



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра комплексной коррекции нарушений детского развития



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики Производственная

Наименование практики Б2.О.02(П) Тьюторская практика

Форма проведения практики дискретная

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) подготовки Логопедия

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Согласована с УМС ПИ ИГУ:

Протокол № 4 от «29» апреля 2020 г.

Председатель М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 8 от «22» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой Е.Л. Инденбаум

Иркутск 2020 г.

1. Тип производственной практики – тьюторская.

2. Цели тьюторской практики – подготовка педагога, психолога к тьюторскому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями в условиях ФГОС.

Задачи тьюторской практики:

1. Расширять теоретические знания о деятельности работы тьютора в условиях введения ФГОС ОВЗ.
2. Познакомить с основами тьюторского сопровождения детей с ООП на разных этапах обучения в системе специального и инклюзивного образования.
3. Формировать умения работать в коллективе, устанавливать контакты с обучающимися с ООП, их родителями и педагогическим коллективом.
4. Формировать умения планировать и организовывать тьюторскую деятельность при индивидуализации образовательного процесса.

II. Место практики в структуре ОПОП:

2.1. Тьюторская практика относится к обязательной части второго блока (практик) учебного плана по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование профиля «Логопедическое и психологическое сопровождение детей с ОВЗ».

2.2. Для прохождения тьюторской практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Б1.О.13 Психология образования и развития

Б1.О.14 Педагогика

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Б1.О.02 Управление проектами

Б1.О.14 Педагогика

Б1.О.20 Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с особыми образовательными потребностями

Б1.О.26 Индивидуальное сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями в разных возрастных группах

Б1.О.29 Коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности

Способы и формы проведения производственной практики.

Стационарная. Рассредоточенная.

Место и время проведения производственной практики

Практика проводится в 3-ем семестре на базе образовательных и социальных учреждений г. Иркутска и Иркутской области.

III. Требования к результатам прохождения тьюторской практики

Перечень планируемых результатов прохождения тьюторской практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК _{УК2.1} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знает: специфику деятельности тьютора в условиях введения ФГОС; основные технологии работы тьютора; Умеет: планировать индивидуальное сопровождение обучающихся с ООП; Владеет: методическими приемами в процессе сопровождения обучающихся с ООП.
	ИДК _{УК2.2} Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знает: нормативно-правовые аспекты деятельности тьютора; Умеет: соблюдать действующие правовые нормы; учитывает ресурсы и ограничения в деятельности тьютора;
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИДК _{ОПК7.1} : выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией	Знает: формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией Умеет: выбирать методы и приемы в организации внеурочной деятельности с основными участниками образовательного процесса; Владеет некоторыми приемами работы при взаимодействии с участниками образовательных отношений.
	ИДК _{ОПК7.2} : планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знает: основное содержание СИПР; Умеет: применять технологии тьюторского сопровождения в рамках реализации СИПР. Владеет техникой планирования и приемами организации деятельности тьютора.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		3			
Аудиторные занятия (всего)	48	48			
Лекции	-	-			
Практические занятия (ПЗ)	48	48			
Самостоятельная работа (всего)	168	168			
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					
Контактная работа (всего)	64	64			
Общая трудоемкость	часы зачетные единицы	216/6	216/6		

4.2. Содержание практических занятий

Раздел 1. Профессия «тьютор» и ее место в мире профессий

Тема 1. Профессия «тьютор» в мире профессий

Тема 2. Нормативно-трудовое оформление профессии

Раздел 2. Международная и отечественная традиции тьюторства

Тема 3. Исторические и теоретические основы тьюторства

Тема 4. Условия введения тьюторства в современные образовательные организации

Раздел 3. Основы тьюторского сопровождения

Тема 5. Принципы и основные этапы тьюторского сопровождения

Тема 6. Основные формы, методы и технологии тьюторского сопровождения

Раздел 4. Тьютор в специальном и инклюзивном образовании

Тема 7. Тьютор в специальном образовании

Тема 8. Тьютор в инклюзивном образовании

Раздел 5. Специфика тьюторского сопровождения на разных ступенях образования

Тема 9. Тьюторство в ДОУ

Тема 10. Тьюторство в школе

Раздел 6. Тьюторская компетентность педагогов и родителей

Тема 11. Тьюторская компетентность педагогов

Тема 12. Тьюторская компетентность родителей

4.3. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела/темы	Типы занятий в часах		
		Практические занятия	СРС	Всего
Раздел 1. Профессия «тьютор» и ее место в мире профессий				
	Тема 1. Профессия «тьютор» в мире профессий	4	14	18
	Тема 2. Нормативно-трудовое оформление профессии	4	14	18
Раздел 2. Международная и отечественная традиции тьюторства				
	Тема 3. Исторические и теоретические основы тьюторства	4	14	18
	Тема 4. Условия введения тьюторства в современные образовательные организации	4	14	18
Раздел 3. Основы тьюторского сопровождения				
	Тема 5. Принципы и основные этапы тьюторского сопровождения	4	14	18
	Тема 6. Основные формы, методы и технологии тьюторского сопровождения	4	14	18
Раздел 4. Тьютор в специальном и инклюзивном образовании				
	Тема 7. Тьютор в специальном образовании	4	14	18
	Тема 8. Тьютор в инклюзивном образовании	4	14	18
Раздел 5. Специфика тьюторского сопровождения на разных ступенях образования				
	Тема 9. Тьюторство в ДОУ	4	14	18
	Тема 10. Тьюторство в школе	4	14	18
Раздел 6. Тьюторская компетентность педагогов и родителей				
	Тема 11. Тьюторская компетентность педагогов	4	14	18

Тема 12. Тьюторская компетентность родителей	4	14	18
всего	48	168	216

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

3.1. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Практика проводится рассредоточено в 3-ем семестре.

	Раздел (этап) практики	Трудоемкость (в час)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап:			
1.	Установочная конференция (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики)	2	Роспись в журнале по технике безопасности
2.	Составление индивидуального плана практики.	2	Согласование и утверждение плана практики
3.	Общие вопросы организации тьюторского сопровождения обучающихся с ООП в условиях инклюзивной практики. «Тьютор – участник психолого-педагогического сопровождения детей с ООП в условиях специального и инклюзивного образования».	12	Аннотации статей о деятельности тьютора (опыт работы). Библиография статей оформляется в соответствии с требованиями.
4.	Изучение специальной методической и психолого-педагогической литературы с целью подбора коррекционно-развивающих игр, упражнений, рассказов, изготовления дидактических пособий для развития речи (сюжетных картинок и пр.).	12	Наличие методических материалов
	всего	28	
Основной этап:			
4.	Знакомство с коллективом (школьным, педагогическим), правилами внутреннего трудового распорядка и техникой безопасности образовательного учреждения.	4	Записать в дневник правила внутреннего трудового распорядка, ТБ образовательного учреждения
5.	Должностные обязанности тьютора. Приказ Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». http://b-uchet.ru/ndoc/61649/?sphrase_id=135968	2	Выписать должностные обязанности тьютора в образовательной организации
6.	Основные направления, функции и этапы работы тьютора в образовательной организации	10	Оформление перечня направлений, функций и основных этапов работы тьютора
7.	Тьютор и учитель: а) организационная и методическая помощь	20	Изготовление дидактических

	учителю в обучении и воспитании детей с ООП. б) знакомится с индивидуальными учебными планами.		материалов
8.	Тьютор и ребенок: организация технологии коррекционно-развивающего обучения в процессе сопровождения детей с ООП (знакомство с характеристикой ребенка, заполнение таблицы наблюдений). а) применение игры; б) использование художественной литературы; в) предметно-практическая деятельность.	40	Заполненные таблицы наблюдений; Описание содержания приемов работы с обучающимся.
9.	Тьютор и родитель: применение психолого-педагогических технологий в процессе сопровождения родителей ребенка с ООП а) составление анкеты для родителей «Интересы и предпочтения вашего ребенка»; б) подготовка буклета для родителей «Игры в домашних условиях»; в) оформление информационного стенда для родителей.	20	Анкета, буклет, информационные материалы для просветительской работы с родителями для стенда.
	всего	116	
Заключительный этап:			
	Анализ собственного опыта. Рефлексия деятельности (своей и обучающегося).	6	Самоанализ, отчет.
	Оформление дневника практики.	16	дневник
	Итоговая конференция	2	Обсуждение результатов практики, проверка дневника, выставление зачета с оценкой.
	всего	24	
	итого	168	

4.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Для прохождения тьюторской практики студент изучает специальные материалы, используя ресурс интернет, комплектует методическую копилку. Самостоятельная работа включает поиск и изучение статей с описанием опыта тьюторского сопровождения в инклюзивной практике. Студент подбирает произведения детской литературы для коррекционной работы с детьми с указанием приемов работы с текстом. Дифференцирует игры с описанием содержания их применения для обучающихся с ООП. Готовится и осуществляет предметно-практическую деятельность с ребенком.

В образовательном учреждении ведет наблюдение за навыками и умениями обучающегося, необходимых для учебной деятельности и наличия жизненных компетенций (заполняет таблицы наблюдений, где оценивает предметные, метапредметные, личностные результаты). Проводит индивидуальные занятия с ребенком, используя игры, художественную литературу и предметно-практическую деятельность, составленные с учетом специфики возрастных и личностных особенностей ребенка.

Осуществляя деятельность с родителями, студент составляет анкету для выявления интересов и предпочтений обучающегося, готовит буклет для игр в домашних условиях, оформляет информационный стенд для просвещения родителей, отражающий вопросы воспитания и обучения детей с ООП. Взаимодействуя с учителями, оказывает помощь в изготовлении дидактических материалов.

Все материалы практики студент отражает в дневнике тьютора.

После прохождения практики проводится итоговая аттестация в форме зачета с оценкой. Зачет включает проверку методической копилки, дневника практики и отчетной документации.

4.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература

1. Педагогика и психология инклюзивного образования: учебное пособие [Текст]. - Казань : Познание, 2013. -204 с. ; нет. -Режим доступа: ЭБС "Рукопт". -Неогранич. доступ.
2. Подласый И.П. Педагогика : учебник : в 2 т. Т. 2. Практическая педагогика / И. П. Подласый. -М. : Юрайт, 2013. -799 с. -(Бакалавр. Углубленный курс). -ISBN 978-5-9916-2273-8. -ISBN 978-5-9916-2549-4. (50 экз.).
3. Специальная педагогика. Учебник для академического бакалавриата / Под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. М.: Юрайт, 2019.-449 с. Режим доступа Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». -Неогранич. доступ.

б) дополнительная литература

4. Обучение и воспитание детей с нарушением интеллекта: хрестоматия: учеб. пособие / сост. Л. Ю. Долгих. – Иркутск: Изд-во ИГПУ, 2009. – 278 с. (31 экз.)
5. Панфилова А. П. Игровое моделирование в деятельности педагога : учеб. пособие / А. П. Панфилова ; ред. В. А. Слостенин, И. В. Колесникова. - М. : Академия, 2007. - 361 с. (15 экз).
6. Специальная психология: учеб.для академ. бакалавриата: для вузов, обуч. по гуманит. напр. и спец. / ред. Л. М. Шипицына. -М.: Юрайт, 2016. - 287 с. Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". -Неогранич. доступ.
7. Специальная психология для начинающих : учеб. пособие / А.А. Гостар [и др.]. – Иркутск: Изд-во ВСГАО, 2014. –222 с. (15 экз).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

8. Ковалева Т.М. Оформление новой профессии тьютора в Российском образовании ресурс интернет
https://vo.hse.ru/data/2013/10/21/1279392860/VO2_11%20Kovaleva.pdf
9. Ковалева Т.М. Материалы курса «Основы тьюторского сопровождения в общем образовании» : лекции 1-4. – М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2010. – 56 с.
10. Ковалева Т.М. Материалы курса «Основы тьюторского сопровождения в общем образовании» : лекции 5-8. – М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2010. – 64 с.
11. Приказ Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» http://b-uchet.ru/ndoc/61649/?sphrase_id=135968

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ЭБС «Издательство Лань».
2. ЭБС ЭЧЗ «Библиотех».
3. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт».
4. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru».
5. Электронная библиотека «Академия».
6. Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт».
7. ЭБС «РУНЭБ».
8. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавра, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Специальные помещения (учебные аудитории) для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника, проектор, ноутбук

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Оборудование

Переносная мультимедийная техника, проектор, ноутбук. 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя в соответствии с паспортом кабинета.

Технические средства обучения.

Презентации.

6.2. Лицензионное и программное обеспечение

1. Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10.1
3. Mozilla Firefox 50.0
4. WinRAR: 3.x Standard License 50-99

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	Виды работ в период практики	Реализуемые технологии, их краткое описание
1.	Изучение теоретических вопросов организации тьюторского сопровождения обучающихся с ООП в условиях инклюзивной практики. «Профессия тьютора в современном инклюзивном образовании».	Информационные технологии: поиск и изучение информации (поисковая деятельность студента), составление аннотаций к статьям.
2.	Должностные обязанности тьютора. Приказ Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». http://b-uchet.ru/ndoc/61649/?sphrase_id=135968	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: изучение должностных обязанностей тьютора
3.	Основные направления работы тьютора в образовательной организации	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: изучение основных направлений работы тьютора в

		образовательной организации. Научно-исследовательские технологии: наблюдение за организацией работы специалистов.
4.	Знакомство и организация тьюторского сопровождения для обучающихся с ООП в условиях инклюзивной практики	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: планирование работы по программе коррекционного обучения и воспитания. Технология адаптивного обучения: гибкая система организации занятий с учетом индивидуальных особенностей ребенка.
5.	Деятельность тьютора в трех направлениях: тьютор – учитель, тьютор – обучающийся, тьютор – родитель.	Психолого-диагностические технологии (беседа, наблюдение, анкета). Психолого-педагогические технологии (технология игры, предметно-практическая деятельность и др.). Информационно-коммуникационные технологии.
6.	Анализ собственного опыта.	Рефлексивные технологии: отчет о практике, анализ проведенных занятий, оформление дневника практики

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля (по итогам производственной практики)

Промежуточная аттестация - зачет с оценкой.

Тьюторская практика координируется кафедральным руководителем, который назначается решением кафедры. Кафедральный руководитель назначает сроки установочной конференции, консультаций и предоставления отчетов по практике, ведет учет прохождения практики и докладывает на заседании кафедры об итогах практики.

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики отчетные документы:

1. Дневник тьюторской практики. На титульном листе отражаются общие сведения и место прохождения практики.
2. График практики.
3. Список литературы и аннотаций по теме «Тьютор – участник психолого-педагогического сопровождения детей с ООП в условиях специального и инклюзивного образования».
4. Должностные обязанности тьютора в образовательной организации.
5. Представление основных направлений работы тьютора в образовательной организации.
5. Индивидуальный учебный план обучающегося (переписанный).
6. Планирование работы тьютора по индивидуальной программе обучения и воспитания.
7. Дидактические материалы для индивидуальной работы с обучающимся.
8. Заполненные таблицы наблюдений за обучающимся.
9. Методическая копилка игр для тьютора.
10. Подборка произведений детской литературы для коррекционной работы с детьми с указанием приемов работы с текстом.
11. Описание содержания приемов работы с обучающимся (игра, литература, предметно-практическая деятельность).
12. Анкета для родителей.

13. Буклет для родителей.
14. Информационный стенд для родителей.
15. Самоотчет об итогах практики.
16. Отзыв работодателя с оценкой профессиональных компетенций студента.

Критерии и шкала оценивания представлены в отдельном документе ФОС по тьюторской практике.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое образование) утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 123 от 22.02.2018 г.

Авторы программы: к. психол. н., доцент кафедры ККНДР - Н.В. Заиграева,
к. психол. н., доцент кафедры ККНДР - Л.А. Самойлюк.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.