



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра педагогической и возрастной психологии

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета психологии,
доцент Конопак И.А.
«19» мая 2021 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики учебная

Наименование (тип) практики Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений

Способ проведения практики стационарная

Форма проведения практики дискретная по периодам проведения практики

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки Психологическое сопровождение личности в образовании

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения очная

Согласовано с УМК факультета психологии

Рекомендовано кафедрой:
педагогической и возрастной психологии

Протокол № 8 от «19» мая 2021 г.

Протокол № 8 от «12» мая 2021 г.

Председатель  И.А. Конопак

Зав.кафедрой  Е. А. Кедярова

Иркутск 2021 г.

1. Цели учебной практики

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений являются овладение знаниями об особенностях профессиональной деятельности психолога.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений практики являются:

1. Ознакомление студентов с основными направлениями деятельности практического психолога.

1. Анализ профессионально важных качеств психолога-практика.

2. Формирование представлений об особенностях деятельности психолога.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений относится к обязательной части образовательной программы.

Для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- введение в профессию педагога-психолога;
- общая психология;
- нормативно-правовое обеспечение сферы образования.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые на учебной практике:

- педагогическая психология;
- психология социального взаимодействия, самоорганизации и саморазвития;
- психология развития и возрастная психология.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений служит основой для дальнейшего изучения учебных дисциплин профильной подготовки Блока Б1 вариативной части, а также для прохождения производственной практики на последующих курсах.

Студенты, приступающие к учебной практике, должны знать:

- анатомо-физиологические особенности обучающихся различных возрастных групп;
- требования охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении;
- нормы профессиональной этики;
- психологические и педагогические основы использования здоровьесберегающих технологий в профессиональной деятельности;
- основные методы психолого-педагогического исследования.

Должны уметь:

- работать с информационными ресурсами;
- самостоятельно находить, анализировать, и структурировать информацию из разных источников;
- последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли;
- работать с научными текстами, составлять сообщения и доклады.

Должны владеть:

- коммуникативными и организационными навыками;
- основными методами экспериментальных исследований;
- общими способами решения профессиональных задач;
- методами представления результатов исследования с использованием информационных технологий.

Базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных при освоении предшествующих дисциплин:

Требования к знаниям, умениям, навыкам, компетенциям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО и необходимым при освоении данной практики:

4. Способ и формы проведения учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в стационарных условиях, форма проведения – дискретная. Студенты знакомятся с особенностями работы практических психологов. Начинается с проведения установочной конференции на факультете. Основные способы прохождения практики определяются руководителем на базе практики.

5. Место и время проведения учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в стационарных условиях высшего учебного заведения: ФГБОУ ВО «ИГУ», факультет психологии – кафедра медицинской психологии, кафедра педагогической и возрастной психологии, кафедра социальной психологии, кафедра общей психологии. Место проведения практики должно способствовать реализации целей и задач практики, формированию необходимых компетенций у обучающихся, для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности; необходимые учебно-методическое обеспечение и материально-технические условия представлены в разделах 12, 13 и 14 данной РПП.

Время проведения научно-исследовательской работы в соответствии с календарным учебным графиком: 2 семестр, с 22-ой по 25-ю неделю учебного года включительно, всего 4 недели.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИДК _{опк6.1} : демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности	Знает области применения психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности Умеет дифференцировать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Владет навыками первичного анализа психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИДК _{опк7.1} : выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией	Знает существующие в современной практической психологии формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) Умеет дифференцировать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами,

		администрацией) в работе практического психолога в сфере образования Владеет навыками первичного анализа форм, методов, приемов взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией), реализуемых практическим психологом в сфере образования в соответствии с ситуацией
--	--	---

7. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной практики по получению первичных профессиональных умений и сроки ее проведения определяются учебным планом (*индивидуальным учебным планом*) и составляет 8 недель.

Общий объем учебной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа из них для обучающихся очной формы обучения:

- контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) 88 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;
- самостоятельная работа 344 часа (под руководством руководителя практики от Профильной организации);

План–график учебной практики

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Количество часов	Количество дней
1.	Введение в практику (подготовительный этап)	4	1
2.	Пассивная часть практики	18	3
3.	Активная часть практики	174	18
4.	Составление отчетной документации и участие в итоговой конференции по результатам практики	20	3

Структура и содержание учебной практики

№	Раздел (этап) практики	Вид работ, связанный с будущей профессиональной деятельностью и объем часов	Код формируемой компетенции	Формы текущего контроля
1	Раздел 1. Введение в практику (подготовительный этап): проведение организационного собрания (цель, задачи, содержание, порядок прохождения практики по овладению первичными профессиональными умениями и навыками и основные требования к оформлению отчетной документации), распределение студентов для прохождения практики по образовательным учреждениям и инструктаж по технике безопасности в организации. До начала практики: 1. Студент знакомится с содержанием ее программы на сайте	- Установочная конференция (2 ч.); - Инструктаж по технике безопасности (2 ч.); - Изучение методических рекомендаций, составление плана работ (2 ч.).	ОПК-6 ОПК-7	Участие в установочной конференции. Своевременное решение всех организационных вопросов, связанных с выходом на практику.

№	Раздел (этап) практики	Вид работ, связанный с будущей профессиональной деятельностью и объемом часов	Код формируемой компетенции	Формы текущего контроля
	факультета психологии ИГУ psy.isu.ru , раздел «Студентам» → «Практика», или на кафедре. 2. Выбирает базу практики 3. Получает задания на практику, 4. Проходит инструктаж по технике безопасности. 5. Участвует в установочной конференции			
2	Раздел 2. Пассивная часть практики: знакомство с учреждением, особенностями работы психолога в организации, основными, используемыми в работе психолога, методиками. Наблюдение за особенностями деятельности психолога. Основные результаты наблюдения и работы фиксируются студентом в специальном дневнике.	- Ознакомление с деятельностью организации (3 ч.); - Наблюдение за работой педагога-психолога (3 ч.).	6 ОПК-6 ОПК-7	В дневнике практики студент отражает основное содержание деятельности психолога, режимные моменты.
	Раздел 3. Активная часть практики: ознакомление студентов с отчетной документацией, которую ведет психолог, ознакомление с документацией и нормативными положениями, необходимыми для работы психолога, а так же оформлением и оснащением рабочего кабинета практического психолога. Наблюдение за особенностями деятельности психолога.	Изучение методических рекомендаций, нормативной документации, отчетной документации (6 ч.).	6 ОПК-6 ОПК-7	Основные результаты наблюдения и работы фиксируются студентом в дневнике учебной практики где отражает основное содержание деятельности психолога, режимные моменты
	Раздел 4. Составление отчетной документации и участие в итоговой конференции по результатам практики: по окончании практики проводится обсуждение результатов практики, выделение проблемных зон, подведение итогов и выставление оценки за практику.	Рефлексия и анализ проделанной работы	ОПК-6 ОПК-7	Ежедневное ведение дневника практики, оформление и интерпретация наблюдений за деятельностью психолога; составление итогового отчета о проделанной работе.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Прохождение

практика является одной из образовательных технологий, направленных на развитие творческой активности и инициативы студента, повышение уровня его учебно-профессиональной мотивации, уровня самоорганизации и саморазвития.

Методическими принципами организации практики являются преобладание непрерывности специальной подготовки студентов к практической деятельности психолога с учетом учебных и научных планов факультета, а также учебных и научных интересов студентов, предполагаемого места их будущей работы.

В ходе практики студенты используют навыки теоретического анализа документов, научной методической литературы, оформления устной и письменной формы результатов выполненной работы. В время прохождения практики используются мультимедийные технологии, а также предполагается дистанционная форма консультаций.

На разных этапах прохождения практики реализуются различные образовательные технологии:

1. Исследовательские методы в обучении: подготовка тематических конспектов научных статей, подготовка реферата.
2. Проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии: разработка просветительского занятия.
3. Лекция-беседа: установочная конференция, итоговая конференция, занятия с психологом организации социальной или образовательной сферы.
4. Лекция-дискуссия, проблемная лекция, кейс-стади: занятия с психологом организации социальной или образовательной сферы.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В период прохождения практики студент своевременно выполняет задания, предусмотренные программой практики:

1. Знакомство с рабочим местом психолога в организации и его описание.
2. Анализ особенностей деятельности психолога.
3. Наблюдение за деятельностью психолога и анализ его основных профессионально важных качеств

Для текущего контроля руководитель практики по кафедре составляет задания для студента.

Примерные задания практики:

Задание 1 Описание рабочего места психолога

Цель: проанализировать соответствие рабочего места психолога его деятельности.

Анализируется соответствие рабочего места психолога его деятельности, в том числе:

1. Наличие условий для хранения материалов;
2. Наличие условий для осуществления ряда направлений деятельности:
 - для проведения психологической релаксации;
 - снятия нервно-психологического напряжения, эмоциональной разгрузки;
 - индивидуального и группового психологического консультирования;
 - психопрофилактических и психокоррекционных мероприятий;
 - работы пункта почты или телефона доверия.
3. Наличие материалов для осуществления психологического воздействия
 - аудиотехника;
 - аудиокассеты с записями психотерапевтического характера;
 - проекционная аппаратура;
 - проекционные материалы психотерапевтического характера;
 - специальная светотехническая система и другие средства, способствующие осуществлению психотерапевтического воздействия.
4. Наличие материальной базы психодиагностики:
 - канцелярские принадлежности;
 - аудиотехника с записями стимульного материала, специальные бланки;
 - персональный компьютер, калькулятор и другая ЭВТ.
5. Наличие материальной базы психологического просвещения и психологической подготовки:

- учебно-методические материалы;
- наглядные пособия;

– специально оборудованное помещение.

Форма контроля: обсуждение в процессе индивидуальных консультаций, включение в отчетную документацию по практике.

Задание 2. Анализ особенностей деятельности психолога

Цель: Выявить особенности деятельности психолога в организации по следующим разделам:

1. Правила внутреннего распорядка: должностные инструкции, организация рабочих мест, условия труда и т.д.
2. Цели, задачи, основные виды деятельности психолога в организации.
3. Характер взаимодействия психолога с другими учреждениями, организациями города, а также вид связи с внешними учреждениями.
4. Оформление документов, которые ведутся психологом (отчетная документация, программы, анкеты соц. исследования и др.).

Форма контроля: обсуждение в процессе индивидуальных консультаций, включение в отчетную документацию по практике.

Задание 3. Наблюдение за деятельностью психолога и анализ его основных профессионально важных качеств

Цель: проанализировать реализацию профессионально важных качеств психолога в практической деятельности.

Анализируются профессионально важные качества:

1. профессионально-психологическая ориентированность его личности;
2. психологическая устойчивость;
3. развитые волевые качества (умение владеть собой в сложных ситуациях, смелость, мужество, разумную склонность к риску);
4. хорошо развитые коммуникативные качества (умение быстро устанавливать контакт с различными категориями людей, устанавливать и поддерживать доверительные отношения);
5. способность оказывать психологическое воздействие на людей при решении различного рода служебных задач;
6. ролевые умения, способность к перевоплощению;
7. развитые профессионально-значимые познавательные качества (профессиональная наблюдательность и внимательность, профессионально развитая память, творческое воображение);
8. профессионально развитое мышление, склонность к напряженной умственной работе, сообразительность, развитую интуицию;
9. быстрота реакции, умение ориентироваться в сложной обстановке и др.

Форма контроля: представление в процессе индивидуальных консультаций, включение в отчетную документацию по практике.

В период прохождения практики обучающийся руководствуется «Положением о практике обучающихся в федеральном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» от 22 мая 2015 протокол № 9.

10. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики

После окончания практики на кафедру должны быть представлены следующие документы: отчет (приложение 2, приложение 4); дневник практики (приложение 3) и отзыв руководителя практики (приложение 5). Сроки предоставления документов не позднее трех дней после окончания практики.

Студент проходит промежуточную аттестацию по итогам практики; участвует в итоговой конференции. Итоговая конференция проводится не позднее 7 дней с момента окончания практики на курсе.

Формой промежуточной аттестации студента по учебной практике является зачет с оценкой.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем от ФГБОУ ВО «ИГУ» в процессе наблюдения за практической деятельностью обучающимся при выполнении видов деятельности, связанных с будущей профессией, изучения отчетных документов, включая характеристику руководителя практики от профильной организации (при наличии).

Результаты учебной практики оцениваются по пятибалльной шкале

11. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация проводится в установленном расписании учебных занятий день в форме зачета с оценкой. На зачет студент предоставляет:

- дневник прохождения практики, заверенный руководителем практики (приложение 3);
- отчет о прохождении практики (приложение 2, приложение 4).

№	Разделы (этапы) учебной практики	Формируемые компетенции (код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОПК-6 ИДК _{ОПК1.2}	Контрольные задания данного этапа практики
2.	Основной	ОПК-6 ИДК _{ОПК1.2} ОПК-7: ИДК _{ОПК7.1}	Контрольные задания данного этапа практики
3.	Итоговый	ОПК-7: ИДК _{ОПК7.1}	Контрольные задания данного этапа практики

Промежуточная аттестация проводится в установленном расписании учебных занятий день в форме зачета с оценкой. На зачет студент предоставляет:

- дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от профильной организации, в которой обучающийся проходил практику (приложение 3);
- характеристику с места прохождения практики (приложение 5);
- отчет о прохождении практики (приложения 2, приложение 4).

Задание 1

Составление описания рабочего места психолога в организации

Диагностика сформированности компетенции

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
ОПК-6	ИДК _{ОПК 6.1} : демонстрирует умения дифференцировать анного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особ	Анализирует основные элементы кабинета психолога; сопоставляет основные элементы с целями и задачами работы психолога	Всесторонность анализа кабинета психолога, чёткость и логичность изложения материала, профессиональная грамотность.		

	ыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности				
ОПК-7	ИДК <small>опк 7.1</small> : выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией				

Задание 2.

Анализ особенностей деятельности психолога в различных организациях.

Диагностика сформированности компетенции

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
ОПК-6	ИДК <small>опк 6.1</small> : демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности	Формулирует цели и задачи организации Знает основные документы и формы отчетности, принятые в организации Умеет соотносить текущую отчетность с деятельностью организации в целом Умеет использовать полученные знания о деятельности психолога в процессе ее анализа	Всесторонность описания места психолога в организации, используемых методов и отчетной документации (для чего предназначена, иные особенности)		
ОПК-7	ИДК <small>опк 7.1</small> : выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией				

Задание 3.

Наблюдение за деятельностью психолога и анализ его основных профессионально важных качеств

Диагностика сформированности компетенции

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
ОПК-6	ИДК <small>опк 6.1</small> : демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических	Описывает проводимые психологом мероприятия с указанием реализованных в	Полнота анализа профессионально-важных качеств, точность в соотнесении		

	технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности	них профессионально-важных качеств работы психолога	качеств с их внешним выражением, Аргументированность в изложении материала		
ОПК-7	ИДК ^{ОПК 7.1} : выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией				

11.1. Шкала оценки и критерии оценки прохождения учебной практики

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Критерий оценивания	Показатели оценивания			
	Зачтено (с оценкой «отлично»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)
Оценивание результатов прохождения практики	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; описал специфику деятельности психолога и психологической службы в учреждении, его функциональные обязанности, детально проанализировал документацию по организации рабочего времени. Своевременно оформил результаты работы в виде дневника и отчета по практике. Проанализировал основные результаты своей деятельности с учётом положительных и отрицательных моментов. Своевременно составил и защитил отчет по итогам практики. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно выполнил объем работы, предусмотренный программой практики; с незначительными отклонениями от качественных параметров; описал специфику деятельности психолога и психологической службы в учреждении, его функциональные обязанности, проанализировал документацию по организации рабочего времени. Своевременно оформил результаты работы в виде дневника и отчета по практике. Проанализировал основные результаты своей деятельности. Своевременно составил и защитил 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил программу практики, однако некоторые задания вызвали затруднения и были выполнены не в полном объеме – фрагментарно описал специфику деятельности психолога и психологической службы в учреждении, его функциональные обязанности, не в полной мере проанализировал документацию по организации рабочего времени. Несвоевременно оформил результаты работы в виде дневника и отчета по практике. Недостаточно полно проанализировал основные результаты своей деятельности. С задержкой составил и защитил отчет. Во время защиты получил замечания и испытывал затруднения при ответах 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил программу практики в полном объеме. Отчетная документация не отражает содержание практики – описание заданий носит формальный характер или отсутствует. Качество выполнения отчета не соответствует предъявляемым требованиям. Не представил отчет в назначенные руководителем практики сроки. Не принимал участия в процедуре защиты отчета по практике.

	Осознанно отвечал на поставленные вопросы во время защиты.	отчет.	на поставленные вопросы	
--	--	--------	-------------------------	--

В обязательном порядке в дневнике практики или отдельным отчетным документом студентом предоставляются:

- индивидуальное задание;
- направление на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики, подписанный руководителями практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» и от организации, в которой студент проходил практику. (В случае прохождения практики в структурном подразделении ИГУ, подпись ставит руководитель практики и руководитель структурного подразделения, в котором обучающийся проходит практику).

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) перечень учебной литературы:

1. Григорьева, М. В. Организация практик бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование» : учебно-методическое пособие / М. В. Григорьева. — Саратов : СГУ, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-292-04581-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148863> (дата обращения: 14.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Поданева, Т. В. Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения : учебное пособие / Т. В. Поданева. — Барнаул : АлтГПУ, 2019. — 380 с. — ISBN 978-5-88210-950-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139189> (дата обращения: 14.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Региональные модели службы практической психологии образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие (практикум) / И.В. Белашева, А.Д. Ложечкина. — Ставрополь : изд-во СКФУ, 2018. — 95 с. — Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/727055>. - Неогранич. доступ.

4. Детская практическая психология : учебно-методическое пособие / составители Л. П. Скрыльникова [и др.]. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 48 с. — ISBN 978-5-9765-0113-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122570>. — Неогранич. доступ.

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. MicrosoftWindows 8, Windows 10 – операционная система для функционирования других программ на компьютере, создания и редактирования файлов.

2. Браузеры GoogleChrome, MozillaFirefox, Opera – программы для просмотра интернет-сайтов электронных библиотек и других сайтов с учебными и научными материалами, указанных в разделе 5.

3. Офисный пакет OpenOffice, MicrosoftOffice – пакет программ для создания и просмотра электронных текстовых файлов, электронных таблиц (в т.ч. для математической и статистической обработки данных), электронных презентаций и т.д.

4. Skype, Zoom – система текстовой, голосовой и видеосвязи для проведения консультаций и занятий в дистанционном режиме.

5. AdobeReader – программа просмотра электронных документов в формате PDF

6. KasperskyEndpointSecurity – программа-антивирус для защиты файлов на компьютерах.

7. ABBYYFineReader – программа для перевода документов на бумажных носителях в электронный вид.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Перечень
1.	http://ellib.library.isu.ru – Научная электронная библиотека ИГУ
2.	http://ibooks.ru электронная библиотечная система «Айбукс.ру», учебники и учебные пособия для высшего образования
3.	http://diss.rsl.ru/ – электронная библиотека диссертаций РГБ
4.	http://psychology.net.ru/ –сайт «Мир психологии»
5.	http://azps.ru – сайт «А.Я. Психология» (описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи)
6.	http://psychology.ru/ –сайт, посвященный общим вопросам психологии
7.	http://window.edu.ru – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», созданная по заказу Рособнадзора, содержит электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. Электронные версии учебно-методических материалов, подготовленные в вузах, прошедшие рецензирование и рекомендованные к использованию вузовскими структурами, осуществляющими контроль учебно-методической деятельности
8.	Поисковые системы: Яндекс (yandex.ru), Гугл (google.ru).

г) периодические издания

д) перечень информационных технологий, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

№ п/п	Перечень
1.	http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержит рефераты и полные тексты научных статей и публикаций.
2.	http://diss.rsl.ru/ – электронная библиотека диссертаций РГБ
3.	http://psychology.net.ru/ –сайт «Мир психологии»
4.	http://azps.ru – сайт «А.Я. Психология» (описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи)
5.	http://psychology.ru/ –сайт, посвященный общим вопросам психологии
6.	http://window.edu.ru – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», созданная по заказу Рособнадзора, содержит электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. Электронные версии учебно-методических материалов, подготовленные в вузах, прошедшие рецензирование и рекомендованные к использованию вузовскими структурами, осуществляющими контроль учебно-методической деятельности

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Специальные помещения: учебная аудитория для	Аудитория оборудована: 1. <i>Специализированной учебной мебелью</i> на 28 посадочных мест; доской настенной магнитно-меловой,
---	--

<p>проведения занятий лекционного и семинарского типа.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. <i>Техническими средствами обучения</i> для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»: <ul style="list-style-type: none"> – переносной персональный компьютер, – проектор Sony VPL-EX245, – экран ScreenMedia, – 1 пара колонок Sven. 3. <i>Учебно-наглядными пособиями:</i> Тематические иллюстрации в виде презентации по каждой теме программы дисциплины «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков». 4. <i>Программным обеспечением:</i> Офисный пакет приложений Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (350 лицензий), в т.ч. программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов по дисциплине «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», Microsoft PowerPoint
<p>Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, в том числе, научно исследовательской.</p>	<p>Аудитория оборудована:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Специализированной учебной мебелью</i> на 25 посадочных мест; доской настенной магнитно-меловой, 2. <i>Техническими средствами обучения</i> для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»: <ul style="list-style-type: none"> – ПК Celeron-D320 – 12 шт, – ПК Intel S775 Pentium D 925 -8 шт, – ПК AMD FX 4170 4,8ГГц) – 2 шт., – СБ Intel Core i5 3000 МГц, 4 Гб, 500 Гб – 1шт., – СБ Intel S775 Pentium D 925 – 1шт. с неограниченным доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации <ul style="list-style-type: none"> – 1 принтер, – 1 сканер, – 1 МФУ. 3. <i>Учебно-наглядными пособиями:</i> Тематические иллюстрации в виде презентации по каждой теме программы дисциплины «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков». 4. <i>Программным обеспечением:</i> Офисный пакет приложений Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (350 лицензий), в т.ч. программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов по дисциплине «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», Microsoft PowerPoint
<p>Специальные помещения: аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Аудитория оборудована:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Специализированной учебной мебелью</i> на 28 посадочных мест; доской настенной магнитно-меловой, 2. <i>Техническими средствами обучения</i> для представления учебной информации большой аудитории: <ul style="list-style-type: none"> – переносной персональный компьютер, – проектор Sony VPL-EX245, – экран ScreenMedia, – 1 пара колонок Sven. 3. <i>Учебно-наглядными пособиями:</i> Тематические иллюстрации в виде презентации по каждой теме программы дисциплины «Родительско-детские отношения». 4. <i>Программным обеспечением:</i> Офисный пакет приложений Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (350 лицензий), в т.ч. программа для создания и демонстрации презентаций иллюстраций и других учебных материалов по дисциплине «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», Microsoft PowerPoint

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,

- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);

- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:

- а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

- б) проведения семинаров,

- в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,

- г) проведение тренингов,

- е) организации групповой работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УСТНЫХ ОТВЕТОВ И ВЫСТУПЛЕНИЙ

Кейсы: 1) «отлично» / «зачтено» выставляется при соблюдении следующих условий: четкая формулировка проблемы, полное и соответствующее ситуации решение, предполагаемые действия описаны логично и последовательно, даны конкретные комментарии и предложения к решению ситуации; 2) «хорошо» / «зачтено» выставляется при соблюдении следующих условий: понимание сути проблемы, формулирование проблемы в целом соответствует основным требованиям, но имеются незначительные неточности, решение соответствует ситуации, логика и последовательность действий не нарушены; 3) «удовлетворительно» / «зачтено» выставляется при соблюдении следующих условий: проблема сформулирована с ошибками, приведен набор действий, потенциально способствующих улучшению ситуации и решению проблемы; 4) «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в том случае, если решение не сформулировано, и/или предложенный перечень мероприятий не соответствует ситуации.

Ролевые игры: 1) качество теоретической и практической подготовки к ролевой игре; 2) владение содержанием концепции, которой посвящена ролевая игра; 3) соблюдение требований конкретной формы ролевой игры (консультационного процесса,

конференции психологов или практического семинара для психологов). Кроме того, к оценке работы участников ролевой игры применяются критерии в зависимости от их функций в конкретной ролевой игре. Так работа студентов, выполняющих роль экспертов оценивается по критериям: анализ всей игры и исполнителей конкретных ролей; соблюдение условий ролевой игры участниками и т.д.

Дискуссии: 5 баллов выставляется студенту, если он активно участвует в дискуссии, полностью раскрывая обсуждаемый вопрос, правильно отвечает на уточняющие вопросы, демонстрируя знания, выходящие за рамки учебного плана, демонстрирует свою авторскую позицию; 4 балла выставляется студенту, если он участвует в дискуссии, в целом смог раскрыть тему и дать правильные ответы на вопросы, иногда демонстрируя авторскую позицию, базовый уровень знаний материала; 3 балла выставляется, если студент принимает участие в обсуждении, но не во всех вопросах, не полностью раскрыл тему и не смог аргументированно дать ответы на вопросы. Не может сформулировать свою авторскую позицию; 2-1 балл выставляется, если студент пассивен, не полностью раскрыл тему и не смог обосновать ответы на вопросы, не высказывает свою точку зрения; 0 баллов выставляется, если студент не принимает участие в работе группы, не раскрыл тему.

Ответ студента на теоретический вопрос: 1) «отлично» выставляется, если ответ отличается глубиной и полнотой, свободным владением понятийно-категориальным аппаратом изученной дисциплины, отражает знание не только основной, но и дополнительной литературы, приводятся примеры, отражающие умение связать теорию с практикой, ответ изложен логически последовательно, грамотно и корректно; 2) «хорошо» выставляется, если ответ отличается полнотой, владением понятийно-категориальным аппаратом, но в ответе могут присутствовать неточности, отражает знание основной литературы, приведены примеры, отражающие умение связать теорию с практикой, ответ изложен логически последовательно, грамотно и корректно, но недостаточно аргументирован; 3) «удовлетворительно» выставляется студенту в случае знания понятийно-категориального (терминологического) аппарата, но присутствуют отдельные ошибки и неточности, ответ характеризуется недостаточным знанием рекомендованной литературы, неполный, носит фрагментарный, непоследовательный характер; 4) «неудовлетворительно» выставляется, если ответ характеризуется незнанием материала, либо фрагментарным представлением, содержит множество ошибок, примеры и иллюстрации отсутствуют, ответ логически непоследователен.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Критерии оценки реферата: 1) «отлично» - соответствие содержания реферата его теме, наличие продуманного плана изложения материала, самостоятельный анализ и обобщение научных работ по теме реферата, структурирование информации, оформление реферата в соответствии с требованиями; 2) «хорошо» - соответствие содержания реферата его теме, наличие плана изложения материала, небольшие недочеты в структурировании информации и оформлении реферата; 3) «удовлетворительно» - в целом соответствие содержания реферата его теме, отсутствие полноты анализа научных источников по теме реферата, наличие недочетов в структурировании материала и оформлении реферата; 4) «неудовлетворительно» - несоответствие содержания реферата его теме, фрагментарность и отсутствие анализа научных источников по теме реферата, существенные недочеты в оформлении реферата.

Критерии оценки эссе. Эссе – самостоятельная творческая работа по определенной теме или вопросу изучаемой дисциплины. Как правило, эссе имеет небольшой объем (2-3 с. печатного текста), пишется в свободной стилистике и оценивается по следующим критериям: владение теоретическим материалом, его глубокое понимание, самостоятельность рассуждений, аргументированность собственной позиции, логичность, последовательность изложения, владение психологической терминологией. Критерии

оценки эссе: 1) «отлично» - соответствие всем критериям, 2) «хорошо» - соответствие критериям: владение теоретическим материалом, его глубокое понимание, самостоятельность рассуждений и аргументированность собственной позиции; незначительные недочеты в последовательности изложения и используемой терминологии; 3) «удовлетворительно» - соответствие критериям владение теоретическим материалом, его глубокое понимание, отсутствие аргументированности своей позиции, недочеты в структурировании и в использовании терминологии; 4) «неудовлетворительно» - слабое владение теоретическим материалом, существенные ошибки в его понимании, неграмотное использование психологической терминологии.

Критерии оценки выполнения задания для самостоятельной работы: 1) если студент без ошибок и в срок выполнял задания, данные преподавателем, то ему ставится отметка в баллах (*max=5 баллов*) в образовательном портале EDUCA напротив соответствующего задания; 2) если студент с грубыми ошибками выполнил задание или не выполнил его вовсе, то ему ставится 0 баллов. До экзамена (зачета) студент, получивший отметку 0 баллов, должен внести правки, отмеченные преподавателем и разместить в образовательном портале задание ещё раз.

Критерии оценки тестирования по разделам или темам дисциплин на образовательном портале EDUCA: «отлично» - 86 и более баллов; «хорошо» - 70 и выше баллов; «удовлетворительно» - 60 баллов; «неудовлетворительно» - менее 60 баллов.

Суммарные критерии оценивания результатов обучения:

Итоговый семестровый рейтинг ($S_{итог}$)	Академическая оценка
60-69 баллов	«удовлетворительно»
70...85 баллов	«хорошо»
86...100 баллов	«отлично»

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Программа актуализирована

Внесены изменения в следующие разделы программы:

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

б) периодические издания

перечень печатных журналов

№	Наименование журналов:	Период. /полуг.	2018г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022
1	Вестник образования России	12	24	24	24	24	-
2	Вопросы образования	2	4	4	4	4	-
3	Вопросы психологии	3	6	6	6	6	-
4	Воспитание школьников	4	8	8	8	8	8
5	Высшее образование в России	6	11	12	12	12	-
6	Высшее образование сегодня	6	12	12	12	12	12
7	Гуманитарные науки в Сибири	4	4	4	4	4	-
8	Детский сад: теория и практика	6	12	---	---	-	-
9	Дошкольное воспитание	6	12	12	12	12	12
10	Начальная школа	6	12	12	12	12	-
11	Открытое и дистанционное образование	2	4	4	---	-	-
12	Педагогика	5/6	10	10	12	12	-
13	Психологический журнал	3	6	6	---	-	-
14	Сибирский психологический журнал	2	4	4	4	4	-

перечень электронных журналов

№ п/п	Наименование журнала	Периодичность выпусков в год										
		2012г	2013г	2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г	2021г	2022г
1.	Вестник Московского университета. Серия 14: Психология	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.	Вопросы психолингвистики	2	2	2	2	4	-	-	-	-	-	-
3.	Педагогика	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Психологический журнал	-	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№	Перечень
1	http://elibrary.ru/ - крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций;
2	http://e.lanbook.com/ ЭБС «Издательство Лань», коллекция «Психология. Педагогика»
3	https://isu.bibliotech.ru/ ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»
4	http://rucont.ru/ ЭБС Национальный цифровой ресурс «Рукопт» электронные версии печатных изданий раздел «Психология»
5	http://ibooks.ru электронная библиотека ЭБС «Айбукс.ру», Электронная библиотека «Интуит.ру»
6	http://diss.rsl.ru/ Электронная библиотека диссертаций РГБ
7	http://azps.ru – сайт по психологии: описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов


8	http://www.edu.ru/ -Федеральный образовательный портал
9	https://www.koob.ru/ – электронная библиотека психологической литературы
10	Поисковые системы: Yandex, Google и др.

VI.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

п. 6.2. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование
1.	Антиплагиат.ВУЗ
2.	Adobe Reader DC 2019.008.20071
3.	Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton
4.	Google Chrome
5.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian
6.	Mozilla Firefox
7.	Java 8
8.	OpenOffice 4.1.3
9.	PDF24Creator 8.0.2
10.	Skype 7.30.0
11.	VLC Player 2.2.4
12.	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc.
13.	7zip

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.02. Психолого-педагогическое образование, утвержденными приказом Минобрнауки РФ №1457 от 14.12.2015 г.

Автор программы  доцент кафедры педагогической и возрастной психологии ФГБОУ ВО «ИГУ» Е.А. Кедярова

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогической и возрастной психологии ФГБОУ ВО «ИГУ»

Протокол № 8 от «12» мая 2021 г.

Зав. кафедрой  Е.А. Кедярова

Сведения о переутверждении «Программы практики» на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замененных	новых	аннулированных

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Приложение 1 к Рабочей программе практики
(учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Индивидуальное задание на практику

Обучающемуся _____ (указать ФИО)
группы _____ (указать код или номер группы)
по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психологическое сопровождение личности в образовании

заполнить

Цель практики _____

Место прохождения практики _____
(указать полное наименование (по уставу) организацию, структурное подразделение или местность)

Срок прохождения практики: _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений

Раздел 1 _____

Срок выполнения (указать конкретные даты начала работы над разделом и дата завершения работы над разделом)

Задание к разделу

1: _____

Отчет по разделу (указать при наличии, конкретизировать что, к какому сроку и кому должен представить обучающийся)

Раздел 2 _____

Срок выполнения (указать конкретные даты начала работы над разделом и дата завершения работы над разделом)

Задание к разделу

2: _____

Отчет по разделу (указать при наличии, конкретизировать что, к какому сроку и кому должен представить обучающийся)

Раздел 3 _____

Срок выполнения (указать конкретные даты начала работы над разделом и дата завершения работы над разделом)

Задание к разделу

3: _____

Отчет по разделу (указать при наличии; конкретизировать что, к какому сроку и кому должен представить обучающийся)

Сдача отчета и других отчетных документов (дата) _____
(указать перечень документов, дату предоставления, место и ФИО ответственного за прием отчетных документов)

Задание получил (дата) _____
Обучающийся _____ (указать ФИО) _____ (подпись)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» _____ (указать ФИО)
_____ (подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____ (указать ФИО)
_____ (подпись)

Приложение 2 к Рабочей программе практики
(учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков)

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Факультет психологии

Зарегистрировано: № ____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Студента _____ курса
Группы _____
Профиль _____
Форма обучения _____
(очная, заочная, очно/заочная)

(Ф.И.О.)

Оценка:

Руководитель практики от
кафедры:

(должность, ученая степень, ученое
звание)

(Ф.И.О.)

Иркутск, 20 ____

Приложение 4 к Рабочей программе практики
(учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Схема индивидуального отчета студента по практике

Ф.И.О студента _____
курс, группа, факультет _____
сроки прохождения практики _____

1. Схема описания организации (учреждения), на базе которой была пройдена практика:
- полное название организации (учреждения); к какой категории относится: государственная или частная; к какой сфере общественного труда относится (производство, торговля, финансы, образование и т.д.),
 - основные функции организации,
 - структура организации,
 - место психологов в организации, в какое подразделение входят, непосредственный руководитель, включенность в профессиональные объединения за пределами данной организации,
 - основные направления работы психологов в организации,
 - рабочие места психологов,
 - примерный распорядок дня психолога в организации,
 - наиболее актуальные проблемы в работе психолога.

2. Краткая характеристика основных этапов практики;
- результаты наблюдения за деятельностью психолога и анализ его основных профессионально-важных качеств;
 - описание кабинета психолога и сопоставление его с реализуемыми психологом видами деятельности;
 - анализ своей деятельности в качестве практиканта.

3. Предоставление характеристики с места прохождения практики, подписанной руководителем практики профильной организации и заверенной печатью учреждения.

В характеристике студента, прошедшего практику, должны быть отражены следующие аспекты:

- выполнение студентом дисциплинарных предписаний практики и режимных моментов образовательного учреждения;
- уровень профессиональной подготовки студента;
- установление контакта с педагогическим коллективом;
- умение работать с психологической документацией;
- замечания и пожелания к качеству подготовки студента;
- итоговая оценка работы студента.

В период прохождения практики обучающийся руководствуется «Положением о практике обучающихся в федеральном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» от 22 мая 2015 протокол № 9.

Перечень прилагаемой к отчету документации:

1. Приложение, в котором даются материалы или копии материалов для анализа деятельности психолога.
2. Дневник практики.
3. Отзыв организации на работу студента во время практики (схема и образец оформления отзыва организации на работу студента во время практики см. приложение 5).

Приложение 5 к Рабочей программе практики
(учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков)

**Схема и образец оформления отзыва организации на работу студента во время
практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

ОТЗЫВ (характеристика)

на работу студента ____ курса факультета психологии ИГУ _____
(Ф.И.О.) проходившего практику на базе _____ (наименование организации
или учреждения) с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

_____ (Ф.И.О. студента) за время прохождения практики
проявил (а) себя:

- в личностном плане как (перечень профессионально значимых личностных
качеств, проявленных во время практики и характеристика степени их выраженности)
- в плане профессиональных знаний, умений и навыков (перечень и оценка
наиболее важных)

В целом работа студента _____ во время практики может быть оценена
как _____ (неудовлетворительная, удовлетворительная, хорошая, отличная).

Организация _____

Руководитель практики _____
печать