



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра педагогики



А.В. Семиров

09 апреля 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики - Производственная

Наименование (тип) практики - Б2.О.07(Пд) Преддипломная практика

Форма проведения практики - Дискретная

Направление подготовки - 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки - Воспитательная работа

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения – Заочная

Согласована с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.
Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7
От «4» марта 2026 г.
Зав. кафедрой М.Голубчикова Голубчикова М.Г.

Иркутск, 2026 г.

1. Цель практики

Целями производственной преддипломной практики являются: развитие общепрофессиональных компетенций, связанных с организацией образовательной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды, с использованием психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности; формирование умений решать исследовательские задачи в области образования, формирование умений внедрять в образовательный процесс современные педагогические технологии и представлять результаты своей профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

- приобретение практических знаний и опыта работы, проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- формирование умений находить, систематизировать и анализировать информацию (материалы) по теме выпускной квалификационной работы;
- овладение методикой исследования конкретных вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;
- формирование готовности использовать современные достижения науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах;
- развитие способности ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований; экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований;
- формирование профессиональных качеств по избранному направлению подготовки; развитие у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей; навыков командной работы, межличностной коммуникации;
- развитие способности профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских работ;

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (преддипломная) практика относится к обязательной части программы (Б2.О.07(Пд)). Содержание преддипломной практики является логическим продолжением дисциплин базовой и вариативной части учебных циклов. Практика проводится после освоения бакалаврами большинства программ теоретического и практического обучения. Во время преддипломной практики проводится отбор материала и подготовка к защите ВКР. Завершая преддипломную практику, выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие его квалификации. Преддипломная практика направлена на развитие общепрофессиональных компетенций, связанных с организацией различных видов деятельности, организацией совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; использованием знаний различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ; Преддипломная практика тесно связана с иными видами практик и направлена на приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по направлению 44.03.01 Педагогическое образование и профилю «воспитательная работа» в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Данная практика базируется на теоретических знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Теория и методика воспитания», «Андрагогика и дополнительное образование взрослых», «Образовательные технологии в воспитательном процессе», «Содержательное обеспечение разработки основных образовательных программ», «Основы научно-исследовательской деятельности», «Философия», «Профессиональная ИКТ-компетентность педагога».

(наименование предшествующей(их) учебной(ых) дисциплин(ы) (модуля, практик))

Перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

В связи с тем, что преддипломная практика завершает обучение, последующих после неё дисциплин нет. Но при этом предполагается межпредметная взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Организационно-методическое обеспечение реализации программ воспитания», «Взаимодействие образовательной организации с родителями»

(наименование последующей учебной дисциплины (модуля), практик)

4. Форма проведения практики дискретная в форме практической подготовки. В период ее прохождения студенты обрабатывают полученные в ходе предыдущей научно-исследовательской работы результаты исследовательской деятельности, оформляют ВКР и готовятся к ее защите.

5. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в образовательных и социальных организациях различного типа, расположенных в г. Иркутске, с которыми у вуза заключены договоры о практической подготовке. Также местом проведения данного вида практики может являться кафедра педагогики Педагогического института ИГУ. Кафедра располагает необходимым кадровым и научно-методическим потенциалом для организации и реализации данного вида практики в рамках ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю «Воспитательная работа». На кафедре разработаны методические материалы, обеспечивающие деятельность обучающихся и преподавателей по реализации программы практики и контролю её результатов.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК _{УК1.1} : осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач ИДК _{УК1.2} : применяет системный подход для решения поставленных задач	Знать: процедуры системного анализа, включающего методики проведения исследования и организацию процесса принятия решения; Уметь: оценить повышение эффективности процедур анализа проблем и принятия решений; Владеть: алгоритмом принятия решения; методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения

ОПК-2	ИДК _{ОПК 2.1} : участвует в	Знать: структуру, содержание и
-------	--------------------------------------	---------------------------------------

<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>разработке основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ИДКопк 2.2: разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ИДКопк 2.3: осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>особенности основной общеобразовательной программы начального образования, особенности управления качеством образования в начальной школе; способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса.</p> <p>Уметь: составлять план работы образовательного учреждения по безопасности, формированию личностно-ориентированных способов взаимодействия с обучающимися; применять в образовательном процессе знания по проектированию и экспертизе основной общеобразовательной программы начального образования</p> <p>Владеть: методами проектирования, управления и экспертизы основной общеобразовательной программы начального образования; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона, страны</p>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ИДКопк5.1: применяет методы статистической обработки и корреляционного анализа для оценки результатов образовательной деятельности</p> <p>ИДКопк5.2: применяет различные диагностические средства, формы оценки и контроля сформированности образовательных результатов обучающихся</p> <p>ИДКопк 5.3: формулирует</p>	<p>Знать: способы психологического и педагогического изучения младшего школьника; теории и технологии обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; сопровождения субъектов педагогического процесса;</p> <p>Уметь: использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения профессиональных задач; проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих</p>

	<p>выявленные трудности в обучении и корректирует процесс обучения на всех этапах</p>	<p>общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; Владеть: способами психолого-педагогической поддержки и сопровождения; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона, страны</p>
<p><i>ОПК-7</i> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ИДК <i>ОПК7.1:</i> выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией.</p> <p>ИДК <i>ОПК7.2:</i> планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>Знать: теоретические основы развития психики в онтогенезе, влияния социальной ситуации развития, взаимодействия с воспитывающими взрослыми на динамику психического развития, формирования психических новообразований. Уметь: использовать полученные теоретические знания во взаимодействии с родителями, коллегами, социальными партнерами для обеспечения качества образовательного процесса в начальной школе. Владеть: мотивацией взаимодействию с различными категориями населения для обеспечения качества образовательного процесса, эффективного социального партнерства.</p>
<p><i>ОПК-8</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ИДК <i>ОПК8.1:</i> использует методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p> <p>ИДК <i>ОПК 8.2:</i> осуществляет педагогическую деятельность на основе знаний возрастной анатомии, физиологии и школьной гигиены</p> <p>ИДК <i>ОПК 8.3:</i> владеет</p>	<p>Знать: классификацию исследовательских задач в области образования, структуру исследовательской задачи; понятия педагогического исследования, педагогического эксперимента и методы их проведения Уметь: диагностировать педагогические ситуации и систематизировать полученную в результате информацию, преобразовывать ее в нужную форму; планировать практическую деятельность по достижению цели</p>

	<p>методами научно-педагогического исследования в предметной области</p> <p>ИДК опк 8.4: демонстрирует специальные научные знания, в том числе в предметной области</p>	<p>исследовательской задачи; осуществлять экспериментальную деятельность в области образования; применять приемы сотрудничества в процессе исследовательской деятельности;</p> <p>Владеть: технологией исследовательской деятельности в области образования</p>
--	---	--

7. Структура и содержание практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем производственной преддипломной практики и сроки ее проведения определяются учебным планом и составляют 6 недель.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов из них:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц заочн	Семестр (-ы)			
		8	9		
Аудиторные занятия, всего (при наличии)					
В том числе:					
Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)					
Лабораторные работы (Лаб) /Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)					
Консультации (Конс)/ /Практическая подготовка (Конс. Пр.)	6	4	2		
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	310	208	102		
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	8	4	4		
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	6	4	2		
Общая трудоемкость: зачетные единицы часы	9	6	3		
	324	216	108		

7.2. План – график практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные материалы	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	Подготовительный этап (20/5)	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: распределение студентов на базы практики, знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией, некоторыми особенностями базовых учреждений и контингента их воспитанников. Выдача индивидуальных заданий.	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3
		Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.	4/1	Регистрация в журнале	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3
		Составление рабочего плана (графика) проведения практики, разработка индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3

		практики, с последующим согласованием их с руководителем практики из числа работников профильной организации, руководителем ВКР и руководителем практики от ПИ.			ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 (к окончанию 8 семестра)
		Составление индивидуального плана преддипломной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОпк 2.1 ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3
		Составление банка диагностических методик практиканта для проведения констатирующего этапа эксперимента (банк методик в рамках выполнения констатирующего этапа эксперимента. Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики.	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОпк 2.1 ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 ОПК-7 ИДК опк7.1 ИДК опк7.2 (к окончанию 8 семестра)
2.	Основной этап (284/26)	Изучение основных особенностей образовательной среды образовательного или социального учреждения, организации.	50/4	Социальный паспорт образовательного учреждения	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОпк 2.1 ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 ОПК-7 ИДК опк7.1 ИДК опк7.2

		Проведение констатирующего эксперимента в соответствии с темой исследовательской работы студента.	80/8	Завершение теоретической части ВКР.	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2
		Проведение преобразующего эксперимента в соответствии с темой исследовательской работы студента.	80/8	Подготовка II-й главы ВКР	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ОПК-8 ИДКОПК8.1 ИДК ОПК 8.2 ИДКОПК 8.3
		Количественный и качественный анализ результативности проведённого эксперимента. Разработка и представление автореферата ВКР	74/6	Подготовка и редактирование текста ВКР. Подготовка автореферата ВКР	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
3.	Итоговый этап (20/5)	Подготовка отчетной документации по итогам практики. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	4/1	Отчет, дневник практики, протоколы и заключения	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
		Представление результатов констатирующего эксперимента в	4/1	Таблица соотношения индикаторов с показателями	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1

		соответствии с темой исследовательской работы студента (с использованием современных информационных технологий).		результативности	ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 ОПК-7 ИДК опк7.1 ИДК опк7.2 ИДК опк 8.4
		Презентация программы социально-педагогического сопровождения	4/1	Итоговая презентация	УК-1 ИДКУк1.1 ИДКУк1.2 ОПК-2 ИДКОпк 2.1 ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 ОПК-7 ИДК опк7.1 ИДК опк7.2 ИДК опк 8.4
		Рефлексия собственной деятельности в процессе реализации программы социальной поддержки и сопровождения.	4/1	Рефлексивное эссе на тему «Первый опыт профессиональной деятельности»	УК-1 ИДКУк1.1 ИДКУк1.2 ОПК-2 ИДКОпк 2.1 ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 ОПК-7 ИДК опк7.1 ИДК опк7.2 ИДК опк 8.4
		Завершение научного исследования, подведение итогов, оформление выводов.	4/1	Представление завершённого текста выпускной квалификационной работы,	УК-1 ИДКУк1.1 ИДКУк1.2 ОПК-2 ИДКОпк 2.1 ИДКОпк 2.2 ИДКОпк 2.3 ОПК-5 ИДКОпк5.1 ИДКОпк5.2 ИДКОпк 5.3 ОПК-7 ИДК опк7.1 ИДК опк7.2 ИДК опк 8.4 (к окончанию 9 семестра)
		ИТОГО	324		

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
1.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза. Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите.	Традиционные образовательные технологии (информационная лекция, лекция-беседа)
2.	Составление индивидуального плана преддипломной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	Технологии планирования этапов предстоящей работы
3.	Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики.	Информационные технологии: Работа с Интернет-ресурсами, фондами электронных библиотек
4.	Подбор методов психолого-педагогической диагностики для выполнения исследования (констатирующий этап экспериментального исследования в рамках ВКР)	Проективные технологии (определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами). Технологии психолого-педагогической диагностики.
5.	Составление методического портфеля практиканта по организации различных форм деятельности с детьми и подростками.	Информационные технологии (сбор и изучение информации)
6.	Анализ результатов исследования по выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении учащихся; формулирование выводов и рекомендаций.	Технологии математической статистики, рефлексивные технологии (анализ информации, оформление результатов исследования)
7.	Проведение занятий по профилактике социально-негативных явлений между участниками педагогического взаимодействия.	Социометрические диагностики. Тренинги эффективных коммуникаций и межличностного взаимодействия.
8.	Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции.	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций.
9.	Составление плана-конспекта и проведение занятия или его фрагмента с обучающимися.	Технологии проблемного и интерактивного обучения
10.	Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции.	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на

практике

Методические указания студентам по выполнению заданий преддипломной практики представлены в учебных пособиях, размещенных в электронном читальном зале «Библиотех»:

1. **Аннушкин, Ю. В., Подлиняев О. Л.** Дидактика Учебное пособие для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 165 с.
2. **Бубнова, И.С.** Преддипломная практика бакалавра на основе ФГОС ВО: учебно-методическое пособие /И.С.Бубнова. – Иркутск: Изд-во «Репроцентр А-1», 2016. – 111 с. – Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.
3. **Таратухина, Ю. В.** Педагогика высшей школы в современном мире : [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. - Москва : Юрайт, 2022. - 217 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496596>. - URL: <https://urait.ru/book/cover/2FF7B139-8A86-4C15-8163-E9A03866E46F>. - ЭБС Юрайт. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-13724-8 : 919.00 р

10. Форма промежуточной аттестации по итогам практики

Дифференцированный зачет, проставляется руководителем практики на основе отчетов обучающихся.

В итоге производственной преддипломной практики выставляется зачет с оценкой. Практикант должен систематически отчитываться перед руководителем практики. При планировании деятельности по реализации содержания практики предусмотрены промежуточные отчеты и консультации по разработке осуществляемых видов деятельности, форм взаимодействия с обучающимися, проводимых мероприятий, диагностической работы, составления разного характера документации.

По окончании практики студент представляет руководителю практики:

- дневник практики с индивидуальным календарным планом работы и результатами проведенных исследований;
- итоговый отчет;
- отзыв о работе практиканта.

Дневник сдается руководителю практики в 3-х дневный срок после проведения итоговой конференции.

Отчет представляется каждым студентом. В целом содержание отчета и объем представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проведенной студентом во время преддипломной практики.

Отчет по итогам преддипломной практики может быть оформлен в разных формах: стандартной, рефлексивной.

1. Стандартная форма отчета.

Примерная форма отчета

ФИО студента _____
_____ курса ОПСиСО проходил (а) преддипломную практику в _____ (город, образовательное учреждение);
руководитель практики _____ (ФИО);
ФИО социального педагога _____.

Краткая характеристика основных этапов практики (подготовительный, основной, итоговый): что было запланировано на каждом этапе, что было сделано, перечислить конкретные виды деятельности с обучающимися, конкретные занятия, мероприятия, дела. Какие занятия были проведены и проанализированы. Основные трудности при проведении эксперимента в рамках ВКР и др.

Анализ документации и профессиональной деятельности социального педагога...
Характеристика дополнительного объема работы (что было сделано помимо программы практики).

Оценка своей деятельности, пожелания по организации и проведению преддипломной практики.

Подпись практиканта _____

Согласовано:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

2. Отчет о проделанной работе в форме *рефлексивного анализа* собственной деятельности может содержать ответы на вопросы в тезисной форме:

1. Особенности работы в учреждении.
2. Основные трудности при проведении запланированных занятий (в рамках работы над ВКР).
3. Контакт с обучающимися, индивидуальная работа с ними.
4. Анализ результатов проведенного исследования.
5. Основные трудности при оформлении документации.
6. Характеристика дополнительного объема работы.
7. Рефлексивная оценка своей деятельности.
8. Пожелания по организации и проведению преддипломной практики.
9. Собственное отношение к результатам практики.

Подпись практиканта _____

Согласовано:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

По окончании практики социальный педагог (зам.директора/директор ОУ), под чьим непосредственным руководством осуществлял свою деятельность студент, пишет *отзыв* о работе студента-практиканта, который заверяется подписью руководителя организации и печатью данного образовательного учреждения.

Примерная схема отзыва руководителя практики в базовом учреждении

1. Наименование учреждения.
2. Ф.И.О. студента.
3. Сроки прохождения практики.
Студенту проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
4. Мотивация студента — интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие желанию студента, интерес к работе данного конкретного учреждения.
5. Активность студента. Отношение студента к практике. Соблюдение этических норм.
6. Индивидуальные особенности студента — уверенность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, стиль общения с обучающимися и коллегами, готовность прийти на помощь.
7. Организация рабочего дня.
8. Достижение целей практики и выполнение задач практики.
9. Качество выполнения заданий.
10. Уровень сформированности профессиональных умений. Качество выполнения работы студентом: нужно охарактеризовать уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

11. Уровень профессионального самосознания студента, предполагающего четкое и зрелое определение своей профессиональной роли в период практики.

12. Практическая помощь, оказанная студентом во время практики.

13. Оценка за практику. Что положено в основу этой оценки?

14. Укажите, в какой помощи со стороны вуза Вы нуждаетесь как руководитель практики. Ваши предложения по улучшению организации практики.

Оценка по итогам преддипломной практики _____

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель организации по месту прохождения практики:

Ф.И.О., должность, подпись

Назначенный руководитель практики от профильной организации (должность)

_____ (_____)

(подпись) (расшифровка)

М.П.

Критерии оценки деятельности студентов на практике

- Объем, содержание и качество выполненной работы.

- Отношение к работе (ответственность, самостоятельность, организованность, дисциплинированность, профессиональная этика и такт, культура труда).

- Качество текущей и отчетной документации.

- Проявление индивидуальности, творческого подхода к профессиональной деятельности.

- Своевременность предоставления отчетности по итогам практики.

На основании анализа и оценки представленной документации, содержания отзыва о работе практиканта, с учетом подготовки и выступления студента на итоговой конференции преподавателем – руководителем выставляется итоговая оценка за практику в форме зачета с оценкой. Время проведения итоговой аттестации практики— в течение 10 дней с момента её окончания.

Итоговая оценка носит обобщенный характер и включает в себя результаты всех выполненных индивидуальных заданий в совокупности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: Преддипломная

Наименование (тип) практики: Б2.О.07(Пд) Производственная
(Преддипломная) практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Воспитательная работа

Форма обучения: заочная

ИРКУТСК 20__ г.

I. Календарные сроки практики

По календарному учебному графику с _____ по _____
Дата прибытия на практику _____ 20 __ г.
Дата выбытия с места практики _____ 20 __ г.

II. Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра _____
Ученая степень, ученое звание _____
Должность _____
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

III. Сведения о профильной (принимающей) организации

Место прохождения практики: _____
Полное наименование организации _____
Юридический адрес организации _____
Руководитель организации: _____
_____ (должность, ФИО, телефон)
Наименование структурного подразделения _____

Руководитель практики от организации:

Должность _____
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Телефон _____

IV. Индивидуальные задания

Цель практики: Осуществить теоретическое исследование, выполнить экспериментальную работу по теме выпускной квалификационной работы «_____»
(указать тему)

Задание 1. Планирование исследования.

Осуществите общее ознакомление с проблемой исследования, определите объект и предмет исследования. Сформулируйте цель исследования. Разработайте гипотезу исследования. Поставьте задачи исследования. Спланируйте этапы исследования, сроки их реализации.

Результат выполнения задания: разработка оглавления, оформление текста введения ВКР.

Задание 2. Проведение теоретического исследования.

2.1. Проведите подбор, изучение и анализ психолого-педагогической литературы по теме исследования. Дайте сущностную характеристику основного понятия исследования. Результат выполнения задания: оформление текста первого параграфа первой главы ВКР (параграф 1.1).

2.2. Изучите методические подходы к решению проблемы исследования. На основе анализа существующих методических подходов предложите свой путь решения проблемы исследования.

Результат выполнения задания: оформление текста параграфов 1.2, 1.3 первой главы ВКР.

Задание 3. Проведение констатирующего эксперимента.

Определите базу и выборку исследования (количество и возраст респондентов).

3.1. Подберите методы эмпирического исследования по выбранной вами теме ВКР.

Для этого:

- 1) ознакомьтесь с определениями основного понятия (объекта исследования); проанализируйте структуру понятия (виды, компоненты);
- 2) разработайте критерии и показатели оценки результатов исследования;
- 3) подберите диагностические методики в соответствии с выбранными критериями, с учетом возраста испытуемых.

3.2. Проведите констатирующий эксперимент (входящую диагностику). Осуществите обработку и анализ полученных результатов.

Результаты выполнения задания:

1. Таблица «Критерии, показатели и методики исследования» (таблицу разместите в параграфе 2.1.).

2. Полные тексты методик: название и автор методики, цель, процедура проведения, инструкция, стимульный материал (вопросы, задания), ключи для обработки результатов, интерпретация результатов (тексты методик разместите в приложении).

3. Первичные эмпирические результаты исследования: таблицы результатов по каждой методике, сводные таблицы, образцы заполненных бланков (разместите в приложении).

4. Оформление текста параграфа 2.1. ВКР: описание цели и задач констатирующего этапа психолого-педагогического эксперимента; краткое описание подобранных диагностических методик; представление количественных (таблицы) и качественных (описание, интерпретация, выводы) результатов констатирующего эксперимента.

Задание 4. Разработка программы формирующего эксперимента.

На основе теоретического анализа проблемы исследования, с учетом результатов констатирующего эксперимента, практических рекомендаций руководителя от организации разработайте проект программы формирующего эксперимента. Представьте обоснование актуальности и новизны программы эксперимента. Определите цель, поставьте задачи формирующего этапа. Опишите целевую группу (возраст обучающихся), сроки реализации программы. Представьте описание планируемых результатов (личностных и метапредметных). Кратко раскройте содержание программы (последовательность и основное содержание этапов (разделов) реализации программы). Представьте тематическое планирование (наименование разделов и тем / содержание / форма проведения, методы, приемы / часы).

Результат выполнения задания: оформление текста параграфа 2.2.

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики
от профильной организации _____

С программой практики ознакомлен _____
(подпись студента)

V. Отметка о проведении инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Наименование инструктажа	Дата	ФИО, должность, подпись лица, проводящего инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Инструктаж по пожарной безопасности			
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка			

VI. Рабочий график (план) проведения практики

Рабочее место: _____

Выполняемая работа по должности: _____

Этапы и разделы практики	Срок	Продолжительность в часах/днях
Подготовительный этап:		
- руководитель практики от университета проводит установочную конференцию по практике		
- руководитель практики от организации составляет рабочий график (план) проведения практики		
- руководитель организации/руководитель структурного подразделения организации проводит производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности		
Задание 1. Планирование исследования		
Задание 2. Проведение теоретического исследования		
Задание 3. Проведение констатирующего эксперимента		
Задание 4. Разработка программы формирующего эксперимента		

Подготовка отчета по практике		
- составление отчета о результатах исследования; заполнение дневника практики		
- размещение выполненных заданий в ЭИОС Educa (https://educa.isu.ru/)		
Итого:		

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики
от профильной организации _____

Рекомендации по ведению дневника преддипломной практики:

В период прохождения преддипломной практики мы предлагаем вести дневник, придерживаясь типовой структуры таблицы для ежедневного планирования и описания проделанной работы за конкретный день.

В содержательную структуру дневника могут быть включены следующие графы:

1. *дата*, когда практикант работает в базовом учреждении;
2. *план его работы* на данный день с указанием конкретных видов деятельности;
3. *содержание фактически выполненной работы* в хронологическом порядке с подробным описанием всех видов деятельности, результатов бесед с разными специалистами, результатов исследований, анализом изученной документации, с приложением схем и таблиц, графиков и рисунков;
4. *рефлексия* собственной деятельности за прошедший день. В последнюю графу таблицы заносятся результаты ежедневных наблюдений, самонаблюдений, интерпретация наблюдаемых явлений и полученных результатов. Записи в столбце «Рефлексия» могут быть выполнены в публицистическом жанре, иметь характер сочинения, размышления, описания, эссе, творческой работы (зарисовки к портрету, репортаж с места событий, статья в газету и др.), а также сопровождаться зарисовками.

VII. Дневник становления профессиональной компетенции

Дата	Виды деятельности	Субъекты деятельности	Формы и методы деятельности	Динамика формирования компонентов деятельности	Отметка о выполнении (подпись) руководителя практики от организации

Ежедневные записи студента по практике

Дата	Описание работы, выполненной студентом	Отметка руководителя практики от организации

VIII. Краткая характеристика и оценка прохождения практики студентом

Ф. И. О. студента _____
База прохождения практики _____
Студент прибыл на практику _____ (дата)
и завершил практику _____ (дата)
Ф. И. О. руководителя практики в школе, должность _____

1. Деятельность студента-практиканта в период практики (объем работы, выполненный практикантом)

1.1. За период прохождения практики студентом посещено уроков, внеурочных занятий (дополнительного образования), воспитательных мероприятий, родительских собраний, необходимых для проведения практической части ВКР:

	Наименование мероприятий, тема	Дата

1.2. За период прохождения практики студентом проведено уроков, занятий дополнительного образования, воспитательных мероприятий, родительских собраний, необходимых для проведения практической части ВКР:

	Наименование мероприятий, тема	Дата

2. Навыки студента, качество выполненных работ, формируемые компетенции, деловые качества, активность, дисциплина, участие в общественной работе организации и т.п.

Показатели / Уровень	Низкий	Средний	Высокий
Качество проведенной диагностической работы для практической части ВКР			
Качество проведенных уроков, занятий, мероприятий			
Актуальность и востребованность результатов исследовательской деятельности студента по теме ВКР			
Сформированность умений наблюдать за учебным, воспитательным процессом на уроке, на занятии дополнительного образования, на воспитательном мероприятии; осуществлять его анализ / рефлексивный самоанализ под руководством руководителя практики			
Сформированность профессиональных педагогических качеств, профессионально-методических знаний, умений по организации учебно-воспитательного процесса в рамках ВКР			

Деловые навыки: инициативность, ответственность, дисциплинированность, желание приобрести новые знания и опыт; насколько быстро осваивается с новыми обязанностями			
Коммуникативные навыки: способность к коммуникации, сотрудничеству, участие в общественной работе организации			

Пожелания и предложения руководителя практики студенту-практиканту

Назначенный руководитель практики от организации

_____ (_____)

Руководитель организации _____ (_____) М.П.
(подпись) (расшифровка)

_____ 202_ г.

IX. Отзыв об отчете студента
Пишется преподавателем кафедры, проверяющим отчет

Критерии оценки отчета	Баллы				
Полнота отчета (представлены отчеты по всем заданиям)					
Систематичность заполнения отчета					
Содержательная глубина (выполненные задания методически обоснованы, включают содержательный анализ)					
Оформление отчета (соблюдение требований к оформлению титула и других элементов отчета, техническая и языковая грамотность)					
Своевременность предоставления отчета					

Выводы (характеристика отчета в целом)

- Отчет не соответствует требованиям
- Отчет в основном соответствует требованиям
- Отчет полностью соответствует требованиям

(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка

Примечание

Подпись, ФИО преподавателей, проверяющих отчет: _____

_____ 202_ г.

Х. Отзыв ведущего преподавателя (научного руководителя) практики от профильной организации (оценочная карта компетенций)

Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности и компетентности			
Кодовое обозначение компетенций	Название компетенции	Задания на практику	5	4	3	2
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Систематизация и обобщение полученных данных; апробация работы и внедрение научных результатов в практику				
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Разработка программы формирующего эксперимента. Внедрение экспериментального фактора в образовательный процесс				
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Проведение контрольного этапа эксперимента. Коррекция плана экспериментальной работы с учётом специфики экспериментальной группы				
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Построение эффективного педагогического взаимодействия с участниками эксперимента.				
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Количественный и качественный анализ экспериментальной работы. Техническое оформление ВКР				

Итоговая оценка руководителя практики от университета

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» (Научный руководитель ВКР)

Подпись

Расшифровка

_____ 202_ г.

XI. Общая оценка

Контролируемая компетенция	Задание на практику	Оценка руководителя от профильной организации	Оценка руководителя от университета	Средняя оценка	Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе (нужное подчеркнуть)
УК-1	Задание 1				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-2	Задание 2				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-5	Задание 3				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-7	Задание 4				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-8	Задание 5				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
Итоговая оценка					

Руководитель практики
от профильной организации _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики
от кафедры/факультета _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

XII. Рефлексивный анализ студента

Какая работа выполнена за период практики.

Что из запланированного не удалось выполнить и почему.

Какие затруднения испытывали в период практики, как они разрешались.

Что повлияло на качество Вашей работы.

Оценка качества овладения профессиональными компетенциями.

Получили ли Вы удовлетворение от содержания практики и её результатов.

Утвердились ли Вы в правильности выбора профессии.

Степень удовлетворенности практикой

Примечание: Отчет включает рассуждения студента, их аргументацию, приведение примеров из практики. Отчет не предполагает кратких ответов (да, нет, многому научились).

_____ 202_ г.
(дата)

(подпись студента)

11. Фонд оценочных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике и формы отчетности по итогам практики

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы: характеристика с места практики, дневник, отчет студента.

№	Этапы преддипломной практики	Формируемые компетенции (Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1 ИДК _{УК1.1} ИДК _{УК1.2} ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1} ИДК _{ОПК 2.2} ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-5 ИДК _{ОПК5.1} ИДК _{ОПК5.2} ИДК _{ОПК 5.3} ОПК-7 ИДК _{ОПК7.1} ИДК _{ОПК7.2}	Задания на проектирование исследования
2.	Основной	УК-1 ИДК _{УК1.1} ИДК _{УК1.2} ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1} ИДК _{ОПК 2.2} ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-5 ИДК _{ОПК5.1} ИДК _{ОПК5.2} ИДК _{ОПК 5.3} ОПК-7 ИДК _{ОПК7.1} ИДК _{ОПК7.2} ИДК _{ОПК 8.4}	Задания на планирование, подготовку и написание теоретической части исследования
3.	Итоговый	УК-1 ИДК _{УК1.1} ИДК _{УК1.2} ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1} ИДК _{ОПК 2.2} ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-5 ИДК _{ОПК5.1} ИДК _{ОПК5.2} ИДК _{ОПК 5.3} ОПК-7 ИДК _{ОПК7.1} ИДК _{ОПК7.2} ИДК _{ОПК 8.4}	Задания на планирование, подготовку и проведение экспериментальной работы
№	Наименование оценочного средства. Формулировка задания	Содержание задания	Формируемая компетенция
1.	Задания на проектирование исследования: составление плана исследования. Разработка научного аппарата.	Осуществите общее знакомство с проблемой исследования, определите объект и предмет исследования. Сформулируйте цель исследования. Разработайте гипотезу исследования. Поставьте задачи исследования. Спланируйте этапы исследования, сроки их реализации. <i>Результат выполнения задания:</i> разработка оглавления, оформление текста введения ВКР	УК-1 ИДК _{УК1.1} ИДК _{УК1.2} ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1} ИДК _{ОПК 2.2} ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-5 ИДК _{ОПК5.1} ИДК _{ОПК5.2} ИДК _{ОПК 5.3} ОПК-7 ИДК _{ОПК7.1} ИДК _{ОПК7.2}
2.	Задания на планирование,	Проведите подбор, изучение и анализ психолого-	УК-1 ИДК _{УК1.1} ИДК _{УК1.2} ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1}

	<p>подготовку и написание теоретической части исследования: проведение теоретического исследования</p>	<p>педагогической литературы по теме исследования. Дайте сущностную характеристику основного понятия исследования. Изучите методические подходы к решению проблемы исследования. На основе анализа существующих методических подходов предложите свой путь решения проблемы исследования Результат выполнения задания: оформление текста первой главы ВКР.</p>	<p>ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4</p>
3.	<p>Задания на планирование, подготовку и проведение экспериментальной работы</p>	<p>Определите базу и выборку исследования (количество и возраст респондентов). Подберите методы эмпирического исследования по выбранной вами теме ВКР. Проведите констатирующий эксперимент (входящую диагностику). Осуществите обработку и анализ полученных результатов. Дайте описание цели и задач констатирующего этапа психолого-педагогического эксперимента; краткое описание подобранных диагностических методик; представление количественных (таблицы, диаграммы) и качественных (описание, интерпретация, выводы) результатов констатирующего эксперимента. На основе теоретического анализа проблемы исследования, с учетом результатов констатирующего эксперимента, практических рекомендаций руководителя от организации разработайте проект программы формирующего эксперимента. Представьте обоснование актуальности и новизны программы эксперимента. Подведите итоги количественного и качественного анализа</p>	<p>УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4</p>

		результативности проведённой работы. Результат выполнения задания: оформление текста второй главы ВКР.	
--	--	---	--

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) перечень литературы

1. **Ведерникова, Л. В.** Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога : монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13935-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543773>

2. **Бубнова, И.С.** Преддипломная практика бакалавра на основе ФГОС ВО: учебно-методическое пособие /И.С.Бубнова. – Иркутск: Изд-во «Репроцентр А-1», 2016. – 111 с. – Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотек". - Неогранич. доступ.

3. **Горелов Н.А.** Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студ. вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; Санкт-Петербургский гос. экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2015. - 290 с. - (Бакалавр. Магистр). - ISBN 978-5-9916-4786-1 - всего 15 экз.

4. **Давыдов, В. П.** Методология и методика психолого-педагогического исследования : учеб. пособие для студ. вузов / В. П. Давыдов, П. И. Образцов, А. И. Уман. - М. : Логос, 2006. - 127 с. : табл. ; 22 см. - ISBN 5-98704-088-4 : 111.21 р., 109.13 р. 27 экз.

5. **Таратухина, Ю. В.** Педагогика высшей школы в современном мире : [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. - Москва : Юрайт, 2022. - 217 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496596>. - URL: <https://urait.ru/book/cover/2FF7B139-8A86-4C15-8163-E9A03866E46F>. - ЭБС Юрайт. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-13724-8 : 919.00 р

б) периодические издания (при необходимости)

в) список авторских методических разработок

1. **Аннушкин, Ю. В., Подлиняев О. Л.** Дидактика Учебное пособие для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 165 с.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Система федеральных образовательных порталов:

http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm

2. Российский общеобразовательный портал: <http://www.school.edu.ru/>

3. Образовательные технологии и общество:

<http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>

4. Педагогический энциклопедический словарь: <http://dictionary.fio.ru/>

5. ГНПБ им. Ушинского: <http://gnpbu.ru>

6. РГБ: <http://www.rsl.ru>

7. Российские библиотечные ресурсы: http://courses.urc.ac.ru/guest/litterat/libraries_r.htm

<http://www.maindir.gov.ru/Lib/>

13. Материально-техническое обеспечение для проведения практики

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Занятия производственной преддипломной практики проходят в специальных помещениях:

- учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных специализированной мебелью на 30 рабочих мест и техническими средствами обучения, служащими для представления преддипломной информации большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника;

- а также в помещениях для самостоятельной работы, оборудованных специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения:

- по всем темам производственной преддипломной практики разработаны электронные презентации для проведения практических занятий;

- используется составленная фильмотека по отдельным темам производственной преддипломной практики;

- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем преддипломной практики.

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,

- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха – визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);

- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации: а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

- б) проведения семинаров,

- в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,

- г) проведение тренингов,

- д) организации групповой работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы производственной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся)

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №121 от 22 февраля 2018 г.; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50362), с учетом требований профессионального стандарта 01.005 "Специалист в области воспитания" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 января 2023 г. № 53н; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 3 марта 2023 г., регистрационный № 72520); профессионального стандарта 01.003 "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652 н); зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 17 декабря 2021 г. регистрационный № 66403).

Разработчик:

Подлиняев Олег Леонидович, профессор кафедры педагогики Педагогического института ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет»

(ФИО, занимаемая должность)

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.