



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра технологий, предпринимательства и методик их преподавания



_____ А.В. Семиров

«17» марта 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики Учебная

Наименование (тип) практики Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Форма проведения практики Дискретная

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) подготовки Автомобильный транспорт

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения Очная

Согласована с УМС ПИ ИГУ:

Протокол № 7 от «11» марта 2022 г.

Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 6 от «3» марта 2022 г.

Зав. кафедрой _____ Е.В. Рогалева

Иркутск 2022 г.

1. Цель практики

Формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, а также подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности, получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков исследовательской деятельности по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям), направленности (профилю) «Автомобильный транспорт»

2. Задачи практики

- освоить приёмы, методы и способы работы с информацией и информационными ресурсами, обработки, представления и интерпретации результатов учебного исследования,
- овладеть умениями учебно-исследовательской работы по дисциплинам учебного плана, коммуникативными навыками,
- развивать интерес студентов к выбранному профилю подготовки.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика относится к обязательной части программы (к части, формируемой участниками образовательных отношений), входит в блок практика Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (практиками): «Начертательная геометрия и инженерная графика», «Безопасность жизнедеятельности», «Ознакомительная практика». Перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой: Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (практиками):

Перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой: «Русский язык и культура речи», «Иностранный язык», «Информатика», «Устройство автотранспорта», «Техническая механика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Материаловедение и технология конструкционных материалов», «Охрана труда», «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Педагогическая практика», «Профессиональные научно-технические знания», «Современные отраслевые технологии», «Преддипломная практика».

4. Форма проведения практики дискретная

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в течении 2 недель во 2 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

Практика организуется и проводится на базе кафедры технологий, предпринимательства и методик их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» Педагогического института.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический	ИДК УК1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации,	знает: основные понятия, определения методологические подходы в области проблем поиска, критического анализа и синтеза информации; основы организационно-исследовательской деятельности; правила

анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	необходимой для решения поставленных задач	оформления технической и отчётной документации; умеет: анализировать и синтезировать информацию, обобщать новые данные, работать с первоисточниками научных знаний; осуществлять исследовательскую деятельность; самостоятельно вести поиск информационных ресурсов профессионально значимого содержания и необходимой информации для решения профессиональных задач; интерпретировать информацию в зависимости от поставленных задач учебно-познавательной и исследовательской деятельности; владеет: культурой мышления, способен к обобщению, анализу, синтезу информации, постановки цели для решения поставленных задач
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИДК <small>опк8.2:</small> Демонстрирует специальные научные знания, в том числе в предметной области	знает: основы педагогической деятельности. умеет: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; подбирать и использовать литературу; оформлять отчётную документацию. владеет: навыками использования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования; навыками использования обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей её достижения.

7. Структура и содержание практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц. Очн.	Семестр
		2
Аудиторные занятия, всего (при наличии)	-	-
В том числе:	-	-
Практические занятия (Пр)/ Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)	-	-
Лабораторные работы (Лаб) / Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)	-	-
Консультации (Конс)/ Практическая подготовка (Конс. Пр.)	2/2	2/2
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	98/98	98/98
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	ЗаО	ЗаО
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	8/8	8/8
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	10	10
Общая трудоемкость: зачетные единицы часы	3	3
	108	108

7.2. План – график практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Кол-во часов/ дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	Подготовительный этап	<p>Знакомство студентов с целями практики, ее сроками и критериями оценки.</p> <p>Знакомство студентов с заданиями на период практики и требованиями к отчетности по ним.</p> <p>Проведение инструктажа по правилам техники безопасности.</p> <p>Составление и подписание договоров в соответствии с приказом о направлении студентов на практику.</p>	4 ч.	<p>Оценочное средство № 1</p> <p>Оценочное средство № 2</p>	ИДК УК1.1
2	Основной этап	<p>Составление каталога литературы по дисциплинам профильной подготовки с использованием библиотечного фонда ИГУ и Интернет ресурсов</p> <p>Анализ литературы по составленному каталогу, отбор трёх источников для подготовки аннотации</p> <p>Составление трёх аннотаций информационных источников</p> <p>Составление одной аннотации информационного источника на английском языке</p>	92 ч.	<p>Оценочное средство № 2</p> <p>Оценочное средство № 3</p>	ИДК ОПК8.2:
	Заключительный этап	<p>Подготовка и оформление отчётной документации по итогам практики в соответствии с требованиями.</p> <p>Самоанализ результатов, рефлексия собственного опыта, представление и обсуждение результатов практики</p>	12 ч.	<p>Оценочное средство № 2</p> <p>Оценочное средство № 3</p>	ИДК ОПК8.2
	ИТОГО		108		

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В рамках практики применяются традиционные технологии обучения (объяснительно-иллюстративные технологии) в сочетании с технологиями, основанными на повышении эффективности управления и организации учебного процесса, а именно информационные технологии обучения, технология коллективного взаимообучения; технология активного обучения; коммуникационные технологии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Для обеспечения самостоятельной работы студентов по производственной практике в Приложениях приведены:

Приложении А - Требования к оформлению литературы и образцы оформления информационных источников

Приложении Б - Требования к составлению аннотации

Приложение В - Образец титульного листа отчета по практике,

Приложение Г – Образец дневника практики

Отчёт представляется каждым студентом. В целом содержание отчёта и объём представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проведенной студентом во время технологической практики.

10. Форма промежуточной аттестации по итогам производственной практики

Дифференцированный зачет, проставляется руководителем практики на основе отчетов обучающихся.

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике и формы отчетности по итогам практики

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы:

1. Дневник практики, включающий характеристику учебно-воспитательной работы студента. (Оценочное средство №1)
2. Каталог литературы (Оценочное средство №2)
3. Три аннотации к учебной и/или специальной литературе по дисциплинам профильной подготовки (Оценочное средство №3)

Компетенция и этапы формирования компетенции	Оценочные средства
УК-1; Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Оценочное средство № 1 Оценочное средство № 2
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Оценочное средство № 2 Оценочное средство № 3

Оценочные средства	Критерии оценки оценочного средства
Оценочное средство №1 Дневник практики, включающий характеристику учебно-воспитательной работы студента.	Структура и оформление
	Полнота представленной информации
Оценочное средство №2 Каталог литературы	Оформление библиографического списка
Оценочное средство №3 Аннотация	Структура
	Содержание и качество информации

Оценочное средство	Критерии оценки	Показатели оценки и шкала оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетвор.	Неудовлетвр.
1	Структура и оформление	Структура дневника полностью соответствует требованиям. Оформлен аккуратно, грамотно.	Структура дневника в основном соответствует требованиям. Оформлен аккуратно, имеются стилистические ошибки	Структура дневника частично соответствует требованиям. Оформлен небрежно, содержит стилистические и грамматические ошибки	Отсутствует дневник практики
	Полнота представленной информации	Указанные виды деятельности полностью соответствуют программе практики и отражены в дневнике	Указанные виды деятельности в основном соответствуют программе практики и отражены в дневнике	Указанные виды деятельности частично соответствуют программе практики В дневнике отражены не полностью	Указанные виды деятельности не соответствуют программе практики.
2	Оформление библиографического списка	Оформление каталога соответствует ГОСТам. Использовано достаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки	Имеются отдельные нарушения в оформлении, список информационных источников в основном соответствует заданию. Использовано достаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки	Имеются нарушения в оформлении списка. Представленные источники в каталоге частично соответствуют заданию. Использовано недостаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки	Список литературы свидетельствует о слабой изученности проблемы. Имеются значительные нарушения в оформлении. Использовано недостаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки
3	Структура	Структура аннотации полностью соответствует требованиям.	Структура аннотации в основном соответствует требованиям.	Структура аннотации частично соответствует требованиям. Представлена одна аннотация.	Отсутствуют аннотации
	Содержание и	Материал	Материал	Аннотация не	Отсутствуют

	качество информации	излагается логично, полностью отражая содержание аннотированного источника. Оформлена аккуратно, не содержит стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок	излагается логично, но содержание аннотированного источника отражено не полностью. Оформлена аккуратно, имеются стилистические ошибки	раскрывает содержание аннотированного источника. Оформлена небрежно, содержит стилистические и грамматические ошибки	аннотации
--	---------------------	--	---	--	-----------

Итоговая оценка за практику является результатом средней арифметической оценки каждого из показателей оценочного средства

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб. пособие / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 365 с. -10
2. Педагогические технологии дистанционного обучения [Текст] : учебное пособие / [М. В. Моисеева, А. Е. Петров]; ред. Е. С. Полат. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 400 с. -15
3. Педагогические технологии дистанционного обучения [Текст] : учеб. пособие / Е. С. Полат, М. В. Моисеева, А. Е. Петров. - М. : Академия, 2006. - 389 с. -8
4. Загвязинский.В. И. Теория обучения и воспитания [Текст] : учебник / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - М. : Юрайт, 2014. - 314 с. -25

б) дополнительная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности [Текст] : учебник / ред. : С. В. Белов. - 4-е изд., испр. И доп. - М. : Высш. шк., 2004. - 606 с. - ISBN 5-06-004171-9 : 169.10 р. всего 10
2. Загвязинский В. И. Теория обучения и воспитания [Текст] : учебник / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - М. : Юрайт, 2012. - 314 с. – 10
3. Загвязинский, Владимир Ильич. ТЕОРИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Загвязинский В.И., Емельянова И.Н. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 314 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/92A8DD44-3076-4A41-A73D-59156EFF1E19>. - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-3371-0
4. Полат, Евгения Семеновна. Педагогические технологии дистанционного обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2022. - 392 с. -

(Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496104>, <https://urait.ru/book/cover/9F57D43E-56E5-43DA-B353-728F1BA72252>. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-13152-9 : 1519.00 р. URL: <https://urait.ru/bcode/496104> (дата обращения: 27.10.2022).

в) программное обеспечение:

Windows 10 pro; Adobe acrobat reader DC; Audacity; Far; Firefox; Google Chrome; Kaspersky AV; MS Office 2007; Peazip.

13. Материально-техническое обеспечение для проведения практики

Помещения – учебные аудитории для проведения учебной практики, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Оборудование

Кафедра технологий, предпринимательства и методик их преподавания располагает специализированными аудиториями, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Технические средства обучения.

Организация процесса учебной практики предусматривает работу обучающихся с электронной версией дневника практики в течение всего периода практической подготовки. Составление отчета по практике предполагает обязательное дистанционное знакомство с сайтом профильной образовательной организации. Проведение установочного и инструктивного занятий по вопросам организации и проведения практики предусматривает демонстрацию презентаций Microsoft Power Point с использованием оборудования, указанного выше.

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,

- г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
 - применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на (90) мин., проводимый в устной форме – не более чем на (20) мин.,
- Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённого приказом Минобрнауки РФ № 124 от 22.02.2018 г.

Разработчик: ст.преподаватель Д.Н Голубев кафедры технологий, предпринимательства и методик их преподавания.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Требования к оформлению литературы и образцы оформления информационных источников

Основным нормативным документом при оформлении *списка литературы* является регламентирующий документ:

- ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления»

Студент приводит сведения о печатном издании в установленной ГОСТом последовательности, объеме и в соответствии с основными правилами библиографического описания.

Общая схема описания издания такова: заголовок и элементы, объединенные в области, последовательность которых строго регламентирована и не может быть произвольно изменена.

Различают области, расположенные в следующем порядке:

- заголовок описания, содержащий имя (имена) автора (авторов) или наименование коллектива;
- область заглавия и сведения об ответственности: содержит заглавие и относящиеся к нему сведения; приводятся сведения о лицах и организациях, участвовавших в создании документа;
- область издания, включающая сведения о назначении, повторности издания, его характеристику;
- область выходных данных, включающая сведения о месте издания, издательстве и годе издания;
- область количественной характеристики, включающая сведения об объеме документа (количестве страниц) и иллюстрационном материале.

Для разграничения областей и элементов описания используют единую систему условных разделительных знаков:

- . – (точка и тире) – предшествует каждой, кроме первой, области описания;
- : (двоеточие) – ставится перед сведениями, относящимися к заглавию, перед наименованием издательства;
- / (косая черта) – предшествует сведениям об ответственности (авторы, составители, редакторы, переводчики, организации, принимавшие участие в издании);
- // (две косые черты) – ставятся перед сведениями о документе, в котором помещена основная часть (статья, глава, раздел).

Внутри элементов описания сохраняют пунктуацию, соответствующую нормам языка, на котором составлено библиографическое описание.

Для более четкого разделения областей и элементов описания применяется пробел в один печатный знак *до* и *после* условного разделительного знака.

Образцы библиографического описания произведений печати

Книга одного автора

Овчарова, Р. В. Справочная книга социального педагога [Текст] / Р. В. Овчарова. – М. : Сфера, 2016. – 480 с.

Книга двух авторов

Москвина, Р. Р. Человек как объект философии и литературы [Текст] / Р. Р. Москвина, Г. В. Мокроносков. – Иркутск : Изд-во ИГУ, 2015. – 199 с.

Книга трех авторов

Ворожейкин, И. Е. Конфликтология [Текст] : учебник для вузов /И. Е. Ворожейкин, А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров. – М. : ИФРА, 2012. – 240 с. : табл.

Книга четырех и более авторов

Краткий справочник школьного библиотекаря [Текст] / О. Р. Старовойтова [и др.] ; под общ. ред. Г. И. Поздняковой. – СПб. : Профессия, 2013. – 352 с.

Радио – радиолюбителям [Текст] : практическое пособие / В. Г. Борисов, А. В. Гроховский, Б. Г. Степанов, В. В. Фролов. – М. : Радио, 2010. – 432 с.

Книга под редакцией

Педагогика [Текст] : педагогические теории, системы, технологии / под ред. С. А. Смирнова. – 4-е изд., испр. – М. : Академия, 2010. – 510 с.

Материалы конференции, совещания, семинара

Всероссийская научно-практическая конференция «Культура мира и ненасилия в воспитании учащихся: опыт регионов России» [Текст] : Сб. материалов. – М., 1999. – 96 с.

Межвузовская научно-практическая конференция «Воспитательный процесс в высшей школе России», 26–27 апр. 2001 г. [Текст] : [посвящ. 50-летию НГАВТ : материалы] / ред. А. Б. Борисов [и др.]. – Новосибирск : НГАВТ, 2014. – 157 с.

Многотомное издание

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст] : в 5 т. / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, 2014. – 5 т.

Отдельный том многотомного издания

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст]. В 5 т. Т. 1. Я, Клавдий / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, 2013 – 394 с.

Или

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст] : в 5 т. / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, 2013. Т. 1 : Я, Клавдий. – 2013. – 394 с.

Или

Грейвз, Р. Я, Клавдий [Текст] / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, - 2013. – 394 с. – (Собрание сочинений : в 5 т. / Р. Грейвз ; т. 1).

Статья из периодического издания (журнала, газеты)

Березина, В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. Березина, А. В. Баранников // Воспитание школьников. – 2012. - № 7. – С. 2-5.

Или

Березина, В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. Березина, А. В. Баранников // Воспитание школьников. 2012. № 7. С. 2-5.

Статьи из газеты

Михайлов, С. А. Езда по-европейски [Текст] : система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. – 2014. – 17 июня.

Или

Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает [Текст] : [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. Обл.] : беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2015. – 14–20 июня (№ 18). – С. 9.

Статья из сборника

Биченок, Л. П. Военно-гуманитарные тексты, их структурно-содержательные компоненты [Текст] / Л. П. Биченок // Русистика на современном этапе. – М., 2011. – С. 174-179.

Отдельное произведение из собрания сочинений

Локк, Д. О злоупотреблении словами [Текст] // Соч.: В 3 т. – М., 1985. – Т. 1. – С. 548–567.

Глава из книги

Введенская, Л. А. Речевой аппарат [Текст] / Л. А. Введенская // Культура и искусство речи / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – Ростов н/Д : Феникс, 2010. – Гл. 1. – С. 331-336.

Статья из энциклопедии

Гвоздецкий, Н. А. Эльбрус [Текст] / Н. А. Гвоздецкий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 2014. – Т. 30. – С. 151.

Основные сокращения

Место издания:

Москва – М.

Ленинград – Л.

Петербург – Пб.

Санкт-Петербург – СПб.

Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

Москва-Ленинград – М. ; Л.

Названия других городов приводятся полностью (Иркутск, Екатеринбург и т.д.)

Восточно-Сибирское книжное издательство – Вост.-Сиб. Кн. Изд-во

Страница – с.

Столбец – стб.

Лист – л.

Труды – Тр.

Известия – Изв.

Ученые записки – Учен. Зап.

Серия – Сер.

Том – Т.

Часть – Ч.

Выпуск – Вып.

Восточно-Сибирская правда – Вост.-Сиб. Правда

В названии месяцев:

Январь – янв.

Февраль – февр.

Апрель – апр.

Август – авг.

Сентябрь – сент.

Октябрь – окт.

Ноябрь – нояб.

Декабрь – дек.

Описание электронных ресурсов

Электронные издания

Пугачев В.П. Руководство персоналом. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие : прил. к кн. / В.П. Пугачев. – М. : Аспект Пресс, 2006. – Электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа

Травин, Андрей. Три поисковика Рунета, не считая Google [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://netoskop.ru/theme/2001/06/21/2662.html>. – Загл. с экрана

Требования к составлению аннотации

Аннотация - это краткое изложение содержания статьи, книги, монографии и т.п. В аннотации раскрывается наиболее существенное из всего содержания и разъясняется назначение работы.

План аннотации включает в себя:

1. Библиографическое описание работы
2. Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
3. Выводы автора, его мнение, оценка.

Действия при написании аннотации могут быть следующими:

1. Разбейте текст на смысловые части.
2. Выделите в каждой части основную мысль, обозначьте ее предложением, заимствованным из текста.
3. Сформулируйте основную мысль своими словами.
4. Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
5. Определите значимость работы.

Аннотация, наряду с краткой информацией о произведении печати, преследует и другие цели: заинтересовывать читателя, показать значение и специфику данной книги или статьи, ее место в ряду других, близких по содержанию и назначению.

В аннотациях на учебные, справочные, научно-популярные издания вместо характеристики содержания разделов можно просто их перечислить. Характеризуя форму изложения материала, следует отметить, как он подан - детально или сжато, популярно или научно, живо, увлекательно или, наоборот, сухо. Характеристика художественно-полиграфического и редакционно-издательского оформления книги включает данные о количестве и виде иллюстраций, наличии схем, чертежей; о художниках-иллюстраторах; о полиграфическом исполнении. Кроме того, в аннотациях отмечается наличие элементов научно-справочного аппарата, списка литературы.

Например: Унт И. Индивидуализация и дифференциация обучения. - М. : Педагогика, 1990.

Автор книги в популярной форме рассматривает педагогические и психологические проблемы индивидуализации, различные формы дифференциации обучения. Предлагается оригинальная методика индивидуализированной внутриклассной учебной работы в школе. Особое внимание уделяется углубленному изучению отдельных предметов, массовому использованию рабочих тетрадей для самостоятельной работы учащихся.

Образец оформления титульного листа отчёта по практике

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

Кафедра технологий, предпринимательства и методик их преподавания

Направление подготовки: 44.03.04

Профессиональное обучение

(по отраслям)

Профиль: «Автомобильный транспорт»

Форма обучения: очная

О Т Ч Ё Т

по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе
первичных умений и навыков исследовательской деятельности (учебной)

Выполнил (а): студент (ка) ___ курса

(Фамилия, И.О.)

Руководитель: _____
(Фамилия, И.О.)

Отметка _____
Подпись руководителя

Иркутск, 201 ____

Образец дневника практики

**Индивидуальный план учебной практики
на первую неделю**

Первая неделя практики	Планируемая работа	Результаты выполнения
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		

«Утверждаю»

Руководитель учебной практики _____ (_____)
подпись Ф.И. О.

**Индивидуальный план учебной практики
на вторую неделю**

Вторая неделя практики	Планируемая работа	Результаты выполнения
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		

«Утверждаю»

Руководитель учебной практики _____ (_____)
подпись Ф.И. О.

Самоанализ студента

1. Что получилось?

2. Что не удалось? Почему?

3. Как вы оцениваете свою практику? Чему еще предстоит научиться?

4. Ваши предложения по организации, содержанию практики.

Итоговая оценка за практику _____

Дата _____

Подпись _____

Дата _____

Подпись руководителя учебной практики _____