



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**Кафедра теории и практик специального обучения и воспитания**

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ А.В. Семиров

«21» мая 2020 г.



**программа практики**

**Вид практики** Производственная практика

**Наименование практики** Б2.О.04 Педагогическая практика

**Форма проведения практики** дискретно

**Направление подготовки** 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

**Направленность (профиль) подготовки** Олигофренопедагогика

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Форма обучения** заочная

**Согласована с УМС ПИ ИГУ**

Протокол № 4 от «29» апреля 2020 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

**Рекомендовано кафедрой:**

Протокол № 7 от «22» апреля 2020 г.

и.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Р.А. Афанасьева

Иркутск 2020 г.

**1. Цель педагогической практики:** формирование у студентов профессиональных навыков воспитательной работы в условиях специальной (коррекционной) школы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

## **2. Задачи педагогической практики**

1. Формирование навыков взаимодействия с умственно отсталыми детьми.
2. Формирование профессиональных навыков подготовки и проведения различных форм воспитательной работы (внеклассных мероприятий, самоподготовок, прогулок) в специальной (коррекционной) школе.
3. Формирование умений осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
4. Формирование умений самоанализа своей профессиональной деятельности, качества взаимодействия со школьниками, имеющими нарушения интеллектуального развития.

## **3. Место практики в структуре ОПОП направления подготовки Специальное (дефектологическое) образование**

Педагогическая практика Б2.О.04(П) входит в обязательную часть учебного плана подготовки бакалавров по профилю «Олигофренопедагогика».

Данная практика базируется на теоретических знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин:

Б1.О.13. Психология образования и развития,

Б1.О.14. Педагогика,

Б1.О.21. Клинические основы профессиональной деятельности дефектолога,

Б1.О.22. Воспитание детей и подростков с особыми образовательными потребностями,

Б1.О.30. Психология детей с умственной отсталостью и задержкой психического развития.

Студенты, приступающие к педагогической практике, **должны знать:**

– цель, задачи, содержание воспитательной работы с умственно отсталыми детьми, в соответствии с ФГОС образования умственно отсталых детей);

– принципы, методы, приемы и средства воспитания умственно отсталых школьников в условиях специальной (коррекционной) школы;

– методику проведения внеклассных мероприятий, самоподготовок, прогулок в специальной (коррекционной) школе.

**уметь:**

– учитывать возрастные и психические особенности умственно отсталых школьников при проведении внеклассных мероприятий, прогулок, самоподготовки;

– решать практические задачи, связанные с реализацией основных направлений воспитательной работы (собирать материал для работы с детьми и родителями, подбирать адекватные приемы воздействия, разрабатывать конспекты воспитательных мероприятий);

– готовить внеклассные мероприятия, прогулки, самоподготовки в соответствии с требованиями коррекционно направленной методики воспитательной работы;

– анализировать воспитательные мероприятия с точки зрения соблюдения в них педагогических требований, реализации коррекционной направленности воспитания.

## **4. Способы и формы проведения производственной практики**

Способ проведения производственной практики – стационарная.

Форма проведения производственной практики – дискретная.

## 5. Место и сроки проведения практики

Педагогическая практика организуется на базе специальных (коррекционных) образовательных учреждений для детей с нарушениями интеллектуального развития г. Иркутска.

### Объем педагогической практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов 3 курс Летняя сессия
Консультации	8
Самостоятельная работа	420
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой 4
Общая трудоемкость часы	432
зачетные единицы	12

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (перечень планируемых результатов)

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические умения и навыки:

Код компетенции	Компетенция		Признаки проявления
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<b>ИДК-1:</b> соблюдает правовые нормы в сфере образования <b>ИДК-2:</b> соблюдает нравственные и этические нормы, в том числе профессиональные, нормы в образовательной деятельности	<b>Знает:</b> – нормативные акты, определяющие деятельность воспитателя специальной (коррекционной) школы; – этические и социальные нормы взаимодействия и сотрудничества в профессиональной сфере. <b>Умеет:</b> оценивать организацию собственной деятельности на практике с точки зрения соблюдения этических и социальных норм взаимодействия и сотрудничества. <b>Владеет:</b> навыками социального взаимодействия и сотрудничества в профессиональной сфере с соблюдением этических и социальных норм.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся,	<b>ИДК-1</b> проектирует совместную и индивидуальную деятельность обучающихся в соответствии с их индивидуальными психофизиоло-	<b>Знает:</b> – цель, задачи, содержание воспитательной работы с умственно отсталыми детьми, в соответствии с ФГОС образования умственно отсталых

	в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	гическими особенностями и возрастными закономерностями <b>ИДК-2</b> использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	детей; – принципы, методы, приемы и средства воспитания умственно отсталых школьников в условиях специальной (коррекционной) школы; – методику проведения внеклассных мероприятий, самоподготовок, прогулок в специальной (коррекционной) школе. <b>Умеет:</b> готовить и проводить внеклассные мероприятия, прогулки, самоподготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и коррекционно направленной методики воспитательной работы.
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<b>ИДК-2</b> использует возрастно-ориентированные технологии формирования и развития у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку; <b>ИДК-4:</b> использует специальные методы и приемы воспитания детей с особыми образовательными потребностями	<b>Знает:</b> – содержание работы с умственно отсталыми детьми по направлению духовно-нравственного развития в соответствии с ФГОС образования умственно отсталых детей; – коррекционно направленную методику воспитательной работы со школьниками, имеющими нарушения интеллектуального нарушения. <b>Умеет:</b> готовить и проводить воспитательные мероприятия духовно-нравственной направленности в соответствии с требованиями коррекционно направленной методики воспитательной работы. <b>Владет:</b> методикой воспитательной работы, позволяющей реализовывать коррекционно-развивающую направленность воспитательного процесса детей с нарушениями интеллектуального развития в условиях коррекционных образовательных организаций.
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов об-	<b>ИДК-2</b> применяет различные диагностические средства, формы оценки и контроля сформиро-	<b>Знает:</b> – цель, задачи, содержание воспитательной работы с умственно отсталыми детьми, в

	разования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ванности образовательных результатов обучающихся  <b>ИДК-4</b> выявляет трудности в социализации, развитии и получении учебных навыков детьми с особыми образовательными потребностями	соответствии с ФГОС образования умственно отсталых детей; – особенности структуры нарушения, а также потенциальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья. <b>Умеет:</b> анализировать проведенные воспитательные мероприятия с точки зрения соблюдения в них педагогических требований, реализации коррекционной направленности воспитания.
--	---	--	--

## 7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единицы, 432 часа.

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость (ч)	Формы текущего контроля
<b>Подготовительный этап</b>			
1	<p>Установочная конференция:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с программой практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка).</li> <li>2. Ознакомление студентов с рабочим планом практики (сроки ее прохождения и типовые задания).</li> </ol>	4	<p>Подпись в ведомости по технике безопасности и в дневнике производственной практики.</p> <p>Рабочий график (план) прохождения практики, содержащий подписи руководителя практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» и руководителя практики от профильной организации, на базе которой проводится практика.</p>
2	<p>Ориентировка студента в индивидуальных заданиях и составление плана прохождения практики.</p> <p><i>Перечень конкретных индивидуальных заданий составляется для каждого студента при участии руководителей практики от кафедры и образовательной организации, в которой студент проходит практику, на основе общешкольной сетки внеклассной работы образовательной организации, на базе которой проводится практика, и календарно-тематического плана воспитателя конкретного класса, в котором студент проходит практику.</i></p> <p><i>Конкретные виды деятельности студентов зависят от особенностей организа-</i></p>	6	<p>Тематический план работы на период практики, содержащий все индивидуальные задания, полученные на период практики, согласованный и подписанный руководителем практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» и руководителем практики от профильной организации, на базе которой проводится практика.</p>

	<i>ции воспитательной работы каждой школы, должностных обязанностей работающих в школе воспитателей, но на основе приведенных ниже рекомендаций кафедры.</i>		
	<b>Всего:</b>	<b>10</b>	
<b>3. Практический этап (распределенный)</b>			
1.	<p><b>Пассивная практика</b> Пассивная практика – это этап наблюдения студентами за всеми видами воспитательной деятельности учителей, воспитателей и др. специалистов. Данный этап является распределенным, студентам предоставляется возможность наблюдать за воспитательной работой педагогов школы в течение всего года в те дни часы, когда это удобно школе. Также на данном этапе предполагаются беседы с администрацией школы, педагогами, содержание которых разбирается со студентами на теоретическом этапе практики.</p>	До 30 часов <sup>1</sup>	Ориентировочный график наблюдения включается в рабочий график и тематический план, которые составляются на подготовительном этапе практики.
2	<p><b>Активная практика</b> На данном этапе допускается помощь студента в подготовке и проведении воспитательных мероприятий, особенно на начальном этапе активной практики. Однако предпочтение должно отдаваться самостоятельной деятельности студента.  Кафедра рекомендует школам создать студентам условия для отработки до уровня навыка следующих видов деятельности:</p>	300 часов <sup>2</sup>	
2.1	Изучение класса: знакомство со всей имеющейся документацией воспитателя, включая локальные акты, в которых регламентируются различные вопросы воспитательной работы. Составление паспорта класса (обязательно). Помощь работающему воспитателю в сборе информации либо самостоятельная подготовка студентом 2-3 документов (на выбор студента либо по заданию работающего на классе воспитателя).	10	Паспорт класса Перечень актуальной документации воспитателя

<sup>1</sup> Из расчета 1-3 часа наблюдений в неделю в течение 12-14 учебных недель в 5-ом семестре (определяется возможностями школы)

<sup>2</sup> Часы, приведенные в данной таблице, включают в себя: подготовку к мероприятию, составление-плана-конспекта, оформление дневника, проведение мероприятия, самоанализ мероприятия в дневнике.

2.2.	Планирование работы воспитателя в специальном (коррекционном) образовательном учреждении или классе для детей с нарушением интеллекта.	10 ч	Тематический план работы воспитателя на период практики.
2.3.	Установление контакта с детьми: предоставление студенту возможности неформального общения, взаимодействия с детьми во время режимных моментов, прогулок, в свободное время (рекомендуется не менее 2-3 дней нерегламентированного общения до начала активной практики).	20 ч	Самоотчет в дневнике практики (указываются конкретные даты и конкретные виды деятельности за каждый день, трудозатраты, самоанализ успешности своей деятельности, трудности, пути их решения).
2.4.	Организация студентом режимных моментов (не менее 5 рабочих дней) сначала в качестве помощника воспитателя, затем - самостоятельно.	30 час	Самоотчет в дневнике практики (указываются конкретные даты и конкретные виды деятельности за каждый день, трудозатраты, самоанализ успешности своей деятельности, трудности, пути их решения).
2.5.	Отработка навыков организации нерегламентированной деятельности: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и контроль студентом выполнения детьми сменных поручений (в школах, где не практикуется методика чередования поручений, рекомендуется дать студентам возможность попробовать реализовать ее самостоятельно).</li> <li>2. Организация студентом познавательного досуга детей (организация нерегламентированного времени): может включать познавательные игры, проведение заранее подготовленных опытов и экспериментов и т.д. Учитываются традиции школы. Также рекомендуется позволить студенту проявить инициативу в выборе познавательных занятий с детьми.</li> <li>3. Нерегламентированное чтение вслух детям (2-3 эпизода).</li> </ol>	30 час	Самоотчет в дневнике практики (указываются конкретные даты и конкретные виды деятельности за каждый день, трудозатраты, самоанализ успешности своей деятельности, трудности, пути их решения).
2.6.	Отработка навыков проведения прогулок с умственно отсталыми детьми <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение прогулки на территории школы (количество прогулок определяется работающим на классе воспитателем, однако не может быть менее пяти и должно быть достаточным, чтобы студент овладел навыками проведения прогулки).</li> </ol>	40 час	Планы-конспекты проведенных прогулок в дневнике педагогической практики (с отметкой, каждый конспект заверяется подписью воспитателя-практика либо методиста, присутствовавших на прогулке).  План-конспект открытой прогулки. Сдается в отдельном файле, с

	<p>2. Помощь в организации прогулок и экскурсий различной тематической направленности с выходом с территории школы.</p> <p>3. Проведение спортчаса на прогулке (1-2 эпизода).</p>		<p>отметкой, заверяется подписью воспитателя-практика и печатью школы).</p>
2.7.	<p>Подготовка и проведение самоподготовки (не менее пяти).</p>	20 час	<p>Планы-конспекты рабочих самоподготовок в дневнике педагогической практики (с отметкой, заверяются подписью воспитателя-практика либо методиста, присутствовавших на самоподготовке).</p> <p>План-конспект открытой самоподготовки. Сдается в отдельном файле, с отметкой, заверяется подписью воспитателя-практика и печатью школы).</p>
2.8	<p>Отработка навыков проведения внеклассных занятий, кружков и других групповых мероприятий</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение студентом внеклассного занятия по работе с книгой (не менее 1-2 занятия в течение всей практики<sup>3</sup>).</li> <li>2. Подготовка и проведение студентом внеклассного занятия по расширению кругозора (не менее 1-2 занятия в течение всей практики).</li> <li>3. Подготовка и проведение внеклассных занятий либо других групповых мероприятий по направлению духовно-нравственного развития не менее 2-3 занятий в течение года).</li> <li>4. Подготовка и проведение внеклассного занятия по ручному труду (не менее 2-3 занятий в течение года).</li> <li>5. Помощь в проведении занятий кружков различной направленности и самостоятельное проведение фрагмента, а затем целого занятия (по 1-2 занятия кружков разной тематической направленности).</li> </ol>	60	<p>Планы-конспекты рабочих мероприятий в дневнике педагогической практики (с отметкой, заверяются подписью воспитателя-практика либо методиста, присутствовавших на самоподготовке).</p> <p>План-конспект открытого группового мероприятия. Сдается в отдельном файле, с отметкой, заверяется подписью воспитателя-практика и печатью школы).</p>
2.9	<p>Отработка умений работы воспитателя коррекционной школы с семьями воспи-</p>	30 ч	<p>Подготовка информационных листовок для родителей по вопросам</p>

<sup>3</sup> Больше количество занятий рекомендуется в случае трудностей практического овладения студентом методикой.



	танников: 1. Индивидуальная беседа с родителями (по заданию учителя или воспитателя) 2. Разработка информационного стенда (бюллетеня и т.п.) для родителей. 3. Участие в подготовке и проведении родительских собраний (помощь в организации, подготовка выступления, практикума для родителей и др. задания учителя и воспитателя). Рекомендуется студентам участвовать во всех родительских собраниях в течение года, сначала пассивно, затем более активно.		воспитания и обучения школьников с особенностями интеллектуального нарушения; подготовка доклада и выступление перед педагогами учреждения по вопросам воспитания и обучения школьников с особенностями интеллектуального нарушения (листовки, доклад, презентация, фото-отчет).  Самоотчет в дневнике об участии в родительском собрании (заверяется воспитателем).
2.10	Помощь в подготовке и активное участие в общешкольных мероприятиях. <i>Школа может привлекать студентов в течение года к любым традиционным массовым воспитательным мероприятиям при условии обеспечения студентам достаточного времени для подготовки (с учетом занятости студентов в вузе).</i>	30 ч	Протоколы просмотренных и планы-конспекты самостоятельно проведенных рабочих мероприятий в дневнике педагогической практики (с отметкой, заверяются подписью воспитателя-практика либо методиста, присутствовавших на мероприятии, указывается степень участия студента).
2.11.	Другие виды деятельности, отражающие специфику воспитательной работы в конкретной школе (после и согласования с руководителем практики на кафедре)	92	Протоколы просмотренных и планы-конспекты самостоятельно проведенных рабочих мероприятий в дневнике педагогической практики (с отметкой, заверяются подписью воспитателя-практика либо методиста, присутствовавших на мероприятии, указывается степень участия студента).
	<b>Всего:</b>	<b>412</b>	
<b>Заключительный этап</b>			
8	Анализ собственного опыта.	4	Самоотчет об итогах практики.
9	Оформление дневника практики. Подготовка документации. Зачет.	4	Дневник практики, отзыв работодателя.
10	Итоговая конференция.	2	Обсуждение результатов практики, дифференцированный зачет.
	<b>Всего:</b>	<b>10</b>	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>432</b>	

Задания на проверку сформированности компетенций, формируемых у студента в ходе прохождения практики

Код компетенции	Компетенция	Задания
-----------------	-------------	---------

ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Отражение в отчете по педагогической практике перечня актуальной документации воспитателя; оценка (в самоотчете) собственной деятельности на практике с точки зрения соблюдения этических и социальных норм взаимодействия и сотрудничества.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Выполнение обязанностей воспитателя коррекционной школы: проведение всех режимных моментов и коррекционно-развивающих занятий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Подготовка и проведение, предусмотренных планом воспитательной работы школы мероприятий в рамках реализации программы духовно-нравственного развития умственно отсталых школьников.
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Самоанализ деятельности в качестве воспитателя, трудностей и способов их разрешения в собственной практической деятельности (в рамках практических занятий теоретического этапа педагогической практики).

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии и краткое описание
1	Планирование работы воспитателя в специальном (коррекционном) образовательном учреждении или классе для детей с особенностями интеллектуального нарушения.	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: планирование работы по программе коррекционного обучения и воспитания.
2	Работа воспитателем класса: проведение всех режимных моментов и занятий по плану.	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: организация занятий с детьми по программе коррекционного обучения и воспитания. Технологии адаптивного обучения: предполагают гибкую систему организации занятий с учетом индивидуальных особенностей детей.
3	Подготовка и проведение самоподготовки, внеклассного мероприятия, прогулки.	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: организация занятий со школьниками по программе коррекционного обучения и воспитания.

4	Анализ собственного опыта.	Рефлексивные технологии: самоотчет о практике, оформление материалов практики.
---	----------------------------	--

## 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Самостоятельная работа выполняется по книге: Долгих Л.Ю. Олигофренопедагогика. Часть II. Теория и методика воспитания: учебное пособие / Л.Ю. Долгих – Иркутск: изд. 2-ое испр. и доп. / Л.Ю. Долгих. – Иркутск: Изд-во «Аспринт», 2019. – 222 с. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Ю. Долгих. - ЭВК. - Иркутск: Изд-во ВСГАО, 2010. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.

### Планирование работы воспитателя

Занятия	Сроки	Темы	Примечания

### Структурные компоненты прогулки:

1. Организация детей на прогулку в классе.
2. Сборы на прогулку.
3. Организованная часть прогулки (физкультурная разминка, спортчас, наблюдения за природой, разучивание новой игры, игры под руководством воспитателя, труд на свежем воздухе).
4. Свободные занятия детей.
5. Заключительная часть прогулки.
6. Подведение итогов прогулки.
7. Возвращение в класс, подготовка к самоподготовке.

### Структурные компоненты самоподготовки:

1. Организационный момент.
2. Дидактическая игра.
3. Работа с дневником
4. Самостоятельное выполнение домашнего задания детьми
  - а. Ориентировка в домашнем задании.
  - б. Выполнение задания.
  - с. Самопроверка.
5. Проверка готовности детей к уроку воспитателем.
6. Итог самоподготовки.

### Требования к оценке зачетного конспекта по самоподготовке:

Зачетный план-конспект по самоподготовке пишется на отдельных листах. Наглядность или схема наглядности, видеоматериалы прилагаются к конспекту.

Содержание зачетного конспекта включает разделы:

- Титульный лист
- Общие сведения (школа, класс, дата проведения)
- Цели занятия.
- Оборудование
- Ход занятия
- Четко выделяются этапы занятия и виды работ. Содержание занятия записывается подробно.
- В конспекте указывается индивидуальная и дифференцированная работа.
- Конспект оценивается руководителем практики образовательного учреждения.

### **Схема самоотчета студента об итогах практики**

1. Условия практики (учреждение, вид, тип, оснащенность материалами).
2. Содержание проведенной работы в период прохождения практики (сколько каких занятий проведено, какие ценные методические приемы были заимствованы у воспитателя, какие трудности были при подготовке к занятиям, какую помощь получили, что проведено помимо содержания практики).
3. Анализ проведенной работы (в какой степени овладели методикой работы, практическое владение методикой работы с детьми с ОВЗ).
4. Предложения по организации и совершенствованию профессиональной подготовки.

### **По окончании практики студенту необходимо предоставить:**

Дневник практики ведется в общей тетради, заполняется студентом лично в течение практики и имеет основные разделы:

- Титульный лист (общие сведения о практиканте и месте прохождения практики).
- Рабочий график (план) прохождения практики, содержащий подписи руководителя практики от ФГБОУ ВО «ИГУ и руководителя практики от профильной организации, на базе которой проходила практика.
- Тематический план работы на период практики, содержащий все индивидуальные задания, полученные на период практики, согласованный и подписанный руководителем практики от ФГБОУ ВО «ИГУ и руководителем практики от профильной организации, на базе которой проводится практика.
- Планы работы в качестве воспитателя на каждый день (включая рабочие конспекты всех проведенных внеклассных занятий, самоподготовок, прогулок).
- Конспекты проведенных зачетных занятий (внеклассное занятие, самоподготовка, прогулка).
- Протоколы и результаты обработки Учительского опросника С. А. Домишкевича для выявления сформированности различных компонентов познавательной деятельности у младших школьников.
- Материалы консультации педагогов, родителей школьников с особенностями интеллектуального нарушения.
- Самоотчет об итогах практики (содержание выполненного плана; анализ собственной деятельности: успехи и затруднения, приобретенные профессиональные умения и навыки, готовность к работе с детьми с ОВЗ).
- Отзыв работодателя с оценкой профессиональных умений и навыков студента.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие организаторы и участники практики. На конференции студенты обмениваются полученным опытом, анализируют ошибки, объявляются итоговые оценки за практику.

Результаты практики обсуждаются на кафедре.

### **Отзыв работодателя о работе практиканта**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. практиканта)  
студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ направления подготовки  
" \_\_\_\_\_ " наименование образовательной организации" проходившего  
вид практики в \_\_\_\_\_ (наименование организации)  
начало практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., окончание практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **Содержание порученной студенту деятельности:**

Перечислить, какую работу студент выполнял лично. Работа студента должна соответствовать целям практики, которые указаны в программе практики, и виду практики (производственная). Необходимо указывать только те виды работ, которые соответствуют заданиям,

предусмотренным программой практики, и соответствуют направлению подготовки студента.

#### **Теоретическая подготовка студента:**

Характеристика уровня теоретических знаний, полученных студентами в период обучения в вузе. Влияние уровня теоретической подготовки на качество выполняемых поручений.

Характеристика уровня сформированности заявленных в программе практики компетенций (профессиональных умений и навыков), отметить степень самостоятельности и творческого подхода к выполняемой работе, прилежание студента, ответственное отношение, требовательность к себе, стремление к знакомству с практическим опытом.

#### **Трудовая дисциплина студента практиканта:**

Отношение практиканта к выполняемой работе, его дисциплинированность, исполнительность, знания, умения и навыки.

**Оценка:** \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации по месту прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

### **10. Формы промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой.**

### **11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя перечень заданий, выполняемых студентом на практике (корректируется с учетом возможностей школы и особенностей организации в ней воспитательной работы)

#### **Возможные виды деятельности студентов на педагогической практике**

#### **Подготовительный этап педагогической практики**

На подготовительном этапе по заданию руководителя практики от профильной организации, на базе которой проводится практика, под руководством воспитателя, к которому прикреплен студент, составляются два документа:

1. рабочий график (план) прохождения практики;
2. тематический план работы, содержащий все индивидуальные задания (виды деятельности, формы воспитательной работы), полученные на период практики.

Оба документа подписываются у руководителя практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» и руководителя практики от профильной организации, на базе которой проводится практика.

Конкретные виды деятельности студентов зависят от особенностей организации воспитательной работы каждой школы, должностных обязанностей работающих в школе воспитателей, но на основе приведенных ниже рекомендаций кафедры.

#### **Пассивная практика**

Пассивная практика – это этап наблюдения студентами за всеми видами воспитательной деятельности учителей, воспитателей и др. специалистов. Данный этап является рассредоточенным, студентам предоставляется возможность наблюдать за воспитательной работой педагогов школы

в течение всего года в те дни часы, когда это удобно школе. Ориентировочный график наблюдения включается в рабочий график и тематический план, которые составляются на подготовительном этапе практики.

Также на данном этапе предполагаются беседы с администрацией школы, педагогами, содержание которых разбирается со студентами на теоретическом этапе практики.

### **Активная практика**

На данном этапе допускается помощь студента в подготовке и проведении воспитательных мероприятий, особенно на начальном этапе активной практики. Однако предпочтение должно отдаваться самостоятельной деятельности студента.

Кафедра рекомендует школам помочь студентам попрактиковаться в выполнении следующих видов деятельности:

1. Изучение класса: знакомство со всей имеющейся документацией воспитателя, включая локальные акты, в которых регламентируются различные вопросы воспитательной работы. Составление паспорта класса (обязательно). Помощь работающему воспитателю в сборе информации либо самостоятельная подготовка студентом 2-3 документов (на выбор студента либо по заданию работающего на классе воспитателя).
2. Установление контакта с детьми: предоставление студенту возможности неформального общения, взаимодействия с детьми во время режимных моментов, прогулок, в свободное время (рекомендуется не менее 2-3 дней нерегламентированного общения до начала активной практики).
3. Организация студентом режимных моментов (не менее 5 рабочих дней) сначала в качестве помощника воспитателя, затем - самостоятельно.
4. Организация и контроль студентом выполнения детьми сменных поручений (в школах, где не практикуется методика чередования поручений, рекомендуется дать студентам возможность попробовать реализовать ее самостоятельно).
5. Организация студентом познавательного досуга детей (организация нерегламентированного времени): может включать познавательные игры, проведение заранее подготовленных опытов и экспериментов и т.д. Учитываются традиции школы. Также рекомендуется позволить студенту проявить инициативу в выборе познавательных занятий с детьми.
6. Нерегламентированное чтение вслух детям (2-3 эпизода).
7. Подготовка и проведение студентом внеклассного занятия по работе с книгой (1-2 занятия в течение всей практики<sup>4</sup>).
8. Подготовка и проведение студентом внеклассного занятия по расширению кругозора (1-2 занятия в течение всей практики).
9. Подготовка и проведение прогулки на территории школы (количество прогулок определяется работающим на классе воспитателем, однако не может быть менее пяти и должно быть достаточным, чтобы студент овладел навыками проведения прогулки).
10. Помощь в организации прогулок и экскурсий различной тематической направленности с выходом с территории школы.
11. Проведение спортчаса на прогулке (1-2 эпизода).
12. Подготовка и проведение самоподготовки в (не менее пяти).
13. Подготовка и проведение внеклассных занятий либо других групповых мероприятий по направлению духовно-нравственного развития (2-3 занятия в течение года).
14. Подготовка и проведение внеклассного занятия по ручному труду (2-3 занятия в течение года).
15. Помощь в проведении занятий кружков различной направленности и самостоятельное проведение фрагмента, а затем целого занятия (по 1-2 занятия кружков разной тематиче-

---

<sup>4</sup> Больше количество занятий рекомендуется в случае трудностей практического овладения студентом методикой.

ской направленности).

16. Индивидуальная беседа с родителями (по заданию учителя или воспитателя)
17. Разработка информационного стенда (бюллетеня и т.п.) для родителей.
18. Участие в подготовке и проведении родительских собраний (помощь в организации, подготовка выступления, практикума для родителей и др. задания учителя и воспитателя). Рекомендуется студентам участвовать во всех родительских собраниях в течение года, сначала пассивно, затем более активно.
19. Помощь в подготовке и активное участие в общешкольных мероприятиях. Школа может привлекать студентов в течение года к любым традиционным массовым воспитательным мероприятиям при условии обеспечения студентам достаточного времени для подготовки (с учетом занятости студентов в вузе).
20. Другие виды деятельности, отражающие специфику воспитательной работы в конкретной школе (после и согласования с руководителем практики на кафедре).

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### **а) основная литература**

1. Долгих Л.Ю. Олигофренопедагогика. Часть II. Теория и методика воспитания: учебное пособие / Л.Ю. Долгих – Иркутск: Аспринт, 2016. – 212 с. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Ю. Долгих. - ЭВК. - Иркутск: Изд-во ВСГАО, 2010. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.
2. Олигофренопедагогика: учеб. пособие / Т. В. Алышева [и др.]. - М.: Дрофа, 2009. – 400 с. (30 экз.)

### **б) дополнительная литература**

3. Обучение и воспитание детей с нарушением интеллекта: хрестоматия: учеб. пособие / сост. Л. Ю. Долгих. – Иркутск: Изд-во ИГПУ, 2009. – 278 с. (31 экз.)
4. Дмитриев А. А. Физическая культура в специальном образовании. – М., 2002. – 176 с. (12 экз.)
5. Коняева Н.П., Никандрова Т.С. Воспитание детей с нарушениями интеллектуального развития: учеб. пособие. – М.: ВЛАДОС, 2010. – 200 с. (3 экз.)
6. Организация и планирование воспитательной работы в специальной (коррекционной) школе-интернате, детском доме: пособие для воспитателей и учителей. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: АРКТИ, 2007. – 312 с. (8 экз.)
7. Шаповалова О. Е. Психолого-педагогическая поддержка эмоционального развития умственно-отсталых школьников: пособие для психологов, учителей и воспитателей шк. VIII вида: для студ. коррекционно-пед. спец. - М., 2007. – 126 с. (5 экз.)

### **г) список авторских методических разработок:**

1. Долгих Л.Ю. Олигофренопедагогика. Часть II. Теория и методика воспитания: учебное пособие / Л.Ю. Долгих – Иркутск: Аспринт, 2016. – 212 с. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Ю. Долгих. - ЭВК. - Иркутск: Изд-во ВСГАО, 2010. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.

### **д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ
2. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU»
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета

#### **г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Программное обеспечение: ОС: Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 41059241. Дата выдачи лицензии 07.09.2006г., бессрочно); Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10.1 (Форус Кон-тракт №04-114-16 от 14ноября2016г KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от23ноября 2016г. Лиц.№1В08161103014721370444; Mozilla Firefox 50.0 (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/>, бессрочно). WinRAR: 3.x Standard License 50-99 (Заказ №2305569 эл.лицензия Гос.контракт № 03-162-09 от 01.12.2009, бес-срочно.

### **13. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Специальные помещения (учебные аудитории) для проведения занятий семинарского ти-па, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттеста-ции, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: проектор, ноутбук.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной тех-никой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденными приказом Минобрнауки РФ № 123 от 22.02.2018.

Авторы программы: ст. преподаватель ТПСОВ Е.Н. Зуева, канд. псих. наук, доцент Л.Ю. Долгих

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предвари-тельного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**