МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО **«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____А.В.Семиров
10 апреля 2025 г.

Наименование практики **Б2.О.01(У) Ознакомительная практика**

Вид практики: **Учебная**

Форма проведения практики: **Дискретная**

Направление подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Детская психология и семейное консультирование**

Квалификация (степень) выпускника - **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 3 от «27» марта 2025г.

Председатель _____М.С.Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7 от «18» марта 2025г.

Зав. кафедрой _____ О.Ю. Зайцева

Иркутск
2025

1. Цели ознакомительной практики

Формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленности (профилю) «Детская психология и семейное консультирование» в рамках профессиональной деятельности педагога-психолога дошкольной образовтельной организации. Направлена на использование исследовательских умений обучающегося на основе знаний теорий обучения, воспитания и развития, образовательных программ детей дошкольного возраста, организации различных видов деятельности (игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой), организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды.

2. Задачи ознакомительной практики

- Формирование у студентов готовности к решению задач профессиональной деятельности педагога-психолога дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.
- Формирование у студентов знаний об организации психолого-педагогического сопровождения детей, относящихся к различным нозологическим группам.
- Становление целостных представлений обучающихся о своеобразии развития ребенка на ранних этапах онтогенеза в условиях специально организованного педагогического процесса.
- Формирование у студентов готовности к взаимодействию с участниками образовательных отношений в рпмках оранизации психолого-педагогического сопровождения обучающихся дошкольного возраста.
- Формирование умений использовать в профессиональной деятельности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе детей с особыми образовательными потребностями

3. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Ознакомительная практика является обязательным видом учебной работы обучающегося, входит в блок «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование».

Для прохождения учебной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами*:*

- Русский язык и культура речи;
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена;
- Психология;
- Теоретические основы психолого-педагогической деятельности;
- Психолого-педагогическая диагностика (с практикумом);
- Основы перинатальной психологии;
- Профессиональная ИКТ-компетентность педагога.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации;
- Медиация в образовании;
- Психолого-педагогическая диагностика (с практикумом);
- Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности;
- Модели и направления раннего вмешательства в развитие ребёнка;
- Практика по получению первичных профессиональных умений.

4. Форма проведения практики дискретная в форме практической подготовки.

5. Место и время проведения практики. Ознакомительная практика проводится в дошкольных образовательных учреждениях г. Иркутска и области. Кафедра располагает необходимым кадровым и научно-методическим потенциалом для организации и реализации данного вида практики в рамках ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование, направленность «Детская психология и семейное косультирование». На кафедре разработаны методические материалы, обеспечивающие деятельность обучающихся и преподавателей по реализации программы практики и контролю её результатов. Практика проходит на 1 курсе во 2 семестре. Место проведения практики может быть адаптировано для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИДК $_{ОПК3.1}$: проектирует совместную и индивидуальную деятельность обучающихся в соответствии с их индивидуальными психофизиологическими особенностями и возрастными закономерностями	**Знать:** методы и приемы проектирования совместной и индивидуальной деятельности дошкольников. **Уметь:** организовывать различные виды деятельности дошкольников (игровую, предметную, учебную, продуктивную культурно-досуговую) в соответствии с индивидуальными психофизиологическими особенностями и возрастными закономерностями. **Владеть:** приемами и технологиями реализации различных видов деятельности дошкольников в соответствии с индивидуальными психофизиологическими особенностями и возрастными закономерностями.
	ИДК $_{ОПК3.2}$: использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	**Знать:** классификации и специфику проведения разных форм игровой, предметной, продуктивной учебной и культурно-досуговой деятельности в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО. **Уметь:** работать в сотрудничестве в ходе реализации разных видов деятельности дошкольников (игровой, предметной, культурно-досуговой, продуктивной, учебной). **Владеть:** технологиями реализации разных форм игровой, предметной, продуктивной учебной и культур-но-досуговой деятельности в соот-ветствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО.
	ИДК $_{ОПК3.3}$: соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	**Знать:** условия и особенности организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса. **Уметь:** анализировать условия взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми и социализации в конкретном образовательном учреждении; анализировать и оценивать соблюдение норм

		профессиональной этики субъектами образовательного процесса; **Владеть:** приемами организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями детей.
	ИДК $_{ОПК3.4}$ использует приемы оценки общих, типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся для организации продуктивной учебной и воспитательной деятельности	**Знать:** теоретические подходы к оценке организации игровой и продуктивных видов деятельности; подходы к организации разных видов игр для дошкольников. **Уметь***:* организовывать работу с детьми в игровых и продуктивных видах деятельности дошкольников; использовать методы и приемы организации игровой предметно-развивающей среды для организации игровой и продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста. **Владеть:** приемами и технологиями раелизации организации игровой и продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИДК $_{ОПК7.1}$: выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией	**Знать:** психолого-педагогические основы общения взаимодействия с участниками образовательных отношений и развития личности дошкольника; педагогические условия общения и развития детей дошкольного возраста. **Уметь:** обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации; управлять общением и взаимодействием участников образовательных отношений в образовательной организации. **Владеть:** технологиями управления общения и взаимодействия участников образовательных отношений.

	ИДК $_{ОПК7.2}$ планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	**Знать:** требования к разработке образовательных программ для детей дошкольного возраста. **Уметь:** обосновывать оптимальный выбор методов, средств и форм обучения и воспитания дошкольников в соответствии с возрастными психофизиологическими особенностями в рамках реализации конкретной образовательной программы, технологии обучения. **Владеть:** приемами и технологиями организации и реализации совместной деятельности участников образовательных отношении при психолого-педагогическом сопровождении образовательных программ.

7. Структура и содержание практики

7.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа, из них:

Вид учебной работы	**Всего часов/ зачетных единиц заочн**	**Семестр (-ы)**	
		1	2
Аудиторные занятия, всего *(при наличии)*			-
В том числе:			
Практические занятия (Пр)/Практическая подготовка (Пр. пр. подгот.)	-		-
Лабораторные работы (Лаб) /Практическая подготовка (Лаб. пр. подгот.)	-		-
Консультации (Конс)/ /Практическая подготовка (Конс. Пр.)	4		4
Самостоятельная работа (СР)/ Практическая подготовка (СР пр. подгот.)	204		204
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	зачет с оценкой (4)		зачет с оценкой (4)
Контроль (КО)/ Практическая подготовка (КО пр. подгот.)	4		4
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	8		8
Общая трудоемкость: зачетные единицы	6		6
часы	216		216

7.2 План-график учебной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание учебной работы	Количество часов/дней	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1.	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	1/0,5	Заполнение дневника практики	ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$
		Инструктаж по технике безопасности	1/0,5	Регистрация в журнале	
		Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики ее прохождения	3/0,5	Заполнение дневника практики	
		Изучение методических рекомендаций для студентов по выполнению заданий практики	3/0,5	Заполнение дневника практики	
2.	Основной **Знакомство со спецификой профессиональной деятельности педагога-психолога ДОО**	1. Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	6/1	Таблица «Номенклатура дел педагога-психолога ДОО»	ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$
		2. Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	6/1	Циклограмма работы	ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.3}$ ИДК $_{ОПК7.2}$
		4. Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	6/1	Аналитическая справка «Характеристика оргаизации рабочего места педагога-психолога»	ИДК$_{ОПК3.1}$ ИДК$_{ОПК3.2}$ ИДК$_{ОПК7.1}$

		3. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.	144/24	Дневник практики Протокол наблюдения и анализ двух подгрупповых занятий с детьми, проведенного рамках коррекционно-развивающей работы (в разных целевых группах) Протокол наблюдения и анализ консультации (для участников образовательного процесса)	ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК7.1}$
		4. Изучение детско родительских отношений в одной возрастной группе	18/3	Представление аналитической справки по результатам диагностики.	ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК3.4}$
		5. Разработка, проведение и оформление тематической консультации для родителей по оптиизации детско-родительских отношений, с учетом результатов диагностического среза.	12/2	Материалы консультации (печатные, видео маериалы)	ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$
3.	Итоговый	Подготовка отчетной документации по итогам практики.	8/1	Отчет, дневник практики, протоколы и заключения	ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$
		Подготовка к участию в конференции по итогам учебной практики (презентация с использованием современных информационных технологий).	8/1	Итоговая презентация	
	ИТОГО		216		

8. Образовательные, исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
1	1. Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	Информационные технологии (изучение информации).
2	2. Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	Информационные технологии (изучение информации) Проективные технологии, технологии планирования
3	3. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассиситрование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.	Информационные технологии. Рефлексивно-аналитические технологии. Технологии сотрудничества. Технологии эффективного межличностного взаимодействия
4	4. Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	Информационные технологии. Рефлексивно-аналитические технологии.
5	Подготовка отчетной документации по итогам практики (анализ собственной деятельности: описание чувств, эмоций, которые возникали как при выполнении заданий, так и во время всей практики в целом, проанализировать возникшие затруднения и возможные способы их преодоления).	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия.
6	Выступление на итоговой конференции по практике	Рефлексивные технологии, технологии презентации и самопрезентации, анализ проблемных педагогических ситуаций, дискуссия.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов. Самостоятельная работа организуется с целью формирования общепрофессиональных компетенций, предусмотренных программой практики, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в области детской психологии и семейном консультировании.

Основными формами организации самостоятельной работы на практике является внеаудиторная самостоятельная работа с документацией и методической литературой, работа на образовательной платформе Educa, где размещены методические материалы и рекомендации по выполнению заданий практики, посещение консультаций с преподавателем (аудиторная работа), консультатции с руководителем практики от профильной организации.

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Изучение литературы - информационный поиск. Работу с информацией необходимо начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию практики. Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

Важной частью информационного поиска является самостоятельная работа с учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем. Целесообразно в процессе изучения материала вести специальную тетрадь – справочник (словарь), содержащую основные определения, формулировки и т.п.

При работе с литературой и/или документами главное – осмысленное чтение и вдумчивый анализ прочитанного. Она включает три этапа:

1) общее знакомство с документом, позволяющее получить общее представление о нём: уровень принятия документа, дата утверждения и вступления в силу, проанализируйте название документа (определите, о чём пойдёт речь в документе, вспомните документы, регламентирующие аналогичные вопросы), обратите внимание на структуру документа; ознакомьтесь с приказом, утверждающим данный документ;

2) чтение основного текста документа: начинать чтение следует при наличии справочной литературы с целью правильного толкования текста, по ходу чтения документа формулируйте вопросы к тексту, выдвигайте свои идеи, предположения о содержании документа, убедитесь в их правильности при последующем чтении, читая, выделяйте в документе главное.

3) обработка текста с целью обобщения информации: сформулируйте основные положения документа, опишите, какие проблемы решаются в тексте документа, какие способы решения предлагаются, постарайтесь выработать собственное отношение к документу и сформулируйте аргументы, обосновывающие Вашу точку зрения на документ, сравните документ с другими ранее изученными, установите их различия, в чём новизна (если она есть), обобщите информацию, полученную из разных документов и сформулируйте собственные выводы о том, насколько значим и актуален документ для решения задач педагогической деятельности.

Составление циклограммы работы. Циклограмма — второй основной документ педагога-психолога после плана работы. Циклограмма работы педагога-психолога образовательной организации – расписание деятельности специалиста на неделю.

1. Педагоги-психологи работают 36 часов в неделю. Оптимально 18 часов отвести на практическую работу с обучающимися, родителями и педагогами, а оставшееся время – на методическую работу. Если на достижение практических задач отвести меньшее время, то эффективность психолого-педагогической помощи гарантировать сложно. Чтобы составить циклограмму, учитывайте факторы и следуйте правилам: вид образовательной органи зации; материально-техническая база ДОО и кабинет педагога-психолога, транспортная доступность к месту работы; социальный состав и индивидуальные характеристики участников образовательных отношений; конкретные запросы и потребности в специальной психолого-педагогической помощи обучающихся, родителей, педагогов; специфика социальных условий и факторов, в которых вы работаете – наличие сетевого взаимодействия с другими организациями при реализации психолого-педагогической помощи (объектов культуры, спорта, досуга, медицинских организаций). Для составления циклограммы можно воспользоваться следующими литературными источниками:

2. Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. материалы на сайте : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15180-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536027

3. Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / О. В. Кузнецова ; под редакцией Л. Ф. Обуховой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536135

Составление аналитической справки. Аналитическая справка представляет собой документ, в котором указываются данные исследований, проведенных в той или иной области. Ее создают для формулирования возникших проблем. Справка, как правило содержит следующие разделы: аннотацию, содержание, введение, основную часть, заключение, подписи экспертов, приложение. В аннотации кратко излагается суть основного документа. Это в первую очередь причины и обстоятельства, а также цели и задачи определенного объекта. Не менее важным фактором в данном случае являются методы и результаты работы. В содержании излагаются структурные дополнения, даются рекомендации. Все данные вносятся с соблюдением логической последовательности и точной подачей информации. Докладчики опираются на дополнительную литературу, а также собственные источники. Сообщение и анализ данных проводится в несколько этапов. Все гипотезы обязательно должны иметь обоснование. Аналитическая справка содержит прогнозы и выводы, в ней излагаются определенные рекомендации. Объем справки, а также ее форма жестко не регламентированы. Для составления аналитической справки об организации рабочего места психолога можно воспользоваться литературой и методическими рекомендациями на образовательной плтформе Educa . Для подготовки аналитечиских материалов по результатам наблдения за консультативной и коррекционно-развивающей работой психолога можно воспользоваться литературой:

1. Игра ребенка раннего и дошкольного возраста : учебник для вузов / И. Н. Галасюк [и др.] ; под редакцией И. Н. Галасюк, А. А. Шведовской, Е. В. Бодровой, О. В. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18594-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537422
2. Бабаева, Т. И. Социально-эмоциональное развитие старшего дошкольника : учебное пособие для вузов / Т. И. Бабаева, Л. С. Римашевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14574-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544399
3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастное консультирование : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11299-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495655
4. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541794.
5. Шнейдер, Л. Б. Молодая семья и ребенок-дошкольник : практическое пособие / Л. Б. Шнейдер, М. С. Рогач. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 576 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13006-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540435

Рекомендации по проведению диагностической работы. Психолого-педагогическая диагностика – исходный момент в решении многих вопросов от выявления динамики развития ребенка до составления индивидуального образовательного маршрута. Психолого-педагогическая диагностика в ДОО — инструмент, который позволяет изучить умения, интересы, склонности и личностные особенности дошкольников, а также проанализировать способы, которые они используют для взаимодействия со взрослыми. ФОП ДО признает ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений. Психологическая диагностика ребенка проводится только с согласия его родителей. При проведении диагностической работы

психолог ркуководствуется этическими принципами и правилами практического психолога. Для проведения диагностической работы можно воспользоваться литературой:

1. Андрущенко, Т. Ю. Возрастная психология и возрастные кризисы: кризис развития ребенка семи лет : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Андрущенко, Г. М. Шашлова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13134-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539849

2. Галасюк, И. Н. Семейная психология: методика «оценка детско-родительского взаимодействия». Evaluation of Child-parent Interaction (ecpi-2. 0) : практическое пособие / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09636-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541659

3. Леонова, Е. В. Эмпирические методы психологического исследования : учебное пособие для вузов / Е. В. Леонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17112-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517446

Рекомендации по подготовке тематической консультации. Федеральный государственный образовательный стандарт образования направлен на обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, к их структуре и результатам освоения. Повышение качества дошкольного образования находится зависимости не только от уровня подготовленности педагогических кадров к работе в условиях введения и реализации ФГОС ДО, но и от степени вовлеченности родителей (законных представителей) к реализации новых стандартов, от тесного взаимодействия семьи и детского сада в вопросах воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста. Обеспечение сотрудничества между ДОО и родителями может осуществляться самыми различными способами, одним из которых является психологическое консультирование по результатам диагностики детско-родительских отношений. Для разработки материалов консультации можно воспользоваться литературой:

1. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде : учебник для вузов / Д. В. Наумова [и др.] ; под редакцией Д. В. Наумовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14817-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/54448

2. Сикорский, И. А. Душа ребенка / И. А. Сикорский ; ответственный редактор Е. Е. Шевцова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/54117

Рекомендации по оформлению отчёта. Отчёт о практике составляется студентом на заключительном этапе практики, рассматривается и визируется руководителем практики от кафедры. Отчёт составляется на основании конкретного фактического материала и сопровождается критическим анализом изучаемых объектов. Отчёт и дневник, не оформленные в соответствии с требованиями программы, не принимаются, а студент к зачёту не допускается. Презентация отчета должна представлять собой краткий анализ собственных наблюдений и размышлений о содержании практики, о достижениях, о проблемах и сложностях, с которыми столкнулся студент. Отчет должен содержать качественный анализ выполненных заданий.

Отчет выполняется на белой бумаге потребительского формата А-4 машинописным (через 1 интервала) 14 Times New Roman шрифтом текста. Абзацный отступ 1,25. Поля: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. Нумерация страниц должна быть сквозной: первая страница (титульный лист) не проставляется. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в центре нижнего поля листа без точки. Список литературы, приложения включаются в общую нумерацию страниц. В отчете не допускается применять сокращения слов, кроме установленных правилами. Отчет распечатывается форматом А5 и сдается руководителю практи-

ки вместе с заполненным дневником практики.

Требования к презентации

- Презентации рекомендуется делать в формате 16:9 для правильного отображения в залах на экранах и в онлайн-трансляции.
- Тема доклада должна соответствовать предметной области исследования.
- Время на доклад — от 10 до 30 минут.
- Тезисы доклада должны быть содержательными, соответствовать теме.
- Объем тезисов — не менее 300 знаков и не более 800 знаков.
- Докладчик обязан уложиться в согласованное с ведущим (модератором) время. Ведущий лишает слова докладчиков, нарушающих регламент.
- Презентации разрабатываются в основном в формате PowerPoint и представляются заранее.

10. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики) дифференцированный зачет

Текущая аттестация обучающихся по ознакомительной практике осуществляется руководителем практики в соответствии с выше обозначенными критериями и показателями оценки в экспертном листе текущей аттестации. Экспертные листы оценки текущей аттестации по практике представлены в приложении.

Оценка по учебной практике проставляется на основе результатов защиты обучающимся отчетов на заседании кафедры с участием руководителя практики в сроки, назначенные кафедрой по очной форме обучения во время промежуточной аттестации. Форма промежуточной аттестации по учебной практике (зачет с оценкой).

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по ознакомительной практике

№	Этапы практики	Формируемые компетенции (Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОПК-3: ИДК $_{ОПК3.1,}$ ИДК $_{ОПК3.2,}$	Типовые контрольные задания
2.	Основной	ОПК-3:ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК3.3}$ ИДК $_{ОПК3.4}$ ОПК-7: ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	Типовые индивидуализированные задания
3.	Итоговый	ОПК-3: ИДК $_{ОПК3.1,}$ ИДК $_{ОПК3.3,}$ ОПК-7: ИДК $_{ОПК7.1}$, ИДК $_{ОПК7.2,}$	Типовые контрольные задания

11.1.1 Вариант группового задания

1. Дневник ознакомительной практики выполняется в письменной форме. При оценке дневника практики по получению первичных профессиональных умений учитывается:

- Правильность оформления.
- Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала.
- Логика, структура и грамотность изложения материала в дневнике.

№	Оценка	Шкала содержания оценки
1.	Отлично	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение студентом полученных знаний в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески и логично

		оформлен дневник.
2.	Хорошо	Теоретическая, методическая подготовка и умелое применение полученных знаний студентом в ходе практики. Выполнен анализ работы средствами теоретической рефлексии, но не всегда логично оформлен дневник.
3.	Удовлетворительно	Студент строго придерживался формальных требований к оформлению дневника практики.
4.	Неудовлетворительно	Дневник практики выполнен на крайне низком уровне с нарушением логики, описания содержания деятельности.

2. Регистрация в журнале инструктажа по технике безопасности.

балл	**Шкала содержания оценки**
5	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Отвечает на вопросы по технике безопасности.
4	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Формально отвечает на вопросы по технике безопасности.
3	Ознакомлен с инструктажем по технике безопасности. Неточно отвечает на вопросы по технике безопасности.
2	Не ознакомлен с инструктажем по технике безопасности.

3. Защита отчета по итогам учебной практики по получению первичных профессиональных умений.

балл	**Шкала содержания оценки**
5	Оценивается отчет студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой учебной практики, проявившего теоретическую, методическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, проделавшего анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески оформившего свой отчет. Грамотно оформляет документы по итогам исследования. Представляет результаты исследования с использованием информационных технологий.
4	Отчет студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес, строго придерживался формальных требований, не проявлял творчества, оригинальности в проведении исследований, поиска новых фактов. Не всегда грамотно оформляет документы по итогам исследования. Представляет результаты исследования с использованием информационных технологий.
3	Работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельность, допустил небрежность в интерпретации данных, формальность в описании фактов, формулировании выводов, не показал интереса к своим испытуемым, небрежно оформил отчет. Безграмотно оформляет документы по итогам исследования. Формально представляет результаты исследования с использованием информационных технологий.
2	Работа студента, не выполнившего программу практики, или представившего отчет о практике, выполненного на крайне низком уровне. Документы по итогам исследования представлены формально. На низком уровне использует информационные технологии.

11.1.2. Типовые индивидуализированные задания

Индивидуализированное задание 1: Изучение документации педагога-психолога: нормативно-правовые документы; специальная документация; учетно-отчетные документы; организационно-методические документы; комплект рабочей документации, обеспечивающий деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Содержание задания Изучить документацию, которой руководствуется педагог-психолог в своей деятельности. Познакомиться с содержанием программы психолого-педагогического спровождения, годовым планом, циклограммой и графиком работы педагога-психолога. Стркутурируйте изученные документы по группам. Представьте в виде таблицы ««Номенклатура дел педагога-психолога ДОО».

Важным компонентом профессиональной деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении является оформление различного рода документации. Документация обеспечивает и регламентирует каждое направление деятельности педагога-психолога. Пакет документов педагога-психолога включает в себя: законодательноправовые акты и нормативные документы; специальную документацию; организационно-методическую документацию; комплект рабочей документации, обеспечивающей деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения детей.

Законодательно-правовые акты и нормативные документы:

Международные документы;

Федеральные документы;

Региональные документы;

Муниципальные документы;

Локальные документы.

В процессе ознакомления с пакетом документов и беседы с педагогом-психологом получите необходимую информацию о том какие особенности организации и реализации психолоо-педагогического сопровождения характерны для конкретного образовательного учреждения: штатное расписание, количество наполняемость групп, режим работы, какие целевые и нозологические группы детей выделены в ДОУ, в чем их особенность, какие задачи работы в связи с этим стоят перед педагогм-психлолгом. По результатм изучения документов подготовьте таблицу: «Номенклатура дел педагога психолога». В таблицу включите: какие документы вы изучили, к кому обратились за разъяснениями и комментариями; какое направление в ДОО является приоритетным, какие особенности контингента (индивидуальные особенности воспитанников, их специальные образовательные потребности) учитывает работа в этом направлении, какие коррекционно-развивающие программы это обеспечивают; какие ресурсы имеются в учреждении.

Познакомтесь с ведением ежедневной документации педагогом-психологом.

Критерии оцененивания

Балл	Содержание оценки
5	Обучающимся представлен обоснованный анализ результатов исследуемых дескрипторов отразил и систематизировал все документы регламентирующие деятельность педагога-психолга. Обучающийся демонстрирует знание основных документов , регламентирующих деятельность педагога психолога ДОО. Представлены аналитический анализ и выводы, рекомендации.
4	Обучающимся представлен обоснованный анализ результатов исследуемых дескрипторов. В представленных материалах отразил и систематизировал все документы регламентирующие деятельность педагога-психолга. Обучающийся демонстрирует знание основных документов, регламентирующих деятельность педагога психолога ДОО. Представлены аналитический анализ и выводы, рекомендации. Но при этом допушены незачительные ошибки в систематизации.
3	Обучающимся представлен формальный анализ результатов исследуемых дескрипторов формально систематизировал документы регламентирующие деятельность педагога-психолга. Обучающийся демонстрирует знание основных документов ,

	регламентирующих деятельность педагога психолога ДОО, представленые аналитический анализ, выводы и рекомендации не отражают в полной мере дятельность педагога-психолога.
2	Имеются значительные нарушения по двум-трем пунктам анализа. Не демонстрирует знания основных документов, не оперирует ими в представленной таблице, не представлен аналитический обзор документов. Выводы и рекомендации формальные.
1	Имеются значительные нарушения по двум-трем пунктам анализа. Не демонстрирует знания основных документов, не оперирует ими в представленной таблице, не представлен аналитический обзор документов. Отсутствует сравнительный анализ, выводы.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Индивидуализированное задание 2: Анализ и составление циклограммы психолого-педагогической деятельности с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Содержание задания. Циклограмма работы педагога-психолога образовательной организации (ОО) – расписание деятельности специалиста на неделю. Циклограмма отражает распределение рабочего времени психолога по основным направлениям деятельности.

Принято, что циклограмма делится на 2 равные части: на практические занятия (с детьми, педагогами, родителями) и методическими часами (подготовка к занятиям, обработка результатов, заполнение документации и тд).

Нагрузка педагога-психолога в образовательных учреждениях составляет 36 часов в неделю, из них: на индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, консультативную, коррекционную, развивающую, просветительскую работу с обучающимися, на экспертную, консультационную работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей в образовательном учреждении; на участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения педагог-психолог затрачивает 18 часов в неделю; остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся; организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, супервизорство, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.).

ПРИМЕРНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:

1. Индивидуальная психодиагностика - 3 часа.
2. Групповая психодиагностика - 2 часа.
3. Групповые коррекционно-развивающие занятия - 4 часа.
4. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия - 2 часа.
5. Взаимодействия с педагогами - 2 часа.
6. Консультирование - 5 часов.
7. Оформление документации - 4 часа.
8. Самостоятельное изучение специальной литературы, освоение новых технологий работы - 2 часа.
9. Подготовка к групповой и индивидуальной работе по психопрофилактике, психокоррекции, психологическому просвещению, консультированию, развитию участников образовательного процесса, оформление кабинета - 4 часа.
10. Обработка, анализ и обобщение результатов психодиагностических обследований, анализ

продуктов деятельности участников коррекционно-развивающих занятий - 6 часов.
11. Участие в городских мероприятиях - 2 часа.
ИТОГО 36 часов
Правила оптимальной циклограммы.
1. Не планируйте групповые занятия с детьми в утренние часы и в понедельник — в это время учащиеся психологически и физически не готовы к активной продуктивной деятельности и в эти часы обычно провоятся зантия с педагогами.
2. Организовывайте (по возможности) групповую и индивидуальную диагностическую работу в середине недели — в эти дни учащиеся находятся в оптимальном психологическом и физическом состоянии.
3. Проводите консультирование родителей и родительские собрания в вечернее время, по согласованию с родителями.
4. Используйте несколько вариантов циклограммы, которые вы можете менять в зависимости от периода учебного года, степени приоритетности решаемых задач. Например, в начале учебного года в период адаптации детей к новой или изменившейся ситуации предусмотрите резервное время для диагностических исследований, их обработки и реализации коррекционных мероприятий.
5. Будьте готовы экстренно изменить циклограмму, когда возникают «особые случаи», которые требуют оперативного вмешательства.
В практике работы педагогов-психологов сложились три подхода к построению циклограммы:
1 . Основа постороения циклограммы базируется на распределении рабочего времени — сначала определяют временные отрезки, затем «встраивают» в них направления деятельности. Достоинства этого варианта: простота, четкость смены видов деятельности специалиста, удобство для понимания пользователями услуг педагога-психолога и контроля со стороны администрации. Слабые стороны: административно-формальный характер, нет возможности для гибкости и вариативности деятельности специалиста.
2. Циклограмма в основе которой заложены традиционные виды деятельности психолого-педагогическго сопровождения. В этом случе сначала необходимо определить все возможные направления работы, а затем распределите рабочее время на каждое из них. Слабые стороны этого варианта: как правило, времени на все не хватает, поэтому может возникнуть ситуация дефицита психолого-педагогической помощи, превышение допустимого времени ожидания клиентов, чтобы получить помощь специалиста.
3. Циклограмма ориентрованная на актуальную психолого-педагогическую проблему. В этом случае в циклограмму «встроены» направления и конкретные виды работы на определенный отрезок времени (например, на один-два месяца), весь резерв времени используется для наиболее востребованных видов работы. По мере решения проблем и смены приоритетов меняется формат циклограммы.
Все варианты циклограммы необходимо адаптировать к конкретным условиям работы специалиста и оценивать с позиции эффективности полученных результатов.
Критерии оценивания:

Критерии оценки задания 2. Анализ и составление циклограммы психолого-педагогического сопровождения в ДОО с учетом индивидуализированных заданий производственной практики

Баллы	Содержание оценки
5	Обучающися целесообразно распределил рабочее время, обосновал вид, используемой циклограммы. Текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация на листе, дизайн циклограммы соответствует требованиям, отражает индивидуализированные задания.. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию документа.
4	Обучающися целесообразно распределил рабочее время, обосновал вид, используемой циклограммы. Текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация на листе, дизайн циклограммы соответствует требованиям, отражает индивидуализированные за-

	дания.. Грамотное изложение материала (отсутствие ошибок). Обучающийся проявляет творческий подход к созданию документа. В документе встречаются незначительные неточности или технические ошибки.
3	Обучающийся целесообразно распределил рабочее время, обосновал вид, используемой циклограммы. Текстовая, графическая (схемы), иллюстративная информация на листе, дизайн циклограммы соответствует требованиям, отражает индивидуализированные задания. Изложение материала – наличие неточностей и ошибок. Обучающийся не проявляет творческий подход к созданию документа. В документе встречаются незначительные неточности или технические ошибки.
2	Обучающийся хаотично распределил рабочее время. Отсутствует графическая, иллюстративная информация на листе, дизайн не соответствует требованиям. В большом количестве присутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте.
1	Обучающимся представлена информация, которая не соответствует требованиям.
0	Работа не представлена.

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов.
«0» баллов – работа не зачтена

Индивидуализированное задание 3. Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога.

Содержание задания. Изучить организацию рабочего пространства кабинетп педагога-психолога. Представить аналитическую справку «Характеристика организации рабочего места педагога-психолога».

Кабинет психолога – специфичное помещение, которое функционально служит определенным целям, а также, это часть развивающей предметной среды, требования к оторой регламентируют ФГОС, ФОП ДО. элемент микропространства, подчиняющийся важным закономерностям эргономики развивающейся детской деятельности. Все компоненты РППС по ФОП в помещении и вне его должны согласовываться между собой по содержанию, масштабу и художественносму решению. Среда должна быть содержательной, насыщенной по содержанию, масштабу и художественному решению, трансформируемой, полифункцианольной, вариативной, доступной, безопасной и соответсвовать возрастным и функциональным особенностям детей, учитывать потребности сотрудников детского сада.

Кабинет психолога удобней расположить на первом этаже, так как психологи принимают не только детей, посещающих учреждение, но и их родителей. Должна быть максимальная изоляция, как территориальная, так и звуковая. Имеется ввиду, два особо важных момента: кабинет не должен быть проходным или смежным с такими помещениями как физкультурный и музыкальный залы. Кабинет – это условное обозначение места работы психолога. Более правильно будет представить его как помещение, разделенное на пять зон по направлениям деятельности, каждая из которых весьма специфична и по оснащению, и по функциональному назначению: зона ожидания, зона первичного приема (консультативная), диагностическая, коррекционно-развивающая, зона релаксации, рабочая зона педагога-пстхолога. Каждая из зон имеет свое цветовое оформление, которое меняется за счет использования подвижных перегородок, декоративных занавесей, расстановки мебели. Световое оформление изменяется за счет чередования естественного и искусственного освещения разной интенсивности. Звуковое оформление кабинета предполагает периодическое включение записей звуков природы и музыки. Для кабинета педагога-психолога должно быть отведено помещение площадью не менее 25-30 м, с тем, чтобы одновременно в нем могли находиться 10-12 человек, работа с которыми должна проходить в комфортных условиях.

Зона ожидания приема представляет собой часть помещения, отделенную перегородкой от посторонних и тех посетителей, которые уже находятся в КПП. Рекомендуется широко использовать цветы. На стенах не должно быть никаких плакатов, особенно медицинского содержания, чтобы не вызывать нежелательных ассоциаций у детей и их родителей.

Зона первичного приема и беседы с клиентом оснащается рабочим столом, картотекой с данными о детях, педагогах, родителях как клиентах кабинета, закрытой картотекой,

содержащей данные и результаты обследований, которые должны быть недоступны посторонним. В шкафу размещаются психологические таблицы, плакаты, методический материал и другой инструментарий для психологического обследования клиентов.

Зона консультативной работы оформляется максимально комфортно. Журнальный столик и удобные мягкие кресла, неяркое освещение боковых бра создают обстановку уюта, защищенности, располагают к расслаблению, успокоению, способствуют открытому, доверительному общению в условиях индивидуального, группового или семейного консультирования.

Зона игровой терапии имеет особое значение и поэтому должна быть соответствующе оснащена: мягкое покрытие полов; передвижная мебель, способствующая быстрой смене ситуации в игровом сюжете; игрушки, поделочные материалы, карандаши, альбомы. Здесь размещаются детские поделки, рисунки, уместно яркое оформление интерьера. Цветовой дизайн и фитодизайн взаимодополняют друг друга в создании «детского пространства». Все это обеспечивает простоту адаптации детей к условиям работы в кабинете и способствует снятию напряженности.

Зона релаксации и снятия психоэмоционального напряжения предполагает свободное размещение удобных мягких кресел для отдыха. Эффект релаксации и снятия, мышечного напряжения может быть достигнут под воздействием определенных элементов обстановки (аквариум, светомузыка, слайдовые изображения), а также функциональной музыки. Поэтому необходим магнитофон с набором кассет. В этой зоне психологического кабинета можно проводить занятия и сеансы аутогенной тренировки с просмотром слайдопрограмм и видеопрограмм с музыкальным сопровождением.

Светоцветовое оформление кабинета. При организации кабинета психолога необходимо уделить серьезное внимание его светоцветовому оформлению.

Освещение. Интенсивность освещения должна регулироваться в широком диапазоне (от яркого освещения до полного затемнения). Рекомендуется комбинированное освещение, как лампами дневного света, так и лампами накаливания. До и после восстанавливающих релаксационных или развивающих занятий применяется обычное верхнее освещение; во время специальных занятий включаются боковые настенные бра со слабым зеленым светом. Все светильники лучше направить на потолок, чтобы обеспечить мягкий, рассеянный свет.

Цветовой климат. Цвет оказывает влияние на психическое состояние человека и способен изменить его настроение. Среда, в которую попадает клиент должна настраивать на диалог и доверительное общение. Поэтому, при оформлении кабинета важно учитывать требования цветопсихологии.

Критерии оценивания задания 3. Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога

Баллы	Содержание оценки
5	Студент детально изучил организацию рабочего места педагога-психолга. Представил детальный анализ функционала и расположения различных зон. Проанализировал содержательность, насыщенность, трансформируемость, полифункцианольность, вариативность, доступность, безопасность организации пространства кабинета и соответсвовие возрастным и функциональным особенностям детей, потребностей сотрудников детского сада. Провел анализ цветового и светового решения. Анализ аудио и видео материалов. Документ представлен в правильном техническом оформлении, отсутвуют технические неточности.
4	Студент детально изучил организацию рабочего места педагога-психолга. Представил детальный анализ функционала и расположения различных зон.

	Проанализировал содержательность, насыщенность, трансформируемость, полифункцианольность, вариативность, доступность, безопасность организации пространства кабинета и соответсвовие возрастным и функциональным особенностям детей, потребностей сотрудников детского сада. Провел анализ цветового и светового решения. Анализ аудио и видео материалов. Документ представлен в правильном техническом оформлении, отмечаются технические неточности.
3	Студент изучил фрагментарно организацию рабочего места педагога-психолга, представил поверхностный анализ функционала и расположения различных зон. Проанализировал содержательность, насыщенность, трансформируемость, полифункцианольность, вариативность, доступность, безопасность организации пространства кабинета и соответсвовие возрастным и функциональным особенностям детей, потребностей сотрудников детского сада. Провел анализ цветового и светового решения. Анализ аудио и видео материалов. Документ представлен в правильном техническом оформлении.
2	Студент изучил фрагментарно организацию рабочего места педагога-психолга, представил поверхностный анализ функционала и расположения различных зон. Проанализировал содержательность, насыщенность, трансформируемость, полифункцианольность, вариативность, доступность, безопасность организации пространства кабинета и соответсвовие возрастным и функциональным особенностям детей, потребностей сотрудников детского сада. Провел анализ цветового и светового решения. Анализ аудио и видео материалов. Документ представлен с нарушением технических требований к офрмлению.
1	Студент изучил фрагментарно организацию рабочего места педагога-психолга, представил поверхностный анализ функционала и расположения различных зон. Не проанализировал содержательность, насыщенность, трансформируемость, полифункцианольность, вариативность, доступность, безопасность организации пространства кабинета и соответсвовие возрастным и функциональным особенностям детей, потребностей сотрудников детского сада. Провел анализ цветового и светового решения. Анализ аудио и видео материалов. Документ представлен с нарушением технических требований к офрмлению.
0	Работа не представлена

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Индивидуализированное задание 4. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.

Содержание задания Ежедневно участвовать во всех видах профессиональной деятельности педагога-психолога. Оказывать помощь в подготовке стимульного материала, бланков, оказывать помощь в поиске информационных источников и др. Результаты деятельности отразить в ежедневных записях в дневнике практии:

- описать какие виды работ осуществляли;
- цель реализуемой деятельности в структуре психолого-педагогического сопровождения, например, выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей, причин возникновения трудностей в освоении образовательной программы – диагностическая работа;
- результаты деятельности – например, выявлены особенности и динамика развития детей из 5 возрастных групп старшено возраста, на основе полученных данных подготовлены рекомендации педагогам по оптимизации работы с группой детей испытывающих затруднения в усвоении образовательной программы.

- профессиональная рефлекция – кокой профессиональный опыт был получен в результате выполнения данного вида работ.

Критерии оценивания индивидуализированного задания 4

баллы	**Содержание оценки**
5	Владеет понятийным аппаратом в области организации психолого-педагогической деятельности по различным направлениям. Способен проводить грамотное, лаконичное описание, выполняемой деятельности, сравнивать и анализировать делать выводы. Способен использовать полученные знания в рамках помощи в реализации различных видов деятельности. Не встречает затруднений при выполнении поручений и в помощи в профессиональной деятельности. Способен к сотрудничествус коллективом, родителями, детьми при выполнении заданий и поручений. Записи в дневнике ведутся ежедневно, техническое оформление соответствует требованиям.
4	Владеет понятийным аппаратом в области организации психолого-педагогической деятельности по различным наравлениям. Способен структурировать и анализировать выполняемую деятельность. Способен использовать полученные знания в рамках помощи в реализации различных видов деятельности. Не встречает затруднений при выполнении поручений и в помощи в профессиональной деятельности. Не всегда получается организовать сотрудничество в процессе реализации заданий. Записи в дневнике ведутся ежедневно, техническое оформление соответствует требованиям.
3	Владеет понятийным аппаратом в области организации психолого-педагогической деятельности по различным наравлениям. Затрудняется структурировать и анализировать выполняемую деятельность. Способен использовать полученные знания в рамках помощи в реализации различных видов деятельности. Встречает незначительные трудности при выполнении поручений. Не всегда получается организовать сотрудничество в процессе реализации заданий. Записи в дневнике ведутся ежедневно, есть нарушения в техническом оформлении.
2	Владеет понятийным аппаратом в области организации психолого-педагогической деятельности по различным наравлениям. Затрудняется структурировать и анализировать выполняемую деятельность. Способен использовать полученные знания в рамках помощи в реализации различных видов деятельности. Встречает трудности при выполнении поручений, связанные со слабой теоритечкой и практической подготовкой. Не всегда получается организовать сотрудничество в процессе реализации заданий. Записи в дневнике ведутся ежедневно, есть нарушения в техническом оформлении.
1	Слабо владеет понятийным аппаратом в области организации психолого-педагогической деятельности по различным наравлениям. С трудом структурирует и анализирует выполняемую деятельность. Затрудняется использовать полученные знания в рамках помощи в реализации различных видов деятельности. Встречает трудности при выполнении поручений, связанные со слабой теоритечкой и практической подготовкой. Не всегда получается организовать сотрудничество в процессе реализации заданий. Записи в дневнике ведутся ежедневно, есть нарушения в техническом оформлении.
0	Работа не представлена

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Типовое индивидуализированное задание 5. Изучить особенности детско-родительских

отношений в одной возрастной группе.

Содержание задания. Провести диагностику детско-родительских отношений в одной возрастной группе с учетом целеых групп по ФОП и нозологических групп детей по ФАОП. Полдготовить аналитическую справку по результатам диагностики.

Для выполнения задания изчите контингет детей на предмет отношения к **целевым группам по ФОП ДОО** – нормотипичные дети, воспитанники с особыми образовательными потребностями, дети и (или) семьи, которые находятся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, воспитанники группы риска; **нозологическим группам по ФАОП ДО** – дети с нарушением слуха, дети с нарушением зрения, нарушением опорно-двигательного аппарата (НОДА), тяжелыми нарушениями речи (ТНР), умственной отсталостью (УО), задержкой психического развития (ЗПР), расстройством аутистического спектра (РАС), тяжелыми множественными нарушениями (ТМНР). Подберите диагностический интрументраий для диагности детско-родительских отношений, адаптированной к имеющимя группам по

Организуйте и проведитедиагностическую работу, согласно требованиям (см: Этический кодекс педагога-психолога Службы практической психологии образования (принят на Всероссийском съезде практических психологов образования 26–28 мая 2003 года); Этический кодекс психолога (принятVсъездом Российского психологического общества 14 февраля 2012 года)).

Критерии оценивания

баллы	**Содержание оценки**
5	Владеет понятийным аппаратом в области организации диагностической деятельности деятельности. Способен самостоятельно подобрать диагностический инструментарий. Не встречает затруднений при организации и проведении диагностики с детьми и родителями. Соблдюдает последовательность, правильно фиксирует и интерпретирует результаты диагностики. Не испытывает затруднений при оформлении и представлении результатов.
4	Владеет понятийным аппаратом в области организации диагностической деятельности деятельности. Способен самостоятельно подобрать диагностический инструментарий. Встречает некоторые затруднения при организации и проведении диагностики с детьми и родителями. Соблдюдает последовательность, правильно фиксирует и интерпретирует результаты диагностики. Не испытывает затруднений при оформлении и представлении результатов.
3	Владеет понятийным аппаратом в области организации диагностической деятельности деятельности. Способен самостоятельно подобрать диагностический инструментарий. Встречает некоторые затруднений при организации и проведении диагностики с детьми и родителями. Соблдюдает последовательность, правильно фиксирует и интерпретирует результаты диагностики. Испытывает затруднения при оформлении и представлении результатов.
2	Владеет понятийным аппаратом в области организации диагностической деятельности деятельности. Способен самостоятельно подобрать диагностический инструментарий. Встречает трудности при организации и проведении диагностики с детьми и родителями. Соблдюдает последовательность, правильно фиксирует результаты, но испытывает затруднения при интерпретации результатов диагностики. Встречаются ошибки при оформлении и представлении результатов.
1	Владеет понятийным аппаратом в области организации диагностической деятельности деятельности. Затрудняется самостоятельно подобрать диагностический инструментарий. Встречает трудности при организации и проведении диагностики с детьми и родителями. Соблдюдает последовательность, правильно фиксирует результаты, но испытывает трудности при интерпретации результатов диагностики. Встречаются ошибки при оформлении и представлении результатов.

0	работа не представлена

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Индивидуализированное задание 6. Подготовить тематическую консультацию для родителей детей по оптиизации детско-родительских отношений, с учетом результатов диагностического среза, с учетом имеющихся целевых групп по ФОП ДОО и нозологических групп по ФАОП ДОО.

Одна из обязательных задач работы с родителями – обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повысить компетентность родителей в вопросах развития детей. В работе с родителями по пунктам ФАОП ДО – задача психолга, обеспечить психолого-педагогическую поддержку родителей и повысить компетентность в вопросах развития и реабилитации (абилитации) детей. Используя результаты дианостики (Индивидуализированное задание 5) сформулируйте тематику консультаций для родителей детей различных целевых групп по ФОП ДОО и нозологических групп по ФАОП ДОО, в конкретной возрасной группе. Оформите консультацию в виде информационного стена, презетации, видео/аудио метеиала. Проведите консультации, получите обратную связь от родителей о ценности и полезности консультации.

Критерии оценивания

баллы	**Содержание оценки**
5	Владеет понятийным аппаратом в области организации консультативной работы с родителями. Использует приемы организации эффективного взаимодействия с родителями, умеет устанавливать доверительные отношения с родителями обучающихся. Соблюдает структуру консультации, организованную по результатам диагностики. Техническое и эсетическое оформление материалов консультации соответствует требованиям. Результаты обратной связи (мнение родителей) свидетельствуют о высокой ценности проведенной консультации.
4	Владеет понятийным аппаратом в области организации консультативной работы с родителями. Использует приемы организации эффективного взаимодействия с родителями, умеет устанавливать доверительные отношения с родителями обучающихся. Соблюдает структуру консультации, организованную по результатам диагностики. Отмечаются затруднения в оформлении материалов в соответствии с техническими и эсетическими требованиями к оформлению консультации. Результаты обратной связи (мнение родителей) свидетельствуют о высокой ценности проведенной консультации.
3	Владеет понятийным аппаратом в области организации консультативной работы с родителями. Использует приемы организации эффективного взаимодействия с родителями, умеет устанавливать доверительные отношения с родителями обучающихся. Испытывает затруднения в структурировании содержателного материала консультации. Отмечаются затруднения в оформлении материалов в соответствии с техническими и эсетическими требованиями к оформлению консультации. Результаты обратной связи (мнение родителей) свидетельствуют о частичной ценности проведенной консультации.
2	Владеет понятийным аппаратом в области организации консультативной работы с родителями. Использует приемы организации эффективного взаимодействия с родителями, но при этом испытывает затруднения при устанавлении доверительных отношений с родителями обучающихся. Затрудется в структурировании содержателного материала консультации. Отмечаются затруднения в оформлении материалов в соответствии с техническими и эсетическими требованиями к оформлению консультации. Результаты обратной связи (мнение родителей) свидетельствуют о частичной ценности проведенной консультации.
1	Владеет понятийным аппаратом в области организации консультативной работы с родителями. Испытывает затруднения при организации эффективного взаимодействия и устанавлении доверительных отношений с родителями обу-

	чающихся. Затрудется структурировать содержатеьный материал консультации. Отмечаются нарушения в оформлении материалов в соответствии с техническими и эсетическими требованиями. Результаты обратной связи (мнение родителей) свидетельствуют о частичной ценности проведенной консультации.
0	работа не представлена

Зачет по данному виду работы дифференцированный: от 0 до 5 баллов. «0» баллов – работа не зачтена.

Критерии промежуточной аттестации по результатам учебной ознакомительной практики

Оценка **«ОТЛИЧНО»** выставляется, если: Обучающийся в срок предоставил все материалы практики (*самоанализ, отзыв работодателя, лист оценки компетенций, экспертный лист оценки текущей аттестации по практике)*, оформленные эстетично, содержательно. На конференции демонстрирует аналитический подход в решении задач практики, организации педагогического процесса дошкольного образовательного учреждения. Способен делать содержательные выводы по итогам профессиональной деятельности. Вносит веские аргументированные предложения. Представляет презентацию.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК -3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
2	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ОПК-7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	1. Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	Таблица «Номенклатура дел педагога-психолога ДОО»	5 баллов
5	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.3}$ ОПК -7 ИДК $_{ОПК7.2}$	Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	Циклограмма работы	5 баллов
6	ОПК-3 ИДК$_{ОПК3.1}$ ИДК$_{ОПК3.2}$ ОПК-7 ИДК$_{ОПК7.1}$	Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	Аналитическая справка «Характеристика организации рабочего места педагога-	5 баллов

			психолога»	
7	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$ ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$	Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.	Дневник практики	5 баллов
8	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК3.4}$	Диагностика детско-родительских отношений в одной возрастной группе.	Представление аналитической справки по результатам диагностики.	5 баллов
9	ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	Тематическая консультация для родителей, направленная на повышение компетентности родителей в вопросах развития и взаимодействия с детьми по результатам изучения детско-родительских	Материалы консультации (печатные, цифровые, видео/аудио материалы)	5 баллов
10	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Отчет, дневник практики, самоанализ, протоколы и заключения	5 баллов
11	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Итоговая презентация	Подготовка к участию в конференции по итогам учебной практики (презентация с использованием современных информационных технологий).	5 баллов

Оценка **«ХОРОШО»** выставляется, если: Студент предоставил в срок отчетную документацию по практике, где отражены задания всех разделов практики, однако не достаточно подтверждает примерами проявление профессиональных умений, в области системы психолого-педагогического сопровождения.В материалах документации прослеживается схематичность анализа собственной деятельности, имеет место некоторая непоследовательность в выполнении заданий практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК -3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
2	ОПК-3	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника	зачтено

	ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$		практики	
3	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ОПК-7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	1. Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	Таблица «Номенклатура дел педагога-психолога ДОО»	4 балла
5	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.3}$ ОПК -7 ИДК $_{ОПК7.2}$	Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	Циклограмма работы	4 балла
6	ОПК-3 ИДК$_{ОПК3.1}$ ИДК$_{ОПК3.2}$ ОПК-7 ИДК$_{ОПК7.1}$	Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	Аналитическая справка «Характеристика организации рабочего места педагога-психолога»	4 балла
7	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$ ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$	Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.	Дневник практики	4 балла
8	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК3.4}$	Диагностика детско-родительских отношений в одной возрастной группе.	Представление аналитической справки по результатам диагностики.	4 балла
9	ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	Тематическая консультация для родителей, направленная на повышение компетентности родителей в вопросах развития и взаимодействия с детьми по результатам изучения детско-родительских	Материалы консультации (печатные, цифровые, видео/аудио материалы)	4 балла
10	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Отчет, дневник практики, самоанализ, протоколы и заключения	4 балла
11	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Итоговая презентация	Подготовка к участию в конференции по итогам учебной практики (презентация с использованием современных	4 балла

			информационных технологий).	

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** выставляется, если:

Не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, недостаточно, фрагментарно проанализированы задания по разделам практики. Не все материалы оформлены содержательно, некоторые не соответствуют заявленным требованиям, некоторые материалы отсутствуют. В отчетах слабо прослеживается сущность раздела практики. В материалах документации слабо прослеживается анализ собственной деятельности, имеет место непоследовательность в выполнении заданий практики. Содержательная сторона материалов носит преимущественно описательный, а не аналитический, рефлексивный характер. Студент испытывает затруднения в презентации собственного опыта профессиональной подготовки, недостаточно владеет профессиональной терминологией. Затрудняется делать содержательные выводы по итогам производственной практики.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК -3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
2	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено
4	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ОПК-7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	1. Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	Таблица «Номенклатура дел педагога-психолога ДОО»	3 балла
5	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.3}$ ОПК -7 ИДК $_{ОПК7.2}$	Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	Циклограмма работы	3 балла
6	ОПК-3 ИДК$_{ОПК3.1}$ ИДК$_{ОПК3.2}$ ОПК-7 ИДК$_{ОПК7.1}$	Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	Аналитическая справка «Характеристика организации рабочего места педагога-психолога»	3 балла
7	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-	Дневник практики	3 балла

	ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$	психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.		
8	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК3.4}$	Диагностика детско-родительских отношений в одной возрастной группе.	Представление аналитической справки по результатам диагностики.	3 балла
9	ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	Тематическая консультация для родителей, направленная на повышение компетентности родителей в вопросах развития и взаимодействия с детьми по результатам изучения детско-родительских	Материалы консультации (печатные, цифровые, видео/аудио материалы)	3 балла
10	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Отчет, дневник практики, самоанализ, протоколы и заключения	3 балла
11	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Итоговая презентация	Подготовка к участию в конференции по итогам учебной практики (презентация с использованием современных информационных технологий).	3 балла

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** выставляется, если: не соблюдены сроки сдачи отчетной документации, не представлены задания практики. Представленные материалы не соотносятся с практическими задачами производственной практики. Отрицательный отзыв руководителя практики от образовательной организации.

№	Формируемая компетенция	Название задания	Отметка о выполнении	Шкала
1	ОПК -3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Участие в работе установочной конференции на базе вуза: знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией.	Заполнение дневника практики	зачтено
2	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение ведомости и дневника практики	зачтено
3	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Составление индивидуального плана производственной с учетом специфики ее прохождения	Заполнение дневника практики	зачтено

4	ОПК-3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ОПК-7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	1. Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	Таблица «Номенклатура дел педагога-психолога ДОО»	2 балла
5	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.3}$ ОПК -7 ИДК $_{ОПК7.2}$	Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	Циклограмма работы	2 балла
6	ОПК-3 ИДК$_{ОПК3.1}$ ИДК$_{ОПК3.2}$ ОПК-7 ИДК$_{ОПК7.1}$	Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	Аналитическая справка «Характеристика организации рабочего места педагога-психолога»	2 балла
7	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$ ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$	Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.	Дневник практики	2 балла
8	ОПК - 3 ИДК $_{ОПК3.2}$ ИДК $_{ОПК3.4}$	Диагностика детско-родительских отношений в одной возрастной группе.	Представление аналитической справки по результатам диагностики.	2 балла
9	ОПК - 7 ИДК $_{ОПК7.1}$ ИДК $_{ОПК7.2}$	Тематическая консультация для родителей, направленная на повышение компетентности родителей в вопросах развития и взаимодействия с детьми по результатам изучения детско-родительских	Материалы консультации (печатные, цифровые, видео/аудио материалы)	2 балла
10	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики	Отчет, дневник практики, самоанализ, протоколы и заключения	2 балла
11	ОПК – 3 ИДК $_{ОПК3.1}$ ИДК $_{ОПК3.2}$	Итоговая презентация	Подготовка к участию в конференции по итогам учебной практики (презентация с использованием современных информационных технологий).	2 балла

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики
а) основная литература:

1. Андрущенко, Т. Ю. Возрастная психология и возрастные кризисы: кризис развития ребенка семи лет : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Андрущенко, Г. М. Шашлова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13134-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539849
2. Бабаева, Т. И. Социально-эмоциональное развитие старшего дошкольника : учебное пособие для вузов / Т. И. Бабаева, Л. С. Римашевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14574-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544399
3. Бардышевская, М. К. Диагностика психического развития ребенка : практическое пособие / М. К. Бардышевская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11068-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541933
4. Ворошнина, Л. В. Коррекционная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей в ДОУ : учебное пособие для вузов / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05921-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539717
5. Галасюк, И. Н. Семейная психология: методика «оценка детско-родительского взаимодействия». Evaluation of Child-parent Interaction (ecpi-2. 0) : практическое пособие / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09636-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541659
6. Крежевских, Ольга Валерьевна. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации [Электронный ресурс] : Учебное пособие для вузов / О. В. Крежевских. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2021. - 165 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472851, https://urait.ru/book/cover/1EA6E413-6C3A-40CE-ABEB-07D2D5A14BCE. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-05042-4 : 399.00 р.URL: https://urait.ru/bcode/472851
7. Микляева, Н. В. Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с задержкой психического развития : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15318-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542621
8. Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. материалы на сайте : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15180-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536027
9. Шнейдер, Л. Б. Молодая семья и ребенок-дошкольник : практическое пособие / Л. Б. Шнейдер, М. С. Рогач. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 576 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13006-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540435
10. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541794

б) дополнительная литература:

1. 3. Бусыгина, Наталья Петровна. КАЧЕСТВЕННЫЕ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ В ПСИХОЛОГИИ [Электронный ресурс] : учебник / Бусыгина Н.П. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 423 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - 74 Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/B59A27EF-0102-4F67-BF99-E9B9FB60B82D. - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 10. - ISBN 978-5-9916-5182-0

2. Взаимодействие педагога-психолога дошкольного образовательного учреждения с родителями воспитанников [Текст] : учеб.-метод. пособие / Вост.-Сиб. гос. акад. образования ; авт.-сост.: О. В. Удова, Е. В. Коломиец. - Иркутск : Изд-во ВСГАО, 2013. - 156 с. Кол-во 5 экз.

3. Изотова, Елена Ивановна. ПСИХОЛОГИЯ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Изотова Е.И. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 222 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/77E82223-513C-4381-AE7B-8242A1633729. - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-6380-9

4. Изотова, Елена Ивановна. ПСИХОЛОГИЯ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Изотова Е.И. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 240 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/7D03E993-9C90-4223-84B4-57B9B380F024. - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-6380-9 :

5. Колосова, Т. А. Психология детей с нарушением интеллекта : учебное пособие для вузов / Т. А. Колосова, Д. Н. Исаев ; под общей редакцией Д. Н. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11243-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540025

6. Савенкова, Т. Д. Развитие социального интеллекта дошкольников : учебное пособие для вузов / Т. Д. Савенкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13640-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543888

7. Сикорский, И. А. Душа ребенка / И. А. Сикорский ; ответственный редактор Е. Е. Шевцова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541170

в) программное обеспечение

Ежегодно обновляемое ПО:
Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level
Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack
Браузер Mozilla Firefox 50.0
Архиватор 7zip 18.06

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы:

1. Образовательные ресурсы:
- Электронно-библиотечная система электронный читальный зал «Библиотех».
- Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
- Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ».
- Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт».

2. *Научные ресурсы (отечественные):*
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
- ЭБС «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»
- База данных ВИНИТИ РАН on-line.
- Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»

- Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского *университета*

3. Научные ресурсы (зарубежные):

- БД компании EBSCO Publishing «Academic Search Elite»
- Научная база данных SCIENCE –ONLINE- SCINCE-NOW
- Журналы издательства Oxford University Press
- Журналы издательства SAGE Publications
- Журналы издательства Cambridge University Press
- Web of Science (WOS)
- Scopus.
- Электронные издания Wiley

Информационно-справочные и поисковые системы

- ЭКБСОН
- УИС РОССИЯ
- Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

д) Медиаматериалы

1. https://www.youtube.com/watch?v=pihNkPAW44w — Пальчиковая гимнастика для дошколят «Дождик»
2. https://www.youtube.com/watch?v=B20w70aZPH8 — Развитие мелкой моторики. Игры с мячиком
3. https://www.youtube.com/watch?v=Ygcw5IyGB4I — Развитие речи. Игра для пальчиков. Программа развития. Vikaraskina.com
4. https://www.youtube.com/watch?v=K69q7l9Fa2c — Омская детская площадка с колючим забором

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

Система федеральных образовательных порталов
http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm
Российский общеобразовательный портал http://www.school.edu.ru/
Портал поддержки ЕГЭ http://ege.edu.ru/PortalWeb/index.jsp
Министерство образования и науки РФ http://mon.gov.ru
Учеба: обр.портал – http://www.ucheba.com/index.htm
ИКТ в образовании http://ict.edu.ru/lib/
Исследователь.ru http://www.researcher.ru/
Вестник образования http://www.vestnik.edu.ru/
Сайт Учительской газеты http://www.ug.ru/
Образование: исследовано в мире http://www.oim.ru/
Образовательные технологии и общество http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html
Педагогический энциклопедический словарь http://dictionary.fio.ru/
Онлайновые словари портала Грамота.ру http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html
ГНПБ им. Ушинского http://gnpbu.ru
РГБ http://www.rsl.ru
РНБ http://www.nlr.ru
ПОУНБ http://www.pskovlib.ru
Российские библиотечные ресурсы: http://courses.urc.ac.ru/guest/litterat/libraries_r.html
http://www.maindir.gov.ru/Lib/
Библиотека Администрации Президента Российской Федерации
http://www.libfl.ru/

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино
http://www.libfl.ras.ru/ushin/ushin_r.html
Государственная публичная историческая библиотека России
http://info.spsl.nsc.ru/

ЭБС biblio-online.ru
https://biblio-online.ru/

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики по получению первичных умений

Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Технические средства обучения:

- по всем темам учебной практики по получению первичных умений разработаны электронные презентации для проведения практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебной практики по получению первичных умений;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной практики по получению первичных умений .

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации: а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

б) проведения семинаров,

в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,

г) проведение тренингов,

д) организации групповой работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г. №122 (зарегистрирован в Минюсте России «15» марта 2018 г. № 50364).

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы

Приложение 1

Экспертный лист оценки текущей аттестации по ознакомительной практике

Ф.И. О. обучающегося_____

№ п/п	Содержание задания	Балл
1.	Изучение документации педагога-психолога - нормативно-правовые документы - учетно-отчетные документы -организационно-методические документы	
2.	Составление циклограммы работы на период практики, согласование с руководителем практики.	
3.	Знакомство с организацией рабочего пространства педагога-психолога	
4.	Наблюдение за деятельностью педагога-психолога. Ассистирование педагогу-психологу в реализации всех видов профессиональной деятельности, согласно циклограмме его работы.	
5.	Изучение детско-родительских отношений в одной возрастной группе. Подготовка аналитической справки порезультатам диагностического исследования.	
6.	Разработка и проведение тематической консультации для родителей, по развитию и повышению компетентности родителей в вопросах развития и взаимодействия с детьми, по результатам изучения детско-родительских отношений	
7.	Оформление отчетной документации по итогам практики	

21-24 балла – «удовлетворительно»; 25-29 – «хорошо»; 30-35 – «отлично»

Подпись руководителя учебной практики _____/ _____/