



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

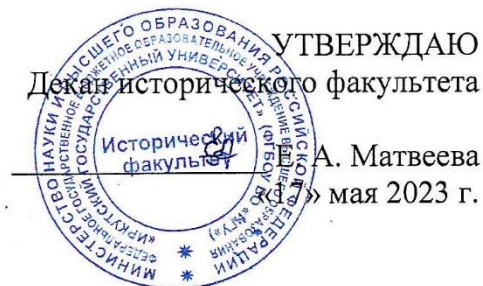
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Исторический факультет

Кафедра политологии, истории и регионоведения



УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета

А. Матвеева

» мая 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики учебная

Наименование (тип) практики Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская практика

Способ проведения практики стационарная, выездная

Форма проведения практики непрерывная

Направление подготовки 41.04.04 «Политология»

Направленность (профиль) подготовки «Политология. Политико-управленческая деятельность»

Квалификация выпускника – Магистр

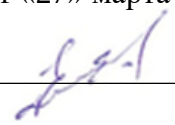
Форма обучения очная

(в случае необходимости программа может быть реализована с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (частично))

Согласовано с УМК
исторического факультета
Протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Рекомендовано
кафедрой политологии, истории и
регионоведения ИГУ
Протокол № 6 от «27» марта 2023 г.

Председатель  Е. А. Матвеева

Зав. кафедрой  Ю.А. Зуляр

Иркутск 2023

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики **Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика»** являются подготовка обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в сфере научного исследования: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы современной политологии всех уровней и сфер применения. Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистратура по направлению 41.04.04 «Политология».

2. Задачи учебной практики

Задачи учебной практики **Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика»** у магистрантов-политологов органично вытекают из организационно-управленческого типа их профессиональной деятельности и выбранного профиля программы магистратуры **«Политология. Политико-управленческая деятельность»**.

К задачам относятся:

- формирование навыков планирования и разработки программ научных исследований в сфере политических наук;
- овладение навыками самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта;
- формирование понимания методологии политической науки, углубленного знания общих и специальных методов современной политической науки;
- формирование умений использовать специализированные отечественные и зарубежные базы данных, как по политическим наукам, так и по смежным дисциплинам;
- формирование умений профессионального оформления НИР;
- формирование навыков проведения научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки;
- апробация отдельных положений и выводов ВКР (магистерской диссертации) на научных конференциях с публикацией научных статей.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 41.04.04 «Политология»

«Научно-исследовательская практика» входит в блок 2 «Практики», обязательная часть наряду с педагогической (производственной) и преддипломной практиками и предполагает формирование профессиональных компетенций в рамках исследовательской деятельности на протяжении всего периода обучения в магистратуре 41.04.04 «Политология».

Практика базируется на те знания и опыт практической деятельности, которые студент получил во время учебы в бакалавриате. Параллельно с практикой студент продолжает изучение теоретических дисциплин и практикоориентированных курсов. Практика продолжается в течение 1, 2, 3 семестрах обучения и является основой для выполнения ВКР магистранта. Логически и содержательно-методически практика взаимосвязана и с другими частями ОПОП.

Студент должен в начале практики демонстрировать сформированный навык владение нормами русского литературного (научного) языка и функциональными стилями речи; владение основами исторических знаний, понимание движущих сил и закономерностей исторического процесса, места человека в историческом процессе, политической организации общества; владение навыками анализа политических и политологических текстов, способность анализировать фактическую информацию (в том числе представленную в количественной форме) в соответствии с поставленными задачами; владение навыками использо-

вания программных средств и работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет; владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; способность использовать современную вычислительную технику и специализированное программное обеспечение в научно-исследовательской работе; владение методологией научных исследований в профессиональной области.

4. Способ и формы проведения учебной практики

«Научно-исследовательская практика» у магистрантов-политологов, как правило, по способу проведения является стационарной. В отдельных случаях, при необходимости командирования студентов Исторического факультета ИГУ для проведения выездной практики, порядок ее организации и финансирования регламентируется действующим «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» в ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденным и. о. ректора 22.02.2018 г. Форма проведения практики: непрерывная.

5. Место и время проведения учебной практики

«Научно-исследовательская практика» начинается с 1 семестра, продолжается во 2, заканчивается в 3. Проводится на кафедре политологии, истории и регионоведения исторического факультета ИГУ или в лабораториях исторического факультета под научным руководством штатного или приглашенного сотрудника кафедры или лаборатории. Особых требований для студентов с ограниченными возможностями здоровья не имеет.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении «Научно-исследовательской практики»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИДК _{УК1.1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК _{УК1.2} Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИДК _{УК1.3} Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Владеть навыками самостоятельного планирования и разработки программ научных исследований политических процессов и отношений. Владеть методологией политической науки, углубленным знанием общих и специальных методов современной политической науки
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК _{УК2.1} Разрабатывает концепцию проекта, в рамках обозначенной проблемы ИДК _{УК2.2} Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами ИДК _{УК2.3} Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта	Уметь осуществлять профессиональной научно-исследовательской деятельности в области политических наук по профилю подготовки. Способен использовать специализированные отечественные и зарубежные базы данных, как по политическим наукам, так и по смежным дисциплинам Способность создавать модели исследуемых политических систем и процессов, владение навыками их формализации и верификации на основе эмпирического материала с использованием современных математико-статистических методов
УК-5.	ИДК _{УК5.1}	Способность и умение осуществ-

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Анализирует и учитывает социокультурные особенности в межкультурном взаимодействии с субъектами профессиональной деятельности ИДК _{УК5.2} Обеспечивает создание толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	лять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, инновационной политики, философии и методологии политической науки, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти
ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИДК _{ОПК1.1} Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИДК _{ОПК1.2} Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИДК _{ОПК1.3} Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.	Способность самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и в междисциплинарной сфере и решать их с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта. Способность к профессиональному составлению и оформлению научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей проектов научно-исследовательских разработок в соответствии с нормативными документами, а также к разработке новаторских форматов публикаций; владение навыками редактирования научных политологических текстов
ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ИДК _{ОПК2.1} Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИДК _{ОПК2.2} Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИДК _{ОПК2.3} Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.	Способность к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки. Способен к поиску информации, ее критическому переосмыслению непосредственно, и посредством новейших информационно-коммуникационных технологий и программных средств
ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ИДК _{ОПК-4.1} Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИДК _{ОПК-4.2} Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИДК _{ОПК-4.3} Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.	Уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов, способность к формированию оригинального методологического дизайна научных разработок.

7. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной практики «Научно-исследовательская практика» и сроки ее проведения определяются учебным планом и составляет 50 недель. Общая трудоемкость учебной практики составляет 27 зачетных единиц, 972 часа, из них:

1. для обучающихся очной формы обучения:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) – 146 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;

- самостоятельная работа 826 часов (под руководством руководителя практики от Профильной организации);

** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом, обеспечивающим освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).*

План–график учебной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Количество часов	Количество дней
1	Подготовительный (водный инструктаж, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка)	6 часов	1 день
2	Теоретический. Вычитываются лекции по НИРС. Библиотеки, библиотечные системы мира, страны, СФО, города. Архивы. Издания государственной библиографии. Информационные и аналитические центры, их издания. Информационные ресурсы государственной системы статистики. Издательский пакет. Документы и их виды. Наукометрия. Библиометрия. Культура работы с научным текстом. Цитирование и его виды. Индекс Хирша. Импорт-фактор. МБД	18 часов лекции	1 курс, 1 семестр, 1 раз в 2 недели
3	Практический. Не позднее 1 ноября (1 семестр) студенты первого курса подают на кафедру политологии, истории и регионоведения заявление с указанием предполагаемой темы диссертационной работы.	18 часов практических занятий	1 курс, 1 семестр, 1 раз в 2 недели
4	В срок до 15 ноября это заявление рассматривается на заседании кафедры, под председательством заведующего, на котором принимается решение о назначении студентам первого курса магистратуры научных руководителей из числа штатных или приглашенных сотрудников факультета.	180 часов консультаций	
5	До 15 декабря студент предоставляет своему научному руководителю и руководителю практики от кафедры заполненный дневник практики, содержащее примерный план работы над темой магистерской диссертации и соображения студента о предполагаемых результатах его научно-исследовательской работы (разделы 3, 4, 5, 6, 7). Текст должен составлять не менее 10 страниц. По итогам проверки научный руководитель и руководитель практики от кафедры в результате совместного собеседования выставляют общую оценку (дифференцированный зачет) в рамках зачетной недели (конец декабря)	144 часа самостоятельной работы студента Итого: 360 часов	
6	Прикладной. Инструктажи (водный инструктаж, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка). Весной каждого года Исторический факультет ИГУ проводит студенческую конференцию КЛИО, участие в которой обязательно для всех магистрантов (подготовка выступления, подготовка тезисов к публикации).	36 часов практических занятий 180 часов консультаций 144 часа	1 курс, 2 семестр, по расписанию занятий и консультаций преподавателей

	В срок до 15 июня (2 семестр) студент магистратуры представляет научному руководителю и руководителю практики от кафедры первую (теоретико-методологическую) часть своей ВКР. Текст должен составлять не менее 30 страниц и быть оформлен в соответствии с правилами оформления магистерской диссертации (см.: Положение о подготовке и защите ВКР Исторического факультета ИГУ). Также магистрант предоставляет сканы и электронные версии всех своих опубликованных тезисов, статей по теме ВКР. По итогам проверки научный руководитель пишет отзыв, содержащий оценку текущей работы магистранта над темой магистерской диссертации, и совместно с руководителем практики выставляет общую оценку (дифференцированный зачет) в рамках зачетной недели (конец июня)	самостоя- тельной ра- боты сту- дента Итого: 360 ча- сов	
7	Заключительный. Инструктажи (водный инструктаж, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка). Также магистрант предоставляет сканы и электронные версии всех своих опубликованных тезисов, статей по теме ВКР. В срок до 1 декабря (3 семестр) студент представляет черновой вариант ВКР (магистерская диссертация) научному руководителю и руководителю практики от кафедры, который не позднее 15 декабря доводит до магистранта необходимые замечания. По итогам проверки научный руководитель пишет отзыв, содержащий оценку текущей работы магистранта над темой диссертации, и совместно с руководителем практики выставляет в ведомость общую оценку (дифференцированный зачет) в рамках зачетной недели (конец декабря).	36 часа прак- тических за- нятий 112 часов консультаций 108 часа самостоя- тельной ра- боты сту- дента Итого: 252 часа.	2 курс, 3 се- местр, по рас- писанию заня- тий и консуль- таций препода- вателей
8	Дальнейшая работа студента-магистранта носит самостоятельный характер: на 2 курсе в 4 семестре магистрант продолжает работу над ВКР и получает необходимые консультации у научного руководителя. В мае у студента начинается преддипломная практика, по итогам которой студент предоставляет научному руководителю окончательный вариант диссертации (см.: Программа преддипломной практики).		

*Примечание: Суббота включается в общее число дней практики. По субботам изучаются литератур-
ные источники, обрабатывается материал, пишется отчет.*

Структура и содержание учебной практики

№	Раздел (этап) практики	Вид учебной работы на практике, вклю- чая самостоятельную работу и трудоем- кость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовитель- ный	Установочная лекция – 2 часа Инструктажи – 4 часа	Регистрация в ведомости (выдает деканат)
2	Теоретический	Лекции – 18 ч.	Ведомость посещения студентов
3	Практический	Практические занятия – 18 часов	Ведомость посещения студентов
4	Практический	Консультации - 180 часов	Заявление от студента
5	Практический	Самостоятельная работа студента - 144 часа	Дневник практики
6	Прикладной. Инструктажи	Практические занятия – 36 часов Консультации - 180 часов Самостоятельная работа студента - 144 часа	Регистрация в ведомости (выдает деканат). Ведомость посещения студентов Текст первой части ВКР маги- странта
7	Заключитель- ный. Инструктажи	Практические занятия – 32 часа Консультации - 112 часов Самостоятельная работа студента - 108 часов	Регистрация в ведомости (выдает деканат). Ведомость посещения студентов Черновой вариант ВКР маги- странта

*Примечание: Образовательная деятельность по образовательной программе проводится: в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекае-
мыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
в форме самостоятельной работы обучающихся; в иных формах, определяемых организацией. Контактная*

работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (Приказ Минобрнауки от 04.05.2017г. №301)

к видам контактной работы на учебной практике могут быть отнесены: лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые во время «Научно-исследовательской практики»

В рамках «Научно-исследовательской практики» используются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированное обучение; развивающее обучение; объяснительно-иллюстративное обучение.

Технологии формирования компетенций:

- образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на научно-исследовательской практике (научно-исследовательской практике).

Средства и технологии оценки по научно-исследовательской практике:

– профильные работы (обзор нормативных документов, документов, регламентирующих деятельность профильных организаций, обзор научных работ в формате статей и тезисов докладов по актуальной социальной проблематике, обзор программ исследования, аналитических материалов/отчетов, информационных баз данных, презентационных материалов, научных работ в формате статей и тезисов докладов, практических/методических рекомендаций и др.);

– устные опросы;

– отчётные документы (дневники практики, черновой вариант ВКР).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на «Научно-исследовательской практике»

№	Раздел (этап) практики	Описание содержания практики
	Подготовительный	Подготовительный этап включает: выбор темы ВКР магистранта. Вначале формулируется тема научного исследования и обосновываются причины её разработки. Путем предварительного ознакомления с литературой и материалами ранее проведенных исследований выясняется, в какой мере вопросы темы изучены и каковы полученные результаты. Особое внимание следует уделить вопросам, на которые ответов вообще нет либо они недостаточны.
	Практический. Прикладной	Этапы работы состоят из систематического изучения литературы по теме; сбора статистических сведений; проведении прикладного исследования; проведения эмпирического исследования (в зависимости от темы ВКР). Далее: обработка, обобщение и анализ полученных данных; объяснение новых научных фактов, аргументирования и формулирования положений, выводов, практических рекомендаций и предложений.

Рекомендации по выбору темы научно-исследовательской работы. Тема научно-исследовательской работы может быть отнесена к определенному научному направлению. Под научным направлением понимается наука, комплекс наук или научных проблем, в области которых ведутся исследования.

Тема научно-исследовательской работы должна отражать научную проблему. Научная проблема – это совокупность сложных теоретических и(или) практических задач, требующих разрешения. Формулировка проблемы (темы) – это определение задачи, которая требует решения. Проблемы бывают социальные и научные. Социальная проблема – это противоречие в развитии общественной системы или отдельных ее элементов. При выборе темы рекомендуется учитывать: ее актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость, соответствие профилю работы после окончания вуза, наличие или отсутствие литературы и практических материалов, наработки самого студента по теме в виде курсовых работ и научных докладов, а также интерес студента к выбранной теме, его субъективные возможности провести необходимые исследования.

Рекомендации по сбору материалов. Необходимо сбор материала осуществлять в соответствии с целями и задачами исследования. При сборе материалов необходимо корректно использовать статистические методы - выборки, экспертных оценок и др. Под источником информации понимается документ, содержащий какие-либо сведения. К документам относят различного рода издания, являющиеся основным источником научной информации.

Издание – это документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, полученный печатанием или тиснением, полиграфически самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения.

Источниками научной информации служат неопубликованные документы: диссертации, депонированные рукописи, отчеты о научно-исследовательских работах обзорно-аналитические материалы.

Виды научных изданий. Научным считается издание, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы. Научные издания делятся на следующие виды: монография, автореферат диссертации, препринт, сборник научных трудов, материалы научной конференции, тезисы докладов научной конференции, научно-популярное издание.

Монография – научное или научно-популярное книжное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

Автореферат диссертации – научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание ученой степени.

Препринт – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

Сборник научных трудов – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

Материалы научной конференции – научный неперiodический сборник, содержащий итоги научной конференции (программы, доклады, рекомендации, решения).

Тезисы докладов (сообщений) научной конференции – научный неперiodический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений).

Научно-популярное издание – издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники, изложенные в форме, доступной читателю неспециалисту.

Виды учебных изданий. Учебное издание – это издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для

преподавания и изучения, и рассчитанное на учащихся разного возраста и степени обучения.

Виды учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие и др.

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или частично(полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебно-методическое пособие – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины (ее раздела, части) или по методике воспитания.

Справочно-информационные издания.

Справочное издание – издание, содержащее краткие сведения научного или прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для их быстрого отыскания, не предназначенное для сплошного чтения. Это – словари, энциклопедии, справочники специалиста и др.

Информационное издание – издание, содержащее систематизированные сведения о документах (опубликованных, неопубликованных, непубликуемых) либо результат анализа и обобщения сведений, представленных в первоисточниках, выпускаемое организацией, осуществляющей научно-информационную деятельность, в том числе органами НТИ. Эти издания могут быть библиографическими, реферативными, обзорными.

Библиографическое издание – это информационное издание, содержащее упорядоченную совокупность библиографических записей (описаний).

Реферативное издание – это информационное издание, содержащее упорядоченную совокупность библиографических записей, включающих рефераты. К ним относятся реферативные журналы, реферативные сборники, информационные листки и экспресс-информация.

Издания могут быть непериодическими, периодическими и продолжающимися.

Непериодическое издание выходит однократно, и его продолжение заранее не предусмотрено. Это книги, брошюры, листовки. Книга – книжное издание объемом свыше 48 страниц.

Брошюра – книжное издание объемом свыше четырех, но не более 48 страниц. Текстовое листовое издание объемом от одной до четырех страниц называется листовкой.

Периодические издания выходят через определенные промежутки времени, постоянным для каждого года числом номеров (выпусков), неповторяющимися по содержанию, однотипно оформленными, нумерованными и (или) датированными выпусками, имеющими одинаковое заглавие. Это газеты, журналы, бюллетени, вестники.

Газета – периодическое газетное издание, выходящее через краткие промежутки времени, содержащее официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественнополитическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу.

Бюллетени и вестники могут быть периодическими или продолжающимися изданиями. Продолжающиеся издания выходят через неопределенные промежутки времени, по мере накопления материала, не повторяющимися по содержанию, однотипно оформленными и (или) датированными выпусками, имеющими общее заглавие.

Бюллетень (вестник) – это периодическое или продолжающееся издание, выпускаемое оперативно, содержащее краткие официальные материалы по вопросам, входящим в круг ведения выпускающей его организации.

10. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам «Научно-исследовательской практики»

1 курс, 1 семестр. Дневник практики.

Собеседование магистранта с научным руководителем и руководителем практики от

кафедры по итогам работы за семестр. Оценивание (дифференцированный отчет).

1 курс, 2 семестр. Первая (теоретико-методологическая) часть ВКР. Сканы и электронные версии всех своих опубликованных тезисов, статей по теме ВКР.

Собеседование магистранта с научным руководителем и руководителем практики от кафедры по итогам работы за семестр. Оценивание (дифференцированный отчет).

2 курс, 3 семестр: Черновой вариант ВКР. Сканы и электронные версии всех своих опубликованных тезисов, статей по теме ВКР.

Собеседование магистранта с научным руководителем и руководителем практики от кафедры по итогам работы за семестр. Оценивание (дифференцированный отчет).

11. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Компетенция	Признаки проявления	Показатели	Критерии оценки	Результат
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере: общенаучную политологическую терминологию; современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук; теоретические основы профессиональной коммуникации на русском и иностранных языках; тактические приемы и технику аргументации; технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. Умеет в полной мере: адекватно идентифицировать политическую идеологию, применяя современные методы исследования; использовать отечественный и мировой опыт в решении идеологических проблем в сфере политики; использовать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте; применять различные коммуникативные технологии; использовать тактические приемы и технику аргументации; применять полученные знания в профессиональных коммуникациях в условиях работы полиэтнических и интернациональных групп. Владет в полной мере: общенаучной и политологической терминологией; навыками практического анализа российских идеологических концепций и работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них; смысловыми конструкциями; современным понятийно-категориальным аппаратом на государственном и иностранном языке; профессиональными коммуникативными навыками на русском и иностранных языках для организации политической деятельности; навыками аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны; навыками использования переговорных технологий при ведении межкультурного диалога.	«отлично»	Освоено в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере: общенаучную политологическую терминологию; современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук; теоретические основы профессиональной коммуникации на русском и иностранных языках; тактические приемы и технику аргументации; технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. Умеет в достаточной мере: идентифицировать политическую идеологию, применяя современные методы исследования; использовать отечественный и мировой опыт в решении идеологических проблем в сфере политики; использовать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте; применять различные коммуникативные технологии; использовать тактические приемы и технику аргументации; применять полученные знания в профессиональных коммуникациях в условиях работы полиэтнических и интернациональных групп.	«хорошо»	Освоено в достаточной мере

		Владеет в достаточной мере: общенаучной и политологической терминологией; навыками практического анализа российских идеологических концепций и работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; современным понятийно-категориальным аппаратом на государственном и иностранном языке; профессиональными коммуникативными навыками на русском и иностранных языках для организации политической деятельности; навыками аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны; навыками использования переговорных технологий при ведении межкультурного диалога.		
Пороговый (обязательный для всех по завершению учебной практики)		Знает частично: общенаучную политологическую терминологию; современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук; теоретические основы профессиональной коммуникации на русском и иностранных языках; тактические приемы и технику аргументации; технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. Умеет частично: идентифицировать политическую идеологию, применяя современные методы исследования; использовать отечественный и мировой опыт в решении идеологических проблем в сфере политики; использовать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте; применять различные коммуникативные технологии; использовать тактические приемы и технику аргументации; применять полученные знания в профессиональных коммуникациях в условиях работы полиэтнических и интернациональных групп. Владеет частично: общенаучной и политологической терминологией; навыками практического анализа российских идеологических концепций и работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; современным понятийно-категориальным аппаратом на государственном и иностранном языке; профессиональными коммуникативными навыками на русском и иностранных языках для организации политической деятельности; навыками аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны; навыками использования переговорных технологий при ведении межкультурного диалога	«удовлетворительно»	Освоено частично
До пороговый (не достигнуты минимальные характеристики сформированности компетенции)		Не знает: общенаучную политологическую терминологию; современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук; теоретические основы профессиональной коммуникации на русском и иностранных языках; тактические приемы и технику аргументации; технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. Не умеет: идентифицировать политическую идеологию, применяя современные методы исследования; использовать отечественный и мировой опыт в решении идеологических проблем в сфере политики; использовать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте; применять различные коммуникативные технологии; использовать тактические приемы и технику аргументации; применять полученные знания в профессиональных коммуникациях в условиях работы полиэтнических и интернациональных групп. Не владеет: общенаучной и политологической терминологией; навыками практического анализа российских идеологических концепций и работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; современным понятийно-категориальным аппаратом на государственном и иностранном языке; профессиональными коммуникативными навыками на русском и иностранных языках для организации	«неудовлетворительно»	Не освоено

		политической деятельности; навыками аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны; навыками использования переговорных технологий при ведении межкультурного диалога		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере: основы информационно-библиотечной культуры; информационно-коммуникационные технологии, программные средства для поиска информации, стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, требования информационной безопасности; приемы и способы самостоятельного поиска информации; методы и принципы каталогизации, классификации и структурирования информации; электронные ресурсы научной библиотеки; основы информационной безопасности Умеет в полной мере: использовать ИКТ и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации; самостоятельно искать необходимую научную информацию; составлять каталоги, осуществлять классификацию и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; - работать с электронными ресурсами библиотеки; работать с информацией, соблюдая правила информационной безопасности; применять знания основ информационно-библиотечной культуры к решению профессиональных проблем Владеет в полной мере: методами использования ИКТ, программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике; навыками информационно-поисковой работы для научных работ; навыками самостоятельно осуществлять каталогизацию, классификацию накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; навыками работы с электронными ресурсами библиотеки; навыками работы с информацией в условиях соблюдения правил информационной безопасности; основами информационно-библиотечной деятельности и способностью применять знания в профессиональной деятельности	«отлично»	Освоено в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере: основы информационно-библиотечной культуры; информационно-коммуникационные технологии, программные средства для поиска информации, стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, требования информационной безопасности; приемы и способы самостоятельного поиска информации; методы и принципы каталогизации, классификации и структурирования информации; электронные ресурсы научной библиотеки; основы информационной безопасности Умеет в достаточной мере: использовать ИКТ и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации; самостоятельно искать необходимую научную информацию; составлять каталоги, осуществлять классификацию и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; работать с электронными ресурсами библиотеки; работать с информацией, соблюдая правила информационной безопасности; применять знания основ информационно-библиотечной культуры к решению профессиональных проблем Владеет в достаточной мере: методами использования ИКТ, программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике; навыками информационно-поисковой работы для научных работ; навыками самостоятельно осуществлять каталогизацию, классификацию накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; навыками работы с электронными ресурсами библиотеки; навыками работы с информацией в условиях соблюдения правил информационной безопасности; основами информационно-библиотечной де-	«хорошо»	Освоено в достаточной мере

		тельности и способностью применять знания в профессиональной деятельности		
	Пороговый (обязательный для всех по завершению учебной практики)	Знает частично: основы информационно-библиотечной культуры; информационно-коммуникационные технологии, программные средства для поиска информации, стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, требования информационной безопасности; приемы и способы самостоятельного поиска информации; методы и принципы каталогизации, классификации и структурирования информации; электронные ресурсы научной библиотеки; основы информационной безопасности Умеет частично: использовать ИКТ и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации; самостоятельно искать необходимую научную информацию; составлять каталоги, осуществлять классификацию и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; - работать с электронными ресурсами библиотеки; работать с информацией, соблюдая правила информационной безопасности; применять знания основ информационно-библиотечной культуры к решению профессиональных проблем Владеет частично: методами использования ИКТ, программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике; навыками информационно-поисковой работы для научных работ; навыками самостоятельно осуществлять каталогизацию, классификацию накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; навыками работы с электронными ресурсами библиотеки; навыками работы с информацией в условиях соблюдения правил информационной безопасности; основами информационно-библиотечной деятельности и способностью применять знания в профессиональной деятельности	«удовлетворительно»	Освоено частично
	До пороговый (не достигнуты минимальные характеристики сформированности компетенции)	Не знает: основ информационно-библиотечной культуры; информационно-коммуникационные технологии, программные средства для поиска информации, стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, требования информационной безопасности; приемы и способы самостоятельного поиска информации; методы и принципы каталогизации, классификации и структурирования информации; электронные ресурсы научной библиотеки; основы информационной безопасности Не умеет: использовать ИКТ и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации; самостоятельно искать необходимую научную информацию; составлять каталоги, осуществлять классификацию и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; работать с электронными ресурсами библиотеки; работать с информацией, соблюдая правила информационной безопасности; применять знания основ информационно-библиотечной культуры к решению профессиональных проблем Не владеет: методами использования ИКТ, программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике; навыками информационно-поисковой работы для научных работ; навыками самостоятельно осуществлять каталогизацию, классификацию накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных; навыками работы с электронными ресурсами библиотеки; навыками работы с информацией в условиях соблюдения правил информационной безопасности; основами информационно-библиотечной деятельности и способностью применять знания в профессиональной деятельности	«неудовлетворительно»	Не освоено
УК-5 Способен	Повышенный	Знает в полной мере: базовые и специальные теоретические и прикладные основы политической науки; общественно-политические, экономические, социальные и культурные события и	«отлично»	Освоено в

анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	(максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	процессы; Умеет в полной мере: применять теоретические и прикладные знания в области политических наук в профессиональной деятельности; давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам; находить причинно-следственные связи между различными процессами, явлениями Владеет в полной мере: навыками использования теоретических и прикладных знаний в области политических наук в профессиональной и научной деятельности; навыками выявлять связь общественно-политических событий и процессов с экономическими, социальными и культурно-цивилизационным контекстом; навыками устанавливать причинно-следственные связи между общественно-политическими процессами, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере: базовые и специальные теоретические и прикладные основы политической науки; общественно-политические, экономические, социальные и культурные события и процессы; Умеет в достаточной мере: применять теоретические и прикладные знания в области политических наук в профессиональной деятельности; давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам; находить причинно-следственные связи между различными процессами, явлениями Владеет в достаточной мере: навыками использования теоретических и прикладных знаний в области политических наук в профессиональной и научной деятельности; навыками выявлять связь общественно-политических событий и процессов с экономическими, социальными и культурно-цивилизационным контекстом; навыками устанавливать причинно-следственные связи между общественно-политическими процессами, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	«хорошо»	Освоено в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех по завершению учебной практики)	Знает частично: базовые и специальные теоретические и прикладные основы политической науки; общественно-политические, экономические, социальные и культурные события и процессы; Умеет частично: применять теоретические и прикладные знания в области политических наук в профессиональной деятельности; давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам; находить причинно-следственные связи между различными процессами, явлениями Владеет частично: навыками использования теоретических и прикладных знаний в области политических наук в профессиональной и научной деятельности; навыками выявлять связь общественно-политических событий и процессов с экономическими, социальными и культурно-цивилизационным контекстом; навыками устанавливать причинно-следственные связи между общественно-политическими процессами, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	«удовлетворительно»	Освоено частично
	До пороговый (не достигнуты минимальные характеристики)	Не знает: базовые и специальные теоретические и прикладные основы политической науки; общественно-политические, экономические, социальные и культурные события и процессы Не умеет: применять теоретические и прикладные знания в области политических наук в профессиональной деятельности; давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам; находить причинно-следственные связи между различными процессами, явлениями	«неудовлетворительно»	Не освоено

	сформированности компетенции)	Не владеет: навыками использования теоретических и прикладных знаний в области политических наук в профессиональной и научной деятельности; навыками выявлять связь общественно-политических событий и процессов с экономическими, социальными и культурно-цивилизационным контекстом; навыками устанавливать причинно-следственные связи между общественно-политическими процессами, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		
ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере: основные виды средств массовой информации и форматы специальных научных изданий; требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности Умеет в полной мере: формировать аналитические обзоры научных материалов; отбирать и анализировать материалы научной периодики и СМИ; оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности Владеет в полной мере: навыками систематизации и анализа общественно-политической информации из научной периодики и СМИ; методологией написания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	«отлично»	Освоено в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере: основные виды средств массовой информации и форматы специальных научных изданий; требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности Умеет в достаточной мере: формировать аналитические обзоры научных материалов; отбирать и анализировать материалы научной периодики и СМИ; оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности Владеет в достаточной мере: навыками систематизации и анализа общественно-политической информации из научной периодики и СМИ; методологией написания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	«хорошо»	Освоено в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех практикантов по завершению учебной практики)	Знает частично: основные виды средств массовой информации и форматы специальных научных изданий; требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности Умеет частично: формировать аналитические обзоры научных материалов; отбирать и анализировать материалы научной периодики и СМИ; оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности Владеет частично: навыками систематизации и анализа общественно-политической информации из научной периодики и СМИ; методологией написания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	«удовлетворительно»	Освоено частично
	До пороговый (не достигнуты минимальные характеристики сформированности компетенции)	Не знает: основные виды средств массовой информации и форматы специальных научных изданий; требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности Не умеет: формировать аналитические обзоры научных материалов; отбирать и анализировать материалы научной периодики и СМИ; оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности Не владеет: навыками систематизации и анализа общественно-политической информации из научной периодики и СМИ; методологией написания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	«неудовлетворительно»	Не освоено
ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять	Повышенный (максимально)	Знает в полной мере: органы государственной власти и управления РФ, международные и внутрироссийские организации, неправительственные структуры; базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной	«отлично»	Освоено в полной мере

перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	выраженные характеристики сформированности компетенции)	ной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организаций; основы организационной культуры; требования к оформлению официальной документации различных видов по профилю деятельности; корпоративную систему документооборота, в том числе электронного Умеет в полной мере: охарактеризовать организационную структуру органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; реализовывать на практике функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; применять на практике знания основ организационной культуры; определять назначение официальной документации в соответствии с поставленным заданием; работать с документооборотом, в том числе электронным Владеет в полной мере: навыками определить взаимодействие органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; навыками реализации на практике функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; навыками составления официальной документации различных видов в соответствии с профилем деятельности и поставленным заданием; навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного		
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере: органы государственной власти и управления РФ, международные и внутрироссийские организации, неправительственные структуры; базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организаций; основы организационной культуры; требования к оформлению официальной документации различных видов по профилю деятельности; корпоративную систему документооборота, в том числе электронного Умеет в достаточной мере: охарактеризовать организационную структуру органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; реализовывать на практике функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; применять на практике знания основ организационной культуры; определять назначение официальной документации в соответствии с поставленным заданием; работать с документооборотом, в том числе электронным Владеет в достаточной мере: навыками определить взаимодействие органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; навыками реализации на практике функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; навыками составления официальной документации различных видов в соответствии с профилем деятельности и поставленным заданием; навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	«хорошо»	Освоено в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для)	Знает частично: органы государственной власти и управления РФ, международные и внутрироссийские организации, неправительственные структуры; базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организаций; основы организационной культуры; требования к оформлению официальной документации различных видов по профилю деятельности; корпоративную систему документооборота, в том числе электронного	«удовлетворительно»	Освоено

	всех практикантов по завершению учебной практики)	тельственные структуры; базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организаций; основы организационной культуры; требования к оформлению официальной документации различных видов по профилю деятельности; корпоративную систему документооборота, в том числе электронного. Умеет частично: охарактеризовать организационную структуру органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; реализовывать на практике функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; применять на практике знания основ организационной культуры; определять назначение официальной документации в соответствии с поставленным заданием; работать с документооборотом, в том числе электронным Владеет частично: навыками определить взаимодействие органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; навыками реализации на практике функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; навыками составления официальной документации различных видов в соответствии с профилем деятельности и поставленным заданием; навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного		частично
	До пороговый (не достигнуты минимальные характеристики сформированности компетенции)	Не знает: органы государственной власти и управления РФ, международные и внутрироссийские организации, неправительственные структуры; базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организаций; основы организационной культуры; требования к оформлению официальной документации различных видов по профилю деятельности; корпоративную систему документооборота, в том числе электронного Не умеет: охарактеризовать организационную структуру органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; реализовывать на практике функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; применять на практике знания основ организационной культуры; определять назначение официальной документации в соответствии с поставленным заданием; работать с документооборотом, в том числе электронным Не владеет: навыками определить взаимодействие органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур; навыками реализации на практике функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий, общественно-политических объединений, бизнес-структурах; навыками составления официальной документации различных видов в соответствии с профилем деятельности и поставленным заданием; навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	«неудовлетворительно»	Не освоено

ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере: основные формы и виды документации в профессиональной сфере; основные формы и виды публичных выступлений перед целевой аудиторией Умеет в полной мере: составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности; составлять сообщения по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств Владеет в полной мере: навыками работы с документами профессионального характера; навыками выступления перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	«отлично»	Освоено в полной мере
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере: основные формы и виды документации в профессиональной сфере; основные формы и виды публичных выступлений перед целевой аудиторией Умеет в достаточной мере: составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности; составлять сообщения по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств Владеет в достаточной мере: навыками работы с документами профессионального характера; навыками выступления перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	«хорошо»	Освоено в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех по завершению учебной практики)	Знает частично: основные формы и виды документации в профессиональной сфере; основные формы и виды публичных выступлений перед целевой аудиторией Умеет частично: составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности; составлять сообщения по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств Владеет частично: навыками работы с документами профессионального характера; навыками выступления перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	«удовлетворительно»	Освоено частично
	До пороговый (не достигнуты минимальные характеристики сформированности компетенции)	Не знает: основные формы и виды документации в профессиональной сфере; основные формы и виды публичных выступлений перед целевой аудиторией Не умеет: составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности; составлять сообщения по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств Не владеет: навыками работы с документами профессионального характера; навыками выступления перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	«неудовлетворительно»	Не освоено

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

11.1 Шкала оценки и критерии оценки прохождения учебной практики

Критериями оценивания дневника практики являются: самостоятельность студента при подготовке дневника; соответствие заголовков разделов их содержанию; наличие выводов и предложений в разделе «Мнение студента по итогам практики и его предложения»; качество выполнения индивидуального задания, согласованного с научным руководителем; соблюдение требований к оформлению дневника практики; соблюдение требований к объему текстовой части отчета.

Важным критерием практики является оценка способность студента к участию в научно-исследовательской деятельности, участие в работе конференций, круглых столов,

научных школ и пр.

Итоговая оценка практики студента складывается из оценки работы студента со стороны руководителя практики от университета (преподаватель кафедры политологии, истории и регионоведения) и научного руководителя магистранта. По итогам практики студентам выставляется дифференцированный зачет (с баллами по пяти и столбальной шкалам) в зачетную книжку.

Описание шкалы оценивания:

Отчет студентов по итогам практики проходит в виде устного собеседования, где дается дифференцированная оценка результатов работы студента. Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента.

Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент недостаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

К основным критериям оценки сформированности компетенций у обучающихся относят:

1. Прохождение практики		
1.1.	Выполнение плана прохождения практики	0-25
1.2.	Соответствие осуществленных мероприятий программе практике	0-25
		0-50
2. Дневник практики		
2.1.	Соответствие заполненного Дневника практики установленной форме	0-15
2.2.	Своевременность представления Дневника практики	0-5
		0-20
3. Отчет по итогам практики в виде собеседования		
3.1.	Оценка устного доклада	0-20
3.2.	Качество ответов на вопросы	0-10
		0-30
Итого: 60-100 баллов		

Баллы суммируются и переводятся в академическую оценку согласно таблице:

Итоговый семестровый рейтинг ($S_{\text{итог}}$)	Академическая оценка	
60...70 баллов	«удовлетворительно»	«зачтено»
71...85 баллов	«хорошо»	
86...100 баллов	«отлично»	

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) перечень учебной литературы:

1. Десяева Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. 150 с. (Университеты России). ISBN 978-5-534-11434-8 (Издательство Юрайт). ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/akademicheskaya-kommunikaciya-445285
2. Известия Иркутского государственного университета. Серия: Политология. Религиоведение / Иркутский государственный университет. – Иркутск : Изд-во ИГУ, 2007 – . – ISSN 2073-3380. (Все тома).
3. Исследование социально-гуманитарных процессов: учеб.-метод. Пособие / Иркутский гос. ун-т; авт. предисл., ред. Ю. А. Зуляр, сост. И. П. Белоус, сост. О. Б. Авдеев, сост. З. Г. Банеева, сост. С. В. Ильина, рец. В. В. Черных, рец. В. Н. Казарин. Иркутск: Изд-во ИГУ, 2012. 291 с. Экземпляры: истфил(20)
4. Проблемы социальной и административной консолидации Байкальской Сибири", всерос. науч.-теорет. конф. (2008; [Иркутск]). Материалы Всероссийской научно-теоретической конференции "Проблемы социальной и административной консолидации Байкальской Сибири"/ Иркутский гос. ун-т. Иркутск: Оттиск, 2008. 375 с.
5. Проблемы социальной и административной консолидации Байкальской Сибири", всерос. науч.-теорет. конф. (2008 ; Иркутск). Материалы Всероссийской научно-теоретической конференции "Проблемы социальной и административной консолидации Байкальской Сибири", 2008 г./ Иркутский гос. ун-т; ред. А. И. Смирнов. Иркутск: Оттиск. Ч. 2. 2008. 160 с.
6. Проблемы социальной и административной консолидации Сибири", всерос. науч.-практ. конф. (2012; Иркутск). Материалы Всероссийской научно-практической конференции "Проблемы социальной и административной консолидации Сибири". 6 дек. 2012 г./ Иркутский гос. ун-т, Ист. фак., Иркутский межрегион. ин-т обществ. наук, Рос. акад. пед. наук, Иркутское регион. отд-ние, Рус. географ. о-во, Вост.-Сиб. отд-ние; ред. Ю. А. Зуляр [и др.]. Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013. 290 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: нф(2), истфил(1)
7. Проблемы социальной и административной консолидации Сибири", всерос. науч.-практ. конф. (2010; Иркутск). Материалы Всероссийской научно-практической конференции "Проблемы социальной и административной консолидации Сибири", 8-9 дек. 2010 г.: научное издание/ Иркутский гос. ун-т; ред. А. И. Смирнов. Иркутск: Изд-во ИГУ, 2011. 205 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: нф(2), истфил(2)
8. Проблемы социальной и административной консолидации Сибири", всерос. науч.-практ. конф. (4 ; 2014 ; Иркутск). Материалы IV Всероссийской научно-практической конференции "Проблемы социальной и административной консолидации Сибири", Иркутск, 18 дек. 2014 г. / Рус. географ. о-во, Вост.-Сиб. отд-ние, Рос. акад. пед. наук, Иркутское регион. отд-ние, Иркутский межрегион. ин-т обществ. наук, Иркутский гос. ун-т, Ист. фак.; ред. Ю. А. Зуляр. – Иркутск: Изд-во ИГУ. Вып. 4. – 2015. – 237 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: нф(2), истфил(3)
9. Проблемы управления развитием социальных систем: личности, организации, территории", всерос. науч.-практ. конф. с междунар. участием ([2014]; Иркутск). Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием "Проблемы управления развитием социальных систем: личности, организации, территории", 2014: научное издание/ Иркутский гос. ун-т; ред.: О. А. Кармадонов, О. А. Полюшкевич. Иркутск: Изд-во ИГУ, 2014. 269 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: всего: – нф(2), ИСН(22), истфил(18), сирфак(18)
10. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (10 ; 2017 ; Иркутск). Десятые Байкальские международные социально-гуманитарные чтения: материалы : в 2 т. / Иркутский гос. ун-т, Ист. фак., Рус. геогр. о-во, Иркут. обл. отд-ние; ред.: А. В. Аргучинцев, Ю. А. Зуляр. – Иркутск: Изд-во ИГУ. – 2017. – ISBN 978-5-9624-1451-5. Т. 1. – 2017. – 436 с.. – Библиогр. в конце ст. Экземпляры: всего: нф(2), истфил(4)
11. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (10 ; 2017 ; Иркутск). Десятые Байкальские социально-гуманитарные чтения: материалы : в 2 т./ Иркутский гос. ун-т, Ист. фак.; ред.: А. В. Аргучинцев, Ю. А. Зуляр, Е. А. Матвеева. – Иркутск: Изд-во ИГУ. – 2017. – ISBN 978-5-9624-1451-5. Т. 2. – 2017. – 156 с.. – Библиогр. в конце ст. Экземпляры: всего: нф(2), истфил(3)
12. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (6 ; 2012 ; Иркутск). Шестые Байкальские международные социально-гуманитарные чтения: материалы : в 3 т./ Байкальские междунар. соц.-гуманит. чтения, Иркутский гос. ун-т; ред. А. И. Смирнов [и др.]. Иркутск: Изд-во ИГУ. 2012. ISBN 978-5-9624-0633-6. Т. 1. – 2012. – 283 с. – Библиогр. в конце ст. Экземпляры: нф(2), истфил(1)
13. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (6 ; 2012 ; Иркутск). Шестые Байкальские международные социально-гуманитарные чтения: материалы : в 3 т. / Байкальские междунар. соц.-гуманит. чтения, Иркутский гос. ун-т; ред. А. И. Смирнов [и др.]. Иркутск: Изд-во ИГУ. – 2012. – ISBN 978-5-9624-0633-6. Т. 2. 2012. 281 с. Экземпляры: всего: нф(2), истфил(1)
14. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (8 ; 2014 ; Иркутск). Восьмые Байкальские международные социально-гуманитарные чтения: в 2 т./ Иркут. гос. ун-т; гл. ред. А. В. Аргучинцев, науч. ред. Ю. А. Зуляр. – Иркутск: Изд-во ИГУ. – 2015. – ISBN 978-5-9624-1192-7. Т. 1. – 2015. – 305 с.: а-табл. Библиогр. в конце работ. Экземпляры: всего: нф(2), геохим(3), истфил(3)
15. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (8 ; 2014 ; Иркутск). Восьмые Байкальские международные социально-гуманитарные чтения: в 2 т./ Иркут. гос. ун-т; гл. ред. А. В. Аргучинцев, науч.

ред. Ю. А. Зуляр. Иркутск: Изд-во ИГУ. 2015. ISBN 978-5-9624-1192-7Т. 2. 2015. 143 с. Библиогр. в конце работ. Экземпляры: всего: нф(2), истфил(2)

16. Байкальские международные социально-гуманитарные чтения (9 ; 2016 ; Иркутск).Девятые Байкальские международные социально-гуманитарные чтения: в 2 т./ Байкал. междунар. соц.-гуманит. чтения, Иркут. гос. ун-т; ред. А. В. Аргучинцев. – Иркутск: Изд-во ИГУ. – 2016. – ISBN 978-5-9624-1331-0. Т. 1. – 2016. – 348 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: всего: нф(2), истфил(1)

17. Байкальские социально-гуманитарные чтения (11 ; 2017 ; Иркутск).Одиннадцатые Байкальские социально-гуманитарные чтения: в 2 т./ Байкал. соц.-гуманит. чтения, Иркут. гос. ун-т, Ист. фак., Рус. геогр. о-во, Иркут. обл. отд-ние, Рос. о-во политологов, Иркут. отд-ние; ред. Ю. А. Зуляр. – Иркутск: Изд-во ИГУ. – 2018. – ISBN 978-5-9624-1625-0. Т. 1: Материалы. – 2018. – 304 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: нф(2), истфил(4)

18. Байкальские социально-гуманитарные чтения (11 ; 2017 ; Иркутск).Одиннадцатые Байкальские социально-гуманитарные чтения: в 2 т./ Иркут. гос. ун-т, Ист. фак.; науч. ред. Ю. А. Зуляр. Иркутск: Изд-во ИГУ. 2018. – ISBN 978-5-9624-1625-0Т. 2: материалы. – 2018. – 145 с. Библиогр. в конце ст. Экземпляры: нф(2), истфил(3)

19. Гринберг, Татьяна Эдуардовна. Политические технологии: учеб. пособие для студ вузов, обуч. по направл. 520600 и спец. 021400 "Журналистика"/ Т. Э. Гринберг. – 3-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2018. – 272 с. Библиогр. в конце глав. Экземпляры: нф(1), истфил(5)

20. Иркутский государственный университет. Вестник Иркутского университета / Иркутский гос. ун-т ; ред.: О. А. Эдельштейн, Г. В. Логунова. Иркутск: Изд-во ИГУ: Ежегодная научно-теоретическая конференция аспирантов и студентов: материалы. – Все выпуски, за все годы

21. Истомина О. Б. Основы организации научно-исследовательской работы (от теории к практике) [Текст] : учеб.-метод. пособие / О. Б. Истомина ; рец.: М. К. Гайдай, Т. Н. Лохтина ; Иркут. гос. ун-т, Пед. ин-т. - Иркутск : Иркут, 2018. - 109 с. ; 20 см. - ISBN 978-5-6041059-9-3 : 200.00 р.

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок	1	№5789/347/22 от 30.12.2022	30.12.2022	1 год
Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://bigbluebutton.org/open-source-project/open-source-license/	Условия правообладателя	бессрочно
Программно-аппаратный комплекс Jalinga Studio	1	№ К-3329_022022-2	01.06.2022	бессрочно
Moodle 3.2.1	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Moodle	Условия правообладателя	бессрочно
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	50	Сублицензионный договор №03-К-1129 от 25.11.2021	28.11.2021	2 года
Media player home classic	Условия правообладателя	Лицензия GNU GPL - ware free	Условия правообладателя	бессрочно

		Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic .		
Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level	16	Номер Лицензии Microsoft 43364238	17.01.2008	бессрочно
WinPro10 Rus Upgrd OLP NL Acdmc	23	Сублицензионный договор № 502 от 03.03.2017 Счет № ФРЗ- 0003367 от 03.03.2017 Акт № 4496 от 03.03.2017 Лицензия № 68203568	13.03.2017	бессрочно
WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.7zip.org/license.txt	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html	Условия правообладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/terms	Условия правообладателя	бессрочно

R	Условия право- обладателя	Условия использова- ния по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/R_	Условия правообла- дателя	бессрочно
---	------------------------------	--	------------------------------	-----------

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ на **01.01.2023 г.:**

на физических носителях 2 454 730 экз. в т. ч.: научной 1 124 139 экз.; учебной 1 076 183 экз., в т. ч. 100 679 экз. учебно-методической литературы.

Из них книг 2 055 806 экз., журналов 329 214 экз., газет 5 850 годовых комплектов, диссертаций 3 728 экз., других видов документов 60 132 экз., в т. ч. 4 901 экз. электронных изданий на дисках.

Сетевые электронные ресурсы: 1 513 239 полнотекстовых электронных документов, в т. ч.: 1 418 576 удаленных: в т. ч. научных 1 314 947 назв., учебных 74 863 назв.; 128 700 локальных: в т. ч. научных 109 395 назв., учебных 19 305 назв.

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем правообладателей.

Перечень ресурсов прилагается **по состоянию на 01.01.2023 г.**

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г. Исполнитель: ООО «ЭБС Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г.; Срок действия по 31.12.2023 г. 2.Адрес доступа: www.lanbook.com 3.Цена контракта: безвозмездно 4. Характеристика: ЭБД произведений учебного и научного характера участников сетевой электронной библиотеки 53 000 наименований на 10.11.2022г. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет
Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 752научным журналам, с общим количеством статей более 355 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 2212 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 274/22 от 28.10.2022 г.	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)

Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	ООО «Издательство Лань». Контракт № 274/22 от 28.10.2022 г.; Срок действия по 13.11.2023 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 600 000,00 руб. 4. Акт № 880 от 14.11.2022 г. 5. Характеристика: Единая профессиональная база знаний для классических вузов 4672 назв. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта: 390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	
Контракт № 286/22 от 08.11.2022 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 286/22 от 08.11.2022 г.; Акт от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 241 311,82 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 155 назв.
ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru»	
Договор № 0640/22 от 08.07.2022 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 0640/22 от 08.07.2022 г.; Акт от 07.2022 г. Срок действия по 10.07.2023 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 123 750,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 230 назв.
Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс» Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г.; Акт №258 от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 265 348,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 216 назв.
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
Контракт № 250/22 от 14.09.2022 г. Исполнитель: ООО «ЭБС Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 250/22 от 14.09.2022 г.; Срок действия по 17.10. 2023 г.

	2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт об оказании услуг от 18.10.2022 г. 4.Цена контракта: 821 465,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,6 тыс. назв.
УБД ИВИС	
Контракт (Лицензионный договор) № 310/22 от 05.12.2022 г. Исполнитель: ООО «ЛитРес»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЛитРес». Контракт № 310/22 от 05.12.2022 г.; Срок действия по 05.12. 2023 г. 2.Адрес доступа: https://litres.ru/ 3. Акт об оказании услуг от 05.12.2022 г. 4.Лицензионное вознаграждение: 107 250,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний доступ к 120 000 назв.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ	
НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»	
Лицензионный контракт № 334/22 от 05.12.2022 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № 334/22 от 05.12.2022 г.; Акт от 19.12.2022 г. Срок действия по 31.12. 2023 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 527 489,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 49 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
Электронная библиотека ИД Гребенников	
Контракт № 295/22 от 22.11.2022 г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 295/22.; Акт от 02.12.22 г. Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023 г. 2.Адрес доступа: http://grebennikon.ru/ 3.Цена контракта: 94 759,80 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.
Springer Nature	
В рамках централизованной подписки 2023 года Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2023 года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://link.springer.com/, https://www.nature.com/siteindex. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: коллекция журналов Physical Sciences & Engineering Package, коллекция журналов Social Sciences Package и базы данных Springer Nature, коллекция журналов Life Sciences Package и базы данных Springer Nature, база данных Spriner Nature 2023 eBook Collections
Архив научных журналов (НЭЙКОН)	

Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн. Исполнитель: НП НЭЙКОН	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн. 2. Адрес доступа: http://archive.neicon.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: • Архив Издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996 • Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005 • Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999 • Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010 • Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995 • Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998 • Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997 • Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011 • Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007 • Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996
ЭКБСОН	
Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. 2.Адрес доступа: http://нэб.рф 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.
УИС РОССИЯ	

Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра ИГУ имени М.В. Ломоносова	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению руководителя организации), срок действия – без ограничений. 2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.
ПОЛПРЕД	
Информационное письмо от 16.02.2015 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02.2015 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). 2. Адрес доступа: http://polpred.com 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений. 5.Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений 5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
Система баз данных электронного каталога	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)

	2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»
Библиографические базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирь» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»
Полнотекстовые базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языковедение», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».

г) периодические издания

Иркутский государственный университет. Известия Иркутского государственного университета [Текст] / Иркутский гос. ун-т. – Иркутск : Изд-во ИГУ, 2007 - . - 25 см. - (Политология. Религиоведение). Периодическое издание включено в список ВАКа. Официальный сайт <http://izvestiapolit.isu.ru/ru>.

д) перечень информационных технологий, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики)

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.07.2019). – Текст : электронный.

Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Факультет обеспечен следующими помещениями:

- 19 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами аудиторий для проведения занятий лекционного и семинарского типа;
- 1 компьютерный класс с выходом в Интернет на 20 посадочных мест (расположен по адресу: ул. Гагарина, 8, ауд. 114(3));
- 2 аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);
- 1 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;
- 1 учебная специализированная лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием;
- 7 исследовательских лабораторий (центров);
- 7 методических кабинетов и специализированных библиотек;
- 1 специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и др.

Учебно-лабораторное оборудование:

Специальные помещения: Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 112а	Аудитория оборудована: специализированной (учебной) мебелью на 34 посадочных места. Оборудована техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: доска меловая, экран DEXP, проектор Epson EB-X9, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки SVEN312.
Специальные помещения: Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 213	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 24 посадочных места. Оборудована техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран DEXP, доска меловая, проектор Acer X125H, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Genius SP-HF180.
Специальные помещения:	Аудитория оборудована специализированной мебелью на 30 посадочных мест.

Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 222	Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Cactus, доска аудиторная меловая, проектор Miracle, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, веб камера A4 TECH PK-910P, колонки SVEN312.
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 229	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 66 посадочных мест. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Cactus, доска меловая, проектор Acer X125H, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Defender SPK-210.

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,
 - в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
 - г) проведение тренингов,
 - д) организации групповой работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на (90) мин., проводимый в устной форме – не более чем на (20) мин.,

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Среди зачисленных магистрантов в 2021 г. обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) отсутствуют.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 «Политология», зарегистрирован в Минюсте России 07 августа 2017 г. № 47697, утвержден приказом Минобрнауки РФ № 654 от 13 июля 2017 г.

Электронная версия программы представлена на сайте ИГУ.

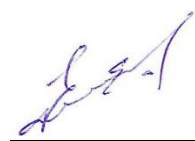
Автор программы Зуляр Р. Ю., кандидат политических наук, доцент



Программа рассмотрена на заседании кафедры политологии, истории и регионоведения

Протокол № 6 от «27» марта 2023 г.

Доктор исторических наук, зав. кафедрой Ю. А. Зуляр



Сведения о переутверждении «Программы практики» на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замененных	новых	аннулированных



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ОТЧЕТ

Вид практики: Учебная

Наименование практики: Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика
(рассредоточенная)

Способ проведения практики: стационарная

Направление подготовки: 41.04.04 «Политология»

Программа: «Политология. Политико-управленческая деятельность»

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческий

ФИО студента ПРОПИСАТЬ!!! _____ 1 курс, группа _____ -ДМ

Иркутск 2023

Место проведения практики: кафедра Политологии, истории и регионоведения Исторического факультета ИГУ

Календарные сроки прохождения практики: с 01.09.2023 г. по _____.2023 г. (1 курс, 1 семестр).

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра Политологии, истории и регионоведения Исторического факультета ИГУ

Ученая степень, ученое звание, должность

Фамилия, имя, отчество

Научный руководитель ВКР ПРОПИСАТЬ

Ученая степень, ученое звание, должность _____ ПРОПИСАТЬ _____

Фамилия, имя, отчество _____ Полностью _____

Индивидуальное задание:

Научно-исследовательская практика магистранта предполагает развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы современной политологии всех уровней и сфер применения.

На 1 курсе для этого необходимо ознакомиться теоретическим материалом, представленным преподавателем в рамках лекционных занятий. Также необходимо выполнить следующие практические задания:

- получить логины-пароли от всех ЭБС и ЭЧЗ НБ ИГУ;
- пройти регистрацию в научной электронной библиотеке eLibrary, получить spin-код;
- прослушать вебинар «...Название организации» по теме «...», число, месяц, год;
ПРОПИСАТЬ свои данные, указанные в сертификатах;
- зарегистрироваться и получить индивидуальный ORCID (указать номер);
- подготовить сообщение(я) по теме(ам) «...» **ВПИСАТЬ ТЕМЫ СВОИХ СООБЩЕНИЙ** и выступить на практических занятиях;
- зарегистрироваться в иных электронных библиотеках

Индивидуальное задание по теме научно-исследовательской работы заключается в том, чтобы:

- определиться с научным руководителем из числа ППС кафедры в соответствии с научными интересами преподавателя и студента;
- определиться с научным направлением ВКР (магистерской диссертации);
- определиться с рабочим названием ВКР (магистерской диссертации);
- составить рабочий план работы по теме;
- подбор источников и литературы по теме «.....» **ВПИСАТЬ ВАШУ ТЕМУ!!!**
- подготовить тезисы к публикации и выступить на конференции с темой «...», где, число, месяц, год (вид, название конференции, все полностью, корректно и однотипно заполнить)
- подготовить тезисы к публикации и выступить на конференции с темой «...», где, число, месяц, год
- подготовить тезисы к публикации и выступить на конференции с темой «...», где, число, месяц, год

Руководитель практики от кафедры _____

ОТЧЕТ

1. Обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы ВКР. Определение объекта, предмета исследования; цели и задач. Формулирование научных методов, технологии их применения; гипотеза(ы). Способы проведения прикладного / эмпирического исследования. Обоснование новизны исследования. Обоснование структуры работы

Цель НИР в этом семестре: определиться с темой исследования, составить примерное содержание, заняться подбором литературы, определить методы и пр. Необходимо начать нарабатывать теоретическую базу по теме. В разделе должна быть сформулирована примерная (рабочая) тема ВКР, объем, предмет, цель, задачи, гипотеза, методы, методология, научно-практическая значимость исследования и прочие элементы. «Рамки» исследования – хронологические, географические. Также в разделе необходимо указать: в каких организациях, структурах (помимо Исторического факультета и НБ ИГУ) планируется сбор материалов по теме (например, органы государственного управления, политические партии, общественные организации, архивы и прочее).

Объем раздела: 1 страница, Times New Roman, 14 размер шрифта, одинарный интервал.

2. Характеристика нормативной документации, справочной и научной литературы (анализ необходимой литературы по теме ВКР)

Раздел представляет собой краткий историографический обзор (теоретическая работанность) по теме ВКР, в будущем этот материал войдет во введение. Раздел представляет собой не перечисление источников и не список литературы, а именно их анализ с разбивкой по видам. Также в разделе размещают информацию о существующих научных школах по теме исследования.

Объем раздела – не менее 0,5 страницы.

3. Список опубликованных научных трудов магистранта по теме ВКР (необходимо указать вид: журнал из списка ВАКа, входит в РИНЦ, сборник статей, учебное издание, монография и прочее)

Необходимо указать ВСЕ виды научных работ, которые опубликованы за период. Статьи в формате pdf необходимо приложить к отчету.

4. Выступления на научных конференциях по теме ВКР (необходимо указать вид: международная, всероссийская и пр.)

Выступление с докладом на ... дата (число, месяц, год) ... В качестве подтверждения по данной позиции к Отчету необходимо приложить копию программ конференций.

Указать формы поощрения при выступлениях (награжден грамотой участника, победителя, доклад рекомендован (...)). В качестве подтверждений по данной позиции к Отчету необходимо приложить сканы документов.

5. Библиографический список по теме ВКР

Обязательно: с разбивкой по видам, оформляется в соответствии с новым ГОСТом Р 7.0.100-2018, действует с 01.07.2019 г.

https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_%D0%A0_7_0_100_2018_1204.pdf

6. Мнение обучающегося

7. Отзыв научного руководителя

№	Показатели прохождения практики			Количественный показатель			
1	Случаи нарушения дисциплины						
2	Случаи невыполнения заданий научного руководителя						
				Оценка			
				5	4	3	2
5	Качество выполнения задания						
6	Уровень подготовки обучающегося						
	Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности компетенции			
	Кодовое обозначение компетенции	Название компетенции	Контрольное задание				
7	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий					
8	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
9	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
10	ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран					
11	ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности					
12	ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные					

		гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность					
Общий вывод научного руководителя об уровне сформированности компетенций							

9. Отзыв руководителя практики:

№	Показатели прохождения практики			Количественный показатель			
1	Случаи нарушения дисциплины						
2	Случаи невыполнения заданий руководителя практики						
				Оценка			
				5	4	3	2
5	Качество выполнения задания						
6	Качество презентации отчета о практике						
	Перечень компетенций, осваиваемых на практике			Оценка уровня сформированности компетенции			
	Кодовое обозначение компетенции	Название компетенции	Контрольное задание	5	4	3	2
7	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий					
8	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
9	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
10	ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран					
11	ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач					

		профессиональной деятельности					
12	ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность					
Общий вывод научного руководителя об уровне сформированности компетенций							

10. Общая оценка

Контролируемая компетенция	Задание на практику	Оценка научного руководителя	Оценка руководителя практики	Средняя оценка	Вывод о степени сформированности компетенции на данном этапе
УК-1	См. Индивидуальное задание студенту, С. 2				
УК-2					
УК-5					
ОПК-1					
ОПК-2					
ОПК-4					
Итоговая оценка					

Магистрант _____ ПРОПИСАТЬ ФИО ____ / _____ /

Научный руководитель ____ ПРОПИСАТЬ ФИО ____ / _____ /

Руководитель практики ____ / _____ /