



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФГБОУ ВО «ИГУ»

**САФ Байкальской международной бизнес-школы (института)**

Кафедра стратегического и финансового менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Декан САФ Байкальской международной  
бизнес-школы (института)

Н.Б. Грошева

«18» марта 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики** Производственная

**Наименование (тип) практики** Б.2.О.01 (Пд) Преддипломная практика

**Способ проведения практики** стационарная, выездная

**Форма проведения практики** непрерывная

**Направление подготовки** 38.04.02 «Менеджмент»

**Профиль подготовки** «Финансовое консультирование и управление рисками»

**Квалификация выпускника** - магистр

**Форма обучения** очная

Согласовано с УМК САФ Байкальской  
международной бизнес-школы (института)  
Протокол № 2 от «15» марта 2024 г.

Председатель  В.М. Максимова

Рекомендовано кафедрой Стратегического и  
финансового менеджмента  
Протокол № 8 от «16» февраля 2024 г.

Зав. кафедрой  О.В. Курганская

Иркутск 2024 г.

## **1. Наименование производственной практики: Преддипломная практика**

### **2. Цели производственной практики**

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по менеджменту, управлению разными сферами деятельности компании;
- приобретение учащимися практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности
- отражение этих навыков в выпускной квалификационной работе.

### **3. Задачи производственной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- активизация творческой деятельности учащихся при решении конкретных задач на предприятии;
- воспитание самостоятельности у учащихся при решении проблем, возникающих в профессиональной деятельности;
- получение навыков поиска необходимой информации, содержащейся в материалах (документах, аналитических записках, отчетах) предприятия;
- получение опыта работы в команде;
- формирование у студента целостного представления о принципах организации управления в компании
- постановка задач для написания магистерской диссертации
- апробация предложений магистерской диссертации

### **4. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы (ООП) магистра**

Производственная преддипломная практика проводится *в 5 семестре*, после изучения основных курсов.

Производственная практика магистра базируется на освоении всех дисциплин и модулей 1-5 семестров.

В результате изучения данного цикла дисциплин студент должен *знать*:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- принципы организации системы управления финансами в компании;
- цель и задачи финансового менеджера в компании;
- принципы и методы составления финансовой и управленческой отчетности;
- принципы и методы финансового анализа;
- методы оценки эффективности финансово-инвестиционных решений;
- факторы, влияющие на положение компании на рынке;
- финансовые инструменты, используемые в практике деятельности российских компаний;

*уметь*:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

- рассчитывать основные финансовые показатели эффективности деятельности организации;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений в области финансов;
- рассчитывать показатели эффективности капиталовложений предприятия;
- проводить анализ целесообразности использования различных инструментов для организации финансирования деятельности предприятия;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат и принимать обоснованные управленческие решения в области финансов на основе данных управленческого учета;
- выявлять и оценивать факторы риска, специфические для конкретной сферы деятельности;  
*владеть:*
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами управления операциями;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- методами оценки объектов собственности;
- методами привлечения капитала на финансовых рынках;
- методами оптимизации структуры оборотных активов компании;
- навыками деловых коммуникаций.

## **5. Способы и формы проведения производственной практики**

Стационарная, выездная в компаниях. Результат практики – сдача готовой выпускной квалификационной работы.

## **6. Место и время проведения производственной практики**

Производственная преддипломная практика магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент» по профилю «Финансовое консультирование и управление рисками» проводится в организациях различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса.

Практика проводится в основном в финансовом, маркетинговом, HR, экономическом отделе, управлении, департаменте предприятия, организации, фирмы или другого хозяйствующего субъекта. Распределение студентов на базы практики осуществляется кафедрой на основе выбранной им темы выпускной квалификационной работы. Место для прохождения практики магистры могут искать самостоятельно, посещая собеседования. Для студентов базами практики могут являться предприятия и организации, на которых они работают.

Направление студентов на практику производится на основе договоров, заключенных между Университетом и компанией - базой практики.

## **7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен обладать универсальными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые)

ориентирована программа магистратуры:

Код компетенции	Компетенция
<i>Универсальные компетенции для профессиональной деятельности</i>	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<i>Общепрофессиональные компетенции для профессиональной деятельности</i>	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
<i>Профессиональные компетенции, тип профессиональной деятельности - финансовый</i>	
ПК-5	Способен проводить финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг
ПК-3	Способен разработать финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля
ПК-2	Способен создавать и развивать организационные структуры по финансовому консультированию

<i>Профессиональные компетенции, тип профессиональной деятельности - организационно-управленческий</i>	
ПК-1	Способен контролировать эффективность работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками
ПК-4	Способен проводить планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-6	Способен осуществлять взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента; обеспечивать открытость информации о системе управления рисками

**По итогам практики студент должен:**

**Знать:**

- функции, задачи, обязанности менеджеров;
- типы организационных структур управления организации;
- особенности формирования организационной структуры организации;
- подходы и методы проведения анализа внешней среды коммерческой организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли;
- социальную значимость своей будущей профессии,
- последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;
- методы мотивации профессиональной деятельности;
- основные механизмы принятия решений органами государственного регулирования;
- экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков
- этические ценности в работе менеджера
- основные нормативные правовые документы
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных
- виды управленческих решений и методы их принятия
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.

**Уметь:**

- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- принимать этические верные решения
- кооперировать с коллегами, работе в коллективе
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;
- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных, социальных и экономических наук в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- оценивать экономическую эффективность деятельности организации;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- диагностировать организационную культуру и разрабатывать управленческие решения, направленные на ее улучшение;
- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку.

Владеть:

- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе;
- навыками решения практических задач в рамках выбранного направления обучения.
- способами анализа социально значимых проблем и процессов;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- методами планирования карьеры.

## 8. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной преддипломной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа (8 недель).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	Нет
2.	Производственный Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала	Написание 2-й главы ВКР

3.	Аналитический Анализ полученной информации, подготовка по результатам практики 3-й главы ВКР, получение рецензии на ВКР	Написание 3-й главы ВКР, получение рецензии на ВКР
4.	Отчетный Устный зачет по итогам проделанной работы	Зачет с оценкой

### **1 раздел – подготовительный.**

Знакомство с руководителем практики от предприятия и членами трудового коллектива. Ознакомление с правилами трудового распорядка. Инструктаж по технике безопасности.

### **2 раздел – производственный.**

С учетом логики выполнения заданий практики 2 раздел может быть разделен на следующие блоки.

1. Изучение правовой характеристики хозяйствующего субъекта на основании учредительных документов: является ли исследуемое предприятие юридическим лицом; кем и когда утвержден устав (положение) о нем; происходили ли реорганизации, сделки по слияниям, поглощениям; каким образом сформирован уставный капитал (балансовая стоимость и количество размещенных акций, если есть); кто является учредителями, их доли.

2. Ознакомление с организационной структурой анализируемого предприятия. При этом студент должен рассмотреть основные преимущества и недостатки применяемой организационной структуры, охарактеризовать функции и процесс управления, выделить управляющую и управляемую часть организации. Так же следует узнать: в чьем подчинении находится данное предприятие; имеются ли у него обособленные структурные подразделения, аффилированные лица; порядок взаимоотношения между обособленными подразделениями; с использованием какой модели происходит принятие управленческих решений («сверху вниз», «снизу вверх» либо «смешанная»).

3. Рассмотрение финансовой структуры организации. При этом внимание уделяется: центрам финансовой ответственности; механизму формирования, учета и обработки информации для принятия управленческих решений.

4. Изучение системы финансового планирования на предприятии. Студент при этом изучает:

- виды (подвиды) финансовых планов и бюджетов, применяемых в деятельности анализируемого субъекта (бизнес - план для получения кредита; для привлечения средств инвесторов; для заключения крупного контракта и т.д.);

- назначение и практическое применение финансового прогнозирования, планирования и бюджетирования;

- структуру, механизм и последовательность формирования операционных и финансовых планов на предприятии (анализирует взаимосвязь и взаимозависимость основных плановых документов);

- сроки составления, анализа, корректировки планов и бюджетов для стратегического, среднесрочного и текущего планирования;

- результат финансового планирования и бюджетирования (план движения денежных средств; план баланса; план финансовых результатов; план инвестиций)

- механизм управления бизнес - планированием хозяйственной деятельности организации.

5. Ознакомление с системой информационного обеспечения в компании и технологиями информационной поддержки принятия управленческих решений в области финансов.

6. Анализ трудовых отношений на предприятии, в ходе которого изучается документация, устанавливающая тарифы и оклады персонала, режим рабочего времени и отдыха.

7. Изучение приказа об учетной политике в разрезе следующих элементов:

- порядок формирования первоначальной стоимости и начисления амортизации объектов основных средств и нематериальных активов;
- порядок списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции;
- порядок списания затрат в производство;
- механизм формирования и состав оценочных резервов и резервов предстоящих расходов;
- механизм использования и распределения прибыли хозяйствующего субъекта (порядок и условия выплаты дивидендов и других платежей);
- другие вопросы, которые оказывают влияние на изменения формирования отчетных показателей деятельности организации.

Анализ учетной политики предприятия.

8. Ознакомление с хозяйственными договорами, заключенными организацией (учреждением). При этом особое внимание должно быть уделено договорам купли - продажи, мены, аренды, кредитным договорам, внешне - экономическим контрактам (если есть). Изучение партнерских взаимоотношений с физическими лицами и индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица. При изучении конкретных договоров следует проанализировать:

- правильность порядка их заключения (наличие преамбулы, основной и заключительной частей);
- предусмотренный в договоре порядок формирования и методы коррекции базисной цены (если имеется), сроки и условия поставки.
- порядок разрешения споров и форс - мажорных обстоятельств;
- механизм взыскания штрафных санкций, применяемых со стороны организации к покупателям за нарушение договорных обязательств по оплате приобретенных товаров (оказанных работ, услуг), их экономическую обоснованность и целесообразность. При этом также необходимо рассмотреть существующую претензионную работу в организации: удовлетворяются или отклоняются претензии, наличие судебных разбирательств с учетом количества положительных и отрицательных процессов.
- применяемую практику кредитной политики (скидки; отсрочки; график, форма, условия платежей и т.д.), порядок ее формирования, определения основных направлений, оформления и внедрения в хозяйственный процесс;
- наличие возможных предпринимательских рисков, оценить их последствия и предусмотренные в договоре мероприятия по их снижению, передаче и лимитированию.
- сложившиеся отношения с государственными органами власти, в том числе с налоговыми и таможенными службами.

9. Анализ операционной деятельности предприятия:

- объема производства и продаж;
- затрат на производство и продвижение товара;
- технической оснащенности;
- эффективности использования трудовых ресурсов;
- производственных и материальных резервов;



– прочих необходимых критериев.

10. Изучение порядка налогообложения предприятия. При этом рассматривается: режим налогообложения, его преимущества; порядок расчета конкретных налогов за анализируемый период; применяемые методы налоговой оптимизации и их экономическая эффективность; правильность ведения и учета хозяйственных операций и трудового законодательства. Оценка риска совершения хозяйственных договоров с позиции уклонения от налогов. При изучении налогообложения хозяйствующего субъекта рекомендуется ознакомиться с материалами налоговых проверок и дать оценку эффективности налогового планирования.

11. Изучение инвестиционных решений организации, которые связаны с выбором отдельного объекта инвестирования и формированием инвестиционного портфеля. Анализ целесообразности вложений с позиции риска и доходности.

12. Рассмотрение применяемых хозяйствующим субъектом критериев ранжирования инвестиционных решений, лежащие в основе формирования инвестиционной политики (приемлемый уровень риска, ожидаемая (требуемая) доходность вложений, объем инвестиций, надежность проекта, оборачиваемость активов и др.).

13. Если имеется внешнеэкономическая деятельность, то студент должен проанализировать порядок формирования курсовых разниц, применяемые методы управления отрицательными разницами, их влияние на конечный финансовый результат деятельности анализируемого хозяйствующего субъекта.

### **3 раздел – аналитический.**

Характеристика внешнего экономического поля деятельности исследуемого предприятия. Анализ динамики и состояния отрасли, занимаемого рынка.

Описание системы финансового управления, сложившейся на исследуемом предприятии.

Анализ и обобщений основных тенденций развития предприятия по разным направлениям его деятельности.

Обобщение основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия за анализируемый и предшествующий периоды. Обобщение данных, подтверждающих выводы относительно места предприятия на рынке и его финансового состояния.

Разработка рекомендаций по совершенствованию и развитию предприятия.

Подготовка 2 и 3 главы ВКР.

### **4 раздел – отчетный.**

Сдача выпускной квалификационной работы. Зачет по практике.

## **9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике, определяются применяемыми на месте практики методиками анализа тех или иных вопросов менеджмента, компьютерными технологиями и программными продуктами, а также методами и приемами научного исследования, изученными в процессе подготовки по программе 38.04.02 «Менеджмент» по профилю «Финансовое консультирование и управление рисками».

## **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Производственная преддипломная практика должна начинаться со знакомства студентов с предприятием, со спецификой его работы, ассортиментом выпускаемой продукции или оказываемых услуг. Данный процесс ознакомления осуществляет руководитель практики от предприятия. На этом этапе студент формирует общее представление о предприятии.

На следующем этапе студент знакомится со структурой управления, функциями отделов и подразделений, а также с перспективами развития организации. Для этого необходимо изучить структуру управления предприятием, планы развития, основные цели, специализации предприятия. Необходимо также ознакомиться с положениями об отделах данной организации, видами отчетности и т.д.

После знакомства с предприятием студент встречается с руководителем практики от кафедры и получает индивидуальное задание с учетом специфики деятельности предприятия, стоящих перед ним задач, уровня информационного обеспечения на предприятии и степени открытости информации.

Студент проходит практику в бухгалтерии, финансовом, производственном, планово-экономическом, маркетинговом, кадровом и правовом отделах предприятия. Но некоторое время следует уделить изучению работы и других отделов и служб с целью облегчения аналитической работы и повышения качества.

При анализе и оценке деятельности предприятия студент должен собрать и проанализировать основные технико-экономические показатели деятельности. Также необходимо получить информацию об основных поставщиках, клиентах и конкурентах для оценки деловой активности организации.

В процессе прохождения производственной практики осуществляется сбор и анализ следующих данных:

- основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;
- характеристика структурных подразделений;
- распределение должностных обязанностей;
- показатели эффективности и экономичности системы управления;
- анализ трудовых показателей;
- оценка эффективности использования рабочего времени специалистов;
- численность и структура персонала;
- оплата труда по категориям работников (основная и дополнительная);
- объемы реализации товаров (услуг);
- анализ рынков сбыта и характеристика службы маркетинга;
- эффективность реализации продукции;
- анализ объема и структуры издержек производства;
- анализ начислений по видам налогов;
- объем и структура денежной выручки;
- структура себестоимости продукции, динамика ее изменения;
- структура основных фондов, фондоотдача;
- объем и структура оборотных средств и т.д.
- эффективность внедрения инновационных программ и инвестиционных проектов на предприятии;
- виды контроля и анализ показателей качества продукции;

- уровень технического оснащения рабочих мест, уровень организации системы информационной безопасности, прикладных программ;
- основные статистические показатели;
- анализ основных логистических потоков и управления запасами на предприятии;
- показатели финансового состояния предприятия.

Предлагаемый перечень показателей деятельности предприятия является неполным и может уточняться или варьироваться в зависимости от специфики самого предприятия и индивидуального задания.

В период прохождения практики студент должен выполнять профессиональные административные указания куратора практики на производстве и обеспечивать высокое качество выполняемых работ.

Заключительная неделя практики должна быть посвящена обработке полученных результатов, оформлению рецензии руководителя и подготовке к сдаче зачета.

По окончании преддипломной практики студент должен сдать зачет с оценкой.

### **11. Форма промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

Промежуточная аттестация по итогам производственной преддипломной практики магистра проводится в виде доклада (презентации). Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы в конце 5-го семестра.

### **12. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Предметом оценки по производственной преддипломной практике является приобретение практического опыта студентом. Контроль и оценка по производственной преддипломной практике проводится на основе рецензии на ВКР обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики).

#### **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ**

- Показатели состава и использования основных фондов предприятия
- Источники финансирования, образования и воспроизводства основных фондов;
- Амортизация основных средств;
- Показатели состава, использования и источники пополнения оборотных средств предприятия;
- Смета затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции (услуг);
- Постоянные и переменные расходы в себестоимости. Условия безубыточности функционирования предприятия;
- Система маркетинга предприятия;
- Система закупок и продаж продукции (услуг);
- Методы ценообразования на продукцию (услуги);
- Система финансовых расчетов предприятия на внутреннем и внешнем рынке;
- Составление и анализ бухгалтерского баланса и финансового состояния предприятия;
- Составление и анализ плана прибылей и убытков (отчета о результатах);
- Составление и анализ отчета о движении денежных средств
- Методы управления персоналом, аналитика движения персонала и кадров

- Использование отчета о движении денежных средств для управления предприятием;
- Экономическая оценка результатов НИР
- Методы мотивации персонала
- Стандарты и локальные нормативные акты предприятия
- Внешнеэкономическая деятельность предприятия
- Анализ производства и реализации продукции.
- Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
- Анализ эффективности использования основных средств.
- Анализ маркетинговой деятельности предприятия как объект комплексного анализа.
- Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.
- Анализ производительности труда и оценка влияния факторов на ее изменение.
- Анализ фонда оплаты труда.
- Анализ качества и конкурентоспособности продукции.
- Маржинальный анализ: возможности его применения.
- Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

По итогам прохождения практики руководитель от предприятия ставит в рецензии оценку студенту, давая краткую характеристику его деятельности.

Критерии оценивания результатов прохождения практики:

- «5» (отлично): ВКР сдана в срок, построение устного выступления образцовое, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Студент показал высокое владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь, стремление к личностному и профессиональному саморазвитию, осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способность анализировать социально значимые проблемы и процессы, способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

- «4» (хорошо): ВКР сдана в срок, в логике изложения есть незначительные недостатки, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Студент показал средний уровень владения культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь, стремления к личностному и профессиональному саморазвитию, осознания социальной значимости своей будущей профессии, обладания вышесреднего уровня мотивации к выполнению профессиональной деятельности), средний уровень способности анализировать социально значимые проблемы и процессы, способности учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, способности оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

- «3» (удовлетворительно): ВКР имеет значительные замечания, выполнен с нарушениями графика, в логике изложения есть значительные недостатки, присутствуют собственные обобщения. Студент показал посредственный уровень владения культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения,

умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь, стремления к личностному и профессиональному саморазвитию, осознания социальной значимости своей будущей профессии, обладания среднего уровня мотивации к выполнению профессиональной деятельности, ниже среднего уровень способности анализировать социально значимые проблемы и процессы, способности учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, способности оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

«2» (неудовлетворительно): ВКР не сделана полностью или неправильно, отсутствуют или сделаны неправильно выводы и обобщения, логика изложения не соответствует требованиям. Студент не показал даже минимального уровня владения культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь, стремления к личностному и профессиональному саморазвитию, осознания социальной значимости своей будущей профессии, обладания необходимого уровня мотивации к выполнению профессиональной деятельности, способности анализировать социально значимые проблемы и процессы, способности учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, способности оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Средний	«4» (хорошо)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки
Неудовлетворительный	«2» (не удовлетворительно)	Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

### 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

#### Основная литература

Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511532>

Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520203>

Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512182>

Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510857>

**Также рекомендуем:**

Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513928>

Дополнительная:

1. Блинов А.И. Теория организации и организационное поведение: теория и практика: учебное пособие. - М.: КноРус, 2016. - 288 с. - ISBN: 978-5-406-04953-2
2. Веснин, В. Р. Теория организации в схемах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Р. Веснин. - Электрон. текстовые дан. - М. : Проспект, 2011. - 688 с. - ISBN 9785392012688
3. Daft, Richard L. Organization Theory and Design / R. L. Daft. - 10th. ed. - USA : South-Western Cengage Learning, 2010. - 650 p. - ISBN 9780324598896
4. Згонник, Л. В. Организационное поведение : учебник / Л. В. Згонник. - М. : Дашков и К, 2010. - 232 с. - ISBN 9785394003783
5. Красовский, Ю. Д. Организационное поведение : учебник для вузов / Ю. Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 487 с. - ISBN 9785238021867
6. Лапыгин, Ю. Н. Теория организации и организационное поведение : учебное пособие / Ю. Н. Лапыгин. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 329 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160044958
7. Резник, С. Д. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации) : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина, О. И. Шестернина ; ред. С. Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 320 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 9785160050003
8. Тебекин А.В. Теория управления: учебник для вузов. - М.: КноРус, 2017. - 344 с.
9. Брусов, П. Н. Современные корпоративные финансы и инвестиции : монография / П. Н. Брусов, Т. В. Филатова, Н. П. Орехова. - М. : КноРус, 2014. - 520 с. - ISBN 9785406031483

10. Грант, Р. М. Современный стратегический анализ : пер. с англ. / Р. М. Грант ; ред. В. Н. Фунтов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2011. - 560 с. : ил. - (Классика МВА). - ISBN 9785423702199
11. Пирс, Дж. Стратегический менеджмент / Дж. Пирс, Р. Робинсон. - 12-е изд. - СПб. : Питер, 2013. - 560 с. - ISBN 9785496000826
12. Дамодаран, Асват. Стратегический риск-менеджмент. Принципы и методики : пер. с англ. / А. Дамодаран. - М. : Вильямс, 2010. - 496 с. : ил. - ISBN 9785845914538
13. Никитушкина И.В. Корпоративные финансы: учебник: [Электронный ресурс /И. В. Никитушкина, С.Г.Макарова, С.С.Студников; Ред. И.В. Никитушкина.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2014.- 670 с.- (Бакалавр. Академический курс)]. – (ЭЧЗ «Библиотех»)
14. Ковалев В.В. Корпоративные финансы и учет. Понятия, алгоритмы, показатели: учеб. пособие.- М.: Проспект, 2015.- 246 с.
15. Корпоративные финансы : учебник для вузов / ред. М. В. Романовский. - СПб. : Питер, 2013. - 592 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 9785459004274
16. Михайлов Д. М. Эффективное корпоративное управление (на современном этапе развития экономики РФ): учеб-практ. Пособие.- М.: КноРус, 2015.- 448 с.- ISBN: 978-5-406-00211-7
17. Адизес, Ицхак К. Как преодолеть кризисы менеджмента. Диагностика и решение управленческих проблем : пер. с англ. / И. К. Адизес ; пер. Н. Брагина. - 2-е изд. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 320 с. - ISBN 9785000573808
18. Адизес, Ицхак К. Размышления о личном развитии : пер. с англ. / И. К. Адизес ; пер. Н. Пострига. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 208 с. - ISBN 9785000573518
19. Адизес, Ицхак К. Управление жизненным циклом корпораций : пер. с англ. / И. К. Адизес ; пер. В. Кузин. - 2-е изд. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 512 с. : ил. - ISBN 9785000574416
20. Бекингем, М. Сначала нарушьте все правила: Что лучшие в мире менеджеры делают по-другому : пер. с англ. / М. Бекингем, К. Коффман ; ред. Н. Казакова ; пер. Д. Мухина. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2015. - 251 с. - ISBN 9785961453089
21. Бондаренко, В. В. Менеджмент организации. Введение в специальность : учеб. пособие / В. В. Бондаренко, В. А. Юдина, О. Ф. Алехина. - М. : КноРус, 2010. - 232 с. - ISBN 9785406000700
22. Браун, М. Г. За рамками сбалансированной системы показателей. Как аналитические показатели повышают эффективность управления компанией : пер. с англ. / М. Г. Браун ; пер. И. Ильина. - М. : ОЛИМП-БИЗНЕС, 2012. - 248 с. : ил. - ISBN 9785969302129
23. Дафт, Р. Самое важное. Как разобраться в себе, стать лидером и повести за собой команду / Р. Дафт. - СПб. : Питер, 2016. - 496 с. : ил. - (Практика менеджмента). - ISBN 9785496019590
24. Карпентер, С. Системность во всем: универсальная технология повышения эффективности : пер. с англ. / С. Карпентер ; пер. А. Кардаш. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 272 с. - ISBN 9785000571859
25. Менеджмент : учеб. пособие / ред. Н. Ю. Чаусов. - М. : КноРус, 2010. - 496 с. - ISBN 9785406001288

## **Периодические издания**

- Финансовый менеджмент

- Финансовый директор
- Финансовый бизнес
- Рынок ценных бумаг
- Главбух
- Управление корпоративными финансами
- Финансы и кредит
- Финансист

### **Интернет-ресурсы**

[www.cfin.ru](http://www.cfin.ru)  
[www.fd.ru](http://www.fd.ru)  
[www.dis.ru](http://www.dis.ru)  
[www.fin-kredit.com](http://www.fin-kredit.com)  
[www.iteam.ru](http://www.iteam.ru)  
[www.ecouniver.com](http://www.ecouniver.com)  
[www.garant.ru](http://www.garant.ru)  
[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
[gaap.ru](http://gaap.ru)  
[www.bibliotekar.ru](http://www.bibliotekar.ru)  
[www.financial-lawyer.ru](http://www.financial-lawyer.ru)  
[www.upruchet.ru](http://www.upruchet.ru)  
[www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru)  
[www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)  
[www.cons-mag.ru](http://www.cons-mag.ru)  
[www.finansmag.ru](http://www.finansmag.ru)  
[www.institutiones.com](http://www.institutiones.com)  
[www.cbr.ra](http://www.cbr.ra)  
[www.minfin.ra](http://www.minfin.ra)  
[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)  
[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
[www.rts.ru](http://www.rts.ru)

### **Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

1. Базовый установочный комплект по: Office 2010 Услуги по предоставлению права использования программы Microsoft Desktop Edu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent., 39-лицензий для БМБШ ИГУ. Договор № 03-К-1131 от 29.11.2021 КОСГУ 226.4
2. Project Standard 2007, Access 2007 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052. Expiration Date March 31, 2023.
3. Microsoft Project Professional 2010, Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052. Expiration Date March 31, 2023.



4. Операционные системы Windows'7, Windows'10 Услуги по предоставлению права использования программы Microsoft Desktop Edu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent., 39-лицензий для БМБШ ИГУ. Договор № 03-К-1131 от 29.11.2021 КОСГУ 226.4
5. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № Tr000582689/03-Е-0043 от 05 февраля 2021 г. счет № Tr000582689 от 08 февраля 2021
6. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – прилож. №1 к дог №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010
7. Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL 120 лицензий - счет Tr000051059 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.10.2015
8. Межсетевой экран, функционал Proxu - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная счет Tr005456 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.08.2013
9. Traffic Inspector GOLD Special\* на 5 лет Договор РСЗ-0000276 от 16.11.2021 КОСГУ 226.4 Продление лицензии

#### 14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Оборудованное рабочее место специалиста в структурном подразделении предприятия, с которым БМБШ ИГУ предварительно заключает договор на прохождение производственной преддипломной практики магистра.

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего инструктаж студентов и при необходимости ознакомительные лекции во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки ВКР.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Рабочее место в БМБШ обеспечено следующим образом:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 48 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007 Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. –договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества

	<p>аудитории Комплект демонстрационного оборудования включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ПК HP Elite 8300 SFF i5 3470/4Gb/1Tb/DVDRV/k b/m/DOS/Solenoid Lock and Hood Sensor (RUS)</li> <li>2. Монитор Viewsonic TFT 20" VA2014WM glossy-black 5ms 20 00:1 250cd M/M</li> <li>3. Проектор Epson EB-1830</li> <li>4. Колонки активные Genius SP-S110 черные</li> <li>5. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA</li> </ol> <p>Оснащена учебно-наглядными пособиями и электронными презентациями, обеспечивающими тематические иллюстрации по всем темам, указанным в рабочей программе дисциплины</p>	<p>с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015</p> <p>Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016</p> <p>Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010</p> <p>Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015</p> <p>Межсетевой экран, функционал Проху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013</p> <p>Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 48 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории</p> <p>Комплект демонстрационного оборудования включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ПК HP Elite 8300 SFF i5 3470/4Gb/1Tb/DVDRV/k b/m/DOS/Solenoid Lock and Hood Sensor (RUS)</li> <li>2. Монитор Viewsonic TFT 20" VA2014WM glossy-black 5ms 20 00:1 250cd M/M</li> <li>3. Проектор Epson EB-1830</li> <li>4. Колонки активные Genius SP-S110 черные</li> <li>5. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA</li> </ol>	<p><b>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО:</b></p> <p>Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007</p> <p>Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. –договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015</p> <p>Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016</p> <p>Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010</p> <p>Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015</p> <p>Межсетевой экран, функционал Проху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с</p>
		<p>ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013</p> <p>Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>

<p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 11 студентов, 5 рабочих мест, оснащенных компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ФГБОУ ВО «ИГУ». 1. 5 рабочих мест Системный блок HP compad dc7800SFF Dual Core PE-2180, 4 Gb DDR2 PC6400, 160GB SATA 3.0 HDD 2. Монитор ЖК (LCD) дисплей 17,0" ViewSonic "VA703m" 1280x1024, 8мс, TCO"03, серебри-черный (D-Sub, MM) 3. Принтер Многофункциональное устройство Hewlett-Packard LaserJet 3055 All-in-One одна штука.</p>	<p>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007 Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. –договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015 Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016 Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010 Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015 Межсетевой экран, функционал Проху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013 Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы студентов</p>	<p>Оборудовано специализированной (учебной) мебелью на 10 студентов, оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет и обеспеченной доступом в ЭИОС ИГУ 1. Системный блок Think Centre M80 Series SFF в комплекте: Intel® Core™ i3-540 Clarkdale 2.93GHz / 1333MHz / Dual Core™ / 4M/73W / LGA 1156/32nm/4GB PC3-10600 SDRAM x 2 /250 GB, 7200RPM SATA</p>	<p>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007 Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. –договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015 Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год)</p>

	/DVD RW - 10шт 2. Монитор ЖК (LCD) - монитор 20.0 ViewSonic "VA2013w" 1600x900, 5мс, TCO 03, черный (D-Sub) - 10шт 3. Принтер HP LaserJet 5000N, A3, 22ppm, 32 MB, 250&500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr 4. Принтер HP LaserJet 5100th, A3, 22ppm, 32 MB, 250&500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr	миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016 Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/ИРК11 от 05.02.2010 Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015 Межсетевой экран, функционал Проху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013 Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**15. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
  - предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
  - создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения - аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации: а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
  - б) проведения семинаров,
  - в) выступления с докладами и защитой выполненных работ,
  - г) проведение тренингов,
  - д) организации групповой работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или зачет с оценкой, проводимый в письменной форме, - не более чем 90 мин., проводимый в устной форме - не более чем на 20 мин.,

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

### **Анкета для самооценки обучающегося по итогам прохождения практики**

**1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?**

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

**2. В какой степени студенты привлекаются к разработке программы практики?**

- В достаточной степени.
- Привлекаются, но не достаточно.
- Совершенно не достаточно.

**3. Обеспечен ли доступ обучающихся на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?**

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

**4. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?**

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

**5. Какие дисциплины из изученных в вузе особенногодились Вам в процессе прохождения практики?**

---

**6. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?**

---

---

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Финансовое консультирование и управление рисками»

**Разработчик:**



подпись

доцент  
(занимаемая должность)

Курганская О.В.  
(Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического и финансового менеджмента 16 февраля 2024 г., Протокол № 8.

Зав. кафедрой



Курганская О.В.

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**