



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
Педагогический институт  
Кафедра психологии образования и развития личности



СВЕРЖДАЮ

Директор Педагогического института  
\_\_\_\_\_ А.В. Семиров

13 апреля 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики:** производственная

**Наименование (тип) практики:** Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

**Направление подготовки:** 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Направленность (профиль) подготовки:** Практическая психология личности

**Квалификация выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная

Согласовано с УМС Педагогического  
института  
Протокол № 7 от 10 апреля 2023 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой психологии  
образования и развития личности:  
Протокол № 7 от 29 марта 2023 г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Скорова

Иркутск -2023 г.

**1. Цель производственной практики:** углубление теоретической подготовки обучающихся и закрепление ими практических навыков профессиональной деятельности по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

**2. Задачи производственной практики:**

1. Формирование у студентов готовности к решению задач профессиональной деятельности педагога-психолога, направленных на сопровождение образовательного процесса.
2. Формирование практических навыков психопрофилактической, просветительской, диагностической, развивающей, коррекционной и консультативной деятельности с различными субъектами образовательного процесса, в т.ч. по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды.
3. Приобретение студентами навыков проектирования и реализации программ по созданию безопасной образовательной среды и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

**3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, Практическая психология личности**

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части учебного плана. Реализуется на втором курсе.

Для прохождения технологической (проектно-технологической) практики необходимы специальные психологические знания, сформированные познавательные умения и навыки, позволяющие осуществлять когнитивную деятельность, навыки самостоятельного приобретения, пополнения, переноса и интеграции знаний, получаемых в процессе обучения.

Обучающийся, приступая к практике, должен иметь знания о проектной деятельности, специфики реализации основных направлений психолого-педагогической деятельности, социально-психологических особенностях развития личности, формируемые предшествующими дисциплинами: Б1.В.03 Основы практической психологии личности, Б1.В.01 Социальная психология личности, Б1.В.09 Современная психодиагностика личности.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые технологической (проектно-технологической) практикой: Б1.В.10 Современные модели психологического консультирования, для выполнения заданий, предусмотренных программой Преддипломной практики (Б2.О.03(Пд)), и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

**4. Форма проведения производственной практики** – стационарная, дискретная (рассредоточенная) в форме практической подготовки.

**5. Место и время проведения производственной практики** - образовательные организации общего образования.

**6. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики:**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы разви-	ИК <sub>ПК2.1</sub> Осуществляет развивающую и коррекционную работу с учетом индивидуально-психологических особенностей субъектов образования, направленную на развитие и/или коррекцию интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов,	<i>Знать:</i> особенности развивающей и коррекционной психолого-педагогической деятельности, обеспечивающие достижение целей проекта. <i>Уметь:</i> определять ожидаемые результаты развивающей и коррекционной деятельности для решения проектных задач. <i>Владеть:</i> навыками развития и/или коррекции различных сфер психической активности субъектов образования.

тия на основе психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающихся.	снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.	
	ИК <sub>ПК2.2</sub> Организует определение степени нарушений в психическом, личностном, и социальном развитии детей и обучающихся для своевременной разработки психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.	<p><i>Знать:</i> факторы и характеристики нарушений в психическом, личностном, и социальном развитии детей и обучающихся.</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать психологические рекомендации по проектированию комфортной и безопасной образовательной среды обучающихся.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками психологической диагностики степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся на каждом возрастном периоде.</p>
	ИК <sub>ПК2.3</sub> Использует результаты психолого-педагогической диагностики индивидуально-психологических особенностей обучающихся, результаты психофизиологических и нейропсихологических исследований для разработки психологических рекомендаций по созданию безопасной образовательной среды, индивидуальных образовательных маршрутов и программ развития детей и обучающихся.	<p><i>Знать:</i> специфику психолого-педагогической диагностики индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать результаты психодиагностики индивидуально-психологических особенностей обучающихся для создания безопасной образовательной среды и индивидуальных образовательных маршрутов в рамках разрабатываемого проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками создания безопасной образовательной среды и индивидуальных образовательных маршрутов в рамках разрабатываемого проекта.</p>
ИК <sub>ПК2.4</sub> Осуществляет консультирование педагогов, родителей, администрации по социально-психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей и обучающихся, развитию психологической компетентности, проектированию безопасной образовательной среды.	<p><i>Знать:</i> специфику консультативной деятельности педагога-психолога по различным социально-психологическим проблемам обучения, воспитания и развития.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять консультирование педагогов, родителей, администрации по социально-психологическим проблемам обучения, воспитания и развития, проектирования безопасной образовательной среды.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками консультативной деятельности различных субъектов образования.</p>	
ПК-3. Способен к использованию современных психотехноло-	ИК <sub>ПК3.1</sub> Осуществляет разработку и реализацию психологических рекомендаций по проектированию образователь-	<p><i>Знать:</i> научные подходы к моделированию и проектированию комфортной образовательной среды образовательных организаций.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять в рамках проекта разработку психологических рекомендаций по</p>

гий в профессиональной деятельности.	ной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.	проектированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды. <i>Владеть:</i> навыками создания комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды.
	ИК ПК3.2 Использует современные психолого-педагогические методы и технологии по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося образовательной среды, в т.ч. в условиях адаптации к новой образовательной среде.	<i>Знать:</i> научные подходы к моделированию и проектированию комфортной образовательной среды образовательных организаций. <i>Уметь:</i> использовать современные психолого-педагогические методы и технологии по моделированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды. <i>Владеть:</i> психолого-педагогическими методами и технологиями (психодиагностическими, психопрофилактическими, развивающими, коррекционными) по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающихся образовательной среды.

## 7. Структура и содержание производственной практики

Объем производственной практики «Технологической (проектно-технологической) практики» и сроки ее проведения определяются учебным планом и составляет 6 недель.

Общая трудоемкость учебной практики составляет **9** зачетных единиц, **324** часа из них:

1. для обучающихся очной формы обучения:

- контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) – 10 часов, включая время, отведенное на сдачу **зачета с оценкой**;
- самостоятельная работа 324 часа (в том числе, под руководством руководителя практики от Профильной организации).

### 7.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	
	очное /	заочное
Консультации (Конс)/ Практическая подготовка (Конс. Пр.)	6/6	-
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	314/314	-
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой	
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	4/4	-
<b>Контактная работа, всего (Конт.раб)</b>	<b>10</b>	<b>-</b>
Общая трудоемкость: зачетные единицы	<b>9</b>	<b>-</b>
часы	<b>324</b>	<b>-</b>

## 7.2. План – график практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной практики	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструктаж по охране труда (ОТ).</li> <li>• Составление плана прохождения практики.</li> <li>• Работа с документацией образовательной организации и педагога-психолога.</li> </ul>	8 дней / 64 часа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Регистрация в ведомости по охране труда.</li> <li>• План практики.</li> </ul>	ИК <sub>ПК2.1</sub> – ИК <sub>ПК2.4</sub> ИК <sub>ПК3.1</sub> ИК <sub>ПК3.2</sub>
2	Организационно-деятельностный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление социально-психологического паспорта группы (класса) на основе сбора анамнестических данных и результатов психологической диагностики (с включением раздела оценки психологической безопасности образовательной среды (или отдельных ее составляющих).</li> <li>2. Составление рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.</li> <li>3. Разработка программы психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или рисков отклонений в психическом развитии детей.</li> <li>4. Разработка (совместно с психологом) индивидуальной программы развития ребенка на основе оценки в т.ч. психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающегося.</li> </ol>	22 дня / 176 часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Социально-психологический паспорт группы.</li> <li>• Рекомендации участникам образовательных отношений по созданию психологически безопасной образовательной среды.</li> <li>• Программа психопрофилактики рисков нарушения безопасности образовательной среды.</li> <li>• Индивидуальная программа развития.</li> </ul>	ИК <sub>ПК2.1</sub> – ИК <sub>ПК2.4</sub> ИК <sub>ПК3.1</sub> ИК <sub>ПК3.2</sub>
3	Аналитический и рефлексивно-оценочный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка отчета и дневника практики.</li> <li>• Самоанализ достижений студента по результатам практики.</li> </ul>	10 дней / 80 часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по практике.</li> <li>• Дневник практики.</li> </ul>	ИК <sub>ПК2.1</sub> – ИК <sub>ПК2.4</sub> ИК <sub>ПК3.1</sub> ИК <sub>ПК3.2</sub>
	ИТОГО		<b>40 дней / 324 ч.</b>		

*Примечание: суббота включается в общее число дней практики. По субботам студентами изучаются литературные источники, обрабатывается материал, пишется отчет.*

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.**

В процессе реализации производственной практики используются активные и интерактивные формы работы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов.

1. Информационные технологии (сбор и изучение информации).
2. Технологии планирования этапов предстоящей работы.
3. Технологии презентации и самопрезентации.
4. Проектные технологии.
5. Коммуникативные технологии.
6. Рефлексивные технологии (анализ информации, оформление результатов исследования).
7. Дистанционные технологии.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов. Самостоятельная работа организуется с целью формирования профессиональных компетенции, проявляющихся в готовности студентов применять навыки психолого-педагогической деятельности для решения широкого круга профессиональных задач.

Основной *формой организации самостоятельной работы* является: внеаудиторная (без непосредственного участия педагога при подготовке) самостоятельная работы: изучение литературы (информационный поиск) и реализация практических навыков в форме индивидуальных заданий по практике.

### **Рекомендации по выполнению заданий производственной практики:**

**Изучение литературы (информационный поиск).** Работу в рамках технологической (проектно-технологической) практики следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию практики. Для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

Важной частью изучения является самостоятельная работа над учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем.

При изучении учебного материала рекомендуется вести отдельные конспекты: конспект лекций, конспект практических занятий и конспект самостоятельной работы над учебным материалом (учебной литературой). В конспектах рекомендуется выделять важные выводы и формулы, проделывать вычисления и выводы (доказательства) формул и теорем, предложенных для самостоятельного осуществления.

Целесообразно в процессе изучения материала вести специальную тетрадь – справочник (словарь), содержащую основные определения, формулировки и т.п.

При работе с литературой и/или документами главное – осмысленное чтение и вдумчивый анализ прочитанного. Она включает три этапа:

1) общее знакомство с документом, позволяющее получить общее представление о нём: уровень принятия документа, дата утверждения и вступления в силу, проанализируйте название документа (определите, о чём пойдёт речь в документе, вспомните документы, регламентирующие аналогичные вопросы), обратите внимание на структуру документа; ознакомьтесь с приказом, утверждающим данный документ;

2) чтение основного текста документа: начинать чтение следует при наличии справочной литературы с целью правильного толкования текста, по ходу чтения документа формули-

руйте вопросы к тексту, выдвигайте свои идеи, предположения о содержании документа, убедитесь в их правильности при последующем чтении, читая, выделяйте в документе главное.

3) обработка текста с целью обобщения информации: сформулируйте основные положения документа, опишите, какие проблемы решаются в тексте документа, какие способы решения предлагаются, постарайтесь выработать собственное отношение к документу и сформулируйте аргументы, обосновывающие Вашу точку зрения на документ, сравните документ с другими ранее изученными, установите их различия, в чём новизна (если она есть), обобщите информацию, полученную из разных документов и сформулируйте собственные выводы о том, насколько значим и актуален документ для решения задач педагогической деятельности.

#### ***Рекомендации по составлению социально-психологического паспорта группы.***

Социально-педагогический паспорт группы (класса) – это документ, который содержит основную информацию об обучающихся и группе в целом. Основное содержание социально-психологического паспорта:

1. Общие сведения о группе: общий количественный состав, количество девочек и мальчиков, возраст; социальный паспорт группы (краткая характеристика семей); история формирования группы (начало формирования, пути вхождения в коллектив).

2. Психологические особенности обучающихся: познавательные, эмоциональные, личностные и т.п.

3. Обучающиеся «группы риска» (если имеются): имеющие проблемы в учёбе, нарушающие дисциплину, имеющие трудности в общении, с ослабленным здоровьем), причины дезадаптации и др.

4. Социально-психологический климат:

– стиль межличностных отношений в группе, умение взаимодействовать между собой и со взрослыми, степень конфликтности;

– определение микрогрупп (имеются ли группы по деловым интересам или группировки отрицательной направленности), причины деления;

– наличие неформальных лидеров, их влияние в группе;

– наличие «отверженных», причины этого;

– степень сплочённости, проявление взаимопомощи и уважения в коллективе, дружеской заботы.

4. Характеристика учебной деятельности: одарённые дети (если такие есть); неуспевающие, анализ возможных причин школьной неуспешности; сформированность интереса к учёбу, познавательных интересов; уровень работоспособности, активности и самостоятельности; учебные интересы.

5. Уровень воспитанности и морально-нравственные характеристики коллектива: общая характеристика, положительные качества коллектива, которые нуждаются в дальнейшем развитии и поддержке; отрицательные качества коллектива, которые нуждаются в коррекции (возможные пути профилактики).

6. Оценка психологической безопасности образовательной среды (субъективные и объективные факторы). Может быть оценены отдельные составляющие психологической безопасности личности и группы.

7. Выявленные педагогические проблемы и трудности. Подготовка рекомендаций по их устранению и предупреждению. Подготовка рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.

Составление паспорта группы требует от студентов умений осуществлять психодиагностическую деятельность, подбирать психологический инструментарий, производить анализ, обобщение и интерпретацию результатов.

#### ***Критерии оценки социально-психологического паспорта:***

1. Полнота содержания информации о группе.

2. Соответствие контексту образовательной организации, условиям ее образовательного пространства.

3. Социальная {практическая, теоретическая} значимость – оценка степени потенциального влияния на изменение социально-педагогической, образовательной ситуации, возможность его использования или переноса в другие условия.

4. *Эстетичность оформления и представления.*

5. *Проявление аналитических и интерпретационных умений студента.*

*Максимальная оценка – 10 баллов.*

**Рекомендации по составлению программ психопрофилактики.**

Программа психопрофилактики может составляться по проблемам, выявленным при работе над психолого-психологическим паспортом группы или по отдельному запросу образовательной организации. Студентом может быть составлена программа психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или психопрофилактики отклонений в психическом развитии детей.

Основные задачи психопрофилактической деятельности психолога:

- установление основных причин неблагополучия в состоянии образовательной среды или в психическом состоянии детей;
- поиск адекватных, оптимальных психолого-педагогических средств, обеспечивающих позитивное изменение, улучшение состояния образовательной среды и психического состояния детей;
- разработка стратегии и тактики действий и взаимодействия всех субъектов, способных оказывать влияние на благополучие образовательной среды обучающихся.

Общие рекомендации по составлению программы психопрофилактики могут быть следующие:

- Программа должна быть направлена на достижение конкретных целей и решение конкретных задач.
- В программе должны учитываться возрастные особенности обучающихся, их индивидуальные возможности.
- Программа должна позволять работать с обучающимися с разными образовательными потребностями.
- Программа должна позволять достичь планируемый результат, который можно измерить.
- Программа должна иметь сроки реализации.
- Программа должна иметь возможность модификации в процессе реализации.

Формы: групповая работа с педагогами, родителями и детьми, направленная на предупреждение возможных психологических трудностей развития обучающихся и рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды.

Методы:

- социально-психологический тренинг, ролевые игры, обучающие игры;
- дискуссии, мозговые штурмы, беседы, лекции, круглые столы, семинары;
- элементы индивидуальной и групповой психотерапии;
- современные психолого-педагогические технологии (синема-технология, сторителлинг, коуч-технологии, интернет-технологии и т.п.).

Примерная структура рабочей программы по психопрофилактике:

1. Теоретическое и методическое обоснование программы.
2. Основное содержание программы:
  - цель (предполагаемый результат) и задачи;
  - предмет работы (психологические характеристики, личностные и межличностные феномены, находящиеся в «фокусе» работы);
  - критерии эффективности, по которым будут оцениваться ожидаемые промежуточные и конечные результаты;
  - методы, с помощью которых достигаются общие и промежуточные цели, устанавливается «обратная связь»;
  - развернутое или схематичное описание процесса работы (этапы, последовательность действий);
  - виды и формы работы, применяемые на каждом этапе по отношению к каждому из участников программы.

4. Приложение: конкретный инструментарий (диагностические методики, приемы консультативной практики, конкретные программы просветительской работы и т.п.).

**Критерии оценки психопрофилактической программы:**

а) теоретическая обоснованность принципов и методов работы, представленных в программе;

б) апробированность;

в) соответствие возрастным и социально-психологическим особенностям целевой группы;

г) последовательность, этапность программы;

д) валидность программы: получаемые результаты реализации программы должны соотноситься с ее целями и задачами.

Максимальная оценка – 10 баллов.

**Рекомендации по разработке индивидуальной программы развития ребенка.**

Индивидуальная программа развития – документ, описывающий специальные образовательные условия для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка с особенностями развития в процессе обучения и воспитания на определенной ступени образования, является продуктом деятельности школьного психолого-педагогического консилиума и реализует индивидуальный образовательный маршрут ребенка в рамках образовательного учреждения. Индивидуальную программу развития ребенка магистрант составляет совместно с психологом образовательной организации.

Примерная схема индивидуальной программы развития:

1. Общие сведения – персональные данные ребенка и его родителей.

2. Характеристика ребенка составляется на основе результатов психолого-педагогического обследования ребенка, проводимого специалистами образовательной организации, с целью оценки актуального состояния развития обучающегося и определения зоны его ближайшего развития. При составлении характеристики важно избегать общих фраз, отмечая особенности ребенка. В структуру характеристики включаются:

– сведения о семье (социально-бытовые условия, взаимоотношения в семье, отношение к ребенку);

– заключение ПМПК;

– данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка, особенностях нервной системы, нейропсихологических особенностях развития;

– характеристика поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);

– особенности проявления познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти, мышления;

– сформированность импрессивной и экспрессивной речи;

– сформированность социально значимых навыков, умений – коммуникативные возможности (речь и общение), игровая деятельность, базовые учебные действия; математические представления; представления об окружающем мире; самообслуживание, предметно-практическая деятельность (действия с материалами, предметами, инструментами; бытовая, трудовая деятельность);

– потребность в уходе и присмотре (необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая);

– выводы по итогам оценки: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в образовательной организации, в условиях надомного обучения.

3. Индивидуальный учебный план, отражающий доступные для обучающегося приоритетные предметные области, учебные предметы, коррекционные курсы, внеурочную деятельность и устанавливающий объем недельной нагрузки на обучающегося.

4. Содержание актуальных для образования конкретного обучающегося учебных предметов, коррекционных занятий и других программ (формирования базовых учебных действий;

нравственного воспитания; формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обучающихся).

5. Внеурочная деятельность обучающегося – перечень возможных рабочих программ и мероприятий внеурочной деятельности, в реализации которых он принимает участие.

6. Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР.

7. Программа сотрудничества специалистов с семьей обучающегося, содержащая перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи обучающегося.

8. Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР.

9. Средства мониторинга и оценки динамики обучения.

#### ***Подготовка презентации результатов (проекта) учебной практики.***

Презентацию может оценивать либо руководитель практики, либо эксперты, назначенные руководителем. Презентация отчета должна представлять собой краткий анализ собственных наблюдений и размышлений об организации, в которой проходила практика, о содержании практики, о достижениях, о проблемах и сложностях, с которыми столкнулся студент. Отчет должен содержать качественный анализ выполненных заданий, полное, грамотное, иллюстрированное эскизами, схемами, фотографиями анализ-описание проделанной работы. Стиль презентации – деловой, нейтральный, на светлом или темном фоне, без лишних эффектов и отвлекающих декоративных элементов. Шрифт должен быть контрастным и четким, без свечения. Все заголовки выполняются одним цветом и шрифтом одной гарнитуры. Основной текст выполняется четким нейтральным цветом и единым шрифтом, который может отличаться от шрифта заголовков, но совпадать с ним по стилю. Размер шрифта для заголовков от 28 до 36 пунктов. Размер основного текста от 14 до 22 пунктов. Общая продолжительность презентации не менее 10 и не более 20 слайдов.

Краткий план презентации:

1 слайд – название образовательной организации, в которой проходила практика, название практики, срок прохождения практики ФИО студента – практиканта (или группы студентов).

2 слайд – небольшая информация о базе практики;

3 слайд – виды деятельности, которые выполнял студент за время практики.

4 – 7 слайды – характеристика и анализ результатов практики;

8 слайд – достижения практиканта;

9 слайд – трудности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики;

10 слайд – предложения по повышению эффективности организации и содержания практики.

#### ***Обязанности и права обучающихся в период практики:***

В период производственной практики при нахождении в профильной образовательной организации обучающийся является членом педагогического коллектива образовательной организации – базы практики. Он имеет право по всем вопросам обращаться к руководителю практики, администрации и учителям, может участвовать в работе педагогического совета, пользоваться библиотекой, кабинетами, учебно-методическими пособиями образовательной организации.

Обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка и распоряжениям администрации образовательной организации. Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся, не прошедший практику по уважительной причине проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получили неудовлетворительную оценку считаются имеющими академическую задолженность. В случае изменения сроков прохождения практики по производственной необходимости оформляется докладная записка руководителя учебного подразделения с обоснованием

на имя проректора по учебной работе. После резолюции проректора издаётся приказ по университету об изменении сроков проведения практики.

Во время практики обучающийся ежедневно ведёт записи в дневнике производственной практики. **Дневник практики** является обязательным рабочим документом, в котором отражается его деятельность в соответствии с индивидуальным планом работы. Обучающийся использует дневник для отчета по технологической (проектно-технологической) практике.

Обучающийся в период практики *обязан*:

- бывать в образовательной организации ежедневно не менее 6 часов;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения, в котором проходит практика;
- сообщать руководителю практики о пропусках занятий и объяснять свое отсутствие;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- вести дневник практики, в котором фиксировать общие сведения об образовательном учреждении, администрации, педагогическом коллективе, обучающихся, расписании занятий, а также протоколы уроков, на которых присутствовал обучающийся, основные выводы по наблюдению за группой, рефлексивные заметки относительно приобретенного опыта;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики;
- соблюдать правила этикета.
- в назначенный срок отчитаться по итогам практики и предоставить весь перечень отчетной документации.

На период практики один из обучающихся, работающих в данной образовательной организации назначается старостой группы. В его обязанности входит учёт посещаемости, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).

Обучающийся имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к её руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать с одноклассниками, проходящими практику в других образовательных организациях;
- высказывать претензии и замечания по организации практики заведующему кафедрой.

## **10. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики**

Формой промежуточной аттестации является **зачет с оценкой**.

Зачет проводится в форме представления и анализа отчета (в виде письменного документа, содержащего подробное описание результатов практики) и презентации на итоговой конференции. Отчет предоставляется студентом на кафедру и организуется процедура его защиты и проверки отчетной документации руководителем практики в первую неделю после завершения практики.

Вся отчетная документация (Отчет и Дневник практики) сдаётся руководителю практики не позднее первых трех дней после окончания практики.

С Дневником практики студент знакомится непосредственно перед отправлением на практику (*образец представлен в приложении*). К дневнику прилагается Отчёт – письменно оформленные задания, выполненные практикантом. Дневник (с приложением отчёта), не заверенный в образовательной организации, или не оформленный в соответствии с требованиями программы, не принимается, а студент к зачёту не допускается.

Контроль и оценка результатов освоения педагогической практики осуществляются руководителем от ФГБОУ ВО «ИГУ» в процессе наблюдения за практической деятельностью обучающимся на практике.

Результаты учебной практики оцениваются по пятибалльной шкале.

## **11. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике:**

**Текущий контроль** обучающихся по производственной технологической (проектно-технологической) практики осуществляется в форме консультаций и оценки степени выполнения студентом индивидуального плана прохождения практики, степени полноты выполнения заданий. Текущий контроль проводится два раза в месяц. Результаты текущего контроля фиксируются в виде процента выполнения плана практики.

Процедура текущего контроля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Критерии и шкала текущего контроля:

**Оценка зачтено («отлично»)** ставится студенту, выполнившему не менее 75-100 процентов заданий практики, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, своевременно ведущего дневник практики.

**Оценка зачтено («хорошо»)** ставится студенту, выполнившему не менее 50-75 процентов заданий практики, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, своевременно ведущего дневник практики.

**Оценка зачтено («удовлетворительно»)** ставится студенту, выполнившему не менее 30-50 процентов заданий практики, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, не всегда своевременно и полно отражающего результаты учебной практики в дневнике.

**Промежуточная аттестация** проводится в установленный расписанием учебных занятий день в форме дифференцированного зачета в форме презентации результатов практики. На зачет студент предоставляет:

- дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от образовательной организации;
- отчет о прохождении практики (в виде текстового документа с подробным описанием выполненных заданий);
- презентацию результатов производственной практики.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по педагогической практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Код и наименование компетенции	Показатели оценивания	Задания	Критерии и шкала оценивания*
ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы развития на основе психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременность выполнения организационных процедур производственной практики.</li> <li>• Степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики).</li> <li>• Полнота представленной отчетной документации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка индивидуальной программы развития ребенка.</li> <li>• Разработка рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.</li> </ul>	<b>Оценка зачтено («отлично»)</b> ставится студенту, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены согласно требованиям и сданы в установленные сроки на кафедру. Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов практики, ответив на вопросы руководителя практики.

	<p>по итогам практики, соответствие программе практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество оформления дневника и отчета.</li> <li>• Характеристика обучающегося из образовательной организации.</li> <li>• Публичная защита отчета и презентация результатов.</li> </ul>		<p><b>Оценка зачтено («хорошо»)</b> ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, но не согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены не по всем требованиям, но сданы в установленные сроки на кафедру. Программа практики выполнена не полностью (80%). Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов практики, не сумел (ответить или не полно ответил) на вопросы руководителя практики.</p> <p><b>Оценка зачтено («удовлетворительно»)</b> ставится студенту, не присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки не прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя и не согласован с руководителем практики. Оформление Дневника и Отчета не соответствует требованиям, представлены на кафедру с нарушением сроков. Программа практики выполнена не полностью (70%). Имеет удовлетворительную характеристику от образовательной организации. Студент не участвовал в защите.</p>
Код и наименование компетенции	Показатели оценивания	Задания	Критерии и шкала оценивания*
ПК-3. Способен к использованию современных психотехнологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременность выполнения организационных процедур производственной практики.</li> <li>• Степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики).</li> <li>• Полнота представленной отчетной документации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление социально-психологического паспорта группы.</li> <li>• Разработка программы психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или рисков отклонений в психическом развитии детей.</li> </ul>	<p><b>Оценка зачтено («отлично»)</b> ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены согласно требованиям и сданы в установленные сроки на кафедру. Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов практики, ответив на вопросы</p>

	<p>по итогам практики, соответствие программе практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество оформления дневника и отчета.</li> <li>• Характеристика обучающегося из образовательной организации.</li> <li>• Публичная защита отчета и презентация результатов.</li> </ul>		<p>руководителя практики.  <b>Оценка зачтено («хорошо»)</b> ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, но не согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены не по всем требованиям, но сданы в установленные сроки на кафедру. Программа практики выполнена не полностью (80%). Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту результатов практики, не сумел (ответить или не полно ответил) на вопросы руководителя практики.  <b>Оценка зачтено («удовлетворительно»)</b> ставится студенту, не присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки не прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя и не согласован с руководителем практики. Оформление Дневника и Отчета не соответствует требованиям, представлены на кафедру с нарушением сроков. Программа практики выполнена не полностью (70%). Имеет удовлетворительную характеристику от образовательной организации. Студент не участвовал в защите.</p>
--	---	--	--

\* В качестве шкалы оценивания в ходе промежуточной аттестации используются три уровня освоения компетенций, соотносящиеся с балльными оценками (отлично, хорошо, удовлетворительно) или один уровень освоения компетенций, соотносящийся с оценкой «зачтено».

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

### а) основная литература

1. Качимская А.Ю. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Текст]: учеб. пособие /А.Ю. Качимская. – Иркутск: изд-во «Аспринт», 2016. – 108 с. (15 экз.)
2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л.В. Байбородова [и др.]. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 219 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/516050>
3. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Д.В. Наумова [и др.]; под редакцией Д.В. Наумовой. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 414 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/520268>

### б) дополнительная литература

1. Бермус А.Г. Практическая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А.Г. Бермус. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 127 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/518771>

2. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М.В. Крулехт.- М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 195 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/515276>

3. Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Л.В. Мардахаев [и др.]; под редакцией Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 343 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/513445>

4. Протанская Е.С. Профессиональная этика психолога [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е.С. Протанская, С.В. Семенова, О.В. Ходаковская. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 233 с. – ЭБС Юрайт. – URL : <https://urait.ru/bcode/511494>

5. Урунтаева, Г.А. Детская практическая психология [Электронный ресурс] : учеб. для студ. учреждений высш. образования обуч. по напр. подгот. "Педагогическое образование" / Г. А. Урунтаева. - ЭВК. - М. : Академия, 2015. - Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>- 20 доступов.

в) периодические издания не предусмотрены

г) список авторских методических разработок отсутствует

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал «РУНЭБ».

<https://isu.bibliotech.ru/>–электронно-библиотечная система издательства «Библиотех»

<http://biblio-online.ru/>–электронно-библиотечная система издательства «Электронное издательство Юрайт»

### **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: мультимедиа (Аналоговые радиоприемники) SHUREPG 14/PG 30 R10 800-812 MHz – 1, Колонки Defender – 2, Экран Classic Solution– 1, Ноутбук Lenovo B 570; переносной мультимедиа проектор Benq MP 611 C-1, Ноутбук Asus X58Le.

Помещение для самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной мебелью, оснащена компьютерной техникой: компьютерами (Системный блок Intel Pentium G3250, 3.20GHz, Монитор ViewSonic VA2249S, Системный блок Intel Celeron CPU 430, 1.81GHz, Монитор LG Flatron W1942SE; доска, стационарный проектор Casio XJ- V1, XGA1024\*768) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

### **14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

– создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

– создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,

– создание возможности масштабирования текста и изображений без потери качества;

– создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию

из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);

– применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

– применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:

а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

б) организации групповой работы.

– применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

– увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

**Разработчик:** доцент Смык Ю.В.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Иркутский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**ДНЕВНИК**  
**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

---

**Курс:** 2

**Вид практики:** Производственная

**Наименование практики:** Технологическая (проектно-технологическая)

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** дискретная

**Направление подготовки:** 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Профиль:** Практическая психология личности

**Квалификация:** магистр

**Форма обучения:** очная

## КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРАКТИКИ

По календарному учебному графику: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_ г. (6 недель)

Дата прибытия на практику: \_\_\_\_\_

Дата выбытия с места практики: \_\_\_\_\_

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

### РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра: Психологии образования и развития личности

Ученая степень, ученое звание: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### СВЕДЕНИЯ О ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Полное наименование организации \_\_\_\_\_

Юридический адрес организации \_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_

Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

### ОТМЕТКА О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Наименование инструктажа	Дата	ФИО, должность, подпись лица, проводящего инст- руктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Инструктаж по ознакомлению с тре- бованиями охраны труда			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Инструктаж по пожарной безопасно- сти			
Инструктаж по правилам внутренне- го трудового распорядка			

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ (ТИПОВЫЕ) ЗАДАНИЯ

Содержание задания
<p>1. Составление социально-психологического паспорта группы (класса) на основе сбора анамнестических данных и результатов психологической диагностики (с включением раздела оценки психологической безопасности образовательной среды (или отдельных ее составляющих)).</p> <p>2. Составление рекомендаций по созданию психологически безопасной образовательной среды.</p> <p>3. Разработка программы психопрофилактики рисков нарушения психологической безопасности образовательной среды или рисков отклонений в психическом развитии детей.</p> <p>4. Разработка (совместно с психологом) индивидуальной программы развития ребенка на основе оценки в т.ч. психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающегося.</p>

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_

С программой практики ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись студента)

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Этапы и разделы практики	Выполняемая работа	Сроки		Продолжительность в часах/ днях
		Начало	Окончание	
Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструктаж по охране труда (ОТ).</li> <li>• Составление плана прохождения практики.</li> <li>• Работа с документацией образовательной организации и педагога-психолога.</li> </ul>			
Организационно-деятельностный этап	Выполнение индивидуальных (типовых) заданий.			
Аналитический и рефлексивно-оценочный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка отчета и дневника практики.</li> <li>• Самоанализ достижений студента по результатам практики.</li> </ul>			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_

## ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

Дата	Содержание работы, выполненной студентом	Отметка руководителя о выполнении

## **САМОАНАЛИЗ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Отчёт о выполнении индивидуальных заданий представлен приложением.

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА

Показатели прохождения практики			Количественный показатель / оценка рук.практики			
Случаи нарушения трудовой дисциплины						
Случаи невыполнения заданий руководителя практики						
Проявления инициативы и самостоятельности						
Оформление отчетной документации						
			Оценка			
			5	4	3	2
Качество выполнения задания						
Уровень подготовки обучающегося						
Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности комп.			
Код компетенции	Название компетенции	Контрольные задания	5	4	3	2
<b>ПК-2</b>	Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы развития на основе психофизиологических и нейропсихологических особенностей обучающихся.	Задание 2 Задание 4				
<b>ПК-3</b>	Способен к использованию современных психотехнологий в профессиональной деятельности.	Задание 1 Задание 3				
Итоговая оценка						

Заключение:

\_\_\_\_\_ за период практики ознакомились(лась) \_\_\_\_\_

Проводилась работа \_\_\_\_\_

указываются те виды работ, предусмотренные программой практики, название проекта

\_\_\_\_\_ показал(а) \_\_\_\_\_

охарактеризовать уровень теоретических знаний: понимание, знания, легко ориентируется в...; владеет навыками...; успешно применяет знания при (в)

\_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ выполнил предусмотренную программу

полностью (частично)

практики. Все задания выполнял(а) \_\_\_\_\_

своевременно (нарушал сроки представления заданий)

Проект реализован полностью и в срок \_\_\_\_\_

добросовестно и в срок, недобросовестно, инициативно, безынициативно и пр.

стремился (не стремился) приобретать новые знания, чтобы быть еще более полезным на месте практики.

Практику \_\_\_\_\_ можно оценить на \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_