



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Колледж Иркутского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ


Директор колледжа ИГУ

«15» января 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине:

ОПЦ. 11 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Направленность: Социальная работа

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Форма обучения: очная

Согласовано с УМК колледжа ИГУ
Протокол № 8 от «15» января 2025г.

Председатель  А.А.Резакова

Иркутск 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Разработан для учебной дисциплины ОПЦ. 11 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» специальности 39.02.01 Социальная работа, направленность: «Социальная работа».

Фонд оценочных материалов (ФОМ) включает оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Оценочные материалы соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа, в соответствии с содержанием рабочей программы учебной дисциплины «Информатика» с учетом ПОП.

Нормативные документы, регламентирующие разработку ФОМ:

- статья 2, часть 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ-273, от 29.12.2012г;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства просвещения от 26 августа 2022 года №773
- примерная образовательная программа 39.02.01 Социальная работа, утвержденная Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-344 от 10.08.2023.

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (3 курс, 6 семестр):

Общие компетенции: ОК 03, ОК 05, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7.

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины			Формы и методы контроля и оценки
		Умеет	Знает	Владеет навыками	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	- Работы с файловой системой. Создания и использования мультимедиа технологий Обработки числовой информации с помощью электронных таблиц. Создания и работы с базами данных. Использования электронных коммуникаций	Текущий контроль: - устный опрос - практические работы - тестирование Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и п	Грамотного изложения мыслей и оформления документов.	

	Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	проявлять толерантность в рабочем коллективе		Применения рациональных приемов двигательных функций. Пользования средствами профилактики перенапряжения.	
ПК 1	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие потребность в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; вести документацию,	основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах; правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной	применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании	

		необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями	поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы; виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения		
ПК2	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе	нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися основные формы и виды социального обслуживания порядок и условия предоставления социальных услуг типология проблем граждан, признанных нуждающимися содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной	выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг	

		проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг	работе; экономические основы социальной работы	
ПК 3	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технолог	использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг.	теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан правовые и экономические основы социальной работы; основы этики в социальной работе	обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности
ПК 4	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в	обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам обучать членов семьи, в том числе родителей детей-	регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания	содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к

	социально опасном положении.	инвалидов, практическим навыкам общего ухода привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры этические основы социальной работы	социальным услугам взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан организовывать индивидуальные	технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе основы социальной политики и нормативно правового обеспечения профилактической работы инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия основы здорового образа жизни основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием	организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства

		профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг		(фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг	
ПК 6	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях	перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан основы документооборота, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде	ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях	
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном	проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями обеспечивать проведение информационно	основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и	проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально	

	<p>положении в области развития цифровой грамотности.</p>	<p>просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина) обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности</p>	<p>муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета требования к оформлению документации и правила оформления информационно презентационных материалов</p>	<p>опасном положении в области развития цифровой грамотности</p>	
--	---	---	---	--	--

2. Текущий контроль

2.1. Характеристика оценочных материалов для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведённого на освоение учебной дисциплины

Количество заданий в комплекте оценочных материалов (КОМ)

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий (по каждой форме ТК)
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	6
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	6
ПК 1	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие потребность в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	6
ПК2	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	6
ПК 3	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технолог	6
ПК 4	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	6
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	6
ПК 6	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам,	6

	находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	6
ВСЕГО	9 компетенции	54 заданий

Общая характеристика комплекса оценочных материалов по каждой форме текущего контроля

Наименование КОМ	Оценочные материалы
Устный (письменный/комбинированный) опрос	Вопросы по теме 1.1. Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы Вопросы по теме 3.1. Обзор средств электронных коммуникаций
Тестирование	Тестовые задания по теме 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий Тестовые задания по теме 1.3. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности Тестовые задания по теме 2.2. Мультимедиа технологии на примере создания презентаций Тестовые задания по теме 2.4. Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных (СУБД)
Решение и экспертная оценка решения ситуационных задач	Ситуационные задачи по теме: хотя бы 2-3
Экспертное наблюдение выполнения практических работ	Практическая работа по теме 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий Практическая работа по теме 2.1. Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе Практическая работа по теме 2.2. Мультимедиа технологии на примере создания презентаций Практическая работа по теме 2.3. Технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц Практическая работа по теме 2.4. Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных (СУБД) Практическая работа по теме 3.2. Электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе
Контрольная работа	Задания для контрольной работы по разделу:

2.2 Общая характеристика форм текущего контроля:

Опрос:

Виды опроса: устный, письменный, комбинированный.

Как правило, опрос предполагает наличие заданий открытого типа с развернутым ответом.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

Письменный опрос – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам. Задания выполняются студентом в строгой последовательности без консультации преподавателя.

Тестирование – стандартизованная процедура сбора и обработки данных, а также их интерпретацию.

Тестирование – позволяет проверить знания обучающихся по широкому кругу вопросов.

Практически исключают субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру оценки уровня знаний и умений обучающихся.

Виды тестовых заданий:

- задания закрытого типа на установление соответствия (в том числе группировка информации, исключение лишнего, перекрестный выбор);
- задания закрытого типа на установление последовательности;
- задания комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора;
- задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов правильного ответа из четырех предложенных и развернутым обоснованием выбора.

Каждое тестовое задание сопровождается:

- инструкцией по выполнению задания (для каждого типа задания имеется своя типовая инструкция по выполнению),
- текст задания;
- поле для ответа;
- ключ к оцениванию

Если текущий контроль проводится в форме тестирования, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (компьютерного тестирования) студенты должны внимательно прочитать инструкцию по выполнению задания, текст задания, выполнить задание теста и вписать свой вариант ответа в поле для ответа. Максимальное время выполнения теста указывается в инструкции и зависит от количества вопросов в тесте и уровня сложности тестовых заданий.

Решение и экспертная оценка решения ситуационных задач

Решение ситуационных задач (кейсов) – это форма текущего контроля самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках

постановки или решения конкретных проблем. Ситуационная задача представляет собой описание ситуации, которую надо решить, ответив на вопросы, носящие проблемный характер и (или) выполнив задания, которые демонстрируют сформированность умения решения практических заданий.

Следовательно, каждая ситуационная задача имеет структуру:

- описание ситуации (описание проблемы), связанной с будущей профессиональной деятельностью;
- вопросы;
- экспертный лист оценки ситуационной задачи.

Такие задания могут представлять собой проект, памятку, инструкцию, другой презентуемый практический результат выполнения задания. Для ситуационных заданий обычно подбираются названия, которые отражают либо основное содержание ситуации, либо проблему, на решение которой ситуация направлена.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Выполнение практических работ при проведении практических занятий направлено на проверку умений и сформированности компетенций (элемента компетенций). В текущем контроле оценивается правильность выполнения заданий по теме/разделу и степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий.

Практическая работа, как правило, содержит практические задания. Практическое задание представляет собой «демонстрационную» работу в реальных или модельных условиях, например,

- проведение производственных работ;
- обработка и анализ получаемой производственной информации;
- разработка и защита проекта (модели, подхода, решения и т. п.).

Формулировка практического задания обычно содержит конкретную профессиональную задачу, решение которой связано с выполнением проверяемых компетенций и связано с выполнением в будущей профессиональной деятельности трудовых функций/трудовых действий.

Типовая формулировка практического задания для оценки сформированности компетенции предусматривает наличие следующих элементов:

- описание производственной ситуации, указание ее конкретных технологических условий;
- инструкция к выполнению – что конкретно предписывается выполнить, задачная формулировка.
- условия выполнения – длительность выполнения задания, место выполнения задания, источник информации для выполнения задания (как правило, нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.), предметы и средства труда, необходимые для выполнения задания;
- форма – указание на форму предъявления результатов выполнения задания;

- экспертный лист наблюдения за практической работой, включающий: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы.

Если в качестве задания предполагается оформление портфолио, то необходимо указать, какие материалы должны быть в него включены и как они должны быть оформлены.

В качестве формы проведения практических работ (практических заданий) могут быть использованы – деловая или ролевая игра.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи, а также уровень сформированности компетенций (элемента компетенций).

Тестирование – стандартизованная процедура сбора и обработки данных, а также их интерпретацию.

Тестирование – позволяет проверить знания обучающихся по широкому кругу вопросов.

Практически исключают субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру оценки уровня знаний и умений обучающихся.

Виды тестовых заданий:

- задания закрытого типа на установление соответствия (в том числе группировка информации, исключение лишнего, перекрестный выбор);
- задания закрытого типа на установление последовательности;
- задания комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора;
- задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов правильного ответа из четырех предложенных и развернутым обоснованием выбора.

Каждое тестовое задание сопровождается:

- инструкцией по выполнению задания (для каждого типа задания имеется своя типовая инструкция по выполнению),
- текст задания;
- поле для ответа;
- ключ к оцениванию

Если текущий контроль проводится в форме тестирования, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (компьютерного тестирования) студенты должны внимательно прочитать инструкцию по выполнению задания, текст задания, выполнить задание теста и вписать свой вариант ответа в поле для ответа. Максимальное время выполнения теста указывается в инструкции и зависит от количества вопросов в тесте и уровня сложности тестовых заданий.

Решение и экспертная оценка решения ситуационных задач

Решение ситуационных задач (кейсов) – это форма текущего контроля самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Ситуационная задача представляет собой описание ситуации, которую надо решить, ответив на вопросы, носящие проблемный характер и (или) выполнив задания, которые демонстрируют сформированность умения решения практических заданий.

Следовательно, каждая ситуационная задача имеет структуру:

- описание ситуации (описание проблемы), связанной с будущей профессиональной деятельностью;
- вопросы;
- экспертный лист оценки ситуационной задачи.

Такие задания могут представлять собой проект, памятку, инструкцию, другой презентуемый практический результат выполнения задания. Для ситуационных заданий обычно подбираются названия, которые отражают либо основное содержание ситуации, либо проблему, на решение которой ситуация направлена.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Выполнение практических работ при проведении практических занятий направлено на проверку умений и сформированности компетенций (элемента компетенций). В текущем контроле оценивается правильность выполнения заданий по теме/разделу и степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий.

Практическая работа, как правило, содержит практические задания. Практическое задание представляет собой «демонстрационную» работу в реальных или модельных условиях, например:

- проведение производственных работ;
- обработка и анализ получаемой производственной информации;
- разработка и защита проекта (модели, подхода, решения и т. п.).

Формулировка практического задания обычно содержит конкретную профессиональную задачу, решение которой связано с выполнением проверяемых компетенций и связано с выполнением в будущей профессиональной деятельности трудовых функций/трудовых действий.

Типовая формулировка практического задания для оценки сформированности компетенции предусматривает наличие следующих элементов:

- описание производственной ситуации, указание ее конкретных технологических условий;
- инструкция к выполнению – что конкретно предписывается выполнить, задачная формулировка.
- условия выполнения – длительность выполнения задания, место выполнения задания, источник информации для выполнения задания (как правило, нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические

данные, фотографии и др.), предметы и средства труда, необходимые для выполнения задания;

- форма – указание на форму предъявления результатов выполнения задания;

- экспертный лист наблюдения за практической работой, включающий: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы.

Если в качестве задания предполагается оформление портфолио, то необходимо указать, какие материалы должны быть в него включены и как они должны быть оформлены.

В качестве формы проведения практических работ (практических заданий) могут быть использованы – деловая или ролевая игра.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи, а также уровень сформированности компетенций (элемента компетенций).

Контрольная работа – форма текущего контроля, направленная на оценку качества знаний и умений по результатам освоения отдельных тем или разделов дисциплины. Контрольная работа – может включать в себя элементы письменного опроса, тестирования и практических заданий или ситуационных задач. Контрольные работы в рамках дисциплины «Психология социальной работы» могут быть: письменные, практические, графические.

Вариантом письменной контрольной работы может быть терминологический диктант, направленный на оценку усвоения студентами знаний основных понятий и терминов изучаемой дисциплины.

Вариантом графической контрольной работы может быть составление схемы последовательности действий специалиста при проведении консультирования; составления таблицы проблемы и методы их решения и др.

Вариантом практической работы может быть решение ситуационных задач и оформление презентации полученных результатов.

2.3. Критерии оценки текущего контроля

2.3.1 Критерии оценки опроса (устный):

Правильность ответа на вопрос;

Полнота ответа

Логика изложения ответа на вопрос

Обоснование (аргументация) ответа

Шкала оценки:

Характеристика ответа	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл (отметка)	Вербальный аналог
Ответы на вопросы правильные, полные, аргументированные.	ОК 03	5	отлично

<p>Студент грамотно и логично излагает свои мысли, применяет в ответах современную научную профессиональную терминологию; использует при ответе достоверную правовую информацию.</p> <p>При ответе на вопросы применяет (при необходимости) профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.</p>	<p>ОК 05 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5 ПК6 ПК7</p>		
<p>При ответе на вопросы студент грамотно, аргументировано (умеет обосновывать ответы) излагает свои мысли, в ответе применяет современную научную профессиональную терминологию; использует при ответе достоверную правовую информацию.</p> <p>При ответе на вопросы умеет применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p> <p>Ответ неполный и требует уточнений и дополнений. Изложение ответов не всегда логично и требует уточнений, дополнений.</p>		4	хорошо
<p>Студент дает в основном правильные ответы (может допускать небольшие ошибки), умеет грамотно излагать свои мысли, в основном ориентируется в современной научной профессиональной терминологии.</p> <p>Не дает полного ответа, либо ответ студента не аргументирует (не обосновывает) достоверной профессиональной и/или правовой информацией.</p> <p>Знает, как применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках, но не всегда ее применяет при ответе на вопросы.</p>		3	удовлетворительно

При устном опросе дает ответы на вопросы с помощью уточняющих или наводящих вопросов. ИЛИ в ответах нарушена логика изложения ответов на вопросы			
Студент не умеет логично и/или грамотно излагать свои мысли в ответах на вопросы; Не способен использовать в своем ответе современную научную профессиональную терминологию, не способен найти источники достоверной профессиональной, правовой информации по изучаемому вопросу. В ответах допускает ошибки или правильные ответы отсутствуют. Не умеет применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках Дает фрагментарный (неполный) ответ на вопрос или не дает ответа на вопрос		2	неудовлетворительно

2.3.2 Критерии оценки результатов тестирования

Процент результативности	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл (отметка)	Вербальный аналог
91%-100%	ОК 03, ОК 05	5	отлично
71%-90%		4	хорошо
51%-70%		3	удовлетворительно
0%-50%		2	неудовлетворительно

2.3.3 Критерии оценки решения кейса и ситуационной задачи

Критерий	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл	Отметка
Ситуационная задача выполнена правильно (совпадает с эталоном по содержанию и полноте). Выполнена с определением необходимых показателей по всем пунктам. Не допускаются несовпадения по содержанию и полноте с эталоном, не допускаются неточности в ответах на вопросы, определении показателей и расчетах	ОК 03 ОК 05 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5 ПК6 ПК7	10	отлично

Ситуационная задача выполнена правильно (практически совпадает с эталоном по содержанию и полноте) с определением необходимых показателей. Допускаются небольшие отклонения от эталона в ответах на вопросы к ситуационной задаче, неточности в определении 1-2 параметров в задании		9-8	хорошо
Ситуационная задача выполнена правильно (частично решение ситуационной задачи совпадает с эталоном) Допускаются неточности в ответах на вопросы к задаче, к оценке ситуации, в определении 2-3 параметров в задании, отклонения от эталона по полноте изложения или по содержанию		7-5	удовлетворительно
Ситуационная задача не соответствует эталону, ответы отсутствуют или ситуационная задача по 3 и более параметрам выполнена неверно.		4 и меньше	неудовлетворительно

При заполнении экспертного листа оценки решения кейса или ситуационной задачи, включающего: описание предмета оценки, объекта оценки профессиональной ситуации (ситуационной задачи), оцениваются компетенции: ОК 03, ОК 05, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7.

Критерии и шкала экспертной оценки профессиональной ситуации (ситуационной задачи): дополнительно присваиваются:

- 3 балла - если студент способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий, проанализировать решение задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определить этапы решения задачи и качество решения ситуационной задачи на каждом этапе, предложить и аргументировать свой вариант решения проблемного вопроса или ситуационной задачи;

2 балла - если студент способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий при решении ситуационной задачи или проблемного вопроса, проанализировать решение задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи и качество решения ситуационной задачи на каждом этапе, но не может предложить свой (иной) вариант решения проблемного вопроса или проблемной ситуации;

1 балл – если студент выполняет не более критериев экспертной оценки решения проблемного вопроса или ситуационной задачи

Общая оценка за решение и экспертную оценку решения ситуационных задач:

Общее количество баллов		
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
13-12	5	отлично
11-9	4	хорошо

8-6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

2.3.4 Критерии оценки выполнения практических работ и экспертного наблюдения за выполнением практических работ

Критерий	Оцениваемые компетенции	Оценка	
		Балл	Оценка (отметка)
<p>Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части.</p> <p>Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план.</p> <p>Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере.</p> <p>Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p>	<p>ОК 03 ОК 05 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5 ПК6 ПК7</p>	10	отлично

<p>Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Не допускает неточностей в выполнении на всех этапах практической работы. Выполняет в полном объеме все указанные критерии.</p>			
<p>Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере предоставления услуг,</p>		9-8	хорошо

<p>Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Допускает неточности в выполнении 1-2 критериев практической работы.</p>			
<p>Практическое задание выполнено правильно (в соответствии с эталоном). Выполнено в полном соответствии с инструкцией. Выполнено в указанное время. При выполнении практических работ студент умеет распознавать проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части. Студент самостоятельно осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения практического задания или практической работы (нормативные документы, чертежи, схемы, графики, статистические данные, фотографии и др.) и структурировать получаемую информацию. Не допускает неточностей в использовании правой, статистической и иной информации, необходимой для выполнения практической работы. Умеет оформлять результаты поиска информации при выполнении практической работы и оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет при выполнении практической работы определять этапы решения практической задачи (практической работы), составлять план действия, реализовывать составленный план. Умеет выявлять и использовать необходимые ресурсы, а также прогнозировать результаты практического применения результатов практической работы в профессиональной сфере предоставления социальных услуг,</p>		7-5	удовлетворительно

Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Допускает неточности в выполнении 2-3 критериев практической работы.			
Студент частично выполнил практическую работу или не выполнил практическую работу.		4 и меньше	неудовлетворительно

При заполнении экспертного листа наблюдения за практической работой, включающего: описание предмета оценки, объекта оценки практической работы; критерии оценки практической работы оцениваются компетенции – ОК 03, ОК 05, ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5 ПК6 ПК7 и дополнительно присваиваются баллы.

Критерии и шкала оценки экспертного наблюдения и заполнения экспертного листа наблюдений. 3 балла - если студент:

- способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий,
- проанализировать выделять составные части практической работы,
- определить этапы выполнения и качество выполнения практической работы на каждом этапе,
- понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
- участвует в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
- может кратко, логично и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы;

2 балла - если студент:

- способен оценить спланированный (предлагаемый) состав действий,
- проанализировать выделять составные части практической работы,
- определить этапы выполнения и качество выполнения практической работы на каждом этапе,
- понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,
- участвует в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,
- **не может** кратко и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы;

1 балл – если студент:

- может дать оценку каждой составной части практической работы,

- **не всегда** понимает общий смысл профессиональных высказываний на темы, связанные с выполнением и представлением результатов практической работы,

- или **не участвует** в диалогах на общие и профессиональные темы по вопросам выполнения и представления результатов практической работы,

- **не может** кратко и аргументировано обосновывать и объяснять свою оценку выполнения практической работы.

Общая оценка за *решение и экспертную оценку решения ситуационных задач*

Общее количество баллов		
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
13-12	5	отлично
11-9	4	хорошо
8-6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

2.4.5 Критерии и шкала оценки результатов контрольной работы

Оцениваемые компетенции: ОК 03, ОК 05, ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5 ПК6 ПК7

Оценка (отметка) 5 «отлично» выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.

Оценка (отметка) 4 «хорошо», если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.

Оценка (отметка) 3 «удовлетворительно» выставляется, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех - пяти недочетов, допускает искажение фактов.

Оценка (отметка) 2 «неудовлетворительно» выставляется, если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.

2.5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

2.5.1. Задания открытого типа с развернутым ответом, используемые для проведения устного, письменного или комбинированного опроса:

Инструкция: Внимательно прочитайте текст задания, продумайте логику и полноту ответа, запишите ответ, используя четкие и компактные формулировки:

Тема 1.1. Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы

Вопрос	Проверяемая компетенция или индикатор компетенции	Ответ студента
--------	---	----------------

<p>Опишите три категории информационных технологий (ИТ), используемых в социальной работе. Приведите примеры их практического применения для решения задач мониторинга условий жизни граждан. Объясните, как каждая категория ИТ способствует межведомственному взаимодействию.</p>	<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	
<p>Объясните, как выбор информационных технологий в социальной работе зависит от особенностей целевой аудитории (например, пожилые люди, инвалиды, семьи с детьми). Приведите примеры технологий, адаптированных под потребности каждой группы.</p>	<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	
<p>Опишите, как специализированные информационные системы (например, базы данных, мобильные приложения для соцработников) помогают выявлять:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы одинокого пенсионера с ограниченной подвижностью 2. Семьи в социально опасном положении 3. Потребности ребенка-инвалида <p>Приведите конкретные примеры функций ИТ для каждого случая и объясните, как они учитывают потенциал клиентов.</p>	<p>ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности</p>	
<p>Разработайте алгоритм работы информационной системы для предоставления социальных услуг семье с ребенком-инвалидом. Опишите:</p> <p>Какие модули должны быть в системе (не менее 3)</p> <p>Как система должна определять последовательность услуг</p> <p>Какие данные учитывать для автоматизации процесса</p>	<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	
<p>Разработайте концепцию цифрового сопровождения клиента с ограниченными</p>	<p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной</p>	

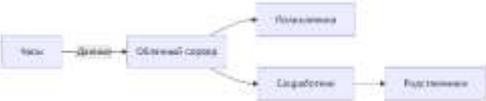
<p>возможностями здоровья (на выбор: пожилой человек с деменцией, ребенок с ДЦП или семья в социально опасном положении). Включите:</p> <p>Список необходимых информационных технологий (не менее 3 видов) с обоснованием их выбора</p> <p>Схему взаимодействия между:</p> <p>Социальным работником Медицинским учреждением Родственниками клиента</p> <p>Пример автоматизации одного процесса из индивидуальной программы (напр., напоминание о приеме лекарств, контроль посещений)</p>	<p>программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технолог</p>	
<p>Представьте, что вам необходимо организовать социальное сопровождение: одинокого пенсионера 80 лет с гипертонией ИЛИ семьи с ребенком-инвалидом (ДЦП) ИЛИ семьи в социально опасном положении</p> <p>Разработайте цифровую систему сопровождения, включив:</p> <p>3 обязательных ИТ-компонента (аппаратные/программные решения) с обоснованием выбора</p> <p>Схему взаимодействия между участниками процесса (соцработник, медучреждение, родственники)</p> <p>Механизм экстренного реагирования (алгоритм действий при ЧС)</p> <p>План защиты персональных данных</p>	<p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	
<p>Для выбранной категории клиентов (пенсионер/семья с ребенком-инвалидом/семья в СОП) разработайте:</p> <p>Систему предиктивной аналитики (какие данные анализировать, как выявлять риски)</p> <p>3 автоматизированных профилактических сервиса</p>	<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной</p>	

<p>(например, смс-напоминания о приёме лекарств) Мобильное приложение для клиента/родственников (основные функции) План обучения цифровой грамотности (формат, продолжительность, контроль)</p>	<p>жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	
<p>Разработайте требования к электронной системе учета: Поля для обязательных документов (акты, договоры) Интеграция с государственными базами (ЕГИССО, ФРИ) Функции для соблюдения ФЗ-152 Приведите пример SQL-запроса для выборки клиентов, нуждающихся в срочном патронаже.</p>	<p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	
<p>Составьте программу обучения для: а) Слепых пенсионеров (работа с голосовыми помощниками) б) Родителей детей-инвалидов (запись к врачу через Госуслуги) Укажите: Форматы обучения (видео, аудио, тактильные материалы) Технические требования к устройствам Критерии оценки эффективности</p>	<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>	

Вопрос	Эталонный ответ
--------	-----------------

<p>Опишите три категории информационных технологий (ИТ), используемых в социальной работе. Приведите примеры их практического применения для решения задач мониторинга условий жизни граждан. Объясните, как каждая категория ИТ способствует межведомственному взаимодействию.</p>	<p>Базы данных (например, Microsoft Access, 1С) Применение: Учет клиентов, хранение данных о предоставленных услугах, анализ динамики обращений. Пример: Автоматизированный учет потребностей многодетных семей для планирования материальной помощи. Межведомственное взаимодействие: Обмен данными между социальными службами, медицинскими учреждениями и органами опеки через защищенные каналы. Онлайн-платформы (например, «Госуслуги», региональные порталы) Применение: Подача заявок на субсидии, электронная запись на консультации. Пример: Отслеживание статуса заявки на льготы для инвалидов в реальном времени. Межведомственное взаимодействие: Интеграция данных с МФЦ, Пенсионным фондом и налоговой службой. Геоинформационные системы (ГИС) Применение: Визуализация распределения социальных услуг по районам. Пример: Анализ доступности медицинских учреждений для пенсионеров в сельской местности. Межведомственное взаимодействие: Совместное использование картографических данных с администрацией города и транспортными службами.</p>
<p>Объясните, как выбор информационных технологий в социальной работе зависит от особенностей целевой аудитории (например, пожилые люди, инвалиды, семьи с детьми). Приведите примеры технологий, адаптированных под потребности каждой группы.</p>	<p>Для пожилых людей: Технологии: Упрощенные мобильные приложения с крупным шрифтом (например, «Социальный помощник»). Пример: Электронная запись на прием через SMS-сообщения. Для инвалидов: Технологии: Голосовые ассистенты (например, Alexa) для управления бытовыми задачами. Пример: Онлайн-консультации с сурдопереводом. Для семей с детьми: Технологии: Мобильные приложения для отслеживания льгот (например, «Детские пособия»). Пример: Чат-боты для ответов на частые вопросы о социальных выплатах. Обоснование: Выбор ИТ должен учитывать цифровую грамотность, физические ограничения и доступность ресурсов для каждой группы.</p>

<p>Опишите, как специализированные информационные системы (например, базы данных, мобильные приложения для соцработников) помогают выявлять:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы одинокого пенсионера с ограниченной подвижностью 2. Семьи в социально опасном положении 3. Потребности ребенка-инвалида <p>Приведите конкретные примеры функций ИТ для каждого случая и объясните, как они учитывают потенциал клиентов.</p>	<p>Для пенсионера: Мобильное приложение соцработника с чек-листом оценки условий жизни (отметка "нет поручней в ванной") → автоматическое уведомление о необходимости установки Датчики активности фиксируют отсутствие движений 12+ часов → сигнал родственникам Для семьи в СОП: Интеграция с образовательными учреждениями: автоматический анализ пропусков школы + посещаемости детсада → алгоритм выявляет риск Для ребенка-инвалида: Электронная медкарта с историей реабилитации → система предлагает индивидуальные программы</p>
<p>Разработайте алгоритм работы информационной системы для предоставления социальных услуг семье с ребенком-инвалидом. Опишите: Какие модули должны быть в системе (не менее 3) Как система должна определять последовательность услуг Какие данные учитывать для автоматизации процесса</p>	<p>Модули системы: Личный кабинет семьи (подача заявлений, отслеживание статуса) База поставщиков услуг (реабилитационные центры, медицинские организации) Модуль контроля сроков (напоминания о визитах врачей, процедурах) Определение последовательности: Анализ ИПРА ребенка → автоматическое формирование маршрута Приоритетность: медицинские услуги → соцреабилитация → психологическая помощь Учитываемые данные: Заключение МСЭ Материальное положение семьи (из базы соцзащиты) График работы родителей</p>
<p>Разработайте концепцию цифрового сопровождения клиента с ограниченными возможностями здоровья (на выбор: пожилой человек с деменцией, ребенок с ДЦП или семья в социально опасном положении). Включите: Список необходимых информационных технологий (не менее 3 видов) с обоснованием их выбора Схему взаимодействия между: Социальным работником Медицинским учреждением Родственниками клиента Пример автоматизации одного процесса из индивидуальной программы (напр., напоминание о</p>	<p>ие для родителей: Функции: видеоконсультации с реабилитологом, трекинг занятий. Обоснование: позволяет корректировать программу реабилитации в реальном времени. Датчики активности: Функции: фиксация двигательной активности, уведомления о судорогах. Обоснование: предотвращение осложнений. CRM-система соцслужбы: Функции: контроль выполнения ИППСУ, интеграция с поликлиникой. Схема взаимодействия:</p>

<p>приеме лекарств, контроль посещений)</p>	 <p>Автоматизация: Процесс: прием лекарств. Реализация: Ввод расписания в приложение Автонапоминание за 15 минут Подтверждение приема (фото таблеток) Уведомление соцработника при пропуске Защита данных: Хранение медицинских данных на серверах с сертификатом ФСТЭК Двухфакторная аутентификация для доступа родственников Обезличенные данные для аналитики</p>
<p>Представьте, что вам необходимо организовать социальное сопровождение: одинокого пенсионера 80 лет с гипертонией ИЛИ семьи с ребенком-инвалидом (ДЦП) ИЛИ семьи в социально опасном положении</p> <p>Разработайте цифровую систему сопровождения, включив: 3 обязательных ИТ-компонента (аппаратные/программные решения) с обоснованием выбора</p> <p>Схему взаимодействия между участниками процесса (соцработник, медучреждение, родственники)</p> <p>Механизм экстренного реагирования (алгоритм действий при ЧС)</p> <p>План защиты персональных данных</p>	<p>ИТ-компоненты: Умные часы с тонометром (мониторинг давления) Датчики движения в квартире (контроль активности) Мобильное приложение соцработника (ведение электронного дневника)</p> <p>Схема взаимодействия:</p>  <p>Экстренное реагирование: При критических показателях давления → автооповещение бригады скорой помощи и родственников</p>
<p>Для выбранной категории клиентов (пенсионер/семья с ребенком-инвалидом/семья в СОП) разработайте:</p>	<p>Предиктивная аналитика: Анализ: частота занятий ЛФК, посещаемость врачей, эмоциональное состояние родителей Критерии риска: пропуск 3+ занятий подряд</p>

<p>Систему предиктивной аналитики (какие данные анализировать, как выявлять риски)</p> <p>3 автоматизированных профилактических сервиса (например, смс-напоминания о приёме лекарств)</p> <p>Мобильное приложение для клиента/родственников (основные функции)</p> <p>План обучения цифровой грамотности (формат, продолжительность, контроль)</p>	<p>Профилактические сервисы:</p> <p>Автоматическая запись к врачу при ухудшении показателей</p> <p>Чат-бот с упражнениями</p> <p>Видеонаблюдение за занятиями (с согласия)</p>
<p>Разработайте требования к электронной системе учета:</p> <p>Поля для обязательных документов (акты, договоры)</p> <p>Интеграция с государственными базами (ЕГИССО, ФРИ)</p> <p>Функции для соблюдения ФЗ-152</p> <p>Приведите пример SQL-запроса для выборки клиентов, нуждающихся в срочном патронаже.</p>	<p>Поля:</p> <p>Скан паспорта (защищенный водяными знаками)</p> <p>ЭЦП сотрудника при подписании акта</p> <p>Интеграция:</p> <p>Проверка льготного статуса через ЕГИССО API</p> <p>SQL-запрос:</p> <pre>SELECT client_name, address FROM clients WHERE risk_score > 8 AND last_visit_date < CURRENT_DATE - INTERVAL '14 days';</pre>
<p>Составьте программу обучения для:</p> <p>а) Слепых пенсионеров (работа с голосовыми помощниками)</p> <p>б) Родителей детей-инвалидов (запись к врачу через Госуслуги)</p> <p>Укажите:</p> <p>Форматы обучения (видео, аудио, тактильные материалы)</p> <p>Технические требования к устройствам</p> <p>Критерии оценки эффективности</p>	<p>а) Для слепых:</p> <p>Формат: аудиоинструкции + рельефные схемы клавиш</p> <p>Устройства: смартфоны с TalkBack</p> <p>Критерий: самостоятельный звонок в соцслужбу</p> <p>б) Для родителей:</p> <p>Формат: скринкасты с субтитрами</p> <p>Устройства: планшеты с увеличенным интерфейсом</p> <p>Критерий: успешная онлайн-запись к неврологу</p>

2.5.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля в форме тестирования:

Задания закрытого типа на установление соответствия:

Тема 2.4. Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных (СУБД)

Задание 1: Установите соответствие между элементами интерфейса MS Access и их функциями.

Элемент интерфейса	Функция
1. Таблица	А. Визуальное представление данных в виде строк и столбцов
2. Запрос	В. Поиск и фильтрация данных по заданным критериям
3. Форма	С. Удобный интерфейс для ввода и просмотра данных
4. Отчет	Д. Форматированный вывод данных для печати или анализа

Компетенция ОК 01

Задание: Установите соответствие между типами данных в СУБД и их описанием.-СБОЙ -нет номера, ответы сверьте

Тип данных	Описание
1. Текстовый	А. Числовые значения, с которыми можно выполнять расчеты
2. Числовой	В. Дата и время (например, дата рождения клиента)
3. Дата/время	С. Текстовая информация (например, ФИО клиента)
4. Логический	Д. Принимает значения "Да" или "Нет" (например, статус оказания услуги)

Компетенция ОК 05

Задание 2: Установите соответствие между действиями в СУБД и их назначением в социальной работе.

Действие	Назначение
1. Создание базы данных "Социальное обслуживание"	А. Автоматизация учета обращений граждан
2. Формирование отчета по оказанным услугам	В. Анализ эффективности работы социальных служб
3. Фильтрация данных по категориям клиентов	С. Быстрый поиск нужных категорий (пенсионеры, инвалиды и т. д.)
4. Защита персональных данных	Д. Соблюдение конфиденциальности информации

Компетенция ПК 1

Задание 3: Установите соответствие между видами документов в социальной работе и их назначением.

Документ	Назначение
1. Договор на социальное обслуживание	А. Фиксирует условия предоставления услуг
2. Программа сопровождения	В. План индивидуальной работы с клиентом
3. Журнал учета обращений	С. Регистрация всех обращений граждан
4. Отчет по мониторингу	Д. Анализ изменений в условиях жизни клиентов

Компетенция ПК 2

Задание 4: Установите соответствие между видами запросов в СУБД и их применением.

Тип запроса	Применение
1. Выборка данных	А. Получение списка клиентов, соответствующих критериям
2. Перекрестный запрос	В. Сводные таблицы для статистики
3. Параметрический запрос	С. Динамический поиск (например, по дате или категории)
4. Запрос на обновление	Д. Массовое изменение данных (например, статус услуги)

Компетенция ПК 3

Задание 5: Установите соответствие между мерами защиты данных и их описанием.

Мера защиты	Описание

1. Шифрование данных	A. Преобразование информации в недоступный для посторонних вид
2. Резервное копирование	B. Создание копий данных на случай утери
3. Разграничение прав доступа	C. Ограничение доступа сотрудников к определенным данным
4. Антивирусная защита	D. Предотвращение вредоносных атак на базу данных

Компетенция ПК 4

Задание 6: Установите соответствие между элементами отчета в СУБД и их функциями.

Элемент отчета	Функция
1. Заголовок отчета	A. Основные данные (например, список клиентов)
2. Тело отчета	B. Название и дата формирования документа
3. Итоговая строка	C. Суммирование или подсчет результатов
4. Параметры фильтрации	D. Настройка выборки данных перед формированием отчета

Компетенция ПК 5

Задание 7: Установите соответствие между видами взаимодействия и их примерами.

Тип взаимодействия	Пример
1. Обмен данными с Пенсионным фондом	A. Проверка льготного статуса клиента
2. Интеграция с МФЦ	B. Автоматическая передача заявок на услуги
3. Синхронизация с Минздравом	C. Учет медицинских показаний клиентов
4. Взаимодействие с соцзащитой	D. Совместное ведение реестра нуждающихся

Компетенция ПК 6

Задание 9: Установите соответствие между нормативными требованиями и их описанием.

Требование	Описание
1. ФЗ-152 "О персональных данных"	A. Обязательное шифрование конфиденциальной информации
2. GDPR (для международных систем)	B. Защита данных граждан ЕС
3. Ведение журналов доступа	C. Фиксация всех действий с персональными данными
4. Ограничение доступа по ролям	D. Разные уровни прав для сотрудников

Компетенция ПК7

Задания закрытого типа на установление последовательности – где??

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора:

Инструкция: Внимательно прочитайте текст задания; прочитайте все предложенные варианты ответа; выберите из четырех предложенных вариантов ответа один наиболее верный; запишите только цифру (или букву) выбранного варианта ответа; запишите аргументы сделанного выбора:

Тема 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий

Задание 10. Какое устройство отвечает за временное хранение данных и ускорение работы компьютера?

Варианты ответов:

- A) Жесткий диск (HDD/SSD)
- B) Оперативная память (RAM)
- C) Процессор (CPU)
- D) Видеокарта (GPU)

Проверяемая компетенция: ОК 01

Задание 11. Какая программа предназначена для сжатия файлов с целью уменьшения их размера?

Варианты ответов:

- A) Браузер (Google Chrome)
- B) Антивирус (Kaspersky)
- C) Архиватор (WinRAR)
- D) Текстовый редактор (Word)

Проверяемая компетенция: ОК 05

Задание 12. Какой тип программного обеспечения используется для ведения базы данных клиентов в социальной работе?

Варианты ответов:

- A) Графический редактор (Photoshop)
- B) Система управления базами данных (MS Access)
- C) Мессенджер (Telegram)
- D) Электронная таблица (Excel)

Проверяемая компетенция: ПК 1

Задание 13: Какой формат файла наиболее подходит для долговременного хранения официальных документов?

Варианты ответов:

- A) .TXT (простой текст)
- B) .DOCX (Word)
- C) .PDF (Portable Document Format)
- D) .JPG (изображение)

Проверяемая компетенция: ПК 2

Задание 14. Какой инструмент Excel используется для визуализации данных (например, динамики оказания социальных услуг)?

Варианты ответов:

- A) Формула "СУММ"
- B) Фильтр
- C) Диаграмма
- D) Условное форматирование

Проверяемая компетенция: ПК 3

Задание 15. Какая мера защиты предотвращает несанкционированный доступ к компьютеру?

Варианты ответов:

- A) Регулярное обновление Windows
- B) Установка пароля на учетную запись

С) Удаление временных файлов

Д) Дефрагментация диска

Проверяемая компетенция: ПК 4

Задание 16. Какой инструмент позволяет автоматически формировать ежемесячные отчеты в Excel?

Варианты ответов:

А) Ручной ввод данных

В) Макросы (VBA)

С) Копирование из Word

Д) Ручное создание диаграмм

Проверяемая компетенция: ПК 5

Задание 17. Какой сервис позволяет безопасно передавать документы между учреждениями?

Варианты ответов:

А) Социальные сети (ВКонтакте)

В) Электронная почта с шифрованием

С) USB-флешка

Д) Бумажная почта

Проверяемая компетенция: ПК6

Задание 18. Что обязательно при обработке персональных данных клиентов?

Варианты ответов:

А) Публикация в открытом доступе

В) Согласие субъекта данных

С) Хранение в незашифрованном виде

Д) Передача третьим лицам без уведомления

Проверяемая компетенция: ПК 7

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора:

Прочитайте задание; выберите все правильные варианты ответа; запишите аргументы, обосновывающие ваш выбор

Тема 2.2. Мультимедиа технологии на примере создания презентаций

Задание 19. Какие элементы должны быть включены в эффективную презентацию для социальной работы? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

А) Только текстовые слайды без изображений

В) Четкая структура (введение, основная часть, заключение)

С) Использование анимации и переходов между слайдами

Д) Соответствующие теме изображения и инфографика

Е) Яркие мигающие цвета на каждом слайде

Проверяемая компетенция ОК 01

Задание 20. Какие инструменты можно использовать для создания презентаций? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- A) Microsoft PowerPoint
- B) Adobe Photoshop
- C) Google Slides
- D) Canva
- E) Microsoft Excel

Проверяемая компетенция ОК 05

Задание 21. Какие принципы важно соблюдать при оформлении слайдов для презентации в социальной работе? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- A) использовать мелкий шрифт для размещения большего объема информации
- B) применять единый стиль оформления (шрифты, цвета)
- C) размещать не более 5–6 строк текста на слайде
- D) использовать темный текст на темном фоне
- E) добавлять ссылки на источники информации

Проверяемая компетенция: ПК 1

Задание 22. Какие виды визуализации уместны для представления статистики по социальным услугам? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- A) Столбчатые диаграммы
- B) Круговые диаграммы
- C) Сплошной текст без графиков
- D) Инфографика с иконками
- E) Таблицы с большим количеством цифр

Проверяемая компетенция: ПК 2

Задание 23. Какие мультимедийные элементы можно добавить в презентацию для онлайн-консультации с клиентами? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- A) Видеоролики с примерами из практики
- B) Аудиозаписи с комментариями специалистов
- C) Интерактивные опросы
- D) Сложные математические формулы
- E) Гиф-анимации с развлекательным контентом

Проверяемая компетенция: ПК 3

Задание 24. Какие меры безопасности важно учесть при создании презентации с персональными данными клиентов? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- A) публиковать презентацию в открытом доступе
- B) использовать обезличенные данные (без ФИО)
- C) защищать файл паролем
- D) указывать полные паспортные данные клиентов
- E) отправлять презентацию только через зашифрованные каналы

Проверяемая компетенция: ПК 4

Задание 25. Как адаптировать презентацию для пожилых клиентов? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- А) увеличить размер шрифта
- В) использовать сложные термины без пояснений
- С) добавить голосовое сопровождение
- Д) применять только черно-белые цвета
- Е) включить четкие и простые инструкции

Проверяемая компетенция: ПК 5

Задание 26. Какие платформы подходят для демонстрации презентаций в дистанционном формате? (Выберите все верные варианта)

Варианты ответов:

- А) Zoom
- В) Microsoft Teams
- С) Instagram Stories
- Д) Google Meet
- Е) Telegram-канал

Проверяемая компетенция: ПК 6

Задание 27. Какие элементы должны быть в презентации-отчете о проделанной социальной работе? (Выберите все верные варианты)

Варианты ответов:

- А) Титульный слайд с названием организации
- В) Список всех клиентов с персональными данными
- С) Графики и диаграммы с результатами
- Д) Выводы и рекомендации
- Е) Личные мнения сотрудников без доказательств

Проверяемая компетенция: ПК 7

Ключ к оцениванию тестовых заданий комплекта оценочных материалов:

№ задания	Правильный ответ	Критерии оценки
Задание 1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 2	1 – С, 2 – А, 3 – В, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 3	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно.

		Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 4	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 5	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 6	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 7	1 – В, 2 – А, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 8	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 9	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 10	Правильный ответ: В) Оперативная память (RAM) Обоснование: Оперативная память (RAM) используется для временного	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно

	<p>хранения данных, с которыми работает процессор. Она обеспечивает быстрый доступ к информации, что ускоряет выполнение задач. Жесткий диск (А) предназначен для долговременного хранения данных, процессор (С) выполняет вычисления, а видеокарта (D) обрабатывает графику.</p>	<p>указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 11	<p>Правильный ответ: С) Архиватор (WinRAR) Обоснование: Архиваторы (например, WinRAR, 7-Zip) используются для сжатия файлов. Браузеры (А) нужны для интернет-серфинга, антивирусы (В) защищают от вредоносных программ, а текстовые редакторы (D) предназначены для работы с документами.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 12	<p>Правильный ответ: В) Система управления базами данных (MS Access) Обоснование: СУБД (например, MS Access) предназначены для структурированного хранения и обработки данных. Excel (D) подходит для табличных расчетов, но не заменяет полноценную базу данных. Photoshop (А) и Telegram (С) не связаны с управлением данными.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 13	<p>Правильный ответ: С) .PDF (Portable Document Format) Обоснование: PDF сохраняет исходное форматирование и защищает документ от изменений, что важно для официальных бумаг. .DOCX (В) можно редактировать, .TXT (А) не поддерживает форматирование, а .JPG (D) не предназначен для текстовых документов.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 14	<p>Правильный ответ: С) Диаграмма Обоснование: Диаграммы (графики, гистограммы) наглядно отображают изменения данных. "СУММ" (А) вычисляет сумму, фильтр (В) сортирует</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>

	данные, а условное форматирование (D) выделяет ячейки по условиям.	
Задание 15	<p>Правильный ответ: В) Установка пароля на учетную запись</p> <p>Обоснование: Пароль ограничивает доступ к системе. Обновления (А) закрывают уязвимости, но не заменяют авторизацию. Удаление файлов (С) и дефрагментация (D) не связаны с безопасностью.</p>	<p>Оценивается верно/неверно</p> <p>1б – задание выполнено верно.</p> <p>Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа.</p> <p>0б – остальные случаи.</p>
Задание 16	<p>Правильный ответ: В) Макросы (VBA)</p> <p>Обоснование: Макросы автоматизируют повторяющиеся действия (например, генерацию отчетов). Остальные варианты требуют ручной работы.</p>	<p>Оценивается верно/неверно</p> <p>1б – задание выполнено верно.</p> <p>Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа.</p> <p>0б – остальные случаи.</p>
Задание 17	<p>Правильный ответ: В) Электронная почта с шифрованием</p> <p>Обоснование: Шифрование защищает конфиденциальные данные. Соцсети (А) и флешки (С) ненадежны, а бумажная почта (D) медленная.</p>	<p>Оценивается верно/неверно</p> <p>1б – задание выполнено верно.</p> <p>Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа.</p> <p>0б – остальные случаи.</p>
Задание 18	<p>Правильный ответ: В) Согласие субъекта данных</p> <p>Обоснование: По закону (ФЗ-152) обработка персональных данных требует согласия человека. Остальные варианты нарушают конфиденциальность.</p>	<p>Оценивается верно/неверно</p> <p>1б – задание выполнено верно.</p> <p>Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа.</p> <p>0б – остальные случаи.</p>
Задание 19	<p>Правильные ответы: В, С, D</p> <p>Обоснование: Эффективная презентация должна иметь четкую структуру (В) для логичного изложения информации. Анимация и переходы (С) улучшают восприятие, но должны быть умеренными. Изображения и инфографика (D) делают презентацию наглядной. Только текст (А) снижает вовлеченность, а мигающие цвета (Е) могут отвлекать и раздражать аудиторию.</p>	<p>Оценивается верно/неверно</p> <p>1б – задание выполнено верно.</p> <p>Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа.</p> <p>0б – остальные случаи.</p>
Задание 20	<p>Правильные ответы: А, С, D</p> <p>Обоснование: PowerPoint (А), Google Slides (С) и Canva (D) являются</p>	<p>Оценивается верно/неверно</p> <p>1б – задание выполнено верно.</p> <p>Задание считается верно выполненным, если правильно</p>

	<p>специализированными инструментами для создания презентаций. Photoshop (B) предназначен для редактирования изображений, а Excel (E) — для работы с таблицами.</p>	<p>указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 21	<p>Правильные ответы: B, C, E Обоснование: Единый стиль (B) обеспечивает профессиональный вид. Ограничение текста (C) улучшает читаемость. Ссылки (E) подтверждают достоверность данных. Мелкий шрифт (A) затрудняет восприятие, а темный текст на темном фоне (D) делает слайд нечитаемым.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 22	<p>Правильные ответы: A, B, D Обоснование: Столбчатые (A) и круговые (B) диаграммы наглядно показывают распределение данных. Инфографика (D) упрощает восприятие сложной информации. Сплошной текст (C) и таблицы с обилием цифр (E) перегружают слайд.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 23	<p>Правильные ответы: A, B, C Обоснование: Видео (A) и аудио (B) повышают вовлеченность, а интерактивные опросы (C) позволяют получить обратную связь. Формулы (D) не всегда уместны, а развлекательные гифки (E) могут снизить серьезность презентации.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 24	<p>Правильные ответы: B, C, E Обоснование: Обезличивание данных (B), пароль (C) и шифрование (E) защищают конфиденциальность. Публикация в открытом доступе (A) и указание паспортных данных (D) нарушают закон о персональных данных.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>
Задание 25	<p>Правильные ответы: A, C, E Обоснование: Крупный шрифт (A), голосовое сопровождение (C) и простые инструкции (E) облегчают восприятие. Сложные термины (B) и отсутствие цвета (D) могут затруднить понимание.</p>	<p>Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.</p>

Задание 26	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Zoom (А), Teams (В) и Google Meet (D) поддерживают демонстрацию экрана и интерактивность. Instagram (С) и Telegram (Е) не предназначены для проведения презентаций.	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.
Задание 27	Правильные ответы: А, С, D Обоснование: Титульный слайд (А) обеспечивает официальность, графики (С) и выводы (D) структурируют информацию. Персональные данные (В) и субъективные мнения (Е) недопустимы в отчетах.	Оценивается верно/неверно 1б – задание выполнено верно. Задание считается верно выполненным, если правильно указана цифра и приведены аргументы ответа. 0б – остальные случаи.

2.5.3. Задания открытого типа с развернутым ответом

Инструкция: Внимательно прочитайте задачу; запишите развернутый, логичный ответ на вопросы к задаче; предложите и запишите наиболее оптимальный вариант решения ситуации.

Вставить 2-3 и дать эталонный ответ ниже

При выполнении работы по решению кейса или ситуационной задачи, часть студентов может быть назначена экспертами и проводить экспертную оценку решения кейса или ситуационной задачи,

Для этой работы, студент получает экспертный лист оценки. Во время выполнения решения кейса (Case-study) или решения ситуационной задачи студент осуществляет наблюдение и оценивает каждый этап работы над кейсом или ситуационной задачей. После представления результатов – оценивает решение, обосновывает свои оценки и, если есть желание и необходимость предлагает свой вариант решения кейса или ситуационной задачи.

Лист экспертной оценки

№	Критерий оценки	Оценка		
		0-1	2	3
1	Правильность и полнота выполнения задания	Ситуационная задача выполнена с существенными ошибками не в полном объеме, Не соответствует эталону	Ситуационная задача выполнена с незначительными ошибками в полном или неполном объеме Частично соответствует эталону	Ситуационная задача выполнена без ошибок, в полном объеме. Соответствует эталону
2	Использование теоретических знаний из курса «Информационные	Теоретические, правовые знания использованы фрагментарно.	Необходимые теоретические, правовые знания, профессиональны	Необходимые теоретические, правовые знания, при решении

	технологии в профессиональной деятельности», нормативных документов, регламентирующих область общеобразовательной дисциплины, владение профессиональными, правовыми терминами	Профессионально и терминологией не владеет	е понятия при решении ситуационной задачи/кейса использованы с небольшими погрешностями и незначительными ошибками	ситуационной задачи/кейса использованы к месту, в необходимом объеме. Студент профессиональной терминологией в объеме, необходимом для решения кейса/ситуационной задачи.
3	Поиск информации, необходимой для решения ситуационной задачи / кейса	Для решения СЗ не найдена необходимая информация или ее недостаточно для ответа	Для решения СЗ информация подобрана из официальных источников, имеются затруднения в ее использовании при решении СЗ/кейса	Для решения СЗ/кейса информация подобрана из разных источников, использована на основе анализа и системного подхода
4	Умение оформлять и публично презентовать решение ситуационной задачи/кейса в том числе с использованием ИКТ технологий, цифровые ресурсы	В оформлении и презентации решений ситуационной задачи/ кейса допускает серьезные ошибки. Не умеет использовать ИКТ технологии для подготовки и презентации отчета по работе	Умеет оформлять и презентовать решение ситуационной задачи/ кейса без существенных ошибок (допускает незначительные ошибки). Использует при оформлении решения и презентации результатов работы над ситуационной задачей/кейсом ИКТ технологии и цифровые ресурсы	Умеет оформлять и презентовать решение ситуационной задачи/ кейса без ошибок. Использует при оформлении решения и презентации результатов работы над ситуационной задачей/кейсом ИКТ технологии и цифровые ресурсы
5	Обоснование ответа	Ответ не обоснован	Обоснование СЗ/кейса не всегда логично	Решение СЗ/кейса обосновано, логично.
	Обоснование экспертной оценки:			

Эталонные ответы:

№	Эталон решения ситуационной задачи	Указания по оцениванию и результат оценивания
1		Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»
2		Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»
3		Задание считается верно выполненным, если оно совпадает с эталонным ответом (решением ситуационной задачи). Указывается «верно»/«неверно»

2.5.4. Задания для практической работы и экспертного наблюдения за выполнением практической работы

1. Тема 2.1. Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе

Цель: формирование и оценка профессиональных компетенций в области оформления, ведения и обработки документов, используемых в социальной работе, с соблюдением нормативно-правовых требований и современных ИТ-технологий.

Задание 1. Оформить официальный запрос в государственное учреждение о предоставлении информации по клиенту (например, в Пенсионный фонд).

Задание 2. Создать шаблон индивидуальной программы сопровождения клиента, включая:

1. Анкетные данные
2. Перечень необходимых услуг
3. График встреч
4. Подпись ответственного сотрудника

Задание 3. Составить ежемесячный отчет о проделанной работе по форме:

1. Количество принятых клиентов
2. Перечень оказанных услуг
3. Проблемные случаи
4. Планы на следующий месяц

Задание 4. Заполнить электронный журнал учета обращений граждан:

1. Дата и время обращения
2. Суть проблемы
3. Принятые меры
4. Статус решения

Задание 5. Подготовить обезличенную выборку данных клиентов для статистического отчета:

1. Замена ФИО на коды
2. Агрегирование показателей
3. Визуализация в диаграммах

Задание 6. Составить сводную таблицу для координации с другими службами (МФЦ, соцзащита):

1. Перечень направленных клиентов
2. Статус решения вопросов
3. Контактные лица

Задание 7. Заполнить типовой договор на социальное обслуживание:

1. Персональные данные сторон
2. Перечень услуг
3. Условия и сроки
4. Подписи

Задание 8. Сформировать электронное заявление на получение мер поддержки через:

1. Портал Госуслуги
2. МФЦ в электронном виде
3. Ведомственную систему

Задание 9. Провести аудит папки с документами клиента:

1. Проверить сроки хранения
2. Убедиться в наличии подписей
3. Оценить конфиденциальность хранения

2. Тема 2.2. Мультимедиа технологии на примере создания презентаций

Цель: формирование профессиональных навыков создания эффективных мультимедийных презентаций для решения задач социальной работы с использованием современных цифровых инструментов.

Задание 1. Разработать презентацию на тему "Социальные услуги для пожилых граждан" (8-10 слайдов) с обязательными разделами:

1. Титульный слайд
2. Цели и задачи
3. Виды услуг
4. Контактная информация

Задание 2. Добавить в презентацию:

1. 2 диаграммы (статистика по услугам)
2. 1 видеоролик (интервью с клиентом, до 1 минуты)
3. 3 тематических изображения

Задание 3. Подготовить 2 версии презентации:

1. Для сотрудников соцслужб (профессиональная лексика)

2. Для клиентов (простой язык, крупный шрифт)
- Задание 4. Преобразовать текстовую статистику (не менее 10 показателей) в:
1. Круговую диаграмму
 2. Столбчатую диаграмму
 3. Инфографику
- Задание 5. Добавить в презентацию:
1. Гиперссылки между слайдами
 2. Кнопки навигации
 3. Тест с автоматической проверкой (3 вопроса)
- Задание 6. Подготовить слайд с указанием:
1. Источников изображений
 2. Авторов цитат
 3. Лицензий на использование
- Задание 7. Настроить презентацию для демонстрации в Zoom:
1. Упрощенная анимация
 2. Альтернативный текст для изображений
 3. Версия для слабого интернета
- Задание 8. Совместно с коллегой (в Google Slides):
1. Создать 3 слайда
 2. Настроить систему комментариев
 3. Зафиксировать историю изменений
- Задание 9. Провести пробную презентацию перед фокус-группой (3 человека), затем:
1. Зафиксировать вопросы аудитории
 2. Внести корректировки
 3. Подготовить отчет об улучшениях

№	Характеристика эталонной работы	Указания по оцениванию и результат оценивания
1	<p>Соблюдение регламентов: Документы оформлены по установленным шаблонам (ГОСТ, ведомственные стандарты). Учтены все обязательные реквизиты (дата, подпись, печать, ссылки на нормативные акты). Грамотность и точность: Отсутствие ошибок (орфографических, стилистических, юридических). Четкие формулировки без двусмысленностей. Защита персональных данных: Конфиденциальная информация скрыта/обезличена (ФЗ-152). Документы хранятся/передаются с соблюдением мер безопасности (пароли, шифрование).</p>	<p>Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи. Указывается «верно»/ «неверно» Задание 1 Использование официального шаблона (реквизиты организации, дата, исходящий номер) Корректное указание персональных данных клиента (без нарушений ФЗ-152) Грамотное изложение сути запроса Соблюдение делового стиля Задание 2 Полнота разделов Удобство заполнения (поля для ручного/электронного ввода)</p>

	<p>Практическая применимость: Документы готовы к использованию (не требуют доработки). Удобная структура для поиска и редактирования. Использование ИТ-инструментов: Применение профессиональных программ (Word, Excel, 1С). Корректное форматирование (стили, таблицы, гиперссылки). Экспертная оценка: Выполнено в срок. Получен максимальный балл по всем критериям.</p>	<p>Соответствие ведомственным требованиям Задание 3 Полнота данных Систематизация информации Наличие анализа и выводов Задание 4 Аккуратность заполнения Оперативность внесения данных Возможность фильтрации записей Задание 5 Отсутствие идентифицирующих данных Корректность статистических методов Наглядность представления Задание 6 Четкость структуры Актуальность информации Удобство совместного доступа Задание 7 Точность заполнения реквизитов Отсутствие противоречий в условиях Соответствие законодательству Задание 8 Успешность отправки Корректность прикрепленных документов Получение подтверждения Задание 9 Соответствие номенклатуре дел Отсутствие нарушений доступа Комплектность документов</p>
2	<p>Содержательная часть: Четкая логическая структура (введение-основная часть-заключение) Полное раскрытие темы без информационных перегрузок Грамотное сочетание текста и визуальных элементов Техническое исполнение: Корректная работа всех мультимедийных элементов Оптимальный размер файла (не превышает 10 МБ) Совместимость с разными платформами (PowerPoint, Google Slides) Дизайн: Единый визуальный стиль (шрифты, цветовая схема) Профессиональные шаблоны оформления</p>	<p>Практическая работа считается верно выполненной, если она соответствует характеристике эталонной работы ситуационной задачи). Указывается «верно»/ «неверно» Задание 1 Логичность структуры Соответствие содержания теме Профессиональное оформление Задание 2 Критерии оценки: Уместность мультимедиа Техническая корректность (работоспособность) Оптимизация размера файла Задание 3 Учет особенностей аудитории Сохранение смысловой нагрузки Задание 4 Наглядность представления</p>

	<p>Соблюдение принципов доступности (контрастность, размер шрифта) Соответствие стандартам: Наличие всех обязательных реквизитов (логотип организации, контакты) Правильное оформление ссылок и цитат Защита персональных данных (при наличии)</p>	<p>Точность данных Эстетика оформления Задание 5: Работоспособность интерактива Удобство использования Метод оценки: Эксперт тестирует: Корректность переходов Логику навигации Задание 6: Полнота атрибуции Соответствие законодательству Задание 7: Стабильность работы Доступность контента Задание 8: Эффективность взаимодействия Учет правок Задание 9 Учет обратной связи Обоснованность изменений</p>
--	--	---

3. Промежуточная аттестация

3.1 Общая характеристика промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации при освоении учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» - дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится в форме тестирования.

Итоговый тест для проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета состоит из 35 вопросов.

В тесте представлены тестовые задания следующих типов:

№	Тип задания	Количество заданий	Количество заданий на одну компетенцию
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	2	1
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	2	1
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	2	1
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	2	1
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	2	1
	ИТОГО:	10	5

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

Код компетенции	Содержание компетенции	Количество заданий
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	5
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	5
ПК 1	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	5
ПК2	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	5
ПК 3	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технолог	5
ПК 4	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	5
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	5
ПК 6	. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	5
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	5
ИТОГО		35

Доля заданий разного уровня сложности в тесте для проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет:

Уровень сложности задания	Количество заданий	Доля заданий уровня сложности в тесте %
базовый	18	50
высокий	12	35
повышенный	5	15
ИТОГО	35	100

Шкала оценки результатов промежуточной аттестации

Процент результативности	Уровень сформированности компетенций	Оцениваемые компетенции	Оценка	
			Балл (отметка)	Вербальный аналог
90%-100%	высокий	ОК 01, ОК 02,	5	отлично
70%-89%	повышенный		4	хорошо
50%-69%	базовый		3	удовлетворительно
0%-49%	низкий		2	неудовлетворительно

3.2. Критерии оценки результатов тестирования

№	Тип задания	Критерии оценки	Результат оценивания
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции одного столбца верно соотнесены с позициями другого столбца)	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Считается верным, если правильно указана цифра (буква) правильного ответа и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	Считается верным, если правильно указаны цифры (буквы) правильного ответа и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом – 1б Все остальные случаи – 0б
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Считается верным, если ответ совпадает с эталонным ответом по содержанию и полноте	Полное соответствие эталонному ответу – 1б Все остальные случаи – 0б

3.3 Оценочные материалы, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций (или индикаторов компетенций), заявленных в рабочей программе дисциплины (модуля)

«Информационные технологии в профессиональной деятельности» при проведении промежуточной аттестации

Вариант тестовой работы для промежуточной аттестации

№	Тип задания	Задание										
<p>OK 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>												
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание 1.1. Установите соответствие между этапами профессионального развития и их содержанием:										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Этап</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Самоанализ</td> <td>А. Определение сильных/слабых сторон</td> </tr> <tr> <td>2. Постановка целей</td> <td>В. Формулировка SMART-критериев</td> </tr> <tr> <td>3. Реализация плана</td> <td>С. Посещение курсов, стажировок</td> </tr> <tr> <td>4. Оценка результатов</td> <td>Д. Сравнение достижений с запланированным</td> </tr> </tbody> </table>	Этап	Содержание	1. Самоанализ	А. Определение сильных/слабых сторон	2. Постановка целей	В. Формулировка SMART-критериев	3. Реализация плана	С. Посещение курсов, стажировок	4. Оценка результатов	Д. Сравнение достижений с запланированным
		Этап	Содержание									
		1. Самоанализ	А. Определение сильных/слабых сторон									
		2. Постановка целей	В. Формулировка SMART-критериев									
		3. Реализация плана	С. Посещение курсов, стажировок									
4. Оценка результатов	Д. Сравнение достижений с запланированным											
Задание 1.2. Соотнесите финансовые инструменты с их назначением:												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Инструмент</th> <th>Назначение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Бюджетирование</td> <td>А. Контроль доходов/расходов</td> </tr> <tr> <td>2. Инвестиции</td> <td>В. Увеличение капитала</td> </tr> <tr> <td>3. Страхование</td> <td>С. Защита от финансовых рисков</td> </tr> <tr> <td>4. Кредит</td> <td>Д. Получение средств с возвратом %</td> </tr> </tbody> </table>	Инструмент	Назначение	1. Бюджетирование	А. Контроль доходов/расходов	2. Инвестиции	В. Увеличение капитала	3. Страхование	С. Защита от финансовых рисков	4. Кредит	Д. Получение средств с возвратом %		
Инструмент	Назначение											
1. Бюджетирование	А. Контроль доходов/расходов											
2. Инвестиции	В. Увеличение капитала											
3. Страхование	С. Защита от финансовых рисков											
4. Кредит	Д. Получение средств с возвратом %											
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание 2.1. Расставьте этапы составления личного финансового плана в правильном порядке:										
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ текущих доходов/расходов 2. Постановка финансовых целей 3. Выбор инструментов (накопления, инвестиции) 4. Регулярный мониторинг и корректировка 										
		Задание 2.2. Определите последовательность шагов для запуска социального проекта:										
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение целевой аудитории 2. Разработка бизнес-плана 3. Поиск финансирования 4. Реализация пилотного этапа 										
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Задание 3.1. Какой принцип финансовой грамотности наиболее важен для долгосрочного благополучия?										
		<ol style="list-style-type: none"> А) Тратить все доходы сразу В) Создать «подушку безопасности» С) Брать кредиты на каждую покупку Д) Хранить сбережения «под матрасом» 										
		Задание 3.2. Что является ключевым элементом SMART-цели в профессиональном развитии?										
		А) Расплывчатая формулировка («стать лучше»)										

		<p>В) Конкретный измеримый результат («повысить квалификацию по курсу X к дате Y»)</p> <p>С) Отсутствие дедлайна</p> <p>D) Зависимость от внешних обстоятельств</p>																				
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 4.1. Какие действия способствуют профессиональному развитию? (Выберите все верные)</p> <p>A) Регулярное прохождение курсов повышения квалификации</p> <p>B) Участие в профильных конференциях</p> <p>C) Отказ от обратной связи от коллег</p> <p>D) Чтение профессиональной литературы</p> <p>Задание 4.2. Какие финансовые привычки помогут сохранить бюджет? (Выберите все верные)</p> <p>A) Ежемесячное планирование расходов</p> <p>B) Импульсные покупки без учета доходов</p> <p>C) Использование кэшбэка и дисконтов</p> <p>D) Открытие вклада с процентным доходом</p>																				
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>Задание 5.1. Составьте личный план профессионального развития на 1 год с указанием:</p> <p>3 конкретных целей (например, освоить программу SPSS);</p> <p>Способов достижения (курсы, стажировки);</p> <p>Критериев оценки успеха.</p> <p>Задание 5.2. Опишите стратегию управления личными финансами на 3 месяца, включив:</p> <p>Статьи доходов/расходов;</p> <p>Процент от дохода для накоплений;</p> <p>Инструменты контроля (приложения, таблицы).</p>																				
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>																						
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между видами документов и их характеристиками:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Документ</th> <th>Характеристика</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Заявление</td> <td>A. Официальная просьба в установленной форме</td> </tr> <tr> <td>2. Докладная записка</td> <td>B. Информирование руководства о ситуации</td> </tr> <tr> <td>3. Приказ</td> <td>C. Распоряжение, обязательное для исполнения</td> </tr> <tr> <td>4. Письмо-обращение</td> <td>D. Официальное обращение в стороннюю организацию</td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание 1.2. Соотнесите стили речи с их особенностями:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Стиль</th> <th>Особенность</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Официально-деловой</td> <td>A. Точность, стандартизированные фразы</td> </tr> <tr> <td>2. Научный</td> <td>B. Логичность, терминология</td> </tr> <tr> <td>3. Публицистический</td> <td>C. Эмоциональность, призывность</td> </tr> <tr> <td>4. Разговорный</td> <td>D. Неформальность, простота</td> </tr> </tbody> </table>	Документ	Характеристика	1. Заявление	A. Официальная просьба в установленной форме	2. Докладная записка	B. Информирование руководства о ситуации	3. Приказ	C. Распоряжение, обязательное для исполнения	4. Письмо-обращение	D. Официальное обращение в стороннюю организацию	Стиль	Особенность	1. Официально-деловой	A. Точность, стандартизированные фразы	2. Научный	B. Логичность, терминология	3. Публицистический	C. Эмоциональность, призывность	4. Разговорный	D. Неформальность, простота
Документ	Характеристика																					
1. Заявление	A. Официальная просьба в установленной форме																					
2. Докладная записка	B. Информирование руководства о ситуации																					
3. Приказ	C. Распоряжение, обязательное для исполнения																					
4. Письмо-обращение	D. Официальное обращение в стороннюю организацию																					
Стиль	Особенность																					
1. Официально-деловой	A. Точность, стандартизированные фразы																					
2. Научный	B. Логичность, терминология																					
3. Публицистический	C. Эмоциональность, призывность																					
4. Разговорный	D. Неформальность, простота																					
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1. Расставьте этапы подготовки публичного выступления в правильном порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ аудитории 2. Формулировка тезисов 																				

		<p>3. Подбор наглядных материалов</p> <p>4. Репетиция перед зеркалом</p> <p>Задание 2.2. Определите последовательность оформления официального письма:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Указание адресата • Заголовок («О направлении информации») • Основной текст • Подпись и контактные данные
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1. Какое выражение уместно в официальном письме?</p> <p>А) «Дорогой Иван Иванович!»</p> <p>В) «Уважаемый Иван Иванович!»</p> <p>С) «Привет, Иван!»</p> <p>Д) «Гражданин Петров!»</p> <p>Правильный ответ: В) «Уважаемый Иван Иванович!»</p> <p>Обоснование: Форма обращения «Уважаемый» соответствует нормам деловой переписки, сохраняя вежливость и официальность.</p> <p>Задание 3.2.</p> <p>Какой стиль речи используется в научной статье?</p> <p>А) Обилие восклицательных предложений</p> <p>В) Точные определения и термины</p> <p>С) Разговорные сокращения («ок», «вс»)»</p> <p>Д) Эмоциональные оценки («потрясающе», «ужасно»)</p>
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 4.1. Какие элементы должны быть в деловом письме? (Выберите все верные)</p> <p>А) Эмоциональные выражения</p> <p>В) Четкий заголовок</p> <p>С) Подпись и печать (при необходимости)</p> <p>Д) Смайлы для дружелюбия</p> <p>Задание 4.2. Какие приемы улучшают устное выступление? (Выберите все верные)</p> <p>А) Монотонная речь</p> <p>В) Зрительный контакт с аудиторией</p> <p>С) Жесты, подчеркивающие смысл</p> <p>Д) Чтение текста «по бумажке» без отрыва</p>
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>Задание 5.1.</p> <p>Напишите официальное письмо в учреждение социальной защиты с запросом о предоставлении информации по льготам для многодетных семей. Укажите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реквизиты вашей организации; • Четкую формулировку запроса; • Нормативное обоснование (например, ссылку на ФЗ №442). <p>Задание 5.2. Подготовьте устное выступление (3-4 предложения) для клиентов социальной службы на тему «Права получателей социальных услуг». Учтите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Адаптацию под аудиторию (пожилые люди/молодые семьи); • Использование понятных формулировок.
<p>ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной</p>		

ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие потребность в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности

1	Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между категориями клиентов и типичными проблемами:</p> <table border="1" data-bbox="646 376 1487 712"> <thead> <tr> <th>Категория</th> <th>Проблема</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Пожилой человек, живущий один</td> <td>А. Отсутствие доступной среды (пандусы, лифты)</td> </tr> <tr> <td>2. Семья с ребенком-инвалидом</td> <td>В. Социальная изоляция, депрессия</td> </tr> <tr> <td>3. Инвалид-колясочник</td> <td>С. Трудности в оформлении льгот</td> </tr> <tr> <td>4. Мать-одиночка</td> <td>Д. Нехватка средств на реабилитацию</td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание 1.2. Соотнесите ресурсы клиента с их потенциалом для преодоления трудностей:</p> <table border="1" data-bbox="646 884 1487 1182"> <thead> <tr> <th>Ресурс</th> <th>Потенциал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Поддержка родственников</td> <td>А. Возможность трудоустройства</td> </tr> <tr> <td>2. Высшее образование</td> <td>В. Помощь в уходе и быту</td> </tr> <tr> <td>3. Навыки рукоделия</td> <td>С. Изготовление изделий на продажу</td> </tr> <tr> <td>4. Сохранный интеллект</td> <td>Д. Обучение новым профессиям</td> </tr> </tbody> </table>	Категория	Проблема	1. Пожилой человек, живущий один	А. Отсутствие доступной среды (пандусы, лифты)	2. Семья с ребенком-инвалидом	В. Социальная изоляция, депрессия	3. Инвалид-колясочник	С. Трудности в оформлении льгот	4. Мать-одиночка	Д. Нехватка средств на реабилитацию	Ресурс	Потенциал	1. Поддержка родственников	А. Возможность трудоустройства	2. Высшее образование	В. Помощь в уходе и быту	3. Навыки рукоделия	С. Изготовление изделий на продажу	4. Сохранный интеллект	Д. Обучение новым профессиям
Категория	Проблема																					
1. Пожилой человек, живущий один	А. Отсутствие доступной среды (пандусы, лифты)																					
2. Семья с ребенком-инвалидом	В. Социальная изоляция, депрессия																					
3. Инвалид-колясочник	С. Трудности в оформлении льгот																					
4. Мать-одиночка	Д. Нехватка средств на реабилитацию																					
Ресурс	Потенциал																					
1. Поддержка родственников	А. Возможность трудоустройства																					
2. Высшее образование	В. Помощь в уходе и быту																					
3. Навыки рукоделия	С. Изготовление изделий на продажу																					
4. Сохранный интеллект	Д. Обучение новым профессиям																					
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1. Расставьте этапы первичного приема клиента в социальной службе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Фиксация персональных данных • Выявление запроса и проблем • Оценка ресурсов клиента • Составление индивидуального плана помощи <p>Задание 2.2. Определите последовательность действий при работе с семьей в СОП (социально опасном положении):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Посещение семьи на дому • Сбор информации из школ/больниц • Разработка программы реабилитации • Мониторинг динамики изменений 																				
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1. Какой метод наиболее эффективен для выявления скрытых проблем пожилого человека?</p> <p>А) Анкетирование по стандартной форме В) Беседа с элементами активного слушания С) Наблюдение через окно квартиры Д) Опрос соседей без согласия клиента</p> <p>Задание 3.2. Что является ключевым при оценке потенциала семьи с ребенком-инвалидом?</p> <p>А) Только материальное положение В) Готовность родственников участвовать в реабилитации</p>																				

		<p>С) Количество жалоб от школы D) Наличие домашних животных</p>										
4	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Задание 4.1. Какие признаки указывают на социально опасное положение семьи? (Выберите все верные) A) Регулярное посещение ребенком школы B) Отсутствие продуктов питания дома C) Систематические пропуски уроков без причин D) Наличие у ребенка модного телефона</p> <p>Задание 4.2. Какие ресурсы могут помочь инвалиду-колясочнику? (Выберите все верные) A) Установка пандуса в подъезде B) Участие в онлайн-сообществах C) Отказ от оформления ИПРА D) Волонтерская помощь в передвижении</p>										
5	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Задание 5.1. Составьте план индивидуального сопровождения для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Клиент: 70-летняя женщина после инсульта, живет одна, дочь в другом городе. • Проблемы: Трудности в самообслуживании, депрессия. • Ресурсы: Сохранные когнитивные функции, пенсия 20 тыс. руб. <p>Задание 5.2. Проанализируйте кейс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Семья: Мать-одиночка с 2 детьми (5 и 12 лет), жалобы школы на агрессию старшего ребенка. • Условия: Коммунальная квартира, доход — 15 тыс. руб./мес. • Запрос: «Помогите справиться с поведением сына». <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить 3 ключевые проблемы. 2. Предложить 2 меры поддержки. 										
<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>												
1	<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p>	<p>Задание 1.1 Установите соответствие между категорией клиентов и первоочередной мерой поддержки:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория клиентов</th> <th>Мера поддержки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Пожилой человек с ограниченной подвижностью</td> <td>A. Организация доставки продуктов и лекарств</td> </tr> <tr> <td>2. Семья с ребенком-инвалидом</td> <td>B. Оформление ИПРА (индивидуальной программы реабилитации)</td> </tr> <tr> <td>3. Гражданин в социально опасном положении</td> <td>C. Экстренное размещение в кризисном центре</td> </tr> <tr> <td>4. Мать-одиночка с низким доходом</td> <td>D. Помощь в оформлении детских пособий</td> </tr> </tbody> </table>	Категория клиентов	Мера поддержки	1. Пожилой человек с ограниченной подвижностью	A. Организация доставки продуктов и лекарств	2. Семья с ребенком-инвалидом	B. Оформление ИПРА (индивидуальной программы реабилитации)	3. Гражданин в социально опасном положении	C. Экстренное размещение в кризисном центре	4. Мать-одиночка с низким доходом	D. Помощь в оформлении детских пособий
Категория клиентов	Мера поддержки											
1. Пожилой человек с ограниченной подвижностью	A. Организация доставки продуктов и лекарств											
2. Семья с ребенком-инвалидом	B. Оформление ИПРА (индивидуальной программы реабилитации)											
3. Гражданин в социально опасном положении	C. Экстренное размещение в кризисном центре											
4. Мать-одиночка с низким доходом	D. Помощь в оформлении детских пособий											

		<p>Задание 1.2.</p> <p>Соотнесите этапы работы с клиентом с их содержанием:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Этап работы</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Первичный прием</td> <td>А. Заключение договора на социальное обслуживание</td> </tr> <tr> <td>2. Разработка ИППСУ</td> <td>В. Выявление потребностей и ресурсов клиента</td> </tr> <tr> <td>3. Реализация услуг</td> <td>С. Проведение запланированных мероприятий</td> </tr> <tr> <td>4. Мониторинг результатов</td> <td>Д. Оценка эффективности помощи и корректировка плана</td> </tr> </tbody> </table>	Этап работы	Содержание	1. Первичный прием	А. Заключение договора на социальное обслуживание	2. Разработка ИППСУ	В. Выявление потребностей и ресурсов клиента	3. Реализация услуг	С. Проведение запланированных мероприятий	4. Мониторинг результатов	Д. Оценка эффективности помощи и корректировка плана
Этап работы	Содержание											
1. Первичный прием	А. Заключение договора на социальное обслуживание											
2. Разработка ИППСУ	В. Выявление потребностей и ресурсов клиента											
3. Реализация услуг	С. Проведение запланированных мероприятий											
4. Мониторинг результатов	Д. Оценка эффективности помощи и корректировка плана											
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1.</p> <p>Расставьте этапы оформления социального обслуживания на дому для пожилого человека в правильном порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заключение договора • Составление акта обследования жилищных условий • Подача заявления в органы соцзащиты • Назначение социального работника <p>Задание 2.2. Определите последовательность действий при работе с семьей в СОП (социально опасном положении):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Посещение семьи совместно с представителями органов опеки • Направление информации в КДН (комиссию по делам несовершеннолетних) • Разработка плана индивидуальной профилактической работы • Оценка изменений через 3 месяца 										
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1. Какое действие является первоочередным при обращении инвалида I группы за социальными услугами?</p> <p>А) Назначение денежной выплаты В) Проведение обследования жилищно-бытовых условий С) Рекомендация обратиться в частный пансионат Д) Выдача направления на санаторно-курортное лечение</p> <p>Задание 3.2. Что необходимо сделать в первую очередь при выявлении ребенка, проживающего в антисанитарных условиях?</p> <p>А) Провести беседу с родителями о необходимости уборки В) Немедленно изъять ребенка из семьи С) Организовать межведомственную проверку с участием органов опеки Д) Направить семью в центр занятости</p>										
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 4.1.</p> <p>Какие документы необходимы для оформления социального обслуживания на дому? (Выберите все верные)</p> <p>А) Паспорт В) Справка о доходах за последние 5 лет С) Медицинское заключение о состоянии здоровья Д) Трудовая книжка Е) Заявление установленного образца</p> <p>Задание 4.2.</p>										

		<p>Какие меры поддержки предусмотрены для семей с детьми-инвалидами? (Выберите все верные)</p> <p>А) Бесплатный проезд к месту лечения В) Скидка 50% на оплату ЖКУ С) Путевка в санаторий 1 раз в 10 лет Д) Ежемесячная выплата по уходу Е) Освобождение от уплаты транспортного налога</p>														
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>Задание 5.1. Составьте алгоритм действий специалиста соцслужбы при поступлении сигнала о:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ситуация: Пожилая женщина 80 лет не выходит из квартиры 2 недели, соседи обеспокоены. • Условия: Клиентка ранее отказывалась от соцобслуживания. <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Указать 4 обязательных действия. 2. Обосновать их нормативной базой. <p>Задание 5.2. Разработайте план сопровождения для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Клиент: Молодая семья (родители + ребенок 3 года), проживает в аварийном жилье. Доход — 25 тыс. руб./мес. • Проблемы: Отсутствие альтернативного жилья, частые болезни ребенка. <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить 3 вида помощи. 2. Указать организации-партнеры для взаимодействия. 														
<p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технолог</p>																
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между видами социальных услуг и их содержанием:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Вид услуги</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Социально-бытовые</td> <td>А. Помощь в приготовлении пищи, уборке</td> </tr> <tr> <td>2. Социально-медицинские</td> <td>В. Проведение лечебной физкультуры</td> </tr> <tr> <td>3. Социально-психологические</td> <td>С. Консультации психолога</td> </tr> <tr> <td>4. Социально-правовые</td> <td>Д. Помощь в оформлении льгот</td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание 1.2. Соотнесите категории клиентов с рекомендуемыми услугами:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория клиентов</th> <th>Услуга</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Вид услуги	Содержание	1. Социально-бытовые	А. Помощь в приготовлении пищи, уборке	2. Социально-медицинские	В. Проведение лечебной физкультуры	3. Социально-психологические	С. Консультации психолога	4. Социально-правовые	Д. Помощь в оформлении льгот	Категория клиентов	Услуга		
Вид услуги	Содержание															
1. Социально-бытовые	А. Помощь в приготовлении пищи, уборке															
2. Социально-медицинские	В. Проведение лечебной физкультуры															
3. Социально-психологические	С. Консультации психолога															
4. Социально-правовые	Д. Помощь в оформлении льгот															
Категория клиентов	Услуга															

		1. Ребенок-инвалид	А. Коррекционные занятия с дефектологом
		2. Пожилой человек с деменцией	В. Наблюдение геронтолога
		3. Семья в СОП	С. Семейная психотерапия
		4. Инвалид по зрению	Д. Обучение шрифту Брайля
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1. Расставьте этапы реализации ИППСУ для пожилого человека:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заключение договора на обслуживание • Проведение текущего мониторинга • Разработка индивидуальной программы • Выполнение запланированных мероприятий <p>Задание 2.2. Определите последовательность оказания экстренной социальной помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Фиксация обращения в журнале учета • Выявление степени нуждаемости • Оказание неотложных услуг (продукты, лекарства) • Направление на дальнейшее сопровождение 	
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1. Какой метод наиболее эффективен для мотивации пожилого человека к социальной активности?</p> <p>А) Принудительное посещение мероприятий В) Индивидуальные беседы с учетом интересов С) Отказ в услугах при нежелании участвовать Д) Массовые рассылки приглашений</p> <p>Задание 3.2. Что является обязательным при предоставлении социально-медицинской услуги?</p> <p>А) Наличие диплома врача у социального работника В) Согласие клиента или его законного представителя С) Разрешение от соседей Д) Одобрение местной администрации</p>	
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 4.1. Какие услуги включаются в ИППСУ для семьи с ребенком-инвалидом? (Выберите все верные)</p> <p>А) Юридическая помощь в оформлении инвалидности В) Доставка ребенка в школу на такси за счет семьи С) Занятия с логопедом Д) Бесплатный ремонт автомобиля родителей</p> <p>Задание 4.2. Какие технологии применяются при работе с гражданами в СОП? (Выберите все верные)</p> <p>А) Семейные конференции В) Социальный патронаж С) Конфискация имущества Д) Кейс-менеджмент</p>	
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>Задание 5.1. Составьте фрагмент ИППСУ (3-4 пункта) для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Клиент: Инвалид I группы (ДЦП), 25 лет, проживает с матерью-пенсионеркой. 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Цель: Развитие навыков самообслуживания и социализация. <p>Задание 5.2. Проанализируйте ситуацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Клиент: Семья (родители + ребенок 7 лет), проживает в съемной комнате. Жалобы школы на педикулез и отсутствие учебников. • Запрос: «Помогите улучшить условия жизни». <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить 2 приоритетные услуги. 2. Указать организации для межведомственного взаимодействия. 																				
<p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>																						
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между этапами социального сопровождения и их содержанием:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Этап сопровождения</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Первичная диагностика</td> <td>А. Выявление потребностей и ресурсов клиента</td> </tr> <tr> <td>2. Разработка плана</td> <td>В. Определение перечня услуг и сроков</td> </tr> <tr> <td>3. Реализация мероприятий</td> <td>С. Оказание запланированных услуг</td> </tr> <tr> <td>4. Оценка эффективности</td> <td>Д. Анализ изменений ситуации клиента</td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание 1.2. Соотнесите категории клиентов с методами сопровождения:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория клиентов</th> <th>Метод сопровождения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Пожилые человек с деменцией</td> <td>А. Патронаж с участием геронтолога</td> </tr> <tr> <td>2. Семья в СОП</td> <td>В. Семейные конференции с привлечением КДН</td> </tr> <tr> <td>3. Ребенок-инвалид</td> <td>С. Индивидуальные занятия с коррекционным педагогом</td> </tr> <tr> <td>4. Бездомный гражданин</td> <td>Д. Содействие в оформлении документов и трудоустройстве</td> </tr> </tbody> </table>	Этап сопровождения	Содержание	1. Первичная диагностика	А. Выявление потребностей и ресурсов клиента	2. Разработка плана	В. Определение перечня услуг и сроков	3. Реализация мероприятий	С. Оказание запланированных услуг	4. Оценка эффективности	Д. Анализ изменений ситуации клиента	Категория клиентов	Метод сопровождения	1. Пожилые человек с деменцией	А. Патронаж с участием геронтолога	2. Семья в СОП	В. Семейные конференции с привлечением КДН	3. Ребенок-инвалид	С. Индивидуальные занятия с коррекционным педагогом	4. Бездомный гражданин	Д. Содействие в оформлении документов и трудоустройстве
Этап сопровождения	Содержание																					
1. Первичная диагностика	А. Выявление потребностей и ресурсов клиента																					
2. Разработка плана	В. Определение перечня услуг и сроков																					
3. Реализация мероприятий	С. Оказание запланированных услуг																					
4. Оценка эффективности	Д. Анализ изменений ситуации клиента																					
Категория клиентов	Метод сопровождения																					
1. Пожилые человек с деменцией	А. Патронаж с участием геронтолога																					
2. Семья в СОП	В. Семейные конференции с привлечением КДН																					
3. Ребенок-инвалид	С. Индивидуальные занятия с коррекционным педагогом																					
4. Бездомный гражданин	Д. Содействие в оформлении документов и трудоустройстве																					
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1. Расставьте этапы социального сопровождения семьи в трудной жизненной ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заключение межведомственного соглашения • Разработка индивидуального плана • Первичное обследование жилищных условий • Регулярный мониторинг динамики <p>Задание 2.2.</p>																				

		<p>Определите последовательность действий при сопровождении инвалида, поступающего в стационарное учреждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление медицинской документации • Знакомство с правилами учреждения • Передача личных вещей под опись • Адаптационные мероприятия
3	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Задание 3.1. Что является ключевым принципом социального сопровождения? А) Единоразовое оказание помощи В) Непрерывность и системность поддержки С) Оказание услуг только по запросу клиента D) Ограничение взаимодействия с другими ведомствами</p> <p>Задание 3.2. Какой документ является основой для социального сопровождения? А) Письменный отказ клиента от услуг В) Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) С) Характеристика от соседей D) Декларация о доходах</p>
4	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Задание 4.1. Какие меры включаются в сопровождение семьи с ребенком-инвалидом? (Выберите все верные) А) Организация обучения родителей навыкам ухода В) Содействие в оформлении инвалидности С) Требование немедленного трудоустройства родителей D) Помощь в подборе реабилитационного оборудования</p> <p>Задание 4.2. Какие организации участвуют в межведомственном сопровождении? (Выберите все верные) А) Органы опеки и попечительства В) Центры занятости населения С) Частные кафе D) Учреждения здравоохранения</p>
5	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Задание 5.1. Составьте план сопровождения для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Клиент: Молодая мать с ребенком 2 лет, проживает в приюте после бегства от домашнего насилия. • Цель: Социальная адаптация и подготовка к самостоятельной жизни. <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Указать 3 направления работы. 2. Предложить формы поддержки. <p>Задание 5.2. Проанализируйте кейс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ситуация: Подопечный 75 лет отказывается от соцобслуживания, хотя нуждается в помощи (бардак в квартире, нерегулярное питание). • Причина отказа: «Справлюсь сам, не хочу чужих людей». <p>Требуется:</p>

		<p>1. Предложить 3 способа мотивации.</p> <p>2. Описать алгоритм действий при сохранении отказа.</p>																		
<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>																				
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между категорией клиентов и профилактической мерой:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория клиентов</th> <th>Профилактическая мера</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Пожилой человек, живущий один</td> <td>А. Установка тревожной кнопки</td> </tr> <tr> <td>2. Семья с ребенком-инвалидом</td> <td>В. Школа для родителей "Особое детство"</td> </tr> <tr> <td>3. Подросток в СОП</td> <td>С. Трудотерапия в мастерских</td> </tr> <tr> <td>4. Инвалид по зрению</td> <td>Д. Обучение ориентированию с тростью</td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание 1.2. Соотнесите виды профилактики с их содержанием:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Вид профилактики</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Первичная</td> <td>А. Предупреждение возникновения проблем</td> </tr> <tr> <td>2. Вторичная</td> <td>В. Раннее выявление рисков</td> </tr> <tr> <td>3. Третичная</td> <td>С. Реабилитация после кризиса</td> </tr> </tbody> </table>	Категория клиентов	Профилактическая мера	1. Пожилой человек, живущий один	А. Установка тревожной кнопки	2. Семья с ребенком-инвалидом	В. Школа для родителей "Особое детство"	3. Подросток в СОП	С. Трудотерапия в мастерских	4. Инвалид по зрению	Д. Обучение ориентированию с тростью	Вид профилактики	Содержание	1. Первичная	А. Предупреждение возникновения проблем	2. Вторичная	В. Раннее выявление рисков	3. Третичная	С. Реабилитация после кризиса
Категория клиентов	Профилактическая мера																			
1. Пожилой человек, живущий один	А. Установка тревожной кнопки																			
2. Семья с ребенком-инвалидом	В. Школа для родителей "Особое детство"																			
3. Подросток в СОП	С. Трудотерапия в мастерских																			
4. Инвалид по зрению	Д. Обучение ориентированию с тростью																			
Вид профилактики	Содержание																			
1. Первичная	А. Предупреждение возникновения проблем																			
2. Вторичная	В. Раннее выявление рисков																			
3. Третичная	С. Реабилитация после кризиса																			
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1. Расставьте этапы организации профилактической работы с семьей в СОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заключение межведомственного соглашения • Разработка индивидуальной профилактической программы • Первичное обследование жилищных условий • Регулярные патронажные визиты <p>Задание 2.2. Определите последовательность проведения "Школы ухода" для родственников пожилых людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование потребностей участников • Разработка программы обучения • Проведение практических занятий • Оценка эффективности курса 																		
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1. Какая мера наиболее эффективна для профилактики социальной изоляции пожилых?</p> <p>А) Ежемесячные денежные выплаты В) Организация клубов по интересам С) Бесплатная доставка продуктов Д) Разовые посещения на дому</p> <p>Задание 3.2. Что является обязательным при проведении профилактики жестокого обращения с детьми?</p> <p>А) Получение согласия от соседей В) Информирование органов опеки о выявленных рисках</p>																		

		<p>С) Проведение бесед только с детьми D) Отказ от работы с благополучными семьями</p>								
4	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Задание 4.1. Какие мероприятия относятся к первичной профилактике семейного неблагополучия? (Выберите все верные) A) Лекции о здоровом образе жизни в школе B) Экстренное изъятие ребенка из семьи C) Консультирование молодых родителей D) Лечение алкогольной зависимости у отца</p> <p>Задание 4.2. Какие технологии применяются для профилактики инвалидизации? (Выберите все верные) A) Ранняя диагностика заболеваний B) Создание доступной среды C) Отказ от технических средств реабилитации D) Программы физической активности</p>								
5	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Задание 5.1. Разработайте программу профилактики эмоционального выгорания для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Целевая группа: Социальные работники, обслуживающие инвалидов. • Срок: 3 месяца. <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Указать 3 направления работы. 2. Предложить конкретные мероприятия. <p>Задание 5.2. Проанализируйте ситуацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблема: В микрорайоне участились случаи финансового мошенничества против пожилых. • Запрос: Разработать профилактические меры. <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предложить 3 формы работы. 2. Указать партнерские организации. 								
<p>ПК6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>										
1	<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p>	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между видами документов и их назначением:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Документ</th> <th>Назначение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ)</td> <td>А. Фиксация ежедневных посещений клиента</td> </tr> <tr> <td>2. Журнал учета посещений</td> <td>В. План предоставления социальных услуг</td> </tr> <tr> <td>3. Акт обследования жилищных условий</td> <td>С. Официальное подтверждение условий жизни клиента</td> </tr> </tbody> </table>	Документ	Назначение	1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ)	А. Фиксация ежедневных посещений клиента	2. Журнал учета посещений	В. План предоставления социальных услуг	3. Акт обследования жилищных условий	С. Официальное подтверждение условий жизни клиента
Документ	Назначение									
1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ)	А. Фиксация ежедневных посещений клиента									
2. Журнал учета посещений	В. План предоставления социальных услуг									
3. Акт обследования жилищных условий	С. Официальное подтверждение условий жизни клиента									

		4. Договор на социальное обслуживание	D. Закрепление прав и обязанностей сторон										
		<p>Задание 1.2.</p> <p>Соотнесите категории клиентов с особенностями ведения документации:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория клиентов</th> <th>Особенность документации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Ребенок-инвалид</td> <td>A. Обязательное включение ИПРА (индивидуальной программы реабилитации)</td> </tr> <tr> <td>2. Пожилой человек с деменцией</td> <td>B. Регулярное обновление медицинских заключений</td> </tr> <tr> <td>3. Семья в СОП</td> <td>C. Ведение карты межведомственного сопровождения</td> </tr> <tr> <td>4. Гражданин с ОВЗ</td> <td>D. Фиксация согласия законного представителя</td> </tr> </tbody> </table>		Категория клиентов	Особенность документации	1. Ребенок-инвалид	A. Обязательное включение ИПРА (индивидуальной программы реабилитации)	2. Пожилой человек с деменцией	B. Регулярное обновление медицинских заключений	3. Семья в СОП	C. Ведение карты межведомственного сопровождения	4. Гражданин с ОВЗ	D. Фиксация согласия законного представителя
Категория клиентов	Особенность документации												
1. Ребенок-инвалид	A. Обязательное включение ИПРА (индивидуальной программы реабилитации)												
2. Пожилой человек с деменцией	B. Регулярное обновление медицинских заключений												
3. Семья в СОП	C. Ведение карты межведомственного сопровождения												
4. Гражданин с ОВЗ	D. Фиксация согласия законного представителя												
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1.</p> <p>Расставьте этапы оформления документации при первичном обращении клиента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполнение анкеты первичного приема • Оформление ИППСУ • Подписание договора на социальное обслуживание • Внесение данных в электронную базу <p>Задание 2.2.</p> <p>Определите последовательность ведения отчетности по оказанным услугам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневное заполнение журнала учета услуг • Подготовка ежемесячного статистического отчета • Проверка данных руководителем отдела • Сдача отчета в вышестоящую организацию 											
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1.</p> <p>Какой документ является обязательным при оформлении социального обслуживания на дому?</p> <p>A) Характеристика от соседей B) Медицинское заключение о состоянии здоровья C) Справка о доходах за последние 5 лет D) Автобиография клиента</p> <p>Задание 3.2.</p> <p>Какая информация должна быть отражена в акте обследования жилищных условий?</p> <p>A) Только перечень имеющейся мебели B) Данные о доходах всех родственников C) Санитарное состояние жилья и наличие необходимых условий D) Политические взгляды клиента</p>											
4	Задание комбинированного типа с выбором	<p>Задание 4.1.</p> <p>Какие документы включаются в личное дело получателя социальных услуг? (Выберите все верные)</p>											

	нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>A) Копия паспорта B) ИППСУ C) Фотографии домашних животных D) Договор на социальное обслуживание E) График работы соседей</p> <p>Задание 4.2. Какие требования предъявляются к ведению журналов учета? (Выберите все верные) A) Возможность ведения только в электронной форме B) Ежедневное заполнение без пропусков C) Подпись ответственного лица D) Исправления с пометкой "Исправленному верить"</p>																				
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>Задание 5.1. Составьте перечень документов для организации социального сопровождения семьи с ребенком-инвалидом. Укажите: 1. 5 обязательных документов. 2. Сроки их обновления.</p> <p>Задание 5.2. Проанализируйте ситуацию: • Проблема: В документах клиента (инвалида I группы) обнаружены расхождения: в ИППСУ указана необходимость в сопровождении, а в договоре эта услуга отсутствует. Требуется: 1. Укажите 3 действия для исправления ситуации. 2. Назовите документы, которые необходимо проверить дополнительно.</p>																				
<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>																						
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>Задание 1.1. Установите соответствие между категориями клиентов и темами консультаций по цифровой грамотности:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория клиентов</th> <th>Тема консультации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Пожилые люди</td> <td>A. Безопасность в мессенджерах и соцсетях</td> </tr> <tr> <td>2. Родители детей-инвалидов</td> <td>B. Использование образовательных онлайн-платформ</td> </tr> <tr> <td>3. Подростки в СОП</td> <td>C. Защита от интернет-мошенничества</td> </tr> <tr> <td>4. Инвалиды по зрению</td> <td>D. Специальные возможности смартфонов</td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание 1.2. Соотнесите этапы консультирования с их содержанием:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Этап консультирования</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Выявление потребностей</td> <td>A. Диагностика уровня цифровых навыков</td> </tr> <tr> <td>2. Планирование занятий</td> <td>B. Разработка индивидуального плана обучения</td> </tr> <tr> <td>3. Практическое обучение</td> <td>C. Отработка навыков на реальных примерах</td> </tr> <tr> <td>4. Оценка результатов</td> <td>D. Тестирование усвоенных компетенций</td> </tr> </tbody> </table>	Категория клиентов	Тема консультации	1. Пожилые люди	A. Безопасность в мессенджерах и соцсетях	2. Родители детей-инвалидов	B. Использование образовательных онлайн-платформ	3. Подростки в СОП	C. Защита от интернет-мошенничества	4. Инвалиды по зрению	D. Специальные возможности смартфонов	Этап консультирования	Содержание	1. Выявление потребностей	A. Диагностика уровня цифровых навыков	2. Планирование занятий	B. Разработка индивидуального плана обучения	3. Практическое обучение	C. Отработка навыков на реальных примерах	4. Оценка результатов	D. Тестирование усвоенных компетенций
Категория клиентов	Тема консультации																					
1. Пожилые люди	A. Безопасность в мессенджерах и соцсетях																					
2. Родители детей-инвалидов	B. Использование образовательных онлайн-платформ																					
3. Подростки в СОП	C. Защита от интернет-мошенничества																					
4. Инвалиды по зрению	D. Специальные возможности смартфонов																					
Этап консультирования	Содержание																					
1. Выявление потребностей	A. Диагностика уровня цифровых навыков																					
2. Планирование занятий	B. Разработка индивидуального плана обучения																					
3. Практическое обучение	C. Отработка навыков на реальных примерах																					
4. Оценка результатов	D. Тестирование усвоенных компетенций																					

2	Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>Задание 2.1. Расставьте этапы проведения группового тренинга по цифровой грамотности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практическое задание (например, отправка электронного заявления) • Теоретический блок (объяснение возможностей портала Госуслуг) • Вводное тестирование уровня знаний • Подведение итогов и выдача памяток <p>Задание 2.2. Определите последовательность действий при индивидуальном консультировании:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация выполнения действия на устройстве клиента • Обсуждение трудностей и страхов • Совместное выполнение операции • Самостоятельное повторение клиентом
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 3.1. Какой метод наиболее эффективен для обучения пожилых людей использованию смартфона?</p> <p>А) Раздача сложных письменных инструкций В) Пошаговая демонстрация с повторением С) Обучение в больших группах (20+ человек) D) Только теоретическое объяснение без практики</p> <p>Задание 3.2. Что необходимо проверить перед обучением цифровой грамотности инвалида по зрению?</p> <p>А) Наличие специального программного обеспечения (экранный диктор) В) Цвет корпуса устройства С) Наличие аккаунта в соцсетях D) Скорость интернет-соединения</p>
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора	<p>Задание 4.1. Какие темы должны быть включены в консультацию по интернет-безопасности? (Выберите все верные)</p> <p>А) Создание надежных паролей В) Распознавание фишинговых сайтов С) Настройка яркости экрана D) Правила общения в онлайн-играх</p> <p>Задание 4.2. Какие адаптивные технологии используются при обучении инвалидов? (Выберите все верные)</p> <p>А) Программы экранного доступа В) Тактильные клавиатуры С) Увеличенные иконки на экране D) Виртуальные очки дополненной реальности</p>
5	Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>Задание 5.1. Разработайте план консультации (3 этапа) для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Клиент: Пожилая женщина 70 лет, боится онлайн-платежей, но хочет оплачивать ЖКУ через интернет. <p>Требуется:</p>

		<p>1. Описать содержание каждого этапа. 2. Указать наглядные материалы.</p> <p>Задание 5.2.</p> <p>Проанализируйте ситуацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблема: Подросток из семьи в СОП активно использует соцсети, но не понимает рисков (делится геолокацией, переходит по сомнительным ссылкам). <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить памятку из 5 правил безопасности. 2. Предложить 2 интерактивных метода обучения.
--	--	--

Эталонные ответы

№	Тип задания	Задание
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	
2.1	1234	
2.2	1234	
3.1	Правильный ответ: В) Создать «подушку безопасности» Обоснование: Резервный фонд (3–6 месячных доходов) защищает от непредвиденных расходов и обеспечивает финансовую стабильность.	
3.2	Правильный ответ: В) Конкретный измеримый результат Обоснование: SMART-цель должна быть Specific (конкретной), Measurable (измеримой), Achievable (достижимой), Relevant (актуальной), Time-bound (ограниченной по времени).	
4.1	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Курсы, конференции и литература расширяют знания и навыки. Игнорирование обратной связи (С) тормозит развитие.	
4.2	Правильные ответы: А, С, D Обоснование: Планирование, кэшбэк и вклады оптимизируют финансы. Импульсные траты (В) ведут к дефициту бюджета.	
5.1	Цель: Пройти курс «Социальное проектирование» (72 часа). Способ: Онлайн-обучение на платформе Stepik. Критерий: Сертификат с оценкой «отлично». Цель: Увеличить клиентскую базу на 15%. Способ: Участие в городских социальных мероприятиях. Критерий: Данные отчетов за квартал.	
5.2	Доходы: Зарплата — 50 000 руб., подработка — 10 000 руб. Расходы: ЖКХ — 8 000 руб., питание — 15 000 руб., обучение — 5 000 руб. Накопления: 20% от дохода (12 000 руб./мес.) на депозит. Инструменты: Приложение «MoneyLove» для учета операций.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D	
2.1	1234	
2.2	1234	
3.1	Правильный ответ: В) «Уважаемый Иван Иванович!»	

	Обоснование: Форма обращения «Уважаемый» соответствует нормам деловой переписки, сохраняя вежливость и официальность.
3.2	Правильный ответ: В) Точные определения и термины Обоснование: Научный стиль требует объективности, логичности и использования профессиональной терминологии.
4.1	Правильные ответы: В, С Обоснование: Деловое письмо требует структуры (заголовки) и юридической значимости (подпись). Эмоции (А) и смайлы (D) недопустимы.
4.2	Правильные ответы: В, С Обоснование: Зрительный контакт и жесты усиливают воздействие на аудиторию. Монотонность (А) и чтение без отрыва (D) снижают вовлеченность
5.1	<p style="text-align: right;">Директору ГБУ «Центр социальной поддержки» Ивановой А.П. от специалиста по социальной работе Петровой М.И.</p> <p style="text-align: center;">Уважаемая Анна Петровна!</p> <p>Прошу предоставить информацию о действующих льготах для многодетных семей в 2024 году согласно ст. 7 ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».</p> <p style="text-align: right;">С уважением, Петрова М.И.,</p> <p>контактный телефон: 8-XXX-XXX-XX-XX</p>
5.2	<p>Пример ответа (для пожилых):</p> <p>«Уважаемые получатели услуг! Согласно закону, вы имеете право на бесплатную консультацию специалиста, помощь в оформлении документов и выбор поставщика социальных услуг. Все подробности можно узнать в нашем отделе ежедневно с 9:00 до 18:00».</p>
ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	
1.1	1 – В, 2 – D, 3 – А, 4 – С
1.2	1 – В, 2 – D, 3 – С, 4 – А
2.1	1234
2.2	2134
3.1	Правильный ответ: В) Беседа с элементами активного слушания Обоснование: Открытый диалог с эмпатией позволяет установить доверие и выявить нюансы, которые клиент может скрывать в формальном опросе.
3.2	Правильный ответ: В) Готовность родственников участвовать в реабилитации Обоснование: Семейная поддержка — критически важный ресурс для долгосрочной адаптации ребенка.
4.1	Правильные ответы: В, С Обоснование: Отсутствие еды и прогулы школы — маркеры неблагополучия. Посещение школы (А) и телефон (D) не являются индикаторами СОП.
4.2	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Пандус, социализация и волонтеры расширяют возможности. Отказ от ИПРА (С) лишает реабилитационной поддержки.
5.1	1. Медицинская помощь: Организовать посещение социального работника 3 раза в неделю.

	<p>2. Психологическая поддержка: Подключить службу «Телефон доверия» для пожилых.</p> <p>3. Бытовая адаптация: Установить поручни в квартире за счет соцпрограммы.</p> <p>4. Социализация: Записать в клуб по интересам при ТЦСО.</p>
5.2	<p>1. Проблемы: Психологическая перегрузка матери. Отсутствие личного пространства у детей. Нехватка средств на кружки для социализации.</p> <p>2. Меры: Бесплатные консультации семейного психолога. Направление старшего ребенка в группу дневного пребывания.</p>
<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
1.2	1 – В, 2 – А, 3 – С, 4 – D
2.1	3214
2.2	1234
3.1	<p>Правильный ответ: В) Проведение обследования жилищно-бытовых условий</p> <p>Обоснование: Обследование условий жизни позволяет определить объем необходимой помощи (ФЗ №442, ст. 15).</p>
3.2	<p>Правильный ответ: С) Организовать межведомственную проверку с участием органов опеки</p> <p>Обоснование: Такая проверка — обязательный этап для объективной оценки рисков и принятия законных мер (Семейный кодекс РФ, ст. 77).</p>
4.1	<p>Правильные ответы: А, С, Е</p> <p>Обоснование: Согласно Приказу Минтруда №874н, обязательны: паспорт, медицинское заключение и заявление. Справка о доходах (В) и трудовая книжка (D) не требуются.</p>
4.2	<p>Правильные ответы: А, В, D</p> <p>Обоснование: Эти меры закреплены в ФЗ №181, Указе Президента №175. Путевка (С) предоставляется ежегодно, а транспортный налог (Е) регулируется регионами.</p>
5.1	<p>1. Действия: Экстренный выезд с участием участкового. Осмотр жилищных условий (с согласия или через суд). Предложение срочного соцобслуживания (ФЗ №442, ст. 18). При отказе — постановка на профилактический учет.</p> <p>2. Обоснование: Ст. 15 ФЗ №442 (право на экстренную помощь), ст. 77 СК РФ (защита интересов недееспособных).</p>
5.2	<p>1. Помощь: Временное размещение в кризисном центре. Оформление субсидии на жилье. Направление ребенка в группу здоровья при поликлинике.</p> <p>2. Партнеры: Администрация района (жилищный вопрос). Детская поликлиника (медпомощь). Фонд «Красный Крест» (гуманитарная помощь).</p>
<p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям инвалидам), гражданам,</p>	

находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технолог	
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
2.1	3142
2.2	1234
3.1	Правильный ответ: В) Индивидуальные беседы с учетом интересов Обоснование: Персонализированный подход повышает вовлеченность, что соответствует принципам социальной работы.
3.2	Правильный ответ: В) Согласие клиента или его законного представителя Обоснование: Требование закреплено в ст. 7 ФЗ №442 «О социальном обслуживании».
4.1	Правильные ответы: А, С Обоснование: Эти услуги соответствуют Приказу Минтруда №787н. Доставка на такси (В) и ремонт авто (D) не входят в соцобслуживание.
4.2	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Эти методы утверждены методическими рекомендациями Минтруда. Конфискация (С) — незаконна.
5.1	1. Социально-бытовая адаптация: Обучение пользованию спецприспособлениями для приема пищи. Периодичность: 2 раза в неделю. 2. Социально-психологическая помощь: Групповые тренинги в центре «Преодоление». Периодичность: 1 раз в месяц.
5.2	1. Услуги: Экстренная вещевая помощь (одежда, гигиенические наборы). Психологическая консультация по вопросам детской гигиены. 2. Организации: Центр социальной помощи (вещевой банк). СЭС (проверка жилья).
ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
2.1	3214
2.2	1234
3.1	Правильный ответ: В) Непрерывность и системность поддержки Обоснование: Социальное сопровождение предполагает длительную комплексную работу (ФЗ №442, ст. 22).
3.2	Правильный ответ: В) Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) Обоснование: ИППСУ — основной документ, регламентирующий объем и виды помощи (Приказ Минтруда №787н).
4.1	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Эти меры соответствуют Постановлению Правительства №831. Требование трудоустройства (С) не входит в сопровождение.
4.2	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Эти организации входят в систему межведомственного взаимодействия (ФЗ №442). Частные кафе (С) не участвуют.
5.1	1. Направления:

	<p>Психологическая реабилитация. Правовая помощь (оформление документов, алименты). Профессиональная ориентация. 2. Формы поддержки: Групповая терапия в кризисном центре. Содействие в получении жилья по социальной программе.</p>
5.2	<p>1. Способы мотивации: Привлечение доверенного лица (соседки, родственника). Предложение «пробных» услуг (доставка продуктов 1 раз в неделю). Разъяснение последствий отказа (риск госпитализации). 2. Алгоритм при отказе: Фиксация отказа в присутствии комиссии. Постановка на профилактический учет. Регулярные визиты участкового соцработника.</p>
<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С
2.1	3214
2.2	1234
3.1	<p>Правильный ответ: В) Организация клубов по интересам Обоснование: Регулярная социализация через общение предотвращает депрессию и когнитивные нарушения (Рекомендации ВОЗ).</p>
3.2	<p>Правильный ответ: В) Информирование органов опеки о выявленных рисках Обоснование: Требование закреплено в ст. 122 Семейного кодекса РФ.</p>
4.1	<p>Правильные ответы: А, С Обоснование: Первичная профилактика направлена на предупреждение проблем. Изъятие (В) и лечение (D) — меры вторичного/третичного уровня.</p>
4.2	<p>Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Эти меры соответствуют Конвенции о правах инвалидов. Отказ от ТСР (С) ухудшает качество жизни.</p>
5.1	<p>1. Направления: Психологическая разгрузка. Повышение профессиональных навыков. Улучшение условий труда. 2. Мероприятия: Тренинги стрессоустойчивости (2 раза в месяц). Мастер-классы по современным методикам ухода. Оборудование комнаты отдыха в учреждении.</p>
5.2	<p>1. Формы работы: Социальный театр (разыгрывание типичных схем обмана). Памятки с номерами экстренных служб. "Школа финансовой грамотности". 2. Партнеры: Отдел полиции по борьбе с мошенничеством. Отделение Пенсионного фонда. Совет ветеранов.</p>
<p>ПК6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе</p>	

детям инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
1.1	1 – В, 2 – А, 3 – С, 4 – D
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
2.1	1234
2.2	1234
3.1	Правильный ответ: В) Медицинское заключение о состоянии здоровья Обоснование: Требование закреплено в Приказе Минтруда России №874н (п. 9 Порядка).
3.2	Правильный ответ: С) Санитарное состояние жилья и наличие необходимых условий Обоснование: Это соответствует п. 6.2 ГОСТ Р 52495-2005 "Социальное обслуживание населения".
4.1	Правильные ответы: А, В, D Обоснование: Эти документы регламентированы Приказом Минтруда №787н. Остальные варианты не относятся к обязательным.
4.2	Правильные ответы: В, С, D Обоснование: Эти требования установлены п. 4.4.3 Приказа Минтруда №874н. Журнал может вестись и в бумажном виде (А).
5.1	1. Обязательные документы: Заключение МСЭ (обновляется по сроку инвалидности). ИППСУ (ежегодно). Договор на социальное обслуживание (при изменении условий). Журнал посещений (ежемесячно). Согласие на обработку персональных данных (бессрочно).
5.2	1. Действия: Сверить ИППСУ с электронной базой. Оформить дополнительное соглашение к договору. Уведомить клиента о изменениях. 2. Документы для проверки: Приказ о назначении соцработника. Журнал оказанных услуг.
ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	
1.1	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
1.2	1 – А, 2 – В, 3 – С, 4 – D
2.1	3214
2.2	2134
3.1	Правильный ответ: В) Пошаговая демонстрация с повторением Обоснование: Метод "делай как я" с многократным повторением учитывает возрастные особенности восприятия (методические рекомендации Минцифры).
3.2	Правильный ответ: А) Наличие специального программного обеспечения (экранный диктор) Обоснование: Без специализированных программ обучение невозможно (ст. 14 ФЗ №419 "О доступной среде").
4.1	Правильные ответы: А, В Обоснование: Это ключевые аспекты кибербезопасности (рекомендации Роскомнадзора). Настройка экрана (С) и игры (D) не относятся к безопасности.
4.2	Правильные ответы: А, В, С

	Обоснование: Эти технологии рекомендованы Минтрудом для создания доступной среды. Очки (D) пока не входят в стандартное оснащение.
5.1	<p>1. Этапы: Знакомство с интерфейсом портала Госуслуг (демонстрация на планшете). Отработка входа в личный кабинет с созданием "шпаргалки". Тренировка безопасного платежа через демо-версию.</p> <p>2. Материалы: Пошаговая инструкция с крупными скриншотами. Тренажер платежей на бумажном носителе.</p>
5.2	<p>Пример ответа:</p> <p>1. Памятка: Не размещать фото документов и билетов. Проверять ссылки перед переходом. Настроить приватность профиля. Не сообщать адрес и расписание. Использовать двухфакторную аутентификацию.</p> <p>2. Методы обучения: Квест "Найди опасность на фейковой странице". Ролевая игра "Мошенник vs Пользователь".</p>

Разработчик: Базитова Валерия Андреевна