



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
**Кафедра государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных  
наук, доцент  
И.А. Журавлева

17 апреля 2024 г

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **ФТД.В.01** **Избирательный процесс**

Направление подготовки **\_38.04.04\_ Государственное и муниципальное управление**


Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация (степень) выпускника **МАГИСТР**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**  
(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК Института социальных наук, протокол № 8 от 17 апреля 2024 г.

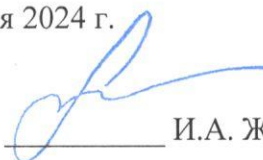
Председатель УМК, профессор

  
Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой государственного и муниципального управления, протокол

№ 6 от 17 апреля 2024 г.

Зав. кафедрой

  
И.А. Журавлева

Иркутск 2024 г.

## Содержание

	стр.
I Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
IV Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	6 8
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
4.3.Содержание учебного материала	11
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	11
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	
4.5. Тематика курсовых работ(проектов)	
V .Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	12
а) перечень литературы	12
б) периодические издания	12
в) список авторских методических разработок	14
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
VII Образовательные технологии	19
VIII Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	21

## **I. Цели и задачи дисциплины (модуля):**

**Цели:** основной целью дисциплины **ФТД.В.01 «Избирательный процесс»** является развитие системы знаний, умений и навыков студентов, необходимых и достаточных для формирования общих представлений об избирательном праве, выборах (референдумах) как демократическом способе формирования государственных органов и органов местного самоуправления.

**Задачи:**

- формирование целостного представления об избирательном процессе в Российской Федерации;
- формирование представления о стадиях избирательного процесса;
- владение терминологией в сфере избирательного права.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Учебная дисциплина (модуль) **ФТД.В.01 «Избирательный процесс»** относится к факультативной дисциплине по выбору, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Б1.О.07 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»; «Региональное законодательство и региональное правотворчество» (Б1.В.07).

## **III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

ПК-3 Способен использовать современные технологии управления политическими процессами, в том числе избирательным и референдумным, организовать взаимодействие их участников.

ПК-4 Способен осуществлять нормативно-правовые процедуры административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, административных регламентов, правильно применять нормы права

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
--------------------	-------------------------------	----------------------------

<p>ПК-3</p> <p>Способен использовать современные технологии управления политическими процессами, в том числе избирательным и референдумным, организовать взаимодействие их участников</p>	<p>ИДК ПК3.4</p> <p>Выстраивает коммуникацию с участниками политических, в том числе избирательного (референдумного) процессов и внешними организациями, планирует информационно-коммуникационные кампании, направленные на достижение политических целей</p>	<p><b>знать:</b> – основные принципы избирательного процесса; – инструментарий в сфере избирательного процесса; – основы законодательства в сфере избирательного процесса;</p> <p><b>уметь:</b> – применять полученные знания на практике, при работе в избирательных комиссиях различного уровня; – разрабатывать и реализовывать планы и программы;</p> <p><b>владеть:</b> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации; – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных образовательных технологий; – методами профессиональной аргументации при анализе ситуации в сфере предстоящей деятельности.</p>
<p>ПК-4</p> <p>Способен осуществлять нормативно-правовые процедуры в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, административных регламентов, правильно применять нормы права</p>	<p>ИДК ПК4.2</p> <p>Владеет правилами нормотворческой техники, регламентирующими внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующими правилами и приемами изложения норм права</p>	<p><b>знать:</b> – основные принципы избирательного процесса; – инструментарий в сфере избирательного процесса; – основы законодательства в сфере избирательного процесса;</p> <p><b>уметь:</b> – применять полученные знания на практике, при работе в избирательных комиссиях различного уровня; – разрабатывать и реализовывать планы и программы;</p>

		<p><b>владеть:</b> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации; – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных образовательных технологий; – методами профессиональной аргументации при анализе ситуации в сфере предстоящей деятельности.</p>
--	--	--

#### IV СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетные единицы, 32 часов.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 3,2 часов

Форма промежуточной аттестации: зачет

##### 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов для очно-заочной формы

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Тема 1. Сущность избирательного процесса. Основные понятия. Правовое регулирование	2		1	-	12	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
2.	Тема 2. Назначение референдума	2		0,5	-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
3.	Тема 3. Регистрация и учет участников референдума, образование избирательных округов,			0,5	-	7	Результаты устных опросов и

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семе	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			те	
	избирательных участков	2					выполнения письменных заданий, доклады
4.	Тема 4. Формирование избирательных комиссий	2			-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
5.	Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Информационное обеспечение выборов	2			-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
6.	Тема 6. Голосование	2			-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
7.	Тема 7. Подсчет голосов и установление результатов выборов	2			-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися		о я т е л ь	
	<b>Итого часов</b>		-	<b>2</b>	-	<b>32</b>
						Зачет

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов для заочной формы**

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельн ая рабо та	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися		Лекции		
			Семинарски е (практическ ие занятия)	Консультаци и			
1.	Тема 1. Сущность избирательного процесса. Основные понятия. Правовое регулирование	2	-	1	-	9	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
2.	Тема 2. Назначение референдума	2	-	-	-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
3.	Тема 3. Регистрация и учет участников		-	-	-	7	Результаты



№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			оценка	
	референдума, образование избирательных округов, избирательных участков	2					устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
4.	Тема 4. Формирование избирательных комиссий	2	-	-	-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
5.	Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Информационное обеспечение выборов	2	-	-	-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
6.	Тема 6. Голосование	2	-	1	-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семе стры	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			те ль	
7.	Тема 7. Подсчет голосов и установление результатов выборов	2	-	-	-	7	Результаты устных опросов и выполнения письменных заданий, доклады
<b>Итого часов</b>			-	<b>2</b>	-	<b>30</b>	
							Зачет

#### 4.3 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Тема 1. Сущность избирательного процесса. Основные понятия. Правовое регулирование	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 4-й недели семестра	12	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Тема 2. Назначение референдума	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 4-й недели семестра	7	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1
3	Тема 3. Регистрация и учет участников референдума, образование избирательных округов, избирательных участков	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 8-й недели семестра	7	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1
3	Тема 4. Формирование избирательных комиссий	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 8-й недели семестра	7	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Информационное обеспечение выборов	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 12-й недели семестра	7	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1
3	Тема 6. Голосование	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 12-й недели семестра	7	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Тема 7. Подсчет голосов и установление результатов выборов	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками.	Конец 14-й недели семестра	7	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и Доп. литература: 1
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>32</b>		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				<b>3,2</b>		
<b>Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)</b>				<b>32</b>		

### 4.3 Содержание учебного материала

#### 1.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудовое мощность (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Сущность избирательного процесса. Основные понятия. Правовое регулирование	Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ФЗ от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях», и др. Понятие избирательного процесса. Всеобщее избирательное право и право на участие в референдуме. Тайное голосование.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, устный опрос	ПК-3; ПК-4.
2.	Тема 2. Назначение референдума	Вопросы референдума. Обстоятельства, исключающие назначение и проведение референдума. Инициатива проведения референдума. Дата проведения референдума.		Доклад, разработка презентаций на ПК, устный опрос	ПК-3; ПК-4.
3.	Тема 3. Регистрация и учет участников референдума, образование избирательных округов, избирательных участков	Учет избирателей, участников референдума. Составление списков избирателей, участников референдума. Образование (определение) избирательных округов, округа референдума. Образование избирательных участков, участков референдума.		Доклад, разработка презентаций на ПК, устный опрос	ПК-3; ПК-4.
4.	Тема 4. Формирование избирательных комиссий	Система и статус избирательных комиссий, комиссий референдума. Порядок формирования и статус Центральной избирательной комиссии Российской Федерации. Общие условия формирования избирательных комиссий субъектов Российской Федерации,		Доклад, разработка презентаций на ПК, устный опрос	ПК-3; ПК-4.

		<p>избирательных комиссий муниципальных образований, окружных избирательных комиссий, территориальных, участковых комиссий. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий субъектов Российской Федерации. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований. Порядок формирования и полномочия окружных избирательных комиссий. Порядок формирования и полномочия территориальных комиссий. Порядок формирования и полномочия участковых комиссий. Организация деятельности комиссий. Гласность в деятельности комиссий. Расформирование комиссии.</p>			
5.	<p>Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Информационное обеспечение выборов</p>	<p>Право выдвижения кандидатов. Условия выдвижения кандидатов. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения. Выдвижение кандидатов, списков кандидатов избирательными объединениями. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, инициативы проведения референдума. Регистрация кандидатов, списков кандидатов, порядок назначения референдума. Равенство кандидатов. Ограничения, связанные с должностным или служебным положением. Информационное обеспечение выборов и референдумов. Информирование избирателей и участников референдума. Организации телерадиовещания и периодические печатные издания, используемые для</p>		<p>Доклад, разработка и презентации на ПК, устный опрос</p>	<p>ПК-3; ПК-4.</p>

		информационного обеспечения выборов и референдумов. Предвыборная агитация, агитация по вопросам референдума.			
6.	Тема 6. Голосование	Помещение для голосования. Открепительное удостоверение. Бюллетень. Порядок голосования. Досрочное голосование. Голосование избирателей, участников референдума вне помещения для голосования. Повторное голосование и повторные выборы. Дополнительные выборы.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, устный опрос	ПК-3; ПК-4.
7.	Тема 7. Подсчет голосов и установление результатов выборов	Протокол участковой комиссии об итогах голосования. Обработка итогов голосования в территориальных комиссиях, окружных избирательных комиссиях, избирательных комиссиях муниципальных образований, избирательных комиссиях субъектов Российской Федерации, Центральной избирательной комиссии Российской Федерации. Порядок определения результатов выборов, референдума. Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов, референдума		Доклад, разработка презентаций на ПК, устный опрос	
	<b>Всего часов:</b>		<b>2</b>		

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студента заключается в следующем:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;



- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине.

Студенты могут также самостоятельно подбирать юридическую литературу, получать помощь преподавателей при подготовке к практическим занятиям в часы консультаций, установленные на кафедре.

Студентам может быть поручена подготовка докладов по наиболее интересным вопросам изучаемой темы. На практических занятиях студенты должны научиться выступать перед аудиторией, участвовать в дискуссии, аргументированно отстаивать свою позицию, в том числе осуществлять это в дистанционном формате.

Одной из форм работы на практических занятиях является выполнение письменных заданий (как правило, в нескольких вариантах и по вопросам и темам, предназначенным для самостоятельного усвоения).

Контрольная работа в письменной форме является важной формой самостоятельной работы студентов и преследует цель научить студентов ориентироваться в законодательстве, грамотно оценивать возникшую ситуацию, давать рекомендации по ее разрешению с учетом правового положения субъектов и тактики их поведения.

К активным методам обучения студентов на практических занятиях относятся деловые игры. Их подготовка требует подбора преподавателем наиболее сложных для разрешения конфликтных ситуаций, которые могут возникнуть в рамках дисциплины.

Необходимо оптимальное распределение ролей участников правового спора для организации в игровой форме процесса. Студенты должны тщательно изучить законодательство и правоприменительную практику по рассматриваемым вопросам, подготовить проекты деловых, процессуальных документов, необходимых для последовательного рассмотрения кейса (задачи или правового спора) и разрешения его в установленной законодательством форме. При подготовке к практическим занятиям полезным будет также составление сравнительных таблиц и схем, а также процессуальных документов. Это позволит студентам лучше уяснить основные признаки правовых понятий и конструкций, действующие нормы законодательства и особенности их реализации в деловой практике, процедурах применения установленных нормативных правил.

**Рекомендации при работе с основной и дополнительной литературой.** Порядок работы с литературой. Научные тексты не всегда легки для понимания, поэтому прежде чем переходить к чтению научной литературы, я рекомендую, сначала повторить лекционный материал и, руководствуясь им как планом, прочитать соответствующие главы учебника. Учебный материал рекомендуется читать медленно, вдумчиво, стараясь понять изучаемый материал, и выделяя самое главное для себя. После прочтения параграфа подумайте, сможете ли вы воспроизвести прочитанное («своими словами»), не заглядывая в книгу. Если можете, значит, вы поняли прочитанный материал и пора переходить к следующему вопросу. Если же вы не поняли материал, прочитайте его еще раз, обращая внимание на примеры, иллюстрирующие данную тему. Рекомендуется сначала прочитать статью, не останавливаясь ни на чем конкретно, чтобы получить общее представление о теме, которую раскрывает автор. А затем уже переходить к более детальному чтению, выделяя основную идею статьи, проблематику, основные тезисы, раскрывающие эту идею, и выводы по статье. Также будет полезным выписывать незнакомые термины, встречающиеся в статье, и проверять их значение по словарю, что поможет расширить научный словарный запас. Кроме того, весьма эффективно для подготовки к семинару выписывать основные тезисы учебного материала и научных

статей в тетрадь. Это задействует различные виды памяти и поможет закрепить материал, а также легче его вспомнить при написании промежуточных и итогового тестов.

**4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (указать при наличии)**  
Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

## **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **а) основная литература:**

1. Ким, Ю. В. Избирательное право : учебное пособие для вузов / Ю. В. Ким. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14549-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519859> (дата обращения: 01.06.2023).
2. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03314-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510585> (дата обращения: 01.06.2023).
3. Трыканова, С. А. Основы избирательного права и процесса : учебное пособие / С. А. Трыканова. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-9765-0836-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198137> (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Избирательное право и процесс : учебное пособие / под редакцией В. В. Комаровой, Г. Д. Садовниковой. — Москва : Проспект, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-392-28452-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150895> (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Никитина, Т. А. Избирательное право. Избирательный процесс : учебное пособие / Т. А. Никитина. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-7410-2078-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159792> (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **б) дополнительная литература:**

1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации : учебник для вузов / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00990-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492237> (дата обращения: 01.06.2023).
2. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2014. — 616 с.

### **в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Перечень электронных ресурсов (ЭБС) по состоянию на 01.01.2023 г.:

ЭБС «Национальный цифровой ресурс ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>): ООО «Издательство Лань». Контракт № 274/22 от 28.10.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 600 000 руб. Количество

пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»** (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>): ООО «Библиотех». ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**«Рукопт»** (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>): Контракт № 286/22 от 08.11.2022г.; Акт от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 241 311 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»** (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>): ООО «Айбукс» Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г.; Акт №258 от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 265 348 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»** (адрес доступа: <https://urait.ru/>): ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 250/22 от 14.09.2022г.; Срок действия по 17.10. 2023 г. Цена контракта: 821 465 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно, приложения к Контракту. Электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,6 тыс. назв.

**Электронная библиотека ИД Гребенников** (адрес доступа: <http://grebennikon.ru/>): ООО «ИД «Гребенников», ООО «ИД «Гребенников», контракт № 295/22.; Акт от 02.12.22 г. Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023 г. Цена контракта: 94 759 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.

**Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU»** (адрес доступа: <http://elibrary.ru> ): ООО «НЭБ», Контракт № 334/22 от 05.12.2022 г.; Акт от 19.12.2022 г. Срок действия по 31.12. 2023 г. Цена контракта: 527 489,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 49 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

**ЭКБСОН** (адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru/>): Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.2015 о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов

**Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** (Адрес доступа: <http://нэб.рф/>): Федеральное государственное

бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.2015 о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

**Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):** ООО «Информационный Центр ЮНОНА». Договор о сотрудничестве от 15.10.2018. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

**Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офиц. сайт].** URL: <http://ellib.library.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

**Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офиц. сайт].** URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

**Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офиц. сайт].** URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

**Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):** Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис-Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.2012; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.2012. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1. Учебно-лабораторное оборудование:** 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 111 (этаж 1, помещение 19): Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 48 рабочих мест (41,4 кв.м.), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, кафедра);

оборудованием для презентации учебного материала и тематических иллюстраций, соответствующих рабочей программе дисциплины «Избирательный процесс»: мультимедиа-проектор Aser X1160PZ, экран настенный ScreenMedia Economy-P 200×200см, телевизор Panasonic TH-R37PV8 (плазма), DVD-видеомагнитофон Recorder Samsung DVD-HR 753, ноутбук 15.6"Samsung RV508, колонки. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint.

### **6.2. Программное обеспечение:**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.

3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.

4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7-zip.org/license.txt>; бессрочно

5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.

9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Cetificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно

10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.

11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

### **6.3. Технические и электронные средства:**

В ходе учебного процесса используется большое количество электронных средств обучения, предоставляемых бесплатными образовательными МООС-платформами и интернет-сервисом Youtube:

<https://youtu.be/uJYqQwrJieM> Технологии проверки на заимствования (Антиплагиат).

[https://youtu.be/AerDcg\\_dGVk](https://youtu.be/AerDcg_dGVk) LeaderTask от А до Я

<https://youtu.be/3R23aD4e4nQ> Обновленный сервис книгообеспеченности в Университетской библиотеке Онлайн

<https://youtu.be/ItpssPUESy0> интернет-сервисы для продвижения своего контента в сети.

<http://webinar.ido.tsu.ru/p7e4yuux35jm/> Цифровая трансформация исследователя.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pfnm2noptqc7/> Работа в Moodle.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pairf2nu0pya/> Создаем онлайн-ресурс.

5 инструментов онлайн-исследователя – [www.ilovepdf.com/ru](http://www.ilovepdf.com/ru) (работа с pdf-файлами), [www.trello.com/ru](http://www.trello.com/ru) (управление проектами, командной работой), [www.zamzar.com](http://www.zamzar.com) (преобразование файлов из формата в формат), [joxi.ru](http://joxi.ru) (скриншот), [thinglink.com](http://thinglink.com) (создание интерактивов), [bubble.is](http://bubble.is) (визуальное программирование).

<https://www.youtube.com/watch?v=ZKyNjRWpABI&feature=youtu.be&fbclid=IwAR0Gz5s8d-8vQ5atZT6VEvX9IMP-5Z9FYH1yCZ98tVUMJmvjDDVoaVk71-4> Стиль презентации ДУОТОН.

<https://www.youtube.com/watch?v=LgiJtqFWF4g> Нормативное обеспечение библиографии.

<https://www.youtube.com/watch?v=8PNua9TEShY> Бесплатные инструменты разработки контента. Классика и новинки.

<https://drive.google.com/open?id=1-VlwMZf4u22i0SPZK0CYDvTPMvu1iZEp> инструкция для чат-бота.

<https://www.sparkol.com/en/> Разработка рисованных презентаций.

<https://www.planetaexcel.ru/> MS Excel.

<https://www.youtube.com/user/planetaexcel/videos> Планета Excel

<https://www.youtube.com/watch?v=SPQZR7-BKyM> Мозговой штурм проекта или цели в MyLifeOrganized.

[https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VP4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4\\_12BGgwY](https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VP4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4_12BGgwY) Статистика с использованием MS Excel.

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При проведении практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового

взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов учебного характера из интернета, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Все практические занятия проходят в форме классического семинара, который проводится в очном или дистанционном формате.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных докладов, собственных экспериментов по решению поставленных задач.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное



использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, лекции, видео-лекции по всем темам, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Оценочные средства (ОС):

#### 8.1. Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине является написание эссе на темы: 1. «Понятие избирательного права и его место в правовой системе России». 2. «Избирательный процесс: порядок и структура». 3. «Право на референдум».

#### 8.2. Оценочные средства текущего контроля.

Комплект тестовых заданий для проведения *текущего контроля* знаний студентов:

/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы) учебной дисциплины	Контролируемые компетенции /индикаторы
	Тестовые задания	Тема 1-7	ИДК ПК4.2

Выбрать один или несколько правильных ответов:

*Вопрос № 1. Выборы это:*

- А) Форма политического режима;
- Б) Делегирование полномочий депутатам;
- В) Форма прямого волеизъявления граждан;**

*Вопрос № 2. Субъективное избирательное право это:*

- А) Право избирать;
- Б) Право быть избранным;
- В) Право избирать и быть избранным;**
- Г) Совокупность норм права, регулирующих процесс выборов;

*Вопрос № 3. Активное избирательное право это:*

- а) Возможность быть избранным;
- б) Возможность избирать;
- в) Право быть избранным;
- г) Право избирать;**

*Вопрос № 4. Пассивное избирательное право это:*

- а) Право быть избранным;**
- б) Право избирать;

- в) Право выдвигать кандидатов для избрания;
- г) Возможность принимать участие в выборах;

*Вопрос № 5. Избирательное объединение это:*

Политическая партия;

- а) Политическая партия, его региональное отделение или любое общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах;**
- б) Блок политических партий;
- в) Любое негосударственное некоммерческое общественное объединение;

*Вопрос № 6. При проведении выборов применяются следующие принципы:*

- а) Прямое избирательное право;**
- б) Всеобщее избирательное право;**
- в) Равное избирательное право;**
- Делегированное право;

*Вопрос № 7. Участие в выборах в Российской Федерации является:*

- а) Свободным;**
- б) Императивным;**
- в) Принудительным;

*Вопрос № 8. Не обладают активным избирательным правом:*

- а) Признанные недееспособными;
- б) Находящиеся в местах лишения свободы;
- в) Имеющие неснятую судимость за тяжкие и особо тяжкие преступления;
- г) все варианты верно;**

*Вопрос № 9. Мажоритарная система выборов применяется при выборах:*

- А) В одномандатных округах;**
- Б) В многомандатных округах;
- В) В любых округах;

*Вопрос № 10. Референдум – это:*

- А) Всенародное голосование;**
- Б) Всеобщие выборы;
- В) Всеобщее голосование;

*Вопрос № 11. Референдум нельзя проводить в течении:*

- А) Шести месяцев после отмены чрезвычайного или военного положения;
- Б) Двенадцати месяцев после отмены чрезвычайного или военного положения;
- В) Трех месяцев после отмены чрезвычайного или военного положения;**

*Вопрос № 12. Решение о сроках проведения выборов Президента РФ принимает:*

- А) Действующий Президент РФ;
- Б) Центральная избирательная комиссия РФ;

- В) Государственная Дума ФС РФ;
- Г) Совет Федерации ФС РФ;**

*Вопрос № 13. Днем голосования на выборах Президента Российской Федерации является:*

- А) Второе воскресенье месяца, в котором проводилось голосование на предыдущих общих выборах Президента Российской Федерации;**
- Б) Первое воскресенье месяца, в котором проводилось голосование на предыдущих общих выборах Президента Российской Федерации;
- В) В воскресенье, определенное Центральной избирательной комиссией РФ;
- Г) По решению Совета Федерации ФС РФ;

*Вопрос № 14. Официальное опубликование результатов выборов Президента Российской Федерации осуществляется Центральной избирательной комиссией Российской Федерации:*

- А) В течение трех дней со дня подписания протокола;**
- Б) В течение 10 дней со дня подписания протокола;
- В) В день подписания протокола;

*Вопрос № 15. Депутатом Государственной Думы ФС РФ может быть избран гражданин РФ достигший ко дню выборов:*

- А) 25 лет;
- Б) 18 лет;
- В) 21 года;**
- Г) 30 лет;

*Вопрос № 16 Участковая избирательная комиссия отказала гражданину внести исправления в списки избирателей. Куда должен гражданин обжаловать эти действия?*

- а) ЦИК
- б) главе Правительства
- в) в вышестоящую избирательную комиссию и потом в суд, либо сразу в суд**

*Вопрос № 17. Кто публикует результаты голосования?*

- а) руководящая избирательная комиссия**
- б) органы государственной власти
- в) орган, который избирался

*Вопрос № 18. Какие избирательные округа образуются при использовании пропорциональной избирательной системы?*

- а) смешанные
- б) многомандатные**
- в) одномандатные

*Вопрос № 19. Что такое списки избирателей?*

- а) списки всех граждан государства
- б) списки граждан, имеющих избирательное право по всей стране

**в) списки граждан, имеющих избирательное право, проживающих на территории конкретного избирательного участка**

*Вопрос № 20. Что такое пассивное избирательное право?*

- а) право быть избранным**
- б) право не участвовать в выборах
- в) право голосовать

*Вопрос № 21. Кто такие доверенные лица кандидатов?*

- а) специально заявленные кандидатами лица**
- б) представители избирательных комиссий
- в) близкие друзья
- г) давние знакомые

*Вопрос № 22. Пропорциональная избирательная система – это избирательная система, в результате применения которой избранными считаются:*

**А) Кандидаты, получившие депутатские мандаты в результате их распределения пропорционально количеству голосов избирателей, поданных за списки кандидатов, в которые входят эти кандидаты.**

Б) Кандидаты, набравшие больше голосов избирателей, чем другие кандидаты.

В) Кандидаты, входящие в список кандидатов, за который подано наибольшее количество голосов избирателей.

Г) Кандидаты, получившие депутатские мандаты в результате их распределения между кандидатами, выдвинутыми в многомандатных избирательных округах, пропорционально количеству поданных за них голосов избирателей.

*Вопрос № 23. Смешанная мажоритарно-пропорциональная система, применяемая в Российской Федерации, – это избирательная система, в результате применения которой избранными считаются:*

А) Кандидаты, получившие депутатские мандаты в результате их распределения между кандидатами, выдвинутыми в многомандатных избирательных округах, пропорционально количеству поданных за них голосов избирателей.

Б) Кандидаты, получившие депутатские мандаты в результате их распределения между списками кандидатов и кандидатами, выдвинутыми в многомандатных избирательных округах, пропорционально количеству поданных за них голосов избирателей.

В) Кандидаты, получившие депутатские мандаты в результате их пропорционального распределения между кандидатами, выдвинутыми как в одномандатных, так и в многомандатных избирательных округах.

**Г) Кандидаты, набравшие большинство голосов в одномандатных или многомандатных избирательных округах, и кандидаты, получившие депутатские мандаты в результате их распределения пропорционально количеству голосов избирателей, поданных за списки кандидатов, в которые входят эти кандидаты.**

*Вопрос № 24. Мажоритарная избирательная система – это избирательная система, в результате применения которой избранным считается:*

А) Кандидат, набравший более чем 2/3 голосов избирателей.

Б) Кандидат, получивший депутатский мандат в результате распределения мандатов пропорционально количеству голосов, поданных за список кандидатов, в который он входит.

**В) Кандидат, набравший более половины голосов избирателей (абсолютное большинство), или кандидат, набравший больше голосов, чем другие кандидаты (относительное большинство).**

Г) Кандидат, набравший больше голосов избирателей, чем другие кандидаты (абсолютное большинство) или более половины голосов избирателей (относительное большинство).

*Вопрос № 25. На выборах законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации организующей выборы избирательной комиссией является:*

А) Территориальная избирательная комиссия.

Б) Региональная избирательная комиссия.

В) Избирательная комиссия по выборам депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

**Г) Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации.**

### 8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации в форме зачета

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые компетенции /индикаторы
1.	Блок базовых вопросов	ПК-3 (ИДК ПК3.4);
2.	Блок задач на выявление и решение проблемы	ПК-3 (ИДК ПК3.4); ПК-4 (ИДК ПК4.2)
3.	Блок практических задач, раскрывающих механизмы взаимодействия бизнеса с государством и международными контрагентами	

#### **Блок базовых вопросов**

1. Понятие выборов, их виды и социально-политическая роль в демократическом государстве.

2. Выборы как форма народного представительства и способ формирования органов власти.

3. Основные понятия и категории избирательного права.

4. Избиратели и иные участники избирательного процесса.

5. Избирательные объединения и политические партии в демократических выборах.
6. Избирательные органы: понятие, виды, правовой статус.
7. Избирательная активность, абсентеизм и электорально-правовая культура.
8. Избирательное право как институт конституционного права.
9. Право гражданина избирать и быть избранным.
10. Избирательное законодательство: понятие, система и состав.
11. Конституция Российской Федерации и федеральное избирательное законодательство.
12. Избирательное законодательство субъекта Российской Федерации.
13. Правовые акты органов местного самоуправления о выборах и референдуме.
14. Общие условия формирования избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных избирательных комиссий, территориальных, участковых комиссий.
15. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий субъектов Российской Федерации.
16. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований.
17. Порядок формирования и полномочия окружных избирательных комиссий.
18. Порядок формирования и полномочия территориальных комиссий.
19. Порядок формирования и полномочия участковых комиссий.
20. Организация деятельности комиссий. Гласность в деятельности комиссий. Расформирование комиссии.
21. Протокол участковой комиссии об итогах голосования.
22. Обязательность проведения выборов и добровольность участия граждан в них.
23. Избирательная система: понятие, виды, общая характеристика.
24. Избирательная система в современной России.
25. Подготовьте схему движения документов, в том числе и протоколов об итогах голосования, из нижестоящих комиссий в вышестоящие.

#### **Блок задач на выявление и решение проблемы**

1. Сравните тайное и открытое голосование на выборах (соотнести понятия).
2. Опишите иные выборные способы формирования государственных органов и их конституционно-правовое закрепление.
3. Опишите проблемы правового регулирования финансирования выборов.
4. Охарактеризуйте особенности предвыборной агитации (её способы и сроки).
5. Раскройте гласность выборов и информационные гарантии в избирательном процессе.
6. Раскройте обстоятельства, исключающие проведение референдума.
7. Эволюция правового регулирования ответственности в избирательном праве Российской Федерации.
8. Выявите порядок реализации инициатива проведения референдума.
9. Становление, эволюция и тенденции современного российского избирательного права.
10. Сравните организацию и порядок проведения референдума и выборов.
11. Сравните выборы на собраниях и сходах граждан.
12. Раскройте суть и содержание контроля (надзора) за соблюдением избирательного

законодательства.

13. Раскройте порядок обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан.

14. Сравните Допустимые и недопустимые пожертвования в избирательный фонд

15. Раскройте порядок определение результатов выборов.

16. Раскройте порядок отмена результатов выборов

17. Порядок организации голосования в помещении для голосования.

18. Порядок организации голосования вне помещения для голосования.

19. Назовите актуальные проблемы информационного обеспечения выборов в РФ.

20. Сравнить разницу между судебным и административным порядком разрешения избирательных споров.

21. Сравнить отличия аннулирования регистрации от отмены регистрации кандидата.

22. Проблемы правовой защиты персональных данных в избирательном процессе: описание и пути решения.

23. Опишите ограничения при проведении предвыборной агитации.

24. Раскройте сущность недопустимости злоупотребления правом на проведение агитации.

25. Юридические критерии признания выборов состоявшимися и действительными.

#### **Блок практических задач, раскрывающих механизмы взаимодействия бизнеса с государством и международными контрагентами**

1. Напишите эссе на тему «Наука избирательного права конца XIX - начала XX веков».
2. Напишите эссе на тему «Избирательная система в Российской империи конца XIX – начала XX веков»
3. Напишите эссе на тему «История развития отечественного избирательного права».
4. Напишите эссе на тему «Избирательные цензы в истории избирательного законодательства»
5. Напишите эссе «Источники избирательного права».
6. Напишите эссе на тему «Роль актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в развитии избирательного права России».
7. Напишите эссе на тему «Источники муниципального избирательного права».
8. Напишите эссе на тему «Формирование «партийного права» в Российской Федерации».
9. Напишите эссе на тему «Характеристика парламентских партий в России».
10. Напишите эссе на тему «СМИ в избирательном процессе».
11. Напишите эссе на тему «Институт наблюдателей в избирательном процессе».
12. Напишите эссе на тему «Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав граждан».
13. Напишите эссе на тему «Разрешение избирательных споров избирательными комиссиями».
14. Напишите эссе на тему «Роль Конституционного Суда РФ в разрешении избирательных споров».
15. Напишите эссе «Абсентеизм: понятие, проблемы уменьшения абсентеизма.
16. Напишите эссе «Административный ресурс: понятие, законодательные ограничения использования».
17. Напишите эссе «Гарантии деятельности зарегистрированных кандидатов».

18. Напишите эссе «Повышение правовой культуры избирателей».
19. Напишите эссе «Прекращение (утрата) статуса кандидата».
20. Напишите эссе «Ограничение избирательного права для лиц, находящихся в местах лишения свободы по приговору суда».
21. Напишите эссе «Ограничение избирательного права для лиц, имеющих второе (иностранное) гражданство».
22. Напишите эссе «Муниципальный фильтр» как условие регистрации кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации».
23. Напишите эссе «Электронные выборы: перспективы использования в России»
24. Напишите эссе «Единый день голосования: достоинства и недостатки».
25. Напишите эссе «Голосование по месту нахождения: достоинства и недостатки».

#### Оценка сформированности компетенций

Достижение и измерение уровней сформированности заявленных компетенций обеспечивается: работой обучающегося, выраженной в изучении информации по всем темам, выполнением практических работ, докладов (эссе, рефератов), которая оценивается в рамках дисциплины до 100 баллов.

#### *Шкала соответствия балльно-рейтинговой системы оценок и академической оценки, утвержденная Ученым советом ИСН*

Итоговый семестровый рейтинг	Академическая оценка	
60 – 70 баллов	«зачтено»	«удовлетворительно»
71 – 85 баллов		«хорошо»
86 – 100 баллов		«отлично»

Таким образом, итоговая оценка сформированности компетенций определяется по стобальной итоговой оценке по дисциплине:

- 60-85 баллов – базовый (пороговый) уровень;
- 86-100 баллов – повышенный (продвинутый) уровень.



Доцент кафедры государственного  
и муниципального управления




Л.Н. Батянова

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление».

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления \_17\_ апреля 2024 г., протокол № 6

Заведующая кафедрой



И.А. Журавлева

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*