здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. В тематическое планирование лекционных занятий по физической культуре включается некоторое количество часов, посвященное поддержанию здоровья и здорового образа жизни.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным программам (по необходимости).

Комплексное сопровождения образовательного процесса включает: организационно-педагогическое; психолого-педагогическое; социальное сопровождение.

*Организационно-педагогическое сопровождение* направлено на контроль освоения обучающимися с ОВЗ и инвалидами ОПОП в соответствии с календарным учебным графиком, учебным и (или) индивидуальным учебным планом и включает в себя, при необходимости:

- посещаемость занятий,
- контактную работу обучающихся с преподавателем,
- организацию самостоятельной работы,
- проведение индивидуальных консультаций,
- текущий контроль успеваемости,
- анализ результатов промежуточной аттестации.

*Психолого-педагогическое сопровождение* лиц с ОВЗ и инвалидов направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, его профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, коррекции личностных достижений.

*Социальное сопровождение* лиц с ОВЗ (инвалидов) включает меры комплексного сопровождения образовательного процесса, в том числе:

- мероприятия, сопутствующие образовательному процессу и направленные на их социальную поддержку, включая решение
  - бытовых проблем,
  - проблем проживания в общежитии,
  - социальные выплаты,
  - выделение материальной помощи,
  - стипендиальное обеспечение,
  - предоставление услуг медицинских пунктов;
- создание в ФБГОУ «ИГУ» толерантной социокультурной среды, необходимой для
  - формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия,
  - готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству,
  - к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников-лиц с ОВЗ и инвалидов в ФБГОУ «ИГУ» являются презентации и встречи работодателей со студентами старших курсов из числа лиц с ОВЗ и инвалидов, индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги.

В ФБГОУ «ИГУ» продолжается создание безбарьерной архитектурной среды и повышение уровня доступности зданий и сооружений потребностям различных категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

**4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в следующих областях и сферах профессиональной деятельности:

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля).

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>ИДК<sub>ук1.1</sub></b> Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач
		<b>ИДК<sub>ук1.2</sub></b> Применяет системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>ИДК<sub>ук2.1</sub></b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
		<b>ИДК<sub>ук2.2</sub></b> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИДК<sub>ук3.1</sub></b> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		<b>ИДК<sub>ук3.2</sub></b> Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для

		<p>достижения поставленной цели</p> <p><b>ИДК<sub>ук3.3</sub></b> Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><b>ИДК<sub>ук4.1</sub></b> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.</p>
		<p><b>ИДК<sub>ук4.2</sub></b> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;</p>
		<p><b>ИДК<sub>ук4.3</sub></b> Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия и</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><b>ИДК<sub>ук5.1</sub></b> Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития</p>
		<p><b>ИДК<sub>ук5.2</sub></b> Воспринимает культурное, этно-национальное, конфессиональное, нормативно-ценностное, социально-историческое разнообразие общества в философском контексте</p>
		<p><b>ИДК<sub>ук5.3</sub></b> Учитывает при социальном и профессиональном</p>

		общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>ИДК -ук6.1</b> Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач
		<b>ИДК-ук6.2</b> Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, выстраивает временную траекторию их достижения с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
		<b>ИДК-ук6.3</b> Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования
Безопасность жизнедеятельности	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>ИДК ук7.1</b> Определяет личный уровень физического развития и физической подготовленности
		<b>ИДК ук7.2</b> Поддерживает собственный уровень физической подготовленности на должном уровне для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и	<b>ИДК ук8.1</b> Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной

	<p>профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества</p> <p><b>ИДК ук8.2</b> Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>ИДК ук 9.1</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p><b>ИДК ук 9.2</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p><b>ИДК ук 10.1</b> Понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p><b>ИДК ук 10.2</b> Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p><b>ИДК ук 10.3</b> Планирует, организывает</p>



		и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме
--	--	---

#### 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИДК <sub>ОПК-1.1.</sub> Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах).
		ИДК <sub>ОПК-1.2.</sub> Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия.
		ИДК <sub>ОПК-1.3.</sub> Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности.
		ИДК <sub>ОПК-1.4.</sub> Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности).

		ИДК <small>ОПК-1.5.</small> Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	ИДК <small>ОПК-2.1.</small> Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
		ИДК <small>ОПК-2.2.</small> Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации, и формировать базы данных.
		ИДК <small>ОПК-2.3.</small> Использует качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ИДК <small>ОПК-3.1.</small> Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
		ИДК <small>ОПК-3.2.</small> Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.
		ИДК <small>ОПК-3.3.</small> Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном,	ИДК <small>ОПК-4.1.</small> Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.
		ИДК <small>ОПК-4.2.</small> Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы

	<p>национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>аналитического и прогнозного суждения о них.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5.1. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</p>	<p>ИДК ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p> <p>ИДК ОПК-5.1. Самостоятельно и/или под руководством опытного наставника готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объема, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).</p> <p>ИДК ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ИДК ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>ИДК ОПК-6.2. Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации.</p> <p>ИДК ОПК-6.3. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).</p> <p>ИДК ОПК-6.4. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации.</p>

		ИДК <small>ОПК-6.5.</small> Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИДК <small>ОПК-7.1.</small> Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).
		ИДК <small>ОПК-7.2.</small> Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Профессиональные компетенции, установленные разработчиком (организацией) и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ требований, предъявляемых к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>				
сбор, проверка и систематизация информации по проблематике международного гуманитарного взаимодействия, культуры и искусства; сбор, проверка и систематизация информации при выработке и реализации управленческих решений в сфере международного	международные межправительственные и неправительственные организации культурно-просветительские организации и фонды государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления коммерческие,	ПК-1. Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ИДК <small>ПК-1.1</small> Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по международно-политической проблематике и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).	Профессиональный стандарт 07.002

взаимодействия и внешней политики; сбор, проверка и систематизация информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике мировой экономики и международно-экономических отношений; сбор, проверка и систематизация информации при формировании экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества; сбор, проверка и систематизация информации при осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической тематике; сбор, проверка и систематизация информации для подготовки новостных и публицистических сообщений по международно-политической проблематике	некоммерческие и общественные организации международного профиля аналитические центры и консалтинговые компании академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные организации среднего и высшего образования средства массовой информации и коммуникации		ИДК ПК-1.2 Собирает и обобщает фактический материал по международно-политической проблематике, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной теме.	
			ИДК ПК-1.3 Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	
			ПК-2. Способен участвовать в разработке информационно-аналитических материалов	
			ИДК ПК-2.2 Составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				
выполнение функций учебно-вспомогательного персонала (лаборанта, ассистента, переводчика, секретаря, делопроизводителя) в образовательных, просветительских и научных	академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные академические и научно-исследовательские организации международного	ПК-3. Способен понимать и применять основные политические теории и теории международных отношений для оценки современных социально-политических и	ИДК ПК-3.1 Применяет ключевые понятия и категории теорий международных отношений, с учетом их сильных сторон и ограничений, для анализа конкретных международных ситуаций и выработки практических рекомендаций.	Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.

учреждениях	профиля образовательные	международных проблем	ИДК ПК-3.2 Применяет политические доктрины и теории для анализа политических проблем и разработки практических рекомендаций.
		ПК-4. Способен понимать логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ИДК ПК-4.1 Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов.
			ИДК ПК-4.2 Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации.
			ИДК ПК-4.3 Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах.
			ИДК ПК-4.4 Понимает правовые основы международных отношений.
			ИДК ПК-4.5 Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов.
			ИДК ПК-4.6 Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов.
			ИДК ПК-4.7 Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с

			Россией.	
			ИДК ПК-4.8 Понимает роль и значение религиозного фактора в мировых политических процессах	
		ПК-5. Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте.	ИДК ПК-5.1 Обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования.	
			ИДК ПК-5.2 Участвует в составлении программы научного исследования.	
			ИДК ПК-5.3 Самостоятельно формулирует выводы, готовит научный отчет по теме исследования	

ПС с указанием ОТФ	Трудовая функция (ТФ)	Профессиональная компетенция	Индикаторы профессиональной компетенции
<b>ПС 07.002</b> <b>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией ОТФ</b> <i>D. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации</i>	<i>D/01.6 Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями</i>	ПК-1. Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ИДК ПК-1.1 Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по международно-политической проблематике и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).
	<i>D/02.6 Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов</i>		ИДК ПК-1.2 Собирает и обобщает фактический материал по международно-политической проблематике, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной теме.
	<i>D/03.6 Организация деловых контактов и протокольных</i>		ИДК ПК-1.3

	<i>мероприятий</i>		
	<i>D/04.6 Организация исполнения решений руководителя</i>		Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.

#### 4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

К обязательной части основной образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК), определяемых ФГОС.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций (УК), а также профессиональных компетенций (ПК), определяемых организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

(При отсутствии ПООП все профессиональные компетенции устанавливаются организацией самостоятельно).

Ко всем компетенциям устанавливаются индикаторы достижения компетенций.

### РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

#### 5.1. Структура и объем программы бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения»

Структура программы		Объем программы и блоков в з.е
<b>БЛОК 1</b>	Дисциплины (модули)	207 з.е.
	Обязательная часть:	113 з.е.
	- компонент УК ( <i>общеуниверситетский</i> )	21 з.е.
	- компонент УГСН (и или направления)	44 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	94 з.е.
<b>БЛОК 2</b>	Практика	21 з.е.



	Обязательная часть	18 з.е
	Преддипломная практика	12 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	3 з.е
<b>БЛОК 3</b>	Государственная итоговая аттестация:	12 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	6 з.е
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е
<b>Объем программы бакалавриата</b>		<b>240 з.е.</b>

## 5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся:

– дисциплины, указанные в п.2.2.ФГОС ВО:

Философия (2 з.е.);

История (История России. Всеобщая история) (2 з.е);

Иностранный язык (8 з.е);

Безопасность жизнедеятельности (2 з.е);

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, указанные в ЛНА ФГБОУ ВО «ИГУ»:

Основы научно-исследовательской деятельности (2 з.е);

Управление проектами (2 з.е);

Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации (2 з.е);

Русский язык и культура речи (2 з.е);

Экономическая культура и основы финансовой грамотности (2з.е)

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и указанные в п.2.3ФГОС ВО;

Физическая культура и спорт (2 з.е).

– дисциплины (модули), обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемые ФГОС ВО (п.3.3.);

– практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (п.п. 2.9;3.3.), в том числе:

преддипломная практика – от 3 з.е.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 55 процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ» при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет при очной форме обучения 55,5 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

## 5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика».

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика» регламентируется: учебным планом,

календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «ИГУ», обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

#### **5.3.1. Учебный план**

В ОПОП ВО представлена заверенная копия учебного плана, утвержденного УМУ (Приложение 1).

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП самостоятельно.

В соответствии с п.2.8. ФГОС ВО, обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» содержит элективные дисциплины (модули), в объеме 28 з.е.

Образовательная программа бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 4 з.е.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Порядок освоения обучающимися в ФГБОУ ВО «ИГУ» элективных и факультативных дисциплин [http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod\\_VO/prikazi\\_IGU.html](http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod_VO/prikazi_IGU.html)).

#### **5.3.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практическую подготовку обучающихся, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика (Приложение 2).

#### **5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОПОП.

#### **5.3.4. Программы практик**

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы учебной практики:

1. Б2.О.01(У) Ознакомительная практика – 3 з.е.,
2. Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 3 з.е.,

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы производственной практики:

1. Б2.О.03(Пд) Преддипломная практика – 12 з.е., направленные на формирование ОПК и УК.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1. Б2.В.01(П) Профессиональная практика – 3 з.е., направленная на формирование ПК.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 4 к ОПОП.

Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования») и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ИГУ») и утвержденного ректором.

Перечень основных предприятий, учреждений и организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – профильная организация), с которыми ФГБОУ ВО «ИГУ» имеет заключенные договоры:

- Представительство МИД России в г. Иркутске;
- Частное учреждение культуры "Евразийские коммуникации. Байкал" (ИнтерБАЙКАЛ);
- Администрация г. Иркутска;
- на базе кафедры мировой истории и международных отношений ФГБОУ ВО «ИГУ». Из 17 сотрудников кафедры 10 осуществляют образовательный процесс у студентов направления 41.03.05 Международные отношения (направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»), в их числе: докторов наук – 4 (40%), кандидатов наук – 6 (60%).

### **5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и порядком, установленным образовательной организацией.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для

достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ»: «Положение о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»; «Положение о текущем контроле успеваемости в ФГБОУ ВО «ИГУ», «Порядок разработки Фондов оценочных средств».

Разработчиком сформирован и утвержден фонд оценочных материалов (оценочных средств) для оценивания образовательных результатов достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), практики и установления соответствия их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд оценочных материалов (оценочных средств) - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных средств является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения (ИДК; З, У, Н - компонентного состава компетенций) на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,

- описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор(-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;

- цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);

– описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);

– источники и литературу, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);

– критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкала оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 10 к ОПОП.

### **5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам**

ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) программы «Международные отношения и внешняя политика» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности.

Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза: <https://educa.isu.ru>.

### **5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации**

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «ИГУ» является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

В соответствии с п.2.7. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» программы бакалавриата входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» в ФГБОУ ВО «ИГУ» разработаны и утверждены соответствующие нормативные акты, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

Программа государственного экзамена по иностранному языку, включающая также примерные вопросы и задания для государственного экзамена, разработанная учебно-методической комиссией ИФИЯМ ИГУ;

Программа государственного экзамена по направлению подготовки, включающая также примерные вопросы и задания для государственного экзамена, разработанная кафедрой мировой истории и международных отношений ИГУ (выпускающей кафедрой).

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» включают в себя:

-перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

-описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

-типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

-методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

#### **5.3.7.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»**

Выпускная квалификационная работа является вершиной научно-исследовательской деятельности обучающегося по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика». В ней должны проявиться основные компетенции, приобретенные студентом в ходе обучения.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы регламентируется Положением о подготовке и защите выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «ИГУ» от 25 августа 2017 г. №10, согласно которому «выпускная квалификационная работа бакалавра, специалиста и магистра (ВКР) – самостоятельное научно-теоретическое, экспериментальное и (или) практическое исследование, отражающее уровень профессиональной компетентности выпускника, предусмотренного государственным образовательным стандартом, его готовность к научно-исследовательской и практической деятельности».

ВКР предполагает сформированность у выпускника основных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Кроме того, выпускник в процессе выполнения ВКР должен показать:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;
- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение методами оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;

- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования. В процессе выполнения ВКР выпускник обязан:
  - обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы;
  - изучить нормативную документацию, справочную и научную литературу по изучаемой проблеме;
  - собрать необходимый фактический или экспериментальный материал для ее выполнения;
  - выполнить анализ собранных данных, используя соответствующие методы статистической обработки и анализа информации;
  - оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Для подготовки ВКР студенту назначается научный руководитель из числа профессоров и доцентов, имеющих достаточную квалификацию. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

Тематика ВКР разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС с учетом ее актуальности, ориентации на состояние и перспективы развития науки о международных отношениях и практики, а также на решение конкретных задач. Темы ВКР утверждаются на заседании выпускающей кафедры мировой истории и международных отношений. На выпускающей кафедре проводятся предзащиты ВКР, целью которых является определение степени готовности выпускной квалификационной работы к защите и соответствия ее заявленной теме.

По завершению работы над ВКР руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученные результаты, акцентируя внимание на степени самостоятельности проведенной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. ВКР выпускников исторического факультета в обязательном порядке проходят нормоконтроль и проверку на антиплагиат.

Требования к ВКР определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ».

Информация о содержании требований к ВКР по направлению подготовки представлена в программе ГИА, являющейся структурным компонентом ОПОП ВО. Программа ГИА и ФОС по ГИА даны в Приложении 5 к ОПОП.

#### **5.3.7.2. Требования к государственному экзамену**

Государственные экзамены по иностранному языку и направлению подготовки устанавливает соответствие подготовленности выпускника требованиям действующего ФГОС ВО. Государственный экзамен по направлению подготовки представляет собой профессионально-ориентированный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки. Экзамен носит междисциплинарный характер и включает вопросы и задания по дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (теория международных отношений и история международных отношений и внешней политики Российской Федерации, мировая политика, основы международной безопасности, мировая экономика, международная интеграция и международные организации и др.). Они отражают содержание профессиональной подготовки будущих международных специалистов.

Итоговый экзамен по направлению подготовки проводится в устной форме. При проведении итогового междисциплинарного экзамена студенты получают экзаменационные билеты, содержащие 2 теоретических вопроса, составленные в соответствии с утверждённой программой экзамена.

Междисциплинарный экзамен по иностранному языку (английский язык) осуществляется в устной форме, путем опроса по экзаменационному билету, включающему три вопроса:

1. Устный ответ на вопрос (ответ на вопрос по дисциплине «Иностранный язык (английский)»);
2. Письменный перевод специального текста с английского языка на русский (объем 1200-1500 п.з.);
3. Реферирование специального текста с русского языка на английский (объем 1000-1200 п.з.).

Формой испытания на государственном междисциплинарном экзамене по иностранному языку является устный ответ обучающегося на вопрос из списка тем по дисциплине «Иностранный язык (английский)», составленного в соответствии с утверждённой программой экзамена, и выполнение им в ходе экзамена письменного перевода текста с иностранного (английского) языка на русский язык, а также реферирования текста с русского языка на иностранный (английский) язык с последующим выражением собственной точки зрения на основные вопросы, затронутые в тексте.

Требования к сдаче государственных экзаменов определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ».

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

### **5.3.8 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи и целевые показатели воспитательной работы отражены в разделе «Развитие внеучебной деятельности студентов «Университет 24/7» Программы стратегического развития ФГБОУ ВО «ИГУ» [http://isu.ru/ru/about/docs/about\\_info/strategiya\\_ISU.pdf](http://isu.ru/ru/about/docs/about_info/strategiya_ISU.pdf).

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы <https://isu.ru/ru/life/culture/main>

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» указаны возможности ФГБОУ ВО «ИГУ» и исторического факультета в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «ИГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования



социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института), ООП бакалавриата и условия их реализации.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной профессиональной образовательной программы 41.03.05 «Международные отношения» направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» и представлена в Приложении 6.

#### 5.3.9. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «ИГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы представлен в ОПОП Приложение 7.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### **6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО п.4.2.1 ФГБОУ ВО «ИГУ» располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация». Информация о наличии у ФГБОУ ВО «ИТГУ» на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте университета (<http://isu.ru/sveden/objects/index.html>) в разделе «Сведения об образовательной организации».

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключение главного управления МЧС России по Иркутской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области расположены на официальном сайте университета разделе «Сведения об образовательной организации» – «Документы»: <http://isu.ru/sveden/document/index.html>.

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на

территории Университета, так и вне.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети (<http://hist.isu.ru/ru/index.html>) Исторического факультета ИГУ.

Электронная информационно-образовательная среда Исторического факультета ИГУ обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО «ИГУ», реализована возможность аккумулирования информации о ходе обучения обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, проектных...), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Реализуя ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, лекционных и семинарских; процедур оценки результатов обучения: текущего и промежуточного контроля, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, такими как электронные учебники, словари и справочники, электронные библиотечные системы, специализированное программное обеспечение, и квалифицированными ее поддерживающими специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование, и научно-педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса.

## **6.2. Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

### **6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата**

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО 41.03.05 «Международные отношения» соответствует требованиям ФГОС ВО п. 4.3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации:

– 19 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами

- аудиторий для проведения занятий лекционного и семинарского типа;
- 1 компьютерный класс с выходом в Интернет на 20 посадочных мест (расположен по адресу: ул. Гагарина,8, ауд 114(3));
  - 2 аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);
  - 2 аудитории для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;
  - 1 учебная специализированная лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием;
  - 7 исследовательских лабораторий (центров);
  - 7 методических кабинетов и специализированных библиотек;
  - 1 специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и др.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов для проведения практических занятий представлены на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» <http://old.isu.ru/sveden/objects/#uk>

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <http://isu.ru/sveden/objects/index.html>.

ФГБОУ ВО «ИГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО(Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ» ,25 тыс. проверок	1	№ 3453/03-Е-0084 от 16.02.2021	16.02.2021	1год
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	32	Сублицензионный договор №03-278-2019 от 25.11.2019	27.11.2019	2 года
Услуга предоставление идентификационных данных для доступа к zoom.us тип EDU, 300 уч.	89	Счет на оплату № 1293 от 19 ноября 2020 г.	14.09.2020	1 год
Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО «ИГУ», административные службы. Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com ) (ежегодно обновляемое ПО)	20	Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020	01.06.2020	1 год

WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.7zip.org/license.txt">https://www.7zip.org/license.txt</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html">https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html">https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html">https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/">https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>	Условия правообладателя	бессрочно

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» <http://isu.ru/sveden/objects/index.html>, на странице отдела лицензирования, аккредитации и методического обеспечения <http://isu.ru/ru/about/license/index.html> и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

#### **6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата**

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального

доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее.

Для обучающихся и преподавателей обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

<b>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>	
<b>ЭБС «Издательство Лань»</b>	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки»-101 книга, «Психология. Педагогика»- 60 книг, «Экономика. Менеджмент» -58 книг, «Искусствоведение»-60 книг, «География»- 163 книги, «Художественная литература» -19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 101 от 13.11.20 г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 100 от 13.11.2020 г.; Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a> 3.Цена контракта: 349 893,80 руб. 4. Акт № Э 656 от 14.11.2020 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (98 назв.), «Инженерно-технические науки» издательство ТюмГНГУ (209 назв.), «Химия» (44), «Биология» (35) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 104 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
<b>ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»</b>	

<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: <a href="https://isu.bibliotech.ru/">https://isu.bibliotech.ru/</a> 3. Цена контракта:390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
<b>ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»</b>	
<p>Контракт № 98 от 13.11.2020 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 98 от 13.11.2020 г.; Акт № БК-5415 от 14.11.20 г. Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> 3.Цена контракта: 300 316,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 164 назв.</p>
<b>ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»</b>	
<p>Контракт № 99 от 13.11.2020г. Исполнитель: ООО «Айбукс»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 99 от 13.11.2020г.; Акт № 99А от 13.11.2020 г. Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a> 3.Цена контракта: 288 025,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.</p>
<b>Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»</b>	
<p>Контракт № 60 от 23.09.2020г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 60 от 23.09.2020г.; Срок действия по 17.10. 2021 г. 2.Адрес доступа: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 3. Акт приема-передачи № 3263 от 18.10.2020 4.Цена контракта: 701 575,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 9.6 тыс. назв.</p>
<b>УБД ИВИС</b>	
<p>Контракт № 157 от 25.12.2020г. Исполнитель: ООО «ИВИС»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 157 от 25. 12.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г. Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://dlib.eastview.com">http://dlib.eastview.com</a> 3.Цена контракта: 86 310,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных</p>

	<p>доступов согласно приложения к Контракту.  5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке- 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.</p>
<b>Электронная библиотека ИД Гребенников</b>	
<p>Контракт № 147 от 23.12.2020г.  Исполнитель:  ООО «ИД «Гребенников»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)  ООО «ИД «Гребенников», контракт № 147 от 23.11.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г.  Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г.  2.Адрес доступа: <a href="http://grebennikon.ru">http://grebennikon.ru</a>  3.Цена контракта: 94 759,00 руб.  4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.  5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.</p>

Научной библиотекой ИГУ им. В.Г. Распутина организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Фонд научной библиотеки им. В.Г. Распутина ИГУ превышает (на 01.01.2021 г.) **1 461 616** полнотекстовых электронных документов в т. ч. **1 344 295** сетевых удаленных **117 321** сетевых локальных; более **3 551** электронных изданий (научных, учебных).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем при необходимости обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементных, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Фонд Научной библиотеки им. В.Г. Распутина ИГУ составляет более **4 004 864** изданий. Из них:

- более **2 596 198** экз. научной литературы;
- более **1 119 700** экз. учебной литературы, в т. ч. более **100 396** экз. учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения (направленность (профиль) «Современные международные отношения»).

Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ

[http://library.isu.ru/ru/inform\\_serv/For\\_teachers/useful\\_inform.html](http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html)

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или)

электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. № (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. №608н, что подтверждается что подтверждается соответствующими документами о прохождении профессиональной подготовки и повышения квалификации (необходимые сведения размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке профессорско-преподавательского состава», <https://isu.ru/sveden/employees/index.html>).

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения и внешняя политика» привлечено 32 человека.

94,14% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению 41.03.05 «Международные отношения», и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5% от численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению 41.03.05 «Международные отношения», и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной сфере не менее 3 лет).

64,09% от численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ» и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ИГУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным



значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации ОПОП ВО бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» представлена на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в подразделе «Руководство. Педагогический состав» вкладка «Состав педагогических работников образовательной организации» <http://old.isu.ru/sveden/employees/> в Справке о кадровом обеспечении.

#### **6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) 41.03.05 Международные отношения**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

#### **6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения»**

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п.4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «ИГУ»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО «ИГУ» принимает участие на добровольной основе.

##### **6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.**

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутренний мониторинг подготовки обучающихся осуществляется в ходе ежегодного Интернет-тестирования с использованием банка тестовых заданий (НТЗ) по дисциплинам (модулям), разработанных преподавателями дисциплин (модулей) в системе АСТ–Конструктор.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты

по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО 41.03.05 «Международные отношения» ФГБОУ ВО «ИГУ» реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ФГБОУ ВО «ИГУ» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ».

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования программы бакалавриата.

Системой оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающимися через участие в анонимном анкетировании (опросе) в аудитории и (или) посредством сети Интернет.

#### **6.5.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации.

Результаты оценки и признания качества образовательной программы бакалавриата (отчеты, экспертные заключения и др.) размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ»

## **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

С 2013 г. на историческом факультете ИГУ в целом, и в рамках реализации образовательной программы **41.03.05 «Международные отношения»**, внедрена и действует балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Балльно-рейтинговая система (далее по тексту БРС) предусматривает непрерывный

контроль знаний студентов на всех этапах обучения и включает в себя:

- **рейтинг по дисциплине (модулю)**, учитывающий текущую работу студента и его результаты на экзамене (зачете);
- **рейтинг нескольких дисциплин, образующих модуль** и изучаемых в течение определенного периода;
- **совокупный семестровый рейтинг**, отражающий успеваемость студента по всем предметам, изучаемым в течение данного семестра;
- **интегральный рейтинг**, отражающий успеваемость студента в целом в течение определенного периода обучения в вузе.

#### **8.1. Основные задачи БРС**

- повысить мотивацию активной и регулярной работы студентов в течение семестра;
- стимулировать самостоятельную учебную работу студентов в семестре;
- усилить контроль за систематической работой студентов при освоении ими образовательной программы по специальности (направлению);
- повысить учебную дисциплину студентов и сократить числа пропусков занятий без уважительных причин;
- создать условия для конкуренции между студентами с целью их максимальной самореализации в учебной деятельности
- получить объективную оценку успеваемости и компетентности студента;
- предоставлять заинтересованным лицам (родителям, работодателям) объективную информацию об учебных достижениях студентов.

#### **8.2. Организация балльно-рейтинговой системы**

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов основана на оценке каждого вида работы студента по дисциплине в *рейтинговых баллах*.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов распространяется на все виды учебной работы студентов очной формы обучения, осваивающих основные образовательные программы бакалавриата, за исключением физической подготовки.

Баллы, характеризующие успешность освоения студентом конкретной учебной дисциплины, набираются им в течение всего периода изучения этой дисциплины за различные виды успешно выполненных работ.

Закрепление количества баллов за определенными темами и видами работ зависит

- от структуры дисциплины,
- от количества запланированных на нее аудиторных часов и часов на самостоятельную работу,
- от значимости отдельных тем и отдельных видов работ для освоения дисциплины.

Усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами.

Указанное максимальное количество баллов ( $S_{\text{итог}}$ ), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине складывается из

- суммы баллов за текущую работу в семестре ( $S_{\text{тек}}$ )
- баллов, полученных на экзаменационной сессии ( $S_{\text{сес}}$ ).

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре ( $S_{\text{тек}}$ ) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку экзамена или зачета ( $S_{\text{сес}}$ ) максимально предусматривается 30 баллов.

Если по дисциплине предусмотрена сдача зачета и экзамена в одном и том же семестре, то 30 сессионных баллов делятся между двумя этими формами контроля в пропорции, установленной факультетом.

Баллы по дисциплине начисляются студенту за текущую работу ( $S_{\text{тек}} = 0...60$ ) и в том случае, если форма контроля не предусмотрена в данном семестре.

Если студент не набрал необходимого количества баллов, то они выставляются в ведомости со знаком «-». Студент имеет возможность набрать необходимое количество баллов в следующем семестре.

Рейтинговой системой предусматриваются «премиальные» баллы (от 0 до 10), которые могут быть добавлены студенту – по усмотрению преподавателя –

- за отсутствие пропусков занятий,
- высокое качество выполненных работ,
- участие в олимпиадах, выставках, конференциях и другие формы активности в изучении дисциплины.

Премиальные баллы должны быть выставлены в ведомость до начала зачетов и экзаменов. При этом итоговая сумма баллов, набираемая студентом за семестр, не может превышать 100, включая баллы за текущую работу, «премиальные» баллы и баллы за сданный экзамен (зачет).

Преподавателем могут начисляться «штрафные баллы»

- за систематические опоздания,
- пропуски лекций,
- некачественное выполнение задания,
- пассивность на занятиях и т.п.

Общая сумма штрафных баллов не может составлять более 10 на одного студента за весь период изучения дисциплины.

Шкала оценок, т.е. минимальное и максимальное количество рейтинговых баллов за каждый вид аудиторной и внеаудиторной работы студента,

- разрабатывается преподавателем,
- утверждается кафедрой до начала учебного года,
- согласовывается с Учебно-методической комиссией.

Перечень обязательных видов работы по дисциплине и соответствующие каждому из них количество рейтинговых баллов фиксируется в рабочей учебной программе дисциплины в разделе Оценочные средства текущего контроля.

Значения рейтинговых баллов для отдельных видов учебной деятельности по каждой дисциплине доводятся до сведения студентов преподавателем на первом занятии в начале каждого семестра и не могут изменяться в течение семестра

### **8.3. Контроль успеваемости и порядок определения рейтинговых баллов и академических оценок**

Баллы за текущую работу студента по дисциплине начисляются преподавателем дважды в семестр (1 – баллы, набранные к моменту проведения промежуточной аттестации, 2 – баллы, полученные с момента промежуточной аттестации и до последнего в семестре занятия), согласно графику учебного процесса, фиксируются в ведомости в период проведения межсессионного контроля текущей успеваемости, Набранная студентом сумма баллов выставляется преподавателем в ведомость.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по лабораторным и практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

Студент должен иметь возможность ознакомиться с набранной суммой баллов.

Студент, набравший в результате текущей работы по дисциплине ( $S_{\text{тек}}$ ) менее 40 баллов, не допускается к сдаче экзамена (зачета) и ему выставляется 0 сессионных баллов ( $S_{\text{сес}} = 0$ ).

Студент, набравший в течение семестра ( $S_{\text{тек}}$ ) 40 и более баллов допускается сдавать экзамен (зачет) по дисциплине, на котором может набрать ( $S_{\text{сес}}$ ) до 30 баллов.

Если на экзамене (зачете) ответ студента оценивается менее чем 10-ю баллами, то экзамен (зачет) считается не сданным, студенту выставляется  $S_{\text{сес}} = 0$  баллов, а в ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»).

В случае, если на экзамене (зачете) получает 10 и менее баллов студент, набравший

в течение семестра 60 и более баллов, преподаватель имеет право выставить ту оценку, которая соответствует реально набранной им сумме баллов – без учета баллов за экзамен (зачет).

Если на экзамене (зачете) студент набирает 10 и более баллов, то они прибавляются к сумме баллов за текущую работу и переводятся в академическую оценку (см. таблицу), которая фиксируется в зачетной книжке студента.

Если в результате суммирования баллов за работу семестре и баллов, полученных на экзамене (зачете), студент не набирает 60 баллов, экзамен/зачет считается не сданным, в экзаменационную ведомость выставляется отметка «неудовлетворительно», «не зачтено».

Итоговый семестровый рейтинг ( $S_{итог}$ )	Академическая оценка	
60-70 баллов	«удовлетворительно»	«зачтено»
71...85 баллов	«хорошо»	
86...100 баллов	«отлично»	

Студенту, набравшему в течение семестра за текущую работу ( $S_{тек}$ ) 60 и более баллов, зачет по дисциплине может быть выставлен без процедуры сдачи.

Преподаватель имеет право (с согласия студента) выставить экзаменационную оценку без процедуры сдачи экзамена, если сумма баллов, набранная студентом за текущую работу ( $S_{тек}$ ) составит 70 и более баллов.

В зачетных и экзаменационных ведомостях преподавателем проставляется сумма баллов, набранная студентом за текущую работу в семестре с учетом «премиальных» баллов ( $S_{тек}$ ), количество баллов, полученных на зачете или экзамене ( $S_{сес}$ ), а также сумма двух этих величин ( $S_{итог}$ ) и соответствующая итоговой сумме баллов академическая оценка прописью. Эта же оценка фиксируется в зачетной книжке студента.

При сдаче зачета или экзамена по индивидуальному экзаменационному листу (направлению) преподаватель в графе «Оценка» проставляет рейтинговые баллы в виде дроби:

- числитель - сумма баллов за текущую работу в семестре;
- знаменатель - баллы за зачет или экзамен.

После дроби прописью фиксируется оценка, соответствующая сумме набранных баллов, например, 60/17(хорошо)

При переводе студентов на исторический факультет Иркутского государственного университета из других вузов РФ их индивидуальный рейтинг по каждой дисциплине пересчитывается из 4-балльной системы в 100 – балльную по следующей шкале:

- «отлично» - от 94 баллов;
- «хорошо» - от 78 баллов;
- «удовлетворительно» - от 70 баллов;
- «зачет» - 70 баллов.

#### **8.4 Применение балльно-рейтинговой системы при оценке выполнения курсовых работ (проектов)**

При выставлении рейтинговой оценки по результатам выполнения студентами курсовых работ (проектов) рекомендуется учитывать, что:

- курсовая работа (проект) является отдельным видом учебной работы;
- число курсовых работ (проектов), выполняемых студентом, определяется учебным планом направления (специальности).
- критерии оценки курсовой работы (проекта) формируются кафедрой, за которой закреплена дисциплина, в зависимости от специфики курсовой работы (проекта).
- курсовая работа (проект) оценивается в столбальной шкале.

Рейтинговая оценка курсовой работы (проекта) включает в себя формальный и содержательный критерии:

к **формальным критериям** относятся:

- соблюдение сроков сдачи законченной работы,
- правильность оформления,
- грамотность структурирования работы,
- наличие ссылок,
- наличие иллюстрационного материала,
- использование современной и зарубежной литературы и др.

Оценка по формальным критериям не должна превышать 30 баллов из 100 возможных.

К **содержательным критериям** относятся:

- актуальность темы,
- сбалансированность разделов работы,
- правильность формулировок целей и задач исследования,
- соответствие содержания заявленной теме,
- степень самостоятельности,
- наличие элементов научной новизны,
- практическая ценность работы,
- знание новейшей литературы, и т. д.

Оценка по содержательным критериям не должна превышать 50 баллов из 100 возможных.

Отдельно оценивается защита работы. Необходимо оценить умение студента подать материал, его ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, умение убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т. д. Оценка за защиту не должна превышать 20 баллов. Все оценки вносятся в оценочный лист.

По усмотрению кафедры, за которой закреплена курсовая работа, могут быть введены дополнительные баллы, оценивающие неординарный подход студента к выполнению работы. При этом общая оценка не должна превышать 100 баллов.

Если студент за выполнение и защиту курсовой работы студент набирает менее 60 баллов, то она не засчитывается.

1	<b>Формальные критерии (нормоконтроль)</b>	<b>0 - 30</b>
1.1	Оформление титульного листа, оглавления, заглавий и текста	0-2
1.2	Библиографическое оформление работы	0-7
1.3	Оформление приложений, применение иллюстративного материала	0-3
1.4	Оформление ссылок, сносок и выносок	0-3
1.5	Грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление работы	0-5
1.6	Соблюдение графика подготовки и сроков сдачи законченной работы	0-5
1.7	Использование литературы на иностранных языках	0-5
2	<b>Содержательные критерии</b>	<b>0 - 50</b>
2.1	Актуальность темы	0-3
2.2	Соответствие работы выбранной теме	0-4
2.3	Выбор цели и постановка задач	0-4
2.4	Структура работы, сбалансированность разделов	0-2
2.5	Качество источниковой базы, применение новейшей литературы	0-10
2.6	Наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы	0-10
2.7	Правильность деления объёма материала по разделам	0-2
2.8	Степень самостоятельности работы	0-10
2.9	Стиль изложения	0-5
3	<b>Защита</b>	<b>0-20</b>
3.1	Раскрытие содержания работы	0-2
3.2	Структура и качество доклада	0-5
3.3	Ораторское искусство	0-3
3.4	Оперирование профессиональной терминологией	0-3



**Перечень  
 обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности  
 выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (направленность  
 (профиль) «Международные отношения и внешняя политика»)**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	А	Организационное обеспечение деятельности организации	3	Прием и распределение телефонных звонков организации	A/01.3	3
				Организация работы с посетителями организации	A/02.3	3
				Выполнение координирующих и обеспечивающих функций	A/03.3	3
	В	Документационное обеспечение деятельности организации	5	Организация работы с документами	B/01.5	5
				Организация текущего хранения документов	B/02.5	5
				Организация обработки дел для последующего хранения	B/03.5	5
	С	Организационное, документационное и информационное обеспечение	6	Оказание помощи руководителю в планировании рабочего времени	C/01.6	6
				Планирование рабочего дня	C/02.6	6



		<i>деятельности руководителя организации</i>		<i>секретаря</i>		
				<i>Организация телефонных переговоров руководителя</i>	<i>C/03.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация командировок руководителя</i>	<i>C/04.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация работы с посетителями в приемной руководителя</i>	<i>C/05.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация подготовки, проведения и обслуживания конферентных мероприятий</i>	<i>C/06.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация исполнения решений, осуществление контроля исполнения поручений руководителя</i>	<i>C/07.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация и поддержание функционального рабочего пространства приемной и кабинета руководителя</i>	<i>C/08.6</i>	<i>6</i>
				<i>Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих работу секретаря</i>	<i>C/09.6</i>	<i>6</i>
				<i>Составление и оформление управленческой документации</i>	<i>C/10.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация работы с документами в приемной руководителя</i>	<i>C/11.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация хранения документов в приемной</i>	<i>C/12.6</i>	<i>6</i>

				<i>руководителя</i>		
				<i>Обеспечение руководителя информацией</i>	<i>C/13.6</i>	<i>6</i>
				<i>Организация информационного взаимодействия руководителя с должностными лицами организации</i>	<i>C/14.6</i>	<i>6</i>
	<i>D</i>	<i>Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации</i>	<i>6</i>	<i>Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями</i>	<i>D/01.6</i>	<i>6</i>
<i>Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов</i>				<i>D/02.6</i>	<i>6</i>	
<i>Организация деловых контактов и протокольных мероприятий</i>				<i>D/03.6</i>	<i>6</i>	
<i>Организация исполнения решений руководителя</i>				<i>D/04.6</i>	<i>6</i>	

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования от 15.06.2017 N 555 по направлению подготовки бакалавриата 41.03.05 «Международные отношения» профиль «Международные отношения и внешняя политика» с участием представителей студенческого сообщества:

1. Бровченко Д.А., 3 курс, гр. 07311-ДБ,  
председатель профкома исторического факультета



2. Цацына А.В., 3 курс, гр. 07331-ДБ,  
Председатель студенческого «Клуба международных» исторического факультета



согласована со следующими представителями работодателей:

1. Елохина Ю.В., начальник управления международных связей ИГУ



2. Башурова Д.М., третий секретарь представительства МИД в г. Иркутске



Ответственный за разработку ОПОП ВО:  
Доцент Матвеева Е.А.



Заведующий кафедрой мировой истории и международных отношений  
Профессор Кузнецов С.И.



Программа одобрена УМК исторического факультета  
Протокол №6 от «25» июня 2021 г.  
Председатель, доцент Матвеева Е.А.



Программа одобрена Ученым советом исторического факультета  
Протокол №10 от «25» июня 2021 г.

Декан исторического факультета  
Доцент Матвеева Е.А.

