



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии



УТВЕРЖДАЮ

О.В. Кузнецова

Декан (директор)

«12» февраля 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Б2.В.01(У) Ознакомительная практика**

Направление подготовки **45.04.01 Филология**

Направленность (профиль) подготовки

«Деловая коммуникация: модели, инструменты, технологии»

Квалификация (степень) выпускника – **магистр**

Форма обучения – **очная**

Согласовано с УМК ИФИЯМ
Протокол № 6 от «12» февраля 2024г.

Председатель  **О.Л. Михалёва**

Рекомендовано кафедрой
английской филологии
Протокол № 4 от «21» декабря 2023 г.

Зав. кафедрой  **Т.В. Тюрнева**

Иркутск 2024 г.

Содержание

I.		Цели и задачи дисциплины	3
II.		Место дисциплины в структуре ОПОП	3
III.		Требования к результатам освоения дисциплины	5
IV.		Содержание и структура дисциплины	15
V.		Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
	а)	перечень литературы	16
	б)	периодические издания	
	в)	список авторских методических разработок	
	г)	базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI.		Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
	6.1.	Учебно-лабораторное оборудование	19
	6.2.	Программное обеспечение	
	6.3.	Технические и электронные средства обучения	
VII.		Образовательные технологии	20
VIII.		Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	21

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование практики – Б2.В.01(У) Ознакомительная практика

Вид практики – учебная

Представленная программа **ознакомительной практики** регулирует вопросы ее организации, проведения и контроля магистрантов направления подготовки **45.04.01 Филология**, профиль «**Деловая коммуникация: модели, инструменты, технологии**». Данная программа определяет цели и задачи ознакомительной практики, порядок ее организации, руководства и контроля, раскрывает содержание практики, требования к отчетной документации и сроки ее предъявления.

Целью ознакомительной практики является знакомство студента с основной работой организации, на базе которой он в последующем будет выполнять выпускную квалификационную работу.

Ознакомительная практика направлена на закрепление полученных навыков в области межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения в поликультурной среде, на ознакомление магистрантов с научными школами и направлениями филологических исследований в ИГУ, с научно-информационной базой библиотеки ИГУ.

Задачи **ознакомительной практики** определяются в соответствии с поставленными выше целями и отличительными особенностями магистратуры как высшего звена вузовского образования.

Задачи, решаемые в ходе практики:

- овладеть современной информационной и библиографической культурой для расширения и углубления профессиональной компетентности;
- сформировать навыки работы по организационному, документационному и информационному обеспечению деятельности организации;
- овладеть современными информационно-коммуникационными методами и технологиями поиска, анализа и обработки материала для решения профессиональных задач в области филологии и межкультурной деловой коммуникации;
- уметь использовать информационные ресурсы для поиска, хранения и обработки различных видов информации (текстовой, табличной, графической, мультимедиа и т.д.), в том числе, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- составить представление о библиотечных и информационных ресурсах библиотеки ИГУ;
- овладеть основными приёмами работы с компьютером, с различными носителями информации, базами данных, компьютерными сетями, электронными словарями и другими электронными ресурсами для обеспечения профессиональной деятельности;
- овладеть навыками составления и ведения учетных документов, обработки деловой информации,
- овладеть навыками применения филологических методов анализа в текстах информационного, рекламного характера;
- развитие научного интереса в исследовательской деятельности в области филологии;
- овладеть навыками создания, редактирования, реферирования, всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских);
- сформировать навыки лексикографического описания языка.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Местом проведения практики является кафедра английской филологии.

Ознакомительная практика входит в Блок 2 «Практики», в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Ознакомительная практика непосредственно ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся. Ознакомительная базируется на комплексе знаний, умений, компетенций, формируемых при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла:

- Теория и практика межкультурной коммуникации
- Теория коммуникации
- Семиотика коммуникации
- Английский язык в сфере делового общения: продвинутый уровень
- Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности

В процессе **ознакомительной** практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью будущих специалистов.

Ознакомительная практика способствует повышению качества подготовки магистрантов по профилю «**Деловая коммуникация: модели, инструменты, технологии**», овладению ключевыми профессиональными компетенциями, а также повышению профессиональной квалификации в области деловой коммуникации в поликультурной среде.

Руководитель практики оказывает помощь студентам-практикантам в выполнении индивидуального задания, в получении нормативной документации, в подборе материалов для подготовки отчетов.

Способы и формы проведения ознакомительной практики

Способ проведения ознакомительной практики – стационарная; форма проведения – дискретная путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

В период прохождения **ознакомительной** практики руководителем практики проводятся консультации по выполнению индивидуального задания. В заключении студент оформляет отчет о практике, готовит презентацию результатов практики.

После окончания **ознакомительной** практики составление и защита отчета проводится в течение одной недели.

По итогам защиты отчета студент получает зачет с оценкой, учитывающий уровень выполнения задания по **ознакомительной** практике, полноту и качество предоставленных материалов.

Критериями оценки результатов прохождения ознакомительной практики студентом является качество выполнения индивидуального задания.

Во время прохождения практики магистрант:

- овладевает современной информационной и библиографической культурой для расширения и углубления научной компетентности;
- формирует навыки работы по организационному, документационному и информационному обеспечению деятельности организации;
- овладевает современными информационно-коммуникационными методами и технологиями поиска, анализа и обработки материала для решения профессиональных задач в области филологии и межкультурной деловой коммуникации;
- использует информационные ресурсы для поиска, хранения и обработки различных видов информации (текстовой, табличной, графической, мультимедиа и т.д.), в том числе, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- составляет представление о библиотечных и информационных ресурсах библиотеки ИГУ;

- овладевает основными приёмами работы с компьютером, с различными носителями информации, базами данных, компьютерными сетями, электронными словарями и другими электронными ресурсами для обеспечения профессиональной деятельности;
- овладевает навыками составления и ведения учетных документов, обработки деловой информации;
- овладевает навыками создания, редактирования, реферирования, всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских);
- формирует навыки лексикографического описания языка.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

ПК-1. Создание и редактирование текстов информационного и рекламного характера на изучаемом иностранном языке	ПК-1.1 Способен создавать и редактировать тексты информационного характера на изучаемом иностранном языке	Знать лексические, грамматические, стилистические, прагматические особенности и виды информационного текста Уметь ставить задачи в области создания и редактирования текстов информационного характера. Владеть навыками редактирования информационного текста в зависимости от его вида
	ПК-1.2 Способен создавать и редактировать тексты рекламного характера на изучаемом иностранном языке	Знать лексические, грамматические, стилистические, прагматические особенности и виды рекламного текста. Уметь ставить задачи в области создания и редактирования текстов рекламного характера. Владеть навыками редактирования рекламного текста в зависимости от его вида.
ПК-2. Обеспечение деловой коммуникации организации на изучаемом иностранном языке.	ИДК ПК-2.1 Способен обеспечивать межъязыковое и межкультурное взаимодействие в сфере	Знать этические и нравственные нормы поведения, принятые в деловом инокультурном социуме.

	деловой коммуникации организации с учетом этических и нравственных норм поведения, принятых в инокультурном деловом социуме	Уметь применять эффективные стратегии и тактики в деловой коммуникации организации. Владеть конвенциями речевого общения в иноязычном деловом социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемых языков.
	ИДК ПК-2.2 Способен обеспечивать устные и письменные формы деловой коммуникации организации	Знать основные функции, формы и способы деловой коммуникации, в организации. Знать классификацию письменной деловой коммуникации Уметь моделировать эффективные сценарии деловой коммуникации в организации. Владеть приёмами и правилами эффективной устной и письменной деловой коммуникации.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость **ознакомительной практики** составляет **216 часов**, или **6 зачетных единиц**, продолжительность – **4** недели.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Сессии	
		2	
Практическая подготовка	144	10	
Самостоятельная работа (всего)	68	68	
Вид промежуточной аттестации	ЗаО	ЗаО	
Контроль	4	4	
Общая трудоемкость 216 часов	216	216	
6 зачетных единиц	6	6	

Содержание **ознакомительной практики** включает следующие этапы :

	Раздел (этап) практики	Формы текущего контроля
1.	Ознакомительный этап. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с программой практики, с целями и задачами, требованиями по ее проведению, формой и содержанием отчетной документации. Формулирование задания на практику. Знакомство с организацией, ее спецификой и видами деятельности. Составление календарного плана коммуникационно-информационной практики.	Консультация преподавателя, проверка предоставленного плана работы; допуск к основному этапу.
3.	Основной этап. Текущая работа в соответствии с задачами календарного плана коммуникационно-информационной практики. Начало работы в организации: знакомство с документацией. Консультации с руководителем практики. Выполнение индивидуального задания на основе навыков информационной и библиографической культуры. Применение навыков работы с различными носителями информации, базами данных, компьютерными сетями, в решении профессиональных задач.	Собеседование по результатам этапа.
4.	Заключительный этап. Подготовка письменного отчета по итогам практики. Оформление и редактирование отчета по практике, предоставление на кафедру завершенной части работы, определенной научным руководителем.	Заключение руководителя практики по итогам предоставленного отчета.

V.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Зуб А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511087> (дата обращения: 21.07.2023).
2. Кузнецова Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512289> (дата обращения: 21.07.2023).
3. Поляков Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434> (дата обращения: 21.07.2023).

4. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590> (дата обращения: 21.07.2023).

б) дополнительная литература

1. Актуальные проблемы современной лингвистики [Текст] : учебное пособие / сост. Л. Н. Чурилина. — 3-е изд. — М. : Флинта ; [Б. м.] : Наука, 2008. — 416 с. — ISBN 978-5-89349-892-9. — ISBN 978-5-02-033353-6 : 328.05 (5 экземпляров).
2. Арнольд, И. В. Основы научных исследований в лингвистике [Текст]: для институтов и факультетов иностранных языков / И.В. Арнольд. — М.: Высшая школа, 1991. — 139 с.: ил.; 21см. — ISBN 5060014991 (57 экземпляров)
3. Библиографическое оформление научных, дипломных и курсовых работ/ Белоус И.П., Банеева З.Г., Ямщикова Г.Ф., Шахнович А.Г. (сост.); Белоус И. П. (ред.)/ [Электронный ресурс] : методические рекомендации . — ЭВК. — Иркутск: Изд-во ИГУ, 2010. — 56с. Режим доступа: ЭЧЗ «БиблиоТех» Неограниченный доступ. <https://isu.bibliotech.ru>
4. Васильева, М.А. Обучение реферированию научной литературы [Текст] / М.А. Васильева, Е.И. Закгейм. — М.: МГУ, 1976. — 257 с. (3 экземпляра).
5. Вежбицкая А. Сопоставление культур через посредство лексики и прагматики [Текст] / А. Вежбицкая. — М. : Языки славянской культуры, 2001. — 272 с. — Язык. .Семиотика.Культура). — ISBN 5-7859-0190-0 - (2 экземпляра).
6. Вейхман, Г. А. Современный английский. Новейший справочник по грамматике. Морфология [Текст] : справ. учеб. пособие / Г. А. Вейхман. — М. : АСТ : Астрель, 2010. — 318 с. — ISBN 978-5-17-069426-6 (1экземпляр).
7. Горелов, Н.А. Методология научных исследований [Текст]: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов. — М.: Юрайт, 2015. — 290 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4786-1 (10 экземпляров).
8. Зверева, Е. А. Научная речь и модальность [Текст] : система английского глагола / Е. А. Зверева ; ред. Е. А. Рейман. — Л. : Наука, 1983. — 158 с. — (2 экземпляра).
9. Карасик, В. И. Язык социального статуса [Текст] / В. И. Карасик. — М.: Гнозис, 2002. — 333 с. — ISBN 5-94244-008-5- (6 экземпляров).
10. Карасик, В. И. Языковой круг: личность, концепты, дискурс [Текст] : [монография] / В. И. Карасик. — М.: ГНОЗИС, 2004. — 390 с. — ISBN 5-7333-0143-0 - (3экземпляра).
11. Ковалева, Л. М. Английская грамматика: предложение и слово. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Иркутск: ЕАЛИ МГЛУ, 2008. — 406 с. — ISBN 978-5 -88267-291-0 — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book>
12. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации [Текст]: учебное пособие по развитию навыков письменной речи / Н И. Колесникова. — 2-е издание. — М.: Флинта, 2002. —288 с. — ISBN 5-89349-162-9. — ISBN 5-02-002770-7 (7 экземпляров).
13. Лакофф, Дж. Метафоры, которыми мы живем [Текст]: пер. с англ. / Дж. Лакофф. — М. : УРСС, 2004. — 352 с. — ISBN 5-354-00222-2 (1экземпляр).
14. Маслова, В. А. Введение в когнитивную лингвистику [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2016. — 296 с. ISBN978-5-89349-748-9 — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84598>
15. Многозначность языковых единиц в когнитивном аспекте [Текст]: коллективная монография / отв. ред. Л. М. Ковалева. — Иркутск: ИГЛУ, 2013. —190 с. ISBN 978-5-88267-360-3 — (4 экземпляра).
16. Рябцева, Н. К. Язык и естественный интеллект [Текст] / Н. К. Рябцева. — М.: Academia, 2005. — 640 с. (Монографические исследования: лингвистика). — ISBN 5-87444-224-3 — (1 экземпляр).

17. Рябцева, Н. К. Научная речь на английском языке [Текст] : руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа / Н. К. Рябцева. – М. : Флинта ; М. : Наука, 1999. –600 с. – ISBN 5-89349-167-х (Флинта). –ISBN 5-02-022583-5 (Наука) – (2экземпляра).
18. Семенова, Т.И. Лингвистический феномен кажимости [Текст]: монография / Т.И. Семенова. – Иркутск : ИГЛУ, 2007. – 237 с. – ISBN 978-5-88267-261-3- (5 экземпляров).
19. Серебренникова, Е. Ф. Лингвистика и аксиология: этносемиотрия ценностных смыслов: коллективная монография. [Электронный ресурс] / Е. Ф. Серебренникова, Н. П. Антипьев, Л. Г. Викулова, Ю. А. Ладыгин. — Электрон. дан. – Иркутск : ЕаЛИ МГЛУ, 2011, 352 с. – 978-5-98421-117-8 –Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/39115>

Согласовано НБ ИГУ

в) программное обеспечение

1. «**Kaspersky Endpoint Security** для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal License». – **Срок действия: от 2017.12.13 до 2020-01-21.**
2. **Microsoft Desktop Education** AllLng License / Software Assurance Pack Academic OLV 1 License LevelIE Enterprise 1 Year. **Срок действия: от 2018. 12. 01 до 2019. 11. 30**
3. **Drupal 7.5.4.** Условия правообладателя (Лицензия GPL-2.0 - ware free). Условия использования по ссылке: https://www.drupal.org/project/terms_of_use. Обеспечивает работу портала электронного портфолио студентов и аспирантов ИГУ <http://eportfolio.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.
4. **Moodle 3.5.1.** – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Moodle>. Обеспечивает работу информационно-образовательной среды <http://belca.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.
5. **Google Chrome 54.0.2840.** Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Google_Chrome/ Срок действия: бессрочно.
6. **Mozilia Firefox 50.0.**Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/>. Срок действия: бессрочно.
7. **Opera 41. Браузер** –Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <http://www.opera.com/ru/terms>. Срок действия: бессрочно.
8. **PDF24Creator 8.0.2.** Приложение для создания и редактирования документов в формате PDF. –Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: https://en.pdf24.org/pdf/lizenz_en_de.pdf. Срок действия: бессрочно.
9. **VLC Player 2.2.4.** Свободный кроссплатформенный медиаплеер. Условия правообладателя (ware free). – Условия использования по ссылке: <http://www.videolan.org/legal.html>. Срок действия: бессрочно.
10. **BigBlueButton.** Открытое программное обеспечение для проведения веб-конференции. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/BigBlueButton>. Обеспечивает работу отдельного модуля Moodle 3.2.1 для работы ИОС. Срок действия: бессрочно.
11. **АСТ-Тест Plus 4.0** (на 75 одновременных подключений) и Мастер-комплект (АСТ-Maker и АСТ-Converter) (ежегодно обновляемое ПО), лицензий - 75шт.. Договор №1392 от 30.11.2016, срок действия: 3 года.
12. **Sumatra PDF.** свободная программа, предназначенная для просмотра и печати документов в форматах PDF, DjVu[4], FB2, ePub, MOBI, CHM, XPS, CBR/CBZ, для платформы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL 3-ware free).

- Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Sumatra_PDF. Срок действия: бессрочно.
13. **Media player home classic.** Свободный проигрыватель аудио- и видеофайлов для операционной системы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL - ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic. Срок действия: бессрочно.
 14. **AIMP.** Бесплатный аудиопроигрыватель с закрытым исходным кодом, написанный на Delphi. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://www.aimp.ru/>. Срок действия: бессрочно.
 15. **Speech analyzer.** Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <http://www-01.sil.org/computing/sa/index.htm>. Срок действия: бессрочно.
 16. **Audacity.** Программа анализа звучащей речи. Условия правообладателя (**Лицензия - GNU GPL v2**). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Audacity>. Срок действия правообладателя: бессрочно.
 17. **Inkscape.** свободно распространяемый векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций. Условия правообладателя: Лицензия **-GNU GPL 2 (ware free)**. Условия использования по ссылке: <https://inkscape.org/ru/download/>. Срок действия: бессрочно.
 18. **Skype 7.30.0.** Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами, опционально используя технологии пиринговых сетей. Условия правообладателя (Лицензия Adware) - Условия использования по ссылке: <https://www.skype.com/ru/about/>. Срок действия: бессрочно.
 19. **Adobe Acrobat Reader.** Бесплатный мировой стандарт, который используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF. Условия правообладателя: Условия использования по ссылке: <https://get.adobe.com/ru/reader/otherversions/>. Срок действия: бессрочно.
 20. **Circles.** Программа интерактивной визуализации многоуровневых данных: числовых значений или древовидные структуры. Условия правообладателя (Лицензия BSD). Условия использования по ссылке: <https://carrotsearch.com/circles/free-trial/>.

21. г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронная научная библиотека – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» – <http://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека ГПНТБ России – <http://ellib.gpntb.ru/>

Электронная библиотека – <http://elibrary.rsl.ru/>

Электронная библиотека – <http://www.aspirantura.ru/bibl.php>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Факультет располагает современной информационно-технологической инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебными планами.

В институте имеются в наличии:

11 компьютерных классов (135 персональных компьютера, имеющих выход в Интернет); 5 компьютерных классов и 35 мультимедийных класса, 1 – конференц-зал оснащены стационарным мультимедийным оборудованием для аудиовизуальной демонстрации материалов лекционных курсов (41 – проектор, 41 экран, 6 интерактивных досок); в 2-х мультимедийных классах – находятся 2 телевизора с жидкокристаллическим экраном.

В учебном процессе применяется также передвижное презентационное оборудование: 34 ноутбука и 7 проекторов. Все компьютеры оснащены необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения. Компьютерные классы объединены в локальную сеть; обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к различным базам данных; в читальных залах открыт доступ к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям. Кроме этого, учебный корпус оснащен точками свободного доступа wi-fi, которыми активно пользуются студенты и сотрудники.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

7.1. *Информационно-коммуникационные* технологии, которые применяются в процессе выполнения разнообразных видов учебной и педагогической деятельности магистрантов, в том числе, такие как регистрация, сбор, хранение, обработка информации по теме предполагаемого занятия, интерактивный диалог, моделирование объектов, систематизация теоретических фактов. Применение информационно-коммуникационных технологий (в профессиональном аспекте) ведет к пониманию и овладению будущими магистрами процессами использования теоретической информации в целях принятия решений, управления, информационной безопасности.

7.2. *Личностно-ориентированные* технологии, которые ставят в центр всей системы подготовки личность магистра, обеспечение ему комфортных, бесконфликтных и безопасных условий в процессе прохождения производственной практики для развития и реализации личностного потенциала (индивидуальные задания в процессе обучения).

7.3. *Диалоговые технологии*, которые призваны обеспечить создание удобной коммуникативной среды, расширение пространства сотрудничества на уровне «руководитель практики – магистрант», «преподаватель – магистрант», «магистрант – магистрант».

7.4. *Структурно-логические*, или заданные технологии обучения, представляющие собой поэтапную организацию постановки дидактических задач, выбора способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов. Логика структурирования таких задач может быть разной: от простого к сложному, от теоретического к практическому или наоборот (анализ судебной практики, подготовка юридических документов и т.д.).

7.5. 7.6. *Технология проблемного обучения*, предполагающая организацию под руководством руководителя практики самостоятельной поисковой деятельности, обучающегося по решению научно-исследовательских проблем, в ходе которой у обучающихся формируются новые знания и умения, развиваются способности.

Самостоятельная работа магистранта во время **ознакомительной практики** включает выполнение индивидуального задания и по-этапное выполнение запланированной работы.

Зачёт по результатам прохождения магистрантом ознакомительной практики выставляется на основании: 1) отзыва руководителя с места прохождения ознакомительной практики с указанием видов работ, в рамках индивидуального задания выполненного обучающимся во время практики и качества его выполнения;

2) отчёта о прохождении ознакомительной практики и выполнении индивидуального задания;

3) оценки степени сформированности профессиональных компетенций магистранта сформированных в ходе прохождения ознакомительной практики.

Сведения о переутверждении рабочей программы дисциплины на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замеченных	новых	аннулированных

Разработчики:



д.фил. н., профессор Т. И. Семенова

Программа рассмотрена на заседании кафедры английской филологии «21» декабря 2023 г., протокол № 4.

Зав. кафедрой



Тюрнева Т.В.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Ознакомительная практика

Студенту курса , группы

обучающегося по направлению подготовки	45.04.01 Филология
Направленность (профиль)	Лингводидактика и межкультурная
образовательной программы	коммуникация
Квалификация для прохождения практики	магистратура

Место прохождения практики

в период с . по

№ п/п	Содержание задания
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
	К защите практики представить следующие документы:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Дата выдачи индивидуального задания:

Срок защиты отчета по практике:.

Руководитель практики

1. ПУТЕВКА

1. Фамилия
2. Имя и Отчество
3. Курс
4. Форма обучения
5. Специальность, направление
6. Специализация, профили
7. Место прохождения практики
8. Сроки практики
9. Дата выезда
10. Руководитель практики от кафедры

С программой ознакомлен _____

2. ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Прибыл на место практики
2. Руководитель по месту прохождения практики
3. Назначен практикантом и приступил к работе

ОТЧЕТ

о прохождении ознакомительной практики
магистрантом ____ курса _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

в _____

(название учреждения)

Подпись магистра _____

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от принимающей организации о выполнении работы

Дата .

Руководитель практики от
принимающей организации

О Т З Ы В

руководителя с места прохождения ознакомительной практики с _____ по _____

За время прохождения _____ практики магистрант _____

Ф. И.О. зарекомендовал __ себя

краткая характеристика базовых составляющих компетенций в сфере управления и отношение к работе

Программа ознакомительной (полностью выполнена, выполнена частично, не выполнена)
Общая оценка

Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Руководитель практики _____ подпись Ф. И.О.

« _____ » _____