



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»**

Институт социальных наук

Кафедра государственного и муниципального управления



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики **Производственная**

Наименование (тип) практики **Б2.В.02(Н) Профессиональная практика по профилю деятельности**

Способ проведения практики **выездная**

Форма проведения практики **дискретная**

Направление подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**


Направленность (профиль) подготовки **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация выпускника – **МАГИСТР**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**
(при необходимости программа может реализовываться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК ИСН ИГУ

Протокол № 8 от «20» апреля 2022 г.

Председатель, проф.
 **Грабельных Т.И.**

Иркутск, 2022 г.

1. Тип производственной практики (Профессиональная практика по профилю деятельности) – *далее производственная практика*

2. Цели производственной практики

Целями производственной практики являются применение на практике знаний, умений и навыков, приобретенных в рамках учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»; взаимодействие в ходе практической деятельности с представителями органов власти Иркутской области в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

Задачи производственной практики

- ознакомление с организационной структурой и деятельностью конкретного министерства (ведомства), в котором проходит практика;
- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность органа власти, определение основных функций и задач, выполняемых конкретным структурным подразделением;
- выявление и анализ показателей эффективности и результативности структурного подразделения и министерства (ведомства) в целом
- изучение условий и последствий реализации социально-экономических проектов - государственных (муниципальных) программ, реализуемых органом власти;
- применение информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- участие в административных процессах в процессе принятия, исполнения, оценки эффективности управленческих решений в органах власти Иркутской области
- формирование и развитие профессиональных умений в соответствии с выбранной профессией;
- применение на практике инструментов управления, самоорганизации и самообразования.
- овладение современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (профессиональной, научно-исследовательской, информационно – аналитической)
- развитие способности использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
 - развитие способности критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза
 - развитие способности систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

3. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы (ОПОП) по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Производственная практика (профессиональная практика) реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика», относится к обязательной части программы магистратуры. Прохождение данной практики предусмотрено на 1 курсе 2 семестр.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков магистров 1 курса относится к циклу Б2 «Практики». Прохождение данной практики предусмотрено во 2 семестре обучения студентов-магистров по направлению «Государственное и муниципальное управление». Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на освоении дисциплин блока Б1, таких как Б1.О.05 «Теория и механизмы современного государственного управления», Б1.О.07 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», Б1.О.01 «Управление исследовательской и проектной деятельностью»

Прохождение данной практики дает возможность студенту подготовиться к изучению дисциплин, преподаваемых на последующих семестрах и курсах, в том числе к дисциплинам Б1.В.06 «Региональная политика и региональные элиты», Б1.В.ДВ.04.01 «Управление в социальной сфере», Б1.О.06 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления».

4. Способы и формы проведения производственной практики

Способ проведения практики - выездная

Форма проведения производственной практики- рассредоточенная

Практика предусматривает приобретение опыта работы по профилю подготовки, а также расширение возможностей по овладению профессиональными компетенциями в профильных организациях Иркутской области, в соответствии с договорами о проведении практики

- Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области,
- Министерство лесного комплекса Иркутской области
- Фонд поддержки и развития предпринимательства Иркутской области Центр «Мой бизнес»
- Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области
- Министерство образования Иркутской области,
- Администрация г. Иркутска
- Администрация г. Усолье-Сибирское
- Администрация Шелеховского муниципального района
- ООО «Медтехсервис» (иновационное предприятие ГЧП)

Предусматривается прохождение практики обучающимися, совмещающими обучение с трудовой деятельностью, по месту трудовой деятельности для случаев, когда профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

5. Место и время проведения производственной (профессиональной) практики

В качестве мест (баз) практики кафедра государственного и муниципального управления предлагает структурные подразделения региональных и муниципальных органов власти.

Распределение магистрантов на практику осуществляется преимущественно по базам специализированных практик студентов в соответствии с условиями заключенных договоров с работодателями.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики (профессиональной практики) соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК _{УК1.2} Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать методы критического анализа в проблемных ситуациях в публичной политике. Уметь работает с противоречивой информацией из разных источников, применять методы критического анализа на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

		Владеть навыками и тактикой делового общения на основе системного подхода.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК _{УК2.2} Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Знать особенности управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта составлять и реализовывать проект. Владеть организационно-управленческими навыками составления и ведения проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК _{УК3.2} Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать основы организации профессиональной деятельности, методику выработки стратегии. Уметь организовывать и руководить работой команды и уметь вырабатывать стратегию сотрудничества. Владеть знаниями в области командообразования и управления конфликтами.
УК- 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК _{УК4.1} Применяет современные коммуникативные технологии для установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать основы коммуникативных технологий и их применение в публичной политике. Уметь использовать знания в области коммуникативных технологий, в том числе на академическом уровне. Владеть знаниями о современных коммуникативных технологиях и навыками публичного выступления.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК _{УК5.1} Анализирует и учитывает социокультурные особенности в межкультурном взаимодействии с субъектами профессиональной деятельности	Знать основы межкультурного взаимодействия. Уметь толерантно взаимодействовать с окружающими при выполнении профессиональных задач. Владеть навыками толерантного общения в процессе межкультурного взаимодействия, учитывать интересы каждой социальной группы.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК _{УК6.2} Оценивает рынок труда и предложения рынка образовательных услуг с целью реализации приоритетов профессиональной деятельности и профессионального развития	Знать предложения рынка образовательных услуг. Уметь определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности. Владеть способностью анализировать рынок труда для реализации профессиональных возможностей.
ПК-1. Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, принимать участие в проектировании и реализации	ИДК _{ПК1.4} Применяет технологии, механизмы и приемы работы с персоналом с учетом специфики органов государственной власти и	Знать приоритеты профессиональной деятельности, технологии и механизмы работы органов государственной власти и местного самоуправления

<p>организационных действий, использовать технологии управления персоналом, организации работы для получения максимально возможных результатов, проявлять лидерские качества</p>	<p>местного самоуправления</p>	<p>Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, принимать участие в проектировании и реализации организационных действий, использовать технологии управления персоналом в органах государственной и муниципальной власти Владеть основами профессиональной деятельности, организаторским навыками</p>
<p>ПК-3. Способен использовать современные технологии управления политическими процессами, в том числе избирательным и референдумным, организовать взаимодействие их участников</p>	<p>ИДК_{ПК3.2} Использует различные технологии политического управления в зависимости от условий и характера политической ситуации</p>	<p>Знать: современные технологии управления политическими процессами Уметь: применять политико-управленческие знания для анализа внутривнутриполитических явлений Владеть: современными технологиями управления политическими процессами для оценки социально-экономических явлений</p>
<p>ПК-5. Способен использовать инструменты экономической политики, применять современные методы диагностики экономики отраслей бюджетного сектора, социально-экономических проблем, определять экономические последствия разрабатываемых управленческих решений</p>	<p>ИДК_{ПК5.2} Ориентируется в тенденциях рыночных реформ, их содержании, результатах, проблемах, особенностях национального и регионального экономического развития</p>	<p>Знать инструменты экономической политики, современные методы диагностики экономики Уметь ориентироваться в тенденциях рыночных реформ, их содержании, национального и регионального экономического развития Владеть основами современных методов диагностики экономики для определения экономических последствий разрабатываемых управленческих решений</p>
<p>ПК-6. Способен использовать информационные технологии для решения различных административных задач, осуществлять верификацию и структуризацию информации для оценки реальных управленческих ситуаций, оказывать информационно-аналитическую и консультационную поддержку деятельности руководителя органа власти</p>	<p>ИДК_{ПК6.1} Осуществляет сбор, хранение информации для осуществления функций государственного и муниципального управления</p>	<p>Знать основы организационно-управленческой, проектной, экспертной деятельности. Уметь осуществлять сбор, хранение информации анализировать и составлять аналитические материалы, формировать дайджесты общественно-политической направленности для решения использовать методы анализа данных и оценки альтернатив. Владеть навыками разработки аналитических материалов, формировать дайджесты общественно-политической направленности для решения задач организационно-управленческой, проектной, экспертной деятельности.</p>
<p>ПК-7. Способен использовать технологии проектного управления в государственном секторе, осуществлять</p>	<p>ИДК_{ПК7.1} Применяет инструментальные средства управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта</p>	<p>Знать технологию проектного управления в государственном секторе Уметь применять инструментальные средства</p>

обоснование исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа, осуществлять ведение проектной документации		управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта Владеть технологией проектного управления в государственном секторе
ПК-8. Способен использовать научные методы, знания теорий социальных наук в исследовании проблем государственного и муниципального управления	ИДК _{ПК8.1} Выявляет проблему и организует научно-исследовательскую деятельность	Знать научные методы, знания теорий социальных наук Уметь использовать научные методы, знания теорий социальных наук в исследовании проблем государственного и муниципального управления Владеть научными методами, знаниями теорий социальных наук для исследования проблем государственного и муниципального управления
ПК-10. Способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, способен использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ИДК ПК10.1 Применяет на практике профессиональные стандарты и этические нормы во взаимоотношениях с целевыми группами, гражданами, СМИ	Знать профессиональные стандарты и этические нормы во взаимоотношениях Уметь использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы Владеть профессиональными стандартами и этическими нормами во взаимоотношениях с целевыми группами, гражданами, СМИ

7. Структура и содержание производственной практики

Объем производственной практики и сроки ее проведения определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом) -1 курс 2 семестр

1. Общая трудоемкость производственной практики для обучающихся очной формы обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 часов из них:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) – 80 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;
- самостоятельная работа 100 часов (под руководством руководителя практики от Профильной организации).

2. Общая трудоемкость производственной практики для обучающихся заочной формы обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 часов из них:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) – 72 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;
- самостоятельная работа 108 часов (под руководством руководителя практики от Профильной организации).

План – график производственной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Количество часов	Количество дней
Подготовительный этап (Организационный этап)			

1.	<p>Посещение организационных собраний и установочных занятий по организации производственной практики. Изучение Программы прохождения практики. Ознакомление со сроками, условиями и требованиями прохождения практики. Назначение кураторов практики по учебным группам.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Предоставление персональных данных и компетенций для организации производственной практики. • Заключение Договоров с организациями-базами практики. • Подготовка всех необходимых документов для прохождения практики. • Получение у куратора практики по учебной группе Дневника-направления практики, всех необходимых данных о времени, месте, карте проезда и условиях прохождения производственной практики студентами-практикантами в организации-базе практики. 	26	3
Оперативный этап (Работа в научных и производственных организациях-базах практики)			
2.	<p>Ознакомление с программой прохождения практики руководителя практики от организации базы практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение законных распоряжений руководителя практики от организации - базы практики. - Общее ознакомление с деятельностью организации – базы, в которой предполагается прохождение производственной практики. - Ознакомление с основными условиями работы, предусмотренными нормами труда, санитарногигиеническими требованиями и особенностями работы данного учреждения. - Соблюдение внутриорганизационных норм и правил и Законодательства РФ. - Ознакомление с организацией, коллективом, группой в которой должна проходить практика с помощью непосредственного руководителя практики от организации - базы практики. - Распределение (в группе), ознакомление с основными обязанностями; составление предварительного и утверждение основного индивидуального плана персональной работы в соответствии с договором или гарантийным письмом о прохождении производственной студенческой практики. - Развитие навыков организационной культуры, опыта коллективного производственного труда и персональной ответственности в будущей профессиональной сфере деятельности. - Анализ специфики работы коллектива и взаимодействия профессиональных и межличностных структур в деятельности организации. - Выполнение основных видов работ, предусмотренных индивидуальным планом работы практиканта (аналитических, исследовательских, организационно-методических, технологических и др.). - Заполнение Дневника прохождения производственной практики и предоставление ежедневного персонального отчета непосредственному руководителю практики от организации и руководителю или куратору практики от социального факультета (по требованию). - Составление отчета по результатам прохождения 	42	5

	<p>производственной практики и представление его в установленные сроки (заверенным руководителем практики от организации).</p> <p>- Получение в организации - базе практики (на руки) всех документов в заверенном виде (печати, подписи), необходимых для отчета о прохождении практики перед комиссией социального ф-та ИСН ИГУ.</p> <p>Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также образовательные программы, адаптированные для указанных обучающихся и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.</p>		
Результативный этап (Отчетный этап)			
3.	<p>Прохождение в установленные сроки защиты отчета о прохождении производственной практики перед комиссией социального факультета, в день назначенный деканатом для защиты результатов прохождения производственной практики студентами-практикантами.</p> <p>Заполнение всех необходимых отчетных документов и проставление оценки в зачетную книжку и сводную ведомость «Производственной практики» в тот же день, назначенный деканатом для защиты результатов прохождения производственной практики студентами-практикантами.</p> <p>Сдача зачетных книжек и ведомости в учебную часть социального факультета в тот же день, назначенный деканатом для защиты результатов прохождения производственной практики студентами-практикантами.</p>	40	5

Структура и содержание производственной практики

№	Раздел (этап) практики	Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности; производственный инструктаж. Изучение программы прохождения практики	УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-6	Заявление о прохождении практики на определенной базе
2	Основной этап	Разработка программы мониторинга; описание, анализ, сбор и подготовка аналитической информации; оформление организационно-управленческого проекта; разработка презентации организационно-управленческой работы;	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10	Дневник практики студента; план научно-исследовательской работы; программа мониторинга.

3	Заключительный этап	Отчет о практике, заверенный научным руководителем организации	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10	Презентация, научно-исследовательская работа; отчет о прохождении практики

В соответствии с содержанием этапа осуществляются разные виды работы на практике, включая самостоятельную работу: информационное сопровождение подготовки к практике; знакомство с программой практики и содержанием работ в учебной группе; согласование плана прохождения практики каждым магистрантом с руководителем практики.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Технологии формирования компетенций - образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на производственной (профессиональной) практики.

Средства и технологии оценки по производственной (профессиональной) практики по этапам:

Первый этап: Текущий контроль:

ПР – профильные работы (обзор нормативных документов, документов, регламентирующих деятельность организации – базы практики, обзор научных педагогических работ в формате статей, монографий различных авторов по теме практического занятия и применению в образовательном процессе вуза современных образовательных технологий);

УО – устные опросы.

Также на контроль предоставляются: программные документы прохождения производственной (профессиональной) практики, отражающие требования и правила подготовки текущих и отчетных документов с целью организации рабочего времени, самостоятельной работы магистрантов. Одной из форм контроля предусматриваются онлайн консультации для составления и самостоятельной реализации плана прохождения практики.

Второй этап: Текущий контроль:

ПР – профильные работы (разработка плана занятия.);

УО – устные опросы.

Результаты текущего контроля второго этапа отражены в программах производственной (профессиональной) практики практикантов в соответствии с поставленными целями и задачами.

Третий этап: Промежуточный контроль: зачет.

Отчётные документы (программа практики, отчет по практике) (см. приложения 1-4).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Одним из важных видов работы студента при прохождении производственной практики является самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется при изучении нормативных документов и документов, регламентирующих деятельность профильных организаций, а также научных работ по актуальной проблематике. По согласованию с руководителями практики или по их заданию в ходе самостоятельной работы студент должен подготовить программу исследования, разработать инструментарий, выводы по итогам исследования и проч. Самостоятельная работа должна носить планомерный и творческий характер. В ее основе – рекомендации руководителя по последовательности прохождения практики и получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В процессе самостоятельной подготовки студент может воспользоваться консультациями преподавателей кафедры и представителей работодателей.

Контрольные вопросы:

1 блок: Этические и нормативные требования, предъявляемые к профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.

2 блок: Реализуемые методы и методики исследования в современных условиях.

3 блок: Цели и приоритетные направления деятельности органов власти разного уровня.

Задания для проведения текущей аттестации: основные задания сформулированы в п. 7. «Структура и содержание производственной практики» настоящей программы.

10. Форма промежуточной аттестации по итогам производственной практики

Студенты в ходе производственной практики ежедневно ведут дневники практики. В них должны быть отражены данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Материалы дневника используются для отчета о выполненной на практике работе.

По окончании практики студенты представляют руководителю практики: дневник практики, в котором содержится: индивидуальное задание практики, отчет о проделанной работе, характеристика руководителя базы практики, заверенная печатью учреждения, предложения студента по совершенствованию организации производственной практики (преддипломной практики) в базовой организации; оценка кафедрой отчета и аттестации студента о прохождении производственной практики

Формы контроля в рамках промежуточной аттестации по итогам производственной практики: зачет. Руководство и контроль за процессом прохождения практики осуществляется со стороны руководителей производственной практики.

Производственная практика завершается итоговой отчётной конференцией, на которой подводятся итоги и оцениваются результаты практики.

Основными критериями оценки результатов производственной практики являются следующие:

- инициативность и объем выполненных работ бакалавром на практике по теме научного исследования, уровень овладения компетенциями;
- приобретенный профессиональный опыт в сфере государственного и муниципального управления, знание специализированного теоретического и практико-ориентированного материала, умение применять его в профессиональной деятельности;
- полнота и качество заполнения дневника практики, отчета;
- отзыв и оценка работы практиканта работодателем;
- результаты научных исследований, апробированные (в том числе, опубликованные) в материалах конференций, круглых столов разного уровня;
- представление и защита отчета на итоговой конференции.

Итоговый контроль по результатам прохождения производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета с выставлением оценки по итогам работы.

11. Формы отчетности по итогам производственной практики

1. Дневник практики
2. Отчёт о прохождении практики
3. Творческая исследовательская работа – Паспорт управленческого решения (на выбор студента по согласованию с руководителем практики).

Производственная практика завершается кафедральным методическим семинаром, на котором подводятся итоги и оцениваются результаты практики.

12. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

12.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной профессиональной **практики** является **дифференцированный зачет**, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

12. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

В результате прохождения данной практики практикант должен приобрести следующие знания, умения и навыки с учетом признаков проявления соответствующей компетенции касательно планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики. Система оценочных средств представлена в таблице.

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10

Компетенция	Признаки проявления	Показатели	Критерии оценки	Результат освоения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	Знает в полной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в полной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в полной мере: - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.	«отлично»	освоена в полной мере

	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в достаточной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в достаточной мере: - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет частично: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет частично: - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	«не удовлетворительно»	не освоена
	<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Не умеет: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной</p>	«не удовлетворительно»	не освоена

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»</p>	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«отлично»	освоена в полной мере
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования 	«хорошо»	освоена в достаточной мере

		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
	<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для</p>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»</p>	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p>	«отлично»	освоена в полной мере

достижения поставленной цели		<ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p>	«не удовлетворительно»	не освоена

		<ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«отлично»	освоена в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и 	«хорошо»	освоена в достаточной мере

	<p>практиканта) – «хорошо»</p>	<p>самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в достаточной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в достаточной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет частично: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет частично: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	<p>«не удовлетворительно»</p>	<p>не освоена</p>
	<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Не умеет: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе</p>	<p>«не удовлетворительно»</p>	<p>не освоена</p>

		<p>профессиональной деятельности. Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»</p>	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«отлично»	освоена в полной мере
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов)</p>	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; 	«не удовлетворительно»	

	по завершению практики) – «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		не освоена
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; 	«отлично»	освоена в полной мере

		<ul style="list-style-type: none"> - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в полной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена

	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
ПК-1. Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, принимать участие в проектировании и реализации организационных действий, использовать технологии управления персоналом, организации работы для получения максимально возможных результатов, проявлять лидерские качества	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«отлично»	освоена в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; 	«хорошо»	освоена в достаточной мере

		<p>-помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет в достаточной мере:</p> <p>-первичными методами анализа профессиональной деятельности;</p> <p>-первичными навыками планирования профессиональной деятельности;</p> <p>- технологиями развития профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично:</p> <p>- особенности анализа профессиональной деятельности;</p> <p>- основы планирования профессиональной деятельности;</p> <p>-принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет частично:</p> <p>- реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>-помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет частично:</p> <p>-первичными методами анализа профессиональной деятельности;</p> <p>-первичными навыками планирования профессиональной деятельности;</p> <p>- технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	«не удовлетворительно»	не освоена
	<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает:</p> <p>- особенности анализа профессиональной деятельности;</p> <p>- основы планирования профессиональной деятельности;</p> <p>-принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности.</p> <p>Не умеет:</p> <p>- реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>-помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Не владеет:</p> <p>-первичными методами анализа профессиональной деятельности;</p> <p>-первичными навыками планирования профессиональной деятельности;</p>	«не удовлетворительно»	не освоена

		- технологиями развития профессиональной деятельности.		
ПК-2. Способен использовать современные политико-управленческие технологии организации политических, кампании, в том числе технологии политической мобилизации	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	Знает в полной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в полной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в полной мере: - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.	«отлично»	освоена в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»	Знает в достаточной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в достаточной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в достаточной мере: - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех практикантов)	Знает частично: - особенности анализа профессиональной деятельности;	«не удовлетворительно»	

	по завершению практики) – «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		не освоена
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
ПК-3. Способен использовать современные технологии управления политическими процессами, в том числе избирательным и референдумным, организовать взаимодействие их участников	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; 	«отлично»	освоена в полной мере

		<ul style="list-style-type: none"> - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в полной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена

	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
ПК-5. Способен использовать инструменты экономической политики, применять современные методы диагностики экономики отраслей бюджетного сектора, социально-экономических проблем, определять экономические последствия разрабатываемых управленческих решений	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; - помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными методами анализа профессиональной деятельности; - первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«отлично»	освоена в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; 	«хорошо»	освоена в достаточной мере

		<p>-помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет в достаточной мере:</p> <p>-первичными методами анализа профессиональной деятельности;</p> <p>-первичными навыками планирования профессиональной деятельности;</p> <p>- технологиями развития профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично:</p> <p>- особенности анализа профессиональной деятельности;</p> <p>- основы планирования профессиональной деятельности;</p> <p>-принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет частично:</p> <p>- реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>-помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет частично:</p> <p>-первичными методами анализа профессиональной деятельности;</p> <p>-первичными навыками планирования профессиональной деятельности;</p> <p>- технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	«не удовлетворительно»	не освоена
	<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает:</p> <p>- особенности анализа профессиональной деятельности;</p> <p>- основы планирования профессиональной деятельности;</p> <p>-принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности.</p> <p>Не умеет:</p> <p>- реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>-помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p> <p>- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Не владеет:</p> <p>-первичными методами анализа профессиональной деятельности;</p> <p>-первичными навыками планирования профессиональной деятельности;</p>	«не удовлетворительно»	не освоена

		- технологиями развития профессиональной деятельности.		
ПК-6. Способен использовать информационные технологии для решения различных административных задач, осуществлять верификацию и структуризацию информации для оценки реальных управленческих ситуаций, оказывать информационно-аналитическую и консультационную поддержку деятельности руководителя органа власти	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	Знает в полной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в полной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в полной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.	«отлично»	освоена в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»	Знает в достаточной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в достаточной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в достаточной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»	Знает частично: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; - принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет частично:	«не удовлетворительно»	не освоена

		<ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
ПК-7. Способен использовать технологии проектного управления в государственном секторе, осуществлять обоснование исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа, осуществлять ведение проектной	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа 	«отлично»	освоена в полной мере

документации		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«не удовлетворительно»	не освоена
<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и 	«не удовлетворительно»	не освоена	

		<p>самореализации в профессиональной деятельности.</p> <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 		
<p>ПК-8. Способен использовать научные методы, знания теорий социальных наук в исследовании проблем государственного и муниципального управления</p>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»</p>	<p>Знает в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности. 	«отлично»	освоена в полной мере
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной 	«хорошо»	освоена в достаточной мере

		<p>деятельности. Владеет в достаточной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет частично: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет частично: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	«не удовлетворительно»	не освоена
	<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Не умеет: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Не владеет: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	«не удовлетворительно»	не освоена
<p>ПК-10. Способен к взаимодействиям в ходе</p>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики</p>	<p>Знает в полной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования</p>	«отлично»	освоена в полной мере

<p>служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, способен использовать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения</p>	<p>сформированности компетенции для практиканта) – «отлично»</p>	<p>профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в полной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в полной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта) – «хорошо»</p>	<p>Знает в достаточной мере: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет в достаточной мере: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно- профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет в достаточной мере: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.</p>	<p>«хорошо»</p>	<p>освоена в достаточной мере</p>
	<p>Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению практики) – «удовлетворительно»</p>	<p>Знает частично: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Умеет частично: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности;</p>	<p>«не удовлетворительно»</p>	<p>не освоена</p>

		- моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Владеет частично: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.		
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не знает: - особенности анализа профессиональной деятельности; - основы планирования профессиональной деятельности; -принципы саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности. Не умеет: - реализовывать свои способности при планировании профессиональной деятельности; -помогать реализовать способности коллег при планировании профессиональной деятельности; - моделировать личностно-профессиональное развитие в процессе профессиональной деятельности. Не владеет: -первичными методами анализа профессиональной деятельности; -первичными навыками планирования профессиональной деятельности; - технологиями развития профессиональной деятельности.	«не удовлетворительно»	не освоена

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

Актуальная литература, имеющаяся в наличии из расчета 1 наименование, включая ЭБС на 4 человека (обеспеченность не менее 25%):

1. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15470-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507498>
2. Комарова, М. В. Государство: аппарат управления и его правовое регулирование в Российской Федерации и Иркутской области [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Комарова, В.В. Буханцов. - ЭБК. - Иркутск : ИГУ, 2021. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - неогранич. доступ. +

3. Основы цифровизации государственного и муниципального управления [Текст] : учеб. пособие / О. А. Полюшкевич, И. А. Журавлева, Г. В. Дружинин, Н. В. Москвитина ; рец.: В. С. Федчин, П. А. Новиков. - Иркутск : Изд-во Иркут. гос. ун-та, 2020. - 163 с. - Б. ц.+
4. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518885>
5. Полюшкевич, О.А. Этические основы противодействия коррупции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Полюшкевич, И. А. Журавлева, Г. В. Дружинин ; рец.: В. С. Федчин, П. А. Новиков ; Иркут. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан., 3,94 Мб. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2020. - эл. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. - Систем. требования: ОС Microsoft Windows XP, 7, 8 или 8.1 / ОС Mac OS X ; 32-разрядный процессор, 1 ГГц или выше ; опер. память 256 Мб (на винчестере 320 Мб) и выше ; разрешение экрана 1024x768 ; Adobe Reader 6 или выше (дефектов нет). - Загл. с этикетки диска. - ISBN 978-5-9624-1776-9 (в кор.
6. Прокофьев, С. Е. Государственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15813-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509814>

б) нормативно-правовые документы:

1. Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2018 № 1071;
2. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/ 390;
3. Инструкция по технике безопасности (первичный инструктаж для студентов, проходящих производственную практику), утвержденная директором Института социальных наук ФГБОУ ВПО «ИГУ» от 20 апреля 2011 г.
4. Гражданский кодекс РФ. Часть 1-4 по состоянию на 26 апреля 2013 года. – М.: «Омега-Л», 2015. – 640 с.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 25 апреля 2013 года. – М.: «Омега-Л», 2015. – 288 с.
6. Налоговый кодекс РФ. Части 1 и 2 по состоянию на 4 апреля 2013 года. – М.: «Омега-Л», 2015. – 1120 с.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Официальные сайты государственных органов РФ и Иркутской области

1. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.gov.ru>, свободный
2. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kremlin.ru>, свободный
3. Администрация Президента РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://tours.kremlin.ru/administration.shtml>
4. Управление делами Президента РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.udprf.ru>
5. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.government.gov.ru>
6. Председатель Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.premier.gov.ru>

7. Федеральное Собрание РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.gov.ru/main/page7.html>
8. Совет Федерации Федерального собрания РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://council.gov.ru>
9. Государственная Дума Федерального собрания РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.duma.gov.ru>
10. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.cikrf.ru>
12. Счетная палата РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.ach.gov.ru/ru>
13. Уполномоченный по правам человека в РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.ombudsman.gov.ru>,

Органы государственной власти Иркутской области

1. Законодательное собрание Иркутской области [Электронный ресурс]. - URL: <http://irk.gov.ru>
2. Правительство Иркутской области [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.govirk.ru/default.aspx>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).
2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.
3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.
4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7-zip.org/license.txt>; бессрочно
5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.
6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).
8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.
9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Certificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно
10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.
11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «Национальный цифровой ресурс ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>): ООО «Издательство Лань». Контракт № 274/22 от

28.10.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 600 000 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>): ООО «Библиотех». ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

«Руконт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>): Контракт № 286/22 от 08.11.2022г.; Акт от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 241 311 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>): ООО «Айбукс» Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г.; Акт №258 от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 265 348 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <https://urait.ru/>): ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 250/22 от 14.09.2022г.; Срок действия по 17.10. 2023 г. Цена контракта: 821 465 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно, приложения к Контракту. Электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,6 тыс. назв.

Электронная библиотека ИД Гребенников (адрес доступа: <http://grebennikon.ru/>): ООО «ИД «Гребенников», ООО «ИД «Гребенников», контракт № 295/22.; Акт от 02.12.22 г. Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023 г. Цена контракта: 94 759 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>): ООО «НЭБ», Контракт № 334/22 от 05.12.2022 г.; Акт от 19.12.2022 г. Срок действия по 31.12. 2023 г. Цена контракта: 527 489,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 49 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

ЭКБСОН (адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru/>): Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.2015 о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф/>): Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.2015 о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Доступ к совокупности распределенных фондов

полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ): ООО «Информационный Центр ЮНОНА». Договор о сотрудничестве от 15.10.2018. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офф. сайт]. URL: <http://ellib.library.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офф. сайт]. URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офф. сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ): Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис-Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.2012; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.2012. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО 38.03.02 Менеджмент. Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ: http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения:

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 111 (этаж 1, помещение 19):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 48 рабочих мест (41,4 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине «Социально-политическая система»: Проектор Acer X1323WHP

колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе Компьютерный класс (учебная аудитория) для организации самостоятельной работы, курсового проектирования на 16 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); Системные блоки: (Athlon x2 245, ОЗУ 4Gb) – 1шт, (i3-2120, ОЗУ 8Gb) – 2шт, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – 2шт, (Celeron G4900, ОЗУ 8Gb) – 4шт, (Core 2 Duo E8600, ОЗУ 2Гб) – 1шт, (Core 2 Duo E8400, ОЗУ 3Гб) – 1шт, (Celeron G3930, ОЗУ 8Gb) – 2шт, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – 1шт, (i5-2500, ОЗУ 8Гб) – 1шт, (Celeron G3930, ОЗУ 16Gb) – 1шт. Монитор LG Flatron E2242C – 12шт, Монитор Монитор Samsung 943N – 1шт, Монитор LG Flatron L1752TR – 1шт, Монитор Acer AL1717 – 1шт, Монитор Samsung 720N – 1шт. Оснащен неограниченным доступом к сети Интернет: мобильный мультимедиа проектор Acer X1323WHP, переносной экран, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Социально-политическая система в РФ», с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

15. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
 - г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на ____ (90) мин., проводимый в устной форме – не более чем на ____ (20) мин.,

Разработчик: В. Колосов доцент кафедры
государственного и муниципального управления О.А.Полушкевич

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального
управления

Протокол № 6 от «20» апреля 2022 г.

Зав.кафедрой _____ к.филос.наук, доцент Журавлева И.А.



ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

№	Дата (диапазон дат)	Вид деятельности	Подпись руководителя практики от принимающей организации о выполнении
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Подпись обучающегося _____

Программа

**Производственной профессиональной практики магистра
Институт социальных наук
ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет»
направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»**

**ФИО (полностью, в родительном падеже),
направленного (-ой) в (указывается официальное юридическое название
организации)**

Цель практики: применение на практике знаний, умений и навыков, приобретенных в рамках учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»; взаимодействие в ходе практической деятельности с представителями органов власти Иркутской области в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Время прохождения практики с __.__.202__ года по __.__.202__ года.

Организационный план (см. таблицу):

№ № п/ п	Основные мероприятия, реализуемые в ходе практики (по этапам)	Сроки выполнени я (по этапам)	Результат	Примечание
	Подготовительный: а) ознакомление с нормативно-правовой базой деятельности организации (обзор законов, концепций, кодексов, уставов, положений и др.); б) ознакомление с основными задачами, решаемыми в процессе профессиональной деятельности; в) ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность структурного подразделения ОВ; г) ознакомление с нормами и	__.__.202__ г. - __.__.202__ г.	Изучены и проведен обзор документов (указываются наиболее важные нормативно-правовые документы, изученные лично практикантом, и их общее количество) (указываются наиболее важные документы, изученные лично практикантом, и их общее количество) (указываются наиболее важные документы, изученные лично практикантом, и их общее количество) (указываются наиболее важные документы, изученные лично практикантом, и их общее количество)	

	требованиями, предъявляемыми к сотрудникам в процессе их профессиональной деятельности		количество)	
	Оперативный этап (Работа в научных и производственных организациях-базах практики) Указывается содержание выполненных работ в полном объеме а) б) в) г) д)	___. ___. 202__ г. - ___. ___. 202__ г.	Мною лично проведены следующие виды работ (с обозначением конкретных результатов в количественном и качественном измерениях):	
	Результативный этап (Отчетный этап) подготовка отчетных документов по итогам работы в рамках производственной (профессиональной) практики; б) участие в итоговой конференции студентов по производственной практике	___. ___. 202__ г. - ___. ___. 202__ г.	Отчётные документы (программа практики, отчет по практике, дневник практики, Паспорт управленческого решения	

Практикант

И.О. Фамилия

Руководитель практики по выпускающей кафедре
Государственного и муниципального управления
Института социальных наук ИГУ

И.О. Фамилия

Форма отчета по производственной (профессиональной) практике

ОТЧЕТ

**по итогам прохождения производственной практики
Институт социальных наук
ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет»
направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»**

ФИО (полностью, в родительном падеже),

Место прохождения практики: _____

(указывается официальное юридическое
название организации)

Время прохождения практики: с __. __. 202__ года по __. __. 202__ года.

Цель практики: формирование умений и навыков подготовки и проведения занятий.

Приоритетные задачи по этапам:

1. Задачи подготовительного этапа:

1.1. Ознакомление с нормативно-правовой базой деятельности организации / конкретного подразделения (указывается полное наименование нормативно-правовых документов: законы, концепции, кодексы, уставы, положения и др.);

1.2. Ознакомление с основными задачами, решаемыми организацией в процессе технологической деятельности;

1.3. Ознакомление с документацией, используемой в деятельности подразделения в процессе работы практиканта (должностные инструкции; технические задания; инструкция по технике безопасности; методические рекомендации по выполнению различных видов работ и др.).

2. Задачи оперативного этапа:

2.1. Указывается содержание выполненных работ в полном объеме

2.2. Указывается содержание выполненных работ в полном объеме

2.3. Указывается содержание выполненных работ в полном объеме

3. Задачи результативного этап этапа:

3.1. Подготовка отчётных документов по итогам работы в рамках производственной практики;

3.2. Участие в итоговой конференции студентов по производственной (профессиональной) практике.

Практикант

И.О. Фамилия

Руководитель практики по выпускающей кафедре
государственного и муниципального управления
Института социальных наук ИГУ

И.О. Фамилия

Сведения о заключенных договорах о сотрудничестве с ведущими работодателями Иркутской области:

1. Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Договор о предоставлении мест для прохождения практики студентами № 05-34-22/6 от 14.03.2018 г.)
2. Управление Федеральной миграционной службы по Иркутской области (Договор на проведение производственной (преддипломной) практики студентов от 13.06.2013 г.)- бессрочно
3. Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области (Договор на проведение производственной (преддипломной) практики студентов от 03.05.2012 г.) – бессрочно
4. Министерство образования Иркутской области (Договор на проведение производственной (преддипломной) практики студентов от 17.01.2013 г.) – бессрочно
5. Администрация города Иркутска (Соглашение о социально-экономическом сотрудничестве № 010-64-1916/8 от 18.06.2008 г.)- бессрочно
6. Ангарский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Восточно-Сибирский научный центр экологии человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (Договор на проведение производственной (преддипломной) практики студентов от 06.04.2012 г.) – бессрочно.
7. Иркутское региональное отделение Всероссийской политической партии «Единая Россия» (Договор на проведение производственной (преддипломной) практики студентов от 18.04.2013 г.)- бессрочно
8. Избирательная комиссия Иркутской области (Договор о сотрудничестве от 02.10.2015 г.)- бессрочно
9. Областное государственное учреждение «Аппарат Общественной палаты Иркутской области» (Договор о сотрудничестве от 28.09.2015 г.)