



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
**Кафедра философии и методологии науки**

УТВЕРЖДАЮ  
Декан исторического факультета  
Ю.А.Зуляр

«18» мая 2020 г.



**Рабочая программа дисциплины**

Наименование дисциплины Б1.В. ОД. 12 «Риторика»

Направление подготовки 47.03.01 «Философия»

Тип образовательной программы академический бакалавриат

Профиль «Социальная философия»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения очная

Согласовано с УМК исторического  
факультета  
Протокол №8 от «18» мая 2020 г.  
Председатель Зуляр Ю.А.

Рекомендовано кафедрой философии и  
методологии науки:  
Протокол № 8 от «27» марта 2020 г.  
Зав. кафедрой Куйбарь В.И.

**Иркутск 2020г.**

## Содержание

1. Цели и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
  - 5.1 Содержание разделов и тем дисциплины
  - 5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами
  - 5.3 Разделы и темы дисциплин и виды занятий
6. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:
  - а) основная литература;
  - б) дополнительная литература;
  - в) программное обеспечение;
  - г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
10. Образовательные технологии
11. Оценочные средства (ОС)

## 1. Цели и задачи дисциплины:

**Цель:** расширение научно-профессионального кругозора студентов, способствующего их личностному росту; формирование у студентов представления об истории развития риторики от античности до наших дней, о речевой структуре общества, о законах речи и правилах риторики; приобретение студентами навыков публичного выступления, прежде всего, грамотного представления перед аудиторией результатов научного исследования, что призвано способствовать будущей адаптации студентов в профессиональном сообществе.

Задачи изучения дисциплины:

1. знакомство с основными этапами развития риторики от античности до наших дней, со становлением научной риторики;
2. понимание особенностей отражения образа и личности автора в риторическом выступлении, правил построения аргументации;
3. выявление принципов составления выступления: изобретения, расположения и исполнения речи;
4. понимание соотношения стилей языка и стилей выступления, а также особенностей научного выступления;
5. формирование навыков создания научного выступления и его произнесения перед аудиторией.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части ОПОП, обязательным дисциплинам.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1- способность использовать в профессиональной деятельности знание традиционных и современных проблем логики (логический анализ естественного языка, классическая логика высказываний и предикатов, основные типы неклассических логик, правдоподобные рассуждения, основные формы и приемы рационального познания);

ОПК-12- способность использовать в профессиональной деятельности знание традиционных и современных проблем владением приемами и методами устного и письменного изложения базовых философских знаний;

ПК-6 - владением навыками воспитательной работы и готовностью их использовать в педагогической деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные этапы развития риторики от античности до наших дней; структуру речевых отношений; этапы развития научной риторики; технику аргументации; правила построения научного выступления.

**Уметь:** определять требующуюся речевой ситуацией стилистику выступления; композиционно и логически правильно строить выступление; подбирать соответствующие целевой установке языковые средства выступления; находить средства адекватного цели выступления общения с аудиторией; уметь создавать авторский образ выступающего.

**Владеть:** методикой создания устного выступления; навыками создания и поддержания контакта с аудиторией.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	<b>часов / зачетных единиц</b>	5			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	72				
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	36	36			
Практические занятия (ПЗ)	36	36			
Семинары (С)	-				
Лабораторные работы (ЛР)	-				
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	36	36			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-				
Расчетно-графические работы	-				
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
<i>Контрольная работа</i>					
Вид промежуточной аттестации ( <b>зачет</b> , экзамен)					
<b>Контактная работа (всего)</b>	72	72			
Общая трудоемкость	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Исторические этапы развития риторики. Основные понятия традиционной античной риторики; Тема 2. Взаимодействие оратора и аудитории. Средства активизации интереса слушателей; Тема 3. Выразительность речи. Невербальные средства коммуникации; Тема 4. Основные требования культуры речи. Риторические тропы и фигуры; Тема 5. Правила спора. Речевые тактики воздействия на партнера; Тема 6. Подготовка публичного выступления.

### 5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

#### **Тема 1. Исторические этапы развития риторики. Основные понятия традиционной античной риторики**

Риторика античности. Риторика софистов как искусство убеждения. Философская риторика Платона. Средневековая риторика. Риторика 18-19вв. Развитие риторики в 20 веке. Современный этап развития науки. Три рода красноречия. Источники и цели красноречия. Характеристика пяти основных частей риторической теории.

#### **Тема 2. Взаимодействие оратора и аудитории. Средства активизации интереса слушателей**

Каналы восприятия информации аудиторией и правила работы с ними. Средства активизации интереса слушателей: композиционные, речевые, методические. Закон

потери информации в публичной речи.

### **Тема 3. Выразительность речи. Невербальные средства коммуникации**

Использование экспрессивного синтаксиса: параллелизм, анафора, эпифора, эллипсис, смещение конструкции, присоединительные конструкции, парцелляция и т.д. Невербальные средства коммуникации.

### **Тема 4. Основные требования культуры речи. Риторические тропы и фигуры**

Информационная насыщенность речи. Плеоназм. Тавтология. Простые и сложные синтаксические конструкции. Логичность речи. Соблюдение логических законов и алогизмы. Простота и ясность речи. Основные требования синтаксиса. Учение о словесном выражении. Риторические тропы: метафора, метонимия, синекдоха, антономазия, олицетворение, перифраз, эвфемизм, дисфемизм, зевгма. Риторические фигуры: антитеза, анафора, эпифора, симплока, хиазм.

### **Тема 5. Правила спора. Речевые тактики воздействия на партнера**

Условия для начала спора. О доказательствах в споре. Спорная мысль, пункты разногласий. Доводы в споре. Изложение доводов. Отработанные доводы. Слабые доводы.

Речевые тактики воздействия на партнера. Факт и мнение. Такт и манера ведения спора. Уловки в споре. Принципы построения софизмов. Софизмы как отступление от задач спора. Лживые доводы. Произвольные доводы. Софизмы непоследовательности. «Дамский аргумент». Софизмы как намеренные ошибки в доказательстве.

### **Тема 6. Подготовка публичного выступления**

Подбор материала. Четыре источника основного материала. Виды вспомогательного материала и правила их применения. Как начинать выступление. Основная часть речи. Задачи и способы построения заключения. Ошибки, которых следует избегать.

## **5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком) № темы												
		№2	№3	№4	№5	№6								
1.	Логика и методология философского познания													

## **5.3. Разделы и темы дисциплин и виды занятий**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семин	СРС	Всего
1.	Тема 1. Исторические этапы развития риторики. Основные понятия традиционной античной риторики	6				6	12

2.	Тема 2. Взаимодействие оратора и аудитории. Средства активизации интереса слушателей	6				6	12
3.	Тема 3. Выразительность речи. Невербальные средства коммуникации	6	9			6	21
4.	Тема 4. Основные требования культуры речи. Риторические тропы и фигуры	6	9			6	21
5.	Тема 5. Правила спора. Речевые тактики воздействия на партнера	6	9			6	21
6.	Тема 6. Подготовка публичного выступления	6	9			6	21

#### 6. Перечень семинарских, практических занятий или лабораторных работ

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.	Тема 3. Выразительность речи. Невербальные средства коммуникации	Использование экспрессивного синтаксиса: параллелизм, анафора, эпифора, эллипсис, смещение конструкции, присоединительные конструкции, парцелляция и т.д. Невербальные средства коммуникации.	9	Доклад (презентация), опосредованный конспект, круглый стол	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6
2.	Тема 4. Основные требования культуры речи. Риторические тропы и фигуры	Информационная насыщенность речи. Плеоназм. Тавтология. Простые и сложные синтаксические конструкции. Риторические тропы и фигуры	9	Доклад (презентация), опосредованный конспект, круглый стол	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6
3.	Тема 5. Правила спора. Речевые тактики воздействия на партнера	Условия для начала спора. О доказательствах в споре. Речевые тактики воздействия на партнера	9	Доклад (презентация), опосредованный конспект, круглый стол	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6

4.	Тема Подготовка публичного выступления	6.	Основные правила и структура публичного выступления	9	Доклад (презентация), опосредованный конспект, круглый стол	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6
----	---	----	---	---	---	---------------------

### 6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
	Тема 1. Исторические этапы развития риторики. Основные понятия традиционной античной риторики Исторические этапы развития риторики. Основные понятия традиционной античной риторики	конспект основных положений	Непосредственное конспектирование; опосредованное конспектирование	1.Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. Учебник. Омега – Л. 2010. 405с. 2.Ипполитова И.С.Риторика: Учебник. Проспект, 2010. 448с. 3.Колтунова МВ. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет: Учебное пособие для студентов вузов. М., 2008 4.Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Учебник. М., Феникс. 2008. 379с	6
	Тема 2. Взаимодействие оратора и аудитории. Средства активизации интереса слушателей	конспект основных положений	Непосредственное конспектирование; опосредованное конспектирование	1.Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. Учебник. Омега – Л. 2010. 405с. 2.Ипполитова И.С.Риторика: Учебник. Проспект, 2010. 448с. 3.Колтунова МВ. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет: Учебное пособие для студентов вузов. М., 2008 4.Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Учебник. М., Феникс. 2008. 379с	6

	<p>Тема 3. Выразительность речи. Невербальные средства коммуникации</p>	<p>Доклад (презентация); конспект основных положений</p>	<p>Подготовка доклада; опосредованное конспектирование</p>	<p>1.Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. Учебник. Омега – Л. 2010. 405с. 2.Ипполитова И.С.Риторика: Учебник. Проспект, 2010. 448с. 3.Колтунова МВ. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет: Учебное пособие для студентов вузов. М., 2008 4.Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Учебник. М., Феникс. 2008. 379с</p>	<p>6</p>
	<p>Тема 4. Основные требования культуры речи. Риторические тропы и фигуры</p>	<p>Доклад (презентация); конспект основных положений</p>	<p>Подготовка доклада; опосредованное конспектирование</p>	<p>1.Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. Учебник. Омега – Л. 2010. 405с. 2.Ипполитова И.С.Риторика: Учебник. Проспект, 2010. 448с. 3.Колтунова МВ. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет: Учебное пособие для студентов вузов. М., 2008 4.Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Учебник. М., Феникс. 2008. 379с</p>	<p>6</p>
	<p>Тема 5. Правила спора. Речевые тактики воздействия на партнера</p>	<p>Доклад (презентация); конспект основных положений</p>	<p>Подготовка доклада; опосредованное конспектирование</p>	<p>1.Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. Учебник. Омега – Л. 2010. 405с. 2.Ипполитова И.С.Риторика: Учебник. Проспект, 2010. 448с. 3.Колтунова МВ. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет: Учебное пособие для студентов вузов. М., 2008 4.Хазагеров</p>	<p>6</p>



				Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Учебник. М., Феникс. 2008. 379с	
	Тема 6. Подготовка публичного выступления	Доклад (презентация); конспект основных положений	Подготовка доклада; опосредованн ое конспектиров ание	1.Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. Учебник. Омега – Л. 2010. 405с. 2.Ипполитова И.С.Риторика: Учебник. Проспект, 2010. 448с. 3.Колтунова МВ. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет: Учебное пособие для студентов вузов. М., 2008 4.Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Учебник. М., Феникс. 2008. 379с	6

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Виды самостоятельной работы студентов, используемые при изучении дисциплины «Риторика»:

- Непосредственное конспектирование
- Устный доклад (презентация);
- Опосредованное конспектирование.

*Непосредственное конспектирование* – это запись в сокращенном виде сути информации по мере ее изложения. При записи лекций или по ходу семинара этот способ оказывается единственно возможным, так как и то, и другое разворачивается у вас на глазах и больше не повторится; вы не имеете возможности ни забежать в конец лекции, ни по несколько раз «переслушивать» ее.

*Доклад (презентация)* – вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация. Работая с источниками, следует систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. Изложение материала в докладе носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание доклада должно быть логичным. Объем доклада, как правило, от 5 до 15 машинописных страниц.

Критерии оценки доклада: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи.

*Опосредованное конспектирование* – опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения (желательно – перечитывания) всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Сам же конспект необходимо вести не в порядке его изложения, а в

последовательности этих взаимосвязей: они часто не совпадают, а уяснить суть дела можно только в его логической, а не риторической последовательности. Естественно, логическую последовательность содержания можно понять, лишь дочитав текст до конца и осознав в целом его содержание. При такой работе станет ясно, что в каждом месте для вас существенно, что будет заведомо перекрыто содержанием другого пассажа, а что можно вообще опустить. Естественно, что при подобном конспектировании придется компенсировать нарушение порядка изложения текста всякого рода пометками, перекрестными ссылками и уточнениями. Но в этом нет ничего плохого, потому что именно перекрестные ссылки наиболее полно фиксируют внутренние взаимосвязи темы.

## **7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)**

Не предусмотрены учебным планом.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **а) основная литература**

1. [Стернин, Иосиф Абрамович](#). Практическая риторика [Текст] : учеб. пособие / И. А. Стернин. - 6-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 269 с. ; 21 см. - (Высшее профессиональное образование : педагогические специальности). - Библиогр.: с. 262-264. - ISBN 978-5-7695-6717-9 : 235.40 р. Экз-ры: междфак 30147(10 экз.)

2. [Введенская, Людмила Алексеевна](#). Риторика и культура речи [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 12-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 538 с. ; 21 см. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-19445-4 : 417.00 р. Экз-ры: сирфак 33739(5 экз.)

### **б) дополнительная литература**

1. Риторика [Текст] : учеб. для студ. вузов / З. С. Смелкова [и др.] ; Ред. Н. А. Ипполитова. - М. : Проспект : ТК Велби, 2006. - 448 с. ; 22 см. - Библиогр.: с.442-443 . - ISBN 5-482-00413-9 : 153.67 р., 104.80 р., 115.00 р. Экз-ры: нф А596216; нф А598655; истфил 26995(3 экз.)

2. Русский язык и культура речи [Текст] : семнадцать практ. занятий: Учеб. пособие для студ. нефилолог. спец. / Е. В. Ганапольская [и др.] ; Ред. Е. В. Ганапольская, ред. А. Ф. Хохлов. - СПб. : Питер, 2006. - 329 с. ; 21 см. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 330-331. - ISBN 5-94723-949-3 : 80.30 р.

Экз-ры: междфак 24723(49 экз.)

3. [Петров, Олег Витальевич](#). Риторика [Текст] : учебник / О. В. Петров ; Московская гос. юрид. акад. - М. : Проспект : ТК Велби, 2007. - 423 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 422. - ISBN 5-482-01361-8. - ISBN 978-5-482-01361-8 : 115.66 р., 121.29 р.

Экз-ры: соцфак 25385(1 экз.); соцфак 25385(10 экз.)

4. Общая риторика [Текст] : научное издание / Ж. Дюбуа [и др.] ; Пер. с фр. Е. Э. Разлоговой, Б. П. Нарумова, ред. А. К. Авеличев. - 2-е изд., стер. - М. : КомКнига, 2006. - 380 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 348-354. - Предм. указ.: с. 374-378. - Пер. изд. : *Rhetorique Generale*. - ISBN 5-484-00370-9 : 263.00 р. Экз-1

5. [Введенская, Людмила Алексеевна](#). Риторика и культура речи [Текст] : Учеб. пособие для студ. вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 7-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 538 с. ; 21 см. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-12167-2 : 149.11 р., 149.11 р. Экз-ры: нф А604468; соцфак 26371(10 экз.); соцфак 20 экз.

### **в) программное обеспечение**

Microsoft Word 2010  
Microsoft Excel 2010  
Microsoft PowerPoint 2010

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Ресурсы по языкознанию и межкультурной коммуникации <http://librarybseuby.ucoz.ru/load/1-1-0-7>
2. Электронная лингвистическая библиотека: теория коммуникации <http://superlinguist.ru/>
3. Википедия — свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org/>
4. Новая философская энциклопедия <http://iph.ras.ru/elib/a002.html>

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):**

Система мультимедиа, компьютер, проектор. Электронный ридер по курсу, содержащий программу курса, рекомендуемые доклады по соответствующим темам семинарских занятий, список основной и дополнительной литературы, интернет-источники, вопросы к зачету и экзамену. Учебные, учебно-методические и научные материалы по антропологии религии.

### **10. Образовательные технологии:**

Работа в творческих группах, изготовление презентаций, круглый стол и др. активные формы обучения.

### **11. Оценочные средства (ОС):**

Тесты находятся в фонде тестовых заданий.

**Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:**

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
	Непосредственное конспектирование	Тема 1–2	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6
	Доклад (презентация)	Тема 3–6	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6
	Опосредованное конспектирование	Тема 1–6	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6
	Тест	Тема 1–6	ОПК-1; ОПК-12; ПК-6

### **Темы докладов:**

1. Причины возникновения риторики. Специфика устной и письменной речи.
2. Риторика софистов.
3. Классическая теория риторики. «Учение о нахождении материала».
4. Публичное выступление как риторический жанр. Основной и вспомогательный материал.
5. Виды планов основной части публичной речи.

6. Культура речи. Требования информационной насыщенности, простоты и ясности речи, разновидности нарушений данных требований.
7. Виды ораторского красноречия.
8. Риторические тропы и фигуры.
9. Речевой портрет оратора.
10. Способы воздействия оратора на аудиторию.
11. Арсенал современных риторических средств политической пропаганды.
12. Риторические тактики аргументации. Эффект Пигмалиона. Позитивное общение.
13. Специфика научной и профессиональной речи. Клише и штампы.
14. Искусство спора. Виды спора. Доводы в споре.
15. Уловки в споре.
16. Виды и функции вопросов. Формулировка вопросов. Способы ответа на них.
17. Беседа и переговоры. Отношения партнеров на переговорах.
18. Основные элементы переговорного процесса. Как выявлять интересы сторон в переговорах. Риторическая технология «ВЫ - подхода».
19. Общение без обвинений, схема построения «Я - утверждений». Основные элементы переговорного процесса: ЛЮДИ.
20. Язык власти. Требования к речевой подготовке государственных служащих.

**Разработчик:**

Профессор кафедры философии и методологии науки



В.А. Мальчуков

**Эксперт:**

Профессор кафедры философии и социальных наук ИрГУПС



Е.Н. Струк

Программа рассмотрена на заседании кафедры философии и методологии науки

«27» марта 2020 г.

Протокол № 8

Зав. кафедрой философии и методологии науки

В.И. Куйбарь