



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра технологий, предпринимательства и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ А.В. Семиров
«21» мая 2020г.



Программа практики

Вид практики **Производственная практика**
Наименование практики **Б2.О.06 (Пд) Преддипломная практика**
Форма проведения практики **дискретная**
Направление подготовки **44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**
Направленность (профиль) подготовки **Автомобили и автомобильное хозяйство**
Квалификация (степень) выпускника **Бакалавр**
Форма обучения **очная**

Согласована с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 4 от «29» апреля 2020г.

Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7 от «24» апреля 2020г.

Зав. кафедрой _____ Б.В. Гаврилюк

Иркутск 2020г.

1. Целью производственной практики (преддипломной) является подготовка выпускника к защите выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики (преддипломной):

- обработать, проанализировать и систематизировать результаты выпускной работы бакалавра для составления автореферата и подготовиться к её защите;
- оформить ВКР в соответствии с требованиями.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО направления

Производственная практика (преддипломная) базируется на основе знаний, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана. Производственная практика (преддипломная) является завершающей для всех видов практик, кроме того, является одним из этапов подготовки студентов к выполнению выпускной квалификационной работы (государственной итоговой аттестации).

4. Способ и формы проведения производственной практики. Форма отчетности

Способ – стационарная.

Форма проведения – дискретная.

Форма отчетности – **зачет с оценкой.**

5. Место и время проведения практики

Производственная практика проводится на кафедре технологий, предпринимательства и методик их преподавания на 4 курсе в 8 семестре

Продолжительность практики – 4 недели.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) в соответствии с ФГОС ВО студент должен приобрести следующие компетенции:

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК _{УК1.1} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	<i>Знает:</i> принципы и виды анализа психолого-педагогической информации для решения поставленных задач <i>Умеет:</i> анализировать и синтезировать научную и эмпирическую информацию для решения задач педагогического эксперимента
	ИДК _{УК1.2} Применяет системный подход для решения поставленных задач	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	ИДК _{УК2.1} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знает: способы решения учебных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	ИДК _{УК2.2} Выбирает оптимальный способ решения	

оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Умеет: Формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и выбирать оптимальный способ их решения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК _{УК4.1} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.	Знает: требования к деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики
	ИДК _{УК4.2} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;	официальных и неофициальных писем и социокультурных различий Умеет: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;
	ИДК _{УК4.3} Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Умеет: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИДК <i>опк1.1</i> соблюдает правовые нормы в сфере образования (ПС)	Знает: правовые нормы в сфере образования; нравственные и этические, в том числе профессиональные, нормы в образовательной деятельности Умеет: соблюдать и применять правовые нормы в сфере образования
	ИДК <i>опк1.2</i> соблюдает нравственные и этические, в том числе профессиональные, нормы в образовательной деятельности	
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных	ИДК <i>опк2.1</i> участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ	<i>Знает:</i> структуру и требования к основным и дополнительным образовательным программам
	ИДК <i>опк2.2</i> разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ	<i>Умеет:</i> разрабатывать цели, задачи, содержание основных и дополнительных образовательных программ в рамках своей исследовательской деятельности
	ИДК <i>опк2.3</i> осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных	

технологий)	программ	
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИДК опк8.1 Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области	<i>Знает:</i> методы анализа педагогических ситуаций, классификацию исследовательских задач в области образования, структуру исследовательской задачи; методы рефлексии полученных результатов; методы решения образовательных задач в предметной области <i>Умеет:</i> применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, диагностировать педагогические ситуации и систематизировать полученную в результате информацию, преобразовывать ее в нужную форму; находить и применять варианты решения профессионально значимых проблем с опорой на необходимые теоретические и нормативно-правовые знания в предметной области
	ИДК опк8.2 осуществляет педагогическую деятельность на основе знаний возрастной анатомии, физиологии и школьной гигиены	
	ИДК опк8.3 Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	
	ИДК опк8.4 использует методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетные единицы, 216 часов.

Преддипломная практика состоит из трёх последовательных этапов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость	Результаты и формы контроля
1. Подготовительный этап (12 часов)			
1	Инструктаж по технике безопасности. Совместное с руководителем ВРК планирование научно-консультационной работы. Проведение установочной	12 час.	Установочная конференция.

	конференции с определением целей, задач практики		
2. Основной (активная практика) (192 часов)			
	Предоставление рабочего варианта выпускной работы бакалавра. Внесение корректив в пояснительную записку ВКР и практическую часть с учетом замечаний и рекомендаций, сделанных руководителем ВКР (производственной практики (научно-исследовательская работа)). Уточнение требований и правил по оформлению выпускной работы бакалавра (введение, заключение, библиография, ссылки) и исправление недостатков, указанные руководителем. Графическое оформление результатов эксперимента (графики, таблицы, диаграммы. Оформление приложений (полные тексты учебных программ, конспекты уроков, технологические карты занятий, анкеты, тесты, контрольных работ, задания к выполнению лабораторной работы; план-схема мастерских, кабинетов, лабораторий и др.). Окончательное оформление наглядных пособий, макетов, моделей и изделий т.п.. Обсуждение содержательной части презентации выступления, предполагаемого на защите бакалаврской работы	100 час.	Предоставление уточненного варианта выпускной работы бакалавра.
2	Предоставление рабочего варианта автореферата к выпускной работе бакалавра. Внесение корректив в автореферат с учетом замечаний и рекомендаций, сделанных научным руководителем. Уточнение требований и правил к оформлению автореферата выпускной работы бакалавра и исправление недостатков, указанных научным руководителем. Обсуждение содержательной части презентации и самого выступления, предполагаемого на защите бакалаврской работы.	92 час.	Оформление отчета по практике. Автореферат на бакалаврскую работу.
3. Заключительный этап (12 часов)			
3	Оформление отчетной документации по практике в установленной форме. Получение отзыва (характеристики) руководителя практики. Представление отчетов на заседании кафедры.	12 час.	Отчёт о результатах практики.
	Итого:	216 час.	

На основании этапов производственной практики разрабатывается график (план) проведения практики, форма которого представлена в приложении В. График (план) является обязательным разделом практики и согласовывается с руководителем практики.

Типовые (индивидуализированные) задания:

- внести коррективы в пояснительную записку ВКР и практическую часть с учетом замечаний и рекомендаций, сделанных руководителем.
- проверить правильность построения понятийного аппарата ВКР.
- уточнить правила по оформлению выпускной работы бакалавра (введение, заключение, библиография, ссылки) и исправить недостатки, указанные руководителем.
- обсудить содержательную часть выступления, предполагаемого на защите бакалаврской работы.
- Составить автореферат по теме выпускной квалификационной работы бакалавра.

8. Образовательные, информационные технологии, используемые на производственной практике

В рамках практики применяются традиционные технологии обучения (объяснительно-иллюстративные технологии) в сочетании с технологиями, основанными на повышении эффективности управления и организации учебного процесса, а именно информационные технологии обучения. Данные технологии применяются при разработке и проведении занятий.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Для обеспечения самостоятельной работы студентов по практике в приложении приведены образцы оформления титульного листа отчета по производственной практике (преддипломной) и титульного листа автореферата к ВРК. А также ниже приведены требования к структуре и оформлению автореферата как отчета по производственной практике (преддипломной).

Структура автореферата

Автореферат должен включать в себя:

- Обложку (лицевую сторону) - не нумеруют. Образец оформления обложки автореферата, приведен в Приложении А
- Реферативную часть (собственно текст реферата) - 8-12 страниц (1,5 интервала), нумерация страниц начинается с цифры 2.

Разделы текста автореферата

Раздел "**Общая характеристика работы**" является сокращенным вариантом введения ВКР и состоит из обязательных подразделов (рубрик):

- Актуальность
- Объект и предмет выпускной работы бакалавра
- Цель работы и задачи ВКР
- Практическая ценность ВКР (разработано программно-методическое обеспечение кружка «...», разработано дидактическое и методическое сопровождение раздела «...», разработано наглядное и методическое обеспечение темы «...»)
- Методы исследования (При решении поставленных задач в работе использовались следующие методы: ...)
- База исследования, апробация (Базой исследования послужили МОУ СОШ № 11 г. Иркутска. Разработанная рабочая программа внеурочной деятельности «.....» апробировалась на обучающихся 5 -7 классов указанной образовательной организации)
- Структура и объем ВКР (Выпускная работа состоит из введения, ... глав с выводами, заключения, и практических рекомендаций. Она изложена на... страницах машинописного текста, включает... рисунка,... таблиц, ... приложений и содержит список литературы из... наименований)

Раздел «Содержание выпускной работы»

Этот раздел является второй частью автореферата и составляет примерно 50-55% всего объема автореферата ВКР. В содержании работы кратко раскрывается существо полученных в выпускной работе результатов. Здесь раскрываются методы и приводятся результаты решения задач исследования. Текст должен быть привязан к ранее сформулированным задачам ВКР. Данный раздел автореферата может делиться на подразделы, соответствующие разделам (главам) выпускной работы.

Раздел «Заключение»

Данный раздел формируется на основе заключения выпускной работы бакалавра, он завершается конкретными практическими результатами («сухими», «несократимыми» фактами, сопровождаемыми цифровым материалом без комментариев и обоснований). Содержание этого раздела должно полностью соответствовать задачам ВКР, указанным в подразделе "Цель и задачи выпускной работы».

Требования к оформлению автореферата

Автореферат должен быть распечатан на страницах формата А4 и сброшюрован

10. Форма промежуточной аттестации по итогам практики

Форма отчетности по практике – дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проставляется руководителем практики на основе представленных обучающимися отчетных материалов на итоговой конференции по практике, организованной кафедрой.

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы (Образец оформления титульного листа отчёта по практике приведен в Приложении Б):

- Отчет по производственной практики (научно-исследовательской работе) (Оценочное средство № 1)
- автореферат по теме ВКР (Оценочное средство №2).

Оценочные средства	Критерии оценки оценочного средства
Отчет по производственной практики (оценочное средство №1)	Структура и оформление бланка отчета
	Полнота представленной информации в отчете
	Полнота представленной информации в рефлексии (самоанализе)

Показатели и критерии оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки	Показатели оценки и шкала оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетвор.	Неудовлетвр.
Отчет по производственной практике и	Оформление бланка отчета	Отчет оформлен аккуратно, грамотно.	Отчет оформлен аккуратно, имеются стилистические ошибки	Отчет оформлен небрежно, содержит стилистические и грамматические ошибки	Отсутствует отчет практики
	Полнота	Структура	Структура	Структура отчета	Отсутствует

	представленной информации в отчете	отчета полностью соответствует требованиям.	отчета в основном соответствует требованиям.	частично соответствует требованиям.	отчет практики
	Полнота представленной информации в рефлексии (самоанализе)	Подробно раскрыто соответствие содержания выпускной квалификационной работы актуальности и понятийному аппарату	раскрыто соответствие содержания выпускной квалификационной работы актуальности и понятийному аппарату, но не прослеживается логическая последовательность.	Не прослеживается соответствие содержания выпускной квалификационной работы актуальности и понятийному аппарату	Отсутствует рефлексия (самоанализ) о соответствии содержания выпускной квалификационной работы актуальности и понятийному аппарату

Процедура оценивания: Итоговая оценка за практику является результатом средней арифметической оценки по каждому критерию оценочного средства.

Оценочные средства	Критерии оценки оценочного средства
Оценочное средство №2	Структура автореферата
	Качество и полнота представленной информации

Показатели и критерии оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки	Показатели оценки и шкала оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетвор.	Неудовлетвр.
Оценочное средство №1	Структура автореферата	Структура автореферата соответствует требованиям, содержание соответствует названиям глав и параграфов, все части работы соразмерны, представлено достаточное количество фактической информации и достоверные факты.	Структура автореферата соответствует требованиям, имеется незначительное рассогласование содержания и некоторая несоразмерность отдельных структурных элементов автореферата.	Имеется ряд нарушений в выборе структуры автореферата. Отсутствует один или несколько разделов (подразделов, рубрик).	Структура автореферата не соответствует требованиям.
	Качество и полнота	Материал излагается	Работа превышает	Представленный материал не	Отсутствует логика в

представленной информации	логично. Демонстрируется владение способами предъявления информации в различных формах (текст, графики, схемы, таблицы и т.п.) Делаются аргументированные выводы. Работа не содержит стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок	рекомендуемый объем, имеются отдельные нарушения в оформлении. Выводы не достаточно аргументированы. Работа содержит незначительные стилистические ошибки.	достаточно логичен. Способами представления информации студент владеет слабо. Выводы не аргументированы. Работа содержит стилистические, орфографические и пунктуационные ошибки	представленным материале. Выводы отсутствуют. Или автореферат не представлен.
---------------------------	--	--	--	---

Процедура оценивания: Итоговая оценка за практику является результатом средней арифметической оценки по всем критериям оценочного средства.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература

1. Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение, профиль «Транспорт»: учебно-методическое пособие / Е.В. Рогалева, Л.Р. Третьякова – Иркутск: Изд-во «Аспринт», 2016. – 89 с. ISBN 978-5-4340-0108-3
2. Колмогорова Н. В. Методология и методика психолого-педагогических исследований: учебное пособие / Н. В. Колмогорова, З. А. Аксютинина. - Омск : Изд-во СибГУФК, 2012. - 248 с.; - Режим доступа: ЭБС "Рукопт". - Неогранич. доступ.
3. Горелов Н.А. Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студ. вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; Санкт-Петербургский гос. экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2015. - 290 с. - (Бакалавр. Магистр). - ISBN 978-5-9916-4786-1 - всего 15 экз.

б) дополнительная литература:

1. Безуглов И.Г. Основы научного исследования : учеб. пособие / И. Г. Безуглов, В. В. Лебединский, А. И. Безуглов ; Московский откр. соц. ун-т. - М.: Академ. проект, 2008. - 194 с. – всего 3 экз.

2. Гарусев А.В. Основные методы сбора данных в психологии [Электронный ресурс] / А. В. Гарусев, Я. Дубовска [и др.]. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 158 с. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-7567-0653-6

в) программное обеспечение:

windows 7, Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10.1, MSOffice2007

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки РФ №124 от 22.02.2018г.

Сведения о переутверждении «Рабочей программы производственной практики» на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замененных	новых	аннулированных

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления титульного листа автореферата

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)
Педагогический институт

Кафедра технологий, предпринимательства и методик их преподавания

Направление подготовки: 44.03.04
Профессиональное обучение
Профиль: Автомобили и
автомобильное хозяйство
Форма обучения: очная

Иванова Анна Сергеевна

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ 01.02.ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПО ПРОФЕССИИ «АВТОМЕХАНИК»**

Автореферат к выпускной квалификационной работе бакалавра

Студент _____ А.С. Иванова

Руководитель: канд. пед. наук,
доцент О.В. Петрова _____

Иркутск 201__

Приложение Б

Образец оформления титульного листа отчёта по практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)
Педагогический институт

Кафедра технологий, предпринимательства и методик их преподавания

Направление подготовки: 44.03.04
Профессиональное обучение
Профиль: Автомобили и
автомобильное хозяйство
Форма обучения: очная

О Т Ч Ё Т

по производственной практике (преддипломной)

Выполнил (а): студент (ка) ____ курса

(Фамилия, И.О.)

Руководитель: _____
(Фамилия, И.О.)

Отметка _____
Подпись руководителя, дата

Иркутск, 201____

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Рабочий график (план) проведения практики

Этапы и разделы практики	Планируемая работа по дням

Согласовано:

Руководитель практики _____/_____/