



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра политологии, истории и регионоведения



УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета

Е.А. Матвеева

«16» марта 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

ФТД.01 РЕГИОНАЛЬНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки **41.03.04 «Политология»**

Профиль подготовки **Политология**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Форма обучения **очная**

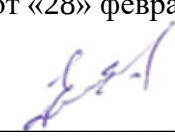
дисциплина реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (частично)

Согласовано с УМК
исторического факультета

Протокол № 5 от «14» марта 2022 г.

Председатель  Е. А. Матвеева

Рекомендовано
кафедрой политологии, истории и
регионоведения ИГУ
Протокол № 6 от «28» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой  Ю.А. Зуляр

Иркутск 2022 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
4.3 Содержание учебного материала	
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) <i>(указать при наличии)</i>	
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	11
а) перечень литературы	
б) периодические издания <i>(указать при необходимости)</i>	
в) список авторских методических разработок <i>(указать при наличии)</i>	
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	17
6.1. Учебно-лабораторное оборудование:	
6.2. Программное обеспечение:	
6.3. Технические и электронные средства обучения:	
VII. Образовательные технологии	19
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	19

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цели.

Дисциплина ФТД.01 «**Региональное и муниципальное управление**» предназначена для подготовки бакалавров, обладающих знаниями о различных уровнях и ветвях системы управления. Цель данной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов представление о региональном и муниципальном управлении как о целостной системе:

- обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием региона, и их реализацию;
- имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства.

Задачи.

Основными задачами учебной дисциплины является знакомство студентов с объектом и предметом, категориальным аппаратом, основными теоретическими и практическими проблемами регионального и муниципального управления, а также формирование навыков обобщения и анализа политической информации, выявления основных тенденций развития политических процессов и отношений.

Более конкретно - задачами дисциплины являются:

- сформировать у студентов представление о региональном и муниципальном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;
- познакомить студентов с системами регионального управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия различных уровней – национального, регионального и муниципального;
- дать представление об особенностях регионального управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике, субфедеральном управлении и местном самоуправлении;
- изучение местного самоуправления в Российской Федерации: содержание, сущность, методологические основы функционирования, реформы и модернизация;
- дать теоретические знания в области проблем современного управления персоналом в сфере государственного и муниципального управления.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП.

Дисциплина ФТД.01 «**Региональное и муниципальное управление**» относится к циклу факультативных дисциплин.

Изучение дисциплины «Региональное и муниципальное управление» опирается на знания, полученные в результате изучения дисциплин:

- «Введение в политическую теорию»,
- «Политический менеджмент»,
- «Модели государственно-территориального устройства»
- «Государственное и муниципальное управление»

Знания, полученные в результате изучения дисциплины «**Региональное и муниципальное управление**», могут быть использованы в дальнейшем при подготовке ВКР

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки **41.03.04 «Политология»:**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-3 Способен планировать и реализовывать политические проекты с учетом правовых норм, на основе знания и понимания социально-политической обстановки в стране и регионе, и состояния международного политического процесса	ИДК ПК-3.1 Анализирует законодательные акты, исторические отечественные и международные прецеденты, нормы избирательного права с точки зрения конкретизации условий их реализации на региональном уровне ИДК ПК-3.2 Разрабатывает локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами международного законодательства и нормативной базы РФ и соответствующего региона, трендов современной российской политики, региональной ментальности ИДК ПК-3.3 Осуществляет коммуникации, проводит рабочие совещания, находит консенсус	Знать: механизм функционирования региональной и муниципальной власти; систему органов регионального и муниципального управления; концептуальные основы региональной и муниципальной политики; основы регионального взаимодействия и интеграции; специфику системы государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы. Уметь: обеспечивать эффективную систему управления кадрами в государственной и муниципальной службе; разрабатывать алгоритмы взаимодействия организаций с органами регионального и муниципального управления по вопросам кадровой политики; применять инструменты и технологии, используемые при подготовке различных целевых программ и проектов социально-экономического развития муниципальных образований; распознавать и ориентироваться в проблемах регионального и муниципального управления. Владеть: навыками менеджера в сфере регионального и муниципального управления; методами использования современных управленческих технологий в сфере регионального и муниципального управления. навыками ориентации в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу регионального и муниципального управления; современными технологиями управления персоналом в государственной и

		муниципальной службе
--	--	----------------------

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 30 часов

Из них 0 часов - практическая подготовка (указать при наличии)

Форма промежуточной аттестации: зачет

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости;
					Контактная работа преподавателя с обучающимися		Самостоятельная работа	Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
					Лекции	Семинарские (практические занятия)		
1	Региональная политика: концепты и действительность	8			2		15	Educa.isu.ru тест зачет
2	Неинституциональные грани региональной политики. Муниципальное управление	8			2		15	Educa.isu.ru тест зачет
3	Системные основания формирования региональной и муниципальной политики	8			2		15	Educa.isu.ru тест зачет
4	Факторы формирования региональной и муниципальной политики	8			4		15	Educa.isu.ru тест зачет
Итого часов					10		60	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценоч- ное средство	Учебно- методическое обеспечение самостоятель- ной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки вы- пол- нения	Затраты времени (час.)		
8	Региональная поли- тика: концепты и действительность	Изучение учебной, научной литературы с привлечением элек- тронных средств официальной, стати- стической и научной информации		15	Тест/зач ет	Educa.isu.ru Курс «Региональное и муниципаль- ное управле- ние»
8	Неинституциональ- ные грани регио- нальной политики. Муниципальное управление	Изучение учебной, научной литературы с привлечением элек- тронных средств официальной, стати- стической и научной информации		15	Тест/зач ет	Educa.isu.ru Курс «Региональное и муниципаль- ное управле- ние»
8	Системные основа- ния формирования региональной и му- ниципальной поли- тики	Изучение учебной, научной литературы с привлечением элек- тронных средств официальной, стати- стической и научной информации		15	Тест/зач ет	Educa.isu.ru Курс «Региональное и муниципаль- ное управле- ние»
8	Факторы формиро- вания региональной и муниципальной политики	Изучение учебной, научной литературы с привлечением элек- тронных средств официальной, стати- стической и научной информации		15	Тест/зач ет	Educa.isu.ru Курс «Региональное и муниципаль- ное управле- ние»
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				60		
Из них объем самостоятельной работы с использо- ванием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				12		

4.3. Содержание учебного материала

№ п/п	Наименование раз- дела/темы	Содержание темы
РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ СИСТЕМЫ РЕГИОНАЛЬНОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ		
1.1	Сущность регио- нального и муницип- ального управления	Сущность системы регионального и муниципального управления. Общее и особенное в категориях «государственное», «региональное» и «муниципальное» управление. Эволюция системы регионального и муниципального управления в России. Система регионального управления в РФ. Региональная политика в РФ. Основные инструменты региональной политики. Ориентация на человека – высшая миссия системы государственного, регионального и муниципального управления. Основные проблемы и перспективы развития системы регионального и муниципального управления в России.
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ РЕГИОНАЛЬНОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ		
2.1	Правовые основы регионального и муниципального управления	Конституционное право РФ. Административное право РФ. Гражданское право РФ. Трудовое право РФ. Федеральные конституционные законы и федеральные законы. Указы Президента РФ. Индивидуальные законы, касающиеся отдельных субъектов федерации.
2.2	Региональная поли- тика в системе госу- дарственного управления	Регион как объект анализа и управления. Регион и территориальные структуры. Основные цели региональной политики. Объект и субъект региональной политики. Типы региональной политики. Организация государственного управления в субъектах РФ и их статус.
2.3	Государственная и муниципальная служба	Сущность государственной службы в РФ. Государственные гражданские служащие: понятие и правовой статус. Должности государственной гражданской службы в РФ. Прохождение государственной гражданской службы. Эффективность государственной гражданской службы. Муниципальная служба как общественный институт. Признаки, принципы и задачи муниципальной службы. Муниципальная должность: понятие, классификация. Муниципальный служащий и его правовой статус. Прохождение муниципальной службы
РАЗДЕЛ 3. РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ		
3.1	Правовые основы деятельности субъ- ектов Российской Федерации	Полномочия субъектов Федерации. Система региональных органов власти. Система органов исполнительной власти. Правительство Иркутской области. Министерства Иркутской области. Законодательный орган власти. Законодательное Собрание Иркутской области. Депутаты законодательного органа власти. Регулирование деятельности органов местного самоуправления
3.2	Виды контроля за деятельностью ор-	Политический контроль. Административный контроль. Судебный контроль. Публичный контроль

	ганов власти	
3.3	Регион как социально-экономическая система	Основные характеристики. Экономическая безопасность региона. Концепция развития. Общие положения. Доходы региональных бюджетов. Расходы региональных бюджетов. Бюджетные и внебюджетные фонды. Региональное казначейство
3.4	Стимулирование экономического развития региона	Поддержка деловой активности. Региональное бюджетное учреждение. Региональные государственные заказы. Восточно-Сибирский Экономический регион. Возможные пути совершенствования системы регионального управления России
Раздел 4. МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ		
4.1	Основы муниципального управления	Понятие и сущностные признаки муниципального самоуправления. Местное самоуправление – основа российской государственности.
4.2	Организационное обеспечение муниципального управления	Институты и органы местного самоуправления. Полномочия муниципальных органов власти. Механизмы формирования и модели органов местного самоуправления. Система органов местного самоуправления и их характеристика. Представительные органы местного самоуправления. Глава муниципального образования. Администрация муниципального образования. Органы и структура местной администрации. Другие органы местного самоуправления. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.
4.3.	Финансовая база муниципального управления	Местные финансы и местные бюджеты. Налоговые инструменты местного самоуправления. Неналоговые источники местных бюджетов. Проблемы межбюджетных отношений
4.4	Инновационное управление развитием территорий	Сущность инновационного управления развитием территорий. Методы инновационного управления. Инкорпоративный способ хозяйствования и управления. Повышение уровня экономико-управленческой компетенции населения. Молодежное предпринимательство как фактор инновационного управления развитием территорий

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

В ходе изучения дисциплины «Региональное и муниципальное управление» предусмотрена подготовка к семинарским занятиям, в том числе составление конспекта по теме семинара;

Работа с книгой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать».

- Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).

- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

• Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

• Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

• Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

• «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

• Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотрное – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Подготовка к тестированию.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.
- обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрены.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

а) основная литература

1. Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.] ; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 351 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00236-2. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E+
- 2.1. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 205 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04763-9. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E840221A-0807-41B5-A50F-B6F19ED064DF+
- 2.2. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 302 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04764-6. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3B12E463-0308-4BAA-8E9E-98F2DDCB6896+
- 3.1. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 356 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9398-1. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D+
- 3.2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; отв. ред. Н. С. Бондарь. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 356 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9400-1. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BE47A432-9E3C-43CB-AB99-22957E8A7023+

б) дополнительная литература

1. Граждан В. Д. Государственная гражданская служба [Текст : Электронный ресурс] : Учебник / В. Д. Граждан. – 6-е изд., пер. и доп. – Электрон. дан.col. – М : Издательство

Юрайт, 2018. – (Бакалавр. Академический курс). – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/A15F7ADD-CD78-4CAE-B390-0F12E2E6FA4B>. – Режим доступа: ЭБС "Юрайт". – Internet access. – Неогранич. доступ. – ISBN 978-5-534-01096-1 : 1079.00 р. 6-е издание+

2. Местное самоуправление : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 386 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03681-7. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/871E5DA7-605A-4587-B9B2-14F17F5C80EF+

3. Шереги Ф. Э. Кадры управления образованием. Социологический анализ : учебное пособие / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев ; под ред. Г. В. Осипова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 226 с. – (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06014-0. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D91D795B-5A62-4B17-84A1-7392CCA794B0+

4. Кардашова И. Б. Основы теории национальной безопасности : учебник для вузов / И. Б. Кардашова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 303 с. – (Серия : Специалист). – ISBN 978-5-534-05903-8. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/254DBF60-F2A8-4DA2-AB6C-C0641A5B05FC+

5. Перцик Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 362 с. – (Серия : Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-07565-6. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/982D31D8-65AF-4CA5-BA03-169C27CC46E7+

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2. Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки»-101 книга, «Психология. Педагогика»- 60 книг, «Экономика. Менеджмент» -58 книг, «Искусствоведение»-60 книг, «География»- 163 книги, «Художественная литература» -19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2. Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки»

	- 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 338093,40 руб. 4. Акт № Э 655 от 14.11.2021 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (148 назв.), «Химия» (41), «Биология» (31) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 103 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта: 390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	
Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.; Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 273498,67 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 150 назв.
ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»	
Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 276 982,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г.;

	Срок действия по 17.10. 2022 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт приема-передачи № 5684 от 15.10.2021 г. 4.Цена контракта: 857 709,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество единовременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10 тыс. назв.
УБД ИВИС	
Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «ИВИС»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.; Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: http://dlib.eastview.com 3.Цена контракта: 101 574,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество единовременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.
Электронная библиотека ИД Гребенников	
Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021 г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: http://grebennikon.ru/ 3.Цена контракта: 94 759,80 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество единовременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ	
НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»	
Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г.; Акт от 20.12.2021 г. Срок действия по 31.12. 2022 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 521 159,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 38 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
ЭКБСОН	
Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система досту-

	па к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. 2. Адрес доступа: http://нэб.рф 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.
УИС РОССИЯ	
Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений. 2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.
ПОЛПРЕД	
Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). 2. Адрес доступа: http://polpred.com 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений. 5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений

	5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
Система баз данных электронного каталога	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракиной»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»
Библиографические базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»
Полнотекстовые базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ.

	«Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».
--	---

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд.213	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 24 посадочных места. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран DEXP, доска меловая, проектор Acer X125H, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSB/A/00(01), клавиатура, мышь, колонки Genius SP-HF180.
---	---

6.2. Программное обеспечение:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок	1	№ 4391/0023/22 от 25.01.2022	16.02.2022	1 год
DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent (ежегодно обновляемое ПО)	10	Сублицензионный договор №03-К-2021 от 17.11.2020	28.11.2021	1 год
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	50	Сублицензионный договор №03-К-1129 от 25.11.2019	28.11.2021	2 года
Система DIRECTUM 5.1	4	Контракт №03-068-10 от 7.07.2010	07.07.2010	бессрочно
Media player home classic	Условия правообладателя	Лицензия GNU GPL - ware free Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wi	Условия правообладателя	бессрочно

		ki/Media_Player_Classic.		
Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО ИГУ Административные служ- бы Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com) (ежегодно обновляемое ПО)	20	Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020	01.06.2020	1 год
WinRAR	2	Государственный кон- тракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообла- дателя	Условия использования по ссылке: https://www.7- zip.org/license.txt	Условия право- обладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообла- дателя	Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/r u/ru/acrobat/pdf- reader/volume- distribution.html	Условия право- обладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообла- дателя	Условия использования по ссылке: https://www.foxitsoftware. com/products/pdf- reader/eula.html	Условия право- обладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно об- новляемое ПО)	Условия правообла- дателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chr ome/browser/privacy/eula_ text.html	Условия право- обладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно об- новляемое ПО)	Условия правообла- дателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru /about/legal/terms/firefox/	Условия право- обладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляе- мое ПО)	Условия правообла- дателя	Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/t erms	Условия право- обладателя	бессрочно

6.3. Технические и электронные средства:

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (презентации).

С помощью ЭИОС ФГБОУ ВО «ИГУ» Educa у студентов есть возможность дистанционного получения материалов. В разделе дисциплины есть постоянный доступ к материалам лекций, презентациям, вопросам и темам семинарских занятий.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ:

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы обучения: разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, элементы психологического тренинга, метод кейсов, мозговой штурм, дискуссия, моделирование профессиональных ситуаций. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Для закрепления знаний студентов по всем разделам курса «» проводятся практические занятия.

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, таких как:

1) ролевые игры – каждый участник имеет или определенное задание, или определенную роль, которую он должен исполнить в соответствии с заданием, например, при рассмотрении подходов сторонников разных школ в науке о международных отношениях по отношению к проблемам безопасности, международного сотрудничества, работы международных институтов и т.п.

2) групповые дискуссии – связаны с отработкой проведения совещаний или приобретением навыков групповой работы.

3) инновационные игры — формируют инновационное мышление участников, выдвигают инновационные идеи в традиционной системе действий, отрабатывают модели реальной, желаемой, идеальной ситуаций, включают тренинги по самоорганизации, так же способствуют развитию познавательных процессов.

4) элементы тренинговых упражнений направленные на разрешение межличностных конфликтов, повышения уверенности в себе, коммуникативные тренинги.

Наименование тем занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения:

	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Региональная политика: концепты и действительность	лекция	Лекция-визуализация	2
Итого часов				2

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства для входного контроля – отсутствуют

8.2. Оценочные материалы текущего контроля

Текущий контроль в рамках дисциплины организован в форме тестов.

Согласно Положению «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Иркутского государственного университета», усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами. Указанное максимальное количество баллов (Ситог), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине, складывается из суммы баллов за текущую работу в семестре (Стек) и баллов, полученных на экзаменационной сессии (Scес).

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре (Стек) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку зачета (Scес) максимально предусматривается 30 баллов.

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр
1.	тест	0-5-10-15	60
	Всего за семестр		60

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Тест	Региональная политика: концепты и действительность	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
2.	Тест	Неинституциональные грани региональной политики. Муниципальное управление	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
3.	Тест	Системные основания формирования региональной и муниципальной политики	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
4.	Тест	Факторы формирования региональной и муниципальной политики	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

Примерные тесты:

- К долгосрочным целям регионального развития относится:
 - развитие сферы услуг;
 - повышение уровня жизни населения региона;
 - повышение уровня занятости населения региона;
- К видам государственной региональной политики относятся:
 - экономическая, социальная и демографическая политика;
 - экономическая, научно-техническая, социальная, демографическая, экологическая политика;
 - экономическая, экистическая, научно-техническая, социальная, демографическая, экологическая политика;
 - экономическая, социальная, экологическая и демографическая политика.
- Какие методы относятся к социологическим методам исследований предмета регионального управления:

- a) контент-анализ;
 - b) метод таксонирования;
 - c) кластерный анализ;
 - d) факторный анализ.
4. Бенчмаркинг - это ...
- a) метод использования чужого опыта, передовых достижений лучших регионов для повышения эффективности управления, производства, совершенствования бизнес-процессов;
 - b) государственная деятельность, завершающая процесс формирования права, означающая возведение государственной воли в общее правило поведения;
 - c) специально организуемые системные действия по обеспечению устойчивого и сбалансированного функционирования региональных систем;
 - d) нет верного ответа.
5. К косвенным методам государственного управления относятся:
- a) создание специальных фондов регионального развития;
 - b) введение санкций для предприятий, загрязняющих окружающую среду;
 - c) установления льготных ставок арендной платы при изъятии площадей под строительство предприятий;
 - d) все перечисленное.
6. Цель управленческого решения заключается в:
- a) принятии управленцем решения, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью;
 - b) принятии верного управленческого решения;
 - c) достижении поставленных перед регионом целей;
 - d) удовлетворении потребностей сотрудников.
7. Какой из методов генерирования альтернативных вариантов управленческих решений основан на использовании опыта решения предшествующих аналогичных проблем:
- a) метод «мозговой атаки»;
 - b) метод аналогов;
 - c) метод генерирования;
 - d) метод «Делфи».
8. В каком случае возникает необходимость корректировки плана реализации управленческого решения:
- a) при изменении факторов внешней среды и целей организации;
 - b) при смене руководства;
 - c) при внутриорганизационных конфликтах;
 - d) все ответы верны.

Критерии оценки тестового задания.

% выполнения тестовых заданий	Уровень	Оценка по пятибалльной шкале
85-100%	Высокий	15

70-84 %	Повышенный	10
50-69%	Базовый	5
Менее 50%	Пониженный	0

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	зачет	Сущность и особенности системы регионального и муниципального управления; Основы государственного управления; Региональное управление; Муниципальное управление.	ПК-3

Примерные вопросы для зачета

1. Основные характерные черты системы регионального и муниципального управления;
2. Отличительные черты таких понятий, как «государственное», «региональное» и «муниципальное» управление;
3. Сходные черты (если они есть) таких понятий, как «государственное», «региональное» и «муниципальное» управление;
4. Основные этапы развития системы регионального и муниципального управления в России;
5. Перечислите минимум пять основных инструментов региональной политики;
6. Региональная политика в России – особенности и основные положения;
7. Выделите три ключевых проблемы и перспективы развития системы регионального и муниципального управления в России;
8. Какие положения, касающиеся системы регионального и муниципального управления присутствуют в Конституционном праве РФ?
9. Какие положения, касающиеся системы регионального и муниципального управления присутствуют в Гражданском праве РФ?
10. Какие положения, касающиеся системы регионального и муниципального управления присутствуют в Трудовом праве РФ?
11. Что вы можете сказать об индивидуальных законах, касающиеся отдельных субъектов Российской Федерации, в рамках регионального и муниципального управления?
12. Назовите объект и субъект региональной политики;
13. Назовите типы региональной политики (минимум пять);
14. Объясните сущность государственной службы в РФ.
15. Муниципальная служба: признаки, принципы и задачи.
16. Назовите полномочия субъектов Федерации.
17. Система региональных органов исполнительной власти на примере Иркутской области.

18. Система региональных органов законодательной власти на примере Иркутской области.
19. Опишите механизмы регулирования деятельности органов местного самоуправления.
20. Понятие доходов и расходов региональных бюджетов. Бюджетные и внебюджетные фонды. Региональное казначейство.
21. Назовите механизмы стимулирования экономического развития региона.
22. Назовите особенности Восточно-Сибирского Экономического региона.
23. Напишите возможные пути совершенствования системы регионального управления России
24. Понятие и сущностные признаки муниципального самоуправления.
25. Институты и органы местного самоуправления.
26. Полномочия муниципальных органов власти.
27. Механизмы формирования и модели органов местного самоуправления.
28. Система органов местного самоуправления и их характеристика.
29. Представительные органы местного самоуправления.
30. Глава муниципального образования.
31. Администрация муниципального образования.
32. Органы и структура местной администрации.
33. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.
34. Финансовая база муниципального управления
35. Сущность и методы инновационного управления развитием территорий. Методы инновационного управления.

Критерии оценивания студента на зачете

Оценка	Требования
30 баллов	выставляется студенту, если он • глубоко и прочно усвоил программный материал, • исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, • умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, • использует в ответе материал из разнообразных источников, • владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
20 баллов	выставляется студенту, если он • твердо знает материал, • грамотно и по существу излагает его, • не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, • правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, • владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

10 баллов	выставляется студенту, если он • имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, • допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, • испытывает затруднения при выполнении практических работ
0 баллов	выставляется студенту, который • не знает значительной части программного материала, • допускает существенные ошибки, • неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Разработчик: доцент

Рыбанко

Доцент кафедры политологии, истории и регионоведения

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 41.03.04 «Политология» с изменениями и дополнениями от 8.02.2021 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры политологии, истории и регионоведения 28 февраля 2022 г. Протокол № 6

Зав.кафедрой, профессор Ю. А. Зуляр

[Подпись]

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.