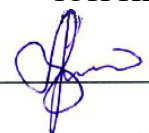




**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
Кафедра судебного права

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора  
ЮИ ИГУ

  
В.В. Яковлев

ВЛЕВ

30 марта 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

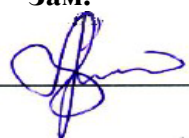

Наименование дисциплины (модуля) **ФТД.02 Юридическое консультирование**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки: **Юриспруденция: Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; Правоприменение в договорном праве; Теория и практика применения норм уголовного права; Нормотворчество и правоприменительная деятельность по правовой охране природы; Правоприменение в уголовном судопроизводстве; Правоприменительная деятельность органов публичной власти в сфере экономики; Правовое сопровождение бизнеса**

Квалификация выпускника – **Магистр**

Форма обучения: **очная** (программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий в частичном объёме)

<p>Согласовано с УМК Юридического института</p> <p>Протокол № 6 от «16» марта 2022 г.</p> <p>Зам.  председателя</p> <p><b>В.В. Яковлев</b></p>	<p><b>Рекомендовано кафедрой:</b></p> <p><b>Протокол № 7 от «02» марта 2022 г.</b> <b>Зав. кафедрой Е.А. Таюрская</b></p> <p></p>
---	--

Иркутск 2022 г.

## Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
4.3 Содержание учебного материала.....	
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов.....	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов).....	
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	
а) перечень литературы.....	
б) периодические издания.....	
в) список авторских методических разработок.....	
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы.	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	
6.1. Учебно-лабораторное оборудование.....	
6.2. Программное обеспечение.....	
6.3. Технические и электронные средства обучения:	
VII. Образовательные технологии	
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	

## **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Преподавание учебной дисциплины «Юридическое консультирование» имеет интегративный характер и направлено на формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в юридической сфере.

Цель обучения состоит в развитии у студентов личностных качеств и формировании системы знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Дисциплина «Юридическое консультирование» направлена на приобретение магистрами теоретических и практических навыков самостоятельного квалифицированного консультирования граждан в различных отраслях права, в том числе в сфере гражданского права и процесса, а также формирование компетенции в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Юриспруденция».

Задачами курса «Юридическое консультирование» является:

а) профессионально-ориентированные:

- выработка и совершенствование у магистрантов профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки;
- воспитание в магистрантах чувства профессиональной ответственности за выполняемую работу;
- совершенствование форм и методов обучения магистрантов;

б) научно-ориентированные:

- подготовка методических пособий и иных публикаций по вопросам юридического образования и правового воспитания;

- подготовка методических рекомендаций для магистрантов, работающих с детьми;

в) социально-ориентированные:

- непосредственное участие магистрантов в решении правовых проблем;
- привлечение внимания магистрантов к этическим проблемам в профессиональной деятельности.

Магистрант, изучивший данный курс должен обладать следующими знаниями и навыками:

- навыки проведения правовых исследований, техники юридического письма, коммуникативные навыки;
- понимание принципов группового и межличностного взаимодействия;
- способность принимать и отстаивать этические решения;
- знать о доступе к правосудию, его ограничениях и возможности улучшений;
- понимание персональной ответственности и обязанностей юриста по отношению к клиентам;
- понимание взаимосвязи принципов права и юридических процедур, в том числе в отношении несовершеннолетних;
- понимание взаимосвязи правовой доктрины и ожиданий клиента и предполагаемых результатов, определение слабых мест и возможностей для реформирования права и процесса, в том числе в отношении несовершеннолетних;
- способность разрешать проблемы, определяя для этого стратегию;
- понимать связи права и других дисциплин.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Юридическое консультирование» является факультативной дисциплиной (ФТД.02) части программы, формируемой участниками образовательных отношений, предназначена для студентов магистров 2 курса, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Юридическое консультирование» опирается на систему знаний, умений и компетенций, полученных студентами при изучении дисциплин «Профессиональная этика юриста», «Юридическая аргументация и юридическое письмо» и других. Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной формы обучения 2 зачетные ед., 72 часа, из них: лекций – 18 часов, практических занятий – 18 часов, СРС – 28, КСР – 4 часа, контроль 4 часа (в том числе КО 4 часа).

Дисциплина «Юридическое консультирование» дает возможность расширения и

углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием, позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального обучения. Перед обучающимися стоит задача: приобрести базовые теоретические знания по курсу в целом и научиться логически последовательно применять полученные знания на практике (при решении конкретных экспертных задач).

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

#### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ИДК ОПК-1 овладение навыком анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность клинического образования, его значение;</li> <li>- практические особенности производства по уголовным, гражданским, административным делам;</li> <li>- общее представления о базовые представления о приемах и правилах толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- базовые представления о приемах, правилах и способах толкования норм материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике приемы и правила толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- свободно оперировать юридическими категориями и понятиями, аргументировано и ясно излагать, и отстаивать принятую позицию по юридическим вопросам;</li> <li>- воспринимать, анализировать и выделять юридически значимые обстоятельства;</li> <li>- анализировать и решать юридические вопросы в сфере деятельности соответствующей организации, органа, учреждения, предприятия;</li> <li>- применять полученные теоретические знания при разрешении различных ситуационных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками поиска, обобщения и анализа материалов юридической практики и законодательства;</li> <li>- навыками составления юридических документов;</li> <li>- навыками уважительного отношения к интересам личности, общества и государства;</li> <li>- навыками аргументированной и этичной полемики по юридическим вопросам;</li> <li>- разъяснения смысла юридических норм и толкования нормативных правовых актов,</li> </ul> <p>консультирования по юридическим вопросам.</p>

<p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>	<p>ИДК ОПК-3 овладение умением квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность клинического образования, его значение;</li> <li>- практические особенности производства по уголовным, гражданским, административным делам;</li> <li>- общее представления о базовые представления о приемах и правилах толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- базовые представления о приемах, правилах и способах толкования норм материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике приемы и правила толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- свободно оперировать юридическими категориями и понятиями, аргументировано и ясно излагать, и отстаивать принятую позицию по юридическим вопросам;</li> <li>- воспринимать, анализировать и выделять юридически значимые обстоятельства;</li> <li>- анализировать и решать юридические вопросы в сфере деятельности соответствующей организации, органа, учреждения, предприятия;</li> <li>- применять полученные теоретические знания при разрешении различных ситуационных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками поиска, обобщения и анализа материалов юридической практики и законодательства;</li> <li>- навыками составления юридических документов;</li> <li>- навыками уважительного отношения к интересам личности, общества и государства;</li> <li>- навыками аргументированной и этичной полемики по юридическим вопросам;</li> <li>- разъяснения смысла юридических норм и толкования нормативных правовых актов,</li> </ul> <p>консультирования по юридическим вопросам.</p>
--	---	--

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа, в том числе: 4 (включая КО 4 ч.) час на зачет.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Тема 1. Юридическое консультирование: понятие, виды, обзор законодательства.	3	11		4	2		5	Контрольная работа, устный опрос
2.	Тема 2. Юридическое интервьюирование. Анализ дела.	3	13		4	4		5	Контрольная работа, устный опрос
3.	Тема 3. Составление юридических документов.	3	14		4	4		6	Контрольная работа, устный опрос
4.	Тема 4. Юридическое консультирование.	3	14		4	4		6	Контрольная работа, устный опрос
5.	Тема 5. Основные и альтернативные методы разрешения правовых споров.	3	12		2	4		6	Контрольная работа, устный опрос
	Вид промежуточной аттестации: зачет		4 (в т.ч. КО 4 ч.)						Зачет: устный опрос по теоретическим вопросам билетов, выполнение

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися	Самостоятельная работа		
								практического задания
	<b>Итого часов</b>		72 (в т.ч. КСР 4 ч.)		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	

#### 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
3	Тема 1. Юридическое консультирование: понятие, виды, обзор законодательства.	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	5	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
3	Тема 2. Юридическое интервьюирование. Анализ дела.	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	5	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
3	Тема 3. Составление юридических документов.	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
3	Тема 4. Юридическое консультирование.	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
3	Тема 5. Основные и альтернативные методы разрешения правовых споров.	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>28</b>		
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)</b>				<b>0</b>		



Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		

## 4.2 Содержание учебного материала

### **Тема 1. Юридическое консультирование: понятие, виды, обзор законодательства.**

Понятие, сущность, значение и принципы юридического консультирования. Виды юридического консультирования. Правовые нормы действующего российского законодательства, регулирующие общественные отношения, связанные с юридическим консультированием. Стандарты бесплатной юридической помощи.

### **Тема 2. Юридическое интервьюирование. Анализ дела.**

Понятие интервьюирования. Его цели. Значение интервьюирования. Алгоритм построения юридического интервью. Психологические основы интервьюирования. Основные навыки интервьюирования. Понятие юридической этики, ее значение в работе с клиентами. Этапы интервью: подготовка к интервьюированию, Встреча, взаимное представление, определение порядка взаимодействия, выяснение характера правовых проблем клиента, установление хронологии событий, резюмирование, завершение интервью.

Особенности установления фактической юридической основы дела. Анализ судебной и административной практики в рамках дела. Прогнозирование и моделирование различных вариантов правового развития событий в рамках конкретного дела.

### **Тема 3. Составление юридических документов.**

Юридический документ: виды, структура. Подготовка юридического документа, ее основные этапы. Подготовка документов в целях решения вопроса во внесудебном порядке. Подготовка судебных документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения (содержание юридического документа, форма юридического документа, структура, логичность, этичность изложения материала, юридический язык). Юридические последствия нарушения правил документооборота.

### **Тема 4. Юридическое консультирование.**

Особенности консультирования. Психологические основы консультирования. Консультирование как один из основных навыков юриста. Цели консультирования. Интересы клиента как основной критерий правил проведения консультирования. Основные этапы консультирования, их характеристика, порядок деятельности, значение (подготовка консультированию, встреча с клиентом и разъяснение порядка проведения консультации, разъяснение клиенту возможных вариантов решения и анализ возможных последствий, помощь клиенту в выборе оптимального варианта, определение стратегии и тактики реализации принятого решения).

### **Тема 5. Основные и альтернативные методы разрешения правовых споров.**

Самозащита прав. Защита прав в государственных органах. Примирительные процедуры. Медиация. Значение и необходимость альтернативных методов разрешения правовых споров. Переговоры (между спорящими сторонами), медиация (переговоры сторон с участием нейтрального посредника), третейское разбирательство, мини-суды, независимая экспертиза по установлению фактических обстоятельств дела, обращение к омбудсмену.

#### **4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.**

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции / индикаторы
1	2	3	4	5	6
1.	1.1	Тема 1. Юридическое консультирование: понятие, виды, обзор законодательства.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК-1 ИДК опк-1 ОПК-3 ИДК опк-3

2.	1.2	Тема 2. Юридическое интервьюирование. Анализ дела.	4	По разделу VIII рабочей программы	ОПК-1 ИДК ОПК-1 ОПК-3 ИДК ОПК-3
3.	1.3	Тема 3. Составление юридических документов.	4	По разделу VIII рабочей программы	ОПК-1 ИДК ОПК-1 ОПК-3 ИДК ОПК-3
4.	1.4	Тема 4. Юридическое консультирование.	4	По разделу VIII рабочей программы	ОПК-1 ИДК ОПК-1 ОПК-3 ИДК ОПК-3
5.	1.5	Тема 5. Основные и альтернативные методы разрешения правовых споров.	4	По разделу VIII рабочей программы	ОПК-1 ИДК ОПК-1 ОПК-3 ИДК ОПК-3

#### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Тема 1. Юридическое консультирование: понятие, виды, обзор законодательства.	Подготовить конспект по темам, указанным преподавателем. Подготовка рефератов.	ОПК-1 ОПК-3	ИДК ОПК-1 ИДК ОПК-3
2.	Тема 2. Юридическое интервьюирование. Анализ дела.	Решение задач, по указанию преподавателя По представленной преподавателем фабуле дела провести интервьюирование	ОПК-1 ОПК-3	ИДК ОПК-1 ИДК ОПК-3
3.	Тема 3. Составление юридических документов.	Подготовить конспект по темам, указанным преподавателем	ОПК-1 ОПК-3	ИДК ОПК-1 ИДК ОПК-3
4.	Тема 4. Юридическое консультирование.	Решение задач, по указанию преподавателя По представленной преподавателем фабуле дела провести консультирование	ОПК-1 ОПК-3	ИДК ОПК-1 ИДК ОПК-3
5.	Тема 5. Основные и альтернативные методы разрешения правовых споров.	Подготовить конспект по темам, указанным преподавателем	ОПК-1 ОПК-3	ИДК ОПК-1 ИДК ОПК-3

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий. В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

1 этап – поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем вопросы;

2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос (конспект по теоретическим вопросам к семинарскому занятию, не менее трех источников по каждому вопросу в конспекте должна быть ссылка на источник).

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя надеяться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или семинарских занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», то есть предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции. Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету. Опыт показывает, что уровень знаний у таких студентов, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя. Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них). При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект. Для приобретения навыков исследовательской деятельности по дисциплине предусмотрена подготовка студентами рефератов. Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных социальных и правовых проблем. Студент имеет право принимать участие в обсуждении организационно-методических форм преподавания дисциплины на вводном занятии. Студент обязан добросовестно учиться и овладевать знаниями, выполнять в

установленные преподавателем сроки все виды заданий по дисциплине, предусмотренных настоящей программой. Поскольку лекционное занятие готовится преподавателем с учетом разнообразной учебной, научной и публицистической литературы, с использованием междисциплинарных связей, полноценное знание дисциплины возможно только при посещении занятий и конспектировании основного содержания лекции. Так как лекция пишется в быстром темпе и некоторые слова сокращаются или недостаточно осмысливаются, необходимо по возвращении домой вдумчиво прочитать ее, а еще лучше – выучить. Практика показывает, что данный метод является эффективным средством крепкого запоминания, пройденного накануне лекционного материала. Более основательное запоминание лекции достигается при повторном изучении материала накануне семинарского (практического) занятия, опрос на котором является обязательным элементом учебного процесса. По результатам семинарских опросов, а также по активности участия студентов в решении учебных дел (задач) ведется накопительная ведомость, по итогам которой будет выставлена семестровая оценка, оказывающая наряду с показателем посещаемости занятий серьезное влияние на итоговую оценку. В эту же ведомость будут заноситься оценки за знания, выставленные по результатам двух письменных коллоквиумов, которые также будут учитываться при итоговой сессионной оценке знаний студента. На обращение лектора к студентам в конце занятия «Есть ли вопросы по представленной лекции?» при необходимости следует задать вопросы и получить разъяснения.

Контроль по модулям дисциплины проводится в форме письменного теста или контрольной работы, выполняемой студентами на практическом занятии.

#### **4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Учебным планом курсовые работы не предусмотрены.

### **У. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Перечень литературы**

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. // Рос. газ. - 1993. - 25 дек.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: Федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2006. – № 52 (Часть 1). – Ст. 5496.
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 16.
7. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 03.01.2005. – № 1 (Часть 1). – Ст. 14.
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2002 – № 46 – Ст.4532.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собр. законодательства. – 2002 – № 1 (ч.1). – Ст.1.
10. О защите прав потребителей: закон РФ № 2300-1 от 07.02.1992 // Собр. законодательства РФ. – 1996 – № 3 – Ст. 140.
11. Об адвокатской деятельности и адвокатуре: федеральный закон РФ от 31 5 2002. – № 63-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2002 – № 23 – Ст. 2102.
12. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации: федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2011 – № 48 – Ст. 6725

#### *а) основная литература*

1. Ларионова М.А. Основы юридического консультирования [Электронный ресурс]:

учебно-методическое пособие. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 124 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32079.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450849> – Неогранич. доступ.

2. Профессиональные навыки юриста : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Маркова [и др.] ; ответственный редактор Т. Ю. Маркова, М. В. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01379-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450779> – Неогранич. доступ.

3. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451369>

#### *б) дополнительная литература*

1. Алешкова Н.П. Антикрупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов как обязательная часть качественного правотворческого процесса // Российская юстиция. – 2012 – № 10 – С. 23 – 25.

2. Антикрупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов / М.С. Азаров, В.В. Астанин, И.С. Барзилова и др.; сост. Е.Р. Россинская. – Москва: Проспект, 2010 – 96 с.

3. Бессарабов В.Г., Кашаев К.А. Защита российской прокуратурой прав и свобод человека и гражданина. – М.: Городец, 2007 – 464 с.

4. Варкова С.А. Проблемы организации мониторинга законодательства и правоприменения // Государственная власть и местное самоуправление. – 2011 – № 10 – С. 30 – 34.

5. Кирилловых А.А. Участники системы бесплатной юридической помощи: правовые аспекты организации деятельности // Право и экономика. – 2012 – № 7 – С. 10 – 18.

6. Ключковская И.Н., Мелекаев Р.К. Правовая природа и принципы криминологической антикрупционной экспертизы нормативных правовых актов // Общество и право. – 2011 – № 5 – С. 138 – 141.

7. Ковалевский В.И. Перспективы совершенствования методики проведения антикрупционной экспертизы нормативных правовых актов // Современное право. – 2011 – № 10 – С. 30 – 32.

8. Кучерена А.Г. Адвокатура в условиях судебно-правовой реформы в России: Монография. – М.: ЮРКОМПАНИ, 2009 – 434 с.

9. Миронов А.Н. Экспертиза проектов нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти // Административное право и процесс. – 2012 – № 2 – С. 32 - 38

10. Оськина И., Лупу А. Роспотребнадзор против ВАС РФ // ЭЖ-Юрист. – 2012 – № 49 – С. 4

11. Стародубцева И.А. Экспертиза нормативных правовых актов как способ предотвращения коллизий: особенности правового регулирования в субъектах Российской Федерации // Российская юстиция. – 2012 – № 9 – С. 14 - 19

12. Толстик В.А., Дворников Н.Л., Каргин К.В. Системное толкование норм права. – М.: Юриспруденция, 2010 – 136 с.

13. Туровская В.А., Туровская К.А. Соотношение функций по контролю и надзору, реализуемых Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека // Государственная власть и местное самоуправление. – 2011 – № 7 – С. 29 - 32

14. Федоров А.Ю. Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов как направление повышения эффективности комплексного межотраслевого противодействия преступности // Право и экономика. – 2012 – № 10 – С. 53 - 62

#### **в) список авторских методических разработок**

Методические материалы (разработки) по курсу размещены на образовательном портале ИГУ educa.

**г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы**

Интернет ресурсы:

- <http://allpravo.ru/>
- <http://empire.list.ru/law/>
- <http://pravo.arbt.ru/>
- <http://pravo.gov.ru/>
- <http://www.allpravo.ru/>
- <http://www.codex.rus-pravo.ru/>
- <http://www.law.edu.ru/>
- <http://www.lawportal.ru/>
- <http://www.pravopoliten.ru/>
- <http://sudrf.ru/>

**Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями**

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ составляет на **01.01.2022г. 3 950 973** изданий. Из них:

**2 560 475** экз. научной литературы;

**1 114 507** экз. учебной литературы, в т. ч. **100 010** экз. учебно-методической литературы.

**В том числе электронные ресурсы:**

**1 486 392** полнотекстовых электронных документов: **1 366 668** сетевых удаленных, **119 724** сетевых локальных;

**3 291** электронных изданий (научных, учебных).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на **01.03.2022 г.**

<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>	
<b>ЭБС «Издательство Лань»</b>	
<p>Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a></p> <p>3. Цена контракта: бесплатный доступ</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000.</p> <p>Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.</p>
<p>Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г.</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г.; Срок</p>

<p>Исполнитель: ООО «ЭБС Лань»</p>	<p>действия по 31.12.2023 г.  2.Адрес доступа: www.lanbook.com  3.Цена контракта: безвозмездно  4. . Характеристика: ЭБД произведений учебного и научного характера участников сетевой электронной библиотеки 44359 наименований на 01.03.2022г.  6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021г.  Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г.  2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com  3.Цена контракта: 338093,40 руб.  4. Акт № Э 655 от 14.11.2021 г.  5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (148 назв.), «Химия» (41), «Биология» (31) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 103 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др.  6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021г.  Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г.  2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com  3.Цена контракта: 415104,80,40 руб.  4. Акт № 976 от 14.11.2021 г.  5. Характеристика: Коллекции «Математика» (306 назв.), «Физика» (188 назв.), «Информатика» (254 назв), Политематическая – 10 электронных книг Издательства Лань.  6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p><b>ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»</b></p>	
<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г.  Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г.  Исполнитель:ООО«Библиотех»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный  Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г.  2.Адрес доступа: <a href="https://isu.bibliotech.ru/">https://isu.bibliotech.ru/</a>  3. Цена контракта:390000 руб.  4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет  5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв.  6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
<p>2011г.</p>	<p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 022 от 28.02.2011 г. - 647 назв.  ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 04-11 от 31.05.2011 г.- 90 назв .  ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 06/11 от 22.07.2011 г.- 14 назв.</p>



	<p>ООО «ТД Юрайт». Контракт № 09/11 от 10. 10.2011г.- 22 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт». Контракт № 9925 от 22.11.2011 г.- 2 назв.</p>
2012г.	<p>ООО «Университетская книга» Гос. Контракт № 01/12 от 20.01.2012 г.- 4 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 06/12 от 10.05.2012 г.- 7 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт. Гос. Контракт № 12/12 от 25.06.2012 г.-24 назв.</p> <p>ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 20/12 от 29.10.2012 г.-13 назв.</p> <p>ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 24/12 от 30.10.2012 г.- 12 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 25/12 от 06.11.2012 г.-7 назв.</p>
2013г.	<p>ООО «Издательский Дом КДУ». Гос. Контракт № 06/13 от 18.04.2013 г. -8 назв.</p> <p>ООО «Издательский центр Юрайт». Гос. Контракт № 12/13 от 04.06.13 г.- 16 назв.</p> <p>ООО «Издательский центр Юрайт». Договор без № от 05.08.2013 г. – 3 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия» .Гос. контракт № 21/13 от 27.08.2013 г.- 23 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 37/13 от 13.11.2013 г.- 21 назв.</p>
2014г.	<p>ООО «Кнорус». Контракт № 06/14 от 04.03.2014 г.- 5 назв.</p> <p>ООО «Университетская книга». Контракт № 9 от 26.05.14 г.-6 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Контракт № 21 от 20.06.2014 г.-4 назв.</p> <p>ООО «ИЦ Юрайт».Контракт № 47 от 08.09.2014 г. – 10 назв.</p> <p>ООО «НИЦ ИНФРА-М». Контракт № 107 от 18.11.2014 г.- 13 назв.</p> <p>ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 109 от 20.11.2014 г.-5 назв.</p>
2015г.	<p>ООО «ИЦ ЮРАЙТ-Восток» № 39 от 03.06.2015 г.-5 назв.</p> <p>ООО «Издательство КноРус» № 40 от 02.06.2015 г. – 5 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия» № 22 от 14.04. 2015 г. -16 назв.</p> <p>ООО «Издательство КноРус» № 88 от 01.09.2015 г. – 1 назв.</p>
<b>ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.</p> <p>Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.; Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a></p> <p>3.Цена контракта: 273498,67 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 150 назв.</p>
<b>ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Айбукс»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a></p> <p>3.Цена контракта: 276 982,00 руб.</p>

	<p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.</p>
<b>Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г.;</p> <p>Срок действия по 17.10. 2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a></p> <p>3. Акт приема-передачи № 5684 от 15.10.2021 г.</p> <p>4.Цена контракта: 857 709,00 руб.</p> <p>5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.</p> <p>6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10 тыс. назв.</p>
<b>УБД ИВИС</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «ИВИС»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.; Акт от 15.11.2021 г.</p> <p>Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://dlib.eastview.com">http://dlib.eastview.com</a></p> <p>3.Цена контракта: 101 574,00 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.</p> <p>5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке- 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.</p>
<b>Электронная библиотека ИД Гребенников</b>	
<p>Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г.</p> <p>Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://grebennikon.ru/">http://grebennikon.ru/</a></p> <p>3.Цена контракта: 94 759,80 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.</p> <p>5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.</p>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ</b>	
<b>НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»</b>	
<p>Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г.; Акт от 20.12.2021 г.</p> <p>Срок действия по 31.12. 2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a></p> <p>3. Цена контракта: 521159,00 руб.</p> <p>4.Количество пользователей неограниченное, доступ в</p>

	<p>локальной сети вуза.</p> <p>5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке -38 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.</p>
<b>Архив научных журналов (НЭЙКОН)</b>	
<p>Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>Исполнитель: НП НЭЙКОН</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://archive.neicon.ru/">http://archive.neicon.ru/</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Архив Издательства American Association for the Advancement of Science.Пакет «Science Classic» 1880-1996</li> <li>• Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005</li> <li>• Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999</li> <li>• Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010</li> <li>• Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998</li> <li>• Архив издательства Taylor &amp; Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997</li> <li>• Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011</li> <li>• Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007</li> <li>• Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996</li> </ul>
<b>ЭКБСОН</b>	
<p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>2.Адрес доступа: <a href="http://www.vlibrary.ru">http://www.vlibrary.ru</a></p> <p>3.Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</p>

	<b>Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)</b>
<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
<b>УИС РОССИЯ</b>	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
<b>ПОЛПРЕД</b>	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья.</p>
<b>Справочно-правовая система «Консультант Плюс»</b>	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе .</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<b>Справочно-правовая система «ГАРАНТ»</b>	
<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок</p>

<p>«иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>действия - до расторжения сторонами .</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<p><b>Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»</b></p>	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>2. Адрес доступа: <a href="http://arbicon.ru">http://arbicon.ru</a></p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</p>
<p><b>Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета</b></p>	
<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <a href="http://ellib.library.isu.ru">http://ellib.library.isu.ru</a></p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных:.</p> <p>Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»;</p> <p>БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ</p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»</p>

<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)  2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ,  <a href="http://ellib.library.isu.ru">http://ellib.library.isu.ru</a>  3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета  4. Характеристика:  «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института  «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ.  «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг.  «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.).  Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».</p>
-----------------------------------	---

## V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Учебно-лабораторное оборудование

<p>Специальные помещения:  аудитория для занятий лекционного типа</p>	<p>Аудитория на 128 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson EB-X8, Компьютер INTEL dualcore Intel Core 2 Duo, 2800 mhz, экран screenmedia Goldview 183x244см, усилитель proaudio MA-70D, колонки, микрофон.)И доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины</p>
<p>Специальные помещения:  аудитория для занятий практического типа</p>	<p>Аудитория на 32 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi</p>
<p>Специальные помещения:  аудитория для индивидуальных и групповых консультаций</p>	<p>Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACERPD727, экран ProjectaProfessionalMatteWhite на штативе 200x200см, ноутбук ASUSX52S)</p>

Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов	Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
---	--

### 6.2 Программное обеспечение:

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal Licens - QRS-62951/1-3-2021  
Сублицензионный договор № 03-К-1129;
2. Microsoft Corporation DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent - QRS-63043/1-1-2021 Сублицензионный договор № 03-К-1131; (Windows + Office 1год)
3. Справочная правовая система «Консультант плюс» - Договор об информационной поддержке №2586/2473/2215/1356/2021;
4. Справочная правовая система «Гарант» - Договор оказания услуг №03-К-1132;
5. Openoffice - По лицензии GPL;
6. Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО

### 6.3. Технические и электронные средства обучения:

Электронные средства обучения по дисциплине размещены на образовательном портале ИГУ educa.

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии по дисциплине предполагают в процессе проведения лекционных и практических занятий использование различных активных и интерактивных форм, в том числе, деловых (ролевых) игр, разбор конкретных ситуаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине предусмотрен решение студентами на вводном практическом занятии практических задач

**Оценочные средства для текущего контроля:**  
**Примерные практические задания (по оказанию юридической помощи лицам)**

**Задание №1**

Окажите правовую помощь гражданину С., 1980 г. рождения, инвалиду III группы ввиду цирроза печени из-за злоупотребления алкоголем. Он с сестрой являлись наследниками своей матери (наследственная масса - квартира), после смерти которой выяснилось, что по завещанию всё переходит дочери, ухаживавшей за ней при жизни. У гражданина С. жилья в собственности нет, ведет аморальный образ жизни (много пьет). Настаивает на незаконности завещания матери. Признает, что за матерью ухаживала только сестра, а он, напротив, обижал (периодически бил, забирал деньги).

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

**Задание №2**

Окажите правовую помощь гражданке Л., 1990 г. рождения, дочери от первого брака гражданина Т, в наследственном споре со второй женой своего покойного отца. Во втором браке гр.Т. с женой К. купили квартиру, свидетельство о праве собственности оформлено на жену К. После смерти Т. у него остались двое детей – Л. от первого брака, Д. от второго брака. По мнению второй жены, квартира не подлежит разделу между наследниками, поскольку она её единственный собственник. Обратившаяся за помощью гр.Л. интересуется, имеет ли она право на долю в наследстве отца?

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

**Задание №3**

Оказать правовую помощь гражданке К., 1940 г. рождения, которая не вступила в наследство после смерти супруга в 2001 г. (наследственная масса – дом и земельный участок), при этом продолжает проживать в доме покойного мужа, несет бремя его содержания. Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

**Задание №4**

Оказать правовую помощь гражданке К., 1950 г. рождения, которая в 2011 году самовольно пристроила кирпичную лоджию к своей квартире, расположенной на первом этаже пятиэтажного дома на окраине города (первый этаж в этом доме не оборудован балконами). Гр.К. желает оформить пристройку надлежащим образом.

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

**Задание №5**

Оказать правовую помощь гражданке Г., 1950 г. рождения, которая в 2000 году купила дачу, договор купли-продажи был оформлен в виде простой расписки на листе из школьной тетради, в нем указано, что продавец (его ФИО, дата рождения, паспортные данные, адрес) передает в собственность дачный участок с домиком гражданке Г. (те же данные о ней) за указанную сумму, деньги продавцом получены в полном объеме, претензий к покупателю не имеется. Гражданка Г. интересуется, является ли она собственником дачи, если нет, то возможно ли теперь оформить право собственности?

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

**Задание №6**

Оказать правовую помощь гражданину П., 1955 г. рождения, инвалиду II группы, который обратился в органы соцзащиты с просьбой предоставления бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение. Ему было отказано. Правомерен ли отказ?

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

**Задание №7**

Оказать правовую помощь гражданке З., 1990 г. рождения, которая намерена



расторгнуть брак с супругом Х. Муж год назад ушел к другой женщине, от общения с гр.З. и их общими детьми (3 и 5 лет) уклоняется, материальную помощь не оказывает.

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

#### Задание №8

Окажите правовую помощь гражданке У., 1943 г. рождения, у которой в паспорте и иных личных документах указана дата рождения «00.00.1943», так как её усыновили в годы ВОВ (в 1944 г.), «на глаз» определили, что девочка годовалая, поэтому в свидетельство о рождении поставили год рождения 1943, а день и месяц не указали. В возрасте 74 лет она решила взять в банке потребительский кредит, но ей было отказано ввиду отсутствия даты рождения и невозможности внесения личных данных в электронную базу данных банка (программа требует заполнить поле «дата рождения»). Возможно ли гражданке У. установить день и месяц своего рождения (в архиве данных нет!)?

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

#### Задание №9

Оказать правовую помощь гражданину Ф. (пенсионеру), у которого произошел залив квартиры «ввиду разрыва мягкого покрытия кровли крыши дома». Управляющая компания бездействует, несмотря на то, что осведомлена о случившемся, акт составлен (оценка ущерба – 5 000 руб.), свою вину не отрицает.

Изложите Ваше видение проблемы, предложите пути её решения, составьте все необходимые, на Ваш взгляд, документы.

### 8.1.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	зачет	Тема 1-5	ОПК-1 ИДК ОПК-1 ОПК-3 ИДК ОПК-3

#### Вопросы для зачета:

1. Понятие, сущность, значение юридического консультирования
2. Принципы юридического консультирования
3. Виды юридического консультирования
4. Правовые нормы законодательства РФ, регулирующие общественные отношения по юридическому консультированию.
5. Традиционные формы оказания правовой помощи населению: общая характеристика
6. Юридическая этика как вид профессиональной этики.
7. Нравственные основы правосудия.
8. Формы регламентации этических норм (законодательство, этические кодексы)
9. Интервьюирование: понятие, цели и принципы.
10. Основные этапы интервьюирования.
11. Анализ дела и его этапы.
12. Выработка позиции по делу.
13. Консультирование: понятие, цели и задачи.
14. Этапы консультирования.
15. Алгоритм построения юридического интервью
16. Особенности установления фактической основы дела
17. Особенности установления юридической основы дела
18. Анализ судебной и административной практики в рамках дела
19. Прогнозирование и моделирование различных вариантов правового развития событий в рамках конкретного дела

20. Юридический документ: виды, структура, порядок подготовки
21. Подготовка претензии контрагенту
22. Подготовка обращения в органы власти
23. Подготовка ответа на претензию, жалобу
24. Подготовка судебных документов
25. Составление возражения/отзыва на исковое заявление
26. Юридические последствия нарушения правил документооборота
27. Профессиональная этика консультанта-юриста
28. Посредничество (медиация) как способ разрешения правового конфликта.
29. Правовые основы медиации.
30. Принципы проведения процедуры посредничества (медиации).
31. Порядок проведения процедуры посредничества (медиации) и ее основные стадии.
32. Понятие и виды юридических документов.
33. Этапы работы по составлению юридического документа.
34. Юридическая аргументация: понятие, приемы.

Помимо ответов на теоретические вопросы, студенты на зачете выполняют практическое задание (образец представлен в ФОСе).

### Показатели и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция (шифр в соответствии с ФГОС ВО)	Показатели	Содержание задания	Признаки проявления		Критерии и оценки	Оценка степени сформированности компетенции в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины
ОПК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность клинического образования, его значение;</li> <li>- практические особенности производства по уголовным, гражданским, административным делам;</li> <li>- общее представления о базовые представления о приемах и правилах толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- базовые представления о приемах, правилах и способах толкования норм материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике приемы и правила толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- свободно оперировать юридическими категориями и понятиями, аргументировано и ясно излагать, и отстаивать принятую позицию по юридическим вопросам;</li> <li>- воспринимать, анализировать и выделять юридически значимые обстоятельства;</li> <li>- анализировать и решать юридические вопросы в сфере деятельности соответствующей организации, органа, учреждения, предприятия;</li> <li>- применять полученные теоретические знания при разрешении различных ситуационных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками поиска, обобщения и анализа</li> </ul>	1. Вопрос из перечня вопросов для зачета	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности и компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
			Базовый (превышены минимальных нормативов сформированности и компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.		Освоена в достаточной мере
			Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенции)	Знает частично. Умеет частично. Владеет частично.	Освоена частично	
			Допороговый (компетенция не)	Не знает. Не умеет.	Не зачтено	Не освоена

	<p>материалов юридической практики и законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления юридических документов;</li> <li>- навыками уважительного отношения к интересам личности, общества и государства;</li> <li>- навыками аргументированной и этичной полемики по юридическим вопросам;</li> <li>- разъяснения смысла юридических норм и толкования нормативных правовых актов, консультирования по юридическим вопросам.</li> </ul>		сформирована)	Не владеет		
		2. Вопрос из перечня вопросов для зачета	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности и компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
		Базовый (превышенные минимальных нормативов сформированности и компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.	Освоена в достаточной мере		
ОПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность клинического образования, его значение;</li> <li>- практические особенности производства по уголовным, гражданским, административным делам;</li> <li>- общее представления о базовые представления о приемах и правилах толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- базовые представления о приемах, правилах и способах толкования норм материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике приемы и правила толкования норм материального и процессуального права;</li> <li>- свободно оперировать юридическими категориями и понятиями, аргументировано и ясно излагать, и отстаивать принятую позицию по юридическим вопросам;</li> <li>- воспринимать, анализировать и выделять юридически значимые обстоятельства;</li> <li>- анализировать и решать юридические вопросы в сфере деятельности соответствующей организации, органа, учреждения, предприятия;</li> <li>- применять полученные теоретические знания при разрешении различных ситуационных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками поиска, обобщения и анализа материалов юридической практики и законодательства;</li> <li>- навыками составления юридических документов;</li> <li>- навыками уважительного отношения к интересам личности, общества и государства;</li> <li>- навыками аргументированной и этичной полемики по юридическим вопросам;</li> <li>- разъяснения смысла юридических норм и толкования нормативных правовых актов, консультирования по юридическим вопросам.</li> </ul>	Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенции)	Знает частично. Умеет частично. Владеет частично.	Освоена частично		
		До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает. Не умеет. Не владеет	Не зачтено	Не освоена	

**Разработчик:**



**доцент кафедры судебного права Т.Л. Курас**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена на заседании кафедры судебного права  
02 марта 2022 года Протокол № 7 Зав. кафедрой Е.А. Таюрская



*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой  
форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*