



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра мировой истории и международных отношений



УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета

Е.А. Матвеева

«16» марта 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики учебная

Наименование (тип) практики Б2.0.01 (У) Ознакомительная

Способ проведения практики стационарная

Форма проведения практики раскрепощенная

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Профиль подготовки: Международные отношения и внешняя политика

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

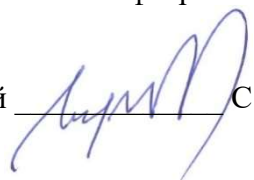
Форма обучения: очная

(в случае необходимости программа может быть реализована с использованием
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК
исторического факультета
Протокол № 5 от «14» марта 2022 г.

Рекомендовано кафедрой мировой истории
и международных отношений ИГУ
Протокол № 5 от «21» февраля 2022 г.

Председатель  Е. А. Матвеева

Зав. кафедрой  С.И. Кузнецов

Иркутск 2022 г.

Содержание

стр.

- I. Цели и задачи учебной практики
- II. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО
- III. Способ и формы проведения учебной практики
- IV. Планируемые результаты обучения при прохождении ознакомительной практики
- V. Структура и содержание учебной практики
- VI. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике
- VII. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике
- VIII. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики
- IX. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике
- X. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- XI. Материально-техническое обеспечение практики
- XII. Критерии оценивания

I. Цели и задачи учебной практики

Целями учебной ознакомительной практики являются формирование у выпускников компетенций, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области образования и науки; международной деятельности; способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию.

Также целью ознакомительной практики является общее практическое знакомство с функционированием вуза, кафедры, библиотекой и другими необходимыми подразделениями для успешного обучения студента-международника.

Ознакомительная практика студентов 1 курса является частью учебного процесса, служит целям закрепления и углубления теоретических знаний, приобретения опыта самостоятельной работы и способствует пробуждению творческой инициативы, направленной на решение конкретных задач, работы с различными информационными ресурсами, выступает средством формирования профессиональных навыков и умений бакалавра по направлению 41.03.05 Международные отношения.4

Задачами учебной ознакомительной практики являются:

- формирование навыков организации и планирования своей профессиональной деятельности в рамках курсов, соответствующих направлению подготовки бакалавра международных отношений;
- формирование коммуникативных компетенций, умений и навыков осуществления профессиональной коммуникации;
- формирование понимания содержания и природы профессиональной деятельности как основы для профессиональной самоидентификации, расширения представлений о зонах профессионального взаимодействия и возможностях профессиональной самореализации;
- освоение учебно-методической литературы по теме практики.

II. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Ознакомительная практика студентов 1 курса относится к циклу Б2 «Практика» обязательной части программы бакалавриата.

Прохождение ознакомительной практики предусмотрено в 2 семестре обучения студентов-бакалавров по направлению 41.03.05 Международные отношения. Ознакомительная практика базируется на освоении таких дисциплин, как Б1.В.19 «Введение в специальность», Б1.0.10 «Информационно-библиографическая культура» и сопровождает процесс теоретического обучения студентов.

Прохождение данной практики дает возможность студенту подготовиться к изучению дисциплин, преподаваемых на последующих курсах, в том числе к дисциплинам Б1.О.01 «Основы научно-исследовательской деятельности», Б1.В.05 «Современные международные отношения», Б1.В.17 «Теория международных отношений»; к производственной практике цикла Б2 «Практика»: «Б2.0.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»; Б2.В.01(П) «Профессиональная практика»; Б2.О.03(Пд) «Преддипломная практика».

III. Способ и формы проведения учебной практики

Способ проведения учебной практики: стационарный – приобретение опыта работы по профилю подготовки, а также расширение возможностей по овладению профессиональными компетенциями в профессионально-образовательной среде.

Форма проведения практики – рассредоточенная.

Место проведения - кафедра мировой истории и международных отношений исторического факультета ФГБОУ ВО «ИГУ», на базе которой студенты 1 курса проходят

учебную практику.

Время проведения практики: 1 курс, 2 семестр: с 2 февраля по 14 июня (в соответствии с календарным учебным графиком).

Организация учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лиц с ОВЗ) осуществляется в соответствии с нижеперечисленными федеральными и локальными нормативными актами: Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн; Положением об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» от 22 мая 2015 г., Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в федеральном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» от 25 декабря 2015 г. № 5 и др. При определении мест учебной практики для обучающихся из числа лиц с ОВЗ (инвалидов) учитываются рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Проведение учебной практики для обучающихся из числа лиц с ОВЗ предусматривает использование электронных технологических средств, позволяющих осуществлять прием и передачу информации в доступных для обучающегося формах. Обучающимся из числа лиц с ОВЗ (инвалидам) обеспечивается возможность пользования необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

IV. Планируемые результаты обучения при прохождении ознакомительной практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК _{УК2.1} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать условия выдвижения проектной идеи и основы проектного задания. Уметь разработать и представить проектную идею и проектное задание. Владеть навыками разработки проектной идеи и проектного задания
	ИДК _{УК2.2} Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать основы механизма реализации поставленной цели. Уметь проводить внутренний контроль и самоконтроль за реализацией поставленной цели. Владеть методами анализа и оценки ситуации, связанной с реализацией поставленной цели.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	ИДК _{УК3.1} Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения	Знать основы построения социальной и командной роли. Уметь определить значение социальной и командной роли в

команде	поставленной цели	механизмах социального взаимодействия. Владеть навыками построения своей роли в социальном взаимодействии команды
	ИДК _{УК3.2} Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели	Знать дифференциацию мнений и поведения других участников взаимодействия. Уметь учитывать мнения и поведение других участников взаимодействия. Владеть навыками определения и учёта мнения и поведения других участников взаимодействия
	ИДК _{УК3.3} Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знать основные принципы и механизмы принятия и распределения ответственности. Уметь взять на себя долю ответственности в социальном взаимодействии в команде. Владеть навыками принятия и распределения ответственности в работе в команде.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК _{УК5.1} Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать: совокупность культурных достижений человеческого общества, как основу духовного производства, систему общечеловеческих ценностей; Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; Владеть навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач
	ИДК _{УК5.2} Воспринимает культурное, этнонациональное, конфессиональное, нормативно-ценностное, социально-историческое разнообразие общества в философском контексте	Знать структуру и основные исторические типы мировоззрения, специфику и структуру философского знания; Уметь использовать знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира; Владеть навыками нахождения необходимой информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	ИДК _{УК5.3} Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и	Знать совокупность культурных достижений человеческого общества, как основу духовного производства, систему общечеловеческих ценностей; Уметь использовать знание мировых религий, философских и этических учений;

	этические учения	Владеть навыками нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИДК УК8.1 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности	Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; Уметь выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; Владеть методами прогнозирования возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;
	ИДК УК8.2 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: основы безопасности жизнедеятельности Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности Владеть: навыками поддержания и обеспечения безопасности жизнедеятельности в обычных условиях и чрезвычайных ситуациях
ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ИДК ОПК6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	Знать принципы организационно-управленческой деятельности в профессиональной сфере Уметь разрабатывать и исполнять управленческие решения в профессиональной сфере Владеть методами организации управления и исполнительскими навыками по профилю деятельности
	ИДК ОПК6.2 Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях	Знать базовые функции сотрудника младшего звена Уметь разрабатывать и исполнять управленческие решения Владеть исполнительскими навыками по профилю деятельности
	ИДК ОПК6.3 Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.	Знать базовые основы организационной культуры Уметь реализовывать нормы и принципы деятельности организаций различной направленности Владеть языком и стилем общения в деловой среде
	ИДК ОПК6.4 Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры,	Знать официальную документацию различных видов по профилю деятельности Уметь составлять официальную документацию Владеть методикой составления

	программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	официальных документов
	ИДК ОПК6.5 Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Знать систему документооборота, в том числе электронного Уметь работать с корпоративной системой документооборота в том числе электронного Владеть методикой работы с документами
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИДК ОПК7.1 Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знать основные формы и виды документации в профессиональной сфере Уметь составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности Владеть навыками работы с документами профессионального характера
	ИДК ОПК7.2 Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знать основные формы и методы составления выступлений, сообщений для целевой аудитории, в том числе с использованием мультимедийных средств. Уметь составлять и оформлять выступления, сообщения для целевой аудитории по результатам профессиональной деятельности, в том числе с использованием мультимедийных средств. Владеть навыками выступления перед целевой аудиторией с сообщениями профессионального характера, в том числе с использованием мультимедийных средств

V. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной практики Б2.0.01(У) учебная ознакомительная составляет 19 недель*.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часа из них:

1. для обучающихся очной формы обучения:

контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) – 22 часа, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;

- самостоятельная работа – 80 часов (под руководством руководителя практики).

№	Наименование разделов (этапов) практики	Количество часов	Количество дней
1	Подготовительный этап	4	2
2	Основной этап	100	50
3	Заключительный этап	4	2

№	Раздел (этап) практики	Вид учебной работы на практике,	Формы текущего контроля
---	------------------------	---------------------------------	-------------------------

		включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	
1	Подготовительный этап предусматривает проведение инструктажа по технике безопасности, информационное сопровождение подготовки к практике, знакомство с программой практики и содержанием работ в учебной группе, получение индивидуальной программы прохождения практики каждым студентом под руководством руководителя практики. Данный этап является организационным и включает в себя: представление программных материалов; регламентов (порядка) прохождения практики; требований и правил подготовки текущих и отчетных документов с целью организации рабочего времени, самостоятельной работы студентов, он-лайн консультаций для составления и самостоятельной реализации плана прохождения. На данном этапе студенты знакомятся с местом прохождения практики, с нормативно-правовой базой деятельности кафедры мировой истории и международных отношений.	Инструктаж по технике безопасности – 2 часа	Бланк прохождения инструктажа
		Знакомство с местом прохождения практики – 2 часа	Фиксирование посещения студентом
	Основной этап предусматривает чтение лекций и проведение семинарских занятий, выполнение студентами индивидуальных заданий, их обсуждение с руководителем практики и в группах. Студенты знакомятся с приоритетными направлениями, формами и методами работы кафедры и лабораторий; нормами и требованиями, предъявляемыми к сотрудникам в процессе их деятельности в профессиональном политологическом сообществе; спецификой деятельности профильных организаций регионального уровня. На данном этапе предусматривается овладение первичными навыками профессиональной деятельности, в том числе, необходимыми для проведения процедур сбора, обработки, анализа и представления данных для самостоятельного исследования	Лекции – 18 часов Самостоятельная работа студентов – 80 часов Консультации – 2 часа	Регистрация в журнале
	Заключительный этап предусматривает подготовку отчетных документов по итогам ознакомительной практики, подготовка к сдаче зачета	Подготовка отчетных документов – во время практики	Отчетные документы (Дневники практики)
		Подготовка к зачету – 8	Зачет с оценкой

VI. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Методы статистического и качественного анализа, методы анализа, наблюдения, интервью, анализ документов, реферирования источников информации, обобщающее описательные методы исследования. Технология составления отчетов и подготовки презентаций. Дискуссия о социально-практической значимости будущей профессии и особенностям профессиональной деятельности в организациях Иркутской области и Российской Федерации. Дискуссия о значимости обеспечения безопасности труда.

VII. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Одним из важных видов работы обучающегося при прохождении учебной практики является самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется при изучении нормативных документов и документов, регламентирующих деятельность организации, в которой студенты проходят учебную практику, рекомендуемых преподавателем к изучению по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

По согласованию с руководителями практики или по их заданию в ходе самостоятельной работы студент может подготовить программу мероприятий, аналитическую справку, аналитический отчет в соответствии со спецификой структурного подразделения. Самостоятельная работа должна носить планомерный и творческий характер. В ее основе – рекомендации руководителя по последовательности прохождения практики и получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В процессе самостоятельной подготовки бакалавр может воспользоваться консультациями преподавателей кафедры политологии, истории и регионоведения; руководителей и сотрудников структурных подразделений.

Типовые задания по практике

1. Знакомство с нормативно-правовой базой, уставными документами, регламентирующими деятельность Кафедры мировой истории и международных отношений и Управления международных связей ИГУ.

2. Составление нормативно-правового описания деятельности университета и его структурных подразделений.

3. Знакомство с информационной системой, сайтом университета, группами в социальных сетях.

4. Составление практических рекомендаций по совершенствованию международной политики университета, факультета.

5. Мониторинг международной деятельности университета, его структурных подразделений за определенный период в СМИ.

Контрольные вопросы:

1 блок: этические и нормативные требования, предъявляемые к профессиональной деятельности международных работников.

2 блок: реализуемые методы и методики исследований в сфере международных отношений в современных условиях.

3 блок: цели и приоритетные направления деятельности служб и профильных организаций, для реализации профессиональной деятельности международного работника.

VIII. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики

Итоговый контроль по результатам прохождения учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета с выставлением оценки по итогам работы.

Дифференцированный зачет проводит руководитель практики в зачетную неделю в рамках текущего учебного года в виде устного отчета (собеседование) по практике и предоставления заполненного документа – дневника практики. Для итогового контроля на кафедру по завершению практики студенты должны оформить и представить к моменту защиты дневник пребывания на практике, в котором указывается перечень тем и вопросов, рассмотренных в период прохождения практики.

IX. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

В результате прохождения данной практики практикант должен приобрести следующие знания, умения и навыки с учетом признаков проявления компетенции в соответствии с планируемыми результатами обучения при прохождении всех этапов учебной практики:

Компетенция	Признаки проявления	Показатели	Критерии оценки	Результат освоения
УК-2.1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-3.1 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. УК-5.1 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-8.1 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. ОПК-6.1 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности. ОПК-7.1 Способен	Повышенный (максимально выраженные характеристики и сформированности компетенции для практиканта)	Знает в полной мере: - базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; - специфику международной сферы профессиональных коммуникаций; - содержание и характер международных проблем в жизнедеятельности страны - принципы и методы принятия организационно-управленческих решений, специфику их экспертного и аналитического сопровождения; - методы и методики проведения научного исследования с учетом ознакомления с исследовательскими практиками специализированных структур. - основы безопасности жизнедеятельности, классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; Умеет в полной мере: - осуществлять поиск информации для реализации настоящих учебных и будущих профессиональных задач и ее структурировать; - самостоятельно осуществлять процедуры сбора необходимых данных; - управлять рабочим временем и применять полученный опыт в организации своей работы в ходе прохождения практики; - работать в составе исследовательского коллектива (малой группы) в заданных условиях будущей	«отлично»	Освоено в полной мере

составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности		профессиональной деятельности; -выстраивать самопрезентацию и представлять публично презентацию результатов своей работы. Владеет в полной мере: -первичными навыками исследовательской деятельности, в том числе, необходимыми для проведения процедур сбора, обработки и анализа необходимых данных; - первичными навыками управления профессиональной коммуникацией; - первичными навыками организационной работы международного; -первичными навыками в использовании современных информационных, коммуникационных и технических средств; - методами организации управления и исполнительскими навыками по профилю деятельности; - исполнительскими навыками по профилю деятельности; - языком и стилем общения в деловой среде; - методикой составления официальных документов; - методикой работы с документами.		
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для практиканта)	Знает в достаточной мере: -базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; - специфику политологической деятельности и особенности политологической культуры как условия осуществления профессиональных коммуникаций; -содержание и характер политологических проблем в жизнедеятельности общества и региона; -принципы и методы принятия организационно-	«хорошо»	Освоено в достаточной мере

		управленческих решений, специфика их экспертного и аналитического сопровождения; - методы и методики проведения научного исследования с учетом ознакомления с исследовательскими практиками специализированных структур. - основы безопасности жизнедеятельности, классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; Умеет в достаточной мере: - осуществлять поиск информации для реализации настоящих учебных и будущих профессиональных задач и ее структурировать; -самостоятельно осуществлять процедуры сбора необходимых данных; - управлять рабочим временем и применять полученный опыт в организации своей работы в ходе прохождения практики; - работать в составе исследовательского коллектива (малой группы) в заданных условиях будущей профессиональной деятельности; - выстраивать самопрезентацию и представлять публично презентацию результатов своей работы. Владеет в достаточной мере: -первичными навыками исследовательской деятельности, в том числе, необходимыми для проведения процедур сбора, обработки и анализа политологических данных; - первичными навыками управления		
--	--	--	--	--

		профессиональной коммуникацией; - первичными навыками организационной работы международного работника; - первичными навыками в использовании современных информационных, коммуникационных и технических средств; - навыками выработки профессиональных моральных и этических качеств политолога в соответствии с профессиональным кодексом - методами организации управления и исполнительскими навыками по профилю деятельности; - исполнительскими навыками по профилю деятельности; - языком и стилем общения в деловой среде; - методикой составления официальных документов; - методикой работы с документами.		
	Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению учебной практики)	Знает частично: - базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; - специфику международной деятельности - содержание и характер международных проблем в жизнедеятельности общества и региона; - принципы и методы принятия решений, специфику их экспертного и аналитического сопровождения; - методы и методики проведения научного исследования с учетом ознакомления с исследовательскими практиками специализированных структур. - основы безопасности жизнедеятельности, классификацию и источники чрезвычайных ситуаций	«удовлетворительно»	Освоено частично

		природного и техногенного происхождения; Умеет частично: - осуществлять поиск информации для реализации настоящих учебных и будущих профессиональных задач и ее структурировать; -самостоятельно осуществлять процедуры сбора необходимых данных; - управлять рабочим временем и применять полученный опыт в организации своей работы в ходе прохождения практики; - работать в составе исследовательского коллектива (малой группы) в заданных условиях будущей профессиональной деятельности; - выстраивать самопрезентацию и представлять публично презентацию результатов своей работы Владеет частично: -первичными навыками исследовательской деятельности, в том числе, необходимыми для проведения процедур сбора, обработки и анализа данных; - первичными навыками управления профессиональной коммуникацией; - первичными навыками организационной работы международного; -первичными навыками в использовании современных информационных, коммуникационных и технических средств. - методами организации управления и исполнительскими навыками по профилю деятельности; - исполнительскими навыками по профилю деятельности;		
--	--	---	--	--

		- языком и стилем общения в деловой среде; - методикой составления официальных документов; - методикой работы с документами.		
	До-пороговый	Не знает: -базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; - специфику международной деятельности; -содержание и характер международных проблем в жизнедеятельности общества и региона; -принципы и методы принятия решений, специфику их экспертного и аналитического сопровождения; - методы и методики проведения научного исследования с учетом ознакомления с исследовательскими практиками специализированных структур. - основы безопасности жизнедеятельности, классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; Не умеет:- осуществлять поиск информации для реализации настоящих учебных и будущих профессиональных задач и ее структурировать; -самостоятельно осуществлять процедуры сбора необходимых данных; - управлять рабочим временем и применять полученный опыт в организации своей работы в ходе прохождения практики; - работать в составе исследовательского коллектива (малой группы) в заданных условиях будущей профессиональной деятельности. Не владеет:	«не-удовлетворительн о»	Не освоено

		- методами организации управления и исполнительскими навыками по профилю деятельности; - исполнительскими навыками по профилю деятельности; - языком и стилем общения в деловой среде; - методикой составления официальных документов; - методикой работы с документами.		
--	--	--	--	--

X. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) перечень литературы

обязательная литература

- 1) Короткина, Ирина Борисовна. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов [Текст : Электронный ресурс] : Учебное пособие / И. Б. Короткина. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 295 с. - (Образовательный процесс). - Режим доступа: ЭБС "Юрайт". - Internetaccess. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-00415-1 : 719.00 р.
- 2) Как писать научный текст: опыт школы молодого автора [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. - 2-е изд., доп. - ЭВК. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2014. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9624-1088-3 : 50.00 р.
- 3) Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01649-9. - Неогранич. доступ.
- 4) Цыганков, Павел Афанасьевич. ТЕОРИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ [Электронный ресурс] : учебник / Цыганков П.А. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 316 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 10. - ISBN 978-5-9916-6606-0 : 1190.00 р.
- 5) Дробот, Галина Анатольевна. Мировая политика : учебник для академического бакалавриата [Текст : Электронный ресурс] : Учебник / Г. А. Дробот. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 393 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: ЭБС "Юрайт". - Internetaccess. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-04974-9 : 919.00 р.

дополнительная литература

- 1) Самойленко, Виктор Васильевич. Дипломатическая служба: учебное пособие/ В. В. Самойленко; учеб. пособие. – М.: Инфра-М: Норма, 2011. – 319 с.. – Библиогр.: с. 316-317
Экземпляры: всего: – ч/з ул(1), истфил(29)
- 2) Лебедева, Марина Михайловна. Мировая политика: Учеб. для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. и спец. "Регионоведение" и "Междунар. отношения"/ М.М. Лебедева. – М.: Аспект Пресс, 2004. – 351 с.: а-ил.. – Библиогр.: с. 350
Экземпляры: всего: – истфил(15)
- 3) Олтаржевский, Владимир Павлович. Международные отношения и внешняя политика государств Восточной Азии: учеб. пособие/ В. П. Олтаржевский, Н. Н. Пузыня ;рец.: В. И. Дятлов, В. В. Есипов; Иркут. гос. ун-т, Ист. фак., Иркут. гос. ун-т, Межрегион. ин-т обществ. наук. – 2-е изд., испр. и доп.. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013. – 301 с.. – Библиогр.: с. 266-275

4) Поздняков, Александр Иванович. СОВРЕМЕННЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Поздняков А.И. - Отв. ред., Белозёров В.К. - Отв. ред., Васильева М.М. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 339 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 5. - ISBN 978-5-9916-5202-5 : 635.00 р.

б) периодические издания

Из печатных журналов в едином фонде НБ ИГУ по подписке:

в) список авторских методических разработок:

Авторские методические материалы, включая материалы и рекомендации для подготовки к семинарским занятиям, для написания эссе и подготовки к контрольной работе размещены в разделе курса в ЭИОС ИГУ.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2. Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки» - 101 книга, «Психология. Педагогика» - 60 книг, «Экономика. Менеджмент» - 58 книг, «Искусствоведение» - 60 книг, «География» - 163 книги, «Художественная литература» - 19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2. Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книга, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение - 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО ЭБС «Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г. 2. Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3. Цена контракта: 338093,40 руб. 4. Акт № Э 655 от 14.11.2021 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (148 назв.),

	«Химия» (41), «Биология» (31) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 103 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта: 390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукоп»	
Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.; Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 273498,67 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 150 назв.
ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru»	
Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 276 982,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г.; Срок действия по 17.10. 2022 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт приема-передачи № 5684 от 15.10.2021 г. 4.Цена контракта: 857 709,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10 тыс. назв.
УБД ИВИС	
Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)

Исполнитель: ООО «ИВИС»	ООО «ИВИС», контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.; Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: http://dlib.eastview.com 3.Цена контракта: 101 574,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.
Электронная библиотека ИД Гребенников	
Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021 г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021 г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: http://grebennikon.ru/ 3.Цена контракта: 94 759,80 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ	
НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»	
Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г.; Акт от 20.12.2021 г. Срок действия по 31.12. 2022 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 521 159,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 38 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
ЭКБСОН	
Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. 2.Адрес доступа: http://нэб.рф 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ

	5.Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.
УИС РОССИЯ	
Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений. 2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.
ПОЛПРЕД	
Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). 2. Адрес доступа: http://polpred.com 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений. 5.Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений 5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с

консорциумов (АРБИКОН)	компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
Система баз данных электронного каталога	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»
Библиографические базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирка» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»
Полнотекстовые базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.).

	Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».
--	---

XI. Материально-техническое обеспечение практики

Учебно-лабораторное оборудование

Специальные помещения: Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 323	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 60 посадочных мест. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i> , служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Da-Lite, доска меловая, проектор Acer, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Sven312.
---	--

Программное обеспечение:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ» ,25 тыс. проверок	1	№ 4391/0023/22 от 25.01.2022	16.02.2022	1 год
DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmс Ent (ежегодно обновляемое ПО)	10	Сублицензионный договор №03-К-2021 от 17.11.2020	28.11.2021	1 год
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	50	Сублицензионный договор №03-К-1129 от 25.11.2019	28.11.2021	2 года
Система DIRECTUM 5.1	4	Контракт №03-068-10 от 7.07.2010	07.07.2010	бессрочно
Media player home classic	Условия правообладателя	Лицензия GNU GPL - ware free Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic .	Условия правообладателя	бессрочно

Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО ИГУ Административные службы Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com) (ежегодно обновляемое ПО)	20	Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020	01.06.2020	1 год
WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.7zip.org/license.txt	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html	Условия правообладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/terms	Условия правообладателя	бессрочно

Технические и электронные средства обучения:

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,

обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (презентации).

С помощью ЭИОС ФГБОУ ВО «ИГУ» Educa у студентов есть возможность дистанционного получения материалов. В разделе дисциплины есть постоянный доступ к материалам лекций, презентациям, вопросам и темам семинарских занятий.

ХII. Критерии оценивания

Критерии оценивания компетенций (результатов):

Критериями оценивания дневника практики являются: самостоятельность студента при подготовке дневника; соответствие заголовков разделов их содержанию; наличие выводов и предложений в разделе «Мнение студента по итогам практики и его предложения»; выполнение индивидуального задания, согласованного с научным руководителем; соблюдение требований к оформлению дневника практики; соблюдение требований к объему текстовой части отчета.

Итоговая оценка практики студента складывается из оценки работы студента со стороны руководителя практики (преподаватель кафедры мировой истории и международных отношений). По итогам практики студентам выставляется дифференцированный зачет (с баллами по пяти и столбальной шкалам) в зачетную книжку.

Описание шкалы оценивания:

Отчет студентов по итогам практики проходит в виде устного собеседования, где дается дифференцированная оценка результатов работы студента. Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента.

Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).

Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

К основным критериям оценки сформированности компетенций у обучающихся относят:

1. Прохождение практики		
1.1.	Выполнение плана прохождения практики	0-25
1.2.	Соответствие осуществленных мероприятий программе практике	0-25
		0-50
2. Дневник практики		
2.1.	Соответствие заполненного Дневника практики установленной форме	0-15
2.2.	Своевременность представления Дневника практики	0-5
		0-20
3. Отчет по итогам практики в виде собеседования		
3.1.	Оценка устного доклада	0-20

3.2.	Качество ответов на вопросы	0-10
		0-30
Итого: 60-100 баллов		

Баллы суммируются и переводятся в академическую оценку согласно таблице:

Итоговый семестровый рейтинг ($S_{\text{итог}}$)	Академическая оценка	
60...70 баллов	«удовлетворительно»	«зачтено»
71...85 баллов	«хорошо»	
86...100 баллов	«отлично»	

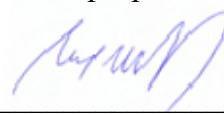
Автор программы 

Старший преподаватель кафедры мировой истории и международных отношений
исторического факультета ИГУ А.С. Куклина

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и
профилю подготовки 41.03.05 Международные отношения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры мировой истории и международных
отношений

Протокол № 5 от «21» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой  С.И. Кузнецов

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без
предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики: УЧЕБНАЯ

Наименование (тип) практики: Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

Способ проведения практики: СТАЦИОНАРНАЯ

Направление подготовки: 41.03.05 «Международные отношения»

**Профиль подготовки: «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ВНЕШНЯЯ
ПОЛИТИКА»**

Форма обучения: ОЧНАЯ

ИРКУТСК 2022

Фамилия _____
Имя и Отчество _____
Курс 1

I. Календарные сроки практики

По календарному учебному графику с **03.02.20** по **13.06.20**

Дата прибытия на практику: 03.02.2020 г.

Дата выбытия с места практики: 13.06.2020 г.

II. Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра _____

Ученая степень, ученое звание _____

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Индивидуальное задание

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

С программой практики ознакомлен _____

(подпись студента)

IV. Отметка о проведении инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Наименование инструктажа	Дата	ФИО, должность лица, проводящего инструктаж	Подпись лица, проводящего инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	03.02.2020			

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда	03.02.2020			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	03.02.2020			
Инструктаж по пожарной безопасности	03.02.2020			
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка	03.02.2020			

V. Рабочий график (план) проведения практики

Этапы и разделы практики	Рабочее место	Срок		Продолжительность в часах/ днях
		Начало	Окончание	
Подготовительный 1. Установочное собрание о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по ТБ. 2. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник практики.	Учебные аудитории Исторического факультета			2 дня
Основной Выполнение заданий практики. Лекционные и практические задания. Экскурсии				
Заключительный 1. Обсуждение и анализ проведенной работы с руководителем практики, Другими студентами. 2. Подготовка отчета по практике 2.1. самостоятельный анализ итогов работы, заполнение дневника 2.2. защита итогового отчета по практике				

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

VI. Ежедневные записи студента по практике

	е компетенци и						
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе							
2	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе							
3	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе							
4	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций					
Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе							
5	ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности					
Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе							
6	ОПК-7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты					

