



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра Административного и финансового права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

“24” июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля): **Б1.В.ДВ.09.01 Административно-правовые способы защиты прав граждан во внесудебном порядке**

Направление подготовки: **40.03.01 «Юриспруденция»**

Направленность (профиль): **Административно-финансово-правовой**

Квалификация выпускника – **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная**

Согласовано с УМК факультета (института)

Протокол №8 от «17» июня 2020 г.

Зам. председателя **В.В. Яковлев**

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 9 от «22» мая 2020 г.

Зав. кафедрой  **Колосов Н.В.**

Иркутск 2020г.

Содержание

стр.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины (модуля)
 - 5.1 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)
 - 5.2 Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)
 - 5.3 Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий
6. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):
 - а) основная литература;
 - б) дополнительная литература;
 - в) программное обеспечение;
 - г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

10. Образовательные технологии

11. Оценочные средства (ОС)

1. Цели и задачи дисциплины (модуля): Целью настоящего курса «Административно-правовые способы защиты прав граждан во внесудебном порядке» является формирование у бакалавров профессиональных компетенций, фундаментальная и специальная подготовка юриста в области юриспруденции для осуществления деятельности, направленной на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества.

Задачи:

- сформировать теоретическое представление об административно-правовых способах защиты прав граждан во внесудебном порядке;
- ознакомить с действующим законодательством в области административно-правовых способов защиты прав граждан во внесудебном порядке;
- сформировать практические навыки работы, способствующие формированию единой, целостной системы знаний.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Административно-правовые способы защиты прав граждан во внесудебном порядке» относится к дисциплинам по выбору вариативной части, базовой части блока Б.1. Курс «Административно-правовые способы защиты прав граждан во внесудебном порядке» опирается на систему знаний, умений и компетенций, полученных студентами при изучении теории государства и права, истории государства и права России и зарубежных стран, юридической техники, конституционного права, административного права, гражданского права. Данный курс входит в блок дисциплин по выбору. При изучении дисциплины студент должен иметь представления о том, что такое административно-правовые способы защиты прав, как они реализуются.

Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: правовое регулирование административных процедур.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетн. ед.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции: ПК-3. Обучаемый должен обладать способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.

Знать:

- действующее законодательство об административно-правовых способах защиты прав граждан во внесудебном порядке, основные проблемы и практику его применения;
- специальную правовую терминологию.

Уметь:

- анализировать, применять и толковать нормативные правовые акты;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- навыками решения практических задач.

1.	1	Понятие, виды, правовое регулирование обращений граждан		4	8	1	13
2.	2	Общий порядок производства по обращениям граждан		4	8		12
3.	3	Специальный порядок производства по обращениям граждан: общая характеристика		4	8		12
4.	4	Обращения в органы прокуратуры Российской Федерации		4	8		12
5.	5	Обращения в органы и учреждения Министерства юстиции Российской Федерации		4	8		12
6.	6	Обращения в органы управления образованием		2	8		10
7.	5	Обращения к депутатам законодательных (представительных) органов власти		4	8	1	13
8.	6	Обращения к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному по правам человека в субъектах Российской Федерации. Обращения к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному по правам ребенка в субъектах Российской Федерации		4	18	2	24
всего	В			30	74	4	108

6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.	Т.1	Понятие, виды, правовое регулирование обращений граждан	4	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3
2.	Т.2	Общий порядок производства по	4	По разделу	ПК-3

		обращениям граждан		11 рабочей программы	
3.	Т.3	Специальный порядок производства по обращениям граждан: общая характеристика	4	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3
4.	Т.4	Обращения в органы прокуратуры Российской Федерации	4	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3
5.	Т.5	Обращения в органы и учреждения Министерства юстиции Российской Федерации	4	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3
6.	Т.6	Обращения в органы управления образованием	2	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3
7.	Т.7	Обращения к депутатам законодательных (представительных) органов власти	4	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3
8.	Т.8	Обращения к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному по правам человека в субъектах Российской Федерации. Обращения к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному по правам ребенка в субъектах Российской Федерации	4	По разделу 11 рабочей программы	ПК-3

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1.	Понятие, виды, правовое регулирование обращений граждан	Подготовка конспекта	Вопрос. правовое регулирование обращений граждан	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	8
2.	Общий порядок производства по обращениям граждан	Подготовка конспекта	Вопрос. Понятие и особенности производства по обращениям граждан	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	8
3.	Специальный порядок производства по обращениям граждан: общая характеристика	Подготовка конспекта	Вопрос. Особенности специального порядка производства по обращениям граждан	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	8
4.	Обращения в органы прокуратуры Российской Федерации	Подготовка конспекта	Вопрос. правовое регулирование обращений граждан в органы прокуратуры РФ	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	8
5.	Обращения в органы и учреждения Министерства юстиции Российской Федерации	Подготовка конспекта	Вопрос. правовое регулирование обращений граждан в органы и учреждения Министерства юстиции РФ	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	8
6.	Обращения в органы	Подготовка конспекта	Вопрос. правовое	Источники основной и дополнительной	8

	управления образованием		регулирование обращений граждан в органы управления образованием	литературы по разделу 8 рабочей программы	
7	Обращения к депутатам законодательных (представительных) органов власти	Подготовка конспекта	Вопрос. правовое регулирование обращений граждан к депутатам законодательных (представительных) органов власти	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	8
8	Обращения к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному по правам человека в субъектах Российской Федерации. Обращения к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному по правам ребенка в субъектах Российской Федерации	Подготовка конспекта	Вопрос. правовое регулирование обращений граждан к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации	Источники основной и дополнительной литературы по разделу 8 рабочей программы	18

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания по подготовке конспектов

Прежде чем приступить к конспектированию, следует внимательно прочитать текст, обратив внимание на сложные и непонятные вопросы. Сложные вопросы рекомендуется прочитать несколько раз.

Затем следует выделить главное в содержании текста, составить план конспекта. После этого на основании плана произвести конспектирование материала. При этом следует избегать механического переписывания текста. Необходимо попытаться изложить содержание материала просто, четко ясно.

Рекомендуется использовать наиболее яркие и значимые цитаты, позволяющие лучше усвоить материал.

При конспектировании желательно приводить не только тезисы, но и используемую при этом аргументацию. При оформлении конспекта необходимо стремиться к последовательности изложения материала, сохранению логики текста. Стиль, используемый при написании конспекта, - деловой.

Для получения высоких результатов желательно заниматься конспектированием систематически.

7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)

Отсутствуют

8. Учебно-методическое информационное обеспечение дисциплины (модуля):

а) основная литература:

1. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. —

510 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03099-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/402464> (дата обращения: 16.09.2019).

б) дополнительная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429093>. — Неогранич. доступ.
2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429094>. — Неогранич. доступ.
3. Агапов, А. Б. Публичные процедуры : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-09915-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433963> - Неогранич доступ.
4. Степин А.Б. Критерии и условия реализации административно-правовых способов защиты гражданских прав субъектов малого и среднего предпринимательства // Юрист. 2019. N 6. С. 44 - 49.
5. Степин А.Б. Понятие и сущность административно-правовых способов защиты гражданских прав субъектов малого и среднего предпринимательства // Российская юстиция. 2019. N 1. С. 6 – 9.

Список нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. // Рос. газ.-2009.- 21 янв.
2. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ.-1997.- № 9.- Ст. 1011.
3. Об уполномоченных по правам ребенка в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.12.2018 N 501-ФЗ// Собрание законодательства РФ.-2018.- № 53 (ч.1).- Ст. 8427.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ // Собр. законодательства РФ. - 2002. - № 1 (ч. 1).- Ст.1.
5. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ: в ред. от 03.11.2015г. – Доступ из СПС «Гарант» в ЛВС б-ки Иркут. гос. ун-та.
6. О противодействии коррупции [Электронный ресурс] : федер. закон от 25 дек. 2008 г. № 273-ФЗ : в ред. от 22.12.2014. – Доступ из СПС «Гарант» в ЛВС б-ки Иркут. гос. ун-та.
7. О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг [Электронный ресурс] : пост. Правительства РФ от 16 мая 2011г. № 373: в ред. от 23.01.2014г. – Доступ из СПС «Гарант» в ЛВС б-ки Иркут. гос. ун-та.

Указанные в списке нормативно- правовые акты при изучении курса необходимо использовать в последней, действующей редакции.

в) программное обеспечение:

При обучении используются справочные правовые системы КонсультантПлюс, Гарант.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- www.kremlin.ru
- www.government.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Специальные помещения: аудитория для занятий лекционного типа	Аудитория на 128 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью (столы, стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization
---	---	---

	(Проектор EpsonEB-X8, Компьютер INTELdualcoreIntelCore 2 Duo, 2800 mhz, экран screenmediaGoldview 183x244см, усилитель proaudioMA-70D, колонки, микрофон.)И доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины	Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке № 1356/2215/2016; СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер MozillaFirefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllNg License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751
Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций	Аудитория на 25 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACERPD727, экран ProjectaProfessionalMatteWhite на штативе 200x200см, ноутбук ASUSX52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi	Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер MozillaFirefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllNg License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751
Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов	Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер MozillaFirefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllNg License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751

10. Образовательные технологии:

Образовательные технологии по дисциплине «Административно-правовые способы защиты прав граждан во внесудебном порядке» предполагают в процессе проведения практических занятий различных активных и интерактивных форм.

11. Оценочные средства (ОС):

11.1. Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине «Административно-правовые способы защиты прав граждан во внесудебном порядке» предусмотрено написание студентами на вводном семинаре эссе на следующие темы:

1. Право граждан на обращение в органы власти
2. Виды обращений граждан

11.2. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета.

Ситуационные задачи и контрольные вопросы:

Вопросы и задания по теме 1.

1. Перечислите виды обращений
2. Охарактеризуйте жалобу как вид обращения.

Вопросы и задания по теме 2.

1. Перечислите правовые акты, регулирующих производство по обращениям граждан.
2. Охарактеризуйте органы, рассматривающие обращения.

Вопросы и задания по теме 3.

1. Перечислите правовые акты, регулирующие специальный порядок производства по обращениям.
2. Охарактеризуйте органы, рассматривающие обращения.

Вопросы и задания по теме 4.

1. Охарактеризуйте виды обращений в органы прокуратуры РФ.
2. Последствия рассмотрения граждан в органах прокуратуры РФ.

Вопросы и задания по теме 5.

1. Рассмотрение обращений по вопросам участия в деятельности некоммерческих организациях.
2. Взаимодействие Министерства юстиции Российской Федерации с субъектами, осуществляющими правозащитную деятельность.

Вопросы и задания по теме 6.

1. Перечислите органы управления образованием в РФ.
2. Защита участников образовательного процесса в РФ.

Вопросы и задания по теме 7.

1. Особенности рассмотрения обращений депутатами Государственной Думы ФС РФ.
2. Особенности рассмотрения обращений депутатами представительных органов местного самоуправления.

Вопросы и задания по теме 8.

Проведите анализ обращений к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации за 2019 г.

Темы рефератов, докладов, сообщений и эссе

1. Обращение к уполномоченному по защите прав предпринимателей в РФ.
2. Обращение в органы внутренних дел.

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Зачет	Тема 1-8	ПК-3

Вопросы для зачета:

Примерный список вопросов к зачету

1. Понятие, виды, правовое регулирование обращений граждан
2. Виды обращений граждан
3. Общий порядок производства по обращениям граждан
4. Специальный порядок производства по обращениям граждан: общая характеристика
5. Обращения в органы прокуратуры Российской Федерации
6. Обращения в органы и учреждения Министерства юстиции Российской Федерации
7. Обращения в органы управления образованием
8. Обращения к депутатам законодательных (представительных) органов власти
9. Обращения к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному по правам человека в субъектах Российской Федерации
10. Обращения к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному по правам ребенка в субъектах Российской Федерации

Разработчик:



(подпись)

доцент кафедры административного и
финансового права

(занимаемая должность)

Колосов Н.В.

(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры административного и финансового права

«22» мая 2020 г.

Протокол № 9 Зав.кафедрой



Колосов Н.В.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Дата	Внесенные обновления	Подпись автора	Подпись зав. кафедрой
------	----------------------	----------------	-----------------------

--	--	--	--