



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра педагогики



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики - Производственная

Наименование (тип) практики - Б2.О.07(Пд) Преддипломная практика

Форма проведения практики - Дискретная

Направление подготовки - 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки - Воспитательная работа

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения – Заочная

Согласовано с УМС ПИ ИГУ

Протокол №6 от «28» марта 2024 г.

Председатель  М. С. Павлова

Рекомендовано кафедрой педагогики:

Протокол №7 от «13» марта 2024 г.

ВрИО зав. кафедрой  С. А. Харченко

Иркутск, 2024 г.

1. Цель практики

Целями производственной преддипломной практики являются: развитие общепрофессиональных компетенций, связанных с организацией образовательной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды, с использованием психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности; формирование умений решать исследовательские задачи в области образования, формирование умений внедрять в образовательный процесс современные педагогические технологии и представлять результаты своей профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

- приобретение практических знаний и опыта работы, проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- формирование умений находить, систематизировать и анализировать информацию (материалы) по теме выпускной квалификационной работы;
- овладение методикой исследования конкретных вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;
- формирование готовности использовать современные достижения науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах;
- развитие способности ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований; экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований;
- формирование профессиональных качеств по избранному направлению подготовки; развитие у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей; навыков командной работы, межличностной коммуникации;
- развитие способности профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских работ;

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (преддипломная) практика относится к обязательной части программы (Б2.О.07(Пд)). Содержание преддипломной практики является логическим продолжением дисциплин базовой и вариативной части учебных циклов. Практика проводится после освоения бакалаврами большинства программ теоретического и практического обучения. Во время преддипломной практики проводится отбор материала и подготовка к защите ВКР. Завершая преддипломную практику, выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие его квалификации. Преддипломная практика направлена на развитие общепрофессиональных компетенций, связанных с организацией различных видов деятельности, организацией совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; использованием знаний различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ; Преддипломная практика тесно связана с иными видами практик и направлена на приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по направлению 44.03.01 Педагогическое образование и профилю «воспитательная работа» в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Данная практика базируется на теоретических знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Теория и методика воспитания», «Андрагогика и дополнительное образование взрослых», «Образовательные технологии в воспитательном процессе», «Содержательное обеспечение разработки основных образовательных программ», «Основы научно-исследовательской деятельности», «Философия», «Профессиональная ИКТ-компетентность педагога».

(наименование предшествующей(их) учебной(ых) дисциплин(ы) (модуля, практик))

Перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

В связи с тем, что преддипломная практика завершает обучение, последующих после неё дисциплин нет. Но при этом предполагается межпредметная взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Организационно-методическое обеспечение реализации программ воспитания», «Взаимодействие образовательной организации с родителями»

(наименование последующей учебной дисциплины (модуля), практик)

4. Форма проведения практики дискретная в форме практической подготовки. В период ее прохождения студенты обрабатывают полученные в ходе предыдущей научно-исследовательской работы результаты исследовательской деятельности, оформляют ВКР и готовятся к ее защите.

5. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в образовательных и социальных организациях различного типа, расположенных в г. Иркутске, с которыми у вуза заключены договоры о практической подготовке. Также местом проведения данного вида практики может являться кафедра педагогики Педагогического института ИГУ. Кафедра располагает необходимым кадровым и научно-методическим потенциалом для организации и реализации данного вида практики в рамках ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю «Воспитательная работа». На кафедре разработаны методические материалы, обеспечивающие деятельность обучающихся и преподавателей по реализации программы практики и контролю её результатов.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДКУК1.1: осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач ИДКУК1.2: применяет системный подход для решения поставленных задач	Знать: процедуры системного анализа, включающего методики проведения исследования и организацию процесса принятия решения; Уметь: оценить повышение эффективности процедур анализа проблем и принятия решений; Владеть: алгоритмом принятия решения; методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения

ОПК-2	ИДКОПК 2.1: участвует	Знать: структуру,
-------	-----------------------	--------------------------

<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>в разработке основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ИДКОпк 2.2: разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ИДКОпк 2.3: осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>содержание и особенности основной общеобразовательной программы начального образования, особенности управления качеством образования в начальной школе; способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса.</p> <p>Уметь: составлять план работы образовательного учреждения по безопасности, формированию личностно-ориентированных способов взаимодействия с обучающимися; применять в образовательном процессе знания по проектированию и экспертизе основной общеобразовательной программы начального образования</p> <p>Владеть: методами проектирования, управления и экспертизы основной общеобразовательной программы начального образования; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона, страны</p>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ИДКОпк5.1: применяет методы статистической обработки и корреляционного анализа для оценки результатов образовательной деятельности</p> <p>ИДКОпк5.2: применяет различные диагностические средства, формы оценки и контроля сформированности образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Знать: способы психологического и педагогического изучения младшего школьника; теории и технологии обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста; сопровождения субъектов педагогического процесса;</p> <p>Уметь: использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения профессиональных задач; проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих</p>

	<p>ИДКОпк 5.3: формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует процесс обучения на всех этапах</p>	<p>общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; Владеть: способами психолого-педагогической поддержки и сопровождения; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона, страны</p>
<p><i>ОПК-7</i> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ИДК опк7.1: выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией.</p> <p>ИДК опк7.2: планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>Знать: теоретические основы развития психики в онтогенезе, влияния социальной ситуации развития, взаимодействия с воспитывающими взрослыми на динамику психического развития, формирования психических новообразований. Уметь: использовать полученные теоретические знания во взаимодействии с родителями, коллегами, социальными партнерами для обеспечения качества образовательного процесса в начальной школе. Владеть: мотивацией с различными категориями населения для обеспечения качества образовательного процесса, эффективного социального партнерства.</p>
<p><i>ОПК-8</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ИДКОпк8.1: использует методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p> <p>ИДК опк 8.2: осуществляет педагогическую деятельность на основе знаний возрастной анатомии, физиологии и</p>	<p>Знать: классификацию исследовательских задач в области образования, структуру исследовательской задачи; понятия педагогического исследования, педагогического эксперимента и методы их проведения Уметь: диагностировать педагогические ситуации и систематизировать полученную в результате информацию, преобразовывать ее в нужную форму; планировать практическую деятельность по</p>

	<p>школьной гигиены</p> <p>ИДКопк 8.3: владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области</p> <p>ИДК опк 8.4: демонстрирует специальные научные знания, в том числе в предметной области</p>	<p>достижению цели исследовательской задачи; осуществлять экспериментальную деятельность в области образования; применять приемы сотрудничества в процессе исследовательской деятельности;</p> <p>Владеть: технологией исследовательской деятельности в области образования</p>
--	---	--

7. Структура и содержание практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем производственной преддипломной практики и сроки ее проведения определяются учебным планом и составляют 6 недель.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов из них:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц заоч н	Семестр (-ы)			
Аудиторные занятия, всего (при наличии)					
В том числе:					
Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)					
Лабораторные работы (Лаб) /Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)					
Консультации (Конс)/ /Практическая подготовка (Конс. Пр.)	6				
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	310	08	02		
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	8				
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	6				
Общая трудоемкость: зачетные	9				

единицы		324				
	часы		16	08		

7.2. План – график практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	Подготовительный этап (20/5)	<p>Участие в работе установочной конференции на базе вуза:</p> <p>распределение студентов на базы практики, знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией, некоторыми особенностями базовых учреждений и контингента их воспитанников.</p> <p>Выдача индивидуальных заданий.</p>	4/1	Заполнение дневника практики	<p>УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2</p> <p>ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3</p> <p>ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3</p>
		<p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также</p>	4/1	Регистрация в журнале	<p>УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2</p> <p>ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3</p> <p>ОПК-5 ИДКОПК5.1</p>

		правилами внутреннего распорядка.			ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3
		Составление рабочего плана (графика) проведения практики, разработка индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики, с последующим согласованием их с руководителем практики из числа работников профильной организации, руководителем ВКР и руководителем практики от ПИ.	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 (к окончанию 8 семестра)
		Составление индивидуального плана преддипломной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3
		Составление банка диагностических методик практиканта для проведения констатирующего этапа эксперимента (банк методик в рамках выполнения констатирующего этапа эксперимента. Изучение	4/1	Заполнение дневника практики	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3

		методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики.			ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 (к окончанию 8 семестра)
2.	Основной этап (284/26)	Изучение основных особенностей образовательной среды образовательного или социального учреждения, организации.	50/4	Социальный паспорт образовательного учреждения	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2
Проведение констатирующего эксперимента в соответствии с темой исследовательской работы студента.		80/8	Завершение теоретической части ВКР.	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2	
Проведение преобразующего эксперимента в соответствии с темой исследовательской работы студента.		80/8	Подготовка II-й главы ВКР	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ОПК-8 ИДКОПК8.1 ИДК ОПК 8.2 ИДКОПК 8.3	

		Количественный и качественный анализ результативности проведённого эксперимента. Разработка и представление автореферата ВКР	74/6	Подготовка и редактирование текста ВКР. Подготовка автореферата ВКР	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
--	--	--	-------------	--	--

3.	Итоговый этап (20/5)	Подготовка отчетной документации по итогам практики. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	4/1	Отчет, дневник практики, протоколы и заключения	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
		Представление результатов констатирующего эксперимента в соответствии с темой исследовательской работы студента (с использованием современных информационных технологий).	4/1	Таблица соотнесения индикаторов с показателями результативности	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
		Презентация программы социально-педагогического сопровождения	4/1	Итоговая презентация	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3

					ОПК-5 ИДК ОПК5.1 ИДК ОПК5.2 ИДК ОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
	Рефлексия собственной деятельности в процессе реализации программы социальной поддержки и сопровождения.	4/1	Рефлексивное эссе на тему «Первый опыт профессиональной деятельности»		УК-1 ИДК УК1.1 ИДК УК1.2 ОПК-2 ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-5 ИДК ОПК5.1 ИДК ОПК5.2 ИДК ОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
	Завершение научного исследования, подведение итогов, оформление выводов.	4/1	Представление завершённого текста выпускной квалификационной работы,		УК-1 ИДК УК1.1 ИДК УК1.2 ОПК-2 ИДК ОПК 2.1 ИДК ОПК 2.2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-5 ИДК ОПК5.1 ИДК ОПК5.2 ИДК ОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4 (к окончанию 9 семестра)
	ИТОГО			324	

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза. Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите.	Традиционные образовательные технологии (информационная лекция, лекция-беседа)
.	Составление индивидуального плана преддипломной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	Технологии планирования этапов предстоящей работы
.	Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики.	Информационные технологии: Работа с Интернет-ресурсами, фондами электронных библиотек
.	Подбор методов психолого-педагогической диагностики для выполнения исследования (констатирующий этап экспериментального исследования в рамках ВКР)	Проективные технологии (определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами). Технологии психолого-педагогической диагностики.
.	Составление методического портфеля практиканта по организации различных форм деятельности с детьми и подростками.	Информационные технологии (сбор и изучение информации)
.	Анализ результатов исследования по выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении учащихся; формулирование выводов и рекомендаций.	Технологии математической статистики, рефлексивные технологии (анализ информации, оформление результатов исследования)
.	Проведение занятий по профилактике социально-негативных явлений между участниками педагогического взаимодействия.	Социометрические диагностики. Тренинги эффективных коммуникаций и межличностного взаимодействия.
.	Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции.	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ

		проблемных педагогических ситуаций.
.	Составление плана-конспекта и проведение занятия или его фрагмента с обучающимися.	Технологии проблемного и интерактивного обучения
0.	Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции.	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Методические указания студентам по выполнению заданий преддипломной практики представлены в учебных пособиях, размещенных в электронном читальном зале «Библиотех»:

1. **Аннушкин, Ю. В., Подлиняев О. Л.** Дидактика Учебное пособие для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 165 с.
2. **Бубнова, И.С.** Преддипломная практика бакалавра на основе ФГОС ВО: учебно-методическое пособие /И.С.Бубнова. – Иркутск: Изд-во «Репроцентр А-1», 2016. – 111 с. – Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.
3. **Таратухина, Ю. В.** Педагогика высшей школы в современном мире : [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. - Москва : Юрайт, 2022. - 217 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496596>. - URL: <https://urait.ru/book/cover/2FF7B139-8A86-4C15-8163-E9A03866E46F>. - ЭБС Юрайт. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-13724-8 : 919.00 р

10. Форма промежуточной аттестации по итогам практики

Дифференцированный зачет, проставляется руководителем практики на основе отчетов обучающихся.

В итоге производственной преддипломной практики выставляется зачет с оценкой. Практикант должен систематически отчитываться перед руководителем практики. При планировании деятельности по реализации содержания практики предусмотрены промежуточные отчеты и консультации по разработке осуществляемых видов деятельности, форм взаимодействия с обучающимися, проводимых мероприятий, диагностической работы, составления разного характера документации.

По окончании практики студент представляет руководителю практики:

- дневник практики с индивидуальным календарным планом работы и результатами проведенных исследований;
- итоговый отчет;
- отзыв о работе практиканта.

Дневник сдается руководителю практики в 3-х дневный срок после проведения итоговой конференции.

Отчет представляется каждым студентом. В целом содержание отчета и объем представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проведенной студентом во время преддипломной практики.

Отчет по итогам преддипломной практики может быть оформлен в разных формах: стандартной, рефлексивной.

1. Стандартная форма отчета.

Примерная форма отчета

ФИО студента _____
_____ курса ОПСиСО проходил (а) преддипломную практику в _____ (город, образовательное учреждение);
руководитель практики _____ (ФИО);
ФИО социального педагога _____.

Краткая характеристика основных этапов практики (подготовительный, основной, итоговый): что было запланировано на каждом этапе, что было сделано, перечислить конкретные виды деятельности с обучающимися, конкретные занятия, мероприятия, дела. Какие занятия были проведены и проанализированы. Основные трудности при проведении эксперимента в рамках ВКР и др.

Анализ документации и профессиональной деятельности социального педагога...
Характеристика дополнительного объема работы (что было сделано помимо программы практики).

Оценка своей деятельности, пожелания по организации и проведению преддипломной практики.

Подпись практиканта _____

Согласовано:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

2. Отчет о проделанной работе в форме *рефлексивного анализа* собственной деятельности может содержать ответы на вопросы в тезисной форме:

1. Особенности работы в учреждении.
2. Основные трудности при проведении запланированных занятий (в рамках работы над ВКР).
3. Контакт с обучающимися, индивидуальная работа с ними.
4. Анализ результатов проведенного исследования.
5. Основные трудности при оформлении документации.
6. Характеристика дополнительного объема работы.
7. Рефлексивная оценка своей деятельности.
8. Пожелания по организации и проведению преддипломной практики.
9. Собственное отношение к результатам практики.

Подпись практиканта _____

Согласовано:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

По окончании практики социальный педагог (зам.директора/директор ОУ), под чьим непосредственным руководством осуществлял свою деятельность студент, пишет *отзыв* о работе студента-практиканта, который заверяется подписью руководителя организации и печатью данного образовательного учреждения.

Примерная схема отзыва руководителя практики в базовом учреждении

1. Наименование учреждения.
2. Ф.И.О. студента.
3. Сроки прохождения практики.

Студенту проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4. Мотивация студента — интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие желанию студента, интерес к работе данного конкретного учреждения.
5. Активность студента. Отношение студента к практике. Соблюдение этических норм.
6. Индивидуальные особенности студента — уверенность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, стиль общения с обучающимися и коллегами, готовность прийти на помощь.
7. Организация рабочего дня.
8. Достижение целей практики и выполнение задач практики.
9. Качество выполнения заданий.
10. Уровень сформированности профессиональных умений. Качество выполнения работы студентом: нужно охарактеризовать уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.
11. Уровень профессионального самосознания студента, предполагающего четкое и зрелое определение своей профессиональной роли в период практики.
12. Практическая помощь, оказанная студентом во время практики.
13. Оценка за практику. Что положено в основу этой оценки?
14. Укажите, в какой помощи со стороны вуза Вы нуждаетесь как руководитель практики. Ваши предложения по улучшению организации практики.

Оценка по итогам преддипломной практики _____

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель организации по месту прохождения практики:

Ф.И.О., должность, подпись

Назначенный руководитель практики от профильной организации (должность)

_____ (_____)

(подпись) (расшифровка)

М.П.

Критерии оценки деятельности студентов на практике

- Объем, содержание и качество выполненной работы.
- Отношение к работе (ответственность, самостоятельность, организованность, дисциплинированность, профессиональная этика и такт, культура труда).
- Качество текущей и отчетной документации.
- Проявление индивидуальности, творческого подхода к профессиональной деятельности.
- Своевременность предоставления отчетности по итогам практики.

На основании анализа и оценки представленной документации, содержания отзыва о работе практиканта, с учетом подготовки и выступления студента на итоговой конференции преподавателем – руководителем выставляется итоговая оценка за практику в форме зачета с оценкой. Время проведения итоговой аттестации практики— в течение 10 дней с момента её окончания.

Итоговая оценка носит обобщенный характер и включает в себя результаты всех выполненных индивидуальных заданий в совокупности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: Преддипломная

Наименование (тип) практики: Б2.О.07(Пд) Производственная
(Преддипломная) практика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Воспитательная работа

Форма обучения: заочная

ИРКУТСК 20__ г.

I. Календарные сроки практики

По календарному учебному графику с _____ по _____

Дата прибытия на практику _____ 20 __ г.

Дата выбытия с места практики _____ 20 __ г.

II. Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра _____

Ученая степень, ученое звание _____

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Сведения о профильной (принимающей) организации

Место прохождения практики: _____

Полное наименование организации _____

Юридический адрес организации _____

Руководитель организации: _____

(должность, ФИО, телефон)

Наименование структурного подразделения _____

Руководитель практики от организации:

Должность _____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Телефон _____

IV. Индивидуальные задания

Цель практики: Осуществить теоретическое исследование, выполнить экспериментальную работу по теме выпускной квалификационной работы «_____»
(указать тему)

Задание 1. Планирование исследования.

Осуществите общее ознакомление с проблемой исследования, определите объект и предмет исследования. Сформулируйте цель исследования. Разработайте гипотезу исследования. Поставьте задачи исследования. Спланируйте этапы исследования, сроки их реализации.

Результат выполнения задания: разработка оглавления, оформление текста введения ВКР.

Задание 2. Проведение теоретического исследования.

2.1. Проведите подбор, изучение и анализ психолого-педагогической литературы по теме исследования. Дайте сущностную характеристику основного понятия исследования. Результат выполнения задания: оформление текста первого параграфа первой главы ВКР (параграф 1.1).

2.2. Изучите методические подходы к решению проблемы исследования. На основе анализа существующих методических подходов предложите свой путь решения проблемы исследования.

Результат выполнения задания: оформление текста параграфов 1.2, 1.3 первой главы ВКР.

Задание 3. Проведение констатирующего эксперимента.

Определите базу и выборку исследования (количество и возраст респондентов).

3.1. Подберите методы эмпирического исследования по выбранной вами теме ВКР.

Для этого:

1) ознакомьтесь с определениями основного понятия (объекта исследования); проанализируйте структуру понятия (виды, компоненты);

2) разработайте критерии и показатели оценки результатов исследования;

3) подберите диагностические методики в соответствии с выбранными критериями, с учетом возраста испытуемых.

3.2. Проведите констатирующий эксперимент (входящую диагностику). Осуществите обработку и анализ полученных результатов.

Результаты выполнения задания:

1. Таблица «Критерии, показатели и методики исследования» (таблицу разместите в параграфе 2.1.).

2. Полные тексты методик: название и автор методики, цель, процедура проведения, инструкция, стимульный материал (вопросы, задания), ключи для обработки результатов, интерпретация результатов (тексты методик разместите в приложении).

3. Первичные эмпирические результаты исследования: таблицы результатов по каждой методике, сводные таблицы, образцы заполненных бланков (разместите в приложении).

4. Оформление текста параграфа 2.1. ВКР: описание цели и задач констатирующего этапа психолого-педагогического эксперимента; краткое описание подобранных диагностических методик; представление количественных (таблицы) и качественных (описание, интерпретация, выводы) результатов констатирующего эксперимента.

Задание 4. Разработка программы формирующего эксперимента.

На основе теоретического анализа проблемы исследования, с учетом результатов констатирующего эксперимента, практических рекомендаций руководителя от организации разработайте проект программы формирующего эксперимента. Представьте обоснование актуальности и новизны программы эксперимента. Определите цель, поставьте задачи формирующего этапа. Опишите целевую группу (возраст обучающихся), сроки реализации программы. Представьте описание планируемых результатов (личностных и метапредметных). Кратко раскройте содержание программы (последовательность и основное содержание этапов (разделов) реализации программы). Представьте тематическое планирование (наименование разделов и тем / содержание / форма проведения, методы, приемы / часы).

Результат выполнения задания: оформление текста параграфа 2.2.

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

С программой практики ознакомлен _____
(подпись студента)

V. Отметка о проведении инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Наименование инструктажа	Дата	ФИО, должность, подпись лица, проводящего инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Инструктаж по пожарной безопасности			
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка			

VI. Рабочий график (план) проведения практики

Рабочее место: _____

Выполняемая работа по должности: _____

Этапы и разделы практики	Срок	Продолжительность в часах/днях
Подготовительный этап:		
- руководитель практики от университета проводит установочную конференцию по практике		
- руководитель практики от организации составляет рабочий график (план) проведения практики		

- руководитель организации/руководитель структурного подразделения организации проводит производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности		
Задание 1. Планирование исследования		
Задание 2. Проведение теоретического исследования		
Задание 3. Проведение констатирующего эксперимента		
Задание 4. Разработка программы формирующего эксперимента		

Подготовка отчета по практике		
- составление отчета о результатах исследования; заполнение дневника практики		
- размещение выполненных заданий в ЭИОС Educa (https://educa.isu.ru/)		
Итого:		

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики
от профильной организации _____

Рекомендации по ведению дневника преддипломной практики:

В период прохождения преддипломной практики мы предлагаем вести дневник, придерживаясь типовой структуры таблицы для ежедневного планирования и описания проделанной работы за конкретный день.

В содержательную структуру дневника могут быть включены следующие графы:

1. *дата*, когда практикант работает в базовом учреждении;
2. *план его работы* на данный день с указанием конкретных видов деятельности;
3. *содержание фактически выполненной работы* в хронологическом порядке с подробным описанием всех видов деятельности, результатов бесед с разными специалистами, результатов исследований, анализом изученной документации, с приложением схем и таблиц, графиков и рисунков;
4. *рефлексия* собственной деятельности за прошедший день. В последнюю графу таблицы заносятся результаты ежедневных наблюдений, самонаблюдений, интерпретация наблюдаемых явлений и полученных результатов. Записи в столбце «Рефлексия» могут быть выполнены в публицистическом жанре, иметь характер сочинения, размышления, описания, эссе, творческой работы (зарисовки к портрету, репортаж с места событий, статья в газету и др.), а также сопровождаться зарисовками.

VII. Дневник становления профессиональной компетенции

Дата	Виды деятельности	Субъекты деятельности	Формы и методы деятельности	Динамика формирования компонентов деятельности	Отметка о выполнении (подпись) руковод
------	-------------------	-----------------------	-----------------------------	--	--

					ителя практики от организации

Ежедневные записи студента по практике

Дата	Д	Описание работы, выполненной студентом	Отметка руководителя практики от организации

VIII. Краткая характеристика и оценка прохождения практики студентом

Ф. И. О. студента _____

База прохождения практики _____

Студент прибыл на практику _____ (дата)

и завершил практику _____ (дата)

Ф. И. О. руководителя практики в школе, должность _____

1. Деятельность студента-практиканта в период практики (объем работы, выполненный практикантом)

1.1. За период прохождения практики студентом посещено уроков, внеурочных занятий (дополнительного образования), воспитательных мероприятий, родительских собраний, необходимых для проведения практической части ВКР:

	Наименование мероприятий, тема	Дата

1.2. За период прохождения практики студентом проведено уроков, занятий дополнительного образования, воспитательных мероприятий, родительских собраний, необходимых для проведения практической части ВКР:

	Наименование мероприятий, тема	Дата

2. Навыки студента, качество выполненных работ, формируемые компетенции, деловые качества, активность, дисциплина, участие в общественной работе организации и т.п.

Показатели / Уровень	Низ ий	Сре дний	Высо кий
Качество проведенной диагностической работы для практической части ВКР			

Качество проведенных уроков, занятий, мероприятий			
Актуальность и востребованность результатов исследовательской деятельности студента по теме ВКР			
Сформированность умений наблюдать за учебным, воспитательным процессом на уроке, на занятии дополнительного образования, на воспитательном мероприятии; осуществлять его анализ / рефлексивный самоанализ под руководством руководителя практики			
Сформированность профессиональных педагогических качеств, профессионально-методических знаний, умений по организации учебно-воспитательного процесса в рамках ВКР			

Деловые навыки: инициативность, ответственность, дисциплинированность, желание приобрести новые знания и опыт; насколько быстро осваивается с новыми обязанностями			
Коммуникативные навыки: способность к коммуникации, сотрудничеству, участие в общественной работе организации			

Пожелания и предложения руководителя практики студенту-практиканту

Назначенный руководитель практики от организации

_____ (_____)

Руководитель организации _____ (_____) М.П.
(подпись) (расшифровка)

_____ 202_ г.

**IX. Отзыв об отчете студента
Пишется преподавателем кафедры, проверяющим отчет**

Критерии оценки отчета	Баллы				
Полнота отчета (представлены отчеты по всем заданиям)					
Систематичность заполнения отчета					
Содержательная глубина (выполненные задания методически обоснованы, включают содержательный анализ)					
Оформление отчета (соблюдение требований к оформлению титула и других элементов отчета, техническая и языковая грамотность)					
Своевременность предоставления отчета					

Выводы (характеристика отчета в целом)

- Отчет не соответствует требованиям
- Отчет в основном соответствует требованиям
- Отчет полностью соответствует требованиям

(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка

Примечание

Подпись, ФИО преподавателей, проверяющих отчет: _____

_____ 202_ г.

Х. Отзыв ведущего преподавателя (научного руководителя) практики от профильной организации (оценочная карта компетенций)

Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности и компетентности			
Ко довое об озна- чение ко мпе- тенций	Название компетенции	Задания на практику				
-1 УК	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Систематизация и обобщение полученных данных; апробация работы и внедрение научных результатов в практику				
К-2 ОП	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Разработка программы формирующего эксперимента. Внедрение экспериментального фактора в образовательный процесс				
К-5 ОП	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Проведение контрольного этапа эксперимента. Коррекция плана экспериментальной работы с учётом				

		специфики экспериментальной группы				
К-7	ОП	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Построение эффективного педагогического взаимодействия с участниками эксперимента.			
К-8	ОП	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Количественный и качественный анализ экспериментальной работы. Техническое оформление ВКР			

Итоговая оценка руководителя практики от университета

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» (Научный руководитель ВКР)

Подпись

Расшифровка

_____ 202_ г.

XI. Общая оценка

Контролируемая компетенция	Задание на практику	Оценка руководителя от профильной организации	Оценка руководителя от университета	Средняя оценка	Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе (нужное подчеркнуть)
УК-1	Задание 1				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-2	Задание 2				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-5	Задание 3				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-7	Задание 4				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)
ОПК-8	Задание 5				сформирована на 1 этапе (уровень знаний); сформирована на 2 этапе (уровень владения)

Итоговая оценка

Руководитель практики
от профильной организации _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики
от кафедры/факультета _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

ХII. Рефлексивный анализ студента

Какая работа выполнена за период практики.

Что из запланированного не удалось выполнить и почему.

Какие затруднения испытывали в период практики, как они разрешались.

Что повлияло на качество Вашей работы.

Оценка качества овладения профессиональными компетенциями.

Получили ли Вы удовлетворение от содержания практики и её результатов.

Утвердились ли Вы в правильности выбора профессии.

Степень удовлетворенности практикой

Примечание: Отчет включает рассуждения студента, их аргументацию, приведение примеров из практики. Отчет не предполагает кратких ответов (да, нет, многому научились).

_____ 202_ г.
(дата)

(подпись студента)

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике и формы отчетности по итогам практики

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы: характеристика с места практики, дневник, отчет студента.

Этапы преддипломной практики	Формируемые компетенции (Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
Подготовительный	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2	Задания на проектирование исследования
Основной	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4	Задания на планирование, подготовку и написание теоретической части исследования
Итоговый	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2	Задания на

		ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4	планирование, подготовку и проведение экспериментальной работы
	Наименование оценочного средства. Формулировка задания	Содержание задания	Формируемая компетенция
	Задания на проектирование исследования: составление плана исследования. Разработка научного аппарата.	Осуществите общее знакомство с проблемой исследования, определите объект и предмет исследования. Сформулируйте цель исследования. Разработайте гипотезу исследования. Поставьте задачи исследования. Спланируйте этапы исследования, сроки их реализации. <i>Результат выполнения задания:</i> разработка оглавления, оформление текста введения ВКР	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2
	Задания на планирование, подготовку и написание теоретической части исследования: проведение теоретического исследования	Проведите подбор, изучение и анализ психолого-педагогической литературы по теме исследования. Дайте сущностную характеристику основного понятия исследования. Изучите методические подходы к решению проблемы исследования. На основе анализа существующих методических подходов предложите свой путь решения проблемы исследования Результат выполнения задания: оформление текста первой главы ВКР.	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4
	Задания на планирование, подготовку и проведение экспериментальной работы	Определите базу и выборку исследования (количество и возраст респондентов). Подберите методы эмпирического исследования по выбранной вами теме ВКР. Проведите констатирующий эксперимент (входящую диагностику). Осуществите обработку и	УК-1 ИДКУК1.1 ИДКУК1.2 ОПК-2 ИДКОПК 2.1 ИДКОПК 2.2 ИДКОПК 2.3 ОПК-5 ИДКОПК5.1 ИДКОПК5.2 ИДКОПК 5.3 ОПК-7 ИДК ОПК7.1 ИДК ОПК7.2 ИДК ОПК 8.4

	<p>анализ полученных результатов. Дайте описание цели и задач констатирующего этапа психолого-педагогического эксперимента; краткое описание подобранных диагностических методик; представление количественных (таблицы, диаграммы) и качественных (описание, интерпретация, выводы) результатов констатирующего эксперимента.</p> <p>На основе теоретического анализа проблемы исследования, с учетом результатов констатирующего эксперимента, практических рекомендаций руководителя от организации разработайте проект программы формирующего эксперимента. Представьте обоснование актуальности и новизны программы эксперимента. Подведите итоги количественного и качественного анализа результативности проведенной работы.</p> <p>Результат выполнения задания: оформление текста второй главы ВКР.</p>	
--	--	--

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) перечень литературы

1. **Ведерникова, Л. В.** Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога : монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13935-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543773>
2. **Бубнова, И.С.** Преддипломная практика бакалавра на основе ФГОС ВО: учебно-методическое пособие /И.С.Бубнова. – Иркутск: Изд-во «Репроцентр А-1», 2016. – 111 с. – Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.
3. **Горелов Н.А.** Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студ. вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; Санкт-Петербургский гос. экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2015. - 290 с. - (Бакалавр. Магистр). - ISBN 978-5-9916-4786-1 - всего 15 экз.
4. **Давыдов, В. П.** Методология и методика психолого-педагогического исследования : учеб. пособие для студ. вузов / В. П. Давыдов, П. И. Образцов, А. И. Уман. - М. : Логос, 2006. - 127 с. : табл. ; 22 см. - ISBN 5-98704-088-4 : 111.21 р., 109.13 р. 27 экз.

5. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. - Москва : Юрайт, 2022. - 217 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496596>. - URL: <https://urait.ru/book/cover/2FF7B139-8A86-4C15-8163-E9A03866E46F>. - ЭБС Юрайт. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-13724-8 : 919.00 р

б) периодические издания (при необходимости)

в) список авторских методических разработок

1. Аннушкин, Ю. В., Подлиняев О. Л. Дидактика Учебное пособие для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 165 с.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Система федеральных образовательных порталов:

http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm

2. Российский общеобразовательный портал: <http://www.school.edu.ru/>

3. Образовательные технологии и общество:

<http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>

4. Педагогический энциклопедический словарь: <http://dictionary.fio.ru/>

5. ГНПБ им. Ушинского: <http://gnpbu.ru>

6. РГБ: <http://www.rsl.ru>

7. Российские библиотечные ресурсы: http://courses.urc.ac.ru/guest/litterat/libraries_r.htm

<http://www.maindir.gov.ru/Lib/>

13. Материально-техническое обеспечение для проведения практики

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Занятия производственной преддипломной практики проходят в специальных помещениях:

- учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных специализированной мебелью на 30 рабочих мест и техническими средствами обучения, служащими для представления преддипломной информации большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника;

- а также в помещениях для самостоятельной работы, оборудованных специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения:

- по всем темам производственной преддипломной практики разработаны электронные презентации для проведения практических занятий;

- используется составленная фильмотека по отдельным темам производственной преддипломной практики;

- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем преддипломной практики.

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики

к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
 - создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
 - предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
 - создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
 - применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
 - применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
 - г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
 - применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы производственной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся)

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №121 от 22 февраля 2018 г.; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50362), с учетом требований профессионального стандарта 01.005 "Специалист в области воспитания" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 января 2023 г. № 53н; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 3 марта 2023 г., регистрационный № 72520); профессионального стандарта 01.003 "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652 н); зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 17 декабря 2021 г. регистрационный № 66403).

Разработчик:

Подлиняев Олег Леонидович, профессор кафедры педагогики Педагогического
института ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет
(ФИО, занимаемая должность)

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного
письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*