

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

23 июня 2021 г.  
Протокол № 10

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б2.О.03(Пд) Производственная практика:**

**Преддипломная практика**

Способ проведения практики – **выездная/стационарная**

Направление подготовки **40. 03. 01 «Юриспруденция»**

Направленность (профиль): **Юриспруденция; Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения**

Квалификация выпускника - **БАКАЛАВР**

Форма обучения: **очная/очно-заочная/заочная**

Согласовано с УМК института

Протокол № 5 от 23 июня 2021 г.



Зам. Председателя В.В. Яковлев

**Иркутск 2021 г.**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511, Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», Положением о Юридическом институте ФГБОУ ВО «ИГУ», Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы в ФГБОУ ВО «ИГУ», Положением о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ».

Программа преддипломной практики подготовки определяет порядок и принципы организации, прохождения, осуществления контроля и защиты практики студентами и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию ФГОС ( - далее образовательного стандарта).

## **I. Цели преддипломной практики**

- закрепление и углубление теоретической подготовки;
- приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы;
- закрепления и развития знаний, полученных студентами, в процессе изучения дисциплин: Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право, Уголовный процесс, Гражданский процесс, Международное право, Международное частное право и др.

Определенные профориентационным содержанием цели преддипломной практики включают закрепление, развитие и совершенствование теоретических знаний, применение теоретических знаний в правоохранительной деятельности по месту прохождения практики, психологическая адаптация студентов к условиям работы в реальной обстановке ее осуществления, ориентация для выбора программ для дальнейшего обучения по программам магистратуры и написанию квалификационной магистерской работы, профессиональная ориентация студентов.

## **II. Задачи преддипломной практики**

Основной задачей преддипломной практики является способствование развитию умений и профессиональных навыков студентов, которые должны уметь решать задачи, соответствующие их квалификации и квалификационным требованиям, указанным в государственном образовательном стандарте, что выражается в:

- обеспечении непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по направлению «Юриспруденция»;
- подготовке высококвалифицированных кадров за счет сочетания глубокой теоретической подготовки и качественного прохождения студентами практики в различных организациях, учреждениях и предприятиях;
- сборе и анализе нормативную и фактическую информацию, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- анализе юридических норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

-обобщении эмпирического материала, статистических данных по отдельным категориям дел с целью дальнейшего использования собранного материала в процессе обучения, при написании выпускной квалификационной работы.

### **III. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО**

Преддипломная практика является частью образовательного процесса и практической подготовки студентов по направлению «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр»). Она ориентирована на практическую подготовку студентов, с целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика базируется на теоретическом освоении юридических дисциплин: теория и история государства и права, правоохранительные органы, уголовное право, Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право, Уголовный процесс, Гражданский процесс, Международное право, Международное частное право и др.

Студент должен знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук; сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.

Студент должны владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.

### **IV. Способы и форма проведения преддипломной практики:**

Преддипломная практика является выездной и проводится в профильных организациях расположенных вне населенного пункта, в котором расположен Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение). В отдельных случаях учебная практика может быть организована стационарным способом, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация или в структурных подразделениях ИГУ.

Организация проведения учебной практики осуществляется в семестре, установленном учебным планом и календарным учебным графиком.

Способы и форма проведения практики, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы в ФГБОУ ВО «ИГУ», образовательным стандартом и календарным учебным графиком.

### **V. Место и время проведения преддипломной практики**

Организация проведения преддипломной практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется в ЮИ ИГУ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно в ИГУ (его подразделениях) в соответствии со ст.13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Место прохождения практики определяется в организациях, сфера деятельности которых находится в рамках профильных теоретических дисциплин, преподаваемых на кафедрах института. К ним относятся органы внутренних дел Российской Федерации, отделы дознания и службы Министерства чрезвычайных ситуаций, уголовно-исполнительные инспекции Федеральной службы исполнения наказания, следственные отделы Следственного комитета Российской Федерации, в системе общей юрисдикции, арбитражных судах, мировых судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, в коммерческих организациях.

Конкретное место прохождения практики студента определяется руководителем практики по кафедре с учетом профиля подготовки студента, возможностей профильной организации, постоянного места жительства студента, а также иных обстоятельств.

Преддипломная практика проводится в 8 семестре учебного года у студентов очной формы обучения, в 9 семестре у студентов очно-заочной формы обучения, на 5 курсе у студентов заочной формы обучения. Конкретные сроки прохождения практики определяются в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях, составляет для студентов не более 40 часов в неделю. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **VI. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

При прохождении практики у студента должны формироваться следующие профессиональные компетенции, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права (ОПК-1);

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3);

Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4);

Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5);

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);

Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);

Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8);

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9);

Способен участвовать в разработке правовых актов в конкретных видах профессиональной деятельности (ПК-1);

Способен готовить служебные документы (ПК-2 (для профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения» - Способен готовить

служебные документы, в том числе в сфере международной деятельности);

Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);

Способен организовывать услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении (ПК-4 (для профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения» - Способен осуществлять сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации));

Способен руководить агентством недвижимости (структурным подразделением) (ПК-6 (для профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения» - Способен представлять интересы в судах и антимонопольных органах));

Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных актов (ПК-7 (отсутствует у профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения»));

Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных актов, в том числе в сфере международного права (ПК-8 (для профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения»));

Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-9 (отсутствует у профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения»));

Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-10 (отсутствует у профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения»));

Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка (ПК-11 (отсутствует у профиля «Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения»));

6.3. Выпускник должен уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.

6.4. Обладать практическими навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

## **VII. Структура и содержание преддипломной практики**

**Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц.**

Для руководства практикой, проводимой в ЮИ ИГУ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается

руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

В соответствии с целями и задачами преддипломной практики, определенными в Положении вуза об организации, прохождении и защите практики, студент при прохождении практики должен получить опыт и практические навыки работы по направлению «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр»), Юриспруденция; Юриспруденция. Нормотворческая, правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность в сфере международного права и сравнительного правоведения.

Руководитель практики от кафедры: составляет рабочий график (план) проведения практики; распределяет обучающихся по структурным подразделениям организации (в том числе, расположенным вне населенного пункта организации) по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Руководитель практики вуза знакомит студента с правилами охраны труда, с иными локальными актами студент знакомится непосредственно в организации.

Руководитель практики от профильной организации: содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом по Университету ИГУ с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. На студентов, принятых на должности в организацию, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся обязан:

- научиться применять на практике полученные знания по обязательным базовым и специальным дисциплинам, проявить умение выражать свой уровень обще-профессиональной и специальной подготовки, закрепить и систематизировать полученные ранее знания;
- изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, требования правил внутреннего распорядка в соответствующем учреждении, беспрекословно исполнять распоряжения руководителя практики кафедры и руководителя в базовой организации;
- посещать с руководителем практики правоохранительные учреждения, судебные органы, с целью ознакомления с процедурой работы этих органов;
- выполнять требования руководителя практики по составлению документов правового характера;
- составить отчет по результатам практики в соответствии с требованиями указанными в программе практике по кафедре, в индивидуальных заданиях и

дополнительных указаниях руководителя практики

- собрать материал для написания выпускной квалификационной работы.

№	Раздел (этап) практики	Формы текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап:</b> - проведение общего собрания со студентами; - проведение инструктажа - распределение мест прохождения практики в организациях; - оформление документов, необходимых для прохождения практики.	- проверка документов оформленных для прохождения практики; - опрос студента по вопросам индивидуального задания студента; - проведение зачета по технике безопасности.
2	<b>Основной этап прохождения практики:</b> - обработка и анализ полученной информации; - участие во всех запланированных и проводимых организационных мероприятиях базовой организации; - составление правовых документов.	- контроль дисциплины; - телефонный мониторинг по месту прохождения практики; - посещение мест прохождения практики сотрудниками кафедры, ответственными за прохождение практики; - использование иных электронных и сетевых ресурсов (например, электронной почты) для получения информации о выполнении студентом программы практики.
3	<b>Заключительный этап:</b> - подготовка отчета по практике; - оформление приложений к отчету процессуальных и иных документов; - защита результатов прохождения преддипломной практики.	Дифференцированный зачет

### **VIII. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике**

При проведении преддипломной практики используются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии. Выполнение различных заданий и работ по преддипломной практике основано на таких технологиях как: системный подход, логический подход, группировка и систематизация, методы сравнительно-правового анализа, теоретический анализ.

### **IX. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

#### **1. Подготовительный этап**

Анализ нормативно-правовых документов организации по месту прохождения практики:

- студент должен ознакомиться со структурой и правовым положением судебных и правоохранительных органов, их компетенции;

- изучить правила внутреннего распорядка организации по месту прохождения практики;
- ознакомиться с порядком делопроизводства в организации и основам профессиональной этики;
- изучить должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства от преступных посягательств соответствующих правоохранительных органов.

## **2. Основной этап прохождения практики**

Участие в следственных действиях и работа с процессуальными документами:

- студент должен принять участие в следственных, оперативных мероприятиях по вопросам работы организации места прохождения практики в целях уяснения юридически значимых обстоятельств, при рассмотрении уголовных, административных дел;
- подробно и аргументировано изложить мнение по решению конкретного вопроса со ссылкой на норму права;
- грамотно и надлежащим образом подготовить процессуальный документ.

## **3. Заключительный этап прохождения преддипломной практики**

Подготовка к защите результатов преддипломной практики:

- студент должен собрать необходимый материал для выпускной квалификационной работы;
- подготовить отчет для промежуточной отчетности о прохождении практики по месту ее защиты;
- оформить развернутый анализ работы во время прохождения преддипломной практики.
- оформить процессуальные и иные документы, которые студент самостоятельно подготовил в процессе прохождения преддипломной практики.

## **Х. Формы промежуточной аттестации по итогам практики**

К итоговым формам контроля относится процедура защиты преддипломной практики.

По итогам прохождения преддипломной практики составляется отчет, который представляется на защиту. Отчет составляется лично студентом и содержит сведения о прохождении практики.

Объем отчета - 10 страниц печатного текста. Отчет должен давать представление об организации, учреждении, где студент проходил практику, направлениях ее деятельности, проделанной студентом работе при прохождении практики, о том, какие задания он выполнял. Стиль изложения материала должен быть деловым (юридическим). В отчете следует указать ссылки на специальную литературу, изученные и использованные нормативные правовые акты, правоприменительную практику.

Отчет состоит из трех частей: вводной, основной, заключительной. В вводной части отчета содержится место и время прохождения практики, компетенция организации и структурных подразделений учреждения, выполнение практикантом поручений руководителя практики. В основной части в свободной форме излагается ход прохождения практики и описание выполненных заданий, приобретенных в результате этого профессиональных навыков. Заключение содержит выводы по итогам прохождения практики, предложения студента. Список использованных нормативных правовых актов и специальной литературы оформляется по требованиям ГОСТ и включается в отчет после заключения.

По окончании практики студент защищает ее результаты перед руководителями практик по кафедре. При оценке результатов прохождения практики учитываются:

- мнение руководителя профильной организации об уровне подготовки студента, инициативности в работе, дисциплинированности;
- степень выполнения программы практики и индивидуального задания;
- уровень знаний и умений, полученных за время прохождения практики;



- результаты текущего контроля за студентом, проходившим учебную практику, со стороны руководителя практики по соответствующей кафедре;
- знание правовых основ деятельности коммерческих и правоохранительных организаций, коллегий адвокатов, индивидуальных предпринимателей, учреждений, иных организаций;
- оформление и содержание отчета прохождения практики;
- уровень знаний, показанный при защите результатов прохождения практики.

Результаты прохождения преддипломной практики определяются путем проведения дифференцированного зачета с выставлением оценок «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении стипендии. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет с приложениями. Форма, примерное содержание и структура письменных отчетов определяются кафедрой.

Положительный результат защиты преддипломной практики с выставлением оценки: «отлично», если студент выполнил правильно от 80-100 % заданий; «хорошо» - студент выполнил правильно от 60-80 % заданий и «удовлетворительно» - студент выполнил правильно от 50 до 60 % заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки в изложении, выполнил менее 50 % заданий.

Студенту, имеющему академическую задолженность, предоставляется возможность повторно пройти промежуточную аттестацию по учебной практике не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Сроки прохождения повторной промежуточной аттестации определяются расписанием, составленным подразделением с учетом возможности подготовки обучающимся к пересдаче. Отчисление обучающегося из ЮИ ИГУ осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ» при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки; получении одной и более оценки «неудовлетворительно», если решение об этой оценке принято коллегиально комиссией при проведении повторной промежуточной аттестации и оформлено протоколом.

## **XI. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

### **Нормативно-правовые акты**

Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. // Российская газета. - 1993. - № 237.

Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.

О полиции: федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 900.

О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 31. - Ст. 3215.

О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2003. - № 22. - Ст. 2063.

О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов: федеральный закон от 20.04.1995 № 45-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1455.

Об оперативно-розыскной деятельности: федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ

// Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 33. - Ст. 3349.

О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 47. - Ст. 4472.

Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ // Российская газета. - 2012. - 31 декабр. № 303.

Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования: приказ Минобрнауки России от 27.11.2015г. № 1383// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти 2016. - №6.

### **Основная литература:**

1. Козаченко, И. Я. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов /И. Я. Козаченко, Г. П. Новоселов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01922-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451781> (дата обращения: 08.06.2020).
2. Акопов Л.В. Административное право: учебник для бакалавров /Л.В.Акопов, М.Б.Смоленский. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издат.-торг. Корпорация «Дашков и К»: Академцентр, 2015. – 352 с. Режим доступа ЭЧЗ «Библиотех» неограничен. доступ.
3. Гражданское право: учебник /С.С. Алексеев, Б.М. Гонгало, Д.В. Мурзин [и др.]; под общ. Ред. чл.-корр. РАН С.С. Алексеева, С.А. Съепанова.- 4, е изд., перераб. И доп. – Москва: Проспект; Екатеринбург: Институт частного права, 2015г- 440с.
4. Международное право [Электронный ресурс]: 2 т. Т.1.: Общая часть: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. А.Я. Капустин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – неограниченный доступ.

### **б) дополнительная литература:**

1. Борков В.Н. Новое понимание взяточничества: проблемы и решение // Уголовное право. 2019. № 1. С. 9 - 16.
2. Абушенко Д. Б. Судебное усмотрение в гражданском и арбитражном процессе / Д. Б. Абушенко. – М. : Норма, 2002. – 168 с.
3. Тункин, Григорий Иванович. Теория международного права [Текст] / Г. И. Тункин ; под. общ. ред. Л. Н. Шестакова. - М. : Зерцало-М, 2015. - 416 с. Международное право: Учебник / отв. ред. С.А. Егоров/ - [Электронный ресурс], 2014. - Доступ из СПС «КонсультантПлюс» в ЛВС Науч. б-ки Иркут. гос. ун-та.

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Информационно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».  
[www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)  
[www.lawbook/by](http://www.lawbook.by)  
[www.yurclub.ru](http://www.yurclub.ru)  
[www.allpravo.ru](http://www.allpravo.ru)  
[www.oprave.ru](http://www.oprave.ru)  
[www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)  
[www.copyright.ru](http://www.copyright.ru);  
[www.edu.ru/](http://www.edu.ru/)  
[www.rupto.ru](http://www.rupto.ru);  
[www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru);

**ХII. Материально-техническая база для проведения преддипломной практики**

<p>Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций</p>	<p>Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью (столы, стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в интернет по технологии Wi-Fi</p>	<p>Kaspersky E№dpoi№t Security для бизнеса - Стандартный Russia№ Editio№. 150-249 №ode 2 year Educatio№eal Re№ewal Lice№se 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Wi№ SL 8.1 Russia№ Academic OPE№ 1 Lice№se №O Level Legalizatio№ Get 63907773; Система консультантплюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве № 18B/17; оре№office По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; powerpoi№t Viewer Бесплатное ПО</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов</p>	<p>Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью (столы, стулья) и техническими HP laserjet 4350, с возможностью подключения «Интернет» и обеспечением доступа в</p>	<p>Kaspersky E№dpoi№t Security для бизнеса - Стандартный Russia№ Editio№. 150-249 №ode 2 year Educatio№eal Re№ewal Lice№se 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Wi№ SL 8.1 Russia№ Academic OPE№ 1 Lice№se №O Level Legalizatio№ Get 63907773; Система консультантплюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; ООО Гарант-Сервис Иркутск</p>

	информационно-образовательную среду организации	Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; CoreOffice По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; PowerPoint Viewer Бесплатное ПО
Ауд. № 314	Аудитория на 32 рабочих мест большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) И доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russia Edition №. 150-249 №code 2 year Real Renewal License №se 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Windows 8.1 Russia Academic Open License №O Level Legalization № Get 63907773; Система консультант плюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; CoreOffice По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; PowerPoint Viewer Бесплатное ПО

Сведения о переутверждении «Рабочей программы практики» на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов


Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

**Разработчики**



доцент кафедры УП О.В. Радченко

доцент кафедры КПиТП Р.Ю. Хертуев

доцент кафедры ГП С.А. Комков

зав. кафедрой АиФП Н.В. Колосов

зав. кафедрой СП Е.А. Таюрская

доцент кафедры МПиСП В.В. Лисаускайте

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методической комиссии Юридического института ИГУ 23 июня 2021 г.

**Зам. директора ЮИ ИГУ  
по учебной работе**



**В.В. Яковлев**