



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования



Директор _____

«11» апреля 2024 г.

Программа практики

Вид практики: **производственная**

Наименование практики: **Б2.О.06 (П) Педагогическая практика**

Форма проведения практики: **Дискретная**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки **Дошкольное образование - Дополнительное образование**

Квалификация (степень) выпускника - **Бакалавр**

Форма обучения **Очная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 6 от «28» марта 2024 г.

Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол №7 от «13» марта 2024 г.

Зав. кафедрой _____ О.Ю.Зайцева

Иркутск 2024 г.

1. Цель практики Формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профилю) Дошкольное образование - Дополнительное образование.

2. Задачи практики

Задачами педагогической практики являются

- применение систематизированных теоретических и практических знаний для определения и решения исследовательских задач педагогической практики;
- закрепление приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- усвоение эффективного использования технологий посредничества между различными субъектами образовательной среды;
 - формировать умения и навыки, необходимые для осуществления функций методиста организаторские, прогностические, исследовательские, оценочные и др.
- повышение мотивации к профессиональному и личностному росту студентов в период прохождения практики;
- содействовать обеспечению эффективного образовательного процесса в дошкольных организациях на основе измерения и контроля качества образовательных услуг.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Педагогическая практика относится к обязательной части программы.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (практиками):

Организационно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ; Менеджмент в дополнительном образовании; Взаимодействие образовательной организации с родителями (с практикумом); Построение воспитывающей образовательной среды; Основы вожатской деятельности; Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности; Педагогика.

Перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

Профессиональная ИКТ- компетентность педагога; Информационно-коммуникационные технологии; Психология образования и развития; Психолого-педагогические особенности работы с детьми с особыми образовательными потребностями; Планирование и организация образовательной деятельности (с практикумом); Диагностика и психолого-педагогическое сопровождение одаренных учащихся; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Содержательное обеспечение разработки дополнительных общеобразовательных программ.

Требования к «входным» знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО и необходимым при освоении данной производственной практики.

Обучающиеся, приступая к педагогической практике,

должны знать:

- основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ;
 - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;
- индикаторы индивидуальных особенностей образовательной деятельности в дошкольном возрасте;

- основы методики дошкольного образования, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий развивающего обучения дошкольников;
- современные концепции и модели, образовательные технологии дошкольного образования;
- основные нормативные документы, отражающие требования к содержанию и результатам образовательной деятельности в ДОУ;
- требования к оформлению деловой документации и речевому поведению в профессиональных коммуникативных ситуациях;
- требования охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении;
- нормы профессиональной этики;
- принципы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды в образовательном учреждении;
- психологические и педагогические условия для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми и социализации обучающихся;
- основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;
- индикаторы индивидуальных особенностей образовательной деятельности в дошкольном возрасте;
- основы методики дошкольного образования, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий развивающего обучения дошкольников;
- современные концепции и модели, образовательные технологии дошкольного образования;
- основные нормативные документы, отражающие требования к содержанию и результатам образовательной деятельности в ДОУ;
- требования к оформлению деловой документации и речевому поведению в профессиональных коммуникативных ситуациях;
- требования охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении;
- нормы профессиональной этики;
- принципы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды в образовательном учреждении;
- психологические и педагогические условия для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми и социализации обучающихся;

Должны уметь:

- работать с информационными ресурсами;
- самостоятельно находить, анализировать и структурировать информацию из разных источников;
- последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли;
- анализировать образовательную программу по предмету на ее соответствие требованиям ФГОС;
- на основании образовательной программы разрабатывать методические проекты образовательных ситуаций для детей дошкольного возраста и имеет опыт их реализации;
- на основании основной образовательной программы дошкольного образования разрабатывать индивидуальный образовательный маршрут воспитанника ДОО;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т. д.);
- использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач образования детей;

должны владеть:

- базовыми понятиями дисциплин в дошкольного образования;

- коммуникативными и организационными навыками;
- общими способами решения профессиональных задач;
- методами представления результатов исследования с использованием

информационных технологий.

4. Форма проведения практики в форме практической подготовки – дискретная.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в базовых дошкольных образовательных учреждениях г. Иркутска в 6 и в 10 семестрах на 3-м и 5-м курсах обучения.

Помещения и оборудование

Практика проходит на базах дошкольных образовательных организаций г. Иркутска, Иркутской области, согласно договорам. Для проведения консультаций с преподавателями имеются аудитории, а также помещения для самостоятельной работы, оборудованные специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения:

- разработаны электронные презентации для проведения конференции, практических вопросов практики;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам изученных учебных курсов;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем.

Лицензионное и программное обеспечение

Ежегодно обновляемое ПО:

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level

Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack

Браузер Mozilla Firefox 50.0

Архиватор 7zip 18.06

Место проведения практики может быть адаптировано для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК -2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИДК ОПК 2.1: участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ	Знать: подходы к разработке основных и дополнительных образовательных программ, используя ИКТ технологии. Уметь: использовать теоретические знания в области дошкольного образования для разработки основных и дополнительных программ. Владеть: информационно-коммуникационными технологиями при разработке основных и дополнительных образовательных программ.
	ИДК ОПК 2.2: разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ	Знать: особенности разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ. Уметь: применять умения в разработке

	<p>программ</p>	<p>отдельных разделов основных и дополнительных образовательных программ ДО. Владеть: подходами при основных и дополнительных образовательных программ.</p>
	<p>ИДК <small>ОПК 2.3:</small> осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>Знать: психолого-педагогические технологии при разработке структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ, в том числе. информационно-коммуникационные Уметь: отбирать инструментарий информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ. Владеть: использовать информационно-коммуникационные технологии при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ.</p>
<p>ОПК -3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ИДК <small>ОПК 3.1:</small> проектирует совместную и индивидуальную деятельность обучающихся в соответствии с их индивидуальными психофизиологическими особенностями и возрастными закономерностями</p>	<p>Знать: нормативно-правовую основу организации образовательной деятельности на основе ФОС ДО с дошкольниками, в том числе с особыми потребностями. Уметь: осуществлять воспитательную и образовательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Владеть: способами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.</p>
	<p>ИДК <small>ОПК 3.2:</small> использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных</p>	<p>Знать: особенности организации совместной и индивидуальной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Уметь: применять формы, методы и приемы в образовательной и индивидуальной деятельности на основе индивидуальных потребностей детей. Владеть: способами организации</p>

	образовательных стандартов	совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ДО, используя обоснованное содержание, формы, методы и приемы.
	ИДК опк 3.3: соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	Знать: подходы во взаимодействии с детьми, с учетом индивидуальных образовательных потребностей Уметь: оказывать адресную помощь воспитанникам, в том числе с особыми образовательными потребностями. Владеть: дифференцированными способами оказания помощи обучающимся с индивидуальными образовательными потребностями.
	ИДК опк3.4: использует приемы оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся для организации продуктивной учебной и воспитательной деятельности	Знать: педагогические технологии оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. Уметь: применять данные результаты оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в практике. Владеть: организует продуктивную учебную и воспитательную деятельность на основе оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.
ОПК -4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИДК опк 4.1: осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности ценностных ориентаций, нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности	Знать: приемы и подходы организации педагогической диагностики для определения уровня сформированности ценностных ориентаций, нравственного отношения детей к окружающей действительности. Уметь: использует диагностический инструментарий в практической деятельности для выявления показателей нравственного воспитания. Владеть: способами проведения диагностики для определения ценностных ориентаций, нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности.
	ИДК опк 4.2: использует возрастно-ориентированные технологии формирования и развития у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного	Знать: теоретические подходы организации нравственного воспитания в ДОО для воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Уметь: применяет в практике работы с детьми разнообразные педагогические технологии для духовно-нравственного

	отношения к человеку	воспитания. Владеть: технологиями формирования и развития у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.
	ИДК <small>ОПК 4.3:</small> предлагает способы разрешения возникающих у обучающихся проблемных ситуаций на основе базовых национальных ценностей	Знать: подходы к организации взаимодействия субъектов в поликультурной образовательной среде. Уметь: демонстрирует способности организации детей на основе базовых национальных ценностей, предупреждая проблемные ситуации. Владеть: осуществляет способы разрешения у обучающихся проблемных ситуаций на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИДК <small>ОПК 6.1:</small> демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности	Знать: психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми потребностями. Уметь: отбирает дифференцированно психолого-педагогические технологии для индивидуализации работы с детьми с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности. Владеть: использует в работе психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ИДК <small>ОПК 6.2:</small> применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания в соответствии с возрастными особенностями, с законами развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития	Знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития. Уметь: использует в профессиональной деятельности образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания в соответствии с возрастными особенностями. Владеть: применяет в практике работы с обучающимися образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания.
	ИДК <small>ОПК 6.3:</small> использует психолого-	Знать: психолого-педагогические технологии для осуществления

	педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся	образовательной деятельности в ДОО с учетом различного контингента. Уметь: использует психолого-педагогические технологии в работе с детьми, с том числе с особыми образовательными потребностями. Владеть: применяет с учетом различного контингента обучающихся психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные).
--	---	--

7. Структура и содержание педагогической практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетную единицу, 756 часов из них:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц Очное	Семестр (-ы)	
		6	10
Аудиторные занятия, всего (при наличии)			
В том числе:			
Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)			
Лабораторные работы (Лаб) /Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)			
Консультации (Конс)/ /Практическая подготовка (Конс. Пр.)	14	4	10
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	726	204	522
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	(зачет с оценкой)	(зачет с оценкой)	(зачет с оценкой)
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	16	8	8
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	30	12	20
Общая трудоемкость: зачетные единицы / часы	21/756	6/216	15/540

7.2. План – график практики 6 семестр, 3 курс

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1.	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	1/1	Заполнение дневника практики	ОПК -2, ОПК- 3, ОПК- 4 ОПК- 6
		Инструктаж по технике безопасности	0,5/1	Регистрация в журнале	ОПК -2,ОПК-3, ОПК- 4 ОПК- 6
		Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики ее прохождения	0,5/1	Заполнение дневника практики	ОПК -2, ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
		Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики	1/1	Заполнение дневника практики	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
2.	Основной	6 семестр			
2.1	Раздел 1. Сущность и содержание методической работы в ДОО (аналитико-прогностическая и организационно-	Оценка эффективности методической работы в дошкольной организации	12/2	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации	ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1} ОПК-4 ИДК _{ОПК 4.3}
		Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДООУ	18/3	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации	ОПК-3 ИДК _{ОПК 3.1} ОПК-6 ИДК _{ОПК 6.3} ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.3}

	методическая деятельность старшего воспитателя)	Проведите анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели		по совершенствованию системы методической работы в ДОУ Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	
		Составьте циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	18/3	Циклограмма методической деятельности старшего воспитателя	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
		Разработка программы тематического контроля, плана-задания с включением необходимого комплекса методов тематического контроля.	18/3	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля Программа тематического контроля	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.1:</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
		Проведение тематического контроля. Подготовка аналитической справки по результатам тематического контроля качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения	24/4	План-задание тематического контроля по группам Аналитическая справка по результатам тематического контроля	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
2.2.	Основной Раздел 2. Повышение компетентности педагогов ДОО как приоритет методической	Составление перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	18/3	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small>
		Составление плана-конспекта консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога	18/3	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>

работы в ДОО	Проведение индивидуального консультирования с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога		индивидуального профессионального саморазвития педагога	
	Разработка и проведение анкетирования педагогов по выявлению их профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми	18/3	Анкета выявление их профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ИДК <small>опк 6.2</small>
	Составьте аналитический отчет по результатам анкетирования педагогов	18/3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ИДК <small>опк 6.2</small>
	Разработка технологической карты методического мероприятия для педагогов интерактивного характера и проведение его	18/3	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ИДК <small>опк 6.2</small>

		Разработка рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии	12/2	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small> ИДК <small>ОПК 6.2</small>
	Итоговый				
3.1		Подготовка документации	3/1	Отчет о прохождении практики, отзыв работодателя, Самоанализ	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК-6
3.2		Консультирование по подготовке итоговой документации с руководителем практики	2/1	Презентация в MS PowerPoint, доклад	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК-6
3.3		Подготовка доклада, выступления и презентации	1/1	Итоговая презентация	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК-6
	ИТОГО		204/24		

7.3. План – график практики 10 семестр, 5 курс

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1.	Подготовительный				
		Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	1/-	Заполнение дневника практики	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
		Инструктаж по технике безопасности	1/-	Регистрация в журнале	
		Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики ее прохождения	2/-	Заполнение дневника практики	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
		Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики	2/-	Заполнение дневника практики	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
2.	Основной	10 семестр			

	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4)	36/6	Краткий конспект занятия, проведенного преподавателем колледжа. Анализ занятия по схеме. – 4-е занятия	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.1</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.3</small>
	Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия.	30 /5	Краткий конспект, протокол наблюдения, педагогический анализ	ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small>
	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы). Изучение аннотации рабочей программы.	36/6	Анализ в виде текста трех документов: учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы и др.). Аннотация рабочей программы дисциплины.	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.1:</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small>
	Участие в одной из форм методической работы преподавателей колледжа.	36/6	Самоанализ участия в методической работе.	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small>
	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	36/6	Методическая разработка профессиональной пробы. Отчет о реализации.	ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small>
	Проведение анкетирования, на основе полученных данных, разработка воспитательного мероприятия по духовно-нравственному воспитанию обучающихся.	36/6	Конспект воспитательного мероприятия на основе анкетирования «Базовые национальные ценности» Отчет о проведении. Самоанализ.	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small>
	Проведение традиционной формы организации лекции, разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов	36/6	Текст конспекта занятия, наглядность к занятию, самоанализ занятия. Отзыв преподавателя о	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.1:</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small>

		для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания		посещении учебного занятия практиканта (лекция)	
		Проведение нетрадиционных форм организации лекции, разработка лекционного материала по дисциплине, например, проблемная лекция (этапы организации: ориентировочный, постановочный, поисковый, ознакомительно-установочный, реконструктивный, контрольно-вариативный) или использование информационно-коммуникационных технологий в лекции-визуализации.	36/6	Текст конспекта занятия, наглядность к занятию, самоанализ занятия. Отзыв преподавателя о посещении учебного занятия практиканта (лекция)	ОПК-2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-3 ИДК ОПК 3.1: ОПК-4 ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 ИДК ОПК 6.3 ИДК ОПК 6.2:
		Организация и проведение практических занятий с обучающимися	108/18	Текст конспекта практического занятия. Психолого-педагогический анализ с преподавателем колледжа.	ОПК-2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-3 ИДК ОПК 3.1: ОПК-4 ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 ИДК ОПК 6.3 ИДК ОПК 6.2:
		Взаимопосещение занятий практикантами (лекция, практическое, воспитательное мероприятие, профессиональная проба), заполнение карт анализа.	36/6	Карты анализа занятий.	ОПК-2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-3 ИДК ОПК 3.1: ОПК-4 ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 ИДК ОПК 6.3 ИДК ОПК 6.2:
		Проведение воспитательного мероприятия в студенческой группе педагогического колледжа, анализ мероприятия.	36//6	План-конспект воспитательного мероприятия. Самоанализ.	ОПК-2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-3 ИДК ОПК 3.1: ОПК-4 ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 ИДК ОПК 6.3 ИДК ОПК 6.2:
		Проведение профессиональной пробы	36/6	Программа профессиональной пробы. Самоанализ профессиональной пробы. Анализ профессиональной пробы одногруппника.	ОПК-2 ИДК ОПК 2.3 ОПК-3 ИДК ОПК 3.1: ОПК-4 ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 ИДК ОПК 6.3 ИДК ОПК 6.2:

3.	Завершающий	Подготовка отчетной документации	36/6 15 неделя	Отчет по практике. Дневник практики. Характеристика руководителя (куратора) практики. Участие в итоговой конференции по результатам практики	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
----	--------------------	----------------------------------	-------------------	---	----------------------------------

8. Образовательные, информационные технологии, используемые на практике

Виды работы в период практики	Реализуемые технологии и краткое описание
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	традиционные образовательные технологии (информационная лекция)
Участие в работе установочной конференции на базе вуза	традиционные образовательные технологии (лекция-беседа)
Составление индивидуального плана производственной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики	технологии планирования этапов предстоящей работы
Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Технология процессного подхода к оценке эффективности
Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Технология продуктивной аналитики данных
Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Технология продуктивной аналитики данных
Циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Проектная технология
Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля	исследовательские технологии
Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прилагается полное описание используемых методов).	информационно-коммуникативные технологии, проектная технология
План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	Проектная технология Технология командной работы
Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Технология продуктивной аналитики данных
Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Методика разработки анкет
Аналитический отчет по результатам анкетирования	Технология продуктивной аналитики данных
Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технология педагогического проектирования
Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Технология продуктивной аналитики данных Технология ВІ-аналитика
Анкета рефлексивной оценки качества проведения	Рефлексивные технологии

методического. мероприятия и ее анализ	
Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Технология продуктивной аналитики данных
План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	информационно-коммуникативные технологии, проектная технология
Программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	информационно-коммуникативные технологии, проектная технология
Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции	Технологии презентации и самопрезентации, технологии самооценки и рефлексии

8.2 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике в педагогическом колледже, 10 семестр 5 курс

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
1.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза.	Традиционные образовательные технологии (информационная лекция, лекция-беседа)
2.	Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите.	Информационные технологии (изучение информации)
3.	Составление индивидуального плана педагогической практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	Технологии планирования этапов предстоящей работы.
4.	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4) Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии. Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии.
5.	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы).	Технологии планирования. Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии.
6.	Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	Технологии планирования. Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии.
7.	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	Технологии проектирования. Информационные технологии
8.	Проведение анкетирования обучающихся по поводу базовых национальных ценностей. Анализ результатов анкетирования и разработка воспитательного мероприятия.	Технология исследования с применением эмпирических методов.
9.	Проведение традиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала	Технологии деятельностного типа. Технологии

	по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания. Проведение нетрадиционных форм организации лекции (одно), разработка лекционного материала по дисциплине, этапы организации: ориентировочный, постановочный, поисковый, ознакомительно-установочный, реконструктивный, контрольно-вариативный; Проведение практических занятий (шесть)	планирования. Интерактивные технологии. Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии.
10.	Взаимопосещение учебных занятий практикантами (два лекционных и два практических занятия у разных одногруппников), одно воспитательное мероприятие и профессиональную пробу). Заполнение карт анализа.	Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии.
11.	Проведение воспитательного мероприятия (одно) в студенческой группе педагогического колледжа, анализ мероприятия Проведение профессиональной пробы. Самоанализ.	Технологии деятельностного типа. Технологии планирования. Технологии анализа, обобщения. Информационные технологии.
12.	Участие в методической работе преподавателей педагогического колледжа.	Технология проблемного обучения. Технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия.
8.	Подготовка отчетной документации по итогам практики (анализ собственной деятельности: описание чувств, эмоций, которые возникали как при выполнении заданий, так и во время всей практики в целом, проанализировать возникшие затруднения и возможные способы их преодоления).	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике

Наименование разделов	Виды и формы самостоятельной работы
Подготовительный	
Участие в работе установочной и итоговой конференции на базе вуза. Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите.	Ознакомление с положением по технике безопасности и противопожарной защите.
Составление индивидуального плана производственной практики и утверждение его у руководителя практики.	Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики. Составление индивидуального плана учебной практики
Основной этап	
Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики	Анализ психолого-педагогической литературы по видам и формам методической работы старшего

	воспитателя в ДОО
Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Выбор авторских подходов к оценке эффективности методической работы старшего воспитателя Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы
Аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности методической деятельности, моделирование возможных решения.
Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Изучение литературы по тайм менеджменту; анализ рабочего времени согласно перечня нормативно-правовых документов, локально-нормативных актов ДООО
Циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Анализ представленных циклограмм деятельности старшего воспитателя на неделю, месяц, проектирование вариантов циклограмм, технологических карт деятельности старшего воспитателя по актуальным задачам практики
Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля	Знакомство с годовым планом учреждения и определите направленность тематического контроля в предстоящий период.
Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по организации вариативных форм тематического контроля и отчетной документации. Анализ подходов ДОО к процессу организации и проведения подобных форм контроля качества образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста
План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по организации вариативных форм тематического контроля и отчетной документации. Анализ подходов ДОО к процессу организации и проведения подобных форм контроля качества образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста
Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по технологии анкетного опроса Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Аналитический отчет по результатам анкетирования	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах

	эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по проектированию интерактивных форм и методов методической работы с педагогическими кадрами
Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения. Подготовка цифрового контента для проведения оценки качества педагогического мероприятия
Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического. мероприятия и ее анализ	Сбор данных из разных источников, разработка и подтверждение гипотез о факторах эффективности педагогической деятельности, моделирование возможных решения.
Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Знакомство и анализ ФГОС ДО, ФОП ДО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (№373 от 31.07.2021г), Профессиональных стандартов, составьте перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.
План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Знакомство и анализ локальных нормативных актов ДОО – Положения об организации самообразования педагогов, тем самообразования педагогов, их целесообразности и актуальности в свете государственной образовательной политики в области дошкольного образования
Программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Знакомство и анализ рекомендованной методической литературы по проектированию программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.
Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции	Оформление отчёта по итогам практики.

№	Виды работы в период практики 10 семестр 5 курс	Виды и формы самостоятельной работы
1	Участие в работе установочной конференции на базе вуза.	Ознакомление с положением по технике безопасности и противопожарной защите.
2	Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите.	Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики.
3	Составление индивидуального плана педагогической практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	Составление индивидуального плана учебной практики
4	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии,	Посещение занятий, заполнение карт, анализ

	методикам дошкольного образования (не менее 4) Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	занятий
5	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы).	Работа с документами
6	Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	Помощь в подготовке, посещение мероприятия. Участие в мероприятии.
7	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	Составление плана-конспекта
8	Проведение анкетирования обучающихся по поводу базовых национальных ценностей. Анализ результатов анкетирования и разработка воспитательного мероприятия.	Подготовка анкет, проведение анкетирования, обработка результатов.
9	Проведение традиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания. Проведение нетрадиционных форм организации лекции (одно), разработка лекционного материала по дисциплине, этапы организации: ориентировочный, постановочный, поисковый, ознакомительно-установочный, реконструктивный, контрольно-вариативный; Проведение практических занятий (шесть)	Разработка технологических карт, работа с литературой. Подготовка наглядного материала
10	Взаимопосещение учебных занятий практикантами (два лекционных и два практических занятия у разных одногруппников), одно воспитательное мероприятие и профессиональную пробу). Заполнение карт анализа.	Заполнение карт анализа
11	Проведение воспитательного мероприятия (одно) в студенческой группе педагогического колледжа, анализ мероприятия Проведение профессиональной пробы. Самоанализ.	Подготовка, разработка и проведение мероприятия. Подготовка конспекта, самоанализ.
12	Подготовка отчетной документации по итогам практики (анализ собственной деятельности: описание чувств, эмоций, которые возникали как при выполнении заданий, так и во время всей практики в целом, проанализировать возникшие затруднения и возможные способы их преодоления).	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия.

10. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики

По результатам практики выставляется зачет с оценкой. Для получения положительной оценки по итогам практики студенту необходимо:

- выполнить все зачетные мероприятия, предусмотренные рабочей программой практики (получить «зачет» или положительную оценку по всем заданиям);

- заполнить дневник практики;
- предоставить отзыв работодателя;
- предоставить отчет по итогам практики;
- выступить с презентацией на итоговой конференции по результатам практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется в 6 семестре на 3 курсе обучения и в 10 семестре на 5 курсе.

Процедура текущего и промежуточного контроля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№	Этапы учебной практики	Формируемые компетенции (Код и наименование индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОПК -2, ОПК- 3, ОПК- 4 ОПК- 6	Типовые контрольные задания
2.	Основной	ОПК -2, ИДК _{ОПК 2.1} , ИДК _{ОПК 2.2} , ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-3 ИДК _{ОПК 3.1} , ИДК _{ОПК 3.2} , ИДК _{ОПК 3.3} ОПК-4 ИДК _{ОПК 4.1} , ИДК _{ОПК 4.2} ОПК-6 ИДК _{ОПК 6.2} , ИДК _{ОПК 6.3}	Типовые индивидуализированные задания
3.	Итоговый	ОПК -2, ОПК- 3, ОПК- 4 ОПК- 6	Типовые контрольные задания

11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

11.1.1. Вариант группового задания

1. Дневник педагогической практики выполняется в письменной форме. При оценке дневника практики учитывается:

- Правильность оформления.
- Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала.
- Логика, структура и грамотность изложения материала в дневнике.

№	Оценка	Шкала содержания оценки
1.	Отлично	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение студентом полученных знаний в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески и логично оформлен дневник.
2.	Хорошо	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение полученных знаний студентом в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, но не всегда логично оформлен дневник.
3.	Удовлетворительно	Студент строго придерживался формальных требований к оформлению дневника практики.
4.	Неудовлетворительно	Дневник практики выполнен на крайне низком уровне с нарушением логики, описания содержания деятельности.

2. Регистрация в журнале инструктажа по технике безопасности.

балл	Шкала содержания оценки
5	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Отвечает на вопросы по технике безопасности.
4	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Формально отвечает на вопросы по технике безопасности.
3	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Неточно отвечает на вопросы по технике безопасности.
2	Не ознакомлен с инструктажем по технике безопасности.

3. Защита отчета по итогам педагогической практики.

балл	Шкала содержания оценки
5	Отчет: выполнен в полном объеме и в соответствии требованиями. Результативность практики представлена количественной и качественной обработке, продуктах педагогической и проектной деятельности; материал изложен грамотно, доказательно. Обучающийся свободно использует понятия, термины, формулировки. Выполненные задания соотносятся с формируемыми компетенциями
4	Отчет: выполнен почти в полном объеме и в соответствии требованиями. Грамотно используется профессиональная терминология, четко излагается материал, но не всегда последовательно. Описывается анализ выполненных заданий, но не всегда соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
3	Отчет: низкий уровень владения профессиональным стилем речи изложения материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Описательный характер, элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
2	Отчет: документы по практике не оформлены соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует, носит фрагментарный характер

Презентация к отчету по педагогической практики

балл	Шкала содержания оценки
5	В презентации отражена логика изложения выполненных работ, выполнение индивидуального плана практики. Профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного функциональными стилями деловой речи. Высокое качество подготовленной презентации как инструмента представления общего отчета по учебной проектно-технологической практики. Время презентации на 5-6 минут, объем – презентации 10-12 слайдов
4	В презентации отражена общая логика изложения выполненных работ, выполнение индивидуального плана практики. Обучающегося отличает профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного функциональными стилями деловой речи. Проиллюстрирован анализ выполненных заданий, который не всегда

	соотносится с выполнением профессиональной деятельности с учетом формируемых компетенций. Время презентации на 8-10 минут, объем – презентации 8-10 слайдов
3	В презентации отражены лишь основные этапы практики. Обучающегося отличает недостаточное владение нормами русского литературного функциональными стилями деловой речи. Не проиллюстрирован анализ выполненных заданий, представлена лишь общая информация об учреждении. Время презентации более 10 минут, объем – презентации 6-9 слайдов
2	В презентации не отражена логика изложения выполненных работ, выполнение индивидуального плана практики. Низкое качество подготовленной презентации, отсутствуют наглядные иллюстрации по формам работы, рекомендованным в учебной проектно-технологической практике. Время презентации на 2-3 минут, объем – презентации 3-5 слайдов

11.1.2. ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛИЗИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ

6 семестр 3 курс

Индивидуализированное задание 1. Анализ деятельности старшего воспитателя с позиции актуальной нормативно-правовой базы

Содержание задания:

Современный старший воспитатель – это профессионал, специалист, эксперт-аналитик, готовый работать в инновационном режиме и умеющий организовать инновационную и экспериментальную работу в своем дошкольном учреждении, владеющий новыми информационными технологиями, коммуникативный человек, умеющий слушать и слышать других.

В общем виде задачи методической работы формулирует В. А. Сластенин следующим образом:

- формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки;
- повышение уровня теоретической и психологической подготовки педагогов;
- изучение ФОП ДО, ФГОС ДО и других нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ;
- оказание консультативной помощи педагогам в самообразовании.

Если сгруппировать все обязанности старшего воспитателя ДОУ, то можно выделить четыре базовых блока:

Первый блок – осуществление руководства ДОУ вместе с заведующим. Основной фокус направлен на содержание и методы образовательной деятельности по комплексному решению задач образовательной программы ДОУ. Также в обязанности старшего воспитателя входит комплектация групп учебными пособиями, играми, игрушками, организация социального партнерства и сотрудничества с другими дошкольными учреждениями школами, а также учреждения культуры, детскими центрами.

Второй блок – планирование образовательной и методической деятельности. Методическая помощь педагогам ДОУ в работе с детьми, подготовке к аттестации и организации самообразования. Старший воспитатель составляет расписание НОД и режимы деятельности групп для детей дошкольного возраста, обобщает и транслирует опыт педагогической деятельности коллектива учреждения и отдельного специалиста. В обязанности старшего воспитателя входит планирование форм работы по преемственности

работы ДОУ и школы, с другими организациями, с родителями воспитанников. Также анализирует состояние образовательной работы и осуществляет разнообразные виды контроля (тематический, оперативный, итоговый), принимая на его основе меры для повышения эффективности работы.

Третий блок – связан с организацией методической работы. Каждый детский сад имеет свои особенности, и распределение должностных обязанностей – это прерогативы заведующего образовательного учреждения, который пишет и представляет должностные инструкции каждому сотруднику. Деятельность старшего воспитателя также включает комплектование научно-методической библиотеки детского сада, пополнение детской литературой.

Четвертый блок – деятельность старшего воспитателя также включает обязанности по проведению мониторинга. Ежегодно в годовом плане старший воспитатель планирует систему контроля. Она включает в себя ежемесячные вопросы по оперативному контролю, тематический контроль по годовым задачам, психолого-педагогический мониторинг за реализацией педагогического процесса.

Эффективность деятельности методической службы оценивается по следующим критериям:

1. соответствие целей и задач методической работы приоритетам развития ДОО, годовому плану;
2. решение задач методической работы за текущий учебный год;
3. создание условий для научно-методической работы;
4. учет кадрового состава, его компетентности;
5. улучшение психологического микроклимата в коллективе;
6. повышение качества образовательного процесса;

По результатам мониторинга составляется аналитический отчет об эффективности методической работы и разрабатываются адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Ознакомьтесь с картой оценки эффективности методической работы в дошкольной организации, системой подсчета баллов.

Таблица 1.

Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации

Показатели	документарное доказательство критерия	ОЦЕНКА			
		0	1	2	3
Соответствие целей и задач методической работы приоритетам развития ДОО, годовому плану					
Реализация образовательной программы	Приказ по ДОУ на 2023-2024 г.				
Решение годовых задач	Документы в соответствии с годовым планом				
Сотрудничество со школой и другими организациями					
Взаимодействие с родителями детей					
Решение задач методической работы за текущий учебный год					
Создание условий для профессионального роста педагогов					
Внедрение инноваций и интерактивных технологий					

в работу с детьми					
Обобщение и внедрение передового педагогического опыта					
Создание условий для научно-методической работы					
Участие педагогов в научно-экспериментальной работе					
Организация работы творческих групп по проектам					
Учет кадрового состава, его компетентности					
Своевременная переподготовка, обучение педагогов на КПК					
Создание портфолио педагогов (в том числе электронного)					
Индивидуальная работа с педагогами, подбор наставника					
Реализация индивидуального плана сопровождения педагогов					
Организация самообразования педагогов с целью профессионального развития, совершенствования знаний и умений					
Участие педагогов в конкурсах, мастер-классах, МО; публикации в журналах, ведение персональных сайтов					
Улучшение психологического микроклимата в коллективе					
Отсутствие конфликтов в коллективе в течение года					
Своевременное поощрение за качество работы					
Отзывы родителей о предоставлении образовательных услуг					
Повышение качества образовательного процесса					
Выполнение образовательных задач в течение года					
Учет индивидуальных и возрастных особенностей детей					
Организация коррекционной работы с дошкольниками					
Комплексно-тематическое планирование работы с детьми					
Высокий уровень подготовки выпускников ДОО к школе					
Организация праздников и развлечений для детей и родителей					
Совершенствование РППС					

с учетом требований ФГОС ДО/рекомендаций Мин просвещения по формированию инфраструктуры ДО/ФОП					
итого баллов					
эффективность методической работы					

2. В процессе заполнения карты приведите документарные доказательства по каждому из показателей оценки эффективности.

3. Проведите количественный расчет показателей эффективности методической работы

Как работать с картой оценки методической работы
<p>1. <i>Оцените методическую работу по 3-балльной системе:</i> 3 балла – работа проводится на высоком уровне в соответствии с годовыми задачами; 2 балла – мероприятия решают годовые задачи частично (есть резервы или недостатки); 1 балл – большая часть запланированных мероприятий не проведена или заменена; 0 баллов – работа не проводится вообще.</p> <p>2. <i>Подсчитайте баллы и определите уровень методической работы:</i> 75–65 баллов – высокий и оптимальный уровень; 64–55 баллов – хороший и допустимый уровень; 54–30 баллов – критический уровень; меньше 30 баллов – недопустимый уровень.</p> <p>3. <i>Переведите баллы в проценты, чтобы оценить уровень эффективности методической работы, с помощью формулы: оценка (в баллах) = Zфакт / Zmax x 100%, где Zфакт – сумма баллов по всем показателям, которые поставили; Zmax – количество показателей, умноженное на 3 (Zmax = 25×3 = 75 баллов).</i></p>

4. Составьте аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ.

Отчетный документ по заданию 1: Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации. 2. Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ

Критерии оценки задания 1. Анализ деятельности старшего воспитателя с позиции актуальной нормативно-правовой базы

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно представил анализ эффективности методической работы в дошкольной организации. Представлен количественный и качественный анализ методической работы ДОО, графическое обобщение текстовой информации, дизайн соответствует заявленной теме. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно проанализировал эффективность методической работы в ДОО, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация к аналитическому отчету, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте аналитического отчета, присутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн ординарный.

	Документарное доказательство эффективности методической работы присутствует ситуативно. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет ординарный подход к созданию педагогический рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте рекомендаций, отсутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающийся не представлена текстовая информация по части количественного и качественного анализа критериев эффективности методической работы, разделов рекомендаций, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 2. Анализ и составление циклограммы методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Содержание задания:

Планирование работы старшего воспитателя тесно связано с планированием деятельности всего учреждения. Для конкретизации и корректировки мероприятий, предусмотренных годовым планом, используются месячные планы. Месячный план работы определяет конкретные сроки проведения мероприятий. Составлению месячного (календарного) плана помогают циклограммы.

На основе перечня постоянно повторяющихся дел старший воспитатель составляет недельный план-график личного труда. Таким образом, равномерно распределяется нагрузка на всю неделю, устанавливается очередность и сменяемость различных видов деятельности, предоставляется возможность четко организовать свой труд.

Планирование должно начинаться с составление темника – перечня дел, которые надо сделать в течение недели. При этом все дела надо разделить на те, которые периодически повторяются, и на те, которые вызваны обстоятельствами (нестандартные). Среди повторяющихся выделяют те, выполнение которых можно четко фиксировать: совещания, методические мероприятия, наблюдение за педагогическим процессом и т. д.

Сетевая форма предполагает использование сеток, таблиц и циклограммы при планировании. Эта форма применяется для детального планирования выполнения конкретной задачи. Она позволяет:

- четко отобразить объем и структуру решаемой задачи;
- выявить и проанализировать взаимосвязь между различными мероприятиями;
- эффективно определить механизм использования ресурсов;
- избежать переагруженности планов, их перенасыщенности.

В основу сетевой формы планирования положена циклограмма. **Циклограмма** – форма плана, отражающая регулярно повторяющиеся мероприятия, в частности на очередной учебный год.

Примерная циклограмма деятельности старшего воспитателя на месяц, предложенная К.Ю. Белой

Таблица 2.

Циклограмма деятельности старшего воспитателя

Формы работы	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Подготовка к педсовету				

Проведение педсовета				
Подготовка и проведение семинара практикума				
Индивидуальная помощь воспитателям в подготовке к занятиям				
Срез знаний, умений и навыков				
Проверка перспективных/оперативных планов образовательной работы				
.....				

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Ознакомьтесь в ДОУ с локальными нормативными актами о распределении рабочего времени педагогического работника, старшего воспитателя, в том числе, изучите Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели педагогических работников с учетом количества часов по учебному плану, специальности, квалификации, а также должностной инструкцией старшего воспитателя, циклограммой его деятельности.

2. Проведите анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели

• Педагогическая нагрузка старшего воспитателя в образовательном учреждении на ставку заработной платы составляет 36 часов в неделю (7 часов 12 минут в день при пятидневной рабочей неделе).

3. Составьте циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Отчетный документ по заданию 2: 1. Аналитический отчет эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели 2. Циклограмму методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Критерии оценки задания 2. Анализ и составление циклограммы методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте аналитического отчета эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация на листе, дизайн циклограммы методической деятельности старшего воспитателя соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте рекомендаций, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация на листе, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте рекомендаций, присутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте рекомендаций, отсутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн не соответствует заявленной

	теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация по части разделов рекомендаций, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 3. Тематический контроль качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения

Содержание задания:

Тематический контроль самый трудоемкий: его нужно планировать заранее и оформлять соответствующую документацию. Цель тематического контроля – определить, есть ли система педагогической работы, которая направлена на реализацию образовательной программы, воспитание и развитие дошкольников.

Задачи тематического контроля

Главной задачей тематического контроля обычно называют оценку состояния образовательной работы с детьми. Проверить эту работу можно по одному из трех аспектов:

- по одному из разделов образовательной программы, который определен годовыми задачами;
- итогам оперативного контроля, в ходе которого были выявлены недостатки;
- внедрению передового педагогического опыта, материалов семинара, который прошел в детском саду.

Например, на оперативном контроле вы выявили, что у детей слабо развиты культурно-гигиенические навыки в процессе приема пищи. Это повод запланировать тематический контроль реализации этого раздела образовательной программы.

Количество мероприятий и сроки контроля

Планируйте тематический контроль по количеству годовых задач в плане работы дошкольной организации на учебный год. Сколько задач в годовом плане, столько тематических проверок вы должны провести. Чтобы подготовиться к тематическому контролю, нужно много времени. Поэтому лучше формулировать максимум три годовые задачи и соответственно включать в годовой план три тематические проверки.

Продолжительность тематического контроля – от 5 до 10 дней. За 1–2 месяца сообщите воспитателям о сроках и плане тематической проверки. Планируйте тематический контроль в рамках подготовки к педсовету по конкретной задаче годового плана. Результаты контроля рассматривайте на педагогическом совете, в рамках которого он был проведен.

Этапы подготовки и проведения

Тематический контроль включает три этапа. На подготовительном этапе заведующий издает приказ о проведении контроля, которым утверждает план-задание и состав экспертной группы.

В зависимости от целей тематическая проверка может охватывать не одну, а несколько или все группы. В этом случае делегируйте полномочия. Привлекайте других педагогов и специалистов с высшей квалификационной категорией, медицинскую сестру, чтобы вместе провести запланированные контрольные мероприятия.

Составьте программу контроля и укажите в ней тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля. Оформите план-график проведения контроля по группам с помощью условных обозначений: кто, что, когда и где проверяет. Он поможет вам своевременно провести запланированные мероприятия.

Разработайте или используйте готовые рабочие материалы для контроля. Это могут быть анкеты для педагогов и родителей, карты анализа образовательной деятельности, развивающей предметно-пространственной среды, диагностические карты и другие материалы, которые помогут фиксировать результаты контрольной деятельности. Варианты методов контроля посмотрите в примере ниже.

Методы тематического контроля

1. Наблюдение педагогического процесса – исследование и изучение наблюдаемого объекта.
2. Анализ – разбор результатов наблюдения с определением, насколько целесообразно построена работа.
3. Беседа с обменом мнениями.
4. Анкетирование – опрос по заранее составленным вопросам.
5. Изучение документации – с целью ознакомления или выявления системы планирования и организации педагогического процесса или для получения иной информации.
6. Самоанализ – анализ своей деятельности.

На следующем – реализационном – этапе приступайте к контрольным мероприятиям, результаты контроля фиксируйте в рабочих материалах. В соответствии с основными целями тематического контроля оцените, например, содержание РППС в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО, как выполняется образовательная программа по определенному разделу: владеют ли педагоги методикой организации деятельности детей по данному разделу, насколько уровень знаний воспитанников по данному разделу соответствует образовательной программе.

Проведите анализ плана работы педагогов, календарно-тематического планирования, планирования образовательной деятельности, режима дня, содержания индивидуальной работы с детьми. Оцените содержание работы педагога по взаимодействию с родителями: проведите анкетирование, посетите родительское собрание, проанализируйте информацию в уголках для родителей.

На третьем – аналитическом – этапе проанализируйте полученные данные и составьте аналитическую справку. На основании аналитической справки заведующий издаст приказ об итогах тематического контроля.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Познакомьтесь с годом планом учреждения и определите направленность тематического контроля в предстоящий период. Согласуйте со старшим воспитателем ДОУ возможность Вашего участия в тематическом контроле.
2. Разработайте при консультативной помощи старшего воспитателя программу контроля, план-задание с включением необходимого комплекса методов тематического контроля.
3. Проведите тематический контроль по выбранному направлению
4. Подготовьте аналитическую справку.

Отчетный документ по заданию 3: 1. Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля 2. Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прилагается полное описание используемых методов). 3. План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет. 4. Аналитическая справка по результатам.

Критерии оценки задания 3. Тематический контроль качества образовательной деятельности с учётом актуальных задач годового плана дошкольного учреждения

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в программе

	тематического контроля, плане-задании, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогической рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в программе тематического контроля, плане-задании, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогической рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в программе тематического контроля, плане-задании, присутствует графическая, иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогической рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в программе тематического контроля, плане-задании, отсутствует графическая, иллюстративная информация в аналитической справке по результатам тематического контроля, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация по части разделов рекомендаций, отсутствует программа тематического контроля, план-задание, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 4. Подготовка интерактивных методических мероприятий для педагогов по результатам контрольно-аналитической деятельности

Содержание задания:

Методическая работа может существенно влиять на качество и эффективность обучения и воспитания, на конечные результаты работы дошкольного учреждения, поэтому вполне правомерно рассматривать её как важный фактор управления.

При организации форм методической работы следует учитывать, прежде всего, сложность поставленных целей и задач, многоликость конкретных условий, в которых находится наше сельское дошкольное образовательное учреждение.

Целесообразно выделить две группы организованных форм методической работы – коллективные и индивидуальные. К первым относятся семинары и практикумы, научно-практические конференции, методические объединения, творческие микрогруппы педагогов, методические кабинеты ДОО. Ко вторым – стажировка, индивидуальные консультации, наставничество, работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование.

К инновационным формам методической работы относятся так называемые ролевые игры, мозговые атаки, инициативные творческие микрогруппы педагогов, а так же по-новому проводимые, обучающие семинары на основе открытых занятий и отдельных мероприятий.

Любое проводимое мероприятие в педагогическом коллективе является как бы носителем чего-то нового, а другой стороны, побуждает к поиску, к деятельности через принятие, признание или, может быть, отторжение получаемой информации. Педагог, осмыслив то новое, что ему удалось усвоить на семинаре, после раздумий, подготовки, экспериментирования пытается внедрить в практику и приглашает коллег для коллективного осмысления, и возможного внедрения. В принципе весь процесс педагогического и управленческого общения носит прямой и опосредованный характер обучения педагогов.

Важно организовывать целенаправленное, практико-ориентированное обучение педагогов на основе исследования и проигрывания, анализа и коррекции «живой» деятельности педагогов.

В современной педагогике разработано достаточно много интерактивных методов формирования компетентности, такие как дискуссии, деловые игры, кейс-метод, мозговой штурм, педагогические ситуации-пробы, компетентностные задания, «каждый учит каждого», мозаика (ажурная пила), использование вопросов, Сократический диалог и другие.

Интерактивные формы представляют собой систему правил организации продуктивного взаимодействия участников между собой, при котором происходит не только освоение нового опыта, получение новых знаний и предоставляется возможность для самореализации и самосовершенствования личности, но и активизируется мотивационная направленность обучения. Обучение в интерактивном режиме подразумевает субъект-субъектное взаимодействие. Один из участников - обучающийся выступает субъектом собственной деятельности, ставит цель, активно участвует в процессе, корректирует его.

Рассмотрим некоторые формы организации методической работы подробнее:

Деловая игра

Цель — отработка определенных профессиональных навыков, педагогических технологий. Игра как форма обучения характеризуется большой гибкостью. В ходе ее можно решать задачи различной сложности. Она активизирует творческую инициативу учителей, обеспечивает высокий уровень усвоения теоретических знаний и выработки профессиональных умений.

Педагогический КВН

Данная форма методической работы способствует активизации имеющихся теоретических знаний, практических умений и навыков, созданию благоприятного психологического климата в группе педагогов, Из состава слушателей формируются две команды, жюри, остальные являются болельщиками. Команды предварительно знакомятся с темой КВН, получают домашние задания. Помимо того, они готовят взаимные шуточные приветствия по теме данного КВН. Руководитель предлагает занимательные, требующие нестандартных решений задания (в том числе "Конкурс капитанов"), непосредственно связанные с изучаемой темой.

Методический мост

Методический мост является разновидностью дискуссии. К проведению этой формы методической работы привлекаются учителя разных школ района, города, руководители МО, родители. Целью методического моста является обмен передовым педагогическим опытом, распространение инновационных технологий обучения и воспитания.

Кейс-метод (кейс-технология) - описание конкретной практической ситуации, методический прием обучения по принципу «от типичных ситуаций, примеров - к правилу, а не наоборот», предполагает активный метод обучения, основанный на рассмотрении конкретных (реальных) ситуаций из практики будущей деятельности обучающихся.

Метод «фокус-группы» - сегодня в «фокус-группах» участники овладевают методом экспертного анализа ситуаций, процессов, событий и других объектов предметного и социального мира.

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Проведите анкетирование педагогов на выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.
2. Составьте аналитический отчет по результатам анкетирования
3. Разработайте технологическую карту методического мероприятия для педагогов интерактивного характера (тема и технология проведения интерактивного методического мероприятия по выбору обучающегося), а также систему рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участие в методическом мероприятии
4. Согласуйте дату и время проведения мероприятия

5. Проведите интерактивное методическое мероприятие с педагогами

Отчетный документ по заданию 4: 1. Анкета выявления профессиональных затруднений педагогов в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми. 2. Аналитический отчет по результатам анкетирования 3. Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера 4. Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)

Критерии оценки задания 4. Подготовка интерактивных методических мероприятий для педагогов по результатам контрольно-аналитической деятельности

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, а также анкеты рефлексивной оценки, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, рефлексивной оценки мероприятия, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, анкете рефлексивной оценки мероприятия, присутствует графическая, иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогических рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте анкеты выявления профессиональных затруднений педагогов, анкете рефлексивной оценки мероприятия, отсутствует графическая, иллюстративная информация в технологической карте методического мероприятия, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена текстовая информация только по части отчетных материалов задания, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.

«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 5. Работа с педагогами ДОУ по теме самообразования и подготовки к аттестации

Содержание задания:

В условиях модернизации сферы образования и стандартизации дошкольного образования особую значимость приобретает проблема профессиональной подготовки специалистов в рамках реализации ФГОС ДО. Важным фактором для реализации этих требований выступает актуальность целенаправленности будущего специалиста на профессиональное саморазвитие.

Саморазвитие в современных условиях образовательного стандарта представляет активный процесс, направленный на качественные изменения личности в результате не внешних воздействий, а ее собственных усилий.

Саморазвитие можно рассматривать и в контексте деятельности личности, направленной на совершенствование психических и личностных свойств, заложенных в природе человека.

Актуальность программы профессионального развития педагогов МБДОУ обусловлена следующими факторами: в условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения в организации и содержании педагогической деятельности коллектива ДОУ; согласно ст. 48 ФЗ об образовании, педагоги обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень; в период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива.

Дошкольному учреждению необходим педагог, владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса, умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку, способный реализовать принципы построения образовательного процесса, ориентированный на личность ребенка, мотивированный на профессиональное совершенствование.

Программа профессионального развития педагогов направлена на обеспечение профессионального роста педагогических кадров, способных осуществлять качественное дошкольное образование.

Задачами технологии профессионального саморазвития педагога дошкольного образования будут:

1. Выявить современное состояние проблемы организации самостоятельной профессиональной деятельности педагогов в дошкольном учреждении, её сущность и своеобразие.

2. Разработать системно-структурную модель профессионального саморазвития педагогов на основе изучения теоретических положений профессионального самообразования.

3. Теоретически разработать, научно обосновать и экспериментально проверить эффективность технологии организации саморазвития деятельности педагогов дошкольного учреждения как средства их профессионального самосовершенствования.

Программа индивидуального профессионального развития педагога и основания для разработки программы

Примерное содержание программы:

1. Основания для разработки программы развития педагога
2. Цели программы индивидуального профессионального развития педагога
3. Задачи программы
4. Основные постулаты программы
5. Прогнозируемый желаемый результат
6. Реализация программы
 - 6.1. Самообразование
 - 6.2. Освоение современных научно-практических достижений в области управления методическим содержанием процесса обучения
 - 6.3. Участие в работе педагогических сообществ (круглые столы, методические объединения, форумы, семинары, конференции)
 - 6.4. Участие в конкурсах
 - 6.5. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ИКТ
7. Итоги работы

Технология самообразования педагогов включает самодиагностику педагога, анализ его профессиональной деятельности по проблеме и разработку программ самообразования с

корректировкой плана и итоговой диагностикой. А также закрепление достигнутых результатов через определение более сложных задач на будущее.

Методические комментарии к программе саморазвития

1. Основания для разработки программы индивидуального профессионального развития педагога

- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования с 2018 - 2025" С изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г.
- Постановление Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы»
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция)
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)
- Письмо Минобрнауки России от 15.10.2015 N 08-ПГ-МОН-37849 <О продолжительности рабочего времени и особенностях, связанных с режимом рабочего времени педагогических и других работников образовательных организаций>
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 08.11.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384)
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847)
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 (ред. от 01.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2020 N 59599)
- Программа развития образовательного учреждения.

2. Цели программы профессионального развития педагога (пример):

- Обеспечить собственное непрерывное профессиональное образование, которое позволило бы реализовывать такие подходы и методы обучения учащихся, при которых они приобретут умения использовать полученные знания в различных жизненных ситуациях;
- Создание условий для полноценного развития каждого воспитанника, способного к постоянному жизненному самосовершенствованию, осознанно ведущего здоровый образ жизни (ФГОС).

3. Задачи программы индивидуального развития педагога (пример)::

- Продолжать овладевать технологиями, методами и приемами, исследовательской и практико-ориентированной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста;
- Продолжать строить образовательный процесс с использованием инновационных технологий: информационно-коммуникационных, проектной, исследовательской;
- Определить оптимальное содержание образования воспитанников с учетом требований ФООП ДО, с учётом социального заказа;
- Обеспечить сохранность и укрепление здоровья воспитанников за счет создания безопасных и комфортных условий в группе дошкольного учреждения

4. Основные постулаты программы для разработки программы (пример)::

Инновации-Качество образования-Здоровье.

5. Прогнозируемый желаемый результат (пример):

- Рост уровня профессиональных навыков и умений для нововведений;
- Формированию компонентов индивидуального стиля педагогической деятельности;
- Изменение деятельности в соответствии с общественными преобразованиями, гарантирующими инновационный характер педагогической деятельности.

6. Реализация программы развития педагога:

Для успешной реализации программы собственного развития и моделирования нового качественного состояния в условиях модернизации российского образования предусматривается одновременная работа по следующим направлениям:

- Самообразование;
- Разработка и внедрение инновационных образовательных проектов, разработка рабочих программ, сотрудничество и обмен опытом;
- Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего самообразования, развития учителя, самоконтроль и экспертная оценка результатов обучения и воспитания.

6.1. Самообразование.

Основные направления, в которых в соответствии с программой будет проводиться самосовершенствование и самообразование:

- Профессиональное (образовательная деятельность с детьми);
- Психолого-педагогическое (ориентированное партнерство с родителями);
- Психологическое (общение, искусство влияния, лидерские качества);
- Методическое (педагогические технологии, формы, методы и приемы обучения);
- Правовое;
- Информационно-компьютерные технологии;
- Охрана здоровья.

6.2. Освоение современных научно-практических достижений в области управления методическим содержанием процесса образования детей дошкольного возраста.

Современные условия требуют от педагога применение инноваций в сфере эффективного проектирования и конструирования образовательной деятельности с детьми на основе использования новых образовательных технологий. В ходе реализации программы самообразования предполагается сформировать комплекса знаний о системе управления технологическим содержанием процесса обучения, критериях выбора и механизмах освоения новых образовательных технологий.

6.3. Участие в работе педагогических сообществ (круглые столы, методические объединения, форумы, семинары, конференции).

6.4. Участие в конкурсах.

Участие в конкурсах разного уровня рассматривается как один из важнейших показателей эффективности работы современного воспитателя. В ходе реализации программы самообразования намечено принять участие (тематика возможных конкурсов)

6.5. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ИКТ.

Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения предмету относится к наиболее эффективным формам подачи материала. Такие формы подачи

материала помогают педагогу реализовать свой творческий потенциал, проявить индивидуальность и избежать формального подхода к проведению урока.

В ходе реализации программы намечено создание ...

Итоги работы.

Результаты работы за период реализации программы индивидуального профессионального развития предполагается

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Познакомьтесь в дошкольном учреждении с локальным нормативным актом – Положением об организации самообразования педагогов, а также проанализируйте вариативность тем самообразования педагогов, их целесообразность и актуальность в свете государственной образовательной политики в области дошкольного образования

2. На основе анализа ФГОС ДО, ФОП ДО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (№373 от 31.07.2021г), Профессиональных стандартов, составьте перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.

3. Согласуйте со старшим воспитателем индивидуальную методическую работу с педагогическими кадрами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.

4. Проведите индивидуальное консультирование с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.

5. **Отчетный документ по заданию 5:** 1. Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ. 2. План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога. 3. Программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.

Критерии оценки задания 5. Работа с педагогами ДОУ по теме самообразования и подготовки к аттестации

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, целесообразно распределена текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, дизайн соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
4	Обучающийся логично и последовательно расположил информации в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, целесообразно распределена текстовая, иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, графическое обобщение текстовой информации отсутствует, дизайн частично соответствует заявленной теме. Грамотное изложение материала в целом, но есть стилистические ошибки. Обучающийся проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
3	Обучающийся последовательно расположил информации в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ, плана-конспекта методической консультации с педагогами, присутствует графическая, иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, дизайн ординарный. Присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию педагогический рекомендаций
2	Обучающийся хаотично расположил информацию в тексте перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ, плана-конспекта

	методической консультации с педагогами, отсутствует графическая, иллюстративная информация в программе индивидуального профессионального саморазвития педагога, дизайн не соответствует заявленной теме. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся не представлена текстовая информация по комплексу отчетных заданий, дизайн отсутствует.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.
«0» баллов – работа не зачтена

Типовые индивидуализированные задания в 10 семестре 5 курс:

Наблюдение за организацией целостной работы преподавателя педагогического колледжа

Задание 1.1. Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4).

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите рабочую программу дисциплины, сделайте выписки по организации занятия (Раздел, тема, количество часов, рассматриваемые вопросы, СРС, задания в ходе занятия, литература и др.).
2. Проанализируйте по схеме просмотренное занятие, оформите в виде текста анализ для отчетности, сформулируйте рекомендации, собственное мнение.

Форма отчетности по заданию: Краткий конспект занятия, проведенного преподавателем колледжа. Анализ по схеме.

Критерии оценки «Анализ по схеме»

Балл	Содержание оценки
5	Анализ включает требования к разработке содержания занятия на нормативной основе. Отмечается ориентированность на обучающихся данного содержания с учетом разноуровневой подготовленности. Высокое техническое оформление текста анализа. Грамотная формулировка содержания анализа занятия.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание анализа по схеме отвечает требованиям нормативно-правовой основе деятельности образовательной организации.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания анализа по схеме не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.

2	Не все требования выполнены. Содержание анализа по схеме не составлен.
1	Содержание анализа не соответствует предъявленным требованиям.
0	Анализ по схеме не представлен.

Методическая подсказка

Краткий конспект занятия

Дата _____

Преподаватель _____

Тема _____

Тип занятия _____

Цель занятия _____

Время _____

Основные этапы занятия _____

Методы _____

Примечания _____

Анализ занятия по схеме.

Цель: изучение особенностей методики преподавания в педагогическом колледже

Цель занятия		Примечание
Реализация цели и задач в процессе занятия		
Тип занятия		
Место его в системе других занятий		
Основные этапы занятия		
Взаимосвязь этапов занятия друг с другом		
Рациональное использование времени на каждом этапе занятия		
Реализация дидактических принципов в процессе занятия.		
Эффективность используемых в процессе занятия методов обучения		
методы введения нового материала		
Методы контроля (индивидуальный, фронтальный, комбинированный, взаимоконтроль)		
Методы формирования и закрепления умений и навыков		
Особенности самоорганизации преподавателя: подготовленность к уроку (степень овладения содержанием и структурными компонентами занятия, степень осознания психологической цели и внутренней готовности к её осуществлению, педагогическая находчивость)		
Организация познавательной деятельности обучающихся. В какой мере обеспечивались условия для продуктивной работы мышления и воображения обучающихся.		
Закрепление результатов работы		

Тема занятия: _____

Курс: _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Дата: _____

ФИО посещаемого:

ФИО посетителя: (подпись)

Выводы:

В выводах рекомендуется отразить мнение о соответствии учебного занятия учебным, научным, методическим и воспитательным целям, мнение об эффективности используемых преподавателем форм и методов проведения учебного занятия.

Задание 1.2. Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия.

Рекомендации для выполнения задания

1. Договоритесь предварительно с куратором группы о цели посещения воспитательного мероприятия с обучающимися педагогического колледжа.
2. Составьте краткий конспект мероприятия и протокол наблюдения для отчетной документации по практике.

Форма отчетности по заданию: Краткий конспект. Протокол наблюдения

Критерии оценки «Протокол наблюдения»

Балл	Содержание оценки
5	Протокол включает цель, задачи, тему, план, материалы, указанные в рекомендациях задания. Отражает содержание и методику проведения мероприятия. Отмечается познавательная и воспитательная ценность подобранного материала, эмоциональная насыщенность. Выделены предложения. Текст протокола содержателен, логичен.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Текст протокола отражает суть содержания мероприятия.
3	Требования выполнены частично. Разработка текста протокола не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Текст протокола не составлен.
1	Текст протокола не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст протокола не представлен.

Методическая подсказка.

Краткий конспект воспитательного мероприятия с обучающимися

Дата _____

Преподаватель _____

Тема _____

Форма проведения _____

Время _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Основные части мероприятия

Методы _____

Примечание _____

Протокол наблюдения

Цель	задачи	тематика	оборудование	план	ход мероприятия	предложения

Дополнительные вопросы.

Содержание и методика проведения мероприятия: соответствие содержания поставленным целям и задачам; познавательная и воспитательная ценность подобранного материала; эмоциональная насыщенность, интерес обучающихся, их активность; приемы и методы организации деятельности обучающихся, использование методов активного обучения. Замечания, предложения.

ФИО посещаемого:

ФИО посетитель:

(подпись)

Блок 2. Проведение разнообразных форм организации занятий и воспитательных мероприятий с обучающимися.

Задание 2.1. Проведение традиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания

Рекомендации для выполнения задания:

1. Самостоятельно найдите информацию о традиционных формах проведения лекция (вводная, лекция-информация, обзорная лекция), определите как можно организовать лекцию с обучающимися.
2. Подготовьте презентацию к содержанию материала лекции или другую наглядность.
3. Представьте анализ занятия сокурсниками.

Форма отчетности по заданию: Текст конспекта. Наглядность к занятию. Анализ занятия сокурсниками.

Критерии оценки «Конспект лекции традиционной формы»

Балл	Содержание оценки
5	Текст лекции отражает специфику различных видов лекции: вводная, лекция-информация, обзорная лекция. Предусмотрена технология преподавания через построение системы познавательной коммуникации преподавателя и

	обучающихся, установка на совместную творческую деятельность. Высокое техническое оформление текста лекции. Грамотная формулировка содержания лекции.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации традиционных форм проведения лекции.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания лекции не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание лекции не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста лекции не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст лекции не представлен.

Методическая подсказка.

Основные дидактические требования к лекции:

1. Высокий научно-теоретический уровень;
2. Обеспечение эффективного восприятия обучающимися излагаемого материала на основе учета психолого-дидактических закономерностей познавательной деятельности обучаемых;
3. Формирование максимальной самостоятельности и инициативности обучающихся путем организации активной мыслительной деятельности обучаемых в процессе обучения;
4. Высокое воспитательное воздействие.

Структура лекции в основном складывается из трех элементов. Во **вступлении** кратко формулируется тема, сообщается план, показывается связь с предшествующим материалом, характеризуется теоретическая и практическая значимость темы.

В **основной части** всесторонне раскрывается содержание проблемы, обосновываются и конкретизируются ключевые идеи и положения, показываются связи, отношения, анализируются явления, формулируется вывод.

В **заключительной части** подводятся итоги, кратко повторяются и обобщаются основные положения, даются рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Этапы подготовки к лекции:

- Определение темы лекции. Название – лаконичное, краткое, четкое;
- Выделение главных вопросов;
- Определение объема материала по каждому вопросу (в результате определяется объем всей лекции);
- Отбор и изучение всего литературного материала;
- Подбор наглядного материала, ТСО и дидактического материала к нему;
- Составление плана лекции;
- Написание полного текста лекции.

Требования к содержанию лекции

Даже самые лучшие методы и приемы не принесут успеха и покажутся искусственными, если они не будут увязаны с темой и замыслом выступления или лекции.

Возможное начало лекции:

- 1) краткий экскурс в историю с использованием мифов, случаев действительности, т.е. обращение к событиям, времени, месту;
- 2) краткое повторение материала прошлой лекции;

- 3) постановка вопроса, чтобы обучающиеся задумывались, что произойдет, если...
- 4) устный и письменный экспресс-контроль (10-15 мин, не более).

Лекция традиционной формы.

Дата проведения: 18.05 2020

Время: 8.30-10.00

Тема: Методика проведения самостоятельных исследований

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в образовательной области

Вопросы:

1. Специфика подготовки к самостоятельному детскому исследованию.
2. Самостоятельное детское исследование и исследование на тренировочном занятии, их отличие.
3. Поработаем вместе: создание условий для реализации шестого *правила сопровождения детского исследования*.

Подготовка

Для проведения самостоятельных исследований понадобятся карточки с изображениями тем для будущих исследований. Их количество должно равняться (либо превышать) количеству детей в группе. Из новых средств потребуется только специальная **«папка исследователя»**. Она должна быть у каждого ребенка.

Устройство папки-исследователя: на лист картона формата А4 наклеены небольшие (3Х3 см) кармашки из плотной белой бумаги. На каждом кармашке схематическое изображение «метода исследования». В эти кармашки дети будут вкладывать свои пиктографические записки. На них, как и в ходе тренировочного занятия, будет фиксироваться собираемая информация.

Для того чтобы эти записки делать, каждый ребенок должен получить неограниченное количество маленьких листочков бумаги и ручку (карандаш или фломастеры).

Проведение занятия. Текст лекции

Вопросы и задания

1. Чем отличается самостоятельное детское исследование от исследования на тренировочном занятии?
2. Предложите Ваши действия (алгоритм) по созданию условий для реализации шестого **Правила сопровождения детского исследования**.

(6. Помогать детям учиться управлять процессом усвоения знаний):

- а) проследить связи между различными предметами, событиями и явлениями;
- б) формировать навыки самостоятельного решения проблем исследования;
- в) анализировать, синтезировать и классифицировать информацию.

Рекомендуемая литература:

1. Золотарева, Ангелина Викторовна. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Золотарева А.В. - Отв. ред. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 353 с. - (Университеты России). - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/3D84C240-BC42-41B8-83CB-59FDA43F5908>. - Режим доступа: "ЭБС Юрайт".

2. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 202 с.
3. Дополнительное образование детей: история и современность : учебное пособие для СПО / Б. А. Дейч [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 239 с.
4. Савенков, А. И. Материалы курса «Детское исследование как метод обучения старших дошкольников» : лекции 5–8. [Текст] / М. : Педагогический университет «Первое сентября», 2008. – 117 с.
5. Савенков, А.И. Исследовательское обучение в теории и образовательной практике XIX века. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.researcher.ru/issledovaniya/arhiv/a_3qr14s.html

Задание 2.2. Проведение нетрадиционных форм организации лекции (одно), разработка лекционного материала по дисциплине, например, проблемная лекция (этапы организации: ориентировочный, постановочный, поисковый, ознакомительно-установочный, реконструктивный, контрольно-вариативный) или использование информационно-коммуникационных технологий в лекции-визуализации.

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите информацию, используя список литературы, о нетрадиционных формах проведения лекция (проблемная лекция, лекция-визуализация, бинарная: лекция вдвоем, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-конференция, лекция-консультация), определите один из вариантов подготовки лекции с обучающимися.
2. Подготовьте презентацию к содержанию материала лекции или другую наглядность.
3. Проведите самоанализ занятия.
4. Представьте отзыв преподавателя о посещении учебного занятия практиканта.

Форма отчетности по заданию: Текст конспекта. Наглядность к занятию. Самоанализ занятия.

Критерии оценки «Конспект лекции нетрадиционной формы»

Балл	Содержание оценки
5	Текст отражает специфику различных видов лекции нетрадиционных форм проведения. Предусмотрена эффективность лекции в образовательном процессе: доходчивость, иллюстративность, воспитывающая роль, учет уровень знаний слушателей. Высокое техническое оформление текста лекции. Грамотная формулировка содержания лекции.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации не традиционных форм проведения лекции.

3	Требования выполнены частично. Разработка содержания лекции не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание лекции не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста лекции не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст лекции не представлен.

Методическая подсказка

Самоанализ занятия. Дата, тема, время проведения, количество обучающихся

<i>Показатели</i>	<i>Комментарии</i>	<i>Предложения</i>
нравственная сторона лекции и преподавания		
научность и информативность (современный научный уровень)		
доказательность и аргументированность (наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств)		
эмоциональность формы изложения		
активизация мышления слушателей (постановка вопросов для размышления);		
четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов		
выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках		
изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий		
использование по возможности ИКТ.		
<i>ВЫВОДЫ</i>		

Отзыв преподавателя о посещении учебного занятия практиканта (лекция)

ОТЗЫВ

О ПОСЕЩЕНИИ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ФИО, должность посетителя:

ФИО, ученая степень, должность посещаемого:

Учебная дисциплина: _____

Вид занятия (лекция, практическое занятие, консультация, иное) – *нужное указать:*

Форма проведения занятия (очная, очно-заочная, дистанционная, дистанционная в формате *on-line*, комбинированная, иная) – *нужное указать:*

Специальность (специализация) / направление подготовки (профиль):

Образовательная программа:

Тема занятия: _____

Курс: _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Дата: _____

ОЦЕНКА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ: _____ (от 3 до 5 баллов).

УРОВЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ: _____.

(низкий, средний, высокий)

Выводы:

В выводах рекомендуется отразить мнение о соответствии учебного занятия учебным, научным, методическим и воспитательным целям, мнение об эффективности используемых преподавателем форм и методов проведения учебного занятия.

Рекомендации:

Посетитель:

Должность _____ **ФИО**
(подпись)

Задание 2.3. Организация и проведение практических занятий (*два*) с обучающимися

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите рекомендуемую литературу по организации практических занятий с обучающимися. Определите цель, задачи практических занятий, структуру занятия.
2. Разработайте конспект практического занятия по психологии, педагогике, методике дошкольного образования.
3. Представьте психолого-педагогический анализ занятия преподавателем колледжа.

Форма отчетности по заданию: Текст конспекта практического занятия.

Психолого-педагогический анализ с преподавателем колледжа.

Критерии оценки «Текст конспекта практического занятия»

Балл	Содержание оценки
5	Текст отражает специфику организации практических занятий, направленных на решение задач по развитию профессионального мышления, познавательной мотивации, навыков оперирования понятиями, определениями. Предусмотрена решение задач на повторение и закрепление знаний, осуществления контроля, педагогическое общение. Выдержана структура занятия: вступление преподавателя, ответы обучающихся, практическая часть, заключительное слово преподавателя. Высокое техническое оформление текста занятия. .
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации проведения практических занятий.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания практических занятий не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание практических занятий не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста практических занятий не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст практических занятий не представлен.

Методическая подсказка

Психолого-педагогический анализ занятия

Дата, тема, время проведения. ФИО преподавателя

Показатели	Комментарии	Рекомендации
соответствие продолжительности (количества часов) занятия рабочей программе и тематическому плану		
наличие плана занятия		
четкость начала занятия (отсутствие задержки во времени, вход преподавателя в аудиторию и т.п.);		
четкость окончания занятия (завершение, время окончания, соблюдение установленной продолжительности занятия по отношению к звонку и т.п.);		
соблюдение регламентированных перерывов		
посещаемость занятия обучающимися		

дисциплина на занятии		
подготовка обучающихся к занятию		
рациональность распределения времени на занятии		
наличие необходимого количества сборников планов практических занятий и других учебных изданий, обеспечивающих самостоятельную работу при подготовке к занятию		
соответствие аудитории, в которой проводится занятие, существующим нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т. п.)		
наличие необходимых средств наглядности и технических средств.		
Выводы:		

(Нигматов З.Г., Шакирова Л.Р.) *Практические занятия.*

Задачи практических занятий:

- закрепление знаний путем активного повторения материала лекций;
- развитие способности самостоятельно использовать полученные знания;
- приобретение навыков самостоятельного решения научно -практических вопросов;
- приведение разрозненных знаний в определенную систему;
- ознакомление с методами и средствами науки в их практическом применении;
- подготовка к контролю (в виде тестирования) полученных на лекциях теоретических знаний и т.д.

Выполняемые на них задания можно подразделить на несколько групп.

Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного их выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения.

Следующий вид заданий может содержать элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливая межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений.

Цель занятий должна быть ясна не только преподавателю, но и слушателям. Следует организовывать практические занятия так, чтобы обучающиеся постоянно ощущали нарастание сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в учении, были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений. Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому при разработке заданий и плана занятий преподаватель должен учитывать уровень подготовки и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и не подавляя самостоятельности и инициативы обучающихся.

При проведении практических занятий следует учитывать роль *повторения*. Но оно должно быть не нудным, однообразным. Повторение для закрепления знаний следует проводить по вариантам, соблюдая принцип дифференциации.

Важнейшей стороной любой формы практических занятий являются *упражнения*. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности обучающихся - решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи. Проводя упражнения, следует специально обращать внимание на формирование способности к осмыслению и пониманию. Важно так ставить практические задания, чтобы они вели обучающихся к дальнейшей углубленной самостоятельной работе, активизировали их мыслительную деятельность, вооружали методами практической работы.

Практические занятия стимулируют мышление, сближают учебную деятельность с научным поиском и, безусловно, готовят будущего специалиста к их практической деятельности в области своей профессии.

По ряду дисциплин практикуется выдача домашних заданий на срок 2-4 недели с последующим представлением их преподавателю для проверки. Каждый обучающийся должен так спланировать свою домашнюю работу, чтобы уложиться в указанный срок. При этом никогда не следует затягивать выполнение этих заданий до последней недели, нужно находить время для постепенного их выполнения в течение всего отведенного на эту работу срока.

Практические занятия призваны углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме, и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

Некоторые рекомендации по проведению практических занятий.

Структура практических занятий:

- вступление преподавателя;
- ответы на вопросы студентов по неясному материалу;
- практическая часть как плановая;
- заключительное слово преподавателя.

Разнообразие занятий вытекает из собственно практической части. Это могут быть обсуждения рефератов, дискуссии, решение задач, доклады, тренировочные упражнения, наблюдения, эксперименты. Выполненную работу надо оценивать.

Задание 2.4. Взаимопосещение занятий практикантами (*лекция, практическое*), заполнение карт анализа.

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите приведенный ниже пример диагностической карты анализа и оценки учебного занятия.
2. Выработайте рекомендации по организации и проведению занятий для сокурсников.
3. Представьте две карты анализа занятий, проведенных сокурсниками (*лекция, практическое занятие*).

Форма отчетности по заданию: Карты анализа занятий сокурсниками.

Критерии оценки «Карта анализа занятия сокурсниками»

Балл	Содержание оценки
5	Текст анализа отражает специфику организации практических занятий, лекций. Отмечается содержательная сторона и профессиональная направленность организации занятия. Отмечается грамотность речи педагога, имидж, заинтересованность и владение материалом. Высокое техническое оформление текста.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание анализа отвечает требованиям организации и проведения занятий.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания занятий и его проведение не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание анализа занятий не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста анализа занятий не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст анализа занятий не представлен.

Методическая подсказка

Диагностическая карта анализа и оценки учебного занятия

№ п/п	Критерий	Балльная оценка занятия					Примечание
		1	2	3	4	5	
<i>1. Содержательность учебного занятия</i>							
1.1	Соответствие содержания учебного занятия программе учебной дисциплины с учетом календарно-тематического плана изучения дисциплины						
1.2	Обеспечение изучения обучающимся компетенций, разработанных в программе учебной дисциплины с учетом профессиональных стандартов, мнения потенциальных работодателей						
1.3	Глубина изложенного материала (с учетом дисциплины и конкретной темы)						
1.4	Широта изложенного материала (преемственность между предыдущими и последующими разделами дисциплины, связь с другими дисциплинами, перспективы развития излагаемого материала)						

1.5	Научный уровень излагаемого материала						
1.6	Уровень информационной насыщенности занятия						
2. Учебно-методическая и информационно-технологическая обеспеченность учебного занятия							
2.1	Использование обучающимися учебно-методических и демонстрационных материалов (справочников, словарей, тестов, иллюстраций и других необходимых учебно-методических материалов)						
2.2	Применение обучающимися технических средств и информационных технологий (в т. ч. <i>on-line</i> технологии образования) на занятии						
2.3	Инновационность педагогических подходов к обучению по теме занятия						
3. Конструктивные способности преподавателя							
3.1	Структурирование материала по теме занятия согласно программе учебной дисциплины						
3.2	Правильный выбор форм проведения соответствующего занятия согласно тематике занятия						
3.3	Качество изложения учебного материала (ясность изложения, приведение примеров, фиксация нужного материала в презентации или на доске, темп изложения, логика изложения, стройность и последовательность изложения)						
4. Проектировочные способности преподавателя							
4.1	Ориентация на выработку соответствующих компетенций согласно программе учебной дисциплины						
4.2	Построение занятия с учетом будущей профессии обучающихся						
4.3	Учет места данной учебной дисциплины в учебном плане и межпредметных связей						
4.4	Соответствие сложности излагаемого материала уровню подготовленности аудитории						
4.5	Ориентация деятельности обучающегося во время занятия на выполнение проекта в рамках реализуемой модели проектного образования						
5. Организаторские способности							
5.1	Вовлечение обучающихся в процесс обучения на учебном занятии						
5.2	Работа преподавателя с аудиторией и обеспечение обратной связи						
5.3	Дисциплина и внимание аудитории в ходе занятия						
5.4	Организация самостоятельной деятельности обучающихся в области научного творчества						
5.5	Самоорганизация деятельности преподавателя						
6. Гностический компонент							
6.1	Система знаний и умений преподавателя (мировоззренческий, общекультурный уровни и уровень специальных знаний)						
6.2	Умение строить и проверять гипотезы						

6.3	Умение быть чувствительным к научным противоречиям						
6.4	Умение критически оценивать излагаемый материал и получаемые от студентов результаты, информацию						
7. Коммуникативный компонент учебного процесса							
7.1	Культура речи (нормативный, этический, коммуникативный аспекты)						
7.2	Риторическое мастерство (выразительность речи, умение убеждать, увлекательность изложения материала)						
7.3	Педагогический такт (проявление выдержки, уважения, чуткости, справедливости, гуманизма, оптимизма, внимательности, искренности по отношению к студенту)						
7.4	Деловой имидж преподавателя (стиль одежды, поведение)						
СУММАРНАЯ ОЦЕНКА ПО ВСЕМ БЛОКАМ КРИТЕРИЕВ							

Задание 2.5. Проведение воспитательного мероприятия в студенческой группе педагогического колледжа, анализ мероприятия.

Рекомендации для выполнения задания:

1. Определите цели, задачи, тематику, форму организации воспитательного мероприятия в педагогическом колледже.
2. Составьте план-конспект воспитательного мероприятия с учетом возможностей образовательного учреждения, пожеланий учащихся и администрации колледжа.
3. Распределите поручения между обучающимися по подбору оборудования, наглядных пособий, разработке сценария воспитательного мероприятия.
4. Представьте обратную связь о мероприятии с обучающимися педагогического колледжа (текст с аргументами рефлексии о качестве мероприятия).

Форма отчетности по заданию: План-конспект воспитательного мероприятия

Критерии оценки «Плана-конспекта воспитательного мероприятия»

Балл	Содержание оценки
5	Текст содержит цель, задачи, тематику, форму организации воспитательного мероприятия. Отмечается содержательная сторона и профессиональная направленность организации мероприятия. Отражены приемы и методы организации деятельности учащихся, использование методов активного обучения. Отмечается письменная грамотность речи практиканта. Высокое техническое оформление текста.

4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации и проведения таких мероприятий.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания мероприятия и его проведение не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание текста мероприятия не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст мероприятия не представлен.

Методическая подсказка.

План-конспект воспитательного мероприятия

Автор(ы) мероприятия		Прим
Название мероприятия		
Тема		
Цель и задачи		
Место проведения		
Необходимое оборудование		
План мероприятия		
Ход мероприятия		
Использованная литература		

Курс: _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Дата: _____

Задание 2.6. Анализ и представление результатов руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (2 человека).

Задание 2.6.1. Составление анкеты для обучающихся (3 курса) по затруднениям в написании главы 2 курсовой работы (интерпретация диагностических данных).

Разработать анкету с целью определения затруднений у студентов 3 курса по написанию главы 2 курсовой работы. Проанализировать результаты, выделить группы затруднений и написать аналитический отчет по результатам анкетирования.

Отчетная документация по заданию

1. Текст анкеты (формат – Google форма)
2. Количественные результаты анкетирования (формат - документ Excel)
3. Аналитический отчет по результатам анкетирования (формат - документ WORD).

Задание 2.6.2.

Составление плана консультации по преодолению выявленных затруднений, включающий в практической части план работы студента 3 курса по преодолению выявленных затруднений по написанию главы 2 (форма свободная).

Составить план консультации для студентов 3 курса по вопросу преодоления затруднений при написании главы 2 курсовой работы. Провести консультацию со студентами на платформе ZOOM. Совместно со студентом разработать план по преодолению затруднений. Получить отзыв от студента о прослушанной консультации.

Форма отчетности по заданию: План консультации для обучающихся, план работы по преодолению затруднений при написании курсовой работы обучающимися, отзыв студента о прослушанной консультации студента-практиканта.

Задание 3.1. Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы)

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите методическую документацию преподавателей колледжа: учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы и др.). 2. Ознакомьтесь с различными формами методической работы преподавателей педагогического колледжа. Проведите качественный анализ методической работы.

Критерии оценки

	Критерии	Соответствует (4-5 баллов) комментарии	Частично соответствует (3-2 балла) комментарии	Примечание
1	Результативность методической работы: успеваемость обучающихся, результативность обучающихся в учебной деятельности и научно-исследовательской			

	работе, качество реализации образовательного процесса, качество результатов образования			
2	Экономичность методической работы: рост мастерства педагогов происходит при разумных затратах времени и усилий на методическую работу и самообразование			
3	Стимулирующая роль методической работы: психологический микроклимат, рост творческой активности педагогов, удовлетворенность результатами своего труда			
4	<p>Формы организации методической работы в педагогическом колледже: коллективные (педагогические советы, семинары, практикумы, консультации, творческие микрогруппы, открытые просмотры, работа по единым методическим темам, деловые игры.);</p> <p>индивидуальные (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, стажировка, наставничество)</p>			
Выводы:				

3. Предложите свою помощь в организации и подготовке одной из форм методической работы преподавателей колледжа. В отчетную документацию представьте соответствующие материалы (по своему усмотрению).

Форма отчетности по заданию. Анализ в виде текста (три документа: учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы и др.). Аннотация рабочей программы.

Критерии оценки «Оценка материалов методической работы»

Балл	Содержание оценки
5	В оценке отражены критерии качества методической работы, дана интерпретация собственного мнения. Отмечается содержательная сторона и профессиональная направленность в изучении документации методического кабинета. Прослеживается грамотность письменной речи, заинтересованность материалом. Высокое техническое оформление текста.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание оценки отвечает критериям качества методической работы.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания оценки методической работы не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание оценки методической работы не соответствует критериям.
1	Содержание текста оценки не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст оценки методической работы не представлен.

Методическая подсказка

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин.

На основе учебного плана и государственного образовательного стандарта составляется *программа всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)* как базовой, так и вариативной частей учебного плана по профилю подготовки, а также программы авторских курсов, определяющих специфику программы.

Учебная программа - нормативный документ, раскрывающий содержание знаний, умений и навыков по учебному предмету, а в компетентностном формате - профессиональных компетенций, логику изучения основных мировоззренческих идей с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение. Она определяет общую научную, профессиональную и духовно-ценностную направленность преподавания предмета.

В *рабочем учебном плане*, который составляется на конкретный учебный год, рекомендуется сохранить позиции, указанные в примерном учебном плане для первых лет обучения. При формировании рабочей учебной программы следует руководствоваться перечнем видов учебных занятий в образовательных учреждениях профессионального образования, соотносимых с численностью студенческих потоков и групп: лекция; практическое занятие; семинар или коллоквиум.

Авторские учебные программы, учитывая требования государственного стандарта, могут содержать иную логику построения учебного предмета, авторские подходы к рассмотрению тех

или иных теорий, собственные точки зрения относительно изучаемых явлений и процессов. Такие программы должны иметь внешние рецензии от ученых в данной предметной области, педагогов, психологов, методистов. При их наличии программы утверждаются ученым советом. Авторские учебные программы наиболее широко используются в преподавании курсов по выбору студентов.

Аннотация – документ, кратко описывающий дисциплину (модуль) и определяющий цели изучения дисциплины (модуля), ее место в учебном плане (указать, изучение каких дисциплин (модулей) должно предшествовать данной(му); изучению каких дисциплин (модулей) предшествует, формированию каких компетенций способствует). В аннотации рекомендуется указать категории обучаемых, для которых предназначен УМК.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе по

Рабочая программа по составлена в соответствии с федеральными, региональными, нормативными документами, перечень которых представлен в основной образовательной программе СПО.

Рабочая программа разработана на основе ..., в соответствии с требованиями ФГОС основного общего (СПО) образования.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами дисциплины в соответствии с целями

Рабочая программа рассчитана на 2 года обучения в общем объеме 208 часов: 2 курс, 3 курс.....

Рабочая программа по включает следующие разделы: планируемые результаты освоения предмета; содержание учебного предмета; тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Планируемые результаты представлены в виде перечня личностных, метапредметных и предметных результатов на конец каждого года обучения.

Предметные результаты включают два компонента: «Обучающийся научится» и «Обучающийся получит возможность научиться». Содержание предмета представлено в виде описания основных содержательных линий. Содержание обучения (педагогика) отобрано и структурировано на основе компетентного подхода. В тематическом планировании для каждого курса определено количество часов для изучения каждого раздела (темы).

Учет национальных, региональных и этнокультурных особенностей при проведении занятий по осуществляется в соответствии со структурой, логикой и последовательностью тематического плана учебного дисциплины.

Реализация рабочей программы обеспечивается учебно-методическим комплектом по, который позволяет реализовать цели педагогического образования, сформировать ведущие компетенции профессионального образования, обеспечить уровень подготовки обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями:

Авторы ФИО

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Педагогика» СПО

Нормативно методические материалы		
-----------------------------------	--	--

Реализуемый УМК		
Цели и задачи изучения предмета		
Срок освоения программы		
Место учебного предмета в учебном плане		

Задание 3.2. Участие в одной из форм методической работы преподавателей колледжа

Рекомендации для выполнения задания:

1. Согласуйте с преподавателями колледжа алгоритм подготовки одной из форм методической работы, где вы будете непосредственным участником мероприятия.
2. Представьте самоанализ вашего участия в данной работе, учитывая формирование компетенций в ходе педагогической практики.

Форма отчетности по заданию. Самоанализ участия в методической работе.

Критерии оценки «Самоанализ участия в методической работе»

Балл	Содержание оценки
5	В самоанализе методической работы прослеживается освоение и осознание методической деятельности преподавателя педагогического колледжа, дан качественный анализ методической документации преподавателей колледжа, интерпретация различных форм методической работы. Отмечается профессиональная направленность, заинтересованность в подготовке методического мероприятия. Прослеживается высокое техническое оформление текста, учитывается формирование заданных компетенций.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание самоанализа отвечает направленности работы методического кабинета колледжа.
3	Требования выполнены частично. Разработка самоанализа не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание самоанализа методической работы не соответствует направленности работы методического кабинета.
1	Содержание текста самоанализа не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст самоанализа методической работы не представлен.

Промежуточная аттестация проводится в установленный расписанием учебных занятий день в форме зачета с оценкой. На зачет студент предоставляет:

– дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от

организации, в которой обучающийся проходил практику;

– характеристику с места прохождения практики;

– отчет о прохождении практики.

В обязательном порядке в дневнике практики или отдельным отчетным документом студентом предоставляются:

- индивидуальное задание;

- направление на практику;

- совместный рабочий график (план) проведения практики, подписанный руководителями практики от Образовательной организации и от организации, в которой студент проходил практику.

Примерные критерии оценки практической подготовки студента на защите отчета по практике:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);

- полнота выполнения Программы практики (оценивается на основе материалов, представленных в отчётных документах);

- степень сформированных у студента профессиональных компетенций (оценивается на основе материалов, представленных в отчёте, а также устного выступления на защите отчета по практике);

- соблюдение требований, предъявляемых к отчёту о прохождении практики (наличие всех необходимых документов и материалов, предусмотренных Программой практики).

- наличие замечаний руководителя практики;

- инициативность студента;

- качество представленных документов, подготовленных во время прохождения практики.

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Критерии промежуточной аттестации по результатам производственной практики по получению профессиональных умений в 6 семестре 3 курса

Оценка «**ОТЛИЧНО**» выставляется, если: Обучающийся в срок предоставил все материалы практики (*самоанализ, отзыв работодателя, лист оценки компетенций, экспертный лист оценки текущей аттестации по практике*), оформленные эстетично, содержательно. На конференции демонстрирует аналитический подход в решении задач практики, организации педагогического процесса дошкольного образовательного учреждения. Способен делать содержательные выводы по итогам профессиональной деятельности. Вносит веские аргументированные предложения. Представляет презентацию.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1.	ОПК-4 ИДК опк 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
2.	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника	зачтено

			практики	
3.	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4.	ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	5 баллов
5.	ОПК-3 ИДК Опк 1.3 ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчет	5 баллов
6.	ОПК-2 ИДК опк 2.2 ОПК-2 -ИДК опк 2.3	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	5 баллов
7.	ОПК-3- ИДК Опк 3.1 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	5 баллов
8.	ОПК-6 – ИДК опк 6.2	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля		5 баллов
9.	ОПК-2 - ИДК пк 2.1 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК4 - ИДК опк 4.4 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	5 баллов
10.	ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	5 баллов
11.	ОПК-2 - ИДК опк 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	5 баллов
12.	ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО	5 баллов
13.	ОПК-3 - ИДК опк 3.2 ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	5 баллов
14.	ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия	5 баллов
15.	ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в	5 баллов

			методическом мероприятии	
16.	ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	5 баллов
17.	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	5 баллов
18.	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	5 баллов
19.	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	5 баллов
20.	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам педагогической практики	Проведение защиты и презентация	5 баллов

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если: Студент предоставил в срок отчетную документацию по практике, где отражены задания всех разделов практики, однако не достаточно подтверждает примерами проявление профессиональных умений, в области системы дошкольного воспитания.

В материалах документации прослеживается схематичность анализа собственной деятельности, имеет место некоторая непоследовательность в выполнении заданий практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК опк 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной	4 балла

			организации.	
ОПК-3 ИДК Опк 1.3 ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчёт	4 балла	
ОПК-2 ИДК опк 2.2 ОПК-2 -ИДК опк 2.3	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	4 балла	
ОПК-3- ИДК Опк 3.1 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	4 балла	
ОПК-6 – ИДК опк 6.2	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля		4 балла	
ОПК-2 - ИДК пк 2.1 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК4- - ИДК опк 4.4 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	4 балла	
ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	4 балла	
ОПК-2 - ИДК опк 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	4 балла	
ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО	4 балла	
ОПК-3 - ИДК опк 3.2 ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	4 балла	
ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия	4 балла	
ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности и педагогов участием в методическом мероприятии	4 балла	
ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	4 балла	

ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	4 балла
ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	4 балла
ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	4 балла
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам педагогической практики	Проведение защиты и презентация	4 балла

Оценка «**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**» выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, недостаточно, фрагментарно проанализированы задания по разделам практики. Не все материалы оформлены содержательно, некоторые не соответствуют заявленным требованиям, некоторые материалы отсутствуют.

В отчетах слабо прослеживается сущность раздела практики.

В материалах документации слабо прослеживается анализ собственной деятельности, имеет место непоследовательность в выполнении заданий практики. Содержательная сторона материалов носит преимущественно описательный, а не аналитический, рефлексивный характер.

Студент испытывает затруднения в презентации собственного опыта профессиональной подготовки, недостаточно владеет профессиональной терминологией.

Затрудняется делать содержательные выводы по итогам производственной практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК опк 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической	3 балла

			работы в дошкольной организации.	
ОПК-3 ИДК Опк 1.3 ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Аналитический отчёт об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчёт		3 балла
ОПК-2 ИДК опк 2.2 ОПК-2 -ИДК опк 2.3	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	Отчет анализа эффективности видов методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели		3 балла
ОПК-3- ИДК Опк 3.1 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности		3 балла
ОПК-6 – ИДК опк 6.2	Приказ ДОУ об организации и проведении тематического контроля			3 балла
ОПК-2 - ИДК пк 2.1 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК4- - ИДК опк 4.4 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля		3 балла
ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля		3 балла
ОПК-2 - ИДК опк 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка		3 балла
ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО		3 балла
ОПК-3 - ИДК опк 3.2 ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет		3 балла
ОПК-2 -ИДК Опк 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия		3 балла
ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности и педагогов участием в методическом мероприятии		3 балла
ОПК-4 - ИДК опк 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия		3 балла

ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ	3 балла
ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	3 балла
ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	3 балла
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам педагогической практики	Проведение защиты и презентация	3 балла

Оценка «**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**» выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, не представлены задания практики. Представленные материалы не соотносятся с практическими задачами производственной практики. Отрицательный отзыв руководителя практики от образовательной организации.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2:	Проведение оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	Карта оценки эффективности методической работы в дошкольной организации.	2 балла
	ОПК-3 ИДК ОПК 1.3 ОПК-2 ИДК ОПК 2.2:	Аналитический отчет об эффективности методической работы и адресные рекомендации по совершенствованию системы методической работы в ДОУ	Аналитический отчет	2 балла
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2 ОПК-2 -ИДК ОПК 2.3	Аналитический отчет анализ эффективности соотношении видов методической работы	Отчет анализа эффективности видов	2 балла

		старшего воспитателя в пределах рабочей недели	методической работы старшего воспитателя в пределах рабочей недели	
	ОПК-3- ИДК ОПК 3.1 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Циклограмма методической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики	Циклограмма методической деятельности	2 балла
	ОПК-6 – ИДК ОПК 6.2	Приказ ДОО об организации и проведении тематического контроля		2 балла
	ОПК-2 - ИДК ПК 2.1 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.4 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Программа тематического контроля (тему, ответственных, сроки, цель и задачи предстоящего контроля, критерии контроля, методы тематического контроля – прикладывается полное описание используемых методов).	Программа тематического контроля	2 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	План-задание тематического контроля по группам с указанием с помощью условных обозначений: что, когда и где проверяет	План-задание тематического контроля	2 балла
	ОПК-2 - ИДК ОПК 2.1	Аналитическая справка по результатам тематического контроля.	Аналитическая справка	2 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Анкета выявление из профессиональных затруднений в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по реализации деятельностного подхода, моделей совместной партнёрской деятельности с детьми.	Анкета выявление из профессиональных затруднений педагогов ДОО	2 балла
	ОПК-3 - ИДК ОПК 3.2 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.3	Аналитический отчет по результатам анкетирования	Аналитический отчет	2 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Технологическая карта методического мероприятия для педагогов интерактивного характера	Технологическая карта методического мероприятия	2 балла
	ОПК-4 - ИДК ОПК 4.3	Скриншот (инфографика) интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности педагогов участием в методическом мероприятии (отзывы педагогов)	Инфографика интерактивной рефлексивной оценки удовлетворенности и педагогов участием в методическом мероприятии	2 балла
	ОПК-4 - ИДК ОПК 4.3	Анкета рефлексивной оценки качества проведения методического мероприятия и ее анализ	Анкета рефлексивной оценки качества педагогического мероприятия	2 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Перечень требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОО.	Комплексный анализ перечня требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности в ДОО	2 балла

ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	План-конспект консультации с педагогами по составлению программ индивидуального профессионального саморазвития педагога.	План-конспект консультации для педагогов	2 балла
ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Программа индивидуального профессионального саморазвития педагога.	2 балла
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам педагогической практики	Проведение защиты и презентация	2 балла

Критерии промежуточной аттестации по результатам производственной практики по получению профессиональных умений в 10 семестре 5 курсе

Оценка «**ОТЛИЧНО**» выставляется, если: Обучающийся в срок предоставил все материалы практики (*самоанализ, отзыв работодателя, лист оценки компетенций, экспертный лист оценки текущей аттестации по практике*), оформленные эстетично, содержательно. На конференции демонстрирует аналитический подход в решении задач практики, организации педагогического процесса дошкольного образовательного учреждения. Способен делать содержательные выводы по итогам профессиональной деятельности. Вносит веские аргументированные предложения. Представляет презентацию.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2:	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4)	Анализ 4-х занятий	5 баллов
	ОПК-3 ИДК ОПК 1.3 ОПК-2 ИДК ОПК 2.2:	Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	Аналитический отчет	5 баллов
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2 ОПК-2 -ИДК ОПК 2.3	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы).	Анализ документации	5 баллов

	ОПК-3- ИДК ОПК 3.1 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	Информация о мероприятии, анализ	5 баллов
	ОПК-6 – ИДК ОПК 6.2	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	Конспект профессиональной пробы. Анкета удовлетворенност и студентов. Самоанализ.	5 баллов
	ОПК-2 - ИДК ПК 2.1 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.4 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Проведение традиционной/нетрадиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания	Технологическая карта, самоанализ	5 баллов
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Организация и проведение практических занятий (шесть) с обучающимися	Технологическая карта, самоанализ	5 баллов
	ОПК-2 - ИДК ОПК 2.1	Взаимопосещение учебных занятий практикантами (два лекционных и два практических занятия у разных одногруппников), одно воспитательное мероприятие и профессиональную пробу). Заполнение карт анализа	Карты анализа Аналитические справки	5 баллов
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Проведение воспитательного мероприятия (одно) с обучающимися педагогического колледжа, самоанализ мероприятия.	Конспект мероприятия, самоанализ	5 баллов
	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам практики в педагогическом колледже	Проведение защиты и презентация	5 баллов

Оценка **«ХОРОШО»** выставляется, если: Студент предоставил в срок отчетную документацию по практике, где отражены задания всех разделов практики, однако не достаточно подтверждает примерами проявление профессиональных умений, в области системы дошкольного воспитания.

В материалах документации прослеживается схематичность анализа собственной деятельности, имеет место некоторая непоследовательность в выполнении заданий практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и	зачтено

			дневника практики	
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2:	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4)	Анализ 4-х занятий	4 балла
	ОПК-3 ИДК ОПК 1.3 ОПК-2 ИДК ОПК 2.2:	Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	Аналитический отчет	4 балла
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2 ОПК-2 -ИДК ОПК 2.3	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы).	Анализ документации	4 балла
	ОПК-3- ИДК ОПК 3.1 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	Информация о мероприятии, анализ	4 балла
	ОПК-6 – ИДК ОПК 6.2	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	Конспект профессиональной пробы. Анкета удовлетворенность и студентов. Самоанализ.	4 балла
	ОПК-2 - ИДК ПК 2.1 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК4- - ИДК ОПК 4.4 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Проведение традиционной/нетрадиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания	Технологическая карта, самоанализ	4 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Организация и проведение практических занятий (шесть) с обучающимися	Технологическая карта, самоанализ	4 балла
	ОПК-2 - ИДК ОПК 2.1	Взаимопосещение учебных занятий практикантами (два лекционных и два практических занятия у разных одногруппников), одно воспитательное мероприятие и профессиональную пробу). Заполнение карт анализа	Карты анализа Аналитические справки	4 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Проведение воспитательного мероприятия (одно) с обучающимися педагогического колледжа, самоанализ мероприятия.	Конспект мероприятия, самоанализ	4 балла
	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам практики в педагогическом колледже	Проведение защиты и презентация	4 балла

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, недостаточно, фрагментарно проанализированы задания по разделам практики. Не все материалы оформлены содержательно, некоторые не соответствуют заявленным требованиям, некоторые материалы отсутствуют.

В отчетах слабо прослеживается сущность раздела практики.

В материалах документации слабо прослеживается анализ собственной деятельности, имеет место непоследовательность в выполнении заданий практики. Содержательная сторона материалов носит преимущественно описательный, а не аналитический, рефлексивный характер.

Студент испытывает затруднения в презентации собственного опыта профессиональной подготовки, недостаточно владеет профессиональной терминологией.

Затрудняется делать содержательные выводы по итогам производственной практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК опк 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4)	Анализ 4-х занятий	3 балла
	ОПК-3 ИДК ОПК 1.3 ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	Аналитический отчет	3 балла
	ОПК-2 ИДК опк 2.2 ОПК-2 -ИДК опк 2.3	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы).	Анализ документации	3 балла
	ОПК-3- ИДК ОПК 3.1 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	Информация о мероприятии, анализ	3 балла
	ОПК-6 – ИДК опк 6.2	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	Конспект профессиональной пробы. Анкета удовлетворенность и студентов. Самоанализ.	3 балла
	ОПК-2 - ИДК ПК 2.1 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК4 - ИДК опк 4.4 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Проведение традиционной/нетрадиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана,	Технологическая карта, самоанализ	3 балла

		вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания		
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Организация и проведение практических занятий (шесть) с обучающимися	Технологическая карта, самоанализ	3 балла
	ОПК-2 - ИДК опк 2.1	Взаимопосещение учебных занятий практикантами (два лекционных и два практических занятия у разных одногруппников), одно воспитательное мероприятие и профессиональную пробу). Заполнение карт анализа	Карты анализа Аналитические справки	3 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК опк 3.3 ОПК-4 - ИДК опк 4.2 ОПК-6 - ИДК опк 6.2	Проведение воспитательного мероприятия (одно) с обучающимися педагогического колледжа, самоанализ мероприятия.	Конспект мероприятия, самоанализ	3 балла
	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам практики в педагогическом колледже	Проведение защиты и презентация	3 балла

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, не представлены задания практики. Представленные материалы не соотносятся с практическими задачами производственной практики. Отрицательный отзыв руководителя практики от образовательной организации.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
	ОПК-4 ИДК опк 4.2.	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-4 ИДК ОПК 4.3.	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК ОПК 2.2.	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
	ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4)	Анализ 4-х занятий	2 балла
	ОПК-3 ИДК ОПК 1.3 ОПК-2 ИДК опк 2.2:	Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	Аналитический отчет	2 балла
	ОПК-2 ИДК опк 2.2 ОПК-2 -ИДК опк 2.3	Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты,	Анализ документации	2 балла

		рабочие программы).		
	ОПК-3- ИДК ОПК 3.1 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	Информация о мероприятии, анализ	2 балла
	ОПК-6 – ИДК ОПК 6.2	Разработка профессиональной пробы по выбранному направлению	Конспект профессиональной пробы. Анкета удовлетворенность и студентов. Самоанализ.	2 балла
	ОПК-2 - ИДК ПК 2.1 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.4 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Проведение традиционной/нетрадиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания	Технологическая карта, самоанализ	2 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Организация и проведение практических занятий (шесть) с обучающимися	Технологическая карта, самоанализ	2 балла
	ОПК-2 - ИДК ОПК 2.1	Взаимопосещение учебных занятий практикантами (два лекционных и два практических занятия у разных одногруппников), одно воспитательное мероприятие и профессиональную пробу). Заполнение карт анализа	Карты анализа Аналитические справки	2 балла
	ОПК-2 -ИДК ОПК 2.2 ОПК-3 - ИДК ОПК 3.3 ОПК-4 - ИДК ОПК 4.2 ОПК-6 - ИДК ОПК 6.2	Проведение воспитательного мероприятия (одно) с обучающимися педагогического колледжа, самоанализ мероприятия.	Конспект мероприятия, самоанализ	2 балла
	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6	Подготовка отчетной документации по итогам практики в педагогическом колледже	Проведение защиты и презентация	2 балла

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 530 с.

2. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>

3. Шереги, Ф. Э. Кадры управления образованием. Социологический анализ : учебное пособие / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев ; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10803-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540245>

4. Гогоберидзе, А. Г.. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения [Текст] : учебник / А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева. - СПб. : Питер, 2014. - 464 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-00013-0. Кол-во 30 экз.

5. Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.В. Пшеничникова .— Шуя : ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2012 .— 80 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/169292>

6. Алешина, С.А. ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ [Электронный ресурс] / Е.С. Заир-Бек, И.А. Иваненко, А.Н. Ксенофонтова, С.А. Алешина .— Оренбург : ОГПУ, 2013 .— 81 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/335491>

7.Егоршин А.П., Гуськова И.В. Менеджмент образования: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Н. Новгород: НИМБ, 2016 – 464 с.

б) дополнительная литература

1. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02559-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434580>

2. Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 96 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08234-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437317>

4. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429165>

5. Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации [Электронный ресурс] и: учебное по<https://biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89/razvivayuschaya-predmetno-prostranstvennaya-sreda-doshkolnoy-obrazovatelnoy-organizacii> пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с.

6. Савенков, А. И. Педагогическая психология : учебник для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 503 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01565-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/399995>

7. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028>

8. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/439023>

9. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии: учебник для среднего профессионального образования / Н. Д. Андреева, В. П. Соломин, Т. В. Васильева ; под редакцией Н. Д. Андреевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08922-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437433>

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- ЭКБСОН

- УИС РОССИЯ
- Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

Система федеральных образовательных порталов

http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

Портал поддержки ЕГЭ <http://ege.edu.ru/PortalWeb/index.jsp>

Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru>

Учеба: обр.портал – <http://www.uceba.com/index.htm>

ИКТ в образовании <http://ict.edu.ru/lib/>

Исследователь.ру <http://www.researcher.ru/>

Вестник образования <http://www.vestnik.edu.ru/>

Сайт Учительской газеты <http://www.ug.ru/>

Образование: исследовано в мире <http://www.oim.ru/>

Образовательные технологии и общество <http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>

Педагогический энциклопедический словарь <http://dictionary.fio.ru/>

Онлайновые словари портала Грамота.ру http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html

ГНПБ им. Ушинского <http://gnpbu.ru>

РГБ <http://www.rsl.ru>

РНБ <http://www.nlr.ru>

ПОУНБ <http://www.pskovlib.ru>

Российские библиотечные ресурсы: http://courses.unc.edu/guest/litterat/libraries_r.html

<http://www.maindir.gov.ru/Lib/>

Библиотека Администрации Президента Российской Федерации

<http://www.libfl.ru/>

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино

http://www.libfl.ras.ru/ushin/ushin_r.html

Государственная публичная историческая библиотека России

<http://info.spsl.nsc.ru/>

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

13.1. Помещения и оборудование

Практика проходит на базах дошкольных образовательных организаций г. Иркутска, Иркутской области, согласно договорам. Для проведения консультаций с преподавателями имеются аудитории, а также помещения для самостоятельной работы, оборудованные специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения:

- разработаны электронные презентации для проведения конференции, практических вопросов практики;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам изученных учебных курсов;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем.

13.2. Лицензионное и программное обеспечение

Ежегодно обновляемое ПО:

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level

Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack
Браузер Mozilla Firefox 50.0
Архиватор 7zip 18.06

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
 - предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
 - создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
 - применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
 - г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной проектно-технологической практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г. №122 (зарегистрирован в Минюсте России «15» марта 2018 г. № 50364).

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.