



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра психологии образования и развития личности



УТВЕРЖДАЮ
Директор Педагогического института
А.В. Семиров

11 апреля 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Наименование (тип) практики: Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

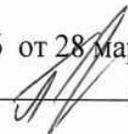
Направленность (профиль) подготовки: Практическая психология личности

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

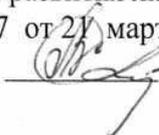
Согласовано с УМС Педагогического
института

Протокол № 6 от 28 марта 2024 г.

Председатель  М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой психологии
образования и развития личности:

Протокол № 7 от 20 марта 2024 г.

Зав. кафедрой  Л.В. Скорова

Иркутск -2024 г

1. Цель производственной практики: углубление теоретической подготовки обучающихся и закрепление ими практических навыков профессиональной деятельности по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

2. Задачи производственной практики:

1. Формирование у студентов готовности к решению задач профессиональной деятельности педагога-психолога, направленных на сопровождение образовательного процесса.
2. Формирование практических навыков психопрофилактической, просветительской, диагностической, развивающей, коррекционной и консультативной деятельности с различными субъектами образовательного процесса, в т.ч. по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды.
3. Приобретение студентами навыков проектирования и реализации программ по созданию безопасной образовательной среды и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, Практическая психология личности

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части учебного плана. Реализуется на втором курсе.

Для прохождения технологической (проектно-технологической) практики необходимы специальные психологические знания, сформированные познавательные умения и навыки, позволяющие осуществлять когнитивную деятельность, навыки самостоятельного приобретения, пополнения, переноса и интеграции знаний, получаемых в процессе обучения.

Обучающийся, приступая к практике, должен иметь знания о проектной деятельности, специфики реализации основных направлений психолого-педагогической деятельности, социально-психологических особенностях развития личности, формируемые предшествующими дисциплинами: Основы практической психологии личности, Социальная психология личности, Современная психодиагностика личности.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые технологической (проектно-технологической) практикой: Современные модели психологического консультирования, для выполнения заданий, предусмотренных программой Преддипломной практики и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

4. Форма проведения производственной практики – стационарная, дискретная (рассредоточенная) в форме практической подготовки.

5. Место и время проведения производственной практики - образовательные организации общего образования.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные про-	ИК _{ПК2.1} Осуществляет развивающую и коррекционную работу с учетом индивидуально-психологических особенностей субъектов образования, направленную на развитие и/или коррекцию интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, по-	<p><i>Знать:</i> особенности развивающей и коррекционной психолого-педагогической деятельности, обеспечивающие достижение целей проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> определять ожидаемые результаты развивающей и коррекционной деятельности для решения проектных задач.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками развития и/или коррекции различных сфер психической активности</p>

граммы развития на основе психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающихся.	знавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.	субъектов образования.
	ИК _{ПК2.2} Организует определение степени нарушений в психическом, личностном, и социальном развитии детей и обучающихся для своевременной разработки психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.	<i>Знать:</i> факторы и характеристики нарушений в психическом, личностном, и социальном развитии детей и обучающихся. <i>Уметь:</i> разрабатывать психологические рекомендации по проектированию комфортной и безопасной образовательной среды обучающихся. <i>Владеть:</i> навыками психологической диагностики степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся на каждом возрастном периоде.
	ИК _{ПК2.3} Использует результаты психолого-педагогической диагностики индивидуально-психологических особенностей обучающихся, результаты психофизиологических и нейропсихологических исследований для разработки психологических рекомендаций по созданию безопасной образовательной среды, индивидуальных образовательных маршрутов и программ развития детей и обучающихся.	<i>Знать:</i> специфику психолого-педагогической диагностики индивидуально-психологических особенностей обучающихся. <i>Уметь:</i> использовать результаты психодиагностики индивидуально-психологических особенностей обучающихся для создания безопасной образовательной среды и индивидуальных образовательных маршрутов в рамках разрабатываемого проекта. <i>Владеть:</i> навыками создания безопасной образовательной среды и индивидуальных образовательных маршрутов в рамках разрабатываемого проекта.
ПК-3. Способен к использованию современных	ИК _{ПК2.4} Осуществляет консультирование педагогов, родителей, администрации по социально-психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей и обучающихся, развитию психологической компетентности, проектированию безопасной образовательной среды. ИК _{ПК3.1} Осуществляет разработку и реализацию психологических рекомендаций по про-	<i>Знать:</i> специфику консультативной деятельности педагога-психолога по различным социально-психологическим проблемам обучения, воспитания и развития. <i>Уметь:</i> осуществлять консультирование педагогов, родителей, администрации по социально-психологическим проблемам обучения, воспитания и развития, проектирования безопасной образовательной среды. <i>Владеть:</i> навыками консультативной деятельности различных субъектов образования. <i>Знать:</i> научные подходы к моделированию и проектированию комфортной образовательной среды образовательных организаций. <i>Уметь:</i> осуществлять в рамках проекта раз-

психотехнологий в профессиональной деятельности.	ектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.	работку психологических рекомендаций по проектированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды. <i>Владеть:</i> навыками создания комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды.
	ИК ПК3.2 Использует современные психолого-педагогические методы и технологии по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося образовательной среды, в т.ч. в условиях адаптации к новой образовательной среде.	<i>Знать:</i> научные подходы к моделированию и проектированию комфортной образовательной среды образовательных организаций. <i>Уметь:</i> использовать современные психолого-педагогические методы и технологии по моделированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды. <i>Владеть:</i> психолого-педагогическими методами и технологиями (психодиагностическими, психопрофилактическими, развивающими, коррекционными) по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды.

7. Структура и содержание производственной практики

Объем производственной практики «Технологической (проектно-технологической) практики» и сроки ее проведения определяются учебным планом и составляет 6 недель.

Общая трудоемкость учебной практики составляет **9** зачетных единиц, **324** часа из них:

1. для обучающихся очной формы обучения:

- контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) – 10 часов, включая время, отведенное на сдачу **зачета с оценкой**;
- самостоятельная работа 324 часа (в том числе, под руководством руководителя практики от Профильной организации).

7.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	
	очное /	заочное
Консультации (Конс)/ Практическая подготовка (Конс. Пр.)	6/6	-
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	314/314	-
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой	
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	4/4	-
Контактная работа, всего (Конт.раб)	10	-
Общая трудоемкость: зачетные единицы часы	9	-
	324	-

7.2. План – график практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной практики	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> • Инструктаж по охране труда (ОТ). • Составление плана прохождения практики. • Работа с документацией образовательной организации и педагога-психолога. 	8 дней / 64 часа	<ul style="list-style-type: none"> • Регистрация в ведомости по охране труда. • План практики. 	ИК _{ПК2.1} – ИК _{ПК2.4} ИК _{ПК3.1} ИК _{ПК3.2}
2	Организационно-деятельностный этап	<p>1. Составление социально-психологического паспорта группы (класса) на основе сбора анамнестических данных и результатов психологической диагностики (с включением раздела оценки психологической безопасности образовательной среды (или отдельных ее составляющих)).</p> <p>2. Составление рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.</p> <p>3. Разработка программы психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или рисков отклонений в психическом развитии детей.</p> <p>4. Разработка (совместно с психологом) индивидуальной программы развития ребенка на основе оценки в т.ч. психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающегося.</p>	22 дня / 176 часов	<ul style="list-style-type: none"> • Социально-психологический паспорт группы. • Рекомендации участникам образовательных отношений по созданию психологически безопасной образовательной среды. • Программа психопрофилактики рисков нарушения безопасности образовательной среды. • Индивидуальная программа развития. 	ИК _{ПК2.1} – ИК _{ПК2.4} ИК _{ПК3.1} ИК _{ПК3.2}
3	Аналитический и рефлексивно-оценочный этап	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка отчета и дневника практики. • Самоанализ достижений студента по результатам практики. 	10 дней / 80 часов	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет по практике. • Дневник практики. 	ИК _{ПК2.1} – ИК _{ПК2.4} ИК _{ПК3.1} ИК _{ПК3.2}
	ИТОГО		40 дней / 324 ч.		

Примечание: суббота включается в общее число дней практики. По субботам студентами изучаются литературные источники, обрабатывается материал, пишется отчет.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

В процессе реализации производственной практики используются активные и интерактивные формы работы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов.

1. Информационные технологии (сбор и изучение информации).
2. Технологии планирования этапов предстоящей работы.
3. Технологии презентации и самопрезентации.
4. Проектные технологии.
5. Коммуникативные технологии.
6. Рефлексивные технологии (анализ информации, оформление результатов исследования).
7. Дистанционные технологии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов. Самостоятельная работа организуется с целью формирования профессиональных компетенции, проявляющихся в готовности студентов применять навыки психолого-педагогической деятельности для решения широкого круга профессиональных задач.

Основной *формой организации самостоятельной работы* является: внеаудиторная (без непосредственного участия педагога при подготовке) самостоятельная работы: изучение литературы (информационный поиск) и реализация практических навыков в форме индивидуальных заданий по практике.

Рекомендации по выполнению заданий производственной практики:

Изучение литературы (информационный поиск). Работу в рамках технологической (проектно-технологической) практики следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию практики. Для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

Важной частью изучения является самостоятельная работа над учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем.

При изучении учебного материала рекомендуется вести отдельные конспекты: конспект лекций, конспект практических занятий и конспект самостоятельной работы над учебным материалом (учебной литературой). В конспектах рекомендуется выделять важные выводы и формулы, проделывать вычисления и выводы (доказательства) формул и теорем, предложенных для самостоятельного осуществления.

Целесообразно в процессе изучения материала вести специальную тетрадь – справочник (словарь), содержащую основные определения, формулировки и т.п.

При работе с литературой и/или документами главное – осмысленное чтение и вдумчивый анализ прочитанного. Она включает три этапа:

1) общее знакомство с документом, позволяющее получить общее представление о нём: уровень принятия документа, дата утверждения и вступления в силу, проанализируйте название документа (определите, о чём пойдёт речь в документе, вспомните документы, регламентирующие аналогичные вопросы), обратите внимание на структуру документа; ознакомьтесь с приказом, утверждающим данный документ;

2) чтение основного текста документа: начинать чтение следует при наличии справочной литературы с целью правильного толкования текста, по ходу чтения документа формулируйте вопросы к тексту, выдвигайте свои идеи, предположения о содержании документа, убедитесь в их правильности при последующем чтении, читая, выделяйте в документе главное.

3) обработка текста с целью обобщения информации: сформулируйте основные положения документа, опишите, какие проблемы решаются в тексте документа, какие способы решения предлагаются, постарайтесь выработать собственное отношение к документу и сформулируйте аргументы, обосновывающие Вашу точку зрения на документ, сравните документ с другими ранее изученными, установите их различия, в чём новизна (если она есть), обобщите информацию, полученную из разных документов и сформулируйте собственные выводы о том, насколько значим и актуален документ для решения задач педагогической деятельности.

Рекомендации по составлению социально-психологического паспорта группы.

Социально-педагогический паспорт группы (класса) – это документ, который содержит основную информацию об обучающихся и группе в целом. Основное содержание социально-психологического паспорта:

1. Общие сведения о группе: общий количественный состав, количество девочек и мальчиков, возраст; социальный паспорт группы (краткая характеристика семей); история формирования группы (начало формирования, пути вхождения в коллектив).

2. Психологические особенности обучающихся: познавательные, эмоциональные, личностные и т.п.

3. Обучающиеся «группы риска» (если имеются): имеющие проблемы в учёбе, нарушающие дисциплину, имеющие трудности в общении, с ослабленным здоровьем), причины дезадаптации и др.

4. Социально-психологический климат:

– стиль межличностных отношений в группе, умение взаимодействовать между собой и со взрослыми, степень конфликтности;

– определение микрогрупп (имеются ли группы по деловым интересам или группировки отрицательной направленности), причины деления;

– наличие неформальных лидеров, их влияние в группе;

– наличие «отверженных», причины этого;

– степень сплочённости, проявление взаимопомощи и уважения в коллективе, дружеской заботы.

4. Характеристика учебной деятельности: одарённые дети (если такие есть); неуспевающие, анализ возможных причин школьной неуспешности; сформированность интереса к учёбу, познавательных интересов; уровень работоспособности, активности и самостоятельности; учебные интересы.

5. Уровень воспитанности и морально-нравственные характеристики коллектива: общая характеристика, положительные качества коллектива, которые нуждаются в дальнейшем развитии и поддержке; отрицательные качества коллектива, которые нуждаются в коррекции (возможные пути профилактики).

6. Оценка психологической безопасности образовательной среды (субъективные и объективные факторы). Может быть оценены отдельные составляющие психологической безопасности личности и группы.

7. Выявленные педагогические проблемы и трудности. Подготовка рекомендаций по их устранению и предупреждению. Подготовка рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.

Составление паспорта группы требует от студентов умений осуществлять психодиагностическую деятельность, подбирать психологический инструментарий, производить анализ, обобщение и интерпретацию результатов.

Критерии оценки социально-психологического паспорта:

1. Полнота содержания информации о группе.

2. Соответствие контексту образовательной организации, условиям ее образовательного пространства.

3. Социальная {практическая, теоретическая} значимость – оценка степени потенциального влияния на изменение социально-педагогической, образовательной ситуации, возможность его использования или переноса в другие условия.

4. Эстетичность оформления и представления.

5. Проявление аналитических и интерпретационных умений студента.

Максимальная оценка – 10 баллов.

Рекомендации по составлению программ психопрофилактики.

Программа психопрофилактики может составляться по проблемам, выявленным при работе над психолого-психологическим паспортом группы или по отдельному запросу образовательной организации. Студентом может быть составлена программа психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или психопрофилактики отклонений в психическом развитии детей.

Основные задачи психопрофилактической деятельности психолога:

- установление основных причин неблагополучия в состоянии образовательной среды или в психическом состоянии детей;
- поиск адекватных, оптимальных психолого-педагогических средств, обеспечивающих позитивное изменение, улучшение состояния образовательной среды и психического состояния детей;
- разработка стратегии и тактики действий и взаимодействия всех субъектов, способных оказывать влияние на благополучие образовательной среды обучающихся.

Общие рекомендации по составлению программы психопрофилактики могут быть следующие:

- Программа должна быть направлена на достижение конкретных целей и решение конкретных задач.
- В программе должны учитываться возрастные особенности обучающихся, их индивидуальные возможности.
- Программа должна позволять работать с обучающимися с разными образовательными потребностями.
- Программа должна позволять достичь планируемый результат, который можно измерить.
- Программа должна иметь сроки реализации.
- Программа должна иметь возможность модификации в процессе реализации.

Формы: групповая работа с педагогами, родителями и детьми, направленная на предупреждение возможных психологических трудностей развития обучающихся и рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды.

Методы:

- социально-психологический тренинг, ролевые игры, обучающие игры;
- дискуссии, мозговые штурмы, беседы, лекции, круглые столы, семинары;
- элементы индивидуальной и групповой психотерапии;
- современные психолого-педагогические технологии (синема-технология, сторителлинг, коуч-технологии, интернет-технологии и т.п.).

Примерная структура рабочей программы по психопрофилактике:

1. Теоретическое и методическое обоснование программы.

2. Основное содержание программы:

- цель (предполагаемый результат) и задачи;
- предмет работы (психологические характеристики, личностные и межличностные феномены, находящиеся в «фокусе» работы);
- критерии эффективности, по которым будут оцениваться ожидаемые промежуточные и конечные результаты;
- методы, с помощью которых достигаются общие и промежуточные цели, устанавливается «обратная связь»;
- развернутое или схематичное описание процесса работы (этапы, последовательность действий);

- виды и формы работы, применяемые на каждом этапе по отношению к каждому из участников программы.

4. Приложение: конкретный инструментарий (диагностические методики, приемы консультативной практики, конкретные программы просветительской работы и т.п.).

Критерии оценки психопрофилактической программы:

а) теоретическая обоснованность принципов и методов работы, представленных в программе;

б) апробированность;

в) соответствие возрастным и социально-психологическим особенностям целевой группы;

г) последовательность, этапность программы;

д) валидность программы: получаемые результаты реализации программы должны соотноситься с ее целями и задачами.

Максимальная оценка – 10 баллов.

Рекомендации по разработке индивидуальной программы развития ребенка.

Индивидуальная программа развития – документ, описывающий специальные образовательные условия для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка с особенностями развития в процессе обучения и воспитания на определенной ступени образования, является продуктом деятельности школьного психолого-педагогического консилиума и реализует индивидуальный образовательный маршрут ребенка в рамках образовательного учреждения. Индивидуальную программу развития ребенка магистрант составляет совместно с психологом образовательной организации.

Примерная схема индивидуальной программы развития:

1. Общие сведения – персональные данные ребенка и его родителей.

2. Характеристика ребенка составляется на основе результатов психолого-педагогического обследования ребенка, проводимого специалистами образовательной организации, с целью оценки актуального состояния развития обучающегося и определения зоны его ближайшего развития. При составлении характеристики важно избегать общих фраз, отмечая особенности ребенка. В структуру характеристики включаются:

- сведения о семье (социально-бытовые условия, взаимоотношения в семье, отношение к ребенку);

- заключение ПМПК;

- данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка, особенностях нервной системы, нейропсихологических особенностях развития;

- характеристика поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);

- особенности проявления познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти, мышления;

- сформированность импрессивной и экспрессивной речи;

- сформированность социально значимых навыков, умений – коммуникативные возможности (речь и общение), игровая деятельность, базовые учебные действия; математические представления; представления об окружающем мире; самообслуживание, предметно-практическая деятельность (действия с материалами, предметами, инструментами; бытовая, трудовая деятельность);

- потребность в уходе и присмотре (необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая);

- выводы по итогам оценки: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в образовательной организации, в условиях домашнего обучения.

3. Индивидуальный учебный план, отражающий доступные для обучающегося приоритетные предметные области, учебные предметы, коррекционные курсы, внеурочную деятельность и устанавливающий объем недельной нагрузки на обучающегося.

4. Содержание актуальных для образования конкретного обучающегося учебных предметов, коррекционных занятий и других программ (формирования базовых учебных действий; нравственного воспитания; формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обучающихся).

5. Внеурочная деятельность обучающегося – перечень возможных рабочих программ и мероприятий внеурочной деятельности, в реализации которых он принимает участие.

6. Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР.

7. Программа сотрудничества специалистов с семьей обучающегося, содержащая перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи обучающегося.

8. Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР.

9. Средства мониторинга и оценки динамики обучения.

Подготовка презентации результатов (проекта) учебной практики.

Презентацию может оценивать либо руководитель практики, либо эксперты, назначенные руководителем. Презентация отчета должна представлять собой краткий анализ собственных наблюдений и размышлений об организации, в которой проходила практика, о содержании практики, о достижениях, о проблемах и сложностях, с которыми столкнулся студент. Отчет должен содержать качественный анализ выполненных заданий, полное, грамотное, иллюстрированное эскизами, схемами, фотографиями анализ-описание проделанной работы. Стиль презентации – деловой, нейтральный, на светлом или темном фоне, без лишних эффектов и отвлекающих декоративных элементов. Шрифт должен быть контрастным и четким, без свечения. Все заголовки выполняются одним цветом и шрифтом одной гарнитуры. Основной текст выполняется четким нейтральным цветом и единым шрифтом, который может отличаться от шрифта заголовков, но совпадать с ним по стилю. Размер шрифта для заголовков от 28 до 36 пунктов. Размер основного текста от 14 до 22 пунктов. Общая продолжительность презентации не менее 10 и не более 20 слайдов.

Краткий план презентации:

1 слайд – название образовательной организации, в которой проходила практика, название практики, срок прохождения практики ФИО студента – практиканта (или группы студентов).

2 слайд – небольшая информация о базе практики;

3 слайд – виды деятельности, которые выполнял студент за время практики.

4 – 7 слайды – характеристика и анализ результатов практики;

8 слайд – достижения практиканта;

9 слайд – трудности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики;

10 слайд – предложения по повышению эффективности организации и содержания практики.

Обязанности и права обучающихся в период практики:

В период производственной практики при нахождении в профильной образовательной организации обучающийся является членом педагогического коллектива образовательной организации – базы практики. Он имеет право по всем вопросам обращаться к руководителю практики, администрации и учителям, может участвовать в работе педагогического совета, пользоваться библиотекой, кабинетами, учебно-методическими пособиями образовательной организации.

Обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка и распоряжениям администрации образовательной организации. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся, не прошедший практику по уважительной причине проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получили неудовлетворительную оценку считаются имеющими академическую задол-

женность. В случае изменения сроков прохождения практики по производственной необходимости оформляется докладная записка руководителя учебного подразделения с обоснованием на имя проректора по учебной работе. После резолюции проректора издаётся приказ по университету об изменении сроков проведения практики.

Во время практики обучающийся ежедневно ведёт записи в дневнике производственной практики. **Дневник практики** является обязательным рабочим документом, в котором отражается его деятельность в соответствии с индивидуальным планом работы. Обучающийся использует дневник для отчета по технологической (проектно-технологической) практике.

Обучающийся в период практики *обязан*:

- бывать в образовательной организации ежедневно не менее 6 часов;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения, в котором проходит практика;
- сообщать руководителю практики о пропусках занятий и объяснять свое отсутствие;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- вести дневник практики, в котором фиксировать общие сведения об образовательном учреждении, администрации, педагогическом коллективе, обучающихся, расписании занятий, а также протоколы уроков, на которых присутствовал обучающийся, основные выводы по наблюдению за группой, рефлексивные заметки относительно приобретенного опыта;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики;
- соблюдать правила этикета.
- в назначенный срок отчитаться по итогам практики и предоставить весь перечень отчетной документации.

На период практики один из обучающихся, работающих в данной образовательной организации назначается старостой группы. В его обязанности входит учёт посещаемости, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).

Обучающийся имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к её руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать с одноклассниками, проходящими практику в других образовательных организациях;
- высказывать претензии и замечания по организации практики заведующему кафедрой.

10. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики

Формой промежуточной аттестации является **зачет с оценкой**.

Зачет проводится в форме представления и анализа отчета (в виде письменного документа, содержащего подробное описание результатов практики) и презентации на итоговой конференции. Отчет предоставляется студентом на кафедру и организуется процедура его защиты и проверки отчетной документации руководителем практики в первую неделю после завершения практики.

Вся отчетная документация (Отчет и Дневник практики) сдается руководителю практики не позднее первых трех дней после окончания практики.

С Дневником практики студент знакомится непосредственно перед отправлением на практику (*образец представлен в приложении*). К дневнику прилагается Отчёт – письменно оформленные задания, выполненные практикантом. Дневник (с приложением отчёта), не заверенный в образовательной организации, или не оформленный в соответствии с требованиями программы, не принимается, а студент к зачёту не допускается.

Контроль и оценка результатов освоения педагогической практики осуществляются руководителем от ФГБОУ ВО «ИГУ» в процессе наблюдения за практической деятельностью обучающимся на практике.

Результаты учебной практики оцениваются по пятибалльной шкале.

11. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточ-

ной аттестации обучающихся по практике:

Текущий контроль обучающихся по производственной технологической (проектно-технологической) практики осуществляется в форме консультаций и оценки степени выполнения студентом индивидуального плана прохождения практики, степени полноты выполнения заданий. Текущий контроль проводится два раза в месяц. Результаты текущего контроля фиксируются в виде процента выполнения плана практики.

Процедура текущего контроля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Критерии и шкала текущего контроля:

Оценка зачтено («отлично») ставится студенту, выполнившему не менее 75-100 процентов заданий практики, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, своевременно ведущего дневник практики.

Оценка зачтено («хорошо») ставится студенту, выполнившему не менее 50-75 процентов заданий практики, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, своевременно ведущего дневник практики.

Оценка зачтено («удовлетворительно») ставится студенту, выполнившему не менее 30-50 процентов заданий практики, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, не всегда своевременно и полно отражающего результаты учебной практики в дневнике.

Промежуточная аттестация проводится в установленный расписанием учебных занятий день в форме дифференцированного зачета в форме презентации результатов практики. На зачет студент предоставляет:

- дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от образовательной организации;
- отчет о прохождении практики (в виде текстового документа с подробным описанием выполненных заданий).
- презентацию результатов производственной практики.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по педагогической практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Код и наименование компетенции	Показатели оценивания	Задания	Критерии и шкала оценивания*
ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы развития на основе психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающихся.	<ul style="list-style-type: none">• Своевременность выполнения организационных процедур производственной практики.• Степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики).• Полнота представленной отчет-	<ul style="list-style-type: none">• Разработка индивидуальной программы развития ребенка.• Разработка рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.	Оценка зачтено («отлично») ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены согласно требованиям и сданы в установленные сроки на кафедру. Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов

	<p>ной документации по итогам практики, соответствие программе практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Качество оформления дневника и отчета. • Характеристика обучающегося из образовательной организации. • Публичная защита отчета и презентация результатов. 		<p>практики, ответив на вопросы руководителя практики.</p> <p>Оценка зачтено («хорошо») ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, но не согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены не по всем требованиям, но сданы в установленные сроки на кафедру. Программа практики выполнена не полностью (80%). Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов практики, не сумел (ответить или не полно ответил) на вопросы руководителя практики.</p> <p>Оценка зачтено («удовлетворительно») ставится студенту, не присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки не прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя и не согласован с руководителем практики. Оформление Дневника и Отчета не соответствует требованиям, представлены на кафедру с нарушением сроков. Программа практики выполнена не полностью (70%). Имеет удовлетворительную характеристику от образовательной организации. Студент не участвовал в защите.</p>
Код и наименование компетенции	Показатели оценивания	Задания	Критерии и шкала оценивания*
ПК-3. Способен к использованию современных психотехнологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> • Своевременность выполнения организационных процедур производственной практики. • Степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики). • Полнота пред- 	<ul style="list-style-type: none"> • Составление социально-психологического паспорта группы. • Разработка программы психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или рисков отклонений в психическом развитии детей. 	<p>Оценка зачтено («отлично») ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены согласно требованиям и сданы в установленные сроки на кафедру. Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осу-</p>

	<p>ставленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Качество оформления дневника и отчета. • Характеристика обучающегося из образовательной организации. • Публичная защита отчета и презентация результатов. 		<p>осуществил защиту результатов практики, ответив на вопросы руководителя практики.</p> <p>Оценка зачтено («хорошо») ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, но не согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены не по всем требованиям, но сданы в установленные сроки на кафедру. Программа практики выполнена не полностью (80%). Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов практики, не сумел (ответить или не полно ответил) на вопросы руководителя практики.</p> <p>Оценка зачтено («удовлетворительно») ставится студенту, не присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки не прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя и не согласован с руководителем практики. Оформление Дневника и Отчета не соответствует требованиям, представлены на кафедру с нарушением сроков. Программа практики выполнена не полностью (70%). Имеет удовлетворительную характеристику от образовательной организации. Студент не участвовал в защите.</p>
--	--	--	---

* В качестве шкалы оценивания в ходе промежуточной аттестации используются три уровня освоения компетенций, соотносящиеся с балльными оценками (отлично, хорошо, удовлетворительно) или один уровень освоения компетенций, соотносящийся с оценкой «зачтено».

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература

1. Качимская А.Ю. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Текст]: учеб. пособие /А.Ю. Качимская. – Иркутск: изд-во «Аспринт», 2016. – 108 с. (15 экз.)
2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л.В. Байбородова [и др.]. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 219 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/516050>
3. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Д.В. Наумова [и др.]; под редакцией Д.В. Наумовой. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 414 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/520268>

б) дополнительная литература

1. Бермус А.Г. Практическая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А.Г. Бермус. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 127 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/518771>
2. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М.В. Крулехт.- М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 195 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/515276>
3. Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Л.В. Мардахаев [и др.]; под редакцией Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 343 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/513445>
4. Протанская Е.С. Профессиональная этика психолога [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е.С. Протанская, С.В. Семенова, О.В. Ходаковская. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 233 с. – ЭБС Юрайт. – URL : <https://urait.ru/bcode/511494>
5. Урунтаева, Г.А. Детская практическая психология [Электронный ресурс] : учеб. для студ. учреждений высш. образования обуч. по напр. подгот. "Педагогическое образование" / Г. А. Урунтаева. - ЭВК. - М. : Академия, 2015. - Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>- 20 доступов.

в) периодические издания не предусмотрены

г) список авторских методических разработок отсутствует

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал «РУНЭБ».

<https://isu.bibliotech.ru/>–электронно-библиотечная система издательства «Библиотех»

<http://biblio-online.ru/>–электронно-библиотечная система издательства «Электронное издательство Юрайт»

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: мультимедиа (Аналоговые радиоприемники) SHUREPG 14/PG 30 R10 800-812 MHz – 1, Колонки Defender – 2, Экран Classic Solution– 1, Ноутбук Lenovo B 570; переносной мультимедиа проектор Benq MP 611 C-1, Ноутбук Asus X58Le.

Помещение для самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной мебелью, оснащена компьютерной техникой: компьютерами (Системный блок Intel Pentium G3250, 3.20GHz, Монитор ViewSonic VA2249S, Системный блок Intel Celeron CPU 430, 1.81GHz, Монитор LG Flatron W1942SE; доска, стационарный проектор Casio XJ- V1, XGA1024*768) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- создание возможности масштабирования текста и изображений без потери качества;

– создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);

– применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

– применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:

а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

б) организации групповой работы.

– применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

– увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

Разработчик: доцент Смык Ю.В.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Курс: 2

Вид практики: Производственная

Наименование практики: Технологическая (проектно-технологическая)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль: Практическая психология личности

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРАКТИКИ

По календарному учебному графику: с _____ по _____ 202_ г. (6 недель)

Дата прибытия на практику: _____

Дата выбытия с места практики: _____

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра: Психологии образования и развития личности

Ученая степень, ученое звание: _____

Должность: _____

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Телефон: _____

СВЕДЕНИЯ О ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Место прохождения практики: _____

Полное наименование организации _____

Юридический адрес организации _____

Руководитель организации: _____

Наименование структурного подразделения _____

ОТМЕТКА О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Наименование инструктажа	Дата	ФИО, должность, подпись лица, проводящего инст- руктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Инструктаж по ознакомлению с тре- бованиями охраны труда			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Инструктаж по пожарной безопасно- сти			
Инструктаж по правилам внутренне- го трудового распорядка			

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ (ТИПОВЫЕ) ЗАДАНИЯ

Содержание задания

1. Составление социально-психологического паспорта группы (класса) на основе сбора анамнестических данных и результатов психологической диагностики (с включением раздела оценки психологической безопасности образовательной среды (или отдельных ее составляющих)).
2. Составление рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.
3. Разработка программы психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или рисков отклонений в психическом развитии детей.
4. Разработка (совместно с психологом) индивидуальной программы развития ребенка на основе оценки в т.ч. психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающегося.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

С программой практики ознакомлен _____
(подпись студента)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Этапы и разделы практики	Выполняемая работа	Сроки		Продолжительность в часах/ днях
		Начало	Окончание	
Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none">• Инструктаж по охране труда (ОТ).• Составление плана прохождения практики.• Работа с документацией образовательной организации и педагога-психолога.			
Организационно-деятельностный этап	Выполнение индивидуальных (типовых) заданий.			
Аналитический и рефлексивно-оценочный этап	<ul style="list-style-type: none">• Подготовка отчета и дневника практики.• Самоанализ достижений студента по результатам практики.			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

Дата	Содержание работы, выполненной студентом	Отметка руководителя о выполнении

САМОАНАЛИЗ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Отчёт о выполнении индивидуальных заданий представлен приложением.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА

Показатели прохождения практики			Количественный показатель / оценка рук.практики			
Случаи нарушения трудовой дисциплины						
Случаи невыполнения заданий руководителя практики						
Проявления инициативы и самостоятельности						
Оформление отчетной документации						
			Оценка			
			5	4	3	2
Качество выполнения задания						
Уровень подготовки обучающегося						
Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности комп.			
Код компетенции	Название компетенции	Контрольные задания	5	4	3	2
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы развития на основе психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающихся.	Задание 2 Задание 4				
ПК-3	Способен к использованию современных психотехнологий в профессиональной деятельности.	Задание 1 Задание 3				
Итоговая оценка						

Заключение:

_____ за период практики ознакомились(лась) _____

Проводилась работа _____

указываются те виды работ, предусмотренные программой практики, название проекта

_____ показал(а) _____

охарактеризовать уровень теоретических знаний: понимание, знания, легко ориентируется в...; владеет навыками...; успешно применяет знания при (в)

_____ проявил(а) себя как _____

За время прохождения практики _____ выполнил предусмотренную программу практики. Все задания выполнял(а) _____

полностью (частично)

_____ своевременно (нарушал сроки представления заданий)

Проект реализован полностью и в срок _____

добросовестно и в срок, недобросовестно, инициативно, безынициативно и пр.

_____ стремился (не стремился) приобретать новые знания, чтобы быть еще более полезным на месте практики.

Практику _____ можно оценить на _____

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____