



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра комплексной коррекции нарушений детского развития



УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ А.В. Семиров

«10» апреля 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики Производственная

Наименование (тип) практики Б2.О.02(П) Тьюторская практика

Форма проведения практики дискретная

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) подготовки Логопедия и сопровождение детей с ОВЗ

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Согласована с УМС ПИ ИГУ:

Протокол № 3 от «27» марта 2025 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 8 от «12» марта 2025 г.

зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е. Л. Инденбаум

Иркутск 2025 г.

**1.Цель тьюторской практики** – формирование практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленности (профилю) подготовки – «Логопедия и сопровождение детей с ОВЗ».

**2. Задачи тьюторской практики:**

1. Расширять теоретические знания и формировать практические умения в деятельности работы тьютора в условиях введения ФГОС ОВЗ.
2. Познакомить с основами тьюторского сопровождения детей с ООП в дошкольном/младшем школьном возрасте в системе специального и инклюзивного образования.
3. Формировать умения работать в коллективе, устанавливать контакты с обучающимися с ООП, их родителями и педагогическим коллективом.
4. Формировать умения планировать и организовывать тьюторскую деятельность при индивидуализации образовательного процесса.

**3. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Производственная тьюторская практика относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование профиля «Логопедия и сопровождение детей с ОВЗ».

Для прохождения тьюторской практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Б1.О.02 Управление проектами

Б1.О.15 Педагогика

Перечень последующих учебных дисциплин и практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

Б1.О.15 Педагогика

Б1.О.21 Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с особыми образовательными потребностями

Б1.О.27 Индивидуальное сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями в разных возрастных группах

Б1.О.30 Коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности

ФТД.01 Основы вожатской деятельности

Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**4. Форма проведения производственной практики – дискретна.**

**5. Место и время проведения производственной тьюторской практики**

Практика проводится в 3-ем семестре на базе образовательных и социальных учреждений г. Иркутска и Иркутской области.

**6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:**

| Компетенция | Индикаторы компетенций | Результаты обучения |
|-------------|------------------------|---------------------|
|-------------|------------------------|---------------------|

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2.<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИДК <sub>УК2.1</sub><br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение                                                                         | Знает: специфику деятельности тьютора в условиях введения ФГОС; основные технологии работы тьютора;<br>Умеет: планировать индивидуальное сопровождение обучающихся с ООП;<br>Владеет: методическими приемами в процессе сопровождения обучающихся с ООП.                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                     | ИДК <sub>УК2.2</sub><br>Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения                                               | Знает: нормативно-правовые аспекты деятельности тьютора;<br>Умеет: соблюдать действующие правовые нормы; учитывает ресурсы и ограничения в деятельности тьютора;                                                                                                                                                                                                                                    |
| ОПК-7.<br>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ                                                           | ИДК <sub>ОПК7.1</sub> : выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией | Знает: формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией<br>Умеет: выбирать методы и приемы в организации внеурочной деятельности с основными участниками образовательного процесса;<br>Владеет некоторыми приемами работы при взаимодействии с участниками образовательных отношений. |
|                                                                                                                                                                                     | ИДК <sub>ОПК7.2</sub> : планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ                                          | Знает: основное содержание СИПР;<br>Умеет: применять технологии тьюторского сопровождения в рамках реализации СИПР.<br>Владеет техникой планирования и приемами организации деятельности тьютора.                                                                                                                                                                                                   |

## 7. Структура и содержание практики

### Содержание практических занятий

#### Раздел 1. Теоретические основы тьюторского сопровождения

Тема 1. Профессия «тьютор» и ее место в мире профессий. Исторические и теоретические основы тьюторства.

Тема 2. Профессиональная подготовка тьютора. Нормативно-правовое оформление деятельности тьютора.

Тема 3. Тьютор в современной образовательной организации.

#### Раздел 2. Организационно-методические основы тьюторского сопровождения

Тема 4. Цели и задачи тьюторского сопровождения. Этапы организации тьюторского сопровождения.

Тема 5. Методы и формы тьюторского сопровождения.

Тема 6. Взаимодействие тьютора со специалистами: учителем, дефектологом, логопедом, психологом и т. д.

Тема 7. Участие тьютора в работе ПМПк.

Тема 8. Участие тьютора в разработке и реализации адаптированной образовательной программы и СИПР.

### **Раздел 3. Методические основы тьюторского сопровождения**

Тема 9. Технологии тьюторского сопровождения.

Тема 10. Дневник тьютора и другие виды документации.

Тема 11. Особенности тьюторского сопровождения различных категорий детей в образовательной организации.

Тема 12. Специфика тьюторского сопровождения на разных возрастных этапах детей.

Тема 13. Содержание и методы взаимодействия тьютора с родителями.

#### **7.1. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий**

| №<br>н/п                                                   | Наименование раздела/темы                                                                                             | Типы занятий в часах     |     |       |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|-------|
|                                                            |                                                                                                                       | Практическ<br>ие занятия | СРС | Всего |
| Раздел 1. Теоретические основы тьюторского сопровождения   |                                                                                                                       |                          |     |       |
| 1                                                          | Тема 1. Профессия «тьютор» и ее место в мире профессий. Исторические и теоретические основы тьюторства.               | 4                        | 14  | 18    |
| 2                                                          | Тема 2. Профессиональная подготовка тьютора. Нормативно-правовое оформление деятельности тьютора.                     | 2                        | 12  | 14    |
| 3                                                          | Тема 3. Тьютор в современной образовательной организации.                                                             | 2                        | 14  | 16    |
| Раздел 2. Организационные основы тьюторского сопровождения |                                                                                                                       |                          |     |       |
| 4                                                          | Тема 4. Цели и задачи тьюторского сопровождения. Этапы организации тьюторского сопровождения.                         | 2                        | 14  | 16    |
| 5                                                          | Тема 5. Методы и формы тьюторского сопровождения.                                                                     | 2                        | 14  | 16    |
| 6                                                          | Тема 6. Взаимодействие тьютора со специалистами: учителем, дефектологом, логопедом, психологом, медработником и т. д. | 2                        | 14  | 16    |
| 7                                                          | Тема 7. Участие тьютора в работе ПМПк.                                                                                | 2                        | 12  | 14    |
| 8                                                          | Тема 8.Участие тьютора в разработке и реализации адаптированной образовательной программы и СИПР.                     | 2                        | 14  | 16    |

| <b>Раздел 3. Методические основы тьюторского сопровождения</b> |                                                                                                         |    |     |     |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|
| 9                                                              | Тема 9. Технологии тьюторского сопровождения.                                                           | 4  | 14  | 18  |
| 10                                                             | Тема 10. Дневник тьютора и другие виды документации.                                                    | 2  | 12  | 14  |
| 11.                                                            | Тема 11. Особенности тьюторского сопровождения различных категорий детей в образовательной организации. | 2  | 12  | 14  |
| 12                                                             | Тема 12. Специфика тьюторского сопровождения на разных возрастных этапах детей.                         | 2  | 14  | 16  |
| 13.                                                            | Тема 13. Содержание и методы взаимодействия тьютора с родителями                                        | 2  | 14  | 16  |
|                                                                | Всего                                                                                                   | 30 | 174 | 216 |

### 7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов из них:

| Вид учебной работы                                                             | Всего часов<br>/ зачетных<br>единиц<br>Очное | Семестр            |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                |                                              | 3                  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                                              | 30                                           | 30                 |
| В том числе:                                                                   | -                                            | -                  |
| Практические занятия (Пр) / Практическая подготовка (Пр. пр. подгот)           | 30                                           | 30                 |
| <b>Консультации (Конс.)</b> / Практическая подготовка (Конс. подгот).          | 4                                            | 4                  |
| <b>Самостоятельная работа (СР)</b> / Практическая подготовка (СР. пр. подгот). | 174                                          | 174                |
| Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)                                 | зачёт с<br>оценкой                           | зачёт с<br>оценкой |
| Контроль (КО) / Практическая подготовка (КО пр. подгот).                       | 8                                            | 8                  |
| <b>Контактная работа, всего (Конт. раб)</b>                                    | 42                                           | 42                 |
| Общая трудоемкость<br>часы<br>зачетные единицы                                 | 216/6                                        | 216/6              |

## 7.2. План – график практики

| №  | Наименование разделов (этапов практики) | Содержание учебной работы                                                                         | Количество часов / дней | Оценочные средства                        | Формируемые компетенции (индикаторы)                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Подготовительный этап                   | Установочная конференция (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики) | 2                       | Зачет по технике безопасности             | ИДК ОПК7.2: планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
|    |                                         | Составление индивидуального плана практики.                                                       | 4                       | Согласование и утверждение плана практики | ИДК ОПК7.2: планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |

|   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                                                                                                                       |                                                                                                                                                        |
|---|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |               | Общие вопросы организации тьюторского сопровождения обучающихся с ООП в условиях инклюзивной практики. «Тьютор – участник психолого-педагогического сопровождения детей с ООП в условиях специального и инклюзивного образования».                                                                                                        | 16 | Аннотации статей о деятельности тьютора (опыт работы). Библиография статей оформляется в соответствии с требованиями. | ИДК <sub>УК2.1</sub><br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение                                |
|   |               | Изучение специальной методической и психолого-педагогической литературы с целью подбора коррекционно-развивающих игр, упражнений, рассказов, изготовления дидактических пособий для развития речи (сюжетных картинок и пр.).                                                                                                              | 16 | Наличие методических материалов                                                                                       | ИДК <sub>ОПК7.2</sub> : планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| 2 | Основной этап | Знакомство с коллективом (школьным, педагогическим), правилами внутреннего трудового распорядка и техникой безопасности образовательного учреждения.                                                                                                                                                                                      | 4  | Записать в дневник правила внутреннего трудового распорядка, ТБ образовательного учреждения                           | ИДК <sub>УК2.2</sub><br>Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения      |
|   |               | Должностные обязанности тьютора. Приказ Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». <a href="http://b-uchet.ru/ndoc/61649/?sphrase_id=135968">http://b-uchet.ru/ndoc/61649/?sphrase_id=135968</a> | 2  | Выписать должностные обязанности тьютора в образовательной организации                                                | ИДК <sub>УК2.2</sub><br>Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения      |
|   |               | Основные направления, функции и этапы работы тьютора в образовательной организации<br>Направления:<br>- диагностико-оценочное;                                                                                                                                                                                                            | 14 | Оформление перечня и содержания направлений,                                                                          | ИДК <sub>УК2.2</sub><br>Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и                                               |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                     |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировочное;</li> <li>- консультативное;</li> <li>- информационно-просветительское;</li> <li>- реализация индивидуальной образовательной программы;</li> <li>- реализация коррекционно-развивающих задач.</li> </ul>                                                                                                        |    | основных этапов работы тьютора                                                                           | имеющиеся условия, ресурсы и ограничения                                                                                                                                            |
|  |  | Направление в работе «Тьютор и учитель»: организационная и методическая помощь учителю в обучении и воспитании детей с ООП.                                                                                                                                                                                                                                              | 22 | Изготовление дидактического материала для работы с ребенком                                              | ИДК опк7.1: выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией |
|  |  | Направление в работе «Тьютор и ребенок»: организация технологии коррекционно-развивающего обучения в процессе сопровождения детей с ООП (знакомство с характеристикой ребенка, заполнение таблицы наблюдений).<br>а) применение игры;<br>б) использование художественной литературы;<br>в) предметно-практическая деятельность;<br>г) формирование жизненных компетенций | 44 | Заполненные таблицы наблюдений; Описание содержания приемов работы с обучающимся и полученные результаты | ИДК опк7.1: выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией |
|  |  | Направление в работе «Тьютор и родитель»: применение психолого-педагогических технологий в процессе сопровождения родителей ребенка с ООП<br>а) составление анкеты для родителей «Интересы и предпочтения вашего ребенка»;<br>б) подготовка буклета для родителей «Игры в домашних условиях»;<br>в) оформление информационного стенда для родителей.                     | 24 | Анкета, буклет, информационные материалы для просветительской работы с родителями для стенда.            | ИДК опк7.1: выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией |

|    |                          |                                                                              |     |                                                                                                  |                                                                                                                                                               |
|----|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Заключитель-<br>ный этап | Анализ собственного опыта. Рефлексия<br>деятельности (своей и обучающегося). | 6   | Самоанализ, отчет.                                                                               | ИДК <sub>УК2.2</sub><br>Выбирает оптимальный способ<br>решения задач, учитывая<br>действующие правовые нормы и<br>имеющиеся условия, ресурсы и<br>ограничения |
|    |                          | Оформление дневника практики.                                                | 18  | дневник                                                                                          |                                                                                                                                                               |
|    |                          | Итоговая конференция                                                         | 2   | Обсуждение<br>результатов<br>практики, проверка<br>дневника,<br>выставление зачета с<br>оценкой. |                                                                                                                                                               |
|    | <b>ИТОГО</b>             |                                                                              | 174 |                                                                                                  |                                                                                                                                                               |

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательные технологии:

- подготовка тематических презентаций (подгрупповая работа);
- информационные технологии: поиск и изучение информации (поисковая деятельность студента), составление аннотаций к статьям.
- технологии формирования опыта профессиональной деятельности: изучение должностных обязанностей тьютора; изучение основных направлений работы тьютора в образовательной организации; планирование работы по программе коррекционного обучения и воспитания.

Научно-исследовательские технологии:

- наблюдение за организацией работы специалиста-практика (тьютора);
- психолого-диагностические технологии (беседа, наблюдение, анкета).

Научно-производственные технологии:

- технология адаптивного обучения: гибкая система организации занятий с учетом индивидуальных особенностей ребенка;
- психолого-педагогические технологии (технология игры, предметно-практическая деятельность, коррекционная работа и др.);
- информационно-коммуникационные технологии;
- рефлексивные технологии: отчет о практике, анализ проведенных занятий, критичность в оценке собственной деятельности, оформление дневника практики.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

Для прохождения производственной тьюторской практики студент изучает специальные материалы, используя ресурс интернет, комплектует методическую копилку. Самостоятельная работа включает поиск и изучение статей с описанием опыта тьюторского сопровождения в инклюзивной практике. В составлении аннотаций. Студент подбирает произведения детской литературы для коррекционной работы с детьми с указанием приемов работы с текстом. Дифференцирует игры с описанием содержания их применения для обучающихся с ООП. Готовится и осуществляет предметно-практическую деятельность с ребенком.

В образовательной организации проводит наблюдение за поведением, навыками и умениями обучающегося, необходимых для учебной деятельности и наличия жизненных компетенций (заполняет таблицы наблюдений). Проводит индивидуальные занятия с ребенком, используя игры, художественную литературу и предметно-практическую деятельность, составленные с учетом специфики индивидуальных и личностных особенностей ребенка.

Осуществляя деятельность с родителями, студент составляет анкету для выявления интересов и предпочтений обучающегося, готовит буклет для игр в домашних условиях, оформляет информационный стенд для просвещения родителей, отражающий вопросы воспитания и обучения детей с ООП. Взаимодействуя с учителями, оказывает помощь в изготовлении дидактических материалов.

Все материалы практики студент отражает в дневнике тьютора.

После прохождения практики проводится итоговая аттестация в форме зачета с оценкой. Зачет включает проверку методической копилки, дневника практики и отчетной документации.

## **10. Форма промежуточной аттестации по итогам производственной практики**

Руководителем практики проставляется дифференцированный зачет на основе отчетов студентов.

## **11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике и формы отчетности по итогам практики**

По итогам практики студент предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы:

1. Дневник тьюторской практики. На титульном листе отражаются общие сведения и место прохождения практики.
2. График практики.
3. Список литературы и аннотаций по теме «Тьютор – участник психолого-педагогического сопровождения детей с ООП в условиях специального и инклюзивного образования».
4. Должностные обязанности тьютора в образовательной организации.
5. Представление основных направлений работы тьютора в образовательной организации.
6. Анализ программы тьюторского сопровождения.
7. Протокол наблюдения и отчет о формировании жизненных компетенций
8. Педагогическая копилка: игры
9. Педагогическая копилка: устное народное творчество
10. Педагогическая копилка: отчет о предметно-практической деятельности с ребенком
11. Характеристика ребенка
12. Анкета для родителей.
13. Буклет для родителей.
14. Информационный стенд для родителей.
15. Учебно-дидактические материалы для обучающегося
16. Самоотчет об итогах практики.

Показатели и критерии оценивания заданий по тьюторской практике:

### *Выполнение тестовых заданий*

Отлично – правильно выполнено более 75 % заданий

Хорошо – правильно выполнено 75-64 % заданий

Удовлетворительно – правильно выполнено 65-50 % заданий

Неудовлетворительно – правильно выполнено менее 50 % заданий

### *Дневник тьюторской практики (общее впечатление).*

Отлично – представлены все задания по практике, эстетичность оформления: все страницы дневника выполнены в одном стиле, аккуратно; рационально используется место на странице;

Хорошо – имеются отдельные недочеты в содержании заданий и нарушается академический стиль в оформлении дневника;

Удовлетворительно – некоторые задания не представлены в дневнике практики, имеются существенные погрешности в оформлении дневника (опечатки, пропуски букв);

Неудовлетворительно – половина заданий не представлена в дневнике практики, имеются существенные недочеты в оформлении.

### *Аннотации статей*

Отлично – аннотация имеет четкую структуру, материал отражает краткую обобщенную информацию, правильно оформлен источник (автор, выходные данные статьи);

Хорошо – материалы представлены с дословным списыванием текста из-за слабого умения обобщать, имеются единичные недочеты в оформлении;

Удовлетворительно – не на все статьи представлены аннотации, материалы представляют

формальное сокращение текста и слабое умение анализировать и обобщать содержание статьи.

Неудовлетворительно – задание не выполнено или скопированные части статей.

*Основные направления работы тьютора в образовательной организации (тезисное представление)*

Отлично – лаконично представлено основное содержание каждого направления;

Хорошо – имеются единичные недочеты (страдает лаконичность);

Удовлетворительно – фрагментарно представлены основные аспекты направлений (страдает лаконичность и содержательность);

Неудовлетворительно – задание не выполнено или направления представлены простым перечислением направлений.

*Анализ программы тьюторского сопровождения.*

Отлично – анализ и критичность присутствуют, лаконично и содержательно представлены все разделы программы;

Хорошо – имеются единичные недочеты (страдает лаконичность);

Удовлетворительно – фрагментарно представлены разделы программы (страдает лаконичность и содержательность);

Неудовлетворительно – задание не выполнено.

*Протокол наблюдения и отчет о формировании жизненных компетенций*

Отлично – таблицы заполнены, правильно сформулирована цель коррекционной работы, адекватно определены виды деятельности для достижения цели, адекватно представлен результат работы;

Хорошо – имеются единичные недочеты;

Удовлетворительно – имеются множественные недочеты;

Неудовлетворительно – задание не выполнено.

*Педагогическая копилка (игры, устное народное творчество, предметно-практическая деятельность)*

Отлично – материалы соответствуют уровню развития ребенка и его особым образовательным потребностям, сохраняется заданная в задании структура, представлена уместная иллюстрация, наглядность (фотографии), правильно сформулированы цели и задачи;

Хорошо – имеются единичные недочеты;

Удовлетворительно – имеются множественные недочеты;

Неудовлетворительно – задание не выполнено.

*Характеристика ребенка*

Отлично – выдержан объем характеристики (1 страница, 14 шрифт, 1 интервал), отражены все структурные части, используются результаты собственного наблюдения и анкеты, заполненной родителем; характеристика стилистически и грамматически написана без ошибок;

Хорошо – единичные недочеты;

Удовлетворительно – множественные недочеты или характеристика заимствована у педагога;

Неудовлетворительно – задание не выполнено.

*Анкета для родителей*

Отлично – анкета имеет название, инструкцию, слова благодарности (в конце), вопросы составлены согласно теме, грамотно, содержание ответов дают достаточную информацию о ребенке, представлен протокол анкеты (скан);

Хорошо – некоторые вопросы в анкете требуют доработки;

Удовлетворительно – большинство вопросов требует доработки, т.к. содержание ответов не дают полной информации о ребенке, вопросы составлены не по теме;

Неудовлетворительно – задание не выполнено либо заимствовано из интернета.

#### *Буклет и информационный стенд для родителей*

Отлично – тема актуальная и полезная, информация подобрана с учетом возраста и уровня развития ребенка, его ООП, сохраняется заданная структура буклета, фотоотчет стенда, материал подготовлен самостоятельно, эстетичность оформления, правильно оформлены стилистически и грамматически, адекватное цветовое решение, проявление творческого подхода (оригинальность);

Хорошо – имеются единичные недочеты;

Удовлетворительно – множественные недочеты;

Неудовлетворительно – задание не выполнено либо заимствовано из интернета.

#### *Учебно-дидактические материалы для обучающегося*

Отлично – пособие полезно для коррекционно-развивающей работы с ребенком, соответствует его особым образовательным потребностям, эстетично оформлено,

Хорошо – имеются единичные недочеты;

Удовлетворительно – множественные недочеты, формально представлено;

Неудовлетворительно – задание не выполнено либо заимствовано из интернета.

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Итогом практики является зачет с оценкой. Оценка производственной тьюторской практики выставляется дифференцированно по балльной системе в соответствии со следующими требованиями:

**Отлично (5 баллов):** отчетные задания выполнены в полном объеме; студент творчески подходит к выполнению заданий; демонстрирует готовность к профессиональной деятельности; способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способен взаимодействовать с участниками образовательного процесса в рамках реализации образовательных программ; заинтересован в своей будущей профессии.

**Хорошо (4 балла):** те же требования, что и для высокой оценки, однако студент допускает отдельные ошибки в выполнении заданий: методические неточности в проведении занятий; недостаточный уровень знаний методик взаимодействия с детьми с особыми образовательными потребностями, демонстрирует стремление совершенствовать практические навыки.

**Удовлетворительно (3 балла):** студент допускает существенные ошибки в проведении занятий, слабо ориентируется в программных требованиях обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями; недостаточно проявляет инициативу и творчество в решении профессиональных задач; не всегда может самостоятельно преодолевать затруднения.

**Неудовлетворительно (2 балла):** студент предоставил на проверку не все задания по практике, показывает слабые знания методик взаимодействия с детьми с особыми

образовательными потребностями, затрудняется выполнить программу практики; демонстрирует низкий уровень культуры поведения и речи, не заинтересован в будущей профессии.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) перечень литературы**

1. Долгих Л. Ю. Олигофренопедагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ю. Долгих. - ЭВК. - Иркутск : Аспринт, 2015. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. Ч. 2 : Теория и методика воспитания. - 2016. - 212 с.
2. Назарова Н.М. Сравнительная специальная педагогика / Н.М. Назарова, Е.Н. Моргачева, Т.В. Фурьева. - М., 2011. – 335 с. (20 экз.).
3. Педагогика и психология инклюзивного образования: учебное пособие [Текст]. - Казань : Познание, 2013. -204 с. ; нет. -Режим доступа: ЭБС "Рукопт". -Неогранич. доступ.
4. Подласый И.П. Педагогика : учебник : в 2 т. Т. 2. Практическая педагогика / И. П. Подласый. -М. : Юрайт, 2013. -799 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). (50 экз.).
5. Специальная педагогика. Учебник для академического бакалавриата / Под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. М.: Юрайт, 2019. - 449 с. Режим доступа Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». -Неогранич. доступ.
6. Обучение и воспитание детей с нарушением интеллекта: хрестоматия: учеб. пособие / сост. Л. Ю. Долгих. – Иркутск: Изд-во ИГПУ, 2009. – 278 с. (31 экз.).
7. Панфилова А. П. Игровое моделирование в деятельности педагога : учеб. пособие / А. П. Панфилова ; ред. В. А. Сластенин, И. В. Колесникова. - М. : Академия, 2007. - 361 с. (15 экз.).
8. Шипицина Л. М. Специальная психология: учеб.для академ. бакалавриата: для вузов, обуч. по гуманит. напр. и спец. / ред. Л. М. Шипицына. - М.: Юрайт, 2016. - 287 с. Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". -Неогранич. доступ.
9. Специальная психология для начинающих : учеб. пособие / А.А. Гостар [и др.]. – Иркутск: Изд-во ВСГАО, 2014. –222 с. (15 экз.).

### **б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. ЭБС «РУНЭБ».
2. ЭБС ЭЧЗ «Библиотех».
3. ЭБС «Издательство Лань».
4. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru».
5. Электронная библиотека «Академия».
6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
7. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт».
8. Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт».

## **13. Материально-техническое обеспечение для проведения практики**

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавра, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Специальные помещения (учебные аудитории) для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника, проектор, ноутбук

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

### **Оборудование**

Переносная мультимедийная техника, проектор, ноутбук. 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя в соответствии с паспортом кабинета.

### **Технические средства обучения.**

Презентации.

### **Лицензионное и программное обеспечение**

1. Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10.1
3. Mozilla Firefox 50.0
4. WinRAR: 3.x Standard License 50-99

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 123 от 22.02.2018 г.

### **Разработчики:**



канд. психол. н., доцент кафедры ККНДР - Н.В. Заиграева



к. психол. н., доцент кафедры ККНДР - Л.А. Самойлюк

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*