



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Международный институт экономики и лингвистики
Кафедра лингвистики и лингводиактики

УТВЕРЖДАЮ
Директор МИЭЛ 
О.В. Архипкин
«25» марта 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.10.02
«Практикум по орфографии и пунктуации»

Направление подготовки 45.03.02 «ЛИНГВИСТИКА»

Профиль «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»
(первый иностранный язык - русский язык как иностранный;
второй иностранный язык - английский)

Тип образовательной программы – *академический бакалавриат*

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения *очная*

Согласовано с УМК МИЭЛ

Протокол № 3 от «16» марта 2020 г.

Председатель 
Е.В. Крайнова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7
От «16» марта 2020 г.

Зав. кафедрой  Е.В. Крайнова

Иркутск 2020 г.

Содержание

	стр.
1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины	5
5.1 Содержание разделов и тем дисциплины	5
5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	6
5.3 Разделы и темы дисциплин и виды занятий	6
6. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов	7
6.1. План самостоятельной работы студентов	8
6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	10
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:	11
а) основная литература;	
б) дополнительная литература;	11
в) программное обеспечение;	11
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	11
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	12
10. Образовательные технологии	12
11. Оценочные средства (ОС)	12

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является активизация знаний по фонетике, словообразованию, морфологии современного русского языка, синтаксису и стилистике с целью создания фона для освоения теоретических дисциплин филологического цикла. В процессе обучения студент-лингвист должен приобрести орфографические навыки, необходимые и достаточные для подготовки бакалавра лингвистики. **Задачи** курса:

- изучить основные нормы русского литературного языка;
- повторить и систематизировать практические знания по русскому языку;
- знакомство с основными правилами постановки знаков препинания в письменной русской речи;
- выработка устойчивых навыков грамотного письма на русском языке.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

«Практикум по орфографии и пунктуации» относится к дисциплинам по выбору базовой части профессионального цикла, изучается в 4 семестре 2 курса. Данная дисциплина опирается на систему знаний по русскому языку, полученных в рамках практического курса на подготовительном отделении для иностранных учащихся.

Для изучения «Практикума по орфографии и пунктуации» студент должен обладать знаниями, умениями, навыками, компетенциями в объеме первого сертификационного уровня владения русским языком как иностранным.

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» является основой для последующего изучения дисциплины «Практический курс русского языка как иностранного».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановка целей и выбор путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи (ОК-7);

- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3);

- владение теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностям становления способности к межкультурной коммуникации (ПК-1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать орфографические нормы современного русского литературного языка; принципы русской орфографии; варианты написаний и условия выбора написаний; позиции орфограмм, их обозначение графическими средствами; орфографические ошибки, нормы оценки орфографической грамотности; основные синтаксические и грамматические явления и закономерности функционирования русского языка.

Уметь находить в словах орфограммы; обосновывать выбор написания; свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; работать с учебниками, учебными пособиями, словарями и электронными ресурсами для решения лингвистических задач;

Владеть навыками нахождения и исправления орфографических ошибок; навыками работы со справочной литературой; навыками адекватного использования лексических, грамматических и синтаксических моделей и форм русского языка; навыками построения устного и письменного текста, его анализа, репродукции и преобразования.

Уровни освоения компетенции ОК-7

Уровень	Признаки проявления
Повышенный (86-100)	Отлично умеет применять мыслительные процессы в своей профессиональной деятельности, определять результаты своих действий и выбирать эффективные способы их достижения, Знает основные синтаксические и грамматические явления русского языка. Умеет выбирать нужные языковые и грамматические средства при продуцировании речи в соответствии с выбранным стилем речи, анализировать и объяснять ошибочные речевые высказывания, корректировать ошибки. Владеет навыками построения устного и письменного текста, его анализа, репродукции и преобразования. Отлично владеет культурой устной и письменной речи.
Базовый (71-85)	Хорошо умеет применять мыслительные процессы в своей профессиональной деятельности, определять результаты своих действий и выбирать способы их достижения, Знает основные синтаксические и грамматические явления русского языка. Выбирает нужные языковые и грамматические средства при продуцировании речи в соответствии с выбранным стилем речи, анализирует ошибочные речевые высказывания, корректирует ошибки. Владеет навыками построения текста, его репродукции и преобразования.

Уровни освоения компетенции ОПК-3

Уровень	Признаки проявления
Повышенный (86-100)	Отлично владеет системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, системой знаний функциональных разновидностей и регистров общения. Хорошо знает основные закономерности функционирования русского языка. Умеет хорошо работать с учебниками, учебными пособиями, словарями и электронными ресурсами для решения лингвистических задач. В полной мере владеет навыками адекватного использования лексических, грамматических и синтаксических моделей и форм русского языка.
Базовый (71-85)	Владеет на базовом уровне системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений и закономерностей функционирования изучаемого языка, системой знаний функциональных разновидностей и регистров общения. Знает правила грамматического анализа языковых явлений. Умеет работать с учебниками, учебными пособиями, словарями и электронными ресурсами для решения лингвистических задач. В полной мере владеет навыками адекватного использования лексических, грамматических и синтаксических моделей и форм русского языка.

Уровни освоения компетенции ПК-1

Уровень	Признаки проявления
Повышенный (86-100)	В полной мере знает систему орфограмм и знаков препинания и их использования в межкультурной коммуникации. Безошибочно умеет выбирать орфограммы и расставлять знаки препинания в предложении и обосновывать их выбор. Владеет основными навыками выбора орфограмм и расстановки знаков препинания для решения профессиональных задач.
Базовый (71-85)	Знает особенности русской орфографии и систему знаков препинания и их использования в межкультурной коммуникации. Умеет правильно определять орфограммы и расставлять знаки препинания в предложении и обосновывать их выбор. Владеет основными навыками адекватного выбора орфограмм и расстановки знаков препинания для решения профессиональных задач.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	76				76
В том числе:					
Лекции					
Практические занятия (ПЗ)	72				72

Семинары (С)					
КСР	4				4
Самостоятельная работа (всего)	50				50
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Подготовка устных и письменных заданий по изучаемым темам	30				30
Составление таблиц, схем	20				20
Работа со справочной литературой, с ресурсами Internet	20				20
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	54				54
Контактная работа (всего)	76				76
Общая трудоемкость	часы	180			180
	зачетные единицы	5			5

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины.

5.1.1. Краткие сведения о русской орфографии и пунктуации.

Общие сведения о русской орфографии и пунктуации. Разделы и принципы русской орфографии и пунктуации.

5.1.2. Правописание гласных.

Правописание непроверяемых и проверяемых безударных гласных. Гласные после шипящих и Ц

5.1.3. Правописание согласных.

Глухие и звонкие согласные. Непроизносимые согласные. Двойные согласные в русских и заимствованных словах. Н и НН в словах разных частей речи.

5.1.4. Правописание приставок.

Правописание приставок на гласную и согласную.

5.1.5. Омонимия приставок НЕ-,НИ и частиц НЕ и НИ.

Правописание приставок НЕ- и НИ-. Разграничение приставок и частиц НЕ и НИ. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ с разными частями речи.

5.1.6. Употребление и правописание Ъ и Ь.

Употребление и правописание Ъ и Ь.

5.1.7. Правописание сложных слов и наречий.

Правописание сложных слов. Правописание наречий.

5.1.8. Знаки препинания в простом предложении.

Тире в простом предложении. Знаки препинания при однородных членах предложения. Обособление определений и приложений. Обособление обстоятельств и

дополнений. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях, междометиях, обращениях.

5.1.9. Знаки препинания в сложном предложении.

Знаки препинания в ССП. Знаки препинания в СПП. Бессоюзное сложное предложения и знаки препинания в нем.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин											
		1.1.	2.1.	2.2.	3.1.	3.2.	3.3.	4.1.	5.1.	5.2.	6.1.	7.1.	7.2.
1.	Практический курс русского языка как иностранного												
2.	Морфология	5.1.	5.2.	7.1.	7.2.								

5.3. Разделы и темы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Наименование темы	Виды занятий в часах					
			Лекц.	Практ. зан.	Семина	Лаб. зан.	СРС	Всего
1.	Краткие сведения о русской орфографии и пунктуации	1.1. Общие сведения о русской орфографии и пунктуации. Разделы и принципы русской орфографии и пунктуации		2			2	
2.	Правописание гласных	2.1. Правописание непроверяемых и проверяемых безударных гласных. 2.2. Гласные после шипящих и Ц		4 2			2	
3.	Правописание согласных	3.1. Глухие и звонкие согласные. Непроизносимые согласные. 3.2. Двойные согласные в русских и заимствованных словах. 3.3. Н и НН в словах разных частей речи.		2 4 6			8	

4.	Правописа- ние приста- вок	4.1. Правописание приставок на гласную и согласную		4			2	
5.	Омонимия приставок НЕ-,НИ и частиц НЕ и НИ.	5.1. Правописание при- ставок НЕ- и НИ-. Раз- граничение приставок и частиц НЕ и НИ. 5.2. Слитное и отдель- ное написание НЕ и НИ с разными частями речи.		8 8			8	
6.	Употребле- ние и пра- вописание Ъ и Ъ.	6.1. Употребление и правописание Ъ и Ъ.		6			4	
7.	Правописа ние сложных слов и наречий	7.1. Правописание сложных слов. 7.2. Правописание наречий		2 4			4	
8.	Знаки препинания в простом предложен ии	8.1. Тире в простом предложении. 8.2. Знаки препинания при однородных членах предложения. 8.4. Обособление определений и приложений. 8.5. Обособление обстоятельств и дополнений. 8.6. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях, междометиях, обращениях.		2 2 2 2			10	
9	Знаки препинания в сложном предложен ии	9.1. Знаки препинания в ССП. 9.2. Знаки препинания в СПП. 9.3. Бессоюзное сложное предложения и		2 4 4			10	

	знаки препинания в нем.					
КСР						4
Экзамен						54
Всего:			72		50	180

6. Перечень практических занятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудо-емкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.	1.1.	Общие сведения о русской орфографии и пунктуации. Разделы и принципы русской орфографии и пунктуации	2	УО	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
2.	2.1.	Правописание непроверяемых и проверяемых безударных гласных.	4	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
3.	2.2.	Гласные после шипящих и Ц	2	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
4.	3.1.	Глухие и звонкие согласные. Непроизносимые согласные.	2	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
5.	3.2.	Двойные согласные в русских и заимствованных словах.	4	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
6.	3.3.	Н и НН в словах разных частей речи.	6	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
7.	4.1.	Правописание приставок на гласную и согласную.	4	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
8.	5.1.	Правописание приставок НЕ- и НИ-. Разграничение приставок и частиц НЕ и НИ.	8	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
9.	5.2.	Слитное и раздельное	8	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1

		написание НЕ и НИ с разными частями речи.			
10.	6.1.	Употребление и правописание Ъ и Ь.	6	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
11.	7.1.	Правописание сложных слов.	2	УО, ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
12.	7.2.	Правописание наречий.	4	ПР	ОК-7, ОПК-3, ПК-1
13.	8.1.	Тире в простом предложении.	2		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
14.	8.2.	Знаки препинания при однородных членах предложения.	2		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
15.	8.4.	Обособление определений и приложений.	2		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
16.	8.5.	Обособление обстоятельств и дополнений.	2		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
17.	8.6.	Знаки препинания при вводных словах и конструкциях, междометиях, обращениях.	2		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
18.	9.1.	Знаки препинания в ССП.	2		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
19.	9.2.	Знаки препинания в СПП.	4		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
20.	9.3.	Бессоюзное сложное предложения и знаки препинания в нем.	4		ОК-7, ОПК-3, ПК-1
			72		

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1.	Общие сведения о русской орфографии. Разделы и принципы русской орфографии.	Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте: 1) параграф №84 «Основной принцип русской орфографии»; 2) таблицу №1 «Три принципа русского правописания». Готовьтесь	1) Розенталь Д. Э. Современный русский язык, 2010. – С. 159-160. 2) Сурикова Т. И. Русский язык. Повторительный курс, 2011. – С. 16.	2

			ответить на вопросы.		
		Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте текст «Русское правописание: вчера, сегодня, завтра». Законспектируйте. Готовьтесь отвечать на вопросы	Современный русский литературный язык: практикум/ ред. В. И. Максимов, 2010. – С. 467-476.	2
		Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте текст «Современная русская орфография». Готовьтесь отвечать на вопросы	Современный русский литературный язык: практикум / ред. В. И. Максимов, 2010. – С. 463-466.	2
2	Основы русской пунктуации	Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте параграф №226 «Основы русской пунктуации». Подготовьте устный ответ о трёх направлениях в истории русской пунктуации и об особенностях русской пунктуационной системы	Розенталь Д. Э. Современный русский язык 2010. – С. 428-430.	2
3.	Правописание непроверяемых и проверяемых безударных гласных.	Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте параграфы №3-4. Выполните упражнение №8 на стр. 39-40. Графически выделите причины написания орфограмм (корни	Сурикова Т. И. Русский язык, 2011. – С. 30-40.	4

			слов)		
10	Н и НН в разных частях речи	Подготовка письменного/устного задания по теме	Выполните письменно упражнения № 70, 71, 75.	Введенская Л. А. Русский язык: практикум, 2009. – С. 288-289.	4
15	Правописание наречий	Подготовка письменного/устного задания по теме	Выполните письменно упражнения №62,63, 64.	Введенская Л. А. Русский язык: практикум, 2009. – С. 285-286.	4
16	Функции, знаков препинания	Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте параграф №227 «Функции знаков препинания». Подготовьте устный ответ по теме.	Розенталь Д. Э. Современный русский язык, 2010. – С. 430-431.	2
17	Виды и значение знаков препинания	Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте таблицу №78 «Виды и значения знаков препинания». Подготовьте устный ответ по теме.	Сурикова Т. И. Русский язык. 2011. – С. 172-175.	4
18	Основные термины простого предложения	Подготовка письменного/устного задания по теме	Прочитайте и выучите таблицу №81 «Определения основных терминов простого предложения». Будьте готовы дать определения изученным терминам.	Сурикова Т. И. Русский язык. 2011. – С. 179-180.	4
19	Обособление определений	Самост. изучение темы	Прочитайте параграф №181 «Обособленные определения»	Розенталь Д. Э. Современный русский язык, 2010. С.349-351.	4
20	Обособление	Самост.	Прочитайте	Розенталь Д. Э.	2

	приложения	изучение темы	параграф №182 «Обособленные приложения»	Современный русский язык, 2010. С.352-353.	
21	Сложносочи нённое предложение	Подготовка письменног о/устного задания по теме	Прочитайте параграфы №195- 196. Подготовьте ответы на вопросы на стр. 384.	Розенталь Д. Э. Современный русский язык, 2010. – С. 379-384.	4
22	Сложноподч инённое предложение	Подготовка письменног о/устного задания по теме	Прочитайте параграфы №197- 214. Подготовьте устные ответы по вопросам на стр. 405.	Розенталь Д. Э. Современный русский язык : учеб. пособие, 2010. – С. 386-405.	4
22	Все разделы	Подготовка к экзамену	Внимательно просмотрите изученные параграфы учебника (№№144- 191). Повторите основную информацию.	Розенталь Д. Э. Современный русский язык, 2010. – С.340-371.	6
					50

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов проводится в форме подготовки устных ответов и письменных работ, направленных на совершенствование навыков, формируемых в процессе освоения дисциплины, а также расширение и систематизацию знаний.

Самостоятельная работа предполагает чтение основной и дополнительной литературы. В результате самостоятельной работы студент должен уметь давать полные ответы по изученным темам, выполнять контрольные задания, подтверждающие проведенную самостоятельную работу и успешное освоение дисциплины.

Задания по ознакомительному и изучающему чтению необходимо выполнять со словарём, выписывая и переводя незнакомые слова в тетрадь.

Для подготовки устного ответа по теме необходимо прочитать, перевести текст, составить краткий план по основным микротемам. Рекомендуется проговорить свой ответ, сначала опираясь на текст, далее – глядя на план. Для успешного запоминания подготовленный ответ необходимо проговорить минимум пять раз.

При самостоятельном выполнении упражнений необходимо переписать в тетрадь текст из учебника, вставив пропущенные буквы и выделив графически причины написания орфограмм (морфемы).

7. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» не предусмотрены.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

- 1) Розенталь Д. Э. Современный русский язык: учеб. пособие / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб, М. А. Теленкова. - 11-е изд.. - М.: Айрис-пресс, 2010. - 444 с. (26 экз.)
- 2) Сурикова Т. И. Русский язык. Повторительный курс: учеб. пособие/ Т. И. Сурикова. - 2-е изд., перераб.. - М.: Альфа-М: Инфра-М, 2011. - 543 с. (79 экз.)
- 3) Введенская Л. А. Русский язык: практикум : учеб. пособие для студ. вузов/ Л. А. Введенская, М. Ю. Семенова. - М.: КноРус: Наука-Пресс, 2009. - 351 с. (79 экз.)
- 4) Современный русский литературный язык: практикум : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по гуманитар. спец./ ред. В. И. Максимов. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2010. - 513 с. (39 экз.)

б) дополнительная литература

- 1) Герасимова Л. Л. Учимся писать по-русски: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи иностр. учащ./ Л. Л. Герасимова; Иркутский гос. ун-т, Междунар. ин-т эконом. и лингвист.. - Иркутск: Изд-во ИГУ, 2009. - 86 с. (75 экз.)
- 2) Розенталь Д. Э. Современный русский язык: [учеб. пособие] / Д. Э. Розенталь. – 11-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2009. – 444 с. (6 экз.)
- 3) Современный русский язык : Теория. Анализ языковых единиц. Учеб. для студ. вузов: В 2 ч./ Е. И. Диброва [и др.] ; ред. Е. И. Диброва. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Академия. - 2006. : Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Морфемика. Словообразование. - 2006. - 480 с. (11 экз.)
- 4) Голуб И. Б. Сборник упражнений по русской орфографии и пунктуации/ И.Б. Голуб, Д.Э. Розенталь. - М.: Владос, 2000. - 192 с. (2 экз.)
- 5) Орфографический словарь русского языка: Ок.100000 слов/ РАН,Ин-т русского яз.; Редкол.:В. В. Лопатин (отв.ред.)и др.. - 32-е изд.,стер.. - М.: Рус.яз., 1996. - 416 с. (1 экз.)
- 6) Норман Б. Ю. Лингвистические задачи: учеб. пособие/ Б. Ю. Норман. - 3-е изд.. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 271 с. (5 экз.)
- 7) Орфографический практикум по русскому языку [Электронный ресурс] : интерактивное учеб. пособие: Для студ. и учащ. высш. и сред. учеб. заведений / В. М. Арбесман, И. В. Космарская. - 2-е изд., испр. - Электрон. текстовые дан. - М. : Равновесие, 2004.
- 8) Розенталь Д. Э. Справочник по пунктуации: Словарь-справочник/ Д.Э. Розенталь. - М.: АСТ-ЛТД, 1997. - 263 с. (1 экз.)
- 9) Арбесман В.М. Орфографический практикум по русскому языку [Электронный ресурс]: интерактивное учебное пособие: Для студ. и учащ. высш. и сред. учеб. заведений / В.М. Арбесман, И.В. Космарская.- 2-е изд., испр.- Электрон. текстовые дан.- М.: Равновесие, 2004.- 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

в) программное обеспечение:

– программное обеспечение ЧЗ «Библиотех» (полнотекстовые электронные учебники в компьютерных классах МИЭЛ)

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- 1) нэб.рф
- 2) www.jazykoznanie.ru
- 3) www.ruslang.ru
- 4) www.philol.msu.ru
- 5) www.slovari.yandex.ru
- 6) www.nova.rambler.ru
- 7) www.flinta.ru

8) www.ozon.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория на 38 посадочных мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации:

Экран настенный – 2x2м, проектор переносной – EpsonEB-X24,

ноутбук Lenovo B590(Intel Core i3) .

ПО – Microsoft Office Professional Plus 2010,

Электронные презентации, содержащие тематические иллюстрации по дисциплине «Практикум по орфографии».

10. Образовательные технологии:

При обучении данной дисциплины можно выделить следующие образовательные технологии:

- языковые игры;
- коллективные тренинги (работа над ошибками по своему и чужому тексту; графическая обработка текстов);
- составление обобщающих таблиц и схем;
- технологии проблемного обучения (проблемные задачи);
- работа со справочной литературой, Интернет-ресурсами;

11. Оценочные средства (ОС):

11.1. Оценочные средства для входного контроля:

Входной контроль по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» осуществляется в форме диктанта.

Диктант

Кирилл и Мефодий — славянские просветители

Братья Кирилл и Мефодий принесли на земли славян свет письменности и знаний. Они составили славянскую азбуку, перевели с греческого на славянский священные и церковные книги.

Кирилл и Мефодий жили в Солуни — знаменитом торговом городе Византии. Вокруг Солуни славянские племена растили хлеб. В городе жили мастеровые люди, но они были неграмотными. Книга считалась недоступной роскошью.

Прошло несколько лет, и Константин, уже прославившийся своей ученостью, приезжает в столицу. Здесь, в Константинополе, он учится у знаменитых ученых: у Фотия – литературе, у Льва Математика – механике, астрономии.

Чтобы получить высшее образование, полагалось изучить семь наук: грамматику, риторику, философию, арифметику, геометрию, а также музыку. Константин постепенно становится лучшим учеником. В течение десяти лет он освоил ряд языков: славянский, греческий, арабский. Знание славянского, существовавшего тогда лишь в устной форме, определило его дальнейшую жизнь и деятельность.

(По В. Янченко)

11.2. Оценочные средства текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» осуществляется после каждого раздела в форме самостоятельных работ, диктантов и тестов (см. ФОС)

Демонстрационная контрольная работа

Тема: «Правописание гласных»

Тест

1. Выберите строчку, в которой во всех словах нужно писать букву О.

А) изл...жение, изл...гать, произр...стать

Б) предпол...жение, повзр...слевший, зар...сли

В) водор...сли, сл...жить, р...стительность

2. Выберите строчку, в которой во всех словах нужно писать букву Ё.

А) ч...рный, пч...лка, ш...рты

Б) ж...лтый, ч...рствый, тяж...лый

В) прич...ска, маж...рный, ж...сткий

3. Выберите строчку, в которой во всех словах нужно писать букву И.

А) ц...пленок, пац...ент, ц...рк

Б) рукавиц..., иниц...атива, ц...тата

В) ц...трусовый, мотоц...кл

4) Отметьте слова, где пишется буква О.

А) р..внинный

Б) обог..щение

В) вопл..тить в жизнь

Г) г..ризонт

б) Отметьте слова, где пишется буква Е.

А) нев..димка

Б) министр просв..щения

В) выч..тание

Г) р..ферат

Д) ст..пендия

7) Отметьте номер слова, в котором пишется буква О

а) пок...зять

б) запл...тить

в) сл...мать

г) под...рить

8) Отметьте номер слова, в котором пишется буква И

а) прим...рять платье

б) осв...тить улицу

в) об...жать сестру

г) нап...вать песню

9) Отметьте номер слова, в котором пишется буква Е

а) прож...вать по адресу

б) св...зять жизнь

в) сп...шить домой

г) прот...рать обувь

10) Отметьте номер слова, в котором пишется буква О

- а) к...ртофель
- б) сах...р
- в) м...лина
- г) кр...вать

11) Отметьте номер слова, в котором пишется буква А

- а) б...лкон
- б) п...ртфель
- в) к...рова
- г) в...кзал

12) Отметьте номер слова, в котором пишется буква А

- а) р...внять
- б) предпол...жение
- в) накл...ниться
- г) распол...гаться

13) Отметьте номер слова, в котором пишется буква Ё

- а) крыж...вник
- б) зач...т
- в) ш...к
- г) обж...ра

14) Отметьте номер слова, в котором пишется буква О

- а) огонь жж...т
- б) свеж...
- в) сокращ...нный
- г) стаж...р

15) Отметьте номер слова, в котором пишется буква Ы

- а) ц...рк
- б) ц...плёнок
- в) редакц...я
- г) полиц...я

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Экзамен проходит в письменной форме в виде диктанта и практического задания.

Материалы для проведения промежуточного контроля знаний студентов:

№ П \п	Вид контроля	Контролируемые (разделы) темы	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Итоговая контрольная работа	Все разделы	ОК-7 ОПК-3 ПК-1
2.	Экзамен	Все разделы	ОК-7 ОПК-3 ПК-1

Экзаменационная работа

Часть 1.

Диктант

Прслушайте и запишите текст, правильно расставьте знаки препинания.

Пётр Ершов

Петр Ершов – автор превосходной русской сказки «Конек – горбунок».

Он родился в сибирской деревне и рано начал бродить с отцом по таежному краю. Путешествия оставили у мальчика незатухающую любовь к родному краю, к тайге с ее лесами, болотами, многочисленными реками.

Долгими вечерами на почтовых станциях, в селениях на Оби прислушивался Ершов к сказкам и бесчисленным рассказам ямщиков и почтарей. Видел мальчик бывалых людей, водивших караваны за Байкал в восточные земли.

Хороши бывали долгие зимние вечера, когда в доме собирались люди и рассказывали о таинственных «китаях», о горах, подпирающих небо, о диковинных народах. Не спеша текла затейливая речь, одна сказка сменялась другой.

Сказки эти запомнились впечатлительному мальчику, отложились в его памяти, а потом чудесно были воплощены в сцены «Конька – горбунка».

«Конек – горбунок» - произведение, обессмертившее имя его автора. Достоинства сказки в реалистических картинах, в интересном сюжете, в прекрасном легком стихе, в образном языке.

(По В. Утлову)

Часть 2. Тест

1. Вставьте в корни слов безударные проверяемые гласные:

упр_щенный разбор, угн_тение, просв_щение, ч_стога помещения

2. Вставьте безударные непроверяемые гласные:

акв_рель, пр..зидент, к_ламбур, опт_мистичный, прив_легия, при...ти, ид...ал

3. Вставьте в корни слов чередующиеся гласные:

зар_сли, несг_раемый, пл_вучий, прил_гательное, заб_рется, отр...сль, к...сательная

4. Вставьте звонкие или глухие согласные:

дер_кий ответ, разве_чик, сру_коло_ца, убедительная про_ьба

5. Вставьте, где нужно, произносимые согласные:

аген_ство, блес_нуть на со_нце, сума_шедший, счас_ливый миг

6. Вставьте, где нужно, пропущенные согласные:

агрес_ивный, гал_ерея, крос_овки, колос_альный, эф_ективный, режис...ёр

7. Вставьте в приставки з или с:

бе_ценный, ни_падать, _дача, ра_продажа, и_гнание, ра_бросать, бе_толковый, ра_жевать, и_следовать

8. Вставьте в приставки и или е:

пр...отличный, пр_дорожный, пр_открыть, пр_льститься, пр_ступник

9. Вставьте, где нужно, разделительные ь или ъ:

раз_яснить, обез_яна, дет_ясли, под_ем, пред_убеждение, кон..юктура, пред...юбилейный, двух...ядерный, трёх...этажный, ин...екция

10. Вставьте ы или и на месте пропусков:

без_дейный, меж_нститутский, сверх...скусный, раз_скать, контр_гра, мед_нститут, пред_юльский

Критерии оценки:

«отлично» - учащийся правильно выполнил более 85% заданий

«хорошо» - учащийся правильно выполнил более 70% заданий

«удовлетворительно» - учащийся правильно выполнил более 50% заданий
«неудовлетворительно» - учащийся правильно выполнил менее 50% заданий

Разработчик:  доцент, канд.филол.н. Е.А. Непомнящих
(подпись)

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка как иностранного МИЭЛ ИГУ
Протокол № 7
От «16» марта 2020 г.

Зав. кафедрой  Е.В. Крайнова

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

**Лист обновлений и изменений
по рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.10.02
«Практикум по орфографии и пунктуации»**

Содержание РПД	Внесенные изменения	Стр.