



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования**

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФГБОУ ВО «ИГУ»**

**Факультет бизнес-коммуникаций и информатики**

**Кафедра туризма**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета бизнес-коммуникаций и  
информатики

 М.Г. Синчурина

«18» марта 2026 г.

### **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики** производственная

**Наименование (тип) практики** Б2.О.01(Пд) Преддипломная практика

**Способ проведения практики** стационарная, выездная

**Форма проведения практики** дискретная

**Направление подготовки** 43.03.02 Туризм

**Направленность (профиль) подготовки** Управление деятельностью объектов  
туристской инфраструктуры

**Квалификация выпускника** - Бакалавр

**Форма обучения** заочная

Согласовано с УМК  
факультета бизнес-коммуникаций и информатики  
Протокол № 7 от «18» марта 2026 г.

Председатель  М.Г. Синчурина

Иркутск 2026

**1. Тип производственной практики:** преддипломная практика.

## **2. Цели производственной практики**

Целями производственной практики Б2.О.01(Пд) Преддипломная по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» являются: закрепление навыков применения полученных знаний в профессиональной деятельности, формирование умений самостоятельно ставить и решать производственные задачи в области планирования, контроля и оценки эффективности деятельности предприятий гостинично-туристского комплекса; сбор материалов для выполнения проекта выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика является этапом подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **2. Задачи производственной практики**

Задачами преддипломной практики по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» являются:

1. изучить способы контроля предоставления экскурсионных услуг на туристском предприятии;
2. освоить направления продвижения экскурсионных программ потребителя;
3. получить навыки оформления экскурсионной документации;
4. освоить стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале;
5. получить навыки планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
6. изучить методы координации и контроля, проведения оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
7. выполнить индивидуальное задание, связанное с разработкой проекта выпускной квалификационной работы.

## **3. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы (ОПОП)**

Производственная практика Б2.О.01(Пд) Преддипломная в соответствии с утвержденным учебным планом по направлению 43.03.02 «Туризм», профиль «Управление деятельностью объектов туристской инфраструктуры» входит в Блок 2 «Практика» в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Производственная практика базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин ОПОП: «Управление проектами», «Менеджмент», «Менеджмент в отрасли», «Экономика предприятий и организаций», «Маркетинг», «Туристско-рекреационное проектирование», «Технологии и организация экскурсионных услуг», «Организация туристской деятельности», «Бизнес-планирование», «Реклама и связи с общественностью в отрасли», «Конфликтология», «Предпринимательская деятельность в туризме», «Управление качеством в сфере услуг», «Управление бизнес-процессами в гостиничной индустрии и туризме», «Нормативно-правовое регулирование в индустрии туризма и гостеприимства», «Инновации в сфере туризма», «Инвестиционное проектирование объектов в сфере туризма в индустрии гостеприимства», «Ценообразование», «Региональные особенности туроператорских и турагентских услуг», «Безопасность в отрасли».

Практик: Ознакомительная практика, Исследовательская практика, Организационно-управленческая практика, Проектно-технологическая практика.

Дисциплины, для которых прохождение производственной практики необходимо как предшествующее: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

#### **4. Способы (при наличии) и формы проведения производственной практики**

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Формы проведения: дискретная, сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы на конкретном предприятии гостинично-туристского комплекса.

#### **5. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика может проходить на базе предприятий гостинично-туристского комплекса (туристические компании, средства размещения, предприятия питания г. Иркутска и Иркутской области), Информационно-туристской службы г. Иркутска, на особо охраняемых природных территориях, где развиваются экологические виды туризма, на основе договоров о предоставлении мест практики, заключенных между Университетом и организацией (предприятием).

Руководитель производственной практики от кафедры туризма ФБКиИ устанавливают связь с руководителями от организаций (предприятий) и совместно с ними составляют задания на практику для студентов, осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

Места прохождения производственной практики: Агентство по туризму Иркутской области, ООО «Настоящая Сибирь», ООО «Отель История», ООО «ПУТЕВКИН И КО», ООО «Азбайкал», ООО «Байкальская Виза», ООО «Туроператор Байкалика», ООО «Звезда Байкала», ООО «Отель Европа», ООО «М2», отель Ибис, ООО «Территория Байкал», ООО «Планета-Турс», ООО «Мега-Тур», ООО «БАЙКАЛ ТЕРРА» и др.

Базы практики отвечают следующим основным требованиям:

- соответствуют профилю подготовки бакалавров;
- располагают квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов;
- предоставляют студентам возможность использования компьютеризированных рабочих мест, снабженных программным обеспечением и выходом в Интернет, в объеме, необходимом для выполнения целей и задач практики.

Базы практики могут быть предложены преподавателями кафедры или выбраны студентами самостоятельно. Последнее наиболее актуально для студентов заочной формы обучения, работающих в управленческих службах учреждений, организаций, предприятий; службах занятости, кадровых центрах и т.д.

Процесс прохождения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программы практики, адаптированной, при необходимости, для обучения указанной категории обучающихся.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. В случае необходимости учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации.

Прохождение практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Процесс прохождения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться по индивидуальным программам (по необходимости).

Комплексное сопровождение процесса прохождения практики студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется целями, построением, содержанием практики. Сопровождение инклюзивного прохождения практики обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагает: контроль графика практики и выполнение аттестационных мероприятий, обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию

индивидуальных консультаций для студентов-инвалидов, по необходимости, индивидуальные графики прохождения практики. Данные вопросы решаются руководителем практики совместно с заместителями деканов по воспитательной и учебной работе.

Во время проведения практики в университете, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия и переработки информации обучающимися с различными нарушениями.

Информационно-технологическое сопровождение практики студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

Мероприятия по содействию прохождения практики студентов-инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются в университете во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

**Производственная практика** проходит в 8 семестре, 8 недель.

Время проведения практики – согласно графику учебного процесса.

**6. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики Б2.О.01(Пд) Преддипломная практика, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции | Результат обучения   |
|--------------------------------|--|--|
| УК-1                           | ИДКук-1.1  | <p>Знать методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>Уметь применять методы поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.</p> <p>Владеть навыками проведения научно-исследовательской деятельности.</p> |
|                                | ИДКук-1.2  | <p>Знать принципы системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>Уметь применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>Владеть навыками проведения научно-исследовательской деятельности.</p>   |
| УК-2                           | ИДКук-2.1  | <p>Знать принципы и методы проектирования.</p> <p>Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели проекта.</p> <p>Владеть основами управления проектами.</p>  |
|                                | ИДКук-2.2  | <p>Знать способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p> <p>Уметь выбирать оптимальный способ решения задач.</p> <p>Владеть основами управления проектами.</p>   |
| УК-3                           | ИДКук-3.1  | <p>Знать основы социальной психологии и психологии профессионального развития.</p> <p>Уметь определять свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеть навыками социального взаимодействия.</p>   |
|                                | ИДКук-3.3  | <p>Знать нормы и правила командной работы.</p> <p>Уметь реализовывать свою роль в команде.</p> <p>Владеть навыками принятия личной ответственности за общий результат.</p>   |
| УК-4                           | ИДКук-4.2  | <p>Знать основы делового общения не менее чем на одном иностранном языке.</p> <p>Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.</p> <p>Владеть навыками деловой коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.</p>                       |

|       |             |   |
|-------|-------------|---|
|       | ИДКук-4.3   | <p>Знать принципы выбора стиля общения в зависимости от цели и условий партнерства.</p> <p>Уметь адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>Владеть навыками деловой коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.</p>   |
| УК-6  | ИДКук-6.2   | <p>Знать алгоритм определения задач саморазвития и профессионального роста.</p> <p>Уметь выстраивать временную траекторию достижения задач профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>Владеть навыками определения траектории саморазвития.</p>            |
|       | ИДКук-6.3   | <p>Знать способы разработки траектории личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Уметь использовать инструменты непрерывного образования.</p> <p>Владеть навыками реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>        |
| УК-8  | ИДКук-8.1   | <p>Знать основы безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Уметь создать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.</p> <p>Владеть навыками применения правил безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности.</p>   |
|       | ИДКук-8.2   | <p>Знать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Уметь разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеть навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.</p>   |
| ОПК-1 | ИДК опк-1.1 | <p>Знать основные информационные технологии, применяемые в отрасли.</p> <p>Уметь осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.</p> |
|       | ИДК опк-1.2 | <p>Знать технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p> <p>Уметь использовать технологические новации и специализированные программные продукты в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть навыками работы с современным</p>   |

|       |             |  |
|-------|-------------|--|
|       |             | программным обеспечением в туристской сфере.   |
| ОПК-2 | ИДК опк-2.2 | Знать основы менеджмента объектов туристской сферы.<br>Уметь использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br>Владеть навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса. |
|       | ИДК опк-2.3 | Знать основные функции управления и контроля туристской деятельностью.<br>Уметь осуществлять контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.<br>Владеть навыками контроля деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса.  |
| ОПК-3 | ИДК опк-3.1 | Знать основы стандартизации и управления качеством оказания услуг.<br>Уметь проводить оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br>Владеть методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности.   |
|       | ИДК опк-3.2 | Знать международные и национальные стандарты качества оказания услуг.<br>Уметь обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.<br>Владеть методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности.   |
| ОПК-4 | ИДК опк-4.1 | Знать роль маркетинга и рекламы в туристской деятельности.<br>Уметь осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.<br>Владеть навыками проведения маркетингового исследования туристского рынка.   |
|       | ИДК опк-4.2 | Знать методы продаж и продвижения туристского продукта.<br>Уметь формировать каналы сбыта туристских продуктов и услуг.<br>Владеть навыками продвижения туристских продуктов и услуг, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.  |

|       |             |  |
|-------|-------------|--|
| ОПК-5 | ИДК опк-5.1 | <p>Знать основы экономики, налогообложения, ценообразования туристских предприятий, проведения бухучета.</p> <p>Уметь обеспечивать экономическую эффективность предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> <p>Владеть навыками определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий сферы услуг.</p>   |
|       | ИДК опк-5.2 | <p>Знать принципы обеспечения экономической эффективности предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> <p>Уметь принимать экономически обоснованные решения.</p> <p>Владеть навыками анализа и оценки производственно-экономических показателей предприятий гостинично-туристского комплекса.</p>   |
| ОПК-6 | ИДК опк-6.2 | <p>Знать основы нормативно-правового регулирования туристской отрасли.</p> <p>Уметь применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть основами законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.</p>  |
|       | ИДК опк-6.3 | <p>Знать основы нормативно-правового регулирования туристской отрасли.</p> <p>Уметь обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p>Владеть основами законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.</p>  |
| ОПК-7 | ИДК опк-7.1 | <p>Знать основы безопасности обслуживания потребителей туристских и гостиничных услуг.</p> <p>Уметь обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг.</p> <p>Владеть навыками разработки рекомендаций по применению мер безопасности в профессиональной деятельности.</p>   |
|       | ИДК опк-7.2 | <p>Знать нормы и правила охраны труда и техники безопасности на предприятиях гостинично-туристского комплекса.</p> <p>Уметь разрабатывать правила охраны труда и техники безопасности для предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> <p>Владеть навыками обеспечения соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности на предприятиях гостинично-туристского комплекса.</p> |

## 7. Структура и содержание производственной практики

Объем производственной практики Б2.О.01(Пд) Преддипломная и сроки ее проведения определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом), КУГ и составляет 8 недель.

Общая трудоемкость производственной практики Б2.О.01(Пд) Преддипломная составляет 12\_зачетных единиц, 432 часов из них:

1. для обучающихся заочной формы обучения:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета)

120 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;

- самостоятельная работа 308 часов (под руководством руководителя практики от профильной организации);

- 4 часа, отведенные на контроль (зачет с оценкой).

### План – график производственной практики Б2.О.01(Пд) Преддипломная практика

| №№ | Наименование разделов (этапов) практики  | Количество часов | Количество дней |
|----|--|------------------|-----------------|
| 1. | Подготовительный этап                    | 27               | 3               |
| 2. | Экспериментальный этап                   | 189              | 21              |
| 3. | Обработка и анализ полученной информации | 171              | 19              |
| 4. | Подготовка отчета по практике            | 45               | 5               |

### Структура и содержание производственной практики

| №   | Раздел (этап) практики | Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |                            |
|-----|------------------------|---|-------------------------|----------------------------|
| 1.1 | Подготовительный       | инструктаж по технике безопасности  | 2                       | Регистрация в журнале      |
| 1.2 |                        | обработка и систематизация эмпирического и теоретического материала                     | 25                      | Опрос                      |
| 2.1 | Экспериментальный      | знакомство с методами работы предприятия, выполнение производственных заданий           | 63                      | Дневник                    |
| 2.2 |                        | работа с документацией предприятия  | 63                      | Дневник, отчет по практике |
| 2.3 |                        | сбор материала по теме выпускной квалификационной работы                                | 63                      | Отчет по практике          |
| 3   | Обработка и анализ     | систематизация и анализ   | 171                     | Отчет по                   |

|     |                               |   |    |                            |
|-----|-------------------------------|---|----|----------------------------|
|     | полученной информации         | фактического материала, в том числе для подготовки выпускной квалификационной работы    |    | практике                   |
| 4.1 | Подготовка отчета по практике | подготовка отчета, согласование содержания и оформления отчета с руководителем практики | 30 | Отчет по практике          |
| 4.2 |                               | работа по замечаниям  | 11 | Отчет по практике          |
| 4.3 |                               | защита отчета по практике   | 4  | Дневник, отчет по практике |

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

В ходе практики студенты используют навыки сбора и анализа фактической информации; работы с научной и методической литературой.

Прохождение производственной практики основывается на использовании современных информационных технологий.

Особое внимание практикант должен уделить наблюдению и освоению профессиональных приемов, методов и технологий работы, используемых специалистами в сфере туризма и гостеприимства.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Перед направлением на производственную практику бакалавр должен получить на кафедре дневник практики, в котором указаны:

- календарные сроки практики,
- индивидуальное задание на практику,
- цель и задачи практики,
- требования к составлению отчета по практике и его структура,
- компетенции, которые должен приобрести обучающийся,
- календарный план – график работы.

*Руководитель практики от кафедры:*

- осуществляет методическое руководство работой практикантов, консультирует студентов по вопросам, возникающим при выполнении программы практики, выполнения индивидуального задания и составлении отчета;

- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего трудового распорядка, норм и правил по охране труда и техники безопасности;

- составляет заключение по отчету студентов о прохождении практики;
- участвует в работе комиссии по защите отчета по практике.

*Руководитель практики от предприятия:*

- оказывает помощь в оформлении на практику, проведении инструктажа по технике безопасности;

- обеспечивает практикантов рабочими местами;

- обеспечивает студентов-практикантов необходимыми информационными источниками, оказывает помощь в подборе материалов, их анализе в соответствии с программой практики,

- контролирует работу студентов-практикантов и соблюдение ими трудовой дисциплины;

- предоставляет письменный отзыв с оценкой его содержания.

*Студент-практикант обязан:*

- полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка;

- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;

- регулярно информировать руководителя практики от университета о проделанной работе;

- своевременно представить на кафедру отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные кафедрой сроки.

Текущая аттестация самостоятельной работы студентов по этапам производственной практики осуществляется с применением методов обсуждения результатов выполнения задания на практику.

Задания на практику:

- изучить способы контроля предоставления экскурсионных услуг на туристском предприятии;

- освоить направления продвижения экскурсионных программ потребителя;

- получить навыки оформления экскурсионной документации;

- освоить стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале;

- получить навыки планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
- изучить методы координации и контроля, проведения оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
- выполнить индивидуальное задание, связанное с разработкой проекта выпускной квалификационной работы.

По окончании производственной практики студенты предоставляют на выпускающую кафедру отчет по практике, согласованный с руководителями практики от кафедры и от предприятия, который содержит следующие разделы:

Введение (время, место, цели и задачи практики).

Основная часть.

Заключение – делаются выводы о проделанной работе.

Список литературы.

Приложения (при наличии).

Объем отчета по производственной практике составляет – 15-20 страниц машинописного текста и имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, теоретическая часть, практическая часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

Рекомендуемый объем введения 1 страница. Во введении необходимо указать цель производственной практики, задачи, необходимые для достижения цели, сроки и место практики.

Рекомендуемый объем основной части (теоретическая и практическая части отчета) 10-15 страниц. В основной части необходимо в сжатом виде представить теоретическое обоснование темы. В практической части также должны быть определены и обоснованы методы сбора и анализа материала и отражены результаты самостоятельной работы студента в соответствии с полученным заданием.

Рекомендуемый объем заключения 1 страница. Заключение содержит обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в основной части.

Список использованной литературы отражает источники, на которых базировалось проведенное студентом исследование.

В приложениях должен содержаться фактический материал, представленный в виде схем, таблиц, диаграмм и т.д.

После окончания производственной практики организуется защита отчета: доклад студента; ответы на вопросы; обсуждение доклада.

#### **10. Форма промежуточной аттестации по итогам производственной практики**

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Форма проведения зачета с оценкой – защита отчета по преддипломной практике.

Время проведения аттестации – 8 семестр, в соответствии с календарным учебным графиком.

#### **11. Формы отчетности по итогам производственной практики**

К отчетным документам относятся отчет и дневник производственной практики.

Требования к их оформлению и представлению см. в п. 9.

## 12. Фонд оценочных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

### Оценочные средства текущей аттестации обучающихся по практике

#### 1. Подготовительный этап

Преддипломная практика проходит на базе туристских предприятий г. Иркутска и Иркутской области на основе договоров о предоставлении мест практики, заключенных между Университетом и организацией (предприятием).

На подготовительном этапе студенты знакомятся с правилами по технике безопасности при прохождении практики, а также с целями и задачами практики. Студенты знакомятся с перечнем заданий на практику, календарным планом-графиком работы, требованиями к составлению отчета по практике и оформлению дневника практики. Календарный план-график работы студента в период практики подписывается руководителями практики от образовательной организации и от организации, в которой студент проходит практику. Также на подготовительном этапе студент подбирает, обрабатывает и систематизирует фактический и литературный материал.

#### Показатели и критерии оценивания компетенций

| Индекс компетенции | Признаки (дескрипторы) освоения компетенции  | Показатели  | Критерии  | Соответствие/ несоответствие | Зачет с оценкой |
|--------------------|--|---|---|------------------------------|-----------------|
| УК-1               | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач;</li> <li>- принципы системного подхода для решения поставленных задач.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач;</li> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения научно-исследовательской деятельности.</li> </ul> | <p>Знает методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; принципы системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>Владеет навыками проведения научно-исследовательской деятельности, использования системного подхода для решения поставленных задач.</p> | <p>Подпись в ведомости по технике безопасности.</p> <p>Грамотные и обоснованные ответы во время опроса.</p> |                              |                 |

## 2. Экспериментальный этап

На данном этапе студенты знакомятся с методами работы предприятия, выполняют производственные задания, работают с документацией предприятия, осуществляют сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

### Показатели и критерии оценивания компетенций

| Индекс компетенции | Признаки (дескрипторы) освоения компетенции   | Показатели  | Критерии  | Соответствие/ несоответствие | Зачет с оценкой |
|--------------------|---|---|---|------------------------------|-----------------|
| УК-2               | Базовый уровень:<br>ЗНАТЬ<br>- принципы и методы проектирования;<br>- способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.<br>УМЕТЬ<br>- определять круг задач в рамках поставленной цели проекта;<br>- выбирать оптимальный способ решения задач.<br>ВЛАДЕТЬ<br>- основами управления проектами.  | Знает принципы и методы проектирования; способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.<br>Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задач. | Правильно определил в отчете задачи в рамках поставленной цели проекта; выбрал оптимальный способ решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений. |                              |                 |
| УК-3               | Базовый уровень:<br>ЗНАТЬ<br>- основы социальной психологии и психологии профессионального развития;<br>- нормы и правила командной работы.<br>УМЕТЬ<br>- определять свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;<br>- реализовывать свою роль в команде.<br>ВЛАДЕТЬ<br>- навыками социального взаимодействия;<br>- навыками принятия личной ответственности за общий результат. | Знает основы социальной психологии и психологии профессионального развития, нормы и правила командной работы.<br>Владеет навыками социального взаимодействия, принятия личной ответственности за общий результат.   | В процессе защиты отчета отметил, каким образом применил на практике основы социальной психологии, нормы и правила командной работы.  |                              |                 |
| УК-4               | Базовый уровень:<br>ЗНАТЬ<br>- основы делового общения не менее чем на  | Знает основы делового общения не менее чем на одном иностранном языке, принципы выбора стиля общения в зависимости от цели  | В отзыве руководителя практики от организации, в которой  |                              |                 |

|      |   |   |  |  |  |
|------|---|---|--|--|--|
|      | <p>одном иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы выбора стиля общения в зависимости от цели и условий партнерства.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;</li> <li>- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками деловой коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.</li> </ul>   | <p>и условий партнерства.</p> <p>Владеет навыками деловой коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.</p>   | <p>студент проходил практику отмечается владение навыками деловой коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.</p>  |  |  |
| УК-6 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритм определения задач саморазвития и профессионального роста;</li> <li>- способы разработки траектории личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать временную траекторию достижения задач профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;</li> <li>- использовать инструменты непрерывного образования.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> | <p>Знает алгоритм определения задач саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Умеет выстраивать временную траекторию достижения задач профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использовать инструменты непрерывного образования.</p> | <p>В процессе защиты отчета грамотно определяет задачи саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития.</p>                     |  |  |
| УК-8 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы безопасности жизнедеятельности;</li> <li>- правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;</li> <li>- разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>  | <p>Умеет создать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеет навыками применения правил безопасности жизнедеятельности и правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.</p>  | <p>В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается владение навыками применения правил безопасности жизнедеятельности и правил поведения при</p> |  |  |

|       |   |   |   |  |  |
|-------|---|---|---|--|--|
|       | <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения правил безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.</li> </ul>   |   | <p>возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.</p>   |  |  |
| ОПК-1 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные информационные технологии, применяемые в отрасли;</li> <li>- технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать технологические новации и специализированные программные продукты в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с современным программным обеспечением в туристской сфере;</li> <li>- навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul> | <p>Знает основные информационные технологии, применяемые в отрасли, технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p> <p>Владеет навыками работы с современным программным обеспечением в туристской сфере, навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.</p>   | <p>В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается владение навыками работы с современным программным обеспечением в туристской сфере, навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.</p> |  |  |
| ОПК-2 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы менеджмента объектов туристской сферы;</li> <li>- основные функции управления и контроля туристской деятельностью.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы;</li> </ul>   | <p>Умеет использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы; осуществлять контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p> <p>Владеет навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса; навыками контроля деятельности</p> | <p>Подробно перечислил в отчете функции управления и контроля туристской деятельностью.</p> <p>В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается владение навыками планирования,</p>  |  |  |

|       |   |  |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|
|       | <p>- осуществлять контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>- навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса;</p> <p>- навыками контроля деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса.</p>  | <p>структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса.</p>   | <p>организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятия.</p>  |  |  |
| ОПК-3 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>- основы стандартизации и управления качеством оказания услуг;</p> <p>- международные и национальные стандарты качества оказания услуг.</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>- проводить оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон;</p> <p>- обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>- методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности;</p> <p>- методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности.</p> | <p>Умеет проводить оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон; обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</p> <p>Владеет методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности; методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности.</p> | <p>Представил в отчете оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и международными и национальными стандартами.</p>                           |  |  |
| ОПК-4 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>- роль маркетинга и рекламы в туристской деятельности;</p> <p>- методы продаж и продвижения туристского продукта.</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>- осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей,</p>  | <p>Знает роль маркетинга и рекламы в туристской деятельности; методы продаж и продвижения туристского продукта.</p> <p>Умеет осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей и конкурентов; формировать каналы сбыта туристских продуктов и услуг.</p>   | <p>Подробно и грамотно представил в отчете методы продаж и продвижения туристского продукта, применяемые на предприятии. Провел маркетинговое исследование</p> |  |  |

|       |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|
|       | <p>конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать каналы сбыта туристских продуктов и услуг.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения маркетингового исследования туристского рынка;</li> <li>- навыками продвижения туристских продуктов и услуг, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</li> </ul>   |  | туристского рынка.   |  |  |
| ОПК-5 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономики, налогообложения, ценообразования туристских предприятий, проведения бухучета;</li> <li>- принципы обеспечения экономической эффективности предприятий гостинично-туристского комплекса</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать экономическую эффективность предприятий гостинично-туристского комплекса;</li> <li>- принимать экономически обоснованные решения.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий сферы услуг.</li> </ul> | <p>Умеет обеспечивать экономическую эффективность предприятий гостинично-туристского комплекса; принимать экономически обоснованные решения.</p> <p>Владеет навыками определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий сферы услуг; навыками анализа и оценки производственно-экономических показателей предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> | <p>В отчете грамотно провел анализ и оценку производственно-экономических показателей предприятия.</p>   |  |  |
| ОПК-6 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы нормативно-правового регулирования туристской отрасли;</li> <li>- основы нормативно-правового регулирования туристской отрасли.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;</li> </ul>  | <p>Умеет применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p>Владеет основами законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.</p>  | <p>В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечаются умения применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной</p> |  |  |

|       |   |   |  |  |  |
|-------|---|---|--|--|--|
|       | <p>- обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>- основами законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.</p>  |   | <p>деятельности; обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями.</p>  |  |  |
| ОПК-7 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>- основы безопасности обслуживания потребителей туристских и гостиничных услуг;</p> <p>- нормы и правила охраны труда и техники безопасности на предприятиях гостинично-туристского комплекса.</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>- обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг;</p> <p>- разрабатывать правила охраны труда и техники безопасности для предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>- навыками разработки рекомендаций по применению мер безопасности в профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками обеспечения соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности на предприятиях гостинично-туристского комплекса.</p> | <p>Умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг; разрабатывать правила охраны труда и техники безопасности для предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> <p>Владеет навыками разработки рекомендаций по применению мер безопасности в профессиональной деятельности; навыками обеспечения соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности на предприятиях гостинично-туристского комплекса.</p> | <p>Подробно описал в отчете правила охраны труда и техники безопасности на предприятии и рекомендации по повышению их эффективности их применения.</p> |  |  |

### 3. Этап обработки и анализа полученной информации

На данном этапе обучающийся проводит систематизацию и анализ собранного в ходе практики фактического материала, в том числе для подготовки выпускной квалификационной работы.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Индекс компетенции | Признаки (дескрипторы) освоения компетенции   | Показатели  | Критерии   | Соответствие/ несоответствие | Зачет с оценкой |
|--------------------|---|---|--|------------------------------|-----------------|
| УК-1               | <p>Базовый уровень:<br/> <b>ЗНАТЬ</b><br/>                     - методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач;<br/>                     - принципы системного подхода для решения поставленных задач.<br/> <b>УМЕТЬ</b><br/>                     - применять методы поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач;<br/>                     - применять системный подход для решения поставленных задач.<br/> <b>ВЛАДЕТЬ</b><br/>                     - навыками проведения научно-исследовательской деятельности.</p> | <p>Знает методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; принципы системного подхода для решения поставленных задач.<br/>                     Владеет навыками проведения научно-исследовательской деятельности, использования системного подхода для решения поставленных задач.</p> | <p>Грамотно выполнено индивидуальное задание для подготовки выпускной квалификационной работы.</p>   |                              |                 |
| УК-2               | <p>Базовый уровень:<br/> <b>ЗНАТЬ</b><br/>                     - принципы и методы проектирования;<br/>                     - способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.<br/> <b>УМЕТЬ</b><br/>                     - определять круг задач в рамках поставленной цели проекта;<br/>                     - выбрать оптимальный способ решения задач.<br/> <b>ВЛАДЕТЬ</b><br/>                     - основами управления проектами.</p>   | <p>Знает принципы и методы проектирования; способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.<br/>                     Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задач.</p>  | <p>Правильно определил в отчете задачи в рамках поставленной цели проекта; выбрал оптимальный способ решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p> |                              |                 |
| ОПК-4              | <p>Базовый уровень:<br/> <b>ЗНАТЬ</b><br/>                     - роль маркетинга и рекламы в туристской деятельности;<br/>                     - методы продаж и продвижения туристского продукта.</p>  | <p>Знает роль маркетинга и рекламы в туристской деятельности; методы продаж и продвижения туристского продукта.<br/>                     Умеет осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей и конкурентов; формировать</p>   | <p>Подробно и грамотно представил в отчете методы продаж и продвижения туристского продукта, применяемые на</p>  |                              |                 |

|  |   |  |   |  |  |
|--|---|--|---|--|--|
|  | <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов;</li> <li>- формировать каналы сбыта туристских продуктов и услуг.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения маркетингового исследования туристского рынка;</li> <li>- навыками продвижения туристских продуктов и услуг, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</li> </ul> | каналы сбыта туристских продуктов и услуг. | предприятию. Провел маркетинговое исследование туристского рынка. |  |  |
|--|---|--|---|--|--|

#### 4. Этап подготовки отчета по практике

На заключительном этапе обучающийся осуществляет подготовку письменного отчета, проводит согласование содержания и оформления отчета с руководителем практики от кафедры туризма факультета бизнес-коммуникаций и информатики ИГУ. Также проводит работу по замечаниям и защищает отчет по производственной практике. Вместе с отчетом сдается оформленный по требованиям дневник практики. Защита проходит на кафедре, на защиту отчета дается не более 5 минут. Защита может сопровождаться демонстрацией собранных материалов (если таковые имеются).

#### Показатели и критерии оценивания компетенций

| Индекс компетенции | Признаки (дескрипторы) освоения компетенции   | Показатели   | Критерии   | Соответствие/ несоответствие | Зачет с оценкой |
|--------------------|---|--|--|------------------------------|-----------------|
| УК-1               | <p>Базовый уровень:<br/><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач;</li> <li>- принципы системного подхода для решения поставленных задач.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы поиска, критического анализа</li> </ul> | <p>Знает методы поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; принципы системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>Владет навыками проведения научно-исследовательской деятельности, использования системного подхода для решения поставленных задач.</p> | <p>Подпись в ведомости по технике безопасности. Грамотные и обоснованные ответы во время опроса.</p> |                              |                 |

|       |   |   |  |  |  |
|-------|---|---|--|--|--|
|       | <p>и синтеза информации для решения поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения научно-исследовательской деятельности.</li> </ul>   |   |  |  |  |
| УК-2  | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы проектирования;</li> <li>- способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять круг задач в рамках поставленной цели проекта;</li> <li>- выбирать оптимальный способ решения задач.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами управления проектами.</li> </ul>   | <p>Знает принципы и методы проектирования; способы решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p> <p>Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задач.</p>  | <p>Правильно определил в отчете задачи в рамках поставленной цели проекта; выбрал оптимальный способ решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p> |  |  |
| УК-6  | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритм определения задач саморазвития и профессионального роста;</li> <li>- способы разработки траектории личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать временную траекторию достижения задач профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;</li> <li>- использовать инструменты непрерывного образования.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> | <p>Знает алгоритм определения задач саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Умеет выстраивать временную траекторию достижения задач профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использовать инструменты непрерывного образования.</p> | <p>В процессе защиты отчета грамотно определяет задачи саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития.</p>                             |  |  |
| ОПК-2 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы менеджмента объектов туристской</li> </ul>  | <p>Умеет использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных</p>   | <p>Подробно перечислил в отчете функции управления и контроля</p>  |  |  |

|       |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|
|       | <p>сферы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные функции управления и контроля туристской деятельностью.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы;</li> <li>- осуществлять контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса;</li> <li>- навыками контроля деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса.</li> </ul> | <p>подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы; осуществлять контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p> <p>Владеет навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса; навыками контроля деятельности структурных подразделений предприятий гостинично-туристского комплекса.</p>       | <p>туристской деятельностью.</p> <p>В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается владение навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятия.</p> |  |  |
| ОПК-3 | <p>Базовый уровень:</p> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы стандартизации и управления качеством оказания услуг;</li> <li>- международные и национальные стандарты качества оказания услуг.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон;</li> <li>- обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности;</li> <li>- методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности.</li> </ul>     | <p>Умеет проводить оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон; обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</p> <p>Владеет методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности; методами обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в туристской деятельности.</p> | <p>Представил в отчете оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и международными и национальными стандартами.</p>   |  |  |
| ОПК-5 | <p>Базовый уровень:</p>  | <p>Умеет обеспечивать экономическую</p>  | <p>В отчете грамотно</p>   |  |  |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  | <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономики, налогообложения, ценообразования туристских предприятий, проведения бухучета;</li> <li>- принципы обеспечения экономической эффективности предприятий гостинично-туристского комплекса</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать экономическую эффективность предприятий гостинично-туристского комплекса;</li> <li>- принимать экономически обоснованные решения.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий сферы услуг.</li> </ul> | <p>эффективность предприятий гостинично-туристского комплекса; принимать экономически обоснованные решения.</p> <p>Владеет навыками определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий сферы услуг; навыками анализа и оценки производственно-экономических показателей предприятий гостинично-туристского комплекса.</p> | <p>провел анализ и оценку производственно-экономических показателей предприятия.</p> |  |  |
|--|--|---|--|--|--|

***Содержание примерных заданий.***

1. Дать характеристику способов контроля предоставления экскурсионных услуг на туристском предприятии;
2. изучить направления продвижения экскурсионных программ потребителя;
3. изучить принципы оформления экскурсионной документации;
4. дать характеристику стратегическим и тактическим методам анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале;
5. изучить принципы планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
6. изучить методы координации и контроля, проведения оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.

В обязательном порядке в дневнике практики и отчете практики студентом предоставляются:

- индивидуальное задание;
- направление на практику;

– совместный рабочий график (план) проведения практики, подписанный руководителями практики от кафедры туризма факультета бизнес-коммуникаций и информатики и от организации, в которой студент проходил практику. В случае прохождения практики в ИГУ, подпись ставит руководитель практики и руководитель структурного подразделения, в котором обучающийся проходит практику.

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

## Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является зачет с оценкой.

Оценка за производственную практику выставляется преподавателем – руководителем на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Оценка за производственную практику носит обобщенный характер и включает в себя результаты всех выполненных заданий в совокупности, своевременность представления необходимых документов, активную позицию студента на практике и положительный отзыв работодателя.

Для получения положительной оценки по итогам производственной практики обучающемуся необходимо:

Выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания и своевременно предоставить отчетные документы.

### Процедура и шкала оценки сформированности компетенций по результатам прохождения преддипломной практики

| Формируемая компетенция | Требования к результату выполняемого задания  |   |  |
|-------------------------|---|---|--|
|                         | Оценка «отлично»  | Оценка «хорошо»   | Оценка «удовлетворительно»   |
| УК-1                    | Ответил грамотно, аргументировано на вопросы по отчету, осуществил критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач.  | Ответил грамотно, аргументировано на 50 % вопросов по отчету, осуществил критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач.                                    | Ответил грамотно, аргументировано на 20 % вопросов по отчету, осуществил критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач.   |
| УК-2                    | Правильно определил в отчете задачи в рамках поставленной цели проекта; выбрал оптимальный способ решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений. | Правильно определил в отчете задачи в рамках поставленной цели проекта; выбрал оптимальный способ решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений. | В определении в отчете задач в рамках поставленной цели проекта имеются ошибки; выбран недостаточно оптимальный способ решения задач с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений. |
| УК-3                    | В процессе защиты отчета отметил, каким образом применил на практике основы социальной психологии, нормы и правила командной работы.  | В процессе защиты отчета отметил, каким образом применил на практике основы социальной психологии, нормы и правила командной работы.  | В процессе защиты отчета не отметил, каким образом применил на практике основы социальной психологии, нормы и правила командной работы.  |
| УК-4                    | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается отличное владение навыками деловой  | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается хорошее владение навыками деловой   | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается удовлетворительное владение навыками деловой   |

|       |  |  |  |
|-------|--|--|--|
|       | коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.  | коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.  | коммуникации не менее чем на одном иностранном языке.  |
| УК-6  | В процессе защиты отчета грамотно определяет задачи саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития.  | В процессе защиты отчета хорошо определяет задачи саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития.  | В процессе защиты отчета недостаточно четко определяет задачи саморазвития и профессионального роста, способы разработки траектории личностного и профессионального развития.  |
| УК-8  | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается отличное владение навыками применения правил безопасности жизнедеятельности и правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.  | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается хорошее владение навыками применения правил безопасности жизнедеятельности и правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.   | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается удовлетворительное владение навыками применения правил безопасности жизнедеятельности и правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.  |
| ОПК-1 | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается отличное владение навыками работы с современным программным обеспечением в туристской сфере, навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.                            | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается хорошее владение навыками работы с современным программным обеспечением в туристской сфере, навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.   | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается удовлетворительное владение навыками работы с современным программным обеспечением в туристской сфере, навыками применения и использования информационных технологий в профессиональной деятельности.                      |
| ОПК-2 | Подробно перечислил в отчете функции управления и контроля туристской деятельностью. В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается отличное владение навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятия. | Недостаточно подробно перечислил в отчете функции управления и контроля туристской деятельностью. В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается хорошее владение навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятия. | Не перечислил в отчете функции управления и контроля туристской деятельностью. В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечается удовлетворительное владение навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений предприятия. |
| ОПК-3 | Представил в отчете оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и международными и национальными стандартами.  | Представил в отчете оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и международными и национальными стандартами.  | В отчете представил неполную оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и международными и национальными стандартами.   |

|       |   |  |   |
|-------|---|--|---|
| ОПК-4 | Подробно и грамотно представил в отчете методы продаж и продвижения туристского продукта, применяемые на предприятии. Провел маркетинговое исследование туристского рынка.  | Представил в отчете методы продаж и продвижения туристского продукта, применяемые на предприятии. Провел маркетинговое исследование туристского рынка.   | В отчете не представлены методы продаж и продвижения туристского продукта, применяемые на предприятии. Проведено маркетинговое исследование туристского рынка с ошибками.   |
| ОПК-5 | В отчете грамотно провел анализ и оценку производственно-экономических показателей предприятия.   | В отчете провел анализ и оценку производственно-экономических показателей предприятия.   | В отчете представлен неполный анализ и оценка производственно-экономических показателей предприятия.  |
| ОПК-6 | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечаются отличные умения применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями. | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечаются хорошие умения применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями. | В отзыве руководителя практики от организации, в которой студент проходил практику отмечаются удовлетворительные умения применять законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями. |
| ОПК-7 | Подробно описал в отчете правила охраны труда и техники безопасности на предприятии и рекомендации по повышению эффективности их применения.  | Описал в отчете правила охраны труда и техники безопасности на предприятии и рекомендации по повышению эффективности их применения.  | Частично описал в отчете правила охраны труда и техники безопасности на предприятии и рекомендации по повышению эффективности их применения.  |

***Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:***

Не выполнено ни одного задания, не предоставлены отчетные документы, соответственно, не сформированы необходимые компетенции.

**13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

**а) литература:**

1. Инновации в индустрии туризма и гостеприимства [Текст] : науч. изд. / О. П. Звягинцева [и др.] ; под ред.: О. П. Звягинцевой, Е. Е. Кузьминой, К. А. Лебедева ; Рос. гос. ун-т. туризма и сервиса, Ин-т туризма и гостеприимства (фил.). - М. : Русайнс, 2020. - 133 с.

2. Информационно-коммуникационные технологии в туризме [Электронный ресурс] : Учебник / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 340 с.
3. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций [Текст] : учеб. пособие для магистратуры / Л. Г. Кирьянова ; Томский политехн. ун-т. - М. : Юрайт, 2018. - 264 с.
4. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс] : Учебник / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 282 с.
5. Организация туристской деятельности [Текст] : учеб. для студ. вузов, обуч. по экон. напрavl. / И. Ф. Игнатьева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 391 с.
6. Организация туристской деятельности на региональном рынке [Текст] : учеб. пособие / А. В. Курнявкин [и др.] ; под ред.: И. Ю. Севрюкова, Н. А. Щетининой, А. А. Поповой. - М. : Русайнс, 2020. - 144 с.
7. Организация экскурсионной деятельности [Текст : Электронный ресурс] : Учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 189 с.
8. Рекреационное природопользование [Текст] : учеб. для вузов / Т. Е. Исаченко, А. В. Косарев. - М. : Юрайт, 2019. - 268 с.
9. Социальные последствия кластерного развития регионального туризма (на материалах Иркутской области) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Заварзина ; науч. ред. И. А. Журавлева ; рец.: П. А. Новиков, А. В. Завьялов ; Иркут. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан., 1,56 Мб. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2020.
10. Теория и методология научных исследований туристской деятельности [Текст] : учебник / Ю. С. Воронов, Д. В. Губа. - М. : Сов. спорт, 2020. - 175 с.
11. Туристское регионоведение. Иркутская область [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Иркут. гос. ун-т ; сост. Н. С. Панкеева. - Электрон. текстовые дан., 54,6 Мб. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2020.
12. Устойчивое развитие региона на основе использования рекреационных ресурсов [Текст] : науч. изд. / А. Д Чудновский [и др.] ; под ред. А. Д. Чудновского ; Гос. ун-т упр. - М. : Русайнс, 2020. - 487 с.

б) дополнительная литература

1. Буйленко В.Ф. Основы профессиональной деятельности в туризме и экотуризме : учеб. пособие / В. Ф. Буйленко. - Ростов н/Д : Феникс ; Краснодар : Неоглори, 2010. - 379 с. - ISBN 978-5-222-13939-4 - 1 экз.

2. Веткин В.А. Технология создания турпродукта: пакетные туры: учеб.-метод. пособие / В. А. Веткин, Е. В. Винтайкина. - М.: Финансы и статистика, 2013. - 239 с. - ISBN 978-5-279-03482-6. - 1 экз.

3. Грачева О.Ю. Организация туристического бизнеса: технология создания турпродукта: учеб.-практ. пособие / О. Ю. Грачева [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К', 2010. - ISBN 978-5-394-00712-5 - 1 экз.

4. Кусков А.С. Основы туризма : учебник / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2010. - 388 с. – ISBN 978-5-406-00533-0 - 90 экз.

5. Основы туризма: учеб. для обучения студ. вузов по напр. подготовки "Туризм", "Гостиничное дело", "Сервис" / Е. Н. Трофимов [и др.] ; ред. Е. Л. Писаревский. - М. : Федерал. агент-во по туризму, 2014. - 384 с. – ISBN 978-5-4365-0134-5 - 10 экз.

6. Чудновский А.Д. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учеб. пособие для обучения студ. вузов по напр. подготовки "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова. - М. : Федерал. агент-во по туризму, 2014. - 300 с. - ISBN 978-5-4365-0139-0 - 10 экз.

**б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

Ассоциация «Безопасность туризма» - [tourismsafety.ru](http://tourismsafety.ru)

Официальный сайт агентство по туризму Иркутской области - <http://irkobl.ru/sites/tour>.

Российский Союз Туриндустрии - [rostourunion.ru](http://rostourunion.ru)

Турбизнес – информационно-аналитический журнал - <https://tourbus.ru>.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

г) периодические издания (*при необходимости*)

д) перечень информационных технологий, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

**14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Экспериментальный этап практики проводится на базе предприятий туристской индустрии. Для выполнения заданий по производственной практики студенту выделяется рабочее место с выходом в Интернет, доступом к программному обеспечению и документации предприятия, необходимых для решения задач практики.

Подготовительный этап и этап обработки и анализа полученной информации проводятся на базе библиотечного фонда вуза. В библиотеке вуза бакалаврам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной литературе, монографиям и периодическим научным изданиям по специальности.

Специальные помещения факультета:

- Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации.
- Компьютерный класс (учебная аудитория) для организации самостоятельной работы, в том числе, научно исследовательской работы. С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Аудитория оборудована: специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры, монитор, проектор, экран.

Программное обеспечение: Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). 1С: Предприятие 8.0. Комплект для обучения (20 рабочих мест), сетевая версия. Регистрационный номер: 8922788. Дата выдачи: 01.10.2008 г. SandSoft: Отель 5.0 ПРОФ (на базе 1С). Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton. Система Консультант-плюс для образовательных целей от 25.09.2017 г. Система Гарант.

### **15. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения – аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения

учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:

а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,

б) проведения семинаров,

в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,

г) проведение тренингов,

д) организации групповой работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или зачет с оценкой, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы производственной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Туризм», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 516 от 08.06. 2017 г. Электронная версия программы представлена на сайте ИГУ.

Автор программы Панкеева Наталья Сергеевна, доцент кафедры туризма и сервиса.

Программа рассмотрена на заседании кафедры туризма и сервиса.  
Протокол № 8 от «11» марта 2026 г.

зав. кафедрой  Н.А. Антонова

**Сведения о переутверждении «Рабочей программы производственной (преддипломной) практики» на очередной учебный год и регистрации изменений**

| Учебный год | Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой) | Внесенные изменения | Номера листов |       |                |
|-------------|--|---------------------|---------------|-------|----------------|
|             |  |                     | замененных    | новых | аннулированных |
|             |  |                     |               |       |                |
|             |  |                     |               |       |                |
|             |  |                     |               |       |                |

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программ.*