



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.И. Вокин

20 20 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки *(при наличии)*

42.03.01 Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере

(наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация выпускника - БАКАЛАВР

Форма обучения

Заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

ИРКУТСК - 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата 42.03.01Реклама и связи с общественностью, направленность Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере | 4 |
| 1.2. Используемые определения, термины и сокращения | 4 |
| 1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата | 6 |
| РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ | 7 |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 7 |
| 2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников | 7 |
| 2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) | 9 |
| 2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС | 15 |
| 2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом | 15 |
| РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью | 15 |
| 3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01Реклама и связи с общественностью | 15 |
| 3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01Реклама и связи с общественностью | 16 |
| 3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности) | 16 |
| 3.4. Объем (трудоемкость) программы | 16 |
| 3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ | 16 |
| 3.6. Формы обучения | 16 |
| 3.7. Срок получения образования | 16 |
| 3.8. Язык реализации программы | 17 |
| 3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (<i>при наличии</i>) | 17 |
| 3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (<i>при наличии</i>) | 17 |
| 3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (<i>при наличии</i>) | 17 |
| РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 18 |
| 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части | 18 |
| 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 18 |
| 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 21 |

| | |
|--|----|
| 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 24 |
| 4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП | 31 |
| РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.02.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В КОММЕРЧЕСКОЙ СФЕРЕ» | 31 |
| 5.1. Структура и объем программы | 31 |
| 5.2. Объем обязательной части образовательной программы | 31 |
| 5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью | 32 |
| 5.3.1. Учебный план | 32 |
| 5.3.2. Календарный учебный график | 33 |
| 5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) | 33 |
| 5.3.4. Программы практик | 33 |
| 5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике | 34 |
| 5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам | 35 |
| 5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации | 36 |
| РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью | 40 |
| 6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП | 40 |
| 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата | 41 |
| 6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата | 41 |
| 6.2.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата | 43 |
| 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата | 44 |
| 6.4. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных компетенций | 45 |
| 6.5. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью | 47 |
| 6.6. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью | 47 |
| 6.6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся | 48 |
| 6.6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности. | 49 |
| 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 49 |
| 8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ | 49 |

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ИГУ» по направлению подготовки, 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 512 от 08.06.2017), с учетом требований профессиональных стандартов 06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973) и 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п.9ст. 2гл. 1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и направленности (профилю) Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Используемые определения, термины и сокращения

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие термины и определения:

Задача профессиональной деятельности - цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индикаторы достижения компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Компетенция – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного рода профессиональных задач;

Направленность (профиль) программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы или их отдельные стороны, существующие в реальной действительности, на которые направлена деятельность. Объектами профессиональной деятельности могут выступать:

- сырьё и ресурсы, в т.ч. различные типы обеспечения деятельности и технологических процессов;
- средства труда, в т.ч. инструменты, машины, механизмы, их комплексы и системы;
- технологии и технологические процессы;
- документация;
- объекты культуры, произведения искусства и др.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система основных нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия, технологии организации и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников;

Практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности,

включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Сфера профессиональной деятельности - предел распространения какого-либо действия, границы применения профессиональной деятельности. Как правило, выделяется в рамках областей профессиональной деятельности;

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Универсальная компетенция – это инструмент унификации образовательных результатов и обеспечения преемственности уровней высшего образования, который отражает ожидания современного общества в части социально-личностного позиционирования в нем выпускника образовательной программы высшего образования соответствующего уровня и потенциальной готовности его к самореализации и саморазвитию.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Сокращения

ВО – высшее образование;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
з.е. – зачетная единица;
ИДК – индикатор достижения компетенции;
ИУП – индивидуальный учебный план;
КУГ – календарный учебный график;
ЛА и МО – отдел лицензирования, аккредитации и методического обеспечения;
ЛНА – локальный нормативный акт;
НИР – научно-исследовательская работа;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ОКВЭД – общий классификатор видов экономической деятельности;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ОП – образовательная программа;
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ПД – профессиональная деятельность;
ПК – профессиональная компетенция;
ПООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования;
ПС – профессиональный стандарт;
РПД – рабочая программа дисциплины;
РПП – рабочая программа практик;
СПК – самостоятельно установленная профессиональная компетенция (компетенция, устанавливаемая ФГБОУ ВО «ИГУ» исходя из направленности программы);
УК – универсальная компетенция
УМУ – учебно-методическое управление;
УП – учебный план;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОМ (ФОС) – фонд оценочных материалов или фонд оценочных средств;
УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений.

1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «08» июня 2017 г. №512, зарегистрированный в Минюсте России «29» июня 2017г. № 47220;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Профессиональный стандарт 06.009 Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973);

Профессиональный стандарт 06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383;

- Иные нормативно-методические акты Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2018 №1071;

- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

- маркетинговый;
- организационный.

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

06 СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

06.013 Специалист по информационным ресурсам

06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности** | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|--|--|---|--|
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы) | организационный | <p>Организация процесса создания коммуникационного продукта</p> <p>Организация маркетинговых исследований в области СМИ</p> <p>Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ и е</p> <p>Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров</p> <p>Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов</p> <p>Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами</p> <p>Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам продуктов серии</p> | <p>текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.</p> |
| | маркетинговый | <p>Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации</p> <p>Организация маркетинговых исследований в области СМИ</p> <p>Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ</p> <p>Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов</p> <p>Управление бюджетом серии продуктов</p> <p>Продвижение продуктов</p> <p>Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций</p> | <p>текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности</p> |

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

- Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973)
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
- Профессиональный стандарт "Менеджер продуктов в области информационных технологий" Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. N 915н

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, представлен в Приложении 1.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в сферетуристской деятельности посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере, а также развитие профессионально важных качеств личности (трудолюбие, целеустремленность, коммуникабельность, организованность, работоспособность, активность и др.), позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере является:

– формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО, ОПОП и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области рекламы и связей с общественностью;

– формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

– обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

– обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

– направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

– обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

– практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, учитывающие требования профессиональных стандартов «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» и «Специалист по информационным ресурсам».

– формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о среднем общем образовании.

3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) программы – «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» установлена в соответствии с п. 1.13 ФГОС ВО и соответствует направлению подготовки в целом.

3.4. Объем (трудоемкость) программы

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью – бакалавр.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки бакалавриата: очная, заочная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы – нет.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – нет.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО (п.1.8 ФГОС ВО) для соответствующей формы обучения.

3.8. Язык реализации программы

Программа бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (при наличии)

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии)

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, (в случае необходимости – в полном объеме).

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 № АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором 25.08.2017. на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ» (протокол №10 от 25.08.2017 г.).

Осуществляя подготовку обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» коллектив преподавателей готов к созданию условий для обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация образовательного процесса будет регламентироваться Положением об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет».

Процесс обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья планируется осуществлять на основе ОПОП, адаптированной, при необходимости, для обучения указанной категории обучающихся путем включения в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин (модулей).

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья будет осуществляться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным программам (по необходимости).

Комплексное сопровождения образовательного процесса будет включать психолого-педагогическое, организационно-педагогическое и лечебно-профилактическое направление.

Планируется продолжать создание безбарьерной архитектурной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности «06 Связь, информационные и коммуникационные технологии», «11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)».

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИДК _{УК1.1} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач |
| | | ИДК _{УК1.2} Применяет системный подход для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и | ИДК _{УК2.1} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| | выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>обеспечивающих ее достижение</p> <p>ИДК_{УК2.2} Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p> |
| Командная работа и лидерство | <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>ИДК_{УК3.1} Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>ИДК_{УК3.2} Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>ИДК_{УК3.3} Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p> |
| Коммуникация | <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ИДК_{УК4.1} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.</p> <p>ИДК_{УК4.2} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;</p> <p>ИДК_{УК4.3} Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства;</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| | | адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИДК _{УК5.1} Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития |
| | | ИДК _{УК5.2} Воспринимает культурное, этно-национальное, конфессиональное, нормативно-ценностное, социально-историческое разнообразие общества в философском контексте |
| | | ИДК _{УК5.3} Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИДК -УК6.1 Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач |
| | | ИДК-УК6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, выстраивает временную траекторию их достижения с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| | | ИДК-УК6.3 Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования |
| | | ИДК УК7.1 Определяет личностный уровень физического развития и физической подготовленности |
| | | ИДК УК7.2 Поддерживает собственный уровень физической подготовленности на должном уровне для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | ИДК УК8.1 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности |
| | | ИДК УК8.2 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций |

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|---|
| | | |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|--|
| Общество и государство | ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах | ИДК _{опк 2.1} Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития |
| | | ИДК _{опк 2.2} Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов |
| Культура | ОПК-3.Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов | ИДК _{опк 1} Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса |
| | | ИДК _{опк 2} Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса |
| Аудитория | ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ИДК _{опк 4.1} Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп |
| | | ИДК _{опк 4.2} Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает |
| Медиакоммуникационная система | ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования | ИДК _{опк 5.1} Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях |
| | | ИДК _{опк 5.2} Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы |
| Технологии | ОПК-6. Способен использовать | ИДК _{опк6.1} Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | <p>профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p> | <p>техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p>ИДК <small>ОПК 6.2</small> Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p> |
| Эффекты | <p>ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p> | <p>ИДК <small>ОПК 7.1</small> Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p> <p>ИДК <small>ОПК 7.2</small> Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом</p> |

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|---|--|--|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый | | | | |
| <p>Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации</p> | <p>текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности</p> | <p>ПК – 1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий</p> | <p>ПК-1.1 Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью ПК-1.2 Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии</p> | <p>Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973)</p> |
| | | <p>ПК-2 Способность применять основные технологии</p> | <p>ПК-2.1 Использует основные маркетинговые инструменты при</p> | <p>Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению</p> |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--------------------------------------|----------------------------|---|--|--|
| | | маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта | планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта ПК-2.2 Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта | продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973) |
| | | ПК-4 Способность применять основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами | | Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|--|---|---|--|
| | | | | 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973) |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационный | | | | |
| Организация процесса создания коммуникационного продукта | текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности | ПК-6 Способностью использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности в сфере систем массовой информации, дизайна, медиаиндустрии, а также предприятий различного профиля для решения экономических задач | ПК-6.1. Умеет выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей, решать задачи принятия решений | Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|----------------------------|--|---|---|
| Организация процесса создания коммуникационного продукта | | | | <p>Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)</p> <p>Профессиональный стандарт "Менеджер продуктов в области информационных технологий" Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. N 915н</p> |
| | | <p>ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий</p> | <p>ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного</p> | <p>06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н</p> |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|----------------------------|---|---|--|
| <p>Организация процесса создания коммуникационного продукта</p> | | | <p>проекта по рекламе и связям с общественностью</p> <p>ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры</p> | <p>(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)</p> <p>Профессиональный стандарт "Менеджер продуктов в области информационных технологий" Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. N 915н</p> |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|----------------------------|--|--|---|
| Организация процесса создания коммуникационного продукта | | ПК-3 Участвует в организации внутренних коммуникаций мероприятий по формированию корпоративной идентичности корпоративной культуры | ПК-3.1 При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарелейшнз и медиапланирования в онлайн и онлайн среде | 06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
| | | | ПК-3.2 При подготовке текстов рекламы и | Профессиональный |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|----------------------------|---|--|---|
| | | | (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде | стандарт "Менеджер продуктов в области информационных технологий" Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. N 915н |
| | | | ПК-3.3 Участвует в формировании корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций | |
| Организация процесса создания коммуникационного продукта | | ПК-4. Способность применять основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами | | 06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--------------------------------------|----------------------------|---|---|---|
| | | | | <p>регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)</p> <p>Профессиональный стандарт "Менеджер продуктов в области информационных технологий" Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. N 915н</p> |
| | | ПК- 5. Способность участвовать в производственном процессе разработки | | 06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--------------------------------------|----------------------------|---|---|---|
| | | коммуникационного продукта | | <p>приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)</p> <p>Профессиональный стандарт "Менеджер продуктов в области информационных технологий" Утвержден</p> |

| Задача профессиональной деятельности | Объекты или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--------------------------------------|----------------------------|---|---|--|
| | | | | приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. N 915н |

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин (модулей), практик и государственной аттестации.

Матрица компетенций представлена в Приложении 2.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере»

5.1. Структура и объем программы

| Структура программы | | Объем программы и блоков в з.е |
|-------------------------------------|--|--------------------------------|
| БЛОК 1 | Дисциплины (модули) | 201 з.е. |
| | Обязательная часть: | 99 з.е |
| | - компонент УК (<i>общеуниверситетский</i>) | 24з.е. |
| | - компонент УГСН (и или направления) | 75з.е. |
| | Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений | 106 з.е |
| БЛОК 2 | Практика | 30 з.е. |
| | Обязательная часть | 12 з.е |
| | Преддипломная практика | 12з.е. |
| | Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений | 18 з.е |
| БЛОК 3 | Государственная итоговая аттестация: | 9 з.е. |
| | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии) | 3 з.е |
| | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | 6 з.е |
| Объем программы бакалавриата | | 240 з.е. |

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся:

– дисциплины, указанные в п.2.2.ФГОС ВО:

Философия (2 з.е.);

История (История России. Всеобщая история) (2 з.е);

Иностранный язык (8 з.е);

Безопасность жизнедеятельности (2 з.е);

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, указанные в Распоряжении по ФГБОУ ВО «ИГУ»:
Основы научно-исследовательской деятельности (2 з.е);
Управление проектами (2 з.е);
Психология (Социальная психология. Психология профессионального развития) (2 з.е);
Культура речи (2 з.е);
– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и указанные в п.2.3 ФГОС ВО;
Физическая культура и спорт (2 з.е).
– дисциплины (модули), обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (75 з.е.);
– практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, в том числе:
преддипломная практика – 12 з.е.
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 46 процентов от общего объема программы бакалавриата.
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ» при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет при очной форме обучения 45 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «ИГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В ОПОП ВО представлена заверенная копия учебного плана, утвержденного УМУ.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП самостоятельно (ПКС).

В соответствии с п. 2.8. ФГОС ВО, обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью содержит элективные дисциплины (модули), в объеме 8

з.е.

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 4 з.е.

Факультативные дисциплины модули не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Порядок освоения обучающимися в ФГБОУ ВО «ИГУ» элективных и факультативных дисциплин).

5.3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика.

5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная (профессионально-ознакомительная) и производственная (профессионально-творческая) практики.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы входят:

- учебная практика, тип:

1. профессионально-ознакомительная – 2з.е.,

- производственная практика, типы:

1. профессионально-творческая – 6з.е., направленные на формирование ПК и УК.

2. Преддипломная практика -24з.е., направленная на формирование ОПК и УК;

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 4 к ОПОП.

Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования») и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ИГУ») и утвержденного ректором.

Для прохождения практик обучающимся выдают соответствующие методические указания и программы, в которых определены цели и задачи учебной и производственных практик, содержание программных вопросов для самостоятельного изучения на предприятии или в организации, перечень индивидуальных заданий. При разработке индивидуальных заданий учтены конкретные особенности направленности выпускающей кафедры, предприятий Иркутской области. Руководство практикой осуществляют высококвалифицированные специалисты университета и предприятий. В качестве базы прохождения производственной практики могут выступать следующие организации:

– структурные подразделения организации (ФГБОУ ВО «ИГУ»): кафедры и подразделения университета, в том числе студенческие предприятия факультетов и институтов ИГУ;

– профильные учреждения, организации, предприятия:

- Издательский Дом «Комсомольская правда»;
- Маркетинговое агентство «Гудвилл»;
- Агентство «Лев-маркетинг»;
- ООО «Цедра»;
- ООО агентство «Аврора-Иркутск»;
- ООО Телекомпания «АИСТ»;
- ООО «Доктор Джаз»

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно прохождение практик удаленно, что позволяет учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ»: «Положение о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»; «Положение о текущем контроле успеваемости в ФГБОУ ВО «ИГУ», Порядок разработки Фондов оценочных средств.

Для оценивания образовательных результатов достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), практики и аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной разработчиком разработан и утвержден фонд оценочных материалов (оценочных средств), являющийся обязательным компонентом основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных средств является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно

разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения (ИДК; З, У, Н - компонентного состава компетенций) на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор(-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;
- цель выполнения задания;
- описание задания;
- источники и литература, необходимые для выполнения задания (*некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники*);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкала оценки.

Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата).

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в ОПОП в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам

ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) программы «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности.

Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным

ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО, представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети факультета сервиса и рекламы.

Электронная информационно – образовательная среда факультета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «ИГУ» является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений (*целесообразно указать представителей, участвующих в ГИА*).

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

В соответствии с п.2.7. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» программы бакалавриата входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, если по решению Ученого совета факультета (института), разработчик включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации;

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью ФГБОУ ВО «ИГУ» разработаны и утверждены соответствующие нормативные акты, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

Программа государственного экзамена, включающая также примерные вопросы и задания для государственного экзамена, разработанная на кафедре рекламы факультета сервиса и рекламы.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5.3.7.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере»

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР) – самостоятельное научно-теоретическое, экспериментальное и (или) практическое исследование, отражающее уровень профессиональной компетентности выпускника, предусмотренного ФГОС, его готовность к научно-исследовательской и практической деятельности.

Выпускник в процессе выполнения ВКР должен показать:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;
- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение методами оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;
- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования.

В процессе выполнения ВКР выпускник обязан:

- обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы;
- изучить нормативную документацию, справочную и научную литературу по изучаемой проблеме;
- собрать необходимый эмпирический (статистический) или экспериментальный материал для ее выполнения;
- выполнить анализ собранных данных, используя соответствующие методы статистической обработки и анализа информации;
- оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается научный руководитель из числа профессоров и доцентов, а также преподавателей, имеющих достаточную квалификацию.

При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

Научный руководитель ВКР контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты.

Примерная тематика ВКР должна отвечать профилю будущей специальности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере».

Защита ВКР проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Основные функции ГЭК:

– комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС;

– решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

ГЭК состоит из экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной бакалаврской работы.

ГЭК возглавляет председатель, организующий и контролирующей деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

К защите бакалаврской работы допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников аттестационная комиссия по защите бакалаврских работ принимает решение о присвоении им квалификации «Бакалавр» и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и прошедшему все виды аттестационных испытаний с оценками «отлично» и «хорошо» (при этом оценок «хорошо» должно быть не более 25% всех оценок, а средний балл должен быть не ниже 4,75), сдавшему итоговый междисциплинарный экзамен и защитившему бакалаврскую работу на «отлично», может быть выдан диплом с отличием.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Предусмотрена апелляция результатов государственных итоговых аттестационных испытаний.

Присвоение выпускнику и выдача ему диплома бакалавра осуществляются при условии успешного прохождения установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию.

Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из вуза и получает академическую справку или, по его просьбе, диплом о неполном высшем образовании. Выпускники, не прошедшие отдельных аттестационных испытаний, допускаются к ним повторно в установленном в вузе порядке.

Обучающиеся, не прошедшие аттестационные испытания по уважительной причине, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более одного года.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания полного курса обучения.

5.3.7.2. Требования к государственному экзамену

Государственные экзамены являются одним из заключительных этапов подготовки бакалавров, проводятся согласно графику учебного процесса после преддипломной практики и имеют целью:

- оценить теоретические знания, практические навыки и умения;
- проверить подготовленность выпускника к профессиональной деятельности.

К государственным экзаменам допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения экзамена.

При подготовке к государственным экзаменам обучающимся необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения преддипломной производственной практики.

Обучающиеся обеспечиваются программами, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации перед сдачей государственного экзамена.

Государственные экзамены проводятся в заранее подготовленной аудитории, в которой оборудуются места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

Заслушав ответы каждого экзаменуемого, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в зачетно-экзаменационные ведомости, в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Ответивший обучающийся сдает свои записи по билету, и билет секретарю и покидает аудиторию.

После ответа последнего обучающегося из числа экзаменующейся группы, комиссией, под руководством председателя ГЭК, проводится согласованное обсуждение и выставление итоговых оценок.

По каждому обучающемуся решение о выставяемой оценке должно быть принято большинством голосов. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных обучающихся. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол. Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы.

Оценки по каждому обучающемуся заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена.

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве, сдававших экзамены, уровне знаний и предложения кафедрам по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

Критерии оценки государственного экзамена.

Оценка «отлично» ставится, если: обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний каждой учебной дисциплины, при ответе интегрирует знания. Обучающийся, отвечая на теоретические вопросы, легко и безошибочно иллюстрирует ответ примерами из своей практики, из заимствованного опыта. Обучающийся владеет терминологией. Обучающийся использует различные формы изложения мысли: анализ, синтез, обобщение, сравнение, индукция, дедукция. Владеет аргументацией. Речь доступна и

понятна, грамотная, предельно лаконичная.

Оценка «хорошо» ставится, если: обучающийся хорошо владеет теорией вопроса по каждой дисциплине, видит их взаимосвязь взаимообусловленность. Обучающийся иллюстрирует ответ примерами, затрудняясь их обосновывать, владеет терминологией, в случае ошибки употребления термина способен сам ее исправить. Обучающийся предъявляет композиционно грамотный, подкрепленный аргументацией, лаконичный и четкий ответ. Речь грамотна, безошибочна, в целом соблюдаются нормы стилистического оформления речи.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: обучающийся, раскрывая проблемы, затрудняется с изложением теории. Обучающийся может подкрепить теоретические положения примерами, но допускает ошибки. Обучающийся слабо владеет терминологией, допускает неточности в понимании и интерпретации понятий. Обучающийся демонстрирует слабую аргументацию, однообразные формы и примеры изложения мысли, нарушения логики высказывания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: обучающийся не понимает проблемы, механически повторяет некоторые моменты теории, не видит взаимосвязи учебных дисциплин. Обучающийся не может подкрепить примерами положение теоретической проблемы. Обучающийся не владеет профессиональной терминологией. Отсутствует аргументация, нарушаются нормы коммуникативного взаимодействия.

Обучающийся, имеющий неудовлетворительную оценку по государственному экзамену, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний – защите выпускной квалификационной работы.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере», включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы представлены в ФОС ГИА, являющейся компонентом данной ОПОП ВО.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО (приложение 5).

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО п.4.2.1 ФГБОУ ВО «ИГУ» располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере», «Дисциплины(модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация». Информация о наличии у образовательной организации на праве собственности или ином законном

основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте университета (www.isu.ru) в разделе «Сведения об образовательной организации».

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключение главного управления МЧС России по Иркутской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области расположены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Документы».

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети факультета сервиса и рекламы.

Электронная информационно – образовательная среда факультета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО «ИГУ», реализована возможность аккумулирования информации о ходе обучения обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, проектных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными ее поддерживающими специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование, и научно-педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса.

Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью соответствует требованиям ФГОС ВО п. 4.3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации:

- специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами лекционные аудитории;

- аудитории для проведения занятий семинарского типа;

- 6 компьютерных классов с выходом в Интернет;

- аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);

- аудитории для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;

- специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

ФГБОУ ВО «ИГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office, 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcDmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий);

- DreamSpark Premium договор № 03-016-14 от 30.10.2014 г.;

- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational License № 1B08170221054045730177;

- Project expert for windows №19025N;

- Евфрат многопользовательская лицензия №0221209

- 1С: Бухгалтерия 8.0. Учебная версия Счет-фактура № 11310 от 03.07.07 г.;

- Directum 5.1 Лицензия № 26057

- Business Studio 4.0 Лицензия № 7464

- Protégé

- Clips 6.3

- Евфрат-Документооборот, версия 15, многопользовательская лицензия №0221209

- 1С: Предприятие 8.0 (учебный комплект):

- 1С: Бухгалтерия 8.2

- 1С: Зарплата и управление персоналом

- 1С: Управление торговлей

- 1С: Управление производственным предприятием

- 1С: Отель 8

- 1С: Оценка персонала 8 Пер. №8972331
- 1С: Обучение программированию, 8 Пер. № 9307927
- «Консультант Плюс», договор с ИГУ №2473/2016;
- «Гарант», договор с ИГУ общий;
- Программное обеспечение Photoshop CS3 Extended 10.0 DVD (29400027), Счет-фактура № Тг044286 от 27 июня 2008 г.;
- Программное обеспечение FlashPaper 2.0 CD Windows (38001263) Счет-фактура № Тг044286 от 27 июня 2008
- Права на программу для ЭВМ PhotoshopCS3 ExtendedAcademicEditionBandS 1,000 4,999 Windows (54023699ExJ, Счет-фактура № Тг044286 от 27 июня 2008 г.;
- CorelDRAW Graphics Suite X3 Education License MULTI (26 60), Счет-фактура № 7785 от 04.05.07 г.;
- ABBYYLingvo 12 Европейская, Счет-фактура № 11310 от 03.07.07 г.;
- Программа изучения иностранного языка «TellMeMore. Английский», части 1,2,3 (Jewel) PC-CD академическая версия.
- Reward уровень fullpack уровень 1-4 PC-CD академ.сетевая версия на 15раб.м Счет фактура №958 от 03.06.2008
- ABBYY FineReader 8.0 Professional Edition
- ABBYYFineReader 7.0 HomeEdition (BOX) система оптического распознавания Счет-фактура № 11310 от 03.07.07
- ПраванапрограммудляЭВМ Flash Paper 2.0 AcademicEdition Band S 1,000 4,999 Windows (38003152Ex.) Счет-фактура № Тг044286 от 27 июня 2008
- ПраванапрограммудляЭВМ Flash Remoting 1.0 AcademicEdition/Pers Band 1,000 4,999 Windows (38002731 Ex) Счет-фактура № Тг044286 от 27 июня 2008
- Программное обеспечение FlashRemoting 1.0 CD Windows (38000992) Счет-фактура № Тг044286 от 27 июня 2008

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации», на странице отдела лицензирования, аккредитации и методического обеспечения и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ЭБС «Издательство Лань». ООО «Издательство Лань». Контракт № 92 от 12.11.2018 г. Акт от 14.11.2018 г.Срок действия по 13.11.2019 г.
- ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/> Срок действия: с 22.11.2011 г. бессрочный.
- ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт». ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 12.11.2018 г. Акт от 14.11.2018 г. Срок действия по 13.11.2019г.
- ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru». ООО «Айбукс». Контракт № 90 от 12.11.2018 г. Акт № 54 от 14.11.2018 г. Срок действия по 13.11.2019 г.
- Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 70 от 04.10.2018 г. Срок действия по 17.10. 2019 г.

Научной библиотекой ИГУ им. В.Г.Распутина организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Фонд научной библиотеки им. В.Г.Распутина ИГУ превышает (на 01.01.2019г.) **1 800000**полнотекстовых электронных документов в т. ч. более **1 700000**сетевых удаленных, более**94 000**сетевых локальных;более **3 400** электронных изданий (научных, учебных).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее.

Для обучающихся и преподавателей обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор о сотрудничестве от01.09.10 г. Срок действия-до расторжения сторонами.

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО«Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами.

3. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ). Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем при необходимости обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонеентах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Фонд Научной библиотеки им. В.Г. Распутина ИГУ составляет более**4 628 000**изданий. Из них:

более**3 111 000**экз. научной литературы;

более**1 185 000** экз. учебной литературы, в т. ч. более **100 000** экз. учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указаннымв учебном плане ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. №608н, что подтверждается документами о повышении квалификации НПП.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» привлечено 23 человека.

91,3% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

8,7% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной сфере не менее 3 лет).

65,2% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ» и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ИГУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью представлена на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в подразделе «Руководство. Педагогический состав».

6.3. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных компетенций

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она способствует формированию не только позитивного восприятия атмосферы вуза, но и позитивному настрою на будущую профессиональную деятельность.

Основными руководящими документами в области воспитательной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ», определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций обучающихся,

являются: Устав ФГБОУ ВО «ИГУ»; Концепция воспитательной работы ИГУ; Правила внутреннего распорядка ИГУ; Положение о кураторской деятельности; Положение о студенческом общежитии; Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии; Положение о первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «ИГУ»; Положение о стипендиальном обеспечении студентов и других формах социальной поддержки студентов и аспирантов ИГУ.

Вся деятельность, направленная на формирование универсальных компетенций выпускников, координируется комиссией по воспитательной работе, председателем которой является ректор университета. Непосредственно ответственные за организацию и проведение воспитательной работы: ВИГУ - Управление социальной и внеучебной работы, курируемое проректором по учебной работе; на факультетах – деканы и заместители деканов по воспитательной работе.

При формировании социокультурной среды в Иркутском государственном университете в основу положены следующие требования:

- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта РФ;
- содействовать адаптации личности к социальным изменениям;
- способствовать самореализации личности;
- выступать инструментом формирования ценностей и моделей поведения;
- способствовать формированию и развитию корпоративной культуры;
- определять перспективы развития университета и его подразделений.

Социокультурная среда Иркутского государственного университета выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, её становлению как конкурентоспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию.

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды ИГУ многообразен. Он включает в себя научно-образовательные формы (олимпиады различных уровней, научные в научно-практические конференции - от вузовских до международных; конкурсы научных работ и проектов студентов и аспирантов, внутривузовские научные гранты для молодых и т.д.); культурно-просветительскую работу (ежегодный фестиваль «Студенческая весна», конкурс «Неформат», арт-фестиваль «Мир глазами молодежи», конкурс патриотической песни, фестиваль-конкурс «Лица ИГУ», «Осенний бал» в честь Дня рождения университета, концерты творческих коллективов ИГУ на различных сценических площадках города и области.

Большие возможности для самореализации личности предоставлены в Центре культуры и досуга ИГУ, включающем 7 творческих коллективов, среди которых старейший самостоятельный коллектив Восточной Сибири «Академический хор молодежи и студентов Иркутского государственного университета». Весьма популярен в студенческой среде КВН. Три команды ИГУ являются участниками Международного союза КВН, а клуб интеллектуалов ИГУ - один из сильнейших в Сибирском федеральном округе.

Растет интерес к акциям гражданско-патриотической направленности. Это участие и в Лиге ИГУ по парламентским дебатам, в педагогических отрядах, работа волонтеров, связи с организациями ветеранов Великой отечественной и Афганской войн и др.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов. В физкультурно-оздоровительном центре ИГУ работают спортивные секции по различным видам спорта: волейбол, баскетбол, шахматы, настольный теннис, легкая атлетика, футбол, оздоровительная аэробика, лыжные гонки, армреслинг, фитнес, туризм и др. Для занятий спортом в университете имеются: 3 спортивных зала, 3 спортивных площадки открытого типа, лыжная база. Ежегодно в университете проводятся спортивные мероприятия: Спартакиада среди студентов первых курсов; Спартакиада среди институтов и факультетов; личные Первенства университета среди студентов по

настольному теннису, шахматам, мини-футболу, лыжным гонкам, боулингу, бильярду; массовые соревнования: «Кросс Нации», «Зимниада», «Лыжня России».

В университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам, оздоровление, социальные гарантии отдельным категориям обучающихся (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи). В соответствии с действующим законодательством, успевающим студентам университета, по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств федерального бюджета. Студентам, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. Студенты на конкурсной основе могут получить именные стипендии: Президента и Правительства РФ, Губернатора Иркутской области; Мэра г. Иркутска, Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ», Ученых советов факультетов (институтов). Материальное поощрение в виде премирования оказывается студентам за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета.

В ФГБОУ ВО «ИГУ» развито студенческое самоуправление, основным органом которого является Первичная профсоюзная организация студентов. Основная функция организации – защита социально-экономических прав студентов, а также их представительство перед администрацией университета. Работа ППОС значительна не только в организации студенческой жизни университета, работе Объединенного студенческого совета общежитий, но и имеет большой вес при установлении контактов с университетскими структурами, с городскими и молодежными организациями.

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту (специальный раздел о всех возможностях, которые созданы для студентов в университете), на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация, содержится описание условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданственных, общекультурных качеств студентов, а также ряд документов, регламентирующих воспитательную деятельность и характеризующих организацию внеучебной работы.

Инициативы и ответственность коллектива университета при решении самых различных вопросов вузовской жизни - науки, образования, досуга - создают атмосферу конструктивного диалога и корпоративного взаимодействия между всеми его участниками, реализуя огромный обоюдный социальный и воспитательный потенциал университета.

Выпускающие кафедры проводят большую работу по координации контактов с профильными учреждениями по вопросам трудоустройства, а так же по вопросам организации производственных практик. Социально-бытовые условия студентов соответствуют предъявляемым требованиям и санитарным нормам. Все нуждающиеся иногородние студенты обеспечиваются местами в общежитии. Студенты получают медицинское обслуживание в студенческой поликлинике и медицинском пункте, расположенном в студенческом общежитии. Питание студентов организовано на базе столовых, расположенных во всех корпусах университета.

Финансовое обеспечение учебно-воспитательной деятельности проводится как за счет бюджетных и внебюджетных средств университета, так и за счет внебюджетных средств университета.

6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг

по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений коррелирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п.4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «ИГУ»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО «ИГУ» принимает участие на добровольной основе.

6.6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутренний мониторинг подготовки обучающихся осуществляется в ходе ежегодного Интернет-тестирования с использованием банка тестовых заданий (НТЗ) по дисциплинам (модулям), разработанных преподавателями дисциплин (модулей) в системе АСТ–Конструктор.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью ФГБОУ ВО «ИГУ» реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ФГБОУ ВО «ИГУ» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ».

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью осуществляется в ходе следующих мероприятий:

–рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

–оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности.

Системой оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практикообразующимися через участие в анонимном анкетировании (опросе) в аудитории и(или) посредством сети Интернет.

6.6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата 42.03.01 Реклама и связи с общественностью требованиям ФГОС ВО.

Результаты оценки и признания качества образовательной программы бакалавриата (отчеты, экспертные заключения и др.) размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ»

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

– Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ», Протокол №2 Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ», утверждено ректором 23.09.2016 г.;

– Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО «ИГУ», Приказ №556 от 30.08.17 г.;

– Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, Протокол №1 Ученого совета ФГБОУ ВПО «ИГУ», утверждено ректором 26.09.2014 г.

– «Положение об Учебно-методическом совете ФГБОУ ВО «ИГУ».

– «Положение о подготовке обучающихся по программам высшего образования».

– «Положение об электронных образовательных ресурсах».

– «Положение об оказании платных образовательных услуг».

– «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ИГУ».

– другие нормативные документы ФГБОУ ВО «ИГУ».

8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

| Изменение | Номера листов (стр.) | | | Всего листов (стр.) в документе | Номер распорядительного документа | Подпись | Дата | Срок введения изменений |
|-----------|----------------------|-------|----------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------|------|-------------------------|
| | замененных | новых | аннулированных | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 516 от 08.06.2017, с учетом требований профессиональных стандартов «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973), «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230), с участием представителей студенческого сообщества:

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой рекламы

(наименование кафедры)



(подпись)

В.Ю.Рабинович

(И.О.Ф.)

**Перечень
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности
выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с
общественностью**

Пример заполнения:

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|-----------------------------|---|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| | Код | Наименование | Уровень квалификации | Наименование | Код | Уровень (подуровень) квалификации |
| 06.12 "СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ" | B | Организация продвижения продукции СМИ | 6 | Организация маркетинговых исследований в области СМИ | B/01.6 | 6 |
| | | | | Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ | B/02.6 | 6 |
| | | | | Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ | B/04.6 | 6 |
| 06.012 "МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ" | C | Управление серией продуктов и группой их менеджеров | 6 | Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов | C/01.6 | 6 |
| | | | | Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов | C/02.6 | 6 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--------|---|
| | | | | Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами | C/03.6 | 6 |
| 06.012 "МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ" | | | 6 | Управление бюджетом серии продуктов C/04.6 6 Управление группой менеджеров продуктов | C/05.6 | 6 |
| 06.012 "МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ" | | | 6 | Продвижение продуктов серии | C/06.6 | 6 |
| 06.012 "МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ" | | | 6 | Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам продуктов серии | C/07.6 | 6 |
| 06.012 "МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ" | | | 6 | Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов | C/08.6 | 6 |
| 06.012 "МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ" | | | 6 | Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций | C/09.6 | 6 |

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

| | Структура учебного плана ОПОП | КОМПЕТЕНЦИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|---|---|---|---|------|------|----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------------------|------|------|------|------|------|
| | | Универсальные компетенции | | | | | | | | Общепрофессиональные компетенции | | | | | | | Профессиональные компетенции | | | | | |
| Б1 Дисциплины(модули) | | УК-1 | УК-2 | УК-3 | УК-4 | УК-5 | УК-6 | УК-7 | УК-8 | ОПК-1 | ОПК-2 | ОПК-3 | ОПК-4 | ОПК-5 | ОПК-6 | ОПК-7 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |
| | <i>Обязательная часть</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.01 | Основы научно-исследовательской деятельности | ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.02 | Управление проектами | | ИДК УК 2.1. ИДК УК 2.2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.03 | Психология (Социальная психология. Психология профессионального развития) | | | ИДК УК 3.1. ИДК УК 3.2. ИДК УК 3.3. | | | ИДК УК 6.1. ИДК УК 6.2. ИДК УК 6.3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.04 | Культура речи | | | | ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.05 | Иностранный язык | | | | ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.06 | История (История России. Всеобщая история) | | | | | ИДК УК 5.1. ИДК УК 5.2. ИДК УК 5.3. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.07 | Философия | | | | | ИДК | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | УК 5.1. ИДК УК 5.2. ИДК УК 5.3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.08 | Физическая культура и спорт | | | | | | | ИДК УК 7.1. ИДК УК 7.2. | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.09 | Безопасность жизнедеятельности | | | | | | | ИДК УК 8.1. ИДК УК 8.2. | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.10 | Иностранный язык в профессиональной сфере | | | | ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3. | | | | ИДК ОПК 1.1 ИДК ОПК 1.2 | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.11 | Стилистика и литературное редактирование | | | | ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3. | | | | ИДК ОПК 1.1 ИДК ОПК 1.2 | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.12 | Социология | | | | | | | | ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 | | ИДК ОПК 4.1 ИДК ОПК 4.2 | | | | | | | | | | |
| Б1.О.13 | Политология | | | | | | | | ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 | | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.14 | Культурология | | | | | | | | | ИДК ОПК 3.1 ИДК ОПК 3.2 | | | | | | | | | | | |
| Б1.О.15 | Социология масс-медиа | | | | | | | | | | ИДК ОПК 4.1 ИДК ОПК 4.2 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|--|---|---|
| Б1.В.09 | Бизнес-планирование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ПК 6.3 ИДК ПК 6.1 ИДК ПК 6.2 ИДК ПК 6.3 |
| Б1.В.10 | Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | |
| Б1.В.11 | Брендинг | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 2.3 | ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3 | | | | | |
| Б1.В.12 | Основы конструирования сетевых информационных ресурсов | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3 ИДК ПК 3.4 | | | | |
| Б1.В.13 | Технология взаимодействия с органами государственной власти | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.14 | Фирменный стиль | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3 |
| Б1.В.15 | Основы режиссуры | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3 | |
| Б1.В.16 | Основы медиапланирования | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3 | | | | | |
| Б1.В.17 | Реклама и связи с общественностью в политической сфере | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.18 | Технология производства коммуникативного продукта | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3 ИДК ПК 3.4 | | | | ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|---|---|---|--|
| Б1.В.19 | Курсовая работа по профилю | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3 | ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3 ИДК ПК 3.4 | ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3 | ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3 | | |
| Б1.В.20 | Современная пресс-служба | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.01 | Элективные дисциплины 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.01.0 1 | Поведение потребителей | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3 | | | | | |
| Б1.В.ДВ.01.0 2 | Технологии продаж | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3 | | | | | |
| Б1.В.ДВ.02 | Элективные дисциплины 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.02.0 1 | Корпоративные СМИ | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3 | |
| Б1.В.ДВ.02.0 2 | Логика и теория аргументации | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.03 | Элективные дисциплины 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.03.0 1 | Специфика региональной рекламы и связей с общественностью | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.03.0 2 | Философия рекламы и связей с общественностью | ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2. | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.04 | Элективные дисциплины 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.04.0 1 | Имиджелогия | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 ИДК ПК 1.3 | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.04.0 2 | Психология рекламной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | ИДК ПК 1.1 ИДК ПК 1.2 | | | | | | |

