



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра теории и практик специального обучения и воспитания

УТВЕРЖДАЮ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ
Директор _____ А.В. Семиров
«23» мая 2019 г.

программа практики

Вид практики Производственная практика

Наименование практики Б2.О.02 Тьюторская практика

Форма проведения практики дискретно

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) подготовки Олигофренопедагогика

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Согласована с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 8 от «26» апреля 2019 г.

Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 4 от «10» апреля 2019 г.

и.о. зав. кафедрой _____ Р.А. Афанасьева

Иркутск 2019 г.

1. Цели Б2.О.02(П) Тьюторской практики

Цель практики – подготовка педагога к тьюторскому сопровождению в условиях ФГОС.

2. Задачи тьюторской практики являются:

1. Совершенствование теоретических знаний:

- о сути, особенностях и назначении деятельности тьютора в условиях введения ФГОС;
- об основных приемах и технологиях в работе тьютора;
- о нормативно-правовой базе деятельности тьютора;
- о ведении документации тьютора и планировании его деятельности;
- о принципах и подходах составления индивидуальной образовательной программы,
- индивидуальной образовательной траектории развития обучающегося,
- об особенностях тьюторского сопровождения на разных этапах обучения обучающихся

я, в системе специального и инклюзивного обучения.

Формировать умений:

- планировать тьюторскую деятельность;
- ведения документации тьютора;
- индивидуализации образовательного процесса;
- развития способностей и потенциала обучающегося,
- планирования индивидуальной образовательной программы, индивидуальной образовательной траектории развития обучающегося.

II. Место Б2.О.02(П) Тьюторская практика в структуре ОПОП направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование.

Тьюторская практика входит в обязательную часть, раздел «Б2 Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование и предусматривается учебным планом подготовки бакалавров по профилю «Олигофренопедагогика».

Данная практика базируется на теоретических знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин:

Б1.О.24 Работа с дошкольниками, имеющими особые образовательные потребности,
Б1.О.22 Воспитание детей и подростков с особыми образовательными потребностями.

4. Способы и формы проведения тьюторской практики

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики – дискретная.

5. Место и время проведения практики

Базами производственной практики являются специальные (коррекционные) школы г. Иркутска.

Практика проводится в 3-м семестре рассредоточено.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

Код компетенции	Компетенция	Признаки проявления
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	ИДК-1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знает: - о сути, особенностях и назначении деятельности тьютора в условиях введения ФГОС; об основных приемах и технологиях в работе тьютора; о нормативно-правовой базе деятельности тьютора; о ведении документации тьютора и планировании его деятельности;

правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать методическое обеспечение коррекционно-развивающей среды. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретными методическими приемами, позволяющими создавать коррекционно-развивающую среду в СКШ.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ИДК-1 Выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией</p> <p>ИДК-2 планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает: формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией</p> <p>Умеет: планировать и организовывать деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость		Формы текущего контроля
1. Подготовительный этап				
1	Установочная конференция (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики).	2	2	Подпись в журнале по технике безопасности.
2	Составление индивидуального графика практики, определение организаций для прохождения практики (студент проходит практику в одной из специальной (коррекционной) школы на выбор).		6	Утверждение графика практики.
	Всего:	2	8	
2. Основной этап				
3	Профессия тьютор в современной системе специального и инклюзивного образования.		10	Список литературы, оформленный в соответствии

	(Знакомство с информационными ресурсами вуза: составление списка литературы и аннотаций статей по теме: «Профессия тьютор в современной системе специального и инклюзивного образования»).			требованиями (20 источников). Аннотации 5 статей.
4	Должностные обязанности тьютора. Изучение должностных обязанностей тьютора (Приказ Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации - http://b-uchet.ru/ndoc/61649.php?sphrase_id=135968)		10	Оформление данных о должностных обязанностях тьютора в образовательной организации для обучающихся с интеллектуальными, сенсорными и речевыми нарушениями
5	Основные направления работы тьютора в образовательной организации. Знакомство с основными направлениями работы тьютора в образовательной организации.		30	Оформление данных об основных направлениях работы тьютора в образовательной организации для обучающихся с интеллектуальными, сенсорными и речевыми нарушениями (не менее 2-х школ).
6	Организация тьюторского сопровождения для детей с особыми образовательными потребностями в условиях специальной школы. Знакомство и организацией тьюторского сопровождения для детей с особыми образовательными потребностями в условиях в условиях специальной школы.	2	134	Планирование работы тьютора Оформление данных об основных этапах индивидуального сопровождения обучающегося: <ul style="list-style-type: none"> • Сбор информации о ребенке. • Анализ полученной информации. • Совместная с другими специалистами выработка рекомендаций. • Составление ИОПа (индивидуального плана работы с ребенком). • Решение поставленных задач. • Дальнейший анализ ситуации развития ребенка, выработка дальнейшей стратегии.

				<ul style="list-style-type: none"> • Консультирование родителей по вопросам • формирование у школьников навыков учебного поведения.
		Всего:	184	
3. Заключительный этап				
9	Анализ собственного опыта.		8	Отчет об итогах практики.
10	Оформление дневника практики.		6	Дневник практики, отзыв работодателя.
11	Итоговая конференция.	4	2	Обсуждение результатов практики, дифференцированный зачет.
	Всего:	4	16	
	ИТОГО:	8	208	

Задания на степень сформированности компетенций, формируемых у студента в ходе прохождения практики

Код компетенции	Компетенция	Задания
<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИДК-1</p> <p>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение</p>	<p>Планирование работы тьютора в СКШ</p> <p>Проведение всех режимных моментов и занятий по плану.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сбор информации о ребенке. • Анализ полученной информации.
<p>ОПК-7</p> <p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ИДК-1</p> <p>Выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией</p> <p>ИДК-2</p> <p>планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Совместная с другими специалистами выработка рекомендаций. • Составление ИОПа (индивидуального плана работы с ребенком). • Решение поставленных задач. • Дальнейший анализ ситуации развития ребенка, выработка дальнейшей стратегии. • Консультирование родителей по вопросам формирования у школьников навыков учебного поведения.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии и краткое описание
1	Профессия тьютор в современной системе специального и инклюзивного образования. (Знакомство с информационными ресурсами вуза: составление списка литературы и аннотаций статей по теме: «Профессия тьютор в современной системе специального и инклюзивного образования»).	Информационные технологии: сбор и изучение информации.
2	Должностные обязанности тьютора. Изучение должностных обязанностей тьютора. (Приказ Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации - http://b-uchet.ru/ndoc/61649.php?sphrase_id=135968)	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: изучение должностных обязанностей тьютора.
3	Основные направления работы тьютора в образовательной организации. Знакомство с основными направлениями работы тьютора в образовательной организации.	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: изучение основных направлений работы тьютора в образовательной организации. Научно-исследовательские технологии: наблюдение за организацией работы специалистов (тьютора)
4	Знакомство и организация тьюторского сопровождения для детей с особыми образовательными потребностями в условиях специальной школы.	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: планирование работы по программе коррекционного обучения и воспитания. Технологии адаптивного обучения: предполагают гибкую систему организации занятий с учетом индивидуальных особенностей детей. Технологии формирования опыта профессиональной деятельности: организация сопровождения обучающихся по программе коррекционного обучения и воспитания.
5	Анализ собственного опыта.	Рефлексивные технологии: анализ проведенного занятия, отчет о практике, оформление материалов практики.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

График прохождения практики

Дата	Наименование работы	Выполнение

Пример оформления списка литературы

1. Битянова, М.Р. Организация психологической работы в школе / Битянова М.Р. — М.: Совершенство, 1998. — 298 с. 2. Комплексное сопровождение и коррекция развития детей-сирот: социально-эмоциональные проблемы /под науч. ред. Л. М. Шипицыной и Е. И. Казаковой. — СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2000. — 108 с.

Пример оформления аннотаций к статьям

Горбачева, Г.Д. Некоторые формы работы с родителями / Г.Д. Горбачева // Логопед. — 2009. - №5. — С. 101-105.

В данной статье раскрывается роль родителей в процессе коррекционной работы с детьми ОНР. Представлены формы работы логопеда с родителями в условиях специализированного дошкольного учреждения (родительские собрания, индивидуальные консультации логопеда, открытые групповые и индивидуальные занятия, оформление стендов, папок-передвижек, ведение тетрадей для родителей).

Вакуленко, Л.С. Инновационные формы взаимодействия логопеда с семьями, воспитывающими детей с нарушениями речи / Л.С. Вакуленко // Логопед. — 2012. - №6. — С. 56-63.

В данной статье автор раскрывает проблему организации работы логопеда с семьей ребенка с речевыми нарушениями, в рамках которой был организован проект. В данной статье автором представлены наиболее эффективные формы и приемы работы с семьями воспитанников (родительские собрания, «Шоковая анкета», индивидуальные консультации, информация в письменной форме, видеотека, домашние задания). Описываются результаты данного проекта.

Рекомендации к проведению наблюдения за деятельностью специалистов

1. Намечаются вопросы беседы со специалистом.
2. Изучается документация специалиста, проводится наблюдение за его деятельностью, выделяются средства и методы работы специалиста, дается характеристика его профессиональной деятельности, аннотируется содержание основных документов.
3. Представление деятельности тьютора по основным направлениям работы в образовательной организации:
 - диагностико-оценочное;
 - проектировочное;
 - консультативное;
 - информационно-просветительское;
 - реализация индивидуальной образовательной программы;
 - реализация коррекционно-развивающих задач .

Требования к конспекту зачетного занятия:

- Зачетный план-конспект занятия пишется в дневнике.
- Наглядность или схема наглядности, видеоматериалы прилагаются к конспекту.
- Содержание зачетного конспекта включает разделы:

Титульный лист

Общие сведения (школа, класс, дата проведения)

Тема занятия

Цели занятия (образовательные, коррекционно-развивающие, воспитательные).

Оборудование

Ход занятия (Четко выделяются этапы занятия и виды работ. Содержание занятия записывается подробно. В конспекте указывается индивидуальная работа. Конспект оценивается руководителем практики образовательной организации).

По окончании практики студенту необходимо предоставить:

- Дневник практики заполняется студентом лично в течение практики и имеет основные разделы:
 - Титульный лист (общие сведения о практиканте и месте прохождения практики).
 - График практики.
 - Список литературы и аннотаций статей по теме: «Профессия тьютор в современной системе специального и инклюзивного образования».
 - Должностные обязанности тьютора в образовательной организации для обучающихся с интеллектуальными, сенсорными и речевыми нарушениями
 - Представление основных направлений работы тьютора в образовательной организации.
 - Планирование работы тьютора по программе коррекционного обучения и воспитания.
 -
- План-конспект занятия с учетом индивидуальных особенностей детей
- Отчет об итогах практики (содержание выполненного плана; анализ собственной деятельности: успехи и затруднения, приобретенные профессиональные умения и навыки, готовность к работе с детьми, имеющими интеллектуальные, сенсорные, речевые нарушения).
 - Отзыв работодателя с оценкой профессиональных умений и навыков студента.

Схема отчета студента об итогах практики

1. Условия практики (образовательная организация, оснащенность материалами).
2. Содержание проведенной работы в период прохождения практики (сколько каких занятий проведено, какие ценные методические приемы были заимствованы у воспитателя, какие трудности были при подготовке к занятиям, какую помощь получили, что проведено помимо содержания практики).
3. Анализ проведенной работы (в какой степени овладели методикой работы, практическое владение методикой работы с детьми с особыми образовательными потребностями).
4. Предложения по организации и совершенствованию профессиональной подготовки.

Презентация по итогам практики

Подготовка презентации осуществляется после подготовки всех отчетных документов, необходимых для получения дифференцированного зачета по практике. Если в одном образовательном учреждении работало несколько практикантов, то презентация отчета может быть общей. В этом случае в название презентации вносятся некоторые коррективы. Презентацию может оценивать либо руководитель практики, либо жюри, назначенное руководителем

Результаты практики обсуждаются на кафедре.

Отзыв работодателя о работе практиканта

(Ф.И.О. практиканта)
студента ____ курса _____ формы обучения _____
направления подготовки " _____ " _____
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ" проходившего _____ НАИМЕНОВАНИЕ
В _____ ВИД ПРАКТИКИ
(наименование организации)

начало практики _____ 20__ г., окончание практики _____ 20__ г.

Содержание порученной студенту деятельности:

Перечислить, какую работу студент выполнял лично. Работа студента должна соответствовать целям практики, которые указаны в программе практики, и виду практики (производственная). Необходимо указывать только те виды работ, которые соответствуют заданиям, предусмотренным программой практики и соответствуют направлению подготовки студента.

Теоретическая подготовка студента:

Характеристика уровня теоретических знаний, полученных студентами в период обучения в вузе. Влияние уровня теоретической подготовки на качество выполняемых поручений.

Характеристика уровня сформированности заявленных в программе практики компетенций (профессиональных умений и навыков), отметить степень самостоятельности и творческого подхода к выполняемой работе, прилежание студента, ответственное отношение, требовательность к себе, стремление к знакомству с практическим опытом.

Трудовая дисциплина студента практиканта:

Отношение практиканта в выполняемой работе, его дисциплинированность, исполнительность, знания, умения и навыки.

Оценка:

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель организации по месту прохождения практики:

Ф.И.О., должность подпись

10. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики – дифференцированный зачет

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочный лист выполнения заданий

Компетенции	Результат диагностики сформированности и компетенций	Показатели	Критерии	Оценка
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: - о сути, особенностях и назначении деятельности тьютора в условиях введения ФГОС; об основных приемах и технологиях в работе тьютора; о нормативно-правовой базе деятельности тьютора; о ведении документации тьютора и планировании его деятельности;	Представлено планирование работы тьютора в СКШ Проведение всех режимных моментов и занятий по плану. Собрана и проанализирована информация о ребенке. Организовано методическое обеспечение коррекционно-развивающей среды для конкретного	Правильно и содержательно оформлены планирование работы во время практики, рабочие конспекты занятий. Представлен анализ собственной деятельности, в котором содержится информация об особенностях	

	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать методическое обеспечение коррекционно-развивающей среды. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретными методическими приемами, позволяющими создавать коррекционно-развивающую среду в специальном дошкольном учреждении. 	ребенка.	<p>взаимодействия тьютора с ребенком, учителем, родителями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - описаны приемы работы, их коррекционная направленность с учетом структуры нарушения, учета индивидуально-типических особенностей ребенка; - как справляется с трудностями организации ребенка с нарушениями поведения, эмоционально-волевой сферы; <p>В отзыве работодателя отмечена способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных</p>	<p>Знает: формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами,</p>	<p>Представлен дневник практики в полном объеме Планирование работы соответствует АООП В планировании отражена работа</p>	<p>ИОПа (индивидуального плана работы с ребенком). Рекомендации по дальнейшей стратегии развития ребенка. Материалы</p>	

программ	администрацией) в соответствии с ситуацией Умеет: планировать и организовывать деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	совместная с другими специалистами: Выработка рекомендаций <ul style="list-style-type: none"> • Составление ИОПа (индивидуального плана работы с ребенком). • Решение поставленных задач. • Дальнейший анализ ситуации развития ребенка, выработка дальнейшей стратегии. • Консультирование родителей по вопросам формирования у школьников навыков учебного поведения. 	консультирования родителей по вопросам формирования у школьников навыков учебного В отзыве работодателя отмечена способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
----------	--	--	---	--

Итогом практики является суммарная дифференцированная оценка. Оценка производственной практики выставляется по балльной системе в соответствии со следующими требованиями:

Очень высокий уровень (5 баллов): задание выполнено в полном объеме; студент творчески подходит к выполнению задания; демонстрирует готовность к профессиональной деятельности; способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; владеет навыками консультирования родителей; заинтересован в своей будущей профессии.

Высокий уровень (4 балла): те же требования, что и для высокого уровня, однако студент допускает отдельные ошибки в выполнении заданий: методические неточности в проведении занятий; недостаточный уровень знаний методик взаимодействия с детьми с особыми образовательными потребностями, допускает ошибки в консультировании; демонстрирует стремление совершенствовать практические навыки.

Средний уровень (3 балла): студент допускает заметные ошибки в проведении занятий, слабо ориентируется в программных требованиях обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями; затрудняется в проведении консультации для родителей; недостаточно проявляет инициативу и творчество в решении профессиональных задач; не всегда может самостоятельно преодолевать затруднения.

Низкий уровень (2 балла): студент показывает слабые знания методик взаимодействия с детьми с особыми образовательными потребностями, затрудняется выполнить программу

практики; не умеет организовать консультирование родителей; демонстрирует низкий уровень культуры поведения и речи, не заинтересован в будущей профессии.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Долгих Л. Ю. Олигофренопедагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ю. Долгих. - ЭВК. - Иркутск : Аспринт, 2015. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотек". - Неогранич. доступ. Ч. 2 : Теория и методика воспитания. - 2016. - 212 с.
2. Назарова Н.М. Сравнительная специальная педагогика / Н.М. Назарова, Е.Н. Моргачева, Т.В. Фуряева. - М., 2011. – 335 с. (20 экз.)
3. Специальная педагогика : учебник / ред.: Л. В. Мардахаев, Е. А. Орлова. - М. : Юрайт, 2012. - 447 с. (26 экз.).

б) дополнительная литература:

1. Обучение и воспитание детей с интеллектуальными нарушениями [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Москва : Владос, 2013. - 439 с. ; 22 см. - (Коррекционная педагогика). - Режим доступа: ЭБС "Издательство "Лань". - Неогранич. доступ.
2. Олигофренопедагогика: учеб. пособие / Т. В. Алышева. - М. : Дрофа, 2009. - 400 с. (30 экз.)
3. Основы специальной психологии: учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Под ред. Л. В. Кузнецовой. - М. : Академия, 2002. - 480 с. (9 экз.).
4. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: подготовительный, 1-4 классы / А. А. Айдарбекова, В. М. Белов, О. П. Гаврилушкина ; ред. В. В. Воронкова. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2008. - 190 с. (10 экз.).
5. Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья: учеб. для студ. вузов, обуч. по направл. "Спец. (дефектолог.) образование" / В. В. Ткачева [и др.] ; ред. В. В. Ткачева. - М. : Академия, 2014. - 272 с. (11 экз.).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» (<http://www.knigafund.ru/>).
2. «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» (<http://www.e.lanbook.com/>).
3. Научная Электронная Библиотека - eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>).
4. Библиотека дефектолога (<http://www.defektologlub.ru/>)
5. Институт коррекционной педагогики (<http://www.ikprao.ru/>)
6. Министерство образования и науки (<http://mon.gov.ru>)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1	Б2.О.02(П)) Тьюторская практика	Специальные помещения: Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 28, ул. Нижняя набережная, д.8, помещение 11.	Аудитория оборудована специализированной мебелью на 20 рабочих мест, укомплектована техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Используется переносная мультимедийная техника: проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/	Программное обеспечение: ОС: Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 41059241. Дата выдачи лицензии 07.09.2006г., бессрочно); Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10.1 (Форус Контракт№04-114-16 от 14ноября2016г KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от23ноября 2016г Лиц.№1В08161103014721370444 Mozilla Firefox 50.0 (Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/fox/ , бессрочно). WinRAR: 3.x Standard License 50-99
---	--	---	---	---

		<p>Помещение для самостоятельной работы, ауд. 201, ул. Нижняя набережная, д.8, помещение 2.</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>15,б. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе «Практики по получению профессиональных умений и опыта, профессиональной деятельности (учитель-олигофренопедагог)»</p> <p>Аудитория оборудована специализированной мебелью на 28 рабочих мест, оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Компьютер INTEL Core 2 DUO E6550 Conroe – 28 шт; Коммутатор 16 port Compeх PS2216 Fast E-net Perfect – 2 шт.</p> <p>Аудитория оборудована специализированной мебелью на 2 рабочих мест, укомплектована техническими средствами обучения Компьютер Celeron Intell 775S. Компьютер Celeron Intell 775S. Ноутбук HP 610</p>	<p>(Заказ №2305569 эл.лицензия Гос.контракт № 03-162-09 от 01.12.2009, бессрочно).</p>
--	--	--	---	--

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.03. «Специальное (дефектологическое) образование», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 123 от 22.02.2018

Автор программы: доцент кафедры ТиПСОВ, канд. пед. наук О.В. Пашинова.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.