



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра конституционного права и теории права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

24 апреля 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: **учебная**

Наименование (тип) практики: **Б2.В.01(У) Ознакомительная практика**

Способ проведения практики: **выездная/стационарная**

Форма проведения практики: **дискретная**

Направление подготовки: **40.04.01 «Юриспруденция»**

Направленность (профиль) подготовки: **Правоприменение в судах, прокуратуре и иных органах публичной власти»**

Квалификация выпускника - **Магистр**

Формы обучения: **очная, заочная** (*программа реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в частичном объёме*)

Согласовано с УМК ЮИ ИГУ
Протокол № 8 от 10 апреля 2024 г.
Зам. директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

Рекомендовано кафедрой:
Протокол № 7 от «13» марта 2024 г.
Зав. кафедрой конституционного права и теории права

С.И. Шишкин

Иркутск 2024 г.

1. Цели учебной практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится у студентов в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Учебная (ознакомительная) практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и завершение работы студента в семестре, нацеленное на применение и углубление теоретических знаний на практике, приобретения практических навыков, соответствующих квалификационным требованиям программы подготовки по направленности **«Правоприменение в судах, прокуратуре и иных органах публичной власти»**. Учебная (ознакомительная) практика базируется на теоретическом освоении дисциплин магистерской программы. Прохождение студентами учебной практики является составной частью учебного процесса и необходимо для дальнейшего изучения ими дисциплин программы, а также для осуществления научного исследования.

Руководство организацией и прохождением ознакомительной практики в ЮИ ИГУ осуществляется с целью:

- приобретения студентом навыков практической юридической деятельности;
- формирования и развития профессиональных навыков работы;
- формирования и развития компонентов профессиональной культуры и этики;
- подготовки студентов к самостоятельной работе в качестве практических работников;
- ознакомления с деятельностью юридических отделов (служб) предприятий, организаций, учреждений, адвокатских образований;
- закрепления, применение и углубление теоретических знаний, полученных за период обучения в ЮИ ИГУ;
- ознакомления с формой и структурой, а также обучение навыкам составления юридических документов в рамках направлений деятельности профильной организации (ответов на запросы, доверенностей, исковых заявлений, жалоб, приказов, протоколов и т.д.);
- воспитания исполнительской дисциплины, умению самостоятельно решать практических задачи;
- изучения механизма защиты прав граждан и организаций;
- получения практических навыков по принятию правовых решений и производства иные процессуальных действий в точном соответствии с законом;
- воспитания негативного отношения к коррупционному поведению;
- укрепления связи обучения с практической деятельностью в профессиональной сфере;
- обобщения эмпирического материала, статистических данных по отдельным категориям дел с целью дальнейшего использования собранного материала в процессе обучения.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в профессиональной деятельности;
- анализ юридических норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности;
- анализ судебной и иной правоприменительной практики;
- совершение действий по реализации правовых норм;
- составление юридических документов;
- обеспечение законности и правопорядка, осуществление правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность «Правовое обеспечение деятельности органов

публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры».

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки студента квалификации «магистр». Она ориентирована на профессионально-практическую подготовку студентов. Практика базируется на теоретическом освоении юридических дисциплин по направленности **«Правоприменение в судах, прокуратуре и иных органах публичной власти»**: Структура публичной власти в Российской Федерации: проблемы организации и деятельности, Местное управление и самоуправление в России и зарубежных странах, Обжалование действий (бездействия) и решений органов публичной власти в Российской Федерации и других. Прохождение студентами практики необходимо для последующего изучения ими дисциплин программы.

Студент должен знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук; сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.

Студент должны владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.

4. Способ и формы проведения учебной практики

Учебная (ознакомительная) практика является выездной и проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположен ИГУ, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение). Учебная практика может проводиться и стационарным способом.

Организация проведения учебной практики осуществляется дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы и форма проведения практики, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся", Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет», образовательным стандартом и календарным учебным графиком.

5. Место и время проведения учебной практики

Организация проведения учебной (ознакомительной) практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется в ЮИ ИГУ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. Практика может быть проведена непосредственно в подразделениях ИГУ.

Место прохождения практики студента определяется программой его обучения. Местом прохождения практики является Юридическая клиника ЮИ ИГУ (иные подразделения ИГУ) или профильные организации. Конкретное место прохождения практики студента определяется руководителем практики по кафедре с учетом направленности подготовки студента, возможностей профильных организаций, постоянного места жительства студента, а также иных обстоятельств. Место прохождения практики определяется в организациях, сфера деятельности которых находится в рамках профильных теоретических дисциплин, преподаваемых по кафедре. К ним относятся государственные органы и организации, деятельность которых осуществляется в рамках правовых дисциплин, преподаваемых по направленности магистратуры.

Время проведения практики для студентов очной и заочной форм обучения определяются в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Учебная (ознакомительная) практика проводится у студентов очной и заочной форм обучения на первом курсе. Срок прохождения учебной (ознакомительной) практики составляет 4 недели

(6 зачетных единиц). Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении ознакомительной практики:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
ПК-2 Способен реализовывать нормы права в профессиональной деятельности, квалифицированно применять нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти	ИДК _{ПК2}	Знать: юридические понятия и категории. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в этой связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: анализом различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
ПК-3 Способен анализировать и обобщать законодательство Российской Федерации и зарубежных стран, практику его применения	ИДК _{ПК3}	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации и зарубежных государств. Уметь: анализировать и обобщать нормативные правовые акты Российской Федерации и зарубежных государств, а также практику их применений Владеть: анализом и методами обобщения нормативных правовых актов
ПК-4 Способен анализировать документы и информацию, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам деятельности	ИДК _{ПК-4} Анализирует документы и информацию, дает квалифицированные юридические заключения по вопросам деятельности	Знать: понятие, содержание и виды правовых актов; правила составления и алгоритмы реализации правовых актов. Уметь: правильно

<p>органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации</p>	<p>органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации</p>	<p>применять критерии оценки правового качества правовых актов и разъяснять их; правильно проводить экспертизу правовых актов с применением правил юридической техники; юридически грамотно мотивировать свою позицию по вопросам несоответствия качества юридического документа необходимым критериям; находить необходимую правовую информацию и правильно ее использовать. Владеть: абстрактным мышлением, способностью к обобщению, анализу, синтезу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками решения практических задач.</p>
<p>ПК-5 Способен разъяснять требования законодательства по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации</p>	<p>ИДК_{ПК5.1}</p>	<p>Знать: юридическую терминологию, навыки работы в правовой системе Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы Владеть: умением разрешать правовые проблемы и коллизии, анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами деятельности органов публичной власти Российской Федерации.</p>
<p>ПК-6 Способен выявлять признаки нарушения требований законодательства Российской Федерации и квалифицировать их</p>	<p>ИДК_{ПК6}</p>	<p>Знать: признаки правонарушения Уметь: квалифицировать различные деяния в качестве правонарушений Владеть: способами и методами квалификации правонарушений</p>

7. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной (ознакомительной) практики Б2.В.01(У) ознакомительной практики сроки ее проведения определяются учебным планом и составляет 4 недели.

Для очной и заочной форм обучения общий объем учебной (ознакомительной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов из них:

- контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) – 64 часа, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;
- самостоятельная работа 152 часа (под руководством руководителя практики от Профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в ЮИ ИГУ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

В соответствии с целями и задачами ознакомительной практики, определенными в Положении об организации, прохождении и защите практики, студент при прохождении практики должен получить первичные профессиональные практические навыки работы по направлению «Юриспруденция» (квалификация «магистр»), по направленности «Юриспруденция: Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры».

Руководитель практики от кафедры: составляет рабочий график (план) проведения практики; участвует в распределении обучающихся по подразделениям (в том числе, находящимся вне населенного пункта организации), по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Заведующий кафедрой знакомит студента с правилами охраны труда, с иными локальными актами студент знакомится непосредственно в организации.

Направление на практику оформляется приказом по Университету ИГУ с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. На студентов, принятых на должности в организацию, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся обязан:

- научиться применять на практике полученные знания по обязательным базовым и специальным дисциплинам, проявить умение выражать свой уровень обще-профессиональной и специальной подготовки, закрепить и систематизировать полученные ранее знания;

- изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, требования правил внутреннего распорядка в соответствующем учреждении, беспрекословно исполнять распоряжения руководителя практики кафедры и руководителя в профильной организации;

- посещать с руководителем практики правоохранительные, судебные органы, с целью ознакомления с процедурой работы этих органов;

- выполнять требования руководителя практики по составлению документов правового характера;

- составить отчет по результатам практики в соответствии с требованиями указанными в программе практике по кафедре, в индивидуальных заданиях и дополнительных указаниях руководителя практики.

План – график учебной (ознакомительной) практики

№ п/н	Наименование раздела (этапа) практики	Количество часов	Количество дней
1	2	3	4
1	<p>Подготовительный этап</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение общего собрания со студентами • проведение инструктажа по технике безопасности • распределение мест прохождения практики в организациях • оформление документов, необходимых для прохождения практики 	18	2
2	<p>Основной этап</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение индивидуального задания по практике • обработка и анализ полученной информации • участие во всех запланированных и проводимых организационных мероприятиях профильной организации • составление правовых документов 	162	18
3	<p>Заключительный этап</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка отчета по практике • оформление приложений к отчету процессуальных и иных документов • защита результатов прохождения учебной практики 	36	4

Примечание: Суббота включается в общее число дней практики. По субботам изучаются литературные источники, обрабатывается материал, пишется отчет.

Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/н	Раздел (этап) практики	Вид работ, связанный с будущей профессиональной	Формы текущего контроля
-------	------------------------	---	-------------------------

		деятельностью и объемом часов		
1	2	3		4
1	Подготовительный этап	проведение общего собрания со студентами	2	
		проведение инструктажа по технике безопасности	4	проведение зачета по технике безопасности
		распределение мест прохождения практики в организациях	4	
		оформление документов, необходимых для прохождения практики	8	проверка документов оформленных для прохождения практики
2	Основной этап прохождения практики	выполнение индивидуального задания по практике	45	контроль дисциплины; телефонный мониторинг по месту прохождения практики; посещение мест прохождения практики сотрудниками кафедры, ответственными за прохождение практики
		обработка и анализ полученной информации	40	
		участие во всех запланированных и проводимых организационных мероприятиях профильной организации	40	
		составление правовых документов	37	
		подготовка отчета по практике	16	Промежуточный отчет
оформление приложений к отчету процессуальных и	16			
3	Заключительный этап			

		иных документов		
		защита результатов прохождения учебной практики	4	
	Итого:		216	

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

При проведении учебной (ознакомительной) практики используются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии. Выполнение различных заданий и работ по учебной (ознакомительной) практике основано на таких технологиях как: системный подход, логический подход, группировка и систематизация, методы сравнительно-правового анализа, теоретический анализ.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

1. Подготовительный этап

Анализ нормативно-правовых документов организации по месту прохождения практики:

- студент должен ознакомиться со структурой и правовым положением организации;
- изучить правила внутреннего распорядка организации по месту прохождения практики;
- изучить должностную инструкцию юриста в организации.

2. Основной этап прохождения практики

Юридическое консультирование и работа с процессуальными документами:

- студент должен принять участие в приеме граждан, даче консультаций по вопросам работы организации места прохождения практики;
- подробно и аргументировано изложить мнение по решению конкретного вопроса со ссылкой на норму права;
- грамотно и надлежащим образом подготовить юридический (процессуальный) документ (исковое заявление, жалобу, претензию, договор и прочее).

3. Заключительный этап прохождения учебной (ознакомительной) практики

Подготовка к защите результатов учебной (ознакомительной) практики:

- студент должен собрать необходимый материал для подготовки квалификационной работы студента;
- подготовить отчет для промежуточной отчетности о прохождении практики по месту ее защиты;
- оформить развернутый анализ работы во время прохождения учебной (ознакомительной) практики;
- оформить процессуальные и иные документы, которые студент самостоятельно подготовил в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики.

10. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики

Форма контроля прохождения практики является промежуточный зачет. Аттестация проходит в соответствии с учебным планом до начала экзаменационной сессии.

По итогам прохождения учебной (ознакомительной) практики составляется отчет, который представляется на защиту. Отчет составляется лично студентом и содержит сведения о прохождении практики.

Объем отчета - 10 страниц печатного текста. Отчет должен давать представление: где студент проходил практику, информацию о проделанной работе при прохождении практики, о том, какие задания он выполнял. Стилль изложения материала должен быть деловым

(юридическим). В отчете следует указать ссылки на специальную литературу, изученные и использованные нормативные правовые акты, правоприменительную практику.

Отчет состоит из трех частей: вводной, основной, заключительной. В вводной части отчета содержится место и время прохождения практики, компетенция организации и структурных подразделений, выполнение практикантом поручений руководителя практики. В основной части в свободной форме излагается ход прохождения практики и описание выполненных заданий, приобретенных в результате этого профессиональных навыков. Заключение содержит выводы по итогам прохождения практики. Список использованных нормативных правовых актов и специальной литературы оформляется по требованиям ГОСТ и включается в отчет после заключения.

По окончании практики студент защищает ее результаты перед руководителями практик по кафедре. При оценке результатов прохождения практики учитываются:

- мнение руководителя профильной организации об уровне подготовки студента, инициативности в работе, дисциплинированности, отмеченные в характеристике;
- степень выполнения программы практики и индивидуального задания;
- уровень знаний и умений, полученных за время прохождения практики;
- результаты текущего контроля за студентом, проходившим учебную практику, со стороны руководителя практики по соответствующей кафедре;
- знание правовых основ деятельности коммерческих и правоохранительных организаций, коллегий адвокатов, индивидуальных предпринимателей, учреждений, иных организаций;
- оформление и содержание представленных студентом документов и материалов;
- уровень знаний, показанный при защите результатов прохождения практики.

11. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся по учебной (ознакомительной) практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
ПК-2 Способен реализовывать нормы права в профессиональной деятельности, квалифицированно применять нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти	ИДК _{ПК2.1}	Знать: юридические понятия и категории. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в этой связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: анализом различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

<p>ПК-3 Способен анализировать и обобщать законодательство Российской Федерации и зарубежных стран, практику его применения</p>	<p>ИДК_{ПК3}</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации и зарубежный государств. Уметь: анализировать и обобщать нормативные правовые акты Российской Федерации и зарубежный государств, а также практику их применений Владеть: анализом и методами обобщения нормативных правовых актов</p>
<p>ПК-4 Способен анализировать документы и информацию, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам деятельности органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации</p>	<p>ИДК_{ПК-4} Анализирует документы и информацию, дает квалифицированные юридические заключения по вопросам деятельности органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации</p>	<p>Знать: понятие, содержание и виды правовых актов; правила составления и алгоритмы реализации правовых актов. Уметь: правильно применять критерии оценки правового качества правовых актов и разъяснять их; правильно проводить экспертизу правовых актов с применением правил юридической техники; юридически грамотно мотивировать свою позицию по вопросам несоответствия качества юридического документа необходимым критериям; находить необходимую правовую информацию и правильно ее использовать. Владеть: абстрактным мышлением, способностью к обобщению, анализу, синтезу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками решения практических задач.</p>
<p>ПК-5 Способен разъяснять требования законодательства по вопросам деятельности органов публичной власти</p>	<p>ИДК_{ПК5.1}</p>	<p>Знать: юридическую терминологию, навыки работы в правовой системе Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p>

Российской Федерации		Владеть: умением разрешать правовые проблемы и коллизии, анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами деятельности органов публичной власти Российской Федерации.
ПК-6 Способен выявлять признаки нарушения требований законодательства Российской Федерации и квалифицировать их	ИДК _{ПК6}	Знать: признаки правонарушения Уметь: квалифицировать различные деяния в качестве правонарушений Владеть: способами и методами квалификации правонарушений

Результаты прохождения учебной (ознакомительной) практики определяются путем проведения дифференцированного зачета с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». На зачет студент предоставляет:

- отчет (образец титульного листа- см. Приложение 1);
- лист ознакомления (см. Приложение 2);
- отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики (см. Приложение 3);
- отзыв-характеристика о результатах прохождения практики (см. Приложение 4);
- рабочий график (план) (см. Приложение 5);
- индивидуальное задание, заверенное непосредственным руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от профильной организации, в которой обучающийся проходил практику (см. Приложение 6).

11.1. Шкала оценки и критерии оценки прохождения учебной (ознакомительной) практики

Оценка по практике приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении стипендии. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание и структура письменных отчетов определяются кафедрой.

Положительный результат защиты учебной (ознакомительной) практики с выставлением оценки: «отлично», если студент выполнил правильно от 80-100 % заданий; «хорошо» - студент выполнил правильно от 60-80 % заданий и «удовлетворительно» - студент выполнил правильно от 50 до 60 % заданий, оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки в изложении, выполнил менее 50 % заданий.

Студенту, имеющему академическую задолженность, предоставляется возможность повторно пройти промежуточную аттестацию по учебной (ознакомительной) практике не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Сроки прохождения повторной промежуточной аттестации определяются расписанием, составленным подразделением, с учетом возможности подготовки обучающимся к пересдаче. Отчисление обучающегося из ЮИ ИГУ осуществляется в соответствии с

Положением о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ» при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки; получении одной и более оценки «неудовлетворительно», если решение об этой оценке принято коллегиально комиссией при проведении повторной промежуточной аттестации в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ».

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (ознакомительной) практики

а) перечень литературы:

1. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516429> - Неограниченный доступ.
2. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16260-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530701> - Неограниченный доступ.
3. Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511729> - Неограниченный доступ.
4. Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03321-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511104> - Неограниченный доступ.
5. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510828> - Неограниченный доступ.
6. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15803-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509778> - Неограниченный доступ.
7. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510609> - Неограниченный доступ.

б) периодические издания: журналы «Конституционное и муниципальное право», «Административное право и процесс».

в) список авторских методических разработок:

г)базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

В соответствии с п. 4.3.4 ФГОС ВО обучающимся в течение всего периода обучения университетом обеспечен неограниченный доступ (удалённый доступ) к электронным библиотечным ресурсам и системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, в т.ч. используемых для электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий.

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ на **01.07.2023 г.:**

на физических носителях 2 419 799 экз. в т. ч.:

научной **1 108 309 экз.;**

учебной **1 068 479 экз.,** в т. ч. **100 679 экз.** учебно-методической литературы.

Из них книг 2 020 663 экз., журналов 329 325 экз., газет 5 850 годовых комплектов, диссертаций 3 731 экз.,

других видов документов **60 230 экз.,** в т. ч. **4 922 экз.** электронных изданий на дисках.

Сетевые электронные ресурсы: 1 563 870 полнотекстовых электронных документов, в т. ч.:

1 429 176 удаленных: в т. ч. научных **1 314 949 назв.,** учебных **85 463 назв.**

134 694 локальных: в т. ч. научных **115 336 назв.,** учебных **19 358 назв.**

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонеентах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем правообладателей.

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на **14.11.2023 г.**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ**ЭБС «Издательство Лань»**

<p>Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 752 научным журналам, с общим количеством статей более 355 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 2212 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.</p>
<p>Контракт № 271/23 от 01.11.2023г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 271/23 от 01.11.2023г.; Срок действия по 13.11.2024 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com Цена контракта: 488 5438,46 руб. 4. Акт № ТЭ11-00017 от 14.11.2023 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение»</p>

	<p>издательство ВКН (222 назв.), «Химия» (52), «Биология» (35) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 98 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Контракт № 256/23 от 18.10.2023г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 256/23 от 18.10.2023г.; Срок действия по 13.11.2024 г.</p> <p>2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com</p> <p>3.Цена контракта: 700 000,00 руб.</p> <p>4. Акт № ТЛ11-9 от 14.11.2023 г.</p> <p>5. Характеристика: Единая профессиональная база знаний для классических вузов 5334 назв.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г.</p> <p>Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Библиотех»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный</p> <p>Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г.</p> <p>2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/</p> <p>3. Цена контракта: 390000 руб.;</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки доступа сети Интернет;</p> <p>5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. 2198 назв. на 01.07.2023 г.</p> <p>6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
2011г.	<p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 022 от 28.02.2011 г. -647 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 04-11 от 31.05.2011 г.-90 назв .</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 06/11 от 22.07.2011 г.- 14 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт». Контракт № 09/11 от 10. 10.2011г.- 22 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт». Контракт № 9925 от 22.11.2011 г.- 2 назв.</p>
2012г.	<p>ООО «Университетская книга» Гос. Контракт № 01/12 от 20.01.2012 г.- 4 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 06/12 от 10.05.2012 г.-7 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт. Гос. Контракт № 12/12 от 25.06.2012 г.-24 назв.</p> <p>ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 20/12 от 29.10.2012 г.-13 назв.</p> <p>ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 24/12 от 30.10.2012 г.- 12 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 25/12 от 06.11.2012 г.-7 назв.</p>
2013г.	<p>ООО «Издательский Дом КДУ». Гос. Контракт № 06/13 от 18.04.2013 г. -8 назв.</p> <p>ООО «Издательский центр Юрайт». Гос. Контракт № 12/13 от 04.06.13 г.- 16 назв.</p> <p>ООО «Издательский центр Юрайт». Договор без № от 05.08.2013 г. – 3 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. контракт № 21/13 от 27.08.2013 г.- 23 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 37/13 от 13.11.2013 г.- 21 назв.</p>
2014г.	<p>ООО «Кнорус». Контракт № 06/14 от 04.03.2014 г.- 5 назв.</p> <p>ООО «Университетская книга». Контракт № 9 от 26.05.14 г. -6 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Контракт № 21 от 20.06.2014 г.-4 назв.</p> <p>ООО «ИЦ Юрайт».Контракт № 47 от 08.09.2014 г. – 10 назв.</p> <p>ООО «НИЦ ИНФРА-М». Контракт № 107 от 18.11.2014 г.- 13 назв.</p> <p>ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 109 от 20.11.2014 г.-5 назв.</p>
2015г.	<p>ООО «ИЦ ЮРАЙТ-Восток» № 39 от 03.06.2015 г.-5 назв.</p> <p>ООО «Издательство КноРус» № 40 от 02.06.2015 г. – 5 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия» № 22 от 14.04. 2015 г. -16 назв.</p> <p>ООО «Издательство КноРус» № 88 от 01.09.2015 г. – 1 назв.</p>
2022г.	<p>ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв.</p>
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	

<p>Контракт № 249/23 от 13.10.2023г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 249/23 от 13.10.2023г.; Акт от 14.11.2023 г. Срок действия по 13.11.2024г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 225 114,82 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 136 назв.</p>
ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»	
<p>Контракт № 246/23 от 12.10.2023 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс» Контракт № 246/23 от 12.10.2023 г.; Акт №81 от 14.11.2023 г. Срок действия по 13.11.2024г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 285 127,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 198 назв.</p>
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
<p>Контракт № 212/23 от 18.08.2023г. Исполнитель: ООО «ЭБС Юрайт»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 212/23 от 18.08.2023г.; Срок действия по 17.10. 2024 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт об оказании услуг от 18.10.2023 г. 4.Цена контракта: 722 650,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,7 тыс. назв.</p>
НАУЧНЫЕ РЕСУРСЫ	
Springer Nature	
<p>В рамках централизованной подписки 2023 года Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2023года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://link.springer.com/, https://www.nature.com/siteindex. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: коллекция журналов Physical Sciences & Engineering Package, коллекция журналов Social Sciences Package и базы данных Springer Nature, коллекция журналов Life Sciences Package и базы данных Springer Nature, база данных Springer Nature 2023 eBook Collections</p>
American Institute of Physics. Полнотекстовая коллекция журналов AIPP Digital Archive	
<p>В рамках централизованной подписки 2022 года Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2022 года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://scitation.org 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: база данных, содержащая полнотекстовую архивную коллекцию журналов издательства American Institute of Physics Publishing. в области прикладной физики и смежных областях знания – оптики, акустики ядерной и математической физики, физики жидкости и газа, геофизики, технической механики, астрономии, химической и биомедицинской физики, электротехники, энергетики, электроники, фотоники, вычислительной техники и приборостроения. Глубина доступа: 1929-1998.</p>
База данных AIPP E-Book Collection I + Collection II	
<p>В рамках централизованной подписки 2022 года</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2022 года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://scitation.org 3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p>

<p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: полнотекстовые коллекции книг издательства American Institute of Physics Publishing в области прикладной и химической физики, биологии, энергетики, оптики, фотоники, материаловедения и нанотехнологий и др. Глубина доступа: 2020 –2022 гг.</p>
<p>Архив научных журналов (НЭЙКОН)</p>	
<p>Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>Исполнитель: НП НЭЙКОН</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>2. Адрес доступа: http://archive.neicon.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Архив Издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996 • Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005 • Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999 • Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010 • Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995 • Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998 • Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997 • Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011 • Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007 • Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996

ЭКБСОН	
<p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>2. Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</p>
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: http://нэб.рф</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
УИС РОССИЯ	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
ПОЛПРЕД	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: http://polpred.com</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья.</p>
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе .</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
<p>Договор № Б/12 об</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p>

<p>информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами .</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений 5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных: Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»
<p>Библиографические базы данных</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»
<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» – библиографические описания и полные тексты: 1990–2023 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т. ч.

	<p>преподавателей Педагогического института, с 2017 г. – в т. ч. преподавателей ИФИЯМ.</p> <p>«Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» – библиографические описания и полные тексты: 1921–1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948–1970 г. – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Биологическая», «Геологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924–1970 г. – из «Известий БГНИИ»; с 1918–1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ.</p> <p>«Издания ВСОРГО» – библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг.</p> <p>«Дореволюционные периодические издания» – библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882–1906 гг.), «Сибирь» (1873–1887 гг.), «Сибирь» (1960-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.)</p> <p>*«Газета «Власть труда» – библиографическое описание и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».</p>
--	---

13. Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики

<p>Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций</p>	<p>Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi</p>	<p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get 63907773; Система консультант плюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве №18В/17; openoffice Полицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 Microsoft Desktop Education All Lng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1 License Level E Enterprise 1 Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов (библиотека)</p>	<p>Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17" LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get 63907773; Система консультант плюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве №18В/17; openoffice Полицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 Microsoft Desktop Education All Lng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1 License Level E Enterprise 1 Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751</p>

	организации, а так же с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.	
Специальные помещения: аудитория для проведения занятий практического типа	Аудитория на 160 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson EB-X8, Компьютер INTEL dualcore Intel Core 2 Duo, 2800 mhz, экран Screenmedia Goldview 183x244см, усилитель proaudio MA-70D, колонки, микрофон.) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get 63907773; Система консультант плюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве № 18B/17; openoffice Полицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 Microsoft Desktop Education All Ln g License/Software Assurance Pack Academic OLV 1 License Level E Enterprise 1 Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
 - г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на ____ (90) мин., проводимый в устной форме – не более чем на ____ (20) мин.

Подробнее материалы оценочных средств по «Учебной (ознакомительной) практики» представлены в фонде оценочных средств по «Учебной (ознакомительной) практики», размещенном на официальном сайте Иркутского государственного университета (<https://isu.ru/ru>).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1451 от 25 ноября 2020 г., и учитывает рекомендации ПООП по направлению подготовки 40.04.01 «**Правоприменение в судах, прокуратуре и иных органах публичной власти**».

Электронная версия программы представлена на сайте ИГУ.

Автор программы:



(подпись)

доцент

(занимаемая должность)

Р.Ю. Хертуев

(инициалы, фамилия)

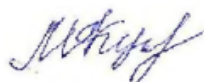
Программа рассмотрена на заседании кафедры конституционного права и теории права «13» марта 2024 г. Протокол № 7.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор С.И.Шишкин



«Согласовано»

Зав. библиотекой ЮИ ИГУ Кулаковв М. В.



Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра _____
 Направление подготовки / специальность _____
 (полный код и наименование)
 Профиль подготовки _____

**ОТЧЕТ
о прохождении практики**

_____ (вид и тип практики)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ (указывается
полное наименование структурного подразделения Института / профильной организации и
ее структурного подразделения)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от кафедры:

_____ (Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от организации:

_____ (Фамилия И.О., должность, подпись)

Отчет подготовлен _____

_____ (подпись обучающегося)

_____ (Фамилия

И.О.)

Лицо, принимающее практику по кафедре: _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Иркутск, 20 ____ г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

(ФИО студента-практиканта полностью в родительном падеже)

- 1) с требованиями охраны труда,
 - 2) с требованиями по технике безопасности,
 - 3) с требованиями пожарной безопасности,
 - 4) с правилами внутреннего трудового распорядка.
- Действующими в _____
-

(наименование профильной организации по месту прохождения практики)

№	Инструктаж	Подпись	Дата ознакомления
1	с требованиями охраны труда	«ОЗНАКОМЛЕН» _____	«__» _____ 20__ г.
2	с требованиями по технике безопасности	«ОЗНАКОМЛЕН» _____	«__» _____ 20__ г.
3	с требованиями пожарной безопасности	«ОЗНАКОМЛЕН» _____	«__» _____ 20__ г.
4	с правилами внутреннего трудового распорядка	«ОЗНАКОМЛЕН» _____	«__» _____ 20__ г.

Инструктаж* провел:

(ФИО, должность, подпись.)

М.П.

- В случае, если за каждый вид инструктажа ответственны разные сотрудники – заполняется каждым инструктирующим отдельно.

ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Юридического института ИГУ проходил _____

(вид и тип практики)

практику в период с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.
в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)
в качестве _____
(должность: стажер, помощник, практикант)

На время прохождения практики _____

(Фамилия, И.О. обучающегося в род. надеже)

поручалось решение следующих задач и выполнение следующих заданий:

1. _____
2. _____
3. _____
- ...

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное.)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(Должность руководителя практики
(И.О. Фамилия)
от профильной организации)

(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

М.П.

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА о результатах прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Юридического института ИГУ проходил практику в _____

_____ (вид и тип практики)

_____ (наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность).

На основе Отзыва с места прохождения практики, Отчета о прохождении практики, можно сделать следующие выводы:

- Полнота и качество выполнения студентам–практикантам программы
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично
- Степень самостоятельности при работе
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично
- Степень освоение компетенций
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично
- Уровень профессиональной подготовки в целом
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично
- Умение применять полученные знания на практике
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично
- Умение работать с оргтехникой
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично
- Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность
неудовлетворительно удовлетворительно хорошо отлично

Выводы о практической деятельности студента:

Студент _____ успешно/неудовлетворительно
(Фамилия И.О.)

прошёл практику в _____
(вид практики)

_____ (наименование места практики)

За время прохождения практики показал себя как _____

_____ (краткая характеристика профессиональных качеств)

Занимая должность _____, он изучил работу _____ и

_____ (органа, организации, предприятия и т.п.)

собрал необходимую информацию для выполнения отчёта по практике.

За время прохождения практики полностью/частично/не выполнил индивидуальное задание, соблюдал/не соблюдал/соблюдал частично календарный график прохождения практики и распорядок работы предприятия, принимал активное/не принимал/принимал частично участие в общественной и производственной деятельности _____

_____ (полное наименование места прохождения практики)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может/не может быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ / _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание) (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации

«__» _____ 20__ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
Института

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной практики
(ознакомительной)**

Обучающегося ____ курса _____ формы обучения учебной группы № _____
Профиль обучения _____

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки практики)

Место прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики
1	Подготовительный этап	- организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики - инструктаж - изучение законодательной базы, локальных актов, регламентирующих статус и деятельность места прохождения практики.	
2	Рабочий этап	- ознакомление с конкретными видами деятельности в соответствии с положениями структурных подразделений и должностными инструкциями - сбор информации и материалов практики; - выполнение программы практики, индивидуального задания на практику - обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала. выполнение поручений и конкретных обязанностей, определенных руководителем практики профильной организации.	
3	Заключительный этап	- выявление недостатков в работе подразделения места прохождения практики, их оценка и разработка предложений по совершенствованию существующего порядка работы, а также по внедрению новых методов работы; подготовка отчёта о прохождении практики - подготовка отчетной документации	

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

Юридический институт

Кафедра конституционного права и теории права

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную (ознакомительную) практику

для _____
(ФИО студента полностью)

Студента ___ курса _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

(полное наименование организации)

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, а также формирование новых знаний, умений, навыков и компетенций будущей профессиональной деятельности бакалавров в сфере деятельности органов публичной власти.

Задачи практики:

- изучение нормативных правовых актов, организационной структуры, кадрового состава, процесса планирования деятельности объекта учебной практики;
- анализ информационного обеспечения управления объектом учебной практики;
- изучение мер по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта учебной практики;
- сбор статистического и аналитического материала для отчета по учебной практике.

Задания, подлежащие исполнению:

- проведение анализа нормативной правовой базы органа/организации, где осуществляется учебная практика;
- на основе изучения локальных нормативных актов органа/организации, где проходит практика, составить схему органа/организации с указанием функций и полномочий структурных подразделений;
- определение основных направлений деятельности органа/организации и соотнесение их с мероприятиями, которые ими осуществляются, исходя из анализа их функций;
- выявление и анализ статистических данных, отражающих деятельность органа/организации;
- выполнение задания по профориентационной работе.

Ожидаемые результаты практики:

- выявление проблем правового регулирования деятельности органа/организации, где проходит практика (противоречия в законодательстве, недостаточность нормативно-правовых актов, регулирующих их деятельность и т.п.);
- подготовка рекомендаций по устранению или минимизации выявленных проблем (рекомендации должны быть обоснованными, т.е. сопровождаться ссылками на соответствующие НПА или авторитетное мнение специалистов органов власти, исследователей и т.п.);
- подготовка общих выводов о деятельности органа/организации места практики.

«РАЗРАБОТАННО»

Руководитель практики по кафедре _____
(должность, Фамилия И.О., подпись)

«СОГЛАСОВАННО»

Руководитель практики от профильной организации _____
(Фамилия И.О., подпись)

«ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ»

(Фамилия И.О. студента, дата, подпись)