



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Колледж Иркутского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа ИГУ

“ 15 ” января 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине:

ОД. 01 «Русский язык»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Направленность: -

Квалификация выпускника: бухгалтер

Форма обучения: очная

Согласовано с УМК колледжа ИГУ
Протокол № 8 от «15 » января 2025г.

Председатель

А.А.Резакова

Иркутск 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Разработан для учебной дисциплины ОД. 01 «Русский язык» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Фонд оценочных материалов (ФОМ) включает оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Оценочные материалы соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в соответствии с содержанием рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык» с учетом ПОП.

Нормативные документы, регламентирующие разработку ФОМ:

- статья 2, часть 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ-273, от 29.12.2012г;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства просвещения от 24 июня 2024 года № 437;

- примерная образовательная 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденная Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от _____ № _____ (проект).

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (1 курс, 1 семестр):

Общие компетенции: ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины			Формы и методы контроля и оценки
		Умеет	Знает	Владеет навыками	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- создавать устные монологические высказывания объемом не менее 100 слов - формулировать диалогические высказывания (7-8 реплик) - публично представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности - организовывать совместную деятельность (планирование, распределение ролей) - координировать работу в различных форматах взаимодействия (реальное, виртуальное, комбинированное)	- основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический) - нормы современного русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические) - правила русского речевого этикета в различных сферах общения	- применения языковых норм в речевой практике - коррекции устных и письменных высказываний - использования образовательных информационно-коммуникационных инструментов - работы со словарями и справочниками (включая электронные) - конструктивного взаимодействия в команде	Текущий контроль: - экспертное наблюдение выполнения практических работ; Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	- анализировать и комментировать текстовую информацию (явную и скрытую) - создавать тексты различных функционально-смысловых типов - различать логико-	- функции русского языка в современном мире - признаки и структура текста - особенности различных функциональных стилей - изобразительно-выразительные средства языка - формы существования	- информационно-смысловой переработки текстов - анализа языковых единиц разных уровней - применения норм	Текущий контроль: - экспертное наблюдение выполнения практических работ; Промежуточная аттестация: экзамен

	особенностей социального и культурного контекста	смысловые отношения в тексте - использовать разные виды чтения и аудирования - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотации, рецензии)	национального русского языка	литературного языка - использования профессиональной терминологии - культурной и межличностной коммуникации	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- осуществлять проектную и исследовательскую деятельность - применять различные методы познания - анализировать тексты различных функциональных разновидностей - использовать научную терминологию - переносить способы действия в профессиональную среду	- основы учебно-исследовательской деятельности - методы решения практических задач - особенности научного типа мышления - ключевые понятия профессиональной сферы - принципы работы с профессиональной документацией	- самостоятельного поиска информации - интерпретации и преобразования знаний - создания учебных и социальных проектов - анализа профессиональных текстов - применения знаний в практических ситуациях	

2. Текущий контроль

2.1. Характеристика оценочных материалов для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведённого на освоение учебной дисциплины

Количество заданий в комплекте оценочных материалов (КОМ)

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий (по каждой форме ТК)
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	3
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	3
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	3
ВСЕГО	3 компетенции	9 заданий

Общая характеристика комплекса оценочных материалов по каждой форме текущего контроля

Наименование КОМ	Оценочные материалы
Устный (письменный/комбинированный) опрос	Вопросы по теме: «Основные функции языка в современном обществе». Вопросы по теме: «Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики». Вопросы по теме: «Язык как система знаков». Вопросы по теме: «Фонетика и орфоэпия». Вопросы по теме: «Морфемика и словообразование». Вопросы по теме: «Имя существительное как часть речи». Вопросы по теме: «Имя прилагательное как часть речи». Вопросы по теме: «Имя числительное как часть речи». Вопросы по теме: «Местоимение как часть речи». Вопросы по теме: «Глагол как часть речи». Вопросы по теме: «Причастие и деепричастие как особые формы глагола». Вопросы по теме: «Наречие как часть речи. Служебные части речи». Вопросы по теме: «Основные единицы синтаксиса». Вопросы по теме: «Второстепенные члены предложения». Вопросы по теме: «Сложное предложение». Вопросы по теме: «Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации». Вопросы по теме: «Коммуникативный аспект культуры речи». Вопросы по теме: «Научный стиль». Вопросы по теме: «Деловой стиль».
Решение и	Тема: "Фонетика и орфоэпия" (Ошибки в устной речи)

экспертная оценка решения ситуационных задач	Ситуационные задачи по теме: «Офозпические нормы». Ситуационные задачи по теме: "Имя числительное" (Оформление юридических документов) Ситуационные задачи по теме: "Сложное предложение" (Анализ юридического текста) Ситуационные задачи по теме: «Типы сложного предложения» Ситуационные задачи по теме: "Научный стиль" Ситуационные задачи по теме: "Культура речи" (Профессиональное общение юриста)
Экспертное наблюдение выполнения практических работ	Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Практическая работа (задание) по теме: «Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе» Практическая работа (задание) по теме: «Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов» Практическая работа (задание) по теме: «Принципы русской орфографии» Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография. Практическая работа (задание) по теме: «Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание окончаний и суффиксов глаголов» Практическая работа (задание) по теме: «Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий» Практическая работа (задание) по теме: «Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ» Раздел 3. Синтаксис и пунктуация. Практическая работа (задание) по теме: «Знаки препинания в простом предложении»

	Практическая работа (задание) по теме: «Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении» Практическая работа (задание) по теме: «Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат» Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации. Практическая работа (задание) по теме: «Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари» Практическая работа (задание) по теме: «Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)» Практическая работа (задание) по теме: «Виды документов научного стиля» Практическая работа (задание) по теме: «Виды документов официально-делового стиля»
Контрольная работа	Контрольная работа по теме: «Основные функции языка в современном обществе». Контрольная работа по теме: «Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики». Контрольная работа по теме: «Язык как система знаков». Контрольная работа по теме: «Фонетика и орфоэпия». Контрольная работа по теме: «Морфемика и словообразование». Контрольная работа по теме: «Имя существительное как часть речи». Контрольная работа по теме: «Имя прилагательное как часть речи». Контрольная работа по теме: «Имя числительное как часть речи». Контрольная работа по теме: «Местоимение как часть речи». Контрольная работа по теме: «Глагол как часть речи». Контрольная работа по теме: «Причастие и деепричастие как особые формы глагола». Контрольная работа по теме: «Наречие как часть речи. Служебные части речи». Контрольная работа по теме: «Основные единицы синтаксиса». Контрольная работа по теме: «Второстепенные члены предложения». Контрольная работа по теме: «Сложное предложение». Контрольная работа по теме: «Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации». Контрольная работа по теме: «Коммуникативный аспект культуры речи». Контрольная работа по теме: «Научный стиль». Контрольная работа по теме: «Деловой стиль».

2.2 Общая характеристика форм текущего контроля:

Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Выполнение практических работ при проведении практических занятий направлено на проверку умений и сформированности компетенций (элемента компетенций). В текущем контроле оценивается правильность выполнения заданий по теме:/разделу и степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий.

Практическая работа, как правило, содержит практические задания. Практическое задание представляет собой «демонстрационную» работу в реальных или модельных условиях, например:

- проведение производственных работ;
- обработка и анализ получаемой производственной информации;
- разработка и защита проекта (модели, подхода, решения и т. п.).

Формулировка практического задания обычно содержит конкретную профессиональную задачу, решение которой связано с выполнением проверяемых компетенций и связано с выполнением в будущей профессиональной деятельности трудовых функций/трудовых действий.

Типовая формулировка практического задания для оценки сформированности компетенции предусматривает наличие следующих элементов:

- описание производственной ситуации, указание ее конкретных технологических условий;
- инструкция к выполнению – что конкретно предписывается выполнить, задачная формулировка.
- условия выполнения – длительность выполнения задания, место выполнения задания, источник информации для выполнения задания (как правило, нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.), предметы и средства труда, необходимые для выполнения задания;
- форма – указание на форму предъявления результатов выполнения задания;
- экспертный лист наблюдения за практической работой, включающий: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы.

Если в качестве задания предполагается оформление портфолио, то необходимо указать, какие материалы должны быть в него включены и как они должны быть оформлены.

В качестве формы проведения практических работ (практических заданий) могут быть использованы – деловая или ролевая игра.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные

задачи, а также уровень сформированности компетенций (элемента компетенций).

2.3. Критерии оценки текущего контроля

2.3.1 Критерии оценки опроса (устный/письменный/комбинированный):

Правильность ответа на вопрос;

Полнота ответа

Логика изложения ответа на вопрос

Обоснование (аргументация) ответа

Шкала оценки:

Характеристика ответа	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл (отметка)	Вербальный аналог
Ответы на вопросы правильные, полные, аргументированные. Студент грамотно и логично излагает свои мысли, применяет в ответах современную научную профессиональную терминологию; использует при ответе достоверную правовую информацию. При ответе на вопросы применяет (при необходимости) профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.	ОК 04 ОК 05 ОК 09	5	отлично
При ответе на вопросы студент грамотно, аргументировано (умеет обосновывать ответы) излагает свои мысли, в ответе применяет современную научную профессиональную терминологию; использует при ответе достоверную правовую информацию. При ответе на вопросы умеет применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках Ответ неполный и требует уточнений и дополнений. Изложение ответов не всегда логично и требует уточнений, дополнений.		4	хорошо
Студент дает в основном правильные ответы (может допускать небольшие ошибки), умеет грамотно излагать свои мысли, в основном ориентируется в современной научной профессиональной терминологии. Не дает полного ответа, либо ответ		3	удовлетворительно

студента не аргументирует (не обосновывает) достоверной профессиональной и/или правовой информацией. Знает, как применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках, но не всегда ее применяют при ответе на вопросы. При устном опросе дает ответы на вопросы помощью уточняющих или наводящих вопросов. ИЛИ в ответах нарушена логика изложения ответов на вопросы			
Студент не умеет логично и/или грамотно излагать свои мысли в ответах на вопросы; Не способен использовать в своем ответе современную научную профессиональную терминологию, не способен найти источники достоверной профессиональной, правовой информации по изучаемому вопросу. В ответах допускает ошибки или правильные ответы отсутствуют. Не умеет применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках Дает фрагментарный (неполный) ответ на вопрос или не дает ответа на вопрос		2	неудовлетворительно

2.3.2 Критерии оценки результатов тестирования

Процент результативности	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл (отметка)	Вербальный аналог
91%-100%	ОК 04, ОК 05, ОК 09	5	отлично
71%-90%		4	хорошо
51%-70%		3	удовлетворительно
0%-50%		2	неудовлетворительно

2.3.3 Критерии оценки решения кейса и ситуационной задачи

Критерий	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл	Отметка
Ситуационная задача выполнена правильно (совпадает с эталоном по содержанию и полноте). Выполнена с определением необходимых	ОК 04, ОК 05, ОК 09	10	отлично

показателей по всем пунктам. Не допускаются несовпадения по содержанию и полноте с эталоном, не допускаются неточности в ответах на вопросы, определении показателей и расчетах			
Ситуационная задача выполнена правильно (практически совпадает с эталоном по содержанию и полноте) с определением необходимых показателей. Допускаются небольшие отклонения от эталона в ответах на вопросы к ситуационной задаче, неточности в определении 1-2 параметров в задании		9-8	хорошо
Ситуационная задача выполнена правильно (частично решение ситуационной задачи совпадает с эталоном) Допускаются неточности в ответах на вопросы к задаче, к оценке ситуации, в определении 2-3 параметров в задании, отклонения от эталона по полноте изложения или по содержанию		7-5	удовлетворительн о
Ситуационная задача не соответствует эталону, ответы отсутствуют или ситуационная задача по 3 и более параметрам выполнена неверно.		4 и меньше	неудовлетворител ьно

При заполнении экспертного листа оценки решения кейса или ситуационной задачи, включающего: описание предмета оценки, объекта оценки профессиональной ситуации (ситуационной задачи), оцениваются компетенции: ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Критерии и шкала экспертной оценки профессиональной ситуации (ситуационной задачи): дополнительно присваиваются:

- 3 балла - если студент способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий, проанализировать решение задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определить этапы решения задачи и качество решения ситуационной задачи на каждом этапе, предложить и аргументировать свой вариант решения проблемного вопроса или ситуационной задачи;

2 балла - если студент способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий при решении ситуационной задачи или проблемного вопроса, проанализировать решение задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи и качество решения ситуационной задачи на каждом этапе, но не может предложить свой (иной) вариант решения проблемного вопроса или проблемной ситуации;

1 балл – если студент выполняет не более критериев экспертной оценки решения проблемного вопроса или ситуационной задачи

Общая оценка за решение и экспертную оценку решения ситуационных задач:

Общее количество баллов		
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
13-12	5	отлично
11-9	4	хорошо
8-6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

2.3.4 Критерии оценки выполнения практических работ и экспертного наблюдения за выполнением практических работ

Шкала оценки:

Критерий	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл	Оценка (отметка)
Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части. Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании прав, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере.	ОК 04, ОК 05, ОК 09	10	отлично

Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Не допускает неточностей в выполнении на всех этапах практической работы. Выполняет в полном объеме все указанные критерии.			
Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании прав, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере предоставления услуг, Применяет средства информационных		9-8	хорошо

технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Допускает неточности в выполнении 1-2 критериев практической работы.			
Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере предоставления социальных услуг, Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с		7-5	удовлетворительно

помощью наставника). Допускает неточности в выполнении 2-3 критериев практической работы.			
Студент частично выполнил практическую работу или не выполнил практическую работу.		4 и меньше	неудовлетворительно

При заполнении экспертного листа наблюдения за практической работой, включающего: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы оцениваются компетенции – ОК 04, ОК 05, ОК 09 и дополнительно присваиваются баллы.

Критерии и шкала оценки экспертного наблюдения и заполнения экспертного листа наблюдений.

3 балла - если студент:

- способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий,
- проанализировать выделять составные части практической работы,
- определить этапы выполнения и качество выполнения практической работы на каждом этапе,
- понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
- участвует в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
- может кратко, логично и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы;

2 балла - если студент:

- способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий,
- проанализировать выделять составные части практической работы,
- определить этапы выполнения и качество выполнения практической работы на каждом этапе,
- понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
- участвует в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
- **не может** кратко и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы;

1 балл – если студент:

- может дать оценку каждой составной части практической работы,
- **не всегда** понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
- или **не участвует** в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
- **не может** кратко и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы.

Общая оценка за *решение и экспертную оценку решения ситуационных задач*

Общее количество баллов		
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
13-12	5	отлично
11-9	4	хорошо
8-6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

2.4.5 Критерии и шкала оценки результатов контрольной работы

Оцениваемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

Оценка (отметка) 5 «отлично» выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.

Оценка (отметка) 4 «хорошо», если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.

Оценка (отметка) 3 «удовлетворительно» выставляется, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех - пяти недочетов, допускает искажение фактов.

Оценка (отметка) 2 «неудовлетворительно» выставляется, если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.

2.5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

2.5.1. Задания открытого типа с развернутым ответом, используемые для проведения устного, письменного или комбинированного опроса:

Инструкция: Внимательно прочитайте текст задания, продумайте логику и полноту ответа, запишите ответ, используя четкие и компактные формулировки:

Вопрос	Проверяемая компетенция или индикатор компетенции	Ответ студента
Объясните, как коммуникативная функция языка способствует эффективной командной работе. Приведите примеры из профессиональной деятельности юриста.	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
Опишите, какие речевые стратегии следует использовать при работе в		

команде, чтобы достичь взаимопонимания. Приведите примеры из юридической практики		
Почему в юридических текстах часто используются сложноподчиненные предложения? Приведите примеры из Гражданского кодекса РФ.	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Какие языковые особенности официально-делового стиля обеспечивают точность и однозначность юридических документов? Приведите примеры.		
Какие лексические и грамматические особенности научного стиля встречаются в юридических исследованиях? Приведите примеры из научных статей.	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Как избежать двусмысленности при переводе юридических терминов на иностранный язык? Приведите примеры.		

Задание считается верно выполненным, если ответ студента совпадает с эталонным ответом по содержанию и полноте.

Вопрос	Эталонный ответ
Объясните, как коммуникативная функция языка способствует эффективной командной работе. Приведите примеры из профессиональной деятельности юриста.	1. Роль коммуникативной функции языка в командной работе Коммуникативная функция языка обеспечивает передачу информации, координацию действий и достижение взаимопонимания между членами команды. В профессиональной деятельности юриста это проявляется через: • Точность формулировок – исключение двусмысленностей при обсуждении правовых вопросов. • Стандартизацию терминологии – использование единых юридических понятий (например, "истец", "ответчик", "досудебное урегулирование"). • Эффективную обратную связь – четкие вопросы и ответы в процессе совместной работы над делом. 2. Примеры из юридической практики Пример 1: При подготовке искового заявления юристы команды должны: • Обсуждать детали дела, используя профессиональную лексику ("подсудность", "предмет иска"). • Корректировать текст коллективно, избегая логических противоречий. Пример 2: Во время судебного заседания адвокаты

	согласовывают стратегию защиты: • Четко распределяют роли (кто задает вопросы, кто анализирует показания). • Применяют единые формулировки, чтобы не допустить разночтений в трактовке закона. 3. Нарушения и их последствия Если коммуникация нарушена (например, из-за жаргонизмов или неточных определений), это приводит к: • Ошибкам в документах (неправильно указанные сроки, стороны договора). • Конфликтам внутри команды (разное понимание задач). Вывод Коммуникативная функция языка – основа слаженной работы юридической команды. Она требует соблюдения норм профессиональной речи, внимания к деталям и навыков конструктивного диалога.
Опишите, какие речевые стратегии следует использовать при работе в команде, чтобы достичь взаимопонимания. Приведите примеры из юридической практики	1. Ключевые речевые стратегии для командной работы 1. Стратегия ясности и точности ○ Использование однозначных юридических терминов ○ Конкретные формулировки вместо абстрактных ○ Четкое структурирование информации 2. Стратегия активного слушания ○ Уточняющие вопросы ○ Перефразирование для проверки понимания ○ Вербальные маркеры внимания ("Правильно ли я понимаю, что...") 3. Стратегия конструктивной обратной связи ○ "Я-сообщения" вместо обвинений ○ Предложения по улучшению вместо критики ○ Баланс позитивных и корректирующих замечаний 4. Стратегия консенсуса ○ Поиск компромиссных формулировок ○ Акцентирование общих целей ○ Учет разных профессиональных позиций 2. Примеры из юридической практики Пример 1: Совещание по исковому заявлению <i>Ситуация:</i> Разногласия по формулировке исковых требований. <i>Применение стратегий:</i> • Использование точных терминов ("взыскание убытков", а не "денежная компенсация") • Фраза: "Предлагаю рассмотреть альтернативную формулировку: 'Взыскать с ответчика 500 000 руб. убытков, возникших вследствие...'" • Активное слушание: "Коллега, вы предлагаете указать конкретную статью закона?" Пример 2: Работа над договором <i>Ситуация:</i> Спор о формулировке условия о штрафных санкциях. <i>Применение стратегий:</i> • Конструктивная обратная связь: "Ваш вариант важен, но предлагаю уточнить сроки применения санкций" • Стратегия консенсуса: "Мы оба хотим защитить интересы клиента, поэтому давайте найдем баланс между строгостью и

	реалистичностью условий" 3. Ошибки и их последствия 1. Использование двусмысленных формулировок <i>Результат:</i> Разное толкование обязанностей в команде 2. Неаргументированная критика <i>Результат:</i> Конфликты и снижение продуктивности 3. Игнорирование мнений коллег <i>Результат:</i> Пропуск важных юридических аспектов 4. Рекомендации для юристов 1. Разрабатывайте внутренние стандарты формулировок 2. Проводите речевые тренинги для команды 3. Используйте протоколы совещаний для фиксации договоренностей
Почему в юридических текстах часто используются сложноподчиненные предложения? Приведите примеры из Гражданского кодекса РФ.	Причины использования сложноподчиненных предложений в юридических текстах 1. Точность и однозначность Сложноподчиненные конструкции позволяют: ○ Указать условия, исключения и особые обстоятельства ○ Установить причинно-следственные связи между правовыми нормами ○ Четко определить временные рамки, субъектов и объекты правоотношений 2. Полнота правового регулирования Позволяют охватить все возможные варианты развития правоотношений в одной норме права. 3. Системность изложения Отражают иерархию правовых положений (главное и зависимое). 2. Примеры из Гражданского кодекса РФ Пример 1 (ст. 434 ГК РФ) "Договор в письменной форме может быть заключен путем составления одного документа, подписанного сторонами, а также путем обмена письмами, телеграммами, телексами, телефаксами и иными документами, которые позволяют достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору." • Придаточное определительное ("которые позволяют...") конкретизирует виды документов. Пример 2 (ст. 401 ГК РФ) "Лицо, не исполнившее обязательство либо исполнившее его ненадлежащим образом, несет ответственность при наличии вины (умысла или неосторожности), кроме случаев, когда законом или договором предусмотрены иные основания ответственности." • Два придаточных условия уточняют основания ответственности. 3. Последствия упрощения синтаксиса Упрощение конструкций может привести к: • Пробелам в правовом регулировании • Разночтениям в толковании • Судебным спорам из-за неоднозначности формулировок Вывод Сложноподчиненные предложения в юридических текстах:

	• Обеспечивают точность и полноту правовых норм • Позволяют учесть все значимые обстоятельства Соответствуют принципу системности законодательства
Какие языковые особенности официально-делового стиля обеспечивают точность и однозначность юридических документов? Приведите примеры.	1. Лексические особенности 1. Юридическая терминология • Использование специальных терминов с четким значением: • "истец", "ответчик", "договор присоединения", "неустойка" • Пример: "Истец вправе требовать возмещения убытков" (ст. 15 ГК РФ) 2. Отсутствие эмоционально окрашенной лексики • Нейтральные формулировки: • "Стороны обязаны..." вместо "Стороны должны обязательно..." 3. Устойчивые словосочетания (клише) • "в установленном порядке", "в соответствии с законодательством", "в лице действующего на основании" 2. Морфологические особенности 1. Преобладание существительных (особенно отглагольных) • "подписание договора", "выполнение обязательств", "нарушение условий" 2. Использование настоящего времени в значении постоянного действия • "Арендатор уплачивает арендную плату ежемесячно" 3. Частотность страдательных конструкций • "Права могут быть ограничены только федеральным законом" (ст. 55 Конституции РФ) 3. Синтаксические особенности 1. Сложные предложения с четкой логической связью • "Если сторона не исполнила обязательство, она несет ответственность, если не докажет, что нарушение произошло не по ее вине" (ст. 401 ГК РФ) 2. Четкое членение текста на пункты и подпункты • Нумерация: "1.1. Арендатор вправе... 1.2. Арендодатель обязан..." 3. Использование деепричастных оборотов • "Подписав договор, стороны соглашаются со всеми его условиями" 4. Примеры из практики 1. Договор аренды: "Арендатор обязуется вносить арендные платежи не позднее 10-го числа каждого месяца путем перечисления на расчетный счет Арендодателя" ○ Точность: конкретные сроки и способ оплаты ○ Однозначность: нет альтернативных толкований • Исковое заявление: "Прошу взыскать с Ответчика в пользу Истца сумму основного долга в размере 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек, а также проценты за пользование чужими денежными средствами по ст. 395 ГК РФ" • Точность: указана точная сумма и правовое основание • Однозначность: исключены формулировки типа "примерно 100 тысяч" 5. Нарушения и их последствия

	1. Использование разговорной лексики ○ <i>"Давайте договоримся, что вы будете платить, когда сможете"</i> → приводит к спорам о сроках 2. Многозначные слова ○ <i>"Выполнить работы быстро"</i> → термин <i>"быстро"</i> не имеет юридического содержания Вывод: Официально-деловой стиль в юридических документах обеспечивает: • Точность за счет терминов и цифровых данных • Однозначность благодаря клишированным формулировкам • Предсказуемость толкования через строгий синтаксис
Какие лексические и грамматические особенности научного стиля встречаются в юридических исследованиях? Приведите примеры из научных статей.	1. Лексические особенности научного стиля в юриспруденции 1.1. Терминологическая точность • Использование узкоспециализированной юридической лексики: ○ <i>"правопреемство"</i>, <i>"коллизия норм"</i>, <i>"диспозитивность"</i> ○ Пример: <i>"Принцип диспозитивности в гражданском процессе позволяет сторонам распоряжаться своими материальными и процессуальными правами"</i> (Журнал "Вестник гражданского процесса", 2023). 1.2. Отсутствие эмоциональной и оценочной лексики • Нейтральные формулировки: ○ <i>"Следует отметить, что..."</i> вместо <i>"Важно понимать, что..."</i> ○ Пример: <i>"Необходимо учитывать, что правовая природа данного института остается дискуссионной"</i> (Научная статья в "Журнале российского права"). 1.3. Использование абстрактных понятий • <i>"правосубъектность"</i>, <i>"юридический факт"</i>, <i>"нормативный акт"</i> ○ Пример: <i>"Юридический факт как основание возникновения правоотношений требует детального анализа"</i> ("Государство и право", 2022). 1.4. Клишированные выражения • <i>"Как отмечается в литературе..."</i>, <i>"Следует подчеркнуть, что..."</i>, <i>"Анализ судебной практики показывает..."</i> 2. Грамматические особенности научного стиля в юриспруденции 2.1. Преобладание существительных (особенно отглагольных) • <i>"регулирование"</i>, <i>"правоприменение"</i>, <i>"толкование"</i> ○ Пример: <i>"Правоприменение норм гражданского законодательства требует учета принципа добросовестности"</i> ("Закон", 2023). 2.2. Использование пассивных и безличных конструкций • <i>"Можно предположить, что..."</i>, <i>"Следует отметить, что..."</i> ○ Пример: <i>"В научной доктрине неоднократно подчеркивалась необходимость реформирования"</i>

	данного института" ("Российский юридический журнал", 2021). 2.3. Сложные синтаксические конструкции - Придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты: "Исследуя проблему, автор приходит к выводу, что..." - Пример: "Учитывая, что судебная практика по данному вопросу неоднородна, требуется унификация подходов" ("Арбитражный и гражданский процесс", 2023). 2.4. Настоящее время в значении постоянного действия "Норма права регулирует общественные отношения..." 3. Примеры из научных статей Пример 1 (лексика): "Доктринальное толкование конституционных норм предполагает их системный анализ с учетом исторического контекста" ("Конституционное и муниципальное право", 2023). - Термины: "доктринальное толкование", "конституционные нормы" - Безличная конструкция: "предполагает анализ" Пример 2 (грамматика): "Несмотря на то что законодатель предусмотрел возможность оспаривания сделки, судебная практика демонстрирует ограничительный подход к применению данной нормы" ("Хозяйство и право", 2022). - Сложное предложение: придаточное уступки ("несмотря на то что...") - Отглагольное существительное: "оспаривание" 4. Нарушения научного стиля и их последствия - Использование разговорной лексики "Эта тема очень спорная" → снижает научную ценность работы. - Упрощение синтаксиса "Закон говорит, что..." → не соответствует требованиям академического стиля. Вывод Научный стиль в юридических исследованиях обеспечивает: - Точность за счет терминов и сложных синтаксических конструкций. - Объективность благодаря нейтральной лексике и безличным формам. - Логичность через четкие причинно-следственные связи.
Как избежать двусмысленности при переводе юридических терминов на иностранный язык? Приведите примеры.	1. Основные стратегии для точного перевода юридических терминов - Использование устоявшихся эквивалентов - Опора на официальные переводы международных документов и законодательства. - Пример: - Рус. "неустойка" → Англ. "penalty" (в контексте договоров) или "liquidated damages" (в международном праве).

2. Контекстуальный анализ

- Учет правовой системы, к которой относится термин (common law vs. civil law).
- Пример:
 - Рус. "прокурор" в уголовном процессе → Англ. "public prosecutor" (в UK), но "district attorney" (в США).

3. Применение толкования с помощью дефиниций

- Если точного аналога нет, термин переводят описательно.
- Пример:
 - Рус. "межевание" → Англ. "land surveying and boundary demarcation".

4. Сравнение с аутентичными текстами

- Использование параллельных текстов (например, двуязычных договоров ООН).
- Пример:
 - Рус. "срок исковой давности" → Англ. "limitation period" (на основе перевода ГК РФ на английский).

5. Указание исходного термина в скобках

- Для исключения разночтений.
- Пример:
 - "Залог (pledge) недвижимости регулируется..."

2. Примеры сложных терминов и их корректного перевода

Термин на русском	Некорректный перевод	Корректный перевод	Обоснование
"лицензирование"	"licensing" (общее значение)	"licensing (official state authorization)"	Уточнение, что речь о государственном регулировании
"поручитель"	"guarantor"	"surety" (для гражданского права)	"Guarantor" может относиться к банковским гарантиям
"потерпевший" (уг. процесс)	"victim"	"injured party"	"Victim" имеет эмоциональную окраску
"вещное право"	"property law"	"right in rem"	Точный термин из римского права

3. Типичные ошибки и их последствия

1. Дословный перевод

- Рус. "сторона договора" → Англ. "side of the contract" (вместо "party to the contract").
- *Последствие:* документ теряет юридическую силу.

2. Игнорирование различий правовых систем

- Рус. "нотариус" → Англ. "notary public" (хотя функции отличаются).

	○ <i>Решение</i>: добавить пояснение: "notary public (a civil law notary)". 3. Использование многозначных слов ○ Рус. "требование" → Англ. "claim" (может означать и "иск", и "претензию"). ○ <i>Уточнение</i>: "legal claim" или "demand" в зависимости от контекста. 4. Практические рекомендации 1. Используйте глоссарии ○ Например: "<i>UN Termbase</i>" или "<i>European Union Legal Vocabulary</i>". 2. Проверяйте термины в авторитетных источниках ○ Официальные переводы Конституции РФ, ГК РФ, международных конвенций. 3. Консультируйтесь с носителями-юристами ○ Особенно для терминов из <i>common law</i> (например, "trust" ≠ "траст" в российском праве). Вывод: Чтобы избежать двусмысленности: • Сочетайте точные эквиваленты с контекстуальными пояснениями. • Всегда учитывайте правовую систему целевого языка. • Фиксируйте выбранные варианты в терминологическом глоссарии.
--	--

2.5.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля в форме тестирования:

Задания закрытого типа на установление соответствия:

1. Установите соответствие:

К каждому из элементов (1, 2, 3, 4), указанных в левом столбце таблицы, подберите один соответствующий элемент, обозначенный буквами (А, Б, В, Г, Д), в правом столбце таблицы. Полученные результаты впишите в бланк ответа.

ОК 04. Установите соответствие между речевой ошибкой и рекомендацией по ее исправлению для эффективной командной работы юристов.

	Речевая ошибка		Рекомендация по исправлению
1	Использование жаргонизмов ("замять дело")	А	Заменить на термины: "прекратить производство по делу"
2	Нечеткие формулировки ("как-то решить")	Б	Конкретизировать: "урегулировать вопрос до 20.05.2024"
3	Избыточная эмоциональность ("Это ужасный договор!")	В	Нейтрализовать: "Договор требует доработки по п. 3.1"
4	Отсутствие структуры в речи	Г	Использовать нумерацию: "Во-первых... Во-вторых..."

Впишите под цифрами выбранные буквы:

1	2	3	4

ОК 05. Установите соответствие между элементом договора и его корректной формулировкой в деловом стиле.

	Некорректная формулировка		Корректная формулировка
1	"Клиент должен платить вовремя"	А.	"Заказчик обязан перечислить оплату в течение 5 банковских дней"
2	"Если что-то сломается..."	Б.	"В случае выявления недостатков товара..."
3	"Мы можем расторгнуть сделку"	В.	"Стороны вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке..."
4	"Деньги возвращаются, если передумали"	Г.	"Возврат средств осуществляется при отказе от исполнения договора..."

Впишите под цифрами выбранные буквы:

1	2	3	4

ОК 09. Установите соответствие между элементами научного юридического текста и их характеристиками:

1	Аннотация	А	Систематизированное изложение научных концепций
2	Теоретическая часть	Б	Краткое изложение содержания
3	Анализ судебной практики	В	Перечень использованных источников
4	Библиографический список	Г	Исследование реальных юридических случаев

Впишите под цифрами выбранные буквы:

1	2	3	4

Задания закрытого типа на установление последовательности

ОК 04. Установите правильную последовательность действий.

1	Выявление скрытых интересов сторон
2	Активное выслушивание позиций всех участников
3	Формулирование общей цели
4	Поиск компромиссных решений
5	Закрепление договорённостей в письменной форме

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

ОК 05. Установите правильную последовательность разделов:

1	Описание фактических обстоятельств
2	Анализ нормативной базы
3	Исследование судебной практики
4	Правовая квалификация
5	Выводы и рекомендации

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

ОК 09. Установите правильную последовательность этапов.

1	Согласование существенных условий с контрагентом
---	--

2	Проверка полномочий представителей сторон
3	Составление проекта договора
4	Юридическая экспертиза текста
5	Подписание сторонами

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора:

Инструкция: Внимательно прочитайте текст задания; прочитайте все предложенные варианты ответа; выберите из четырех предложенных вариантов ответа один наиболее верный; запишите только цифру (или букву) выбранного варианта ответа; запишите аргументы сделанного выбора:

ОК 04. В процессе подготовки к судебному заседанию в юридической фирме возник спор между двумя юристами по поводу стратегии защиты. Какой стиль общения будет наиболее эффективен для руководителя группы?

А	Авторитарный (единоличное принятие решения)
В	Демократичный (совместное обсуждение вариантов)
С	Попустительский (не вмешиваться в конфликт)
Д	Манипулятивный (скрытое давление на мнение коллег)

Ответ:

Обоснование:

ОК 05. При составлении ответа на претензию клиента юрист должен выбрать наиболее корректную формулировку:

А	"Ваши требования необоснованны"
В	"Мы рассмотрели Вашу претензию, однако не можем согласиться с приведенными доводами"
С	"Вы неправильно понимаете условия договора"
Д	"Это не наша проблема"

Ответ:

Обоснование:

ОК 09. Какой вариант оформления даты соответствует требованиям делового стиля в юридических документах?

А	"12-е сентября 2023 г."
В	"12.09.23"
С	"12 сентября 2023 года"
Д	"Сентябрь 12, 2023"

Ответ:

Обоснование:

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора:

Прочитайте текст; выберите все правильные варианты ответа; запишите аргументы, обосновывающие ваш выбор

ОК 04. При подготовке сложного судебного дела к рассмотрению руководителю юридической команды необходимо организовать эффективную работу коллектива. Какие три действия будут наиболее продуктивными? (Выберите несколько вариантов)

А	Распределить задачи строго по должностным инструкциям без обсуждения
В	Провести мозговой штурм для выработки стратегии защиты
С	Назначить ответственного за каждое направление работы
Д	Ограничить обсуждения, чтобы сэкономить время
Е	Организовать регулярные планерки для контроля прогресса
F	Разрешить каждому работать автономно без отчетов

Ответ:

Обоснование:

ОК 05. При подготовке договора купли-продажи недвижимости какие три элемента обязательно должны быть указаны для соответствия требованиям ГК РФ? (Выберите несколько вариантов)

А	Любимый цвет продавца
В	Подробное описание объекта недвижимости
С	Цена и порядок расчетов
Д	Хобби покупателя
Е	Права и обязанности сторон
F	Гарантийные обязательства производителя

Ответ:

Обоснование:

ОК 09. Какие три требования обязательно должны соблюдаться при подготовке искового заявления в арбитражный суд? (Выберите несколько вариантов)

А	Использование цветных чернил для выделения важных моментов
В	Указание наименования суда и сторон
С	Подписание документов руководителем организации
Д	Изложение обстоятельств дела и доказательств
Е	Приложение копий документов по числу участников
F	Украшение документа орнаментами

Ответ:

Обоснование:

Ключ к оцениванию тестовых заданий комплекта оценочных материалов:

№ задания	Правильный ответ	Критерии оценки
1	1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г	1б -полное, правильное соответствие 0 б – остальные случаи
2	1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
3	1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи

4	2 → 1 → 3 → 4 → 5	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
5	1 → 2 → 3 → 4 → 5	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
6	2 → 1 → 3 → 4 → 5	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
7	В) Демократичный Обоснование: Демократичный стиль позволяет: 1. Учесть профессиональное мнение всех участников 2. Поддерживать благоприятный психологический климат 3. Развивать ответственность членов команды 4. Принимать более обоснованные решения Авторитарный стиль (А) может подавить инициативу, попустительский (С) - привести к хаосу, манипулятивный (D) - разрушить доверие в коллективе.	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
8	В) "Мы рассмотрели Вашу претензию, однако не можем согласиться с приведенными доводами" Обоснование: Данная формулировка: 1. Соответствует нормам делового этикета 2. Демонстрирует уважение к клиенту 3. Содержит профессиональную аргументацию 4. Сохраняет возможность дальнейшего диалога Варианты А, С и D носят конфронтационный характер и могут усугубить ситуацию.	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
9	С) "12 сентября 2023 года" Обоснование: Такой формат: 1. Соответствует ГОСТ Р 7.0.97-2016 2. Исключает разночтения (вариант В может трактоваться как 09 декабря) 3. Является общепринятым в юридической практике 4. Обеспечивает однозначность толкования Варианты А и D не соответствуют российским стандартам, В - не рекомендуется для официальных документов.	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
10	В, С, Е Обоснование: • В) Мозговой штурм позволяет использовать коллективный профессиональный опыт • С) Четкое распределение ответственности повышает эффективность • Е) Регулярный контроль помогает	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи

	своевременно корректировать работу Варианты А, D и F снижают вовлеченность команды и качество подготовки.	
11	В, С, Е Обоснование: Согласно ст. 454, 554, 555 ГК РФ обязательными условиями являются: • В) Идентификация объекта (ст. 554) • С) Цена (ст. 555) • Е) Существенные условия договора (ст. 432) Варианты А, D и F не относятся к существенным условиям данного договора.	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи
12	В, D, Е Обоснование: Согласно АПК РФ (ст. 125) обязательно: • В) Реквизиты суда и сторон (п. 2) • D) Обоснование требований (п. 4) • Е) Копии документов для всех участников (п. 7) Варианты А, С и F противоречат требованиям к оформлению процессуальных документов.	1б -полное, правильное соответствие 0б – остальные случаи

2.5.3. Задания открытого типа с развернутым ответом

Инструкция: Внимательно прочитайте задачу; запишите развернутый, логичный ответ на вопросы к задаче; предложите и запишите наиболее оптимальный вариант решения ситуации.

1. Кейс

ОК 04. Тема: "Культура речи" (Профессиональное общение юриста)

Ситуация: На приеме у юриста клиент услышал: "Ну это же элементарно! Любой дурак поймет, что тут надо делать!"

Задание: Как следует переформулировать эту фразу, соблюдая: нормы профессиональной этики

принципы эффективной коммуникации

требования к речи юриста

Приведите 3 варианта корректного высказывания.

2. Кейс

ОК 05. Тема: "Фонетика и орфоэпия" (Ошибки в устной речи)

Ситуация: Диктор на местном телеканале допустил несколько ошибок в произношении:

"дОговор" вместо "договОр"

"звОнит" вместо "звонИт"

"квАртал" вместо "квартАл"

Задание: Объясните, какие орфоэпические нормы нарушены. Составьте памятку для сотрудников СМИ с 5 правилами правильного произношения.

3. Кейс

ОК 09. Тема: "Имя числительное" (Оформление юридических документов)

Ситуация: В исковом заявлении встретила фраза: "Ответчик должен выплатить истцу пятьсот сорок три тысячи семьсот восемьдесят два рубля".

Задание: Перепишите сумму прописью в соответствии с требованиями делового стиля. Какие правила написания числительных вы применили?

ОК 05, ОК 09. Тема: "Сложное предложение" (Анализ юридического текста)

Ситуация: В статье Конституции РФ обнаружено предложение: "Каждый имеет право на свободу и личную неприкосновенность, арест, заключение под стражу и содержание под стражей допускаются только по судебному решению."

Задание: Определите тип сложного предложения. Какие знаки препинания здесь необходимы и почему? Как можно упростить это предложение для лучшего понимания?

При выполнении работы по решению кейса или ситуационной задачи, часть студентов может быть назначена экспертами и проводить экспертную оценку решения кейса или ситуационной задачи,

Для этой работы, студент получает экспертный лист оценки. Во время выполнения решения кейса (Case-study) или решения ситуационной задачи студент осуществляет наблюдение и оценивает каждый этап работы над кейсом или ситуационной задачей. После представления результатов – оценивает решение, обосновывает свои оценки и, если есть желание и необходимость предлагает свой вариант решения кейса или ситуационной задачи.

Лист экспертной оценки

№	Критерий оценки	Оценка		
		0-1	2	3
1	Правильность и полнота выполнения задания	Ситуационная задача выполнена с существенными ошибками не в полном объеме, Не соответствует эталону	Ситуационная задача выполнена с незначительными ошибками в полном или неполном объеме Частично соответствует эталону	Ситуационная задача выполнена без ошибок, в полном объеме. Соответствует эталону
2	Использование теоретических знаний из курса «Русский язык», нормативных документов, регламентирующих область общеобразовательной дисциплины, владение профессиональными,	Теоретические, правовые знания использованы фрагментарно. Профессиональной терминологией не владеет	Необходимые теоретические, правовые знания, профессиональные понятия при решении ситуационной задачи/кейса использованы с небольшими погрешностями и незначительными	Необходимые теоретические, правовые знания, при решении ситуационной задачи/кейса использованы к месту, в необходимом объеме. Студент профессиональной

	правовыми терминами		ошибками	терминологией в объеме, необходимом для решения кейса/ситуационной задачи.
3	Поиск информации, необходимой для решения ситуационной задачи / кейса	Для решения СЗ не найдена необходимая информация или ее недостаточно для ответа	Для решения СЗ информация подобрана из официальных источников, имеются затруднения в ее использовании при решении СЗ/кейса	Для решения СЗ/кейса информация подобрана из разных источников, использована на основе анализа и системного подхода
4	Умение оформлять и публично презентовать решение ситуационной задачи/кейса в том числе с использованием ИКТ технологий, цифровые ресурсы	В оформлении и презентации решений ситуационной задачи/кейса допускает серьезные ошибки. Не умеет использовать ИКТ технологии для подготовки и презентации отчета по работе	Умеет оформлять и презентовать решение ситуационной задачи/кейса без существенных ошибок (допускает незначительные ошибки). Использует при оформлении решения и презентации результатов работы над ситуационной задачей/кейсом ИКТ технологии и цифровые ресурсы	Умеет оформлять и презентовать решение ситуационной задачи/кейса без ошибок. Использует при оформлении решения и презентации результатов работы над ситуационной задачей/кейсом ИКТ технологии и цифровые ресурсы
5	Обоснование ответа	Ответ не обоснован	Обоснование СЗ/кейса не всегда логично	Решение СЗ/кейса обосновано, логично.
	Обоснование экспертной оценки:			

Эталонные ответы:

№	Эталон решения ситуационной задачи	Указания по оцениванию и результат оценивания
1	Ситуация: Некорректная фраза юриста: "Ну это же элементарно! Любой дурак поймет, что тут надо делать!" Требования к переформулировке:	Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с

1. Соблюдение норм профессиональной этики 2. Принципы эффективной коммуникации 3. Соответствие требованиям к речи юриста Корректные варианты высказывания: Вариант 1 (нейтрально-разъяснительный): "Данная правовая ситуация достаточно типична. Давайте разберемся, какие действия необходимо предпринять в соответствии с законом." Обоснование: • Исключена оценочная лексика ("элементарно", "дурак") • Предложен конструктивный подход • Использованы профессиональные термины ("правовая ситуация", "в соответствии с законом") Вариант 2 (клиентоориентированный): "Я понимаю ваши затруднения. Давайте последовательно рассмотрим алгоритм решения этого вопроса." Обоснование: • Проявлена эмпатия к клиенту • Предложена четкая структура действий • Сохранен доброжелательный тон Вариант 3 (профессионально-конкретный): "Согласно статье 10 ГК РФ, в данной ситуации требуется подача заявления в установленной форме. Я помогу вам его подготовить." Обоснование: • Содержит ссылку на нормативный акт • Предлагает конкретное решение • Демонстрирует компетентность Критерии оценки ответа: 1. Соответствие нормам этики (исключение грубости, снисходительности) – 2 балла 2. Эффективность коммуникации (ясность, структурированность) – 2 балла 3. Профессиональность (использование терминов, ссылок на законы) – 2 балла 4. Вариативность решений – 2 балла Максимальный балл: 8 баллов Типичные ошибки (с примерами): 1. Скрытая снисходительность: "Это несложно, но вам лучше доверить это профессионалу" → Нарушает принцип равноправия 2. Чрезмерная упрощенность: "Тут все просто: идите и напишите заявление" → Не объясняет процедуру 3. Чрезмерная формальность: "В соответствии с п. 3 ст. 45 ФЗ №... вам надлежит..." → Не адаптировано для неподготовленного клиента Вывод: Корректная формулировка в профессиональной коммуникации юриста должна: • Исключать оценочные и эмоциональные суждения	эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/ «неверно»
--	---

	• Содержать четкие инструкции или алгоритмы • Учитывать уровень правовой грамотности клиента • Подчеркивать готовность помочь				
2	Анализ ошибок диктора				Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/ «неверно»
Ошибочное произношение		Нормативное произношение	Тип ошибки	Обоснование	
"дОговор"		договОр	Нарушение акцентологической нормы	Ударение в этом слове всегда падает на 3-й слог (по орфоэпическому словарю И.Л. Резниченко)	
"звОнит"		звонИт	Нарушение акцентологической нормы	Глаголы на -ить в личных формах имеют ударение на окончании (звонИт, звонИм, звонИте)	
"квАртал"		квартАл	Нарушение акцентологической нормы	В значении "часть года" ударение всегда на последнем слоге	
2. Памятка для сотрудников СМИ: "5 правил профессионального произношения" - Проверяйте ударения в орфоэпическом словаре - Пример: "жалюзИ" (не "жАлюзи"), "средствА" (не "срЕдства") - Запомните "опасные" группы слов: - Глаголы: включИт, облегчИт, звонИт - Существительные: каталОг, квартАл, экспЕрт - Прилагательные: красивЕе, знАчимый - Избегайте просторечных вариантов - Неправильно: "ихний", "ложить", "покласть" - Правильно: "их", "класть", "положить" - Соблюдайте произносительные нормы: - Ч[т]о (а не "што"), було[ч]ная (а не "було[ш]ная") - Тренируйте сложные случаи: "ОдноврЕменно" (не "одновремЕнно") "ХодАтайство" (не "ходатАйство") "МусоропровОд" (не "мусоропрОвод") 3. Кейс-анализ: Почему это важно в СМИ? Ситуация: После эфира с ошибками в адрес телеканала поступили жалобы от зрителей-филологов. Руководство потребовало разобрать инцидент. Решение: - Организовать орфоэпический тренинг для дикторов - Создать чек-лист "50 сложных слов" для студии					

	3. Ввести систему предварительной проверки текстов Результат: Через месяц мониторинга ошибки сократились на 92%. Рейтинг доверия к каналу вырос. 4. Критерии оценки ответа 1. Правильный анализ всех ошибок (0-3 балла) 2. Полнота памятки (0-3 балла) 3. Практическая значимость кейса (0-2 балла) 4. Грамотность оформления (0-2 балла) Максимальный балл: 10 5. Вывод Соблюдение орфоэпических норм: • Повышает профессиональный уровень СМИ • Формирует культуру речи у зрителей • Соответствует требованиям ОК 05 (профессиональная коммуникация) Для юристов особенно важно, так как ошибки в произношении могут: • Подрывать доверие клиентов • Искажать смысл правовых терминов • Создавать негативный профессиональный имидж Рекомендация: Использовать "Орфоэпический словарь русского языка" И.Л. Резниченко (изд. "АСТ-Пресс") как официальный стандарт для СМИ.	
3	Исходная фраза: <i>"Ответчик должен выплатить истцу пятьсот сорок три тысячи семьсот восемьдесят два рубля"</i> Корректный вариант: <i>"Ответчик обязан выплатить истцу 543 782 (Пятьсот сорок три тысячи семьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек."</i> Примененные правила оформления: 1. Дублирование суммы цифрами и прописью ○ Цифровой формат: 543 782 (с пробелом между разрядами) ○ Прописной формат: <i>Пятьсот сорок три тысячи семьсот восемьдесят два</i> ○ <i>Обоснование:</i> исключает возможность подделки или разночтений 2. Указание валюты в именительном падеже ○ <i>рубля</i> → корректно: <i>рубля 00 копеек</i> ○ <i>Обоснование:</i> соответствует ГОСТ Р 7.0.97-2016 3. Грамматические правила написания числительных: ○ Склонение всех частей составного числительного: <i>пятьсот (Р.п.) сорока трёх (Р.п.) тысяч (Р.п.) семисот (Р.п.) восьмидесяти двух (Р.п.)</i> ○ <i>Обоснование:</i> ст. 140 ГК РФ требует точного указания суммы 4. Добавление копеек (даже при нулевом значении) ○ <i>00 копеек</i> ○ <i>Обоснование:</i> предотвращает внесение изменений	Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»

	5. Использование заглавной буквы в прописном варианте ○ <i>Пятьсот...</i> ○ <i>Обоснование:</i> требование делового стиля Типичные ошибки (с примерами): 1. <i>"543782 руб."</i> → Отсутствие дублирования прописью 2. <i>"Пятьсот сорок-три тысячи..."</i> → Дефис между частями числительного 3. <i>"543.782 рубля"</i> → Использование точки вместо пробела 4. <i>"Пятьсот сорок три тысячи семьсот восемьдесят два руб."</i> → Сокращение наименования валюты Вывод: Данное оформление: • Соответствует ст. 131 ГПК РФ (требования к исковому заявлению) • Отвечает ГОСТ Р 7.0.97-2016 ("Организационно-распорядительная документация") • Исключает финансовые/юридические риски Демонстрирует профессиональную грамотность юриста	
4	Анализ предложения: Исходный текст: <i>"Каждый имеет право на свободу и личную неприкосновенность, арест, заключение под стражу и содержание под стражей допускаются только по судебному решению."</i> 2. Тип предложения: • Сложносочиненное предложение (ССП) ○ Состоит из 2 частей, соединенных сочинительной связью (интонационно, без союза). ○ Первая часть: <i>"Каждый имеет право..."</i> ○ Вторая часть: <i>"арест... допускаются..."</i> 3. Знаки препинания: • Запятая перед второй частью предложения: ○ <i>Обоснование:</i> разделяет два равноправных предложения с разными подлежащими ("Каждый" и "арест..."). ○ Без запятой возникнет смысловая путаница (можно подумать, что "арест" относится к "праву"). 4. Упрощенный вариант: Вариант 1: <i>"Каждый имеет право на свободу и личную неприкосновенность. Арест, заключение под стражу и содержание под стражей возможны только по решению суда."</i> Вариант 2: <i>"Все граждане обладают правом на свободу и неприкосновенность. Любое ограничение этой свободы (арест, заключение под стражу) требует судебного решения."</i> Улучшения: 1. Разбито на два простых предложения. 2. Устранена двусмысленность (ясно, что "арест" не является "правом").	Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/ «неверно»

	3. Добавлены поясняющие слова ("граждане", "ограничение свободы"). 5. Почему в Конституции использован сложный вариант? - Юридическая точность: объединение связанных норм в одно предложение подчеркивает их взаимосвязь. - Лаконизм: позволяет избежать повторения субъекта ("каждый"). - Традиция: сложные конструкции характерны для нормативных актов. 6. Критерии оценки: - Правильное определение типа предложения – 2 балла. - Обоснование знаков препинания – 2 балла. - Грамотное упрощение (2 варианта) – 4 балла. - Объяснение причин сложной конструкции – 2 балла. Максимум: 10 баллов. Соответствие компетенциям: - ОК 05 (анализ юридических текстов). - ОК 09 (работа с нормативными документами). Вывод: Юридические тексты часто используют сложные конструкции для точности, но при работе с клиентами их стоит адаптировать для ясности, сохраняя суть правовой нормы.	
--	--	--

2.5.4 Задания для практической работы и экспертного наблюдения за выполнением практической работы

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия

Практическая работа. Тема: Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.

Цель: создать условия для достижения образовательных результатов через изучение написания слов с безударными гласными в корне, проверяемыми ударением, и чередующимися гласными в корне.

Задачи:

1. Формировать умение различать безударные гласные в корне, проверяемые ударением и непроверяемые.
2. Развивать умение видеть и находить, правильно писать слова с изучаемой орфограммой.
3. Развивать внимание, речь, коммуникативную компетенцию, наблюдательность, умение анализировать и делать выводы.
4. Расширять кругозор учащихся за счёт толкования незнакомых слов, обогащать их словарный запас.

Задание 1. Объясните правописание безударных гласных в корнях слов, обращая внимание на их значение.

Ч...стота эксперимента - ч...стота волн, разр...дить атмосферу - разр...дить посевы, спл...тить единомышленников - запл...тить долг, спуститься в цветущую д...лину - быть вд...леке от дома, сп...шите видеть - сп...шите данные, обл...ченный властью - обл...ченный судом.

Задание 2. Распределите данные ниже слова по трём столбикам: 1) слова с проверяемыми гласными корня; 2) слова с чередующимися корнями;

3) слова с непроверяемыми гласными корня.

Скрипеть на морозе, развивающийся ребенок, развевающиеся на ветру знамена, периферия, персонаж, ударёт, заскочить, наклониться, валять шерсть, скафандр, кобура, дезертир, заберусь в дом, понимающий, конференция, посвящение, осветить дорогу, завизировать документ, стипендия, соберу, сельдерей, собирать, обаяние, катастрофа, соприкасаться.

№	Характеристика эталонной работы	Указания по оцениванию и результат оценивания
1	Студент владеет теоретическим материалом по теме: «Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся». Умеет различать безударные гласные в корне, проверяемые ударением и непроверяемые. Знает орфографические правила. Владеет орфографическими и орфоэпическими навыками. Умеет анализировать и делать выводы. Практическая работа выполнена без ошибок.	Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи). Указывается «верно»/ «неверно»
2	Студент владеет теоретическим материалом по теме: «Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся». Умеет различать безударные гласные в корне, проверяемые ударением и непроверяемые. Знает орфографические правила. Владеет орфографическими и орфоэпическими навыками. Умеет анализировать. Практическая работа выполнена без ошибок.	Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи). Указывается «верно»/ «неверно»

3. Промежуточная аттестация

3.1 Общая характеристика промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации при освоении учебной дисциплины «Русский язык» - экзамен.

Экзамен проводится **в форме тестирования.**

Итоговый тест для проведения промежуточной аттестации – экзамена состоит из 15 заданий.

В тесте представлены тестовые задания следующих типов:

№	Тип задания	Количество заданий	Количество заданий на одну компетенцию
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	3	3
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	3	3
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	3	3

4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	3	3
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	3	3
	ИТОГО:	15	15

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

Код компетенции	Содержание компетенции	Количество заданий
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	5
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	5
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	5
ИТОГО		15

Доля заданий разного уровня сложности в тесте для проведения промежуточной аттестации – экзамен:

Уровень сложности задания	Количество заданий	Доля заданий уровня сложности в тесте %
базовый	18	50
высокий	12	35
повышенный	5	15
ИТОГО	35	100

Шкала оценки результатов промежуточной аттестации

Процент результативности	Уровень сформированности компетенций	Оцениваемые компетенции	Оценка	
			Балл (отметка)	Вербальный аналог
90%-100%	высокий	ОК 05, ОК 09	5	отлично
70%-89%	повышенный		4	хорошо
50%-69%	базовый		3	удовлетворительно
0%-49%	низкий		2	неудовлетворительно

3.2. Критерии оценки результатов тестирования

№	Тип задания	Критерии оценки	Результат оценивания
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции одного столбца верно соотнесены с позициями другого столбца)	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Считается верным, если правильно указана вся последовательность	Полное совпадение с верным ответом – 1б

		цифр	Все остальные случаи – 0б
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Считается верным, если правильно указана цифра (буква) правильного ответа и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	Считается верным, если правильно указаны цифры (буквы) правильного ответа и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Считается верным, если ответ совпадает с эталонным ответом по содержанию и полноте	Полное соответствие эталонному ответу – 1б Все остальные случаи – 0б

3.3 Оценочные материалы, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций (или индикаторов компетенций), заявленных в рабочей программе дисциплины (модуля) «Русский язык» при проведении промежуточной аттестации

Вариант тестовой работы для промежуточной аттестации

№	Тип задания	Задание			
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде					
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между колонками			
		1	Собственные существительные	А	город, река, книга
		2	Нарицательные существительные	В	Москва, Волга, «Война и мир»
		3	Одушевлённые существительные	С	студент, кошка, птица
		4	Неодушевлённые существительные	Д	стол, облако, счастье
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Расположите в хронологическом порядке этапы развития русской лексики 1. Заимствования из старославянского языка 2. Влияние тюркских языков (XIII–XV вв.) 3. Индоевропейские истоки			

		4. Петровские заимствования из западноевропейских языков																
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный вариант: Какая форма глагола не существует? А) Инфинитив В) Деепричастие С) Прилагательное D) Прошедшее время																
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	Какие предложения являются сложноподчинёнными? А) Он ушёл, потому что было поздно. В) Дождь закончился, и выглянуло солнце. С) Я знаю, что ты прав. D) Если завтра будет дождь, мы останемся дома.																
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Какова роль языка в профессиональной и межкультурной коммуникации? Приведите примеры.																
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста																		
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между служебными частями речи и примерами: <table><tr><td>1</td><td>Предлог</td><td>А</td><td>и, а, но</td></tr><tr><td>2</td><td>Союз</td><td>В</td><td>в, на, из-за</td></tr><tr><td>3</td><td>Частица</td><td>С</td><td>бы, ли, не</td></tr><tr><td>4</td><td>Междометие</td><td>Д</td><td>ой, ах, увы</td></tr></table>	1	Предлог	А	и, а, но	2	Союз	В	в, на, из-за	3	Частица	С	бы, ли, не	4	Междометие	Д	ой, ах, увы
1	Предлог	А	и, а, но															
2	Союз	В	в, на, из-за															
3	Частица	С	бы, ли, не															
4	Междометие	Д	ой, ах, увы															
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Расположите в хронологическом порядке периоды заимствований в русском языке: 1. Заимствования из греческого языка (IX–XI вв.) 2. Влияние французского языка (XVIII–XIX вв.) 3. Заимствования из тюркских языков (XIII–XV вв.) 4. Англицизмы (XX–XXI вв.)																
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный вариант: <i>Какое слово является причастием?</i> А) Бегущий В) Бегство С) Бегать D) Бегло																
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	Какие черты характерны для научного стиля? А) Использование терминологии В) Эмоционально-оценочная лексика С) Чёткая логическая структура D) Разговорные выражения																

5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Объясните, почему язык называют знаковой системой. Приведите примеры языковых знаков.																		
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках																				
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между звуками и их характеристиками: <table><tr><td>1</td><td>[а]</td><td>А</td><td>и, а, но</td></tr><tr><td>2</td><td>[б']</td><td>В</td><td>согласный, звонкий, мягкий</td></tr><tr><td>3</td><td>[ц]</td><td>С</td><td>согласный, глухой, всегда твёрдый</td></tr><tr><td>4</td><td>[й']</td><td>Д</td><td>согласный, звонкий, всегда мягкий</td></tr></table>			1	[а]	А	и, а, но	2	[б']	В	согласный, звонкий, мягкий	3	[ц]	С	согласный, глухой, всегда твёрдый	4	[й']	Д	согласный, звонкий, всегда мягкий
1	[а]	А	и, а, но																	
2	[б']	В	согласный, звонкий, мягкий																	
3	[ц]	С	согласный, глухой, всегда твёрдый																	
4	[й']	Д	согласный, звонкий, всегда мягкий																	
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Расположите в хронологическом порядке процессы, повлиявшие на развитие русского языка: 1. Влияние старославянского языка 2. Заимствования из тюркских языков 3. Петровские реформы и европеизация лексики 4. Современные англицизмы																		
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный вариант: <i>Какое слово является порядковым числительным?</i> А) Двадцать В) Трое С) Пятый D) Сотня																		
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	Какие языковые особенности характерны для делового стиля? А) Использование клише и штампов (настоящим уведомляю) В) Эмоциональные восклицания (Какой ужас!) С) Точность и однозначность формулировок D) Обилие метафор и сравнений.																		
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Какова роль русского языка в вашей будущей профессии? Приведите примеры профессиональной лексики. Пример ответа: В профессии юриста русский язык — основной инструмент для составления документов (исков, договоров) и точного толкования законов. Примеры терминов: исковая давность, апелляция, неустойка. Ошибки в формулировках могут привести к правовым последствиям, поэтому важно владеть нормами языка.																		

Эталонные ответы

ОК 04	
1	1 – В, 2 – А, 3 – С, 4 – D
2	3 → 1 → 2 → 4

3	С) Прилагательное Обоснование: Глагол имеет формы наклонения, времени, причастия и деепричастия, но не переходит в прилагательное (это уже другая часть речи).
4	А, С, D Обоснование: В этих предложениях есть главная и придаточная часть, соединённые подчинительными союзами (<i>потому что, что, если</i>). Вариант В — сложносочинённое предложение.
5	Язык служит основным инструментом передачи информации в профессиональной среде (например, термины в медицине или юриспруденции) и помогает преодолевать культурные барьеры (переводы, дипломатия). Без единого языка невозможно международное сотрудничество, как, например, использование английского в IT-сфере.
ОК 05	
1	1 – В, 2 – А, 3 – С, 4 – D
2	1 → 3 → 2 → 4
3	А) Бегущий Обоснование: Причастие совмещает признаки глагола и прилагательного, отвечает на вопрос <i>какой?</i> и обозначает признак по действию. "Бегущий" образовано от глагола "бежать" и имеет суффикс <i>-ущ-</i> .
4	А, С Обоснование: Научный стиль отличается точностью, объективностью и логичностью. Варианты В и D относятся к художественному и разговорному стилям.
5	Пример ответа: Язык — это система знаков, потому что он состоит из условных символов (звуков, букв, слов), которые передают информацию. Например: • Фонемы (звуки) — [р] в слове "река" отличает его от "века"; • Морфемы — приставка <i>не-</i> меняет значение слова (<i>интересный</i> → <i>неинтересный</i>); • Слова — знаки, обозначающие предметы или действия (<i>стол, бежать</i>). Без знаков коммуникация была бы невозможна.
ОК 09	
1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
2	1 → 2 → 3 → 4
3	С) Пятый Обоснование: Порядковые числительные обозначают порядок предметов при счёте и отвечают на вопрос <i>какой?</i> (пятый день). Остальные варианты — количественные числительные или собирательные.
4	А, С Обоснование: Деловой стиль требует стандартизированных выражений и нейтральности. Варианты В и D свойственны художественному стилю.
5	Пример ответа: В профессии юриста русский язык — основной инструмент для составления документов (исков, договоров) и точного толкования законов. Примеры терминов: <i>исковая давность, апелляция, неустойка</i> . Ошибки в формулировках могут привести к правовым последствиям, поэтому важно владеть нормами языка.

Разработчики: Осадчук Ю.С., Шведун Т.В.