



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

ФГБОУ ВО «ИГУ»



А.И. Вокин

2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования  
**БАКАЛАВРИАТ**

**Направление подготовки**  
41.03.04 Политология

**Направленность (профиль) подготовки**  
Политология

**Квалификация выпускника - БАКАЛАВР**

**Форма обучения**

Очная

Программа реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (частично)

ИРКУТСК 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата 41.03.04 Политология

1.2. Используемые определения, термины и сокращения

1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

### **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС (*при наличии*)

2.4. Перечень обобщенных трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций (ТФ)

### **РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ**

3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки *41.03.04 Политология*

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология

3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

3.4. Объем программы

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

3.6. Формы обучения

3.7. Срок получения образования

3.8. Язык реализации программы

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

### **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА**

## **Политология ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 Политология**

- 5.1. Структура и объем программы
- 5.2. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО 41.03.04 Политология
  - 5.3.1. Учебный план
  - 5.3.2. Календарный учебный график
  - 5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
  - 5.3.4. Программы практик
  - 5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике
  - 5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам
  - 5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации
  - 5.3.8. Рабочая программа воспитания
  - 5.3.9. Календарный план воспитательной работы

### **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

#### **41.03.04 Политология**

- 6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата
  - 6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата
  - 6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата
- 6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) 41.03.04 Политология
- 6.5. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

#### **41.03.04 Политология**

- 6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся
- 6.5.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.

### **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

#### **9. ПРИЛОЖЕНИЯ**

- Приложение 1 – учебный план;
- Приложение 2 – КУГ;
- Приложение 3 – РПД;
- Приложение 4 – Рабочие программы практик;
- Приложение 5 – Программа ГИА;
- Приложение 6 – Матрица компетенций;
- Приложение 7 – Рабочая программа воспитания;
- Приложение 8 – Календарный график воспитательной работы;
- Приложение 9 – Перечень обобщенных трудовых функций или рекомендации работодателей по формулировке ПК;
- Приложение 10 – МТО;
- Приложение 11 – Справка о кадровом обеспечении;
- Приложение 12 – Аннотации дисциплин.

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата 41.03.04 Политология, направленность (профиль) Политология

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ИГУ» по направлению подготовки 41.03.04 Политология, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 814, с учетом требований профессионального стандарта 07 «Административно-управленческая и офисная деятельность».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 41.03.04 Политология и направленности (профилю) Политология включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2 Используемые определения, термины и сокращения

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие термины и определения:

**Задача профессиональной деятельности** - цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Индикаторы достижения компетенций** являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Компетенция** – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного рода профессиональных задач;

**Направленность (профиль) программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

**Объект профессиональной деятельности** – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством.

Эти понятия («объект» и «предмет профессиональной деятельности») следует развести в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система основных нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия, технологии организации и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников;

**Практическая подготовка** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

**Сфера профессиональной деятельности** – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид (виды) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности;

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Универсальная компетенция** – это инструмент унификации образовательных результатов и обеспечения преемственности уровней высшего образования, который отражает ожидания современного общества в части социально-личностного позиционирования в нем выпускника образовательной программы высшего образования соответствующего уровня и потенциальной готовности его к самореализации и саморазвитию.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **Сокращения**

- ВО – высшее образование;  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
з.е. – зачетная единица;  
ИДК – индикатор достижения компетенции;  
ИУП – индивидуальный учебный план;  
КПВР – календарный план воспитательной работы  
КУГ – календарный учебный график;  
ЛА и МО – отдел лицензирования, аккредитации и методического обеспечения;  
ЛНА – локальный нормативный акт;  
НИР – научно-исследовательская работа;  
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;  
ОПК – общепрофессиональная компетенция;  
ОКВЭД – [Общероссийский классификатор видов экономической деятельности](#);  
ОТФ – обобщенная трудовая функция;  
ОП – образовательная программа;  
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;  
ПД – профессиональная деятельность;  
ПК – профессиональная компетенция;  
ПООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования;  
ПС – профессиональный стандарт;  
РПВ – рабочая программа воспитания  
РПД – рабочая программа дисциплины;  
РПП – рабочая программа практик;  
УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений  
УК – универсальная компетенция  
УМУ – учебно-методическое управление;  
УП – учебный план;  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;  
ФОМ (ФОС) – фонд оценочных материалов или фонд оценочных средств;  
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

### **1.3 Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» августа 2017 г. № 814, зарегистрированный в Минюсте России «14» сентября 2017г. № 48189;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования -

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"(вступает в силу с 01.09.2022г.)

- Профессиональный стандарт «07.007 Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «17» апреля 2018 г. № 248н;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (с изм. 27.03.2020 №490);

- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390;

- Иные нормативно-методические акты Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2018 №1071;

Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата  
[https://isu.ru/ru/employee/umo/perehod\\_VO/norm\\_prav\\_baza/](https://isu.ru/ru/employee/umo/perehod_VO/norm_prav_baza/)

## **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

#### **2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата 41.03.04 «Политология»:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников – организационно-управленческий.**

#### **2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников**

- структуры государственной власти и местного самоуправления (федеральный, региональный, муниципальный уровни);

- политические партии и общественно-политические движения (объединения);

- средства массовой информации и коммуникации;

- учреждения науки и образования;

- бизнес-структуры (взаимодействие власти и бизнеса);

- аналитические центры и консалтинговые компании;

- международные правительственные организации и международные неправительственные организации;

- образовательные учреждения (СПО, среднее образование).

**2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знаний)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления; аппаратах политических партий и общественно-политических объединений; органах местного самоуправления; бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; - участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний	органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес-структуры; международные правительственные организации и международные неправительственные организации

**2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	07.007	07 Административно-управленческая и офисная деятельность Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51030)

**2.4. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, представлен в Приложении 9.**



### РАЗДЕЛ 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

#### **3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология.**

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области общественно-политического, социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и её субъектов посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) Политология, а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) Политология является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) Политология является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области административно-управленческой и офисной деятельности;

- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

ОПОП ВО 41.03.04 Политология основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимся выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 41.03.04 Политология, учитывающие требования профессионального стандарта (стандартов) 07.007 Административно-управленческая и офисная деятельность «Специалист по процессному управлению», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51030);

- формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности;

- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и

изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».

### **3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология.**

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о среднем общем образовании.

### **3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) 41.03.04 «Политология» «Политология» установлена в соответствии с п. 1.13 ФГОС ВО, и соответствует направлению подготовки в целом.**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого типа, таких как:

- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления; в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений; органах местного самоуправления; бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;

- участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни);

- политические партии и общественно-политические движения;

- система современных международных отношений; политическая культура и самосознание;

- общественно-политические настроения;

- взаимодействие власти и бизнеса;

- политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

### **3.4. Объем программы**

Объем образовательной программы составляет **240 з.е.** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет, в соответствии с п.1.9. ФГОС ВО и ЛНА ФГБОУ ВО «ИГУ», вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы в очной форме обучения устанавливается равным 60 з.е.; в очно-заочной и заочной формах обучения устанавливается разработчиком УП, но не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы 41.03.04 Политология – бакалавр.

### **3.6. Формы обучения**

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки бакалавриата – очная.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – да, частично.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов, и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### **3.7.Срок получения образования**

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО (*n.1.8- ФГОС ВО*) для соответствующей формы обучения.

### **3.8. Язык реализации программы**

Программа бакалавриата 41.03.04 Политология реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

**3.9.Использование сетевой формы реализации образовательной программы** – не реализуется.

### **3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Программа бакалавриата 41.03.04 «Политология» реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Все дисциплины (модули) программы предполагают использование электронных форм обучения и при необходимости могут быть освоены на основе применения дистанционных образовательных технологий в полном объеме.

### **3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Основная профессиональная образовательная программа 41.03.04 Политология адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы высшего образования 41.03.04 Политология ориентированы на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов,
- повышение качества высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов,
- создание в образовательной организации высшего образования специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их адаптации и социализации;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или обучающегося инвалида,
- формирование в образовательной организации высшего образования толерантной социокультурной среды.

Адаптация образовательной программы бакалавриата 41.03.04 Политология осуществляется с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

ОПОП 41.03.04 Политология адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья путем включения в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин (модулей). В частности, для лиц с ОВЗ предусмотрена возможность изучения адаптационных элективных дисциплин Б1.В.ДВ.01.03 Адаптивные информационные технологии, Б1.В.ДВ.02.03 Психология личности и профессиональное самоопределение, включенных в часть учебного плана подготовки по направлению 41.03.04 Политология, формируемую участниками образовательных отношений.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФБГОУ ИГУ устанавливается особый порядок освоения учебной дисциплины Б1.О.08 «Физическая культура», Б4.01 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту на основании соблюдения принципов здоровья сбережения и адаптивной физической культуры. Для лиц с ОВЗ и инвалидов организуются занятия адаптивной физической культурой отдельно от основной группы обучающихся в специально оборудованных спортивных и тренажерных залах или на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. Для обучающихся с ограничениями передвижения это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта, допускается подготовка рефератов по темам здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. В тематическое планирование лекционных занятий по физической культуре включаются темы, посвященные поддержанию здоровья и здорового образа жизни.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным программам (по необходимости).

## **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности:

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность; в сферах профессиональной деятельности:
- урегулирование политических конфликтов и споров с помощью медиации;
- администрирование взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций;
- политико-управленческая деятельность в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности;
- организационного и документационного обеспечения управления организаций.

#### **4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
--	---	---

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>ИДЖук1.1</b> Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач
		<b>ИДЖук1.2</b> Применяет системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>ИДЖук2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
		<b>ИДЖук2.2</b> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИДЖук3.1</b> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		<b>ИДЖук3.2</b> Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели
		<b>ИДЖук3.3</b> Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>ИДЖук4.1</b> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.

		<p><b>ИДЖук4.2</b> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;</p> <p><b>ИДЖук4.3</b> Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия и</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><b>ИДЖук5.1</b> Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития</p>
		<p><b>ИДЖук5.2</b> Воспринимает культурное, этно-национальное, конфессиональное, нормативно-ценностное, социально-историческое разнообразие общества в философском контексте</p>
		<p><b>ИДЖук5.3</b> Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p><b>ИДЖ -ук6.1</b> Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач</p>
		<p><b>ИДЖ-ук6.2</b> Определяет задачи саморазвития и</p>

		<p>профессионального роста, выстраивает временную траекторию их достижения с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p> <p><b>ИДК-ук6.3</b> Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>ИДК ук7.1</b> Определяет личностный уровень физического развития и физической подготовленности</p> <p><b>ИДК ук7.2</b> Поддерживает собственный уровень физической подготовленности на должном уровне для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>ИДК ук8.1</b> Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности</p> <p><b>ИДК ук8.2</b> Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>ИДК ук9.1</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития,</p>

		цели и формы участия государства в экономике
		<b>ИДК ук9.2</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>ИДК ук10.1</b> Понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		<b>ИДК ук10.2</b> Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
		<b>ИДК ук10.3</b> Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме

**4.1.2**    **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора* достижения общепрофессиональной компетенции</b>
---	--	---



Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ИДК опк1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией
		ИДК опк1.2 Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языках
		ИДК опк1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках
		ИДК опк1.4. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
		ИДК опк1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
Технологии	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК опк2.1 Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
		ИДК опк2.2

		<p>Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ</p>
		<p>ИДК опк2.3 Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных</p>
		<p>ИДК опк2.4 Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки</p>
		<p>ИДК опк2.5 Знает основы информационной безопасности</p>
		<p>ИДК опк2.6 Владеет основами информационно-библиотечной культуры</p>
<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>ИДК опк3.1 Использует методики систематизации и статической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных</p> <p>ИДК опк3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов</p> <p>ИДК опк3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями</p> <p>ИДК опк3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делает</p>

		обобщения, концептуализирует выводы
Экспертная оценка	ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ИДК опк4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук
		ИДК опк4.2 Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
		ИДК опк4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
Публицистическая деятельность	ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ИДК опк5.1 Участует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема
		ИДК опк5.2 Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности, публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
		ИДК опк5.3 Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-

		стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ИДК опк6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур
		ИДК опк6.2 Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях
		ИДК опк6.3 Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.
		ИДК опк6.4 Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
		ИДК опк6.5 Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИДК опк7.1 Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами

		ИДК ОКР7.2 Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
--	--	---

**4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

<b>Задача профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты* или область знания</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)</b>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации. Управление политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности. Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике	Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ) Политические партии и объединения Средства массовой информации и коммуникации Бизнес-структуры, аналитические центры и консалтинговые компании, международные правительственные организации и международные неправительственные организации	ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей  ПК-1.2 Анализирует зоны ответственности, заинтересованные стороны процесса, действующие нормативы, ресурсы, входы, выходы и показатели процесса или административного регламента в процессе реализации образовательной, профессиональной, партийной и	Ориентация на область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность. ОТФ 07.007 Специалист по процессному управлению.  Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда

политической науки			региональной политики	
<p>Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации.</p> <p>Управление политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности.</p> <p>Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров.</p> <p>Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки</p>	<p>Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ)</p> <p>Политические партии и объединения</p> <p>Средства массовой информации и коммуникации</p> <p>Бизнес-структуры, аналитические центры и консалтинговые компании, международные правительственные организации и международные неправительственные организации</p>	<p>ПК-2</p> <p>Способен участвовать в подготовке и проведении политических и избирательных кампаний, к использованию полученных знаний при реализации других видов политических акций и форм политической мобилизации населения</p>	<p>ПК-2.1</p> <p>Организует и проводит социологические/социально-психологические исследования по изучению общественного мнения в процессе проведения избирательной кампании, использует устную профессиональную коммуникацию</p> <p>ПК-2.2</p> <p>Работает со средствами массовой информации при проведении избирательной кампании</p>	<p>Ориентация на область профессиональной деятельности: 07</p> <p>Административно-управленческая и офисная деятельность. ОТФ 07.007</p> <p>Специалист по процессному управлению.</p> <p>Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда</p>
<p>Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации.</p> <p>Управление политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>	<p>Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ)</p> <p>Политические партии и объединения</p> <p>Средства массовой информации и коммуникации</p> <p>Бизнес-структуры,</p>	<p>ПК-3</p> <p>Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния</p>	<p>ПК-3.1</p> <p>Анализирует законодательные акты, исторические отечественные и международные прецеденты, нормы избирательного права с точки зрения конкретизации условий их реализации на региональном уровне</p>	<p>Ориентация на область профессиональной деятельности: 07</p> <p>Административно-управленческая и офисная деятельность. ОТФ 07.007</p> <p>Специалист по процессному управлению.</p>

<p>Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности. Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки</p>	<p>аналитические центры и консалтинговые компании, международные правительственные организации и международные неправительственные организации</p>	<p>международного политического процесса</p>	<p>ПК-3.2 Разрабатывает локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами международного законодательства и нормативной базы РФ и соответствующего региона, трендов современной российской политики, региональной ментальности</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет коммуникации, проводит рабочие совещания, находит консенсус</p>	<p>Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда</p>
<p>Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации. Управление политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности. Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и</p>	<p>Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ) Политические партии и объединения Средства массовой информации и коммуникации Бизнес-структуры, аналитические центры и консалтинговые компании, международные правительственные организации и международные неправительственные</p>	<p>ПК-4 Овладел знанием основных периодов, трендов и тенденций мировой и отечественной истории, особенностей политического и межконфессионального устройства Сибири, состояния ее административных территориальных границ и логистических коммуникаций</p>	<p>ПК-4.1 Анализирует современные политические процессы с учетом региональной политической культуры, наличного высококвалифицированного кадрового потенциала с целью выявления основных тенденций в эволюции моделей государственно-территориального устройства стран и объединений для использования в деятельности органов местного самоуправления</p> <p>ПК-4.2 Вырабатывает предложения для</p>	<p>Ориентация на область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность. ОТФ 07.007 Специалист по процессному управлению. Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда</p>

споров. Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки	нные организации		формирования и реализации региональной политики в Сибири с учетом политической истории и современного состояния страны	
Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации. Управление политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности. Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки	Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ) Политические партии и объединения Средства массовой информации и коммуникации Бизнес-структуры, аналитические центры и консалтинговые компании, международные правительственные организации и международные неправительственные организации	ПК-5 Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации	ПК-5.1 Собирает, обрабатывает, анализирует, интерпретирует документальные, печатные, телевизионные и ИНТЕРНЕТ-источники с целью формирования взгляда на существующую в регионе социально-политическую ситуацию  ПК-5.2 Определяет стадии реально существующих политических конфликтов в ОНЛАЙН И КИБЕРПРОСТРАНСТВЕ, в том числе прямо или косвенно связанных с национальными проблемами, предлагает пути их разрешения	Ориентация на область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность. ОТФ 07.007 Специалист по процессному управлению. Консультации с ведущими работодателями; анализ требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 Политология**

<i>ПС с указанием ОТФ</i>	<i>Трудовая функция (ТФ)</i>	<i>Профессиональная компетенция</i>	<i>Индикаторы профессиональной компетенции</i>
---------------------------	------------------------------	-------------------------------------	--



<p>ПС «Специалист по процессному управлению»</p> <p>ОТФ А. Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации</p>	<p>А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p>	<p>ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ</p>	<p>ИДК ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей</p> <p>ИДК ПК-1.2 Анализирует зоны ответственности, заинтересованные стороны процесса, действующие нормативы, ресурсы, входы, выходы и показатели процесса или административного регламента в процессе реализации образовательной, конфессиональной, партийной и региональной политики</p>
	<p>А/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p>	<p>ПК-3 Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния международного политического процесса</p>	<p>ИДК ПК-3.1 Анализирует законодательные акты, исторические отечественные и международные прецеденты, нормы избирательного права с точки зрения конкретизации условий их реализации на региональном уровне</p> <p>ИДК ПК-3.2 Разрабатывает локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами международного законодательства и нормативной базы РФ и соответствующего региона, трендов современной российской политики, региональной ментальности</p> <p>ИДК ПК-3.3 Осуществляет коммуникации, проводит</p>

			рабочие совещания, находит консенсус
	<i>A/03.6</i> Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ПК-2 Способен участвовать в подготовке и проведении политических и избирательных кампаний, к использованию полученных знаний при реализации других видов политических акций и форм политической мобилизации	ИДК <sub>ПК-2.1</sub> Организует и проводит социологические/социально-психологические исследования по изучению общественного мнения в процессе проведения избирательной кампании, использует устную профессиональную коммуникацию  ИДК <sub>ПК-2.2</sub> Работает со средствами массовой информации при проведении избирательной кампании
	<i>A/04.6</i> Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ПК-5 Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации	ИДК <sub>ПК-5.1</sub> Собирает, обрабатывает, анализирует, интерпретирует документальные, печатные, телевизионные и ИНТЕРНЕТ-источники с целью формирования взгляда на существующую в регионе социально-политическую ситуацию  ИДК <sub>ПК-5.2</sub> Определяет стадии реально существующих политических конфликтов, в том числе прямо или косвенно связанных с национальными проблемами, предлагает пути их разрешения
<i>ПС</i> <i>«Специалист по процессному управлению»</i>  <i>ОТФ</i> <i>В.</i> Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или	<i>B/01.6</i> Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	ПК-4 Овладел знанием основных периодов, трендов и тенденций мировой и отечественной истории, особенностей политического и межконфессионального устройства Сибири, состояния её административно-территориальных	ИДК <sub>ПК-4.1</sub> Анализирует современные политические процессы с учетом региональной политической культуры, наличного высококвалифицированного кадрового потенциала с целью выявления основных тенденций в эволюции моделей государственно-территориального устройства

<p>административных регламентов организации</p>		<p>границ и логистических коммуникаций</p>	<p>стран и объединений для использования в деятельности органов местного самоуправления</p> <p>ИДК<sub>ПК-4.2</sub> Вырабатывает предложения для формирования и реализации региональной политики в Сибири с учетом политической истории и современного состояния страны</p>
	<p><i>V/02.6</i> Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p>	<p>ПК-3 Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния международного политического процесса</p>	<p>ИДК<sub>ПК-3.1</sub> Анализирует законодательные акты, нормы избирательного права с точки зрения конкретизации условий их реализации на региональном уровне</p> <p>ИДК<sub>ПК-3.2</sub> Разрабатывает локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами международного законодательства и нормативной базы РФ и соответствующего региона, трендов современной российской политики, региональной ментальности</p> <p>ИДК<sub>ПК-3.3</sub> Осуществляет коммуникации, проводит рабочие совещания, находит консенсус</p>
	<p><i>V/03.6</i> Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p>	<p>ПК-2 Способен участвовать в подготовке и проведении политических и избирательных кампаний, к использованию полученных знаний при реализации других видов политических акций и форм</p>	<p>ИДК<sub>ПК-2.1</sub> Организует и проводит социологические/социально-психологические исследования по изучению общественного мнения в процессе проведения избирательной кампании, использует устную профессиональную коммуникацию</p> <p>ИДК<sub>ПК-2.2</sub></p>

		политической мобилизации	Работает со средствами массовой информации при проведении избирательной кампании
<i>B/04.6</i> Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования	ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ		ИДК ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей  ИДК ПК-1.2 Анализирует зоны ответственности, заинтересованные стороны процесса, действующие нормативы, ресурсы, входы, выходы и показатели процесса или административного регламента в процессе реализации образовательной, профессиональной, партийной и региональной политики
<i>B/05.6</i> Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	ПК-4 Овладел знанием основных периодов, трендов и тенденций мировой и отечественной истории, особенностей политического и межконфессионального устройства Сибири, состояния её административно-территориальных границ и логистических коммуникаций		ИДК ПК-4.1 Анализирует современные политические процессы с учетом региональной политической культуры, наличного высококвалифицированного кадрового потенциала с целью выявления основных тенденций в эволюции моделей государственно-территориального устройства стран и объединений для использования в деятельности органов местного самоуправления  ИДК ПК-4.2 Вырабатывает предложения для формирования и реализации региональной политики в Сибири с учетом

			политической истории и современного состояния страны
--	--	--	--

#### **4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП**

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

К обязательной части основной образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК), определяемых ФГОС.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций (УК), а также профессиональных компетенций (ПК), определяемых организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Ко всем компетенциям устанавливаются индикаторы достижения компетенций.

Матрица компетенций представлена в *Приложении 6*.

#### **4.3. Реализация практической подготовки**

Освоение ОПОП предусматривает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки. При освоении ОПОП образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Объем практической подготовки (количество часов на реализацию дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательной программы в форме практической подготовки) устанавливается в учебном плане исходя из содержания и направленности образовательной программы и ее компонентов и возможности их реализации в форме практической подготовки.

Содержание практической подготовки при реализации дисциплин (модулей), практики регламентируется рабочей программой.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практики непосредственно относятся к практической подготовке обучающихся по ОПОП, так как именно практика направлена на выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

### **РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 Политология**

#### **5.1. Структура и объем программы бакалавриата 41.03.04 Политология**

<b>Структура программы</b>		<b>Объем программы и блоков в з.е</b>
<b>БЛОК 1</b>	Дисциплины (модули)	210 з.е. <i>В соответствии с п.2.1.ФГОС ВО</i>
	Обязательная часть:	86 з.е.
	- компонент УК (общеуниверситетский)	26 з.е.
	- компонент УГСН (и или направления)	60 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	124 з.е.
<b>БЛОК 2</b>	Практика	21 з.е. <i>В соответствии с п.2.1.ФГОС ВО</i>
	Обязательная часть	18 з.е.
	Преддипломная практика	6 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	3 з.е.
<b>БЛОК 3</b>	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е. <i>В соответствии с п.2.1.ФГОС ВО</i>
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии)	3 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
<b>Объем программы бакалавриата</b>		240 з.е. <i>В соответствии с п.1.9.ФГОС ВО</i>

## 5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся:

– дисциплины, указанные в п.2.2.ФГОС ВО:

Философия (2 з.е.);

История (История России. Всеобщая история) (2 з.е);

Иностранный язык (8 з.е);

Безопасность жизнедеятельности (2 з.е);

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, указанные в ЛНА ФГБОУ ВО «ИГУ»:

Основы научно-исследовательской деятельности (2 з.е);

Управление проектами (2 з.е);

Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации (2 з.е);

Русский язык и культура речи (2 з.е);

Экономическая культура и основы финансовой грамотности (2з.е)

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и указанные в п.2.3ФГОС ВО;

Физическая культура и спорт (2 з.е).

Обучающиеся по программе бакалавриата, являющиеся инвалидами или лицами с ОВЗ осваивают дисциплину: Адаптивная физическая культура и спорт (2 з.е).

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ФГБОУ ВО. Для инвалидов и лиц с ОВЗ в ФГБОУ ВО «ИГУ» установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

–дисциплины (модули), обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемые ФГОС ВО (п.3.3.);

–практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (п.п. 2.9;3.3.), в том числе:

преддипломная практика – 6 з.е.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 43,3% процентов общего объема программы бакалавриата.

*(устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО п.2.9).*

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ» при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет при очной форме обучения 55,3% процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

### **5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО 41.03.04 «Политология».**

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО профиль «Политология» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 «ПОЛИТОЛОГИЯ» регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «ИГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

#### **5.3.1. Учебный план**

В ОПОП ВО представлена заверенная копия учебного плана, утвержденного УМУ (Приложение 1). <https://isu.ru/ru/education/programs/list1/>

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП, являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП самостоятельно.

В соответствии с п.2.8. ФГОС ВО, обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалавриата 41.03.04 Политология содержит элективные дисциплины (модули), в объеме 8 з.е.

В перечень элективных дисциплин включены адаптационные дисциплины (модули), предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов на формирование

универсальных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы:

- 1) Адаптивные информационные технологии - 2 з.е.
- 2) Психология личности и профессионального самоопределения - 2 з.е.

Адаптационные дисциплины не являются обязательными, их выбор осуществляется обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей.

В учебный план очной формы обучения включаются элективные дисциплины по физической культуре и спорту в объеме 348 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Образовательная программа бакалавриата 41.03.04 Политология содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 4 з.е.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Порядок освоения обучающимися в ФГБОУ ВО «ИГУ» элективных и факультативных дисциплин [http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod\\_VO/prikazi\\_IGU.html](http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod_VO/prikazi_IGU.html)).

### **5.3.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практическую подготовку обучающихся, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика (*Приложение 2*). <https://isu.ru/ru/education/programs/list1/>

### **5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в *Приложение 3* к ОПОП.

В электронном виде данные документы представлены на сайте ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» <https://isu.ru/ru/education/programs/list2/>.

### **5.3.4. Программы практик**

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы **учебной практики**:

1. Ознакомительная практика – 9 з.е.,
2. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) - 3 з.е..

#### **Производственной практики:**

1. Преддипломная практика – 6 з.е., направленные на формирование ОПК и УК.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы **производственной практики**:

1. Профессиональная практика – 3 з.е, направленная на формирование ПК.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в *Приложении 4* к ОПОП.

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства



просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/ 390 и Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «ИГУ») и утвержденного ректором.

Организации, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, с которыми вуз заключил договоры о практической подготовке по данной ОПОП (в соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- Администрация Ангарского городского округа;
- ИОО ПП «КПРФ»:

Перечень заключенных договоров размещен на сайте:  
<http://old.isu.ru/ru/about/facilities/bazi.html>

*Особенности практической подготовки, реализуемой в Блоке 2 Практика:*

– практика (учебная Б2.О.01(У) Ознакомительная практика, производственная Б2.В.01(П) Профессиональная практика) частично реализуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика (Блок 2) может иметь лекционные занятия.

При реализации «непрерывной» практической подготовки:

– теоретическое обучение (Блок 1) идет параллельно с практикой (Блок 2), практика рассредоточена;

При реализации «дискретной» практической подготовки:

– теоретическое обучение (Блок 1) чередуется в календарном учебном графике с учебным периодом для проведения практик (Блок 2).

### **5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58) освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ФГБОУ ВО «ИГУ».

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ»: «Положение о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»; «Положение о текущем контроле

успеваемости в ФГБОУ ВО «ИГУ», «Порядок разработки Фондов оценочных средств».

Разработчиком сформирован и утвержден фонд оценочных материалов (оценочных средств) для оценивания образовательных результатов достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), практики и установления соответствия их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд оценочных материалов (оценочных средств) - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных материалов (ФОС) является совокупностью оценочных материалов по дисциплине (модулю), практике, включенных в РПД дисциплин и практик; частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

В ФОМ (ФОС) представлены единообразно разноуровневые, компетентностно ориентированные оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения (ИДК; З, У, Н - компонентного состава компетенций) на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор (-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;
- цель выполнения задания;
- описание задания;
- источники и литература, необходимые для выполнения задания;
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкалу оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

### **5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам**

ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», направленность (профиль) программы «Политология» обеспечена учебно-методической документацией и

материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности.

Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза «Образовательный портал ИГУ» <https://educa.isu.ru> и на сайте Исторического факультета <http://hist.isu.ru/ru/staff/student/index.html>

### **5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации**

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «ИГУ» является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений:

1. Лобков А.В. - член комиссии по контрольной деятельности Законодательного собрания Иркутской области;
2. Степанов П. Э. – председатель Иркутской региональной общественной организации «Клуб публичной политики», политический журналист;
3. Кузнецов В.О. – помощник депутата Законодательного Собрания Иркутской области Франтенко С. С.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

В соответствии с п.2.7. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» программы бакалавриата входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология в ФГБОУ ВО «ИГУ» разработаны и утверждены соответствующие нормативные акты, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

Программа государственного экзамена, включающая также примерные вопросы и задания для государственного экзамена, разработанная учебно-методической комиссией исторического факультета.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата 41.03.04 Политология включают в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате

освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации, включающая ФОС представлена в *Приложении 5*.

### ***5.3.7.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) Политология***

Выпускная квалификационная Работа (ВКР) является важнейшим итогом обучения, в связи с этим содержание выпускной квалификационной работы и уровень её защиты должны учитываться как основной критерий при оценке уровня подготовки выпускника и оценке качества реализации образовательной программы в университете.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Подготовка и защита ВКР регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ» от 25 августа 2017 г., № 10; Положением о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ» от 25 августа 2017 г., № 10 (сайт ИГУ). На основе указанного Положения Историческим факультетом разработано и рекомендовано к исполнению «Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ на историческом факультете ИГУ», принято на заседании Ученого Совета Исторического факультета, протокол № 2 от 11.10.2021 г. <http://hist.isu.ru/ru/staff/student/docs/2018/-3-08.pdf>

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде

ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическими, социальными и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата – организационно-управленческая деятельность (ПК):

ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ

ПК-2 Способен участвовать в подготовке и проведении политических и избирательных кампаний, к использованию полученных знаний при реализации других видов политических акций и форм политической мобилизации населения

ПК-3 Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния международного политического процесса

ПК-4 Овладел знанием основных периодов, трендов и тенденций мировой и отечественной истории, особенностей политического и межконфессионального устройства Сибири, состояния ее административно-территориальных границ и логистических коммуникаций

ПК-5 Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации.

Кроме того, выпускник в процессе выполнения ВКР должен показать:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;

- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;

- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;

- владение методами оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;

- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;

- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования.
- В процессе выполнения ВКР выпускник обязан:
  - обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы;
  - изучить нормативную документацию, справочную и научную литературу по изучаемой проблеме;
  - собрать необходимый эмпирический (статистический) или экспериментальный материал для ее выполнения;
  - выполнить анализ собранных данных, используя соответствующие методы статической обработки и анализа информации;
  - оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Для подготовки ВКР студенту назначается научный руководитель из числа профессоров и доцентов, а также преподавателей, имеющих достаточную квалификацию. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию. Рецензент назначается решением выпускающей кафедры из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов ВКР могут выступать квалифицированные преподаватели других кафедр (лабораторий) университета, а также специалисты сторонних организаций.

Для проведения государственной итоговой аттестации в высшем учебном заведении ректором формируются государственные экзаменационные комиссии по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки;
- принятия решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- актуальность, теоретическая и практическая значимость работы;
- вклад автора в проведенное исследование и практические результаты работы;
- структурированность работы, логика изложения, обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов;
- соответствие целей, задач, содержания и результатов исследования;
- соблюдение требований к оформлению, правил цитирования и оформления библиографических ссылок и списков;
- объем и глубина проработки темы (количество и качество библиографических источников);
- наличие эмпирического исследования;
- уровень защиты:
  - представление работы (содержательность доклада и презентации, наличие раздаточных и иллюстративных материалов).
  - понимание и адекватность ответов на вопросы и замечания рецензента, владение политологической терминологией при ответах.

При этом итоговая оценка выпускной квалификационной работы складывается из независимо формируемых оценок работы:

1. Научного руководителя (дается письменный отзыв, в котором характеризуется выполненная работа студента над выбранной темой и полученные результаты, акцентируется внимание на степени самостоятельности проведенной работы, ее

актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. При этом отзыв содержит не оценку ВКР по пятибалльной шкале, а заключение:

- о соответствии ВКР требованиям, предъявляемым к этим работам,
- о соответствии профессиональных компетенций выпускника, проявленных в ходе выполнения ВКР ФГОС ВО по направлению 41.03.04 «Политология».

2. Рецензента (в рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владение студентом методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы.

По решению Ученого Совета исторического факультета ФГБОУ ВО «ИГУ» могут использоваться стандартные формы отзывов научных руководителей и рецензий рецензентов.

3. Членами Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Оценка ВКР дается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Комиссия оценивает выпускную работу, опираясь на следующие критерии:

- актуальность, теоретическая и практическая значимость работы;
- вклад автора в проведенное исследование и практические результаты работы;
- структурированность работы, логика изложения, обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов;
- соответствие целей, задач, содержания и результатов исследования;
- соблюдение требований к оформлению, правил цитирования и оформления библиографических ссылок и списков;
- объем и глубина проработки темы (количество и качество библиографических источников);
- наличие эмпирического исследования;
- уровень защиты: представление работы (содержательность доклада и презентации, наличие раздаточных и иллюстративных материалов), понимание и адекватность ответов на вопросы и замечания рецензента, владение политологической терминологией при ответах.

Возможно использование в работе ГЭК специально разработанных стандартных форм, позволяющих унифицировать подходы членов комиссии к оценке ВКР.

Окончательная оценка выносится только после обсуждения членами ГЭК самой защиты с учетом оценок, данных рецензентом и руководителем ВКР.

### ***5.3.7.2. Требования к государственному экзамену***

Форма проведения государственного экзамена, способы оценивания владения выпускником компетенциями определяются программой государственного экзамена.

Государственный экзамен является одним из заключительных этапов подготовки бакалавров, проводится согласно графику учебного процесса после преддипломной практики и имеет целью:

- оценить теоретические знания, практические навыки и умения;
- проверить подготовленность выпускника к профессиональной деятельности.

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно выполнившие предусмотренный учебный план.

При подготовке к государственному экзамену обучающимся необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения преддипломной практики.



Обучающиеся обеспечиваются программами, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации перед сдачей государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в заранее подготовленной аудитории, в которой оборудуются места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Заслушивая ответы каждого экзаменуемого, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в зачетно-экзаменационные ведомости, в соответствии с рекомендуемыми критериями. Ответивший обучающийся сдает свои записи по билету и билет секретарю и покидает аудиторию. После ответа последнего обучающегося из числа экзаменуемой группы, комиссией, под руководством председателя ГЭК, проводится согласованное обсуждение и выставление итоговых оценок. По каждому обучающемуся решение о выставляемой оценке должно быть принято большинством голосов. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных обучающихся. Оно должно быть мотивировано и записано в протокол. Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы. Оценки по каждому обучающемуся заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы. Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена. Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве, сдававших экзамены, уровне знаний и предложения кафедр по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

Критерии оценки государственного экзамена.

*Оценка «отлично» ставится, если:* обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний каждой учебной дисциплины, при ответе интегрирует знания. Обучающийся, отвечая на теоретические вопросы, легко и безошибочно иллюстрирует ответ примерами из своей практики, из заимствованного опыта. Обучающийся владеет терминологией. Обучающийся использует различные формы изложения мысли: анализ, синтез, обобщение, сравнение, индукция, дедукция. Владеет аргументацией. Речь доступна и понятна, грамотная, предельно лаконичная.

*Оценка «хорошо» ставится, если:* обучающийся хорошо владеет теорией вопроса по каждой дисциплине, видит их взаимосвязь взаимообусловленность. Обучающийся иллюстрирует ответ примерами, затрудняясь их обосновывать, владеет терминологией, в случае ошибки употребления термина способен сам ее исправить. Обучающийся предъявляет композиционно грамотный, подкрепленный аргументацией, лаконичный и четкий ответ. Речь грамотна, безошибочна, в целом соблюдаются нормы стилистического оформления речи.

*Оценка «удовлетворительно» ставится, если:* обучающийся, раскрывая проблемы, затрудняется с изложением теории. Обучающийся может подкрепить теоретические положения примерами, но допускает ошибки. Обучающийся слабо владеет терминологией, допускает неточности в понимании и интерпретации понятий. Обучающийся демонстрирует слабую аргументацию, однообразные формы и примеры изложения мысли, нарушения логики высказывания.

*Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:* обучающийся не понимает проблемы, механически повторяет некоторые моменты теории, не видит взаимосвязи учебных дисциплин. Обучающийся не может подкрепить примерами положение теоретической проблемы. Обучающийся не владеет профессиональной терминологией. Отсутствует аргументация, нарушаются нормы коммуникативного взаимодействия.

Обучающийся, имеющий неудовлетворительную оценку по государственному экзамену, не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО (Приложение 5)

### **5.3.8 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата 41.03.04 Политология это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в



Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи и целевые показатели воспитательной работы отражены в разделе «Развитие внеучебной деятельности студентов «Университет 24/7» Программы стратегического развития ФГБОУ ВО «ИГУ» [http://isu.ru/ru/about/docs/about\\_info/strategiya\\_ISU.pdf](http://isu.ru/ru/about/docs/about_info/strategiya_ISU.pdf). и в Рабочей программе воспитания ФГБОУ ВО «ИГУ».

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы [https://isu.ru/export/sites/isu/sveden/.galleries/docs/Rabochaya\\_programma.pdf](https://isu.ru/export/sites/isu/sveden/.galleries/docs/Rabochaya_programma.pdf)

**В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата 41.03.04 Политология указаны возможности ФГБОУ ВО «ИГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета/института) в формировании личности выпускника.**

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «ИГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института), ООП бакалавриата и условия их реализации.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной профессиональной образовательной программы 41.03.04 Политология и представлена в *Приложении 7*.

#### 5.3.9. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «ИГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы представлен в ОПОП *Приложение 8*.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 41.03.04 Политология, направление Политология**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

**6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО п.4.2.1 ФГБОУ ВО «ИГУ» располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению 41.03.04 Политология, профиль Политология по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация». Информация о наличии у ФГБОУ ВО «ИГУ» на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте университета (<http://isu.ru/sveden/objects/index.html>) в разделе «Сведения об образовательной организации».

Информация о наличии у ФГБОУ ВО «ИГУ» на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, приспособленных для осуществления образовательной деятельности инвалидов и лиц с ОВЗ размещена на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Доступная среда» <https://isu.ru/sveden/ovz/>

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключение главного управления МЧС России по Иркутской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области расположены на официальном сайте университета разделе «Сведения об образовательной организации» – «Документы»: <http://isu.ru/sveden/document/index.html>.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов созданы условия для беспрепятственного доступа в здания университета <https://isu.ru/sveden/ovz/>

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы».

Информация об электронных образовательных ресурсах, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ представлена на официальном сайте университета: <https://isu.ru/sveden/ovz/>

Электронная информационно-образовательная среда исторического факультета, кафедры политологии, истории и регионоведения обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО «ИГУ», реализована возможность аккумулирования информации о ходе обучения обучающихся, в том числе сохранение

работ обучающихся (курсовых, проектных...), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Реализуя ОПОП 41.03.04 Политология частично с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий; процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, ее поддерживающими и использующими, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

## **6.2. Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

### **6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата**

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО 41.03.04 Политология соответствует требованиям ФГОС ВО п. 4.3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата 41.03.04 Политология оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, государственной итоговой аттестации:

- 19 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами аудиторий для проведения занятий лекционного и семинарского типа;
- 1 компьютерный класс с выходом в Интернет на 20 посадочных мест (расположен по адресу: ул. Гагарина, 8, ауд. 114(3));
- 2 аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);
- 2 аудитории для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;
- 1 учебно-исследовательская специализированная лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием;
- 7 исследовательских лабораторий (центров);
- 7 методических кабинетов и специализированных библиотек;
- 1 специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и др.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов для проведения практических занятий представлены на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» <http://old.isu.ru/sveden/objects/#uk>

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» » <http://isu.ru/sveden/objects/index.html> и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

Сведения о специально оборудованных учебных кабинетах для инвалидов и лиц с ОВЗ представлены на сайте ФБОУ ВО «ИГУ» («Сведения об образовательной организации» - «Доступная среда») <https://isu.ru/sveden/ovz/>

ФГБОУ ВО «ИГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО(Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ» ,25 тыс. проверок	1	№ 4391/0023/22 от 25.01.2022	16.02.2022	1год
DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acadmc Ent (ежегодно обновляемое ПО)	10	Сублицензионный договор №03-К-2021 от 17.11.2020	28.11.2021	1 год
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	50	Сублицензионный договор №03-К-1129 от 25.11.2019	28.11.2021	2 года
Система DIRECTUM 5.1	4	Контракт №03-068-10 от 7.07.2010	07.07.2010	бессрочно
Media player home classic	Условия правообладателя	Лицензия GNU GPL - ware free Условия использования по ссылке: <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic">https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic</a> .	Условия правообладателя	бессрочно
Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО ИГУ Административные службы Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com) (ежегодно обновляемое ПО)	20	Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020	01.06.2020	1 год

WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.7zip.org/license.txt">https://www.7zip.org/license.txt</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html">https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html">https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html">https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/">https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>	Условия правообладателя	бессрочно

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» <http://isu.ru/sveden/objects/index.html>, на странице отдела лицензирования, аккредитации и методического обеспечения <http://isu.ru/ru/about/license/index.html> и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

#### 6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

## образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее.

Научной библиотекой ИГУ им. В.Г. Распутина организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Фонд научной библиотеки им. В.Г. Распутина ИГУ превышает (на 01.01.2022г.) **1 442 033** полнотекстовых электронных документов в т. ч. **1 322 309** сетевых удаленных, **119 724** сетевых локальных; **3 291** электронных изданий (научных, учебных)

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее.

Для обучающихся и преподавателей обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на **01.01.2022.**

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки»-101 книга, «Психология. Педагогика»- 60 книг, «Экономика. Менеджмент» -58 книг, «Искусствоведение»-60 книг, «География»- 163 книги, «Художественная литература» -19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Цена контракта: бесплатный доступ

	<p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000.</p> <p>Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.</p>
<p>Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a></p> <p>3.Цена контракта: 338093,40 руб.</p> <p>4. Акт № Э 655 от 14.11.2021 г.</p> <p>5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (148 назв.), «Химия» (41), «Биология» (31) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 103 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<b>ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»</b>	
<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО» Библиотех»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="https://isu.bibliotech.ru/">https://isu.bibliotech.ru/</a></p> <p>3. Цена контракта:390000 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой почки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв.</p> <p>6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
<b>ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p>

	<p>ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.; Акт № БК-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a></p> <p>3.Цена контракта: 273498,67 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 150 назв.</p>
<b>ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a></p> <p>3.Цена контракта: 276 982,00 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.</p>
<b>Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г.; Срок действия по 17.10. 2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a></p> <p>3. Акт приема-передачи № 5684 от 15.10.2021 г.</p> <p>4.Цена контракта: 857 709,00 руб.</p> <p>5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.</p> <p>6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10 тыс. назв.</p>
<b>УБД ИВИС</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «ИВИС»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.; Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://dlib.eastview.com">http://dlib.eastview.com</a></p> <p>3.Цена контракта: 101 574,00 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.</p> <p>5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 5 назв., доступ к архивам в</p>



	течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.
<b>Электронная библиотека ИД Гребенников</b>	
Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021 г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://grebennikon.ru/">http://grebennikon.ru/</a> 3.Цена контракта: 94 759,80 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.

<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ</b>	
<b>НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»</b>	
Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г.; Акт от 20.12.2021 г. Срок действия по 31.12. 2022 г. 2.Адрес доступа: <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> 3. Цена контракта: 521 159,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 38 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
<b>ЭКБСОН</b>	
Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: <a href="http://www.vlibrary.ru">http://www.vlibrary.ru</a> 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.
<b>Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)</b>	

<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
<b>УИС РОССИЯ</b>	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
<b>ПОЛПРЕД</b>	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья</p>
<b>Справочно-правовая система «Консультант Плюс»</b>	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<b>Справочно-правовая система «ГАРАНТ»</b>	

<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<p><b>Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»</b></p>	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://arbicon.ru">http://arbicon.ru</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</p>
<p><b>Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета</b></p>	
<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <a href="http://ellib.library.isu.ru">http://ellib.library.isu.ru</a></p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ</p>

	<p>3. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>4. Характеристика:  «Статьи. Социально-гуманитарные науки»;  «Статьи. Точные и естественные науки»;  «Научная Сибирика» (ГПНТБ);  «Научные журналы JDP»</p>
<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <a href="http://ellib.library.isu.ru">http://ellib.library.isu.ru</a></p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета</p> <p>4. Характеристика:  <b>«Труды ученых ИГУ»</b> - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института  <b>«Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.»</b> - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ.  <b>«Издания ВСОРГО»</b> - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг.  <b>«Дореволюционные периодические издания»</b> - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.).  <b>Газета «Власть труда»</b> - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».</p>

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем при необходимости обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементных, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Научной библиотекой ИГУ им. В.Г. Распутина организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Перечень ресурсов прилагается **по состоянию на 01.01.2022.**

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ составляет **3 950 973** изданий **на 01.01.2022.** Из них:

**2 560 475** экз. научной литературы;

**1 114 507** экз. учебной литературы, в т. ч. **100 010** экз. учебно-методической литературы.

**В том числе электронные ресурсы:**

**1 442 033** полнотекстовых электронных документов: **1 322 309** сетевых удаленных, **119 724** сетевых локальных;

**3 291** электронных изданий (научных, учебных).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементных, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО 41.0304 Политология.

Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ  
[http://library.isu.ru/ru/inform\\_serv/For\\_teachers/useful\\_inform.html](http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html)

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях *совместительства*.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации ОПОП 41.03.04 Политология, соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

от 11 января 2011г. № (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Все научно-педагогические работники регулярно проходят обучение основам охраны труда, повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО 41.03.04 *Политология (профиль Политология)* привлечено 36 человек.

Не менее 70% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата 41.03.04 Политология, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата 41.03.04 Политология, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ» и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ИГУ» на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации ОПОП ВО бакалавриата 41.03.04 Политология представлена на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в подразделе «Руководство. Педагогический состав» вкладка «Состав педагогических работников образовательной организации» <http://old.isu.ru/sveden/employees/> в Справке о кадровом обеспечении, которая является Приложением 13 к данной ОПОП.

70% педагогических работников и лиц, привлекаемых к реализации ООП 41.03.04 Политология прошли повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Все педагогические работники и лица, привлекаемые к реализации образовательной программы бакалавриата 41.03.04 Политология ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и способны учитывать их при организации образовательного процесса.

При необходимости, к процессу обучения лиц с ОВЗ и инвалидов могут быть привлечены специалисты: тьютор, психолог (педагог-психолог), социальной педагог (социальный работник), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также сурдопедагог, сурдопереводчик, тифлопедагог.

#### **6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) 41.03.04 Политология**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

## **6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.04 Политология**

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п.4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «ИГУ»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.04 Политология определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО «ИГУ» принимает участие на добровольной основе.

### **6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.**

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутренний мониторинг подготовки обучающихся осуществляется в ходе ежегодного Интернет-тестирования с использованием банка тестовых заданий (НТЗ) по дисциплинам (модулям), разработанных преподавателями дисциплин (модулей) в системе АСТ–Конструктор.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т. д.); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО 41.03.04 «Политология» ФГБОУ ВО «ИГУ» реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ФГБОУ ВО «ИГУ» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ».

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.04 Политология осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или

работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

– оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;

– получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования программы бакалавриата.

Системой оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата 41.03.04 Политология предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающимися через участие в анонимном анкетировании (опросе) в аудитории и (или) посредством сети Интернет.

#### **6.5.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата 41.03.04. Политология требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 41.03.04 Политология осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации.

Результаты оценки и признания качества образовательной программы бакалавриата (отчеты, экспертные заключения и др.) размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ»

### **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Рекомендации работодателей:

7.1. Всероссийская политическая партия «Единая Россия». Иркутское региональное отделение. Региональный исполнительный комитет.

7.2. Медиагруппа Комсомольская правда. ЗАО ИД «Комсомольская правда – Байкал». (Приложение 10)



## 8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номер распорядительного документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО от 23.08.2017 г., № 814, с учетом требований профессионального стандарта 07 «Административно-управленческая и офисная деятельность» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» с участием представителей студенческого сообщества:

1. Бровченко Д. А.,  
председатель профкома студентов исторического факультета



2. Бастова К. Г.,  
заместитель председателя профкома студентов  
по организационной работе



В разработке основной профессиональной образовательной программы высшего образования приняли участие руководители и сотрудники профильных организаций.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 41.03.04 «Политология» согласована со следующими представителями работодателей:

1. Мясников Д. А., руководитель Регионального исполнительного  
Иркутского регионального отделения ВПП «Единая Россия»



2. Гольдфарб С. И., генеральный директор  
ЗАО Издательский дом «Комсомольская правда-Байкал»

Ответственный за разработку ОПОП ВО:  
доцент Логунова Г. В.



Заведующий кафедрой политологии, истории и регионоведения  
профессор Зуляр Ю. А.



Программа одобрена УМК исторического факультета  
Председатель, доцент Матвеева Е. А.

Программа одобрена Советом исторического факультета

Декан Исторического факультета  
доцент Матвеева Е. А.





## ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Российская, д. 20, тел/факс: 8(3952)24-02-04 E-mail: info@irkutsk.er.ru

### Иркутское региональное отделение Региональный исполнительный комитет

№ РИК/1-240 от 31.08.2021 г.

Ректору ФГБОУ ВО  
«Иркутский государственный университет»,  
профессору

**А. Ф. ШМИДТУ**

Уважаемый Александр Федорович!

Региональный исполнительный комитет Иркутского регионального отделения партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» более 10 лет активно сотрудничает с ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет», в частности, с кафедрой «Политологии, истории и регионоведения» исторического факультета: члены партии участвуют в учебном процессе подготовки студентов, обучающихся по образовательной программе по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» по профилю «Политология», организуют и руководят производственной практикой, курсовыми работами и ВКР, привлекают студентов к практической деятельности в соответствии с их будущей специальностью, организуют совместные мероприятия, направленные на формирование интереса к профессиональной деятельности и развитию профессиональных компетенций: различные виды организационной и организаторской деятельности, анализ политического рынка, мониторинг избирательных кампаний и др.

При анализе произведенной членами нашей партии работы со студентами данного направления, считаем целесообразным при разработке основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» по профилю «Политология» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 814 от 23.08.2017 г. с изменениями и дополнениями от 08.02.2021 г., включить следующие профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

ПК-2 Способен участвовать в подготовке и проведении политических и избирательных кампаний, к использованию полученных знаний при реализации других видов политических акций и форм политической мобилизации населения.

ПК-3 Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния международного политического процесса.

ПК-4 Овладел знанием основных периодов, трендов и тенденций мировой и отечественной истории, особенностей политического и межконфессионального устройства Сибири, состояния ее административно-территориальных границ и логистических коммуникаций.

ПК-5 Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации,

направленные на подготовку выпускников к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого типа.

Включение в учебный план ОПОП 41.03.04 «Политология» по профилю «Политология» по направлению подготовки следующих дисциплин:

- «Избирательное право и избирательные системы,
- Политическая конфликтология,
- Политика обеспечения информационной безопасности в РФ,
- Мировая политика и международные отношения,
- Основы образовательной политики,
- Технология проведения избирательных кампаний,
- Политическая история России,
- Политическая история Сибири,
- Модели государственно-территориального устройства,
- История политических учений,
- Политика и религия,
- Социальная политика РФ,
- Политическая история зарубежных стран,
- Политическая и экономическая элита региона,
- Современная российская политика,
- Правовое сопровождение политической деятельности в России,
- Политическая философия,
- Современные партии и общественно-политические движения России,
- Государственное и муниципальное управление,
- Этнополитология,
- Основы устной профессиональной коммуникации,
- Политический менеджмент,
- Политическая культура,
- Метод построения психологического портрета политика



Основы журналистики,  
Региональные органы власти в медийном пространстве,  
Региональные СМИ в политическом процессе,  
Обеспечение информационной безопасности в мировом политическом процессе,  
«Политика обеспечения информационной безопасности в зарубежных государствах»  
позволит сформировать у студентов указанные компетенции, которые обеспечат качественную подготовку выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области профессиональной деятельности, соответствующей 07.007 профессиональному стандарту, для решения организационно-управленческих задач соответствующей профессиональной деятельности

Руководитель Регионального исполнительного  
комитета Иркутского регионального отделения  
ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

 Д. А. Мясников



127287, Москва, Старый Петровско-Разумовский проезд, д. 1/23, стр. 1  
8 (495) 637-64-65

МЕДИАГРУППА  
**КОМСОМОЛЬСКАЯ  
ПРАВДА**  
ГАЗЕТА • САЙТ • РАДИО

Исх. № \_\_\_\_\_  
От \_\_\_\_\_

Ректору ИГУ, профессору  
А. Ф. Шмидту

Уважаемый Александр Федорович!

**ЗАО ИД «Комсомольская правда–Байкал» – агентство, осуществляющее региональные выпуски информационного издания «Комсомольская правда» в Байкальском регионе, не одно десятилетие активно сотрудничает с ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет», в том числе с кафедрой «Политологии, истории и регионоведения» исторического факультета. Руководство и сотрудники Агентства активно участвуют в учебном процессе подготовки студентов, обучающихся по образовательной программе по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» по профилю «Политология», в подготовке учебных пособий и проведении научных конференций. Они организуют и руководят производственной практикой, курсовыми работами и ВКР, привлекают студентов к практической деятельности в соответствии с их будущей специальностью, организуют совместные мероприятия, направленные на формирование интереса к профессиональной деятельности и развитию профессиональных компетенций: в области PR, сфере GR, в политической публицистике, политической рекламе, политическом маркетинге и др.**

В ходе многолетнего сотрудничества с указанной кафедрой и проведенном анализе учебного процесса студентов данного направления считаем целесообразным при разработке основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» по профилю «Политология» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом утвержденными приказом Минобрнауки РФ № 814 от 23.08.2017 г. с изменениями и дополнениями от 08.02.2021 г., включить в него следующие профессиональные компетенции:

**ПК-1** Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

**ПК-2** Способен участвовать в подготовке и проведении политических и избирательных кампаний, к использованию полученных знаний при реализации других видов политических акций и форм политической мобилизации населения.

**ПК-3** Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния международного политического процесса.

**ПК-4** Овладел знанием основных периодов, трендов и тенденций мировой и отечественной истории, особенностей политического и межконфессионального устройства Сибири, состояния ее административно-территориальных границ и логистических коммуникаций.

**ПК-5** Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации,

направленные на подготовку выпускников к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого типа.

Включение в учебный план ОПОП 41.03.04 «Политология» по профилю «Политология» по направлению подготовки следующий дисциплин:

«Избирательное право и избирательные системы,  
Политическая конфликтология,  
Политика обеспечения информационной безопасности в РФ,  
Мировая политика и международные отношения,  
Основы образовательной политики,  
Технология проведения избирательных кампаний,  
Политическая история России,  
Политическая история Сибири,  
Модели государственно-территориального устройства,  
История политических учений,  
Политика и религия,  
Социальная политика РФ,  
Политическая история зарубежных стран,  
Политическая и экономическая элита региона,  
Современная российская политика,  
Правовое сопровождение политической деятельности в России,  
Политическая философия,  
Современные партии и общественно-политические движения России,  
Государственное и муниципальное управление,  
Этнополитология,  
Основы устной профессиональной коммуникации,  
Политический менеджмент,  
Политическая культура,  
Метод построения психологического портрета политика  
Основы журналистики,  
Региональные органы власти в медийном пространстве,  
Региональные СМИ в политическом процессе,  
Обеспечение информационной безопасности в мировом политическом процессе,  
Политика обеспечения информационной безопасности в зарубежных государствах»  
позволит сформировать у студентов указанные компетенции, которые обеспечат качественную подготовку выпускников к осуществлению профессиональной деятельности, соответствующей ОТФ 07.007 профессиональному стандарту, для решения организационно-управленческих задач соответствующей профессиональной деятельности

Директор ЗАО ИД  
«Комсомольская правда–Байкал»



С. И. Гольдфарб











												ИДК ОПК3.3 ИДК ОПК3.4	ОПК4.3								
Политическая регионалистика													ИДК ОПК4.1 ИДК ОПК4.2 ИДК ОПК4.3								
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>																					
Избирательное право и избирательные системы																		ИДК ПК3.1 ИДК ПК3.2 ИДК ПК3.3			
Политическая конфликтология																					ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2
Политика обеспечения информационной безопасности																					ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2
Мировая политика и международные отношения																		ИДК ПК1.1 ИДК ПК1.2			
Основы образовательной																		ИДК ПК1.1 ИДК ПК1.2			



российская политика																			ИДК ПК3.2 ИДК ПК3.3				
Правовое сопровождение политической деятельности в России																			ИДК ПК3.1 ИДК ПК3.2 ИДК ПК3.3				
Политическая философия																				ИДК ПК4.1 ИДК ПК4.2			
Современные партии и общественно-политические движения России																		ИДК ПК1.1 ИДК ПК1.2					
Государственное и муниципальное управление																		ИДК ПК1.1 ИДК ПК1.2					
Этнополитология																					ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2		
Основы устной профессиональной коммуникации																		ИДК ПК2.1 ИДК ПК2.2					
Политический менеджмент																				ИДК ПК3.1 ИДК ПК3.2 ИДК			

																			ПК3.3			
Политическая культура																					ИДК ПК4.1 ИДК ПК4.2	
Метод построения психологического портрета политика																					ИДК ПК3.1 ИДК ПК3.2 ИДК ПК3.3	
Основы журналистики																			ИДК ПК2.1 ИДК ПК2.2			
Междисциплинарная курсовая работа																					ИДК ПК4.1 ИДК ПК4.2	
Региональные органы власти в медийном пространстве																						ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2
Региональные СМИ в политическом процессе																						ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2
Адаптивные информационные технологии	ИДК ук1.1 ИДК ук1.2																					
Обеспечение информационной безопасности в мировом																						ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2



исследовательской работы)											ИДК ОПК2.6											
Преддипломная практика	ИДК УК1.1 ИДК УК1.2			ИДК УК4.1 ИДК УК4.2 ИДК УК4.3		ИДК УК6.1 ИДК УК6.2 ИДК УК6.3	ИДК УК7.1 ИДК УК7.2					ИДК ОПК3.1  ИДК ОПК3.2 ИДК ОПК3.3 ИДК ОПК3.4				ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2						
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																						
Профессиональная практика																	ИДК ПК1.1 ИДК ПК1.2	ИДК ПК2.1 ИДК ПК2.2	ИДК ПК3.1 ИДК ПК3.2 ИДК ПК3.3	ИДК ПК4.1 ИДК ПК4.2	ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2	
<b>Б3. Государственная итоговая аттестация</b>																						
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии)	ИДК УК1.1 ИДК УК1.2	ИДК УК2.1 ИДК УК2.2	ИДК УК3.1 ИДК УК3.2 ИДК УК3.3	ИДК УК4.1 ИДК УК4.2 ИДК УК4.3	ИДК УК5.1 ИДК УК5.2 ИДК УК5.3	ИДК УК6.1 ИДК УК6.2 ИДК УК6.3	ИДК УК7.1 ИДК УК7.2	ИДК УК8.1 ИДК УК8.2			ИДК ОПК1.1 ИДК ОПК1.2 ИДК ОПК1.3 ИДК ОПК1.4 ИДК ОПК1.5	ИДК ОПК2.1 ИДК ОПК2.2 ИДК ОПК2.3 ИДК ОПК2.4 ИДК ОПК2.5 ИДК ОПК2.6	ИДК ОПК3.1  ИДК ОПК3.2 ИДК ОПК3.3 ИДК ОПК3.4	ИДК ОПК4.1 ИДК ОПК4.2 ИДК ОПК4.3	ИДК ОПК5.1 ИДК ОПК5.2 ИДК ОПК5.3	ИДК ОПК6.1 ИДК ОПК6.2 ИДК ОПК6.3 ИДК ОПК6.4 ИДК ОПК6.5	ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2	ИДК ПК1.1 ИДК ПК1.2	ИДК ПК2.1 ИДК ПК2.2	ИДК ПК3.1 ИДК ПК3.2 ИДК ПК3.3	ИДК ПК4.1 ИДК ПК4.2	ИДК ПК5.1 ИДК ПК5.2
Подготовка к процедуре	ИДК УК1.1 ИДК	ИДК УК2.1 ИДК	ИДК УК3.1 ИДК	ИДК УК4.1 ИДК	ИДК УК5.1 ИДК	ИДК УК6.1 ИДК	ИДК УК7.1 ИДК	ИДК УК8.1 ИДК			ИДК ОПК1.1 ИДК	ИДК ОПК2.1 ИДК	ИДК ОПК3.1	ИДК ОПК4.1 ИДК	ИДК ОПК5.1 ИДК	ИДК ОПК6.1 ИДК	ИДК ОПК7.1 ИДК	ИДК ПК1.1 ИДК	ИДК ПК2.1 ИДК	ИДК ПК3.1 ИДК	ИДК ПК4.1 ИДК	ИДК ПК5.1 ИДК





**Перечень  
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника  
программ бакалавр по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 Политология**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
«Специалист по процессному управлению»	А	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	A/01.6	6
				Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/02.6	6
				Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/03.6	6

			Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/04.6	6
В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	B/01.6	6
			Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	B/02.6	6
			Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	B/03.6	6
			Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования	B/04.6	6
			Аудит деятельности в рамках кросс-	B/05.6	6

			функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса		
--	--	--	---	--	--

**Справка\***

о подтверждении сверки списка литературы в РПД с НБ им. В.Г. Распутина ИГУ

Институт (факультет) **Исторический**

Направление **Политология**

Профиль **Политология**

Количество РПД **64**

Сверено с НБ ИГУ



дата, подпись

\*справка выдается, при полной сверке всех дисциплин профиля

