



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**Кафедра истории и методики**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Педагогического института

А.В. Семиров

«21» июня 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Вид практики – Учебная

Наименование практики – Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения практики – Стационарная; выездная

Форма проведения практики – Дискретная

Направление подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Тип образовательной программы – Академический бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки – История-Обществознание

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения – Заочная

**Согласовано с УМС ПИ ИГУ**

**Рекомендовано кафедрой:**

Протокол № 9 от «20» июня 2018 г.

Протокол № 12

От «30» мая 2018 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Занданова

Иркутск - 2018 г.

## Содержание

	стр.
1. Цели практики	3
2. Задачи практики	3
3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО направления	3
4. Способ и формы проведения учебной практики	3
5. Место и время проведения учебной практики	3
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики	3
7. Структура и содержание учебной практики	5
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике	6
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике	6
10. Формы промежуточной аттестации по итогам практики	8
11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики	16
13. Материально-техническое обеспечение учебной практики	17

## 1. Цели практики

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, формирование исследовательских навыков, готовности к осуществлению научно-исследовательской деятельности приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

## 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- закрепление знаний, полученных в процессе изучения региональной истории;
- обучение основным приемам и методам исследовательской деятельности в области устной истории, этнографии и археологии;
- приобретение студентами навыков работы с предметами материальной культуры и формирование археологической/этнографических коллекций;
- приобретение умений первичной обработки материалов (занесение полученных данных в файлы полевого цифрового архива, составление планов, схем и подробного описания (легенды) к каждой подаренной жителями вещи, описание подвергшихся фото- и видеофиксации предметов быта, личных документов респондентов;
- воспитание уважения к традициям и достижениям культуры народов и этнических групп России.

## 3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Для подготовки к учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.У.1 студенты должны освоить такие дисциплины как «История», «История Байкальской Сибири в устных воспоминаниях», «Археология». Объем практики составляет 108 часов, 3 ЗЭТ.

Учебная практика в дальнейшем связана с такими дисциплинами как: «Основы исследовательской деятельности», «История Сибири», «Историческое краеведение в школе».

## 4. Способ и формы проведения учебной практики

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения – дискретно.

## 5. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится в г. Иркутске и Иркутской области, а также структурных подразделениях университета.

Время проведения практики - 2 семестр - 2 недели.

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

<b>ОК–4</b> - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- критерии хорошей речи;</li><li>- особенности элитарной речевой культуры;</li><li>- особенности речевого общения;</li><li>- различия между языком и речью, функции языка;</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику ораторики и полемики;</li> <li>- технологию подготовки публичного выступления.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различать типы речевых культур;</li> <li>- постоянно пополнять и обновлять свои знания, черпая информацию из кодифицированных авторитетных изданий;</li> <li>- выбирать языковые средства в соответствии с коммуникативной интенцией и ситуацией общения;</li> <li>- последовательно и грамотно формулировать и высказывать собственные мысли;</li> <li>- строить различные виды монологической и диалогической речи;</li> <li>- успешно выступать перед аудиторией, вести дискуссию и полемику.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологией дисциплины;</li> <li>- языковыми средствами русского литературного языка в соответствии с нормами и коммуникативными условиями;</li> <li>- навыком ориентироваться в своей речи на прецедентные тексты непреходящего общекультурного значения;</li> <li>- техникой практической реализации риторических правил общения;</li> <li>- приемами сбора материала для публичного выступления;</li> <li>- азами искусства ораторского мастерства..</li> </ul>
<p><b>ОК-6</b> - способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знает:</b> методы и приемы самообразования и самоорганизации</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения</p> <p><b>Владеет:</b> навыками работы с литературой и другими информационными источниками; приемами самоорганизации в деятельности и общении</p>
<p><b>ПК-11</b> - готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p><b>Знает:</b> основные термины и понятия, относящиеся к историческому развитию общества; методологические основы научного исследования, особенности научного познания, логику научного познания и исследования.</p> <p><b>Умеет:</b> определять научную и практическую ценность решаемых исследовательских задач; планировать индивидуальную научно-исследовательскую деятельность, формулировать цель, задачи, объект, предмет, гипотезу научной работы</p> <p><b>Владеет:</b> научным стилем изложения и представления результатов научно-исследовательской деятельности. навыками оформления и защиты студенческих научно-</p>

## 7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Форма контроля
1.	<b>Теоретическая подготовка</b> (Знакомство с литературой, отражающей историю и современное состояние изучаемого региона, знакомство с методами полевых исследований) 18 часов	Контрольные вопросы
2.	<b>Подготовительный этап</b> (Подготовка документации, инструктаж по технике безопасности; Знакомство с дневником практики, с формой и структурой отчета по практике. Определение индивидуального задания на практику) 9 часов	Устный опрос
3.	<b>Основной этап</b> (Проведение исследований, сбор этнографического/археологического материала) 72 часа	Ведение дневников практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности  Индивидуальное задание
4.	<b>Камеральный</b> (Обработка и анализ полученной информации, подготовка подробного отчета по практике, предоставление руководителю дневника практики, подготовка научно-исследовательской статьи доклада (сообщения) по результатам практики, отчет по практике на заседании кафедры) Итоговая конференция 9 часов	Сообщения (доклады). Предоставление отчета, дневника. Защита отчета по практике

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Традиционные технологии обучения и контроля, основу которых составляет работа с информацией:

- консультирование индивидуальное и групповое
- рецензирование письменных и электронных материалов

Активные технологии обучения и контроля основу которых составляют личностно-ориентированный и деятельностный подходы к обучению:

- организация дискуссий.
- выполнение практико-ориентированных методических заданий.

Интерактивные технологии обучения и контроля, основу которых составляет коллективно - групповой способ обучения:

- организация конференций (установочных и отчетных)
- организация коллективных (групповых) обсуждений результатов исследовательской деятельности.

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

А). Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем)

Б). Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

Личностно ориентированные технологии обучения.

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
- опережающая самостоятельная работа;
- изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
- подготовка к докладам на студенческих конференциях и отчета по практике.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

В начальный период практики студенты должны ознакомиться с направлением деятельности (археология, устная история) и получить индивидуальное задание, составленное руководителями практики, и включающее конкретные вопросы, имеющие непосредственное отношение к решению реальных научных вопросов.

Рекомендуются задания, выполнение которых потребует участия в полевых исследованиях. Индивидуальное задание может быть непосредственно связано с НИР кафедры и заключается в выполнении студентами работы, имеющей элементы научного творчества или научной новизны.

До студентов доводится перечень актуальных для данного вида практики задач; оказывается помощь в оформлении полученных результатов.

### **Перечень типовых заданий для самостоятельной работы**

**Задание 1:** создать список литературы, выполнить конспект по теме самостоятельной работы (на выбор студента)

1. Вклад отечественных исследователей в изучение культурной/социальной памяти (Л.С. Выготский, М.М. Бахтин, Ю.М. Лотман).
2. Проблематика коллективной памяти в социально-философской мысли XVIII- начала XX вв.
3. Формирование национального календаря памятных дат как форма политики памяти (на материале по выбору студента).
4. Роль коллективной памяти в возникновении и регулировании конфликтов.
5. «Культуры воспоминаний»: история и современность (на материале по выбору студента).
6. Сравнительный анализ структурной организации коллективной памяти (на материале по выбору студента).
7. Отражение исторической памяти в художественной культуре (на материале по выбору студента).
8. Память и конструирование культурных границ (на материале по выбору студента).
9. Травма и коллективная идентичность в перспективе «мемориальной парадигмы» (на материале по выбору студента).
10. Произвольное и структурное забвение в культуре (на материале по выбору студента).
11. Употребление памяти и злоупотребление памятью в современном обществе (на

материале по выбору студента).

12. Анализ коммеморативных практик (на материале по выбору студента).

13. Сакральные ландшафты как «места памяти» (на материале по выбору студента).

14. Коллективная память фирмы как элемент организационной культуры (на материале по выбору студента).

18. Контент-анализ мемориального нарратива (на материале по выбору студента).

19. «Мемориальный бум» конца XX – начала XXI вв. и его причины.

## **Задание 2.**

1. Выполнить паспортизацию исторического источника.

2. Первичное знакомство с местом прохождения практики, поиск информантов, налаживание доброжелательных отношений с информантами, толерантно воспринимать социальные, культурные, конфессиональные и этнические различия.

3. Определить планировочную структуру населенного пункта, типы жилых и хозяйственных построек. Выяснить, какие деревья и кустарники высаживают на приусадебном участке и почему, какие находятся под запретом и почему.

4. Провести опрос информантов по Вопроснику по традиционной системе питания.

5. Выполнить расшифровку полевых записей, составить описание, осуществить перевод расшифровки и описи на электронный носитель.

6. Определить уровень владения знаниями информанта о традиционной культуре

**Задание 3.** Выполните самостоятельное исследование по теме «Система жизнеобеспечения жителей Прибайкалья»

Выполняется на отдельных листах, в шапке укажите "Индивидуальное задание по учебной практике" на тему "Тема".

Текст индивидуального задания стандартный: Введение - Основное содержание - Вывод - приложение. Во введении кратко об актуальности системы жизнеобеспечения населения Прибайкалья. В основной части излагаете материал исследования. В выводах пишете о значимости этого явления для современного общества. В приложениях - фото (в тексте ссылки на фото).

**Задание 4.** На основе изученных вами материалов ответьте на вопросы (сдают студенты, не прошедшие практику в поле)

1. Какую взаимосвязь имеют этнография и археология?

2. Какова основная задача полевых археолого-этнографических изысканий?

3. Какие археологические памятники подвергались широкомасштабным исследованиям в XIX – XX вв. Определите научную ценность памятников?

4. Назовите основные археологические/ этнографические методы, методы устной истории позволяющие реконструировать первобытную/современную историю. Охарактеризуйте их.

6. Какие документы дают исследователю право проводить самостоятельные полевые работы?

7. Что такое культурный слой?

8. Что такое стратиграфия? В чем её отличие от планиграфии?

9. Каким образом производится фиксация найденного материала?

10. Какие инструменты используются при расчистке находки?

11. Какие виды погребений вам известны? В чем специфика изучения этого вида памятников?

**Задание 5.** Виды и специфика этнографических источников. (сдают студенты, не прошедшие практику в поле)

1. Взаимодействия устноисторических/археологических исследований с другими

гуманитарными дисциплинами.

2. Особенности существования традиционной культуры в Приленье.
3. Традиционные народные ремесла. История развития и проблемы сохранения.
4. Основные места развития народных промыслов в Прибайкалье.
5. Формирование сети расселения в Приленье.
6. Метод картографии, планиграфия.
7. Традиционная культура в Приленье.
8. Диалекты, локальные группы.
9. Фольклор. Виды фольклорных памятников, методика работы фольклористов.

**10. Формы промежуточной аттестации по итогам практики** - дифференцированный зачёт. По итогам практики студент должен представить **отчёт**.

**11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

№	Этапы практики	Перечень компетенций	Оценочные средства
1.	Теоретическая подготовка	ОК – 4; ОК – 6; ПК-11.	Контрольные вопросы (См. <i>Оценочные средства текущего контроля</i> )
2.	Подготовительный этап	ОК – 4; ОК – 6; ПК-11.	Устный опрос (См. <i>Оценочные средства текущего контроля</i> )
3.	Экспедиция с использованием методов полевого исследования	ОК – 4; ОК – 6; ПК-11.	Дневник практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (См. <i>Оценочные средства текущего контроля</i> )
4.	Камеральный	ОК – 4; ОК – 6; ПК-11.	Сообщения, доклады. Предоставление отчета, дневника. (См. <i>Оценочные средства текущего контроля</i> )

### **11.1. Оценочные средства текущего контроля.**

**11.1.1.** После этапа *теоретической подготовки* руководитель практики проводит устный **опрос** по устной истории/ археологии (вопросы разрабатываются непосредственно руководителем практики);

#### **Контрольные вопросы к этапу 1**

#### **Вариант 1**

1. Что такое устная история?
2. Классики историографии устной истории.
3. Структура и план исследовательского проекта в области устной истории.



4. Методика проведения интервью.
5. Взаимоотношения исследователя и респондента в ходе исследований по устной истории.
6. Методика транскрибирования интервью.
7. Особенности создания архива устных воспоминаний
8. Интерпретация устных воспоминаний: проблемы и возможности.
9. Назовите виды опроса. Видите ли вы разницу между ними?
10. Дайте определение интервью и беседе. Есть мнение, что основным методом устной истории является интервью. Выскажите свое мнение.
11. Какие по форме и по содержанию бывают интервью?

### **Вариант 2**

#### **Археологический памятник как исторический источник**

1. Что является закрытым археологически комплексом?
2. Какой из перечисленных методов дает наиболее точные даты:  
А) калий-аргоновый; Б) археомагнетизм; В) дендрохронология; Г) фосфатный анализ.
3. Назовите основное отличие трассовой секвенции от колонной?
4. Перечислите методы культурно-хронологического членения археологического материала.
5. Что относится к категории мегалитов?
6. Назовите в строгой последовательности основные ступени археологического познания.
7. Назовите основные виды и принципы классификаций
8. Перечислите таксономических единицы археологической систематики.

#### **Организация полевых работ**

1. Порядок получения права на раскопки археологических памятников и необходимые документы.
2. Что включено в подготовительный этап работы?
3. Назовите необходимые условия его получения открытого листа?
4. Назовите основные требования к составлению научного отчета?

#### **Археологические разведки**

1. Что является основной целью археологической разведки?
2. При поисках каких видов памятников основное внимание уделяется осмотру водораздельных территорий?
3. Какая общая закономерность имеет место в расположении памятников разных эпох?
4. Какой главный признак поселения?
5. Почему при проведении разведок площадь шурфов не должна превышать 20 кв.м?

#### **Методика раскопок могильников**

1. Назовите правила проведения промеров глубины могильных ям.
2. Раскоп могильника должен включать:
3. Масштабы которые соблюдаются при вычерчивании плана могильного пятна.
4. Перечислите приемы вскрытия могильных ям?
5. Назовите основные признаки, по которым выявляют могильные ямы?
6. Каким условиям должны отвечать следующие приемы раскопок курганной насыпи?
7. Для чего предназначены бровки на раскопе?
8. Перечислите общие требования при раскопках поселения?
9. Назовите требования к форме и ориентировке раскопа?
10. В какой последовательности осуществляется разбивка раскопа?

#### **Первичная консервация находок**

1. Что является первым этапом камеральной обработки является:
2. Опишите структуру и содержание полевого паспорта каждой находки.
3. Перечислите требования к хранению деревянных изделий.

#### 4. Правила учета массовых находок.

*11.1.2.* После 2 этапа подготовки документации и инструктажа по технике безопасности руководитель проверяет наличие дневников практики и другой документации необходимой для проведения полевого исследования, проводит инструктаж по технике безопасности и проверяет усвоение данного материала путем устных ответов студентов на контрольные вопросы;

##### ***Вопросы для устного опроса к 2 этапу***

1. Меры пожарной безопасности в лагерях, на бивуаках.
2. Требования безопасности при использовании транспортных средств.
3. Меры безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.
4. Безопасная организация и проведение работ.
5. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим.
6. Подбор участников экспедиций. Пригодность к работе в полевых условиях.

*11.1.3.* На 3-м этапе, во время экспедиции текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также периодических проверок дневника прохождения практики.

##### *Индивидуальное задание*

#### **Изучение материальной культуры**

Цель: понять исторические и современные взаимосвязи использования предметов в быту и посредством этого сформулировать объективные суждения о реалиях культурной жизни.

Выберите объект исследования. Варианты выбора: 1. Не мобильные (дома, дворы, церкви, капеллы, памятники и т.д.). 2. Мобильные, т.е. знаками культуры, которые не привязаны к определенному месту, относятся: (орудия труда, одежда, текстиль, бумага, керамика, дерево, металл, камень и т.д.)

Выполните аналитическое описание объекта по следующей программе:

##### А. Стадии процесса развития

1. Происхождение объекта.
2. Развитие
3. Распространение
4. Изменение
5. Приспособление
6. Функционирование.

##### Б. Анализ объекта в комплексе жизненных взаимосвязей

*(курсивом обозначен пример исследования керамики)*

1. Исходные материалы: *Глина, глиняная яма, подготовка, снижение расходования материалов, право на шурф, горючие материалы и т.д.*
2. Производство: *Горшки, станок, гончарные круги...*
3. Продукт: *формы, техники изготовления, декор, глазурь, ежедневная выработка, прибыль, объекты престижа.*
4. Прекращение производства: *продажа мастерской, посещение базаров и рынков, продажа посуды корабейниками или купцами, покупка посуды в магазинах.*
5. Рецепция: *покупатель, спрос, применение керамики, потеря хозяйственного и социального значения, функциональные эквиваленты (металл, пластик).*
6. Экономические и социальные рамки обслуживания: *семья, ученики, домохозяйцы, зарплата и цена возможностей сбыта.*

**11.1.4. Этап 4-й, камеральный.** После экспедиции руководитель практики проверяет правильность заполнения дневников практики и структуру отчета по практике, оценивает собранный студентом материал и его значимость для реализации целей практики.

#### **Требования к отчету о проделанной работе**

1. Отчет прилагается к дневнику практики.
2. В отчете студент описывает все виды выполненных работ и фиксирует их в дневнике. Они выполняются во время прохождения практики.
3. Тематические разделы отчета соответствуют этапам практики.
4. К отчету подшиваются все остальные документы практики.
5. В отчет вкладывается индивидуальное задание и результаты его выполнения.

Отчет выполняется в электронном формате и предоставляется на кафедру вместе с дневником практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (печатн).

Кроме того, студент на материалах отчета готовит доклад для последующего выступления на **конференции по итогам практики** по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

#### **Темы докладов**

1. Морфологические критерии определения человека в трудах отечественных и зарубежных антропологов.
2. Человек с точки зрения этолога.
3. Проблема грани между ранним и поздним палеолитом, между «сапиентными палеоантропами» и «сапиенсами», времени и места появления неантропа.
4. Ранний палеолит Северной Азии. Проблема «внетропической» модели прародины человека.
5. Проблема раннего палеолита на территории Прибайкалья.
6. Антропологи и археологи о развитии человека в экстремальных условиях севера.
7. Искусство палеолитического человека. Проблемы генезиса изобразительной деятельности.
8. Мезолит. Проблемы выделения как особого этапа каменного века в Восточной Азии в связи с новейшими открытиями и исследованиями.
9. Особенности мезолитических культур Байкальской Сибири и их связь с культурами Российского Дальнего Востока, Монголии, Аляски, Кореи и Японии.
10. Проблемы удревнения неолита в связи с обнаружением следов керамического производства на местонахождениях плейстоценового времени.
11. Появление металлических изделий на территории Восточной Сибири. Энеолит или раннежелезный век? Формально-семантический (технологический) и комплексный (исторический) подходы.
12. Древнейшие народы Центральной Азии и Восточной Сибири. Проблема этнической принадлежности.
13. Наблюдение как основной источник информации в воссоздании образа пространства.
14. Изучение письменных и визуальных источников.
15. Качественные методы полевого исследования.
16. Обработка и анализ первичных данных по устной истории.

17. Обработка и анализ первичных данных по этнографии.
18. Описание и интерпретация данных наблюдения.
19. Проблема соотношения индивидуальной и коллективной памяти.
20. Социально-культурные функции памяти (на примерах полевых материалов).
21. Носители памяти и их историко-культурные трансформации (на примерах полевых материалов).
22. Память о Великой Отечественной войне в рассказах «детей войны».
23. Способы сохранения памяти о прошлом в краеведческой работе местного сообщества.
24. Социальное использование памяти: цели и способы.
25. Соотношение автобиографической и социальной памяти.

**Оценочные средства для промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.**

***Примерный перечень вопросов к зачету***

***Вариант 1.***

1. Методологические основы научного исследования.
2. Общенаучные методы социальной антропологии.
3. Особенности социально-антропологического подхода к изучению социокультурных явлений.
4. Общая методология социальной антропологии.
5. Конкретно-научная методология социальной антропологии.
6. Эволюционная методология социальной антропологии второй половины XX века.
7. Методологические требования к организации полевого исследования.
8. Разработка программы (стратегии) полевого исследования.
9. «Устная история» как метод в социально-антропологическом исследовании.
10. Общая характеристика методов сбора первичной информации.
11. Наблюдение как основной источник информации.
12. Изучение письменных и визуальных источников.
13. Качественные методы полевого исследования.
14. Обработка и анализ первичных антропологических данных.
15. Методы анализа "вторичной" информации и концептуализации.

***Вариант 2.***

1. Правила приема предметов в музей и их первичная инвентаризация.
2. Сортировка артефактов по основным категориям материала (камень, металл, кость, керамика и т.п.).
3. Нанесение на предметы учетных обозначений.
4. Организация работа с учетными карточками.
5. Порядок составления карточек научных описаний.
6. Правила внесения сведений в коллекционную (инвентаризационную) опись.
7. Знакомство и работа с книгой поступлений/учета фондов.
8. Составление компьютерной базы фондов музея.
9. Знакомство с процессом учета и переучета музейных фондов.
10. Фондовая документация школьного музея.
11. Научная инвентаризация: понятие, содержание.
12. Коллекционные и полевые описи.
13. Акты приема отдельных предметов и комплекса предметов.
14. Первичная консервация находок.
15. Организация просветительской работы в образовательном учреждении.

## **Критерии оценивания**

### ***Оценивание результатов промежуточного контроля (зачет с оценкой)***

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, отсутствие умения аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

### ***Оценивание устного опроса***

«Отлично» - вопрос раскрыт полностью, при ответе обучающийся продемонстрировал осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания

«Хорошо» - вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» - вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

При ***оценивании отчета по практике*** анализируется:

- наличие всех требуемых разделов;
- цель и задачи практики сформулированы ясно, корректно, без грамматических и пунктуационных ошибок, цель и задачи практики соответствуют полученному индивидуальному заданию, способы достижения цели и решения задач аргументированы нормативно и профессионально обоснованы;
- результаты прохождения практики сформулированы в виде описания выполненных профессиональных заданий руководителя практикой от организации;
- описание самостоятельно или коллективно выполненных профессиональных действий подтверждает, что обучающийся обладает достаточным уровнем профессионального осознания, способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы управленческой этики, готов к кооперации с коллегами, способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- обязательное наличие аргументированных и обоснованных выводов и предложений по результатам прохождения практики. Сделанные выводы подтверждают, что обучающийся обладает культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации.

### ***Оценивание участия в итоговой конференции.***

«Отлично» - при наличии всех ниже перечисленных критериев. Отсутствие любого из перечисленных критериев снижает оценку на один балл. В результате проведения конференции обучающиеся должны продемонстрировать:

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности документации.

### ***Оценивание защиты отчета по практике.***

«Отлично» - Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью

«Хорошо» - Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно

«Удовлетворительно» - Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне

«Неудовлетворительно» - Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа. Требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано.

В результате защиты отчета по практике обучающиеся должны продемонстрировать:

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность применять знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения теоретического курса в своей профессиональной деятельности;
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального осознания, стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.

## **Форма отчета по практике**

**Дневник практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

### **Разделы дневника**

#### **Раздел 1. Информационный**

**Цель:** сбор информации по организации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Задача:** составление банка данных для эффективной работы студента-практиканта.

1. Руководители практики.
2. Памятка для студентов, проходящих практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
3. Цели и задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
4. Режим работы (начало работы, окончание)
5. Место работы практиканта.

Руководитель практики: (фамилия имя отчество, должность) \_\_\_\_\_

### ПАМЯТКА

для студентов проходящих практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1. Практика является органической частью учебного процесса и служит целям закрепления и углубления теоретических знаний, приобретения навыков.
2. На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения.
3. Перед началом практики студент обязан получить дневник-отчет практики;
4. Во время прохождения индивидуальной практики студент обязан:
  - получить от руководителя практики индивидуальное задание.
  - выполнить работы, предусмотренные практикой и индивидуальным заданием;
  - подчиняться в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
  - выполнять указания руководителей практики;
  - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
  - систематически вести дневник-отчет практики;
5. По окончании практики студент-практикант оформляет дневник-отчет согласно требованиям программы историко-этнографической практики и сдает его руководителю практики.

В дневнике-отчете освещаются следующие вопросы:

- необходимые сведения о базе практики;
  - степень выполнения программы практики;
  - основные виды работ практики и выводы по ним;
  - краткое сообщение о содержании и выполнении индивидуального задания;
  - заключение (включая рекомендации и т.д.).
6. По окончании практики студент сдает зачет (защищает отчет) руководителю практики.
- При оценке практики принимается во внимание:
- инициативность студента;
  - своевременность и качество сдачи зачета по практике и уровень ответственности.
7. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно.

### Раздел 2. Практический

**Цель:** овладение видами профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- формирование аналитических, коммуникативных и организаторских умений, развитие пространственного мышления;
- формирование практических умений по сбору и обработке историко-этнографических материалов.

Оформление дневника практиканта (примерное). По такой схеме описывается каждый день практики:

№/п	Место работы	Время работы	Содержание деятельности	Результат деятельности	Роспись руководителя
1.		16.06.2013г. 13-00-16-30	Инструктивное совещание.	Определение темы работы, её задач.	
2.	с. Никелей, Качугского района.	17.06.	Сбор материалов о...		
3.		18.06.	Подбор литературы о...		

**Раздел 3. Рефлексивный**

**Цель:** анализ деятельности в период практики и определение перспективы дальнейшего профессионального совершенствования.

**Задача:** мониторинг своей исследовательской деятельности в приобретении навыков сбора и обработки историко-этнографической информации, оформлении документации с позиций индивидуального восприятия.

Я для себя понял (а), что \_\_\_\_\_  
 Практика научила меня \_\_\_\_\_  
 Было трудно \_\_\_\_\_  
 В будущем мне нужно \_\_\_\_\_

**12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики****а) основная литература:**

1. Олех, Л.Г. История Сибири [Текст] : учеб.пособие для студ. вузов/Л.Г. Олех. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 381 с.: **21 экз**

2. Этнология (Этнография) [Электронный ресурс]: учебн. для вузов, обуч. по гуманитар. направл. И спец. /ред. В.А. Козьмин. – ЭВК. – М.: Юрайт, 2014. Режим доступа: ЭЧЗ «Библиотех». – Неогранич. доступ.

3. Мартынов А.И. Археология [Электронный ресурс]: учебн. для бакалавров, учебн. для вузов, обуч. по напр. и спец. «История» / А.И. Мартынов. – 7-е изд., перераб. и доп. – ЭВК. – М.: Юрайт, 2012. – (Бакалавр). - Режим доступа: ЭЧЗ «Библиотех».- 20 доступов.

**б) дополнительная литература:**

1. Быт и искусство русского населения Восточной Сибири. 4.1. Приангарье. - Новосибирск: Наука, Сибирское отделение, 1971.; **3 экз.**

2. Специальные исторические дисциплины [Текст]: учебное пособие/ сост. М. Кром. –



2-е изд. испр. – СПб.: Дмитрий Буланин, 2003. – 636с.; 2 кз.

3. Копылов, Алексей Николаевич. Культура русского населения Сибири в XVII-XVIII вв. / А.Н. Копылов. - Новосибирск : Наука, 1968. - 168 с.; **3 экз.**

4. Как писать научный текст: опыт школы молодого автора [Текст] : учеб.-метод. пособие / Н. А. Дидковская [и др.] ; под общ. ред. С. А. Панарина ; рец.: Д. С. Течёный, К. В. Григоричев ; Иркут. гос. ун-т, Лаб. ист. и полит. демографии, "Вестн. Евразии", Образоват.-исслед. и изд. центр. - 2-е изд., доп. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2014. - 259 с. **1 экз.**

5. Визуальные образы прошлого: новые стратегии использования в образовательной и исследовательской практике [Текст] / Новосиб. гос. пед. ун-т ; под ред.: В. А. Зверева, О. М. Хлытиной. - Новосибирск : Изд-во НГПУ, 2014. - 179 с. **1 экз.**

6. Умбрашко, К.Б. Источниковедческие практики XVIII - начала XXI вв. [Текст] : учеб.-метод. комплекс / К. Б. Умбрашко ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : Изд-во НГПУ, 2014. - 180 с. **1 экз.**

7. Орлова Э.Я Введение в социальную и культурную антропологию. – М., 1994. - 214 с. **3 экз.**

практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Программное обеспечение: windows XP, Антивирус Kaspersky Endpoint Security.

### **13. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Для проведения практики необходимы:

А). Технические средства: фотоаппарат, кинокамера, диктофоны (6 шт.), нивелир с треногой, теодолитные рейки, генератор.

Б). GPS-навигатор;

В) Инструменты: рулетки (3 шт.), раскопачные ножи

В). Снаряжение: палатка (2 ед.), туристический коврик (10 шт.)

Г) Комплект посуды (кружки, чашки, котелки, ложки);

Д). Ведро (5 шт.).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 91 от 09.02.2016 г.

#### **Разработчик:**

доцент кафедры истории и  
методики ПИ ИГУ

---

Л.М. Салахова

---

ст. преподаватель кафедры  
истории и методики ПИ ИГУ

---

Д.Л. Шергин

---

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**