



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФГБОУ ВО «ИГУ»

**Кафедра психологии образования и развития личности**



УТВЕРЖДАЮ

А.В. Семиров

\_\_\_\_\_ апреля 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики:** Производственная

**Наименование (тип) практики:** Б2.О.02(П) Педагогическая практика

Направление подготовки: **44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **Практическая психология личности**

Квалификация выпускника: **магистр**

Форма обучения: **очная**

**Согласовано с УМС Педагогического  
института ИГУ**

Протокол № 3 от 27 марта 2025 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

**Рекомендовано кафедрой психологии  
образования и развития личности:**

Протокол № 8 от 25 марта 2025 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Скорова

**Тип производственной практики:** педагогическая практика

**1. Цель педагогической практики** – приобретение обучающимися навыков педагогической деятельности в области психологии личности.

**2. Задачи педагогической практики**

1) выработка творческого, исследовательского подхода к психолого-педагогическим и методическим проблемам деятельности в области образования;

2) конструирование, реализация и анализ результатов процесса использования различных методик обучения в различных типах учебных заведений;

3) проектирование и реализация в практике обучения нового учебного содержания, технологий и конкретных методик обучения и воспитания.

**3. Место научно-исследовательской практики в структуре ОПОП ВО по направлению «Психолого-педагогическое образование»**

Данная практика относится к обязательной части дисциплин в учебном плане в блоке «Практика» (1 курс).

Прохождение педагогической практики базируется на знаниях дисциплин «Психологической сопровождение образовательной деятельности» (Б1.О.05), «Проектирование и организация профессиональной педагогической деятельности» (Б1.О.04), «Психологическая безопасность развивающего пространства» (Б1.В.06). Навыки, полученные магистрантами в процессе прохождения педагогической практики необходимы для последующего прохождения преддипломной практики и работы над выпускной квалификационной работой.

**4. Способ и формы проведения педагогической практики**

Практика проходит стационарно.

Форма проведения практики – дискретно, по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

**5. Место и время проведения научно-исследовательской практики**

Педагогическая практика проводится на кафедре психологии образования и развития личности Иркутского государственного университета и других образовательных организациях общего и профессионального образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Для прохождения практики обучающиеся направляются приказом.

Практика проходит на 1 курсе во 2 семестре, в соответствии с графиком учебного процесса. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

**6. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций (с планируемыми результатами освоения ОПОП)**

| Компетенция  | Индикаторы компетенций  | Результаты обучения   |
|--|---|---|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | ИДК <sub>УК1.2</sub><br>Применяет системный подход для решения поставленных задач   | Владеет навыками системного анализа для выработки стратегий психолого-педагогических действий при решении педагогических задач.                     |
| ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов ис-                  | ИДК <sub>ОПК8.1</sub><br>Использует современные научные знания и результаты психолого-педагогических исследований в педагогическом проектировании | Владеет навыками использования результатов психолого-педагогических исследований при проектировании в практике обучения нового учебного содержания, |

|   |  |   |
|---|--|---|
| следований  |  | технологий и конкретных методик обучения  |
|   | ИДК <sub>ОПК8.2</sub><br>Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса  | Умеет реализовывать учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся. Владеет навыками проектирования учебно-воспитательного процесса с опорой на знания научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса. |
| ПК-3 Способен к использованию современных психотехнологий в профессиональной деятельности | ИДК <sub>ПК3.1</sub> Осуществляет разработку и реализацию психологических рекомендаций (в т.ч. с использованием цифровых ресурсов и инструментов) по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер. | Умеет создавать комфортную и безопасную образовательную среду посредством реализации современных образовательных психотехнологий  |
|   | ИДК <sub>ПК3.2</sub> Использует современные психолого-педагогические методы и технологии по формированию комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося образовательной среды, в т.ч. в условиях адаптации к новой образовательной среде.   | Использует при проектировании и реализации образовательного процесса современные методы и технологии.   |

### 7. Структура и содержание производственной практики

Объем педагогической практики и сроки ее проведения определяются учебным планом, КУГ и составляет 6 недель.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа из них: для обучающихся очной формы обучения:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) – 10 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;
- самостоятельная работа – 422 часа (под руководством руководителя практики от Профильной организации).

| №  | Раздел практики, содержание | Количество часов/дней | Оценочные средства      | Формируемые компетенции (индикаторы) |
|----|-----------------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Подготовительный этап:      | 1/6                   | 1. Собеседование по ОТ. | ИДК <sub>УК1.2</sub>                 |

|    |  |  |   |   |
|----|--|--|---|---|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструктаж по охране труда (ОТ);</li> <li>- составление плана прохождения практики.</li> </ul>  |  | <p>2. Регистрация в ведомости по ТБ</p> <p>3. Плана прохождения практики.</p>   |   |
| 2. | <p>Организационно-деятельностный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с базой практики, руководителем кафедры и практики;</li> <li>- изучение организационно-методическими условиями педагогической деятельности;</li> <li>- подготовку и проведение учебных занятий с применением современных разнообразных методов обучения;</li> <li>- участие в организации и проведении студенческой конференции;</li> <li>- участие в организации и проведении конкурсов, проводимых кафедрой;</li> <li>- участие в организации и проведении предзащиты выпускных квалификационных работ;</li> <li>- участие в организации и проведении защит отчётов по производственной практике;</li> <li>- разработка учебно-методического сопровождения учебных занятий, в том числе с использованием ЭОС университета;</li> <li>- организация воспитательной деятельности обучающихся, курирование учебной группы;</li> <li>- анализ и самоанализ учебных занятий.</li> </ul> |  | <p>1. Учебно-методический материал ко всем видам учебных занятий и внеучебной деятельности.</p> <p>2. Отчёт об участии в мероприятиях кафедры.</p> <p>3. Анализ посещённых занятий.</p> <p>4. Самоанализ проведённых занятий и мероприятий.</p> | <p>ИДК<sub>ОПК8.1</sub></p> <p>ИДК<sub>ОПК8.2</sub></p> <p>ИДК<sub>ПК3.1</sub></p> <p>ИДК<sub>ПК3.2</sub></p> |
| 3. | <p>Аналитический и рефлексивно-оценочный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка отчета по педагогической практике.</li> </ul>   |  | <p>Отчёт по результатам практики.</p> <p>Дневник практики.</p>  | ИДК <sub>УК1.2</sub>  |

### 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

| № | Виды работы в период практики                                   | Реализуемые технологии и краткое описание               |
|---|---|---|
| 1 | Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики. | Технологии планирования этапов предстоящей работы.      |
| 2 | Знакомство с методическим обеспечением учебного процесса        | Информационные технологии (сбор и изучение информации). |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 3 | Выбор методов и приёмов обучения   | Проективные технологии                    |
| 4 | Разработка учебных занятий   | Информационные технологии                 |
| 5 | Разработка методических материалов к учебным занятиям                      | Информационные технологии                 |
| 6 | Анализ и самоанализ учебных занятий  | Рефлексивные технологии                   |
| 7 | Оформление отчёта по итогам практики. Выступление на итоговой конференции. | Технологии презентации и самопрезентации. |

### 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Основными формами организации самостоятельной работы являются: аудиторная (под методическим руководством преподавателя на практических занятиях) и внеаудиторная (без непосредственного участия педагога при подготовке) самостоятельная работы.

- Изучение литературы (информационный поиск).
- Подготовка к занятиям и внеучебным мероприятиям.
- Методическая разработка учебного занятия и внеучебных мероприятий.

**Изучение литературы (информационный поиск).** Изучение ознакомительной практики следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию практики. Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

Важной частью изучения является самостоятельная работа над учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем.

При изучении учебного материала рекомендуется вести отдельные конспекты: конспект лекций, конспект практических занятий и конспект самостоятельной работы над учебным материалом (учебной литературой). В конспектах рекомендуется выделять важные выводы и формулы, проделывать вычисления и выводы (доказательства) формул и теорем, предложенных для самостоятельного осуществления.

Целесообразно в процессе изучения материала вести специальную тетрадь – справочник (словарь), содержащую основные определения, формулировки и т.п.

При работе с литературой и/или документами главное – осмысленное чтение и вдумчивый анализ прочитанного. Она включает три этапа:

1) общее знакомство с документом, позволяющее получить общее представление о нём: уровень принятия документа, дата утверждения и вступления в силу, проанализируйте название документа (определите, о чём пойдёт речь в документе, вспомните документы, регламентирующие аналогичные вопросы), обратите внимание на структуру документа; ознакомьтесь с приказом, утверждающим данный документ;

2) чтение основного текста документа: начинать чтение следует при наличии справочной литературы с целью правильного толкования текста, по ходу чтения документа формулируйте вопросы к тексту, выдвигайте свои идеи, предположения о содержании документа, убедитесь в их правильности при последующем чтении, читая, выделяйте в документе главное.

3) обработка текста с целью обобщения информации: сформулируйте основные положения документа, опишите, какие проблемы решаются в тексте документа, какие способы решения предлагаются, постарайтесь выработать собственное отношение к документу и сформулируйте аргументы, обосновывающие Вашу точку зрения на документ, сравните документ с другими ранее изученными, установите их различия, в чём новизна (если она есть), обобщите информацию, полученную из разных документов и сформулируйте собственные выводы о том, насколько значим и актуален документ для решения задач педагогической деятельности.

**Методическая разработка занятия** позволяет развить профессионально-педагогические компетенции. Методическая разработка занятия – документ, раскрывающий суть содержания и организации процесса обучения.

Выполнение задания:

- 1) определение темы занятия, его места в изучаемом разделе, типа и формы;
- 2) определение целей обучения, воспитания и развития учащихся или целей образования, связанных с результатами образования и формируемыми компетенциями;
- 3) планирование и конкретизация задач занятия;
- 4) выбор оптимального содержания материала занятия;
- 5) дидактическая обработка выбранного содержания материала, т.е. определение того, какой учебный и/или развивающий материал, в каком объеме, в каком виде будет использоваться на занятии;
- 6) выявление внутрпредметных и межпредметных связей материала занятия;
- 7) подбор дидактических средств занятия (схемы, таблицы, карточки, рисунки, кино- и аудиофрагменты и т.п.);
- 8) определение структуры занятия в соответствии с его типом, формой и дидактической целью;
- 9) формулирование дидактической задачи каждого этапа занятия;
- 10) уточнение условий и показателей результативности деятельности;
- 11) разработка технологической карты занятия;
- 12) оформление плана-конспекта занятия.

Данная форма самостоятельной работы позволит студентам научиться применять продуктивный педагогический опыт и инновационные подходы к организации образовательного процесса; осуществлять анализ условий, процессов и результатов образовательного процесса; применять современные методики и технологии организации и реализации развивающего процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; разрабатывать и реализовывать различные методические модели, методики, технологии и приемы обучения; прогнозировать, проектировать, моделировать.

#### **Рекомендации по оформлению отчёта.**

Отчёт о практике составляется студентом на заключительном этапе практики, рассматривается и визируется руководителями практики от предприятия (учреждения, организации) и кафедры. Отчёт составляется на основании конкретного фактического материала и сопровождается критическим анализом изучаемых объектов. Отчёт и дневник, не заверенные на базе практики или не оформленные в соответствии с требованиями программы, не принимаются, а студент к зачёту не допускается. Если в одном образовательном учреждении работало несколько практикантов, то презентация отчета может быть общей. В этом случае в название презентации вносятся некоторые коррективы. Презентацию может оценивать либо руководитель практики, либо жюри, назначенное руководителем. Требования к презентации отчета «Мои успехи и неудачи: на практике». Презентация отчета должна представлять собой краткий анализ собственных наблюдений и размышлений об организации, в которой проходила практика, о содержании практики, о достижениях, о проблемах и сложностях, с которыми столкнулся студент. Отчет должен содержать качественный анализ выполненных заданий, полное, грамотное, иллюстрированное эскизами, схемами, фотографиями анализ-описание проделанной работы. Стиль презентации – деловой, нейтральный, на светлом или черном фоне, без лишних эффектов и отвлекающих декоративных элементов. Шрифт должен быть контрастным и четким, без свечения. Все заголовки выполняются одним цветом и шрифтом одной гарнитуры. Основной текст выполняется четким нейтральным цветом и единым шрифтом, который может отличаться от шрифта заголовков, но совпадать с ним по стилю. Размер шрифта для заголовков от 28 до 36 пунктов. Размер основного текста от 14 до 22 пунктов. Общая продолжительность презентации не менее 10 и не более 20 слайдов. Краткий план презентации: 1 слайд – название образовательной организации, в которой проходила практика, название практики, срок прохождения практики ФИО студента – практиканта (или группы студентов, если формирование отчетов предусмотрено малыми группами). 2 слайд – небольшая информация о базе практики; 3 слайд – виды деятельности, которые выполнял студент за

время практики. 4 – 7 слайды – характеристика и анализ выполненных заданий; 9 8 слайд – достижения практиканта; 9 слайд – трудности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики; 10 слайд – предложения по повышению эффективности организации и содержания практики.

Требования к оформлению отчета.

Отчет выполняется на белой бумаге потребительского формата А-4 машинописным (через 1 интервала) 14 Times New Roman шрифтом текста. Абзацный отступ 1,25. Поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. Нумерация страниц должна быть сквозной: первая страница (титульный лист) не проставляется. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в центре нижнего поля листа без точки. Список литературы, приложения включаются в общую нумерацию страниц. В отчете не допускается применять сокращения слов, кроме установленных правилами.

## **10. Формы промежуточной аттестации по итогам практики – дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).**

Зачёт осуществляется в форме защиты отчёта с представлением всех видов заданий, выполненных в период практики. Зачёт проходит в соответствии с КУГ и расписанием.

### ***Критерии выставления зачета с оценкой:***

Оценка зачтено («отлично») ставится магистранту, отчет которого:

- отражает все разделы (этапы) практики: составлен план практики, подробное описание деятельностного этапа (виды деятельности, выводы по проделанной работе);
- содержит выбранные приемы и методы, обоснованные в сравнении с другими, имеющимися в профессиональном арсенале педагога-психолога.
- магистрант может провести рефлексию своей деятельности на практике, выделить проблемные области, наметить план развития;
- имеется положительный отзыв с места прохождения практики.

Оценка зачтено («хорошо») ставится магистранту, в отчете которого:

- разделы (этапы) практики отражены не в полной мере (отсутствует описание отдельных разделов);
- выбранные приемы и методы обоснованы, но не представлено письменное обоснование выбора;
- магистрант может провести рефлексию своей деятельности на практике, выделить проблемные области, но затрудняется с планом профессионального развития;
- имеется положительный отзыв с места прохождения практики.

Оценка зачтено («удовлетворительно») ставится магистранту, в отчете которого:

- разделы (этапы) практики отражены не в полной мере (отсутствует описание отдельных разделов);
- выбранные приемы и методы частично соответствуют целям деятельности и не представлено письменное обоснование выбора;
- магистрант не может провести рефлексию своей деятельности на практике, слабо выделяет проблемные области, затрудняется с планом профессионального развития;
- отзыв с места прохождения практики содержит замечания.

## **11. Формы отчетности по итогам производственной практики**

- 1) заполненный дневник практики,
- 2) отчет по результатам прохождения практики, с выполненными заданиями практики.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

1. Вопросы для собеседования по ОТ:

- Перечислите виды инструктажей по ОТ.
- Перечислите опасные факторы, связанные с проведением работ на практике.
- Правила пожарной безопасности.
- Действия при пожарах и стихийных бедствиях.
- Действия при возникновении несчастных случаев, оказание первой доврачебной помощи.

– Ответственность за несоблюдение требований ОТ.

| Компетенция  | Этап практики   | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования   |
|--|---|---|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | Подготовительный этап<br>Организационно-деятельностный этап | Осуществляет планирование своей деятельности. Разрабатывает учебно-методического сопровождения учебных занятий. Проектирует ситуации взаимодействия с обучающимися.   |
| ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований         | Организационно-деятельностный этап                          | Проводит учебные занятия с применением современных разнообразных методов обучения. Взаимодействует с субъектами образовательных отношений. Проводит анализ своей деятельности, осуществляемой в процессе прохождения педагогической практики: проведение объективного и всестороннего анализа своей деятельности, отражающий сформированность профессиональных качеств. |
| ПК-3 Способен к использованию современных психотехнологий в профессиональной деятельности  | Организационно-деятельностный этап                          | Использует современные психотехнологии в образовательной деятельности.  |

### 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы

а) основная литература:

Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии [Электронный ресурс] : Учебник для вузов / В. Н. Карандашев. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2022. - 376 с. - (Высшее образование). - **Режим доступа:** <https://urait.ru/bcode/489077>, <https://urait.ru/book/cover/F9B2DCA5-2D2B-46D0-BE4D-AB0CE2FD0221>

Лызь Н.А. Методика преподавания психологии [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для вузов / Н. А. Лызь. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2022. - 307 с. - (Высшее образование). - **Режим доступа:** <https://urait.ru/bcode/494705>, <https://urait.ru/book/cover/D49EFA5E-6FB4-4C21-8D89-0E73A23BA8C6>

Ляудис, Валентина Яковлевна. Методика преподавания психологии [Текст] : учеб. пособие / В. Я. Ляудис. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : УРАО, 2000. - 124 с. - ISBN 5-204-00223-5

Савенков, А. И. Педагогическая психология [Текст]: учебник / А. И. Савенков. Моск. гор. пед. ун-т. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. - 659 с.

Скорова, Л.В. Проектирование профессионального и специального психологического образования [Текст]: учеб. пособие / Л.В. Скорова. – Иркутск, 2017 – 128 с.

Скорова, Л.В., Басов, Д.А. Проектирование психологического образования в школе [Текст]: учеб. пособие / Л.В. Скорова, Д.А. Басов. – Иркутск, 2017 – 208 с.

в) периодические издания

Психологическая наука и образование. Электронный рецензируемый журнал <http://psyedu.ru/>

г) список авторских методических разработок отсутствует

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал «РУНЭБ».

<http://e.lanbook.com> – электронно-библиотечная система издательства «Лань».  
<https://isu.bibliotech.ru/> – электронно-библиотечная система издательства «Библиотех»  
<http://academia-moscow.ru/> – электронно-библиотечная система издательства «Академия»  
<http://biblio-online.ru/> – электронно-библиотечная система издательства «Электронное издательство Юрайт»

### **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: мультимедиапроектор BENQ, ноутбук ASUS A6000, экран ClassicNorma 305\*406MW.

Помещение для самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной мебелью, оснащена компьютерной техникой: компьютерами (Системный блок Intel Pentium G3250, 3.20GHz, Монитор ViewSonic VA2249S, Системный блок Intel Celeron CPU 430, 1.81GHz, Монитор LG Flatron W1942SE; доска, стационарный проектор Casio XJ- V1, XGA1024\*768) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

**Разработчик:** доцент Л.В. Сорова

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Иркутский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**ДНЕВНИК**  
**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

---

**Курс:** 1

**Вид практики:** Производственная

**Наименование практики:** Педагогическая

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретная

**Направление подготовки:** 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Направленность подготовки:** Практическая психология личности

**Квалификация:** магистр

**Форма обучения:** очная

**ИРКУТСК – 2023**

### **КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРАКТИКИ**

По календарному учебному графику: с \_\_ апреля по \_\_ мая 20\_\_ г. (8 недель)

Дата прибытия на практику: \_\_ апреля 202\_\_ г.

Дата выбытия с места практики: \_\_ мая 202\_\_ г.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ФГБОУ ВО «ИГУ»**

Кафедра: Психологии образования и развития личности

Ученая степень, звание

Должность:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Телефон:

### **СВЕДЕНИЯ О ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «ИГУ»

Юридический адрес организации: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 1

Руководитель организации: А.Ф. Шмидт

Наименование структурного подразделения: кафедра психологии образования и развития личности Педагогического института

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Должность:

Телефон:

### **ОТМЕТКА О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, А ТАКЖЕ ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

| <b>Наименование инструктажа</b>                        | <b>Дата</b> | <b>ФИО, должность, подпись лица, проводящего инструктаж</b> | <b>Подпись студента</b> |
|--|-------------|---|-------------------------|
| Вводный инструктаж                                     |             |   |                         |
| Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда |             |   |                         |
| Инструктаж по технике                                  |             |   |                         |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| безопасности на рабочем месте                           |  |  |  |
| Инструктаж по пожарной безопасности                     |  |  |  |
| Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка |  |  |  |

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ (ТИПОВЫЕ) ЗАДАНИЯ

| № | Содержание задания   |
|---|--|
| 1 | Подготовка и проведение учебных занятий с применением современных методов обучения (не менее 3-х занятий у бакалавров) |
| 2 | Участие в студенческой конференции (экспертиза работ, написание Заключения)  |
| 3 | Организация и проведение не менее 2-х мероприятий психологической направленности (олимпиада, викторина, игра и пр.)    |
| 4 | Участие в организации и проведении «Конкурс психолого-педагогических (авторских) разработок педагогов-психологов»      |
| 5 | Участие в организации и проведении предзащиты выпускных квалификационных работ и отчётов по производственной практике  |
| 6 | Разработка учебно-методического сопровождения учебных занятий (не менее 3-х видов по согласованию с преподавателем)    |
| 7 | Самоанализ учебных и внеучебных занятий, результатов практики  |

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО «ИГУ» \_\_\_\_\_

С программой практики ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись студента)

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Этапы и разделы практики | Выполняемая работа   | Срок   |           | Продолжительность в часах/днях |
|--------------------------|--|--------|-----------|--------------------------------|
|                          |  | Начало | Окончание |                                |
| Подготовительный этап    | Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка.<br>Составление индивидуального |        |           |                                |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   | <p>плана (графика) прохождения практики.</p> <p>Определение актуальной предметной области, в рамках которой предполагается выполнить исследование.</p>   |  |  |  |
| <p>Организационно-деятельностный этап</p>         | <p>Знакомство с базой практики, руководителем кафедры и практики.</p> <p>Изучение организационно-методических условий реализации педагогической практики.</p> <p>Подготовка и проведение учебных занятий с применением современных методов обучения.</p> <p>Участие в организации и проведении студенческой конференции/экспертиза работ</p> <p>Участие в организации и проведении конкурсов, проводимых кафедрой.</p> <p>Участие в организации и проведении предзащиты выпускных квалификационных работ.</p> <p>Участие в организации и проведении защит отчётов по производственной практике.</p> <p>Разработка учебно-методического сопровождения учебных занятий, в том числе с использованием ЭОС университета.</p> <p>Организация мероприятий психологической направленности.</p> <p>Анализ и самоанализ учебных и внеучебных занятий.</p> |  |  |  |
| <p>Аналитический и рефлексивно-оценочный этап</p> | <p>Подготовка отчета по практике</p> <p>Самоанализ результатов практики.</p>   |  |  |  |

от ФГБОУ ВО «ИГУ»

**ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

| Дата | Содержание работы, выполненной студентом | Отметка<br>о выполнении |
|------|--|-------------------------|
|      |  |                         |
|      |  |                         |
|      |  |                         |
|      |  |                         |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## **САМОАНАЛИЗ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПРЕДСТАВЛЕН В ПРИЛОЖЕНИИ.

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА**

| № | Показатели прохождения практики   |   |  | Количественный показатель: оценка руководителя от профильной организации |   |   |   | Количественный показатель: оценка руководителя от ИГУ |   |   |   |
|---|---|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|
|   |   |   |  | 5  | 4 | 3 | 2 | 5   | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Случаи нарушения трудовой дисциплины  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Случаи невыполнения заданий руководителя практики от профильной организации |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Проявления инициативы и самостоятельности                                   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Оформление отчетной документации  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |  | Оценка   |   |   |   | Оценка  |   |   |   |
|   |   |   |  | 5  | 4 | 3 | 2 | 5   | 4 | 3 | 2 |
| 5 | Качество выполнения задания   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | Уровень подготовки обучающегося   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Перечень компетенций, осваиваемых на практике                               |   |  | Оценка уровня сформированности компетенции                               |   |   |   | Оценка уровня сформированности компетенции            |   |   |   |
|   | Код компетенции   | Название компетенции  | Контрольные задания  | 5  | 4 | 3 | 2 | 5   | 4 | 3 | 2 |
| 7 | УК-1  | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | Разработать учебно-методического сопровождения учебных занятий.<br>Выступить экспертом в оценке студенческих работ.<br>Выступить организатором и экспертом в конкурсах профессионального мастерства. |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 8 | ОПК-8   | Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов ис-                   | Провести учебные занятия.<br>Провести внеучебные мероприятия.<br>Осуществить анализ своей деятельности.  |  |   |   |   |   |   |   |   |

|                 |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------|--|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                 |  | следований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итоговая оценка |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заключение:

Руководитель практики: \_\_\_\_\_