



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**Международный институт экономики и лингвистики  
Кафедра европейских языков**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине Б1.О.25 «ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ НА ИНО-  
СТРАННОМ ЯЗЫКЕ»**

**направление подготовки 38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО»**

**профиль «Расчетно-экономический»**

**Иркутск, 2024**

Одобен  
УМК МИЭЛ

Разработан в соответствии с ФГОС ВО  
ФГОС ВО 38.03.06 «Торговое дело» (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г, регистрационный № 59428),

с учетом требований проф. стандарта  
08.043 «Экономист предприятия», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289)  
08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208)

Председатель УМК *Крайнова Е.В., зам. директора по учебной работе,  
канд. филол. наук, доцент*



Разработчик *Гугасян Е.А.,  
старший преподаватель кафедры европейских языков*

подпись

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
Б1.О.25 «Деловая коммуникация на иностранном языке»

направление подготовки – 38.03.06 «Торговое дело»  
профиль подготовки – «Расчетно-экономический»

**1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины**  
(курс 3 семестры 5-6):

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индекс и содержание индикатора компетенций	Результаты обучения
УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>ИДК УК4.1</b> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий	Знает: основные современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия.  Умеет: выбирать необходимые коммуникативные технологии в соответствии с возникшей профессиональной и академической ситуацией.  Владеет: основными коммуникативными технологиями для обмена информацией в профессиональной и академической среде.
		<b>ИДК УК4.2</b> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знает: основные современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.  Умеет: выбирать необходимые коммуникативные технологии в соответствии с возникшей профессиональной и академической ситуацией.  Владеет: основными ком-

			муникативными технологиями для обмена информацией в профессиональной и академической среде.
		<b>ИДК</b> <i>УК4.3</i> Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знает: основные современные коммуникативные технологии, стили общения, язык жестов на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.  Умеет: выбирать необходимые коммуникативные технологии, стиль общения в соответствии с возникшей профессиональной и академической ситуацией.  Владеет: основными коммуникативными технологиями, языком жестов для обмена информацией в профессиональной и академической среде.

## 2. Текущий контроль

### 2.1. Программа оценивания контролируемой компетенции **УК-4** по дисциплине Б1.О.25 «Деловая коммуникация на иностранном языке»

Тема или раздел дисциплины	Код индикатора компетенции	Планируемый результат	Показатель	Критерий оценивания	Наименование ОС	
					ТК	ПА
1. The System of Education in Great Britain and the USA.	<b>ИДК</b> <i>УК4.2</i>	<b>Знает:</b> основные культурные особенности, традиции, стран изучаемого иностранного языка. <b>Умеет:</b> осуществлять	Анализирует особенности системы образования в англоязычных странах. Применяет правила и закономерности деловой устной и	Оценка результатов тестирования по установленным критериям.	ТК	

		поиск информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности.	письменной коммуникации для взаимодействия на русском и иностранном языках.			
2. Looking for a job. CV and Interview.	<i>ИДК</i> <small>УК4.2</small>	<b>Знает:</b> правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для взаимодействия на русском и иностранном языках. <b>Умеет:</b> соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на иностранном языке.	Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. Демонстрирует умение обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке.	Экспертная оценка участия в собеседовании по установленным критериям.	ТК	
	<i>ИДК</i> <small>УК4.3</small>	<b>Владеет:</b> навыками речевого поведения в социально-культурной, официально-деловой сферах профессиональной деятельности.	Грамотно и максимально эффективно строит общение в различных профессиональных ситуациях при осуществлении деловой коммуникации на иностранном языке.			
3. The Role of Money in the Modern Society. Personal and Public Finance in Great Britain.	<i>ИДК</i> <small>УК4.2</small>	<b>Умеет:</b> соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на иностранном языке.	Использует на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	Оценка результатов тестирования по установленным критериям.	ТК	
4. The	<i>ИДК</i> <small>УК4.1</small>	<b>Умеет:</b>	Анализирует	Оценка ре-	ТК	

Economy of Russia. The Economy of the Irkutsk Region.	<i>ИДК</i> ук4.2	использовать справочную литературу, словари, сайты для поиска информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности. <b>Владеет:</b> практическим опытом использования иностранного языка как средства межкультурного и профессионального общения. <b>Умеет:</b> соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на иностранном языке.	особенности экономической системы в России и Иркутской области. Применяет правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для взаимодействия на русском и иностранном языках.	результатов тестирования по установленным критериям.		
5. The UK Economy. The US Economy.	<i>ИДК</i> ук4.2	<b>Умеет:</b> осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности.	Использует на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	Оценка результатов тестирования по установленным критериям.	ТК	

## 2.2. Характеристика оценочных материалов для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Код индикатора компетенции	Планируемый результат	ОС	Содержание
<i>ИДК</i> ук4.2	<b>Знает:</b> основные культурные особенности, традиции, стран изучаемого иностранного языка. <b>Умеет:</b> осуществлять поиск	Тест	Вопросы тестовых заданий по теме «The System of Education in Great Britain and the USA».

	информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности.		
<i>ИДК УК4.2</i>	<b>Знает:</b> правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для взаимодействия на русском и иностранном языках. <b>Умеет:</b> соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на иностранном языке.	Собеседование	Вопросы для проведения собеседования при устройстве на работу на иностранном языке.
<i>ИДК УК4.3</i>	<b>Владеет:</b> навыками речевого поведения в социально-культурной, официально-деловой сферах профессиональной деятельности.		
<i>ИДК УК4.2</i>	<b>Умеет:</b> соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на иностранном языке.	Тест	Вопросы тестовых заданий по теме «The Role of Money in the Modern Society. Personal and Public Finance in Great Britain».
<i>ИДК УК4.1</i>	<b>Умеет:</b> использовать справочную литературу, словари, сайты для поиска информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности. <b>Владеет:</b> практическим опытом использования иностранного языка как средства межкультурного и профессионального общения.	Тест	Вопросы тестовых заданий по теме «The Economy of Russia. The Economy of the Irkutsk Region».
<i>ИДК УК4.2</i>	<b>Умеет:</b> соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на		

	иностранном языке.		
<b>ИДК</b> УК4.2	<b>Умеет:</b> осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности.	Тест	Вопросы тестовых заданий по теме «The UK Economy. The US Economy».

### Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Оценка за контроль ключевых компетенций студентов производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
От 45 до 0 баллов. Необходима значительная дальнейшая работа для успешного прохождения теста.	От 60 до 45 баллов. Выполнение теста удовлетворяет минимальным критериям.	От 85 до 60 баллов. В целом правильная работа с определённым количеством ошибок.	От 100 до 85 баллов. Отличное выполнение теста с незначительным количеством ошибок.

Основным критерием оценки результатов выполнения тестовых заданий является коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов к общему количеству заданий.

$K_u = N/K$ , где  $N$  – количество правильных ответов учащихся, а  $K$  – общее число вопросов. Если  $K_u > 0.7$ , то учебный материал считается усвоенным.

### Критерии оценки устных ответов

Критерий оценки	Оценка
Исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание темы, умение использовать теоретические знания для решения практических задач, аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение терминологией по данной теме; умение излагать материал последовательно, логично, делать необходимые обобщения и выводы.	Отлично
Хорошее знание и понимание темы, умение анализировать проблемные вопросы, умение излагать материал последовательно и грамотно, решать задачи. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, материал представлен не слишком подробно, допускаются отдельные неточности в формулировке базовых терминов, написании и понимании отдельных формул для решения задач.	Хорошо
Тема раскрыта в основном правильно, но недостаточно полно, с отклонением от логической последовательности; нет полноценных обобщений и выводов, допущены ошибки в формулировке базовых терминов и формул.	Удовлетворительно
Ответ обнаруживает незнание темы и терминологии, формул для решения задач; неумение анализировать основные проблемы; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов.	Неудовлетворительно



## Оценочные материалы для текущего контроля

### Демонстрационный вариант теста №1

Match the words from column A with their definitions from column B:

**A**

- 1) afford
- 2) borrow
- 3) donate
- 4) earn
- 5) exchange
- 6) inherit
- 7) invest
- 8) lend
- 9) save
- 10) waste

**B**

- a) receive property or money from someone who has died
- b) receive money for work that you do
- c) have enough money to be able to pay for something
- d) use more money than it is necessary or use it in an unprofitable way
- e) use your money with the aim of making a profit from it
- f) give something such as money or goods to an organization or charity
- g) keep or store money so that you can use it in the future
- h) change money of one country to the money of another country
- i) receive and use money that belongs to someone else
- j) give someone money expecting that they will give it back later

<b>KEYS</b>	
1	c
2	i
3	f
4	b
5	h
6	a
7	e
8	j
9	g
10	d

### Демонстрационный вариант теста №2

Choose the correct word or phrase to fill in the gaps in the sentences:

- 1) We manufacture refrigerators, washing machines and other household \_\_\_\_\_.
  - a) goods
  - b) parts
- 2) A thick dark smooth liquid from under the ground, used for making petrol and other fuels is called \_\_\_\_\_.
  - a) oil
  - b) coal
- 3) Raw materials, capital, labour and entrepreneur make up \_\_\_\_\_.
  - a) property resources
  - b) economic resources
- 4) The word \_\_\_\_\_ is used to describe manufactured resources, such as factories, machines, railways, roads, power stations, docks.
  - a) labour
  - b) capital
- 5) In Britain, shipbuilding and other \_\_\_\_\_ industries found it hard to survive in the 80s.
  - a) light
  - b) heavy
- 6) Accounting, insurance and advertising are the businesses of the \_\_\_\_\_.
  - a) service industry
  - b) manufacturing industry
- 7) Making drugs is the business of the \_\_\_\_\_.
  - a) pharmaceutical industry
  - b) healthcare
- 8) Radio, television, books, newspapers, magazines, and the Internet considered as a group make up \_\_\_\_\_.
  - a) the media
  - b) leisure
- 9) The process of getting metal from under the ground is called \_\_\_\_\_.
  - a) metallurgical industry
  - b) mining industry
- 10) Banking and insurance are \_\_\_\_\_.
  - a) retail
  - b) financial services

<b>KEYS</b>	
1	a
2	a
3	b
4	b
5	b
6	a
7	a
8	a
9	b
10	b

### **Пример задания для собеседования (процедура трудоустройства)**

Вы являетесь начальником отдела кадров фирмы. Вам нужно заполнить вакансии секретаря, бухгалтера, торгового агента и начальника отдела сбыта. Познакомьтесь с кандидатами.

Скажите свои реплики и ответы на них на иностранном языке:

- Здравствуйте. Ваше имя?
- Где Вы раньше работали?
- На какой должности?
- Есть ли у Вас отзывы с предыдущего места работы?
- На каких языках Вы говорите, пишете?
- Заполните, пожалуйста, анкету.
- Приходите послезавтра.

Вы приняли всех на работу. Представьте новых сотрудников директору фирмы.

Например:

- This is our new secretary. Her name is Ms Petrenko. She can operate a computer. Her English is fluent. Earlier she was working for Graham & Co.
- Nice to meet you. Hope for fruitful cooperation.

### **Внеаудиторная самостоятельная работа**

№ 1 Тема работы: Обсуждение основных этапов при выборе профессии.

Цель работы: систематизация и закрепление полученных знаний.

Норма времени на выполнение: 1 неделя

Форма представления выполненной работы: обсуждение прочитанного материала на иностранном языке.

Информационные источники: тексты «Choosing a Career», «Job or Career».

Содержание работы: прочитать тексты «Choosing a Career», «Job or Career» и подготовиться к обсуждению основных этапов при выборе профессии.

### **Критерии оценки ответов в ходе устного опроса**

«Отлично» ставится тогда когда:

- Студент свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- Студент усваивает весь объем программного материала;
- Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

«Хорошо» ставится тогда когда:

- Студент знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Студент умеет применять полученные знания на практике;
- В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

«Удовлетворительно» ставится тогда когда:

- Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
- Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

«Неудовлетворительно» ставится тогда когда:

- У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.

### 3. Промежуточная аттестация

По дисциплине Б1.О.25 «Деловая коммуникация на иностранном языке» предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

Очная форма обучения: зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

#### 3.1. Оценка запланированных результатов по дисциплине

Код компетенции	Код оцениваемого индикатора	Результаты обучения	Показатели
УК-4	<i>ИДК УК4.1</i>	Знает: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	Распознаёт специфику коммуникативных технологий. Аргументирует и сопоставляет методы и способы академического и профессионального взаимодействия. Уместно использует лексические обороты и экономические термины в деловой коммуникации.
	<i>ИДК УК4.2</i>	Умеет: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения; строить предложения и употреблять грамматические структуры; высказывать мнение по прочитанному.	Высказывает свое мнение по прочитанному материалу. Понимает информацию на уровне 95–100%. Использует современные коммуникативные технологии на иностранном языке в решении профессиональных и академических задач.
	<i>ИДК УК4.3</i>	Владеет: методикой межличностного делового общения на государ-	Использует навыки профессионального и академического общения на основе современных коммуникативных технологий.

		ственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.	технологий.
--	--	--	-------------

**3.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на этапе освоения дисциплины Б1.О.25 «Деловая коммуникация на иностранном языке»**

Код компетенции	Показатели и критерии оценки достижения освоения компетенции			
	Не зачтено/ Неудовлетворительно	Зачтено/ Удовлетворительно	Зачтено/ Хорошо	Зачтено/ Отлично
УК - 4	Не знает:	Знает частично:	Знает в основном:	Знает:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках;</li> <li>- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для взаимодействия на русском и иностранном языках.</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>			
	Не умеет:	Умеет частично:	Умеет в основном:	Умеет:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения;</li> <li>- строить предложения и употреблять грамматические структуры;</li> <li>- соблюдать языковые нормы при реализации делового общения на иностранном языке.</li> <li>- использовать справочную литературу, словари, сайты для поиска информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</li> <li>- высказывать мнение по прочитанному.</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>			
Не владеет:	Владеет частично:	Владеет в основном:	Владеет:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств;</li> <li>- практическим опытом использования иностранного языка как средства межкультурного и профессионального общения;</li> <li>- навыками речевого поведения в социально-культурной, официально-деловой сферах профессиональной деятельности.</li> </ul>				

### 3.3 Оценочные материалы, обеспечивающие диагностику сформированности индикаторов компетенций, заявленных в рабочей программе дисциплины

#### Оценочные материалы для зачета



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)  
Факультет/институт МИЭЛ

#### ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

##### Тест №1 (пример)

Тестовое комплексное задание для контроля знаний по разделам 1-3.

*Инструкция:*

Прежде чем приступить к выполнению тестового задания, внимательно прочитайте вопросы. Если Вы затрудняетесь ответить на вопрос, переходите к следующему, но не забудьте вернуться к пропущенному заданию.

Время выполнения теста – 45 мин.

Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл;

БЛОК А.

**Match the terms from column A with their definitions from column B:**

А	В
1) account	a) the amount of money that is available to be spent on a particular task or activity
2) bonus	b) the money that you pay for borrowing it from a bank
3) salary	c) a record of all the money that a person or business has received or paid out
4) tax	d) the money that you have to pay to the government so that it can provide public services
5) currency	e) the system or type of money that a particular country uses
6) donation	f) the relation in value between kinds of money used in different countries
7) budget	
8) interest	
9) exchange rate	
10) fee	

- g) an extra amount of money that is added to somebody's salary as a reward
- h) the money that you pay for services, e.g. to a hairdresser or a lawyer
- i) the money that a person receives for the work he / she has done
- j) money that is given to a person or an organization such as charity in order to help people or animals in need

**БЛОК Б.**

**Match the words and phrases from column A with their definitions from column B:**

- | A               | B   |
|-----------------|---|
| 1) exchange     | a) things that you buy and sell   |
| 2) coin         | b) a travelling from one place to another                                   |
| 3) effect       | c) the buying or selling of goods and services between people or countries  |
| 4) price        | d) what something is worth  |
| 5) goods        | e) give one thing and get another thing for it                              |
| 6) trade        | f) a card issued by banks, enabling the holder to obtain goods and services |
| 7) journey      | g) a change that happens because of something else                          |
| 8) value        | h) a piece of paper serving as money  |
| 9) banknote     | i) a piece of metal used as money   |
| 10) credit card | j) the amount of money one must pay to buy something                        |

**БЛОК Б.**

**Match the words from column A with the words from column B to make up suitable word combinations:**

- | A            | B              |
|--------------|----------------|
| 1) financial | a) account     |
| 2) private   | b) money       |
| 3) bank      | c) possessions |
| 4) credit    | d) system      |

- |                |               |
|----------------|---------------|
| 5) deep        | e) purchases  |
| 6) essential   | f) ingredient |
| 7) spare       | g) property   |
| 8) fundamental | h) reason     |
| 9) personal    | i) card       |
| 10) make       | j) component  |

**БЛОК Г.**

**Complete the sentences by matching a line from column A with a line from column B:**

- | A   | B  |
|---|--|
| 1) We need a bigger house                           | a) in the form of receipts.                                      |
| 2) A rise in interest rates                         | b) giving out loans and mortgages.                               |
| 3) When you pay for something with your credit card | c) will increase the cost of borrowing.                          |
| 4) Money can be anything                            | d) you own a part in that company.                               |
| 5) Some services offered by banks include           | e) be sure the salesperson will give you a receipt.              |
| 6) When you invest money into the company shares    | f) are determined by market forces and they change every day.    |
| 7) Paper money first came into use                  | g) purchase goods by mail and telephone.                         |
| 8) The exchange rates for different currencies      | h) but we just can't afford to buy it.                           |
| 9) Using credit cards the busy people can easily    | i) can be easily exchanged in Russia.                            |
| 10) Dollars, euros and other currencies             | j) that is generally accepted in payment for goods and services. |

**БЛОК Д.**

**Fill in the gaps with the prepositions:**

- 1) Britain lives (1)\_\_\_\_\_ manufacture and trade.
- 2) For every person employed (2)\_\_\_\_\_ agriculture eleven people are employed (3)\_\_\_\_\_ mining, manufacturing and building.
- 3) Apart (4)\_\_\_\_\_ coal and iron ore Britain has very few natural resources and mostly depends (5)\_\_\_\_\_ imports.
- 4) Britain used to be richly forested, but most of the forests were cut down to make more fields (6)\_\_\_\_\_ cultivation.



- 5) Among the crops grown (7) \_\_\_\_\_ the farms are wheat, barley and oats.
- 6) The fields are mainly (8) \_\_\_\_\_ the eastern part of the country.
- 7) Britain produces high quality expensive goods, which has always been characteristic (9)\_\_\_\_\_ its industry.
- 8) Britain produces and exports cotton and woolen goods, leather goods, and articles made (10)\_\_\_\_\_ various kinds of synthetic materials.
- 9) Great progress was made (11) \_\_\_\_\_ the development (12)\_\_\_\_\_ new industries.
- 10) A shortage (13)\_\_\_\_\_ raw materials, as well as the high cost (14)\_\_\_\_\_ production makes it unprofitable (15)\_\_\_\_\_ British industry to produce semi-finished goods or cheap articles.

**Ключи к тесту №1**

**БЛОК А.**

1c 2g 3i 4d 5e 6j 7a 8b 9f 10h

**БЛОК Б.**

1e 2i 3g 4j 5a 6c 7b 8d 9h 10f

**БЛОК В.**

1d 2g 3a 4i 5h 6j 7b 8f 9c 10e

**БЛОК Г.**

1h 2c 3e 4j 5b 6d 7a 8f 9g 10i

**БЛОК Д.**

1by 2in 3in 4from 5on 6for 7on 8in 9of 10of

11in 12of 13of 14of 15for

***Критерии оценивания теста:***

Отметка «5» ставится при правильном выполнении 85% заданий теста.

Отметка «4» ставится при правильном выполнении 60% заданий теста.

Отметка «3» ставится при правильном выполнении 45% заданий теста.

Отметка «2» ставится при правильном выполнении 15% заданий теста.

Оценочные материалы для экзамена



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Иркутский государственный университет»**

**(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**Факультет/институт \_\_МИЭЛ\_\_\_\_\_**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

**Дисциплина** Б1.О.25 «Деловая коммуникация на иностранном языке»

**Направление подготовки** 38.03.06 «Торговое дело»

1. Сравните системы образования в Великобритании и США.
2. Расскажите о своей будущей профессии.
3. Позвоните на заинтересовавшую Вас фирму и задайте необходимые для трудоустройства вопросы (о сроках подачи заявления, сопроводительном письме, рекомендациях с прежнего места работы и т.п.).

Педагогический работник \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

### Критерии оценки:

Оценка	Обучающийся демонстрирует ...	Применение
Отлично/зачтено	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой.	Как правило, выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.
Хорошо/зачтено	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе. Обучающийся допускает ошибки, которые исправляет самостоятельно в процессе работы (ответа).	Как правило, выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
Удовлетворительно /зачтено	знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой. Обучающийся допускает ошибки, которые не может исправить самостоятельно в процессе работы (ответа).	Выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
Неудовлетворительно /не зачтено	пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	Ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.