



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Факультет психологии
Кафедра общей психологии



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии,
доцент Конопак И. А.
«26» марта 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики Учебно-ознакомительная

Наименование(тип)практики Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика

Способ проведения практики - стационарная

Форма проведения практики - дискретная по периодам проведения практики

Направление подготовки 37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки Психология

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма обучения – очно-заочная

Согласовано с УМК факультета
психологии

Протокол № 5 от «26» марта 2026 г.

Председатель  И.А. Конопак

Иркутск, 2026 г.

1. Цели учебной практики.

Целью учебно-ознакомительной практики является подготовка обучающегося к будущей деятельности психолога, овладение им знаниями о ее особенностях и получение первичных практических умений и навыков в области психологии.

2. Задачи учебной практики.

1. Познакомить с основными направлениями деятельности психолога.
2. Познакомить с особенностями деятельности психолога
3. Сформировать представления о профессионально важных качествах психолога.
4. Вызвать интерес у студентов к деятельности психолога и мотивировать к саморазвитию.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО по направлению 37.03.01 «Психология».

Учебно-ознакомительная практика является обязательной частью ОПОП подготовки бакалавра по направлению 37.03.01 «Психология». Организация практики направлена на обеспечение последовательности овладения обучающимися профессионально важными умениями и навыками, создание необходимой базы для практического подкрепления и расширения представлений о месте и роли психолога в обществе, о социальном предназначении профессии. Она обеспечивает формирование готовности к будущей профессиональной деятельности в условиях организаций и учреждений различных сфер: производства и управления, здравоохранения, образования и др. Учебная практика ориентирована на подготовку бакалавров к самостоятельной деятельности. Выполнение задач практики обеспечивается следующими дисциплинами, на которых она базируется: «Введение в профессию», «Общая психология», «Профессиональная этика», «Организация труда практического психолога». Содержание данных дисциплин позволяет при освоении учебно-ознакомительной практики использовать знания, отражающие специфику психологической профессии, её этические нормы, учитывать особенности организации деятельности. Знания, умения, навыки, полученные в процессе ознакомительной практики, прохождения Учебно являются основой для изучения ряда прикладных дисциплин, предшествуют Учебной практике (Научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности) Производственной практике в профильных организациях.

4. Способ и формы проведения учебной практики.

Учебно-ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится на 1-ом курсе, 2 семестр, в стационарных условиях, форма проведения – дискретная. Студенты знакомятся с основными направлениями деятельности практического психолога, особенностями его работы. Учебная практика начинается с проведения установочной конференции на факультете. Основные способы прохождения практики определяются руководителем практики.

5. Место и время проведения учебной практики

В соответствии с содержанием практики базой для ее проведения являются учреждения, с которыми заключен типовой Договор о практической подготовке:

- ФГБНУ «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека», г. Иркутск;

- Центр профориентации «Prof.Navigator», г. Иркутск;
- ГБПОУ Иркутский областной колледж культуры, г. Иркутск;
- др.

Базами практики также являются кафедры и лаборатории факультета психологии:

- Научно-учебная лаборатория методологии и истории психологии;
- Научно-учебная лаборатория социальной психологии и межкультурных исследований;
- Кафедра педагогической и возрастной психологии;
- Базовая кафедра социальной, экстремальной и пенитенциарной психологии ФГБОУ ВО «ИГУ» и ФГКУ «2 отряд Федеральной противопожарной службы по Иркутской области» ГУ МЧС России по Иркутской области и Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Иркутской области;
- Базовая кафедра медицинской психологии ФГБОУ ВО «ИГУ» и ФГБНУ «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека»;
- Кафедра общей психологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Время проведения Учебно-ознакомительной практики с КУГом – с 22 недели по 25 неделю.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении Учебно-ознакомительной практики:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результат обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК_{ук1.1} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	Знает: процедуру сбора научной информации. Умеет: синтезировать научную информацию и критически ее оценивать. Владеет: способами анализа и синтеза информации.
	ИДК_{ук1.2} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	Знает: принципы системного анализа информации. Умеет: использовать принципы системного анализа информации в процессе учебноознакомительной практики. Владеет: способами системного анализа и структурирования информации для решения поставленных задач.

<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИДКуК4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.</p>	<p>Знает способы деловой коммуникации с учетом специфики устной и письменной речи. Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах. Владеет приемами деловой коммуникации и обмена информации.</p>
	<p>ИДКуК4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.</p>	<p>Знает способы деловой коммуникации с учетом специфики устной и письменной речи не менее чем на одном иностранном языке Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке. Владеет приемами деловой коммуникации и обмена информации не менее чем на одном иностранном языке.</p>
	<p>ИДКуК4.3 Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	<p>Знает виды и стили общения в условиях партнерства, имеет представление о средствах невербальной коммуникации. Умеет использовать приемы невербального общения. Владеет приемами вербальной и невербальной коммуникации в условиях партнерства.</p>
<p>ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p>	<p>ИДКопк3.1 Выбирает адекватно поставленной задаче психодиагностические методы исследования</p>	<p>Знает: теоретические и методологические основания психологического исследования, принципы его организации и проведения с учетом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной группе. Умеет: представлять результаты и составлять психологическое заключение Владеет: базовыми психодиагностическими методиками, приемами анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов.</p>

	<p>ИДК_{ОПК3.2} Соблюдает профессиональноэтические нормы работы психодиагноста</p>	<p>Знает: этические принципы и нормы деятельности психолога. Умеет: следовать этическим принципам и нормам деятельности психолога Владеет: владеет навыками применения этических принципов и норм деятельности психолога</p>
	<p>ИДК_{ОПК3.3} Применяет методы математикостатистической обработки данных</p>	<p>Знает: основные критерии математической статистики, приемы их использования; основные количественные, исследовательские методы; Умеет: ориентироваться в процедуре проведения и особенностях обработки данных. Владеет: навыками анализа и интерпретации полученных данных</p>
<p>ОПК - 8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p>ИДК_{ОПК8.1} Осознает и анализирует свои профессиональные действия и свое профессиональное поведение</p>	<p>Знает принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей, Владеет методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи</p>
	<p>ИДК_{ОПК8.2} Осуществляет психологический анализ трудового процесса и характеристик профессионала</p>	<p>Знает основные теоретические и практические подходы, требования к организации труда психолога-практика различных психологических служб. Умеет организовывать рабочее пространство психолога с учетом особенностей клиента; самостоятельно совершенствовать свою профессиональную компетентность и личностные качества; формировать свою позицию ориентированности на приоритетность интересов, потребностей и желаний личности клиента; Владеет методами организации труда практического психолога на основе правовой и</p>

		психологической документации психолога-практика, с учетом профессиональных задач
	ИДК_{ОПК8.3} Совершенствует свою профессиональную компетентность	<p>Знает: в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике.</p> <p>Умеет: разрабатывать программу психологического обследования субъектов труда и их деятельности в связи с конкретным социальным заказом; проводить психологический анализ конкретных видов труда, профессиональных задач и ситуаций; составлять эмпирические классификации профессий; выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации.</p> <p>Владеет методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам психологии труда, инженерной психологии и эргономики, решаемых в процессе работы.</p>

7. Структура и содержание учебной практики

Объем Учебно-ознакомительной практики составляет 4 недели.

Общий объем учебной практики составляет 6 зачетных единиц, или 216 учебных часов, из них:

1. для обучающихся очной формы обучения:
 - контактная работа (в том числе, консультации с руководителем практики от Университета) - 128 часов, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой;
 - самостоятельная работа - 88 часов (под контролем руководителя практики от

Профильной организации)

8 часов, отведенные на контроль (зачет с оценкой).

План - график учебной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Количество часов	Количество дней
	Раздел 1. Подготовительный этап. 1. Инструктаж по технике безопасности в организации. 2. Организационное собрание. Установочная конференция.	6 6	2 дня
	Раздел 2. Работа психолога в различных сферах деятельности. 1. Знакомство с особенностями работы психолога в различных организациях, основными методами его работы. 2. Фиксация результатов наблюдения за деятельностью психолога.	52	10 дней
	Раздел 3. 1. Ознакомление студентов с отчетной документацией психолога, нормативными положениями, необходимыми для его работы, оформлением и оснащением рабочего кабинета психолога.	46	5 дней
	Раздел 4. 1. Проведение лекционных и практических занятий по темам: трудограмма, психограмма, ПВК психолога.	6 16	2 дня
	Раздел 5. Ведение дневника практика	60	В течение практики
	Раздел 6. 1. Составление отчета по результатам учебно-ознакомительной практики. 2. Проведение итоговой конференции	20 4	4 дня 1 день

Структура и содержание учебной практики

№	Раздел (этап) практики	Вид работ, связанный с будущей профессиональной деятельностью и объем часов	Код формируемой компетенции	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	Установочная конференция.	6 УК-1, УК-4, ОПК-3, ОПК-8	Отметка об ознакомлении студентов с содержанием практики и ее формами ее контроля.

		Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	6	УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Регистрация в журнале инструктажа
2.	Работа психолога в различных сферах деятельности.	Знакомство с особенностями работы психолога в различных организациях, основными методами его работы.	52	УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Проверка выполненных заданий
		Фиксация результатов наблюдения за деятельностью психолога.		УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Письменный отчет
3.	Отчетная документация психолога	Знакомство с отчетной и нормативной документацией психолога, оснащением рабочего кабинета.	46	УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Письменный отчет
4.	Профессиограмма психолога	Лекции и практические занятия	22	УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Опрос и проверка практических заданий
5.	Подготовка материалов к отчету по практике	Обработка результатов психодиагностического исследования, их анализ и интерпретация. Написание отчета.	60	УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Проверка отчета
6.	Итоговая конференция	Обсуждение результатов практики	24	УК-1,УК-4, ОПК-3,ОПК-8	Проверка дневника практики и общего отчета

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Прохождение учебной-ознакомительной практики является одной из образовательных технологий, направленных на развитие творческой активности и инициативы студента, повышение уровня его учебно-профессиональной мотивации, ответственности за качество разработки и реализации программы мероприятий учебной практики.

Методическими принципами организации практики являются преемственность и непрерывность специальной подготовки студентов к практической деятельности психолога с учетом учебных и научных планов факультета, а также учебных научных интересов студентов, тематики их научно-исследовательских работ, предполагаемого места их будущей профессиональной деятельности.

В ходе практики студенты используют навыки теоретического анализа документов, научной и методической литературы, сбора и обработки эмпирического материала; применения психологических методов и методик на практике; оформления, представления в устной и письменной форме результатов выполненной работы.

В процессе организации практики руководителями от кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научнопроизводственные технологии.

Использование мультимедийных технологий во время ознакомительных лекций и

инструктажа студентов на подготовительном этапе практики позволяют руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем. В процессе практики активно используется дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации данных исследования: использование персональных компьютеров, мультимедийные системы, работа с веб-интерфейсом, использование интерактивного демонстрационного материала.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

В период прохождения практики студент выполняет задания, предусмотренные программой практики:

1. Знакомство с рабочим местом психолога в организации и его описание.
2. Анализ особенностей деятельности психолога .
3. Наблюдение за деятельностью психолога и анализ его основных профессионально важных качеств.

Для текущего контроля руководитель практики по кафедре составляет задания для студента:

Примерные задания практики:

Задание 1. Анализ особенностей деятельности психолога

Цель: сформировать представление о направлениях работы практического психолога (психологов) организации. Выявить особенности деятельности психолога в организации.

Рекомендуется придерживаться следующей схемы:

- 1) Структурные характеристики организации (полное юридическое название, к какой категории относится: государственная или частная, к какой сфере относится (центр, школа, дошкольное учреждение, производство и т. д.).
- 2) Структура организации. Основные функции организации. Правила внутреннего распорядка: должностные инструкции, организация рабочих мест, условия труда и т.д.
- 3) Место психологической службы в системе учреждения. Цели, задачи, основные направления и виды деятельности психологической службы/психолога в организации.
- 4) Характер взаимодействия психолога с другими учреждениями, организациями города, а также вид связи с внешними учреждениями.

Задание 2. Наблюдение за деятельностью психолога и анализ основных профессионально важных качеств.

Цель: провести наблюдение и выделить профессионально важные качества психолога в практической деятельности.

Анализируются профессионально важные качества:

1. профессионально-психологическая ориентированность его личности;
2. психологическая устойчивость;
3. развитые волевые качества (умение владеть собой в сложных ситуациях, смелость, мужество, разумную склонность к риску);
4. хорошо развитые коммуникативные качества (умение быстро устанавливать контакт с различными категориями людей, устанавливать и поддерживать доверительные отношения);
5. способность оказывать психологическое воздействие на людей при решении различного рода служебных задач;
6. ролевые умения, способность к перевоплощению;

7. развитые профессионально-значимые познавательные качества (профессиональная наблюдательность и внимательность, профессионально развитая память, творческое воображение, профессионально развитое мышление);

8. быстрота реакции, умение ориентироваться в сложной обстановке и др.

Для фиксации результатов наблюдения рекомендуется использовать таблицу наблюдения:

Объект наблюдения: _____ (психолог; педагог-психолог; психотерапевт и т.п.)

Контекст деятельности: _____ (укажите конкретно, например: индивидуальная консультация, групповая терапия, рабочее совещание, проведение тренинга).

Дата и время наблюдения: _____

Продолжительность наблюдения: _____

Наблюдаемое качество	<i>Например:</i> Эмоциональная устойчивость	
Ситуация проявления	Индикаторы проявления (что делает и говорит психолог?)	Примеры поведения и высказываний (дословно или максимально близко)
<i>Например:</i> Клиент проявляет сильные негативные эмоции	<i>Например:</i> - Сохранение спокойного темпа речи и ровного тона голоса. - Открытая и принимающая поза, даже когда клиент "закрыт". - Вербализация чувств клиента без вовлечения в его эмоциональную волну. - Использование дыхания для саморегуляции (глубокий вдох/выдох).	<i>Например:</i> - После вспышки гнева клиента психолог делает паузу, мягко говорит: "Я вижу, насколько это вас злит. Это действительно очень неприятно". - Когда клиент плачет, психолог спокойно подает ему коробку с салфетками, не суетясь, и говорит: "Давайте, просто дайте этим чувствам быть".
Наблюдаемое качество	...	
Ситуация проявления	Индикаторы проявления	Примеры поведения и высказываний
...

Задание 3. Знакомство с отчетной документацией психолога

Цель: ознакомиться с документацией, регламентирующей и обеспечивающей профессиональную деятельность психолога.

Рекомендуется провести описание в следующем порядке:

1. Законодательно-правовые акты и нормативные документы;
2. Специальная документация (протоколы обследований, психологические заключения, протоколы коррекционных занятий, бесед, и т. д.);
3. Организационно-методическая документация (график работы, планы, отчетная документация, программы, журналы учета видов работы и др.);
4. Методические материалы (диагностические материалы, коррекционно-развивающие материалы) и литература, необходимые для работы психолога.

Задание 4. Описание рабочего места психолога

Цель: Изучение особенностей организации рабочего места психолога, анализ соответствия рабочего места психолога его деятельности, в том числе:

1. Наличие условий для хранения материалов;
2. Организация рабочего пространства кабинета. Наличие условий для осуществления ряда направлений деятельности

- для проведения психологической релаксации;
- снятия нервно-психологического напряжения;
- эмоциональной разгрузки;
- индивидуального и группового психологического консультирования;
- психопрофилактических и психокоррекционных мероприятий;
- работы пункта почты или телефона доверия.

Пространство кабинета должно быть организовано в соответствии со спецификой профессиональной деятельности психолога. Исходя из этого, рекомендуется деление кабинета на несколько рабочих зон, имеющих различную функциональную нагрузку. Можно выделить следующие зоны:

- зона первичного приема и беседы с клиентом,
- зона консультативной работы,
- зона диагностической работы,
- зона коррекционно-развивающей работы,
- зона игровой терапии (тренинговая зона),
- зона релаксации и снятия эмоционального напряжения,
- личная (рабочая) зона психолога,
- зона ожидания приема.

3. Наличие материалов для осуществления психологического воздействия

- аудиотехника;
- аудиокассеты с записями психотерапевтического характера;
- проекционная аппаратура;
- проекционные материалы психотерапевтического характера;
- специальная светотехническая система и другие средства-способствующие осуществлению психотерапевтического воздействия.

4. Наличие материальной базы психодиагностики:

- канцелярские принадлежности;
- аудиотехника с записями стимульного материала, специальные бланки;
- персональный компьютер, калькулятор и другая ЭВТ.

5. Наличие материальной базы психологического просвещения и психологической подготовки:

- учебно-методические материалы;
- наглядные пособия;
- специально оборудованное помещение.

Задание 5. Ознакомление студентов с методами и методиками, используемыми в работе психолога.

Цель: Ознакомиться с используемыми методами и методиками, используемыми психологом в организации, спецификой их проведения и представления в отчетности:

1. Составить список методов и методик, используемых в работе психолога по месту практики. Рекомендуется после внимательного ознакомления с назначением, инструкцией, текстом методик, техникой обработки и интерпретации полученных данных заполнить следующую таблицу:

№	Название методики	Цель	Автор(ы), год разработки/адаптации	Комментарии и рекомендации по применению
1				
2				
...				

2. Апробировать 1-2 методики на испытуемом (испытуемым может выступать сам практикант), кратко представить полученные результаты в произвольной форме. Ознакомиться с рекомендациями к интерпретации совместно с руководителем.

10. Формы промежуточной аттестации и формы отчетности по итогам практики зачет с оценкой.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем от ФГБОУ ВО «ИГУ» в процессе наблюдения за практической деятельностью обучающимся при выполнении видов деятельности, связанных с будущей профессией, изучения отчетных документов, включая характеристику руководителя практики от профильной организации (при наличии).

Результаты учебной практики оцениваются по пятибалльной системе.

11. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

(Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике может являться отдельным разделом программы практики, приложением к ней или самостоятельным документом. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике разрабатывается в соответствии с содержанием программы практики в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ИГУ»).

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики *(указывается перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики - необходимо соотнести с п. 6 Данной программы практики);*
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *(приводится вариант группового задания по каждому разделу практики и типовой вариант индивидуального задания);*
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал и процедуры оценивания *(представляется описание показателей и критериев оценивания каждого задания и компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал и процедуры оценивания)*
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций *(приводятся рекомендации по проведению процедуры оценивания).*

Промежуточная аттестация проводится в установленный расписанием учебных

занятий день в форме зачета с оценкой на 28 неделе по УГРу. На зачет студент предоставляет:

- дневник прохождения практики, заверенный непосредственным руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от профильной организации, в которой обучающийся проходил практику;
- характеристику с места прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

В отдельный отчет включаются следующие материалы.

- индивидуальное задание;
- направление на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики, подписанный руководителями практики от ФГБОУ ВО «ИГУ» и от организации, в которой студент проходил практику. (В случае прохождения практики в структурном подразделении ИГУ, подпись ставит руководитель практики и руководитель структурного подразделения, в котором обучающийся проходит практику).

11.1. Шкала оценки и критерии оценки прохождения учебной практики

Критерии оценки практической подготовки студента на защите отчета по практике:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- полнота выполнения Программы практики (оценивается на основе материалов, представленных в отчётных документах);
- степень сформированных у студента профессиональных компетенций (оценивается на основе материалов, представленных в отчёте, а также устного выступления на защите отчета по практике);
- соблюдение требований, предъявляемых к отчёту о прохождении практики (наличие всех необходимых документов и материалов, предусмотренных Программой практики).
- наличие замечаний руководителя практики;
- инициативность студента;
- качество представленных документов, подготовленных во время прохождения практики.

11.2. Критерии оценки за Учебно-ознакомительную практику

Критерий оценивания	Показатели оценивания			
	Зачтено (с оценкой «отлично»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)
Оценивание результатов прохождения практики	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – описал специфику	Обучающийся: – своевременно выполнил объем работы, предусмотренный программой практики; – описал специфику деятельности	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако некоторые задания вызвали затруднения и были выполнены не в полном объеме;	Обучающийся: – не выполнил программу практики в полном объеме; – отчетная документация не отражает содержание практики;

	<p>деятельности психолога и психологической службы в учреждении, его функциональные обязанности;</p> <p>– детально проанализировал документацию, регламентирующую профессиональную деятельность психолога и необходимые для работы методическими материалами;</p> <p>– подробно описал особенности организации рабочего места психолога;</p> <p>– проанализировал профессионально важные качества психолога;</p> <p>– проанализировал методы и методики исследования, применяемые в работе психолога, представил результаты апробации методики;</p> <p>– проанализировал основные результаты своей деятельности с учётом положительных и отрицательных моментов;</p>	<p>психолога и психологической службы в учреждении, его функциональные обязанности;</p> <p>– перечислил документацию регламентирующую профессиональную деятельность психолога;</p> <p>– описал рабочее место психолога;</p> <p>– проанализировал профессионально важные качества психолога;</p> <p>– проанализировал методы и методики исследования, применяемые в работе психолога;</p> <p>– проанализировал основные результаты своей деятельности;</p> <p>– своевременно составил и защитил отчет;</p> <p>– отвечал на поставленные вопросы во время защиты кратко, иногда испытывал затруднения.</p>	<p>– фрагментарно описал специфику деятельности психолога и психологической службы в учреждении, его функциональные обязанности;</p> <p>– не в полной мере проанализировал документацию регламентирующую профессиональную деятельность психолога;</p> <p>– схематично описал рабочее место психолога;</p> <p>– профессионально важные качества психолога не проанализировал /перечислил их формально;</p> <p>– указал несколько методик исследования, применяемых в работе психолога;</p> <p>– недостаточно полно проанализировал основные результаты своей деятельности;</p> <p>– с задержкой составил и защитил отчет;</p> <p>– во время защиты получил замечания и испытывал затруднения при ответах на поставленные</p>	<p>– описание заданий носит формальный характер или отсутствует;</p> <p>– не представил отчет в назначенные руководителем практики сроки;</p> <p>– не принимал участия в процедуре защиты отчета по практике.</p>
--	--	--	---	---

	– своевременно составил и защитил отчет по итогам практики; – осознанно отвечал на поставленные вопросы во время защиты.		вопросую	
Оценивание содержания и оформления отчета по практике НИР	Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; – материал изложен грамотно, доказательно; – используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.	Отчет: – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями; – используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.	Отчет: – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – низкий уровень владения методической терминологией; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.	Отчет: – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) перечень учебной литературы:

1. Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01444-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/560824/p.1> (дата обращения: 24.10.2025).

2. Денисова Е. А. Организация практики студентов: учебно-методическое пособие / Е. А. Денисова. — Тольятти: ТГУ, 2017. — ISBN 978-5-8259-1153-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139949> (дата обращения: 24.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Диянова З. В. Общая психология. Личность и мотивация. Практикум : учебник для вузов / З. В. Диянова, Т. М. Щеголева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11876-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563535> (дата обращения: 24.10.2025).

4. Конопак И. А. Введение в общую психологию : учебное пособие / И. А. Конопак, М. Ю. Кузьмин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный университет". — Иркутск : ФГБОУ ВО "ИГУ", 2019. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : 12 см.; ISBN 978-5-9624-1696-0.

5. Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / О. В. Кузнецова ; под редакцией Л. Ф. Обуховой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560429> (дата обращения: 24.10.2025).

6. Орлова Г. В. Практикум по общей и экспериментальной психологии : учебно-методическое пособие / Г. В. Орлова. — Воронеж : ВГУ, 2014. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/358562> (дата обращения: 24.09.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Протанская Е. С. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для вузов / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16666-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560616> (дата обращения: 24.10.2025).

8. Система практик в подготовке бакалавров по направлению 37.03.01 – психология : учебное пособие / К. М. Гайдар, И. В. Завгородняя, В. А. Тенькова, В. И. Тужикова. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154834> (дата обращения: 25.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

№ п/п	Наименование
1.	Антиплагиат.ВУЗ
2.	Adobe Reader DC 2019.008.20071
3.	Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton
4.	Google Chrome
5.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian
6.	Mozilla Firefox
7.	Java 8
8.	OpenOffice 4.1.3
9.	PDF24Creator 8.0.2
10.	Skype 7.30.0
11.	VLC Player 2.2.4
12.	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc.
13.	7zip

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№	Перечень

1.	http://elibrary.ru/ - крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций:
2.	http://eJanbook.com/ ЭБС «Издательство Лань», коллекция «Психология. Педагогика»
3.	https://isu.bibliotech.ru/ ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»
4.	http://rucont.ru/ ЭБС Национальный цифровой ресурс «Руконт» электронные версии печатных изданий раздел «Психология»
5.	http://ibooks.ru электронная библиотека ЭБС «Айбукс.ру», Электронная библиотека «Интуит.ру»
6.	http://diss.rsl.ru/ Электронная библиотека диссертаций РГБ
7.	http://azps.ru - сайт по психологии: описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов
8.	http://www.edu.ru/ -Федеральный образовательный портал
9.	http://www.koob.ru - электронная библиотека психологической литературы
10.	Поисковые системы: Yandex, Google и др.

г)) периодические издания

перечень печатных журналов

№	Наименование журналов:	2020 г.	2021	2022	2023	2024
1	Вестник образования России	24	24	-	-	-
2	Вопросы образования	4	4	-	-	-
3	Вопросы психологии	6	6	-	-	-
4	Воспитание школьников	8	8	8	8	8
5	Высшее образование в России	12	12	-	-	-
6	Высшее образование сегодня	12	12	12	6	6
7	Дошкольное воспитание	12	12	12	12	12
8	Начальная школа	12	12	12	12	12
9	Педагогика	12	12	-	-	-
10	Сибирский психологический журнал	4	4	-	-	-

перечень электронных журналов

№ п/п	Наименование журнала	Периодичность выпусков в год									
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Вестник Московского университета. Серия 14: Психология	4	4	4	4	4	4	4	-	-	-
2	Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-
3	Психологический журнал	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
4	Психология обучения	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2

13. Материально-техническое обеспечение

А) МТО, которое используется в ФГБОУ ВО «ИГУ»

Специальные помещения: Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых индивидуальных консультаций, организации	Аудитория оборудована: - Специализированной учебной мебелью на 25 посадочных мест; Стол преподавателя- 1 шт.; стул -2 шт. - <i>Техническими средствами обучения</i> , служащими для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине: ПК - 20 шт,
---	--

14. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структур,
- предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников (для лиц с нарушением слуха визуальное представление информации, а для лиц с нарушением зрения - аудиальное представление информации);
- применение программных средств, обеспечивающих возможность формирования заявленных компетенций, освоения навыков и умений, формируемых в ходе прохождения учебной практики, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации:
 - а) организация различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения,
 - б) проведения семинаров,

- в) выступление с докладами и защитой выполненных работ,
- г) проведение тренингов,
- д) организации групповой работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля и промежуточной аттестации;
- увеличение продолжительности прохождения обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности: зачет и/или дифференцированный зачет, проводимый в письменной форме, - не более чем на _____ (90) мин., проводимый в устной форме - не более чем на _____ (20) мин.,

Разработчик РПП устанавливает конкретное содержание программы учебной практики, условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 37.03.01 Психология утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 839 от 29 июля 2020 г.





Электронная версия программы представлена на сайте ИГУ.

доцент

З.В.Диянова

доцент

Т.М.Щеголева

Программа согласована с представителем профильной организации _____

(указать наименование организации, ФИО руководителя, должность)

Программа рассмотрена на заседании кафедры общей психологии «12» марта 2026 г.

Протокол № 6 Зав. кафедрой



(Ф.И.О.)

Сведения о переутверждении «Программы практики» на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замененных	Новых	аннулированных

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы