



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования



Директор _____ А.В. Семиров

«17» марта 2022 г.

Программа практики

Вид практики: **производственная**

Наименование практики: **Б2.О.06 (П) Педагогическая практика**

Форма проведения практики: **Дискретная**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки **Дошкольное образование - Дополнительное образование**

Квалификация (степень) выпускника - **Бакалавр**

Форма обучения **Очная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 7 от «11» марта 2022 г.

Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол №7 от «09» марта 2022 г .

Зав. кафедрой _____ О.Ю.Зайцева

Иркутск 2022 г.

1. Цель практики Формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профилю) Дошкольное образование - Дополнительное образование.

2. Задачи практики

Задачами педагогической практики являются

- применение систематизированных теоретических и практических знаний для определения и решения исследовательских задач педагогической практики;
- закрепление приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- усвоение эффективного использования технологий посредничества между различными субъектами образовательной среды;
- формировать умения и навыки, необходимые для осуществления функций методиста организаторские, прогностические, исследовательские, оценочные и др.
- повышение мотивации к профессиональному и личностному росту студентов в период прохождения практики;
- содействовать обеспечению эффективного образовательного процесса в дошкольных организациях на основе измерения и контроля качества образовательных услуг.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Педагогическая практика относится к обязательной части программы.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (практиками):

Организационно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ; Менеджмент в дополнительном образовании; Взаимодействие образовательной организации с родителями (с практикумом); Построение воспитывающей образовательной среды; Основы вожатской деятельности; Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности; Педагогика.

Перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

Профессиональная ИКТ- компетентность педагога; Информационно-коммуникационные технологии; Психология образования и развития; Психолого-педагогические особенности работы с детьми с особыми образовательными потребностями; Планирование и организация образовательной деятельности (с практикумом); Диагностика и психолого-педагогическое сопровождение одаренных учащихся; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Содержательное обеспечение разработки дополнительных общеобразовательных программ.

Требования к «входным» знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО и необходимым при освоении данной производственной практики.

Обучающиеся, приступая к педагогической практике,

должны знать:

- основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;

- индикаторы индивидуальных особенностей образовательной деятельности в дошкольном возрасте;
 - основы методики дошкольного образования, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий развивающего обучения дошкольников;
 - современные концепции и модели, образовательные технологии дошкольного образования;
 - основные нормативные документы, отражающие требования к содержанию и результатам образовательной деятельности в ДООУ;
 - требования к оформлению деловой документации и речевому поведению в профессиональных коммуникативных ситуациях;
 - требования охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении;
 - нормы профессиональной этики;
 - принципы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды в образовательном учреждении;
 - психологические и педагогические условия для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми и социализации обучающихся;
- основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;
 - индикаторы индивидуальных особенностей образовательной деятельности в дошкольном возрасте;
 - основы методики дошкольного образования, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий развивающего обучения дошкольников;
 - современные концепции и модели, образовательные технологии дошкольного образования;
 - основные нормативные документы, отражающие требования к содержанию и результатам образовательной деятельности в ДООУ;
 - требования к оформлению деловой документации и речевому поведению в профессиональных коммуникативных ситуациях;
 - требования охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении;
 - нормы профессиональной этики;
 - принципы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды в образовательном учреждении;
 - психологические и педагогические условия для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми и социализации обучающихся;

Должны уметь:

- работать с информационными ресурсами;
- самостоятельно находить, анализировать и структурировать информацию из разных источников;
- последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли;
- анализировать образовательную программу по предмету на ее соответствие требованиям ФГОС;
- на основании образовательной программы разрабатывать методические проекты образовательных ситуаций для детей дошкольного возраста и имеет опыт их реализации;
- на основании основной образовательной программы дошкольного образования разрабатывать индивидуальный образовательный маршрут воспитанника ДООУ;

- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т. д.);
- использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач образования детей;

должны владеть:

- базовыми понятиями дисциплин в дошкольного образования;
- коммуникативными и организационными навыками;
- общими способами решения профессиональных задач;
- методами представления результатов исследования с использованием

информационных технологий.

4. Форма проведения практики в форме практической подготовки – дискретная.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в базовых дошкольных образовательных учреждениях г. Иркутска в 6,10 семестрах на 3, 5 курсах обучения.

Помещения и оборудование

Практика проходит на базах дошкольных образовательных организаций г. Иркутска, Иркутской области, согласно договорам. Для проведения консультаций с преподавателями имеются аудитории, а также помещения для самостоятельной работы, оборудованные специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения:

- разработаны электронные презентации для проведения конференции, практических вопросов практики;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам изученных учебных курсов;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем.

Лицензионное и программное обеспечение

Ежегодно обновляемое ПО:

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level

Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack

Браузер Mozilla Firefox 50.0

Архиватор 7zip 18.06

Место проведения практики может быть адаптировано для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p>ОПК -2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с</p>	<p>ИДК опк 2.1: участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>Знать: подходы к разработке основных и дополнительных образовательных программ, используя ИКТ технологии. Уметь: использовать теоретические знания в области дошкольного образования для разработки основных и дополнительных программ. Владеть: информационно-коммуникационными технологиями при</p>

использованием информационно-коммуникационных технологий)		разработке основных и дополнительных образовательных программ.
	ИДК <small>ОПК 2.2:</small> разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ	Знать: особенности разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ. Уметь: применять умения в разработке отдельных разделов основных и дополнительных образовательных программ ДО. Владеть: подходами при основных и дополнительных образовательных программ.
	ИДК <small>ОПК 2.3:</small> осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ	Знать: психолого-педагогические технологии при разработке структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ, в том числе. информационно-коммуникационные Уметь: отбирать инструментарий информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ. Владеть: использовать информационно-коммуникационные технологии при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ.
ОПК -3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИДК <small>ОПК 3.1:</small> проектирует совместную и индивидуальную деятельность обучающихся в соответствии с их индивидуальными психофизиологическими особенностями и возрастными закономерностями	Знать: нормативно-правовую основу организации образовательной деятельности на основе ФОС ДО с дошкольниками, в том числе с особыми потребностями. Уметь: осуществлять воспитательную и образовательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Владеть: способами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.
	ИДК <small>ОПК 3.2:</small> использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и	Знать: особенности организации совместной и индивидуальной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных

	<p>воспитательной деятельности обучающихся в соответствии требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>стандартов. Уметь: применять формы, методы и приемы в образовательной и индивидуальной деятельности на основе индивидуальных потребностей детей. Владеть: способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ДО, используя обоснованное содержание, формы, методы и приемы.</p>
	<p>ИДК опк 3.3: соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся</p>	<p>Знать: подходы во взаимодействии с детьми, с учетом индивидуальных образовательных потребностей . Уметь: оказывать адресную помощь воспитанникам, в том числе с особыми образовательными потребностями. Владеть: дифференцированными способами оказания помощи обучающимся с индивидуальными образовательными потребностями.</p>
	<p>ИДК опк3.4: использует приемы оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся для организации продуктивной учебной и воспитательной деятельности</p>	<p>Знать: педагогические технологии оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. Уметь: применять данные результаты оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в практике. Владеть: организует продуктивную учебную и воспитательную деятельность на основе оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.</p>
<p>ОПК -4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ИДК опк 4.1: осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности ценностных ориентаций, нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p>	<p>Знать: приемы и подходы организации педагогической диагностики для определения уровня сформированности ценностных ориентаций, нравственного отношения детей к окружающей действительности. Уметь: использует диагностический инструментарий в практической деятельности для выявления показателей нравственного воспитания. Владеть: способами проведения диагностики для определения ценностных ориентаций, нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности.</p>
	<p>ИДК опк 4.2: использует</p>	<p>Знать: теоретические подходы</p>

	<p>возрастно-ориентированные технологии формирования и развития у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>	<p>организации нравственного воспитания в ДОО для воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> <p>Уметь: применяет в практике работы с детьми разнообразные педагогические технологии для духовно-нравственного воспитания.</p> <p>Владеть: технологиями формирования и развития у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p>
	<p>ИДК опк 4.3: предлагает способы разрешения возникающих у обучающихся проблемных ситуаций на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знать: подходы к организации взаимодействия субъектов в поликультурной образовательной среде.</p> <p>Уметь: демонстрирует способности организации детей на основе базовых национальных ценностей, предупреждая проблемные ситуации.</p> <p>Владеть: осуществляет способы разрешения у обучающихся проблемных ситуаций на основе базовых национальных ценностей.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ИДК опк 6.1: демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми потребностями.</p> <p>Уметь: отбирает дифференцированно психолого-педагогические технологии для индивидуализации работы с детьми с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: использует в работе психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
	<p>ИДК опк 6.2: применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания в соответствии с возрастными особенностями, с законами развития</p>	<p>Знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития.</p> <p>Уметь: использует в профессиональной деятельности образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания в соответствии с возрастными особенностями.</p>

	личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития	Владеть: применяет в практике работы с обучающимися образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания.
	ИДК ОПК 6.3: использует психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся	Знать: психолого-педагогические технологии для осуществления образовательной деятельности в ДОО с учетом различного контингента. Уметь: использует психолого-педагогические технологии в работе с детьми, с том числе с особыми образовательными потребностями. Владеть: применяет с учетом различного контингента обучающихся психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные).

7. Структура и содержание педагогической практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 часов из них:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц Очное	Семестр (-ы)			
		6	10		
Аудиторные занятия, всего (при наличии)					
В том числе:				-	-
Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)					
Лабораторные работы (Лаб) /Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)					
Консультации (Конс)/ /Практическая подготовка (Конс. Пр.)	14	4	10		
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	726	204	522		
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	16	8	8		
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	30	10	20		
Общая трудоемкость: зачетные единицы	21/756	6/216	15/540		
часы					

7.2. План – график практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1.	Подготовительный				
1.1.		Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	2/-	Заполнение дневника практики	
1.2.		Инструктаж по технике безопасности	2/-	Регистрация в журнале	
1.3.		Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики ее прохождения	2/-	Заполнение дневника практики	
1.4.		Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики	2/-	Заполнение дневника практики	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
2.	Основной	6 семестр			
2.1.		Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы.	12/2	Ознакомление с годовым планом работы ДОУ раздел «Методическая работа», его	ОПК-2 ИДК опк 2.1 ОПК-4 ИДК опк 4.3

				структурой. Составление перечня образовательных программ реализуемых в ДОУ. Составление развернутого плана работы на месяц в качестве старшего воспитателя.	
2.2.		Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ	18/3	<p>Определение содержания методической работы старшего воспитателя</p> <p>Анализ форм и содержания методической работы ДОУ.</p> <p>Беседа о инновационной деятельности ДОУ с заведующей, методистом и анализ соответствующей документации.</p>	ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small>
2.3.		<p>Наблюдение за работой старшего воспитателя, изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц.</p> <p>Изучение документации старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета и оказание работникам методического кабинета помощи</p>	36/6	<p>Должностные обязанности воспитателя.</p> <p>Хронометраж рабочего времени воспитателя в течении 1 дня.</p>	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>

		в его пополнении материалами, оформлении и др.			
2.4.		Наблюдение отдельных форм методической помощи, оказываемой старшим воспитателем (консультация, семинар, семинар-практикум и т.п.) Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: « (по запросу дошкольного учреждения)».	36/6	Конспекты проведения консультаций и проведения формы методической работы (семинар, пед. студия и т.д.)	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.1:</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small>
2.5.		Проанализировать выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ. Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделать выводы и предложения.	24/4	Таблица Анализ выполнения принципов организации ДОУ предметно-развивающей среды в ДОУ Таблица Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.	ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>ОПК 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small>
2.6.		Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми –	12/2	Оперативный контроль Методический анализ качества ОД	ОПК-3 ИДК <small>ОПК 3.1:</small> ОПК-6 ИДК <small>ОПК 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>ОПК 2.3</small>

		образовательная область «Познавательное развитие»			
2.7.		Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»	12/2	Оперативный контроль Методический анализ качества ОД	ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-3 ИДК _{ОПК 3.1} ОПК-4 ИДК _{ОПК 4.2} ОПК-6 ИДК _{ОПК 6.3}
2.8.		Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДОУ провести анкетирование родителей.	30/5	Анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями». Опросник для родителей.	ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1} ОПК-3 ИДК _{ОПК 3.1} ОПК-4 ИДК _{ОПК 4.2} ОПК-6 ИДК _{ОПК 6.3}
2.9.		Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	18/3	Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.3} ОПК-3 ИДК _{ОПК 3.1} ОПК-4 ИДК _{ОПК 4.2} ОПК-6 ИДК _{ОПК 6.3} ИДК _{ОПК 6.2}
	Основной	10 семестр			
2.10.		<i>Наблюдение за организацией целостной работы преподавателя педагогического колледжа</i>	100/17		
2.10.1		Наблюдение и психолого-	60/10	Краткий конспект	ОПК-2 ИДК _{ОПК 2.1}

		педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4)		занятия, проведенного преподавателем колледжа. Анализ по схеме.	ОПК-4 ИДК <small>опк 4.3</small>
2.10.2		Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия	40/7	Краткий конспект. Протокол наблюдения	ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small>
2.11		<i>Проведение разнообразных форм организации занятий и воспитательных мероприятий с обучающимися</i>	300/50		
2.11.1		Проведение традиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания	60/10	Текст конспекта. Наглядность к занятию. Анализ занятия сокурсниками.	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.1:</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
2.11.2		Проведение нетрадиционных форм организации лекции (одно), разработка лекционного материала по дисциплине, этапы организации: ориентировочный, постановочный, поисковый, ознакомительно-установочный, реконструктивный, контрольно-вариативный;	60/10	Текст конспекта. Наглядность к занятию. Самоанализ занятия.	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
2.11.3		Организация и проведение	50/8	Текст конспекта	ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1:</small>

		практических занятий (два) с обучающимися		практического занятия.	ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small>
2.11.4		Взаимопосещение занятий практикантами (два), заполнение карт анализа.	30/5	Карты анализа занятий сокурсниками.	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
2.11.5		Проведение воспитательного мероприятия (одно) с обучающимися педагогического колледжа, анализ мероприятия	60/10	План-конспект воспитательного мероприятия	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.1</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
2.11.6		Анализ и представление результатов психолого-педагогического исследования обучающихся колледжа в период практики (2 человека);	40/7	Аналитический отчет по результатам анкетирования (формат - документ WORD).	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small> ИДК <small>опк 6.2</small>
2.12		Методическая работа в педагогическом колледже	140/23		
2.12.1		Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы).	80/13	Анализ в виде текста. Аннотация рабочей программы.	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.3</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
2.11.2		Участие в одной из форм методической работы преподавателей педагогического колледжа.	60\10	Самоанализ участия в методической работе	ОПК-2 ИДК <small>опк 2.1</small> ОПК-3 ИДК <small>опк 3.1</small> ОПК-4 ИДК <small>опк 4.2</small> ОПК-6 ИДК <small>опк 6.3</small>
		Итоговый			
3.1		Подготовка документации	10	Отчет о прохождении практики, отзыв работодателя, Самоанализ	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
3.2		Консультирование по подготовке итоговой документации с	5	Презентация в MS PowerPoint, доклад	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4

		руководителем практики			ОПК- 6
3.3		Подготовка доклада, выступления и презентации	5	Итоговая презентация	ОПК -2 ОПК- 3 ОПК- 4 ОПК- 6
	ИТОГО		756/126		

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

Виды работы в период практики	Реализуемые технологии и краткое описание
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	традиционные образовательные технологии (информационная лекция)
Участие в работе установочной конференции на базе вуза	традиционные образовательные технологии (лекция-беседа)
Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики	технологии планирования этапов предстоящей работы
Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики	технологии планирования этапов предстоящей работы
Ознакомление с годовым планом работы ДОУ, его структурой. Составление перечня образовательных программ реализуемых в ДОУ. Составление развернутого плана работы на месяц в качестве старшего воспитателя.	технология обучения в сотрудничестве
Анализ форм и содержания методической работы ДОУ; Изучение инновационную деятельности ДОУ. Составление схемы анализа методической работы	технология обучения в сотрудничестве
Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц.	исследовательские технологии
Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. « (по запросу дошкольного учреждения)».	информационно-коммуникативные технологии
Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции	технологии презентации и самопрезентации, технологии самооценки и рефлексии

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике

Наименование разделов	Виды и формы самостоятельной работы
Подготовительный	
Участие в работе установочной и итоговой конференции на базе вуза. Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите	Ознакомление с положением по технике безопасности и противопожарной защите.
Составление индивидуального плана педагогической практики и утверждение его у руководителя практики.	Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики. Составление индивидуального плана учебной практики

Основной этап	
Ознакомление с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы.	Составление перечня образовательных программ реализуемых в ДОУ. Составление развернутого плана работы на месяц в качестве старшего воспитателя.
Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ	Определение содержания методической работы старшего воспитателя Анализ форм и содержания методической работы ДОУ. Беседа о инновационной деятельности ДОУ с заведующей, методистом и анализ соответствующей документации.
Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц.	Изучение должностных обязанностей воспитателя. Проведение хронометража рабочего времени воспитателя в течении 1 дня. Изучение документации старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета и оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.
Наблюдение и анализ выполнения принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ. Сделать выводы и предложения.	Конспекты проведения консультаций и проведения формы методической работы (семинар, пед.студия и т.д). Проведение сравнительного анализа условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада.
Проведение анализа совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»	Таблица Анализ выполнения принципов организации ДОУ предметно-развивающей среды в ДОУ Таблица Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.
Проведение анализа совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»	Оперативный контроль Методический анализ качества ОД
Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и т.д.) мероприятия (за период 1 год)	Оперативный контроль. Методический анализ качества ОД. Изучение удовлетворенности родителей работой ДОУ провести анкетирование родителей.

Итоговый этап	
Выступление на итоговой конференции.	Оформление отчёта по итогам практики.

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

1. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02559-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434580>

2. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438358> (дата обращения: 11.09.2019).

3. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Бойцова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00791-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432778> (дата обращения: 11.09.2019).

10. Форма промежуточной аттестации по итогам практики

Дифференцированный зачет, проставляется руководителем практики на основе отчетов обучающихся

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике и формы отчетности по итогам практики

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы: дневник практики, отзыв руководителя от профильной организации, самоанализ, листы оценки компетенций.

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

11.1.1. Вариант группового задания

1. Дневник учебной практики выполняется в письменной форме. При оценке дневника педагогической практики учитывается:

- правильность оформления.
- уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- уровень знания фактического материала.
- логика, структура и грамотность изложения материала в дневнике.

№	Оценка	Шкала содержания оценки
1.	Отлично	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение студентом полученных знаний в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески и логично оформлен дневник.
2.	Хорошо	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение полученных знаний студентом в ходе практики.

		Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, но не всегда логично оформлен дневник.
3.	Удовлетворительно	Студент строго придерживался формальных требований к оформлению дневника практики.
4.	Неудовлетворительно	Дневник практики выполнен на крайне низком уровне с нарушением логики, описания содержания деятельности.

2. Регистрация в журнале инструктажа по технике безопасности.

балл	Шкала содержания оценки
5	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Отвечает на вопросы по технике безопасности.
4	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Формально отвечает на вопросы по технике безопасности.
3	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Неточно отвечает на вопросы по технике безопасности.
2	Не ознакомлен с инструктажем по технике безопасности.

3. Защита отчета по итогам практики

балл	Шкала содержания оценки
5	Оценивается отчет студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой учебной практики, проявившего теоретическую, методическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, проделавшего анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески оформившего свой отчет. Грамотно оформляет документы по итогам исследования. Представляет результаты исследования с использованием информационных технологий.
4	Отчет студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес, строго придерживался формальных требований, не проявлял творчества, оригинальности в проведении исследований, поиска новых фактов. Не всегда грамотно оформляет документы по итогам исследования. Представляет результаты исследования с использованием информационных технологий.
3	Работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельность, допустил небрежность в интерпретации данных, формальность в описании фактов, формулировании выводов, не показал интереса к своим испытуемым, небрежно оформил отчет. Безграмотно оформляет документы по итогам исследования. Формально представляет результаты исследования с использованием информационных технологий.
2	Работа студента, не выполнившего программу практики, или представившего отчет о практике, выполненного на крайне низком уровне. Документы по итогам исследования представлены формально. На низком уровне использует информационные технологии.

Требования к презентации

- ✓ Если Вы докладчик - презентации рекомендуется делать в формате 16:9 для правильного отображения в залах на экранах и в онлайн-трансляции.

- ✓ Тема доклада должна соответствовать предметной области исследования.
- ✓ Время на доклад — от 10 до 30 минут.
- ✓ Тезисы доклада должны быть содержательными, соответствовать теме и самому докладу.
- ✓ Объем тезисов — не менее 300 знаков и не более 800 знаков.
- ✓ Название доклада и текст тезисов должны быть написаны на русском литературном языке. Термины на английском языке можно использовать по необходимости.
- ✓ Докладчик обязан уложиться в согласованное с ведущим (модератором) время. Ведущий лишает слова докладчиков, нарушающих регламент.
- Презентации разрабатываются в основном в формате PowerPoint и представляются заранее.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Разработка презентации оценивается по 25-балльной шкале (от 5 до 25 баллов в зависимости от качества презентации).

25 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

20 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

15 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 слайдов основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

10 БАЛЛОВ – презентация включает менее 7 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

5 БАЛЛОВ – презентация включает менее 7 слайдов основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

11.1.2. Типовые индивидуализированные задания

1 типовое индивидуализированное задание: Составление индивидуального плана практики. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.

А). Составьте индивидуальный план практики с учетом специфики учреждения, исследуемой проблемы и контингента учреждения, согласуйте и утвердите его у руководителя практики.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Составление индивидуального плана практики»

Балл	Содержание оценки
3	В мероприятиях индивидуального плана учтена специфика учреждения, указан контингент и тематика мероприятий по исследуемой проблеме. План согласован со специалистами и утвержден у руководителя
2	В мероприятиях индивидуального плана не указан контингент или тематика некоторых мероприятий по исследуемой проблеме план согласован со специалистами и утвержден у руководителя
1	В мероприятиях индивидуального плана не учтена специфика учреждения, контингента. Указанные мероприятия не соотносятся с проблематикой исследования. План не согласован со специалистами, но утвержден у руководителя.
0	План отсутствует или не утвержден.

1 раздел. Организационно-методическое обеспечение реализации программы

2 типовое индивидуализированное задание: Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы- ДОУ. Анализ раздела годового плана «Методическая работа»

А). Ознакомьтесь с годовым планом работы ДОУ, (укажите, кем и когда утвержден): основные задачи работы в текущем году (актуальность, конкретность формулировок, учет условий работы детского сада, основные направления работы).с его разделами, структурой и содержанием плана, кратко опишите в таблице

Структура годового плана работы

Вводная часть (краткий анализ работы за прошедший период по направлениям: охрана и укрепление здоровья детей, уровень и эффективность учебно-воспитательного процесса, деятельность методических подразделений, состояние учебно-материальной базы, изменения, затруднения в работе и т.д.).

Б). Составьте перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ (по материалам Образовательной программы ДОУ, пояснительной записки к годовому плану), согласно следующей таблице.

- Отметить образовательные программы, реализуемые в группе, где проходила педагогическая практика в качестве старшего воспитателя.

№	Вид и название программы	Автор, год, место издания
	<i>Основная, комплексная программа (программы).</i>	
1.	Название: Задачи:	
2.	Название: Задачи:	

3.	Название: Задачи:	
	<i>Парциальные программы.</i>	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	<i>Дополнительные программы.</i>	
1.		
2.		
3.		

В). Проанализируйте раздел годового плана «Методическая работа».

1. Сделайте вывод о содержании и формах методической работы в ДОУ. Обсуждаются ли современные технологии, методики воспитания детей дошкольного возраста, авторские и вариативные программы, учебные пособия, передовой педагогический опыт? Каковы формы методической работы: имеют ли место семинары-практикумы, дискуссии, круглые столы, брифинги, эстафеты педагогического мастерства, творческие гостиные, смотры-конкурсы, творческие группы.

2. Ориентируясь на годовой план работы ДОУ, составьте развернутый план работы на месяц в качестве старшего воспитателя, который должен быть одобрен заведующим ДОУ. Составляя план, используйте предлагаемую форму:

Формы работы	План месяца			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя

3. В формах работы необходимо отразить их разнообразие (при необходимости): подготовку и проведение педсовета, консультаций, семинаров, оказание индивидуальной помощи, изучение опыта, срез знаний, анализ образовательной деятельности (НОД), проверка планов воспитателей, изучение и оказание помощи в оформлении наглядной пропаганды для родителей, оформление выставок, документации, подготовка к проведению родительских собраний, работа по самообразованию, пополнение материалов методического кабинета, взаимодействие со школой, творческими группами и др.

4. Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы»

Балл	Содержание оценки
3	Ознакомился с годовым планом работы ДОУ, (указале, кем и когда утвержден): основные задачи работы в текущем году (актуальность, конкретность)

	<p>формулировок, учитывал условия работы детского сада, основные направления работы).с его разделами, структурой и содержанием плана, кратко опишите в таблице</p> <p>Составил перечень образовательных программ реализуемых в ДООУ (по материалам Образовательной программы ДООУ, Отметил образовательные программы, реализуемые в группе, где проходила педагогическая практика в качестве старшего воспитателя. Сделал вывод о содержании и формах методической работы в ДООУ. Ориентируясь на годовой план работы ДООУ, составил развернутый план работы на месяц в качестве старшего воспитателя, который одобрен заведующим ДООУ. Составляя план, использовал предлагаемую форму.</p>
2	<p>Ознакомился с годовым планом работы ДООУ, (указал, кем и когда утвержден): основные задачи работы в текущем году (актуальность, конкретность формулировок, учитывал условия работы детского сада, основные направления работы).с его разделами, структурой и содержанием плана, кратко опишите в таблице</p> <p>Составил перечень образовательных программ реализуемых в ДООУ (по материалам образовательной программы ДООУ, Отметил образовательные программы, реализуемые в группе, где проходила педагогическая практика в качестве старшего воспитателя. Сделал вывод о содержании и формах методической работы в ДООУ. Ориентируясь на годовой план работы ДООУ, затруднялся в составлении развернутого плана работы на месяц в качестве старшего воспитателя. Составляя план, использовал предлагаемую форму.</p>
1	<p>Ознакомился с годовым планом работы ДООУ, (указал, кем и когда утвержден): основные задачи работы в текущем году (актуальность, конкретность формулировок, учитывал условия работы детского сада, основные направления работы).с его разделами, структурой и содержанием плана, кратко опишите в таблице</p> <p>Составил перечень образовательных программ реализуемых в ДООУ (по материалам образовательной программы ДООУ, Отметил образовательные программы, реализуемые в группе, где проходила педагогическая практика в качестве старшего воспитателя. Сделал вывод о содержании и формах методической работы в ДООУ. Ориентируясь на годовой план работы ДООУ, затруднялся в составлении развернутого плана работы на месяц в качестве старшего воспитателя. Составляя план, использовал предлагаемую форму. Но документ не подписан и не одобрен заведующей ДООУ.</p>
0	Материал отсутствует или не утвержден.

3 типовое индивидуализированное задание: Ознакомление с особенностями методической работы в ДООУ

Содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДООУ. Система методической работы в ДООУ .

А.) Проанализировать формы и содержание методической работы ДООУ;

Б) Изучить инновационную деятельность ДООУ (на материалах беседы с заведующей, методистом и анализа соответствующей документации).

Схема анализа методической работы ДООУ:

Проанализировать, через какие формы работы осуществляется методическая работа в ДООУ (составить таблицу):

Форма методической работы	Содержание методической работы
Пример:	
Форма методической работы	Содержание методической работы
Методический совет	Объединяет наиболее квалифицированных педагогов, под руководством заведующего или методиста ДОУ – Определяет основные направления деятельности педагогического коллектива по повышению квалификации, а также обсуждает и утверждает программы работы МО и других форм методической работы.

- 2) Привести примеры инновационной деятельности коллектива: нововведений, изменений и пр. Насколько они целесообразны. Формы и методы инновационной работы в дошкольном учреждении.

Ведет ли коллектив или отдельные воспитатели экспериментальную работу?

Отчетная документация: Анализ методической работы ДОУ.

Формируемые компетенции ОПК-6; ОПК-3

Теоретическая справка

Методическая работа в ДОУ

Смирнова Е. Е., *старший воспитатель*

Чтобы усовершенствовать и добиться оптимального построения методической работы в ДОУ, необходимо понимать ее сущность, ее основное назначение, ведущие задачи и функции, правильно формулировать важные принципиальные требования к ее организации и осуществлению.

Рассмотрим, как ученые характеризуют понятие «методическая работа» М.М.Поташник: «Методическая работа в образовательных учреждениях Российской Федерации – это часть системы непрерывного образования».

А.М.Моисеев: «Методическая работа основана:

1. на достижениях науки и передового педагогического опыта,
2. на конкретном анализе образовательного процесса,
3. на взаимосвязи мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и педагогического мастерства каждого учителя и воспитателя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом... на совершенствование образовательного процесса, достижения оптимального уровня образования, воспитания и развития.

П.И.Третьяков: «Методическая работа – процесс длительный и сложный, который зависит от целей, спланированных коллективом, задач, нацеленных на предоставление каждому учителю возможности самореализоваться».

К.Ю.Белая: «Методическая работа – деятельность по созданию такой образовательной среды в учреждении, где бы полностью был реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива».

Т.И. Шамова рассматривает работу с педагогическими кадрами как сложную динамическую и целостную систему, имеющую свои цели и задачи, содержание, структуру, формы и методы организации.

Все исследователи едины в том, что методическая работа – это основной путь повышения мастерства педагога и его компетентности.

Методическая работа в ДОУ является неотъемлемой составляющей единой системы непрерывного образования педагогических кадров, системой повышения их профессиональной квалификации.

Непосредственная **цель** методической работы – это постоянное повышение уровня профессионального мастерства педагога и педагогического коллектива. Самая главная и существенная **задача** методической работы – оказать реальную помощь педагогам в развитии их мастерства как сплава профессиональных знаний и умений и необходимых для современного педагога свойств и качеств личности.

Методическая работа оказывает существенное влияние на качество и эффективность обучения и воспитания на конечные результаты работы ДОУ.

Принципы организации методической работы

Целостная система методической работы должна развиваться в соответствии с важнейшими принципами:

Принципы актуальности, единства теории и практики – практической реализации закона РФ «Об образовании», учета современного заказа общества на образование, ориентации на социальную значимость ребенка в современных сложных условиях жизни, учета проблем, близких конкретному педагогическому коллективу.

Принцип научности, который нацеливает на соответствие всей системы повышения квалификации педагогов современным научным достижениям в самых различных областях.

Принципы системности и комплексности, которые требуют реализации подхода к методической работе как целостной системе, оптимальность которой зависит от единства цели, задач, содержания, форм и методов работы с педагогами, единства и взаимосвязи всех сторон и направлений повышения квалификации педагога.

Принципы направленности, последовательности, преемственности, непрерывности и массовости, коллективности предусматривают превращение методической работы в часть системы непрерывного образования, полный охват педагогов различными формами методической работы в течение всего учебного года.

Принцип создания благоприятных условий работы – моральных, психологических, гигиенических, наличие свободного времени для творческой деятельности педагога.

Принципы оперативности, гибкости, мобильности и индивидуального подхода требуют от методистов проявлять способность к быстрому приему образовательной информации и его передаче, учитывая индивидуальные особенности педагогов ОУ.

Принцип постоянного самообразования педагогов, оказание квалифицированной помощи, как в вопросах теории, так и в практической деятельности; повышение результативности его педагогического труда.

Принцип креативности предполагает творческий характер методической работы, создание в ДОУ своей системы методической работы.

Функциональные особенности методической работы

Системный подход к повышению квалификации педагогов подразумевает совершенствование всех элементов методической работы – задач, содержания, организационных форм, условий. Особое внимание необходимо уделить определению целей и задач методической работы, так они определяют способ и характер практической деятельности. Определить цели и задачи – значит определить желаемые результаты, а они прежде всего предполагают повышение педагогического мастерства педагогов и воспитателей.

Моделируя комплекс задач методической работы, необходимо за основу взять модель профессионально значимых профессиональных качеств педагога. В связи с этим выделяют три группы взаимосвязанных **функций методической работы**.

1. Функции по отношению к общегосударственной системе образования, педагогической науке и передовому педагогическому опыту:

- осмысление социального заказа, важнейших требований общества и государства к ДОУ;
- внедрение достижений передового педагогического опыта педагогов-новаторов;
- внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки;
- пропагандирование лучшего опыта педагогов самого ДОУ.

2. Функции по отношению к педагогическому коллективу:

- консолидация, сплочение педагогического коллектива;
- выработка единого педагогического кредо, общих ценностей, традиций;
- анализ конкретного образовательного процесса и его результатов;
- анализ изменений в уровне знаний, умений, навыков, воспитанности и развития дошкольников;
- предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в профессиональной деятельности педагогов;
- выявление, обобщение и распространение ППО педагогов самих ДОУ, обмен ценными педагогическими находками;
- предупреждение и преодоление формализма и перегрузки педагогической деятельности;
- стимулирование педагогического творчества и инициативы педагогов;
- приобщение коллектива к научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе по актуальным проблемам ДОУ.

3. Функции по отношению к конкретному педагогу:

- совершенствование мастерства, обогащение педагогов знаниями;
- развитие мировоззрения, профессионально-ценностных ориентаций и убеждений, соответствующих задачам общества и ДОУ;
- развитие мотивов к повышению творчества в педагогической деятельности;
- развитие устойчивых идейно-нравственных качеств личности
- развитие современного, диалектического стиля педагогического мышления (системность, гибкость, конкретность...);
- развитие профессиональных навыков, педагогической техники, исполнительского мастерства;
- развитие культуры эмоций и волевых проявлений педагога, саморегуляции деятельности;
- формирование готовности к профессиональному самообразованию, усовершенствованию.

Знание основных задач и функций методической работы необходимо организаторам этой работы для правильного планирования и организации. Также важно довести эти задачи до сознания каждого педагога, превратить их в личные цели, в стремление к профессиональному совершенствованию и постоянной работе над собой.

Правильное определение задач методической работы способствует и оптимальному выбору средств их решения. Главное средство решения задач – содержание методической работы в ДОУ.

Содержание методической работы формируется из различных источников:

1. Государственно-правительственные документы о перестройке и социально-экономическом развитии нашего общества, об образовании, перестройке ДОУ, дающие общую целевую ориентацию для всей методической работы.

2. Новые и усовершенствованные учебные программы, учебные пособия, помогающие расширять и обновлять традиционное содержание методической работы.

3. Достижения научно-технического прогресса, новые результаты психолого-педагогического исследования, в том числе исследований по проблемам самой методической работы в ДОУ, повышающие ее научный уровень.

4. Инструктивно-методические документы органов образования по вопросам методической работы ДОУ, дающие конкретные рекомендации и указания по отбору содержания работы с педагогами и воспитателями.

5. Информация о передовом, новаторском и массовом педагогическом опыте, дающая образцы работы по-новому, а также информация, нацеленная на скорейшее преодоление имеющихся недостатков.

6. Данные конкретного анализа образовательного процесса в ДОУ, данные о качестве знаний, умений и навыков, об уровне воспитанности и развитости воспитанников, помогающие выявить первоочередные для данного детского сада проблемы методической работы и самообразования.

Выбор содержания методической работы – дело творческое, не терпящее шаблона и догматизма. В любых конкретных условиях необходимо отбирать содержание в соответствии с общими требованиями к методической работе.

В современных условиях выделяют следующие **основные направления содержания методической работы** (подготовки педагогов) в дошкольном образовательном учреждении:

Мировоззренческая и методологическая подготовка педагогов

Предполагает важнейшие аспекты:

- сущность и содержание социального, политического, экономического, профессионально-педагогического мышления;
- содержание гуманистических, демократических, общечеловеческих ценностей на современном этапе развития нашего общества и ДОУ;
- философско-методологические основы перестройки образования, новые функции и цели дошкольного учреждения, философия оптимального построения педагогического процесса;
- проблемы образования в условиях рыночной экономики, политики, плюрализма и многопартийности;
- место дошкольного учреждения в меняющемся обществе.

Частнометодическая подготовка педагогов

Выделяют три взаимосвязанных фактора:

- повышение квалификации педагогов в области той науки или совокупности наук, которые лежат в основе преподаваемого предмета, раздела программы или воспитательного процесса;
- повышение квалификации педагогов в сфере содержания своего предмета, изучение новых учебных программ и учебных пособий;
- повышение квалификации педагогов в области методики преподавания своего предмета или раздела программы, по которой осуществляется воспитание и обучение дошкольников.

Дидактическая подготовка педагогов

В ДОУ необходимо обеспечить:

- изучение современных дидактических концепций и идей, как теоретических, так и прикладных, переведенных на язык практических рекомендаций, правил, требований;
- изучение опыта педагогов-мастеров педагогического труда, педагогов-новаторов, создающих индивидуально-неповторимые и высокоэффективные дидактические системы.

Воспитательная подготовка педагогов

Подготовка педагогов к воспитательной работе с учетом изменений, происходящих в обществе. Главным содержанием этого направления являются вопросы воспитания на основе общечеловеческих ценностей.

Психолого-физиологическая подготовка педагогов

Основные источники содержания данного направления:

- знание общей, педагогической, возрастной и социальной психологии, физиологии детей и дошкольной гигиене, о типичных тенденциях и особенностях психологического развития современных воспитанников;
- знание конкретных особенностей психологического и физиологического развития воспитанников данного ДОУ или конкретной группы; знания приобретают сами педагоги, опираясь на научную психологию и физиологию;
- знание психологии труда и личности педагога, закономерностей его профессионального и творческого роста, развитие педагогических коллективов;
- знания особенностей собственной профессии, деятельности и личности, собственного педагогического коллектива; знания приобретают сами педагоги в ходе образовательной и методической работы.

Этическая подготовка педагогов

Педагогам необходимо знать принципы педагогической этики. В ряде ДОУ вырабатывают свои кодексы профессиональной этики, в которых формируются основные принципы взаимоотношений участников педагогического процесса, правила профессионального поведения педагога и воспитателя в общении с самыми различными лицами и коллективами.

Общекультурная подготовка педагогов

В ДОУ следует создать условия для постоянного повышения общего культурного уровня педагога. Быть в курсе духовных достижений своего времени, ориентироваться в современной и классической литературе, театре, кинематографе, изобразительном искусстве, музыке, знать основные тенденции научно-технического прогресса и достижений в спорте – вопрос чести и профессионального престижа педагога.

Техническая подготовка педагогов

Организация неформального технического всеобуча в ДОУ с целью освоения педагогами ИКТ и другими техническими (видеотехники) и аудиовизуальными средствами. Выбор содержания методической работы осуществляется на основе развития каждого из направлений подготовки педагогов, сближения, взаимопроникновения всех направлений

Сложность и многообразие функций и задач методической работы в ДОУ, разносторонний, постоянно обновляющийся характер ее содержания, а также конкретные особенности того или иного ДОУ предполагают и достаточное разнообразие форм работы, постоянное обогащение и повышение эффективности устоявшихся, традиционных и новых форм.

Форма определяется как внутренняя структура, строение, связь и способ взаимодействия частей и элементов явлений; она всегда находится в единстве с содержанием, зависит от него, но обладает и относительной самостоятельностью и может, поэтому оказывать влияние на содержание – на его способность к прогрессивному развитию или же обеспечивать его.

Разнообразие форм методической работы определяется сложностью стоящих перед ней целей, многоликостью конкретных условий, в которых находятся дошкольные образовательные учреждения.

Выделяют две группы организационных форм методической работы – коллективные и индивидуальные. К первым относятся семинары и практикумы, научно-практические конференции, методические объединения, творческие группы педагогов, мастер-классы, мозговые атаки и т.д.; ко вторым – стажировка, индивидуальные консультации, наставничество, работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование и т.д.

Для эффективного повышения мастерства педагогов необходимо создать соответствующие условия для осуществления методической работы.

Организационно-педагогические. Предполагают оптимальную организацию трудовой деятельности педагогических кадров. Необходимо оценивать, во что оборачиваются для педагога требования, указания, просьбы, предложения, проверки руководителя. К организационно-педагогическим условиям также относятся скоординированность всех внутрисадовским мероприятий, оптимальность нагрузки и общественных поручений, равномерная загруженность педагога по дням недели и в течение года – все, что в конечном счете обеспечивает экономию времени.

Морально-психологические. Предполагают создание благоприятные морально-психологические условия для методической работы – значит всемерно поощрять самообразование педагогов, учиться предвидеть возможные конфликты в коллективе и уметь предотвращать их, а в случае возникновения – гасить, проявлять внимание к нуждам, бедам, радостям каждого педагога, уметь поддерживать и культивировать любые полезные инициативы педагогов, замечать и раскрывать и ценить в каждом педагоге положительное, его творческую жилку.

Материальные. Предполагают материальную обеспеченность и хорошую материальную базу учреждения (оснащение методического кабинета необходимым методическим материалом, оборудованием, дидактическими пособиями и т.д.)

Санитарно-гигиенические. Предполагают охрану и укрепление здоровья людей – дело первостепенной важности. Забота о здоровье педагогов, профилактика их утомляемости, повышение работоспособности – важнейшие условия хорошей организации методической работы.

Оптимальный вариант системы методической работы определяется свой в каждом конкретном учреждении.

В основе оптимизации любой деятельности лежат **три принципа**:

1. *Принцип системности.* Только применение системы мер позволит добиться максимального использования всех имеющихся резервов.
2. *Принцип конкретности.* Каждый педагогический коллектив может добиться оптимальных результатов только с помощью своего, учитывающего особенности конкретных педагогов и руководителей, т.е. отличного от других, варианта системы.
3. *Принцип меры.* Каждый элемент содержания методической работы, каждая форма должны быть представлены в конкретной системе по-своему, в «своей мере».

Продумывая **оптимальный вариант системы** методической работы конкретного ДООУ, необходимо начать с изучения процесса и результатов деятельности педагогов и постановки задач. Следует видеть ближние, средние и дальние перспективы методической деятельности, ставить реальные задачи, формулировать их комплексно, так, чтобы решение одних помогало решению других. Обязательным требованием является умение выделить доминирующие в конкретный момент задачи.

Конструируя оптимальный вариант системы методической работы необходимо учитывать:

1. Задачи, поставленные в государственных документах о ДООУ требованиях министерств и местных органов образования.
2. Количественный и качественный состав педагогического коллектива.
3. Результаты диагностического изучения личности и деятельности педагогов, конечных результатов работы ДООУ.
4. Особенности содержания методической работы.
5. Накопленные традиции.
6. Сравнительную эффективность различных форм методической работы.
7. Мету в использовании разных направлений содержания, форм и приемов методической работы.
8. Особенности конкретной ситуации в ДООУ.
9. Наличие времени для осуществления методической работы.
10. Материальные, морально-психологические и прочие условия.
11. Реальные возможности у руководителей, руководителей МО и других лиц для участия в организации методической работы.

При оценке подготовленного проекта оптимального варианта системы методической работы необходимо проанализировать его не только с точки зрения охвата всех педагогов и обеспечения качественного повышения квалификации каждого педагога, но и с точки зрения оптимальности расхода времени и сил, чтобы повышение мастерства педагогов достигалось с помощью минимального числа специально подобранных средств и за необходимое время. Об оптимальности системы методической работы будут свидетельствовать показатели результатов.

Результаты методической работы важно рассматривать в соответствии с динамикой итоговых результатов всего педагогического процесса в ДООУ, уровнем образованности, воспитанности и развитости детей, позитивной динамикой уровня этих показателей.

Основными критериями оптимальности результатов методической работы в ДООУ являются:

1. *Критерий результативности* достигается, если результаты образования, воспитания и развития воспитанников повышается до оптимального для каждого из них уровня за отведенное время, без перегрузки.

2. *Критерий рациональных затрат времени*, экономичности методической работы достигается там, где повышение мастерства педагогов происходит при разумных затратах времени и усилий педагогов на методическую работу и самообразование, без перегрузки педагогов этими видами деятельности. Наличие данного критерия стимулирует научный, оптимизационный подход к организации методической работы.

3. *Критерий роста удовлетворенности* педагогов своим трудом достигается, если создаются творческая атмосфера, такой морально-психологический климат, при которых усиливается мотивация творческого, инициативного, самоотверженного труда педагога. Наличие удовлетворенности педагогов процессом и результатом своего труда, оптимальный уровень их творческого самочувствия и душевного комфорта – важные психологические критерии действенности методической работы, ее реальной стимулирующей роли.

Данные критерии занимают ведущее место в общей системе критериев оценки эффективности методической работы.

Литература

1. *Белая К.Ю.* Методическая работа в ДОУ: Анализ, планирование, формы и методы. – М.: ТЦ Сфера, 2008.

2. *Виноградова Н.А.* Методическая работа в ДОУ. Эффективные формы и методы: метод. пособие /Н.А.Виноградова, Н.В.Микляева, Ю.Н.Родионова. – М.: Айрис-пресс, 2008.

3. *Лосев П.Н.* Управление методической работой в современном ДОУ. – М.: ТЦ Сфера, 2005.

4. *Никишина И.В.* Диагностическая и методическая работа в дошкольном образовательных учреждениях /И.В.Никишина, канд.пед.наук. – Волгоград: Учитель, 2009.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Ознакомление с методической работой ДОУ.

»

Балл	Содержание оценки
3	Знает принципы организации методической работы и учитывает их в работе. Знает содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДОУ. Систему методической работы в ДОУ . Анализирует формы и содержание методической работы ДОУ; Изучает инновационную деятельность ДОУ (на материалах беседы с заведующей, методистом и анализа соответствующей документации). Составил схему анализа методической работы ДОУ.
2	Затрудняется в применении принципов организации методической работы. Не уверен в знаниях содержания методической работы старшего воспитателя Анализирует формы и содержание методической работы ДОУ; Изучает инновационную деятельность ДОУ (на материалах беседы с заведующей, методистом и анализа соответствующей документации). С помощью старшего воспитателя составил схему анализа методической работы ДОУ.
1	Не знает принципы организации методической работы и не учитывает их в работе. Не знает содержание методической работы старшего воспитателя Слабо анализирует формы и содержание методической работы ДОУ;

	Изучает инновационную деятельность ДОО (на материалах беседы с заведующей, методистом и анализа соответствующей документации). Составил примитивную схему анализа методической работы ДОО.
0	Материал отсутствует или не утвержден.

4 типовое индивидуализированное задание: Методический кабинет в ДОО.

А). Содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДОО)

Б) Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц.

В) Оснащенности методического кабинета, изучение документации старшего воспитателя, и оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.

Формируемые компетенции: ОПК-3; ОПК-4

Методические рекомендации для студентов:

При анализе деятельности старшего воспитателя изучите опыт его работы по повышению профессионализма воспитателей. Определите для себя наиболее эффективные формы работы. Помните о том, что в выборе содержания, форм и методов методической работы старший воспитатель основывается на педагогических запросах своего коллектива и основных направлениях развития ДОО.

Проведите хронометраж рабочего дня старшего воспитателя, используя следующую таблицу.

№ п/п	Вид работы	Затраты времени с — по

Выводы. Определите какой из функции управления старший воспитатель уделял большее внимание, сделайте вывод о качестве управленческой деятельности.

Составление циклограммы деятельности старшего воспитателя

- Заполните циклограмму деятельности старшего воспитателя ДОО (на месяц).

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4 неделя
Понедельник				
Вторник				
Среда				

Четверг				
Пятница				
Суббота				

Изучить оснащённость методического кабинета, ответить на следующие вопросы:

1. Каковы принципы систематизации материалов в методическом кабинете?
2. Какое место в методическом кабинете занимают: методическая литература, детская литература, педагогическая периодика; принципы их систематизации?
3. Наличие технических средств обучения.
4. На какие материалы в методическом кабинете имеются картотеки?
5. Требования, предъявляемые к материалам и учебным средствам в методическом кабинете?
6. Как происходит обновление, пополнение кабинета методическим и дидактическим материалом?
7. Какие тематические выставки имеются в помощь воспитателям?
8. Как осуществляется регистрация движения материалов?

Беседа со старшим воспитателем ДОО о современных подходах к организации методического кабинета в дошкольной образовательной организации

Опишите Ваше участие в пополнении кабинета методическими и дидактическими материалами, оформлении и др.

Формируемые компетенции: ОПК-3; ОПК-4

Теоретическая справка

Методические рекомендации для студентов:

Знакомство с содержанием работы старшего воспитателя.

1. Должностные обязанности, профессиональные функции и умения старшего воспитателя.

Уровни профессионального роста старшего воспитателя ДОУ

Первый уровень- профессионально-методическая грамотность. Это период методического становления, в процессе которого происходит накопление знаний, умений, навыков практической деятельности; период формирования методической культуры педагога, проявляющего свою индивидуальность в рамках «функционала», т. е. овладения азбукой профессии.

Второй уровень- профессионально-методическая готовность организовать других и себя на выполнение конкретных дел.

Третий уровень- профессионально-методическая зрелость, в основе которой лежит умение старшего воспитателя включать в свою деятельность исследовательский метод как

высший показатель профессиональной готовности. На этом уровне можно говорить о сформированности у старшего воспитателя логической концептуальной культуры, характеризующей научно-методическое и научно-педагогическое понимание собственной деятельности. Владение этой культурой позволяет руководителю соединить исследовательскую и методическую работу.

Должностные обязанности

Вместе с заведующей ДООУ осуществляет руководство дошкольным учреждением. Участствует в:

1. подборе кандидатов на должности воспитателей, их помощников, специалистов;
2. создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе, системы морального и материального поощрения сотрудников;
3. формулировке социального заказа своему ДООУ, выработке философии, определении цели ДООУ;
4. стратегическом планировании, разработке и внедрении программ развития и планов работы ДООУ;
5. создании имиджа ДООУ среди населения;
6. выборе (разработке) образовательных программ для детей;
7. организации образовательной, воспитательной работы с детьми.
8. организации экспериментальной, исследовательской работы в ДООУ;
9. развитию, эффективном использовании интеллектуального потенциала воспитателей, специалистов;
10. развитии сотрудничества с другими ДООУ, школами, детскими центрами, музеями и т. п.

Планирует учебно-воспитательную, методическую работу с учетом профессиональных навыков, опыта воспитателей, предусматривая:

1. повышение квалификации воспитателей;
2. помощь воспитателям в самообразовании;
3. аттестацию воспитателей;
4. составление сетки занятий по возрастным группам;
5. методическую помощь воспитателям (в первую очередь начинающим) в подготовке и проведении занятий;
6. обмен опытом работы сотрудников ДООУ;
7. ознакомление воспитателей с достижениями педагогической теории и практики;
8. развитие преемственности ДООУ и школы;
9. совершенствование работы с родителями;
10. комплектование групп учебными пособиями, играми, игрушками;
11. постоянный анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы и принятие на его основе конкретных мер повышения эффективности методической работы.

Организует учебно-воспитательную, методическую работу:

1. готовит и регулярно проводит заседания педагогического совета;
2. проводит для воспитателей открытые занятия, семинары, индивидуальные и групповые консультации, выставки, конкурсы;
3. организует работу творческих групп;
4. своевременно приобретает оборудование, необходимое для учебно-воспитательной, методической работы;
5. ведет картотеку издаваемой учебно-методической и педагогической литературы;
6. комплектует, пропагандирует среди воспитателей библиотеку учебно-методической и детской литературы, пособий и т. п.;
7. организует работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов;
8. проводит совместные мероприятия со школой;
9. готовит для родителей стенды, папки-передвижки об опыте семейного воспитания;

10. своевременно оформляет педагогическую документацию;

11. формирует и обобщает лучший опыт работы педагогов по разным проблемам и направлениям.

Осуществляет: контроль за работой воспитателей: • систематически проверяет планы учебно-воспитательной работы; • по графику посещает занятия в группах; • следит за выполнением годового плана работы, решений, принятых на заседаниях педсовета; • организует взаимодействие в работе воспитателей, психолога, логопеда, музыкального руководителя, других специалистов; • регулярно проводит диагностику развития детей, их знаний, умений, навыков; • изучает планы воспитателей по самообразованию.

Осуществляет: взаимосвязь в работе ДОУ, семьи, школы.

Профессиональные функции и умения старшего воспитателя ДОУ

При планировании: прогнозировать развитие процессов воспитания, обучения и развития дошкольников, педагогического коллектива, разрабатывать комплексно-целевую программу развития дошкольного учреждения, планировать деятельность коллектива на длительный срок, методическую работу на год, месяц, собственную деятельность на длительный срок и в течение дня; способствовать взаимодействию воспитателей в ходе выполнения годового и месячных планов, отдельных заданий; создавать условия для повышения квалификации педагогов, воспитательно-образовательной работы с детьми, совершенствовать организационно-воспитательные воздействия на отдельных воспитателей и коллектив в целом; повышать собственный уровень квалификации, оттачивать свои действия и поступки в конкретных ситуациях.

При организации: осуществлять деятельность педагогов в соответствии с годовым и месячными планами, обмен опытом и информацией, эффективное воздействие коллектива на отдельных воспитателей, методическую помощь в составлении планов и подготовке к работе с детьми, повышение квалификации воспитателей, собственную деятельность в соответствии с планом; распределять работу между педагогами в соответствии со сложившейся ситуацией; инструктировать в ходе выполнения работы; обучать наиболее эффективным методам и приемам работы с детьми; поддерживать на высоком уровне трудовую активность в коллективе; своевременно и правильно оформлять необходимую документацию, методические материалы, выставки для педагогов и родителей; поддерживать четкий порядок в работе педагогов, доводить начатые дела до конца.

При контроле: разрабатывать схему наблюдения за воспитательно-образовательной работой с детьми, диагностические материалы); вопросы для осуществления тематического и фронтального контроля в разных возрастных группах; наблюдать за деятельностью воспитателя в процессе работы с детьми, за деятельностью и взаимоотношениями детей; фиксировать результаты наблюдений; анализировать результаты воспитательно-образовательной работы, детского творчества, планы и документацию воспитателей; делать выводы и заключения о состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми; осуществлять диагностику профессиональной компетентности педагога, развития детей; разрабатывать мероприятия по устранению выявленных недостатков в работе педагогов; обсуждать результаты контроля с воспитателями, использовать эти результаты при подготовке решений педсовета, планировании работы коллектива.

При координации: изучать педагогическое мастерство воспитателей, социально-психологические особенности членов коллектива, процесс выполнения решений; корректировать деятельность воспитателей на основе анализа их работы, свою организаторскую деятельность; анализировать целенаправленность и эффективность воздействия на воспитателей; регулировать ход воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении, действия членов коллектива; ориентироваться в сложившейся ситуации; предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении работы.

При общении: владеть собой в критических ситуациях; предвидеть конфликты и предотвращать их; изучать взаимоотношения воспитателей при выполнении работы; правильно

воспринимать критику и учитывать ее в своей деятельности; понимать и оценивать возможности воспитателей и других сотрудников; ориентироваться во взаимоотношениях людей; строить свои взаимоотношения с коллективом на основе взаимного доверия и сотрудничества; устанавливать правильные отношения с заведующей и работниками управления образованием; выбирать и использовать наиболее действенные меры организационного и воспитательного воздействия по отношению к отдельным воспитателям; учитывать особенности психологического климата и коллективе.

Методический кабинет.

Центром всей методической работы детского сада является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании действенной помощи воспитателям, в организации педагогического процесса, в работе с родителями, в повышении педагогического мастерства и организации самообразования.

Правильно поставленная в методическом кабинете работа способствует повышению методической подготовленности всех педагогов и, следовательно, помогает решению задачи разностороннего развития детей.

Основной задачей методического кабинета является оказание методической помощи воспитателям детского сада, создание условий для их личностного роста, повышения педагогического мастерства и научно-методического уровня.

Методический кабинет в детском саду является также первоначальным центром сбора, обобщения и распространения передового педагогического опыта. Одной из важных задач кабинета является помощь воспитателям в научной организации труда.

Материал кабинета может быть систематизирован по видам деятельности, по группам или разделам программы.

Методический кабинет должен быть доступен каждому воспитателю, иметь удобный, гибкий график работы.

Методический кабинет старшего воспитателя

В дошкольном образовательном учреждении на первый план выходят проблемы, связанные с деятельностью педагогов, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс с детьми. Содержание и оформление методического кабинета должно отвечать потребностям данного дошкольного учреждения.

Требования к содержанию методического кабинета

При создании, оснащении и организации методического кабинета рекомендуется опираться на следующие принципы:

1. Оснащение методического кабинета должно быть рациональным и обеспечивать высокий уровень учебно-воспитательного процесса;
2. Оформление методического кабинета должно соответствовать общепринятым эстетическим требованиям.

3. Основным оснащением кабинета являются учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных материалов, аудио- и видеозаписи, мультимедийные презентации в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО, дидактические материалы.

Этап организации методического кабинета включает в себя ряд моментов:

- изучение наличного состояния;
- постановка цели и определение рабочих задач, планирование подготовки и проведения дела;
- разработка и отбор содержания, форм и методов предстоящей деятельности;
- обеспечение условий предстоящей работы;
- постановка задач перед исполнителями и создание общего настроения на работу, инструктаж исполнителей;
- непосредственная помощь людям в процессе реализации того или иного дела, который включает оценку и квалификацию итогов, а также поощрение за добросовестность и инициативу.

Организуя работу методического кабинета, старший воспитатель должен помнить главное: содержание и оформление его должны соответствовать потребностям педагогов данного дошкольного учреждения. Здесь должны быть сосредоточены информация об учреждении и авторских разработках, годовой план, материалы педсоветов. Методкабинет должен быть доступен каждому воспитателю. Все оформление должно быть выполнено в едином стиле, располагать к беседе и творческой работе.

Исходя из многофункционального назначения методического кабинета, его следует рассматривать, прежде всего, как творческую педагогическую мастерскую, где воспитатель может получить практическую помощь в организации работы с детьми. Кабинет должен «провоцировать» педагогов на творчество, побуждать к совершенствованию профессионального мастерства.

Чтобы успешно решать задачи, связанные с оказанием методической помощи воспитателям, повышением их квалификации и общего образовательного уровня, необходимо подбирать для кабинета материал, соответствующий самым современным методическим требованиям, и тщательно продумывать его систематизацию.

Оборудование кабинета

Методический кабинет имеет помещение, в котором осуществляется педагогическая и методическая деятельность коллектива, а также размещается методическая и справочная литература.

Кабинет оборудован:

- книжными шкафами, в которых концентрируются нормативные и инструктивные документы, методическая и детская художественная литература, дидактические материалы, аудиовизуальные средства.

- письменными столами, стульями, для организации и проведения педсоветов, семинаров, методических объединений и других форм работы.

- компьютер

- сканер

- принтер

Материал методического кабинета можно рассортировать на несколько разделов:

- нормативные и инструктивные материалы,
- методические материалы,
- методическая и справочная литература,
- дидактический и наглядный материал,
- ТСО.

Библиотека

Важное место в работе кабинета следует отвести правильной организации библиотеки. Весь книжный фонд детского сада можно условно разделить на три части: книги для воспитателя (методическая и справочная литература), книги для детей и книги совместного пользования.

Ядром педагогического кабинета является методическая литература по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, так как его главная задача — обеспечение воспитателей надежной и оперативной информацией о новых педагогических и психологических исследованиях. Обязанностью методиста является пополнение этого арсенала педагогической мысли. Важно следить за выходом социальной методической литературы, знакомясь с перспективными планами и каталогами педагогических издательств, и своевременно заказывать необходимую литературу. Размещать методическую литературу следует по разделам: «Физическое развитие», «Нравственное воспитание», «Игра», «Развитие речи», «Все о природе», «Музыкальное развитие» – и т.д.

Необходим в методкабинете и специальный отдел классиков зарубежной, русской и советской педагогики и психологии.

В разделе «Справочная литература» можно поместить различные энциклопедии, справочники, журналы.

Значительное место отводится в методкабинете периодическим изданиям профессиональной направленности, таким, как «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду», «Обруч» (с приложением), «Дошкольное образование» и др. Чтобы не заблудиться в потоке периодики, нужно уметь отобрать и использовать все необходимое для работы. Поэтому старший воспитатель должен первым изучить, отобрать и предложить для работы педагогам поступающие в ДОО периодические издания.

В библиотеку детской художественной литературы должны входить, прежде всего, произведения, рекомендованные программой, по которой работает ДОО. Кроме того, в этот раздел войдут сборники сказок, малых фольклорных форм, познавательной литературы, произведения русских и зарубежных поэтов и писателей. Чтобы педагоги не тратили много времени на поиски нужной книги, лучше всего составить библиографические списки или каталоги по темам, по разделам, по методикам, по отдельным проблемам. Также важно ввести систематический каталог журнальных и газетных статей, в которых освещаются актуальные вопросы воспитания детей дошкольного возраста. Весь книжный фонд должен учитываться.

Для оказания помощи педагогам методистом составляются соответствующие аннотации на статьи в журналах, книги, разрабатываются необходимые рекомендации, памятки по работе с литературой.

Методический кабинет должен стать лабораторией творческого труда воспитателей, дружеского обмена мнениями и опытом. Для этого помещение должно быть соответствующим образом подготовлено: здесь нужно расставить большие удобные столы и стулья, в помещении должно быть светло и спокойно.

«Документооборот и оформление рабочей документации старшего воспитателя в соответствии с требованиями ФГОС ДО»

Основные понятия: Документ это текстовая информация по какому-то одному вопросу, оформленная в установленном порядке на листах бумаги и включенная в документооборот.

- **Документооборот** движение документов с момента их создания или получения до завершения исполнения, помещения в дело и (или) отправки;

- **Дело** совокупность документов или отдельный документ, относящийся к одному вопросу или участку деятельности ДОО.

- **Формирование дел** – это систематизация документов внутри дела и группирование исполненных документов в дела в соответствии с номенклатурой дел

- **Номенклатура дел** систематизированный перечень наименований дел, формируемых в организации, с указанием сроков их хранения;

Примерный перечень документов для номенклатуры дел старшего воспитателя

Индекс дела	Наименование документа	Срок хранения	Примечание
02	Образовательный процесс		
02 - 01	Программа развития ДОО	5 лет	
02 - 02	Образовательная программа ДОО	5 лет	
02 - 03	Годовой план работы МБДОУ	5 лет	
02 - 04	Расписание НОД, режим жизнедеятельности	1 год	
02 - 05	Протоколы групповых родительских собраний	Постоянно	До выпуска детей в школу
02 - 07	Протоколы заседаний педагогических советов	5 лет	

02 - 08	Документы по организации летней оздоровительной работы с детьми	5 лет	
	И т.д.		

Классификация материалов методического кабинета:

- а) нормативно-правовая документация
- б) основная методическая документация
- в) «Научно-методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса
- г) наглядно–иллюстративный материал (демонстрационный и раздаточный)
- д) литература педагогическая и детская, периодические издания
- е) выставки

Вся документация делится на блоки (папки-регистраторы):

1. Блок: **Нормативно-правовая документация (федеральные, региональные, муниципальные нормативно-правовые документы и документы регламентирующие деятельность ДОУ)**
2. Блок: **Основная методическая документация**
3. Блок: **«Научно-методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса**
4. Блок: **«Работа с кадрами»**
5. Блок: **«Контроль и руководство»**
6. Блок: **«Взаимодействие с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью»**
7. Блок: **«Преемственность в работе детского сада и школы»**

Список рекомендуемых журналов и интернет-ресурсов:

1. Журнал «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»
2. Журнал «Управление дошкольным образовательным учреждением»
3. Журнал «Практика управления ДОУ»
4. /
5. www.proshkolu.ru
6. <http://menobr.ru/>
7. <http://www.dou.ru/>
8. <http://vospitatel.resobr.ru/>

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Методический кабинет в ДОУ.

Содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДОУ»

Балл	Содержание оценки
3	<p>Методический кабинет в ДОУ.</p> <p>Уверенно знает содержание методической работы старшего воспитателя Цели и задачи методической работы в ДОУ. Наблюдал за работой старшего воспитателя, изучал его деятельность, составил хронометраж рабочего дня и циклограмму деятельности старшего воспитателя на месяц.</p> <p>Знает документацию старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета. Оказывал работникам методического кабинета помощи в его</p>

	<p>пополнении материалами, оформлении и др. Без особой затруднительности отвечает на вопросы задания. Знает принципы систематизации материалов в методическом кабинете. Какое место в методическом кабинете занимают: методическая литература, детская литература, педагогическая периодика; принципы их систематизации. Знает на какие материалы в методическом кабинете имеются картотеки. Требования, предъявляемые к материалам и учебным средствам в методическом кабинете. Как происходит обновление, пополнение кабинета методическим и дидактическим материалом. Какие тематические выставки имеются в помощь воспитателям. Как осуществляется регистрация движения материалов?</p>
2	<p>Методический кабинет в ДОУ. Знает содержание методической работы старшего воспитателя. Цели и задачи методической работы в ДОУ. Наблюдал за работой старшего воспитателя, изучал его деятельность, составил хронометраж рабочего дня и циклограмму деятельности старшего воспитателя на месяц. Знает документацию старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета. Вызывает затруднение оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др. С помощью учебных пособий отвечает на вопросы задания. Знает принципы систематизации материалов в методическом кабинете. Какое место в методическом кабинете занимают: методическая литература, детская литература, педагогическая периодика; принципы их систематизации. Знает на какие материалы в методическом кабинете имеются картотеки. Требования, предъявляемые к материалам и учебным средствам в методическом кабинете. Как происходит обновление, пополнение кабинета методическим и дидактическим материалом. Какие тематические выставки имеются в помощь воспитателям. Как осуществляется регистрация движения материалов?</p>
1	<p>Методический кабинет в ДОУ. Не знает содержание методической работы старшего воспитателя. Не может определить цели и задачи методической работы в ДОУ. Наблюдал за работой старшего воспитателя, изучал его деятельность, с трудом составил хронометраж рабочего дня и циклограмму деятельности старшего воспитателя на месяц. Изучал документацию старшего воспитателя, оснащенность методического кабинета. Вызывает затруднение оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др. С помощью учебных пособий, старшего воспитателя отвечает на вопросы задания. С трудом называет принципы систематизации материалов в методическом кабинете. Какое место в методическом кабинете занимают: методическая литература, детская литература, педагогическая периодика; принципы их систематизации. Знает на какие материалы в методическом кабинете имеются картотеки. Требования, предъявляемые к материалам и учебным средствам в методическом кабинете. Как происходит обновление, пополнение кабинета методическим и дидактическим материалом. Какие тематические выставки имеются в помощь воспитателям. Как осуществляется регистрация движения материалов?</p>
0	<p>Документация отсутствует или не утверждена.</p>

5 типовое индивидуализированное задание: Формы организации методической работы с педагогическим коллективом

Наблюдение отдельных форм методической помощи, оказываемой старшим воспитателем (консультация, семинар, семинар-практикум и т.п.)

Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи.

Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: « (по запросу дошкольного учреждения)» (форма проведения на выбор практиканта).

Формируемые компетенции: ОПК-2; ОПК-6 Теоретические аспекты организации

Современные требования к качеству дошкольного образования ведут к необходимости обновления методической работы в ДОУ.

Методическая работа в детском саду на современном этапе – это целостная система работы по повышению квалификации и педагогического мастерства каждого педагога, по обобщению и развитию творческого потенциала всего педагогического коллектива, основанная на достижениях науки и лучшего педагогического опыта.

Конечным итогом этой деятельности является качество, эффективность и результативность организации воспитательно-образовательного процесса и рост уровня развития детей дошкольного возраста.

Рассмотрим разные позиции авторов теоретиков и практиков на сущность методической работы в системе образования.

Л.П.Ильенко и В.П. Симонов считают, что «методическая работа» - это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на научной основе. Авторы обращают внимание на то, что только научная основа организации методической работы является верным и основным путем повышения мастерства учителя, его эрудиции и компетенции. Они указывают, что главным в методической работе является оказание действенной своевременной помощи учителю, воспитателю.

Л.И. Фатюшина дает более широкое определение «методической работы» - «это система внутренней организационной педагогической и управленческой деятельности администрации и коллектива образовательного учреждения, направленная на обеспечение непрерывного совершенствования педагогической квалификации и профессионального мастерства педагога в целях повышения качества учебно-воспитательного процесса». Л.П. Ильенко, А.М. Моисеев также полагают, что методическая работа - «это целостная система, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта, на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса, система взаимосвязи мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом... на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития детей». Большая часть авторов считает, что методическая работа в образовательном учреждении - это система или деятельность, направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, достижение определенного уровня образования, воспитания и развития детей и повышение профессионального роста педагогов учреждения. К.Ю. Белая рассматривает методическую работу в современном ДОУ как целостную, основанную на достижениях науки и передового педагогического опыта систему взаимосвязанных мер, направленных на: повышение профессионального мастерства каждого педагога;

2) на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива;

3) повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

В итоге, по мнению большинства авторов, методическая работа - это деятельность, которая совершенствует и развивает профессиональную компетентность педагогов в вопросах качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Следовательно, сущность методической работы как деятельности заключается в оказании системной практической помощи педагогам в повышении их профессиональной компетентности в вопросах качественного осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Все формы методической работы можно разделить на коллективные (педсоветы, консультации, семинары, практикумы, методические выставки, взаимопосещения, творческие микрогруппы, школы педагогического опыта, работа по единым методическим темам, деловые игры и т.д.) и индивидуальные (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, стажировки, наставничество и т.д.)

Групповые формы работы

Методические объединения - одна из самых распространенных форм коллективной методической работы. Методические объединения создаются в детском саду при наличии не менее трех воспитателей, работающих в одних и тех же возрастных группах, преподающих один и учебный предмет или раздел учебной программы. Заседания методического объединения проводятся как правило, раз в месяц в соответствии с общим планом и учетом циклограмм, однако их деятельность не сводится только к этим заседаниям, он носит повседневный характер, и это является большим достоинством данной формы работы. Каждое заседание методического объединения включает в себя как теоретическую часть – доклады, сообщения, обзор методической литературы, так и практическую - посещение занятий и обсуждений, практикумы, выполнение планов самообразования педагогов, подведение итоговых творческих и конкурсных детских работ. В конце учебного года завершают работу методических объединений выставки, конференции педагогов и т.д.

На заседаниях методобъединений обсуждаются индивидуальные планы самообразования педагогов, заслушиваются их сообщения о ходе самообразовательной работы.

Работа методобъединений может проводиться по следующим направлениям:

- изучение теории воспитания и обучения, овладение их научной методологией;
- ознакомление с новыми программами и учебными пособиями, уяснение их особенностей и требований; изучение новых сложных программных тем с использованием дополнительного научного материала;
- углубленное изучение методики воспитания и обучения по разделу общей программы детского сада; предварительное изучение методики преподавания наиболее сложных разделов программы с последующей практикой проведения открытых занятий, подготовленных опытными педагогами;
- изучение положений дидактики и теории воспитания, возможность их практического применения;
- изучение возрастной и педагогической психологии, психолого – педагогических особенностей детей разных возрастных групп;
- информация о новых книгах по разделам программ, материалах и методических рекомендациях в педагогической печати по содержанию и методике учебно – воспитательной работы в детском саду;
- систематическое изучение состояния знаний, умений и навыков, уровня воспитанности, интеллектуального развития дошкольников;
- дополнительная и дифференцированная работа по воспитанию и развитию личности дошкольника.

Научно – практические конференции и педагогические чтения

Данные формы методической работы - это своеобразное подведение итогов деятельности коллектива ДОУ и отдельных педагогов над актуальными методическими проблемами, и главная их задача – выявить и обобщить лучший педагогический опыт. Для повышения эффективности воздействия доклад необходимо сопровождать демонстрацией наглядных пособий, характеризующих данный опыт.

Читательские и зрительские конференции

Эта форма работы способствует расширению кругозора и повышению духовных потребностей педагогов, росту их общей культуры, а также помогают выявить общественное мнение коллектива по многим актуальным проблемам ДОУ и жизни. Предметом обсуждения на читательских конференциях могут быть наиболее значительные произведения художественной и публицистической литературы или педагогические книги и статьи, вызывающие особенный интерес.

Круглый стол

При обсуждении любых вопросов воспитания и обучения дошкольников круговое размещение участников позволяет сделать их самоуправляемыми, поставить всех в равное положение, обеспечить взаимодействие. Организатор круглого стола продумывает вопросы к обсуждению.

Педагогические советы

Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников. С его помощью осуществляется управление развитием ДОУ.

Педсовет как высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом решает конкретные задачи дошкольного учреждения. Его деятельность определяется Положением о педагогическом совете ДОУ.

Тематика педсоветов обозначается в годовом плане ДОУ. При необходимости в него вносятся дополнения и уточнения.

Главным вопросом повестки дня бывают результаты работы педагогов: уровень развития воспитанников, состояние их здоровья, развитие форм совместной работы педагогов и родителей.

Главная цель педагогического совета – объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Современный педагогический совет является полифункциональным (функции – лат., обязанность, круг деятельности, назначения).

Функции педагогического совета:

Определяет направления образовательной деятельности ДОУ;

Отбирает и утверждает образовательные программы для использования в ДОУ;

Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОУ;

Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

Выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;

Заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

Заседания совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Педагогические советы подразделяются на виды:

установочный, или аналитико-планирующий, — проводится до начала учебного года в конце августа и посвящается анализу итогов предыдущего года, принятию плана и ориентации на решение предстоящих проблем;

тематический педсовет с промежуточными итогами посвящён одной из годовых задач педагогического коллектива;

итоговый, или итогово — организационный, — проводится в конце учебного года, на нём подводятся итоги года.

Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в два месяца в соответствии с планом работы ДОУ.

Педсоветы различают и по формам организации:

Традиционный – это педсовет с подробной повесткой дня, проводимый с чётким соблюдением регламента по каждому вопросу и с принятием решений по ним;

Педсовет с использованием отдельных методов активизации педагогов;

Нетрадиционный педсовет в форме деловой игры, конференции и др. Его подготовка требует написания сценария, разделение участников на команды и распределение ролей.

В традиционную структуру педсовета могут включаться отдельные методы активизации педагогов: коллективный просмотр занятий и др. мероприятий; использование видеоматериалов; показ и анализ результатов образовательного процесса деятельности дошкольников.

В практике ДОУ как при подготовке, так и при проведении педсоветов, могут использоваться следующие методы и формы активизации педагогов:

имитация конкретной ситуации;

обучение практическим умениям;

имитация рабочего дня воспитателя;

разгадывание педагогических кроссвордов;

мозговая атака;

проектирование;

работа с инструктивно-директивными документами;

анализ высказываний детей, их поведения, творчества;

интеллектуальные, деловые и творчески развивающие игры.

В последние десятилетия получили широкое

распространение нетрадиционные педагогические советы. Рассмотрим некоторые формы их организации и проведения:

педсовет — деловая игра;

педсовет – конференция;

педсовет – круглый стол;

педсовет – дискуссия;

педсовет – диспут;

педсовет – научно-практическая конференция.

При подготовке педагогического совета необходимо правильно спланировать предварительную работу. Предварительная работа ведётся, как правило, в трёх направлениях. Это:

самоподготовка заведующего детским садом, старшего воспитателя и, особенно, председателя педсовета;

подготовка коллектива;

подготовка общественности (если приглашены родители, учителя, общественные организации и т.д.).

В ходе подготовки педсовета даётся задание педагогическому коллективу (конкретно) по подготовке к педсовету, организуется выставка в педкабинете «Готовимся к педсовету»

(литература, каталоги пособий, технических средств, обязательно рекомендации по теме, по отдельным возрастам, разработанные старшим воспитателем, материалы из опыта работы педагогов и т.д.).

В какой бы форме ни проводился педсовет, решения принимаются обязательно.

К протоколу подшиваются представленные на рассмотрение материалы: справки, доклады, проекты и т.п., которые оформляются как приложение, складываются в папки, хранятся 5 лет.

Семинары и семинары – практикумы

Семинары и семинары – практикумы проводятся для более глубокого и систематического изучения проблем педагогики, психологии, методики.

Педагоги знакомят коллег с результатами собственной исследовательской работы по теоретическим и практическим вопросам, проводившимся под руководством специалистов – ученых в течение длительного времени.

Состоят из двух частей:

- теоретический материал (обсуждение проблемы, дискуссия, решение вопросов) подкрепляется примерами из практики, показом отдельных приемов и способов работы.

В ходе семинара совершенствуется профессиональное мастерство педагогов в определенном виде деятельности, развиваются творчество и фантазия.

- практическая (открытые занятия, мероприятия).

Ежегодно в годовой работе детского сада обязательно планируются семинар и семинар – практикум, остающиеся наиболее эффективной формой повышения квалификации воспитателей. В начале учебного года составляется подробный план семинара, который может включать одно или несколько занятий. Семинар может быть постоянно действующим и временным (например, в течение учебного года организуется изучение новой программы или технологии).

Семинар может состоять из нескольких занятий, где сочетаются обсуждения вопросов теории, проблем практики, ознакомление с новинками литературы и передовым опытом.

Семинар – практикум отличается тем, что в него включаются практические задания, наблюдения работы коллег с последующим обсуждением.

К семинару – практикуму воспитателям заранее предлагаются вопросы для обсуждения. В ходе семинара – практикума предусматривается возможность обсуждения различных точек зрения, дискуссии, создание проблемных ситуаций, которые позволяют в итоге выработать единую позицию по рассматриваемому вопросу. Итоги семинара оформляются в виде конкретных и реально выполнимых рекомендаций, а их реализация находилась под контролем руководителя.

Важный вопрос – место проведения семинара. Это может быть методический кабинет детского сада, групповая комната, музей, выставочный зал, сквер и т.д. в зависимости от тех задач, которые должны решать участники данного мероприятия.

Если семинар рассчитан на несколько занятий, необходимо подготовить памятку его участникам. В ней следует указать тему, место и порядок проведения каждого занятия, перечень вопросов, список литературы, с которой полезно предварительно ознакомиться. Важно продумать способы включения всех участников семинара в обсуждение темы. Для этого можно использовать перфокарты, рассматриваются противоположные точки зрения, ведется работа с нормативными документами, применяются методы игрового моделирования и др. По итогам семинара можно оформить выставку работ педагогов.

Консультации для педагогов

Групповые консультации проводятся по основным направлениям работы всего коллектива, актуальным проблемам педагогики и психологии, заявкам воспитателей. Основные консультации планируются на год. Подготовка к проведению консультации предполагает:

- составление плана изложения материала;
- продумывание советов и рекомендаций по каждому вопросу;
- подбор методической литературы и описанного педагогического опыта.

Возможно использование вопросов к воспитателям для коллективного обсуждения; всевозможных заданий по ходу консультации. Следует прибегать к различным методам проведения консультаций. При проблемном изложении материала формируется задача и показывается путь ее решения. При использовании поискового метода воспитатели активно принимают участие в выдвижении гипотез, составлении плана действий, поиске путей решения проблемы. Чаще всего при проведении консультаций чаще всего используется метод объяснения, обладающий рядом положительных качеств: достоверностью, экономным отбором конкретных фактов, научностью трактовки рассматриваемых явлений и др.

Чтобы стимулировать внимание воспитателей и побуждать их следовать логикой изложения, в начале консультации полезно сформулировать вопросы, которые помогут педагогам осмыслить свой опыт, высказать свои соображения, сформулировать выводы.

При обмене опытом между воспитателями может использоваться эвристическая беседа, в ходе которой более детально раскрываются отдельные положения изученной методической литературы, даются разъяснения по вопросам, в большей мере интересующим педагогов, выявляются ошибки в суждениях, степень понимания и усвоения новой информации. Однако эффективность этого метода будет достигнута при соблюдении определенных условий. Предметом беседы лучше избирать практически значимый, актуальный вопрос, требующий всестороннего рассмотрения. Необходимо, чтобы воспитатели обладали достаточным запасом теоретических знаний и профессионализмом. Тот, кто готовит консультацию, должен составить обоснованный план, позволяющий четко представить, какие новые знания получают воспитатели и к каким выводам они придут. Организуя эвристическую беседу, целесообразно чередовать высказывания опытных и начинающих воспитателей.

По форме и содержанию дискуссия близка к беседе. Она также предполагает выбор важной темы, требующей всестороннего обсуждения, подготовки вопросов для воспитателей, вводного и заключительного слова.

Однако в отличие от беседы в дискуссии необходимы борьба мнений, постановка спорных вопросов. В ходе дискуссии приходится задавать много других дополнительных вопросов, количество и содержание которых невозможно предвидеть заранее. Поэтому использование этого метода требует от старшего воспитателя достаточной компетентности, педагогического мастерства, высокой культуры, такта. Ведущему дискуссии нужно обладать умением быстро ориентироваться в обстановке, улавливать ход мыслей и настроение участников, создавать атмосферу доверия. В заключение кратко анализируются выступления участвовавших и разъясняются принципиальные вопросы.

Деловые игры

Многие проблемы образовательной работы в детском саду можно решать с помощью проведения деловых игр с педагогами. Деловая игра помогает как начинающему, так и опытному педагогу усвоить ту или иную технологию работы с дошкольниками. Это метод ценен тем, что учит практическому выполнению этических профессиональных норм и правил поведения; это творческая, свободная деятельность, что и увлекает ее участников. Нередко деловые игры называют имитационными управленческими.

Подготовка и проведение деловой игры – процесс творческий.

Непосредственная разработка материалов деловой игры включает в себя следующие этапы:

- создание проекта деловой игры;
- описание последовательности действий;
- организации проведения игры;

- составление заданий для участников;
- подготовка оборудования.

Приступая к разработке модели деловой игры, необходимо четко сформулировать ее цели: закрепление полученных знаний, выработка необходимых навыков; изучение опыта; формирование творческого мышления; обучение культуре взаимоотношений; совершенствование навыков принятия коллективных решений и т.д. В каждой игре выделяются свои роли и определяется необходимое количество игроков. Роли могут быть профессиональные и межличностные, исполнение которых способствует созданию проблемных ситуаций («лидер», «конформист», «консерватор», и т.д.).

Подготовка деловой игры – не только продумывание целей, конструирование модели, но и выбор технических, наглядных и других средств обеспечения занятий. В сценарии должно быть учтено, где, когда, кем и какие средства будут использоваться, какие условные обозначения, графики необходимо подготовить.

Важно продумать, как лучше расположить участников игры с учетом требований педагогической техники общения, выбрать свою оптимальную организацию отведенного пространства, при которой цель общения достигается ясно и свободно.

Работа с инструктивно - директивными документами

Воспитателем заранее предлагают ознакомиться с тем или иным документом, применить его к своей деятельности и, выделив одно из направлений, продумать план работы по устранению недостатков. Это задание каждый выполняет самостоятельно, а на педсовете обсуждаются разные подходы к решению одной и той же проблемы.

Творческие микрогруппы

Творческие микрогруппы возникли в результате поиска новых, более эффективных форм методической работы; создаются добровольно, когда необходимо освоить передовой опыт, новую методику или разработать перспективную идею; объединяются несколько педагогов с учетом психологической совместимости, творческих интересов. В группе могут быть один – два лидера, которые берут на себя решение организационных вопросов.

Каждый член группы самостоятельно изучает закрепленный за ним вопрос, готовит краткую информацию. Затем все обмениваются мнениями, спорят, предлагают варианты, внедряют в практику своей работы. Организуются взаимопосещение занятий, обсуждение лучших приемов и способов. При необходимости проводится совместное изучение дополнительной литературы. Особое внимание уделяется поисковой, исследовательской деятельности. Совместное творческое освоение нового происходит в 3-4 раза быстрее, чем другими путями. Как только поставленная цель достигнута – группа распадается. С результатами знакомится весь коллектив детского сада.

Неделя педмастерства

На неделе педмастерства педагоги демонстрируют свои практические умения перед коллегами с последующим обсуждением просмотренного.

Открытый показ работы педагога

Важная форма работы с педагогами – открытый показ. Его может провести сам старший воспитатель, но если его проводит воспитатель группы, они вместе готовят конспект и все необходимые пособия.

Обучающий открытый показ проводится воспитателями, имеющими хороший уровень профессиональной подготовки, которая заключается в следующем:

- определяется цель данного мероприятия, научить воспитателей организации и проведению детского экспериментирования;
- выбирается форма и место проведения;
- вместе с воспитателем продумываются условия, методы и приемы, составляется конспект;

- на основе отобранного содержания планируется предварительная работа с детьми, но само занятие не «репетируется».

Старшим воспитателем продумываются задания для тех, кто будет наблюдать открытый показ. Ведь они не должны быть пассивными наблюдателями, они пришли научиться, поэтому хорошо, если будет продумано задание, например, «ценить активность и заинтересованность детей, какие приемы для этого использовал воспитатель и т.д. Важно продумать вопросы к обсуждению по завершению открытого показа. Его обсуждение обычно предполагает и консультирование присутствующих. В заключении каждому из них предлагается определиться с проведением аналогичной работы с детьми своей группы.

Учитывая, открытый показ может создавать некоторые неудобства для детей и педагога (из-за присутствия посторонних людей при проведении образовательного процесса), все чаще практикуются видеозаписи, хотя нужно помнить, что они не всегда отражают полную картину образовательного процесса.

Мастер – класс

Открытый показ может быть организован в форме мастер- класса.

Основное отличие его от обучающего показа – в целевых установках. При обучающем показе главная цель научить всех педагогов конкретному методу, приему или новой форме организации работы с детьми. Основная цель, которая ставится старшим воспитателем при организации мастер – класса, - познакомить с педагогическим опытом, системой работы, авторскими находками, всем тем, что помогло воспитателю достичь высоких результатов. Обычно мастер – класс состоит из двух частей:

- показ работы с детьми;

- работа с педагогами с целью трансляции педагогического опыта. Педагогическое мастерство предполагает педагогические способности, общую культуру, компетентность, широкую образованность, психологическую грамотность и методическую подготовленность. Все эти компоненты мастерства проявляются в ходе проведения мастер-классов. Важно не только умело показать работу с детьми, но и обсудить с коллегами полученные результаты, рассказать им, при помощи каких методов и приемов они были достигнуты. В своем рассказе педагог – мастер опирается на методическую, научную литературу, которую изучал и использовал в своей работе.

Работа над единой методической темой

При правильном выборе единая методическая тема действительно способна увлечь педагогов. Существует ряд требований, которые необходимо учитывать, выбирая единую тему: актуальность для дошкольной организации, учет достигнутого уровня деятельности, интересов и запросов педагогов, тесная связь с конкретными научно - педагогическими исследованиями и рекомендациями, педагогическим опытом других учреждений. Не исключен и такой подход, когда коллектив сам проводит опытно - экспериментальную работу и создает методические разработки. Практика показывает целесообразность определения темы на перспективу с разбивкой по годам. Единая методическая тема должна проходить красной нитью через все формы методической работы и сочетаться с темами самообразования воспитателей.

Конкурсы

Активному включению педагогов в творческую деятельность и повышению их творческого потенциала способствует такая форма методической работы, как конкурсы - интересное, творческое состязание, очередная ступень к вершине, ключ к успеху.

Обычно конкурсы планируются в соответствии с годовыми задачами учреждения и организуются для детей и педагогов.

Алгоритм подготовки и проведения конкурса предполагает:

- выбор и четкое формулирование темы;

- разработку положения о конкурсе (цель, задачи, сроки, место и условия проведения);

- определение состава жюри, поощрительных призов (грамоты, благодарности, дипломы, сувениры и др.);

- рекомендации участникам конкурса;
- подведение итогов конкурса.

Конкурс способствует самореализации, профессиональному росту педагога, дает толчок к дальнейшему творческому развитию; создает условия для повышения квалификации работников ДОО.

Методические выставки, бюллетени, стенгазеты

Методическая работа предполагает наглядное воплощение своего содержания в конкретных формах. В связи с этим в соответствии с единой методической темой ДОО и темами педагогических чтений организуются методические выставки. Широкое распространение получили методические бюллетени с информацией для всех педагогов ДОО о ценных методических приемах и находках.

Школа передового опыта. Групповое наставничество

Данная форма методической работы практикуется в ДОО, если в их коллективе трудятся один или несколько педагогов – мастеров педагогической профессии, чей передовой опыт следует передать другим педагогам. Члены коллектива ДОО знакомятся с занятиями и мероприятиями наставника, планами его работы и другими методическими документами, приглашают его на свои занятия. Наставничество – очень важное направление в работе опытных педагогов, требующее соответствующего морального стимулирования со стороны коллектива дошкольного учреждения.

3. Индивидуальные формы работы с педагогами

Самообразование педагога

Самообразование помогает адаптироваться к меняющейся социальной и политической среде и вписаться в контекст происходящего.

Самообразование – самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов, склонностей каждого конкретного педагога. Как процесс овладения знаниями оно тесно связано с самовоспитанием и считается его составной частью: у человека развивается умение самостоятельно организовать свою деятельность по приобретению знаний.

Чтобы не отставать от времени, педагог должен постоянно совершенствовать свои знания, овладеть прогрессивными педагогическими технологиями воспитания и обучения и этим самым обеспечить возможность для своего развития.

Темы для самообразования могут подбираться с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого воспитателя. Тема всегда связана с прогнозируемым результатом (чего мы хотим изменить) и направлена на достижение качественно новых результатов работы.

В организации важны последовательность действий и постепенность решения задач.

Формы самообразования многообразны:

- работа в библиотеках с книгами, периодическими изданиями;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах;
- ведение собственной картотеки по исследуемой проблеме и т.д.

Результат усилий педагога – совершенствование работы с детьми, рост его профессионального мастерства.

Творческие отчеты по самообразованию, когда у каждого педагога намечен план работы, определены сроки и формы отчета (мастер-класс, выставка пособий, развлечение и т.д.).

Индивидуальное наставничество

Эта форма широко применяется руководителем ДОО, а также наиболее опытными педагогами в работе с молодежью, педагогами, испытывающими затруднения в решении

педагогических проблем. Большую роль в такой работе играет хорошее знание возможностей, сильных и слабых сторон. Затруднений, личностных качеств педагога, а также умение руководителей и наставников анализировать ход и результаты деятельности педагогов, формулировать конкретные рекомендации и советы в адрес педагогов. Помощь конкретным педагогам может приобретать повседневный, иногда деятельный характер, однако предпочтительнее более перспективный подход – это создание долговременной «программы выращивания творческого педагога». Наличие таких программ – признак высокого уровня постановки методической работы.

4. Нетрадиционные формы методической работы

Проектирование – стимулирует активность всех педагогов, способ проверки профессиональных знаний, педагогической эрудиции.

В современном обществе проектирование все шире применяется в традиционных сферах и видах человеческой деятельности. Чем хорош такой метод? В чем его ценность? Само название говорит само за себя. Метод проектирования (составлять проект, делать предположения, намечать план). Такая проектная деятельность необходима для решения самых разных проблем.

Брифинг

Встреча, на которой кратко излагается позиция по одному из злободневных вопросов. Она может проводиться руководителем или специалистом, который заранее готовится к ответу на вопросы по определенной теме и позволяет максимально активизировать воспитателей.

Создаются две команды: одна задает вопросы, другая отвечает; организатор задает вопросы, педагоги отвечают.

Педагогический бой

Педагогический бой применяется так же, как составная часть консультации, семинара или педсовета. На это отводится не более 10 минут. Участники разбиваются на две группы. Руководитель заранее готовит вопросы, каждый из которых адресуется сразу обеим группам. На обдумывание вопроса предоставляется 1 мин., после чего поочередно выслушиваются и оцениваются ответы по 5- бальной системе, при этом учитывается:

- быстрота при подготовке ответа;
- его правильность, краткость и оригинальность;
- умение дать обоснование.

По наибольшему количеству баллов определяется группа победителей.

Мозговая атака

Применительно к условиям детского сада можно считать кратковременное разовое объединение группы педагогов, возникающее с целью овладеть конкретной методической идеей или приемом, либо найти новое решение создавшейся учебно-методической проблемы. Для реализации этого метода необходимы три условия: максимальная концентрация внимания участников на избранной проблеме, возможно более короткие сроки ее решения, активное участие всех педагогов. Эти условия могут быть достигнуты разными способами. «Погружение в проблему» может быть достигнуто с помощью СМИ, в частности телевидения.

Эстафета педагогического мастерства

Соревнования между несколькими группами педагогов, где один педагог начинает освещение проблемы, а следующие продолжают и вместе раскрывают ее. Последний участник подводит итоги, делает выводы.

Художественная копилка

В копилку, в зависимости от педагогических задач, могут быть включены репродукции произведений изобразительного искусства, фотографии, рисунки предметов, животных,

явлений природы, схемы, знаки (любая необходимая информация). Хороший способ привлечения внимания детей. Материалы копилки могут лечь в основу выставки.

КВН

Прекрасная возможность показать в соревновании свои творческие способности, теоретические и практические знания, быстро разрешить педагогическую ситуацию, суметь объективно оценить знания своих коллег. Стимулирует активность участников в приобретении и демонстрации знаний, умений и навыков.

Музыкальная гостиная – одна из форм эстетического развития, духовного общения педагогов, детей и родителей, сохранения лучших традиций, обычаев. Прием формирования благоприятного микроклимата в коллективе.

Тематические выставки. Представление наглядных материалов: рисунков, изделий, литературы. Способствуют обогащению знаний, являются содержательной формой обмена опытом педагогов.

Разгадывание педагогических кроссвордов

Разгадывание педагогических кроссвордов помогает расширить знания воспитателей по конкретной теме, развивает кругозор, а значит, влияет на качество работы с детьми. Кроссворды можно использовать как на групповых, так и на индивидуальных методических мероприятиях.

Смотр – конкурс

Способ проверки профессиональных знаний, умений, навыков, педагогической эрудиции. Демонстрация и оценка творческих достижений педагогов. Предполагает возможность оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

Литературная газета

Интересная форма работы, объединяющая сотрудников. Цель – показать творческие возможности педагогов, детей и родителей. Все участники пишут статьи, рассказы, сочиняют стихи, делают рисунки.

Тематические выставки

Представление наглядных материалов: рисунков, изделий, литературы. Способствуют обогащению знаний, являются содержательной формой обмена опытом педагогов.

Таким образом, органически сочетая коллективные и индивидуальные формы методической работы, можно способствовать формированию творческой активности и повышению профессионального мастерства каждого педагога.

Целью методической работы в МБДОУ является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Её направленность обусловлена социальным заказом государства, социальных институтов (семьи, школы), структурой системы управления в дошкольном учреждении.

Стремление старшего воспитателя к высокому уровню развития личностных и профессиональных качеств, способствует организации качественной методической работы в МБДОУ.

Реализация взаимосвязанных функций (анализа, планирования, организации, контроля) методической службы дошкольного учреждения направлена на непрерывное развитие педагогических кадров, повышение их квалификации; выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, полноценное методическое обеспечение образовательного процесса, координацию взаимодействия МДОУ, семьи, социума в целях непрерывного, всестороннего развития детей.

На эффективное решение данных задач оказывает влияние разносторонний характер содержания методической работы и разнообразие форм и методов

работы с педагогическими кадрами, семьей, с социумом. Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм и др.), которые способствуют наибольшему развитию воспитателей, родителей, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры. Ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного, профессионального саморазвития, обобщении передового опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей принадлежит методическому кабинету МБДОУ, являющемуся информационным центром и творческой лабораторией для педагогов и родителей.

Список литературы

- 1.Белая К.Ю. Методическая деятельность в дошкольной организации [Текст] /К.Ю. Белая //Библиотека журнала «Управление ДОУ». – М.: ТЦ Сфера, 2014.- 128с. Стр-30-45
- 2.Белая К.Ю. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении [Текст]/ К.Ю. Белая. - М.:МИПКРО,2000.
- 3.Белая К.Ю. От сентября до сентября [Текст]: Рекомендации заведующим и старшим воспитателям детских садов к планированию воспитательно-образовательной работы/ К.Ю. Белая - М.: ООО «Издательство АСТ», 1998.4.
- 4.Белая К.Ю. Педагогический совет в дошкольном образовательном учреждении [Текст]: Подготовка и проведение. / К.Ю. Белая - М.: ТЦ Сфера, 2004.
- 5.Лосев П.Н. Управление методической работой в современном ДОУ [Текст]/ П.Н.Лосев // Приложение к журналу «Управление ДОУ».– М.: ТЦ Сфера,2005.- 160с.
- 6.Методическая деятельность в дошкольной организации [Текст]/ Библиотека журнала «Управление ДОУ»// – М.: ТЦ Сфера, 2014.- 128с. –

Методическая помощь - это оперативное и перспективное реагирование методиста на запросы и потребности детских коллективов, педагогических кадров, методистов системы ДОД школ и дошкольных учреждений. Методическая помощь осуществляется различными средствами - консультированием, методическим руководством, методическим обеспечением и т.д.

Тематическая консультация позволяет глубоко, разносторонне рассмотреть определенный вопрос, обстоятельно раскрыть существо темы. Как правило, тематические консультации планируются методистами заранее и вносятся в перспективное планирование. Тематические консультации могут включаться в программу обучающих семинаров. При подготовке к тематической консультации методист подбирает наглядные пособия, методический материал.

Текущая консультация проводится систематически по различным вопросам, возникающим у педагогических работников в ходе их профессиональной деятельности.

Консультация-оперативка проводится по инициативе методиста, администрации, педагогов в ходе организации и проведения конкретных воспитательных дел. Компетентность методиста проявляется в мгновенной реакции на допущенные просчеты и в оказании незамедлительной помощи.

Наставничество используется в работе с молодыми специалистами ОУДОД, а также при освоении результативного педагогического опыта. В основе этого вида помощи находятся данные проблемного самоанализа деятельности педагога, анализа процесса и условий апробации новых методик, образовательных программ и т. д.

В практике ОУДОД сложились следующие традиции по ведению методической документации по консультативным вопросам: в методическом кабинете, отделе методисты ведут записи в «Журнале консультативной помощи педагогическим работникам» по форме: виды оказываемой консультативной помощи; Ф. И. О. методического работника, проводящего консультацию; Число, месяц, год проведения консультации; Ф. И. О.

педагогического работника, принимающего консультацию; отзыв педагогического работника о полученной консультации, заявка на следующую тематическую консультацию; роспись педагогического работника (консультируемого) в журнале; роспись методиста (консультанта) в журнале.

Методическое руководство выражается в четком определении методистом совместно с педагогическими работниками перспективных и конкретных целей совместной творческой деятельности, соответствующих способов их достижения, намечает этапы и порядок организации образовательной деятельности, разрабатывает критерии и показатели результативности образовательной деятельности, осуществляет контроль за выполнением программ и планов работы. Анализирует ход выполнения Программы развития ОУДОД.

Методическое обучение - это участие методиста в создании и работе методических объединений в ОУДОД и общеобразовательной школе, это - создание педагогических мастерских, проблемных семинаров, дискуссионных клубов, творческих лабораторий в ОУДОД. Данные средства деятельности позволяют повысить профессиональную компетентность педагогических кадров, пополнить методический фонд, издательскую деятельность.

Эти и другие средства методической помощи наиболее эффективно реализуются в следующих **формах методической деятельности**:

- теоретические семинары (доклады, сообщения);
- семинары-практикумы (доклады, сообщения);
- диспуты, дискуссии («круглый стол», диалог-спор, дебаты, форум, симпозиум, «техника аквариума», «панельная дискуссия», кассета «идей» и др.);
- «деловые игры», ролевые игры, занятия-имитации; занятия-панорамы,
- лектории ученых-дидактов, психологов, социологов, логопедов и врачей;
- обсуждение современных новейших методик, технологий, достижений психолого-педагогической науки;
- в обсуждение отдельных открытых, взаимопосещенных занятий, мероприятий или их цикла;
- обсуждение и оценка авторских образовательных программ, учебных пособий;
- обсуждение методов диагностики развития детей;
- разнообразные выставки, отчеты по самообразованию (доклады, рефераты, разработки занятий, изготовление дидактических и наглядных пособий; выставки лучших детских работ;
- обсуждение результативного педагогического опыта и рекомендации к его распространению и внедрению;
- конкурсы «Лучший методист ОУДОД», «Лучший педагог дополнительного образования года»;
- педагогические чтения, научно-практические конференции и др;

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Формы организации методической работы с педагогическим коллективом»

Балл	Содержание оценки
3	Хорошо ориентируется в разнообразии форм методической помощи, оказываемой старшим воспитателем (консультация, семинар, семинар-практикум, и т.п.) Знает специфику их подготовки и методику проведения. Выбирает наиболее интересные формы методической помощи воспитателям и тщательно готовится. Прорабатывает материал до точности и правильности, учитывает научный подход и актуальность. Подготовил и провел 3-4 консультации, 1-2семинара и других видов методической помощи.

	Тщательно проработал актуальные для ДОО вопросы, подготовил и провел педагогическую студию с педагогами ДОО тема: « (по запросу дошкольного учреждения)».
2	Ориентируется в разнообразии форм методической помощи, оказываемой старшим воспитателем (консультация, семинар, семинар-практикум, и т.п.) Знает специфику их подготовки и методику проведения. По предложению старшего воспитателя выбирает форму методической помощи воспитателям и готовится. Прорабатывает материал, учитывает научный подход и актуальность. Подготовил и провел 2 консультации, 1 семинар для педагогов ДОО.
1	Не ориентируется в разнообразии форм методической помощи, оказываемой старшим воспитателем (консультация, семинар, семинар-практикум, и т.п.) Не знает специфику их подготовки и методику проведения. По предложению старшего воспитателя выбирает форму методической помощи воспитателям и готовится к ее проведению. Прорабатывает материал. Подготовил и провел 1 консультацию, 1 методической помощи.
0	Материал отсутствует.

6 типовое индивидуализированное задание: Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении.

Задание: А). Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада.

Сделать выводы и предложения.

Задание Б) Исследовать условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении.

Объекты изучения:

- Групповая и прихожая комнаты их оборудование (группы, где проходит педагогическая практика).
- Физкультурный и музыкальный залы, их оснащение.
- Вспомогательные помещения (медицинский кабинет, кабинет физиопроцедур).
- Общий участок детского сада (физкультурная площадка, площадка для правил дорожного движения, экологическая тропа, уголок леса, сада и т.д.).
- Участок группы, где проходит подпрактика студента практиканта.

Используя таблицу №1, провести методический анализ выполнения принципов организации предметно-развивающей среды, ее соответствия требованиям концепции построения предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении.

Сделать выводы и предложения.

Таблица № 1

Анализ выполнения принципов организации ДОО предметно-развивающей среды в ДОО

№	Основные принципы предметно-развивающей среды	Выполняется	Выполняется частично	Не выполняется	Привести пример
1	Принцип дистанции, позиции при взаимодействии педагога с ребенком				
2	Принцип активности, самостоятельности творчества				
3	Принцип стабильности - динамичности				
4	Принцип комплексирования и гибкого зонирования				

5	Принцип эмоциональности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого				
6	Принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды				
7	Принцип закрытости и открытости				
8	Принцип учета половых и возрастных различий детей				

Выводы:

Предложения

Задание

Исследовать и провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада в соответствии с таблицами № 2, № 3.

Сделать выводы и предложения.

Таблица № 2

Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.

№	Элементы предметно-развивающей среды	Да	Нет	Частично
	<i>Младший дошкольный возраст</i>			
1	Настольный строительный материал: • расположение по цвету и форме на полках или столах (в младшей группе) • расположение наборами в коробках, в которых он приобретен (в средней группе) • доступность для детей • достаточное количество для одновременного конструирования 5-6 детей • наличие места для одновременного настольного конструирования 5-6 детей • наличие мелких игрушек для обыгрывания построек.			
2	Крупный строительный материал: • расположение по цвету и форме на полках, низких стеллажах, в коробках • удобное место для конструирования (в стороне от постоянного движения детей и взрослых) • доступность материала для детей • крупные транспортные игрушки и игрушки необходимые для игры.			
3	Наличие пластмассовых конструкторов с крупными деталями			
4	Мягкие строительно-игровые модули.			
5	У воспитателя - методические пособия, схемы для организации деятельности			
6	Компетентность воспитателя по подбору материалов для конструирования.			
	<i>Старший дошкольный возраст</i>			

1	Настольный строительный материал: <ul style="list-style-type: none"> • расположение наборами в коробках, в которых он приобретен • доступность для детей • достаточное количество для одновременного конструирования 5-6 детей • наличие мелких игрушек для обыгрывания построек <i>Примечание:</i> специальное место для конструирования не выделяют, используют те же столы, за которыми дети занимаются.			
2	Крупный строительный материал: <ul style="list-style-type: none"> • расположение на полках или в закрытых стеллажах • удобное место для конструирования • доступность материала для детей • игрушки для обыгрывания (в коробках) 			
3	Наличие не менее 2-3 видов пластмассовых конструкторов			
4	Наличие конструкторов с металлическими деталями, в которых предусматривается работа с гаечными ключами, отвертками, винтами.			
5	Наличие схем и моделей для всех видов конструкторов			
6	Уголок для конструирования из природного материала и бумаги, для ручного труда: <ul style="list-style-type: none"> • расположен на полках, в шкафу или на стеллажах • периодически меняющиеся выставки совместного творчества детей, воспитателей и родителей • имеет наличие материала для конструирования из бумаги: бумага разная по фактуре и цвету; картон; клей; кисти; краски; карандаши; салфетки; ножницы; выкройки и т.п. • наличие бросового материала: различные коробочки, кусочки ткани, проволока, поролон, пенопласт, бусинки и т.п. • материалы для шитья: набор ниток, пуговиц, тесьма, резинка, кусочки разного вида ткани, альбом с образцами ткани, выкройки, рисунки для вышивания и т.д. <i>Примечание:</i> иголки хранятся у воспитателя <ul style="list-style-type: none"> • природный материал, расположенный в отдельных коробочках: шишки, веточки, каштаны, желуди, перышки, мох и т.п. 			
7	У воспитателя – методические пособия, схемы для организации занятий с детьми			
8	Компетентность воспитателя по подбору материалов для конструирования, правильное, удобное их расположение			

Выводы:

Предложения:

Таблица №3

Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации изобразительной деятельности детей в разных возрастных группах.

№	Элементы предметно-развивающей среды	Да	Нет	Частично
---	--------------------------------------	----	-----	----------

1	Наличие методической литературы по художественно-эстетическому воспитанию детей в изобразительной деятельности у воспитателей группы			
2	Наличие в группе наглядного материала (картин, фотоиллюстраций, диапозитивов, диафильмов и т.д.)			
3	Материал для занятий			
4	Занятия по рисованию			
4.1	Бумага для рисования			
4.2	Цветные карандаши (по коробке на каждого ребенка): младшая группа – 6 цветов; средняя группа – 12 цветов; старшая группа – 18, или 24 цвета			
4.3	Простые карандаши, ластики			
4.5	Гуашь			
4.6	Акварельные краски (со старшей группы)			
4.7	Уголь, сангина, пастель, восковые мелки (со старшей группы)			
4.8	Кисти беличьи (мягкие, круглые): младшая группа № 12, 10; средняя группа - добавляются №8, 6; старшая группа - добавляются широкие кисти из щетины			
5	Занятия по лепке			
5.1	Пластилин			
5.2	Глина			
5.3	Доски или пластмассовые салфетки для лепки			
5.4	Стеки			
5.5	Тряпочки, салфетки			
6	Занятия по аппликации			
6.1	Цветная бумага			
6.2	Цветной картон			
6.3	Гофрированная бумага			
6.4	Бросовый материал - фольга, фантики от конфет и т.п.			
6.5	Ножницы для каждого ребенка (детские небольшие с закругленными концами)			
6.6	Клей и кисти для клея			
6.7	Салфетки тканевые			
6.8	Салфетки пластиковые			
7	Настенные доски, мольберты, стенды для анализа рисунков, для выставок детских работ по лепке, аппликации, рисованию			
8	Правильно организованные рабочие места для занятий по изобразительности: освещение, удобная мебель, ее расположение			
9	Оформление изоуголка, создание условий для самостоятельной деятельности			
9.1	Расположение стола или мольберта в хорошо освещенном и доступном для детей месте			
9.2	Бумага для рисования разного формата. Формы и тонирования			
9.3	Цветные карандаши, начиная с младшей группы			
9.4	Краски: гуашь во всех возрастных группах, акварель -			

	начиная со старшей группы			
9.5	Кисти разные по 2-3 штуки каждого вида			
9.6	Пластилин (стеки, клеенки или доски для лепки)			
9.7	Цветная бумага и картон			
9.8	Ножницы с закругленными концами			
9.9	Клей и кисти для клея			
9.10	Альбомы раскраски			
9.11	Оформление и хранение детских работ			

Выводы:

Предложения:

Формируемые компетенции: ОПК-3 Теоретическая справка

Требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде

Образовательная среда в детском саду предполагает специально созданные условия, такие, которые необходимы для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Под предметно-развивающей средой понимают определенное пространство, организационно оформленное и предметно насыщенное, приспособленное для удовлетворения потребностей ребенка в познании, общении, труде, физическом и духовном развитии в целом. Современное понимание предметно-пространственной среды включает в себя обеспечение активной жизнедеятельности ребенка, становления его субъектной позиции, развития творческих проявлений всеми доступными, побуждающими к самовыражению средствами.

1. Требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Организации, Группы, а также территории, прилегающей к Организации или находящейся на небольшом удалении, приспособленной для реализации Программы (далее - участок), материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:

реализацию различных образовательных программ;

в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия;

учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учет возрастных особенностей детей.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

1) Насыщенность среды должна соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы).

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) должны обеспечивать:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

- возможность самовыражения детей.

Для детей младенческого и раннего возраста образовательное пространство должно предоставлять необходимые и достаточные возможности для движения, предметной и игровой деятельности с разными материалами.

2) Трансформируемость пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей;

3) Полифункциональность материалов предполагает:

- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.;

- наличие в Организации или Группе полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре).

4) Вариативность среды предполагает:

- наличие в Организации или Группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;

- периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

5) Доступность среды предполагает:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;

- свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;

- исправность и сохранность материалов и оборудования.

6) Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

Организация самостоятельно определяет средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации Программы.

Особенности организации предметно-развивающей среды.

Основные требования к организации среды

Программа «От рождения до школы» не предъявляет каких-то особых специальных требований к оснащению развивающей предметно-пространственной среды (как, например, в программе Монтессори), помимо

требований, обозначенных в ФГОС ДО. При недостатке или отсутствии финансирования, программа может быть реализована с использованием оснащения, которое уже имеется в дошкольной организации, главное, соблюдать требования ФГОС ДО и принципы организации пространства, обозначенные в программе.

Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной организации должна быть:

- содержательно-насыщенной, развивающей;
- трансформируемой;
- полифункциональной;
- вариативной;
- доступной;
- безопасной;
- здоровьесберегающей;
- эстетически-привлекательной.

Основные принципы организации среды.

Оборудование помещений дошкольного учреждения должно быть безопасным, здоровьесберегающим, эстетически привлекательным и развивающим. Мебель должна соответствовать росту и возрасту детей, игрушки — обеспечивать максимальный для данного возраста развивающий эффект.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть насыщенной, пригодной для совместной деятельности взрослого и ребенка и самостоятельной деятельности детей, отвечающей потребностям детского возраста.

Пространство группы следует организовывать в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки», «площадки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы должны быть доступны детям.

Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Оснащение уголков должно меняться в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве центров развития могут выступать:

- уголок для сюжетно-ролевых игр;
- уголок ряжения (для театрализованных игр);
- книжный уголок;
- зона для настольно-печатных игр;
- выставка (детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т. д.);
- уголок природы (наблюдений за природой);
- спортивный уголок;
- уголок для игр с песком;
- уголки для разнообразных видов самостоятельной деятельности детей — конструктивной, изобразительной, музыкальной и др.;
- игровой центр с крупными мягкими конструкциями (блоки, домики, тоннели и пр.) для легкого изменения игрового пространства;
- игровой уголок (с игрушками, строительным материалом).

Развивающая предметно-пространственная среда должна выступать как динамичное пространство, подвижное и легко изменяемое. При проектировании предметной среды следует помнить, что «застывшая» (статичная) предметная среда не сможет выполнять своей развивающей функции в силу того, что перестает пробуждать фантазию ребенка. В целом принцип динамичности — статичности касается степени подвижности игровых пространств, вариантности предметных условий и характера детской деятельности. Вместе с тем, определенная устойчивость и постоянство среды — это необходимое условие ее стабильности, привычности, особенно если это касается мест общего пользования (библиотечка, шкафчик с игрушками, ящик с полифункциональным материалом и т.п.).

В младших группах в основе замысла детской игры лежит предмет, поэтому взрослый каждый раз должен обновлять игровую среду (постройки, игрушки, материалы и др.), чтобы пробудить у малышей желание ставить и решать игровую задачу.

В старших группах замысел основывается на теме игры, поэтому разнообразная полифункциональная предметная среда пробуждает активное воображение детей, и они всякий раз по-новому перестраивают имеющееся игровое пространство, используя гибкие модули, ширмы, занавеси, кубы, стулья. Трансформируемость предметно-игровой среды позволяет ребенку взглянуть на игровое пространство с иной точки зрения, проявить активность в обустройстве места игры и предвидеть ее результаты.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать доступ к объектам природного характера; побуждать к наблюдениям на участке детского сада (постоянным и эпизодическим) за ростом растений, участию в элементарном труде, проведению опытов и экспериментов с природным материалом.

Развивающая предметно-пространственная среда должна организовываться как культурное пространство, которое оказывает воспитывающее влияние на детей (изделия народного искусства, репродукции, портреты великих людей, предметы старинного быта и пр.).

Особенности организации предметно-пространственной среды для обеспечения эмоционального благополучия ребенка.

Для обеспечения эмоционального благополучия детей обстановка в детском саду должна быть располагающей, почти домашней, в таком случае дети быстро осваиваются в ней, свободно выражают свои эмоции. Все помещения детского сада, предназначенные для детей, должны быть оборудованы таким образом, чтобы ребенок чувствовал себя комфортно и свободно.

Комфортная среда — это среда, в которой ребенку уютно и уверенно, где он может себя занять интересным, любимым делом. Комфортность среды дополняется ее художественно-эстетическим оформлением, которое положительно влияет на ребенка, вызывает эмоции, яркие и неповторимые ощущения. Пребывание в такой эмоциогенной среде способствует снятию напряжения, зажатости, излишней тревоги, открывает перед ребенком возможности выбора рода занятий, материалов, пространства.

Особенности организации предметно-пространственной среды для развития самостоятельности.

Среда должна быть вариативной, состоять из различных площадок (мастерских, исследовательских площадок, художественных студий, библиотечек, игровых, лабораторий и пр.), которые дети могут выбирать по собственному желанию. Предметно-пространственная среда должна меняться в соответствии с интересами и проектами детей не реже, чем один раз в несколько недель.

Особенности организации предметно-пространственной среды для развития игровой деятельности.

Игровая среда должна стимулировать детскую активность и постоянно обновляться в соответствии с текущими интересами и инициативой детей. Игровое оборудование должно быть разнообразным и легко трансформируемым. Дети должны иметь возможность участвовать в создании и обновлении игровой среды. Возможность внести свой вклад в ее усовершенствование должны иметь и родители.

Особенности организации предметно-пространственной среды для развития познавательной деятельности.

Среда должна быть насыщенной, предоставлять ребенку возможность для активного исследования и решения задач, содержать современные материалы (конструкторы, материалы для формирования сенсорики, наборы для экспериментирования и пр.)

Особенности организации предметно-пространственной среды для развития проектной деятельности.

Стимулируя детей к исследованию и творчеству, следует предлагать им большое количество увлекательных материалов и оборудования. Природа и ближайшее окружение — важные элементы среды исследования, содержащие множество явлений и объектов, которые можно использовать в совместной исследовательской деятельности воспитателей и детей

Особенности организации предметно-пространственной среды для самовыражения средствами искусства.

Образовательная среда должна обеспечивать наличие необходимых материалов, возможность заниматься разными видами деятельности: живописью, рисунком, игрой на музыкальных инструментах, пением, конструированием, актерским мастерством, танцем, различными видами ремесел, поделками по дереву, из глины и пр.

Особенности организации предметно-пространственной среды для физического развития.

Среда должна стимулировать физическую активность детей, присущее им желание двигаться, познавать, побуждать к подвижным играм. В ходе подвижных игр, в том числе спонтанных, дети должны иметь возможность использовать игровое и спортивное оборудование. Игровая площадка должна предоставлять условия для развития крупной моторики.

Игровое пространство (как на площадке, так и в помещениях) должно быть трансформируемым (меняться в зависимости от игры и предоставлять достаточно места для двигательной активности).

Заключение

Предметный мир детства — это не только игровая среда, но и среда развития всех специфических детских видов деятельности (А. В. Запорожец), ни одна из которых не может полноценно развиваться вне предметной организации. Современный детский сад — это место, где ребенок получает опыт широкого эмоционально-практического взаимодействия со взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни.

Развивающая среда способствует установлению, утверждению чувства уверенности в себе, дает возможность дошкольнику испытывать и использовать свои способности, стимулировать проявление им самостоятельности, инициативности, творчества.

Список литературы

Веракса Н.Е., Комарова Т.С., Васильева М.А. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» - М., 2014

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ №1155 от 17 октября 2013 года).

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении»

Балл	Содержание оценки
3	Исследованы условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении, проведен методический анализ выполнения принципов организации предметно-развивающей среды, ее соответствия требованиям концепции построения предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. сделаны выводы и предложения. Проведен сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделаны выводы, внесены предложения.
2	Проведен сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее

	двух) детского сада. Выводы требуют уточнения, внесено 1 предложение. Исследованы условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении, проведен методический анализ выполнения принципов организации предметно-развивающей среды, ее соответствия требованиям концепции построения предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. сделаны выводы и предложения.
1	Исследованы условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении, не проведен методический анализ выполнения принципов организации предметно-развивающей среды, ее соответствия требованиям концепции построения предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. сделаны выводы и предложения. Не проведен сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Выводы не сделаны, не внесены предложения.
0	Работа не представлена

2 раздел. Анализ результативности образовательного процесса

7 типовое индивидуализированное задание: Наблюдая за деятельностью воспитателя сделать анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»

Формируемые компетенции: ОПК-2; ОПК-4

Теоретическая справка:

«Организация образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие» на основе приобретения опыта детьми старшего дошкольного возраста в соответствующих видах деятельности»

*Схема развития любого вида деятельности:
сначала она осуществляется в совместной деятельности с взрослыми,
затем в совместной деятельности со сверстниками
и, наконец, становится самостоятельной деятельностью ребёнка.
Л.С. Выготский*

В философии «познание» – это процесс получения человеком нового знания, открытие неизвестного ранее. Результативность познания достигается в первую очередь активной ролью человека в этом процессе. Под **познавательным развитием** принято понимать раскрытие в ребенке познавательных возможностей своего сознания, обнаружение их в себе с целью познания окружающего мира и активного участия в нем. Развитие познавательной деятельности в дошкольном детстве обеспечивает формирование таких умений, как умение учиться, получать образование в течение всей жизнедеятельности.

Актуальность проблемы повышения качества дошкольного образования на современном этапе подтверждается заинтересованностью со стороны государства вопросами воспитания и развития детей дошкольного возраста. Примером является принятие Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО). Данный документ в качестве основного принципа дошкольного образования рассматривает **формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности**. Кроме того, Стандарт направлен на развитие

интеллектуальных качеств дошкольников. Согласно ему программа должна обеспечивать развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности и трактует познавательное развитие как образовательную область, сущность которой раскрывает следующим образом:

- развитие любознательности и познавательной мотивации;
- формирование познавательных действий, становление сознания;
- развитие воображения и творческой активности;
- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

Познавательное развитие ребенка дошкольного возраста как эволюционный процесс проходит несколько стадий: любопытство, любознательность, стадия развития познавательного интереса, стадия развития познавательной активности, которые переходят от низшей к высшей в совместной специально организованной деятельности Значимого взрослого и ребенка.

Так, на стадии **любопытства** дошкольник довольствуется лишь первоначальной ориентировкой, связанной с занимательностью, яркостью, необычностью самого предмета. **Любознательность** представляет собой ценное состояние личности, активное видение мира, характеризующееся стремлением ребенка дошкольного возраста проникнуть за пределы первоначально усмотренного и воспринятого, на этой стадии проявляются сильные эмоции удивления, радости познания, восторга, удовлетворенности деятельностью. Новым качеством познавательного развития детей дошкольного возраста является **познавательный интерес**, характеризующийся повышенной устойчивостью, ясной избирательной нацеленностью на познаваемый предмет, ценной мотивацией, в которой главное место занимают познавательные мотивы; познавательный интерес содействует проникновению дошкольника в сущностные отношения, связи, закономерности освоения действительности. К высокому уровню познавательного развития детей дошкольного возраста мы относим **познавательную активность**, основой развития которой служит целостный акт познавательной деятельности. Источником познавательной активности является **познавательная потребность**, и процесс удовлетворения этой потребности осуществляется как поиск, направляемый на выявление, открытие неизвестного и его усвоение.

Отмеченные стадии познавательного развития не существуют изолированно друг от друга; на практике они представляют собой чрезвычайно сложные сочетания и взаимосвязи и характеризуют познавательное развитие ребенка как эволюционный процесс.

Финишные показатели познавательного развития дошкольника:

это первичное, обобщенное отношение к миру:

- **познавательное отношение** - мир удивителен, полон тайн и загадок - я хочу их узнать и разгадать;
- **бережное отношение** - мир хрупок и нежен, он требует к себе разумного подхода и даже охраны - я хочу защитить мой мир, ему нельзя вредить;
- **созидательное отношение** - мир так прекрасен, - я хочу сохранить и приумножить эту красоту.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПОЗНАВАТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

Познавательные возможности ребенка дошкольного возраста и методика их сопровождения в образовательном процессе

Познавательные возможности	Младший дошкольный	Средний дошкольный возраст	Старший дошкольный возраст
-----------------------------------	---------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

	возраст		
Способы познания	Сенсорное познание	Речь как источник познания	Интеллектуальные задачи (анализ, синтез, сравнение, группировка, обобщение)
Источник познания	Наблюдение, манипуляция с предметами, игра, взрослый человек	Взрослый человек, познавательный вопрос, познавательная задача	Познавательная инициатива самого ребенка
Отношение к познанию	Эмоционально-чувственный образ мира	Положительное отношение к полученной информации	Положительное активное отношение к познанию
Периоды познания	Накопления информации через любопытство	Упорядочение информации как результат любознательности и познавательного интереса	Самостоятельное получение информации ребенком
Средства	Предметы окружающего мира	Книга, рассказ взрослого, произведения искусства	Книга, рассказ взрослого, средства массовой информации, компьютер
Методы	Наблюдение, рассматривание, сюжетно-ролевая игра	Чтение-рассматривание книг, беседа, игры с правилами, рассказ взрослого	Эксперимент, исследование, проектирование, коллекционирование
Формы	Совместная деятельность с взрослыми	Совместная деятельность со сверстниками и взрослыми	Самостоятельная деятельность ребенка и совместная деятельность со сверстниками

Методика познавательного развития детей дошкольного возраста включает следующие компоненты:

- **когнитивный**, направленный на получение ребенком информации об окружающем мире (через сенсорное познание, решение познавательных задач, интеллектуальные умения) и формирующий целостную картину мира;
- **деятельностный**, отражающий организацию разных видов детской деятельности (сюжетно-ролевая игра, проектная и исследовательская деятельность детей дошкольного возраста, экспериментирование), направленной на формирование познавательной активности ребенка;
- **эмоционально-чувственный**, определяющий отношение ребенка к познанию окружающего мира.

Компоненты познавательного развития реализуются:

Когнитивный компонент методики внедряется:

для младшей группы предлагается система упражнений на сенсорное развитие детей.

для средней группы разрабатывается система познавательных задач к каждой теме календарно-тематического планирования.

для старших групп предлагается система заданий и упражнений на анализ, синтез, исключение лишнего, группировку предметов по родовидовому признаку. Такая работа способствует формированию любознательности, познавательного интереса и познавательной активности.

Деятельностный компонент реализуется через *игровую, проектную, исследовательскую деятельность и экспериментирование*.

Эмоционально-чувственный компонент методики познавательного развития реализуется через развитие эмоциональной отзывчивости детей средствами музыки, художественной литературы, изобразительного искусства, природы; создание ситуации успеха для каждого ребенка в познавательной деятельности, которая настраивает его на положительное отношение к познанию окружающей деятельности.

В качестве рекомендуемых видов деятельности, обеспечивающих познавательное развитие детей дошкольного возраста, мы выделяем:

- организацию решения познавательных задач;
- применение экспериментирования в работе ДОО;
- использование проектирования.

В работе с дошкольниками используются **познавательные задачи**, под которыми понимаются учебные задания, предполагающие наличие поисковых знаний, способов (умений) и стимуляцию активного использования в обучении связей, отношений, доказательств. Система познавательных задач сопровождает весь процесс обучения, который состоит из последовательных, постепенно усложняющихся по содержанию и способам видов деятельности.

Примерами познавательных задач могут быть следующие:

Неживая природа: почему качаются ветви деревьев? Почему на земле лужи? Почему замёрзла вода на улице? Почему снег тает в помещении? Почему снег бывает липким? Почему летом и весной идёт дождь, а зимой снег? Почему весной почва к полудню оттаивает, а к вечеру замерзает? и т.д.

Живая природа: могут ли растения расти без света (влаги, тепла)? Почему растения весной быстро растут? Почему осенью растения увядают, желтеют, теряют листья? Почему кактус поливают редко, а бальзамин часто? Почему рыба плавает? и т.д. После принятия детьми познавательной задачи под руководством воспитателя осуществляется её анализ: выявление известного и неизвестного. В результате анализа дети выдвигают предположения о возможном течении явления природы и его причинах. Их предположения бывают правильными и ошибочными, часто противоречивыми. Воспитатель должен выслушать и учесть **все предположения**, обратить внимание на их противоречивость. Если дети не выдвигают никаких идей, их должен выдвинуть сам воспитатель.

Актуальным методом познавательного развития детей дошкольного возраста является **экспериментирование**, которое рассматривается как практическая деятельность поискового характера, направленная на познание свойств, качеств предметов и материалов, связей и зависимостей явлений.

В экспериментировании дошкольник выступает в роли исследователя, который самостоятельно и активно познаёт окружающий мир, используя разнообразные формы воздействия на него. В процессе экспериментирования ребёнок осваивает позицию субъекта познания и деятельности.

В качестве примеров предлагаем следующие эксперименты.

1. «**Есть ли у воды вкус?**» Дайте детям попробовать питьевую воду, затем солёную и сладкую. (Вода приобретает вкус того вещества, которое в неё добавлено.)

2. «Испаряется ли вода?» Наливаем в тарелку воду, подогреваем на пламени. Воды на тарелке не стало. (Вода испарится из тарелки, превратится в пар. При нагревании жидкость превращается в пар.)

3. «Куда делись чернила?» В стакан с водой капаем чернила, туда же кладём таблетку активированного угля. Вода светлеет на глазах. (Уголь впитывает молекулы красителя.)

К эффективным методам познавательного развития дошкольников относится **проектная деятельность**, обеспечивающая развитие познавательных интересов детей, умений самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического мышления.

В практике современных дошкольных организаций используются следующие типы проектов:

- **Исследовательские проекты** (они требуют хорошо продуманной структуры, полностью подчинены логике исследования, предполагают выдвижение предположения решения обозначенной проблемы, разработку путей ее решения, в том числе экспериментальных, опытных. Дети экспериментируют, проводят опыты, обсуждают полученные результаты, делают выводы, оформляют результаты исследования);

- **Творческие проекты** (как правило, данные типы проектов не имеют детально проработанной структуры совместной деятельности участников, она только намечается и далее развивается, подчиняясь жанру конечного результата, который может быть оформлен как сценарий видеофильма, драматизации, программы праздника, альбома. Представление же результатов может проходить в форме праздника, видеофильма, драматизации, спортивной игры, развлечения);

- **Игровые (ролевые) проекты** (структура данных проектов также только намечается и остается открытой до завершения работы. Дети принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуациями. Например, дети

- **Информационно – практико - ориентированные проекты** (они изначально направлены на сбор информации о каком-то объекте, явлении; предполагается ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов. Причем результат проекта обязательно ориентирован на социальные интересы самих участников. Дети собирают информацию, обсуждают её и реализуют, ориентируясь на социальные интересы; результаты оформляют в виде стендов, газет, витражей).

В последнее время в дошкольном образовании широко используется **исследовательская деятельность**, которая в наиболее полном, развернутом виде предполагает следующее:

- ребенок выделяет и ставит проблему, которую необходимо разрешить;
- предлагает возможные решения;
- проверяет эти возможные решения, исходя из данных;
- делает выводы в соответствии с результатами проверки;
- применяет выводы к новым данным;
- делает обобщения.

Таким образом, используя экспериментирование, познавательные задачи и проектную деятельность при решении проблемы познавательного развития детей дошкольного возраста, педагог обеспечивает стадийный переход, качественные изменения в развитии познавательной деятельности: от любопытства до познавательной активности.

Важный момент, влияющий на развитие познавательных способностей - наличие у детей интереса к познавательной деятельности, познавательной мотивации.

Для того, чтобы обеспечить развитие личности воспитанников, необходимо в каждой возрастной группе создать развивающую предметно – пространственную среду.

Хотелось бы обратить внимание на главу 3, параграф 3.3 ФГОС ДО, где перечислены конкретные требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ.

Цитата: *Развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.* Насыщенность среды должна соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Одним из важных условий при создании развивающей предметно – пространственной среды является соответствие материала возрасту дошкольников. Соответствие возрасту – одно из значимых и в то же время сложно выполнимых условий. Связано это с тем, что материалы, сложность и доступность их содержания должны соответствовать сегодняшним закономерностям и особенностям развития детей данного конкретного возраста и учитывать те особенности зон развития, которые характерны опять же сегодня каждому отдельному ребенку.

Познавательное развитие вне занятий

Мероприятия, спланированные вне занятий, являются обязательной составной частью системы познавательного развития ребенка. Именно на таких мероприятиях педагоги имеют возможность не только закреплять, уточнять, расширять, систематизировать накопленные представления детей; но и вводить новые содержания.

Формы мероприятий, проводимые вне занятий

- Традиция «Встречи с интересными людьми»;
- «Познаем вместе»;
- Традиция «Наши славные дела»;
- Создание альбома « Все работы хороши»;
- Познавательные вечера «Сейчас узнаем»;
- Рассказы педагогов «Знаете ли вы...»;
- Подбор материала о животных и растениях (копилка) «Мы их знаем», «Наши любимцы»;
- Выращивание рассады вместе с детьми «Зеленый детский сад»;
- Календарь жизни группы (традиция);
- Коллекционирование.

Таким образом, чем более подготовленным придет ребёнок в школу – имеется в виду не количество накопленных знаний, а именно готовность к мыслительной деятельности, тем успешнее будет для него начало школьного детства. Заклучая вышесказанное, можно сделать вывод о том, что на современном этапе развития дошкольного образования проблеме познавательного развития дошкольников уделяется большое внимание, что в свою очередь требует особого отношения со стороны педагога к данной проблеме.

Используемая литература:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
2. Примерная образовательная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой. – Москва: Мозаика-Синтез, 2014.
3. Дибина О.В. Ребенок в мире поиска. М., Творческий центр 2005.
4. Волостникова А.Г. Познавательные интересы и их роль в формировании личности. М.,1994.
5. Короткова Н.А. Познавательно-исследовательская деятельность старших дошкольников //Ребенок в детском саду. 2003.№3.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Совместная образовательная деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»»

Балл	Содержание оценки
3	Знает специфику организации образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие». Методика познавательного развития детей дошкольного возраста. В работе использует учебные задания, предполагающие наличие поисковых знаний, способов (умений) и стимуляцию активного использования в обучении связей, отношений, доказательств. Учитывает соответствие материала возрасту дошкольников. Представлен анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие».
2	Слабо ориентируется в специфике организации образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие». Не всегда правильно использует методику познавательного развития детей дошкольного возраста. В работе не всегда использует учебные задания, предполагающие наличие поисковых знаний, способов (умений) и стимуляцию активного использования в обучении связей, отношений, доказательств. Учитывает соответствие материала возрасту дошкольников. Представлен анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»
1	Не владеет спецификой организации образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие». Не всегда правильно использует методику познавательного развития детей дошкольного возраста. В работе не использует учебные задания, предполагающие наличие поисковых знаний, способов (умений) Не учитывает соответствие материала возрасту дошкольников. Представлен анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»
0	Не представлен анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»

8 типовое индивидуализированное задание: Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»

Формируемые компетенции: ОПК-3; ОПК-6

Теоретическая справка

Содержание и методика занятий по формированию связной речи

Цель: выявление особенностей задач и содержания работы по формированию связной речи на занятиях, особенности структуры и методики занятий в конкретных возрастных группах.

Методические рекомендации для студентов

1. Пронаблюдайте два занятия в разных возрастных группах.

Обратите внимание на следующее: организация детей, наличие наглядности, постановка учебной задачи воспитателем, особенности методики обучения, совместную образовательную деятельность педагога с детьми, принятие задачи детьми, особенности речи воспитателя, оценка детской речи.

2. Ответьте на вопросы:

1. Каково программное содержание занятий в разных возрастных группах. Доступны ли задачи по развитию мышления и речи для детей данной возрастной группы?

2. Каковы структурные части занятия, их целесообразность, роль каждой части в решении программных задач?

3. Какие методы обучения, направленные на развитие мышления детей, на умение формулировать предложения, на обучение связному высказыванию отобраны воспитателем?

4. Каковы содержание, логика и направленность вопросов, типы вопросов? В чем проявилась зависимость детских ответов от характера вопроса?

5. Правильно ли подобраны наглядные материалы? Каковы особенности использования их на данном занятии? Какова роль наглядности в решении поставленных задач?

6. Направлена ли фронтальная и индивидуальная работа на решение поставленных (умственных и речевых) задач?

7. Как оценены детские высказывания и рассказы? Содержание и методика оценки.

8. Каковы задачи дальнейшего развития связной речи детей данных возрастных групп?

СХЕМА «Педагогический анализ занятия».

1. Умеет ли педагог творчески использовать готовые конспекты занятий: вносить необходимые изменения в ход занятия, корректировать цели в соответствии с индивидуальными особенностями детей.

2. Умеет ли педагог составить конспект занятия в соответствии с поставленными целями, определить его содержание и структуру, подобрать дидактические игры.

3. Подготовка к занятию: подобран и рационально размещен раздаточный и демонстрационный материал; предварительная работа с детьми – беседы, наблюдения, чтение х/л, работа с родителями.

4. Выполнение санитарно-гигиенических требований: удовлетворение двигательной активности детей – динамические паузы и физкультминутки; контроль за правильностью осанки и сменяемость поз в течение занятия; соответствие длительности занятия с-г нормам.

5. Использование разнообразных форм организации детей на занятии: работа малыми подгруппами, в паре, индивидуальная или коллективная работа детей. Оправданность выбранных форм.

6. Использование разнообразных методов и приемов в работе с детьми: игровые приемы, приемы привлечения и сосредоточения внимания, активизации самостоятельного мышления, приемы подачи нового с опорой на имеющиеся у детей знания.

7. Умение педагога регулировать поведение детей в процессе занятия, поддерживать интерес в течение всего занятия.

8. Умение педагога корректировать ход занятия с учетом «обратной» связи: сократить время занятия в зависимости от степени утомления детей, сменить форму организации, вывести часть программного материала за рамки занятия, своевременно использовать динамическую паузу и т.д.

9. Использование педагогом индивидуальной работы с детьми.

10. Активное поведение детей на занятии, сохранялся интерес и внимание.

СХЕМА «Анализ предметно - развивающей среды по развитию речи».

1. Книжный уголок оборудован в хорошо освещенном месте: стеллажи для книг, стол и стулья для детей.

2. Наличие различных материалов: художественная литература – несколько книг одного наименования и автора разных издательств; иллюстрации по темам занятий по ознакомлению с окружающим миром и с художественной литературой.

3. Наличие тематических выставок и сменяемость материалов.

4. Наличие детской литературы в группе.

5. Наличие в группе оборудования для театрализованной деятельности: ширма, фланелеграф, различные виды театров и соответствие их содержания возрастной группе, театрализованные игры.

6. Наличие разнообразных дидактических и настольно-печатных игр.
7. Наличие методической литературы по данной теме.
8. Наличие пособий для занятий: картотека дидактических игр по развитию речи, подборки загадок, потешек, песенок, скороговорок и т.д.
9. Соответствие содержания возрасту детей.
10. Наглядная информация для родителей (доступность, эстетичность оформления, сменяемость).

СХЕМА «Анализ занятия по развитию речи».

1. Достаточен ли словарный запас детей.
2. Используются ли синонимы, эпитеты.
3. Носит ли занятие чисто познавательный характер.
4. Была ли организована практическая деятельность по отношению к изучаемому объекту (предмету).
5. Наличие у детей познавательного интереса.
6. Осмысливают ли дети новые факты и события.
7. Был ли в процессе занятия момент, когда дети самостоятельно добывают знания или конструктивные способы их применения.
8. Доступность речи педагога для детей по форме и содержанию.
9. Умение педагога организовать индивидуальную работу на занятии с учетом особенностей развития речи каждого ребенка.
10. Соответствует ли программное содержание уровню развития детей.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Совместная образовательная деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»

Балл	Содержание оценки
3	<p>Пронаблюдал два занятия по развитию речи в разных возрастных группах. Обращает внимание на организацию детей, наличие наглядности, постановку учебной задачи воспитателем, особенности методики обучения, совместную образовательную деятельность педагога с детьми, принятие задачи детьми, особенности речи воспитателя, оценку детской речи.</p> <p>Знает программное содержание занятий в разных возрастных группах. Доступность задач по развитию мышления и речи для детей данной возрастной группы. Знает структурные части занятия, их целесообразность, роль каждой части в решении программных задач. Определяет методы обучения, направленные на развитие мышления детей, на умение формулировать предложения, на обучение связному высказыванию. Ориентируется в содержании, логике и направленности вопросов, типов вопросов. Анализирует правильно ли подобраны наглядные материалы, и их роль в решении поставленных задач. Четко знает схемы «Педагогического анализа занятия», предметно - развивающей среды по развитию речи, занятия по развитию речи».</p>

2	<p>Пронаблюдал одно занятие по развитию речи.</p> <p>Обращает внимание на организацию детей, наличие наглядности, постановку учебной задачи воспитателем, особенности методики обучения, совместную образовательную деятельность педагога с детьми, принятие задачи детьми, особенности речи воспитателя, оценку детской речи.</p> <p>Не уверенно знает программное содержание занятий в разных возрастных группах. Доступность задач по развитию мышления и речи для детей данной возрастной группы. Знает структурные части занятия, их целесообразность, роль каждой части в решении программных задач. С помощью педагога определяет методы обучения, направленные на развитие мышления детей, на умение формулировать предложения, на обучение связному высказыванию. Слабо ориентируется в содержании, логике и направленности вопросов, типов вопросов. Анализирует правильно ли подобраны наглядные материалы, и их роль в решении поставленных задач. Знает схемы «Педагогического анализа занятия», предметно - развивающей среды по развитию речи, занятия по развитию речи».</p>
1	<p>Пронаблюдал одно занятие по развитию речи.</p> <p>Обращает внимание на организацию детей, наличие наглядности, постановку учебной задачи воспитателем, особенности методики обучения, совместную образовательную деятельность педагога с детьми, принятие задачи детьми, особенности речи воспитателя, оценку детской речи.</p> <p>Не знает программное содержание занятий в разных возрастных группах. Не ориентируется в доступности задач по развитию мышления и речи для детей данной возрастной группы. Не знает структурные части занятия, их целесообразность, роль каждой части в решении программных задач. С помощью педагога определяет методы обучения, направленные на развитие мышления детей, на умение формулировать предложения, на обучение связному высказыванию. Не ориентируется в содержании, логике и направленности вопросов, типов вопросов. С трудом анализирует правильно ли подобраны наглядные материалы, и их роль в решении поставленных задач.</p>
0	Материал отсутствует.

3 раздел Методы активизации педагогов и родителей ДОО

9 типовое индивидуализированное задание: Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОО с родителями

А) Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОО (разного вида).

Б) Взаимодействие ДОО с родителями

В) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДОО провести анкетирование

Формируемые компетенции: ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4

Теоретическая справка

Формы просвещения родителей в условиях ДОО (разного вида)

Из теории вопроса

Содержание работы с родителями реализуется через разнообразные формы. Главное — донести до родителей знания. Существуют *традиционные и нетрадиционные* формы общения педагога с родителями дошкольников, суть которых — обогатить их педагогическими знаниями. Традиционные формы подразделяются на коллективные, индивидуальные и наглядно-информационные.

К коллективным формам относятся родительские собрания, конференции, «Круглые столы» и др. Групповые родительские собрания — это действенная форма работы воспитателей с коллективом родителей, форма организованного ознакомления их с

задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи. Повестка дня собраний может быть разнообразной, с учетом пожеланий родителей. Сейчас собрания вытесняются новыми нетрадиционными формами, такими как «Устный журнал», «Педагогическая гостиная», «Круглый стол» и др. Целесообразно сочетать разные формы работы, например, после проведения развлекательных мероприятий с родителями можно организовать беседы и собрания. На общих родительских собраниях обсуждаются проблемы воспитания детей. Целесообразно провести экскурсию по ДОУ, познакомить родителей со специалистами, с объяснением профиля и задач учреждения; можно издать буклет, рекламу, рассказывающие о конкретном учреждении.

К индивидуальным формам относятся педагогические беседы с родителями; это одна из наиболее доступных форм установления связи с семьей. Беседа может быть как самостоятельной формой, так и применяться в сочетании с другими, например, она может быть включена в собрание, посещение семьи. Цель педагогической беседы — обмен мнениями по тому или иному вопросу; ее особенность — активное участие и воспитателя и родителей. Беседа может возникать стихийно по инициативе и родителей и педагога. Последний продумывает, какие вопросы задаст родителям, сообщает тему и просит их подготовить вопросы, на которые бы они хотели получить ответ. Планируя тематику бесед, надо стремиться к охвату по возможности всех сторон воспитания. В результате беседы родители должны получить новые знания по вопросам обучения и воспитания дошкольника. **Тематические консультации** организуются с целью ответить на все вопросы, интересующие родителей. Часть консультации посвящается трудностям воспитания детей. Они могут проводиться и специалистами по общим и специальным вопросам, Главное назначение консультации — родители убеждаются в том, что в детском саду они могут получить поддержку и совет.

Отдельную группу составляют **наглядно-информационные методы**. Они знакомят родителей с условиями, задачами, содержанием и методами воспитания детей, способствуют преодолению поверхностного суждения о роли детского сада, оказывают практическую помощь семье. К ним относятся записи на магнитофон бесед с детьми, видеофрагменты организации различных видов деятельности, режимных моментов, занятий; фотографии, выставки детских работ, стенды, ширмы, папки-передвижки.

В настоящее время особой популярностью как у педагогов, так и у родителей пользуются **нетрадиционные формы общения с родителями**

Схему классификации нетрадиционных форм предлагает Т. В. Кротова. Автором выделяются следующие нетрадиционные формы: информационно-аналитические (хотя они по сути приближены к методам изучения семьи), досуговые, познавательные, наглядно-информационные. Они представлены в таблице.

Нетрадиционные формы организации общения педагогов и родителей

наименование	Цель использования	Формы проведения общения
Информационно-аналитические	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности	Проведение социологических срезов, опросов, «Почтовый ящик»
Досуговые	Установление эмоционального контакта между педагогами, родителями, детьми	Совместные досуги, праздники, участие родителей и детей в выставках
Познавательные	Ознакомление родителей с возрастными и	Семинары-практикумы, педагогический брифинг, педагогическая

	психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Формирование у родителей практических навыков воспитания детей	гостиная, проведение собраний, консультаций в нетрадиционной форме, устные педагогические журналы, игры с педагогическим содержанием, педагогическая библиотека для родителей
Наглядно-информационные: информационно-ознакомительные; информационно-просветительские	Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирование у родителей знаний о воспитании и развитии детей	Информационные проспекты для родителей, организация дней (недель) открытых дверей, открытых просмотров занятий и других видов деятельности детей. Выпуск газет, организация мини-библиотек

Анализ теории и практики работы с семьей выявил еще одну проблему на современном этапе — организация совместной деятельности родителей и детей. Одна из главных задач педагогов — создать условия для развития нормальных отношений в семье, а это может быть достигнуто только при деятельности родителей и детей, которая может быть реализована в различных формах.

Например, формы познавательной деятельности — это общественные смотры знаний, умений и навыков, творческие отчеты по направлениям деятельности, праздники знаний и творчества, турниры знатоков, Дни открытых дверей и т.д. Формы трудовой деятельности — оформление помещения группы, трудовой десант по благоустройству и озеленению двора, посадка аллеи в связи со знаменательным событием в жизни детей и их родителей, создание библиотеки и т.п.

Формы досуга — подготовка, проведение и обсуждение спектаклей, праздников, соревнований, конкурсов, КВН; различных клубов и др.

Формы активизации — дискуссии, диалоги, обсуждение ситуаций, решение кроссвордов, анализ детских высказываний или детского творчества, тренинги, метод игрового моделирования и др.

Наглядные формы: библиотеки и папки-передвижки, видеофильмы, памятки-рекомендации для родителей и детей, открытки-приглашения, визитки, выставки книг, оборудования, настольных игр, детских или совместных рисунков, поделок с родителями, фотовыставки, газеты, Уголки для родителей и др.

Из сравнительно новых форм работы с родителями следует отметить видеофильмы, которые создаются по определенной тематике, например «Трудовое воспитание ребенка в семье», «Трудовое воспитание детей в детском саду» и др.

Интересной формой сотрудничества является выпуск газеты. В создании газеты участвуют администрация детского сада, педагоги, специалисты, родители и дети.

В теории и практике определен ряд общих задач по работе с родителями в дошкольных учреждениях:

- изучение интересов, мнений и запросов родителей, не реализуемых в других социальных институтах (семье и др.);
- обеспечение оптимальных условий для саморазвития и самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
- использование опыта деятельности других дошкольных учреждений для построения модели взаимодействия с родителями;
- расширение средств и способов работы с родителями;

— обеспечение пространства для личностного роста участников объединения, создание особой творческой атмосферы.

Проведение родительских собраний по старой структуре не оправдывает ожидания родителей. В соответствии с нормативно-правовой базой дошкольных учреждений родители являются заказчиками образовательных услуг и имеют право принимать участие в организации образовательного процесса, создавать свои органы самоуправления и решать некоторые вопросы самостоятельно на родительских Собраниях, конференциях и в других формах работы.

В настоящее время все чаще дошкольные учреждения стали проводить родительские конференции, которые предусматривают расширение, углубление и закрепление знаний об образовании детей, которые могут быть научно-практическими, теоретическими, по обмену опытом и др. Конференции проводятся раз в год, но требуют тщательной подготовки, предусматривают активное участие родителей, организацию выставок детских рисунков, книг, концерта детей.

Структура конференции: 1) слово руководителя ДОУ; 2) выступления родителей (3-5) о семейном опыте по данной проблеме; 3) видеофильмы; 4) выступления желающих; 5) выступления детей; 6) подведение итогов.

Таким образом, работа родителей и педагогов в условиях дошкольного учреждения носит ярко выраженный специфический характер сотрудничества, так как изменились и содержание, и формы взаимоотношений между родителями и работниками дошкольного учреждения.

Информационные ресурсы

1. О. Л. Зверева, Т. В. Кротова «Общение педагога с родителями в ДОУ. Методический аспект». изд. Творческий центр «Сфера». М, 2005
2. О. В. Солодянкина «Сотрудничество дошкольного учреждения с семьей. пособие для работников ДОУ». Изд. «Аркти», М. 2007
3. Т. Н. Доронова «Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями». М., 2006

Задание А. Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида).

Методика выполнения задания:

Беседуя с методистом ДОУ заполнить примерную таблицу, отмечая присутствующие в ДОУ блоки, основные задачи существующих блоков и соответствующие блокам, задачам формы работы.

**Примерная таблица информации о формах просвещения родителей
(ДОУ № _____ вид _____)**

Блоки	Основные задачи	Формы
Педагогическое просвещение родителей	Повышение педагогической компетенции родителей	Лекции, семинары, практикумы, родительские собрания, консультации, конференции и так далее
Включение родителей в деятельность ДОУ	Создание условий для включения родителей в планирование, организацию и контроль за деятельностью ДОУ	Соревнования, кружки, конкурсы, викторины, совместные мероприятия, дни открытых дверей

--	--	--

Б). Взаимодействие ДООУ с родителями

Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) в таблицу:

Таблица форм взаимодействия с родителями

№	Совместные мероприятия педагогов и родителей	Совместные мероприятия педагогов, родителей и детей	Ответственный
1	Родительские собрания	Турниры знатоков	
2			

В). Для изучения удовлетворенности родителей работой ДООУ провести анкетирование, используя один из предложенных ниже вариантов анкет.

Для установления эффективного взаимодействия воспитателей и родителей необходимо знать типологию семей своих воспитанников, образовательный уровень и уровень развития педагогической культуры родителей, удовлетворенность родителей работой дошкольного учреждения.

При общении с родителями воспитанников следует должен соблюдать основные правила:

1. Соблюдайте профессиональную этику общения. В любой ситуации контролируйте свои эмоции и будьте предельно корректны в высказываниях.
2. При приветствии родителей следует обратиться к ним по имени, отчеству (имена и отчества родителей надо знать обязательно).
3. В беседе давайте советы только в виде примеров, а не в категоричной форме.
4. Следите за речью, избегайте неестественности и театральности.
5. Не следует начинать разговор о своем воспитаннике с критики, вначале ребенка следует похвалить, рассказать о его достоинствах (у любого ребенка они есть), и только потом можно сказать родителям о проблемах.. Позитивное начало результат.
6. Разговор должен вестись так, чтобы родители понимали: им предлагают сотрудничество в решении проблем их ребенка.
7. Во время разговора обязательно смотрите на собеседника! (многие люди, особенно дети считают, что если на них не смотрят, то их не слышат).
8. Не лгите, особенно по пустякам.
9. Умейте терпеливо выслушать родителей, «внимательно выслушать - помочь» (Д.

Карнеги) особое внимание следует обратить на то положительное! что рассказывают о ребенке родители и чего воспитатель еще не знает. Не прерывать рассказ родителей репликами: «Мне некогда» или «Перестаньте защищать своего сына» (для родителей естественно оберегать своего ребенка от неприятностей). Хуже, если сами родители не видят положительных качеств своего ребенка.

10. С учетом индивидуальных особенностей воспитанника, характера родителей, их семейно-бытовых условий выскажите свои соображения и педагогические рекомендации по развитию ребенка и корректровке негативного поведения,

Для изучения удовлетворенности родителей работой ДООУ можно провести анкетирование, используя один из предложенных ниже вариантов анкет.

Анкета 1.

Родителям предлагается заполнить бланк анкеты (возможно проведение устной форме).

Вопрос	Варианты ответов		
	Да	Нет	Частично
1. Удовлетворены ли вы отношением воспитателя к ребенку?			
2. Удовлетворены ли вы отношением к ребенку других детей?			
4. Удовлетворены ли вы взаимоотношениями воспитателей и родителей?			
4. Удовлетворены ли вы учебными успехами своих детей?			
5. Удовлетворены ли вы организацией учебного процесса в группе?			
6. Удовлетворены ли вы организацией процесса воспитания?			
7. Удовлетворены ли вы здоровьем детей и организацией здоровьесберегающей среды в ДООУ?			
1. Хотели бы Вы водить своих детей; а) в детский сад рядом с домом; б) в развивающий, с приоритетом развития познавательных способностей;			

в) в оздоровительный, с приоритетом укрепления физического здоровья			
---	--	--	--

В). Провести опрос родителей и воспитателей соответствующей группы.

ОПРОСНИК ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
Уважаемые родители!

Нам интересно узнать ваше мнение по поводу работы педагогов группы. Анонимность ответов полностью гарантируется.

Если вы согласны с нижеприведенным суждением, то обведите кружком соответствующий номер, если не согласны — зачеркните. Если не знаете, что ответить — поставьте возле номера вопросительный знак.

1. Меня полностью удовлетворяет уровень воспитательно-образовательной работы с детьми в нашем дошкольном учреждении.
2. Я уверен(а) в хорошем отношении воспитателя к детям группы и к моему ребенку в частности.
3. Особенно меня привлекает в воспитателях группы их компетентность, умение дать нужный совет, причем сделать это очень тактично и ненавязчиво.
4. При необходимости я получаю полную информацию о жизни моего ребенка в группе детского сада.
5. При желании, я имею возможность присутствовать в группе в любое время.
6. Благодаря помощи педагогов образовательного учреждения мне удалось преодолеть многие трудности в общении с собственным ребенком.
7. Посещая собрания, консультации, читая рекомендуемую литературу, я стал (а) лучше разбираться в особенностях детей дошкольного возраста.

Благодарим за сотрудничество!

Проведите анализ, обратите внимание, совпадают ли ответы родителей и педагогов по вопросам анкет.

Вопросы для письменного размышления

1. Какие, на ваш взгляд, самые распространенные формы работы ДОУ с родителями? Как Вы считаете, почему?
2. Как Вы считаете, какие формы работы ДОУ с родителями требуют длительной, основательной подготовки? Почему?

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 3 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии оценки «Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с семьей»

Балл	Содержание оценки
3	Соблюдает профессиональную этику общения. В любой ситуации контролирует свои эмоции, предельно корректен в высказываниях. При приветствии родителей обращается к ним по имени, отчеству. В беседе дает советы только в виде примеров, а не в категоричной форме. Следит за речью, избегает неестественности и театральности.

	<p>Не начинает разговор о своем воспитаннике с критики, вначале ребенка хвалит, рассказывает о его достоинствах (у любого ребенка они есть), и только потом говорит родителям о проблемах. Разговор ведет так, чтобы родители понимали: им предлагают сотрудничество в решении проблем их ребенка. Во время разговора смотрит на собеседника! Не лжет, особенно по пустякам.</p> <p>Умеет терпеливо выслушать родителей, особое внимание обращает на положительное.</p>
2	<p>Не всегда соблюдает профессиональную этику общения. Контролирует свои эмоции, предельно корректен в высказываниях. Не всегда при приветствии родителей обращается к ним по имени, отчеству.</p> <p>В беседе дает советы. Иногда в категоричной форме.</p> <p>Следит за речью, избегает неестественности и театральности.</p> <p>. Во время разговора смотрит на собеседника! Не лжет, особенно по пустякам.</p> <p>Терпеливо выслушивает родителей, особое внимание обращает на положительное.</p>
1	<p>Не соблюдает профессиональную этику общения. Не контролирует свои эмоции, но предельно корректен в высказываниях. При приветствии родителей не обращается к ним по имени, отчеству.</p> <p>В беседе дает советы. Иногда в категоричной форме.</p> <p>Не следит за речью, избегает неестественности и театральности.</p> <p>. Во время разговора не смотрит на собеседника! Не лжет, по пустякам.</p> <p>Терпеливо выслушивает родителей, особое внимание обращает на положительное.</p>
0	Материал отсутствует.

10 типовое индивидуализированное задание: Качество образовательных услуг в ДОУ

А). Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг

Б). Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг

Формируемые компетенции: ОПК-3; ОПК-6

Теоретическая справка

Качество образования представляет собой широкий комплекс условий обучения. Для измерения качества образования недостаточно статистических показателей, даже очень подробных и достоверных, необходимы субъективные оценки соответствия этих параметров потребностям людей. По своей природе качество образования – это объективно-субъективная характеристика условий обучения человека, которая зависит от развития потребностей самого человека и его субъективных представлений и оценок своего обучения. Качество образования – это комплексная характеристика условий образования населения, которая выражается в объективных показателях и субъективных оценках удовлетворения образовательных потребностей и связана с восприятием людьми своего образовательного статуса в зависимости от культурных особенностей, системы ценностей и социальных стандартов, существующих в обществе.

В 70 – 80 годы стало развиваться представление о том, что главная проблема при использовании стандартов в сфере услуг заключается в трактовке понятия продукта при обслуживании. Эта проблема была решена с помощью расширения понятия продукта, включающего:

- о вещественный продукт или готовую продукцию;
- интеллектуальный продукт;

- продукт переработки;
- услугу.

Стандартизация и сертификация в дошкольных учреждениях

Одним из важнейших документов, определяющих и регламентирующих деятельность образовательных учреждений, является закон РФ «Об образовании», принятый 10 июля 1992 г. [3].

В этом законе содержатся те основные принципы и положения, на основе которых будет строиться и стратегия, и тактика реализации законодательно закреплённых идей развития всей системы образования в России в целом и дошкольной её отрасли в частности [3, статья 18].

Соответствующими мерами государство обеспечивает мониторинг качества дошкольного образования и позитивное развитие системы ДОУ.

К критериям качества образовательных услуг в ДОУ относятся:

1. Количество планов, программ;
2. Качество кадрового состава;
3. Качество учебно-методической и технической оснащённости ДОУ;
4. Степень реализации педагогических технологий по дошкольному образованию и воспитанию.

Рассмотрев понятие системы дошкольного образования, попробуем определить понятие его качества. Понятие «качество» многогранно и с позиции каждого его участника трактуется по-разному:

Для детей – это обучение в интересной для них игровой форме.

Для родителей – это эффективное обучение детей, т.е. обучение по программам, хорошо подготовившим детей к творчеству и к школе:

- обучение без утомления;
- сохранение здоровья детей как психического, так и физического;
- успешность обучения;
- поддержание желания детей учиться;
- обеспечение возможности поступления в престижную школу;
- обучение престижным предметам (иностранному языку, хореография и т.д.).

Для воспитателей – это, во-первых, положительная оценка их деятельности руководителем дошкольного учреждения, родителями:

- успешное выполнение всех учебных программ всеми детьми;
- оптимальный подбор методов и приемов работы с детьми;
- поддержание интереса детей к учебному процессу;
- успешное развитие детей в процессе их обучения;
- сохранение физического и психического здоровья детей;
- рациональное использование учебного времени детей и рабочего времени воспитателя;
- обеспеченность педагогического процесса всеми необходимыми пособиями и оборудованием.

Для руководителя - это: • высокая оценка деятельности воспитателей родителями и детьми, повышение тем самым престижа детского сада как фактора сохранения и развития дошкольного учреждения;

- сохранение здоровья детей;
- рациональное использование учебного времени детей и рабочего времени педагогов;
- успешность деятельности педагогов и детей;
- полное усвоение выбранных программ, качественная подготовка детей к школе.

Обеспечение качества образовательных услуг рассматривается как соблюдение требований к программному обеспечению образовательного процесса и педагогическим технологиям, характеру взаимодействия взрослого и ребенка, а также к развивающей среде детского сада.

Таким образом, современный уровень развития отечественного образования предъявляет высокие требования к подготовке и деловой квалификации управляющих

дошкольными и общеобразовательными учреждениями различных видов. Социально-экономическое значение работы управляющего образовательным учреждением в условиях рыночной экономики существенно изменяется, и она перестает быть только организационно-административной работой.

Управление образовательными учреждениями приобрело новое экономическое и социальное значение, в связи с чем, актуальным является вопрос контроля и управления качеством услуг, предоставляемыми учреждениями образовательной деятельности, соответствия её предъявляемым требованиям государственного образовательного стандарта в сфере образования.

Контроль качества образования вызван необходимостью создания единого образовательного пространства в России, что позволит обеспечить равный уровень образования для всех выпускников образовательных учреждений. Кроме того, повышение качества образования, призвано обеспечить общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к образованию на основе самоопределения и саморазвития личности.

Литература:

1. Международный стандарт ИСО 8402 Управление качеством и обеспечение качества – Словарь, 1994 г., 38 с.
2. <http://www.consultant.ru/files/popular/000043.zip> Закон Российской Федерации "Об образовании" от 10 июля 1992 г.
3. Третьяков П. И., Белая К. Ю., «Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам» / г. Москва, 2008г., с 235.
4. Алебастрова А. А., Справочник заведующего дошкольным образовательным учреждением. – М.: ВАКО, 2008. – 208 с. – (Дошкольники: учим, развиваем, воспитываем; Педагогика. Психология. Управление).
5. Свирская, Л.В. Работа с родителями. Пособие для педагогов ДОО.ФГОС ДО. /Л.В. Свирская. – М.: Просвещение, 2015. – 128с.
6. В помощь воспитателям ДООУ в работе с родителями. Раздаточный материал. Программа "Московская семья - компетентные родители". Выпуск 7-9. /Под ред. К.Ю. Белой. – М.: Школьная книга, 2014. – 116с.

Задание 1. Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг

Содержание задания. Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг

Методика выполнения задания.

Студент проводит анкетирование родителей той возрастной группы, к которой он прикреплен.

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЧЬИ ДЕТИ ПОСЕЩАЮТ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № _____

Уважаемые родители!

В целях изучения уровня удовлетворенности родителей качеством предоставления услуг дошкольного образования, просим Вас ответить на следующие вопросы:

№	вопросы	показатели	ответы
1.	Как долго Ваш ребенок посещает ДООУ	а) менее 1 года	
		б) от 1 года до 2-х лет	

		в) более 2-х лет	
2.	Владеете ли Вы информацией о работе учреждения	а) о целях и задачах дошкольного учреждения в области обучения и воспитания Вашего ребенка	
		б) о режиме работы дошкольного учреждения	
		в) об организации питания	
		г) получаю недостаточно информации	
		д) не получаю информацию	
		е) другое	
3.	В какой степени Вы удовлетворены качеством дошкольного образования детей по следующим критериям:		
	а) состояние материальной базы учреждения	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	б) организация питания	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	в) обеспечение литературой и пособиями	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	г) санитарно – гигиенические условия	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	д) профессионализмом педагогов	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	е) взаимоотношения сотрудников с детьми	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	ж) взаимоотношения сотрудников с родителями	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
	з) оздоровление детей	не удовлетворен	
		частично удовлетворен	
		полностью удовлетворен	
и) присмотр и уход	не удовлетворен		
	частично удовлетворен		
	полностью удовлетворен		
к) воспитательно – образовательный процесс	не удовлетворен		
	частично удовлетворен		
	полностью удовлетворен		
Средний показатель удовлетворённости качеством дошкольного	не удовлетворен		
	частично удовлетворен		
	полностью удовлетворен		

	образования детей (по предложенным критериям)		
4.	Каков, на Ваш взгляд, рейтинг ДОУ в микрорайоне	а) низкий	
		б) средний	
		в) высокий	
		г) затрудняюсь ответить	
5	Каков, на Ваш взгляд, рейтинг ДОУ в микрорайоне:	а) низкий	
		б) средний	
		в) высокий	
		г) затрудняюсь ответить	

6. Ваши комментарии о качестве работы ДОУ и предложения по его совершенствованию:

7. Укажите ФИО (по желанию) _____

Благодарим за сотрудничество!

Задание 2.

После проведения анкетирования родителей, студент собирает анкеты, подсчитывает уровни, переводит их в %, и полученную цифру заносит в ниже предоставленную таблицу.

Таблица уровня удовлетворенности родителей качеством предоставления услуг дошкольного образования

Количество заполненных анкет в (%) полученных анкет родителей	Ответы			
	Низкий (число и %)	Средний (число и %)	Высокий (число и %)	Затруд. ответить (число и %)

Вопросы для письменного размышления

1. Какой, на ваш взгляд, самый распространенный способ получения родителями информации о работе учреждения?
2. Соответствует ли, на Ваш взгляд, образовательная среда группы ФГОС ДО к условиям реализации ООП ДО?
3. Ваши комментарии о качестве работы ДОУ и предложения по его совершенствованию

Критерии оценки «Качество образовательных услуг в ДОУ»

Балл	Содержание оценки
3	Знает специфику составления вопросов анкетирования. Методику проведения и обработки анкетирования. Подсчитывает уровни, переводит их в %, и

	полученную цифру заносит в предоставленную таблицу. Делает выводы. Знает распространенные способы получения родителями информации о работе учреждения. Дает и комментарии о качестве работы ДОУ и вносит предложения по его совершенствованию.
2	Испытывает затруднения в специфике составления вопросов анкетирования. Не уверенно владеет методикой проведения и обработки анкетирования. Подсчитывает уровни, переводит их в %, и полученную цифру заносит в предоставленную таблицу. Делает выводы. Знает распространенные способы получения родителями информации о работе учреждения. Дает и комментарии о качестве работы ДОУ и вносит предложения по его совершенствованию.
1	Затрудняется в е составлении вопросов анкетирования. Не уверенно владеет методикой проведения и обработки анкетирования. Подсчитывает уровни, переводит их в %, и полученную цифру заносит в предоставленную таблицу. Делает не уверенно выводы. Знает распространенные способы получения родителями информации о работе учреждения. Дает и комментарии о качестве работы ДОУ и вносит предложения по его совершенствованию.
0	Материал не представлен. Задание отсутствует.

Типовые индивидуализированные задания в 10 семестре:

Наблюдение за организацией целостной работы преподавателя педагогического колледжа

Задание 1.1. Наблюдение и психолого-педагогический анализ занятий в колледже по педагогике, психологии, методикам дошкольного образования (не менее 4).

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите рабочую программу дисциплины, сделайте выписки по организации занятия (Раздел, тема, количество часов, рассматриваемые вопросы, СРС, задания в ходе занятия, литература и др.).
2. Проанализируйте по схеме просмотренное занятие, оформите в виде текста анализ для отчетности, сформулируйте рекомендации, собственное мнение.

Форма отчетности по заданию: Краткий конспект занятия, проведенного преподавателем колледжа. Анализ по схеме.

Критерии оценки «Анализ по схеме»

Балл	Содержание оценки
5	Анализ включает требования к разработке содержания занятия на нормативной основе. Отмечается ориентированность на обучающихся данного содержания с учетом разноуровневой подготовленности. Высокое техническое оформление текста анализа. Грамотная формулировка содержания анализа занятия.

4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание анализа по схеме отвечает требованиям нормативно-правовой основе деятельности образовательной организации.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания анализа по схеме не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание анализа по схеме не составлен.
1	Содержание анализа не соответствует предъявленным требованиям.
0	Анализ по схеме не представлен.

Методическая подсказка

Краткий конспект занятия

Дата _____

Преподаватель _____

Тема _____

Тип занятия _____

Цель занятия _____

Время _____

Основные этапы занятия _____

Методы _____

Примечания _____

Анализ занятия по схеме.

Цель: изучение особенностей методики преподавания в педагогическом колледже

Цель занятия		Примечание
Реализация цели и задач в процессе занятия		

Тип занятия					
Место его в системе других занятий					
Основные этапы занятия					
Взаимосвязь этапов занятия друг с другом					
Рациональное использование времени на каждом этапе занятия					
Реализация дидактических принципов в процессе занятия.					
Эффективность используемых в процессе занятия методов обучения					
методы введения нового материала					
Методы контроля (индивидуальный, фронтальный, комбинированный, взаимоконтроль)					
Методы формирования и закрепления умений и навыков					
Особенности самоорганизации преподавателя: подготовленность к уроку (степень					

<p>овладения содержанием и структурными компонентами занятия, степень осознания психологической цели и внутренней готовности к её осуществлению, педагогическая находчивость)</p>					
<p>Организация познавательной деятельности обучающихся. В какой мере обеспечивались условия для продуктивной работы мышления и воображения обучающихся.</p>					
<p>Закрепление результатов работы</p>					

Тема занятия: _____

Курс: _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Дата: _____

ФИО посещаемого:

ФИО посетителя: (подпись)

Выводы:

В выводах рекомендуется отразить мнение о соответствии учебного занятия учебным, научным, методическим и воспитательным целям, мнение об эффективности используемых преподавателем форм и методов проведения учебного занятия.

Задание 1.2. Наблюдение за организацией и проведением воспитательного мероприятия куратором студенческой группы педагогического колледжа, анализ мероприятия.

Рекомендации для выполнения задания

1. Договоритесь предварительно с куратором группы о цели посещения воспитательного мероприятия с обучающимися педагогического колледжа.
2. Составьте краткий конспект мероприятия и протокол наблюдения для отчетной документации по практике.

Форма отчетности по заданию: Краткий конспект. Протокол наблюдения

Критерии оценки «Протокол наблюдения»

Балл	Содержание оценки
5	Протокол включает цель, задачи, тему, план, материалы, указанные в рекомендациях задания. Отражает содержание и методику проведения мероприятия. Отмечается познавательная и воспитательная ценность подобранного материала, эмоциональная насыщенность. Выделены предложения. Текст протокола содержателен, логичен.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Текст протокола отражает суть содержания мероприятия.
3	Требования выполнены частично. Разработка текста протокола не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Текст протокола не составлен.
1	Текст протокола не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст протокола не представлен.

Методическая подсказка.

Краткий конспект воспитательного мероприятия с обучающимися

Дата _____

Преподаватель _____

Тема _____

Форма проведения _____

Время _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Основные части мероприятия

Методы _____

Примечание _____

Протокол наблюдения

<i>Цель</i>	<i>задачи</i>	<i>тематика</i>	<i>оборудование</i>	<i>план</i>	<i>ход мероприятия</i>	<i>предложения</i>

Дополнительные вопросы.

Содержание и методика проведения мероприятия: соответствие содержания поставленным целям и задачам; познавательная и воспитательная ценность подобранного материала; эмоциональная насыщенность, интерес обучающихся, их активность; приемы и методы организации деятельности обучающихся, использование методов активного обучения. Замечания, предложения.

ФИО **посещаемого:**

ФИО **посетитель:**

(подпись)

Блок 2. Проведение разнообразных форм организации занятий и воспитательных мероприятий с обучающимися.

Задание 2.1. Проведение традиционной формы организации лекции (одно), разработка лекционного материала по выбранной дисциплине, составление плана, вопросов для обсуждения, содержание, контрольные вопросы и задания

Рекомендации для выполнения задания:

1. Самостоятельно найдите информацию о традиционных формах проведения лекция (вводная, лекция-информация, обзорная лекция), определите как можно организовать лекцию с обучающимися.
2. Подготовьте презентацию к содержанию материала лекции или другую наглядность.
3. Представьте анализ занятия сокурсниками.

Форма отчетности по заданию: Текст конспекта. Наглядность к занятию. Анализ занятия сокурсниками.

Критерии оценки «Конспект лекции традиционной формы»

Балл	Содержание оценки
5	Текст лекции отражает специфику различных видов лекции: вводная, лекция-информация, обзорная лекция. Предусмотрена технология преподавания через построение системы познавательной коммуникации преподавателя и обучающихся, установка на совместную творческую деятельность. Высокое техническое оформление текста лекции. Грамотная формулировка содержания лекции.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации традиционных форм проведения лекции.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания лекции не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание лекции не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста лекции не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст лекции не представлен.

Методическая подсказка.

Основные дидактические требования к лекции:

1. Высокий научно-теоретический уровень;
2. Обеспечение эффективного восприятия обучающимися излагаемого материала на основе учета психолого-дидактических закономерностей познавательной деятельности обучаемых;
3. Формирование максимальной самостоятельности и инициативности обучающихся путем организации активной мыслительной деятельности обучаемых в процессе обучения;
4. Высокое воспитательное воздействие.

Структура лекции в основном складывается из трех элементов. **Во вступлении**

кратко формулируется тема, сообщается план, показывается связь с предшествующим материалом, характеризуется теоретическая и практическая значимость темы.

В основной части всесторонне раскрывается содержание проблемы, обосновываются и конкретизируются ключевые идеи и положения, показываются связи, отношения, анализируются явления, формулируется вывод.

В заключительной части подводится итог, кратко повторяются и обобщаются основные положения, даются рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Этапы подготовки к лекции:

- Определение темы лекции. Название – лаконичное, краткое, четкое;
- Выделение главных вопросов;
- Определение объема материала по каждому вопросу (в результате определяется объем всей лекции);
- Отбор и изучение всего литературного материала;
- Подбор наглядного материала, ТСО и дидактического материала к нему;
- Составление плана лекции;
- Написание полного текста лекции.

Требования к содержанию лекции

Даже самые лучшие методы и приемы не принесут успеха и покажутся искусственными, если они не будут увязаны с темой и замыслом выступления или лекции.

Возможное начало лекции:

- 1) краткий экскурс в историю с использованием мифов, случаев действительности, т.е. обращение к событиям, времени, месту;
- 2) краткое повторение материала прошлой лекции;
- 3) постановка вопроса, чтобы обучающиеся задумывались, что произойдет, если...
- 4) устный и письменный экспресс-контроль (10-15 мин, не более).

Лекция традиционной формы.

Дата проведения: 18.05 2020

Время: 8.30-10.00

Тема: Методика проведения самостоятельных исследований

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в образовательной области

Вопросы:

1. Специфика подготовки к самостоятельному детскому исследованию.
2. Самостоятельное детское исследование и исследование на тренировочном занятии, их отличие.
3. Поработаем вместе: создание условий для реализации шестого *правила сопровождения детского исследования*.

Подготовка

Для проведения самостоятельных исследований понадобятся карточки с изображениями тем для будущих исследований. Их количество должно равняться (либо превышать) количеству детей в группе. Из новых средств потребуются только специальная **«папка исследователя»**. Она должна быть у каждого ребенка.

Устройство папки-исследователя: на лист картона формата А4 наклеены небольшие (3Х3 см) кармашки из плотной белой бумаги. На каждом кармашке схематическое изображение «метода исследования». В эти кармашки дети будут вкладывать свои пиктографические записки. На них, как и в ходе тренировочного занятия, будет фиксироваться собираемая информация.

Для того чтобы эти записки делать, каждый ребенок должен получить неограниченное количество маленьких листочков бумаги и ручку (карандаш или фломастеры).

Проведение занятия. Текст лекции

Вопросы и задания

1. Чем отличается самостоятельное детское исследование от исследования на тренировочном занятии?

2. Предложите Ваши действия (алгоритм) по созданию условий для реализации шестого **Правила сопровождения детского исследования.**

(6. Помогать детям учиться управлять процессом усвоения знаний):

а) проследить связи между различными предметами, событиями и явлениями;

б) формировать навыки самостоятельного решения проблем исследования;

в) анализировать, синтезировать и классифицировать информацию.

Рекомендуемая литература:

1. Золотарева, Ангелина Викторовна. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Золотарева А.В. - Отв. ред. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 353 с. - (Университеты России). - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/3D84C240-BC42-41B8-83CB-59FDA43F5908>. - Режим доступа: "ЭБС Юрайт".

2. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 202 с.

3. Дополнительное образование детей: история и современность : учебное пособие для СПО / Б. А. Дейч [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 239 с.

4. Савенков, А. И. Материалы курса «Детское исследование как метод обучения старших дошкольников» : лекции 5–8. [Текст] / М. : Педагогический университет «Первое сентября», 2008. – 117 с.

5. Савенков, А.И. Исследовательское обучение в теории и образовательной практике XIX века. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.researcher.ru/issledovaniya/arhiv/a_3qr14s.html

Задание 2.2. Проведение нетрадиционных форм организации лекции (одно), разработка лекционного материала по дисциплине, например, проблемная лекция (этапы организации: ориентировочный, постановочный, поисковый, ознакомительно-установочный, реконструктивный, контрольно-вариативный) или использование информационно-коммуникационных технологий в лекции-визуализации.

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите информацию, используя список литературы, о нетрадиционных формах проведения лекции (проблемная лекция, лекция-визуализация, бинарная: лекция вдвоем, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-конференция, лекция-консультация), определите один из вариантов подготовки лекции с обучающимися.

2. Подготовьте презентацию к содержанию материала лекции или другую наглядность.

3. Проведите самоанализ занятия.

4. Представьте отзыв преподавателя о посещении учебного занятия практиканта.

Форма отчетности по заданию: Текст конспекта. Наглядность к занятию. Самоанализ занятия.

Критерии оценки «Конспект лекции нетрадиционной формы»

Балл	Содержание оценки
5	Текст отражает специфику различных видов лекции нетрадиционных форм проведения. Предусмотрена эффективность лекции в образовательном процессе: доходчивость, иллюстративность, воспитывающая роль, учет уровень знаний слушателей. Высокое техническое оформление текста лекции. Грамотная формулировка содержания лекции.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации не традиционных форм проведения лекции.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания лекции не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание лекции не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста лекции не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст лекции не представлен.

Методическая подсказка

Самоанализ занятия. Дата, тема, время проведения, количество обучающихся

Показатели	Комментарии	Предложения
нравственная сторона лекции и преподавания		
научность и информативность (современный научный уровень)		
доказательность и аргументированность (наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств)		
эмоциональность формы		

изложения		
активизация мышления слушателей (постановка вопросов для размышления);		
четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов		
выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках		
изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий		
использование по возможности ИКТ.		
<i>ВЫВОДЫ</i>		

Отзыв преподавателя о посещении учебного занятия практиканта (лекция)

ОТЗЫВ

О ПОСЕЩЕНИИ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ФИО, должность посетителя:

ФИО, ученая степень, должность посещаемого:

Учебная дисциплина: _____

Вид занятия (лекция, практическое занятие, консультация, иное) – *нужное указать:*

Форма проведения занятия (очная, очно-заочная, дистанционная, дистанционная в формате *on-line*, комбинированная, иная) – *нужное указать:*

Специальность (специализация) / направление подготовки (профиль):

Образовательная программа:

Тема занятия: _____

Курс: _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Дата: _____

ОЦЕНКА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ: _____ (от 3 до 5 баллов).

УРОВЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ: _____.

(низкий, средний, высокий)

Выводы:

В выводах рекомендуется отразить мнение о соответствии учебного занятия учебным, научным, методическим и воспитательным целям, мнение об эффективности используемых преподавателем форм и методов проведения учебного занятия.

Рекомендации:

Посетитель:

Должность _____ ФИО

(подпись)

Задание 2.3. Организация и проведение практических занятий (два) с обучающимися

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите рекомендуемую литературу по организации практических занятий с обучающимися. Определите цель, задачи практических занятий, структуру занятия.
2. Разработайте конспект практического занятия по психологии, педагогике, методике дошкольного образования.
3. Представьте психолого-педагогический анализ занятия преподавателем колледжа.

Форма отчетности по заданию: Текст конспекта практического занятия.

Психолого-педагогический анализ с преподавателем колледжа.

Критерии оценки «Текст конспекта практического занятия»

Балл	Содержание оценки
5	Текст отражает специфику организации практических занятий, направленных на решение задач по развитию профессионального мышления, познавательной мотивации, навыков оперирования понятиями, определениями. Предусмотрена решение задач на повторение и закрепление знаний, осуществления контроля, педагогическое общение. Выдержана структура занятия: вступление преподавателя, ответы обучающихся, практическая часть, заключительное слово преподавателя. Высокое техническое оформление текста занятия. .
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации проведения практических занятий.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания практических занятий не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание практических занятий не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста практических занятий не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст практических занятий не представлен.

Методическая подсказка

Психолого-педагогический анализ занятия

Дата, тема, время проведения. ФИО преподавателя

Показатели	Комментарии	Рекомендации
соответствие продолжительности (количества часов) занятия рабочей программе и тематическому плану		
наличие плана занятия		
четкость начала занятия (отсутствие задержки во времени, вход преподавателя в аудиторию и т.п.);		
четкость окончания занятия (завершение, время окончания,		

соблюдение установленной продолжительности занятия по отношению к звонку и т.п.);		
соблюдение регламентированных перерывов		
посещаемость занятия обучающимися		
дисциплина на занятии		
подготовка обучающихся к занятию		
рациональность распределения времени на занятии		
наличие необходимого количества сборников планов практических занятий и других учебных изданий, обеспечивающих самостоятельную работу при подготовке к занятию		
соответствие аудитории, в которой проводится занятие, существующим нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т. п.)		
наличие необходимых средств наглядности и технических средств.		
Выводы:		

(Нигматов З.Г., Шакирова Л.Р.) *Практические занятия.*

Задачи практических занятий:

- закрепление знаний путем активного повторения материала лекций;
- развитие способности самостоятельно использовать полученные знания;
- приобретение навыков самостоятельного решения научно -практических вопросов;
- приведение разрозненных знаний в определенную систему;
- ознакомление с методами и средствами науки в их практическом применении;
- подготовка к контролю (в виде тестирования) полученных на лекциях теоретических знаний и т.д.

Выполняемые на них задания можно подразделить на несколько групп.

Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного их выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения.

Следующий вид заданий может содержать элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливая межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений.

Цель занятий должна быть ясна не только преподавателю, но и слушателям. Следует организовывать практические занятия так, чтобы обучающиеся постоянно ощущали нарастание сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в учении, были заняты напряженной творческой работой,

поисками правильных и точных решений. Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому при разработке заданий и плана занятий преподаватель должен учитывать уровень подготовки и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и не подавляя самостоятельности и инициативы обучающихся.

При проведении практических занятий следует учитывать роль *повторения*. Но оно должно быть не нудным, однообразным. Повторение для закрепления знаний следует проводить по вариантам, соблюдая принцип дифференциации.

Важнейшей стороной любой формы практических занятий являются *упражнения*. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности обучающихся - решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи. Проводя упражнения, следует специально обращать внимание на формирование способности к осмыслению и пониманию. Важно так ставить практические задания, чтобы они вели обучающихся к дальнейшей углубленной самостоятельной работе, активизировали их мыслительную деятельность, вооружали методами практической работы.

Практические занятия стимулируют мышление, сближают учебную деятельность с научным поиском и, безусловно, готовят будущего специалиста к их практической деятельности в области своей профессии.

По ряду дисциплин практикуется выдача домашних заданий на срок 2-4 недели с последующим представлением их преподавателю для проверки. Каждый обучающийся должен так спланировать свою домашнюю работу, чтобы уложиться в указанный срок. При этом никогда не следует затягивать выполнение этих заданий до последней недели, нужно находить время для постепенного их выполнения в течение всего отведенного на эту работу срока.

Практические занятия призваны углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме, и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

Некоторые рекомендации по проведению практических занятий.

Структура практических занятий:

- вступление преподавателя;
- ответы на вопросы студентов по неясному материалу;
- практическая часть как плановая;
- заключительное слово преподавателя.

Разнообразие занятий вытекает из собственно практической части. Это могут быть обсуждения рефератов, дискуссии, решение задач, доклады, тренировочные упражнения, наблюдения, эксперименты. Выполненную работу надо оценивать.

Задание 2.4. Взаимопосещение занятий практикантами (*лекция, практическое*), заполнение карт анализа.

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите приведенный ниже пример диагностической карты анализа и оценки учебного занятия.
2. Выработайте рекомендации по организации и проведению занятий для сокурсников.
3. Представьте две карты анализа занятий, проведенных сокурсниками (*лекция, практическое занятие*).

Форма отчетности по заданию: Карты анализа занятий сокурсниками.

Критерии оценки «Карта анализа занятия сокурсниками»

Балл	Содержание оценки
5	Текст анализа отражает специфику организации практических занятий, лекций. Отмечается содержательная сторона и профессиональная направленность организации занятия. Отмечается грамотность речи педагога, имидж, заинтересованность и владение материалом. Высокое техническое оформление текста.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание анализа отвечает требованиям организации и проведения занятий.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания занятий и его проведение не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание анализа занятий не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста анализа занятий не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст анализа занятий не представлен.

Методическая подсказка

Диагностическая карта анализа и оценки учебного занятия

№ п/п	Критерий	Балльная оценка занятия					Примечание
		1	2	3	4	5	
<i>1. Содержательность учебного занятия</i>							
1.1	Соответствие содержания учебного занятия программе учебной дисциплины с учетом календарно-тематического плана изучения дисциплины						
1.2	Обеспечение изучения обучающимся компетенций, разработанных в программе учебной дисциплины с учетом профессиональных стандартов, мнения потенциальных работодателей						

1.3	Глубина изложенного материала (с учетом дисциплины и конкретной темы)						
1.4	Широта изложенного материала (преемственность между предыдущими и последующими разделами дисциплины, связь с другими дисциплинами, перспективы развития излагаемого материала)						
1.5	Научный уровень излагаемого материала						
1.6	Уровень информационной насыщенности занятия						
2. Учебно-методическая и информационно-технологическая обеспеченность учебного занятия							
2.1	Использование обучающимися учебно-методических и демонстрационных материалов (справочников, словарей, тестов, иллюстраций и других необходимых учебно-методических материалов)						
2.2	Применение обучающимися технических средств и информационных технологий (в т. ч. <i>on-line</i> технологии образования) на занятии						
2.3	Инновационность педагогических подходов к обучению по теме занятия						
3. Конструктивные способности преподавателя							
3.1	Структурирование материала по теме занятия согласно программе учебной дисциплины						
3.2	Правильный выбор форм проведения соответствующего занятия согласно тематике занятия						
3.3	Качество изложения учебного материала (ясность изложения, приведение примеров, фиксация нужного материала в презентации или на доске, темп изложения, логика изложения, стройность и последовательность изложения)						
4. Проектировочные способности преподавателя							
4.1	Ориентация на выработку соответствующих компетенций согласно программе учебной дисциплины						
4.2	Построение занятия с учетом будущей профессии обучающихся						
4.3	Учет места данной учебной дисциплины в учебном плане и межпредметных связей						
4.4	Соответствие сложности излагаемого материала уровню подготовленности аудитории						
4.5	Ориентация деятельности обучающегося во время занятия на выполнение проекта в рамках реализуемой модели проектного образования						
5. Организаторские способности							
5.1	Вовлечение обучающихся в процесс обучения на учебном занятии						
5.2	Работа преподавателя с аудиторией и обеспечение обратной связи						
5.3	Дисциплина и внимание аудитории в ходе занятия						
5.4	Организация самостоятельной деятельности обучающихся в области научного творчества						
5.5	Самоорганизация деятельности преподавателя						

6. Гностический компонент						
6.1	Система знаний и умений преподавателя (мировоззренческий, общекультурный уровни и уровень специальных знаний)					
6.2	Умение строить и проверять гипотезы					
6.3	Умение быть чувствительным к научным противоречиям					
6.4	Умение критически оценивать излагаемый материал и получаемые от студентов результаты, информацию					
7. Коммуникативный компонент учебного процесса						
7.1	Культура речи (нормативный, этический, коммуникативный аспекты)					
7.2	Риторическое мастерство (выразительность речи, умение убеждать, увлекательность изложения материала)					
7.3	Педагогический такт (проявление выдержки, уважения, чуткости, справедливости, гуманизма, оптимизма, внимательности, искренности по отношению к студенту)					
7.4	Деловой имидж преподавателя (стиль одежды, поведение)					
СУММАРНАЯ ОЦЕНКА ПО ВСЕМ БЛОКАМ КРИТЕРИЕВ						

Задание 2.5. Проведение воспитательного мероприятия в студенческой группе педагогического колледжа, анализ мероприятия.

Рекомендации для выполнения задания:

1. Определите цели, задачи, тематику, форму организации воспитательного мероприятия в педагогическом колледже.
2. Составьте план-конспект воспитательного мероприятия с учетом возможностей образовательного учреждения, пожеланий учащихся и администрации колледжа.
3. Распределите поручения между обучающимися по подбору оборудования, наглядных пособий, разработке сценария воспитательного мероприятия.
4. Представьте обратную связь о мероприятии с обучающимися педагогического колледжа (текст с аргументами рефлексии о качестве мероприятия).

Форма отчетности по заданию: План-конспект воспитательного мероприятия

Критерии оценки «Плана-конспекта воспитательного мероприятия»

Балл	Содержание оценки
5	Текст содержит цель, задачи, тематику, форму организации воспитательного мероприятия. Отмечается содержательная сторона и профессиональная направленность организации мероприятия. Отражены приемы и методы организации деятельности учащихся, использование методов активного обучения. Отмечается письменная грамотность речи практиканта. Высокое техническое оформление текста.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание текста отвечает требованиям организации и проведения таких мероприятий.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания мероприятия и его проведение не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание текста мероприятия не соответствует заданной форме.
1	Содержание текста не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст мероприятия не представлен.

Методическая подсказка.

План-конспект воспитательного мероприятия

Автор(ы) мероприятия		Прим
Название мероприятия		
Тема		
Цель и задачи		
Место проведения		
Необходимое оборудование		
План мероприятия		
Ход мероприятия		
Использованная литература		

Курс: _____

Группа: _____

Всего человек в группе: _____, из них присутствует _____.

Дата: _____

Задание 2.6. Анализ и представление результатов руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (2 человека).

Задание 2.6.1. Составление анкеты для обучающихся (3 курса) по затруднениям в написании главы 2 курсовой работы (интерпретация диагностических данных).

Разработать анкету с целью определения затруднений у студентов 3 курса по написанию главы 2 курсовой работы. Проанализировать результаты, выделить группы затруднений и написать аналитический отчет по результатам анкетирования.

Отчетная документация по заданию

1. Текст анкеты (формат – Google форма)
2. Количественные результаты анкетирования (формат - документ Excel)
3. Аналитический отчет по результатам анкетирования (формат - документ WORD).

Задание 2.6.2.

Составление плана консультации по преодолению выявленных затруднений, включающий в практической части план работы студента 3 курса по преодолению выявленных затруднений по написанию главы 2 (форма свободная).

Составить план консультации для студентов 3 курса по вопросу преодоления затруднений при написании главы 2 курсовой работы. Провести консультацию со студентами на платформе ZOOM. Совместно со студентом разработать план по преодолению затруднений. Получить отзыв от студента о прослушанной консультации.

Форма отчетности по заданию: План консультации для обучающихся, план работы по преодолению затруднений при написании курсовой работы обучающимся, отзыв студента о прослушанной консультации студента-практиканта.

Задание 3.1. Изучение методической документации преподавателей колледжа (учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы)

Рекомендации для выполнения задания:

1. Изучите методическую документацию преподавателей колледжа: учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы и др.). 2. Ознакомьтесь с различными формами методической работы преподавателей педагогического колледжа. Проведите качественный анализ методической работы.

Критерии оценки

	Критерии	Соответствует	Частично соответствует (3-2)	Примечание
--	----------	---------------	------------------------------	------------

		(4-5 баллов)	балла)	
		комментарии	комментарии	
1	<p>Результативность методической работы:</p> <p>успеваемость обучающихся, результативность обучающихся в учебной деятельности и научно-исследовательской работе, качество реализации образовательного процесса, качество результатов образования</p>			
2	<p>Экономичность методической работы: рост мастерства педагогов происходит при разумных затратах времени и усилий на методическую работу и самообразование</p>			
3	<p>Стимулирующая роль методической работы: психологический микроклимат, рост творческой активности педагогов, удовлетворенность результатами своего труда</p>			
4	<p>Формы организации методической работы в педагогическом колледже: коллективные (педагогические советы, семинары, практикумы, консультации, творческие микрогруппы, открытые просмотры, работа по единым методическим темам, деловые игры.);</p> <p>индивидуальные (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, стажировка, наставничество)</p>			

Выводы:

3. Предложите свою помощь в организации и подготовке одной из форм методической работы преподавателей колледжа. В отчетную документацию представьте соответствующие материалы (по своему усмотрению).

Форма отчетности по заданию. Анализ в виде текста (три документа: учебно-методические комплексы дисциплин, технологические карты, рабочие программы и др.). Аннотация рабочей программы.

Критерии оценки «Оценка материалов методической работы»

Балл	Содержание оценки
5	В оценке отражены критерии качества методической работы, дана интерпретация собственного мнения. Отмечается содержательная сторона и профессиональная направленность в изучении документации методического кабинета. Прослеживается грамотность письменной речи, заинтересованность материалом. Высокое техническое оформление текста.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание оценки отвечает критериям качества методической работы.
3	Требования выполнены частично. Разработка содержания оценки методической работы не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание оценки методической работы не соответствует критериям.
1	Содержание текста оценки не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст оценки методической работы не представлен.

Методическая подсказка

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин.

На основе учебного плана и государственного образовательного стандарта составляется программа всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана по профилю подготовки, а также программы авторских курсов, определяющих специфику программы.

Учебная программа - нормативный документ, раскрывающий содержание знаний, умений и навыков по учебному предмету, а в компетентностном формате - профессиональных

компетенций, логику изучения основных мировоззренческих идей с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение. Она определяет общую научную, профессиональную и духовно-ценностную направленность преподавания предмета.

В *рабочем учебном плане*, который составляется на конкретный учебный год, рекомендуется сохранить позиции, указанные в примерном учебном плане для первых лет обучения. При формировании рабочей учебной программы следует руководствоваться перечнем видов учебных занятий в образовательных учреждениях профессионального образования, соотносимых с численностью студенческих потоков и групп: лекция; практическое занятие; семинар или коллоквиум.

Авторские учебные программы, учитывая требования государственного стандарта, могут содержать иную логику построения учебного предмета, авторские подходы к рассмотрению тех или иных теорий, собственные точки зрения относительно изучаемых явлений и процессов. Такие программы должны иметь внешние рецензии от ученых в данной предметной области, педагогов, психологов, методистов. При их наличии программы утверждаются ученым советом. Авторские учебные программы наиболее широко используются в преподавании курсов по выбору студентов.

Аннотация – документ, кратко описывающий дисциплину (модуль) и определяющий цели изучения дисциплины (модуля), ее место в учебном плане (указать, изучение каких дисциплин (модулей) должно предшествовать данной(му); изучению каких дисциплин (модулей) предшествует, формированию каких компетенций способствует). В аннотации рекомендуется указать категории обучаемых, для которых предназначен УМК.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе по

Рабочая программа по составлена в соответствии с федеральными, региональными, нормативными документами, перечень которых представлен в основной образовательной программе СПО.

Рабочая программа разработана на основе ..., в соответствии с требованиями ФГОС основного общего (СПО) образования.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами дисциплины в соответствии с целями

Рабочая программа рассчитана на 2 года обучения в общем объеме 208 часов: 2 курс, 3 курс.....

Рабочая программа по включает следующие разделы: планируемые результаты освоения предмета; содержание учебного предмета; тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Планируемые результаты представлены в виде перечня личностных, метапредметных и предметных результатов на конец каждого года обучения.

Предметные результаты включают два компонента: «Обучающийся научится» и «Обучающийся получит возможность научиться». Содержание предмета представлено в виде описания основных содержательных линий. Содержание обучения (педагогика) отобрано и структурировано на основе компетентного подхода. В тематическом планировании для каждого курса определено количество часов для изучения каждого раздела (темы).

Учет национальных, региональных и этнокультурных особенностей при проведении занятий по осуществляется в соответствии со структурой, логикой и последовательностью тематического плана учебной дисциплины.

Реализация рабочей программы обеспечивается учебно-методическим комплектом по, который позволяет реализовать цели педагогического образования, сформировать ведущие компетенции профессионального образования, обеспечить уровень подготовки обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями:

Авторы ФИО

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Педагогика» СПО

Нормативно методические материалы		
Реализуемый УМК		
Цели и задачи изучения предмета		
Срок освоения программы		
Место учебного предмета в учебном плане		

Задание 3.2. Участие в одной из форм методической работы преподавателей колледжа

Рекомендации для выполнения задания:

1. Согласуйте с преподавателями колледжа алгоритм подготовки одной из форм методической работы, где вы будете непосредственным участником мероприятия.
2. Представьте самоанализ вашего участия в данной работе, учитывая формирование компетенций в ходе педагогической практики.

Форма отчетности по заданию. Самоанализ участия в методической работе.

Критерии оценки «Самоанализ участия в методической работе»

Балл	Содержание оценки
5	В самоанализе методической работы прослеживается освоение и осознание методической деятельности преподавателя педагогического колледжа, дан качественный анализ методической документации преподавателей колледжа, интерпретация различных форм методической работы. Отмечается профессиональная направленность, заинтересованность в подготовке методического мероприятия. Прослеживается высокое техническое оформление текста, учитывается формирование заданных компетенций.
4	Все требования и рекомендации выполнены. Содержание самоанализа отвечает направленности работы методического кабинета колледжа.
3	Требования выполнены частично. Разработка самоанализа не полностью соответствует рекомендациям, носит формальный характер.
2	Не все требования выполнены. Содержание самоанализа методической работы не соответствует направленности работы методического кабинета.
1	Содержание текста самоанализа не соответствует предъявленным требованиям.
0	Текст самоанализа методической работы не представлен.

Промежуточная аттестация проводится в установленный расписанием учебных занятий день в форме зачета с оценкой. На зачет студент предоставляет:

- дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от организации, в которой обучающийся проходил практику;
- характеристику с места прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

В обязательном порядке в дневнике практики или отдельным отчетным документом студентом предоставляются:

- индивидуальное задание;
- направление на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики, подписанный руководителями практики от Образовательной организации и от организации, в которой студент проходил практику.

Примерные критерии оценки практической подготовки студента на защите отчета по практике:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей,

задач, содержания, методов);

- полнота выполнения Программы практики (оценивается на основе материалов, представленных в отчётных документах);
- степень сформированных у студента профессиональных компетенций (оценивается на основе материалов, представленных в отчёте, а также устного выступления на защите отчета по практике);
- соблюдение требований, предъявляемых к отчёту о прохождении практики (наличие всех необходимых документов и материалов, предусмотренных Программой практики).
- наличие замечаний руководителя практики;
- инициативность студента;
- качество представленных документов, подготовленных во время прохождения практики.

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Критерии итоговой аттестации по результатам практики

Оценка «отлично» выставляется, если:

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1 ОПК-4 ИДК _{опк} 4.3	Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы.	Перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя.	15-20 баллов
2	ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3 ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3	Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ	Анализ форм и содержания методической работы ДОУ. Беседа о инновационной деятельности ДОУ с заведующей, методистом и анализ соответствующей документации.	10-15 баллов
1	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1 ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2	Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц. Изучение документации старшего воспитателя, оснащённости методического кабинета и оказание	Хронометраж рабочего времени воспитателя в течении 1 дня.	20-25 баллов

	ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.		
3	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1: ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: «(по запросу дошкольного учреждения)».	Конспекты проведения консультаций и проведения формы методической работы (семинар, пед.студия и т.д)	20-25 баллов
4	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Проанализировать выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДООУ. Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделать выводы и предложения.	Анализ выполнения принципов организации ДООУ предметно-развивающей среды в ДООУ Таблица. Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.	15-20 баллов
5	ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3 ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3	Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»	Оперативный контроль. Методический анализ качества ОД	15-20 баллов
6	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»	Методический анализ качества ОД	15-20 баллов

7	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1: ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДОУ провести анкетирование родителей.	Анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями». Опросник для родителей.	20-25 баллов
8	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3 ИДК опк 6.2:	Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Текст «Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг»	15-20 баллов

Оценка «хорошо» выставляется, если:

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1 ОПК-4 ИДК _{опк} 4.3	Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы.	Перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя.	11-14 баллов
2	ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3 ОПК-2 ИДК _{опк}	Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ	Анализ форм и содержания методической работы ДОУ. Беседа о инновационной деятельности ДОУ с заведующей, методистом и анализ	7-9 баллов

	2.3		соответствующей документации.	
1	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц. Изучение документации старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета и оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.	Хронометраж рабочего времени воспитателя в течении 1 дня.	14-19 баллов
3	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.1. ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: «(по запросу дошкольного учреждения)».	Конспекты проведения консультаций и проведения формы методической работы (семинар, пед.студия и т.д)	14-19 баллов
4	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Проанализировать выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ. Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделать выводы и предложения.	Анализ выполнения принципов организации ДОУ предметно-развивающей среды в ДОУ Таблица. Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.	14-19 баллов
5	ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3 ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3	Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»	Оперативный контроль. Методический анализ качества ОД	14-19 баллов
6	ОПК-2	Анализ совместной образовательной	Методический	14-19

	ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1: ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»	анализ качества ОД	баллов
7	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.1: ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1: ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДОУ провести анкетирование родителей.	Анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДОУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями». Опросник для родителей.	14-19 баллов
8	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1: ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3 ИДК _{ОПК} 6.2:	Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Текст «Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг»	14-19 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.1 ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.3	Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы.	Перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя.	11-10 баллов

2	ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3 ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3	Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ	Анализ форм и содержания методической работы ДОУ. Беседа о инновационной деятельности ДОУ с заведующей, методистом и анализ соответствующей документации.	5-6 баллов
1	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц. Изучение документации старшего воспитателя, оснащённости методического кабинета и оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.	Хронометраж рабочего времени воспитателя в течении 1 дня.	10-13 баллов
3	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.1. ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: « (по запросу дошкольного учреждения)».	Конспекты проведения консультаций и проведения формы методической работы (семинар, пед.студия и т.д)	10-13 баллов
4	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1. ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Проанализировать выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ. Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделать выводы и предложения.	Анализ выполнения принципов организации ДОУ предметно-развивающей среды в ДОУ Таблица. Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.	10-13 баллов
5	ОПК-3 ИДК _{ОПК}	Анализ совместной образовательной	Оперативный	10-13 баллов

	3.1: ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3 ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3	деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»	контроль. Методический анализ качества ОД	
6	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1: ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»	Методический анализ качества ОД	10-13 баллов
7	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.1: ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1: ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3	Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДООУ (разного вида). Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДООУ провести анкетирование родителей.	Анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДООУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями». Опросник для родителей.	10-13 баллов
8	ОПК-2 ИДК _{ОПК} 2.3 ОПК-3 ИДК _{ОПК} 3.1: ОПК-4 ИДК _{ОПК} 4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3 ИДК _{ОПК 6.2:}	Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Текст «Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг»	10-13 баллов

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

№	Формируемая компет	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
---	--------------------	------------------	----------------------	-------

	енция			
1	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1 ОПК-4 ИДК _{опк} 4.3	Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы.	Перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя.	6-9 баллов
2	ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3 ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3	Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ	Анализ форм и содержания методической работы ДОУ. Беседа о инновационной деятельности ДОУ с заведующей, методистом и анализ соответствующей документации.	4 балла
1	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц. Изучение документации старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета и оказание работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.	Хронометраж рабочего времени воспитателя в течении 1 дня.	7-9 баллов
3	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1: ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: « (по запросу дошкольного учреждения)».	Конспекты проведения консультаций и проведения формы методической работы (семинар, пед.студия и т.д)	7-9 баллов
4	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк}	Проанализировать выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ. Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной	Анализ выполнения принципов организации ДОУ предметно-развивающей среды в ДОУ Таблица. Сравнительный	7-9 баллов

	4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделать выводы и предложения.	анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.	
5	ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3 ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3	Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»	Оперативный контроль. Методический анализ качества ОД	7-9 баллов
6	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»	Методический анализ качества ОД	7-9 баллов
7	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.1: ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк} 4.2 ОПК-6 ИДК _{опк} 6.3	Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДООУ (разного вида). Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДООУ провести анкетирование родителей.	Анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДООУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями». Опросник для родителей.	7-9 баллов
8	ОПК-2 ИДК _{опк} 2.3 ОПК-3 ИДК _{опк} 3.1: ОПК-4 ИДК _{опк}	Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Текст «Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг»	7-9 баллов

	4.2 ОПК-6 ИДК _{ОПК} 6.3 ИДК ОПК 6.2:			
--	---	--	--	--

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) перечень литературы:

1. Ежкова, Н. С. Дошкольная педагогика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Ежкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 183 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10152-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429442> (дата обращения: 09.09.2019).

2. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06323-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438988> (дата обращения: 09.09.2019).

3. Газина, О. М. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла [Электронный ресурс] : Учебное пособие для вузов / О. М. Газина, В. И. Яшина [и др.]. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2021. - 111 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475054>, <https://urait.ru/book/cover/C0C333A5-AABA-4ED2-AA17-D9A1A6CD2425>. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-09051-2 : 269.00 р. URL: <https://urait.ru/bcode/475054> (дата обращения: 25.08.2021).

4. Фурьева, Т. В. Сравнительная педагогика. Дошкольное образование : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 335 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11172-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444619>

б) дополнительная литература

1. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02559-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434580> (дата обращения: 09.09.2019).

2. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429165> (дата обращения: 09.09.2019).

3. Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации [Электронный ресурс] и: учебное по <https://biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89/razvivayuschaya-predmetno-prostranstvennaya-sreda-doshkolnoy-obrazovatelnoy-organizacii> пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с.

4. Савенков, А. И. Педагогическая психология : учебник для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 503 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01565-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/399995> (дата обращения: 10.09.2019).

7. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 10.09.2019).

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- ЭКБСОН
- УИС РОССИЯ
- справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

Система федеральных образовательных порталов

http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

Портал поддержки ЕГЭ <http://ege.edu.ru/PortalWeb/index.jsp>

Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru>

Учеба: обр.портал – <http://www.uceba.com/index.htm>

ИКТ в образовании <http://ict.edu.ru/lib/>

Исследователь.ру <http://www.researcher.ru/>

Вестник образования <http://www.vestnik.edu.ru/>

Сайт Учительской газеты <http://www.ug.ru/>

Образование: исследовано в мире <http://www.oim.ru/>

Образовательные технологии и общество <http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>

Педагогический энциклопедический словарь <http://dictionary.fio.ru/>

Онлайновые словари портала Грамота.ру http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html

ГНПБ им. Ушинского <http://gnpbu.ru>

РГБ <http://www.rsl.ru>

РНБ <http://www.nlr.ru>

ПОУНБ <http://www.pskovlib.ru>

Российские библиотечные ресурсы: http://courses.urc.ac.ru/guest/litterat/libraries_r.html

<http://www.maindir.gov.ru/Lib/>

Библиотека Администрации Президента Российской Федерации

<http://www.libfl.ru/>

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино

http://www.libfl.ras.ru/ushin/ushin_r.html

Государственная публичная историческая библиотека России

<http://info.spsl.nsc.ru/>

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Технические средства обучения:

- разработаны электронные презентации для проведения конференции, практических вопросов практики;

- используется составленная фильмотека по отдельным темам изученных учебных курсов;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем.

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
 - предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
 - создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
 - применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
 - применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
 - г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
 - применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г. №125 (зарегистрирован в Минюсте России «15» марта 2018 г. № 50358).

Разработчики: Шинкарева Н.А., доцент, канд. п. наук, Кананчук Л.А., доцент, канд. психол. наук

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без

Приложение 1

Экспертный лист самооценки и оценки руководителем практики от профильной организации компетенций обучающихся во время прохождения педагогической практики

В процессе заполнения экспертного листа Вам предстоит оценить компетенцию студента в решении задач практики.

Вам предлагается оценить ряд утверждений, которые отражают основные требования к уровню подготовки студентов в рамках данной компетенции, используя 3-х балльную шкалу.

3 - очень высокая степень выраженности указанной в утверждении характеристики.

2 - средняя степень выраженности характеристики. В некоторых ситуациях качества и поведение студента соответствуют утверждению, в некоторых - не соответствуют. Ответ экспертов - "среднее значение".

Экспертный лист оценки проявления компетенции ОПК-2 у обучающегося в рамках прохождения практики

Компетенция. Основные требования к уровню подготовки обучающихся	самооценка	Оценка рук-лем практики от профильной
---	-------------------	--

		организации
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		
<i>Когнитивный компонент (студент знает)</i>		
Знает подходы к разработке основных и дополнительных образовательных программ, используя ИКТ технологии		
Знает особенности разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ		
Знает психолого-педагогические технологии при разработке структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ, в том числе информационно-коммуникационные		
<i>Итого баллов</i>		
<i>Деятельностный компонент (студент умеет)</i>		
Умеет использовать теоретические знания в области дошкольного образования для разработки основных и дополнительных программ		
Умеет применять умения в разработке отдельных разделов основных и дополнительных образовательных программ ДО		
Умеет отбирать инструментарий информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ		
<i>Итого баллов</i>		

- если итоговая сумма среднего балла от 9 до 8, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «отлично»
- если итоговая сумма среднего балла от 7 до 6, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «хорошо»
- если итоговая сумма среднего балла от 5-4 баллов, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «удовлетворительно»

Мой средний балл _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Экспертный лист оценки проявления компетенции ОПК-3 у обучающегося в рамках прохождения практики

<p align="center">Компетенция. Основные требования к уровню подготовки обучающихся</p>	<p align="center">самооценка</p>	<p align="center">Оценка рук-лем практики от профильной организации</p>
<p align="center">ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>		
<p><i>Когнитивный компонент (студент знает)</i></p>		
<p>Знает нормативно-правовую основу организации образовательной деятельности на основе ФОС ДО с дошкольниками, в том числе с особыми потребностями</p>		
<p>Знает особенности организации совместной и индивидуальной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>		
<p>Знает подходы во взаимодействии с детьми, с учетом индивидуальных образовательных потребностей</p>		
<p>Знает педагогические технологии оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся</p>		
<p align="center"><i>Итого баллов</i></p>		
<p><i>Деятельностный компонент (студент умеет)</i></p>		
<p>Умеет осуществлять воспитательную и образовательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>		
<p>Умеет применять формы, методы и приемы в образовательной и индивидуальной деятельности на основе индивидуальных потребностей детей</p>		
<p>Умеет оказывать адресную помощь воспитанникам, в том числе с особыми</p>		

образовательными потребностями		
Умеет применять данные результаты оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в практике		
Итого баллов		

- если итоговая сумма среднего балла от 12 до 10, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «отлично»
- если итоговая сумма среднего балла от 9 до 8, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «хорошо»
- если итоговая сумма среднего балла от 7-6 баллов, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «удовлетворительно»

Мой средний балл _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Экспертный лист оценки проявления компетенции ОПК-4 у обучающегося в рамках прохождения практики

Компетенция. Основные требования к уровню подготовки обучающихся	самооценка	Оценка рук-лем практики от профильной организации
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
<i>Когнитивный компонент (студент знает)</i>		
Знает применять данные результаты оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в практике		
Знает подходы к организации взаимодействия субъектов в поликультурной образовательной среде		
Знает теоретические подходы организации нравственного воспитания в ДОО для воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
Итого баллов		
<i>Деятельностный компонент (студент умеет)</i>		
Умеет использует диагностический инструментарий в практической деятельности для выявления показателей нравственного воспитания		
Умеет применяет в практике работы с		

детьми разнообразные педагогические технологии для духовно-нравственного воспитания		
Умеет демонстрирует способности организации детей на основе базовых национальных ценностей, предупреждая проблемные ситуации		
Итого баллов		

- если итоговая сумма среднего балла от 9 до 8, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «отлично»
- если итоговая сумма среднего балла от 7 до 6, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «хорошо»
- если итоговая сумма среднего балла от 5-4 баллов, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «удовлетворительно»

Мой средний балл _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Экспертный лист оценки проявления компетенции ОПК-6 у обучающегося в рамках прохождения практики

Компетенция. Основные требования к уровню подготовки обучающихся	самооценка	Оценка рук-лем практики от профильной организации
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		
<i>Когнитивный компонент (студент знает)</i>		
Знает психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		
Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития		
Знает психолого-педагогические технологии для осуществления образовательной деятельности в ДОО с учетом различного контингента		
Итого баллов		
<i>Деятельностный компонент (студент умеет)</i>		

Умеет отбирать дифференцированно психолого-педагогические технологии для индивидуализации работы с детьми с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности		
Умеет использует в профессиональной деятельности образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания в соответствии с возрастными особенностями		
Умеет использует психолого-педагогические технологии в работе с детьми, с том числе с особыми образовательными потребностями		
Итого баллов		

- если итоговая сумма среднего балла от 9 до 8, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «отлично»
- если итоговая сумма среднего балла от 7 до 6, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «хорошо»
- если итоговая сумма среднего балла от 5-4 баллов, уровень сформированности компетенции в рамках реализации предложенных задач по данному блоку основного этапа практики соотносится с оценкой «удовлетворительно»

Мой средний балл _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Приложение 2

Образец оформления Дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования

Д Н Е В Н И К
ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: педагогическая

Наименование (тип) практики: Б2.О.06 (П) Педагогическая

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Тип образовательной программы: бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки: Дошкольное образование- Дополнительное образование

Форма обучения: очная

Иркутск 2021

1. **Фамилия** _____

2. **Имя и Отчество** _____

3. **Курс** _____

1. Календарные сроки практики

По календарному учебному графику

Дата прибытия на практику

Дата выбытия с места практики

II. Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования

Ученая степень, ученое звание: **кандидат психологических наук**

Должность: **доцент кафедры психологии и педагогики дошкольного образования**

Фамилия: **Кананчук Л.А., Шинкарева Н.А.**

III. Сведения о профильной (принимающей) организации

Место прохождения практики:

Полное наименование организации:

Юридический адрес организации:

Руководитель организации:

Руководитель практики от профильной организации:

Должность:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Телефон:

IV. Индивидуальные задания

Типовые индивидуализированные задания по преддипломной практике	

--	--

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Руководитель практики

от профильной организации _____

С программой практики ознакомлен _____

(подпись студента)

V. Отметка о проведении инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Наименование инструктажа	Дата	Руководитель практики от профильной организации,	Подпись студента

		проводящего инструктаж	
Вводный инструктаж			
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Инструктаж по пожарной безопасности			
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики

от профильной организации _____

VI. Рабочий график (план) проведения педагогической практики

Обучающийся:

№	График (план) проведения практики Блоки практики
---	---

<i>Подготовительный этап</i>		
1	Презентация баз практики	
2	Прохождение мед. осмотра	
<i>Ознакомительный этап</i>		
3	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	Инструкции по ТБ, подписанная студентом.
4	Установочная конференция (ознакомление с программой практики). Участие в работе установочной конференции на базе вуза: распределение студентов на базы практики, знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией, некоторыми особенностями базовых учреждений и их контингента.	Непосредственное участие в работе установочной конференции: вопросы, уточнения, обсуждение заданий.
5	Составление индивидуального плана практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.	Текст
<i>Основной этап</i>		
<i>1 раздел. Организационно-методическое обеспечение реализации программы</i>		
6	<p>Задание 1.1. Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы. Ознакомление с годовым планом работы ДОУ раздел «Методическая работа», его структурой. Составить перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. Составите развернутый план работы на месяц в качестве старшего воспитателя.</p>	<p>Текст Перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя.</p>
	<p>Задание 1.2. Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ Содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДОУ. Система методической работы в ДОУ . Проанализировать формы и содержание методической работы ДОУ; Изучить инновационную деятельность ДОУ (на материалах беседы с заведующей, методистом и анализа соответствующей документации). Составить схему анализа методической работы ДОУ.</p>	<p>Анализ форм и содержания методической работы ДОУ. Схема анализа методической работы ДОУ</p>
	<p>Задание 1.3. Методический кабинет в ДОУ. Наблюдение за работой старшего воспитателя изучение его деятельности, составление хронометража рабочего дня и составление циклограммы деятельности на месяц. Изучение документации старшего воспитателя, оснащенности методического кабинета и оказание</p>	<p>Должностные обязанности воспитателя Хронометраж рабочего времени воспитателя в течении 1 дня</p>

	работникам методического кабинета помощи в его пополнении материалами, оформлении и др.	
	<p>Задание 1.4. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом Наблюдение отдельных форм методической помощи, оказываемой старшим воспитателем (консультация, семинар, семинар-практикум и т.п.) Подготовка и проведение студентами консультаций, семинаров и других видов методической помощи. Подготовка и проведение педагогической студии с педагогами ДОО тема: « (по запросу дошкольного учреждения)».</p>	<p>2 Конспекта проведения консультаций 1 конспект проведения формы методической работы (семинар, пед.студия и т.д)</p>
7	<p>Задание 1.5. Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. Проанализировать выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДООУ. Провести сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Сделать выводы и предложения.</p>	<p>Таблица Анализ выполнения принципов организации ДООУ предметно-развивающей среды в ДООУ Таблица Сравнительный анализ условий предметно-развивающей среды для организации конструкторской деятельности детей в разных возрастных группах.</p>
Раздел 2. Анализ результативности образовательного процесса		
8	<p>Задание 2.1. Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»</p>	<p>Оперативный контроль Методический анализ качества ОД</p>
9	<p>Задание 2.2. Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие»</p>	<p>Оперативный контроль Методический анализ качества ОД</p>
11.	Раздел 3. Методы активизации педагогов и родителей ДОО	
12	<p>Задание 3. 1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДООУ с родителями Сбор и анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДООУ (разного вида). Анализируя календарно-тематический план воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями» распределите в проведенные воспитателем (либо методистом, психологом, специалистом и тд.) мероприятия (за период 1 год) Для изучения удовлетворенности родителей работой ДООУ провести анкетирование родителей.</p>	<p>Анализ информации о формах просвещения родителей в условиях ДООУ (разного вида). Анализ календарно-тематического плана воспитателя раздел «Взаимодействие с родителями».</p>
13.	<p>Задание 3.2. Качество образовательных услуг в ДООУ</p>	<p>Оценка удовлетворенности родителей качеством</p>

	<p>Определить уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг</p> <p>Провести анкету по оценке удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг</p>	образовательных услуг
Заключительный этап		
14.	Подготовка документации	
15.	Консультирование по подготовке итоговой документации с руководителем практики	Отчет о прохождении практики, отзыв работодателя, Самоанализ
16.	Подготовка доклада, выступления и презентации	Презентация в MS PowerPoint, доклад
17.	Итоговая конференция	

Согласовано:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____ Кананчук Л.А., Шинкарева Н.А.

Руководитель практики
от профильной организации _____

VII. Ежедневные записи студента по практике

Дата	Описание работы, выполненной студентом		Отметка руководителя от профильной организации
	ООП	ДО	

**VIII. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
О РАБОТЕ СТУДЕНТА***

№	Показатели прохождения практики			Количественный показатель			
1	Случаи нарушения трудовой дисциплины			0			
2	Случаи невыполнения заданий руководителя практики от профильной организации			0			
				Оценка			
				5	4	3	2
5	Качество выполнения задания			+			
6	Уровень подготовки обучающегося			+			
	Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности компетенции			
	Кодовое обозначение компетенции	Название компетенции	Контрольные задания	5	4	3	2
7	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Анализирует раздел годового плана «Методическая работа». Составляет перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя. Подготавливает и проводит консультации, семинары и другие виды методической помощи. Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие». Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Познавательное развитие».	+			
	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том	Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. Анализирует выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ.	+			

		<p>числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Проводит сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада.</p> <p>Делает выводы вносит предложения.</p> <p>Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Речевое развитие»</p>				
	ОПК-4	<p>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Анализирует содержательный аспект «Методического кабинета». Составляет перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. Составить план работы на месяц в качестве старшего воспитателя. Содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДОУ. Система методической работы в ДОУ) .</p> <p>Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»</p> <p>Анализирует психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями</p>	+			

	ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ Анализирует формы организации методической работы с педагогическим коллективом Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Речевое развитие» Выявляет качество образовательных услуг в ДОУ, разрабатывает рекомендации				
Итоговая оценка руководителя практики от профильной организации							

Руководитель практики от профильной организации _____

Дата

IX. ОТЗЫВ руководителя практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Перечень компетенций, осваиваемых на практике				Оценка уровня сформированности компетенции			
				5	4	3	2
№	Кодовое обозначение компете нции	Название компетенции	Контрольные задания				
1	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Анализирует раздел годового плана «Методическая работа». Составляет перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. План работы на месяц в качестве старшего воспитателя. Подготавливает и проводит консультации, семинары и другие видов методической помощи. Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие». Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми дошкольного и раннего возраста– образовательная область «Познавательное развитие».				
	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся,	Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. Анализирует выполнение принципов организации предметно-развивающей среды в ДОУ.				

		<p>в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Проводит сравнительный анализ условий организации предметно-развивающей среды одного из видов детской деятельности: конструкторской, изобразительной или другой в разных группах (не менее двух) детского сада. Делает выводы вносит предложения. Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Речевое развитие»</p>				
2	ОПК-4	<p>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Анализирует содержательный аспект «Методического кабинета». Составляет перечень образовательных программ реализуемых в ДОУ. Составить план работы на месяц в качестве старшего воспитателя. Содержание методической работы старшего воспитателя (Цели и задачи методической работы в ДОУ. Система методической работы в ДОУ) . Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие» Анализирует психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями</p>				
3	ОПК-6	<p>Способен использовать</p>	<p>Ознакомление с особенностями</p>				

		психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	методической работы в ДОУ Анализирует формы организации методической работы с педагогическим коллективом Анализирует совместную образовательную деятельность педагога с детьми – образовательная область «Речевое развитие» Выявляет качество образовательных услуг в ДОУ, разрабатывает рекомендации				
Итоговая оценка руководителя практики от университета							

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____ Кананчук Л.А.

_____ 20__ г.

Х. ОБЩАЯ ОЦЕНКА (выставляется по результатам отчета на кафедре)

Контролируемая компетенция		Оценка руководителя от профильной организации	Оценка руководителя от университета	Средняя оценка	Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе
ОПК-2	Задание 1.1 Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы- ДОУ Задание 1.4. Формы				

	<p>организации методической работы с педагогическим коллективом.</p> <p>Задание 2.1. Наблюдая за деятельностью воспитателя сделать анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие»</p> <p>Задание 3.1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями</p>				
ОПК-3	<p>Задание 1.2 Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ</p> <p>Задание 1.3. Методический кабинет в ДОУ.</p> <p>Задание 1.5. Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении.</p> <p>Задание 2.2. Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего</p>				

	<p>возраста – образовательная область «Речевое развитие» Задание 3.1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями Задание 3.2. Качество образовательных услуг в ДОУ</p>				
ОПК-4	<p>Задание 1.3. Методический кабинет в ДОУ. Задание 1.5. Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. Задание 2.1. Наблюдая за деятельностью воспитателя сделать анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие» Задание 3.1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями</p>				
ОПК-6	<p>Задание 1.2. Ознакомление с особенностями</p>				

	<p>методической работы в ДОУ Задание 1.4. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом Задание 2.2. Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие». Задание 3.2. Качество образовательных услуг в ДОУ.</p>				
Итоговая оценка					

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____ **Кананчук Л.А., Шинкарева Н.А.**
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись)

XI. Самоанализ (ФИО)

Какие чувства и мысли у вас возникали перед практикой, во время первой, второй, третьей, четвертой недели прохождения практики?

Какие виды деятельности в соответствии с предложенными заданиями были успешными, и что вам помогало в этом (качества личности, теоретические знания, сформированные умения, навыки; внешние факторы)?

Соотнесите содержание заданий с формированием у вас компетенций, какие виды работы способствовали развитию той или иной компетенции, насколько успешно вы освоили эти компетенции. Данные этого раздела можете представить в виде таблицы:

Шифр	Содержание компетенции	Виды работ и задания, позволяющие развить	Оценка успешности
-------------	-------------------------------	--	--------------------------

		компетенцию	освоения компетенции, комментарии
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Задание 1.1 Знакомство с ДОУ и педагогическим коллективом, с основными направлениями работы-ДОУ Задание 1.4. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом. Задание 2.1. Наблюдая за деятельностью воспитателя сделать анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми – образовательная область «Познавательное развитие» Задание 3.1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями	
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Задание 1.2 Ознакомление с особенностями методической работы в ДОУ Задание 1.3. Методический кабинет в ДОУ. Задание 1.5. Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. Задание 2.2. Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие» Задание 3.1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДОУ с родителями Задание 3.2. Качество образовательных услуг в ДОУ	
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Задание 1.3. Методический кабинет в ДОУ. Задание 1.5. Условия создания предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении. Задание 2.1. Наблюдая за деятельностью воспитателя сделать анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми –	

		образовательная область «Познавательное развитие» Задание 3.1. Психолого-педагогические основы взаимодействия ДООУ с родителями	
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Задание 1.2. Ознакомление с особенностями методической работы в ДООУ Задание 1.4. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом Задание 2.2. Анализ совместной образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного и раннего возраста – образовательная область «Речевое развитие». Задание 3.2. Качество образовательных услуг в ДООУ.	

Какие знания, умения и навыки были особенно востребованы в течение практики, каких не хватало.

Что вы считаете наиболее важным и ценным для вашего профессионального роста из того, чему вы научились на практике?

Ваши предложения и замечания, связанные с повышением эффективности прохождения обучающимися практики.

(подпись) (Ф.И.О. студента)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Место прохождения практики:

Выполнила: обучающийся
отделения ПСиСПО _____ курса,
_____ группы направления
подготовки 44.03.05
Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)»,
направленность «Дошкольное
образование-Дополнительное
образование»

ФИО

Проверил: руководитель
практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»,
канд. психол. наук, доцент
кафедры психологии и
педагогики дошкольного
образования Кананчук Лидия
Александровна,
канд. п. наук, доцент
Шинкарева Надежда Алексеевна

Оценка руководителя практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____
подпись

Дата

Иркутск, 2021г.