



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования

Ученый совет **ПИ ИГУ** **УТВЕРЖДАЮ** _____ А. В. Семиров
«11» марта 2024 г.

Программа практики

Наименование практики **Б2.В.01 (П) Производственная практика по получению профессиональных умений и навыков (психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в ДОУ)**

Вид практики: **Производственная**

Форма проведения практики: **Дискретная**

Направление подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Детская психология и семейное консультирование**

Квалификация (степень) выпускника - **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ

Протокол №6 от «28» марта 2024 г.

Председатель _____ М. С. Павлова

Рекомендовано кафедрой ПиПО:

Протокол №7 от «13» марта 2024 г.

Зав. кафедрой _____ О. Ю. Зайцева

Иркутск 2024 г.

1. Целью практики: Целями производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в ДОУ) являются углубление профессионального опыта обучающихся, освоение приемов, методов, технологий и способов выявления, измерения и контроля качества образовательных услуг, предложенных заказчику, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также формирование профессиональных компетенций: ПК -1 способен к организации и проведению консультативной психологической помощи населению, в том числе в рамках семейного консультирования по вопросам воспитания и развития детей; ПК -2 способен к организации и проведению консультирования родителей (законных представителей) по проблемам общего и дополнительного образования детей, формирования навыков конструктивного общения и межличностного взаимодействия на разных этапах возрастного развития. ПК -4 способен участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизнедеятельности детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в ДОУ и семье

Задачи производственной практики

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (методическая работа в ДОУ) являются

1. применение систематизированных теоретических и практических знаний для определения и решения исследовательских задач производственной практики;
2. закрепление приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
3. усвоение эффективного использования технологий посредничества между различными субъектами образовательной среды;
4. формировать умения и навыки, необходимые для осуществления функций педагога-психолога организаторские, прогностические, исследовательские, оценочные и др.
5. повышение мотивации к профессиональному и личностному росту студентов в период прохождения производственной практики;
6. содействовать обеспечению эффективного образовательного процесса в дошкольных организациях на основе измерения и контроля качества образовательных услуг.

II. Место дисциплины в структуре ОПОП:

2.1. Учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Взаимосвязь учебной практики с дисциплинами

<i>Дисциплины, непосредственно формирующие готовность к проведению практики</i>	<i>Коды формируемых компетенций (по ФГОС) в ходе практики</i>	<i>Дисциплины, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</i>
Психология и педагогика игры Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Основы перинатальной психологии Системная семейная	ПК-1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

психотерапия консультирование	и		
Психология и педагогика игры Детская психология Работа психолога с проблемной семьей Психологическое сопровождение семьи в критические периоды развития	с	ПК-2	Научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Психология и педагогика игры Работа психолога с проблемной семьей Индивидуализация в дошкольном образовании	с	ПК-4	Коррекция проблемного поведения детей Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Требования к «входным» знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО и необходимым при освоении данной производственной практики.

Обучающиеся, приступая к производственной практике,

должны знать:

основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;

- индикаторы индивидуальных особенностей образовательной деятельности в дошкольном возрасте;

- основы методики дошкольного образования, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий развивающего обучения дошкольников;

- современные концепции и модели, образовательные технологии дошкольного образования;

- основные нормативные документы, отражающие требования к управлению качеством образовательной деятельности в ДОУ;

- требования к оформлению деловой документации и речевому поведению в профессиональных коммуникативных ситуациях;

- требования охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении;

- нормы профессиональной этики;

- принципы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды в образовательном учреждении;

- психологические и педагогические условия для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми и социализации обучающихся.

Должен уметь:

- работать с информационными ресурсами;

- самостоятельно находить, анализировать и структурировать информацию из разных источников;
- последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли;
- анализировать образовательную программу по предмету на ее соответствие требованиям ФГОС;
- на основании образовательной программы разрабатывать методические проекты образовательных ситуаций для детей дошкольного возраста и имеет опыт их реализации;
- на основании основной образовательной программы дошкольного образования разрабатывать индивидуальный образовательный маршрут воспитанника ДОО;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т. д.);
- использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач образования детей;

4. Способ и формы проведения учебной практики: Форма проведения производственной практики – дискретная.

5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в базовых дошкольных образовательных учреждениях г. Иркутска в 7 семестре на 4 курсе обучения.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (методическая работа в ДОУ)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 - способен к организации и проведению консультативной психологической помощи населению, в том числе в рамках семейного консультирования по вопросам воспитания и развития детей	ИДК ПК 1.1 отбирает и использует методы и приемы психологического консультирования в процессе оказания психологической консультационной помощи семьям, воспитывающих детей	Знать: нормативно-правовую основу организации образовательной деятельности с детьми на основе ФГОС ДО, в соответствии с образовательными программами. Уметь: ориентируется в программах дошкольного образования, планирует на их основе образовательную работу.
	ИДК ПК 1.2 разрабатывает и реализует программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи семьям, воспитывающих детей;	Знать: особенности организации детских видов деятельности для реализации задач образовательной программы дошкольного образования Уметь: использует разные виды деятельности с детьми дошкольного и раннего возраста, с учетом их интересов и пожеланий в ходе реализации программы ДО
	ИДК ПК 1.3 обеспечивает процесс консультационной психологической помощи семьям, переживающим психологический кризис и	Знать: психолого-педагогические технологии развития детей для реализации программы ДО Уметь: использует в работе с детьми педагогические приемы и технологии с учетом

	дистресс.	образовательной программы
<p>ПК-2 способен к организации и проведению консультирования родителей (законных представителей) по проблемам общего и дополнительного образования детей, формирования навыков конструктивного общения и межличностного взаимодействия на разных этапах возрастного развития</p>	<p>ИДК ПК 2.1 отбирает и использует методы и приемы работы с родителями (законными представителями) с целью организации эффективных взаимодействий и общения с детьми в семье</p>	<p>Знать: педагогические методы и технологии воспитания детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья Уметь: использует вариативные методы в воспитании детей, совместно с другими специалистами ДО</p>
	<p>ИДК ПК 2.2 разрабатывает и проводит индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей) по вопросам обучения, развития, воспитания, взаимоотношений детей со взрослыми и сверстниками</p>	<p>Знать: возрастные особенности развития дошкольников; методы выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся; образовательные программы для детей дошкольного возраста с учетом особенностей развития Уметь: соотносить полученные результаты психологических наблюдений с содержанием развивающей работы с детьми, внося необходимые коррективы.</p>
	<p>ИДК ПК 2.3 разрабатывает индивидуальную траекторию развития ребенка для повышения качества семейного воспитания</p>	<p>Знать: особенности организации детских видов деятельности; проектирует парциальные программы воспитания и развития дошкольника. Уметь: использует разные виды детской деятельности в развитии дошкольников, учитывая содержание психологической программы.</p>
<p>ПК-4 способен участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизнедеятельности детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в ДОУ и семье</p>	<p>ИДК ПК 4.1 знает принципы и подходы к проектированию психологически комфортной развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста, созданию условий эмоционального благополучия в семье и дошкольном учреждении</p>	<p>Знать: специфику разработки парциальных программ, особенности организации развивающей среды ДО Уметь: применяет разные методы и приемы в работе с участниками образовательных отношений, на основе потребностей и возможностей детей.</p>
	<p>ИДК ПК 4.2 умеет проектировать элементы эмоционально комфортной, психологически безопасной среды развития и воспитания детей раннего и дошкольного возраста, использовать эффективные</p>	<p>Знать: принципы организации образовательной среды и современные требования по ее обогащению Уметь: применяет знания при проектировании психологически комфортной образовательной среды, привлекая педагогов и родителей</p>

	формы взаимодействия с социальными партнерами в проектировании среды	
	ИДК пк 4.3 применять навыки организации детско-взрослого сотрудничества в предметно-пространственной среде группы, дошкольного учреждения на основе и с учётом детских интересов, склонностей, их образовательных потребностей	Знать: психологические технологии взаимодействия с воспитывающими взрослыми для развития детей дошкольного возраста Уметь: демонстрирует способности планировать и реализовывать программы индивидуального развития, мероприятия по повышению психолого-педагогической культуры субъектов образовательного процесса

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) – 4 часа,

- самостоятельная работа 204 часов (под руководством руководителя практики от Профильной организации),

- 4 часа, отведенные на контроль (зачет с оценкой).

- 4 часа консультация

7. Структура и содержание практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет _____ зачетных единиц, _____ часов из них:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц заочн	Семестр (-ы)			
		8			
Аудиторные занятия, всего (при наличии)					
В том числе:	-	-	-	-	-
Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)	4	4	-	-	-
Лабораторные работы (Лаб) /Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)	-	-	-	-	-
Консультации (Конс)/ /Практическая подготовка (Конс. Пр.)	4	4	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	204	204			
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	(зачет с оценкой)	(зачет с оценкой)			
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	4	4			

Контактная работа, всего (Конт.раб)*	8	8			
Общая трудоемкость:	зачетные единицы	8	8		
	часы	216	216		

Структура и содержание производственной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1.	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	0,5/1	Заполнение дневника практики	ПК- 4 ИДК ПК 4.3,
		Инструктаж по технике безопасности	0,5/1	Регистрация в журнале	ПК-2 ИДК ПК 2.2
		Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики ее прохождения	1/1	Заполнение дневника практики	ПК-2 ИДК ПК 2.2
		Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики	1/1	Заполнение дневника практики	ПК-2 ИДК ПК 2.2
.2.	Основной Раздел 1. Сущность и содержание методической работы в ДОО (аналитико-прогностическая и организационно-методическая)	Оценка эффективности методической работы в дошкольной организации	12/2	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации	ПК-1 ИДК ПК 1.3 ПК-2 ИДК ПК 2.2
		Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОО Проведите анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	14/1	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОО Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей	ПК-1 ИДК ПК 1.3 ПК-2 ИДК ПК 2.2

деятельность старшего воспитателя)			недели	
	Составьте циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	14/2	Циклограмма методической деятельности старшего воспитателя	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.4
	Составление карт контроля для проведения оперативного контроля работы педагога по одному из направлений воспитания (по выбору обучающегося) – карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	14/1	Четыре карты контроля для проведения оперативного контроля	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2
	Проведение оперативного контроля по данной теме в нескольких группах для детей дошкольного возраста	20/3	Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2
	Разработка программы тематического контроля, плана-задания с включением необходимого комплекса методов тематического контроля.	12/3	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля Программа тематического контроля	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2
	Проведение тематического контроля. Подготовка аналитической справки по результатам тематического контроля качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения	14/3 6/1	План-задание тематического контроля по группам Аналитическая справка по результатам тематического контроля	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.1
Основной Раздел 2. Повышение компетентности педагогов	Составление перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	14/2	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	ПК-2 - ИДК ПК 2.1
	Составление плана-конспекта консультации с педагогами по составлению программ	4/1	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1

	ДОО как приоритет методической работы в ДОО	индивидуального профессионального саморазвития педагога		индивидуального профессионального саморазвития педагога	ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3
		Проведение индивидуального консультирования с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога	16/1		
		Разработка и проведение анкетирования педагогов по выявлению их профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми	16/1	Анкета выявления их профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3
		Составьте аналитический отчет по результатам анкетирования педагогов	20/1	Аналитический отчет по результатам анкетирования	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3
		Разработка технологической карты методического мероприятия для педагогов интерактивного характера и проведение его	20/1	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3
		Разработка рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии	4/1	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	ПК-4 - ИДК ПК 4.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3
3	Итоговый	Подготовка отчетной документации по итогам учебной практики.	2/1	Отчет, дневник практики	ПК-1, ПК-2, ПК-4
		Подготовка к участию в конференции по итогам учебной практики (презентация с использованием современных информационных технологий).	2/1	Итоговая презентация	ПК-1, ПК-2, ПК-4
			216/24		

8. Образовательные, информационные технологии, используемые на производственной практике

Виды работы в период практики	Реализуемые технологии и краткое описание
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	традиционные образовательные технологии (информационная лекция)
Участие в работе установочной конференции на базе вуза	традиционные образовательные технологии (лекция-беседа)
Составление индивидуального плана производственной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики	технологии планирования этапов предстоящей работы
Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Технология процессного подхода к оценке эффективности
Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Технология продуктивной аналитики данных
Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Технология продуктивной аналитики данных
Циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Проектная технология
Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	Технология системного подхода к управлению качеством образования
Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	технология обучения в сотрудничестве
Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля	исследовательские технологии
Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прилагается полное описание используемых методов).	информационно-коммуникативные технологии, проектная технология
План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	Проектная технология Технология командной работы
Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Технология продуктивной аналитики данных
Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Методика разработки анкет
Аналитический отчет по результатам анкетирования	Технология продуктивной аналитики данных
Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технология педагогического проектирования

Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Технология продуктивной аналитики данных Технология ВІ-аналитика
Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического. мероприятия и ее анализ	Рефлексивные технологии
Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Технология продуктивной аналитики данных
План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	информационно-коммуникативные технологии, проектная технология
Программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	информационно-коммуникативные технологии, проектная технология
Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции	Технологии презентации и самопрезентации, технологии самооценки и рефлексии

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике

Наименование разделов	Виды и формы самостоятельной работы
Подготовительный	
Участие в работе установочной и итоговой конференции на базе вуза. Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите.	Ознакомление с положением по технике безопасности и противопожарной защите.
Составление индивидуального плана производственной практики и утверждение его у руководителя практики.	Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики. Составление индивидуального плана учебной практики
Основной этап	
Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики	Анализ психолого-педагогической литературы по видам и формам методической работы старшего воспитателя в ДОО
Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Выбор авторских подходов к оценке эффективности методической работы старшего воспитателя Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы
Аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности методической деятельности, моделирование возможных решения.
Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Изучение литературы по тайм менеджменту; анализ рабочего времени согласно перечня нормативно-правовых документов, локально-нормативных актов ДООО
Циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Анализ представленных циклограмм деятельности старшего воспитателя на неделю, месяц, проектирование вариантов циклограмм, технологических карт деятельности старшего

	воспитателя по актуальным задачам практики
Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы, изучение принципов квалиметрического подхода в гуманитарной экспертизе процессов образования.
Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Приказ ДООУ об организации и проведении тематического контроля	Знакомство с годовым планом учреждения и определите направленность тематического контроля в предстоящий период.
Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по организации вариативных форм тематического контроля и отчетной документации. Анализ подходов ДОО к процессу организации и проведения подобных форм контроля качества образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста
План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по организации вариативных форм тематического контроля и отчетной документации. Анализ подходов ДОО к процессу организации и проведения подобных форм контроля качества образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста
Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по технологии анкетного опроса Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Аналитический отчет по результатам анкетирования	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по проектированию интерактивных форм и методов методической работы с педагогическими кадрами
Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.

	Подготовка цифрового контента для проведения оценки качества педагогического мероприятия
Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического. мероприятия и ее анализ	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Знакомство и анализ ФГОС ДО, ФОП ДО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (№373 от 31.07.2021г), Профессиональных стандартов, составьте перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.
План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Знакомство и анализ локальных нормативных актов ДОО – Положения об организации самообразования педагогов, тем самообразования педагогов, их целесообразности и актуальности в свете государственной образовательной политики в области дошкольного образования
Программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по проектированию программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.
Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции	Оформление отчёта по итогам практики.

10. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики

В итоге производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (методическая работа в ДОУ) выставляется зачет с оценкой. Для получения положительной оценки по итогам практики студенту необходимо:

- выполнить все зачетные мероприятия, предусмотренные рабочей программой практики (получить «зачет» или положительную оценку по всем заданиям);
- заполнить дневник практики;
- предоставить отзыв работодателя;
- предоставить отчет по итогам практики;
- выступить с презентацией на итоговой конференции по результатам практики.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (методическая работа в ДОУ) осуществляется в 7 семестре на 4 курсе обучения.

Процедура текущего и промежуточного контроля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№	Этапы учебной практики	Формируемые компетенции (Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ПК-1 ИДК _{ПК.1} ИДК _{ПК.1.2} ИДК _{ПК.1.3}	Типовые контрольные задания

2.	Основной	ПК-1 ИДК _{ПК.1} ИДК _{ПК 1.2} ИДК _{ПК 1.3} ПК-2 ИДК _{ПК 2.1} ИДК _{ПК 2.2} ИДК _{ПК 2.3} ИДК _{ПК 2.4} ПК-4 ИДК _{ПК 4.1} ИДК _{ПК 4.2} ИДК _{ПК 4.3}	Типовые индивидуализированные задания
3.	Итоговый	ПК-1 ИДК _{ПК.1} ИДК _{ПК 1.2} ИДК _{ПК 1.3} ПК-2 ИДК _{ПК 2.1} ИДК _{ПК 2.2} ИДК _{ПК 2.3} ИДК _{ПК 2.4} ПК-4 ИДК _{ПК 4.1} ИДК _{ПК 4.2} ИДК _{ПК 4.3}	Типовые контрольные задания

11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

11.1.1. Вариант группового задания

1. Дневник производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (методическая работа в ДООУ) выполняется в письменной форме. При оценке дневника производственной практики по получению профессиональных умений и навыков (методическая работа в ДООУ) учитывается:

- Правильность оформления.
- Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала.
- Логика, структура и грамотность изложения материала в дневнике.

№	Оценка	Шкала содержания оценки
1.	Отлично	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение студентом полученных знаний в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески и логично оформлен дневник.
2.	Хорошо	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение полученных знаний студентом в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, но не всегда логично оформлен дневник.
3.	Удовлетворительно	Студент строго придерживался формальных требований к оформлению дневника практики.
4.	Неудовлетворительно	Дневник практики выполнен на крайне низком уровне с нарушением логики, описания содержания деятельности.

2. Регистрация в журнале инструктажа по технике безопасности.

балл	Шкала содержания оценки
5	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Отвечает на вопросы по технике безопасности.
4	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Формально отвечает на вопросы по технике безопасности.
3	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Неточно отвечает на вопросы по технике безопасности.
2	Не ознакомлен с инструктажем по технике безопасности.

3. Защита отчета по итогам производственной практики.

балл	Шкала содержания оценки
5	Отчет: выполнен в полном объеме и в соответствии требованиями. Результативность практики представлена количественной и качественной обработке, продуктах педагогической и проектной деятельности; материал изложен грамотно, доказательно. Обучающийся свободно использует понятия, термины, формулировки. Выполненные задания соотносятся с формируемыми компетенциями
4	Отчет: выполнен почти в полном объеме и в соответствии требованиями. Грамотно используется профессиональная терминология, четко излагается материал, но не всегда последовательно. Описывается анализ выполненных заданий, но не всегда соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
3	Отчет: низкий уровень владения профессиональным стилем речи изложения материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Описательный характер, элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
2	Отчет: документы по практике не оформлены соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует, носит фрагментарный характер

Презентация к отчету по производственной практики

балл	Шкала содержания оценки
5	В презентации отражена логика изложения выполненных работ, выполнение индивидуального плана практики. Профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного функциональными стилями деловой речи. Высокое качество подготовленной презентации как инструмента представления общего отчета по учебной проектно-технологической практики. Время презентации на 5-6 минут, объем – презентации 10-12 слайдов
4	В презентации отражена общая логика изложения выполненных работ, выполнение индивидуального плана практики. Обучающегося отличает профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного функциональными стилями деловой речи. Проиллюстрирован анализ выполненных заданий, который не всегда соотносится с выполнением профессиональной деятельности с учетом формируемых компетенций. Время презентации на 8-10 минут, объем – презентации 8-10 слайдов
3	В презентации отражены лишь основные этапы практики. Обучающегося отличает недостаточное владение нормами русского литературного функциональными стилями деловой речи. Не проиллюстрирован анализ выполненных заданий, представлена лишь общая информация об учреждении. Время презентации более 10 минут, объем – презентации 6-9 слайдов
2	В презентации не отражена логика изложения выполненных работ, выполнение индивидуального плана практики. Низкое качество подготовленной презентации, отсутствуют наглядные иллюстрации по формам работы, рекомендованным в учебной проектно-технологической

11.1.2. ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛИЗИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ

Индивидуализированное задание 1. Анализ деятельности старшего воспитателя с позиции актуальной нормативно-правовой базы

Содержание задания:

Современный старший воспитатель – это профессионал, специалист, эксперт-аналитик, готовый работать в инновационном режиме и умеющий организовать инновационную и экспериментальную работу в своем дошкольном учреждении, владеющий новыми информационными технологиями, коммуникативный человек, умеющий слушать и слышать других.

В общем виде задачи методической работы формулирует В. А. Сластенин следующим образом:

- формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки;
- повышение уровня теоретической и психологической подготовки педагогов;
- изучение ФОП ДО, ФГОС ДО и других нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ;
- оказание консультативной помощи педагогам в самообразовании.

Если сгруппировать все обязанности старшего воспитателя ДОУ, то можно выделить четыре базовых блока:

Первый блок – осуществление руководства ДОУ вместе с заведующим. Основной фокус направлен на содержание и методы образовательной деятельности по комплексному решению задач образовательной программы ДОУ. Также в обязанности старшего воспитателя входит комплектация групп учебными пособиями, играми, игрушками, организация социального партнерства и сотрудничества с другими дошкольными учреждениями школами, а также учреждения культуры, детскими центрами.

Второй блок – планирование образовательной и методической деятельности. Методическая помощь педагогам ДОУ в работе с детьми, подготовке к аттестации и организации самообразования. Старший воспитатель составляет расписание НОД и режимы деятельности групп для детей дошкольного возраста, обобщает и транслирует опыт педагогической деятельности коллектива учреждения и отдельного специалиста. В обязанности старшего воспитателя входит планирование форм работы по преемственности работы ДОУ и школы, с другими организациями, с родителями воспитанников. Также анализирует состояние образовательной работы и осуществляет разнообразные виды контроля (тематический, оперативный, итоговый), принимая на его основе меры для повышения эффективности работы.

Третий блок – связан с организацией методической работы. Каждый детский сад имеет свои особенности, и распределение должностных обязанностей – это прерогативы заведующего образовательного учреждения, который пишет и представляет должностные инструкции каждому сотруднику. Деятельность старшего воспитателя также включает комплектование научно-методической библиотеки детского сада, пополнение детской литературой.

Четвертый блок – деятельность старшего воспитателя также включает обязанности по проведению мониторинга. Ежегодно в годовом плане старший воспитатель планирует систему контроля. Она включает в себя ежемесячные вопросы по оперативному контролю, тематический контроль по годовым задачам, психолого-педагогический мониторинг за реализацией педагогического процесса.

Эффективность деятельности методической службы оценивается по следующим критериям:

1. соответствие целей и задач методической работы приоритетам развития ДОО, годовому плану;

2. решение задач методической работы за текущий учебный год;
3. создание условий для научно-методической работы;
4. учет кадрового состава, его компетентности;
5. улучшение психологического микроклимата в коллективе;
6. повышение качества образовательного процесса;

По результатам мониторинга составляется аналитический отчет об эффективности методической работы и разрабатываются адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Ознакомьтесь с картой оценки эффективности методической работы в дошкольной организации, системой подсчета баллов.

Таблица 1.

Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации

Показатели	документарное доказательство критерия	ОЦЕНКА			
		0	1	2	3
Соответствие целей и задач методической работы приоритетам развития ДОО, годовому плану					
Реализация образовательной программы	Приказ по ДОУ на 2023-2024 г.				
Решение годовых задач	Документы в соответствии с годовым планом				
Сотрудничество со школой и другими организациями					
Взаимодействие с родителями детей					
Решение задач методической работы за текущий учебный год					
Создание условий для профессионального роста педагогов					
Внедрение инноваций и интерактивных технологий в работу с детьми					
Обобщение и внедрение передового педагогического опыта					
Создание условий для научно-методической работы					
Участие педагогов в научно-экспериментальной работе					
Организация работы творческих групп по проектам					
Учет кадрового состава, его компетентности					
Своевременная переподготовка, обучение педагогов на КПК					
Создание портфолио педагогов (в том числе электронного)					
Индивидуальная работа с педагогами, подбор наставника					
Реализация индивидуального плана сопровождения педагогов					

Организация самообразования педагогов с целью профессионального развития, совершенствования знаний и умений					
Участие педагогов в конкурсах, мастер-классах, МО; публикации в журналах, ведение персональных сайтов					
Улучшение психологического микроклимата в коллективе					
Отсутствие конфликтов в коллективе в течение года					
Своевременное поощрение за качество работы					
Отзывы родителей о предоставлении образовательных услуг					
Повышение качества образовательного процесса					
Выполнение образовательных задач в течение года					
Учет индивидуальных и возрастных особенностей детей					
Организация коррекционной работы с дошкольниками					
Комплексно-тематическое планирование работы с детьми					
Высокий уровень подготовки выпускников ДОО к школе					
Организация праздников и развлечений для детей и родителей					
Совершенствование РППС с учетом требований ФГОС ДО/ФОП ДО/рекомендаций Мин просвещения по формированию инфраструктуры					
итого баллов					
эффективность методической работы					

2. В процессе заполнения карты приведите документарные доказательства по каждому из показателей оценки эффективности.

3. Проведите количественный расчет показателей эффективности методической работы

Как работать с картой оценки методической работы

1. *Оцените методическую работу по 3-балльной системе:*
3 балла – работа проводится на высоком уровне в соответствии с годовыми задачами;
2 балла – мероприятия решают годовые задачи частично (есть резервы или недостатки);
1 балл – большая часть запланированных мероприятий не проведена или заменена;

0 баллов – работа не проводится вообще.

2. *Подсчитайте баллы и определите уровень методической работы:*
 75–65 баллов – высокий и оптимальный уровень;
 64–55 баллов – хороший и допустимый уровень;
 54–30 баллов – критический уровень;
 меньше 30 баллов – недопустимый уровень.

3. *Переведите баллы в проценты, чтобы оценить уровень эффективности методической работы, с помощью формулы: оценка (в баллах) = Zфакт / Zmax x 100%, где Zфакт – сумма баллов по всем показателям, которые поставили; Zmax – количество показателей, умноженное на 3 (Zmax = 25×3 = 75 баллов).*

4. Составьте аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ.

Отчетный документ по заданию 1: Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации. 2. Аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ

Критерии оценки задания 1. Анализ деятельности старшего воспитателя с позиции актуальной нормативно-правовой базы

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно представил анализ эффективности методической работы в дошкольной организации. Представлен количественный и качественный анализ методической работы ДОО, графическое обобщение текстовой информации, дизайн соответствует заявленной теме. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно проанализировал эффективность методической работы в ДОО, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация к аналитическому отчету, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте аналитического отчета, присутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн ординарный. Документарное доказательство эффективности методической работы присутствует ситуативно. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет ординарный подход к созданию педагогический рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте рекомендаций, отсутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающийся не представлена текстовая информация по части количественного и качественного анализа критериев эффективности методической работы, разделов рекомендаций, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 2. Анализ и составление циклограммы методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Содержание задания:

Планирование работы старшего воспитателя тесно связано с планированием деятельности всего учреждения. Для конкретизации и корректировки мероприятий, предусмотренных годовым планом, используются месячные планы. Месячный план работы определяет конкретные сроки проведения мероприятий. Составлению месячного (календарного) плана помогают циклограммы.

На основе перечня постоянно повторяющихся дел старший воспитатель составляет недельный план-график личного труда. Таким образом, равномерно распределяется нагрузка на всю неделю, устанавливается очередность и сменяемость различных видов деятельности, предоставляется возможность четко организовать свой труд.

Планирование должно начинаться с составления темника – перечня дел, которые надо сделать в течение недели. При этом все дела надо разделить на те, которые периодически повторяются, и на те, которые вызваны обстоятельствами (нестандартные). Среди повторяющихся выделяют те, выполнение которых можно четко фиксировать: совещания, методические мероприятия, наблюдение за педагогическим процессом и т. д.

Сетевая форма предполагает использование сеток, таблиц и циклограммы при планировании. Эта форма применяется для детального планирования выполнения конкретной задачи. Она позволяет:

- четко отобразить объем и структуру решаемой задачи;
- выявить и проанализировать взаимосвязь между различными мероприятиями;
- эффективно определить механизм использования ресурсов;
- избежать перегруженности планов, их перенасыщенности.

В основу сетевой формы планирования положена циклограмма. **Циклограмма** – форма плана, отражающая регулярно повторяющиеся мероприятия, в частности на очередной учебный год.

Примерная циклограмма деятельности старшего воспитателя на месяц, предложенная К.Ю. Белой

Таблица 2.

Циклограмма деятельности старшего воспитателя

Формы работы	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Подготовка к педсовету				
Проведение педсовета				
Подготовка и проведение семинара практикума				
Индивидуальная помощь воспитателям в подготовке к занятиям				
Срез знаний, умений и навыков				
Проверка перспективных/оперативных планов образовательной работы				
.....				

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Ознакомьтесь в ДОО с локальными нормативными актами о распределении рабочего времени педагогического работника, старшего воспитателя, в том числе, изучите Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели педагогических работников с учетом количества часов по учебному плану, специальности, квалификации, а также должностной инструкцией старшего воспитателя, циклограммой его деятельности.

2. Проведите анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели

- Педагогическая нагрузка старшего воспитателя в образовательном учреждении на ставку заработной платы составляет 36 часов в неделю (7 часов 12 минут в день при пятидневной рабочей неделе).

3. Составьте циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Отчетный документ по заданию 2: 1. Аналитический отчет эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели 2. Циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Критерии оценки задания 2. Анализ и составление циклограммы методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте аналитического отчета эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация на листе, дизайн циклограммы методической деятельности старшего воспитателя соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте рекомендаций, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация на листе, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте рекомендаций, присутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте рекомендаций, отсутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация по части разделов рекомендаций, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 3. Оперативный контроль образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного учреждения

Содержание задания:

Оперативный контроль - это не констатация фактов, а их сравнение, обобщение, анализ, поиск причин, вызвавших ту или иную проблему. Оперативный контроль часто называют текущим или ежедневным.

Цель оперативного контроля – собрать информацию о состоянии работы всего коллектива или отдельного педагога, выявить причины, которые нарушают педагогический процесс. Чтобы провести оперативный контроль, используйте основные методы: наблюдение, просмотр занятий и других видов деятельности, беседы, изучение документации, анализ планирования работы. По итогам оперативного контроля вносите изменения в деятельность педагогического коллектива.

Виды оперативного контроля

Основных видов оперативного контроля три. Это текущий, предупредительный и сравнительный контроль.

Предупредительный оперативный контроль поможет предупредить ошибки в работе педагогов, например в организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ. Его проводят по потенциально проблемным вопросам.

Сравнительный оперативный контроль проводите, чтобы сравнить результаты деятельности. Например, двух-трех педагогов, которые работают в параллели одних возрастных групп. Так вы сможете подсказать им наиболее результативные методы и приемы работы.

Текущий оперативный контроль охватывает вопросы, которые требуют постоянного наблюдения. Например, формирование у детей культурно-гигиенических навыков, организация дежурства, продолжительность образовательной деятельности. Такие вопросы контролируйте в течение года. Также проводите ежемесячный текущий контроль по вопросу «Санитарное состояние группы в целом». Вопросы текущего контроля могут возникнуть и при наличии жалоб от родителей.

Вопросы текущего оперативного контроля составляйте с учетом смены теплого периода года на холодный и наоборот: режим дня, прогулки, прием пищи, содержание закаливающих процедур. Контроль выполнения правил техники безопасности планируйте в начале учебного года или в случае смены игрового оборудования (мебели) в группе.

Если с сентября в детском саду начали работу платные кружки для детей, в ближайший месяц поставьте в график текущего оперативного контроля следующие вопросы: работа специалистов по программам дополнительного образования в кружках, график работы кружков, продолжительность занятий и их посещаемость.

Чтобы оперативный контроль был всесторонним и эффективным, не планируйте много вопросов для изучения. Достаточно 5–7 вопросов на каждый месяц, чтобы охватить все направления деятельности.

Этапы подготовки и проведения

Текущий оперативный контроль не требует длительного времени, достаточно пройти по группам и посмотреть, своевременно ли проводятся утренняя гимнастика, образовательная деятельность, закаливание, своевременно ли дети принимают пищу, выходят гулять, сколько длится прогулка, проветриваются ли в это время помещения и др. Если у вас будет при себе расписание занятий на конкретный день, то вы всегда сможете проконтролировать, вовремя ли они закончились.

Чтобы оптимизировать деятельность по контролю в группах, заранее пропишите вопросы текущего оперативного контроля в своей циклограмме работы на месяц. Это поможет вам спланировать работу в четкой интеграции с другой деятельностью в методическом кабинете.

Что может входить в рамки контроля, осуществляемого руководителем ДОУ? Помимо воспитательной и образовательной работы, особенностей ее организации, также он может периодически анализировать выполнение правил трудового распорядка сотрудниками, исполнение инструкций, приказов выше стоящих органов, предписаний надзорных органов. Среди контролируемых аспектов могут быть следующие моменты: полнота выполнения решений педагогических советов; сохранность пособий и оборудования в каждой группе; оформление документации административными и педагогическими сотрудниками; индивидуальный контроль над деятельностью воспитателя (иного сотрудника дошкольного учреждения).

Проверки, организуемые старшим воспитателем. В ее рамках осуществляется проверка состояния образовательного процесса в каждой возрастной группе. Также старший воспитатель контролирует реализацию новых образовательных стандартов, анализирует применение коллегами инновационных методов и приемов работы. Проверка касается соответствия календарно-тематического планирования возрастным особенностям дошкольников, а также периодичности повышения педагогами своей профессиональной квалификации.

Так как в рамках проводимого контроля должны быть не просто констатированы факты, а определены способы устранения проблем, руководитель продумывает вместе с экспертами алгоритм действий, которые позволят улучшить показатели функционирования дошкольного учреждения. Он понимает важность своевременного проведения проверок, утверждает *карты оперативного контроля в ДОУ.*

Таблица 3.

Принцип	Критерий	Балл			Комментарии
		1	2	3	
Принцип дистанции/позиции при взаимодействии взрослого и ребенка	Использование разновысокой мебели (горки, подиумы, уголки), трансформация детской мебели			+	
	Уголок «взрослой» мебели: диван и стол, например, кухонный уголок			+	
	Групповое помещение условно подразделяется на три зоны:				
	зона спокойной деятельности: учебная, уголок уединения, уголок книги			+	
	зона деятельности средней интенсивности: театрализованная, музыкальная, зона конструирования			+	
	зона насыщенного движения: спортивный уголок			+	
	Наличие свободного пространства			+	
	Доступность			+	
Принцип активности	Использование модульного оборудования			+	
	Центр песка и воды			+	
	Творческие мастерские			+	
	Использование стен			+	
Принцип стабильности/динамичности, возможность гибкого изменения	Использование сборно-разборной мебели:				
	• игрушечной мебели			+	
	• емкостей для хранения игрушек			+	
	• многофункциональные игрушки			+	
	• мягкие плоскости, подиумы для отдыха, модули, здесь же			+	

	возможно создание тематических зон, например, мягкая комната, как часть игровой				
	• использование игрового спортивного оборудования, игровых столов сложной конфигурации			+	
	• мебель-трансформер			+	
	• вертикальные разделители			+	
	• кукольный театр			+	
	• костюмерная (уголок ряжения)		+		Пересмотреть наполнение уголка, чтобы соответствовало возрасту
	• игрушки-заменители			+	
Принцип комплексирования и гибкого зонирования	Центр театрализованной деятельности (+ ряжение)			+	
	Центр познавательной активности: развитие речи, ФЭМП, конструирование			+	
	Центр экологического воспитания и опытно-экспериментальной деятельности			+	
	Центр художественно-продуктивной деятельности			+	
	Центр ознакомления с литературой			+	
	Центр патриотического воспитания (+ краеведение)			+	
	Спортивный центр (+ ЗОЖ)			+	
	Центр безопасности			+	
	Уголок уединения			+	
	Уголок дежурств			+	

	Центр музыкального воспитания			+	
	Центр информационной поддержки родителей (+ выставки детских работ)			+	
	Используются ширмы, нетрадиционно располагается мебель и оборудование, знаки и символы, стойки с цветами, подвижные перегородки и пр.			+	
	Дополнительное использование спальни			+	
	Дополнительное использование раздевальной комнаты			+	
	Дополнительное использование ванной комнаты			+	
Принцип эмоциогенности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия ребенка	Обеспечение ребенку личного пространства: собственное место для хранения «секретов», индивидуальные сумочки, кармашки на стульчики, структурные емкости, например, контейнеры для личных вещей, игрушек, книг			+	
	Каждый ребенок обеспечен кроватью и шкафом для хранения одежды			+	
	Наличие в помещении разновеликих зеркал			+	
Принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды	Общая эстетика помещений			+	
	Тематические выставки произведений разных видов искусства			+	
Принцип открытости/закрытости	Организация зеленых комнат, зимних садов в помещении			+	

	Декоративно-прикладное искусство способствует приобщению детей к русской народной культуре			+	
	Открытость обществу, народу формируется через расширение знаний о родном городе, иллюстрации, гербы, кукол в национальных костюмах			+	
	Альбомы и папки с фотографиями хранятся в доступном для ребенка месте			+	
Принцип учета половых и возрастных различий детей	Для мальчиков: «Уголок мастера», транспортные игрушки, конструктор «Лего» и другое			+	
	Для девочек: куклы различных размеров, «Дом быта», «Магазин», доктор и другое			+	
Система оценки: 3 балла – высокий, 2 балла – допустимо, 1 балл – не соответствует					

После контрольных мероприятий проанализируйте полученные данные и составьте аналитическую справку. Проведите беседу с педагогами, работу которых проверяли, по результатам контроля. Оформите персональные рекомендации воспитателям, в работе которых выявили недостатки.

Пример заключения по результатам оперативного контроля

<p>Аналитическая справка по итогам оперативного сравнительного контроля по теме «Состояние работы педагогов по проведению утреннего приема детей в ДОО»</p> <p>Цель: создать оптимальные условия для приема детей в детский сад.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявить уровень профессионализма педагогов при проведении утреннего приема детей; сравнить работу педагогов в разных возрастных группах в использовании различных видов детской деятельности во время утреннего приема. <p>Сроки: 17.09–28.09.2023.</p> <p>Состав комиссии: старший воспитатель, педагог-психолог.</p> <p>Мероприятия: наблюдение за работой педагогов, анализ планирования, беседы с педагогами.</p> <p>Результаты контроля:</p> <p>На основании приказа заведующего «Детский сад № 37» от 28.08.2023 № 53 в период 17.09–28.09.2023 в детском саду осуществлялся оперативный сравнительный контроль по теме «Состояние работы педагогов по проведению утреннего приема детей в ДОО».</p> <p>Контроль осуществлялся по следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место проведения приема, общение с детьми и родителями. 2. Умение привлекать детей к деятельности.
--

3. Эмоциональный тон воспитателя, общая эмоциональная атмосфера в группе.

4. Проведение запланированных мероприятий (организация различных видов детской деятельности).

В ходе контроля выявлено:

1. Контроль проводился в группах № _____. Посещаемость проверяемых групп стабильная. По списочному составу в данных группах по ____ человек. Воспитанники старших групп № ____ приходят в детский сад в повышенном настроении, радостные, эмоционально отзывчивые. Дети рассказывают, как провели выходные, чем занимались накануне вечером.

2. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) принимают детей в группе, во время приема общаются с детьми, родителями, расспрашивают о самочувствии ребенка.

3. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) ведут индивидуальные беседы по воспитанию и обучению с родителями, также по запросу самого родителя. Обращают внимание на внешний вид детей воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов). Эмоциональный тон воспитателей приветливый, доброжелательный.

4. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) используют во время приема детей «Экран настроения», что позволяет наглядно оценить настроение детей в утренние часы.

5. Во время утреннего приема воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) успешно привлекают детей к индивидуальной и совместной игровой деятельности.

6. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) привлекают к трудовой деятельности, играм на интерактивном оборудовании.

7. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) занимаются с детьми индивидуально, по рекомендации учителя-логопеда.

8. В группе № _____ (Ф.И.О. педагогов) индивидуальная работа с детьми проводится с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей. Вспомогательным средством является развивающая предметно-пространственная среда, а именно сенсорное оформление группы.

9. В группах № _____ (Ф.И.О. педагогов) дети активно привлекаются к дежурству в уголке природы, помогают младшему воспитателю накрывать столы на завтрак.

10. Развивающая предметно-пространственная среда групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) помогает воспитателям заинтересовать детей различными видами деятельности. Для этого в группах есть: игровые центры, центры творчества.

Выводы:

1. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) осуществляют утренний прием детей в группу грамотно, содержательно.

2. Воспитатели групп № _____ (Ф.И.О. педагогов) своевременно меняют виды детской деятельности, привлекают детей к новым, проводят индивидуальную работу по рекомендациям специалистов.

3. Утренний прием детей включает содержательное общение педагогов с родителями воспитанников в группах № _____ (Ф.И.О. педагогов).

Рекомендации:

1. Уделить внимание сюрпризным моментам, использовать их во время утреннего приема детей.

2. Воспитателям младших групп включить добавить музыкальное сопровождение утреннего приема.

Старший воспитатель (Киселева Ю.С.)

С картой оценки и анализа ознакомлен(ы):

Воспитатель 29.09.2023 Кличко

Воспитатель 29.09.2023 Спиридонова

Вынесите итоги контрольных мероприятий на оперативное совещание в конце месяца. Также итоги оперативного контроля вы можете рассмотреть на ППк, если тема проверки пересекается с темой заседания консилиума.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Подготовьте три карты контроля для проведения оперативного контроля работы педагога по одному из направлений воспитания (по выбору обучающегося) – карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.

2. Проведите оперативный контроль по данной теме в нескольких группах для детей дошкольного возраста

3. Составьте аналитическую справку по результатам контроля

4. **Отчетный документ по заданию 3:** 1. Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей. 2. Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.

Критерии оценки задания 3. Оперативный контроль образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного учреждения

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информацию в картах контроля, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация на тексте аналитической справки по результатам оперативного контроля, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информацию в картах контроля, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в аналитической справке оперативного контроля, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в картах контроля, присутствует графическая, иллюстративная информация в аналитической справке оперативного контроля, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в картах контроля, разработаны не все карты контроля, отсутствует графическая, иллюстративная информация в аналитической справке по результатам оперативного контроля, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация по части разделов рекомендаций, карты контроля не разработаны, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 4. Тематический контроль качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения

Содержание задания:

Тематический контроль самый трудоемкий: его нужно планировать заранее и оформлять соответствующую документацию. Цель тематического контроля – определить, есть ли система педагогической работы, которая направлена на реализацию образовательной программы, воспитание и развитие дошкольников.

Задачи тематического контроля

Главной задачей тематического контроля обычно называют оценку состояния образовательной работы с детьми. Проверить эту работу можно по одному из трех аспектов:

- по одному из разделов образовательной программы, который определен годовыми задачами;
- итогам оперативного контроля, в ходе которого были выявлены недостатки;
- внедрению передового педагогического опыта, материалов семинара, который прошел в детском саду.

Например, на оперативном контроле вы выявили, что у детей слабо развиты культурно-гигиенические навыки в процессе приема пищи. Это повод запланировать тематический контроль реализации этого раздела образовательной программы.

Количество мероприятий и сроки контроля

Планируйте тематический контроль по количеству годовых задач в плане работы дошкольной организации на учебный год. Сколько задач в годовом плане, столько тематических проверок вы должны провести. Чтобы подготовиться к тематическому контролю, нужно много времени. Поэтому лучше формулировать максимум три годовые задачи и соответственно включать в годовой план три тематические проверки.

Продолжительность тематического контроля – от 5 до 10 дней. За 1–2 месяца сообщите воспитателям о сроках и плане тематической проверки. Планируйте тематический контроль в рамках подготовки к педсовету по конкретной задаче годового плана. Результаты контроля рассматривайте на педагогическом совете, в рамках которого он был проведен.

Этапы подготовки и проведения

Тематический контроль включает три этапа. На подготовительном этапе заведующий издает приказ о проведении контроля, которым утверждает план-задание и состав экспертной группы.

В зависимости от целей тематическая проверка может охватывать не одну, а несколько или все группы. В этом случае делегируйте полномочия. Привлекайте других педагогов и специалистов с высшей квалификационной категорией, медицинскую сестру, чтобы вместе провести запланированные контрольные мероприятия.

Составьте программу контроля и укажите в ней тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля. Оформите план-график проведения контроля по группам с помощью условных обозначений: кто, что, когда и где проверяет. Он поможет вам своевременно провести запланированные мероприятия.

Разработайте или используйте готовые рабочие материалы для контроля. Это могут быть анкеты для педагогов и родителей, карты анализа образовательной деятельности, развивающей предметно-пространственной среды, диагностические карты и другие материалы, которые помогут фиксировать результаты контрольной деятельности. Варианты методов контроля посмотрите в примере ниже.

Методы тематического контроля

1. Наблюдение педагогического процесса – исследование и изучение наблюдаемого объекта.
2. Анализ – разбор результатов наблюдения с определением, насколько целесообразно построена работа.
3. Беседа с обменом мнениями.
4. Анкетирование – опрос по заранее составленным вопросам.
5. Изучение документации – с целью ознакомления или выявления системы планирования и организации педагогического процесса или для получения иной информации.
6. Самоанализ – анализ своей деятельности.

На следующем – реализационном – этапе приступайте к контрольным мероприятиям, результаты контроля фиксируйте в рабочих материалах. В соответствии с основными целями тематического контроля оцените, например, содержание РППС в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО, как выполняется образовательная программа по определенному разделу: владеют ли педагоги методикой организации деятельности детей по данному разделу, насколько уровень знаний воспитанников по данному разделу соответствует образовательной программе.

Проведите анализ плана работы педагогов, календарно-тематического планирования, планирования образовательной деятельности, режима дня, содержания индивидуальной работы с детьми. Оцените содержание работы педагога по взаимодействию с родителями: проведите анкетирование, посетите родительское собрание, проанализируйте информацию в уголках для родителей.

На третьем – аналитическом – этапе проанализируйте полученные данные и составьте аналитическую справку. На основании аналитической справки заведующий издаст приказ об итогах тематического контроля.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Познакомьтесь с годом планом учреждения и определите направленность тематического контроля в предстоящий период. Согласуйте со старшим воспитателем ДОУ возможность Вашего участия в тематическом контроле.
2. Разработайте при консультативной помощи старшего воспитателя программу контроля, план-задание с включением необходимого комплекса методов тематического контроля.
3. Проведите тематический контроль по выбранному направлению
4. Подготовьте аналитическую справку.

Отчетный документ по заданию 4: 1. Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля 2. Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов). 3. План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет. 4. Аналитическая справка по результатам.

Критерии оценки задания 4. Тематический контроль качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в программе тематического контроля, плане-задании, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в программе тематического контроля, плане-задании, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в программе тематического контроля, плане-задании, присутствует графическая, иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в программе тематического контроля, плане-задании, отсутствует графическая, иллюстративная информация в аналитической

	справке по результатам тематического контроля, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация по части разделов рекомендаций, отсутствует программа тематического контроля, план-задание, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 5. Подготовка интерактивных методических мероприятий для педагогов по результатам контрольно-аналитической деятельности

Содержание задания:

Методическая работа может существенно влиять на качество и эффективность обучения и воспитания, на конечные результаты работы дошкольного учреждения, поэтому вполне правомерно рассматривать её как важный фактор управления.

При организации форм методической работы следует учитывать, прежде всего, сложность поставленных целей и задач, многоликость конкретных условий, в которых находится наше сельское дошкольное образовательное учреждение.

Целесообразно выделить две группы организованных форм методической работы – коллективные и индивидуальные. К первым относятся семинары и практикумы, научно-практические конференции, методические объединения, творческие микрогруппы педагогов, методические кабинеты ДОО. Ко вторым – стажировка, индивидуальные консультации, наставничество, работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование.

К инновационным формам методической работы относятся так называемые ролевые игры, мозговые атаки, инициативные творческие микрогруппы педагогов, а так же по-новому проводимые, обучающие семинары на основе открытых занятий и отдельных мероприятий.

Любое проводимое мероприятие в педагогическом коллективе является как бы носителем чего-то нового, а другой стороны, побуждает к поиску, к деятельности через принятие, признание или, может быть, отторжение получаемой информации. Педагог, осмыслив то новое, что ему удалось усвоить на семинаре, после раздумий, подготовки, экспериментирования пытается внедрить в практику и приглашает коллег для коллективного осмысления, и возможного внедрения. В принципе весь процесс педагогического и управленческого общения носит прямой и опосредованный характер обучения педагогов. Важно организовывать целенаправленное, практико-ориентированное обучение педагогов на основе исследования и проигрывания, анализа и коррекции «живой» деятельности педагогов.

В современной педагогике разработано достаточно много интерактивных методов формирования компетентности, такие как дискуссии, деловые игры, кейс-метод, мозговой штурм, педагогические ситуации-пробы, компетентностные задания, «каждый учит каждого», мозаика (ажурная пила), использование вопросов, Сократический диалог и другие.

Интерактивные формы представляют собой систему правил организации продуктивного взаимодействия участников между собой, при котором происходит не только освоение нового опыта, получение новых знаний и предоставляется возможность для самореализации и самосовершенствования личности, но и активизируется мотивационная направленность обучения. Обучение в интерактивном режиме подразумевает субъект-субъектное взаимодействие. Один из участников - обучающийся выступает субъектом собственной деятельности, ставит цель, активно участвует в процессе, корректирует его.

Рассмотрим некоторые формы организации методической работы подробнее:

Деловая игра

Цель — отработка определенных профессиональных навыков, педагогических технологий. Игра как форма обучения характеризуется большой гибкостью. В ходе ее можно решать задачи различной сложности. Она активизирует творческую инициативу учителей,

обеспечивает высокий уровень усвоения теоретических знаний и выработки профессиональных умений.

Педагогический КВН

Данная форма методической работы способствует активизации имеющихся теоретических знаний, практических умений и навыков, созданию благоприятного психологического климата в группе педагогов, Из состава слушателей формируются две команды, жюри, остальные являются болельщиками. Команды предварительно знакомятся с темой КВН, получают домашние задания. Помимо того, они готовят взаимные шуточные приветствия по теме данного КВН. Руководитель предлагает занимательные, требующие нестандартных решений задания (в том числе "Конкурс капитанов"), непосредственно связанные с изучаемой темой.

Методический мост

Методический мост является разновидностью дискуссии. К проведению этой формы методической работы привлекаются учителя разных школ района, города, руководители МО, родители. Целью методического моста является обмен передовым педагогическим опытом, распространение инновационных технологий обучения и воспитания.

Кейс-метод (кейс-технология) - описание конкретной практической ситуации, методический прием обучения по принципу «от типичных ситуаций, примеров - к правилу, а не наоборот», предполагает активный метод обучения, основанный на рассмотрении конкретных (реальных) ситуаций из практики будущей деятельности обучающихся.

Метод «фокус-группы» - сегодня в «фокус-группах» участники овладевают методом экспертного анализа ситуаций, процессов, событий и других объектов предметного и социального мира.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Проведите анкетирование педагогов на выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.
2. Составьте аналитический отчет по результатам анкетирования
3. Разработайте технологическую карту методического мероприятия для педагогов интерактивного характера (тема и технология проведения интерактивного методического мероприятия по выбору обучающегося), а также систему рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участие в методическом мероприятии
4. Согласуйте дату и время проведения мероприятия
5. Проведите интерактивное методическое мероприятие с педагогами

Отчетный документ по заданию 5: 1. Анкета выявление профессиональных затруднений педагогов в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми. 2. Аналитический отчет по результатам анкетирования 3. Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера 4. Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)

Критерии оценки задания 5. Подготовка интерактивных методических мероприятий для педагогов по результатам контрольно-аналитической деятельности

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, а также анкеты рефлексивной оценки, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, рефлексивной оценки мероприятия,

	целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, анкете рефлексивной оценки мероприятия, присутствует графическая, иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, анкете рефлексивной оценки мероприятия, отсутствует графическая, иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация только по части отчетных материалов задания, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 6. Работа с педагогами ДОУ по теме самообразования и подготовки к аттестации

Содержание задания:

В условиях модернизации сферы образования и стандартизации дошкольного образования особую значимость приобретает проблема профессиональной подготовки специалистов в рамках реализации ФГОС ДО. Важным фактором для реализации этих требований выступает актуальность целенаправленности будущего специалиста на профессиональное саморазвитие.

Саморазвитие в современных условиях образовательного стандарта представляет активный процесс, направленный на качественные изменения личности в результате не внешних воздействий, а ее собственных усилий.

Саморазвитие можно рассматривать и в контексте деятельности личности, направленной на совершенствование психических и личностных свойств, заложенных в природе человека.

Актуальность программы профессионального развития педагогов МБДОУ обусловлена следующими факторами: в условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения в организации и содержании педагогической деятельности коллектива ДОУ; согласно ст. 48 ФЗ об образовании, педагоги обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень; в период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива.

Дошкольному учреждению необходим педагог, владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса, умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку, способный реализовать принципы построения образовательного процесса, ориентированный на личность ребенка, мотивированный на профессиональное совершенствование.

Программа профессионального развития педагогов направлена на обеспечение профессионального роста педагогических кадров, способных осуществлять качественное дошкольное образование.

Задачами технологии профессионального саморазвития педагога дошкольного образования будут:

1. Выявить современное состояние проблемы организации самостоятельной профессиональной деятельности педагогов в дошкольном учреждении, её сущность и своеобразие.

2. Разработать системно-структурную модель профессионального саморазвития педагогов на основе изучения теоретических положений профессионального самообразования.

3. Теоретически разработать, научно обосновать и экспериментально проверить эффективность технологии организации саморазвития деятельности педагогов дошкольного учреждения как средства их профессионального самосовершенствования.

Программа индивидуального профессионального развития педагога и основания для разработки программы

Примерное содержание программы:

1. Основания для разработки программы развития педагога
2. Цели программы индивидуального профессионального развития педагога
3. Задачи программы
4. Основные постулаты программы
5. Прогнозируемый желаемый результат
6. Реализация программы
 - 6.1. Самообразование
 - 6.2. Освоение современных научно-практических достижений в области управления методическим содержанием процесса обучения
 - 6.3. Участие в работе педагогических сообществ (круглые столы, методические объединения, форумы, семинары, конференции)
 - 6.4. Участие в конкурсах
 - 6.5. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ИКТ
7. Итоги работы

Технология самообразования педагогов включает самодиагностику педагога, анализ его профессиональной деятельности по проблеме и разработку программ самообразования с корректировкой плана и итоговой диагностикой. А также закрепление достигнутых результатов через определение более сложных задач на будущее.

Методические комментарии к программе саморазвития

1. Основания для разработки программы индивидуального профессионального развития педагога

- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования с 2018 - 2025" С изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г.

- Постановление Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы»

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция)

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)

- Письмо Минобрнауки России от 15.10.2015 N 08-ПГ-МОН-37849 <О продолжительности рабочего времени и особенностях, связанных с режимом рабочего времени педагогических и других работников образовательных организаций>

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 08.11.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

(Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384)

- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847)

- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 (ред. от 01.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2020 N 59599)

- Программа развития образовательного учреждения.

2. Цели программы профессионального развития педагога (пример):

- Обеспечить собственное непрерывное профессиональное образование, которое позволило бы реализовывать такие подходы и методы обучения учащихся, при которых они приобретут умения использовать полученные знания в различных жизненных ситуациях;

- Создание условий для полноценного развития каждого воспитанника, способного к постоянному жизненному самосовершенствованию, осознанно ведущего здоровый образ жизни (ФГОС).

3. Задачи программы индивидуального развития педагога (пример)::

- Продолжать овладевать технологиями, методами и приемами, исследовательской и практико-ориентированной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста;

- Продолжать строить образовательный процесс с использованием инновационных технологий: информационно-коммуникационных, проектной, исследовательской;

- Определить оптимальное содержание образования воспитанников с учетом требований ФОП ДО, с учётом социального заказа;

- Обеспечить сохранность и укрепление здоровья воспитанников за счет создания безопасных и комфортных условий в группе дошкольного учреждения

4. Основные постулаты программы для разработки программы (пример)::

Инновации-Качество образования-Здоровье.

5. Прогнозируемый желаемый результат (пример):

- Рост уровня профессиональных навыков и умений для нововведений;

- Формированию компонентов индивидуального стиля педагогической деятельности;

- Изменение деятельности в соответствии с общественными преобразованиями, гарантирующими инновационный характер педагогической деятельности.

6. Реализация программы развития педагога:

Для успешной реализации программы собственного развития и моделирования нового качественного состояния в условиях модернизации российского образования предусматривается одновременная работа по следующим направлениям:

- Самообразование;

- Разработка и внедрение инновационных образовательных проектов, разработка рабочих программ, сотрудничество и обмен опытом;

- Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего самообразования, развития учителя, самоконтроль и экспертная оценка результатов обучения и воспитания.

6.1. Самообразование.

Основные направления, в которых в соответствии с программой будет проводиться самосовершенствование и самообразование:

- Профессиональное (образовательная деятельность с детьми);

- Психолого-педагогическое (ориентированное партнерство с родителями);

- Психологическое (общение, искусство влияния, лидерские качества);
- Методическое (педагогические технологии, формы, методы и приемы обучения);
- Правовое;
- Информационно-компьютерные технологии;
- Охрана здоровья.

6.2. Освоение современных научно-практических достижений в области управления методическим содержанием процесса образования детей дошкольного возраста.

Современные условия требуют от педагога применение инноваций в сфере эффективного проектирования и конструирования образовательной деятельности с детьми на основе использования новых образовательных технологий. В ходе реализации программы самообразования предполагается сформировать комплекс знаний о системе управления технологическим содержанием процесса обучения, критериях выбора и механизмах освоения новых образовательных технологий.

6.3. Участие в работе педагогических сообществ (круглые столы, методические объединения, форумы, семинары, конференции).

6.4. Участие в конкурсах.

Участие в конкурсах разного уровня рассматривается как один из важнейших показателей эффективности работы современного воспитателя. В ходе реализации программы самообразования намечено принять участие (тематика возможных конкурсов)

6.5. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ИКТ.

Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения предмету относится к наиболее эффективным формам подачи материала. Такие формы подачи материала помогают педагогу реализовать свой творческий потенциал, проявить индивидуальность и избежать формального подхода к проведению урока.

В ходе реализации программы намечено создание ...

Итоги работы.

Результаты работы за период реализации программы индивидуального профессионального развития предполагается

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Познакомьтесь в дошкольном учреждении с локальным нормативным актом – Положением об организации самообразования педагогов, а также проанализируйте вариативность тем самообразования педагогов, их целесообразность и актуальность в свете государственной образовательной политики в области дошкольного образования

2. На основе анализа ФГОС ДО, ФОП ДО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (№373 от 31.07.2021г), Профессиональных стандартов, составьте перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.

3. Согласуйте со старшим воспитателем индивидуальную методическую работу с педагогическими кадрами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.

4. Проведите индивидуальное консультирование с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.

5. ***Отчетный документ по заданию 6:*** 1. Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ. 2. План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога. 3. Программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.

Критерии оценки задания 6. Работа с педагогами ДООУ по теме самообразования и подготовки к аттестации

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, присутствует графическая, иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, отсутствует графическая, иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся не представлена текстовая информация по комплексу отчетных заданий, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.
«0» баллов – работа не зачтена

Критерии промежуточной аттестации по результатам производственной практики по получению профессиональных умений

Оценка **«ОТЛИЧНО»** выставляется, если: Обучающийся в срок предоставил все материалы практики (самоанализ, отзыв работодателя, лист оценки компетенций, экспертный лист оценки текущей аттестации по практике), оформленные эстетично, содержательно. На конференции демонстрирует аналитический подход в решении задач практики, организации педагогического процесса дошкольного образовательного учреждения. Способен делать содержательные выводы по итогам профессиональной деятельности. Вносит веские аргументированные предложения. Представляет презентацию.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1.	ПК-4 ИДК пк 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической	Заполнение дневника практики	зачтено

		деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.		
2.	ПК-4 ИДК ПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3.	ПК-2 ИДК ПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4.	ПК-2 ИДК ПК 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	5 баллов
5.	ПК-1 ИДК ПК 1.3 ПК-2 ИДК ПК 2.2:	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДООУ	Аналитический отчет	5 баллов
6.	ПК-2 ИДК ПК 2.2 ПК-2 -ИДК ПК 2.4	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	5 баллов
7.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.4	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	5 баллов
8.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	Четыре карты контроля	5 баллов
9.	ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	Аналитическая справка	5 баллов
10.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Приказ ДООУ об организации и проведении тематического контроля		5 баллов
11.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	5 баллов
12.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	5 баллов
13.	ПК-2 - ИДК ПК 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	5 баллов
14.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДООУ	5 баллов

	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3			
15.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	5 баллов
16.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия	5 баллов
17.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности и педагогов участием в методическом мероприятии	5 баллов
18.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	5 баллов
19.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	5 баллов
20.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	5 баллов
21.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	5 баллов
22.	ПК-1, ПК-2, ПК-4	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Проведение защиты и презентация	5 баллов

Оценка «**ХОРОШО**» выставляется, если: Студент предоставил в срок отчетную документацию по практике, где отражены задания всех разделов практики, однако не достаточно подтверждает примерами проявление профессиональных умений, в области системы дошкольного воспитания.

В материалах документации прослеживается схематичность анализа собственной деятельности, имеет место некоторая непоследовательность в выполнении заданий практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ПК-4	Участие в работе установочной конференции на	Заполнение дневника	зачтено

	ИДК пк 4.2.	базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	практики	
2.	ПК-4 ИДК ПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3.	ПК-2 ИДК ПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4.	ПК-2 ИДК пк 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	4 балла
5.	ПК-1 ИДК пк 1.3 ПК-2 ИДК пк 2.2:	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчет	4 балла
6.	ПК-2 ИДК пк 2.2 ПК-2 -ИДК пк 2.4	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	4 балла
7.	ПК-1 - ИДК пк 1.1 ПК-2 - ИДК пк 2.4	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	4 балла
8.	ПК-1 - ИДК пк 1.2 ПК-2 - ИДК пк 2.1 ПК-2 - ИДК пк 2.2 ПК-4 - ИДК пк 4.2	Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	Четыре карты контроля	4 балла
9.	ПК-2 - ИДК пк 2.2 ПК-4 - ИДК пк 4.2	Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	Аналитическая справка	4 балла
10.	ПК-4 - ИДК пк 4.2	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля		4 балла
11.	ПК-1 - ИДК пк 1.1 ПК-2 - ИДК пк 2.3 ПК-2 - ИДК пк 2.4 ПК-4 - ИДК пк 4.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	4 балла
12.	ПК-1 - ИДК пк 1.2 ПК-2 - ИДК пк 2.3 ПК-2 - ИДК пк 2.4 ПК-4 - ИДК пк 4.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	4 балла
13.	ПК-2 - ИДК пк 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	4 балла
14.	ПК-1 - ИДК пк 1.2 ПК-1 - ИДК пк 1.3 ПК-2 - ИДК пк 2.2 ПК-4 - ИДК пк 4.1	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО	4 балла

	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3			
15.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	4 балла
16.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия	4 балла
17.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии	4 балла
18.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	4 балла
19.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	4 балла
20.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	4 балла
21.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	4 балла
22.	ПК-1, ПК-2, ПК-4	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Проведение защиты и презентация	4 балла

Оценка «**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**» выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, недостаточно, фрагментарно проанализированы задания по разделам практики. Не все материалы оформлены содержательно, некоторые не соответствуют заявленным требованиям, некоторые материалы отсутствуют.

В отчетах слабо прослеживается сущность раздела практики.

В материалах документации слабо прослеживается анализ собственной деятельности, имеет место непоследовательность в выполнении заданий практики. Содержательная сторона материалов носит преимущественно описательный, а не аналитический, рефлексивный характер.

Студент испытывает затруднения в презентации собственного опыта профессиональной подготовки, недостаточно владеет профессиональной терминологией.

Затрудняется делать содержательные выводы по итогам производственной практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ПК-4	Участие в работе установочной конференции	Заполнение дневника	зачтено

	ИДК пк 4.2.	на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	практики	
2.	ПК-4 ИДК ПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3.	ПК-2 ИДК ПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4.	ПК-2 ИДК ПК 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	3 балла
5.	ПК-1 ИДК ПК 1.3 ПК-2 ИДК ПК 2.2:	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчет	3 балла
6.	ПК-2 ИДК ПК 2.2 ПК-2 -ИДК ПК 2.4	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	3 балла
7.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.4	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	3 балла
8.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	Четыре карты контроля	3 балла
9.	ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	Аналитическая справка	3 балла
10.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля		3 балла
11.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	3 балла
12.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	3 балла
13.	ПК-2 - ИДК ПК 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	3 балла
14.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО	3 балла

	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3			
15.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	3 балла
16.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия	3 балла
17.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии	3 балла
18.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	3 балла
19.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ	3 балла
20.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	3 балла
21.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	3 балла
22.	ПК-1, ПК-2, ПК-4	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Проведение защиты и презентация	3 балла

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, не представлены задания практики. Представленные материалы не соотносятся с практическими задачами производственной практики. Отрицательный отзыв руководителя практики от образовательной организации.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ПК-4 ИДК ПК 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено

2.	ПК-4 ИДК ПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3.	ПК-2 ИДК ПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4.	ПК-2 ИДК ПК 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	2 балла
5.	ПК-1 ИДК ПК 1.3 ПК-2 ИДК ПК 2.2:	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчет	2 балла
6.	ПК-2 ИДК ПК 2.2 ПК-2 -ИДК ПК 2.4	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	2 балла
7.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.4	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	2 балла
8.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Карты контроля - карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	Четыре карты контроля	2 балла
9.	ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Аналитическая справка по результатам оперативного контроля.	Аналитическая справка	2 балла
10.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля		2 балла
11.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	2 балла
12.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.4 ПК-4 - ИДК ПК 4.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	2 балла
13.	ПК-2 - ИДК ПК 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	2 балла
14.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО	2 балла
15.	ПК-4 - ИДК ПК 4.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	2 балла
16.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного	Технологическая карта методического	2 балла

	ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	характера	мероприятия	
17.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии	2 балла
18.	ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	2 балла
19.	ПК-1 - ИДК ПК 1.2 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДООУ	2 балла
20.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-1 - ИДК ПК 1.3 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	2 балла
21.	ПК-1 - ИДК ПК 1.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.1 ПК-2 - ИДК ПК 2.3 ПК-4 - ИДК ПК 4.1 ПК-4 - ИДК ПК 4.3	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	2 балла
22.	ПК-1, ПК-2, ПК-4	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Проведение защиты и презентация	2 балла

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 530 с.

2. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>

3. Шереги, Ф. Э. Кадры управления образованием. Социологический анализ : учебное пособие / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев ; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10803-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540245>

б) дополнительная литература

1. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02559-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434580>

2. Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 96 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08234-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437317>

4. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429165>

5. Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации [Электронный ресурс] и: учебное по<https://biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89/razvivayuschaya-predmetno-prostranstvennaya-sreda-doshkolnoy-obrazovatelnoy-organizacii> пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с.

6. Савенков, А. И. Педагогическая психология : учебник для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 503 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01565-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/399995>

7. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028>

8. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/439023>

9. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии: учебник для среднего профессионального образования / Н. Д. Андреева, В. П. Соломин, Т. В. Васильева ; под редакцией Н. Д. Андреевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08922-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437433>

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- ЭКБСОН
- УИС РОССИЯ
- справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

Система федеральных образовательных порталов

http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

Портал поддержки ЕГЭ <http://ege.edu.ru/PortalWeb/index.jsp>

Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru>

Учеба: обр.портал – <http://www.ucheba.com/index.htm>

ИКТ в образовании <http://ict.edu.ru/lib/>

Исследователь.ru <http://www.researcher.ru/>
Вестник образования <http://www.vestnik.edu.ru/>
Сайт Учительской газеты <http://www.ug.ru/>
Образование: исследовано в мире <http://www.oim.ru/>
Образовательные технологии и общество <http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>
Педагогический энциклопедический словарь <http://dictionary.fio.ru/>
Онлайновые словари портала Грамота.ру http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html
ГНПБ им. Ушинского <http://gnpbu.ru>
РГБ <http://www.rsl.ru>
РНБ <http://www.nlr.ru>
ПОУНБ <http://www.pskovlib.ru>
Российские библиотечные ресурсы: http://courses.unc.edu/guest/litterat/libraries_r.html
<http://www.maindir.gov.ru/Lib/>
Библиотека Администрации Президента Российской Федерации
<http://www.libfl.ru/>
Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино
http://www.libfl.ras.ru/ushin/ushin_r.html
Государственная публичная историческая библиотека России
<http://info.spsl.nsc.ru/>

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

13.1. Помещения и оборудование

Практика проходит на базах дошкольных образовательных организаций г. Иркутска, Иркутской области, согласно договорам. Для проведения консультаций с преподавателями имеются аудитории, а также помещения для самостоятельной работы, оборудованные специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения:

- разработаны электронные презентации для проведения конференции, практических вопросов практики;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам изученных учебных курсов;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем.

13.2. Лицензионное и программное обеспечение

Ежегодно обновляемое ПО:

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level
Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack
Браузер Mozilla Firefox 50.0
Архиватор 7zip 18.06

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования

заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации: а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

б) проведения семинаров,

в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,

г) проведение тренингов,

д) организации групповой работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной проектно-технологической практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г. №122 (зарегистрирован в Минюсте России «15» марта 2018 г. № 50364).

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Экспертный лист оценки текущей аттестации по производственной практике

Обучающийся _____

№п/п	Содержание задания	Балл					
1.	Индивидуализированное задание 1. Анализ деятельности старшего воспитателя с позиции актуальной нормативно-правовой базы	5	4	3	2	1	0
	Проведите оценку эффективности методической работы в дошкольной организации	5	4	3	2	1	0
	Составьте аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	5	4	3	2	1	0
2.	2 индивидуализированное задание. Анализ и составление циклограммы методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	5	4	3	2	1	0
	Ознакомьтесь в ДОУ с локальными нормативными актами о распределении рабочего времени педагогического работника, старшего воспитателя, в том числе, изучите Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели педагогических работников с учетом количества часов по учебному плану, специальности, квалификации, а также должностной инструкцией старшего воспитателя, циклограммой его деятельности.	5	4	3	2	1	0
	Проведите анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	5	4	3	2	1	0
	Составьте циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	5	4	3	2	1	0
3.	3 индивидуализированное задание. Оперативный контроль образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного учреждения	5	4	3	2	1	0
	Подготовьте четыре карты контроля для проведения оперативного контроля работы педагога по одному из направлений воспитания (по выбору обучающегося) – карта контроля РППС, карта контроля планирования работы с детьми по воспитанию, карта контроля организации образовательной деятельности, карта контроля наглядной информации для родителей.	5	4	3	2	1	0
	Проведите оперативный контроль по данной теме в нескольких группах для детей дошкольного возраста	5	4	3	2	1	0
	Составьте аналитическую справку по результатам оперативного контроля образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного учреждения	5	4	3	2	1	0
4.	4 индивидуализированное задание. Тематический контроль качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения	5	4	3	2	1	0
	Познакомьтесь с годом планом учреждения и определите направленность тематического контроля в предстоящий период.	5	4	3	2	1	0
	Разработайте при консультативной помощи старшего воспитателя программу контроля, план-задание с включением необходимого комплекса методов тематического контроля.	5	4	3	2	1	0
	Проведите тематический контроль по выбранному направлению воспитания	5	4	3	2	1	0
	Подготовьте аналитическую справку по результатам тематического контроля качества образовательной деятельности (направление воспитания)	5	4	3	2	1	0
5.	5 индивидуализированное задание. Подготовка интерактивных методических мероприятий для педагогов по результатам контрольно-аналитической деятельности	5	4	3	2	1	0
	Проведите анкетирование педагогов для выявления их профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	5	4	3	2	1	0

	Составьте аналитический отчет по результатам анкетирования	5	4	3	2	1	0
	Разработайте технологическую карту методического мероприятия для педагогов интерактивного характера (тема и технология проведения интерактивного методического мероприятия, по выбору обучающегося)	5	4	3	2	1	0
	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	5	4	3	2	1	0
	Проведите интерактивное методическое мероприятие с педагогами	5	4	3	2	1	0
6.	6 индивидуализированное задание. Работа с педагогами ДОУ по теме самообразования и подготовки к аттестации	5	4	3	2	1	0
	Познакомьтесь в дошкольном учреждении с локальным нормативным актом – Положением об организации самообразования педагогов, а также проанализируйте вариативность тем самообразования педагогов, их целесообразность и актуальность в свете государственной образовательной политики в области дошкольного образования	5	4	3	2	1	0
	На основе анализа ФГОС ДО, ФОП ДО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (№373 от 31.07.2021г), Профессиональных стандартов, составьте перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	5	4	3	2	1	0
	Согласуйте со старшим воспитателем индивидуальную методическую работу с педагогическими кадрами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	5	4	3	2	1	0
	Проведите индивидуальное консультирование с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	5	4	3	2	1	0
7.	Оформление отчетной документации по итогам практики	5	4	3	2	1	0

* До 44 – неудовлетворительно; 64 - 45 баллов – «удовлетворительно»; 74 - 65– «хорошо»; 85 - 75 - «отлично»

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____ / ФИО