



**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО



А.И. Вокин

2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль) подготовки

Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения

Квалификация выпускника - БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

*(программа реализуется с использованием электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий (частично))*

ИРКУТСК – 2025 г.

	стр.
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело	4
1.2. Используемые определения, термины и сокращения	4
1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата	6
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	7
2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников	7
2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания	7
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	7
2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	12
2.4. Перечень обобщенных трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций (ТФ)	12
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО	12
3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело	12
3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело	13
3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)	13
3.4. Объем программы	13
3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ	14
3.6. Формы обучения	14
3.7. Срок получения образования	14
3.8. Язык реализации программы	14
3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	14
3.10. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	15
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	15
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	19
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	21
4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП	29
4.3. Реализация практической подготовки	29
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА «УПРАВЛЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ И ИНЫМИ СРЕДСТВАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО	29
5.1. Структура и объем программы	29

5.2. Объем обязательной части образовательной программы	30
5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело	31
5.3.1. Учебный план	31
5.3.2. Календарный учебный график	32
5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	32
5.3.4. Программы практик	32
5.3.5. Фонды оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике	33
5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам	34
5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации	35
5.3.8. Рабочая программа воспитания	37
5.3.9. Календарный план воспитательной работы	37
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО	38
6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП	38
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	39
6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата	39
6.2.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата	44
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата	46
6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело	47
6.5. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело	47
6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	47
6.5.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.	48
7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	49
8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	49
9. ПРИЛОЖЕНИЯ	
<i>Приложение 1 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 Гостиничное дело</i>	51
<i>Приложение 2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП</i>	52

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ИГУ» по направлению подготовки, 43.03.03 Гостиничное дело представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 515 от 08.06.2017), с учетом требований профессионального стандарта 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «7» мая 2015 г. №282н).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 43.03.03 Гостиничное дело и направленности (профилю) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, иные компоненты (материалы), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2.Используемые определения, термины и сокращения

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие термины и определения:

Задача профессиональной деятельности - цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индикаторы достижения компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Компетенция – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на

основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного рода профессиональных задач;

Направленность (профиль) программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Область профессиональной деятельности – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

Объект профессиональной деятельности – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством.

Эти понятия (объект» и «предмет профессиональной деятельности») следует развести в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система основных нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия, технологии организации и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников;

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

Сфера профессиональной деятельности – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид (виды) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности;

Тип задач профессиональной деятельности - условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности;

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Универсальная компетенция – это инструмент унификации образовательных результатов и обеспечения преемственности уровней высшего образования, который отражает ожидания современного общества в части социально-личностного позиционирования в нем выпускника образовательной программы высшего образования соответствующего уровня и потенциальной готовности его к самореализации и саморазвитию.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Сокращения

ВО – высшее образование;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
з.е. – зачетная единица;
ИДК – индикатор достижения компетенции;
ИУП – индивидуальный учебный план;
КПВР – календарный план воспитательной работы
КУГ – календарный учебный график;
ЛА и МО – отдел лицензирования, аккредитации и методического обеспечения;
ЛНА – локальный нормативный акт;
НИР – научно-исследовательская работа;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ОКВЭД – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ОП – образовательная программа;
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ПД – профессиональная деятельность;
ПК – профессиональная компетенция;
ПООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования;
ПС – профессиональный стандарт;
РПВ – рабочая программа воспитания
РПД – рабочая программа дисциплины;
РПП – рабочая программа практик;
УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений
УК – универсальная компетенция
УМУ – учебно-методическое управление;
УП – учебный план;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ФОМ – фонд оценочных материалов или фонд оценочных средств;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

1.3. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «08» июня 2017 г. № 515, зарегистрированный в Минюсте России «29» июня 2017г. № 47221;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 02.03.2023г. № 244);
- Профессиональный стандарт 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «7» мая 2015 г. №282н;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и

программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 (с изм. 27.03.2020 №490);

- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;

- Иные нормативно-методические акты Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2018 №1071 (с изм. на 19.07.2024г.);

- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата.

https://isu.ru/ru/employee/umo/perehod_VO/norm_prav_baza/

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);
- сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

- организационно-управленческий;
- технологический;
- сервисный.

2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

- департаменты (службы, отделы) гостиничного комплекса;
- гостиницы и иные средства размещения;
- бизнес-процессы, регламенты и стандарты гостиничного комплекса;
- специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности**	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)	организационно-управленческий	- оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале; - планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса; - координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов); - владение стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале; - осуществление планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - осуществление координации и контроля, проведение оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - использование наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - владение навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; - владение английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.	– потребители услуг индустрии гостеприимства, их потребности и запросы; – технологические процессы предоставления услуг индустрии гостеприимства; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам индустрии гостеприимства на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии гостеприимства - средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, иные предприятия индустрии гостеприимства и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий; – туристские продукты; – услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения; - первичные трудовые коллективы.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности**	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	технологический	- определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - организация службы внутреннего контроля; - организация контроля за функционированием системы внутреннего распорядка; - организация контроля исполнения персоналом принятых решений; - организация контроля соблюдения технических и санитарных условий работы структурных подразделений; - организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества гостиничного продукта; - выявление проблем в системе контроля гостиничного комплекса и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - владение методикой создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения; - анализ проблем в функционировании системы контроля, прогнозирование их последствий и принятие мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем; - организация работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения; - знание принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса; - знание способов оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам;	– потребители услуг индустрии гостеприимства, их потребности и запросы; – технологические процессы предоставления услуг индустрии гостеприимства; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам индустрии гостеприимства на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии гостеприимства - средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, иные предприятия индустрии гостеприимства и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий; – туристские продукты; – услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения; – первичные трудовые коллективы.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности**	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		- знание методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - знание методики оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)	сервисный	- проведение встреч, переговоров и презентаций гостиничного продукта потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам; - разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон; - владение навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами; - соблюдение протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников; - владение английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации; - знание законодательства Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; - знание основ организации деятельности гостиниц и иных средств размещения; - знание основ межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, социально-культурных норм бизнес-коммуникаций; - знание методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими	– потребители услуг индустрии гостеприимства, их потребности и запросы; – технологические процессы предоставления услуг индустрии гостеприимства; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам индустрии гостеприимства на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии гостеприимства - средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, иные предприятия индустрии гостеприимства и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий; – туристские продукты; – услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения; – первичные трудовые коллективы.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности**	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		заинтересованными сторонами - представителями разных культур; - знание специализированных программ, используемых в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональный стандарт 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «7» мая 2015 г. №282н.

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, представлен в Приложении 1 к ОПОП.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

3.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области гостиничной деятельности посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения», а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области и сфере профессиональной деятельности;

- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- обеспечение подготовки выпускников, способных активно протраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, учитывающие требования профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц».

– формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о среднем общем образовании.

При поступлении в вуз инвалиды и дети-инвалиды, не имеющие результатов Единого государственного экзамена (ЕГЭ), могут самостоятельно выбрать форму сдачи вступительных испытаний. Поступающему (по требованию) создаются специальные условия, возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

3.3. Направленность (профиль) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) программы – «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» установлена в соответствии с п. 1.13 ФГОС ВО и соответствует направлению подготовки в целом.

Содержание программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело ориентировано на следующие области и сферы профессиональной деятельности:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);
- сфера прикладных исследований.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- технологический;
- сервисный.

Задачи профессиональной деятельности выпускников:

- управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
- взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами;
- контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.

3.4. Объем программы

Объем образовательной программы составляет **240 з.е.** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет, в соответствии с п.1.9. ФГОС ВО и ЛНА ФГБОУ ВО «ИГУ», вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы в очной форме обучения устанавливается равным 60 з.е.; в очно-заочной и заочной формах обучения устанавливается разработчиком УП, но не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело – бакалавр.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки бакалавриата: очная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы – нет.

Программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО (п.1.8 ФГОС ВО) для соответствующей формы обучения.

3.8. Язык реализации программы

Программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Для реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» на факультете бизнес-коммуникаций и информатики Иркутского государственного университета предусмотрена возможность организовывать учебный процесс посредством дистанционных технологий обучения на основе различных способов доставки электронного контента и доступных инструментов коммуникации обучающихся и преподавателей в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Forlabs.ru. ЭИОС Forlabs.ru включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Развитость информационной инфраструктуры, обеспеченность всех дисциплин реализуемой программы электронными образовательными ресурсами и готовность преподавателей к использованию указанной цифровой платформы и сервисов коллективной работы в образовательном процессе, - обеспечивают успешную возможность внедрения этой формы в подготовку бакалавров направления 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения».

3.10. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа 43.03.03 Гостиничное дело частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разработка и реализация адаптированной (частично адаптированной) образовательной программы высшего образования 43.03.03 Гостиничное дело ориентированы на решение следующих задач:

– повышение уровня доступности высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов,

- повышение качества высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов,
- создание в образовательной организации высшего образования специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их адаптации и социализации;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или обучающегося инвалида,
- формирование в образовательной организации высшего образования толерантной социокультурной среды.

Адаптация образовательной программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело осуществляется с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания) и сфере прикладных исследований, и решать задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого, технологического и сервисного типов, установленных в соответствии с п.1.12 ФГОС ВО.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК_{УК1.1} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач
		ИДК_{УК1.2} Применяет системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИДК_{УК2.1} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

	имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК_{ук2.2} Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК_{ук3.1} Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		ИДК_{ук3.2} Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели
		ИДК_{ук3.3} Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК_{ук4.1} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
		ИДК_{ук4.2} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;
		ИДК_{ук4.3} Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия и
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК_{ук5.1} Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		ИДК_{ук5.2} Воспринимает культурное, этно-национальное, конфессиональное, нормативно-ценностное, социально-историческое разнообразие общества в

		философском контексте ИДК_{ук5.3} Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК_{-ук6.1} Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач
		ИДК_{-ук6.2} Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, выстраивает временную траекторию их достижения с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
		ИДК_{-ук6.3} Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК_{ук7.1} Определяет личностный уровень физического развития и физической подготовленности
		ИДК_{ук7.2} Поддерживает собственный уровень физической подготовленности на должном уровне для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при	ИДК_{ук8.1} Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества

	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК ук8.2 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК ук 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		ИДК ук 9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИДК ук 10.1 Понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИДК ук 10.2 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. ИДК ук 10.3 Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИДК _{ОПК1.1} Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности
		ИДК _{ОПК1.2} Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере гостеприимства и общественного питания
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИДК _{ОПК2.1} Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
		ИДК _{ОПК2.2} Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
		ИДК _{ОПК2.3} Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИДК _{ОПК3.1} Оценивает качество оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
		ИДК _{ОПК3.2} Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИДК _{ОПК4.1} Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, потребителей, конкурентов
		ИДК _{ОПК4.2} Формирует каналы сбыта услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать	ИДК _{ОПК5.1} Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сферы услуг

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИДК ОПК5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения
		ИДК ОПК5.3 Обеспечивает экономическую эффективность предприятия сферы услуг
Право	ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИДК ОПК6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
		ИДК ОПК6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
		ИДК ОПК6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИДК ОПК7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг
		ИДК ОПК7.2 Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК ОПК8.1 Понимает и использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
		ИДК ОПК8.2 Знает современные информационные технологии и применяет их для деятельности в избранной профессиональной области

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
- оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале; - планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса; - координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов); - владение стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале; - осуществление планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - осуществление координации и контроля, проведение оценки	- потребители услуг индустрии гостеприимства, их потребности и запросы; - технологические процессы предоставления услуг индустрии гостеприимства; - результаты интеллектуальной деятельности; - нематериальные активы, принадлежащие субъектам индустрии гостеприимства на праве собственности или ином законном основании; - предприятия индустрии гостеприимства - средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, иные	ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	ИДК ПК1.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и организует их выполнение	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - использование наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; -владение навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; - владение английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, оеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации	предприятия индустрии гостеприимства и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий; – гостиничные продукты; – услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения, экскурсионные, транспортные, туроператорские услуги; - первичные трудовые коллективы.	ПК-3 Способен осуществлять планирование, организацию и контроль материально-технического обеспечения деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ИДК ПК3.1 Способен организовать процесс, определять процедуры, сроки реализации и периодичность материально-технического обеспечения работников	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК3.2 Способен оценивать эффективность процессов и результатов материально-технического обеспечения	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК3.3 Способен к построению системы взаимодействия и коммуникации между сотрудниками подразделения и представителями обслуживающих сервисных организаций	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
- определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - организация службы внутреннего контроля; - организация контроля за функционированием системы внутреннего распорядка; - организация контроля исполнения персоналом принятых решений; - организация контроля соблюдения технических и санитарных условий работы структурных подразделений; - организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества гостиничного продукта; - выявление проблем в системе контроля гостиничного комплекса и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - владение методикой создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения; - анализ проблем в	– потребители услуг индустрии гостеприимства, их потребности и запросы; – технологические процессы предоставления услуг индустрии гостеприимства; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам индустрии гостеприимства на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии гостеприимства - средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, иные предприятия индустрии гостеприимства и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией	ПК-2 Способен обеспечивать координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	ИДК ПК2.1 Способен определять формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК2.2 Способен осуществлять выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК2.3 Способен использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
функционировании системы контроля, прогнозирование их последствий и принятие мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем; - организация работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения; – - знание принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса; - знание способов оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам; - знание методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; -знание методики оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	туристского продукта; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий; – туристские продукты; – услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения; первичные трудовые коллективы.	ПК-6 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства с использованием информационно-коммуникативных технологий	ИДК ПК6.1 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК6.2 Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК6.3 Способен разрабатывать предложения по совершенствованию технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания с использованием новейших информационно-коммуникативных технологий	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		ПК-7 Способен применять современные технологии обслуживания с учетом требований потребителя	ИДК ПК7.1 Способен применять технологии предоставления гостиничных услуг на различных этапах гостиничного цикла.	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК7.2 Способен разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
			ИДК ПК7.3 Способен разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
Тип задач профессиональной деятельности: сервисный				
- проведение встреч, переговоров и презентаций гостиничного продукта потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам; - разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон; - владение навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами; - соблюдение протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и	– потребители услуг индустрии гостеприимства, их потребности и запросы; – технологические процессы предоставления услуг индустрии гостеприимства; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам индустрии гостеприимства на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии гостеприимства - средства размещения, средства	ПК-4 Способен выстраивать эффективные профессиональные, деловые и межличностные коммуникации с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами	ИДК ПК4.1 Способен соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК4.2 Способен провести встречи, переговоры и презентации гостиничного продукта потребителям, партнерам и другим заинтересованным сторонам	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
корпоративных особенностей собеседников; - владение английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации; — - знание законодательства Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; - знание основ организации деятельности гостиниц и иных средств размещения; - знание основ межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, социально-культурных норм бизнес-коммуникаций; - знание методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур; - знание специализированных программ, используемых в письменных коммуникациях, в	транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, иные предприятия индустрии гостеприимства и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта; — информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий; — туристские продукты; — услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения; - первичные трудовые коллективы.		ИДК ПК4.3 Владеет английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
		ПК-5 Способен определять стандарты и внедрение норм, регламентирующих принципы организации и работы департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	ИДК ПК5.1 Способен организовать работу по подтверждению соответствия средств размещения системе классификации гостиниц и иных средств размещения	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
			ИДК ПК5.2 Способен оценивать соответствие качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			ИДК ПК5.3 Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, соответствие отраслевым стандартам сервиса в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Анализ отечественного и зарубежного опыта Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

К обязательной части основной образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК), определяемых ФГОС.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций (УК), а также профессиональных компетенций (ПК), определяемых организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Ко всем компетенциям устанавливаются индикаторы достижения компетенций.

Матрица компетенций представлена в Приложении 2
https://isu.ru/ru/education/programs/show_program/?request=show_program&id=3764

4.3. Реализация практической подготовки

Освоение ОПОП предусматривает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки. При освоении ОПОП образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Объем практической подготовки (количество часов на реализацию дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательной программы в форме практической подготовки) устанавливается в учебном плане исходя из содержания и направленности образовательной программы и ее компонентов и возможности их реализации в форме практической подготовки.

Содержание практической подготовки при реализации дисциплин (модулей), практики регламентируется рабочей программой.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практики непосредственно относятся к практической подготовке обучающихся по ОПОП, т.к. именно практика направлена на выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ И ИНЫМИ СРЕДСТВАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ»

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

5.1. Структура и объем программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело

Структура программы		Объем программы и блоков в з.е
БЛОК 1	Дисциплины (модули)	201 з.е.

	Обязательная часть:	101 з.е
	- компонент УК (общеуниверситетский)	28 з.е.
	- компонент УГСН (и или направления)	72 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	100 з.е
БЛОК 2	Практика	30 з.е.
	Обязательная часть	12 з.е
	Преддипломная практика	12 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	18 з.е
БЛОК 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9 з.е
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся:

– дисциплины, указанные в п.2.2.ФГОС ВО:

Философия (2 з.е.);

История России в объеме 4 з.е. при этом объем контактной работы не менее 80% при очной форме обучения, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40% объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля);

Иностранный язык (6 з.е);

Безопасность жизнедеятельности (2 з.е);

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, указанные в ЛНА ФГБОУ ВО «ИГУ»:

Основы российской государственности (2 з.е, из них 54 часа аудиторных);

Основы научно-исследовательской деятельности (2 з.е);

Управление проектами (2 з.е);

Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации (2 з.е);

Русский язык и культура речи (2 з.е);

Экономическая культура и основы финансовой грамотности (2 з.е)

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и указанные в п.2.3ФГОС ВО;

Физическая культура и спорт (2 з.е).

Обучающиеся по программе бакалавриата, являющиеся инвалидами или лицами с ОВЗ осваивают дисциплину: Адаптивная физическая культура и спорт (2 з.е).

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ФГБОУ ВО. Для инвалидов и лиц с ОВЗ в ФГБОУ ВО «ИГУ» установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

– дисциплины (модули), обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемые ФГОС ВО (п.3.3.);

–практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций (п.п. 2.9;3.3.), в том числе:

преддипломная практика – 12 з.е.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 45,8 процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ» при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет при очной форме обучения 50,96 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными компонентами (материалами), включенными в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «ИГУ», обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В ОПОП ВО представлена заверенная копия учебного плана, утвержденного УМУ https://isu.ru/ru/education/programs/show_program/?request=show_program&id=3764

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП, являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП самостоятельно.

В соответствии с п.2.8. ФГОС ВО, обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм содержит элективные дисциплины (модули), в объеме 28,2 з.е.

В перечень элективных дисциплин включены адаптационные дисциплины (модули), предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов на формирование универсальных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы:

1) Адаптивные информационные технологии - 2 з.е.

2) Психология личности и профессионального самоопределения - 2 з.е.

Адаптационные дисциплины не являются обязательными, их выбор осуществляется обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей.

В учебный план очной формы обучения включаются элективные дисциплины по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 4 з.е.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Порядок освоения обучающимися в ФГБОУ ВО «ИГУ» элективных и факультативных дисциплин http://old.isu.ru/ru/about/umo/perehod_VO/prikazi_IGU.html).

5.3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практическую подготовку обучающихся, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика https://isu.ru/ru/education/programs/show_program/?request=show_program&id=3596

5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОПОП.

https://isu.ru/ru/education/programs/show_program/?request=show_program&id=3596

5.3.4. Программы практик

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы **учебной практики**:

1. Ознакомительная – 3 з.е.,
2. Исследовательская – 3 з.е., направленные на формирование ПК и УК.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы учебной практики:

1. Ознакомительная – 3 з.е.,
2. Исследовательская – 3 з.е., направленные на формирование ПК и УК.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы **производственной практики**:

1. Преддипломная практика - 12 з.е., направленная на формирование ОПК и УК.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1. Организационно-управленческая – 6 з.е.,
2. Проектно-технологическая – 6 з.е., направленные на формирование ПК и УК.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 4 к ОПОП.

<http://old.isu.ru/ru/about/facilities/bazi.html>

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/ 390 и Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденного ректором.

Местом проведения учебных практик (Ознакомительная и Исследовательская) является кафедра туризма. Практики проходят под руководством преподавателей кафедры туризма.

Производственная практика может проходить на базе предприятий гостиничной индустрии (средства размещения, пункты питания) г. Иркутска и Иркутской области на основе

договоров о предоставлении мест практики, заключенных между Университетом и организацией (предприятием).

Места прохождения производственных практик (Организационно-управленческая, Проектно-технологическая и Преддипломная): ООО «БГК «Гора Соболиная», ООО «Отель История», ООО «Байкальская Виза», ООО «Звезда Байкала», ООО «Гранд-Байкал», ОАО Гостиничный Комплекс «Ангара» и др.

Особенности практической подготовки, реализуемой в Блоке 2 Практика:

– практика (учебная, производственная) полностью реализуется в форме практической подготовки.

– практика (учебная, производственная) частично реализуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика (Блок 2) может иметь лекционные занятия.

При реализации «непрерывной» практической подготовки:

– теоретическое обучение (Блок 1) идет параллельно с практикой (Блок 2), практика рассредоточена;

При реализации «дискретной» практической подготовки:

– теоретическое обучение (Блок 1) чередуется в календарном учебном графике с учебным периодом для проведения практик (Блок 2).

5.3.5. Фонды оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ФГБОУ ВО «ИГУ».

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация завершает изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики или их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ»: «Положение о промежуточной аттестации в ФГБУ ВО «ИГУ»; «Положение о текущем контроле успеваемости в ФГБОУ ВО «ИГУ», «Порядок разработки Фондов оценочных средств».

Разработчиком сформирован и утвержден фонд оценочных материалов (оценочных средств) для оценивания образовательных результатов достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), практики и установления соответствия их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд оценочных материалов (оценочных средств) - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных материалов является частью нормативно-методического обеспечения

системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОМ является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения (ИДК; З, У, Н - компонентного состава компетенций) на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных материалов включает:

- перечень компетенций;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор (-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;
- цель выполнения задания;
- описание задания;
- источники и литература, необходимые для выполнения задания (*некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники*);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкалу оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата).

Фонд оценочных материалов (средств) для проведения промежуточной аттестации представлен в ОПОП в рабочих программах дисциплин (модулей).

https://isu.ru/ru/education/programs/show_program/?request=show_program&id=3764

5.3.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам

ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) программы «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности.

Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех

учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети факультета бизнес-коммуникаций и информатики.

Электронная информационно-образовательная среда факультета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

5.3.7. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «ИГУ» является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений: ООО «ГринЭкспресс», ООО «Настоящая Сибирь», ФГБУ «Заповедное Прибайкалье» объединенная дирекция особо охраняемых природных территорий Иркутской области.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В соответствии с п.2.7. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» программы бакалавриата входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело в ФГБОУ ВО «ИГУ» разработаны и утверждены соответствующие нормативные акты, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ»;

- Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ».

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

результатов освоения образовательной программы;

–методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5.3.7.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР) – самостоятельное научно-теоретическое, экспериментальное и (или) практическое исследование, отражающее уровень профессиональной компетентности выпускника, предусмотренного ФГОС ВО, его готовность к научно-исследовательской и практической деятельности.

Выпускник в процессе выполнения ВКР должен показать:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в организационно-управленческой и проектной области деятельности;
- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;
- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение методами оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;
- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования.

В процессе выполнения ВКР выпускник обязан:

- обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы;
- показать знания нормативной документации и умение использовать справочную и научную литературу по изучаемой проблеме;
- собрать необходимый эмпирический (статистический) или экспериментальный материал для ее выполнения;
- выполнить анализ собранных данных, используя соответствующие методы статистической обработки и анализа информации;
- оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается научный руководитель из числа профессоров и доцентов, а также преподавателей, имеющих достаточную квалификацию. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

Научный руководитель ВКР контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты.

Примерная тематика ВКР должна отвечать профилю будущей специальности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Защита ВКР проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

5.3.8. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело

- компонент основной образовательной программы, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи и целевые показатели воспитательной работы отражены в разделе «Молодежная политика» Программы стратегического развития ФГБОУ ВО «ИГУ» https://isu.ru/export/sites/isu/sveden/.galleries/docs/programma_razvitia_28.08.2023.pdf.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в рабочей программе воспитания вуза <https://isu.ru/export/sites/isu/sveden/.galleries/docs/rpv.pdf> и календарном плане воспитательной работы <https://isu.ru/export/sites/isu/sveden/.galleries/docs/rpv.pdf>

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело указаны возможности ФГБОУ ВО «ИГУ» и факультета бизнес-коммуникаций и информатики в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «ИГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета бизнес-коммуникаций и информатики, ООП бакалавриата и условия их реализации.

Рабочая программа воспитания разработана на период реализации ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавров 43.03.03 Гостиничное дело профиль «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» и представлена в Приложении 6.

5.3.9. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «ИГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы представлен в ОПОП Приложение 6.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО, ПРОФИЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ И ИНЫМИ СРЕДСТВАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ»

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО п.4.2.1 ФГБОУ ВО «ИГУ» располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения», по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация». Информация о наличии у ФГБОУ ВО «ИГУ» на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте университета (<http://isu.ru/sveden/objects/index.html>) в разделе «Сведения об образовательной организации».

Информация о наличии у ФГБОУ ВО «ИГУ» на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, приспособленных для осуществления образовательной деятельности инвалидов и лиц с ОВЗ размещена на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда" <https://isu.ru/sveden/objects/index.html>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключение главного управления МЧС России по Иркутской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области расположены на официальном сайте университета разделе «Сведения об образовательной организации» – «Документы»: <http://isu.ru/sveden/document/index.html>.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов созданы условия для беспрепятственного доступа в здания университета <https://isu.ru/sveden/objects/index.html>.

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик и др., включенных в учебный план.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети

факультета бизнес-коммуникаций и информатики.

Информация об электронных образовательных ресурсах, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ представлена на официальном сайте университета: <https://isu.ru/sveden/objects/index.html>.

Электронная информационно-образовательная среда факультета бизнес-коммуникаций и информатики обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

*В соответствии с ч. 3 ст. 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273 от 29.12.2012 г) для реализации образовательной программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «ИГУ» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

ФГБОУ ВО «ИГУ» в соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО для реализации образовательной программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий: лекций и семинаров, реализация которых предусмотрена ОПОП проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; процедур оценки результатов обучения реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- проведение учебных занятий; процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (дисциплины, практики и виды контроля представлены в учебном плане);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» и локальной сети (<http://forlabs.ru/>) факультета бизнес-коммуникаций и информатики.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, ее поддерживающими и использующими, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

6.2. Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело соответствует требованиям ФГОС ВО п. 4.3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, государственной итоговой аттестации:

- 15 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами лекционных аудиторий;

- 17 аудиторий для проведения занятий семинарского типа;

- 7 компьютерных классов с выходом в Интернет на 161 посадочных мест;

- 7 аудиторий для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);

2 учебных специализированных лаборатории и кабинетов, оснащенных лабораторным оборудованием: ЖК мониторы и системные блоки на основе многоядерных процессоров, цветной лазерный принтер;

8 аудиторий для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов для проведения практических занятий представлены на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» <https://isu.ru/sveden/objects/index.html#sved3>

Компьютерная база подкреплена соответствующим программным обеспечением. В аудиториях функционируют стационарные мультимедийные демонстрационные комплексы. Учебно-лабораторная база соответствует современным требованиям реализации ОПОП.

Во внеучебное время компьютерные классы используются для самостоятельной работы студентов.

Оснащенность лабораторных помещений и условия работы в них обучающихся соответствуют требованиям техники безопасности.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда"

<http://isu.ru/sveden/objects/index.html> и в соответствующих разделах ООП. На всех персональных компьютерах установлены следующие ПО и операционные системы:

№	Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	1С Университет ПРОФ	1	Сублицензионный договор № 03-162-2020 от 17.11.2020 ТП СД №03-Е-1229 от 01.11.21	17.11.2020	бессрочно
2	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 рабочих мест)	1	Регистрационный номер: 8922788	01.10.2008	бессрочно
3	1С:Документооборот 8 КОРП	1	СД №03-К-1200 от 10.12.21	10.12.2021	бессрочно
4	1С:Предприятие 8. Клиентская лицензия на 150 рабочих мест.	150	СД №03-К-1200 от 10.12.21	12.12.2021	бессрочно
5	2GIS (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://law.2gis.ru/licensing-agreement/	Условия правообладателя	бессрочно
6	7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.7zip.org/license.txt	Условия правообладателя	бессрочно
7	Adobe Reader DC 2019.008.20071 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.adobe.com/content/dam/acom/en/legal/licenses/terms/pdf/PlatformClients_PC_WWEULA-en_US-20150407_1357.pdf	Условия правообладателя	бессрочно

8	Anaconda 4.1.1 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.continuum.io/anaconda-overview (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладателя	бессрочно
9	Android Studio (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://developer.android.com/license.html (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладателя	бессрочно
10	Blender	GNU GPL	Условия использования по ссылке: https://www.blender.org/	Условия правообладателя	бессрочно
11	Business studio	Shareware	Договор с «ГК „Современные технологии управления“»	Условия правообладателя	бессрочно
12	CLIPS 6.3	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://clipsrules.sourceforge.net/FAQ.html#Q4	Условия правообладателя	бессрочно
13	CMake	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://cmake.org/licensing/	Условия правообладателя	бессрочно
14	CodeBlocks	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.codeblocks.org/license	Условия правообладателя	бессрочно
15	Comfy UI	Условия правообладателя	Лицензия GNU GPL. Условия: https://github.com/comfyanonymous/ComfyUI/blob/master/LICENSE	Условия правообладателя	бессрочно
16	darktable	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://docs.darktable.org/usermanual/3.8/en/	Условия правообладателя	бессрочно
17	DaVinci Resolve Studio	Условия правообладателя	https://www.blackmagicdesign.com/products/davinciresolve/studio	Условия правообладателя	бессрочно
18	Far Manager v3.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	http://www.farmanager.com/license.php?l=ru	Условия правообладателя	бессрочно
19	Free Pascal (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.freepascal.org/ (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладателя	бессрочно
20	GIMP 2.8.18 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.gimp.org/about/COPYING	Условия правообладателя	бессрочно
21	Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html	Условия правообладателя	бессрочно

22	GSView 6.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: http://artifex.com/licensing/	Условия правообладате ля	бессрочно
23	GTK+	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/GTK%2B	Условия правообладате ля	бессрочно
24	Inkscape 0.92 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://inkscape.org/en/about/license/ (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладате ля	бессрочно
25	IntelliJ IDEA Community Edition (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://www.jetbrains.com/idea/#chooseYourEdition (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладате ля	бессрочно
26	Java	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://www.oracle.com/legal/terms.html	Условия правообладате ля	бессрочно
27	Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: http://www.kaspersky.ru/free-antivirus	Условия правообладате ля	бессрочно
28	Kotlin	Условия правообладат еля	Условия https://github.com/JetBrains/kotlin/blob/master/license/LICENSE.txt	Условия правообладате ля	бессрочно
29	Krita	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://krita.org/en/about/licenses/ (GNU GPL)	Условия правообладате ля	бессрочно
30	Libreoffice (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: http://www.libreoffice.org/about-us/licenses/	Условия правообладате ля	бессрочно
31	Linux	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/GNU	Условия правообладате ля	бессрочно
32	Maxima	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Maxima	Условия правообладате ля	бессрочно
33	Media player home classic	Условия правообладат еля	Лицензия GNU GPL - ware free Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic .	Условия правообладате ля	бессрочно
34	MiKTeX 2.9 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://miktex.org/copying	Условия правообладате ля	бессрочно
35	Mingw GCC	Условия правообладат еля	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/MingGW	Условия правообладате ля	бессрочно

36	Mozilla Thunderbird (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/en-US/MPL/	Условия правообладателя	бессрочно
37	Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/	Условия правообладателя	бессрочно
38	Notepad++ (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://notepad-plus-plus.org/ (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладателя	бессрочно
39	OpenOffice (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.openoffice.org/licenses.html (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладателя	бессрочно
40	Oracle VM VirtualBox 5.0.12 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.virtualbox.org/wiki/Contributor_information	Условия правообладателя	бессрочно
41	PDF24Creator 8.0.2 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://en.pdf24.org/pdf/lizenz_en_de.pdf	Условия правообладателя	бессрочно
42	PyCharm Community Edition	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.jetbrains.com/idea/#chooseYourEdition (Программа распространяется на условиях GNU General Public License.)	Условия правообладателя	бессрочно
43	RStudio (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://support.posit.co/hc/en-us/articles/217801078-What-license-is-the-RStudio-IDE-available-under (Программа распространяется на условиях GNU GPL)	Условия правообладателя	бессрочно
44	Tiger VNC Viewer	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://en.wikipedia.org/wiki/TigerVNC	Условия правообладателя	бессрочно
45	Ubuntu 14.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.ubuntu.com/about/about-ubuntu/licensing	Условия правообладателя	бессрочно
46	VirtualBox 5.1 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.virtualbox.org/wiki/VirtualBox_PUEL	Условия правообладателя	бессрочно
47	Visual Studio Code (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://code.visualstudio.com/License/	Условия правообладателя	бессрочно
48	VLC Player 2.2.4 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.videolan.org/legal.html	Условия правообладателя	бессрочно

49	XNView 2.39 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.xnview.com/wiki/index.php/License	Условия правообладателя	бессрочно
50	АльтЛинукс	198	Лицензионный договор ЛЮ5-В05-2023	01.03.2023	3 года
51	Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://bigbluebutton.org/open-source-project/open-source-license/	Условия правообладателя	бессрочно
52	Гарант	Shareware	Договор с ООО "Гарант"	Условия правообладателя	бессрочно
53	КонсультантПлюс: Версия Проф Полная Сетевая Многопользовательская	Условия правообладателя	Договор об информационной поддержке с ЗАО "КонсультантПлюс В Иркутске" Без ограничения (п.3. договора) (для студентов и преподавателей ИМЭИ) т 17 июля 2009 г. Дополнительное Соглашение 06 апреля 2015 г. №1	06.04.2015г.	бессрочно
54	Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений	5	Регистрационный номер 2910/95267	29.10.2024	1 год
55	Система Консультант-плюс для образовательных целей МИЭЛ, ФСир, ЮИ, ЮК.	Условия правообладателя .	Договор об информационной поддержке №2586/2473/2215/1356/2017	25.09.2017	бессрочно
56	СПС "Консультант плюс"	Условия правообладателя	Договор о сотрудничестве с библиотекой учебного заведения №2912/2017	25.09.2017	бессрочно
57	Среда разработки Lazarus	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Lazarus	Условия правообладателя	Бессрочно

Сведения о специально оборудованных учебных кабинетах для инвалидов и лиц с ОВЗ представлены на сайте ФБОУ ВО «ИГУ» («Сведения об образовательной организации» - Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда") <http://isu.ru/sveden/objects/index.html>

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения на текущий год представлен на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» <http://isu.ru/sveden/objects/index.html>, на странице отдела лицензирования, аккредитации и методического обеспечения <https://isu.ru/ru/employee/license/main/> и в соответствующих разделах ОПОП.

6.2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ЭБС «Издательство Лань». ООО «Издательство Лань». ООО «Издательство Лань». Контракт № 251/24 от 18.10.2024г. Срок действия по 13.11.2025 г.

- ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» работает на платформе Book on Lime с 01.10.2023г. ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв. Срок действия - бессрочный

- ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт». ЦКБ «Бибком». Контракт № 231/24 от 01.10.2024г.; Акт от 14.11.2024 г. Срок действия по 13.11.2025 г.

- ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru». ООО «Айбукс». Контракт № 261/24 от 01.11.2024 г.; Акт №194 от 14.11.2024 г. Срок действия по 13.11.2025 г.

- Образовательная платформа «Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 094/24 от 30.05.2024 г. Срок действия по 17.10.2025 г.

- БД Литературных произведений «ЛИТРЕС». ООО «ИТ». Контракт № 302/24 от 10.12.2024 г. Срок действия по 31.12.2025 г.

Научной библиотекой ИГУ им. В.Г. Распутина организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Фонд научной библиотеки им. В.Г. Распутина ИГУ превышает (на 01.01.2025 г.) **1 575 128** полнотекстовых электронных документов в т. ч:

1 434 290 сетевых удаленных: в т. ч. научных **1 320 943 назв.**, учебных **111 450 назв.**

140 828 сетевых локальных: в т. ч. научных **121 210 назв.**, учебных **19 628 назв.**;

5 067 экз. электронных изданий на дисках (научных, учебных).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее.

Для обучающихся и преподавателей обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия-до расторжения сторонами.

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ». Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами.

3. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ). Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.

4. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» ООО «НЭБ», Контракт № 263/24 от 06.11.2024 г.; Акт приема лицензий от 20.11.2024 г. Срок действия по 31.12. 2025 г.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем при необходимости обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Фонд Научной библиотеки им. В.Г. Распутина ИГУ составляет на физических носителях **2 329 965 экз.** Из них:

1 076 084 экз. научной литературы;

учебной 1 026 629 экз., в т. ч. **95 862 экз.** учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанным в учебном

плане ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ

http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ИГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях (по договорам гражданско-правового характера, совместительству).

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. № (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

ППС соответствует требованиям ЕКС.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» привлечено 35 человек.

91% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

12% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ», участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной сфере не менее 3 лет).

65% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ» и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ИГУ» к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ИГУ» на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации ОПОП ВО бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело представлена на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Сведения об образовательной организации» - подраздел «Педагогический состав» вкладка «Информация о персональном составе педагогических работников по каждой реализуемой образовательной программе» <https://isu.ru/sveden/employees/#BAK>.

Педагогические работники и лица, привлекаемых к реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело прошли повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники и лица, привлекаемые к реализации образовательной программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и способны учитывать их при организации образовательного процесса.

При необходимости, к процессу обучения лиц с ОВЗ и инвалидов могут быть привлечены специалисты: тьютор, психолог (педагог-психолог), социальной педагог (социальный работник), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также сурдопедагог, сурдопереводчик, тифлопедагог.

6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО) 43.03.03 Гостиничное дело

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п. 4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021г №245); Приказе Минобрнауки России от 31.07.2020 N 860 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования"; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой (внутренней и внешней) оценки качества образования в ФГБОУ ВО «ИГУ» https://isu.ru/export/sites/isu.ru/employee/umo/.galleries/docs/NOKO-30.06.23_10.pdf.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО «ИГУ» принимает участие на добровольной основе.

6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Система внутренней оценки качества образования в Иркутском государственном университете регламентируется Положением https://isu.ru/export/sites/isu.ru/employee/umo/.galleries/docs/NOKO-30.06.23_10.pdf.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутренний мониторинг подготовки обучающихся осуществляется в ходе централизованного компьютерного тестирования (ЦКТ ИГУ) уровня остаточных знаний обучающихся по базовым и обязательным дисциплинам учебных планов ОПОП с использованием банка тестовых заданий (НТЗ) по дисциплинам (модулям), разработанных преподавателями дисциплин (модулей) или Интернет – экзамена ФЭПО.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО 43.03.02 Туризм ФГБОУ ВО «ИГУ» реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ФГБОУ ВО «ИГУ» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО «ИГУ».

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования программы бакалавриата.

Системой оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающимися через участие в анонимном анкетировании посредством сети Интернет

https://isu.ru/ru/education/quality_control/internal/questionnaire/main/.

Результаты анкетирования размещаются на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Оценка качества»

https://isu.ru/ru/education/quality_control/internal/survey_results/students/bachelor/.

6.5.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия качества образования по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело установленным аккредитационным показателям.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации.

Независимая оценка качества подготовки обучающихся по программе бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело проводится по инициативе участников отношений в сфере образования в целях подготовки информации об уровне освоения обучающимися образовательной программы или ее частей, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся.

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «ИГУ» проводится общественными советами по независимой оценке качества не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

Результаты оценки и признания качества образовательной программы бакалавриата (отчеты, экспертные заключения и др.) размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» в разделе «Оценка качества» https://isu.ru/ru/education/quality_control/main/

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ», Протокол №2 Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ», утверждено ректором 23.09.2016 г.;
- Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО «ИГУ», Приказ №556 от 30.08.17 г.;
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, Протокол №1 Ученого совета ФГБОУ ВПО «ИГУ», утверждено ректором 26.09.2014 г.

8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номер распорядительного документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 515 от 08.06.2017, с учетом требований профессионального стандарта 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «7» мая 2015 г. №282н, с участием представителей студенческого сообщества:

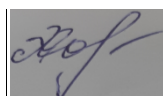
1. Гончаров Алексей Иванович, студент 3 курс, группа 14371-ДБ

«22» мая 2025 г.



2. Харизоминова Анастасия Дмитриевна, студент 3 курс, группа 14371-ДБ

«22» мая 2025 г.



В разработке основной профессиональной образовательной программы высшего образования приняли участие руководители и сотрудники профильных организаций:

1. Таничев Андрей Игоревич, Федеральное Государственное Бюджетное Учреждение «Объединённая Дирекция государственного природного заповедника «Байкало-Ленский» и Прибайкальского Национального Парка» (ФГБУ «Заповедное Прибайкалье»), специалист по туризму

 «22» мая 2025 г.

2. Лесникова Марина Владимировна, генеральный директор отеля «History», ООО «История»

 «22» мая 2025 г.

Руководитель ОПОП ВО:



Панкеева Н.С.
(Ф.И.О.)

(подпись)

И.о. зав. кафедрой туризма
(наименование кафедры)



Панкеева Н.С.
(Ф.И.О.)

(подпись)

**Перечень
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности
выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 Гостиничное дело**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»	В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В /01.6	6
				Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	В /02.6	6
				Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В /03.6	6

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

	Структура учебного плана ОПОП	КОМПЕТЕНЦИИ																							
		Универсальные компетенции										Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции					
	Б1 Дисциплины (модули)	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
	Обязательная часть																								
Б1.О.01	Основы научно-исследовательской деятельности	ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2.																							
Б1.О.02	Управление проектами		ИДК УК 2.1. ИДК УК 2.2.																						
Б1.О.03	Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации			ИДК УК 3.1. ИДК УК 3.2. ИДК УК 3.3.			ИДК УК 6.1. ИДК УК 6.2. ИДК УК 6.3.																		
Б1.О.04	Русский язык и культура речи				ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3.																				
Б1.О.05	Иностранный язык				ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3.																				
Б1.О.06	История России					ИДК УК 5.1. ИДК УК 5.2. ИДК УК 5.3.																			
Б1.О.07	Философия					ИДК УК 5.1. ИДК УК 5.2. ИДК УК 5.3.																			
Б1.О.08	Физическая культура и спорт							ИДК УК																	

							7.1. ИДК УК 7.2.																					
Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности							ИДК УК 8.1. ИДК УК 8.2.		ИДК УК 10.1. ИДК УК 10.2. ИДК УК 10.3.																		
Б1.О.10	Экономическая культура и основы финансовой грамотности								ИДК УК 9.1. ИДК УК 9.2.																			
Б1.О.11	Сервисная деятельность																ИДК ОПК7. 1 ИДК ОПК 7.2											
Б1.О.12	Информатика									ИДК ОПК 1.1 ИДК ОПК 1.2								ИДК ОПК 8.1 ИДК ОПК 8.2										
Б1.О.13	Экономика														ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК ОПК 5.3													
Б1.О.14	Менеджмент									ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3																		
Б1.О.15	Статистика														ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК ОПК 5.3													
Б1.О.16	Экономика предприятий и организаций														ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК ОПК 5.3													
Б1.О.17	Бухгалтерский учет и налогообложение														ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК													

														ИДК ОПК 3.1 ИДК ОПК 3.2		ОПК 5.3											
Б1.О.18	Управление качеством в сфере услуг																										
Б1.О.19	Нормативно-правовое регулирование отрасли																ИДК ОПК 6.1 ИДК ОПК 6.2 ИДК ОПК 6.3										
Б1.О.20	Бизнес-планирование											ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3			ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК ОПК 5.3												
Б1.О.21	Реклама и связи с общественностью в отрасли													ИДК ОПК 4.1 ИДК ОПК 4.2													
Б1.О.22	Современные информационные технологии										ИДК ОПК 1.1 ИДК ОПК 1.2								ИДК ОПК 8.1 ИДК ОПК 8.2								
Б1.О.23	Маркетинг													ИДК ОПК 4.1 ИДК ОПК 4.2													
Б1.О.24	Ценообразование														ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК ОПК 5.3												
Б1.О.25	Маркетинг отношений													ИДК ОПК 4.1 ИДК ОПК 4.2													
Б1.О.26	Организация гостинично- ресторанного сервиса											ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3															
Б1.О.27	Менеджмент в отрасли											ИДК ОПК															

												2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3												
Б1.О.28	Стратегический менеджмент в бизнес-коммуникациях											ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3												
Б1.О.29	Основы российской государственности					ИДК УК 5.1. ИДК УК 5.2. ИДК УК 5.3.																		
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																							
Б1.В.01	Теория повседневности																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3			
Б1.В.02	Рекреационная география																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3			
Б1.В.03	Современные тренды в индустрии гостеприимства																							
Б1.В.04	Иностранный язык второй																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3			
Б1.В.05	Основы презентации в компьютерных технологиях																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		ИДК ПК 6. ИДК ПК 6. ИДК ПК 6.	
Б1.В.06	Событийный маркетинг																							
Б1.В.07	Логистика																			ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3				
Б1.В.08	Современные технологии в туристском и гостинично-ресторанном сервисе																							

Б1.В.09	Управление бизнес-процессами в гостиничной индустрии и туризме																			ИД К ПК 1.1 ИД К ПК 1.2 ИД К ПК 1.3	ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3				
Б1.В.10	Основы туризма и индустрии гостеприимства																								
Б1.В.11	Этнологические особенности туристских дестинаций																						ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.12	Технологии гостиничного дела																			ИД К ПК 1.1 ИД К ПК 1.2 ИД К ПК 1.3					
Б1.В.13	Региональные особенности туроператорских и турагентских услуг																						ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.14	Проектирование гостиничной деятельности																								
Б1.В.15	Организация и проведение деловых мероприятий в гостинице																						ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.16	Культура коммуникаций																						ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.17	Организация службы питания гостиничного предприятия																			ИД К ПК 1.1 ИД К ПК 1.2 ИД К ПК 1.3		ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3			

Б1.В.18	Конфликтология																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.19	Программное обеспечение сервисной деятельности																						ИДК ПК 6. ИДК ПК 6. ИДК ПК 6.
Б1.В.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.21	Инвестиционное проектирование объектов в сфере туризма в индустрии гостеприимства																						
Б1.В.22	Безопасность в отрасли																					ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3	
Б1.В.ДВ. 01	Элективные дисциплины 1																						
Б1.В.ДВ. 01.01	Туристско- рекреационное краеведение																				ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3		
Б1.В.ДВ. 01.02	Электронный документооборот в гостиничных предприятиях																						ИДК ПК 6. ИДК ПК 6. ИДК ПК 6.
Б1.В.ДВ. 01.03	Адаптивные информационные технологии	ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2.																					
Б1.В.ДВ. 02	Элективные дисциплины 2																						
Б1.В.ДВ. 02.01	Организация гостиничного дела																					ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3	
Б1.В.ДВ. 02.02	Организация лечебно- оздоровительного туризма																						
Б1.В.ДВ. 03	Элективные дисциплины 3																						
Б1.В.ДВ. 03.01	Интерьер и оборудование гостиниц																				ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3		
Б1.В.ДВ. 03.02	Ресторанный сервис																						

Б1.В.ДВ. 03.03	Психология личности и профессиональное самоопределение						ИДК УК 6.1. ИДК УК 6.2. ИДК УК 6.3.																			
Б1.В.ДВ. 04	Элективные дисциплины 4																									
Б1.В.ДВ. 04.01	Экологические основы туристской деятельности																						ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3			
Б1.В.ДВ. 04.02	Инновационная деятельность в отрасли																							ИДК ПК 6. ИДК ПК 6. ИДК ПК 6.		
	Б2 Практика																									
	Обязательная часть																									
Б2.О.01(Пд)	Преддипломная практика	ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2.	ИДК УК 2.1. ИДК УК 2.2.	ИДК УК 3.1. ИДК УК 3.2. ИДК УК 3.3.	ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3.		ИДК УК 6.1. ИДК УК 6.2. ИДК УК 6.3.		ИДК УК 8.1. ИДК УК 8.2.			ИДК ОПК 1.1 ИДК ОПК 1.2	ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3	ИДК ОПК 3.1 ИДК ОПК 3.2	ИДК ОПК 4.1 ИДК ОПК 4.2	ИДК ОПК 5.1 ИДК ОПК 5.2 ИДК ОПК 5.3	ИДК ОПК 6.1 ИДК ОПК 6.2 ИДК ОПК 6.3	ИДК ОПК7. 1 ИДК ОПК 7.2								
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																									
Б2.В.01(у)	Ознакомительная																						ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3			
Б2.В.02(у)	Исследовательская	ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2.	ИДК УК 2.1. ИДК УК 2.2.		ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3.															ИД К ПК 1.1 ИД К ПК 1.2 ИД К ПК 1.3		ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3	ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3			
Б2.В.03(П)	Организационно-управленческая	ИДК УК 1.1. ИДК УК 1.2.	ИДК УК 2.1. ИДК УК 2.2.	ИДК УК 3.1. ИДК УК 3.2. ИДК УК 3.3.	ИДК УК 4.1. ИДК УК 4.2. ИДК УК 4.3.				ИДК УК 8.1. ИДК УК 8.2.											ИД К ПК 1.1 ИД К ПК 1.2 ИД К ПК 1.3	ИДК ПК 2.1 ИДК ПК 2.2 ИДК ПК 2.3	ИДК ПК 3.1 ИДК ПК 3.2 ИДК ПК 3.3	ИДК ПК 4.1 ИДК ПК 4.2 ИДК ПК 4.3	ИДК ПК 5.1 ИДК ПК 5.2 ИДК ПК 5.3		

[illegible]

