



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
**Кафедра психологии образования и развития личности**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Педагогического института  
\_\_\_\_\_ А.В. Семиров

11 апреля 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики:** учебная

**Наименование (тип) практики:** Б2.О.03(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность(профиль) подготовки: **Практическая психология**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Согласовано с УМС Педагогического  
института

Протокол № 6 от 28 марта 2024 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой психологии  
образования и развития личности:

Протокол № 7 от 21 марта 2024 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Скорова

Иркутск – 2024 г.

**1. Цель учебной практики:** углубление теоретической подготовки обучающихся и закрепление ими практических навыков профессиональной деятельности по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

**2. Задачи учебной практики:**

1. Формирование у студентов готовности к решению задач профессиональной деятельности педагога-психолога, направленных на сопровождение образовательного процесса.
2. Формирование практических навыков психопрофилактической, просветительской, диагностической и развивающей деятельности с различными субъектами образовательного процесса.
3. Приобретение студентами навыков рефлексии, профессионального этического поведения с целью профессионального развития и активизации личностных ресурсов.
4. Овладение навыками проектирования и реализация психолого-педагогических проектов в образовательной организации.

**3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, Психология личности**

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части учебного плана. Реализуется на втором курсе, четвертом семестре.

Для прохождения технологической (проектно-технологической) практики необходимы специальные психологические знания, сформированные познавательные умения и навыки, позволяющие осуществлять когнитивную деятельность, навыки самостоятельного приобретения, пополнения, переноса и интеграции знаний, получаемых в процессе обучения.

Обучающийся, приступая к практике, должен иметь знания о проектной деятельности, параллельно получаемые в рамках дисциплины Б2.О.02 «Управление проектами».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые технологической (проектно-технологической) практикой: для выполнения заданий, предусмотренных программой практики по получению профессиональных умений и навыков Б2.О.05(П) и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

**4. Форма проведения учебной практики** – дискретная (рассредоточенная) в форме практической подготовки.

**5. Место и время проведения учебной практики** - кафедра психологии образования и развития личности, отделение гуманитарно-эстетического образования Педагогического института ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет», образовательные организации общего образования.

**6. Планируемые результаты обучения при прохождении ознакомительной практики:**

| <b>Компетенция</b>  | <b>Индикаторы компетенций</b>   | <b>Результаты обучения</b>   |
|---|---|--|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исхо- | <i>ИК<sub>УК2.1</sub></i><br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. | <i>Знать:</i> задачи и направления психолого-педагогической деятельности, обеспечивающие достижение целей проекта.<br><i>Уметь:</i> определять ожидаемые результаты решения поставленных задач в рамках планируемых проектов.<br><i>Владеть:</i> навыками психопрофилактической, просветительской, диагностической и развивающей деятельности; планирования и реализа- |

|   |   |   |
|---|---|---|
| для из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. |   | ции проектной деятельности.   |
|   | <i>ИК<sub>УК2.2</sub></i><br>Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения. | <i>Знать:</i> вероятные условия, риски, ограничения и ресурсы (возрастные, личностные, социально-психологические) в решении поставленных задач.<br><i>Уметь:</i> оценивать (диагностировать) условия, риски, ограничения и ресурсы (возрастные, личностные, социально-психологические) для решения поставленных проектных задач.<br><i>Владеть:</i> методами психологической диагностики условий, рисков, ограничений и ресурсов для решения проектных задач. |

## 7. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной практики «Технологической (проектно-технологической) практики» и сроки ее проведения определяются учебным планом и составляет 20 недель.

Общая трудоемкость учебной практики составляет **6** зачетных единиц, **216** часов из них:

### 1. для обучающихся очной формы обучения:

- контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) – 70 часов, включая время, отведенное на сдачу **зачета с оценкой**;
- самостоятельная работа 146 часов (в том числе, 144 часа под руководством руководителя практики от Профильной организации);

### 2. для обучающихся заочной формы обучения:

- контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) – 8 часов,
- самостоятельная работа 204 часа (под руководством руководителя практики от Профильной организации),
- 4 часа, отведенные на контроль (**зачет с оценкой**).

### 7.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы   | Всего часов     |            |
|--|-----------------|------------|
|  | очное /         | заочное    |
| <b>Аудиторные занятия, всего</b>   | <b>58</b>       | <b>-</b>   |
| В том числе:   |                 |            |
| Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)*         | 58/38           | -          |
| <b>Консультации (Конс)/</b> /Практическая подготовка (Конс. Пр.)             | 4/4             | 4/4        |
| <b>Самостоятельная работа (СР)/</b> Практическая подготовка (СР пр. подгот.) | 146/144         | 204/204    |
| Вид промежуточной аттестации   | зачет с оценкой |            |
| Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)                      | 8/8             | 4/4        |
| <b>Контактная работа, всего (Конт.раб)</b>                                   | <b>70</b>       | <b>8</b>   |
| Общая трудоемкость: зачетные единицы<br><br>часы                             | <b>6</b>        | <b>6</b>   |
|  | <b>216</b>      | <b>216</b> |

\* Часы практических занятий распределяются следующим образом: 32 ч. – занятия в аудиториях Университета (подготовка проекта и его презентация); 26 ч. – реализация проекта в профильной образовательной организации.

## 7.2. План – график практики

| № | Наименование разделов (этапов) практики    | Содержание учебной практики  | Количество часов/дней        | Оценочные средства  | Формируемые компетенции (индикаторы)       |
|---|--|--|------------------------------|---|--|
| 1 | Подготовительный этап                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструктаж по охране труда (ОТ).</li> <li>• Формирование проектных групп и выбор темы проекта*.</li> <li>• Составление плана проекта.</li> </ul>  | 3 дня / 12 часов             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Регистрация в ведомости по охране труда.</li> <li>• План проекта.</li> </ul>   | ИК <sub>УК2.1</sub><br>ИК <sub>УК2.2</sub> |
| 2 | Организационно-деятельностный этап         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с базой практики, руководителем практики.</li> <li>• Изучение организационных условий реализации проекта.</li> <li>• Организация и реализация проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• подбор методических материалов для реализации проекта;</li> <li>• реализация проектов проектными группами в образовательных организациях.</li> </ul> </li> </ul> | 20 дней / 160 часов          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение литературы (информационный поиск).</li> <li>• Методические материалы.</li> <li>• План работы по проекту.</li> </ul> | ИК <sub>УК2.1</sub><br>ИК <sub>УК2.2</sub> |
| 3 | Аналитический и рефлексивно-оценочный этап | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация и защита проектов.</li> <li>• Подготовка отчета и дневника практики.</li> </ul>   | 4 дня / 32 часа              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация выполненного проекта.</li> <li>• Отчет по практике.</li> <li>• Дневник практики.</li> </ul>                      | ИК <sub>УК2.1</sub><br>ИК <sub>УК2.2</sub> |
|   | ИТОГО                                      |  | <b>27 дней/<br/>216 час.</b> |   |  |

### \* Примерная тематика проектов:

1. Разработка и составление социально-психологического паспорта коллектива учебной группы.
2. Разработка и составление социально-психологического паспорта коллектива учителей образовательной организации.
3. Составление карты наблюдений для изучения возрастных и поведенческих особенностей обучающихся.
4. Разработка алгоритма анализа социальных сетей для диагностики трудного поведения подростков.
5. Социально-психологический портрет подростка – пользователя социальных сетей.
6. Разработка психопрофилактических программ для образовательной организации.
7. Разработка и реализация программ психологического просвещения для отдельных субъектов образовательного процесса (учащиеся, педагоги, родители).
8. Разработка и составление профессионального паспорта педагогов.
9. Анализ вербального и невербального взаимодействия в диаде «ученик – педагог».
10. Изучение и развитие этнического самосознания представителей различных культурных групп в образовательном учреждении.
11. Проектирование психолого-педагогической игры, как метода решения отдельных психолого-педагогических проблем обучающихся разных возрастов.
12. Использование арт-терапевтических практик в повышении учебных навыков школьников.
13. Формирование культурных (патриотических, нравственных) ценностей ребенка.

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные техноло-

## **гии, используемые на учебной практике.**

В процессе реализации учебной практики используются активные и интерактивные формы работы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

1. Проблемное изложение учебного материала на практических занятиях.
2. Работа в малых группах.
3. Технологии планирования этапов предстоящей работы.
4. Информационные технологии (сбор и изучение информации).
5. Технологии презентации и самопрезентации.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов. Самостоятельная работа организуется с целью формирования универсальных компетенций, предусмотренных данной программой, понимаемых как надпрофессиональные компетенции, проявляющиеся в готовности студентов применять полученные знания, умения и личностные качества в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной (и не только профессиональной) деятельности.

Основными *формами организации самостоятельной работы* являются: аудиторная (под методическим руководством преподавателя на практических занятиях) и внеаудиторная (без непосредственного участия педагога при подготовке) самостоятельная работы.

- Изучение литературы (информационный поиск).
- Подготовка к практическому занятию.
- Организация и реализация проекта:
  - подбор методических материалов для реализации проекта;
  - составление плана проекта и его реализация.

### **Рекомендации по выполнению заданий учебной практики:**

***Изучение литературы (информационный поиск).*** Работу в рамках технологической (проектно-технологической) практики следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию практики. Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

Важной частью изучения является самостоятельная работа над учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем.

При изучении учебного материала рекомендуется вести отдельные конспекты: конспект лекций, конспект практических занятий и конспект самостоятельной работы над учебным материалом (учебной литературой). В конспектах рекомендуется выделять важные выводы и формулы, проделывать вычисления и выводы (доказательства) формул и теорем, предложенных для самостоятельного осуществления.

Целесообразно в процессе изучения материала вести специальную тетрадь – справочник (словарь), содержащую основные определения, формулировки и т.п.

При работе с литературой и/или документами главное – осмысленное чтение и вдумчивый анализ прочитанного. Она включает три этапа:

1) общее знакомство с документом, позволяющее получить общее представление о нём: уровень принятия документа, дата утверждения и вступления в силу, проанализируйте название документа (определите, о чём пойдёт речь в документе, вспомните документы, регламентирующие аналогичные вопросы), обратите внимание на структуру документа; ознакомьтесь с приказом, утверждающим данный документ;

2) чтение основного текста документа: начинать чтение следует при наличии справочной литературы с целью правильного толкования текста, по ходу чтения документа формулируйте вопросы к тексту, выдвигайте свои идеи, предположения о содержании документа, убедитесь в их правильности при последующем чтении, читая, выделяйте в документе главное.

3) обработка текста с целью обобщения информации: сформулируйте основные положения документа, опишите, какие проблемы решаются в тексте документа, какие способы решения предлагаются, постарайтесь выработать собственное отношение к документу и сформулируйте аргументы, обосновывающие Вашу точку зрения на документ, сравните документ с другими ранее изученными, установите их различия, в чём новизна (если она есть), обобщите информацию, полученную из разных документов и сформулируйте собственные выводы о том, насколько значим и актуален документ для решения задач педагогической деятельности.

**Подготовка к практическому занятию.** Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Данный вид самостоятельной работы обеспечивает формирование таких универсальных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения профессиональных задач.

Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют их актуальность. На практическом занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями, подготовить план проекта и методические материалы для его реализации. Реализация проекта может осуществляться на базе профильной образовательной организации.

#### **Рекомендации по организации и реализации проекта.**

Проектная деятельность в практике современного образования понимается как один из эффективных способов познания и самостоятельного приобретения учащимися знаний, как ресурса развития личности. В рамках учебной практики студенты осуществляют деятельность по разработке, созданию и реализации проекта (и/или разработки плана его реализации), направленного на решение какой-либо проблемы в образовательной организации.

Общая логика и этапность в организации и реализации проекта студентами включает в себя следующее:

Проект может выполняться индивидуально или отдельными проектными группами, состоящими из 3-4 студентов, на базе одного образовательного учреждения.

Работа над проектом состоит из трех этапов:

**Допроjektный этап.** Студентам необходимо выбрать тему проекта (учитывая актуальность данной темы для образовательной организации, в случае необходимости скорректировать тему под запросы организации). Ознакомиться с системой психолого-педагогической работы образовательной организации по выбранной ими теме. Установить контакты с носителями проблемы, организовать работу с методической литературой по избранной теме, обосновать подбор диагностических методик для ее исследования, составить план работы над проектом, определив области деятельности и задачи каждого участника проектной группы.

**Проектный этап.** Производится анализ проблемы методами психологической диагностики, обработка и анализ результатов (сам диагностический этап может стать отдельной темой проекта студентов). Затем предлагаются конкретные шаги для ее комплексного решения с учетом конкретных условий образовательной организации (просвещение, профилактика, коррекция и/или развитие). Составляется план реализации проекта: лекции, разработка материалов, проведение родительских собраний, тематических консультаций и т.п. Далее проект реализуется в образовательной организации.

**Рефлексивный этап.** После реализации проекта оцениваются его результаты, проводится их анализ, который должен показать, насколько предложенные мероприятия позволили решить или приблизиться к решению поставленной проблемы. Формулирование рекомендаций образовательной организации по использованию проектного продукта.

Таким образом, в рамках работы над проектом студент реализует следующие виды дея-

тельности:

- определение целей и задач проекта в соответствии с конкретными условиями образовательной организации;
- психологическая диагностика;
- разработка проектной идеи;
- планирование проекта;
- реализация проектной идеи через различные формы психолого-педагогической деятельности: психодиагностика, психологическое просвещение, профилактика, развитие;
- презентация проектного продукта.

***Требования к оформлению текстового документа проекта<sup>1</sup>.***

*Титульный лист* с указанием темы и исполнителей проекта.

*Тезаурус:* краткий перечень ключевых психолого-педагогических терминов, используемых в проекте.

*Вводная часть:* обоснование актуальности в рамках конкретной образовательной организации; формулирование гипотезы (для исследовательского проекта); формулирование цели (конкретных задач, связанных с решением проблемы); идея и концепция проекта, социальная группа, для которой выполняется проект; определение этапов работы, подбор методов и средств решения проблемы; ожидаемые результаты; критерии оценивания результативности проекта.

*Теоретическое обоснование:* краткое изложение основных подходов к проблеме проекта, возможности разрешения проблемы. Завершается выводами.

*Аналитико-диагностическая часть.* Излагаются данные диагностической работы по проекту, могут присутствовать ссылки на нормативно-правовую документацию образовательного учреждения. Обязательна интерпретация полученных результатов. Завершается выводами.

*Проектная часть.* На основе соотношения теоретической проработки проблемы и диагностических данных по конкретной образовательной организации, предлагаются мероприятия по решению проблемы проекта. Составляется план реализации проекта. Описываются результаты. Часть завершается выводами.

*Рефлексивная часть.* Описываются сложности при их реализации проектных мероприятий. Даются оценки проектным мероприятиям по сформулированным во введении критериям оценивания. Оценивается совпадение ожидаемых и реальных результатов.

*Приложение.* Размещаются конкретные самостоятельные разработки студента (проектной группы), полученные или используемые (как промежуточные результаты) в рамках работы над проектом.

***Критерии оценки результата проекта:***

1. *Полнота реализации проектного замысла* – насколько в реализованном проекте нашли воплощение исходные цели, принципы и задачи, на сколько полно они оказались решены.
2. *Соответствие контексту проектирования* – соотнесение проектного результата с образовательной организацией, условиями ее образовательного пространства.
3. *Степень новизны* – новизна в рамках культурной среды образовательной организации, ее социально-педагогическом, образовательном, учебном, воспитательном пространстве.
4. *Социальная {практическая, теоретическая} значимость* – оценка степени потенциального влияния проектного продукта на изменение социально-педагогической, образовательной ситуации, возможность его использования или переноса в другие условия.
5. *Эстетичность оформления и представления.*

---

<sup>1</sup> Студентами оформляется один проектный документ, независимо от того, индивидуальный или групповой проект выполнялся. Текстовый проект является отчетом по учебной технологической (проектно-технологической) практике.

Однако, ДНЕВНИК ПРАКТИКИ заполняется каждым студентом индивидуально и самостоятельно. Дневник и Проект представляется студентами на кафедру в течение пяти дней после окончания практики.

6. *Степень освоения процедур проектирования* – выполнение нормированных процедур проектной деятельности, прохождение всех необходимых этапов проектной деятельности, ведущих к получению проектного продукта.

**Максимальная оценка – 10 баллов.**

***Подготовка презентации результатов (проекта) учебной практики.***

Если реализовывался групповой проект, то должна быть представлена общая презентация – отчет по результатам практики с включением в презентацию проектного продукта. Презентацию может оценивать либо руководитель практики, либо эксперты, назначенные руководителем. Презентация отчета должна представлять собой краткий анализ собственных наблюдений и размышлений об организации, в которой проходила практика, о содержании практики, о достижениях, о проблемах и сложностях, с которыми столкнулся студент. Отчет должен содержать качественный анализ выполненных заданий, полное, грамотное, иллюстрированное эскизами, схемами, фотографиями анализ-описание проделанной работы. Стиль презентации – деловой, нейтральный, на светлом или темном фоне, без лишних эффектов и отвлекающих декоративных элементов. Шрифт должен быть контрастным и четким, без свечения. Все заголовки выполняются одним цветом и шрифтом одной гарнитуры. Основной текст выполняется четким нейтральным цветом и единым шрифтом, который может отличаться от шрифта заголовков, но совпадать с ним по стилю. Размер шрифта для заголовков от 28 до 36 пунктов. Размер основного текста от 14 до 22 пунктов. Общая продолжительность презентации не менее 10 и не более 20 слайдов.

Краткий план презентации:

1 слайд – название образовательной организации, в которой проходила практика, название практики, срок прохождения практики ФИО студента – практиканта (или группы студентов).

2 слайд – небольшая информация о базе практики;

3 слайд – виды деятельности, которые выполнял студент за время практики.

4 – 7 слайды – характеристика и анализ проектного продукта;

8 слайд – достижения практиканта;

9 слайд – трудности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики;

10 слайд – предложения по повышению эффективности организации и содержания практики.

***Обязанности и права обучающихся в период практики:***

В период учебной практики при нахождении в профильной образовательной организации обучающийся является членом педагогического коллектива образовательной организации – базы практики. Он имеет право по всем вопросам обращаться к руководителю практики, администрации и учителям, может участвовать в работе педагогического совета, пользоваться библиотекой, кабинетами, учебно-методическими пособиями образовательной организации.

Обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка и распоряжениям администрации образовательной организации. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся, не прошедший практику по уважительной причине проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получили неудовлетворительную оценку считаются имеющими академическую задолженность. В случае изменения сроков прохождения практики по производственной необходимости оформляется докладная записка руководителя учебного подразделения с обоснованием на имя проректора по учебной работе. После резолюции проректора издаётся приказ по университету об изменении сроков проведения практики.

Во время практики обучающийся ежедневно ведёт записи в дневнике учебной практики. ***Дневник практики*** является обязательным рабочим документом, в котором отражается его деятельность в соответствии с индивидуальным планом работы. Обучающийся использует дневник для отчета по технологической (проектно-технологической) практике.

Обучающийся в период практики *обязан*:



- бывать в образовательной организации ежедневно не менее 4 часов (день работы предусматривается расписанием занятий);
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения, в котором проходит практика;
- сообщать руководителю практики о пропусках занятий и объяснять свое отсутствие;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- вести дневник практики, в котором фиксировать общие сведения об образовательном учреждении, администрации, педагогическом коллективе, обучающихся, расписании занятий, а также протоколы уроков, на которых присутствовал обучающийся, основные выводы по наблюдению за группой, рефлексивные заметки относительно приобретенного опыта;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики;
- соблюдать правила этикета.
- в назначенный срок отчитаться по итогам практики и предоставить весь перечень отчетной документации.

На период практики один из обучающихся, работающих в данной образовательной организации назначается старостой группы. В его обязанности входит учёт посещаемости, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).

Обучающийся имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к её руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать с одноклассниками, проходящими практику в других образовательных организациях;
- высказывать претензии и замечания по организации практики заведующему кафедрой.

## **10. Формы промежуточной аттестации по итогам учебной практики**

Формой промежуточной аттестации является **зачет с оценкой**.

Зачет проводится в форме представления отчета (в виде проектного документа и презентации) на итоговой конференции. Отчет предоставляется студентом на кафедру и организуется процедура его защиты и проверки отчетной документации руководителем практики в первую неделю после завершения практики.

Вся отчетная документация (письменно оформленный проект и Дневник практики) сдается руководителю практики не позднее первых трех дней после окончания практики.

С Дневником практики студент знакомится непосредственно перед отправлением на практику (*образец представлен в приложении*). К дневнику прилагается Отчёт – письменно оформленный проект (*требования см. в разделе 9 данной программы*). Дневник (с приложением отчёта – проектного документа), не заверенный в образовательной организации, или не оформленный в соответствии с требованиями программы, не принимается, а студент к зачёту не допускается.

Контроль и оценка результатов освоения педагогической практики осуществляется руководителем от ФГБОУ ВО «ИГУ» в процессе наблюдения за практической деятельностью обучающимся на практике.

Результаты учебной практики оцениваются по пятибалльной шкале.

## **11. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике:**

**Входной контроль** осуществляется на первом практическом занятии. Форма проведения – выполнение тестовых заданий.

*Примеры тестовых заданий для входного контроля:*

1. Комплекс взаимосвязанных мероприятий по целенаправленному изменению педагогической системы в течение заданного периода времени называется \_\_\_\_\_.
2. Выберите методы, применяемые для организации проект: а) мозговой штурм; б) диагностические методы; в) наблюдение; г) опрос.

3. Разновидность научного предвидения, специальное исследование перспектив какого-либо явления – это: а) проектирование; б) прогнозирование; в) конструирование; г) моделирование.

4. Основной целью педагогического проектирования является: а) идея опережения; б) идея совместной деятельности; в) идея развития; г) все ответы верны.

5. Какой принцип в большей мере соответствует рефлексивному этапу проектной деятельности? а) принцип обратной связи; б) принцип пошаговости; в) принцип нормирования; г) культурный принцип.

*Максимальная оценка – 10 баллов.*

**Текущий контроль** обучающихся по учебной технологической (проектно-технологической) практики осуществляется в форме консультаций и оценки степени выполнения студентом индивидуального плана прохождения практики, в т.ч. степени полноты выполнения проектного задания. Текущий контроль проводится два раза в месяц. Результаты текущего контроля фиксируются в виде процента выполнения плана практики (реализация проектного продукта).

Процедура текущего контроля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

| Код и наименование компетенции  | Показатели оценивания  | Задания   | Критерии и шкала оценивания*  |
|---|--|---|---|
| УК-2<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | Степень выполнения проектного задания (продукта).<br>Своевременное ведение дневника учебной практики.<br>Своевременность выполнения организационных процедур учебной практики. | Организация и реализация психолого-педагогического проекта. | <b>Оценка зачтено («отлично»)</b> ставится студенту, выполнившему не менее 75-100 процентов проектного задания, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, своевременно ведущего дневник практики.<br><b>Оценка зачтено («хорошо»)</b> ставится студенту, выполнившему не менее 50-75 процентов проектного задания, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, своевременно ведущего дневник практики.<br><b>Оценка зачтено («удовлетворительно»)</b> ставится студенту, выполнившему не менее 30-50 процентов проектного задания, присутствовавшего на установочной конференции, в установленные сроки прошедшего инструктаж по технике безопасности, не всегда своевременно и полно отражающего результаты учебной практики в дневнике. |

\* В качестве шкалы оценивания в ходе промежуточной аттестации используются три уровня освоения компетенций, соотносящиеся с балльными оценками (отлично, хорошо, удовлетворительно) или один уровень освоения компетенций, соотносящийся с оценкой «зачтено».

**Промежуточная аттестация** проводится в установленный расписанием учебных занятий день в форме дифференцированного зачета в форме презентации проектного продукта. На зачет студент предоставляет:

– дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от профильной организации, в которой обучающийся реализовывал проект;

– отчет о прохождении практики (в виде текстового документа проекта).

– презентацию проектного продукта.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по педагогической практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

| Код и наименование компетенции  | Показатели оценивания  | Задания  | Критерии и шкала оценивания*   |
|---|--|--|--|
| <p>УК-2<br/>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременность выполнения организационных процедур учебной практики.</li> <li>• Степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики).</li> <li>• Полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики.</li> <li>• Качество оформления дневника и отчета.</li> <li>• Характеристика обучающегося из образовательной организации где реализовывался проект.</li> <li>• Публичная защита отчета и презентация проектного продукта.</li> </ul> | <p>Организация и реализация психолого-педагогического проекта.</p> | <p><b>Оценка зачтено («отлично»)</b> ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены согласно требованиям и сданы в установленные сроки на кафедру. Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту проектного продукта, ответив на вопросы руководителя практики.</p> <p><b>Оценка зачтено («хорошо»)</b> ставится студенту, присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, но не согласован с руководителем практики. Дневник и Отчет оформлены не по всем требованиям, но сданы в установленные сроки на кафедру. Программа практики выполнена не полностью (80%). Имеет положительную характеристику от образовательной организации. Студент осуществил защиту проектного продукта, не сумел ответить на вопросы руководителя практики.</p> <p><b>Оценка зачтено («удовлетворительно»)</b> ставится студенту, не присутствовавшему на установочной конференции, в установленные сроки не прошедшему инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя и не согласован с руководителем практики. Оформление Дневника и Отчета не соответствует требованиям. Представлены на кафедру с нарушением сроков. Программа практики выполнена не полностью (70%). Имеет удовлетворительную характеристику от образовательной организации. Студент не участвовал в защите проектного продукта.</p> |

\* В качестве шкалы оценивания в ходе промежуточной аттестации используются три уровня освоения компетенций, соотносящиеся с балльными оценками (отлично, хорошо, удовлетворительно) или один уровень освоения компетенций, соотносящийся с оценкой «зачтено».

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

#### **а) основная литература**

1. Дрозд К.В. Проектирование образовательной среды [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / К.В. Дрозд, И.В. Плаксина. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 437 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/516367>

2. Качимская А.Ю. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Текст]: учеб. пособие /А.Ю. Качимская. – Иркутск: изд-во «Аспринт», 2016. – 108 с. (15 экз.)

3. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л.В. Байбородова [и др.]. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 219 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/516050>

#### **б) дополнительная литература**

1. Бермус А.Г. Практическая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А.Г. Бермус. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 127 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/518771>

2. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М.В. Крулехт.- М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 195 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/515276>

3. Протанская Е.С. Профессиональная этика психолога [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е.С. Протанская, С.В. Семенова, О.В. Ходаковская. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 233 с. – ЭБС Юрайт. – URL : <https://urait.ru/bcode/511494>

4. Урунтаева, Г.А. Детская практическая психология [Электронный ресурс] : учеб. для студ. учреждений высш. образования обуч. по напр. подгот. "Педагогическое образование" / Г. А. Урунтаева. - ЭВК. - М. : Академия, 2015. - Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>- 20 доступов.

5. Шульга И.И. Педагогическая анимация [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.И. Шульга. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 150 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/517341>

**в) периодические издания** не предусмотрены

**г) список авторских методических разработок** отсутствует

**д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал «РУНЭБ».

<https://isu.bibliotech.ru/>–электронно-библиотечная система издательства «Библиотех»

<http://biblio-online.ru/>–электронно-библиотечная система издательства «Электронное издательство Юрайт»

### **13. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: мультимедиа (Аналоговые радиоприемники) SHUREPG 14/PG 30 R10 800-812 MHz – 1, Колонки Defender – 2, Экран Classic Solution– 1, Ноутбук Lenovo B 570; переносной мультимедиа проектор Benq MP 611 C-1, Ноутбук Asus X58Le.

Помещение для самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной мебелью, оснащена компьютерной техникой: компьютерами (Системный блок Intel Pentium G3250, 3.20GHz, Монитор ViewSonic VA2249S, Системный блок Intel Celeron CPU 430, 1.81GHz, Монитор LG Flatron W1942SE; доска, стационарный проектор Casio XJ- V1, XGA1024\*768) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

#### **14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- создание возможности масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
  - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
  - б) организации групповой работы.
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

**Разработчик:** доцент Смык Ю.В.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Иркутский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**ДНЕВНИК**  
**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

---

**Курс:** 2

**Вид практики:** Учебная

**Наименование практики:** Технологическая (проектно-технологическая)

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** дискретная

**Направление подготовки:** 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

**Профиль:** Психология личности

**Квалификация:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

## КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРАКТИКИ

По календарному учебному графику: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_ г. (4 недели)

Дата прибытия на практику: \_\_\_\_\_

Дата выбытия с места практики: \_\_\_\_\_

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

### РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра: Психологии образования и развития личности

Ученая степень, ученое звание: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### СВЕДЕНИЯ О ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Полное наименование организации \_\_\_\_\_

Юридический адрес организации \_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_

Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

### ОТМЕТКА О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

| Наименование инструктажа                                     | Дата | ФИО, должность, подпись<br>лица, проводящего инст-<br>руктаж | Подпись<br>студента |
|--|------|--|---------------------|
| Вводный инструктаж   |      |  |                     |
| Инструктаж по ознакомлению с тре-<br>бованиями охраны труда  |      |  |                     |
| Инструктаж по технике безопасности<br>на рабочем месте       |      |  |                     |
| Инструктаж по пожарной безопасно-<br>сти                     |      |  |                     |
| Инструктаж по правилам внутренне-<br>го трудового распорядка |      |  |                     |

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ (ТИПОВЫЕ) ЗАДАНИЯ

| Содержание задания  |
|---|
| 1. Знакомство с базой практики, руководителем практики.<br>2. Изучение организационных условий реализации проекта.<br>3. Организация и реализация проекта:<br>А. Подбор методических материалов для реализации проекта.<br>Б. Реализация проектов проектными группами в образовательных организациях.<br>4. Подготовка отчета и презентации по итогам практики. |

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_

С программой практики ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись студента)

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Этапы и разделы практики                   | Выполняемая работа   | Сроки  |           | Продолжительность в часах/ днях |
|--|--|--------|-----------|---------------------------------|
|  |  | Начало | Окончание |                                 |
| Подготовительный этап                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Инструктаж по охране труда (ОТ).</li><li>• Формирование проектных групп и выбор темы проекта.</li><li>• Составление плана проекта.</li></ul> |        |           |                                 |
| Организационно-деятельностный этап         | Выполнение индивидуальных (типовых) заданий.   |        |           |                                 |
| Аналитический и рефлексивно-оценочный этап | <ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка отчета по практике.</li><li>• Презентация результатов практики.</li></ul>   |        |           |                                 |

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_



## ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

| Дата | Содержание работы, выполненной студентом | Отметка руководителя о выполнении |
|------|--|-----------------------------------|
|      |  |                                   |
|      |  |                                   |
|      |  |                                   |
|      |  |                                   |

## **САМОАНАЛИЗ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Отчёт о выполнении индивидуальных заданий представлен приложением.

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА

| Показатели прохождения практики                   |   |  | Количественный показатель / оценка рук.практики |   |   |   |
|---|---|--|---|---|---|---|
| Случаи нарушения трудовой дисциплины              |   |  |   |   |   |   |
| Случаи невыполнения заданий руководителя практики |   |  |   |   |   |   |
| Проявления инициативы и самостоятельности         |   |  |   |   |   |   |
| Оформление отчетной документации                  |   |  |   |   |   |   |
|   |   |  | Оценка  |   |   |   |
|   |   |  | 5   | 4 | 3 | 2 |
| Качество выполнения задания                       |   |  |   |   |   |   |
| Уровень подготовки обучающегося                   |   |  |   |   |   |   |
| Перечень компетенций, осваиваемых на практике     |   |  | Оценка уровня сформированности комп.            |   |   |   |
| Код компетенции                                   | Название компетенции  | Контрольные задания                              | 5   | 4 | 3 | 2 |
| <b>УК-2</b>                                       | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | Задание 1<br>Задание 2<br>Задание 3<br>Задание 4 |   |   |   |   |
| Итоговая оценка                                   |   |  |   |   |   |   |

Заключение:

\_\_\_\_\_ за период практики ознакомился(лась) \_\_\_\_\_

Проводилась работа \_\_\_\_\_  
указываются те виды работ, предусмотренные программой практики, название проекта

\_\_\_\_\_ показал(а) \_\_\_\_\_

охарактеризовать уровень теоретических знаний: понимание, знания, легко ориентируется в...; владеет навыками...; успешно применяет знания при (в)

\_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ выполнил предусмотренную программу  
практики. Все задания выполнял(а) \_\_\_\_\_  
полностью (частично)

\_\_\_\_\_ своевременно (нарушал сроки представления заданий)

Проект реализован полностью и в срок \_\_\_\_\_  
добросовестно и в срок, недобросовестно, инициативно, безынициативно и пр.

\_\_\_\_\_ стремился (не стремился) приобретать новые знания, чтобы быть еще более полезным на месте практики.

Практику \_\_\_\_\_ можно оценить на \_\_\_\_\_.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_