



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Колледж Иркутского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа ИГУ

“15” января 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине:

ОПЦ.10 «Практикум по психосоциальным технологиям»

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Направленность: Социальная работа

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Форма обучения: очная

Согласовано с УМК колледжа ИГУ
Протокол № 8 от «15» января 2025г.

Председатель

А.А.Резакова

Иркутск 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Разработан для учебной дисциплины ОПЦ.10 «Практикум по психосоциальным технологиям» специальности 39.02.01 Социальная работа, направленность: «Социальная работа».

Фонд оценочных материалов (ФОМ) включает оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Оценочные материалы соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа, в соответствии с содержанием рабочей программы учебной дисциплины «Практикум по психосоциальным технологиям» с учетом ПОП.

Нормативные документы, регламентирующие разработку ФОМ:

- статья 2, часть 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ-273, от 29.12.2012г;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства просвещения от 26 августа 2022 года №773
- примерная образовательная программа 39.02.01 Социальная работа, утвержденная Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-344 от 10.08.2023

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (2 курс, 3 семестр):

Профессиональные компетенции, соответствующие виду деятельности:

проведение мероприятий по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении – ПК 05, проведение мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально-опасном положении в области развития цифровой грамотности – ПК 07.

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины			Формы и методы контроля и оценки
		Умеет	Знает	Владеет навыками	
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	Выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению	Технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия основы здорового образа жизни основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием	Владеет навыками по проведению мероприятий по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении..	Текущий контроль: - Устный (письменный) опрос; - Решение ситуационных задач и кейсов; - Тестирование; - экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет.

		обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг			
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с	основы использования персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств	Владеет навыками по проведению мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и	Текущий контроль: - Устный (письменный) опрос; - Решение ситуационных задач и кейсов; - Тестирование; - экспертное наблюдение выполнения практических

	и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	ограниченными возможностями обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)	основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.	детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности	работ и видов работ по практике. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет.
--	--	--	--	--	---

		обучать безопасным методам использования информационно- коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности			
--	--	---	--	--	--

2. Текущий контроль

2.1. Характеристика оценочных материалов для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведённого на освоение учебной дисциплины

Количество заданий в комплекте оценочных материалов (КОМ)

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий (по каждой форме ТК)
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	6
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	6
ВСЕГО	2 компетенции	<u>12</u> заданий

Общая характеристика комплекса оценочных материалов по каждой форме текущего контроля

Наименование КОМ	Оценочные материалы
Устный (письменный/комбинированный) опрос	Вопросы по теме «Теоретико-методологические основы социальных технологий». Вопросы по теме «Организационно-управленческие навыки в сфере психосоциальных технологий».
Тестирование	Тестовые задания по теме: «Основы формирования социальных навыков».
Решение и экспертная оценка решения ситуационных задач	Ситуационные задачи по теме «Основы деятельности и успеха некоммерческих организаций». Ситуационные задачи по теме «Специфика проведения и организации социально-психологических тренингов».
Экспертное наблюдение выполнения практических работ	Практическая работа (задание) по теме/разделу «Специфика проведения и организации социально-психологических тренингов».
Контрольная работа	Задания для контрольной работы по теме/разделу «Организационно-управленческие навыки в сфере психосоциальных технологий».

2.2 Общая характеристика форм текущего контроля:

Опрос:

Виды опроса: устный, письменный, комбинированный.

Как правило, опрос предполагает наличие заданий открытого типа с развернутым ответом.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

Письменный опрос – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам. Задания выполняются студентом в строгой последовательности без консультации преподавателя.

Тестирование – стандартизованная процедура сбора и обработки данных, а также их интерпретацию.

Тестирование – позволяет проверить знания обучающихся по широкому кругу вопросов.

Практически исключают субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру оценки уровня знаний и умений обучающихся.

Виды тестовых заданий:

- задания закрытого типа на установление соответствия (в том числе группировка информации, исключение лишнего, перекрестный выбор);
- задания закрытого типа на установление последовательности;
- задания комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора;
- задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов правильного ответа из четырех предложенных и развернутым обоснованием выбора.

Каждое тестовое задание сопровождается:

- инструкцией по выполнению задания (для каждого типа задания имеется своя типовая инструкция по выполнению),
- текст задания;
- поле для ответа;
- ключ к оцениванию

Если текущий контроль проводится в форме тестирования, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (компьютерного тестирования) студенты должны внимательно прочитать инструкцию по выполнению задания, текст задания, выполнить задание теста и вписать свой вариант ответа в поле для ответа. Максимальное

время выполнения теста указывается в инструкции и зависит от количества вопросов в тесте и уровня сложности тестовых заданий.

Решение и экспертная оценка решения ситуационных задач

Решение ситуационных задач (кейсов) – это форма текущего контроля самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Ситуационная задача представляет собой описание ситуации, которую надо решить, ответив на вопросы, носящие проблемный характер и (или) выполнив задания, которые демонстрируют сформированность умения решения практических заданий.

Следовательно, каждая ситуационная задача имеет структуру:

- описание ситуации (описание проблемы), связанной с будущей профессиональной деятельностью;
- вопросы;
- экспертный лист оценки ситуационной задачи.

Такие задания могут представлять собой проект, памятку, инструкцию, другой презентуемый практический результат выполнения задания. Для ситуационных заданий обычно подбираются названия, которые отражают либо основное содержание ситуации, либо проблему, на решение которой ситуация направлена.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Выполнение практических работ при проведении практических занятий направлено на проверку умений и сформированности компетенций (элемента компетенций). В текущем контроле оценивается правильность выполнения заданий по теме/разделу и степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий.

Практическая работа, как правило, содержит практические задания. Практическое задание представляет собой «демонстрационную» работу в реальных или модельных условиях, например:

- проведение производственных работ;
- обработка и анализ получаемой производственной информации;
- разработка и защита проекта (модели, подхода, решения и т. п.).

Формулировка практического задания обычно содержит конкретную профессиональную задачу, решение которой связано с выполнением проверяемых компетенций и связано с выполнением в будущей профессиональной деятельности трудовых функций/трудовых действий.

Типовая формулировка практического задания для оценки сформированности компетенции предусматривает наличие следующих элементов:

- описание производственной ситуации, указание ее конкретных технологических условий;
- инструкция к выполнению – что конкретно предписывается выполнить, задачная формулировка.
- условия выполнения – длительность выполнения задания, место выполнения задания, источник информации для выполнения задания (как правило, нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические

данные, фотографии и др.), предметы и средства труда, необходимые для выполнения задания;

- форма – указание на форму предъявления результатов выполнения задания;

- экспертный лист наблюдения за практической работой, включающий: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы.

Если в качестве задания предполагается оформление портфолио, то необходимо указать, какие материалы должны быть в него включены и как они должны быть оформлены.

В качестве формы проведения практических работ (практических заданий) могут быть использованы – деловая или ролевая игра.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи, а также уровень сформированности компетенций (элемента компетенций).

Контрольная работа – форма текущего контроля, направленная на оценку качества знаний и умений по результатам освоения отдельных тем или разделов дисциплины. Контрольная работа – может включать в себя элементы письменного опроса, тестирования и практических заданий или ситуационных задач. Контрольные работы в рамках дисциплины «Психология социальной работы» могут быть: письменные, практические, графические.

Вариантом письменной контрольной работы может быть терминологический диктант, направленный на оценку усвоения студентами знаний основных понятий и терминов изучаемой дисциплины.

Вариантом графической контрольной работы может быть составление схемы последовательности действий специалиста при проведении консультирования; составления таблицы проблемы и методы их решения и др.

Вариантом практической работы может быть решение ситуационных задач и оформление презентации полученных результатов.

2.3. Критерии оценки текущего контроля

2.3.1 Критерии оценки опроса (устный/письменный/комбинированный):

Правильность ответа на вопрос;

Полнота ответа

Логика изложения ответа на вопрос

Обоснование (аргументация) ответа

Шкала оценки:

Характеристика ответа	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл (отметка)	Вербальный аналог
Ответы на вопросы правильные, полные, аргументированные. Студент грамотно и	ПК 5	5	отлично

логично излагает свои мысли, применяет в ответах современную научную профессиональную терминологию; использует при ответе достоверную правовую информацию. При ответе на вопросы применяет (при необходимости) профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.	ПК 7		
При ответе на вопросы студент грамотно, аргументировано (умеет обосновывать ответы) излагает свои мысли, в ответе применяет современную научную профессиональную терминологию; использует при ответе достоверную правовую информацию. При ответе на вопросы умеет применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках Ответ неполный и требует уточнений и дополнений. Изложение ответов не всегда логично и требует уточнений, дополнений.		4	хорошо
Студент дает в основном правильные ответы (может допускать небольшие ошибки), умеет грамотно излагать свои мысли, в основном ориентируется в современной научной профессиональной терминологии. Не дает полного ответа, либо ответ студента не аргументирует (не обосновывает) достоверной профессиональной и/или правовой информацией. Знает, как применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках, но не всегда ее применяет при ответе на вопросы. При устном опросе дает ответы на вопросы с помощью уточняющих или наводящих вопросов. ИЛИ в ответах нарушена логика изложения ответов на вопросы		3	удовлетворительно
Студент не умеет логично и/или грамотно излагать свои мысли в ответах на вопросы; Не способен использовать в своем ответе современную научную профессиональную терминологию, не способен найти источники достоверной профессиональной, правовой информации по изучаемому вопросу. В ответах допускает ошибки или правильные ответы отсутствуют. Не умеет применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках		2	неудовлетворительно

Дает фрагментарный (неполный) ответ на вопрос или не дает ответа на вопрос			
--	--	--	--

2.3.2 Критерии оценки результатов тестирования

Процент результативности	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл (отметка)	Вербальный аналог
91%-100%	ПК 5 ПК 7	5	отлично
71%-90%		4	хорошо
51%-70%		3	удовлетворительно
0%-50%		2	неудовлетворительно

2.3.3 Критерии оценки решения кейса и ситуационной задачи

Критерий	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл	Отметка
Ситуационная задача выполнена правильно (совпадает с эталоном по содержанию и полноте). Выполнена с определением необходимых показателей по всем пунктам. Не допускаются несовпадения по содержанию и полноте с эталоном, не допускаются неточности в ответах на вопросы, определении показателей и расчетах	ПК 5 ПК 7	10	отлично
Ситуационная задача выполнена правильно (практически совпадает с эталоном по содержанию и полноте) с определением необходимых показателей. Допускаются небольшие отклонения от эталона в ответах на вопросы к ситуационной задаче, неточности в определении 1-2 параметров в задании		9-8	хорошо
Ситуационная задача выполнена правильно (частично решение ситуационной задачи совпадает с эталоном) Допускаются неточности в ответах на вопросы к задаче, к оценке ситуации, в определении 2-3 параметров в задании, отклонения от эталона по полноте изложения или по содержанию		7-5	удовлетворительно
Ситуационная задача не соответствует эталону, ответы отсутствуют или ситуационная задача по 3 и более параметрам выполнена неверно.		4 и меньше	неудовлетворительно

При заполнении экспертного листа оценки решения кейса или ситуационной задачи, включающего: описание предмета оценки, объекта оценки профессиональной ситуации (ситуационной задачи), оцениваются компетенции: ПК 5, ПК 7.

Критерии и шкала экспертной оценки профессиональной ситуации (ситуационной задачи): дополнительно присваиваются:

- 3 балла - если студент способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий, проанализировать решение задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определить этапы решения задачи и качество решения ситуационной задачи на каждом этапе, предложить и аргументировать свой вариант решения проблемного вопроса или ситуационной задачи;

2 балла - если студент способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий при решении ситуационной задачи или проблемного вопроса, проанализировать решение задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи и качество решения ситуационной задачи на каждом этапе, но не может предложить свой (иной) вариант решения проблемного вопроса или проблемной ситуации;

1 балл – если студент выполняет не более критериев экспертной оценки решения проблемного вопроса или ситуационной задачи

Общая оценка за решение и экспертную оценку решения ситуационных задач:

Общее количество баллов		
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
13-12	5	отлично
11-9	4	хорошо
8-6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

2.3.4 Критерии оценки выполнения практических работ и экспертного наблюдения за выполнением практических работ

Критерий	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл	Оценка (отметка)
Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части. Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правовой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической	ПК 5, ПК 7.	10	отлично

работы в профессиональной сфере предоставления социальных услуг, Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Не допускает неточностей в выполнении на всех этапах практической работы. Выполняет в полном объеме все указанные критерии.			
Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правовой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере предоставления социальных услуг, Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Допускает неточности в выполнении 1-2 критериев практической работы.		9-8	хорошо
Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части		7-5	удовлетворительно

Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере предоставления социальных услуг, Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Допускает неточности в выполнении 2-3 критериев практической работы.			
Студент частично выполнил практическую работу или не выполнил практическую работу.		4 и меньш е	неудовлет ворительн о

При заполнении экспертного листа наблюдения за практической работой, включающего: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы оцениваются компетенции – ПК 5, ПК 7 и дополнительно присваиваются баллы.

Критерии и шкала оценки экспертного наблюдения и заполнения экспертного листа наблюдений. 3 балла - если студент:

- способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий,
- проанализировать выделять составные части практической работы,
- определить этапы выполнения и качество выполнения практической работы на каждом этапе,
- понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
- участвует в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
- может кратко, логично и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы;

2 балла - если студент:

- способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий,

- проанализировать выделять составные части практической работы,
 - определить этапы выполнения и качество выполнения практической работы на каждом этапе,
 - понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
 - участвует в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
 - **не может** кратко и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы;
- 1 балл – если студент:
- может дать оценку каждой составной части практической работы,
 - **не всегда** понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
 - или **не участвует** в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
 - **не может** кратко и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы.

Общая оценка за *решение и экспертную оценку решения ситуационных задач*

Общее количество баллов		
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
13-12	5	отлично
11-9	4	хорошо
8-6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

2.3.5 Критерии и шкала оценки результатов контрольной работы

Оцениваемые компетенции: ПК 5, ПК 7.

Оценка (отметка) 5 «отлично» выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.

Оценка (отметка) 4 «хорошо», если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.

Оценка (отметка) 3 «удовлетворительно» выставляется, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех - пяти недочетов, допускает искажение фактов.

Оценка (отметка) 2 «неудовлетворительно» выставляется, если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.

2.4. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

2.4.1. Задания открытого типа с развернутым ответом, используемые для проведения устного, письменного или комбинированного опроса:

Инструкция: Внимательно прочитайте текст задания, продумайте логику и полноту ответа, запишите ответ, используя четкие и компактные формулировки:

Вопрос	Проверяемая компетенция или индикатор компетенции	Ответ студента
Какие основные теоретические подходы лежат в основе социальных технологий и как они влияют на выбор методов и инструментов для решения социальных задач?	ПК 5, ПК 7.	
В чём заключается роль системного подхода в разработке и реализации социальных технологий, и как он помогает анализировать и улучшать социальные процессы?		
Какие методологические принципы необходимо учитывать при разработке социальных технологий для обеспечения их эффективности и соответствия потребностям целевой аудитории?		

Задание считается верно выполненным, если ответ студента совпадает с эталонным ответом по содержанию и полноте.

Вопрос	Эталонный ответ
Какие основные теоретические подходы лежат в основе социальных технологий и как они влияют на выбор методов и инструментов для решения социальных задач?	Основные теоретические подходы, лежащие в основе социальных технологий, включают: Системный подход — рассматривает общество как сложную систему, состоящую из взаимосвязанных подсистем (экономических, политических, культурных и т. д.). Это позволяет анализировать социальные процессы в их взаимосвязи и взаимозависимости, что влияет на выбор методов и инструментов для решения комплексных социальных задач. Функциональный подход — фокусируется на функциях, которые выполняют различные социальные институты и процессы. Он помогает определить, какие функции необходимо усилить или изменить для достижения желаемых социальных результатов. Культурологический подход — подчёркивает роль культуры, ценностей и норм в социальных процессах. Этот подход важен для разработки социальных технологий, учитывающих

	культурные особенности и ценности целевой аудитории. Социологический подход — основывается на анализе социальных структур, отношений и процессов. Он помогает понять, как социальные факторы влияют на поведение и взаимодействие людей, что важно для разработки эффективных социальных программ и проектов. Психологический подход — акцентирует внимание на индивидуальных и групповых психологических особенностях, мотивациях и поведении. Это важно для разработки технологий, направленных на изменение поведения, повышение самосознания и развитие личностных качеств. Эти подходы влияют на выбор методов и инструментов, определяя, какие аспекты социальных процессов будут анализироваться, какие данные будут собираться и как будут интерпретироваться результаты.
В чём заключается роль системного подхода в разработке и реализации социальных технологий, и как он помогает анализировать и улучшать социальные процессы?	Роль системного подхода в разработке и реализации социальных технологий заключается в следующем: Анализ социальных процессов в их целостности и взаимосвязи. Системный подход позволяет рассматривать социальные процессы как совокупность взаимосвязанных элементов, что помогает выявить ключевые факторы и механизмы, влияющие на эти процессы. Определение целей и задач социальных технологий с учётом общей структуры и функций социальной системы. Это обеспечивает более целенаправленный и эффективный подход к решению социальных задач. Разработка комплексных решений, учитывающих взаимодействие различных подсистем и факторов. Системный подход помогает создать технологии, которые будут учитывать сложность и многогранность социальных процессов. Оценка воздействия социальных технологий на социальную систему в целом и её отдельные подсистемы. Это позволяет корректировать и оптимизировать социальные технологии в процессе их реализации. Системный подход помогает анализировать и улучшать социальные процессы, предоставляя инструменты для комплексного анализа, планирования и оценки социальных технологий.
Какие методологические принципы необходимо учитывать при разработке социальных технологий для обеспечения их эффективности	Методологические принципы, которые необходимо учитывать при разработке социальных технологий для обеспечения их

и соответствия потребностям целевой аудитории?	эффективности и соответствия потребностям целевой аудитории, включают: Принцип научности — предполагает использование научных методов и подходов для анализа социальных процессов и разработки социальных технологий. Это обеспечивает обоснованность и достоверность результатов. Принцип системности — требует учёта взаимосвязи и взаимозависимости различных социальных процессов и подсистем. Это помогает создать комплексные и эффективные социальные технологии. Принцип целеориентированности — предполагает чёткое определение целей и задач социальных технологий, а также разработку путей их достижения. Принцип адаптивности — учитывает необходимость адаптации социальных технологий к изменяющимся условиям и потребностям целевой аудитории. Это обеспечивает их гибкость и эффективность в долгосрочной перспективе. Принцип участия — предполагает вовлечение представителей целевой аудитории в процесс разработки и реализации социальных технологий. Это повышает их соответствие потребностям и ожиданиям аудитории. Принцип оценки и мониторинга — требует регулярной оценки эффективности социальных технологий и их воздействия на целевую аудиторию. Это позволяет вносить необходимые корректировки и улучшения.
--	--

2.5.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля в форме тестирования:

Задания закрытого типа на установление соответствия:

1. Прочитайте текст и установите соответствие:

К каждому из элементов (1, 2, 3, 4), указанных в левом столбце таблицы, подберите один соответствующий элемент, обозначенный буквами (А, Б, В, Г), в правом столбце таблицы. Полученные результаты впишите в бланк ответа.

Установите соответствие между организационно-управленческим навыком и его описанием:

1	Создание условий для повышения заинтересованности сотрудников в выполнении задач и достижении целей.	А	Планирование
2	Распределение ресурсов, определение структуры и процессов для выполнения задач.	Б	Организация

3	Установление стандартов и критериев для оценки выполнения задач, мониторинг и анализ результатов.	В	Мотивация
4	Определение целей, разработка стратегий и составление детальных планов действий для достижения результатов.	Г	Контроль

Впишите под цифрами выбранные буквы:

1	2	3	4

2. Прочитайте текст и установите соответствие:

К каждому из элементов (1, 2, 3), указанных в левом столбце таблицы, подберите один соответствующий элемент, обозначенный буквами (А, Б, В), в правом столбце таблицы. Полученные результаты впишите в бланк ответа. Сопоставьте метод управления с его характеристикой в контексте психосоциальных технологий:

1	Руководитель принимает решения самостоятельно и ожидает их выполнения без обсуждений.	А	Демократический стиль управления
2	Руководитель предоставляет сотрудникам большую свободу и минимальное вмешательство в их работу.	Б	Авторитарный стиль управления
3	Руководитель активно вовлекает сотрудников в процесс принятия решений и обсуждения проблем.	В	Либеральный стиль управления

Впишите под цифрами выбранные буквы:

1	2	3

3. Прочитайте текст и установите соответствие:

К каждому из элементов (1, 2, 3, 4), указанных в левом столбце таблицы, подберите один соответствующий элемент, обозначенный буквами (А, Б, В, Г), в правом столбце таблицы. Полученные результаты впишите в бланк ответа.

Установите соответствие между этапом управленческого цикла и действием, которое на нём выполняется:

1	Разработка системы поощрений и наказаний для повышения эффективности работы команды.	А	Этап планирования
2	Оценка результатов работы и корректировка действий в случае необходимости.	Б	Этап организации
3	Определение целей и задач проекта, разработка стратегии и плана действий.	В	Этап мотивации
4	Распределение задач и ресурсов, формирование структуры команды.	Г	Этап контроля

Впишите под цифрами выбранные буквы:

1	2	3	4
---	---	---	---

--	--	--	--

Задания закрытого типа на установление последовательности

4. Установите правильную последовательность этапов формирования социальных навыков у детей:

№	
1	Развитие способности к эмпатии и пониманию чувств других людей.
2	Овладение базовыми навыками общения (например, приветствие, умение слушать).
3	Формирование умения работать в команде и сотрудничать с другими.
4	Развитие навыков решения конфликтов и компромиссов.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

5. Расположите этапы процесса социализации человека в порядке их следования:

№	
1	Профессиональная социализация (приобретение навыков и знаний, необходимых для трудовой деятельности).
2	Первичная социализация (в семье и ближайшем окружении).
3	Дальнейшая социализация во взрослом возрасте (адаптация к новым социальным ролям и ситуациям).
4	Школьная социализация (взаимодействие со сверстниками и учителями).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

6. Определите правильную последовательность шагов в процессе развития навыков эффективного общения:

№	
1	Умение аргументировать свою позицию и отстаивать свои границы.
2	Развитие навыков активного слушания и понимания собеседника.
3	Овладение техниками невербального общения (жесты, мимика, интонация).
4	Формирование умения чётко и ясно выражать свои мысли.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора:

Инструкция: Внимательно прочитайте текст задания; прочитайте все предложенные варианты ответа; выберите из четырех предложенных вариантов ответа один наиболее верный; запишите только цифру (или букву) выбранного варианта ответа; запишите аргументы сделанного выбора:

7. Какой из следующих факторов является ключевым для долгосрочного успеха некоммерческой организации (НКО)?

№	Вопрос анкеты
1	Наличие большого количества волонтеров.
2	Эффективная стратегия fundraising (привлечения средств).
3	Поддержка со стороны местных органов власти.
4	Широкий спектр реализуемых проектов и программ.

Ответ:

Обоснование:

8. Что из перечисленного является основным отличием некоммерческих организаций от коммерческих?

№	Варианты ответа
1	Некоммерческие организации не имеют права на получение прибыли.
2	Некоммерческие организации не могут привлекать средства от частных инвесторов.
3	Некоммерческие организации ориентированы на социальное благо и достижение общественных целей.
4	Некоммерческие организации обязаны публиковать свои финансовые отчёты.

Ответ:

Обоснование:

9. Какой фактор наиболее важен для успешного партнёрства между некоммерческой организацией и бизнесом?

№	Варианты ответа
1	Совпадение миссий и ценностей обеих организаций.
2	Наличие у НКО большого количества волонтеров.
3	Географическая близость офисов НКО и бизнеса.
4	Возможность НКО предоставить бизнесу налоговые льготы.

Ответ:

Обоснование:

Задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора:

10. Прочитайте вопрос; выберите все правильные варианты ответа; запишите аргументы, обосновывающие ваш выбор

Какие из перечисленных факторов являются ключевыми для успешного проведения социально-психологического тренинга?

1	Наличие у ведущего тренинга профессионального опыта и квалификации.
2	Создание комфортной и доверительной атмосферы в группе.
3	Использование исключительно теоретических методов обучения без практических упражнений.
4	Чёткое определение целей и задач тренинга.

Ответ:

Обоснование:

11. Прочитайте вопрос; выберите все правильные варианты ответа; запишите аргументы, обосновывающие ваш выбор

Какие методы и приёмы могут быть использованы для создания доверительной атмосферы на социально-психологическом тренинге?

1	Проведение вводных упражнений на знакомство и сплочение группы.
2	Использование авторитарного стиля общения и жёсткой структуры занятий.
3	Обеспечение конфиденциальности и безопасности высказываний участников.
4	Организация работы в малых группах для обсуждения личных вопросов.

Ответ:

Обоснование:

12. Прочитайте вопрос; выберите все правильные варианты ответа; запишите аргументы, обосновывающие ваш выбор

Какие этапы должны быть включены в подготовку и проведение социально-психологического тренинга?

1	Диагностика потребностей и целей участников.
2	Разработка программы тренинга и выбор методов работы.
3	Проведение тренинга без предварительной подготовки и планирования.
4	Оценка эффективности тренинга и получение обратной связи от участников.

Ответ:

Обоснование:

Ключ к оцениванию тестовых заданий комплекта оценочных материалов:

№ задания	Правильный ответ	Критерии оценки
1	А – 4 Б – 2 В – 1 Г – 3	1б – полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
2	А – 3 Б – 2 В – 1	1б – полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
3	А – 3 Б – 4 В – 1 Г – 2	1б – полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
4	2, 1, 3, 4	1б – полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
5	2, 4, 1, 3	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
6	2, 3, 4, 1	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
7	Ответ: 2 Обоснование: Эффективная стратегия fundraising обеспечивает устойчивое финансирование НКО, что является основой для реализации проектов, оплаты труда сотрудников и развития организации. Без стабильного потока средств даже самая масштабная деятельность может оказаться под угрозой.	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
8	Ответ: 3	Оценивается верно/неверно

	Обоснование: Основное отличие НКО от коммерческих организаций заключается в их целях и приоритетах. НКО ориентированы на достижение социальных, образовательных, культурных и других общественно полезных целей, в то время как коммерческие организации нацелены на получение прибыли.	1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
9.	Ответ: 1 Обоснование: Совпадение миссий и ценностей является основой для успешного и долгосрочного партнёрства между НКО и бизнесом. Когда обе стороны разделяют общие цели и принципы, это способствует более эффективному сотрудничеству и достижению взаимовыгодных результатов.	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
10.	Ответ: 1, 2, 4 Обоснование: Наличие профессионального опыта и квалификации у ведущего обеспечивает грамотную организацию и проведение тренинга. Создание комфортной атмосферы способствует открытости участников и эффективности работы. Чёткое определение целей и задач помогает структурировать процесс и оценивать результаты. Использование только теоретических методов ограничивает возможности для практического применения полученных знаний и навыков.	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
11.	Ответ: 1, 3, 4 Обоснование: Вводные упражнения помогают участникам лучше узнать друг друга и создать позитивную атмосферу. Обеспечение конфиденциальности способствует более открытому выражению мнений и чувств. Работа в малых группах позволяет глубже обсудить личные вопросы и способствует взаимопониманию. Авторитарный стиль общения может вызвать напряжение и снизить доверие участников.	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
12.	Ответ: 1, 2, 4 Обоснование:	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно.

	Диагностика потребностей помогает адаптировать содержание тренинга под нужды участников. Разработка программы и выбор методов обеспечивают структурированность и целенаправленность занятий. Оценка эффективности позволяет оценить результаты и внести необходимые корректировки в будущие тренинги. Проведение тренинга без подготовки снижает его качество и результативность.	Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 06 – остальные случаи.
--	--	---

2.5.3. Задания открытого типа с развернутым ответом

Инструкция: Внимательно прочитайте задачу; запишите развернутый, логичный ответ на вопросы к задаче; предложите и запишите наиболее оптимальный вариант решения ситуации с учетом психологического состояния людей:

Кейс 1: «Конфликт в группе»

Ситуация:

В ходе трехдневного социально-психологического тренинга по развитию коммуникативных навыков возник острый конфликт между двумя участниками. Один из них (участник А) постоянно перебивает других, доминирует в обсуждениях и дает непрошенные советы. Другой участник (участник Б) реагирует на это агрессивно, открыто выражает недовольство и угрожает покинуть тренинг. Группа разделилась на два лагеря, работа практически парализована.

Вопросы для анализа:

1. Какие ошибки допустил ведущий тренинга при формировании группы и в процессе работы?
2. Какие действия следует предпринять ведущему для разрешения конфликта?
3. Какие профилактические меры можно было бы принять для предотвращения подобных ситуаций?

Кейс 2. “Низкая вовлеченность участников”

Ситуация:

На тренинге по командообразованию для сотрудников компании наблюдается низкая вовлеченность участников. Большинство сидят с отсутствующим видом, не участвуют в упражнениях, активно пользуются телефонами. Руководитель компании, инициировавший тренинг, настаивает на продолжении программы, но участники явно незаинтересованы.

Вопросы для анализа:

1. Каковы возможные причины низкой вовлеченности участников?
2. Какие действия может предпринять ведущий для повышения мотивации группы?
3. Как адаптировать программу тренинга под текущую ситуацию?

Лист экспертной оценки

№	Критерий оценки	Оценка		
		0-1	2	3
1	Правильность и полнота выполнения задания	Ситуационная задача выполнена с существенными ошибками не в полном объеме, Не соответствует эталону	Ситуационная задача выполнена с незначительными ошибками в полном или неполном объеме Частично соответствует эталону	Ситуационная задача выполнена без ошибок, в полном объеме. Соответствует эталону
2	Использование теоретических знаний из курса «Психология социальной работы», нормативных документов, регламентирующих область социальной работы, владение профессиональными , правовыми терминами	Теоретические, правовые знания использованы фрагментарно. Профессионально й терминологией не владеет	Необходимые теоретические, правовые знания, профессиональны е понятия при решении ситуационной задачи/кейса использованы с небольшими погрешностями и незначительными ошибками	Необходимые теоретические, правовые знания, при решении ситуационной задачи/кейса использованы к месту, в необходимом объеме. Студент профессиональной терминологией в объеме, необходимом для решения кейса/ситуационно й задачи.
3	Поиск информации, необходимой для решения ситуационной задачи / кейса	Для решения СЗ не найдена необходимая информация или ее недостаточно для ответа	Для решения СЗ информация подобрана из официальных источников, имеются затруднения в ее использовании при решении СЗ/кейса	Для решения СЗ/ кейса информация подобрана из разных источников, использована на основе анализа и системного подхода
4	Умение оформлять и публично презентовать решение ситуационной задачи/кейса в том числе с использованием ИКТ технологий, цифровые ресурсы	В оформлении и презентации решений ситуационной задачи/ кейса допускает серьезные ошибки. Не умеет использовать ИКТ технологии для подготовки и	Умеет оформлять и презентовать решение ситуационной задачи/ кейса без существенных ошибок (допускает незначительные ошибки).	Умеет оформлять и презентовать решение ситуационной задачи/ кейса без ошибок. Использует при оформлении решения и презентации результатов работы

		презентации отчета по работе	Использует при оформлении решения и презентации результатов работы над ситуационной задачей/кейсом ИКТ технологии и цифровые ресурсы	над ситуационной задачей/кейсом ИКТ технологии и цифровые ресурсы
5	Обоснование ответа	Ответ не обоснован	Обоснование СЗ/кейса не всегда логично	Решение СЗ/кейса обосновано, логично.
	Обоснование экспертной оценки:			

Эталонные ответы:

№	Эталон решения ситуационной задачи	Указания по оцениванию и результат оценивания
1	1. Ошибки ведущего: • Недостаточный этап знакомства группы - не были установлены правила взаимодействия. • Отсутствие работы с ожиданиями участников - не прояснены цели каждого участника. • Пропуск диагностики совместимости - не проведена предварительная работа с составом группы. • Неэффективное управление групповой динамикой - не контролировал доминирование отдельных участников. 2. Действия для разрешения конфликта: • Сделать паузу и провести индивидуальное обсуждение с каждым участником. • Вернуть группу к базовым правилам - напомнить о договорённостях. • Провести групповое обсуждение - дать возможность высказаться всем участникам. • Предложить ролевую игру - смоделировать конфликтную ситуацию для анализа. • Установить четкие границы - определить правила коммуникации. 3. Профилактические меры: • Предварительное анкетирование участников. • Детальное знакомство на этапе формирования группы. • Четкое проговаривание правил и ожиданий • Регулярная обратная связь в процессе тренинга.	Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»

	• Работа с групповой динамикой на каждом этапе.	
2	1. Причины низкой вовлеченности: • Отсутствие мотивации к участию в тренинге. • Несоответствие содержания тренинга реальным потребностям. • Неподходящий формат для данной аудитории. • Внешние факторы (загруженность на работе, личные проблемы). • Недоверие к ведущему или формальный подход к обучению. 2. Действия для повышения мотивации: • Провести диагностику ожиданий и потребностей группы. • Адаптировать упражнения под реальные рабочие ситуации. • Добавить практические элементы с прямым применением на работе. • Создать элементы конкуренции или сотрудничества. • Использовать активные методы (кейсы, ролевые игры). 3. Адаптация программы: • Сократить теорию и увеличить практическую часть. • Добавить элементы выбора - дать участникам возможность влиять на содержание. • Сделать мини-проекты с применением на работе. • Создать связь с текущими задачами компании. • Ввести элементы геймификации для повышения интереса. • Организовать работу в малых группах по профессиональному признаку.	Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»

3.5.4. Задания для практической работы и экспертного наблюдения за выполнением практической работы

Практическое занятие № 1. Проведение ролевой игры «Я к Вам обращаюсь...».

Цель игры: Развитие навыков эффективного общения и установления контакта с собеседником.

Участники:

- **Ведущий** - организует и контролирует процесс игры.
- **Основной участник** (игрок А) - инициирует общение.
- **Собеседник** (игрок Б) - реагирует на обращения.
- **Наблюдатели** - оценивают процесс коммуникации.

Материалы:

- Протоколы наблюдения.
- Бланки для оценки.
- Таймер.
- Маркеры и флипчарт.

Правила игры:

1. Игрок А должен обратиться к игроку Б с определенной просьбой или вопросом.
2. Игрок Б может реагировать разными способами:
 - Принимает позу “лицом к лицу” и поддерживает контакт.
 - Отворачивается или отводит взгляд.
 - Продолжает заниматься своим делом, не реагируя.
 - Отвечает с раздражением или агрессией.
3. Каждая ситуация разыгрывается 2-3 минуты.
4. После каждой ситуации проводится обсуждение.
5. Участники меняются ролями.

Сценарий:

1. Подготовка (5 минут):
 - Объяснение правил.
 - Распределение ролей
 - Обсуждение возможных ситуаций.
2. Основная часть (20-25 минут):
 - Разыгрывание ситуаций.
 - Наблюдение за невербальными сигналами.
 - Фиксация реакций участников.
3. Обсуждение (10-15 минут):
 - Анализ поведения участников.
 - Обсуждение эффективных и неэффективных стратегий.
 - Выработка рекомендаций по улучшению коммуникации.

Ожидаемые результаты:

- Участники научатся распознавать признаки готовности собеседника к общению.
- Развить навыки установления контакта.
- Понять влияние невербальных сигналов на коммуникацию.
- Научиться корректировать свое поведение в зависимости от реакции собеседника.

Рекомендации ведущему:

- Обеспечить безопасность участников.
- Следить за соблюдением временных рамок.
- Поддерживать конструктивный диалог.
- Фиксировать ключевые моменты для последующего обсуждения.
- Создавать атмосферу доверия и открытости.

Практическое занятие № 2. Проведение ролевой игры «Мой проект уникальный –выбери меня, спонсор».

Ролевая игра «Мой проект уникальный – выбери меня, спонсор»

Цель игры: Научиться убедительно презентовать социальный проект потенциальным спонсорам и инвесторам, развивая навыки публичных выступлений и аргументации.

Участники:

- **Презентаторы проектов** (3-4 человека).
- **Спонсоры** (2-3 человека).
- **Эксперты** (2 человека).
- **Аудитория** (остальные участники).

Подготовка:

- Каждый презентатор получает задание разработать социальный проект (1-2 дня на подготовку).
- Проект должен включать:
 - Название.
 - Описание проблемы.
 - Целевую аудиторию.
 - План реализации.
 - Бюджет.
 - Ожидаемые результаты.

Правила проведения:

- Каждый презентатор получает 5 минут на презентацию проекта.
- После презентации – 3 минуты на вопросы спонсоров.
- Спонсоры оценивают проекты по критериям:
 - Уникальность идеи.
 - Обоснованность бюджета.
 - Реализуемость проекта.
 - Социальная значимость.
 - Качество презентации.

Порядок проведения:

1. Вводная часть (10 минут).
 - Объяснение правил.
 - Распределение ролей.
2. Презентации проектов (20-25 минут на каждый).
 - Презентация.
 - Вопросы спонсоров.
 - Оценка экспертов.
3. Подведение итогов (15 минут).
 - Объявление результатов.
 - Обратная связь от спонсоров и экспертов.
 - Общий разбор презентаций.

Дополнительные рекомендации:

- Использовать наглядные материалы.
- Подготовить ответы на возможные вопросы.
- Практиковать презентацию заранее.
- Работать с голосом и невербальными сигналами.
- Учитывать интересы целевой аудитории.

Время проведения: 1 час 30 минут.

Материалы:

- Презентационные материалы.
- Бланки оценки.
- Таймер.
- Доска/флипчарт для заметок.

Практическое занятие № 3. Тренинг «Управление профессиональной карьерой».

Цель тренинга: развитие навыков планирования и управления профессиональным развитием участников.

Целевая аудитория: специалисты, желающие повысить эффективность своей карьеры.

Продолжительность: 8 академических часов (1 день).

Программа тренинга:

1. Модуль 1: Самоанализ и определение целей (2 часа)

- Упражнение «Мой профессиональный портрет».
- Методика определения карьерных целей.
- Практикум по SWOT-анализу.

2. Модуль 2: Планирование карьеры (2 часа)

- Разработка индивидуального плана развития.
- Техники постановки SMART-целей.
- Практикум «Мой карьерный путь».

3. Модуль 3: Развитие компетенций (2 часа)

- Карта профессиональных компетенций.
- Методы самообразования.
- Практикум «План развития компетенций».

4. Модуль 4: Практические инструменты (2 часа)

- Нетворкинг и его значение.
- Создание личного бренда.
- Практикум «Мой карьерный бренд».

Практические задания:

1. Индивидуальное задание:

- Составить карту своих профессиональных достижений.
- Определить 3 главные карьерные цели на ближайший год.
- Разработать план развития ключевых компетенций.

2. Групповая работа:

- Провести взаимный анализ карьерных планов.
- Составить сеть профессиональных контактов.
- Разработать стратегию продвижения в выбранной сфере.

3. Проектная работа:

- Создать личный бренд-бук.
- Подготовить портфолио достижений.
- Разработать план нетворкинга.

Ожидаемые результаты:

- Участники научатся ставить конкретные карьерные цели.

- Освоят методы планирования профессионального развития.
- Разработают индивидуальный план карьерного роста.
- Научатся эффективно использовать инструменты самопрезентации.
- Создадут сеть профессиональных контактов.

Материалы для участников:

- Рабочая тетрадь участника.
- Чек-листы по планированию карьеры.
- Шаблоны для разработки плана развития.
- Методические рекомендации.

Рекомендации ведущему:

- Создать атмосферу доверия и открытости.
- Обеспечить практическую направленность занятий.
- Поддерживать фокус на индивидуальных целях участников.
- Предоставлять конструктивную обратную связь.
- Стимулировать обмен опытом между участниками.

№	Характеристика эталонной работы	Указания по оцениванию и результат оценивания
1	Рольевая игра будет считаться состоявшейся, если будут соблюдены следующие критерии: • Качество установления контакта. • Умение считывать невербальные сигналы. • Способность адаптироваться к реакции собеседника. • Эффективность коммуникации. • Эмоциональная устойчивость.	Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»
2	Рольевая игра будет считаться состоявшейся, если будут соблюдены следующие критерии: • Качество презентации. • Убедительность аргументов. • Ответы на вопросы. • Визуальное оформление. • Эмоциональная вовлеченность. • Способность заинтересовать.	Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»
3	Тренинг будет считаться состоявшимся, если будут соблюдены следующие критерии: • Обратная связь участников • Оценка достижения поставленных целей • Анализ выполненных практических заданий • Мониторинг применения полученных навыков в работе	Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»

3. Промежуточная аттестация

3.1 Общая характеристика промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации при освоении учебной дисциплины «Практикум по психосоциальным технологиям» - дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится в форме тестирования.

Итоговый тест для проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет из 20 вопросов.

В тесте представлены тестовые задания следующих типов:

№	Тип задания	Количество заданий	Количество заданий на одну компетенцию
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	4	1
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	4	1
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	4	1
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	4	1
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	4	1
	ИТОГО:	20	5

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

Код компетенции	Содержание компетенции	Количество заданий
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	10
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	10
ИТОГО		20

Доля заданий разного уровня сложности в тесте для проведения промежуточной аттестации – зачет:

Уровень сложности задания	Количество заданий	Доля заданий уровня сложности в тесте %
базовый	12	50

высокий	7	35
повышенный	3	15
ИТОГО	20	100

Шкала оценки результатов промежуточной аттестации

Процент результативности	Уровень сформированности компетенций	Оцениваемые компетенции	Оценка	
			Балл (отметка)	Вербальный аналог
90%-100%	высокий	ПК 5, ПК 7	5	отлично
70%-89%	повышенный		4	хорошо
50%-69%	базовый		3	удовлетворительно
0%-49%	низкий		2	неудовлетворительно

3.2. Критерии оценки результатов тестирования

№	Тип задания	Критерии оценки	Результат оценивания
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции одного столбца верно соотносены с позициями другого столбца)	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Считается верным, если правильно указана цифра (буква) правильного ответа и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	Считается верным, если правильно указаны цифры (буквы) правильного ответа и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Считается верным, если ответ совпадает с эталонным ответом по содержанию и полноте	Полное соответствие эталонному ответу – 1б Все остальные случаи – 0б

3.3 Оценочные материалы, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций (или индикаторов компетенций), заявленных в рабочей программе дисциплины (модуля) «Практикум по психосоциальным технологиям» при проведении промежуточной аттестации

Вариант тестовой работы для промежуточной аттестации

№	Тип задания	Задание	Ответы																												
ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.																															
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Установите соответствие между организационно-управленческим навыком и его описанием: <table><tr><td>1</td><td>Создание условий для повышения заинтересованности сотрудников в выполнении задач и достижении целей.</td><td>А</td><td>Планирование</td></tr><tr><td>2</td><td>Распределение ресурсов, определение структуры и процессов для выполнения задач.</td><td>Б</td><td>Организация</td></tr><tr><td>3</td><td>Установление стандартов и критериев для оценки выполнения задач, мониторинг и анализ результатов.</td><td>В</td><td>Мотивация</td></tr><tr><td>4</td><td>Определение целей, разработка стратегий и составление детальных планов действий для достижения результатов.</td><td>Г</td><td>Контроль</td></tr></table> 2. Сопоставьте метод управления с его характеристикой в контексте психосоциальных технологий: <table><tr><td>1</td><td>Руководитель принимает решения самостоятельно и ожидает их выполнения без обсуждений.</td><td>А</td><td>Демократический стиль управления</td></tr><tr><td>2</td><td>Руководитель предоставляет сотрудникам большую свободу и минимальное вмешательство в их работу.</td><td>Б</td><td>Авторитарный стиль управления</td></tr><tr><td>3</td><td>Руководитель активно вовлекает сотрудников в процесс принятия решений и обсуждения проблем.</td><td>В</td><td>Либеральный стиль управления</td></tr></table>	1	Создание условий для повышения заинтересованности сотрудников в выполнении задач и достижении целей.	А	Планирование	2	Распределение ресурсов, определение структуры и процессов для выполнения задач.	Б	Организация	3	Установление стандартов и критериев для оценки выполнения задач, мониторинг и анализ результатов.	В	Мотивация	4	Определение целей, разработка стратегий и составление детальных планов действий для достижения результатов.	Г	Контроль	1	Руководитель принимает решения самостоятельно и ожидает их выполнения без обсуждений.	А	Демократический стиль управления	2	Руководитель предоставляет сотрудникам большую свободу и минимальное вмешательство в их работу.	Б	Авторитарный стиль управления	3	Руководитель активно вовлекает сотрудников в процесс принятия решений и обсуждения проблем.	В	Либеральный стиль управления	
1	Создание условий для повышения заинтересованности сотрудников в выполнении задач и достижении целей.	А	Планирование																												
2	Распределение ресурсов, определение структуры и процессов для выполнения задач.	Б	Организация																												
3	Установление стандартов и критериев для оценки выполнения задач, мониторинг и анализ результатов.	В	Мотивация																												
4	Определение целей, разработка стратегий и составление детальных планов действий для достижения результатов.	Г	Контроль																												
1	Руководитель принимает решения самостоятельно и ожидает их выполнения без обсуждений.	А	Демократический стиль управления																												
2	Руководитель предоставляет сотрудникам большую свободу и минимальное вмешательство в их работу.	Б	Авторитарный стиль управления																												
3	Руководитель активно вовлекает сотрудников в процесс принятия решений и обсуждения проблем.	В	Либеральный стиль управления																												
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Установите правильную последовательность этапов формирования социальных навыков у детей: <table><tr><td>№</td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>Развитие способности к эмпатии и пониманию чувств других людей.</td></tr><tr><td>2</td><td>Овладение базовыми навыками общения (например, приветствие, умение слушать).</td></tr><tr><td>3</td><td>Формирование умения работать в команде и сотрудничать с другими.</td></tr><tr><td>4</td><td>Развитие навыков решения конфликтов и компромиссов.</td></tr></table>	№		1	Развитие способности к эмпатии и пониманию чувств других людей.	2	Овладение базовыми навыками общения (например, приветствие, умение слушать).	3	Формирование умения работать в команде и сотрудничать с другими.	4	Развитие навыков решения конфликтов и компромиссов.																			
№																															
1	Развитие способности к эмпатии и пониманию чувств других людей.																														
2	Овладение базовыми навыками общения (например, приветствие, умение слушать).																														
3	Формирование умения работать в команде и сотрудничать с другими.																														
4	Развитие навыков решения конфликтов и компромиссов.																														

		2. Расположите этапы процесса социализации человека в порядке их следования: <table><tr><td>№</td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>Профессиональная социализация (приобретение навыков и знаний, необходимых для трудовой деятельности).</td></tr><tr><td>2</td><td>Первичная социализация (в семье и ближайшем окружении).</td></tr><tr><td>3</td><td>Дальнейшая социализация во взрослом возрасте (адаптация к новым социальным ролям и ситуациям).</td></tr><tr><td>4</td><td>Школьная социализация (взаимодействие со сверстниками и учителями).</td></tr></table>	№		1	Профессиональная социализация (приобретение навыков и знаний, необходимых для трудовой деятельности).	2	Первичная социализация (в семье и ближайшем окружении).	3	Дальнейшая социализация во взрослом возрасте (адаптация к новым социальным ролям и ситуациям).	4	Школьная социализация (взаимодействие со сверстниками и учителями).											
№																							
1	Профессиональная социализация (приобретение навыков и знаний, необходимых для трудовой деятельности).																						
2	Первичная социализация (в семье и ближайшем окружении).																						
3	Дальнейшая социализация во взрослом возрасте (адаптация к новым социальным ролям и ситуациям).																						
4	Школьная социализация (взаимодействие со сверстниками и учителями).																						
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	1. Какой из следующих факторов является ключевым для долгосрочного успеха некоммерческой организации (НКО)? <table><tr><td>№</td><td>Вопрос анкеты</td></tr><tr><td>1</td><td>Наличие большого количества волонтеров.</td></tr><tr><td>2</td><td>Эффективная стратегия fundraising (привлечения средств).</td></tr><tr><td>3</td><td>Поддержка со стороны местных органов власти.</td></tr><tr><td>4</td><td>Широкий спектр реализуемых проектов и программ.</td></tr></table> 2. Что из перечисленного является основным отличием некоммерческих организаций от коммерческих? <table><tr><td>№</td><td>Варианты ответа</td></tr><tr><td>1</td><td>Некоммерческие организации не имеют права на получение прибыли.</td></tr><tr><td>2</td><td>Некоммерческие организации не могут привлекать средства от частных инвесторов.</td></tr><tr><td>3</td><td>Некоммерческие организации ориентированы на социальное благо и достижение общественных целей.</td></tr><tr><td>4</td><td>Некоммерческие организации обязаны публиковать свои финансовые отчеты.</td></tr></table>	№	Вопрос анкеты	1	Наличие большого количества волонтеров.	2	Эффективная стратегия fundraising (привлечения средств).	3	Поддержка со стороны местных органов власти.	4	Широкий спектр реализуемых проектов и программ.	№	Варианты ответа	1	Некоммерческие организации не имеют права на получение прибыли.	2	Некоммерческие организации не могут привлекать средства от частных инвесторов.	3	Некоммерческие организации ориентированы на социальное благо и достижение общественных целей.	4	Некоммерческие организации обязаны публиковать свои финансовые отчеты.	
№	Вопрос анкеты																						
1	Наличие большого количества волонтеров.																						
2	Эффективная стратегия fundraising (привлечения средств).																						
3	Поддержка со стороны местных органов власти.																						
4	Широкий спектр реализуемых проектов и программ.																						
№	Варианты ответа																						
1	Некоммерческие организации не имеют права на получение прибыли.																						
2	Некоммерческие организации не могут привлекать средства от частных инвесторов.																						
3	Некоммерческие организации ориентированы на социальное благо и достижение общественных целей.																						
4	Некоммерческие организации обязаны публиковать свои финансовые отчеты.																						
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	1. Какие из перечисленных факторов являются ключевыми для успешного проведения социально-психологического тренинга? <table><tr><td>1</td><td>Наличие у ведущего тренинга профессионального опыта и квалификации.</td></tr><tr><td>2</td><td>Создание комфортной и доверительной атмосферы в группе.</td></tr><tr><td>3</td><td>Использование исключительно теоретических методов обучения без практических упражнений.</td></tr><tr><td>4</td><td>Чёткое определение целей и задач тренинга.</td></tr></table> 2. Какие методы и приёмы могут быть использованы для создания доверительной атмосферы на социально-психологическом тренинге? <table><tr><td>1</td><td>Проведение вводных упражнений на знакомство и сплочение группы.</td></tr><tr><td>2</td><td>Использование авторитарного стиля общения и жёсткой структуры занятий.</td></tr><tr><td>3</td><td>Обеспечение конфиденциальности и безопасности высказываний участников.</td></tr><tr><td>4</td><td>Организация работы в малых группах для обсуждения личных вопросов.</td></tr></table>	1	Наличие у ведущего тренинга профессионального опыта и квалификации.	2	Создание комфортной и доверительной атмосферы в группе.	3	Использование исключительно теоретических методов обучения без практических упражнений.	4	Чёткое определение целей и задач тренинга.	1	Проведение вводных упражнений на знакомство и сплочение группы.	2	Использование авторитарного стиля общения и жёсткой структуры занятий.	3	Обеспечение конфиденциальности и безопасности высказываний участников.	4	Организация работы в малых группах для обсуждения личных вопросов.					
1	Наличие у ведущего тренинга профессионального опыта и квалификации.																						
2	Создание комфортной и доверительной атмосферы в группе.																						
3	Использование исключительно теоретических методов обучения без практических упражнений.																						
4	Чёткое определение целей и задач тренинга.																						
1	Проведение вводных упражнений на знакомство и сплочение группы.																						
2	Использование авторитарного стиля общения и жёсткой структуры занятий.																						
3	Обеспечение конфиденциальности и безопасности высказываний участников.																						
4	Организация работы в малых группах для обсуждения личных вопросов.																						
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Какие основные теоретические подходы лежат в основе социальных технологий и как они влияют на выбор методов и инструментов для решения социальных задач? 2. В чём заключается роль системного подхода в разработке и реализации социальных технологий, и как он помогает анализировать и улучшать социальные процессы?																					
ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.																							
1	Задание закрытого типа	1. Установите соответствие между этапом управленческого цикла и действием, которое на нём выполняется:																					

	на установление соответствия	1	Разработка системы поощрений и наказаний для повышения эффективности работы команды.	А	Этап планирования
		2	Оценка результатов работы и корректировка действий в случае необходимости.	Б	Этап организации
		3	Определение целей и задач проекта, разработка стратегии и плана действий.	В	Этап мотивации
		4	Распределение задач и ресурсов, формирование структуры команды.	Г	Этап контроля
		2. Установите соответствие между организационно-управленческим навыком и его характеристикой в контексте психосоциальных технологий:			
		1	Способность эффективно распределять рабочее время, устанавливать приоритеты и соблюдать сроки	А	Делегирование
		2	Умение передавать полномочия и ответственность другим членам команды	Б	Тайм-менеджмент
		3	Метод развития персонала через индивидуальные и групповые консультации	В	Стресс-менеджмент
		4	Комплекс методов и техник по управлению стрессом и поддержанию эмоционального равновесия	Г	Коучинг
		2	Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Определите правильную последовательность шагов в процессе развития навыков эффективного общения:	
№					
1	Умение аргументировать свою позицию и отстаивать свои границы.				
2	Развитие навыков активного слушания и понимания собеседника.				
3	Овладение техниками невербального общения (жесты, мимика, интонация).				
4	Формирование умения чётко и ясно выражать свои мысли.				
2. Установите правильную последовательность этапов разработки и внедрения психосоциальной программы:					
№					
1	Оценка эффективности программы и корректировка				
2	Анализ потребностей целевой аудитории				
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	1. Какой фактор наиболее важен для успешного партнёрства между некоммерческой организацией и бизнесом?			
		№	Варианты ответа		
		1	Совпадение миссий и ценностей обеих организаций.		
		2	Наличие у НКО большого количества волонтеров.		
		3	Географическая близость офисов НКО и бизнеса.		
		4	Возможность НКО предоставить бизнесу налоговые льготы.		
		2. Какой из перечисленных факторов является наиболее важным для успешного проведения социально-психологического тренинга?			

		№	Варианты ответа		
		1	Наличие современного оборудования и технических средств		
		2	Профессиональная квалификация ведущего и его опыт работы		
		3	Удобное расположение помещения для проведения тренинга		
		4	Количество участников в группе (не более 15 человек)		
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	1. Какие этапы должны быть включены в подготовку и проведение социально-психологического тренинга?			
		1	Диагностика потребностей и целей участников.		
		2	Разработка программы тренинга и выбор методов работы.		
		3	Проведение тренинга без предварительной подготовки и планирования.		
		4	Оценка эффективности тренинга и получение обратной связи от участников.		
		2. Какие из перечисленных методов относятся к качественным методам исследования в социальных технологиях?			
		1	Контент-анализ социальных сетей		
		2	Анкетирование с закрытыми вопросами		
		3	Глубинные интервью с экспертами		
		4	Наблюдение за поведением целевой группы		
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Какие методологические принципы необходимо учитывать при разработке социальных технологий для обеспечения их эффективности и соответствия потребностям целевой аудитории?			
		2. В чем заключается специфика организации психосоциальных тренингов для семей, оказавшихся в социально-опасном положении?			

Эталоны ответов

№ задания	Эталон ответов
ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
1	1. А – 4, Б – 2, В – 1, Г – 3. 2. А – 3, Б – 2, В – 1.
2	1. 2, 1, 3, 4. 2. 2, 4, 1, 3.
3	1. 2 2. 3
4	1. 1, 2, 4. 2. 1, 3, 4.
5	1. Основные теоретические подходы, лежащие в основе социальных технологий, включают: - Системный подход — рассматривает общество как сложную систему, состоящую из взаимосвязанных подсистем (экономических, политических, культурных и т. д.). Это позволяет анализировать социальные процессы в их взаимосвязи и взаимозависимости, что влияет на выбор методов и инструментов для решения комплексных социальных задач. - Функциональный подход — фокусируется на функциях, которые выполняют различные социальные институты и процессы. Он помогает определить, какие функции необходимо усилить или изменить для достижения желаемых социальных результатов. - Культурологический подход — подчёркивает роль культуры, ценностей и норм в социальных процессах. Этот подход важен для разработки социальных технологий, учитывающих культурные особенности и ценности целевой аудитории. - Социологический подход — основывается на анализе социальных структур, отношений и процессов. Он помогает понять, как социальные факторы влияют на

	поведение и взаимодействие людей, что важно для разработки эффективных социальных программ и проектов. • Психологический подход — акцентирует внимание на индивидуальных и групповых психологических особенностях, мотивациях и поведении. Это важно для разработки технологий, направленных на изменение поведения, повышение самосознания и развитие личностных качеств. Эти подходы влияют на выбор методов и инструментов, определяя, какие аспекты социальных процессов будут анализироваться, какие данные будут собираться и как будут интерпретироваться результаты. 2. Роль системного подхода в разработке и реализации социальных технологий заключается в следующем: • Анализ социальных процессов в их целостности и взаимосвязи. Системный подход позволяет рассматривать социальные процессы как совокупность взаимосвязанных элементов, что помогает выявить ключевые факторы и механизмы, влияющие на эти процессы. • Определение целей и задач социальных технологий с учётом общей структуры и функций социальной системы. Это обеспечивает более целенаправленный и эффективный подход к решению социальных задач. • Разработка комплексных решений, учитывающих взаимодействие различных подсистем и факторов. Системный подход помогает создать технологии, которые будут учитывать сложность и многогранность социальных процессов. • Оценка воздействия социальных технологий на социальную систему в целом и её отдельные подсистемы. Это позволяет корректировать и оптимизировать социальные технологии в процессе их реализации. Системный подход помогает анализировать и улучшать социальные процессы, предоставляя инструменты для комплексного анализа, планирования и оценки социальных технологий.
ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	
1	1. А – 3, Б – 4, В – 1, Г – 2. 2. А – 2, Б – 1, В – 4, Г – 3.
2	1. 2, 3, 4, 1. 2. 2, 5, 4, 3, 1.
3	1. 1 2. 2
4	1. 1, 2, 4. 2. 1, 3, 4.
5	1. Методологические принципы, которые необходимо учитывать при разработке социальных технологий для обеспечения их эффективности и соответствия потребностям целевой аудитории, включают: • Принцип научности — предполагает использование научных методов и подходов для анализа социальных процессов и разработки социальных технологий. Это обеспечивает обоснованность и достоверность результатов. • Принцип системности — требует учёта взаимосвязи и взаимозависимости различных социальных процессов и подсистем. Это помогает создать комплексные и эффективные социальные технологии. • Принцип целеориентированности — предполагает чёткое определение целей и задач социальных технологий, а также разработку путей их достижения. • Принцип адаптивности — учитывает необходимость адаптации социальных технологий к изменяющимся условиям и потребностям целевой аудитории. Это обеспечивает их гибкость и эффективность в долгосрочной перспективе. • Принцип участия — предполагает вовлечение представителей целевой аудитории в процесс разработки и реализации социальных технологий. Это повышает их соответствие потребностям и ожиданиям аудитории. • Принцип оценки и мониторинга — требует регулярной оценки эффективности социальных технологий и их воздействия на целевую аудиторию. Это позволяет вносить необходимые корректировки и улучшения. 2. Специфика организации психосоциальных тренингов для семей в социально-опасном положении включает несколько ключевых аспектов: Многоэтапность процесса:

	• Предварительный этап диагностики и установления контакта с семьей. • Изучение семейного микроклимата, материального обеспечения и социального статуса. • Определение внутренних ресурсов семьи и их оптимизация. • Работа над укреплением уверенности и достижением целей. • Формирование новых моделей поведения и расширение представлений о мире. Особенности работы с участниками: • Длительное установление доверительных отношений. • Индивидуальный подход к каждой семье. • Учет уровня образования и развития участников. • Постепенное вовлечение в процесс изменений. • Создание безопасной и поддерживающей атмосферы. Методологические особенности: • Использование тренинговой формы как наиболее эффективной. • Отказ от навязывания готовых решений и догм. • Создание условий для самостоятельного поиска решений. • Групповая динамика для демонстрации схожести проблем. • Практическая направленность упражнений. Содержание работы: • Повышение роли семьи в воспитании детей. • Создание благоприятной нравственной обстановки. • Профилактика девиантного поведения. • Формирование твердых нравственных ориентиров. • Воспитание волевых качеств у детей. • Работа над предотвращением насилия. Организационные моменты: • Проведение тренингов в формате тематических клубов. • Сочетание групповых и индивидуальных занятий. • Регулярная обратная связь и корректировка программы. • Учет специфики каждой семьи. • Создание условий для практического применения полученных навыков.
--	---

Разработчик: Бухарова Е.А.