



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**Факультет (институт) Международный институт экономики и лингвистики
Кафедра экономики и торговой политики**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТРИАЛОВ

по дисциплине: **Б1.О.22 «Бухгалтерский учёт и аудит»**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность (профиль) подготовки: Аналитический

Иркутск, 2026

Одобен
УМК МИЭЛ

Разработан в соответствии с ФГОС ВО
ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат),
утвержденного приказом Министерства науки и
высшего образования Российской Федерации от
12.08.2020 № 954 (зарегистрирован Министерством
юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г,
регистрационный № 59425),

с учетом требований проф. стандарта
08.043 «Экономист предприятия», утвержденного
приказом Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н
(зарегистрирован Министерством юстиции Российской
Федерации 29 апреля 2021., регистрационный № 63289)

Председатель УМК *Крайнова Е.В., зам. директора по учебной работе,
канд. филол. наук, доцент*



Разработчик: *Горбач О. В., доцент кафедры экономики и торговой
политики, канд. экон. наук*

подпись

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

по учебной дисциплине: Б1.О.22 «Бухгалтерский учёт и аудит»

по направлению 38.03.01 «Экономика»

направленность (профиль) Аналитический

Компетенции (индикаторы компетенций), формируемые в процессе изучения дисциплины (курс 2 семестр 3,4):

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индекс и содержание индикатора компетенций	Результаты* обучения
ОПК-4	<i>способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</i>	ИДК ОПК 4.1 Подготавливает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческих решений	Знать: основные законы и принципы и бухгалтерского учета, порядок постановки бухгалтерского учёта хозяйствующих субъектов, современное нормативное регулирование бухгалтерского учёта. Уметь осуществлять первичный отбор, идентификацию, и фиксацию существенных фактов хозяйственной деятельности, документировать хозяйственные операции, являющиеся предметом финансового учёта и отражать их в учётных документах, организовывать эффективные и адекватные технико-экономическим особенностям организации системы аналитического и синтетического учёта активов, обязательств и капитала организации, доходов и расходов. Владеть практическими навыками оценки финансового

			состояния организации и эффективности её хозяйственной и финансовой деятельности, навыками контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении хозяйственных операций и их экономической целесообразностью.
		ИДК ОПК 4.2 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знать процедуры сбора, накопления и обработки информации для принятия управленческих решений. Уметь составлять бухгалтерскую отчётность и оценивать её качество и использовать полученные данные для принятия управленческих решений Владеть практическими навыками выявления и предотвращения отрицательных хозяйственных результатов деятельности организации, выявления внутренних хозяйственных резервов для обеспечения её финансовой устойчивости.

1. Текущий контроль

1.1. Программа оценивания контролируемой компетенции ОПК-4

Тема дисциплины	Код индикатора компетенции	Планируемый результат ⁵	Показатель	Критерий оценивания	Наименование ОС ²	
					ТК ³	ПА ⁴
Сущность бухгалтерского учета	ИДК <i>онк</i> . 4.1	Знать: основные законы и принципы и бухгалтерского учета, порядок постановки бухгалтерского учёта хозяйствующих субъектов, современное нормативное регулирование бухгалтерского учёта. Уметь осуществлять первичный отбор, идентификацию, и фиксацию существенных фактов хозяйственной деятельности, документировать хозяйственные операции, являющиеся предметом финансового учёта и отражать их в учётных документах, организовывать эффективные и адекватные технико-экономическим особенностям организации системы анали-	Формулирует основные законы и принципы и бухгалтерского учета, определяет порядок постановки бухгалтерского предприятия, представляет современное нормативное регулирование бухгалтерского учёта. Анализирует факты хозяйственной деятельности, отражать их в учётных документах. Сопоставляет и систематизирует показатели эффективности хозяйственной и финансовой деятельности.	собеседование, тестирование, решение задачи		
Бухгалтерский баланс предприятия						
Формы бухгалтерского учёта						
Учет денежных средств и расчетов						

		тического и синтетического учёта активов, обязательств и капитала организации, доходов и расходов. Владеть практическими навыками оценки финансового состояния организации и эффективности её хозяйственной и финансовой деятельности, навыками контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении хозяйственных операций и их экономической целесообразностью.				
Учет производственных запасов.	ИДК <i>опк</i> . 4.2	Знать принципы разработки и реализации дивидендной политики предприятия, методологические основы и финансовые аспекты реструктуризации бизнеса. Уметь анализировать финансовые риски, разрабатывать дивидендную политику предприятия, в наибольшей степени удовлетворяющую современному	Разрабатывает управленческие решения на основе на бухгалтерской отчетности и оценивает её качество, формулирует возможные отрицательные хозяйственные результаты деятельности организации, устанавливает внутренние резервы для обеспечения её финансовой устойчивости.	собеседование, тестирование, решение задачи		
Учет основных средств и нематериальных активов.						
Учет капитальных и финансовых вложений.						
Учет готовой продукции и ее реализации.						
Учет фондов резервов и займов.						
Учет и анализ финансовых результатов и использования прибыли.						
Финансовая						

отчетность.		состоянию				
Принципы производствен ного учета.		предприятия и внешним усло виям бизнеса.				
Международн ый бухгалтерский учет.		Владеть навы ками формиро вания структу ры капитала, инструментами анализа финан совых рисков.				
Понятие сущ ность и содер жание аудита		Знать: основ ные законы и принципы и аудита, совре менное норма тивное регули рование аудита	Разрабатывает управленческие решения на ос нове аудитор ской проверки и оценивает её ка чество, форму лирует возмож ные отрицатель ные хозяйствен ные результаты деятельности ор ганизации, уста навливает внут рихозяйственные резервы для обеспечения её финансовой устойчивости.	собеседо вание, те стиро вание, ре шение за дачи		
Законодательн ая и нормативная база аудита		Уметь осу ществлять пер вичный отбор, идентифика цию, и фикса цию суще ственных фак тов хозяй ственной дея тельности, до кументировать хозяйственные факты, являю щиеся предме том аудита и отражать их в документах.				
Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности		Владеть прак тическими навыками оценки финан сового состоя ния организа ции и эффек тивности её хо зяйственной и финансовой деятельности, навыками кон троля за со блюдением за конодательства РФ.				

1.2. Характеристика оценочных материалов для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Код индикатора компетенции	Планируемый результат	ОС ²	Содержание задания ³ /вопроса и т.д.
<i>ИДК on_{K-4.1}</i>	Знает: основные законы и принципы и бухгалтерского учета, порядок постановки бухгалтерского учёта хозяйствующих субъектов, современное нормативное регулирование бухгалтерского учёта.	собеседование, тестирование, решение задачи	Тестовые задания по каждой теме представлены на образовательном портале ИГУ. Вопросы для практических занятий - пример приведен ниже.
<i>ИДК on_{K-4.2}</i>	Умеет: составлять бухгалтерскую отчётность и оценивать её качество и использовать полученные данные для принятия управленческих решений	собеседование, тестирование, решение задачи	Тестовые задания по каждой теме представлены на образовательном портале ИГУ. Вопросы для практических занятий – пример - приведен ниже.

Оценочные материалы для текущего контроля (пример)

Демонстрационный вариант тестовых заданий

1. Объектами бухгалтерского учета являются:

1. имущество, обязательства, заработная плата, имущество партнеров.
2. имущество организации, ее обязательства, хозяйственные операции.
3. хозяйственные операции, совершаемые организацией.

2. Аналитические счета – это счета для:

1. укрупненной группировки и учета однородных объектов
2. подробной характеристики объектов учета
3. текущего контроля хозяйственных операций.

3. Финансовый результат деятельности предприятия включаются:

1. прибыль/убытки от реализации, дооценки активов,
2. доходы/расходы от внереализационной деятельности,
3. операционные доходы/расходы,
4. страховые возмещения,
5. чрезвычайные доходы/расходы.

4. В безналичных расчетах используются:

1. платежные поручения, чеки, инкассовые поручения, платежные требования
2. чеки, расчетные ведомости, платежные поручения
3. платежные поручения, платежные требования.

5. В процессе инвентаризации обнаружены излишки материалов:

1. Д 10 К91 по рыночной стоимости,

2. Д 10 К 91 по фактической себестоимости,
3. Д 10 К 99 по покупной стоимости.
5. Погашена задолженность перед поставщиком за счет краткосрочного кредита:
 1. Д 60 К 51,
 2. Д 66 К 60,
 3. Д 51 К 66,
 4. Д 60 К 66.
6. Нематериальный актив приобретен для производственных целей, НДС списывается проводкой:
 1. Д 84 К 19,
 2. Д 68 К 19
 3. Д 19 К 60
7. Создан резерв по сомнительным долгам и за счет него списана задолженность покупателя:
 1. Д 90 К 63, Д 63 К 91,
 2. Д 91 К 63, Д 63 К 62,
 3. Д 63 К 76, Д 63 К 99
8. Что следует занести в актив баланса:
 1. Земля,
 2. машины и оборудование,
 3. Уставный капитал,
 4. прибыль,
 5. гарантии банка,
 6. запасы материалов
8. Создан резерв по сомнительным долгам, неизрасходованные суммы резерва присоединены к прибыли:
 1. года, следующего за годом их создания, Д 91 К 63, Д 63 К 91,
 2. отчетного года Д 91 К 63, Д 63 К 91,
 3. Д 91 К 63, Д 63 К 91.
9. Получено в банке для выдачи зарплаты 50 тыс. руб., выплачено – 30 тыс. руб., лимит по кассе 2 тыс. руб. Следует сдать в банк:
 1. 20 тыс. руб.
 2. 18 тыс. руб.
 3. можно ничего не сдавать в течение 6–ти дней.
10. Поступление основных средств в качестве вклада в уставный капитал отражается:
 1. Д 08 К 75, Д 01 К 08, Д 75 К 80;
 2. Д 08 К 01, Д 75 К 80;
 3. Д 01 К 08, Д 75 К 83.
11. Недостача основных средств при отказе суда во взыскании с виновных лиц списывается:
 1. Д 80 К 01;
 2. Д 91 К 01;
 3. Д 80 К 91;
 4. Д 99 К 01.
12. Сумма вклада в уставный капитал, равная стоимости основных средств, отражается:
 1. Д 58 К 91
 2. Д 68 К 91
 3. Д 99 К 91
 4. Д 02 К 99
13. Выберите данные, включаемые в баланс:
 1. Денежные средства,

2. Число работающих,
 3. Договор о поставках,
 4. Задолженность кредиторам
14. Уравнение баланса:
1. средства = обязательства + собственный капитал
 2. обязательства = прибыль – капитал
 3. собственный капитал = прибыль + средства.
15. В пассиве баланса отражаются:
1. резервы предстоящих расходов;
 2. расходы будущих периодов;
 3. основные средства.
16. Работнику за 12 месяцев начислено 36 тыс. руб. (по 3000 руб. в месяц). Работник имеет право на стандартные налоговые вычеты 500 и 400 руб., кроме того, он имеет двоих детей до 18 лет. Подоходный налог в июле:
1. 260 руб.
 2. 325 руб.
 3. 390 руб.
17. Акцептован и оплачен счет за услуги основному производству:
1. Д26 К60, Д19 К60, Д51 К60
 2. Д20 К60, Д19 К60, Д60 К51
 3. Д20 К60, Д68 К60, Д60 К51
18. Ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при свершении хозяйственных операций несет:
1. руководитель и главный бухгалтер,
 2. главный бухгалтер
 3. руководитель организации
19. Разделы в активе баланса располагаются в порядке:
1. убывания ликвидности активов
 2. возрастания ликвидности активов
 3. убывания срока погашения обязательств.
20. Нематериальные активы и основные средства оцениваются в балансе по стоимости:
1. восстановительной,
 2. первоначальной
 3. согласованной
 4. остаточной.

Тема 10. Анализ финансовых результатов и использования прибыли.

Цели занятия:

- Рассмотреть порядок формирования финансовых результатов.
- Обсудить понятие прибыли организации.
- Изучить порядок формирования чистой нераспределенной прибыли.
- Обсудить порядок учёта доходов от основной деятельности.
- Рассмотреть порядок расчётов пл налога на прибыль

Вопросы практического занятия:

1. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.
2. Учет финансового результата от реализации продукции, товаров, работ, услуг.
3. Учет операционных, внереализационных, чрезвычайных расходов и доходов.
4. Учет расчетов по налогу на прибыль и других налоговых платежей за счет прибыли.
5. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Реформация баланса.

Критерии оценки ответов в ходе устного опроса

- уровень освоения учебного материала;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное.

«отлично» студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

«хорошо» студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

«удовлетворительно» студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

«неудовлетворительно» студент получает, если:

- неполно изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки.

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Основным критерием оценки результатов выполнения тестовых заданий является коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов к общему количеству заданий.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
От 40 до 0 баллов. Необходима значительная дальнейшая работа для успешного прохождения теста.	От 60 до 40 баллов. Выполнение теста удовлетворяет минимальным критериям.	От 80 до 60 баллов. В целом правильная работа с определённым количеством ошибок.	От 100 до 80 баллов. Отличное выполнение теста с незначительным количеством ошибок.

2. Промежуточная аттестация

3.1. Оценка запланированных результатов по дисциплине

Код компетенции	Результаты обучения	Показатели
ПК-1	Знает: основные законы и принципы и бухгалтерского учета, порядок постановки бухгалтерского учёта хозяйствующих субъектов, современное нормативное регулирование бухгалтерского учёта. —	Дает правильное определение понятий бухгалтерского учёта. Аргументирует необходимость создания и ведения бухгалтерского учета. Формулирует и объясняет требования к ведению бухгалтерского учёта.
	Умеет: составлять бухгалтерскую отчётность и оценивать её качество и использовать полученные данные для принятия управленческих решений —	Выполняет задания, связанные с составлением бухгалтерской отчётности.
	Владеет: практическими навыками выявления и предотвращения отрицательных хозяйственных результатов деятельности организации, выявления внутрихозяйственных резервов для обеспечения её финансовой устойчивости.	Анализирует эффективность принятых управленческих решений на основе анализа финансовых результатов деятельности организации.

3.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на этапе освоения дисциплины **Б1.О.22 «Бухгалтерский учёт и аудит»**

Коды компетенций	Показатели и критерии оценки достижения освоения компетенции				Оценочное средство
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
ПК-1	Знать				Вопросы к экзамену
	На экзамене студент допускает значительные ошибки и обнаруживает лишь начальную степень ориентации в материале.	Уровень студента недостаточно высок. Допускаются ошибки и затруднения при изложении материала.	Студент относительно полно ориентируется в материале и отвечает без затруднений при контроле знаний. Допускает незначительное количество ошибок. Способен к выполнению сложных заданий.	На экзамене студент свободно ориентируется в материале и отвечает без затруднений. Способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации.	
	Уметь				Тесты
	От 40 до 0 баллов. Необходима значительная	От 60 до 40 баллов. Выполнение теста удовлетворя-	От 80 до 60 баллов. В целом правильная рабо-	От 100 до 80 баллов. Отличное выполнение теста с	

	дальнейшая работа для успешного прохождения теста.	ет минимальным критериям.	та с определённым количеством ошибок.	незначительным количеством ошибок.	
	Владеть				задачи
	Правильные ответы даны на менее $\frac{1}{2}$ вопросов, выполнены менее $\frac{1}{2}$ заданий. Ответы краткие, неразвернутые, «случайные».	Правильные ответы даны на $\frac{2}{3}$ вопросов, выполнены $\frac{2}{3}$ заданий. Большинство ($\frac{2}{3}$) ответов краткие, неразвернутые.	Правильные ответы даны на все вопросы, выполнены все задания. Полнота и логичность изложения ответов достаточная в $\frac{2}{3}$ ответах.	Правильные ответы даны на все вопросы, выполнены все задания. Полнота и логичность изложения ответов достаточно высокая во всех ответах.	

3.3 Оценочные материалы, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе дисциплины

Примерный список вопросов к экзамену

1. Понятие бухгалтерского баланса.
2. Понятие бухгалтерского счета.
3. Принцип двойной записи.
4. Первичные документы.
5. Формы бухгалтерского учета.
6. Учет денежных средств в кассе предприятия.
7. Учет денежных средств на расчетном счете предприятия.
8. Учет расчетов с подотчетными лицами.
9. Учет расчетов по оплате труда.
10. Учет расчетов с поставщиками.
11. Учет резервов по сомнительным долгам.
12. Учет расчетов с покупателями.
13. Учет авансов, выданных поставщикам.
14. Учет авансов, полученных от поставщиков.
15. Учет поступления производственных запасов.
16. Учет выбытия производственных запасов.
17. Классификация производственных запасов.
18. Аналитические счета: понятие, классификация.
19. Порядок и методы оценки производственных запасов.
20. Учет денежных средств в кассе предприятия.
21. Учет денежных средств на расчетном счете предприятия.
22. Учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Учет расчетов по оплате труда.
24. Учет расчетов с поставщиками.
25. Учет резервов по сомнительным долгам.
26. Учет расчетов с покупателями.
27. Учет авансов, выданных покупателям
28. Учет авансов, полученных от покупателей

29. Учет поступления производственных запасов.
30. Учет выбытия производственных запасов.
31. Формы безналичных расчетов.
32. Учет уставного капитала
33. Состав и учет прочих доходов.
34. Характеристика и учет прочих расходов.
35. Учет затрат на производство.
36. Учет резервного и добавочного капитала.
37. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

Демонстрационный вариант теста

1. Текущий учет движения готовой продукции ведется по:
 - а) Фактической производственной себестоимости.
 - б) Полной фактической себестоимости.
 - в) Это зависит от выбранного в учетной политике метода.
2. В течение какого времени работник предприятия имеет право получить депонированную зарплату?
 - а) В течение месяца.
 - б) В течение года.
 - в) В течение трех лет.
3. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу?
 - а) При наличии свободных денег в кассе организации.
 - б) При наличии командировочного удостоверения.
 - в) При полном расчете по предыдущим авансам.
4. Налог на имущество организации относится на:
 - а) Прибыль или убытки.
 - б) Прочие расходы.
 - в) Общехозяйственные расходы.
5. Дайте определение бухгалтерского баланса:
 - а) Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной форме
 - б) Обобщение ресурсов организации (активов) и ее обязательств (пассивов) за определенный период.
 - в) Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению, и источникам его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату.
6. Организация ведёт обособленный учёт собственного имущества - это
 - а) требование к ведению бух. учёта
 - б) принцип бух. учёта
 - в) допущение бух. учёта
7. Прибыль, полученная от реализации основных средств отражается:
 - а) Д 80 К 99.
 - б) Д 90 К 99.
 - в) Д 91 К 99.
8. Журналы - ордера второй группы ведутся по принципу
 - а) синтетического учёта
 - б) аналитического учёта
 - в) совмещения синтетического и аналитического учёта

9. Предельный размер расчётов наличными между юридическими лицами составляет, а) 60 тыс. руб. по одному договору
б) 100 тыс. руб. по одному договору
в) 160 тыс. руб. по одному договору
10. Расчётный документ, содержащий требование кредитора к должнику об уплате денежной суммы - это
а) платёжное требование
б) платёжное поручение
в) инкассовое поручение
11. Валюта баланса на начало месяца 143 тыс. руб. за месяц произошли хозяйственные операции: поступили материалы на сумму 14 тыс. руб., начислена зарплата рабочим – 21 тыс. руб., с расчетного счета в кассу поступили деньги – 10 тыс. руб., зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка – 50 тыс. руб. Валюта баланса на конец месяца
а) 238 тыс. руб.
б) 228 тыс. руб.
в) 208 тыс. руб.
12. Предприятие А купило предприятие Б за 6000. Баланс предприятия Б: уставный капитал - 500, денежные средства 1000, основные средства - 800, кредиторы - 2500, готовая продукция - 1200. Деловая репутация составит:
а) 1700
б) 3000
в) 800.
13. Стоимость объекта основных средств 100 тыс. руб., срок полезного использования – 5 лет. при начислении амортизации линейным способом сумма износа в третий год составит:
а) 20 тыс. руб.
б) 40 тыс. руб.
в) 60 тыс. руб.
14. Работник изготовил 24 детали, норма времени на одну деталь 30 мин., тарифная ставка работника - 80 руб./ час. Заработная плата составит:
а) 640 руб.
б) 960 руб.
в) 1920 руб.
15. На убыточном предприятии можно ли не начислять заработную плату
а) можно
б) нельзя
в) по решению руководителя.
16. Хозяйственная операция "Произведена предоплата за материалы" валюту баланса
а) увеличивает
б) не изменяет
в) уменьшает
17. Определить тип хозяйственной операции "Начислен налог на прибыль "
а) А ↑ А ↓
б) П ↑ П ↓
в) А ↓ П ↓
г) А ↑ П ↑
18. Если информация, содержащаяся в отчетности, надёжна и составлена исходя из правил, определённых нормативными актами по бухгалтерскому учёту, то она
а) нейтральна
б) сопоставима
в) достоверна и полна
19. Общехозяйственные расходы могут списываться проводкой:
а) Д 20 К 26.

б) Д 90 К 26.

в) Варианты 1 или 2 в зависимости от метода, закрепленного в учетной политике организации.

20. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской должна содержать:

а) Информацию об организации.

б) Существенную информацию от организации, ее финансовом положении, сопоставимости данных за отчетный и предшествующий год, методах оценки существенных статей бухгалтерской отчетности.

в) Информацию о финансовом положении.

г) Информацию о сопоставимости данных за отчетный и предшествующий год.

21. Предметом бухгалтерского учета является:

а) Кругооборот активов.

б) Отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота.

в) Состояние и движение активов, источники их образования и результаты деятельности организации.

22. Дайте правильное определение оценки имущества и обязательств:

а) Имущество и обязательства оцениваются в натуральных показателях

б) Это способ выражения в денежном измерении в бухгалтерском балансе, учете и отчетности отдельных видов имущества и источников его образования.

в) Это способ выражения имущества в денежном показателе.

23. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между:

а) Субсчетом и аналитическими счетами.

б) Субсчетами и балансом.

в) Счетами.

24. В качестве добавочного капитала учитываются:

а) Сумма дооценки внеоборотных активов.

б) Сумма увеличения уставного капитала по решению учредителей.

в) Сумма безвозмездно полученных ценностей.

25. Имеет ли право бухгалтер убыточного предприятия начислять амортизацию по нематериальным активам?

а) Да.

б) Нет.

в) По приказу руководителя

26. Каковы основные стадии бухгалтерского учета?

а) Классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах.

б) Формирование первичной информации и отчетных показателей.

в) Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.

27. В активе баланса сгруппированном виде представлены

а) Экономические ресурсы.

б) Источники.

в) Хозяйственные процессы.

28. По дебету какого счета отражается перечисление денежных средств транспортной организации за доставку материалов

а) 51. б) 60. в) 10

29. Регистры бухгалтерского учета по степени обобщения в них информации подразделяются на:

а) Синтетические и аналитические.

б) Синтетические и хронологические.

в) Хронологические и аналитические.

30. На конец отчетного периода счет 99

- а) Может иметь сальдо.
- б) Не может иметь сальдо.
- в) По усмотрению организации.

31. Каковы основные стадии бухгалтерского учета?

- а) Классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах.
- б) Формирование первичной информации и отчетных показателей.
- г) Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
- д) Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.

32. Дайте наиболее полное определение нематериальных активов.

- а) Это объекты, не имеющие товарно-вещественной формы, но имеющие денежную оценку и приносящие доход.
- б) Это объекты, которые используются длительное время и приносят доход.
- в) Это объекты, обладающие способностью отчуждения и приносящие доход.
- г) Это объекты, не имеющие товарно-вещественной формы, используемые более года, имеющие денежную оценку и приносящие доход.

33. Валюта баланса изменяется, если

- а) хозяйственная операция затрагивает только имущество
- в) хозяйственная операция затрагивает только источники образования имущества
- г) хозяйственная операция затрагивает имущество и источники образования имущества

34. Хозяйственные средства по источникам образования подразделяются на

- а) заёмные и привлечённые
- б) собственные и заёмные
- в) капитал и резервы
- г) оборотные и заёмные

35. Организация может вводить дополнительные синтетические счета:

- а) по решению руководителя
- б) По согласованию с Министерством финансов РФ.
- в) По согласованию с вышестоящей организацией

36. В пятом разделе бухгалтерского баланса отражаются

- а) основные средства
- б) краткосрочные финансовые вложения
- в) задолженность поставщикам
- г) резервы предстоящих расходов
- д) денежные средства
- ж) доходы будущих периодов

36. Для учёта расчётов предназначены счета

- а) 60 б) 70 в) 71 г) 20 д) 80 ж) 41

37. К кассовым документам не относятся

- а) приходный кассовый ордер
- б) расходный кассовый ордер
- в) Главная книга
- г) денежные документы
- д) бланки строгой отчётности

38. В состав расходов по служебным командировкам не включаются затраты

- а) по бронированию гостиничных номеров
- б) на проезд городским транспортом
- в) проезд к месту командировки
- г) на телефонные переговоры по личной надобности
- д) на обеды в рабочей столовой

39. Основные принципы ведения учёта

- а) непрерывность деятельности
- б) имущественная обособленность организации
- в) приоритета содержания перед формой
- г) полноты
- д) осмотрительности
- ж) рациональности

40. К коммерческим расходам не относят

- а) заработную плату административно-управленческого персонала
- б) представительские расходы
- в) расходы на рекламу
- г) расходы на содержание складских помещений
- д) общезаводские расходы

41. Долгосрочные инвестиции не связаны со следующими действиями

- а) осуществление капитального строительства
- б) осуществление ремонта оборудования
- в) приобретение земельных участков
- г) приобретение основных материалов
- д) приобретение оборотных активов

42. Основной денежный активный сч. 52 в своем составе имеет субсчета

- а) текущий валютный счет
- б) текущий расчетный счет
- в) транзитный валютный счет
- г) расчеты в пути
- д) специальный счет в банке

43. Прямые затраты на производство учитываются на следующих счетах:

- а) 20
- б) 26
- в) 25
- г) 23
- д) 41
- ж) 43

44. Установите соответствие между хозяйственными операциями и их влиянием на валюту бухгалтерского баланса

- | | |
|--|----------------|
| 1. "Зачислен на расчетный счет долгосрочный, Кредит банка" | а) увеличивает |
| 2. Покупатель оплатил счет за реализованную, Продукцию | б) не изменяет |
| 3. Перечислен в бюджет налог на прибыль | в) уменьшает |

45. Установите соответствие между хозяйственными операциями и их типом

- | | |
|---|------------|
| 1. Сданы в эксплуатацию основные средства | а) А ↑ А ↓ |
| 2. Часть прибыли направлена на увеличение резервного капитала | б) П ↑ П ↓ |
| 3. Перечислены налоги в бюджет | в) А ↓ П ↓ |
| 4. Акцептован счет поставщика за оборудование | г) А ↑ П ↑ |

46. Установите соответствие между статьями бухгалтерского баланса и номером его раздела

1. Доходы будущих периодов	а) 1
2. Запасы	б) 2
3. Долгосрочные кредиты	в) 3
4. Уставный капитал	г) 4
5. Нематериальные активы	д) 5

47. Установите соответствие между номером счёта и разделом Плана счетов

1.01, 02	а) Раздел I
2. 62, 71	б) Раздел VI
3. 90, 91	в) Раздел VIII
4. 10, 16	г) Раздел II
5. 20, 21	д) Раздел III

48. Порядок расположения статей во втором разделе бухгалтерского баланса

- а) Дебиторская задолженность
- б) Денежные средства
- в) Запасы
- г) Краткосрочные финансовые вложения

49. Определите последовательность уровней системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ

- а) Стандарты — положения по бухгалтерскому учету (ПБУ)
- б) Организационно-распорядительная документация (приказы, распоряжения и др.)
- в) Конституция РФ; кодексы РФ; федеральные законы; указы Президента РФ; постановления Правительства РФ
- г) Нормативные акты (иные, чем положения), методические указания и рекомендации

50. Документы, в которых группируют и записывают в определенном порядке данные первичных документов, называются учетными регистрами